

## เกร็ดความรู้

- บัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ มีอายุ ๖ ปี (นับแต่วันออกบัตร)
- กรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับบัตรประจำตัวตาม พรบ.บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๒ ออกจากราชการหรือพ้นจากตำแหน่ง ให้เป็นอันหมดสิทธิที่จะใช้บัตรประจำตัวนั้นต่อไป
- กรณีที่บัตรประจำตัวจะหมดอายุ ผู้ถือบัตรต้องขอมีบัตรภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันที่บัตรนั้นหมดอายุ
- ในกรณีที่ผู้ถือบัตรประจำตัวได้เลื่อนยศ เลื่อนชั้น เลื่อนระดับ เปลี่ยนตำแหน่งหรือย้ายสังกัด ให้ผู้นั้นขอบัตรประจำตัวใหม่ตามยศ ชั้น ระดับ ตำแหน่ง หรือสังกัดใหม่นั้น ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเลื่อนยศ เลื่อนชั้น เลื่อนระดับ เปลี่ยนตำแหน่ง หรือย้ายสังกัด
- กรณีบัตรหมดอายุ ถูกทำลาย ขำรุด สูญหาย เปลี่ยนชื่อตัวและหรือชื่อสกุล เลื่อนระดับ เปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายสังกัด ขอมีบัตรใหม่ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่บัตรหมดอายุ
- กรณีบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญที่ใช้ได้ในวันที่ผู้ถือบัตรที่มีอายุครบ ๗๐ ปี บริบูรณ์ ให้คงใช้ได้ตลอดชีวิต
- กรณีเป็นของข้าราชการบำนาญ เข้มด้านขวาของเจ้าของรูปต้องติดเครื่องหมาย น.ภ (นอกราชการ)
  - เครื่องราชฯ ต้องตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนถ่ายรูป มิเช่นนั้นต้องส่งรูปไปแก้ไขใหม่
  - กรณีนำบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐฯ โดยที่ตนเองมิได้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐฯ ไปใช้หรือแสดงว่าตนเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐฯ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ ๖ เดือน - ๕ ปี และปรับ ๑๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท
  - พนักงานราชการ บัตรมีอายุครบกำหนดตามสัญญาจ้าง และต้องมีวาระจ้างไม่น้อยกว่า ๑ ปี และต้องระบุเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทพนักงานราชการ