

(สำเนาฉบับ)

ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการเพื่อไปปฏิบัติราชการสำนักงานต่างประเทศ เรื่อง รับสมัครข้าราชการไปปฏิบัติราชการประจำในสำนักงานต่างประเทศ

ด้วยคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการเพื่อไปปฏิบัติราชการสำนักงานต่างประเทศ จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการให้ไปดำรงตำแหน่งประจำสำนักงานในต่างประเทศ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อไปปฏิบัติราชการ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ/อัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายการเกษตร) ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมอสโก

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครไปประจำการสำนักงานในต่างประเทศ

๒.๑ เป็นข้าราชการที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๒.๒ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป

๒.๓ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยตั้งแต่ระดับโทษลดเงินเดือนขึ้นไป หรือไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างพิจารณาสอบสวนทางวินัย

๒.๔ ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ

๒.๔.๒ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ข้าราชการที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นใบสมัครที่ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระหว่างวันที่ ๒๔ เมษายน - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ โดย Download ใบสมัครได้ที่ www.opsmoac.go.th ประกาศรับสมัครงาน

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๓.๒.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (TRANSCRIPT) ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ระดับละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๓ สำเนา ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ สำเนาหลักฐานการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ หรือ จีน ญี่ปุ่น รัสเซีย ฝรั่งเศส (ถ้ามี)

๓.๒.๕ แบบฟอร์มใบรับการคัดเลือกไปประจำการสำนักงานในต่างประเทศ ๒๕๖๐ โดย Download ใบสมัครได้ที่ www.opsmoac.go.th ประกาศรับสมัครงาน

๔. วิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้าราชการไปปฏิบัติราชการสำนักงานในต่างประเทศจากเอกสารใบสมัครและข้อมูลต่าง ๆ ในกรณีเห็นสมควร คณะกรรมการคัดเลือกฯ อาจกำหนดให้มีวิธีการคัดเลือกอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

๔.๑ ความรู้ภาษาต่างประเทศ

มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถสื่อสารใช้ภาษาต่างประเทศได้ระดับดี โดยอาจมีวิธีการทดสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์

๔.๒ ภาวะการณ์เป็นผู้นำ รวมทั้งสมรรถนะหรือศักยภาพด้านบริหารงานสำนักงาน

๔.๓ ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และแก้ไขสถานการณ์

๔.๔ สุขภาพร่างกายแข็งแรง มีบุคลิกและมนุษยสัมพันธ์ดี

๔.๕ กรณีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปดำรงตำแหน่งที่จะแต่งตั้งต้องได้รับการยินยอมจากส่วนราชการต้นสังกัดในการโอน/ย้าย หากส่วนราชการต้นสังกัดไม่ยินยอมถือว่าสละสิทธิ์

๔.๖ กรณีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปดำรงตำแหน่งอัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายการเกษตร) ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมอสโก ส่วนราชการต้นสังกัดต้องตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หากไม่สามารถดำเนินการได้ถือว่าสละสิทธิ์

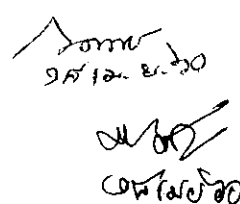
๔.๗ กรณีผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้ไปดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษดังกล่าว จากส่วนราชการใดที่สายงานไม่ใช่ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ส่วนราชการเจ้าสังกัดของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกนั้น จะต้องดำเนินการแต่งตั้งให้ผู้ได้รับคัดเลือกดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือตำแหน่งประเภทวิชาการในสายงานที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้จัดกลุ่มเพื่อการโอน การย้ายไว้แล้ว โดยเร่งด่วนก่อนที่จะโอนมาสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสาวจุจะดี พงศ์มณีรัตน์)

ประธานกรรมการคัดเลือกข้าราชการ
เพื่อไปปฏิบัติราชการสำนักงานต่างประเทศ


๑๕/๔/๖๐

รูปถ่ายขนาด
๒ นิ้ว
(ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี)

ใบสมัคร
รับการคัดเลือกไปประจำการสำนักงานในต่างประเทศ
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

1. ชื่อ.....นามสกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
2. ตำแหน่ง.....ระดับ.....
3. สังกัด กอง/สำนัก.....กรม.....
4. เบอร์โทรศัพท์ติดต่อที่ทำงาน.....มือถือ.....E-mail.....
- 5.ระดับการศึกษา

ปริญญา	สาขาวิชาการศึกษา	สถาบันการศึกษา	จบปีการศึกษา
.....
.....
.....
.....

6. วัน เดือน ปี ที่เริ่มรับราชการในหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เริ่มรับราชการเมื่อ.....หน่วยงานสังกัด กอง/สำนัก.....
กรม.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
(สำเนา ก.พ. 7 แนบ)

7. ความรู้ทางด้านภาษาอื่นๆ และระดับความสามารถในการอ่าน เขียน พูด
- | ภาษา | ดีมาก | ดี | พอใช้ |
|-------|-------|-------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

8. ความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์ (เอกสารแนบ ถ้ามี)
- | โปรแกรม | ดีมาก | ดี | พอใช้ |
|---------|-------|-------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

9. ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์สำคัญ

9.1 ด้านการบริหารงาน

.....
.....
.....

9.2 ด้านการเกษตรต่างประเทศ

.....
.....

3.3 ด้านกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

.....
.....
.....

10. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น ๆ ให้ระบุ

เช่น ขับรถยนต์ได้

.....
.....

11. เคยดำรงตำแหน่งในสำนักงานต่างประเทศหรือไม่

[] เคย ให้กรอกข้อความ ข้อ 12 - 15

[] ไม่เคย ให้กรอกข้อความ ข้อ 14 - 15

12. ประเทศที่เคยอยู่และระยะเวลา

ประเทศ	ตำแหน่ง	ระยะเวลาของการดำรงตำแหน่ง
.....
.....

13. กลับมาปฏิบัติงานในประเทศครั้งสุดท้าย เมื่อ.....สังกัด.....

14. ข้อมูลเกี่ยวกับครอบครัว (ชื่อ อายุ สุขภาพและการศึกษาของคู่สมรสและบุตร)

14.1 คู่สมรสชื่อ.....อายุ.....ระดับการศึกษา.....
อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
สุขภาพ.....

14.2 มีบุตร.....คน ดังนี้

14.2.1 ชื่อ.....อายุ.....ปี ศึกษาอยู่ในระดับ.....
สุขภาพ.....

14.2.2 ชื่อ.....อายุ.....ปี ศึกษาอยู่ในระดับ.....
สุขภาพ.....

15. สุขภาพกายและจิตใจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่ง

(ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง)

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่นๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

16. ตำแหน่งที่ประสงค์สมัครไปปฏิบัติราชการสำนักงานต่างประเทศ (เลือกได้ไม่เกิน 2 ตำแหน่ง/ระบุสถานที่)

[] ผู้อำนวยการระดับต้น (หัวหน้าสำนักงานในต่างประเทศ)

[] นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ/ชำนาญการ ที่

[] นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ/ปฏิบัติการ ที่.....

ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง และข้าพเจ้าได้รับทราบและเข้าใจเป็นอย่างดีว่า เมื่อครบกำหนดวาระประจำการในต่างประเทศ หรือเมื่อคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาให้ข้าพเจ้ากลับมาปฏิบัติราชการในประเทศไทยแล้วข้าพเจ้าอาจต้องถูกโอน ย้าย หรือกลับมาดำรงตำแหน่งในส่วนราชการใด ส่วนราชการหนึ่งในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ก็ได้ และอาจได้รับสิทธิประโยชน์น้อยกว่าตำแหน่งเดิมที่เคยดำรงอยู่ในต่างประเทศ เช่น เงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนต่างๆ เป็นต้น ซึ่งข้าพเจ้าตกลงยินยอมรับตามผลที่จะเกิดขึ้นกับข้าพเจ้าดังกล่าวฯ จากการพิจารณาของคณะกรรมการฯ และส่วนราชการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

18. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ระดับกรม)

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.