



คำร้องขอการปฏิบัติราชการรายบุคคล  
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา  
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. คำร้องระหว่าง

.....นายสำราญ สารานบรรณ.....ตำแหน่ง รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผู้รับคำร้อง

และ

.....นางสาวอัจฉริยา จันทรวงศ์.....ตำแหน่ง เกษตรและสหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา ผู้ทำคำร้อง

๒. คำร้องนี้เป็นคำร้องฝ่ายเดียว มีใช้สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลาเริ่มตั้งแต่

วันที่ ๑ ตุลาคม .....๒๕๖๓..... ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม .....๒๕๖๔.....

วันที่ ๑ เมษายน .....๒๕๖๔..... ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน .....๒๕๖๔.....

๓. รายละเอียดของคำร้อง ได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำร้องนี้

๔. ข้าพเจ้า.....นายสำราญ สารานบรรณ..... ผู้รับคำร้อง ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ.....นางสาวอัจฉริยา จันทรวงศ์..... ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำร้องนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ.....นางสาวอัจฉริยา จันทรวงศ์..... ให้เป็นไปตามคำร้องที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า.....นางสาวอัจฉริยา จันทรวงศ์..... ผู้ทำคำร้อง ได้ทำความเข้าใจคำร้องตาม ๓ แล้ว ขอให้คำร้องว่าจะมุ่งมั่น ปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตาม เป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด

๖. ผู้รับคำร้องและผู้ทำคำร้องได้เข้าใจในคำร้องการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....  
(.....นางสาวอัจฉริยา จันทรวงศ์.....)

ผู้ทำคำร้อง

...../...../.....

.....  
(.....นายสำราญ สารานบรรณ.....)

ผู้รับคำร้อง

...../...../.....

# เอกสารประกอบ คำรับรองการปฏิบัติราชการ

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รอกับการประเมิน

ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔)

ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔)

ชื่อผู้ทำคำรับรอง (นาย/นาง/นางสาว) อัครวิภา จันทรวงศ์

ลงนาม อัครวิภา

ชื่อผู้รับคำรับรอง (นาย/นาง/นางสาว) สำราญ สว่างบรรณ

ลงนาม

ที่	ข้อตั้งข้อสังเกต	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
					๑	๒	๓	๔	๕
๑	ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด	๒๕	ร้อยละ	ขับเคลื่อนความสำเร็จ ๑๐๐ ร้อยละ	ขับเคลื่อนความสำเร็จ ๖๐ ร้อยละ	ขับเคลื่อนความสำเร็จ ๗๐ ร้อยละ	ขับเคลื่อนความสำเร็จ ๘๐ ร้อยละ	ขับเคลื่อนความสำเร็จ ๙๐ ร้อยละ	ขับเคลื่อนความสำเร็จ ๑๐๐ ร้อยละ
๒	ร้อยละความสำเร็จในการกำกับควบคุมดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๒๕	ร้อยละ	ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการได้ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนฯ	ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ ของแผนฯ	ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของแผนฯ	ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของแผนฯ	ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ของแผนฯ	ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ ของแผนฯ
๓	ร้อยละความสำเร็จของงานจัดทำข้อมูลเว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดและข้อมูลพื้นฐานด้านเกษตรกรรม ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด	๒๐	ร้อยละ	จัดทำข้อมูลได้ ร้อยละ ๑๐๐	จัดทำข้อมูลได้ ร้อยละ ๘๐	จัดทำข้อมูลได้ ร้อยละ ๘๕	จัดทำข้อมูลได้ ร้อยละ ๙๐	จัดทำข้อมูลได้ ร้อยละ ๙๕	จัดทำข้อมูลได้ ร้อยละ ๑๐๐
๔	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	๑๐	ร้อยละ	การเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๑๐๐	การเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๘๖.๐๐	การเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๘๘.๐๐	การเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๙๐.๐๐	การเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๙๒.๐๐	การเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๙๔.๐๐

ที่	ชื่อตัวชี้วัดผลงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
					๑	๒	๓	๔	๕
๕	ร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงาน ของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด โดยผู้ว่าราชการจังหวัด	๑๐	ร้อยละ	ผลการประเมินได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	ผลการประเมินได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	ผลการประเมินได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	ผลการประเมินได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	ผลการประเมินได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	
๖	ระยะเวลาการจัดส่งแบบสรุปการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๑๐	ระดับ	ระดับ ๕	ส่งล่าช้ากว่าวันที่กำหนด ๓ วันทำการ	ส่งล่าช้ากว่าวันที่กำหนด ๒ วันทำการ	ส่งล่าช้ากว่าวันที่กำหนด ๑ วันทำการ	ตามวันที่กำหนด	
	รวม	๑๐๐							