

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑. ชื่อโครงการ.....จ้างเหมาเอกชนให้บริการงานด้านยานพาหนะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
หน่วยงานเจ้าของโครงการ..... กองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... ๑๒๐,๐๐๐..... บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)..... ๑๘ ส.ค. ๒๕๖๐
เป็นเงิน..... ๑๒๐,๐๐๐..... บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) เดือนละ..... ๑๐,๐๐๐..... บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๔.๑ จากราคาที่เคยจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามข้อตกลงจ้างเลขที่ ๔๑/๒๕๖๐.....
ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐.....
- ๔.๒
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
- ๕.๑ นางวลีรัตน์ สาสงเคราะห์ เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงาน.....
- ๕.๒

เงื่อนไขและรายละเอียดงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานด้านยานพาหนะ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๒. มีความประพฤติดี สุขภาพเรียบร้อย มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี หรือหัวใจผิดปกติ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ
๓. มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี มีประสบการณ์ในการขับขี่รถยนต์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๔. ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๕. ไม่เป็นผู้เสพ หรือติดยาเสพติดใดๆ
๖. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
๗. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง
๘. สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี
๙. ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยอย่างแท้จริง ซึ่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

ลักษณะของงาน

๑. ทำงานบริการขับรถยนต์ที่ใช้ในราชการกองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และให้บริการงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. ตรวจสอบ ดูแลรักษารถยนต์ของทางราชการให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา หากเกิดการชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์และอุปกรณ์อื่นๆ ให้แจ้งผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที
๓. ทำความสะอาดรถยนต์ทั้งภายในและภายนอกรถยนต์ที่ใช้ในราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์อย่างสม่ำเสมอ

รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง

๑. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๑ (เว้นวันหยุดราชการ)
๒. สถานที่ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยผู้รับจ้างต้องมาบันทึกเวลาปฏิบัติงานก่อน/ในเวลา ๐๘.๓๐ และบันทึกเวลากลับหลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ทุกวันทำการ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานฯ กำหนด และจะต้องลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันทุกครั้ง
๓. หากผู้รับจ้าง ประพฤติปฏิบัติตนไม่เหมาะสม ไม่รับผิดชอบ ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกจ้างตามข้อตกลงการจ้าง
๔. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อกรกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่เป็นเหตุสุดวิสัย ซึ่งได้ใช้ความระมัดระวังและรอบคอบอย่างแท้จริงแล้ว
๕. การออกปฏิบัติงานต้องมีใบอนุญาตใช้รถด้วยทุกครั้ง และบันทึกการใช้รถในทะเบียนการใช้รถให้เป็นปัจจุบัน

/คำจ้าง...

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

๑. การจ่ายเงินค่าจ้าง กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายงวด ๆ ละ ๑ เดือน (เท่ากับทุกเดือน) รวม ๑๒ งวด

๒. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานที่จ้างนอกเวลาราชการ

การปฏิบัติงานในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ในวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่มในอัตราวันละ ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาท) และในกรณีปฏิบัติงานเกินเวลาที่กำหนด จะได้รับค่าจ้างเพิ่ม ดังนี้

- เกินเวลาที่กำหนด แต่ไม่เกินหนึ่งชั่วโมง จะไม่ได้ค่าจ้างเพิ่ม
- เกินเวลาที่กำหนด แต่ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง จะได้ค่าจ้างเพิ่มชั่วโมงละ ๕๐ บาท

๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปปฏิบัติงานที่จ้าง

ในกรณีมีความจำเป็นต้องไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่ม ดังนี้

๑. กรณีเดินทางไป - กลับ

๑.๑ กรณีปฏิบัติงานเกินกว่า ๖ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง จะได้รับค่าจ้างเพิ่มวันละ ๑๒๐ บาท

๑.๒ กรณีปฏิบัติงานเกินกว่า ๑๒ ชั่วโมง จะได้รับค่าจ้างเพิ่มวันละ ๒๔๐ บาท

๒. กรณีจำเป็นต้องพักค้างคืน

๒.๑ กรณีปฏิบัติงานเกินกว่า ๖ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง จะได้รับค่าจ้างเพิ่มวันละ ๑๒๐ บาท

๒.๒ กรณีปฏิบัติงานเกินกว่า ๑๒ ชั่วโมง จะได้รับค่าจ้างเพิ่มวันละ ๒๔๐ บาท

๒.๓ ค่าที่พักคืนละ ๖๐๐ บาท

อัตราค่าปรับ

๑. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน ตามจำนวนวันที่ขาดงาน

๒. หากผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญาโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามสัญญา