

การยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญพร้อมการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข.ของสมาชิก กบข.

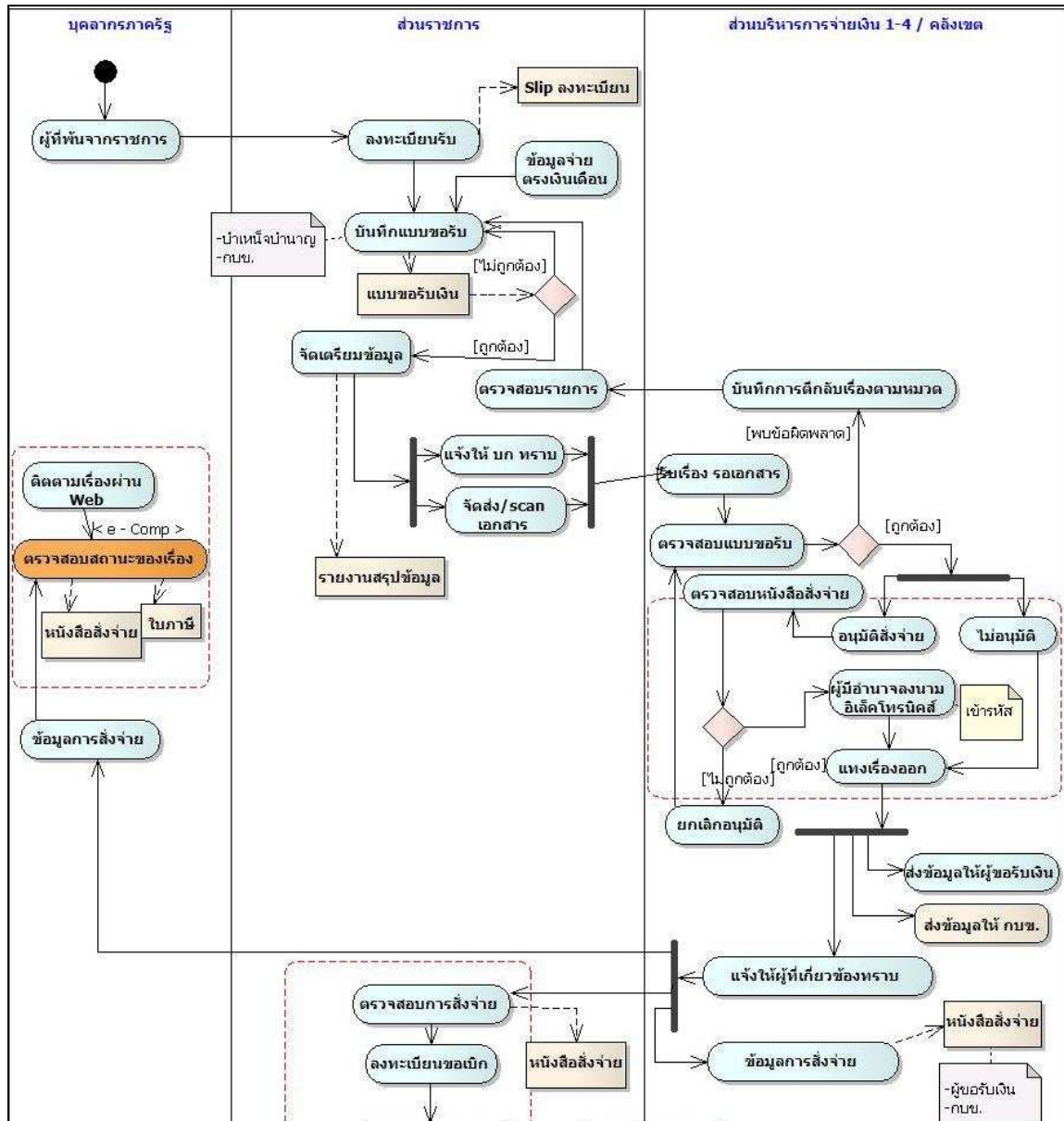
ตามที่กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการโครงการจ่ายตรงเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2545 ต่อมาได้พัฒนาโครงการจ่ายตรงดังกล่าวให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ได้พัฒนาระบบเพิ่มขึ้น 3 เรื่องเสร็จเรียบร้อยแล้ว คือ การยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญพร้อมการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. (เงินสะสม สมทบ ประเดิม ชดเชยและเงินผลประโยชน์) ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ (e - Pension) การบันทึกสถานะการสอบสวนทางวินัยและต้องหาว่ากระทำความผิดทางอาญารวมทั้งการบันทึกข้อมูลการทำสัญญาค้ำประกันเพื่อการขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และการบันทึกสถานะการบังคับคดี (อายัดเบี้ยหวัดบำนาญ) กรณีผู้มีสิทธิรับเงินมีคำพิพากษาศาลคดีล้มละลายหรือให้ชำระค่าเลี้ยงดูหรือค่าเลี้ยงชีพในคดีเยาวชนและครอบครัว

หลักเกณฑ์การยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญพร้อมการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. ของสมาชิก กบข.

1. การยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. (เงินสะสม เงินสมทบ เงินประเดิม เงินชดเชย และผลประโยชน์ของเงินดังกล่าว) ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ให้ยื่นเรื่องพร้อมการยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ กรณีไม่ประสงค์ยื่นเรื่องพร้อมกัน ให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดยื่นขอรับเงิน กบข. เป็นเอกสาร
2. ผู้มีสิทธิขอรับเงิน กบข. ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) คือ ข้าราชการที่สมาชิกภาพ กบข. สิ้นสุดลง และมีสิทธิขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ
3. ส่วนราชการเจ้าสังกัดของสมาชิกที่รับผิดชอบการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) คือ ส่วนราชการเจ้าสังกัดของสมาชิก ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบการยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญของข้าราชการในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)
4. เจ้าหน้าที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดที่มีสิทธิยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงิน โดยผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) คือ เจ้าหน้าที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบการยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และมีรหัสผ่าน (Username Password) ในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) เจ้าหน้าที่ดังกล่าวต้องยินยอมให้กรมบัญชีกลางส่งข้อมูล คือ ชื่อนามสกุล ตำแหน่ง ชื่อหน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ และ e-mail address ที่มีอยู่ในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ให้ กบข.

ผังแสดงขั้นตอนการทำงานของระบบการยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญพร้อมการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข.ของสมาชิก กบข.

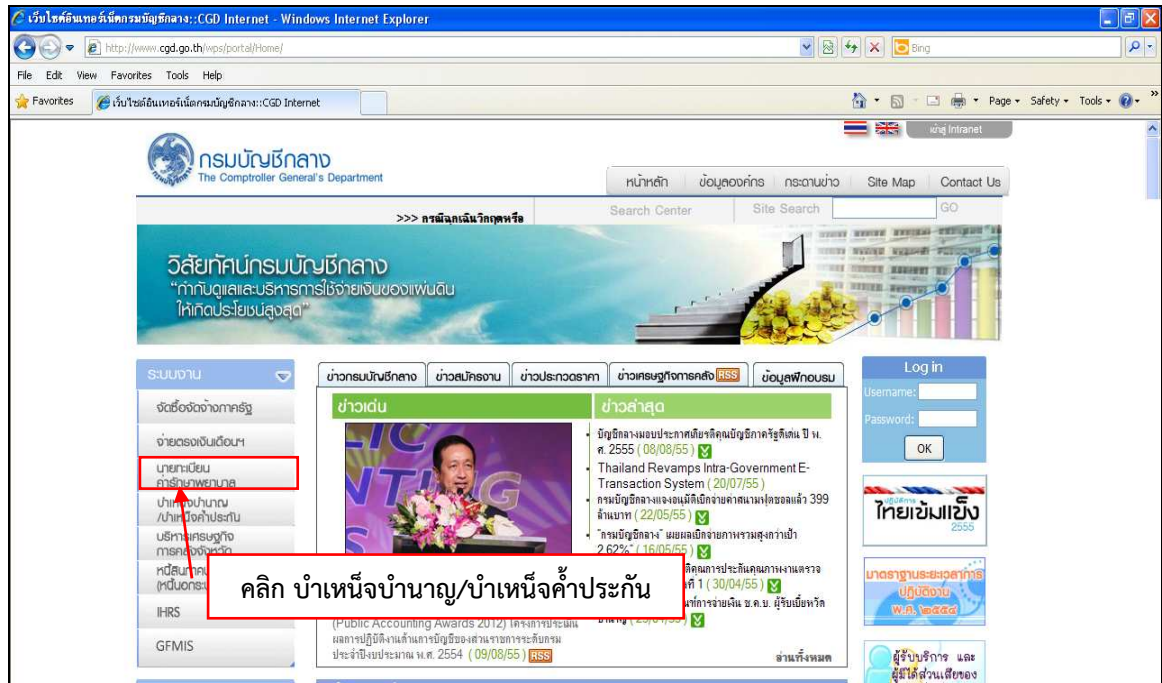


ขั้นตอนการยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญพร้อมการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข. ของสมาชิก กบข.

1. ขั้นตอนการทำงานของส่วนราชการผู้ขอ
ส่วนราชการผู้ขอมีหน้าที่
 - 1.1 บันทึกข้อมูลแบบขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน
 - 1.2 บันทึกข้อมูลการขอรับเงินสะสม สมทบ เงินประเดิม เงินชดเชย กบข. ของผู้ที่พ้นจากราชการ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e – Pension)
2. ขั้นตอนการทำงานของกรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการจ่ายเงิน 1-4 / คลังเขต)
กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการจ่ายเงิน 1-4 / คลังเขต) มีหน้าที่บันทึกรับเรื่องและเอกสารแบบขอรับ ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับจากส่วนราชการ รวมถึงตรวจสอบการคำนวณเงิน ตามประเภทเงินในแบบขอรับเงิน เพื่ออนุมัติและลงนามในหนังสือสั่งจ่ายเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันเท่านั้น เมื่อลงนามเรียบร้อยแล้วทำการลงทะเบียนส่งหนังสือออกให้กับส่วนราชการผู้ขอ ส่วนราชการผู้เบิกและผู้มีสิทธิรับเงิน ต่อไป พร้อมกันนี้ข้อมูลการขอรับเงินสะสม สมทบ เงินประเดิม เงินชดเชย กบข. ที่ส่วนราชการผู้ขอบันทึกไว้จะส่งให้กองทุน กบข. รวมทั้งข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการบันทึกข้อมูลดังกล่าว คือ ชื่อนามสกุล ตำแหน่ง ชื่อหน่วยงาน เบอร์โทรศัพท์ e-mail address ที่มีอยู่ในระบบบำเหน็จบำนาญ (e – Pension) เพื่อกองทุน กบข. ดำเนินการต่อไป
3. ขั้นตอนการทำงานของส่วนราชการผู้เบิก
ส่วนราชการผู้เบิกมีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลการสั่งจ่าย และบันทึกลงทะเบียนขอเบิกเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ เพื่อดำเนินการขอเบิกต่อไป
4. กองทุน กบข. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการขอรับเงินสะสม สมทบ เงินประเดิม เงินชดเชย เงินผลประโยชน์ที่ส่วนราชการผู้ขอบันทึกไว้และส่งให้กองทุน กบข. ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ (e – Pension) เพื่อดำเนินการจ่ายเงินสะสม สมทบ เงินประเดิม เงินชดเชย เงินผลประโยชน์ต่อไป กรณีมีข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือมีข้อสงสัย เจ้าหน้าที่กองทุน กบข. รับผิดชอบประสานงานกับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้ขอที่บันทึกและส่งข้อมูลโดยตรงต่อไป

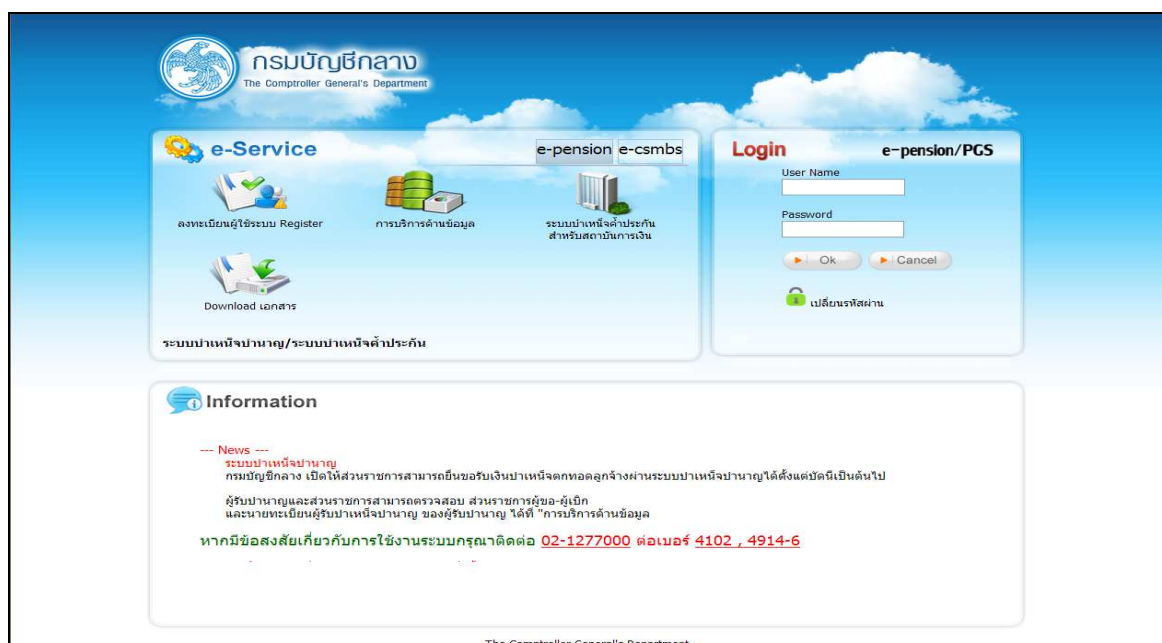
ขั้นตอนการเข้าระบบงาน

การเข้าระบบงานทำได้โดยการป้อน URL ผ่านโปรแกรม Browser หลังจากนั้นที่หน้าจอ Web Browser ให้ป้อน <http://www.cgd.go.th> จะปรากฏหน้าจอดังรูป

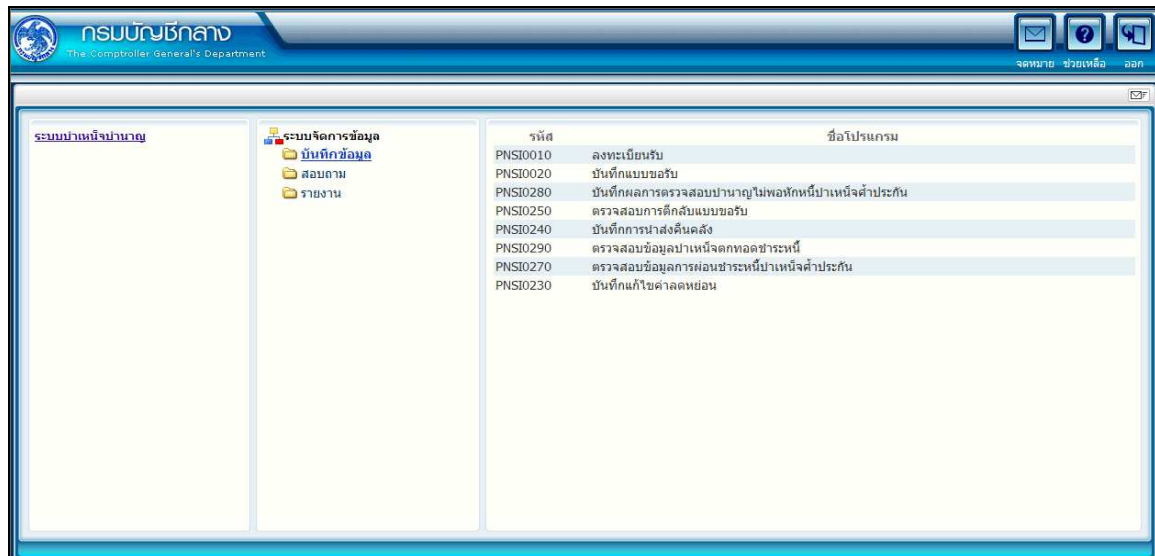


- คลิกที่ เมนู บำเหน็จบำนาญ/บำเหน็จค่าประกัน เมื่อเข้าไปในระบบแล้ว ให้คลิก เมนู ระบบบำเหน็จบำนาญ (e - Pension)/ระบบบำเหน็จค่าประกัน อีกครั้ง จะปรากฏหน้าจอดังรูป

หน้าจอการเข้าระบบงาน



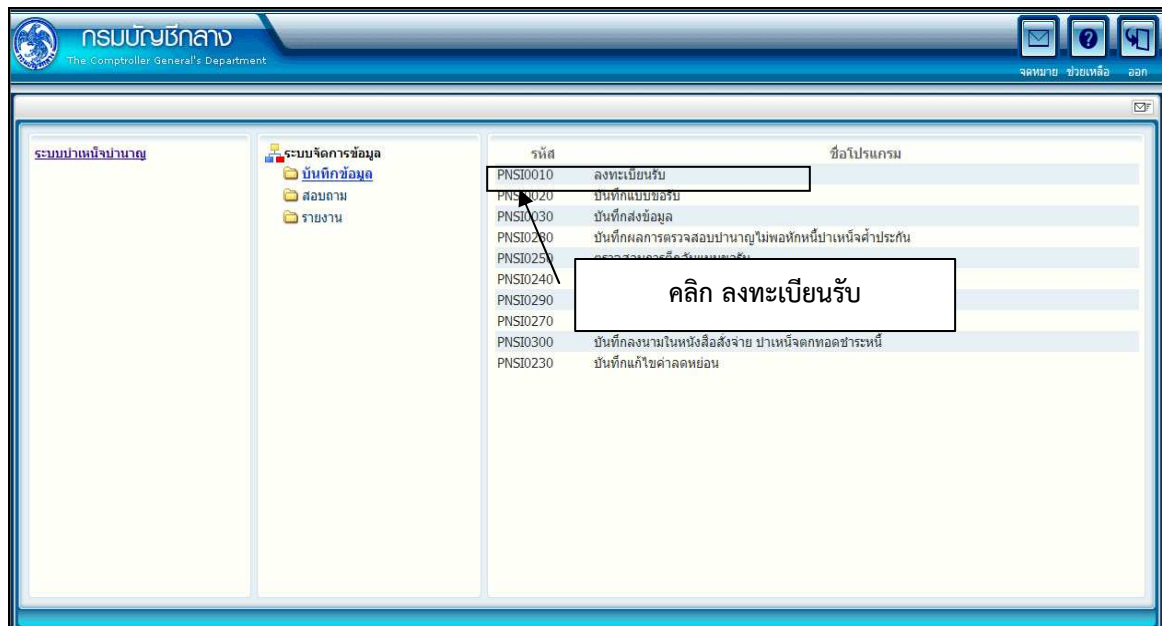
- ผู้มีสิทธิเข้าระบบ คือ เจ้าหน้าที่ ที่มี Username และ Password ระบบบำเหน็จบำนาญ จากนั้น คลิกปุ่ม  จะปรากฏหน้าจอดังรูป



ขั้นตอนการส่งจ่ายเงิน สำหรับส่วนราชการผู้ขอ

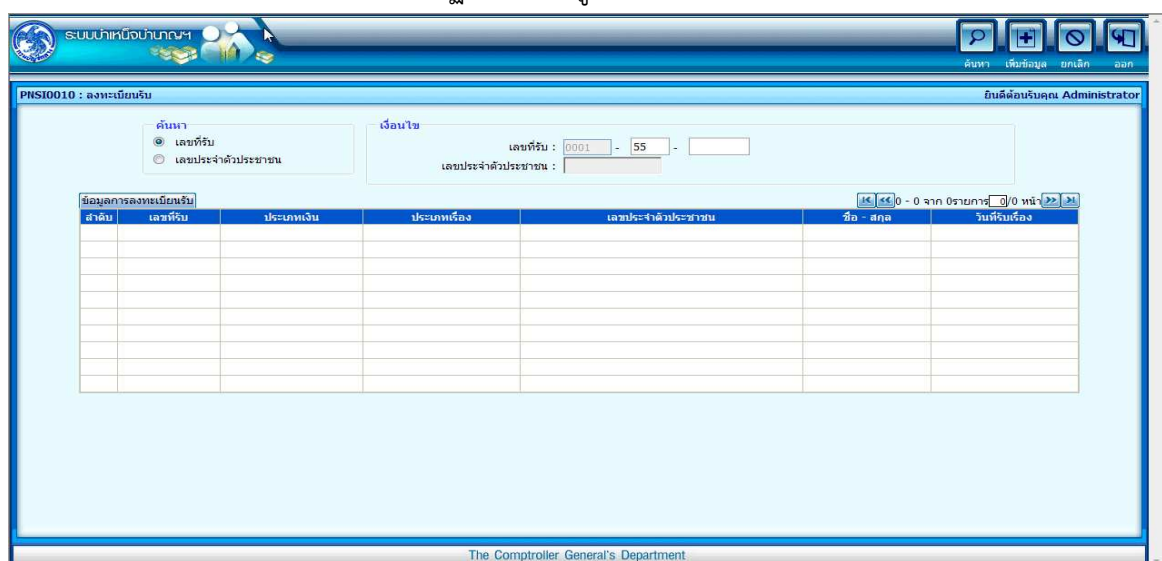
ลงทะเบียนรับ (PNSIO010)

โปรแกรมนี้ ใช้สำหรับส่วนราชการผู้ขอ ระดับปฏิบัติงาน มีหน้าที่บันทึกข้อมูลแบบขอรับเงิน เบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายต่างๆ ของผู้ที่พ้นจากราชการ

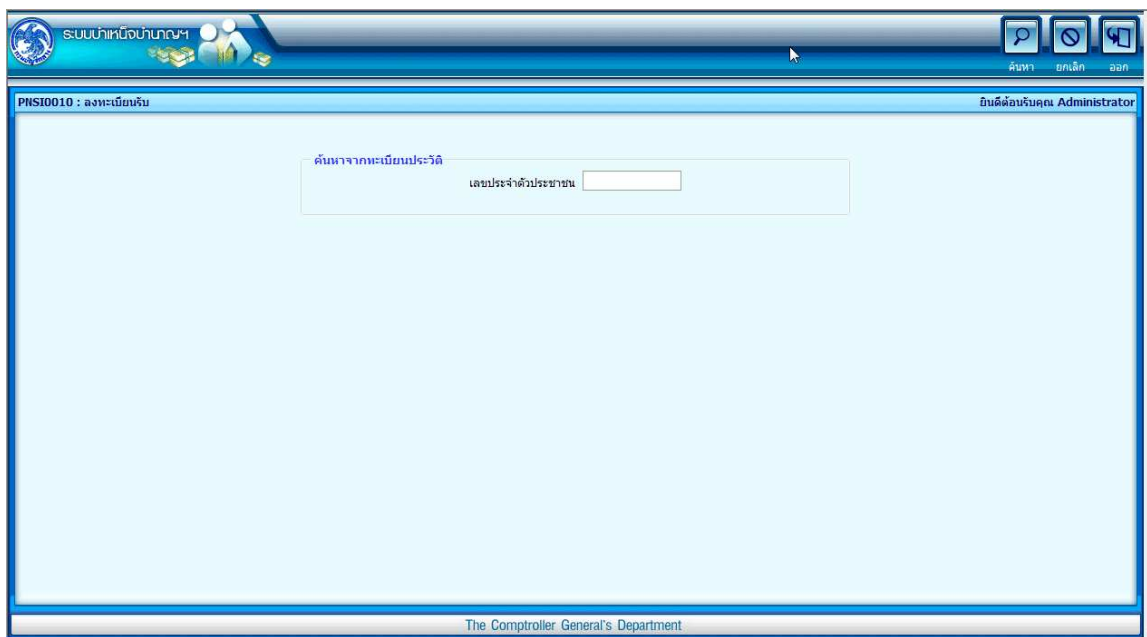


ขั้นตอนการลงทะเบียนรับ

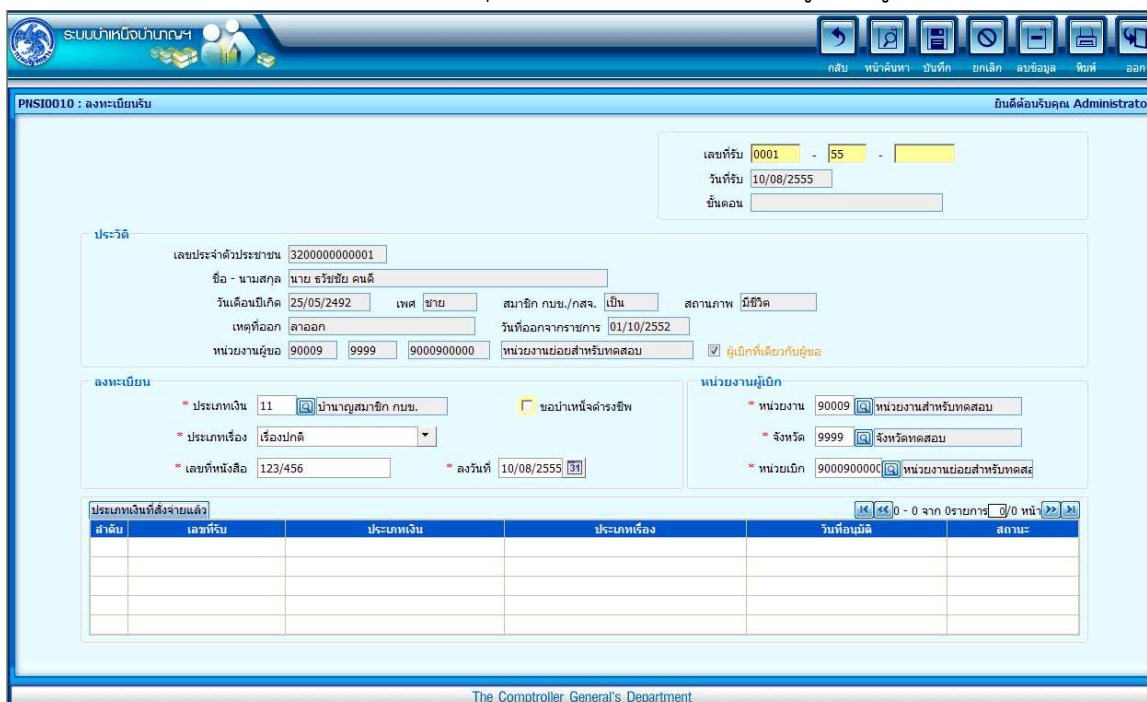
1. คลิกที่ ลงทะเบียนรับ จะปรากฏหน้าจอดังรูป



คลิกปุ่ม  **เพิ่มข้อมูล** จะปรากฏหน้าจอดังรูป



2. ป้อนเลขประจำตัวประชาชน คลิ๊กปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะแสดงข้อมูลของผู้รับบำนาญ



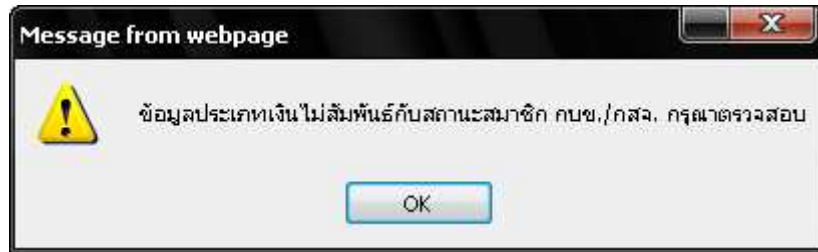
- ผู้ใช้งานป้อนข้อมูลการลงทะเบียนให้ครบถ้วน

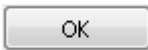
กรณีเป็นสมาชิก กบข./กสจ. ระบบจะทำการตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างประเภทเงินที่ขอรับกับสถานะการเป็นสมาชิก กบข./กสจ.ด้วย



คลิ๊กปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล

- กรณีประเภทเงิน และ ข้อมูลการเป็นสมาชิก กบข./กสจ. ไม่สัมพันธ์กัน ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน ดังรูป



- คลิกปุ่ม  เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูล และแจ้งนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ เพื่อตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนประวัติต่อไป

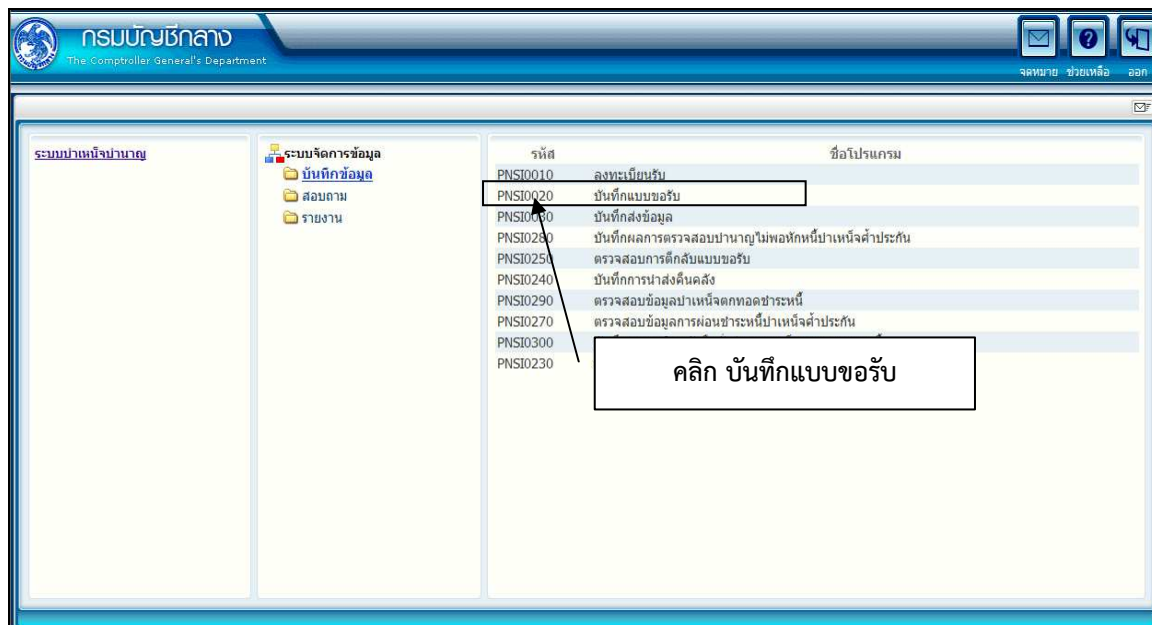
3. กรณีประเภทเงินและข้อมูลการเป็นสมาชิก กบข./กสจ. สัมพันธ์กัน ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลลงทะเบียนรับเรื่องเรียบร้อยแล้ว
 - ระบบจะแสดงสถานะของขั้นตอนเป็น “ลงทะเบียนรับ”
 - ระบบจะทำการสร้างเลขที่รับให้โดยอัตโนมัติ เพื่อเป็นเลขอ้างอิงในการบันทึกแบบขอรับต่อไป จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ลำดับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	วันที่อนุมัติ	สถานะ

4. คลิกที่ [บันทึกแบบขอรับและข้อมูลประกอบ](#) เพื่อบันทึกรายละเอียดต่าง ๆ ของผู้รับเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน หรือ เข้าโปรแกรม PNSI0020 บันทึกแบบขอรับ

บันทึกแบบขอรับ (PNSI0020)

โปรแกรมบันทึกแบบขอรับ ใช้สำหรับส่วนราชการผู้ขอ ระดับปฏิบัติงาน ในการบันทึกรายละเอียดต่าง ๆ ของผู้รับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ตามหมวดข้อมูลทั้งหมด

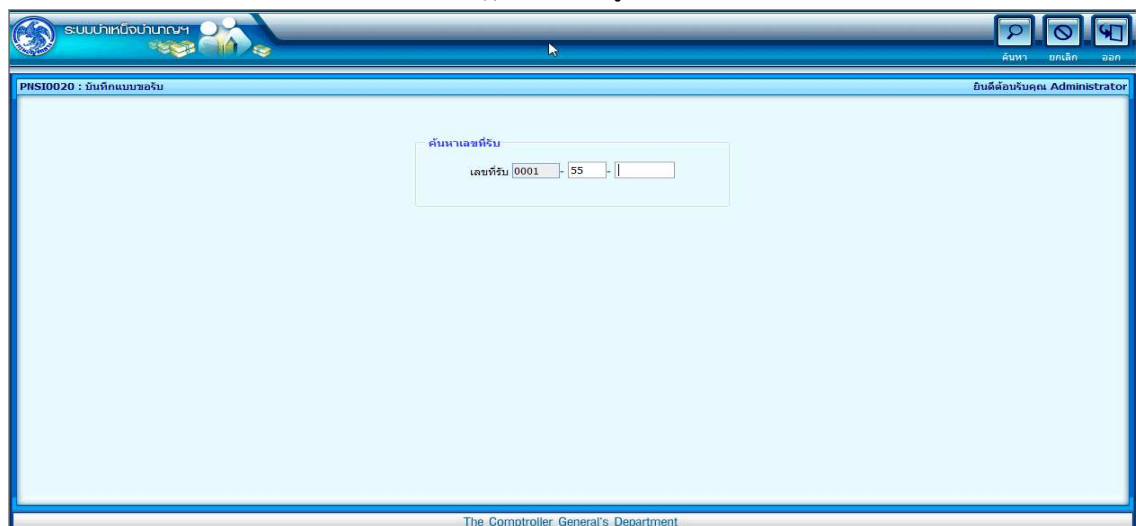


ส่วนที่ปรับปรุงเพิ่มเติม:

1. หมวดข้อมูล เพิ่มหมวด กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
2. หมวดข้อมูล บันทึกสัญญาค้ำประกัน มีการปรับปรุงรายละเอียดการบันทึกข้อมูลเพิ่มขึ้น
3. หมวดข้อมูล บัญชีธนาคาร ปรับปรุงรายละเอียดการบันทึกข้อมูลเพิ่มขึ้น
4. เพิ่มการบันทึกข้อมูล หมวด กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
5. รายงานรายละเอียดแบบขอรับ เพิ่มแสดงรายละเอียดข้อมูลที่บันทึกเพิ่ม

ขั้นตอนการบันทึกแบบขอรับ

1. คลิกที่ บันทึกแบบขอรับ จะปรากฏหน้าจอดังรูป





2. ป้อนเลขที่รับ คลิกปุ่ม ค้นหา ระบบจะแสดงข้อมูลของผู้ขอรับเงิน ในหมวดข้อมูลประวัติ

The screenshot shows the PWSI0020 system interface for a member's profile. The header includes the system name and user information. The main area contains several sections:

- Personal Information:** Includes fields for ID number (3200000000001), name (นายระวีชัย คนดี), date of birth (25/05/2492), and address (11 - บ้านนาญสมาชิก กบข. เรืองปกติ).
- Application Details:** Shows the application type (ประวัติ) and a 'แสดงข้อมูล' button.
- ประวัติ (History):** A section with a dropdown menu and a 'แสดงข้อมูล' button, currently displaying details for a specific application.
- ที่อยู่ (Address):** Fields for house number (66), area (ตำบล), and other address details.
- สถานะแบบขอรับ (Application Status):** Radio buttons for 'เรียบร้อย' (Completed), 'ระหว่างดำเนินการ' (In Progress), and 'ติดลบรอการแก้ไข' (Negative, waiting for correction).

- กรณีผู้ขอรับเงินเป็นสมาชิก กบข. และ ลงทะเบียนประเภทเงินที่ประกอบด้วย
 - เบี้ยหวัด (ประเภทเงิน 01)
 - บำเหน็จสมาชิก กบข. (ประเภทเงิน 10)
 - บำนาญสมาชิก กบข. (ประเภทเงิน 11)
- ระบบจะแสดง หมวดข้อมูล กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เพิ่ม ดังรูป

The dropdown menu shows the following options:

- ประวัติ
- ประวัติ
- แบบขอรับ
- บันทึกสัญญาค่าประกัน
- บัญชีธนาคาร
- เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน
- เวลาราชการ
- กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ** (highlighted)
- ค่าลดหย่อน
- หมายเหตุใบแนบ
- เอกสารแนบ
- คำนวณเงิน

3. หมวดข้อมูล บันทึกสัญญาค้ำประกัน

ระบบนำทะเบียนบำนาญ
PNSIO020 : บันทึกแบบขอรับเงิน
บันทึกสัญญาค้ำประกัน Administrator

เลขประจำตัวประชาชน 3200000000001
ชื่อ-นามสกุล นายรัชชัย คนดี วันเดือนปีเกิด 25/05/2492
เลขที่รับ 0001 - 55 - 000048
ประเภทเงิน 11 - บำนาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ
วันรับ 10/08/2555
สังกัด 90009-9999-9000900000 หน่วยงานเขยอสำหรับทดสอบ

หมวดข้อมูล บันทึกสัญญาค้ำประกัน แสดงข้อมูล

สถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหว่ากระทำผิดทางอาญา
 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหว่ากระทำผิดทางอาญา
 อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหว่ากระทำผิดทางอาญา

กรณีทำสัญญาค้ำประกัน
เลขที่สัญญา 111/2555 ลงวันที่ 10/08/2555
ค้ำประกันตั้งแต่วันที่ 01/08/2555 ถึงวันที่ 31/07/2558

กรณีคดีถึงที่สุดมีหนังสือตอบรับผลการพิจารณาคดี
เลขที่ 999/2555 ลงวันที่ 10/08/2555

ผล
 จ่ายได้
 ะรับการจ่าย สาเหตุ ไล่ออก

The Comptroller General's Department

ผู้ใช้งานทำการตรวจสอบข้อมูลของผู้มีสิทธิรับเงิน เกี่ยวกับสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหว่ากระทำผิดทางอาญา จากนั้นจึงทำการป้อนรายละเอียด ดังนี้

3.1 คลิกเลือก ‘ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย และต้องหว่ากระทำผิดทางอาญา’

3.2 คลิกเลือก ‘อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย และต้องหว่ากระทำผิดทางอาญา’ ผู้ใช้งานป้อนข้อมูล ดังนี้

3.2.1 กรณีมีการทำสัญญาค้ำประกันแล้ว ให้คลิกเลือก ‘กรณีทำสัญญาค้ำประกัน’

ผู้ใช้งานต้องป้อนข้อมูลดังนี้

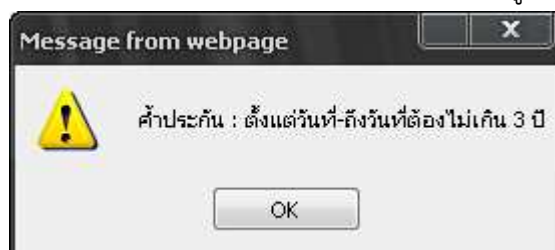
3.2.1.1 เลขที่สัญญา (รายการบังคับให้บันทึก)

3.2.1.2 ลงวันที่ (รายการบังคับให้บันทึก)

3.2.1.3 ค้ำประกันตั้งแต่วันที่ (รายการบังคับให้บันทึก)

3.2.1.4 ถึงวันที่ (รายการบังคับให้บันทึก) ถ้าระบุถึงวันที่เกิน 3 ปี นับจาก

ค้ำประกันตั้งแต่วันที่ ระบบจะแจ้งเตือนดังรูป



กรณีเลือก ‘อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย และต้องหว่ากระทำผิดทางอาญา’ แต่ไม่ได้ทำสัญญาค้ำประกันหรือไม่คลิกเลือก ‘กรณีทำสัญญาค้ำประกัน’ ระบบจะส่งข้อมูลให้ส่วนราชการ

ผู้เบิกทราบและ lock ระบบไว้ ไม่ให้ส่วนราชการผู้เบิกทำการขอเบิกเงิน จนกว่าส่วนราชการผู้เบิกหรือส่วนราชการผู้ขอ แล้วแต่กรณี บันทึกการทำสัญญาค้ำประกันเข้าระบบ

3.2.2 คลิกเลือก ‘กรณีคดีถึงที่สุดมีหนังสือตอบรับทราบผลการพิจารณาคดี’ ผู้ใช้งานต้องป้อนข้อมูลดังนี้

3.2.2.1 เลขที่ (รายการบังคับให้บันทึก)

3.2.2.2 ลงวันที่ (รายการบังคับให้บันทึก)

3.2.2.3 คลิกเลือก ผล (รายการบังคับให้บันทึก)

- เลือก ‘จ่ายได้’
- เลือก ‘ระงับการจ่าย’ ให้ระบุสาเหตุ (รายการบังคับให้บันทึก)

4 หมวดข้อมูล บัญชีธนาคาร

ระบบบำเหน็จบำนาญฯ

PNS10020 : บันทึกแบบขอรับ

เลขประจำตัวประชาชน 3200000000001

ชื่อ-นามสกุล นายธวัชชัย คนดี

วันเดือนปีเกิด 25/05/2492

ประเภทเงิน 11 - บัญชีสมาชิก กบข. เรืองปกติ

เลขที่รับ 0001 - 55 - 000048

วันที่รับ 10/08/2555

สังกัด 90009-9999-9000900000 หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ

หมวดข้อมูล บัญชีธนาคาร

ข้อมูลบัญชีธนาคาร

* ธนาคาร 006 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ประเภท ออมทรัพย์/ สะสมทรัพย์/ กระแสเงินสด

* ท่านใช้บัญชีบัญชีธนาคารประเภทเงินฝากประจำ

เลขที่บัญชีธนาคาร 1111111111 * กรุณามั่นใจเลขที่บัญชีธนาคารเป็นตัวเลขติดกัน

สาขา 0111 สทบุรี

ข้อมูลบัญชี

บัญชีตนเอง ใช้รับเงิน กบข. ไม่ใช้รับเงิน กบข.

บัญชีร่วม ชื่อ

บัญชีผู้อื่น ชื่อ

บัญชีกรมบังคับคดี

บัญชีผู้จัดการ

มรดก

สถานะถูกบังคับคดี

ถูกบังคับคดี(อายุเงินเบี้ยหวัด บำนาญ)

ชำระหนี้ในคดีล้มละลาย ชำระค่าเสียหายหรือค่าเสียหายในคดีเยาวชนและครอบครัว

The Comptroller General's Department

ผู้ใช้งานทำการป้อนรายละเอียด ดังนี้

4.1 ธนาคาร (รายการบังคับให้บันทึก)

4.2 เลขที่บัญชีธนาคาร (รายการบังคับให้บันทึก)

4.3 สาขา (รายการบังคับให้บันทึก)

4.4 คลิกเลือก ข้อมูลบัญชี (รายการบังคับให้บันทึก) ให้ถูกต้องตรงกับเลขที่บัญชีที่บันทึกไว้

ข้างต้น

- บัญชีตนเอง คลิกเลือก ‘ใช้รับเงิน กบข.’ หรือ ‘ไม่ใช้รับเงิน กบข.’ (ตามแบบ กบข. รง 008/1/2555)
- บัญชีร่วม ให้ระบุชื่อ (รายการบังคับให้บันทึก)

- บัญชีผู้ยื่น ให้ระบุชื่อ และ เหตุผล (รายการบังคับให้บันทึก)
- บัญชีกรมบังคับคดี
- บัญชีผู้จัดการมรดก

การเลือกข้อมูลบัญชี มีผล ดังนี้

- 4.4.1 กรณีเลือก “ใช้รับเงิน กบข.” ข้อมูลบัญชีธนาคารจะไปปรากฏที่หมวดกองทุนบำเหน็จบำนาญ เพื่อใช้เป็นบัญชีในการโอนเงินจากกองทุน กบข.
- 4.4.2 กรณีเลือก “ไม่ใช้รับเงิน กบข.” แสดงว่า ไม่ประสงค์จะให้โอนเงิน กบข. เข้าบัญชีธนาคารนี้
- 4.4.3 กรณีเลือก บัญชีร่วม บัญชีอื่น บัญชีกรมบังคับคดี บัญชีผู้จัดการมรดก ข้อมูลบัญชี จะไม่ไปปรากฏในหมวดข้อมูลกองทุนบำเหน็จบำนาญ
- 4.4.4 กรณีถูกบังคับคดี(อายัดเงินเบี้ยหวัด บำนาญ) ให้บันทึกเลขที่บัญชีกรมบังคับคดี และเลือก “ บัญชีกรมบังคับคดี”

4.5 สถานะถูกบังคับคดี กรณีผู้มีสิทธิรับเงินมีคำพิพากษาศาลคดีล้มละลาย หรือให้ชำระ ค่าเลี้ยงดูหรือค่าเลี้ยงชีพในคดีเยาวชนและครอบครัวการบันทึกการบังคับคดี ให้เลือก ‘ถูกบังคับคดี (อายัดเงินเบี้ยหวัด บำนาญ)’ และเลือกข้อมูลดังนี้

- ชำระหนี้ในคดีล้มละลาย
- ชำระค่าเลี้ยงดูหรือค่าเลี้ยงชีพ ในคดีเยาวชนและครอบครัว

ข้อมูลดังกล่าวจะส่งให้ส่วนราชการผู้เบิกและกรมบัญชีกลางทราบด้วย และผู้มีสิทธิรับเงินรายใด ‘ถูกบังคับคดี (อายัดเงินเบี้ยหวัด บำนาญ)’ จะไม่มีสิทธิขอหนังสือรับรองบำเหน็จตกทอดเพื่อเป็น หลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน และเงินที่ได้รับตามสิทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ณ ที่จ่าย จะโอนเข้าบัญชีกรมบังคับคดี

5 หมวดข้อมูล กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

PNST0020 : บันทึกแบบขอรับเงิน

เลขประจำตัวประชาชน 3200000000001

ชื่อ-นามสกุล นายธรัชชัย คนดี วันเดือนปีเกิด 25/05/2492

ประเภทเงิน 11 - บำนาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ

สังกัด 90009-9999-9000900000 หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ

เลขที่รับ 0001 - 55 - 000048

วันที่รับ 10/08/2555

หมวดข้อมูล กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ แสดงข้อมูล

เลขที่รับ กบข. กบข.0001-55-000048

ข้อมูลส่วนราชการ

วันที่เริ่มนับเวลาราชการเพื่อคำนวณเงินประเดิม 01/04/2514

จำนวน ปี/ต/ว ที่ถูกหักออกจากราชการ ปี เดือน

เงินเดือน ณ 26 มีนาคม 2540 7,590.00 บาท

ที่อยู่ 66 ม.สมายวิลลา ซอย 2 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตยจังหวัด กรุงเทพมหานคร 11130

ข้อมูลบัญชีธนาคาร

บัญชีตนเอง

ธนาคาร 006 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ประเภท ออมทรัพย์/ สะสมทรัพย์/ กระแสรับวัน

* ท่านใช้ เลขบัญชีธนาคาร ประเภทเงินฝากประจำ

เลขที่บัญชีธนาคาร 1111111111 * กรุณาบันทึก เลขที่บัญชีธนาคาร เป็นตัวเลขติดกัน

สาขา 0111 สาขาบุรี

สถานะการรับเงินจากกองทุน : อยู่ระหว่างรอส่งข้อมูลให้ กบข.

ส่วนราชการกำลังคิดได้ตรวจสอบข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินจาก กบข. ของผู้ยื่นคำขอรับเงินจาก กบข. พร้อมกับกรอกรับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญจากกรมบัญชีกลางแล้วเห็นว่า ข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินจาก กบข. ถูกต้องครบถ้วน และผู้ยื่นคำขอรับเงินจาก กบข. ดังกล่าวเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินจาก กบข. ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจขอส่วนราชการกำลังคิดได้ลงนามรับรองความถูกต้องในแบบคำขอรับเงินจาก กบข. ด้วยแล้ว และข้าราชการดังกล่าว

ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องการหากระทำความผิดอาญา อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องการหากระทำความผิดอาญา

ประสงค์ยื่นแบบขอรับเงิน กบข. ทางเอกสาร

ประสงค์ยื่นแบบขอรับเงิน กบข. ผ่านทางระบบบำเหน็จบำนาญ

1.ขอรับเงินคืนทั้งจำนวน

2.ขอโอนเงินไปยังกองทุนอื่น (กรณีนี้ให้ยื่นขอรับเงิน กบข. ทางเอกสาร)

3.ขอฝากให้ กบข. บริหารต่อ หรือทยอยรับเงิน

ขอรับเงินที่มีสิทธิได้รับบางส่วนและส่วนที่เหลือทยอยรับเงินที่มีสิทธิเป็นงวดๆ

รับเงินบางส่วนเป็นเงิน 78,000.00 บาท ตัวอักษร [เลือกวันและเวลาที่ชำระเงิน]

ทยอยรับเงินเป็นงวด รายปี งวดละ 10,000.00 บาท เริ่มงวดแรก ธันวาคม / 2555

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจ่ายเงินให้แก่ผู้ยื่นคำขอรับเงินตามสิทธิต่อไป

The Comptroller General's Department

5.1 ระบบจะแสดงข้อมูลของผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นสมาชิก กบข. ซึ่งส่วนราชการได้บันทึกเข้าระบบไว้แล้ว ให้โดยอัตโนมัติ ดังนี้

- วันที่เริ่มนับเวลาราชการเพื่อคำนวณเงินประเดิม
- จำนวน ปี/ต/ว ที่ถูกหักออกจากราชการ
- เงินเดือน ณ 26 มีนาคม 2540
- ที่อยู่

5.2 ระบบแสดงสถานะการรับเงินจากกองทุน

- กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการบันทึกแบบขอรับเงินถึงขั้นตอน ‘ส่งหนังสือออก’ ระบบจะแสดงข้อความสีแดง “อยู่ระหว่างรอส่งข้อมูลให้ กบข.”
- กรณีดำเนินการจนถึงขั้นตอน ‘ส่งหนังสือออก’ และมีการส่งข้อมูลให้ กบข. แล้ว ระบบจะแสดงข้อความสีแดง “กรมบัญชีกลางส่งข้อมูลให้ กบข. แล้ว”
- กรณีอยู่ระหว่าง กบข. ดำเนินการ ทาง กบข. จะส่งข้อมูลขั้นตอนการดำเนินงานของ กบข.มายังระบบ ระบบจะแสดงข้อความสีแดงตามขั้นตอนการดำเนินการของ กบข. พร้อมรายละเอียด มีดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินการ	ตัวอย่างรายละเอียด
- กบข.กำลังดำเนินการ	ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง
- กบข.รอประสานงาน	รอประสานงานในการตรวจสอบข้อมูล
- กบข.ยกเลิก	<ul style="list-style-type: none"> ○ สาเหตุเนื่องจาก..... ○ ไม่พบเลขประจำตัวประชาชนในฐานข้อมูล กบข. ○ ไม่มีเงินคงเหลือในบัญชี ○ สมาชิกเสียชีวิตก่อนพ้นสภาพ
- กบข.ส่งข้อมูลให้ธนาคาร	ส่งข้อมูลการโอนเงินแล้ววันที่ 99/99/9999
- กบข.ดำเนินการเสร็จสิ้น	<ul style="list-style-type: none"> ○ โอนเงินแล้ววันที่ 99/99/9999 ○ ธนาคารแจ้งจ่ายไม่ได้วันที่ 99/99/9999 ○ ดำเนินการเรียบร้อยแต่จ่ายเงินสมาชิกไม่ได้วันที่ 99/99/9999

5.3 ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหว่ากระทำผิดทางอาญา ให้ตามข้อมูลหมวดบันทึกสัญญาค่าประกัน ดังนี้

- ‘ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย และต้องหว่ากระทำผิดทางอาญา’
- ‘ผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย และต้องหว่ากระทำผิดทางอาญา’

5.4 คลิกเลือก ‘ประสงค์ยื่นแบบขอรับเงิน กบข. ทางเอกสาร’ ผู้ใช้งานไม่ต้องป้อนข้อมูล ต่อไป

5.5 คลิกเลือก ‘ประสงค์ยื่นแบบขอรับเงิน กบข. ผ่านทางระบบบำเหน็จบำนาญ’ ให้บันทึกข้อมูลต่อไป

5.5.1 ระบบจะแสดงข้อมูลบัญชีธนาคาร ให้ตามข้อมูลหมวดบัญชีธนาคาร ดังนี้

5.5.1.1 กรณี เลือก ‘บัญชีตนเอง’ ระบบจะแสดงข้อความสีแดง ‘บัญชีตนเอง’

- เลือก ‘ใช้รับเงิน กบข.’ ระบบแสดงข้อมูล ธนาคาร เลขที่บัญชีธนาคาร สาขาให้อัตโนมัติ และไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้
- เลือก ‘ไม่ใช้รับเงิน กบข.’ ระบบจะไม่แสดงข้อมูล ผู้ใช้งานต้องป้อนข้อมูลบัญชีธนาคารของตนเองเพื่อการโอนเงิน กบข. ดังนี้
 - ธนาคาร (รายการบังคับให้บันทึก)
 - เลขที่บัญชีธนาคาร (รายการบังคับให้บันทึก)
 - สาขา (รายการบังคับให้บันทึก)

5.5.1.2 กรณีผู้มีสิทธิรับเงินเลือกขอรับเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญเข้าบัญชี ‘บัญชีร่วม’ หรือ ‘บัญชีผู้อื่น’ หรือ ‘บัญชีกรมบังคับคดี’ หรือ ‘บัญชีผู้จัดการมรดก’ ระบบจะไม่แสดงข้อมูลบัญชีดังกล่าวให้ แต่จะแสดงข้อความสีแดง ‘บัญชีที่ระบุชื่อของตนเอง

เท่านั้น (ห้ามใช้บัญชีร่วมกับบัญชีผู้อื่น) ผู้ใช้งานต้องป้อนข้อมูลบัญชีที่เป็นของตนเอง เท่านั้นที่จะใช้ในการโอนเงิน กบข. ดังนี้

- ธนาकार (รายการบังคับให้บันทึก)
- เลขที่บัญชีธนาकार (รายการบังคับให้บันทึก)
- สาขา (รายการบังคับให้บันทึก)

5.5.2 คลิกเลือก ‘ขอรับเงินคืนทั้งจำนวน’ ผู้ใช้งานไม่ต้องป้อนข้อมูลต่อไป

5.5.3 ‘ขอโอนเงินไปยังกองทุนอื่น (กรณีนี้ให้ยื่นขอรับเงิน กบข. ทางเอกสาร)’ ให้ยื่นเรื่อง ด้วยเอกสารโดยส่งทางไปรษณีย์ (กรณีนี้ไม่ให้มีการบันทึก)

5.5.4 คลิกเลือก ‘ขอฝากให้ กบข. บริหารต่อ หรือทยอยรับเงิน’ ผู้ใช้งานป้อนข้อมูล ดังนี้

5.5.4.1 ถ้าเลือก ‘ขอฝากเงินให้กองทุนบริหารต่อทั้งจำนวน’ ผู้ใช้งานไม่ต้องป้อนข้อมูลต่อไป

5.5.4.2 ถ้าเลือก ‘ขอทยอยรับเงินที่มีสิทธิเป็นงวดๆ’ ผู้ใช้งานต้องป้อนข้อมูลดังนี้


- จำนวนงวด (รายการบังคับให้บันทึก)
- จำนวนเงินงวดละ (รายการบังคับให้บันทึก)
- เริ่มงวดแรกเดือนปี (รายการบังคับให้บันทึก)

5.5.4.3 ถ้าเลือก ‘ขอรับเงินที่มีสิทธิได้รับบางส่วนและส่วนที่เหลือบริหารทั้งจำนวน’ ผู้ใช้งานต้องป้อนข้อมูลดังนี้

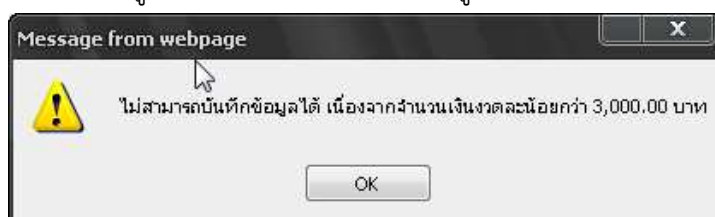
- จำนวนเงินบางส่วน (รายการบังคับให้บันทึก)

5.5.4.4 ถ้าเลือก ‘ขอรับเงินที่มีสิทธิได้รับบางส่วนและส่วนที่เหลือทยอยรับเงินที่มีสิทธิเป็นงวดๆ’ ผู้ใช้งานต้องป้อนข้อมูลดังนี้

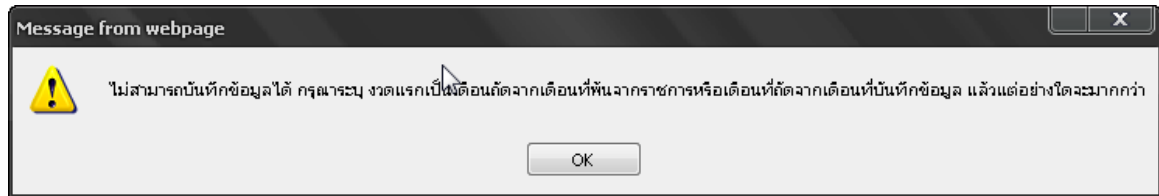
- จำนวนเงินบางส่วน (รายการบังคับให้บันทึก)
- จำนวนงวด (รายการบังคับให้บันทึก)
- จำนวนเงินงวดละ (รายการบังคับให้บันทึก)
- เริ่มงวดแรกเดือนปี (รายการบังคับให้บันทึก)

5.6 เมื่อป้อนข้อมูลครบถ้วน และตรวจสอบข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล

5.6.1 กรณีตรวจสอบเงื่อนไขการบันทึกข้อมูล จำนวนเงินงวดละ ขั้นต่ำ ณ ปัจจุบัน ไม่ถูกต้อง ระบบจะแจ้งเตือนดังรูป



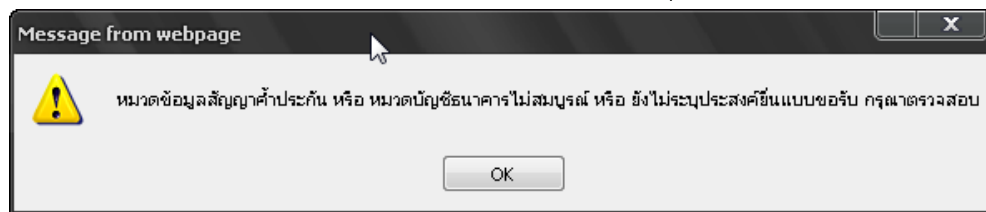
5.6.2 กรณีตรวจสอบเงื่อนไขงวดแรกที่จะบันทึกได้อย่างน้อยที่สุดต้อง “เป็นเดือนถัดจากเดือนที่พ้นสภาพหรือเดือนที่ถัดจากเดือนที่บันทึกข้อมูล แล้วแต่อย่างใดจะมากกว่า” กรณีบันทึกไม่ถูกต้องตามเงื่อนไข ระบบจะแจ้งเตือนดังรูป



เมื่อบันทึกข้อมูลหมวดข้อมูลกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เรียบร้อยแล้ว ข้อมูลดังกล่าวรวมทั้งข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการบันทึกข้อมูลดังกล่าว คือ ชื่อนามสกุล ตำแหน่ง ชื่อหน่วยงาน เบอร์โทรศัพท์ e-mail address ที่มีอยู่ในระบบบำเหน็จบำนาญ (e – Pension) จะส่งให้กองทุน กบข. เมื่อกรมบัญชีกลางส่งจ่ายเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญและลงทะเบียนส่งหนังสือออกเรียบร้อยแล้ว

กรณีข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือเจ้าหน้าที่กองทุน กบข. มีข้อสงสัย เจ้าหน้าที่กองทุน กบข. จะรับผิดชอบประสานงานกับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้ขอที่บันทึกและส่งข้อมูลโดยตรงต่อไป

กรณีไม่มีการบันทึกข้อมูลในหมวดข้อมูลสัญญาค้ำประกัน หรือ หมวดบัญชีธนาคาร หรือ ยังไม่ได้คลิกเลือก ‘ประสงค์ยื่นแบบขอรับ กบข. ทางเอกสาร’ แล้วกดปุ่มบันทึกที่ระบบจะแจ้งเตือนดังรูป



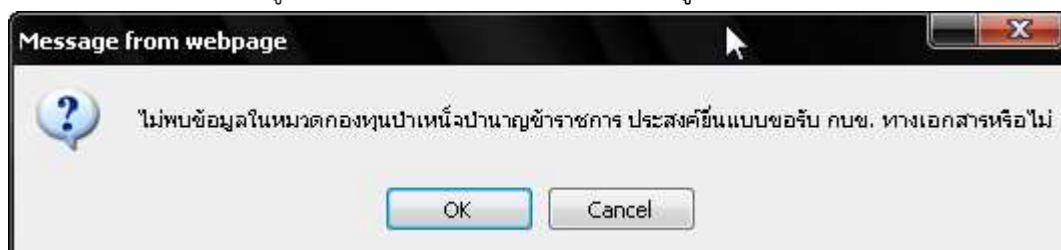
หมวดข้อมูล ประวัติ

เมื่อผู้ใช้งานป้อนข้อมูลตามแบบขอรับครบถ้วน และตรวจสอบข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คลิก



เลือกสถานะแบบขอรับ 'เรียบร้อยแล้ว' คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึก ระบบจะทำการตรวจสอบว่าเป็นสมาชิก กบข. และมีการบันทึกข้อมูลหมวดข้อมูล กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หรือไม่

– ถ้าไม่พบข้อมูลระบบจะแสดงข้อความสอบถามดังรูป



- คลิก **OK** ระบบทำการจัดเก็บข้อมูลประสงค์ยื่นแบบขอรับเงิน กบข. ทางเอกสาร ให้โดยอัตโนมัติ
- คลิก **Cancel** เพื่อไปบันทึกข้อมูลหมวดข้อมูลกองทุนบำเหน็จบำนาญอีกครั้ง

การพิมพ์รายงาน



คลิกปุ่ม **พิมพ์** เพื่อพิมพ์รายงาน จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบการยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญพร้อมการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข.ของสมาชิก กบข.

PNSR0020	รายละเอียดแบบขอรับ	หน้าที่ 1/3
วันที่รับ 10/08/2555	เลขที่รับ 0001-55-000048	วันที่พิมพ์ 04/09/2555

ประวัติ :

เลขประจำตัวประชาชน 3200000000001	วันเดือนปีเกิด 25/05/2492	อายุ 60 ปี
ชื่อนามสกุล นาย รัชชัย คนดี	เพศ ชาย	สมาชิก กบข. เป็น
วันที่เริ่มนับเวลาราชการ 01/01/2522	วันที่ออกราชการ 01/10/2552	เหตุ ลาออก
สังกัด 90009-9999-9000900000 หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ		

66 ม.สบายวิลล่า ซอย2 ถนนสุขุมวิท
 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
 กรุงเทพมหานคร 11130 0-2273-0000 pws_support@hotmail.com

แบบขอรับ :

ประเภทเงิน 11 - บำนาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ	ลงวันที่ 10/08/2555
เลขที่หนังสือ 123/456	ถึงวันที่
วันที่เริ่มจ่าย 01/10/2552	เงินเดือน ณ 26 มี.ค. 40 7,590.00
วันที่นับเวลาราชการสำหรับเงินประเดิม 01/04/2514	เหตุแห่งบำเหน็จบำนาญ สูงอายุ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ลักษณะการปฏิบัติงาน ข้าราชการพลเรือน
สถานภาพผู้ขอ	จังหวัด 9999 จังหวัดทดสอบ
สังกัดสุดท้าย 90009 หน่วยงานสำหรับทดสอบ	จังหวัด 9999 จังหวัดทดสอบ
รับเงินทาง 90009 หน่วยงานสำหรับทดสอบ	
ส่วนราชการผู้เบิก 9000900000 หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ	
ได้รับอัตรา 35.00 ส่วน 50.00	เวลาราชการ/ทำงานที่นับให้ 38.50 ปี
จำนวนเงินที่คำนวณจ่าย 24,329.20 บาท	เงินที่ส่งจ่ายให้ 24,329.20 บาท
เงินที่เคยส่งจ่าย บาท	เงินเพิ่ม 25% สปช. 0.00 บาท
ภาษี บาท	หนี้ 0.00 บาท
บำเหน็จดำรงชีพที่เคยส่งจ่าย บาท	

สถานะแบบขอรับ เรียบร้อย	ขั้นตอนของเรื่อง ส่งหนังสือออก
วันที่ส่วนราชการส่งข้อมูล 14/08/2555	วันที่รับเรื่องเพื่อตรวจสอบ 14/08/2555 วันที่รับเอกสาร 14/08/2555
วันที่อนุมัติ 14/08/2555	วันที่แทงออก
อนุมัติโดย Administrator	สถานะบัตรกลาง วันที่ยกเลิก

บัญชีธนาคาร :

ธนาคาร 006 - ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขา ลพบุรี
เลขที่บัญชี 1111111111	
ข้อมูลบัญชี บัญชีตนเอง ใช้รับเงิน กบข.	
สถานะถูกบังคับคือ ถูกบังคับคือ(อายุัดเบี้ยหวัด บำนาญ) - ชำระหนี้ในคดีล้มละลาย	

บันทึกสัญญาค้ำประกัน :

สถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหว่ากระทำความผิดทางอาญา อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหว่ากระทำความผิดอาญา กรณีทำสัญญาค้ำประกัน

เลขที่สัญญา 111/2555	ลงวันที่ 10/08/2555
ค้ำประกันตั้งแต่วันที่ 01/08/2555	ถึงวันที่ 31/07/2558
กรณีคดีถึงที่สุดมีหนังสือตอบรับทราบผลการพิจารณาคดี	
เลขที่ 333/2555	ลงวันที่ 14/08/2555
ผล ระเบียบการจ่าย สาเหตุ เลื่อน	

ระบบการยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญพร้อมการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข.ของสมาชิก กบข.

PNSR0020	รายละเอียดแบบขอรับ	หน้าที่ 2/3
วันที่รับ 10/08/2555	เลขที่รับ 0001-55-000048	วันที่พิมพ์ 04/09/2555

คาดหย่อน :

ประเภทลดหย่อน	จำนวนเงิน(บาท)
ลดหย่อนคู่สมรส	30,000.00
บุตรที่ไม่ศึกษา	15,000.00
รวม	45,000.00

อัตราเงินเดือน :

ประเภทเงินที่ใช้ในการคำนวณ	จำนวนเงิน(บาท)
รวม	

เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน :

ตั้งแต่	ถึง	จำนวนเดือน	เงินเดือน	เงินลด	เงินเพิ่ม	เป็นเงิน(บาท)
01/10/2547	31/03/2548	6	29,260.00	0.00	0.00	175,560.00
01/04/2548	30/09/2548	6	29,740.00	0.00	0.00	178,440.00
01/10/2548	31/03/2549	6	32,250.00	0.00	0.00	193,500.00
01/04/2549	30/09/2549	6	32,250.00	0.00	0.00	193,500.00
01/10/2549	31/03/2550	6	32,250.00	0.00	0.00	193,500.00
01/04/2550	31/05/2550	2	32,250.00	0.00	0.00	64,500.00
01/06/2550	30/09/2550	4	35,250.00	300.00	0.00	139,800.00
01/10/2550	31/03/2551	6	37,980.00	0.00	0.00	227,880.00
01/04/2551	30/09/2551	6	38,620.00	0.00	0.00	231,720.00
01/10/2551	31/03/2552	6	39,930.00	0.00	0.00	239,580.00
01/04/2552	30/09/2552	6	41,230.00	0.00	0.00	247,380.00
รวม	รวม	60 เดือน			รวม	2,085,360.00
					เฉลี่ย 60 เดือน	34,756.00
					70% ของเงินเดือนเฉลี่ย	24,329.20

เวลาราชการ :

เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง	ปี	เดือน	วัน
01 เวลาปกติ	01/04/2514	30/09/2552	38	6	0
			38	6	0
			เวลาราชการที่นับให้	38.50 ปี	เดือน

เวลาราชการกรณี 25% สปช. :

เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง	ปี	เดือน	วัน
เงินเดือน 30 กย. 23 บาท				นับให้	ปี

อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บพช. :

คำอธิบาย	อัตราที่ได้รับ
----------	----------------

ระบบการยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญพร้อมการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข.ของสมาชิก กบข.

PNSR0020

วันที่รับ 10/08/2555

รายละเอียดแบบขอรับ

เลขที่รับ 0001-55-000048

หน้าที่ 3/3

วันที่พิมพ์ 04/09/2555

ผู้มีสิทธิรับเงิน :

(หน่วย:บาท)

ความสัมพันธ์ เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล สถานะ เงินที่คำนวณได้ ยินยอมให้หัก เงินสุทธิ

เอกสารแนบ :

01 แบบ 5300

หมายเหตุใบแนบ :

รายละเอียดผู้ขอรับหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ :

เลขที่รับแบบคำร้อง	- - - - -	วันที่รับแบบคำร้อง
ประเภทเรื่อง		ขั้นตอนของเรื่อง
เลขที่หนังสือรับรอง		สถานะหนังสือรับรอง
จำนวนบำเหน็จบำนาญ	บาท	

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ :

ข้อมูลสวนราชการ

วันที่เริ่มนับเวลาราชการเพื่อคำนวณเงินประเดิม 01/04/2514

จำนวนวันเดือนปีที่ถูกหักออกจากเวลาราชการ ปี เดือน วัน

เงินเดือน 26 มีนาคม 2540 7,590.00

ที่อยู่ 66 ม.สบายวิมลลา ซอย2 ถนนสุขุมวิท

แขวงคลองเตย เขตคลองเตย

กรุงเทพมหานคร 11130 0-2273-0000 pws_support@hotmail.com

ข้อมูลบัญชีธนาคาร บัญชีตนเอง

ธนาคาร 006 - ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา ลพบุรี

เลขที่บัญชี 1111111111

สถานะการรับเงินจากกองทุน อยู่ระหว่างรอส่งข้อมูลให้กบข.

ขอมูลการสอบสวนทางวินัย และต่องหาว่ากระทำความผิดทางอาญา อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต่องหาว่ากระทำความผิดอาญา

ประสงค์ยื่น แบบขอรับเงิน กบข. ผ่านทางระบบบำเหน็จบำนาญ

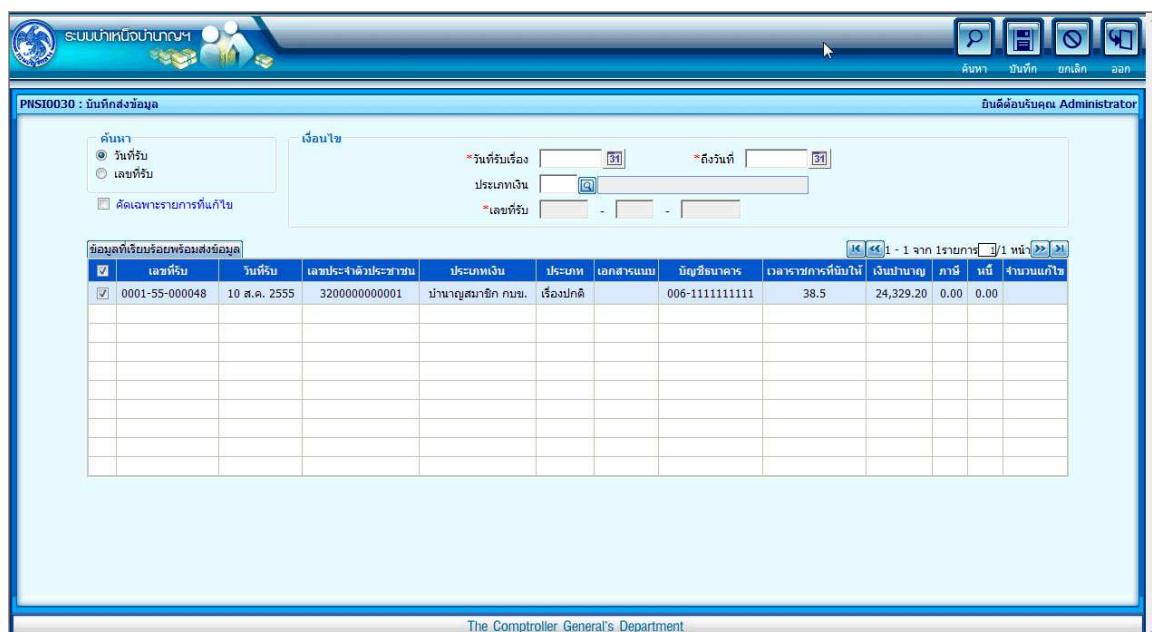
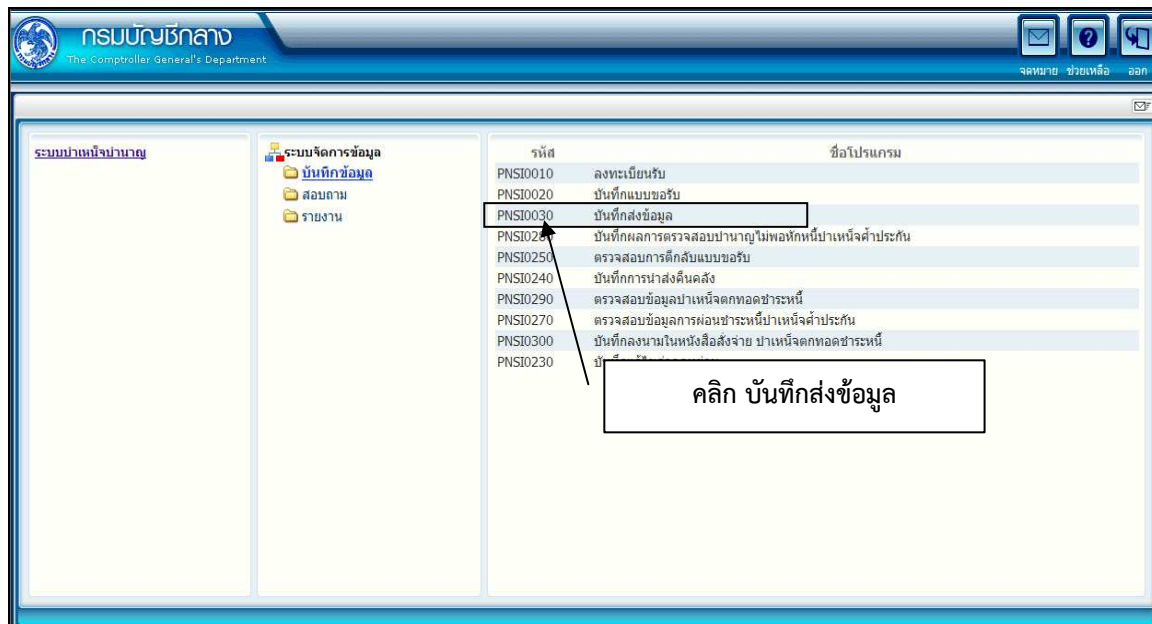
โดย ขอฝากให้ กบข. บริหารต่อ หรือ ทอยรับเงิน : ขอรับเงินที่มีสิทธิได้รับบางส่วนและส่วนที่เหลือทยอยรับเงินที่มีสิทธิเป็นงวดๆ

รับเงินบางส่วนเป็นเงิน 78,000.00 บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ทยอยรับเงินที่มีสิทธิเป็นงวดๆ ราย รายปี งวดละ 10,000.00 บาท เริ่มรับเงินงวดแรก เดือน/ปี 12/2555

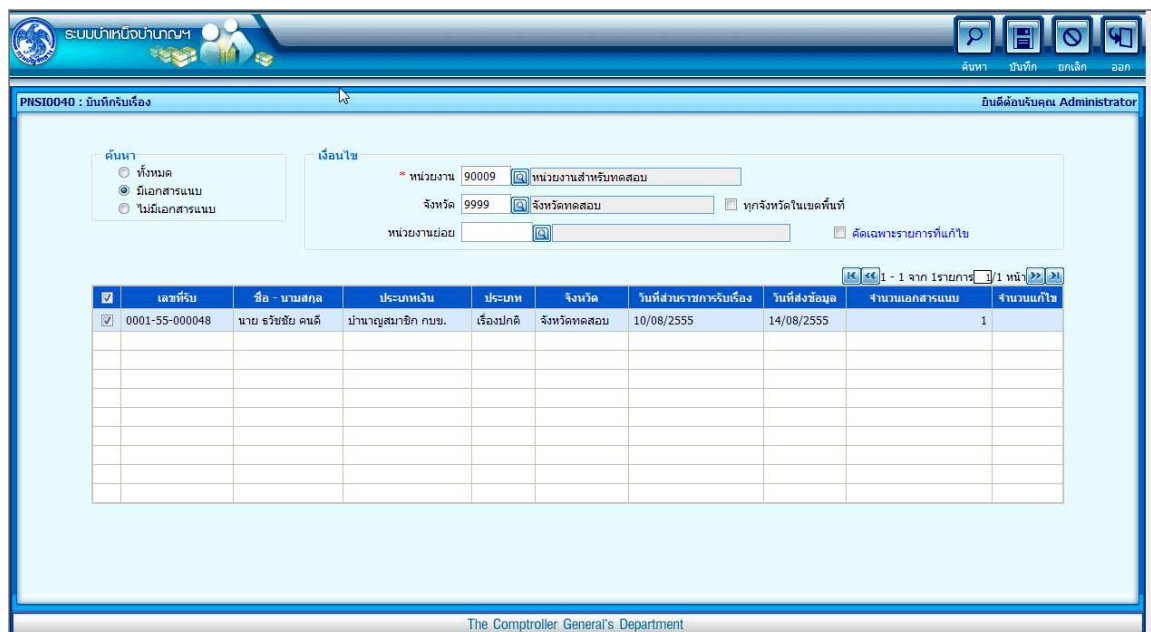
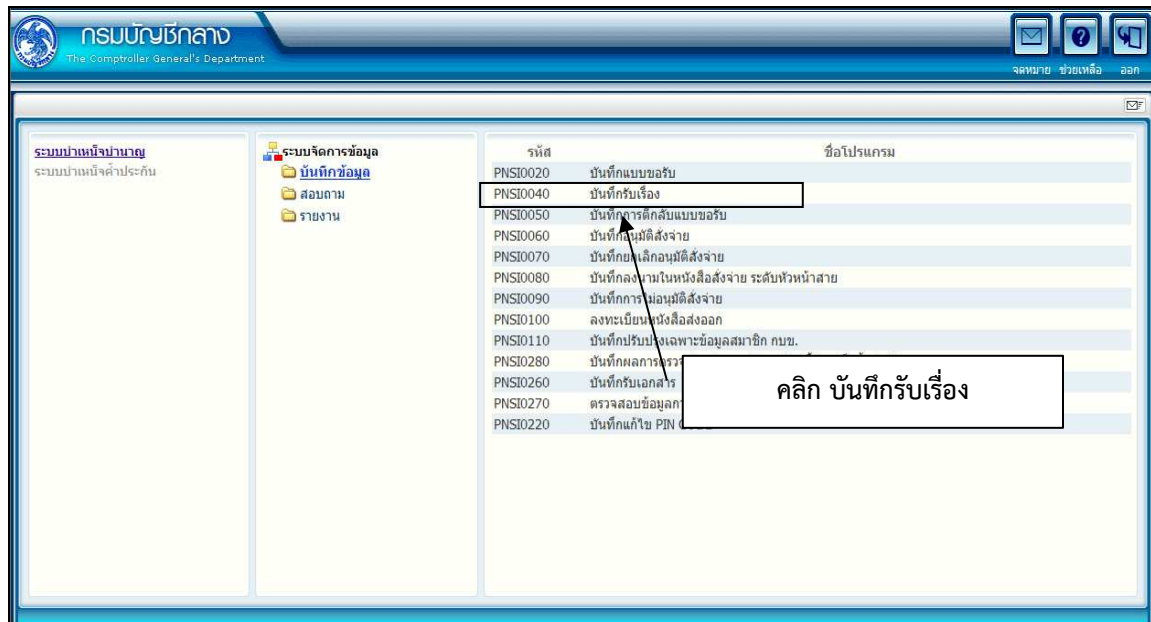
บันทึกส่งข้อมูล (PNSI0030)

โปรแกรมบันทึกส่งข้อมูล ใช้สำหรับส่วนราชการผู้ขอ ระดับหัวหน้างานบันทึกส่งข้อมูลแบบขอรับ ให้กับกรมบัญชีกลาง ดำเนินการอนุมัติส่งจ่ายต่อไป



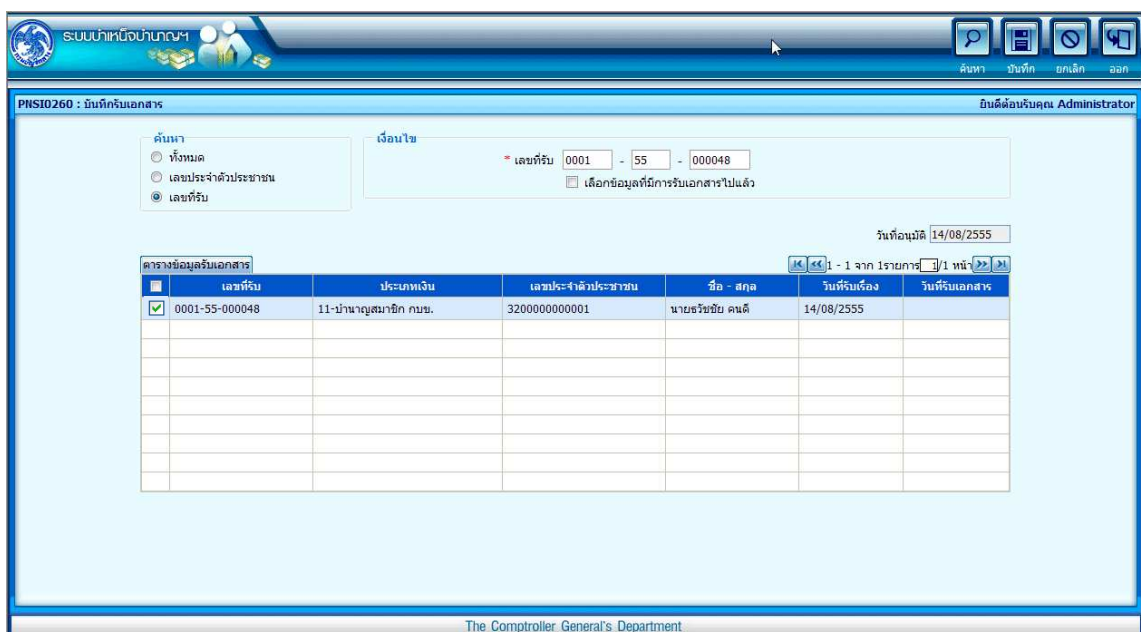
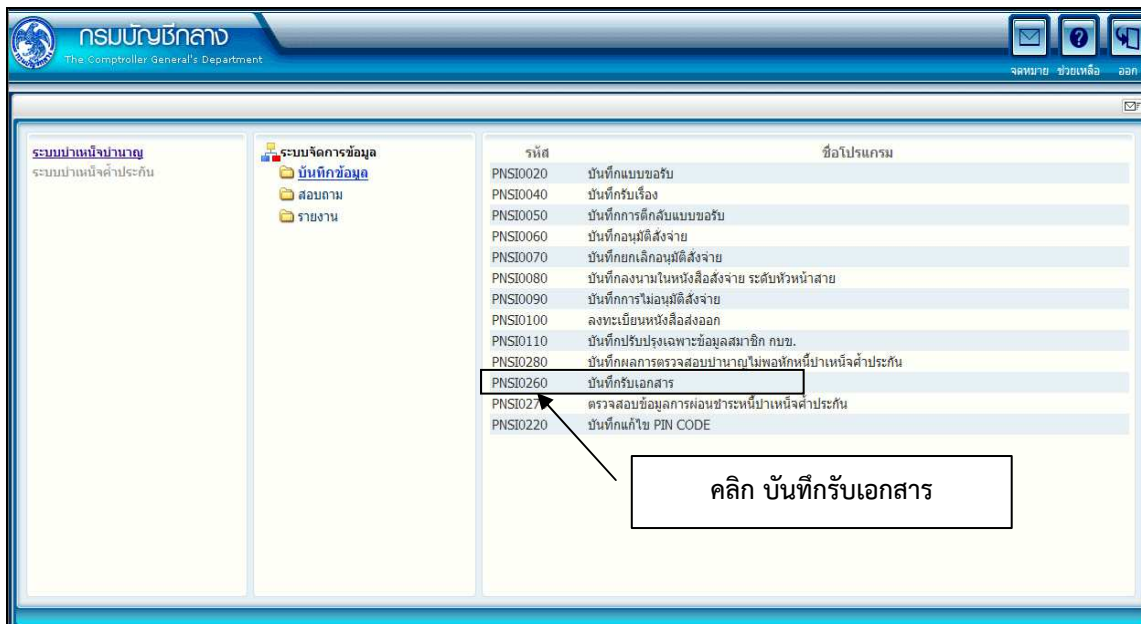
ขั้นตอนการส่งจ่ายเงิน สำหรับกรมบัญชีกลาง
บันทึกที่รับเรื่อง (PNSI0040)

โปรแกรมบันทึกที่รับเรื่อง ใช้สำหรับกรมบัญชีกลางรับเรื่องแบบขอรับ ที่ทางส่วนราชการผู้ขอจัดทำ ข้อมูลและดำเนินการส่งให้กับกรมบัญชีกลาง



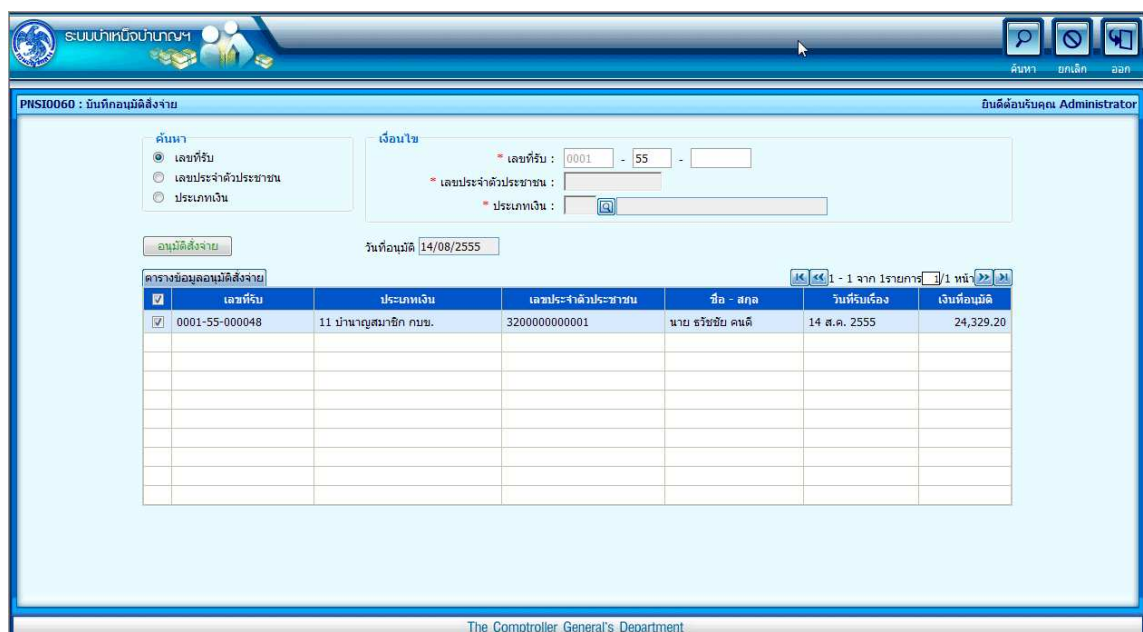
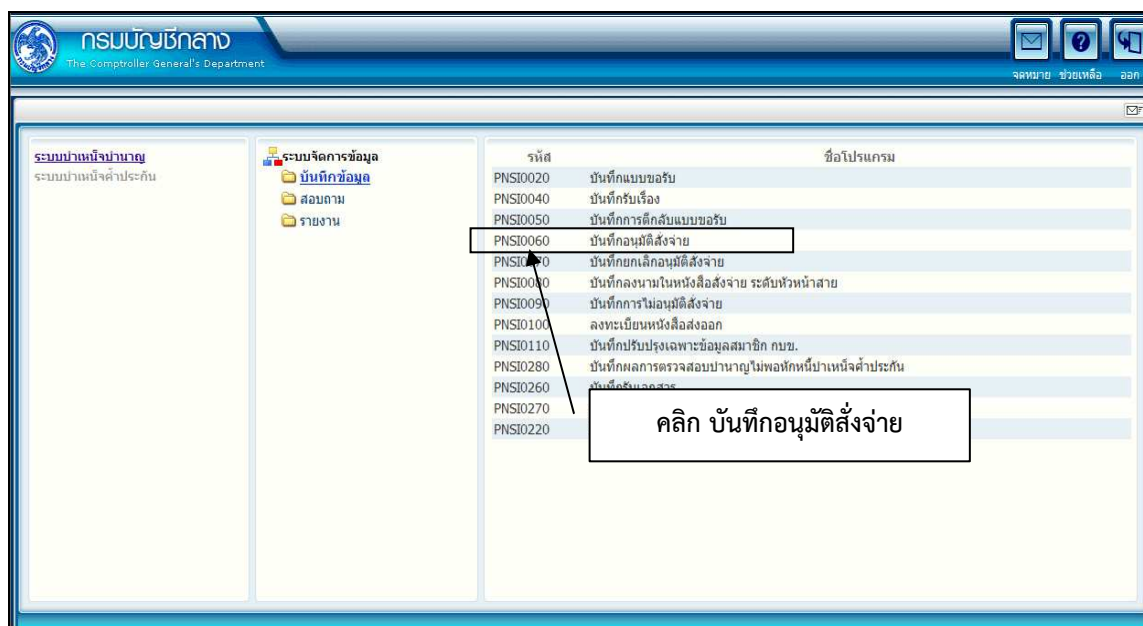
บันทึกที่รับเอกสาร (PNSIO260)

โปรแกรมบันทึกที่รับเอกสาร ใช้สำหรับกรณบบัญชีกลางดำเนินการรับเอกสารของผู้ขอที่ทางส่วนราชการ ผู้ขอส่งเอกสารมาให้กรมบัญชีกลาง



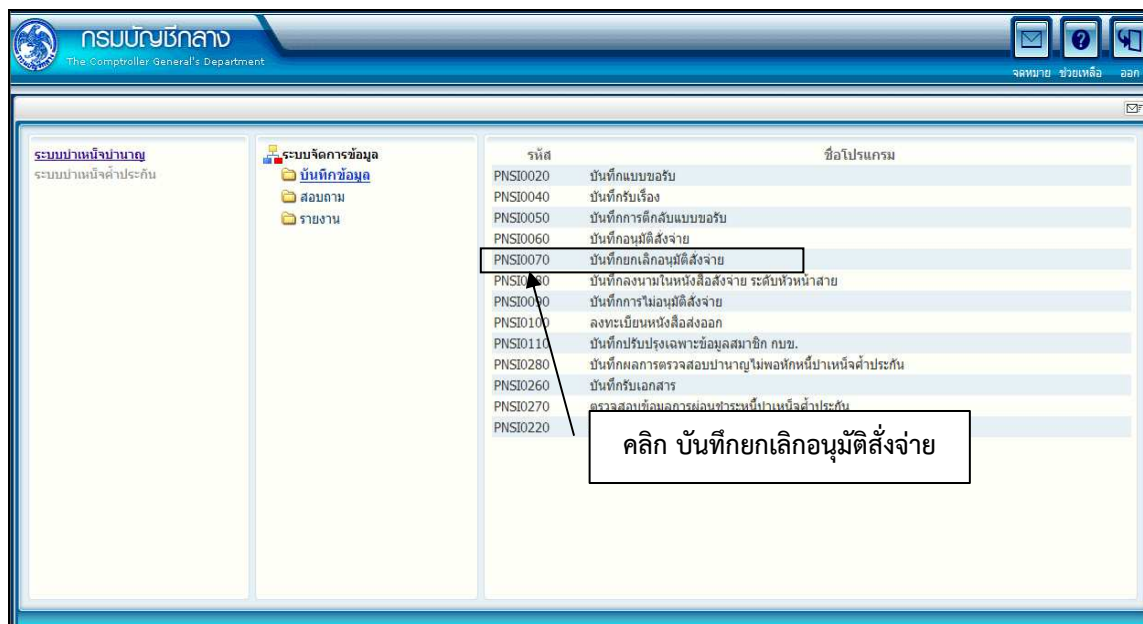
บันทึกอนุมัติสั่งจ่าย (PNSI0060)

โปรแกรมบันทึกอนุมัติสั่งจ่าย (PNSI0060) ใช้สำหรับกรมบัญชีกลางดำเนินการอนุมัติสั่งจ่ายเงิน



ยกเลิกอนุมัติสั่งจ่าย (PNSI0070)

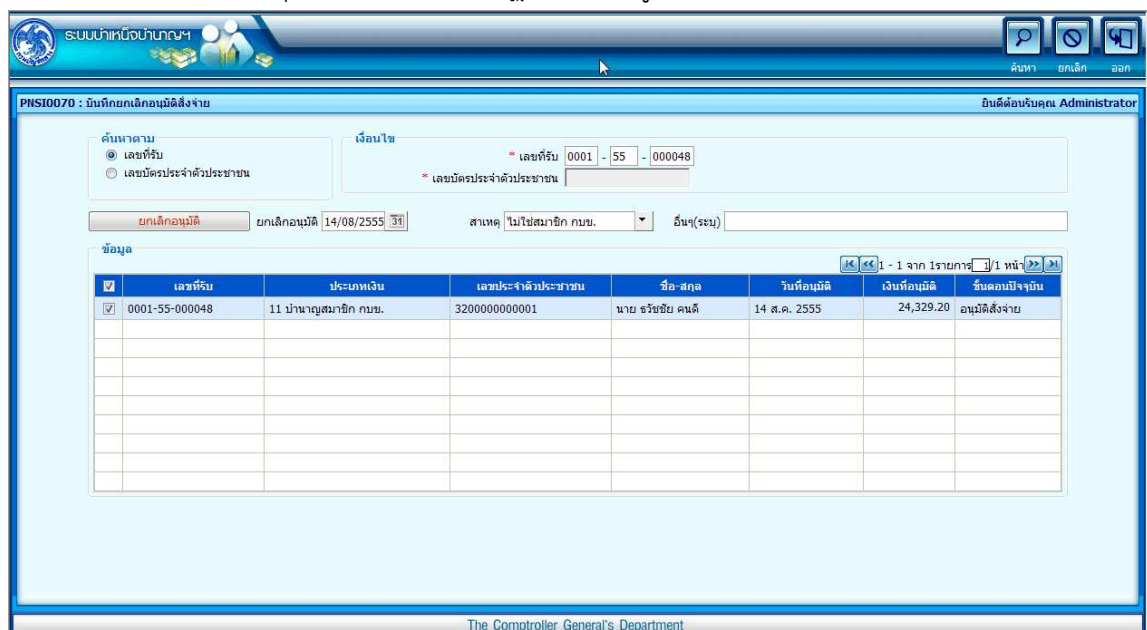
โปรแกรมยกเลิกอนุมัติสั่งจ่าย ใช้สำหรับกรมบัญชีกลางดำเนินการ ดำเนินการยกเลิกอนุมัติสั่งจ่าย



ส่วนที่ปรับปรุงเพิ่มเติม: เพิ่มระบุสาเหตุการยกเลิกอนุมัติสั่งจ่าย

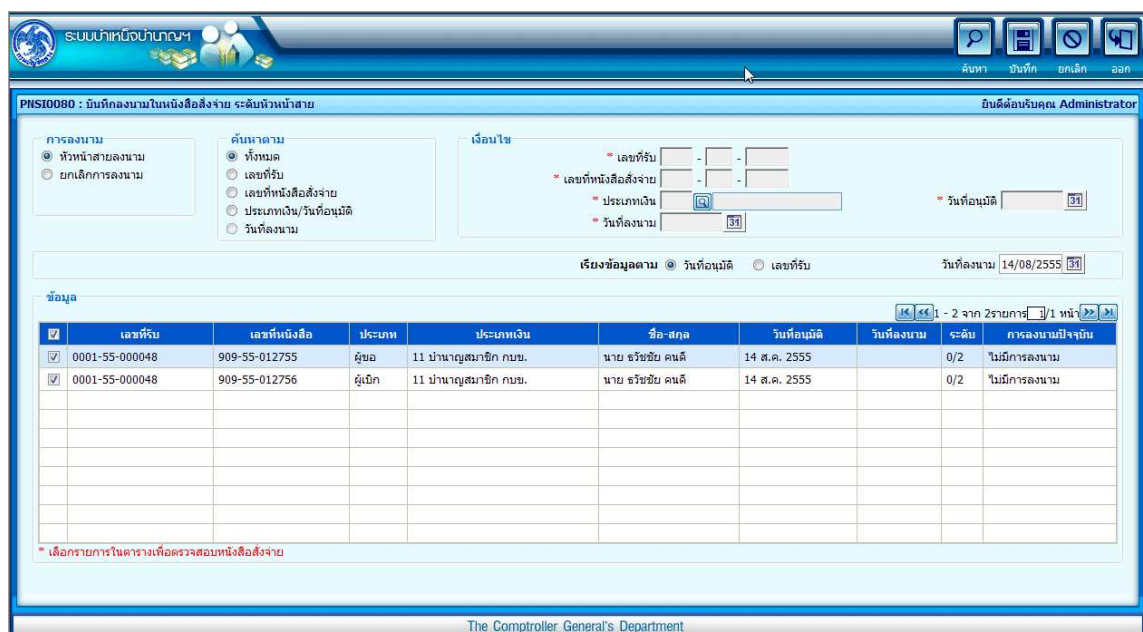
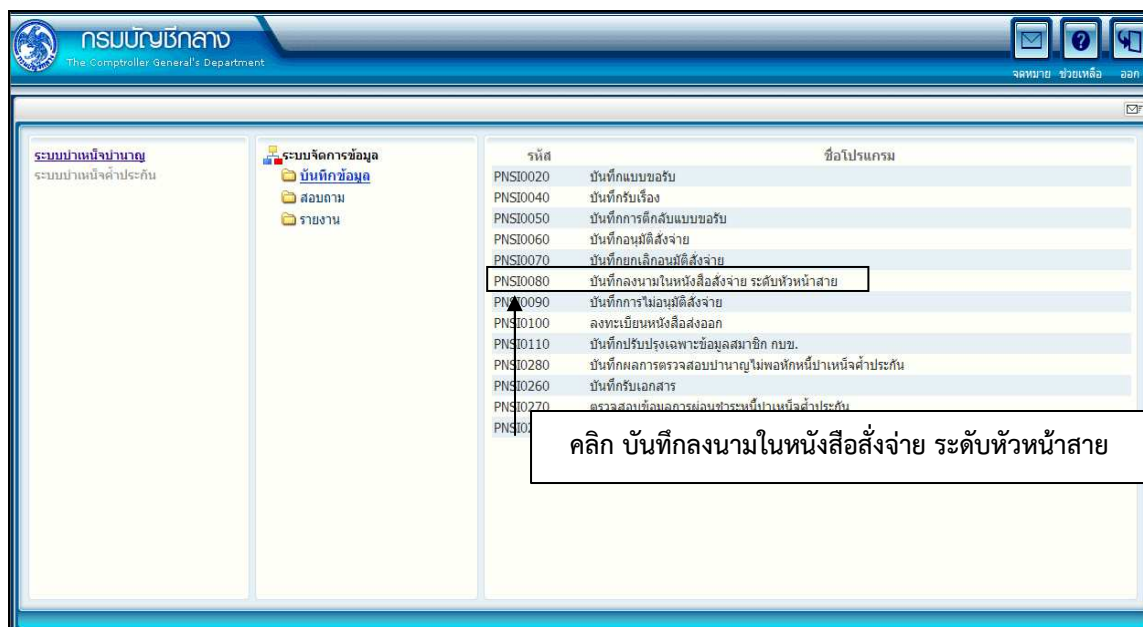
ขั้นตอนการยกเลิกอนุมัติสั่งจ่าย

1. คลิกที่ ยกเลิกอนุมัติสั่งจ่าย จะปรากฏหน้าจอดังรูป



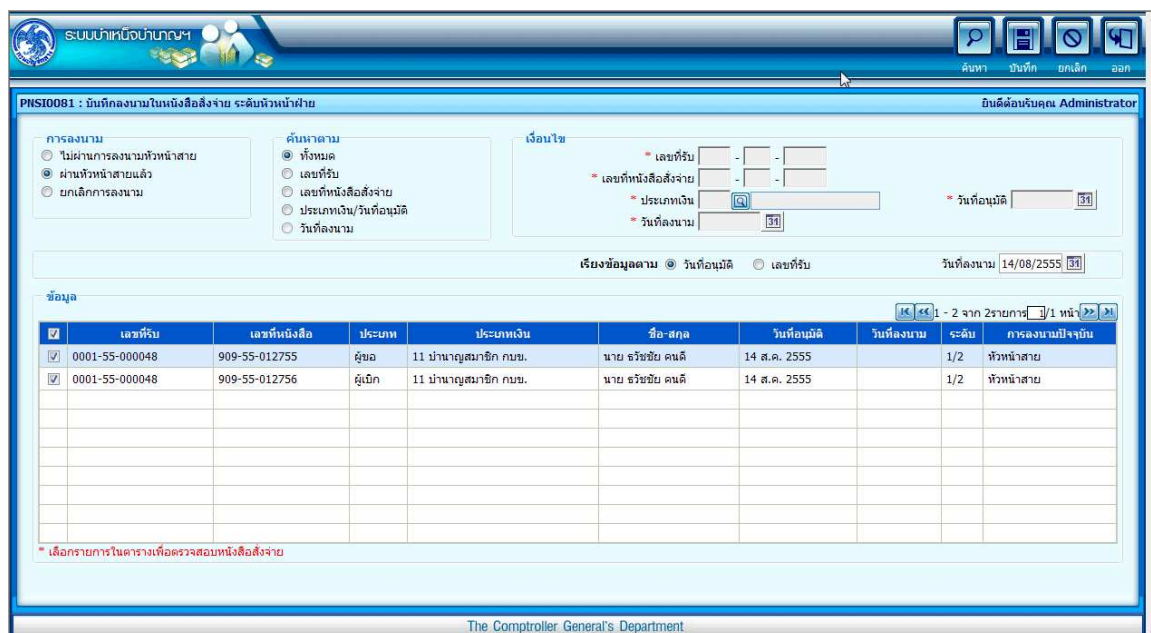
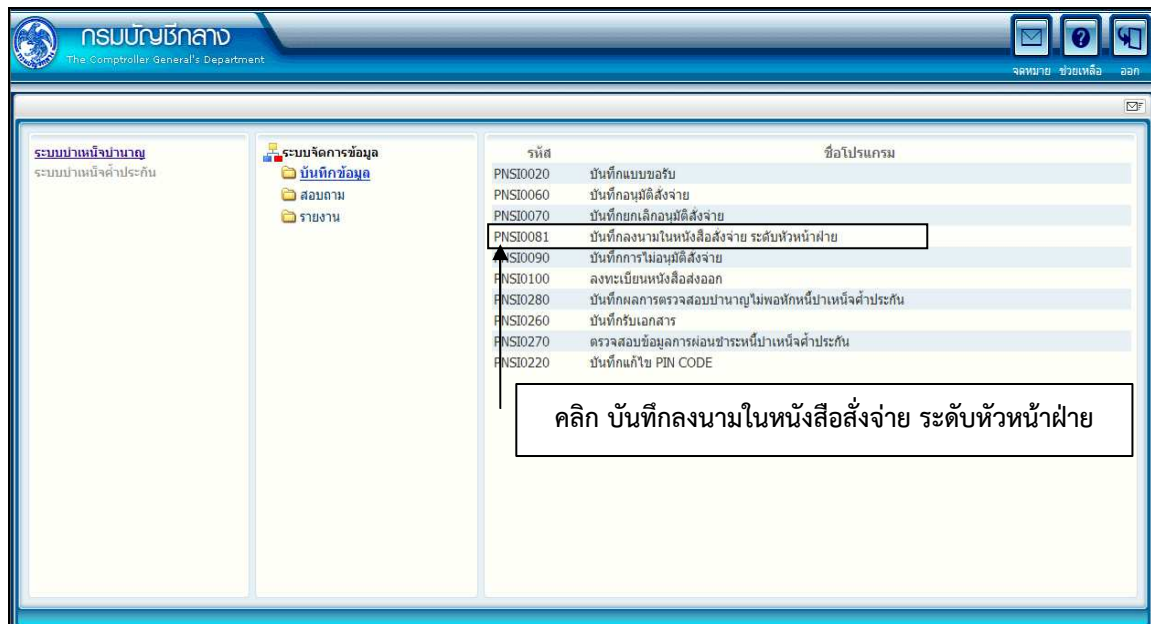
บันทึกผลงานในหนังสือสั่งจ่าย ระดับหัวหน้าสาย (PNSI0080)

โปรแกรมบันทึกผลงานในหนังสือสั่งจ่าย ระดับหัวหน้าสาย ใช้สำหรับหัวหน้าสายลงนาม เพื่อออกหนังสือสั่งจ่าย



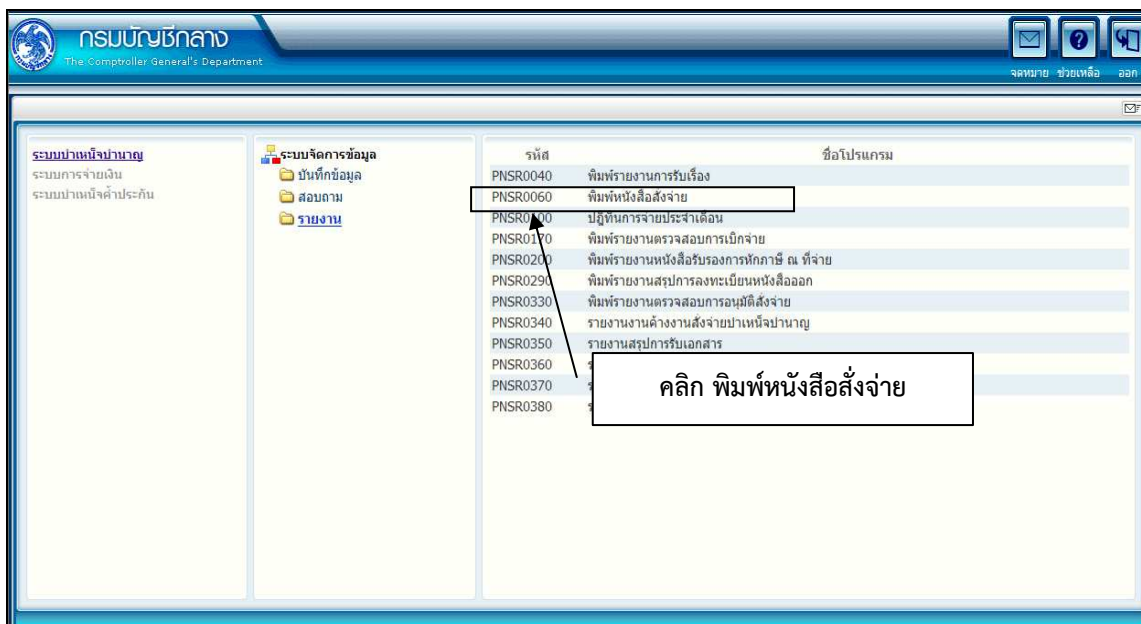
บันทึกลงนามในหนังสือสั่งจ่าย ระดับหัวหน้าฝ่าย (PNSI0081)

โปรแกรมบันทึกลงนามในหนังสือสั่งจ่าย ระดับหัวหน้าฝ่าย ใช้สำหรับหัวหน้าฝ่าย ลงนามเพื่อออกหนังสือสั่งจ่าย

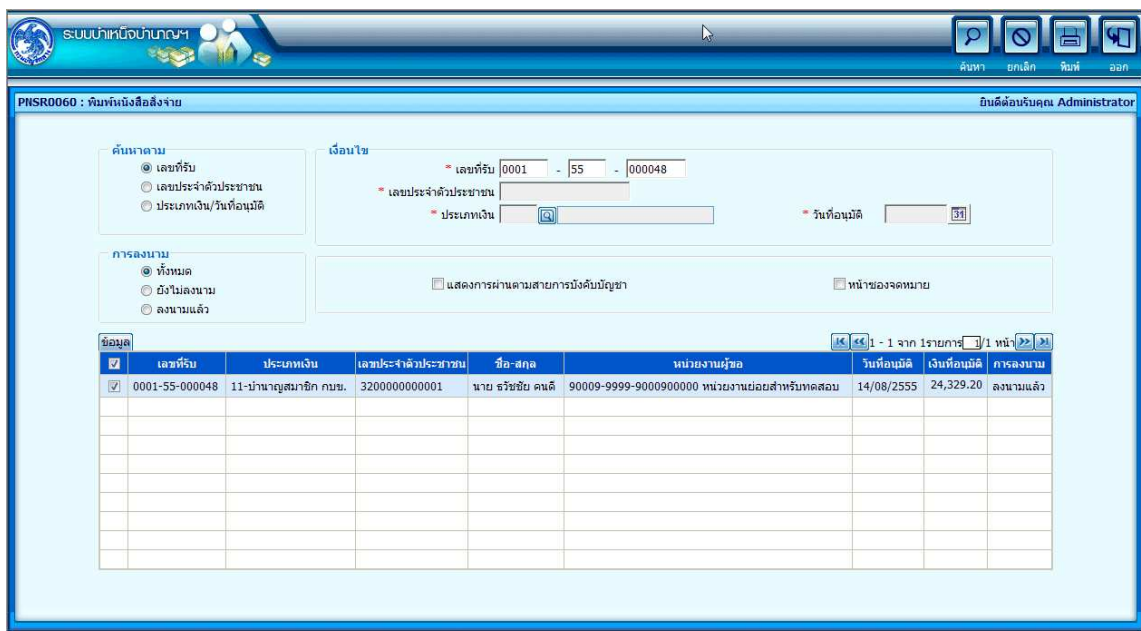


พิมพ์หนังสือสั่งจ่าย (PNSR0060)

โปรแกรมพิมพ์หนังสือสั่งจ่าย ใช้สำหรับการพิมพ์หนังสือสั่งจ่าย



ส่วนที่ปรับปรุงเพิ่มเติม: รายงานหนังสือสั่งจ่าย เพิ่มหมายเหตุ “การอยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัยและต้องหาว่ากระทำผิดทางอาญาและการทำสัญญาค้ำประกัน”





ที่ กค 0419.3/012755

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

เรื่อง การส่งจ่ายบำนาญสมาชิก กบข.

เรียน อธิบดีกรมหน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ตามรายละเอียดการส่งจ่ายท้ายหนังสือนี้

ขอแสดงความนับถือ

ส่วนวิชาการ

สำนักงานคลังเขต9

โทร. 0 7431 1567 , 0 7432 3733

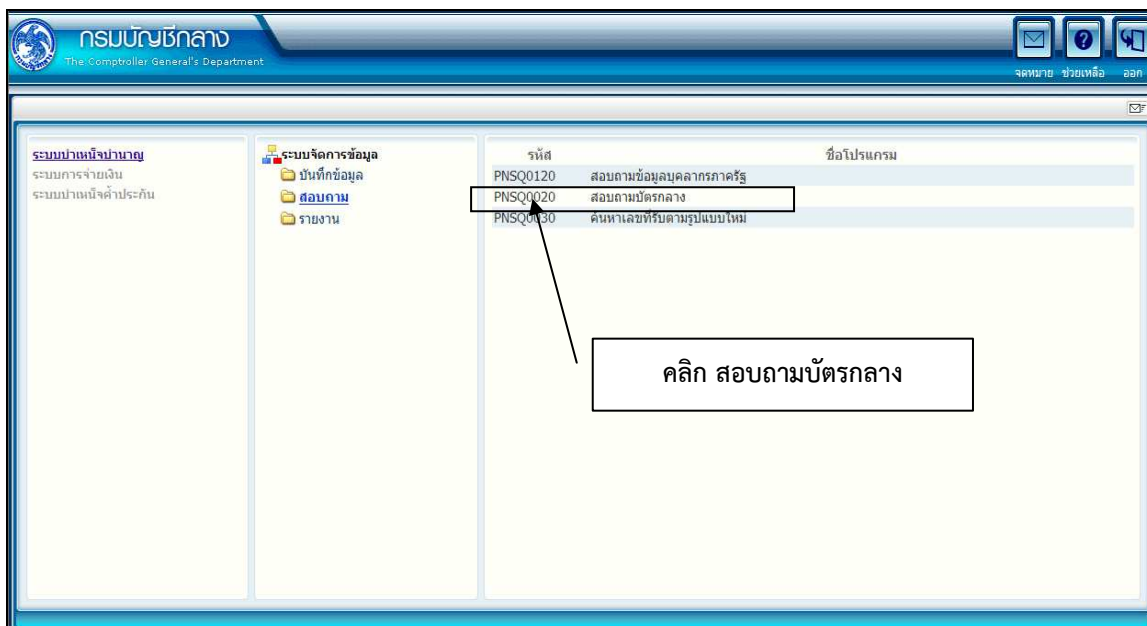
โทรสาร 0 7432 4032

E-mail: zone9@cgd.go.th

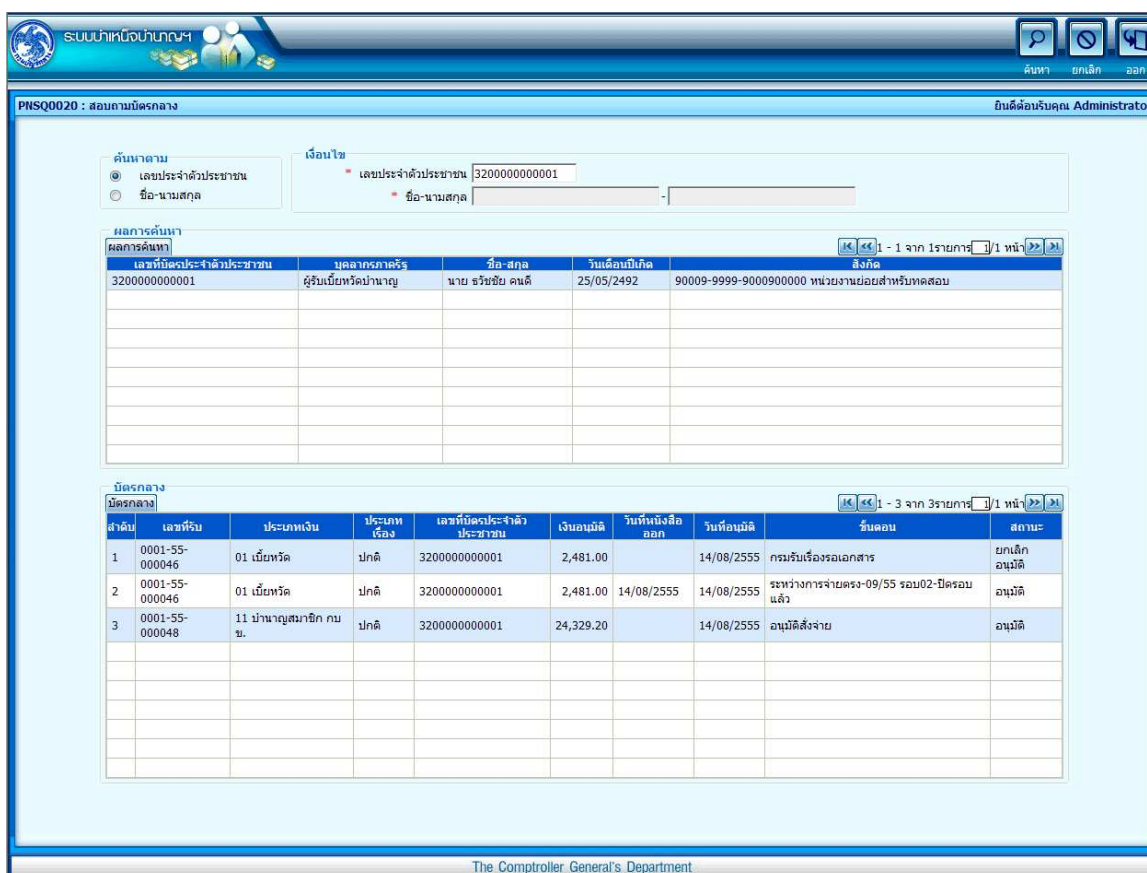
ส่วนราชการผู้ขอ หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ		ตามหนังสือที่ 123/456	ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555
ชื่อ นายธวัชชัย คนดี		3200000000001	90009 หน่วยงานสำหรับทดสอบ
สถานภาพ	เหตุที่ออก ลาออก	รับเงินเหตุ สูงอายุ	
ว.ด.ป.เริ่มนับเวลาราชการ 1 มกราคม 2522	อายุ 29ปี	ออกเมื่อ 1 ตุลาคม 2552	อายุ 60ปี
		ว.ด.ป. เกิด 25 พฤษภาคม 2492	หน่วยงาน 90009 เขตท้องที่ 9999
ส่วนราชการผู้เบิก หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ		จังหวัด จังหวัดทดสอบ	
เงินเดือนเฉลี่ย60เดือน 34,756.00บาท	เวลาราชการสำหรับคำนวณ บำนาญสมาชิก กบข. 38 ปี 6 เดือน 0 วัน นับให้ 38.5 ปี จำนวนเงินที่ส่งจ่าย บำนาญเดือนละ 24,329.20 บาท เงินเพิ่ม สปช. 0.00 บาท (สองหมื่นสี่พันสามร้อยยี่สิบเก้าบาทยี่สิบสตางค์) จ่ายตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2552 เป็นต้นไป		
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 1111111111 *** โปรดตรวจสอบชื่อธนาคารและเลขที่บัญชีของท่านด้วย ***			
หมายเหตุ สถานะอยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัยหรือต้องหาว่ากระทำความผิดทางอาญา กรุณาทำสัญญาค้ำประกันก่อนขอเบิกเงิน			
สอบถามข้อมูลการเบิกเงินได้ที่ส่วนราชการผู้เบิกข้างต้น และส่วนราชการผู้เบิกทำคำขอเบิกผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ			

สอบถามบัตรกลาง (PNSQ0020)

โปรแกรมสอบถามบัตรกลาง ใช้สำหรับการสอบถามข้อมูล



ส่วนที่ปรับปรุงเพิ่มเติม: รายงานรายละเอียดแบบบัตรกลาง เพิ่มแสดงรายละเอียดข้อมูลที่บันทึกเพิ่ม



คลิกที่รายการ เพื่อพิมพ์รายงาน จะปรากฏหน้าจอดังรูป

PNSR0080	รายละเอียดแบบบัตรกลาง	หน้าที่ 1/3
วันที่รับ 10/08/2555	เลขที่รับ 0001-55-000048	วันที่พิมพ์ 04/09/2555

ประวัติ :

เลขประจำตัวประชาชน 3200000000001	วันเดือนปีเกิด 25/05/2492	อายุ 60 ปี
ชื่อนามสกุล นาย ธวัชชัย คนดี	เพศ ชาย สมาชิก กบข. เป็น	
วันที่เริ่มนับเวลาราชการ 01/01/2522	วันที่ออกราชการ 01/10/2552	เหตุ ลาออก
สังกัด 90009-9999-9000900000	หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ	

66 ม.สบายวิลล่า ซอย2 ถนนสุขุมวิท
 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
 กรุงเทพมหานคร 11130 0-2273-0000 pws_support@hotmail.com

แบบขอรับ :

ประเภทเงิน 11 - บำนาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ	
เลขที่หนังสือ 123/456	ลงวันที่ 10/08/2555
วันที่เริ่มจ่าย 01/10/2552	ถึงวันที่
วันที่นับเวลาราชการสำหรับเงินประเดิม 01/04/2514	เงินเดือน ณ 26 มี.ค. 40 7,590.00
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	เหตุแห่งบำเหน็จบำนาญ สูงอายุ
สถานภาพผู้ขอ	ลักษณะการปฏิบัติงาน ข้าราชการพลเรือน
สังกัดสุดท้าย 90009	หน่วยงานสำหรับทดสอบ
รับเงินทาง 90009	จังหวัด 9999 จังหวัดทดสอบ
ส่วนราชการผู้เบิก 9000900000	หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ
ได้รับอัตรา 35.00 ส่วน 50.00	เวลาราชการ/ทำงานที่นับให้ 38.50 ปี
จำนวนเงินที่คำนวณจ่าย 24,329.20 บาท	เงินที่ส่งจ่ายให้ 24,329.20 บาท
เงินที่เคยส่งจ่าย บาท	เงินเพิ่ม 25% สปช. 0.00 บาท
ภาษี บาท	หนี้ 0.00 บาท
บำเหน็จดำรงชีพที่เคยส่งจ่าย บาท	

สถานะแบบขอรับ เรียบร้อย	ขั้นตอนของเรื่อง	ส่งหนังสือออก
วันที่ส่วนราชการส่งข้อมูล 14/08/2555	วันที่รับเรื่องเพื่อตรวจสอบ 14/08/2555	วันที่รับเอกสาร 14/08/2555
วันที่อนุมัติ 14/08/2555	วันที่แทงออก 14/08/2555	
อนุมัติโดย Administrator	สถานะบัตรกลาง ปกติ	วันที่ยกเลิก
หมายเหตุ		

บัญชีธนาคาร :

ธนาคาร 006 - ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขา ลพบุรี
เลขที่บัญชี 1111111111	
ข้อมูลบัญชี บัญชีตนเอง ใ้รับเงิน กบข.	
สถานะถูกบังคับคือ ถูกบังคับคือ(อายุัดเบี้ยหวัด บำนาญ)	
- ชำระหนี้ในคดีล้มละลาย	
- กอปรเงินบำเหน็จค่าประกัน	

บันทึกสัญญาค้ำประกัน :

สถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาว่ากระทำผิดทางอาญา อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา กรณีทำสัญญาค้ำประกัน

เลขที่สัญญา 111/2555	ลงวันที่ 10/08/2555
ค้ำประกันตั้งแต่วันที่ 01/08/2555	ถึงวันที่ 31/07/2558
กรณีคดีถึงที่สุดมีหนังสือตอบรับทราบผลการพิจารณาคดี	
เลขที่ 333/2555	ลงวันที่ 14/08/2555
ผล ระวังการจ่าย สาเหตุ ไล่ออก	

ระบบการยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญพร้อมการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข.ของสมาชิก กบข.

PNSR0080	รายละเอียดแบบบัตรกลาง	หน้าที่ 2/3				
วันที่รับ 10/08/2555	เลขที่รับ 0001-55-000048	วันที่พิมพ์ 04/09/2555				
<u>คาดหย่อน :</u>						
ประเภทลดหย่อน	จำนวนเงิน(บาท)					
ลดหย่อนคู่สมรส	30,000.00					
บุตรที่ไม่ศึกษา	15,000.00					
รวม	45,000.00					
<u>อัตราเงินเดือน :</u>						
ประเภทเงินที่ใช้ในการคำนวณ	จำนวนเงิน(บาท)					
รวม						
<u>เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน :</u>						
ตั้งแต่	ถึง	จำนวนเดือน	เงินเดือน	เงินลด	เงินเพิ่ม	เป็นเงิน(บาท)
01/10/2547	31/03/2548	6	29,260.00	0.00	0.00	175,560.00
01/04/2548	30/09/2548	6	29,740.00	0.00	0.00	178,440.00
01/10/2548	31/03/2549	6	32,250.00	0.00	0.00	193,500.00
01/04/2549	30/09/2549	6	32,250.00	0.00	0.00	193,500.00
01/10/2549	31/03/2550	6	32,250.00	0.00	0.00	193,500.00
01/04/2550	31/05/2550	2	32,250.00	0.00	0.00	64,500.00
01/06/2550	30/09/2550	4	35,250.00	300.00	0.00	139,800.00
01/10/2550	31/03/2551	6	37,980.00	0.00	0.00	227,880.00
01/04/2551	30/09/2551	6	38,620.00	0.00	0.00	231,720.00
01/10/2551	31/03/2552	6	39,930.00	0.00	0.00	239,580.00
01/04/2552	30/09/2552	6	41,230.00	0.00	0.00	247,380.00
	รวม	60	เดือน		รวม	2,085,360.00
					เฉลี่ย 60 เดือน	34,756.00
					70% ของเงินเดือนเฉลี่ย	24,329.20
<u>เวลาราชการ :</u>						
เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง	ปี	เดือน	วัน	
01 เวลาปกติ	01/04/2514	30/09/2552	38	6	0	
			38	6	0	
			เวลาราชการที่นับให้			38.50 ปี
						เดือน
<u>เวลาราชการกรณี 25% สปช. :</u>						
เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง	ปี	เดือน	วัน	
เงินเดือน 30 กย. 23						นับให้ ปี
<u>อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะห์/บพช. :</u>						
คำอธิบาย						อัตราที่ได้รับ

ระบบการยื่นเรื่องขอรับเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญพร้อมการยื่นเรื่องขอรับเงิน กบข.ของสมาชิก กบข.

PNSR0080
วันที่รับ 10/08/2555

รายละเอียดแบบบัตรกลาง
เลขที่รับ 0001-55-000048

หน้าที่ 3/3
วันที่พิมพ์ 04/09/2555

ผู้มีสิทธิรับเงิน :

(หน่วย:บาท)

ความสัมพันธ์ เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล สถานะ เงินที่คำนวณได้ ยินยอมให้หัก เงินสุทธิ

เอกสารแนบ :

01 แบบ 5300

หมายเหตุใบแนบ :

หนังสือส่งจ่าย :

เลขที่หนังสือ ฉบับ สถานะ

รายละเอียดผู้ขอรับหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ :

เลขที่รับแบบคำร้อง	- - -	วันที่รับแบบคำร้อง
ประเภทเรื่อง		ขั้นตอนของเรื่อง
เลขที่หนังสือรับรอง		สถานะหนังสือรับรอง
จำนวนบำเหน็จบำนาญ	บาท	

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ :

ข้อมูลส่วนราชการ

วันที่เริ่มนับเวลาราชการเพื่อคำนวณเงินประเดิม 01/04/2514

จำนวนวันเดือนปีที่ถูกหักออกจากเวลาราชการ ปี เดือน วัน

เงินเดือน 26 มีนาคม 2540 7,590.00

ที่อยู่ 66 ม.สบายวิมลลา ซอย2 ถนนสุขุมวิท

แขวงคลองเตย เขตคลองเตย

กรุงเทพมหานคร 11130 0-2273-0000 pws_support@hotmail.com

ข้อมูลบัญชีธนาคาร บัญชีตนเอง

ธนาคาร 006 - ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา ลพบุรี

เลขที่บัญชี 1111111111

สถานะการรับเงินจากกองทุน : กรมบัญชีกลางส่งข้อมูลให้ กบข. แล้ว

ข้อมูลการสอบสวนทางวินัย และต้องหาว่ากระทำความผิดทางอาญา อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา

ประสงค์อื่น แบบขอรับเงิน กบข. ผ่านทางระบบบำเหน็จบำนาญ

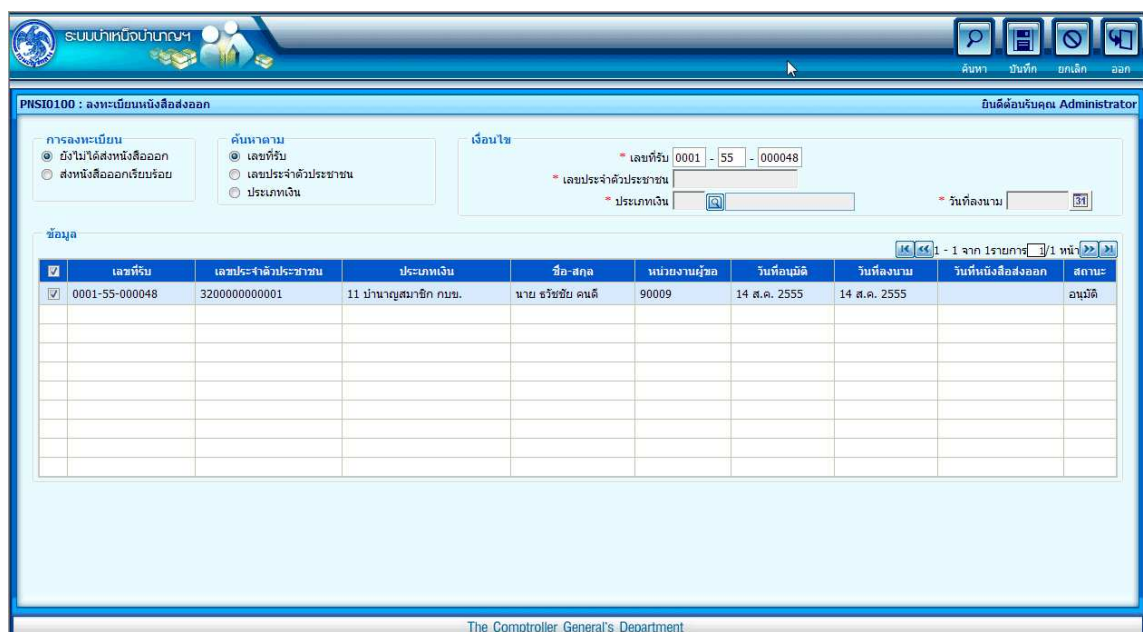
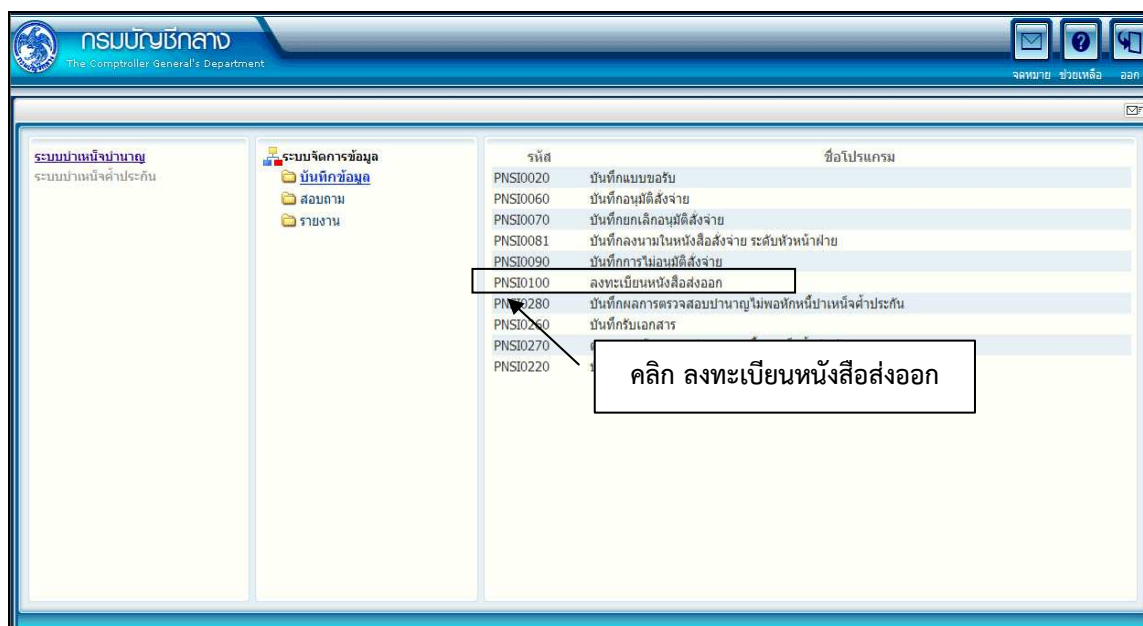
โดย ขอฝากให้ กบข. บริหารต่อ หรือ ทายอดรับเงิน : ขอรับเงินที่มีสิทธิได้รับบางส่วนและส่วนที่เหลือทยอยรับเงินที่มีสิทธิเป็นงวดๆ

รับเงินบางส่วนเป็นเงิน 78,000.00 บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ทยอยรับเงินที่มีสิทธิเป็นงวดๆ ราย รายปี งวดละ 10,000.00 บาท เริ่มรับเงินงวดแรก เดือนปี 12/2555

ลงทะเบียนหนังสือส่งออก (PNSI0100)

โปรแกรมลงทะเบียนหนังสือส่งออก ใช้สำหรับกรณบัญชีกลางดำเนินการลงทะเบียนหนังสือส่งออก

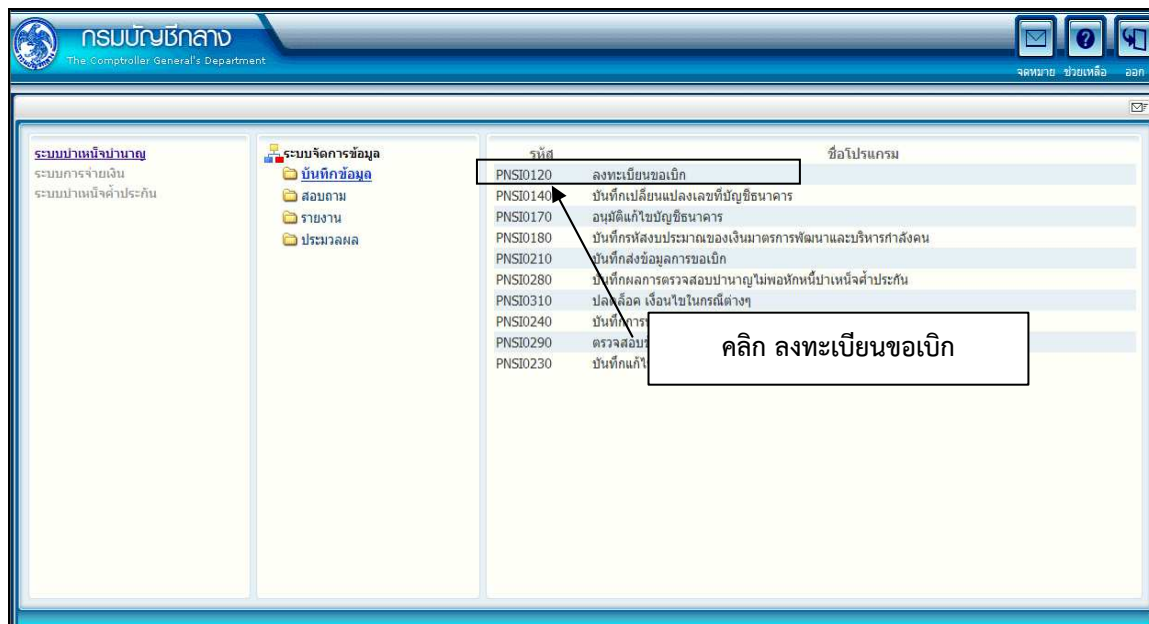


เมื่อลงทะเบียนหนังสือส่งออกเรียบร้อยแล้ว ข้อมูลในหมวดกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ รวมทั้งข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการบันทึกข้อมูลดังกล่าว คือ ชื่อนามสกุล ตำแหน่ง ชื่อหน่วยงาน เบอร์โทรศัพท์ e-mail address ที่มีอยู่ในระบบบำเหน็จบำนาญ (e - Pension) จะส่งให้กองทุน กบข. กรณีข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้อง หรือเจ้าหน้าที่ กองทุน กบข. มีข้อสงสัย เจ้าหน้าที่กองทุน กบข. จะรับผิดชอบประสานงานกับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้ขอที่บันทึกและส่งข้อมูลโดยตรงต่อไป

ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงิน สำหรับส่วนราชการผู้เบิก

ลงทะเบียนขอเบิก (PNSI0120)

โปรแกรมลงทะเบียนขอเบิก ใช้สำหรับส่วนราชการผู้เบิก ระดับปฏิบัติงาน ดำเนินการลงทะเบียนขอเบิกให้กับผู้ขอรับเงิน

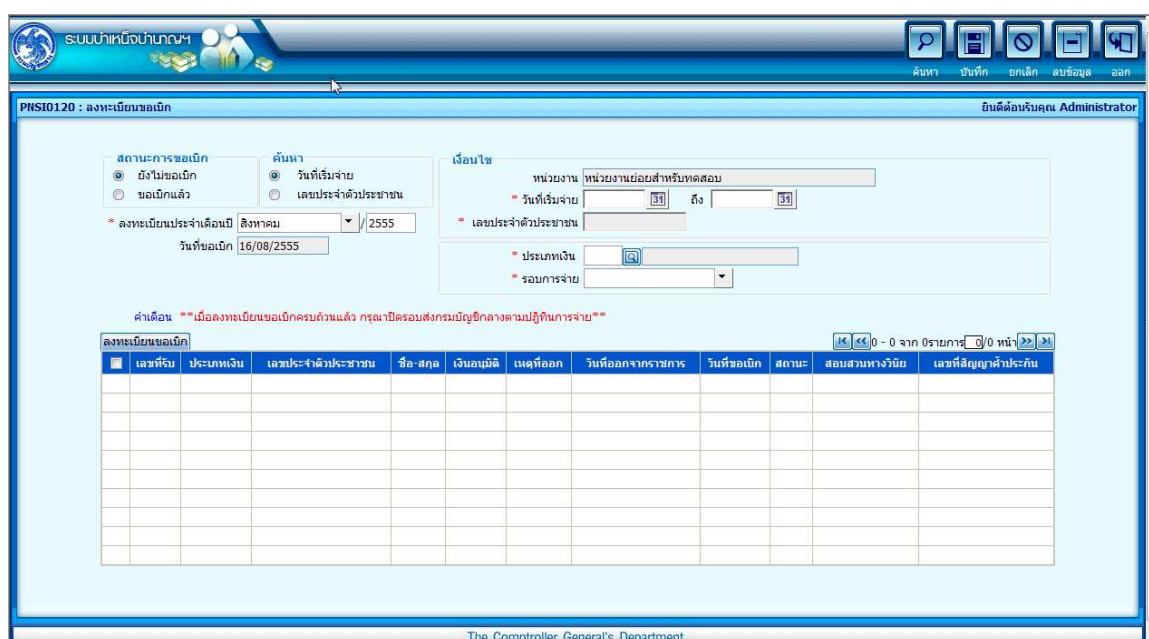


ส่วนที่ปรับปรุงเพิ่มเติม: เพิ่มการแสดงผลสถานะสอบสวนทางวินัย หรือต้องการทำความเข้าใจ

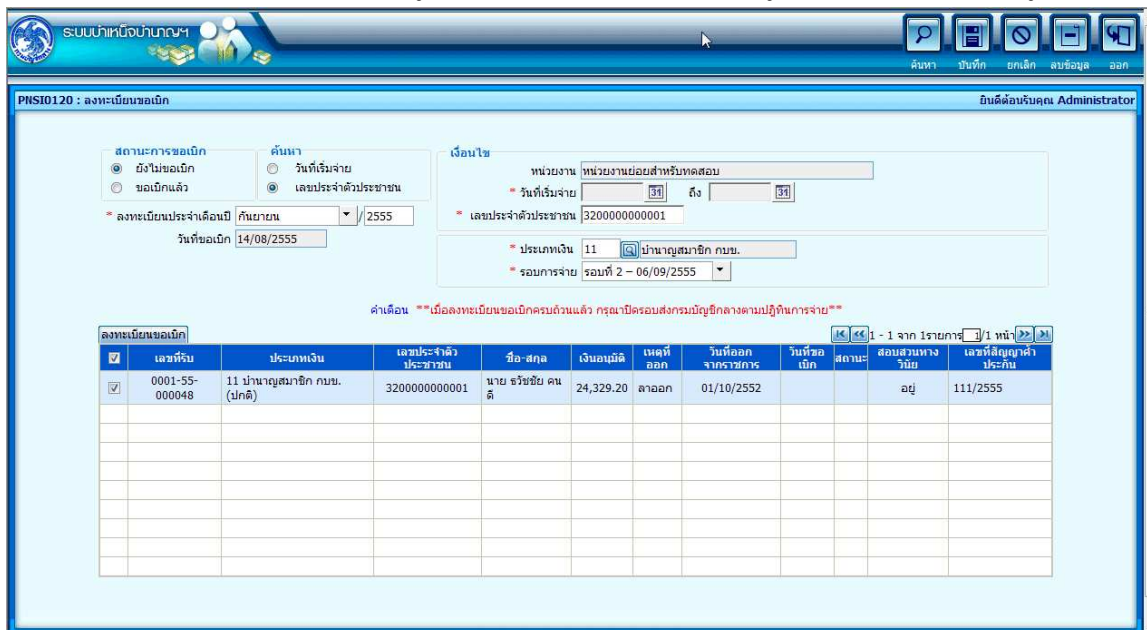
อาญา และตรวจสอบข้อมูลสัญญาค้ำประกัน

ขั้นตอนการลงทะเบียนขอเบิก

1. คลิกที่ ลงทะเบียนขอเบิก จะปรากฏหน้าจอดังรูป



2. ป้อนเงื่อนไขในการค้นหาข้อมูล คลิกปุ่ม  เพื่อค้นหาข้อมูล จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



PHS10120 : ลงทะเบียนขอเบิก

ค้นหา

สถานะการขอเบิก
 ยังไม่ขอเบิก
 ขอเบิกแล้ว

ค้นหา
 วันที่เริ่มจ่าย
 เลขประจำตัวประชาชน

* ลงทะเบียนประจำเดือนปี กันยายน / 2555
 วันที่ขอเบิก 14/08/2555

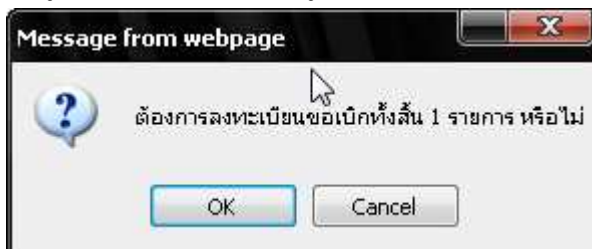
เงื่อนไข
 หน่วยงาน หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ
 * วันที่เริ่มจ่าย 5/1 ถึง 5/1
 * เลขประจำตัวประชาชน 3200000000001
 * ประเภทเงิน 11 บำนาญสมาชิก กบข.
 * รอบการจ่าย รอบที่ 2 - 06/09/2555

คำเตือน **เมื่อลงทะเบียนขอเบิกครบถ้วนแล้ว กรุณาเปิดคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ชื่กลางตามปฏิทินการจ่าย**

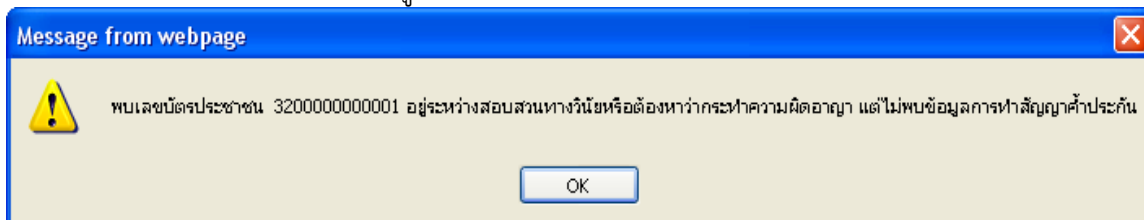
ลงทะเบียนขอเบิก	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	เงินสมทบ	เบ็ดที่ออก	วันที่ออกจากราชการ	วันที่ขอเบิก	สถานะ	สอนสมทบทางวินัย	เลขที่สัญญาค่าประกัน
<input checked="" type="checkbox"/>	0001-55-000048	11 บำนาญสมาชิก กบข. (ปกติ)	3200000000001	นาย รัชชัย คนดี	24,329.20	ลาออก	01/10/2552			อยู่	111/2555

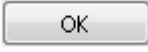
3. คลิก ที่ช่องบนเพื่อเลือกทั้งหมด หรือ คลิก เพื่อเลือกรายการที่ต้องการ

คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

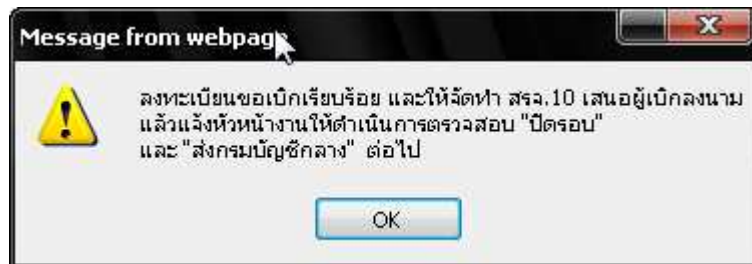


- กรณีพบข้อมูลบางรายการมีสถานะ อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องการหาว่ากระทำความผิดอาญา แต่ไม่พบข้อมูลการทำสัญญาค้ำประกัน เลขที่สัญญา และวันที่สัญญา ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน ดังรูป



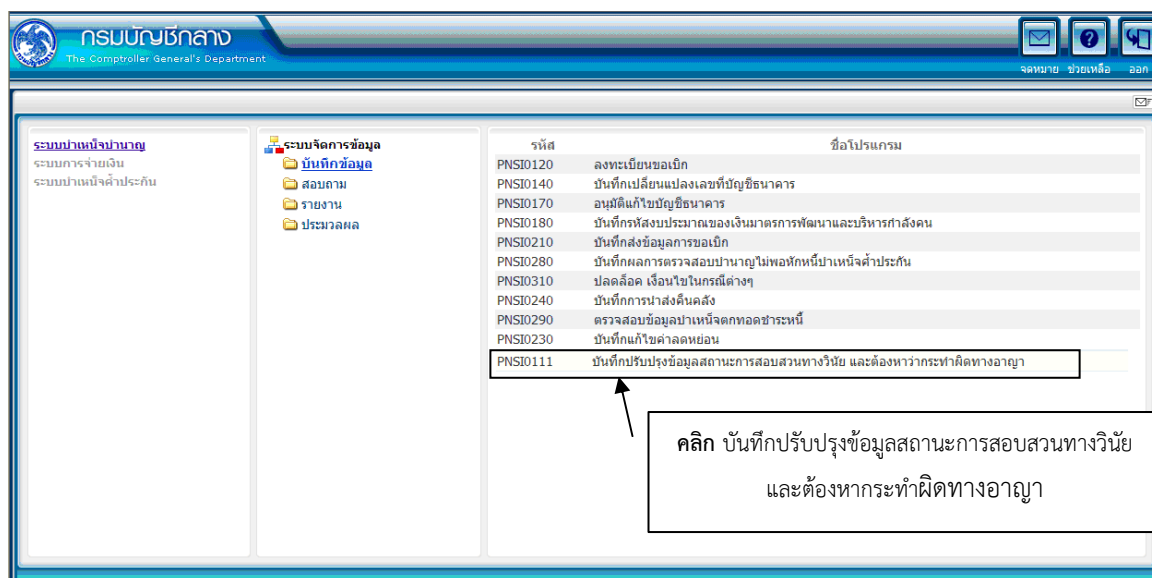
- คลิกปุ่ม  เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูล และดำเนินการจัดทำสัญญาค้ำประกันและบันทึกข้อมูลเข้าระบบ การปรับปรุงข้อมูลสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องการหาว่ากระทำความผิดทางอาญา สามารถปรับปรุงข้อมูลโดยเข้าไปรณกรม PNS10111 บันทึกปรับปรุงข้อมูลสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องการหาว่ากระทำความผิดทางอาญา

- กรณีข้อมูลครบถ้วน ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลลงทะเบียนขอเบิกรายนั้น ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน ดังรูป



บันทึกปรับปรุงข้อมูลสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาคำพิพากษา (PNSIO111)

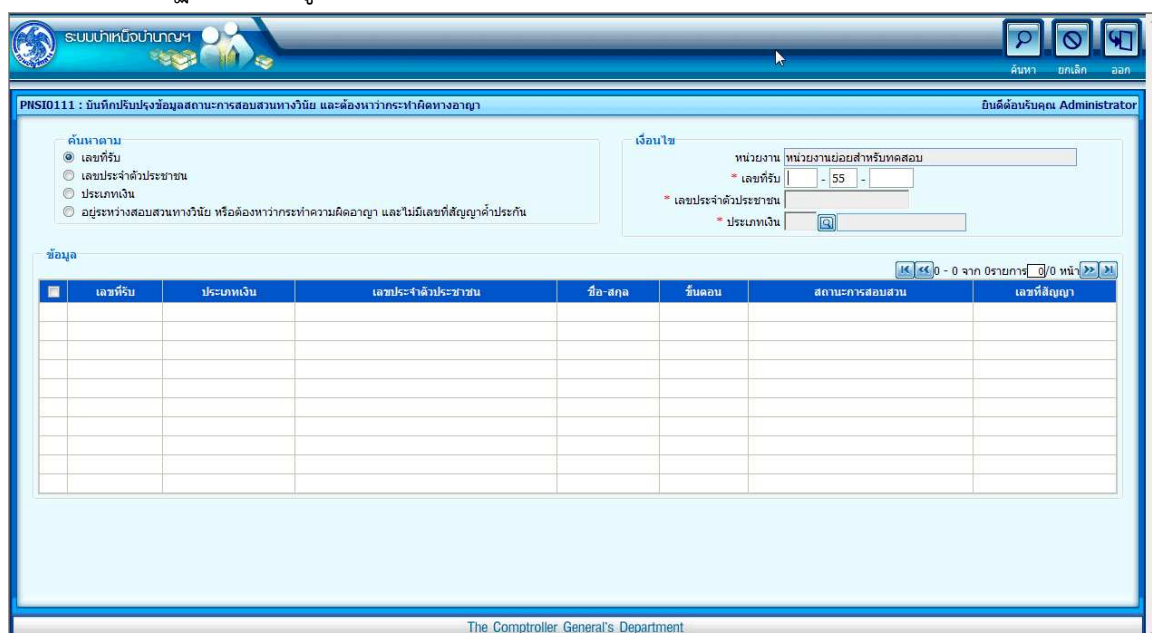
โปรแกรมบันทึกปรับปรุงข้อมูลสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาคำพิพากษาอาญาใช้สำหรับส่วนราชการผู้เบิก ระดับปฏิบัติงาน ทำการปรับปรุงข้อมูลสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาคำพิพากษาอาญาให้ถูกต้อง เพื่อดำเนินการลงทะเบียนขอเบิกต่อไป



ส่วนที่ปรับปรุงเพิ่มเติม: เพิ่มโปรแกรมปรับปรุงข้อมูล

ขั้นตอนการปรับปรุงข้อมูลสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาคำพิพากษาอาญา

1. คลิกที่ บันทึกปรับปรุงข้อมูลสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาคำพิพากษาอาญา จะปรากฏหน้าจอตั้งรูป





2. ป้อนเงื่อนไขการค้นหา คลิกปุ่ม ค้นหา ระบบจะแสดงข้อมูลดังรูป

ค้นหาตาม

- เลขที่รับ
- เลขประจำตัวประชาชน
- ประเภทเงิน
- อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา และไม่มีเลขที่สัญญาค้ำประกัน

เงื่อนไข

หน่วยงาน

* เลขที่รับ

* เลขประจำตัวประชาชน

* ประเภทเงิน

ข้อมูล

เลือก	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ชั้นตอน	สถานะการสอบสวน	เลขที่สัญญา
<input checked="" type="checkbox"/>	0001-55-000048	11 บำนาญสมาชิก กบข.(ปกติ)	3200000000001	นาย รัชชชัย คนดี	ส่งหนังสือออก	อยู่	
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>							

The Comptroller General's Department

3. เลือกคลิกที่รายการ จะปรากฏหน้าจอดังรูป

กรณีนัยกลาง - Windows Internet Explorer

http://10.10.66.245:9080/cgd/cgd/pns/PreparePMSIO111_1.Action.do?mode=edit&index=1

เลขที่รับ

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ - นามสกุล

ประเภทเงิน

สถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาว่ากระทำความผิดทางอาญา

- ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา
- อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา

กรณีทำสัญญาค้ำประกัน

เลขที่สัญญา ลงวันที่

ค้ำประกันตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

กรณีคดีถึงที่สุดมีหนังสือตอบรับทราบผลการพิจารณาคดี

เลขที่ ลงวันที่

ผล

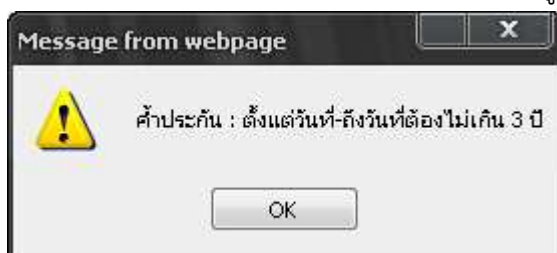
- จ่ายได้
- ระเบียบการจ่าย สาเหตุ

- ผู้ใช้งานทำการตรวจสอบข้อมูลของผู้รับบำนาญ จากนั้นจึงทำการป้อนรายละเอียดสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาว่ากระทำความผิดทางอาญา ดังนี้

3.1 คลิกเลือก ‘ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย และต้องหาว่ากระทำความผิดทางอาญา’

3.2 คลิกเลือก ‘ผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย และต้องหาว่ากระทำผิดทางอาญา’ ผู้ใช้งานป้อนข้อมูล ดังนี้

- 3.2.1 คลิกเลือก ‘กรณีทำสัญญาค้ำประกัน’ ผู้ใช้งานต้องป้อนข้อมูลดังนี้
- 3.2.1.1 เลขที่สัญญา (รายการบังคับให้บันทึก)
 - 3.2.1.2 ลงวันที่ (รายการบังคับให้บันทึก)
 - 3.2.1.3 ค้ำประกันตั้งแต่วันที่ (รายการบังคับให้บันทึก)
 - 3.2.1.4 ถึงวันที่ (รายการบังคับให้บันทึก) ถ้าระบุถึงวันที่เกิน 3 ปี นับจากค้ำประกันตั้งแต่วันที่ ระบบจะแจ้งเตือนดังรูป

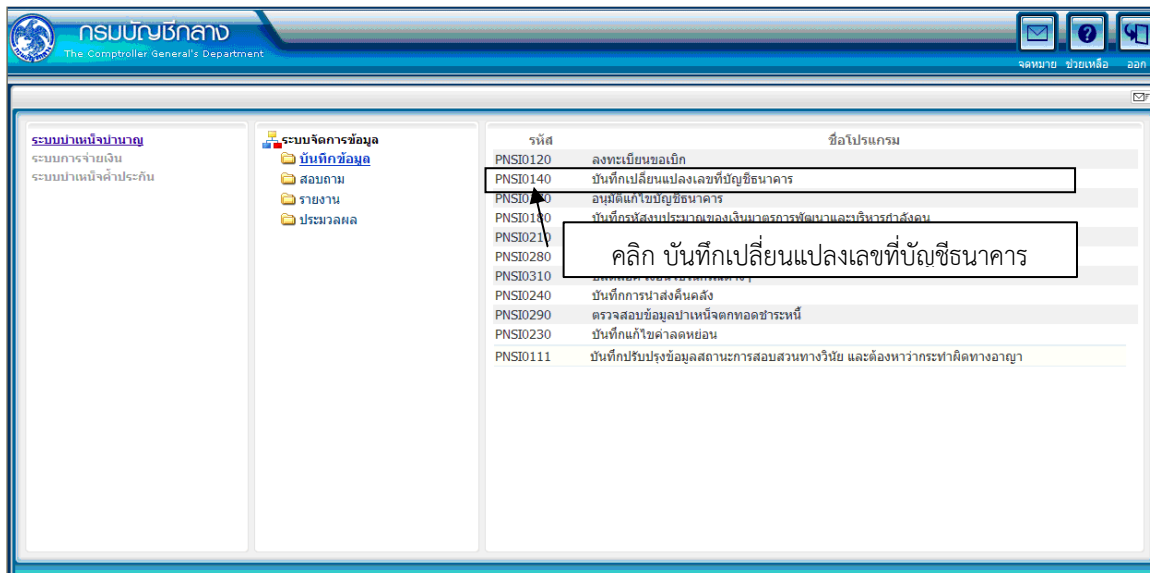


3.2.2 คลิกเลือก ‘กรณีคดีถึงที่สุดมีหนังสือตอบรับทราบผลการพิจารณาคดี’ ผู้ใช้งานต้องป้อนข้อมูลดังนี้

- 3.2.2.1 เลขที่ (รายการบังคับให้บันทึก)
- 3.2.2.2 ลงวันที่ (รายการบังคับให้บันทึก)
- 3.2.2.3 คลิกเลือก ผล (รายการบังคับให้บันทึก)
 - เลือก ‘จ่ายได้’
 - เลือก ‘ระงับการจ่าย’ ให้ระบุสาเหตุ (รายการบังคับให้บันทึก)

บันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีธนาคาร

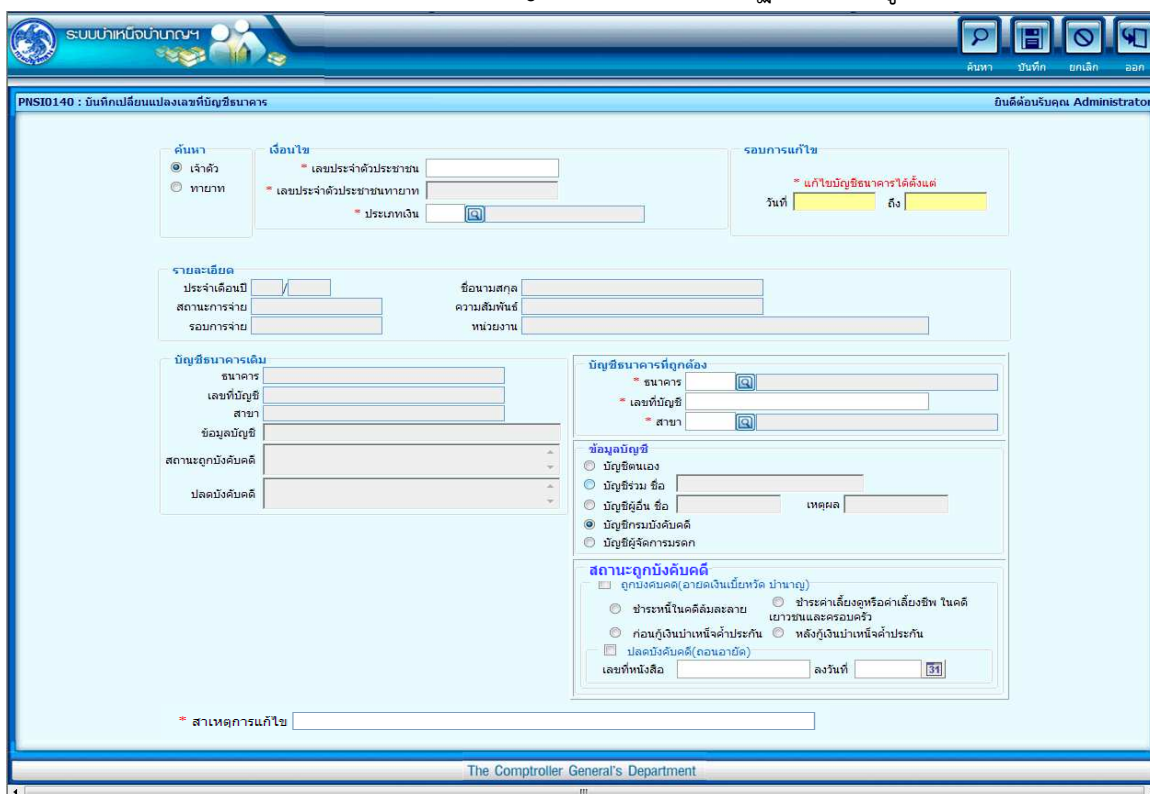
โปรแกรมบันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีธนาคารใช้สำหรับส่วนราชการผู้เบิก ระดับปฏิบัติงาน ทำการเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีธนาคารและข้อมูลบัญชีของผู้ขอรับเงินที่พร้อมจ่ายในเดือนและรอบนั้น ๆ



ส่วนที่ปรับปรุงเพิ่มเติม: เพิ่มการแสดงผลข้อมูลบัญชีธนาคาร และ ปรับปรุงข้อมูลบัญชีธนาคาร

ขั้นตอนการบันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีธนาคาร

1. คลิกที่ บันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีธนาคาร จะปรากฏหน้าจอดังรูป





2. ป้อนเลขประจำตัวประชาชน คลิกปุ่ม ค้นหา ระบบจะแสดงข้อมูลของผู้ขอรับเงิน ดังรูป

The screenshot shows a web-based form titled 'PNSIO140 : บันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีธนาคาร'. The form is divided into several sections:

- ค้นหา (Search):** Includes radio buttons for 'เจ้าตัว' (Selected) and 'ทายาท', and input fields for 'เลขประจำตัวประชาชน' (3200000000001), 'เลขประจำตัวประชาชนทายาท', and 'ประเภทเงิน' (11).
- รายการแก้ไข (Edit Details):** Includes fields for 'ประจำเดือนมี' (09/2555), 'สถานการจ่าย' (เบิกจ่าย), 'รอบการจ่าย' (รอบที่ 2), 'ชื่อนามสกุล' (นาย ธีรชัย คนดี), 'ความสัมพันธ์' (เจ้าตัว), and 'หน่วยงาน' (90009-9999-9000900000).
- บัญชีธนาคารเดิม (Old Bank Account):** Includes 'ธนาคาร' (006 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)), 'เลขที่บัญชี' (1111111111), 'สาขา' (ลพบุรี), 'ข้อมูลบัญชี' (บัญชีกรมบังคับคดี), 'สถานะถูกบังคับคดี' (ถูกบังคับคดีชำระหนี้ในคดีล้มละลาย ก่อนกู้เงินบำเหน็จบำนาญ), and 'ปลดบังคับคดี'.
- บัญชีธนาคารที่ถูกต้อง (Correct Bank Account):** Includes 'ธนาคาร' (002 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)), 'เลขที่บัญชี' (0123456789), and 'สาขา' (0012).
- ข้อมูลบัญชี (Account Information):** Includes radio buttons for 'บัญชีตนเอง' (Selected), 'บัญชีร่วม ชื่อ', 'บัญชีผู้อื่น ชื่อ', 'บัญชีกรมบังคับคดี', and 'บัญชีผู้จัดการมรดก'.
- สถานะถูกบังคับคดี (Debt Status):** Includes checkboxes for 'ถูกบังคับคดี(เอาผิดเงินเบี้ยหวัด บำนาญ)', 'ชำระหนี้ในคดีล้มละลาย', 'ก่อนกู้เงินบำเหน็จบำนาญ', 'ปลดบังคับคดี(ถอนเอาผิด)', 'ชำระค่าเลี้ยงดูหรือค่าเลี้ยงชีพ ในคดีเยาวชนและครอบครัว', and 'หลังกู้เงินบำเหน็จบำนาญ'.

2.1 ระบบจะแสดงข้อมูลบัญชีธนาคารเดิมให้โดยอัตโนมัติ ดังนี้

- ธนาคาร
- เลขที่บัญชีธนาคาร
- สาขา
- ข้อมูลบัญชี
- สถานะถูกบังคับคดี
- ปลดบังคับคดี

2.2 กรณีต้องการแก้ไขเลขที่บัญชีธนาคาร ข้อมูลบัญชี สถานะถูกบังคับคดี ให้ไปที่ “บัญชีธนาคารที่ถูกต้อง” ผู้ใช้งานทำการป้อนรายละเอียดให้ถูกต้องตรงกับหลักฐานที่มีและข้อมูลต้องต้องสัมพันธ์กัน ดังนี้

- 2.2.1 ธนาคาร (รายการบังคับให้บันทึก)
- 2.2.2 เลขที่บัญชีธนาคาร (รายการบังคับให้บันทึก)
- 2.2.3 สาขา (รายการบังคับให้บันทึก)
- 2.2.4 คลิกเลือก ข้อมูลบัญชี (รายการบังคับให้บันทึก)
 - บัญชีตนเอง
 - บัญชีร่วม ให้ระบุชื่อ (รายการบังคับให้บันทึก)
 - บัญชีผู้อื่น ให้ระบุชื่อ และ เหตุผล (รายการบังคับให้บันทึก)

- บัญชีกรมบังคับคดี
- บัญชีผู้จัดการมรดก

2.2.5 สถานะถูกบังคับคดีเลือก ‘ถูกบังคับคดี(อายัดเงินเบี้ยหวัด บำนาญ)’ ผู้ใช้งาน เลือก ข้อมูลดังนี้

2.2.5.1 คลิกเลือก ‘ชำระหนี้ในคดี’

- ชำระหนี้ในคดีล้มละลาย
- ชำระค่าเลี้ยงดูหรือค่าเลี้ยงชีพ ในคดีเยาวชนและครอบครัว

2.2.5.2 คลิกเลือก ‘สถานะการกู้เงินบำเหน็จค้ำประกัน’

- ก่อนกู้เงินบำเหน็จค้ำประกัน คือ ถูกบังคับคดีก่อนการกู้เงินบำเหน็จค้ำประกัน
- หลังกู้เงินบำเหน็จค้ำประกัน คือ ถูกบังคับคดีหลังการกู้เงินบำเหน็จค้ำประกัน

2.2.6 กรณีบัญชีธนาคารเดิมเป็นบัญชีกรมบังคับคดีและสถานะถูกบังคับคดี เป็น ‘ถูกบังคับคดี’ หากมีการปลดบังคับคดีแล้ว ผู้ใช้งานสามารถเลือก สถานะ ‘ปลดบังคับคดี(ถอนอายัด)’ ได้ และป้อนรายละเอียด ดังนี้

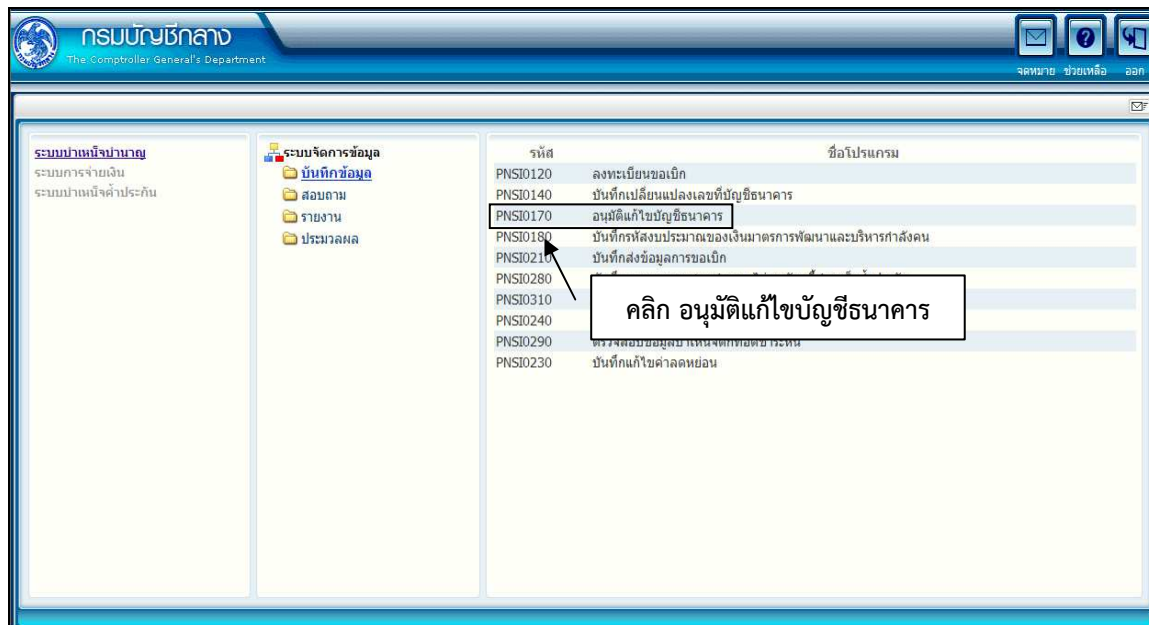
2.2.6.1 เลขที่หนังสือ (รายการบังคับให้บันทึก)

2.2.6.2 ลงวันที่ (รายการบังคับให้บันทึก)

กรณีบัญชีธนาคารเดิมเป็นบัญชีกรมบังคับคดีและสถานะถูกบังคับคดี เป็น ‘ถูกบังคับคดี’ หากยังไม่มีมีการปลดบังคับคดี จะไม่สามารถแก้ไขเลขที่บัญชีเป็นกรณีอื่นได้

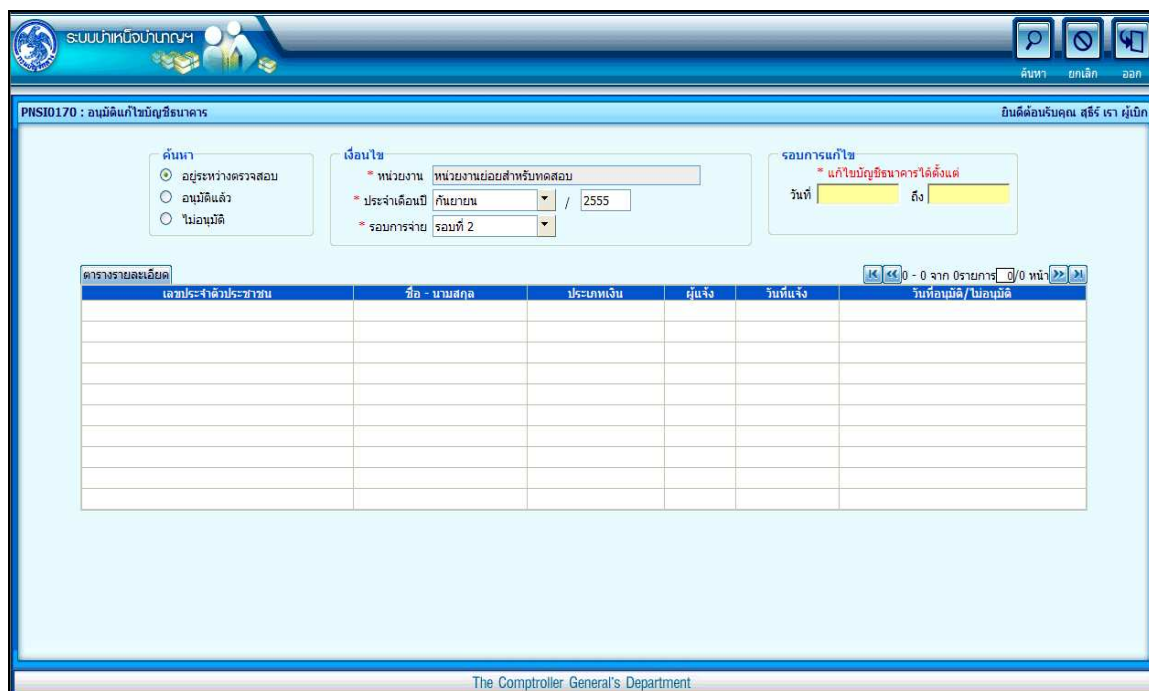
อนุมัติแก้ไขบัญชีธนาคาร (PNSIO170)


โปรแกรมอนุมัติแก้ไขบัญชีธนาคาร ใช้สำหรับส่วนราชการผู้เบิก ระดับหัวหน้างาน ดำเนินการอนุมัติแก้ไขบัญชีธนาคารให้ผู้รับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

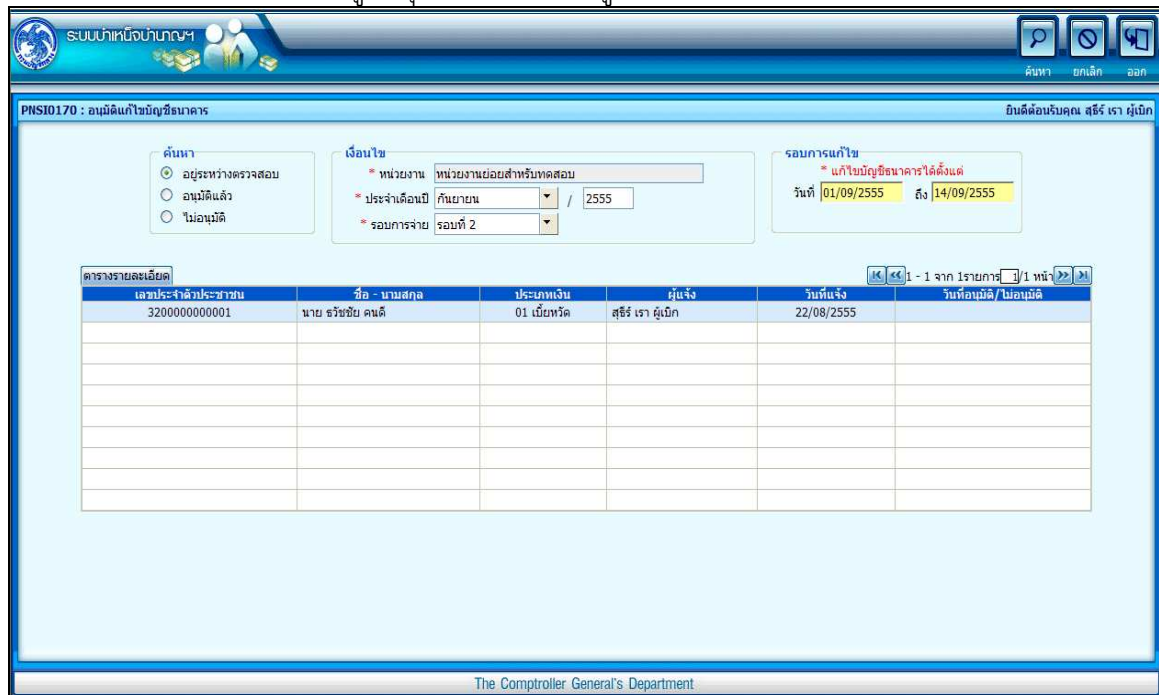


ขั้นตอนการอนุมัติแก้ไขบัญชีธนาคาร

1. คลิกที่ อนุมัติแก้ไขบัญชีธนาคาร จะปรากฏหน้าจอดังรูป



2. ป้อนเงื่อนไข คลิกปุ่ม  เพื่อค้นหาข้อมูล ระบบจะแสดงข้อมูลในตารางรายละเอียด พร้อมทั้งแสดงรอบการแก้ไขข้อมูลที่มุมบนด้านขวา ดังรูป



ค้นหา

เงื่อนไข

- * หน่วยงาน: หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ
- * ประจำปี: กันยายน / 2555
- * รอบการจ่าย: รอบที่ 2

รอบการแก้ไข

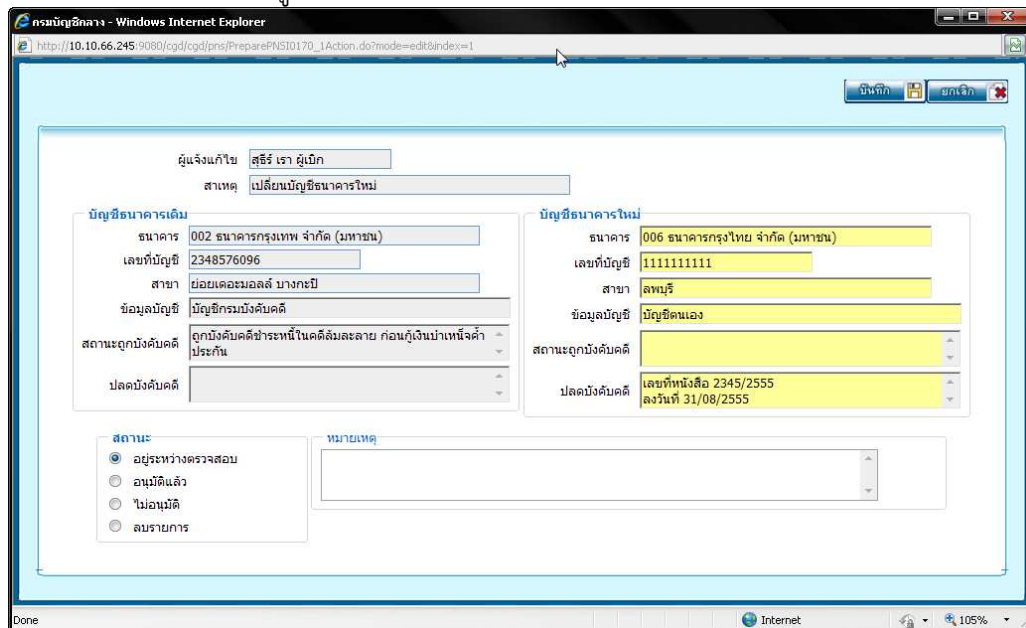
- * แก้ไขบัญชีธนาคารได้ตั้งแต่
- วันที่: 01/09/2555 ถึง 14/09/2555

ตารางรายละเอียด

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ประเภทเงิน	ผู้แจ้ง	วันที่แจ้ง	วันที่อนุมัติ/ไม่อนุมัติ
3200000000001	นาย รัชชัย คนดี	01 เบี้ยหวัด	สุธีร์ เรา ผู้เบิก	22/08/2555	

The Comptroller General's Department

3. คลิกเลือกรายการที่ต้องการอนุมัติแก้ไขบัญชีธนาคาร ระบบจะแสดงข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่เป็นผู้แก้ไข เลขบัญชีธนาคารเดิม และเลขบัญชีธนาคารใหม่ โดยแสดงสถานะรายการอยู่ระหว่างตรวจสอบ ดังรูป



ผู้แจ้งแก้ไข: สุธีร์ เรา ผู้เบิก

สาเหตุ: เปลี่ยนบัญชีธนาคารใหม่

บัญชีธนาคารเดิม

- ธนาคาร: 002 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- เลขที่บัญชี: 2348576096
- สาขา: ชลบุรี
- ข้อมูลบัญชี: บัญชีออมทรัพย์
- สถานะถูกบังคับ: ถูกบังคับชำระหนี้ในคดีล้มละลาย ก่อนกู้เงินมาเพื่อใช้จ่ายประจำวัน
- ปลดบังคับ:

บัญชีธนาคารใหม่

- ธนาคาร: 006 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- เลขที่บัญชี: 1111111111
- สาขา: สทบุรี
- ข้อมูลบัญชี: บัญชีคนเอง
- สถานะถูกบังคับ:
- ปลดบังคับ: เลขที่หนังสือ 2345/2555 ลงวันที่ 31/08/2555

สถานะ:

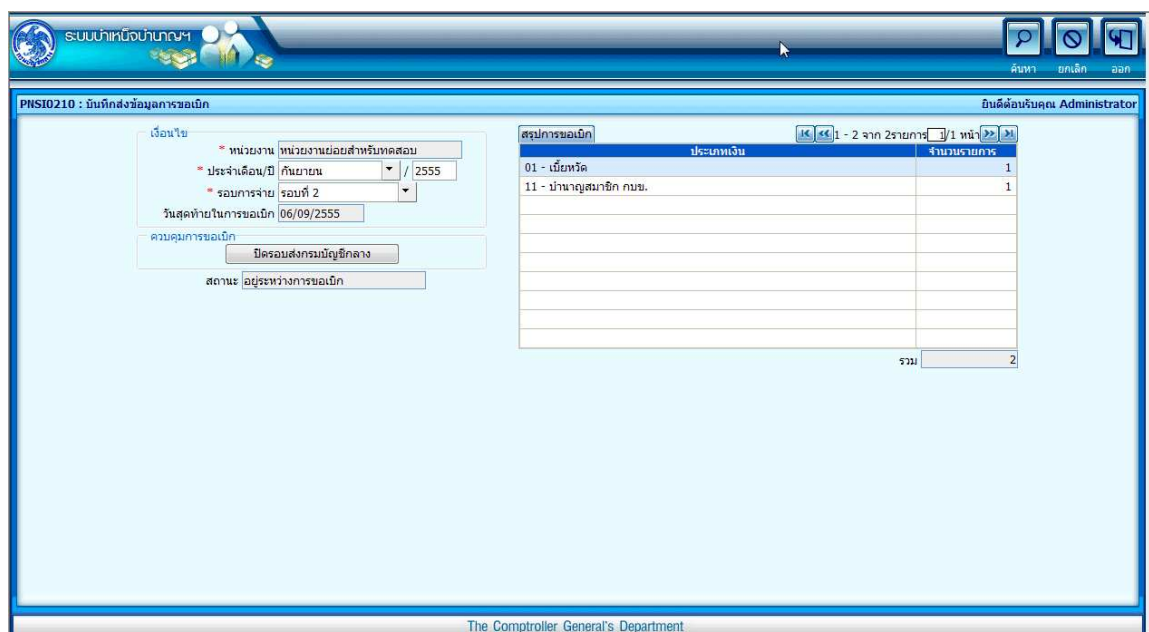
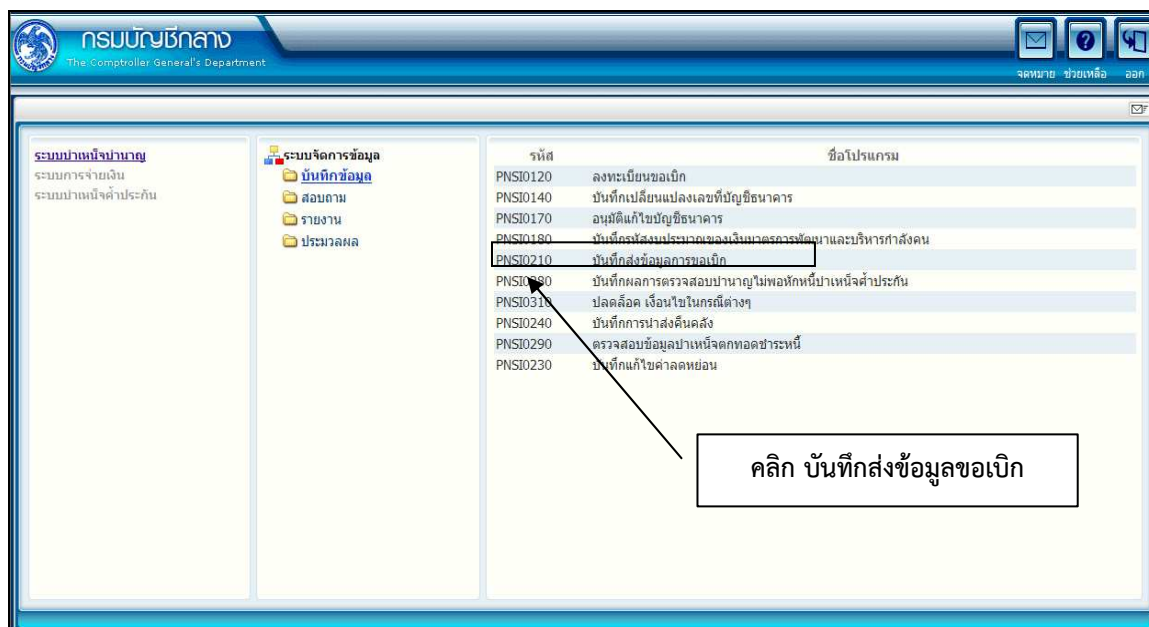
- อยู่ระหว่างตรวจสอบ
- อนุมัติแล้ว
- ไม่อนุมัติ
- สบรายการ

หมายเหตุ:

4. คลิกเลือก สถานะ คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล

บันทึกส่งข้อมูลการขอเบิก (PNSI0210)

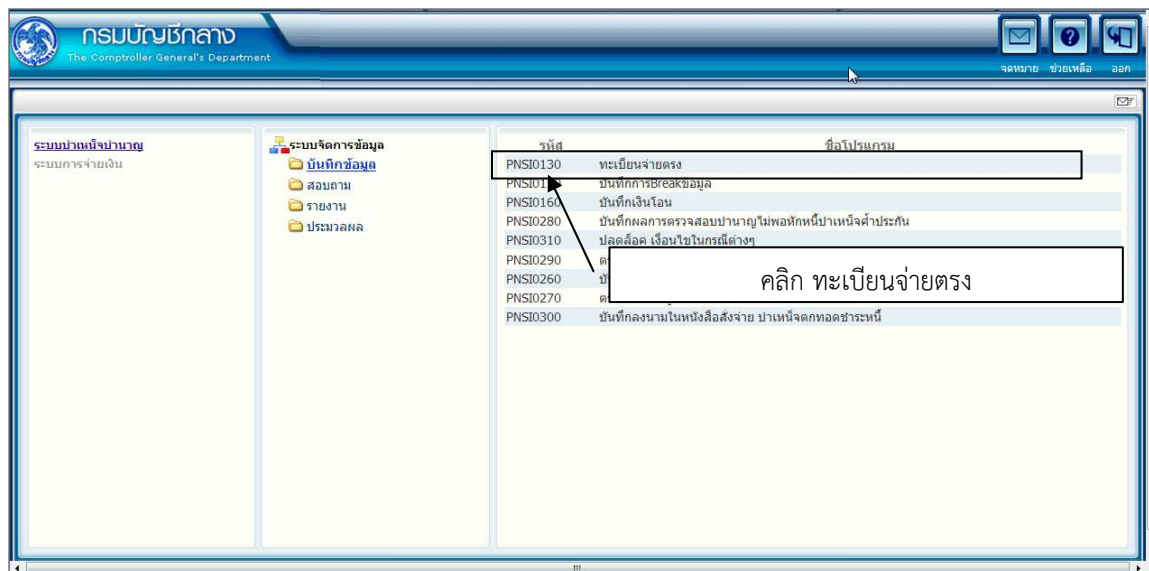
โปรแกรมบันทึกส่งข้อมูลการขอเบิก (PNSI0210) ใช้สำหรับส่วนราชการผู้เบิก ระดับหัวหน้างานใน การปิดรอบและส่งข้อมูลการขอเบิกให้กรมบัญชีกลาง



ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงิน สำหรับกรมบัญชีกลาง

ทะเบียนจ่ายตรง (PNSIO130)

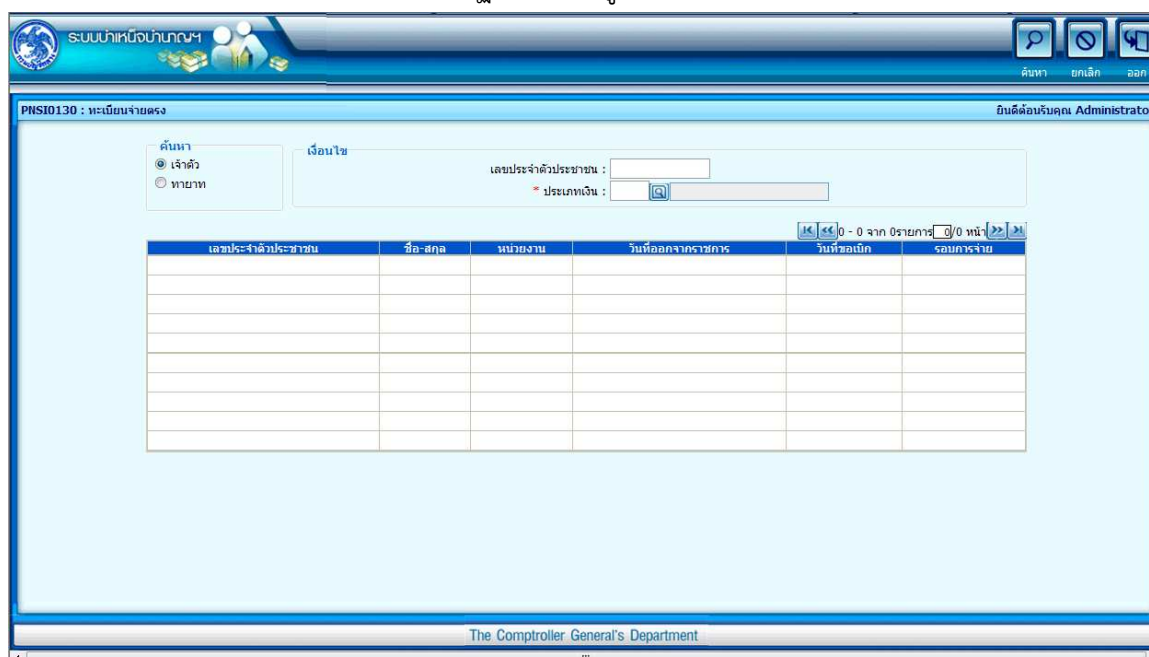
โปรแกรมทะเบียนจ่ายตรงใช้สำหรับกรมบัญชีกลาง ระดับปฏิบัติงาน ทำการประมวลผลข้อมูลพร้อมจ่ายในเดือนและรอบนั้น ๆ และบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เช่น บันทึกกรณีพิเศษ บันทึกเงินเบิกหักปลั๊กส่ง บันทึกเงินเบิกเกินส่งคืน ฯลฯ



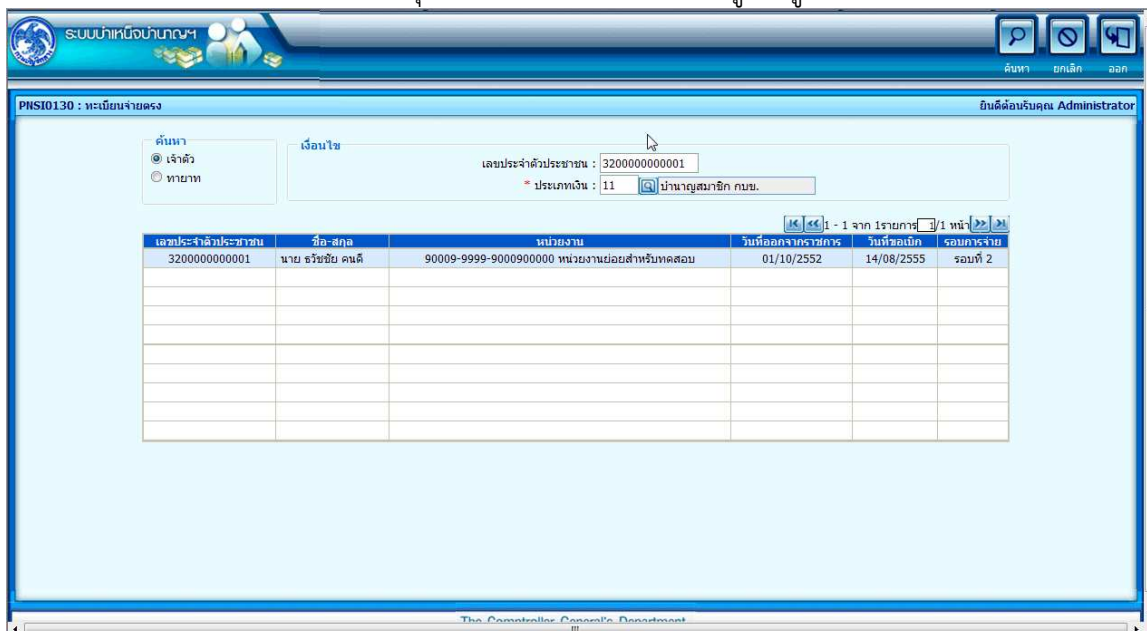
ส่วนที่ปรับปรุงเพิ่มเติม: เพิ่มการแสดงผลข้อมูลบัญชีธนาคาร หมวดข้อมูลบัญชีธนาคารและยอดเงินต่าง ๆ

ขั้นตอนทะเบียนจ่ายตรง

1. คลิกที่ ทะเบียนจ่ายตรง จะปรากฏหน้าจอดังรูป

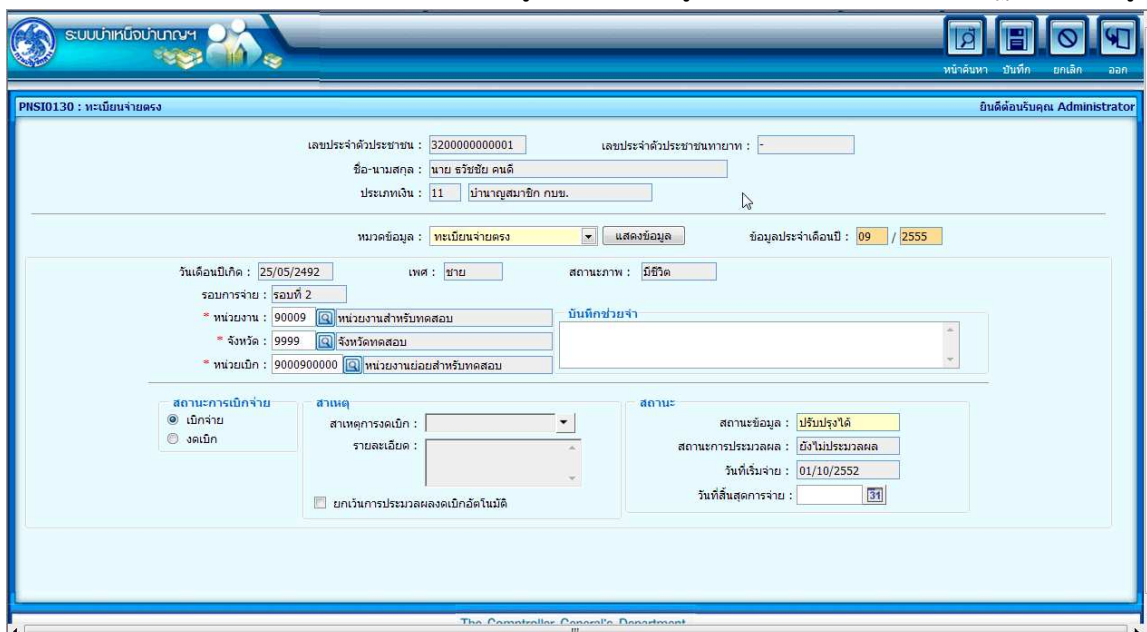


2. ป้อนเงื่อนไขการค้นหา คลิกปุ่ม  ระบบจะแสดงข้อมูลดังรูป



เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ออกจากราชการ	วันที่รวมเบิก	รวมการจ่าย
3200000000001	นาย ตรีชัย คนดี	90009-9999-9000900000 หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ	01/10/2552	14/08/2555	รวมที่ 2

3. เลือกคลิกที่รายการ ระบบจะแสดงข้อมูลในหมวดข้อมูลทะเบียนจ่ายตรง จะปรากฏหน้าจอดังรูป



- หมวดข้อมูล คลิกเลือก บัญชีธนาคารและยอดเงินต่างๆ

บัญชีธนาคารและยอดเงินต่างๆ ▼

- ทะเบียนจ่ายตรง
- บัญชีธนาคารและยอดเงินต่างๆ
- ชคบ./ชรบ./คาลดหย่อน
- การตกเบิกเงิน
- การเบิกหักผลึกส่ง
- การจ่ายกรณีพิเศษ
- เบิกเกินส่งคืน
- ประวัติการจ่ายเงิน
- การคำนวณและประมวลผล
- ตรวจสอบการนำส่งคืนคลัง

จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบำเหน็จบำนาญ

PNSIO130 : ทะเบียนจ่ายตรง

ยินดีต้อนรับคุณ Administrator

เลขประจำตัวประชาชน : 3200000000001 เลขประจำตัวประชาชนเทาบาท : -

ชื่อ-นามสกุล : นาย ชวิชัย คงดี

ประเภทเงิน : 11 บำนาญสมาชิก กบข.

หมวดข้อมูล : บัญชีธนาคารและยอดเงินต่างๆ แสดงข้อมูล ข้อมูลประจำเดือนนี้ : 09 / 2555

(หน่วยบาท)

บัญชีธนาคาร		ยอดเงิน			
ธนาคาร : 006 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	เงินที่อนุมัติ : 24,329.20	ชคบ. รวม : 0.00	ภาษี : 0.00		
เลขบัญชี : 1111111111	เงินเพิ่ม : 0.00	ชรบ. รวม : 0.00	เบิกหักผลึกส่ง : 0.00		
สาขา : 0111 สทบุรี	บำนาญพิเศษ(ทุพพลภาพ) : 0.00	ตกเบิกรวม : 0.00	หนี้ : 0.00		
ข้อมูลบัญชี : บัญชีกรมบังคับคดี	บำนาญพิเศษเพิ่ม : 0.00	ภาษีตกเบิก : 0.00	นำหักจ่ายประกัน : 0.00		
สถานะถูกบังคับคดี : ถูกบังคับคดีมีภาระหนี้ในคดีล้มละลาย ก่อนกู้เงินบำเหน็จจ่ายประกัน	บทร. : 0.00				
ปลดบังคับคดี : -	สพข. 25% : 0.00			เงินสุทธิ : 24,329.20	

The Comptroller General's Department

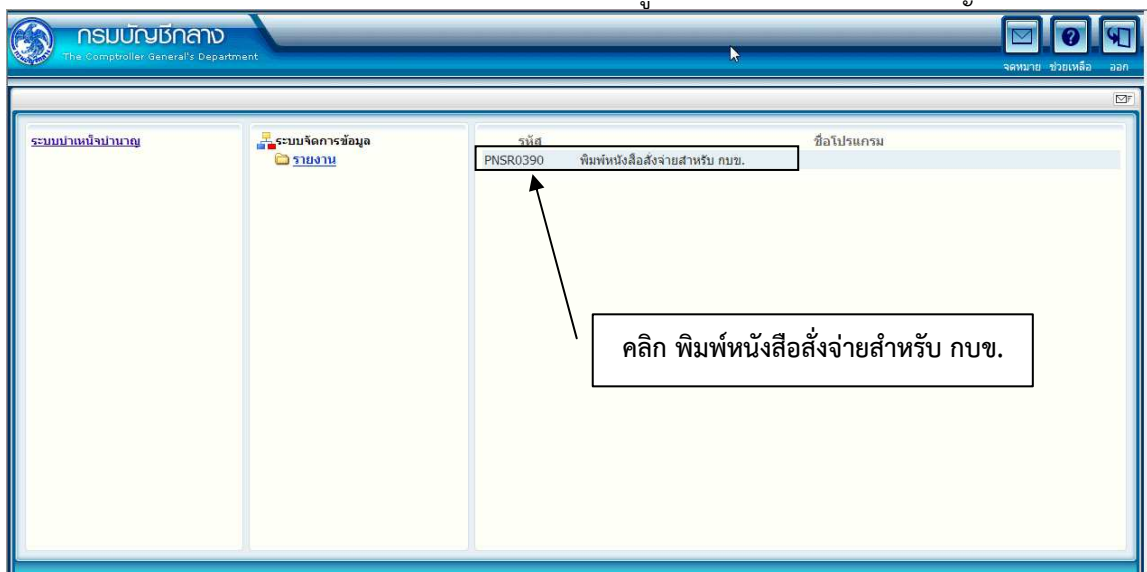
ระบบจะแสดงข้อมูลบัญชีธนาคารให้โดยอัตโนมัติ โดยเพิ่มเติมการแสดงผล

- ข้อมูลบัญชี
- สถานะถูกบังคับคดี
- ปลดบังคับคดี

ขั้นตอนการทำงานของ กบข.

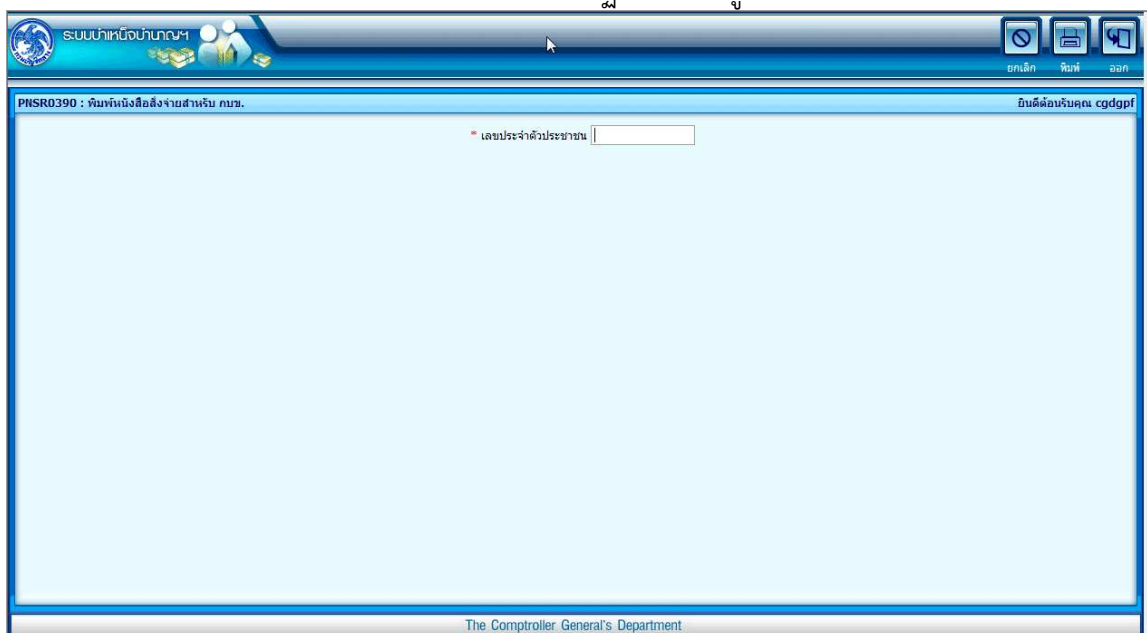
พิมพ์หนังสือส่งจ่ายสำหรับ กบข. (PNSR0390)

โปรแกรมพิมพ์หนังสือส่งจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ กบข ผู้มีรหัสผ่านเข้าระบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด



ขั้นตอนการพิมพ์หนังสือส่งจ่ายสำหรับ กบข.

1. คลิกที่ พิมพ์หนังสือส่งจ่ายสำหรับ กบข. จะปรากฏหน้าจอตั้งรูป



2. ป้อนเลขประจำตัวประชาชน คลิกปุ่ม  เพื่อพิมพ์รายงาน จะปรากฏหน้าจอตั้งรูป



ที่ กค 0419.3/012755

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

เรื่อง การส่งจ่ายบำนาญสมาชิก กบข.

เรียน อธิบดีกรมหน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ตามรายละเอียดการส่งจ่ายท้ายหนังสือนี้

ขอแสดงความนับถือ

ส่วนวิชาการ

สำนักงานคลังเขต9

โทร. 0 7431 1567 , 0 7432 3733

โทรสาร 0 7432 4032

E-mail: zone9@cgd.go.th

ส่วนราชการผู้ขอ หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ		ตามหนังสือที่ 123/456	ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555
ชื่อ นายธวัชชัย คนดี		3200000000001	90009 หน่วยงานสำหรับทดสอบ
สถานภาพ	เหตุที่ออก ลาออก	รับเงินเหตุ สูงอายุ	
ว.ด.ป.เริ่มนับเวลาราชการ	ออกเมื่อ 1 ตุลาคม 2552	ว.ด.ป. เกิด 25 พฤษภาคม 2492	
1 มกราคม 2522	อายุ 29ปี	หน่วยงาน 90009 เขตท้องที่ 9999	
	อายุ 60ปี		
ส่วนราชการผู้เบิก หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ		จังหวัด จังหวัดทดสอบ	
เงินเดือนเฉลี่ย60เดือน 34,756.00บาท	เวลาราชการสำหรับคำนวณ บำนาญสมาชิก กบข. 38 ปี 6 เดือน 0 วัน นับให้ 38.5 ปี จำนวนเงินที่ส่งจ่าย บำนาญเดือนละ 24,329.20 บาท เงินเพิ่ม สปช. 0.00 บาท (สองหมื่นสี่พันสามร้อยยี่สิบเก้าบาทยี่สิบสตางค์) จ่ายตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2552 เป็นต้นไป		
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 1111111111 *** โปรดตรวจสอบชื่อธนาคารและเลขที่บัญชีของท่านด้วย ***			
หมายเหตุ สถานะอยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัยหรือต้องหาว่ากระทำความผิดทางอาญา กรุณาทำสัญญาค้ำประกันก่อนขอเบิกเงิน			
สอบถามข้อมูลการเบิกเงินได้ที่ส่วนราชการผู้เบิกข้างต้น และส่วนราชการผู้เบิกทำคำขอเบิกผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ			

การรับ – ส่งข้อมูล กบข. ผ่าน Web Service

กรมบัญชีกลางกับกองทุน กบข. ดำเนินการรับ – ส่งข้อมูลการแจ้งความประสงค์การขอรับเงินของกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ในหมวดข้อมูลกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ขั้นตอนการดำเนินการจ่ายเงิน กบข ให้แก่สมาชิก กบข. และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ผ่าน Web Service ดังนี้

- Web Service เพื่อส่งข้อมูลการขอรับเงิน กบข ของสมาชิก กบข. ในทุกสิ้นวัน
- Web Service เพื่อส่งข้อมูลผู้รับบำเหน็จบำนาญสมาชิก กบข. ที่มีการเปลี่ยนแปลงประจำตัวประชาชน สำหรับกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ในทุกสิ้นวัน
- Web Service เพื่อให้กองทุน กบข. ส่งรายละเอียดการดำเนินงานการจ่ายเงินกองทุน กบข. เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ