



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
เรื่อง จ้างที่ปรึกษา โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร  
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษา โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ของงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๔๕๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ณ วันประกาศเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดเชิญชวนครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด



๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการป.ป.ช. กำหนด

๑๔. เป็นสถาบันการศึกษาของรัฐ หรือสถาบันอิสระ หรือนิติบุคคล ที่จดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๑๕. สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

๑๖. มีทรัพยากร (บุคคล และอุปกรณ์ประกอบการดำเนินงาน) ที่สามารถดำเนินโครงการได้อย่างสมบูรณ์ในระยะเวลาที่กำหนด

๑๗. บุคลากรต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านสถาปัตยกรรมองค์กร อย่างน้อยประกอบด้วย

๑๗.๑ ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก มีประสบการณ์ด้านบริหารจัดการโครงการไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๑๗.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนาระบบสารสนเทศ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๑๗.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบระบบและฐานข้อมูล จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๑๗.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๑๗.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่ายและความปลอดภัยข้อมูลและระบบสารสนเทศ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๑๗.๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๑๗.๗ ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้างพื้นฐานทางด้านระบบเครือข่าย จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๑๗.๘ ผู้เชี่ยวชาญจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร จำนวน ๒ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๑๗.๙ ผู้ช่วยที่ปรึกษา จำนวน ๔ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑๗.๑๐ ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๑๘. คณะที่ปรึกษาต้องจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานและจัดทำเอกสารของโครงการฯ ประจำที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ คนเป็นอย่างน้อย ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการฯ

๑๙. ที่ปรึกษาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒.๒๒ ล้านบาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้

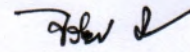


ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอเอกสารการจ้างที่ปรึกษาและเสนอราคาด้วยตนเอง ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา .....๐๘:๓๐..... น. ถึง .....๑๒:๓๐..... น. ณ กลุ่มบริหารงานพัสดุ กองคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๔ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เลขที่ ๓ ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐ โดยผนึกซองและจำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยืนยันว่าเอกสารหลักฐานดังกล่าวถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคา ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐..... เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมกองคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๒ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เลขที่ ๓ ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์ประกอบของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้ที่ กลุ่มบริหารงานพัสดุ กองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เลขที่ ๓ ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐ ได้ตั้งแต่วันที่ .....๗ ธันวาคม ๒๕๖๐..... จนถึงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐..... ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.opsmoac.go.th](http://www.opsmoac.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๘๑ ๕๙๕๕ ต่อ ๑๒๐ , ๓๖๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสาวจรรยา สุธิไชยา)

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



เอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

เลขที่ ๑/๒๕๖๑

การจ้างที่ปรึกษา โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์ประกอบของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า สำนักงาน มีความประสงค์จะจ้าง  
ที่ปรึกษา โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์ประกอบของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญาจ้าง
  - (๒) หลักประกันการรับเงินประกันผลงานจ้าง
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง



๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดจ้างที่ปรึกษาดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างที่ปรึกษา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ เป็นสถาบันการศึกษาของรัฐ หรือสถาบันอิสระ หรือนิติบุคคล ที่จดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๒.๑๕ สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

๒.๑๖ มีทรัพยากร (บุคคล และอุปกรณ์ประกอบการดำเนินงาน) ที่สามารถดำเนินโครงการได้อย่างสมบูรณ์ในระยะเวลาที่กำหนด

๒.๑๗ บุคลากรต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านสถาปัตยกรรมองค์กร อย่างน้อยประกอบด้วย

๒.๑๗.๑ ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก มีประสบการณ์ด้านบริหารจัดการโครงการไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๒.๑๗.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนาระบบสารสนเทศ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๒.๑๗.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบระบบและฐานข้อมูล จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๒.๑๗.๔ ผู้เชี่ยวชาญการด้านการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๒.๑๗.๕ ผู้เชี่ยวชาญการด้านระบบเครือข่ายและความปลอดภัยข้อมูลและระบบสารสนเทศ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๒.๑๗.๖ ผู้เชี่ยวชาญการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี



๒.๑๗.๗ ผู้เชี่ยวชาญทางด้านโครงสร้างพื้นฐานทางด้านระบบเครือข่าย จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๒.๑๗.๘ ผู้เชี่ยวชาญการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร จำนวน ๒ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๒.๑๗.๙ ผู้ช่วยที่ปรึกษา จำนวน ๔ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒.๑๗.๑๐ ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒.๑๘ คณะที่ปรึกษาต้องจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานและจัดทำเอกสารของโครงการฯ ประจำที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ คน เป็นอย่างน้อย ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการฯ

๒.๑๙ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒.๒๒ ล้านบาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา เป็น ๒ ส่วน ดังนี้

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

#### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น



(๒) ข้อเสนอทางเทคนิค ข้อเสนอด้านการเงินและข้อเสนออื่นๆ รายละเอียดตามขอบเขตการจ้างที่กำหนด

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

#### ๔. การยื่นเสนอราคา

๔.๑ ก่อนยื่นของเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาข้อกำหนด รายละเอียดต่าง ๆ ของทางราชการ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นของเสนองานตามเงื่อนไขข้อกำหนดและขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์การของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองที่ปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป” โดยแยกเป็น ๒ ซอง และระบุไว้ที่หน้าซองให้ชัดเจน ดังนี้

๑) ซองข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนออื่น ๆ

๒) ซองข้อเสนอด้านราคา (ซองใบเสนอราคา)

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอตามกำหนดตามวัน เวลาและสถานที่ที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเสนอราคาแล้ว สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะไม่รับซองข้อเสนอและซองใบเสนอราคาโดยเด็ดขาด

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร ก่อนที่จะยื่นซองข้อเสนอและซองใบเสนอราคา ให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

#### ๕. การเสนอราคา

๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชย ตก เต็ม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๕.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคา ตามข้อ ๑.๒ ให้ครบถ้วนพร้อมผนึกซอง

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า...๑๒๐... วัน ตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๕.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน...๒๔๐... วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๕.๔ ก่อนยื่นซองข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป



๕.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอที่ปิดผนึกของเรียบริ้อย จำหน่ายของถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เลขที่ .....๑/๒๕๖๑..... ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง กลุ่มบริหารงานพัสดุ กองคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๔ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เลขที่ ๓ ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐ ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเสนองานแล้ว สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอใด ๆ โดยเด็ดขาด

๕.๖ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯจะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอและประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ก่อนการเปิดซองข้อเสนอด้านเทคนิค

หากปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ว่ามีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะวินิจฉัยได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอ รายนั้นมีใช่เป็นผู้เริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้เป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการ

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม กองคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๒ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เลขที่ ๓ ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น และจะพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจากราคารวม พิจารณาผลคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพข้อเสนอด้านเทคนิคโดยคะแนนรวมต้องไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน และจะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาต่ำสุดเป็นลำดับต่อมา โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพจากข้อเสนอด้านเทคนิคมีดังนี้

๖.๑.๑ ผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา	๕	คะแนน
๖.๑.๒ แนวคิด และวิธีการดำเนินโครงการ	๓๐	คะแนน
๖.๑.๓ แผนการปฏิบัติงาน	๓๐	คะแนน
๖.๑.๔ บุคลากร (คุณวุฒิ จำนวน ประสบการณ์)	๓๐	คะแนน
๖.๑.๕ ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ	๕	คะแนน

๖.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา



โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอ รายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดไว้ในประกาศและ เอกสารการจ้างที่ปรึกษา ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบ เสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรน การตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๓ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่น ข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษา หรือ บัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารการจ้างที่ปรึกษา ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๒) ไม่ลงลายมือชื่อ หรือไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาที่เป็น สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินใจการประกวดราคาจ้างที่ปรึกษาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการดำเนินงาน จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีสิทธิให้ผู้ยื่น ข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคา หนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการ หนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปโดยไม่พิจารณาจัดจ้าง เลยกี่ก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ สำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือ ได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือ นิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาได้ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์

๖.๖ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ อาจประกาศยกเลิกการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่า กระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา



## ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ กับสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายใน...๑๐...วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้าง ให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### ๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็ครีหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งเป็นเช็ครีหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

### ๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (ที่ปรึกษา) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด ตามรายละเอียดและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ข้อ ๑๐ ดังนี้

๘.๑ งวดที่ ๑ เบิกจ่าย ๒๐ % ของค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานแล้วเสร็จตามรายละเอียดและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ข้อ ๑๐.๑. ให้แล้วเสร็จและส่งมอบภายใน ๓๐ วันนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบรายงานเบื้องต้น

๘.๒ งวดที่ ๒ เบิกจ่าย ๒๐ % ของค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานแล้วเสร็จตามรายละเอียดและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ข้อ ๑๐.๒. ให้แล้วเสร็จและส่งมอบภายใน ๑๐๐ วันนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบรายงานฉบับกลาง

๘.๓ งวดที่ ๓ เบิกจ่าย ๓๐ % ของค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานแล้วเสร็จตามรายละเอียดและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ข้อ ๑๐.๓. ให้แล้วเสร็จและส่งมอบภายใน ๑๖๐ วันนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบร่างรายงานฉบับสมบูรณ์



๘.๔ งวดที่ ๔ เบิกจ่าย ๓๐ % ของค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานแล้วเสร็จตามรายละเอียด และขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์ประกอบของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ข้อ ๑๐.๔. ให้แล้วเสร็จและส่งมอบภายใน ๒๔๐ วันนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบรายงานฉบับสมบูรณ์

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ที่ปรึกษาส่งผลงานล่าช้ากว่าที่กำหนดตามสัญญา จะต้องเสียค่าปรับเป็นรายวันในอัตราหรือจำนวนเงินตายตัว ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของราคางานจ้างตามสัญญา จนกว่าจะส่งผลงานตามที่กำหนดไว้ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า .....ปี .....เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน .....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๑. การหักเงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินแต่ละงวดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นหลักประกันผลงาน ในกรณีที่เงินประกันผลงานถูกหักไว้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้างทั้งหมด ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอเงินประกันผลงานคืน โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหนังสือคำประกันของธนาคารภายในประเทศ หรือหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือคำประกันในข้อ ๑.๔ (๒) มาวางไว้ต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อเป็นหลักประกันแทน

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือคำประกันของธนาคารดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้างพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

#### ๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๒.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตอำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรมการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งบรายจ่ายอื่น

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างที่ปรึกษา จากงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตอำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรมการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งบรายจ่ายอื่น แล้วเท่านั้น

๑๒.๒ เมื่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้



(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๔ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๒.๖ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไม่ได้

(๑) สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไม่ได้ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๗ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ปรึกษา โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยจะไม่พิจารณาเฉพาะข้อเสนอทางการเงิน (Financial Proposal) ของผู้เสนอราคาต่ำสุดเท่านั้น ทั้งนี้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะพิจารณาทั้งจากข้อเสนอทางเทคนิคและแนวทางการดำเนินการที่จะทำให้การดำเนินโครงการประสบความสำเร็จและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๑๒.๘ ข้อมูลเอกสาร ผลการสำรวจ ผลวิเคราะห์ และส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในการศึกษา และจัดทำรายละเอียดของโครงการนี้ ซึ่งผู้เสนอโครงการได้ปฏิบัติให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์โดยเด็ดขาด ไม่มีภาระผูกพัน และที่ปรึกษาจะไม่มอบข้อมูลเอกสารและผลการดำเนินการตามสัญญาทั้งหมด หรือส่วนใดส่วนหนึ่ง แก่ผู้ใดที่เกิดจากการศึกษาครั้งนี้ หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



**๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไว้ชั่วคราว

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

