

รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กองการเจ้าหน้าที่

สรุปตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
กองการเจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
การประเมินประสิทธิภาพผลการดำเนินงาน (Performance Base)	70
1. ร้อยละความสำเร็จของการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ	20
2. ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	20
3. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	15
4. ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติงาน	15
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)	30
5. การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล : ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	15
6. การประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	15
รวม	100

ตัวชี้วัดที่ 1 : ร้อยละความสำเร็จของการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ

นิยาม : เป็นการประเมินผลสำเร็จจากการประเมินผลงานของข้าราชการในสังกัด สป.กษ. เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

ขอบเขตการประเมิน : ประเมินผลสำเร็จจากการคำนวณค่าร้อยละของจำนวนผลงานที่เข้ารับการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลงานเปรียบเทียบกับจำนวนผลงานที่ กกจ. ได้รับ (ตามเงื่อนไขการดำเนินงาน)

วิธีการเก็บข้อมูล : รวบรวมข้อมูลการประเมินผลงานของคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ

แหล่งที่มาของข้อมูล : รายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ

ข้อมูลพื้นฐาน		
2564	2565	2566
-	-	-

แผนระยะยาว / Roadmap			
ปีงบประมาณ	2567	2568	2569
ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ 90	-	-

เกณฑ์การประเมินผล	เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
รอบ 6 เดือน	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
รอบ 12 เดือน	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

เงื่อนไขการดำเนินงาน

- รอบ 6 เดือน นับเฉพาะผลงานที่ กกจ. ลงรับตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 66 – 15 ก.พ. 67
- รอบ 12 เดือน นับเฉพาะผลงานที่ กกจ. ลงรับตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 66 – 15 ส.ค. 67

ประโยชน์ที่จะได้รับ

1. ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้รับการประเมินผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการ และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
2. ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้รับการเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น
3. ข้าราชการมีแรงจูงใจในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร

ตัวชี้วัดที่ 2 : ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

นิยาม : เป็นการวัดผลสำเร็จของการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2566 - 2570

ขอบเขตการประเมิน : ประเมินผลสำเร็จของการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2566 - 2570 เฉพาะโครงการ/กิจกรรมที่กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบหลัก

วิธีการเก็บข้อมูล : ติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2566 - 2570

แหล่งที่มาของข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2566 - 2570

ข้อมูลพื้นฐาน			แผนระยะยาว / Roadmap			
2564	2565	2566	ปีงบประมาณ	2567	2568	2569
-	-	-	ค่าเป้าหมาย	90	-	-

เกณฑ์การประเมินผล	เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
รอบ 6 เดือน	ประชุมคณะทำงานดำเนินการแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
รอบ 12 เดือน	โครงการ/กิจกรรมสำเร็จตามแผน ร้อยละ 70	โครงการ/กิจกรรมสำเร็จตามแผน ร้อยละ 80	โครงการ/กิจกรรมสำเร็จตามแผน ร้อยละ 90

เงื่อนไขการดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรมการทบทวนปรับปรุงเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของ สป.กษ. ต้องรอผลการพิจารณาจากสำนักงาน ก.พ. ก่อนดำเนินการ

ประโยชน์ที่จะได้รับ

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สามารถบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ

คำอธิบาย
 นิยาม พิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนัก/กอง ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของแต่ละสำนัก/กอง
 รายละเอียดของกิจกรรมหรือการดำเนินงาน/ขอบเขตการประเมิน การให้คะแนนพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนัก/กอง เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่สำนัก/กอง ได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนกันยายน 2567 หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ
 แหล่งที่มาของข้อมูล ใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) จากกองคลัง

ข้อมูลพื้นฐาน

2562	2563	2564	2565	2566
97.55	97.68	96.62	99.23	99.27

เกณฑ์การประเมิน

การประเมินผล	เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายขั้นมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
รอบ 6 เดือน	ร้อยละ 48	ร้อยละ 50	ร้อยละ 52
รอบ 12 เดือน	ร้อยละผลการเบิกจ่ายที่ดำเนินการได้ = คะแนนที่ได้		

ขั้นตอนการดำเนินงาน
 รอบ 6 เดือน สำนัก/กอง มีผลการเบิกจ่าย **ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 52**
 รอบ 9 เดือน สำนัก/กอง มีผลการเบิกจ่าย **ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75**
 รอบ 12 เดือน สำนัก/กอง มีผลการเบิกจ่าย **ร้อยละ 100**

เงื่อนไข/หมายเหตุ
 ร้อยละการเบิกจ่ายจะใช้หลักเกณฑ์ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

ประโยชน์ที่กระทรวง/สป.กษ. /ผู้รับบริการได้รับ
 เร่งรัดการเบิกจ่ายของหน่วยงานและ สป.กษ. ให้เป็นไปตามมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ รวมทั้งสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติในด้านการสร้างรายได้และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานตามแผนการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดต่อเนื่อง

หน้าหลัก
15

คำอธิบาย

นิยาม ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานตามแผนการปฏิบัติงาน เป็นการวัดผลการดำเนินงานตามปริมาณงานที่หน่วยงานกำหนดภายใต้แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ โดยมีกลไกคณะกรรมการบริหารและขับเคลื่อนงานสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำกับดูแลให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานได้ตามแผน
รายละเอียดของกิจกรรมหรือการดำเนินงาน/ขอบเขตการประเมิน ทุกสำนัก/กอง จัดทำแผนการปฏิบัติงาน และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนส่งให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษผ่านระบบระบบบริหารจัดการงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ OPSMOAC's Budget Platform : MBUD
วิธีการเก็บข้อมูล สำนักแผนงานและโครงการพิเศษสรุปผลการดำเนินงานทุกสำนัก/กอง จากระบบ MBUD
แหล่งที่มาของข้อมูล ใช้ข้อมูลผลการปฏิบัติงาน จากระบบ MBUD

ข้อมูลพื้นฐาน

2562	2563	2564	2565	2566
94.89	94.63	98.93	99.29	99.51

เกณฑ์การประเมิน

การประเมินผล	เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายขั้นมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
รอบ 6 เดือน	ร้อยละ 45	ร้อยละ 47.5	ร้อยละ 50
รอบ 12 เดือน	ร้อยละ 95	ร้อยละ 97.5	ร้อยละ 100

ขั้นตอนการดำเนินงาน

รอบ 6 เดือน สำนัก/กอง มีผลการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
รอบ 9 เดือน สำนัก/กอง มีผลการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
รอบ 12 เดือน สำนัก/กอง มีผลการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

เงื่อนไข/หมายเหตุ

การปรับเปลี่ยนแผนงานกิจกรรม จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร

ประโยชน์ที่กระทรวง/สป.กษ. /ผู้รับบริการได้รับ

- เพื่อให้ทุกสำนัก/กอง ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติงานของ สป.กษ. บรรลุเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 5 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล : ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย

ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน ของ สป.กษ.

คำอธิบาย

- สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. สํารวจ เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อจัดทำตัวชี้วัด ดัชนีสนับสนุนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ซึ่งสอดคล้องกับโครงการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ ที่ทำการสำรวจมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 จนถึงปัจจุบัน โดยในปี พ.ศ. 2566 สพร. ได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการสำรวจ จำนวนรวมทั้งสิ้น 378 หน่วยงาน ประกอบด้วย หน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า จำนวน 302 หน่วยงาน (ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานรูปแบบอื่น) และคณะกรรมการผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับจังหวัด (Provincial Chief Information Officer Committee: PCIO) จำนวน 76 จังหวัด
- ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล แบ่งเป็น 5 ระดับ (Initial, Developing, Defined, Managed, Optimizing) จากการสำรวจ 7 มิติ ได้แก่ 1) Policies and Practices 2) Data-driven Practices 3) Digital Capability 4) Public Service 5) Smart Back Office 6) Secure and Efficient Infrastructure และ 7) Digital Technology Practices
- ผลการสำรวจดังกล่าวจะสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำนโยบายและแผนการขับเคลื่อนภาครัฐไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) โดย สพร. เป็นผู้ประมวลผลจากการสำรวจจากหน่วยงานทั้งหมดที่ประเมินตนเองตามแบบสำรวจของ สพร. (DG Readiness Survey) แล้วประกาศผลระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลในทุกปี ผ่านเว็บไซต์ <https://www.dga.or.th/policy-standard/policy-regulation/dg-readiness-survey/>
- กรณีใช้ประเมินส่วนราชการที่อยู่ในระบบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ประกอบด้วย 154 หน่วยงาน คือ กรมต่างๆ หน่วยงานสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานไม่สังกัด

ค่าเป้าหมาย 2566 – 2570

2566	2567	2568	2569	2570
-	-	-	-	สัดส่วนหน่วยงานระดับกรมที่มีระดับความพร้อมรัฐบาล ดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐที่อยู่ในระดับ 4 ขึ้นไป ต่อ หน่วยงานภาครัฐระดับกรมทั้งหมด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ภายในปี 2570)

เกณฑ์การประเมิน

กลุ่ม	เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
กลุ่มที่ 2 (หน่วยงานที่ได้ Pillar ระดับ 3 ขึ้นไป เป็นจำนวน 3-6 Pillar จาก 7 Pillar)	มีจำนวน Pillar ระดับ 3 ขึ้นไป ลดลงอย่างน้อย 1 Pillar จากผลการดำเนินงานปี 66	มีจำนวน Pillar ระดับ 3 ขึ้นไป เท่ากับผลการดำเนินงานปี 66	มีจำนวน Pillar ระดับ 3 ขึ้นไป เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 Pillar จากผลการดำเนินงานปี 66

หมายเหตุ : การจัดกลุ่มหน่วยงาน 3 กลุ่มตามเกณฑ์การประเมินจะแบ่งโดยอิงกลุ่มการจัดระดับ Maturity ของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตัวชี้วัดที่ 6 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0

ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน ของ สป.กษ.

คำอธิบาย

- PMQA 4.0 คือ เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมาย และทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0m เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน
- พิจารณาจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ซึ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง 7 หมวด ประกอบด้วย หมวด 1 การนำองค์กร หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และ หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ
- ผลคะแนน PMQA จะมี 2 รอบคือ รอบการประกวดรับรางวัล และรอบวัดผลตัวชี้วัดของหน่วยงาน

ขั้นตอนการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (รอบการประกวดรับรางวัล)

ขั้นตอนที่ 1 การตรวจพิจารณาจากเอกสารการสมัครเบื้องต้น (หากได้ 400 คะแนนขึ้นไป จะผ่านไปประเมินในขั้นตอนที่ 2)

ขั้นตอนที่ 2 การตรวจเอกสารรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กรสู่ระบบราชการ 4.0 (Application Report) (หากได้ 400 คะแนน จะผ่านไปประเมินในขั้นตอนที่ 3)

ขั้นตอนที่ 3 การตรวจประเมินในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อยืนยันผลการตรวจ Application Report

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2563	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน (คะแนน)	360.76	414.72	399.03	476.91

แผนระยะยาว / Roadmap (2564-2568)

ปีงบประมาณ	2567	2568	2569
ค่าเป้าหมาย	460	470	480

เกณฑ์การประเมินผล

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
445 คะแนน	460.96 คะแนน (คะแนนปี 2566 + 445)/2	476.91 คะแนน (คะแนนปี 2566)

เงื่อนไข

- การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลจะอ้างอิงจาก หลักเกณฑ์ที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
- เนื่องจากผลคะแนน PMQA จะมี 2 รอบจะขอใช้คะแนนรอบที่มีคะแนนที่ดีที่สุด

ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

ประชาชนได้รับบริการที่ดี มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของภาครัฐ เพื่อมุ่งสู่การเป็นระบบราชการ 4.0