

แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน (กรม/รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน).....สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์.....

สำนัก/กองหรือเทียบเท่า.....กองการเจ้าหน้าที่.....

ชื่อผู้ประสานงานหลัก (สำนัก/กองหรือเทียบเท่า).....นางสาวดวงกมล กฤตสัมพันธ์.....สังกัด.....กองการเจ้าหน้าที่.....

เบอร์โทรศัพท์.....๐ ๒๒๘๑ ๔๑๖๘.....e-mail :hr.labob@gmail.com.....

จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด จำนวน.....๖๖.....คน

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑ – ๓)						
การประเมินกระบวนการพัฒนา						
๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมโดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงวิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ – ๗๙.๙๙% ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ – ๕๙.๙๙% ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๓	กองการเจ้าหน้าที่มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันของบุคลากรในสังกัด โดยมีรายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์และลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร จำนวน ๖๖ คน คิดเป็น ๑๐๐% ของบุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่ โดยมีหลักฐานดังนี้ - ประกาศกองการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง เจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรม ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
						- รายชื่อบุคลากรกองการเจ้าหน้าที่ ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กร คุณธรรม ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)
๒) องค์กรมีการกำหนด เป้าหมาย จาก “ปัญหา ที่ยากแก่” และ “ความ ดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้อง กับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และ คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ไม่มีการกำหนด เป้าหมาย	๓	- ประกาศกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ เรื่อง เจตนารมณ์ การเป็นองค์กรคุณธรรม ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)
๓) องค์กรมีการจัดทำ แผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมี ส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงานตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมาย หน่วยงานและ บุคลากรรับผิดชอบ การดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้ง	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงานตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมาย หน่วยงานและ บุคลากรรับผิดชอบ การดำเนินงาน และ	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงานตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๒ และ	- ไม่มีการจัดทำ แผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	๓	- แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และป้องกัน การทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒) - คำสั่งกองการเจ้าหน้าที่ ที่ ๓/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน ส่งเสริมคุณธรรมและป้องกัน การทุจริต ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
	คณะกรรมการหรือ คณะทำงานรับผิดชอบ การดำเนินงาน					พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)
การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๖)						
การประเมินกระบวนการพัฒนาและการดำเนินงานตามแผน						
๔) องค์กรมีผลสำเร็จของ การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓	มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙% ขึ้นไป	มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ และมี ผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙% ขึ้นไป	มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๕๐%	๓	- รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และป้องกัน การทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖) โดยใน แผน มีจำนวน ๑๒ โครงการ/ กิจกรรม โครงการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการเสร็จแล้ว จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็น ๘๓% (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔)
๕) องค์กรมีการประเมินผล หรือรายงานผลการ ดำเนินงาน มีการปรับปรุง หรือพัฒนา มีการทบทวน หรือ ถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน มีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมาย	- มีการประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน	- มีการประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน	- มีการประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผล หรือรายงานผลการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓	- รายงานการประชุมคณะทำงาน ส่งเสริมคุณธรรมและป้องกัน การทุจริต ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ จันทร์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕) - บันทึกการประชุมติดตามรายงาน ผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓				ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๖)
๖) องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงาน ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศ ยกย่องภายในองค์กร และผ่านช่องทางสื่อสาร	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศ ยกย่องภายในองค์กร	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	๓	- ประกาศยกย่องเชิดชูบุคคล “ผู้ได้รับการยกย่องเชิดชูบุคคลที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ได้แก่ นายสนธิวัฒน์ เศรษฐรัมย์ - ประกาศยกย่องเชิดชู “กลุ่ม/ฝ่ายที่มีการส่งเสริมคุณธรรมจนเป็นแบบอย่างได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ได้แก่ กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง และกลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กร และผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย ได้แก่ ๑) บอร์ดประชาสัมพันธ์ของกองการเจ้าหน้าที่

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
	ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เพชบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น					๒) Facebook ของกองการเจ้าหน้าที่ และ ๓) ไลน์กลุ่มของกองการ เจ้าหน้าที่ - ผลการคัดเลือกให้กองการเจ้าหน้าที่ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง ได้แก่ ๑) บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต และ ๒) เว็บไซต์ของศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๗)
การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ข้อ ๑ - ๙)						
การประเมินกระบวนการ การดำเนินงานตามแผน และพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง						
๗) องค์กรมีผลสำเร็จของ การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมที่ เอื้อต่อการส่งเสริม คุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง	- มีผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการ	- มีผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทาง	- มีผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙% ขึ้นไป	- มีผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	๓	- รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และป้องกัน การทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖) โดยในแผน มีจำนวน ๑๒ โครงการ/กิจกรรม โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จ แล้ว จำนวน ๑๒ โครงการ/กิจกรรม

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
ในทางที่ดีขึ้น	ส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมี พฤติกรรมที่ เปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้	ที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม				คิดเป็น ๑๐๐% (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๘) - ดำเนินการปรับปรุงบรรยากาศหรือ สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการส่งเสริม คุณธรรม โดยจัดให้มีพื้นที่สำหรับ ใช้งาน จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้ ๑. มีพื้นที่สำหรับใส่กระดาษเพื่อใช้ ๒ หน้า ๒. มีพื้นที่สำหรับแยกขยะรีไซเคิล ๓. มีมุมยิ้มถุงผ้า (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๙) - ข้อมูลการประเมินพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงจากการตั้งปณิธาน ความดีและการรายงานผลการตั้ง ปณิธานความดี (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๐) - การประเมินพฤติกรรมของคน ในองค์กรโดยใช้การสังเกต พบว่า ส่วนใหญ่ พฤติกรรมการใช้กระดาษ ของบุคลากรในสังกัดกองการ เจ้าหน้าที่ มีการใช้กระดาษ ๒ หน้า ใช้ QR Code แทนเอกสารแนบ มากขึ้น โดยพิจารณาจากปริมาณการ ใช้กระดาษลดลง ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓๓ เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
						พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีการประหยัดพลังงานโดยการปิดไฟฟ้าช่วงเวลาพักกลางวัน (๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.)
๘) องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดยุทธศาสตร์ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดยุทธศาสตร์ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดยุทธศาสตร์ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดยุทธศาสตร์ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดยุทธศาสตร์ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	๓	- มีการรวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ ได้แก่ ๑) Infographic และ ๒) เอกสารประชาสัมพันธ์ PowerPoint (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๑)
๙) องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ - มีการเผยแพร่ผ่าน	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ - มีการเผยแพร่ผ่าน	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	๓	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ได้แก่ ๑) เว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ ๒) บอร์ดประชาสัมพันธ์ของกองการเจ้าหน้าที่ และ ๓) Facebook ของกองการ

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	ช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	ช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง				เจ้าหน้าที่ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๒)
รวมคะแนน					๒๗	

ลงชื่อ.....^{1๗๕๐}ผู้รับรองรายงาน

(นางสาวขวัญเรือน มงคลสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เอกสารแนบ ๑



ประกาศกองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง เจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรม

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม จึงได้ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกของบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” โดยน้อมนำหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรักษาสืบสานวิถีดนวัฒนธรรมไทยที่งดงาม เพื่อให้เกิดการบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามธรรมาภิบาลนำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม

กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงขอประกาศเจตนารมณ์ว่า ผู้บริหารและบุคลากรจะร่วมกันขับเคลื่อนให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” โดยมี “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ดังนี้

๑. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก
๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย มีวินัย และไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปในทางมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น
๕. มีค่านิยมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

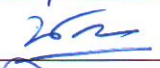
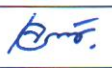
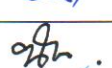
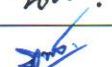
ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒๕๖

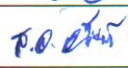
(นางสาวขวัญเรือน มงคลสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายชื่อบุคลากรกองการเจ้าหน้าที่
ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรม ลงวันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

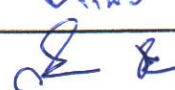
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวขวัญเรือน มงคลสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	
๒	นางวลีพร นนทิการ	นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ	
กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล			
๓	นายกุลพล รัตนโสภณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๔	นางสาวลลนา นาชัยรัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๕	นางสาวดวงกมล กฤตสัมพันธ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๖	นายธเนศ แก้วจันทาร	บุคลากร	
๗	นางสาวนิตยา ชัยสว่าง	บุคลากร	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม			
๘	นางสาวยุพิน สวยาม	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
๙	นางสาวสุชัญญา โพธิ์ธิต่างกูร	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
๑๐	นางนุสรา สุขพันธุ์ถาวร	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
๑๑	นางสาวศิริกุล ประเสริฐเวชรัตน์	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
๑๒	นางสาวเจนจิรา รวย	นิติกรชำนาญการ	
๑๓	นางสาวอรพร วงศ์แสงเอี่ยม	นิติกรชำนาญการ	
๑๔	นางสาวศรinya แรงกุล	นิติกรชำนาญการ	
๑๕	นางสาวชลธิชา จันทร์ผดุงจิต	นิติกรชำนาญการ	
๑๖	นายยุทธพล พวงศ์	นิติกรปฏิบัติการ	
๑๗	นายบุญเจริญ ค่ายไส	นิติกรปฏิบัติการ	
๑๘	นายศุภโชค หนูทวน	นิติกร	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง			
๑๙	นางสาววิรัตน์ ชัยผาดิกานต์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ พิเศษ	
๒๐	นายสนธิวัฒน์ เศรษฐรัมย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๒๑	นางสาวจินตนา กระจ่างวัน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๒๒	นางสาวปัทมา อ่ำอิม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๒๓	นางสาวนิตา เปรมปัญญา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๒๔	นายณัฐวุฒิ ทุมทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๒๕	นางสาวกนกอร เทียนปัญญา	บุคลากร	
๒๖	นางสาวเสาวรส คำพิมูล	บุคลากร	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ			
๒๗	นางสาวกนกวลี เตชมณีแดง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ พิเศษ	
๒๘	นางสาวอารัตน์ ขอชั้นกลาง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๒๙	ส.อ.อนันต์ จอสูงเนิน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๓๐	นางสาวทิมพร นุกิจ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๓๑	นางสาวพุดา จารีกจินตามณี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๓๒	นางสาวสุพัตรา ไทยโคกสี	บุคลากร	
๓๓	นางสาวจิราภรณ์ ทองพิมล	บุคลากร	
๓๔	นางสาววิยะดา ภามนตรี	บุคลากร	
๓๕	นางสาวมัทนา สืบทับ	บุคลากร	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มวางแผนอัตรากำลังคน			
๓๖	นางสาวชนานาถ สกุลสมบัติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ พิเศษ	Sm
๓๗	นางพัชรพร แหยมวิเชียร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ พิเศษ	พัชรพร
๓๘	นางวาสุณี พงศ์โรจน์เผ่า	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	พว
๓๙	นางสาวสดับพร คชศักดิ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	อดิษฐ์
๔๐	นายพงษ์เทพ จิตหาญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	พช
๔๑	นายคงเอก พรหมมณี	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คอก
๔๒	นางสาวนิภาพร มังคละ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	นิภาพร
๔๓	นายวีระพล สิริธัญชาติ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	วีระ
๔๔	นางสาวโชติณัฐ เกษมณี	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	โชติณัฐ
๔๕	นางสาวพรรณทิพย์ สาทศรี	บุคลากร	พช
๔๖	นางสุนทรีย์ สุปัญญา	บุคลากร	สุนทรี
๔๗	นางสาวเจนจิรา ลัดดาวรากรณ์	บุคลากร	เจนจิรา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์			
๔๘	นางสาวกันยารัตน์ เสวदनันทกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
๔๙	ว่าที่ ร.ต.ยุทธพล จันทรปัญญา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๕๐	นางสาวสุัทศนา บุญข้า	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	สุัทศนา
๕๑	นางสาวณัณฐิณี ฤทธิมะหันต์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ณัณฐิณี
๕๒	นางสาวจิราพร ทองทา	บุคลากร	จิราพร
๕๓	นายสุทธิพงษ์ จันทาศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	
๕๔	นางสาวจุฑารัตน์ สอนมาลา	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	จุฑารัตน์
๕๕	นางสาวจุฑารัตน์ สุขคง	เจ้าหน้าที่สวัสดิการ	จุฑารัตน์
๕๖	นายศุภณัฒ ชัยสุภา	นิติกร	สุภณัฒ
๕๗	นายตะวัน คำคง	นิติกร	ตะวัน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ฝ่ายบริหารทั่วไป			
๕๘	นางประภาพรณ สมิตรากิจ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	ak
๕๙	นางสมกิจ วิริยะนันท์กุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สม.กิจ
๖๐	นายเข้มชาติ นาคคำ	พนักงานพิมพ์ระดับ ส๔	R
๖๑	นางสาวสุมารินทร์ พุ่มจำปา	พนักงานพิมพ์ระดับ ส๑	สุมารินทร์
๖๒	นางสาวสุรรัตน์ เอี้ยงสันเทียะ	เจ้าหน้าที่ประสานงาน	sk
๖๓	นางสาววชิราภรณ์ สอนอาจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	วชิราภรณ์
๖๔	นายพิสุทธิ กริ่งสัมฤทธิ์	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	พิสุทธิ
๖๕	นางสาวอัมพร ช่างเรือน	เจ้าหน้าที่พัสดุ	อัมพร
๖๖	นายนิรศ ศรีสอน	พนักงานจ้างเหมา	นิรศ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๒๑๙

ที่ กษ ๐๒๐๒/-

วันที่

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินองค์กรคุณธรรม สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ได้มีหนังสือที่ กษ ๐๒๓๒/ว ๘๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง การประเมินองค์กรคุณธรรม สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามแนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้มีการประกาศเจตนารมณ์ และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต ตามคำสั่งที่ ๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง เจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรม และแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมติที่ประชุมคณะทำงานฯ เห็นชอบร่างดังกล่าวแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑) ลงนามในประกาศกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง เจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรม

๒) เห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓) มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล แจ้งเวียนประกาศเจตนารมณ์ฯ ให้บุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ฯ ตามแนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรมของ สป.กษ.

๔) มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล แจ้งเวียนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้กลุ่ม/ฝ่าย ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลวง กมล

๓ พ.ค. ๖๖

กษ ๖๖

๓๑ ๖๖

ว ว

๓๑ ๖๖

(นางวสิษฐ นนทิกุล)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารทรัพยากรบุคคล
กองการเจ้าหน้าที่ สป.กษ.

- เห็นชอบ ๒-๔.

- ลงนามแล้ว ๑.

๒๖

๑๒๐๕๕

(นางสาวขวัญเรือน มงคลสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เอกสารแนบ ๒

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
				ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖)
๑. กิจกรรมส่งเสริมการนำหลักคุณธรรมมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน	เพื่อส่งเสริมให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องนำหลักคุณธรรมมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน	กลุ่มสวัสดิการฯ	๑ กิจกรรม		✓		
๒. กิจกรรมการยกย่องข้าราชการพลเรือนดีเด่น และพนักงานราชการดีเด่น	เพื่อยกย่องชมเชยบุคลากรภายใน สป.กษ. และเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ	กลุ่มสวัสดิการฯ	๑ กิจกรรม		✓		
๓. กิจกรรมจิตอาสา	เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์หรือมีความรับผิดชอบต่อสังคม	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๒ กิจกรรม		✓	✓	
๔. กิจกรรมคัดเลือกและยกย่องเชิดชูบุคคลและกลุ่ม/ฝ่าย ที่เป็นแบบอย่างที่ดีขององค์กร	เพื่อเป็นการประกาศยกย่องเชิดชูบุคคลและกลุ่ม/ฝ่าย ที่เป็นแบบอย่างที่ดี	ฝ่ายบริหารฯ	๑ กิจกรรม			✓	
๕. กิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	เพื่อเป็นการเทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๒ กิจกรรม	✓		✓	
๖. กิจกรรมสืบสานประเพณีและดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย	เพื่อสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของไทย	ฝ่ายบริหารฯ	๒ กิจกรรม		✓	✓	
๗. กิจกรรมการพัฒนาความรู้เฉพาะด้านให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านวินัย	เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้เฉพาะด้านเพื่อป้องกันการทุจริต	กลุ่มวินัยฯ	๑ ครั้ง		✓		

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
				ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖)
๘. โครงการตั้งปณิธานความดีของบุคลากร สพ.กษ.	เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและปลูกฝัง ค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต พัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มี จิตสาธารณะ สร้างประโยชน์ให้แก่ ครอบครัว องค์กร ชุมชน และ ประเทศชาติ	ฝ่ายบริหารฯ	๑ ครั้ง		✓		
๙. กิจกรรมการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (แผนกลยุทธ์)	เพื่อเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ การดำเนินงาน	กลุ่มพัฒนาระบบฯ	๑ ครั้ง			✓	
๑๐. กิจกรรมการปรับปรุงบรรยากาศหรือ สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการส่งเสริม คุณธรรม	เพื่อให้มีบรรยากาศหรือ สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ในทางที่ดีที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	ฝ่ายบริหารฯ	๓ กิจกรรม		✓	✓	
๑๑. กิจกรรมการรายงานข้อมูลการดำเนินการ ทางวินัยและสรุปองค์ความรู้	เพื่อให้มีการรายงาน ติดตาม การดำเนินการทางอาญา วินัย ปกครอง และมติข้อสั่งการอย่าง ต่อเนื่อง	กลุ่มวินัยฯ	๙ ครั้ง	✓	✓	✓	
๑๒. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	เพื่อส่งเสริมความรู้และทักษะด้าน อาชีพ สร้างทางเลือกในการประกอบ อาชีพเสริมเพิ่มรายได้	กลุ่มสวัสดิการฯ	๑ กิจกรรม			✓	

เอกสารแนบ ๓



คำสั่งกองการเจ้าหน้าที่

ที่ M /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกลไกการขับเคลื่อนตามกรอบแนวทางของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประกอบกับกองการเจ้าหน้าที่ได้มีคำสั่งที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตไปแล้ว นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงยกเลิกคำสั่งกองการเจ้าหน้าที่ ที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|----------------|
| ๑. ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายสนธิวัฒน์ เศรษฐรัมย์
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง | คณะทำงาน |
| ๓. นางสมกิจ วิริยะนันท์กุล
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวพุดตา จาริกจินตมณี
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ | คณะทำงาน |
| ๕. นายยุทธพล พ่วงศ์
นิติกรปฏิบัติการ
กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวสุทัศนีย์ บุญคำ
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ | คณะทำงาน |

๗. นางสาว...

- | | |
|--|---------------------------------|
| ๗. นางสาวนิภาพร มังคละ
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กลุ่มวางแผนอัตรากำลังคน | คณะทำงาน |
| ๘. นางสาวดวงกมล กฤตสัมพันธ์
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงานและ
เลขานุการ |
| ๙. บุคลากร
กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมกับหน่วยงาน สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งดำเนินการขับเคลื่อนงานให้เป็นไปตามแผนดังกล่าว
 ๓. ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่
 ๔. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาววัฏเรณ หงคสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เอกสารแนบ ๔

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต
ของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๑. กิจกรรมส่งเสริมการนำหลักคุณธรรมมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน	๑ กิจกรรม	ดำเนินการจัดกิจกรรมหนึ่งปีนโตร่วมใจ สป.กษ. โดยการถวายสังฆทาน ปัจจัยไทยธรรม และภัตตาหารเพลแด่พระภิกษุสงฆ์ ณ วัดสระเกศราชวรมหาวิหาร (ภูเขาทอง) เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๑	ใช้งบประมาณ ๑๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้า ร้อย บาทถ้วน) จากแผนการปฏิบัติงานและการจัดสรรเงินรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สวัสดิการสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในส่วนของข้อ ๒.๒.๑ โครงการสวัสดิการ สป.กษ. ต่าง ๆ

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๒. กิจกรรมการยกย่องข้าราชการพลเรือนดีเด่นและพนักงานราชการดีเด่น	๑ กิจกรรม	ผลการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นและพนักงานราชการดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้ ● ข้าราชการพลเรือนดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑. นายกิตติชัย คำพันธ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๒. นายยุทธภูมิ ประสมทรัพย์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ สถาบันเกษตรวิชาการ ● พนักงานราชการดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑. นายธีรพล พันธุ์เปรม นักวิชาการเผยแพร่ กองเกษตรสารสนเทศ ๒. นายบัญชา ไชยนา นิตกร สำนักกฎหมาย กองการเจ้าหน้าที่ ได้ให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติและเผยแพร่เกียรติคุณให้แก่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นและพนักงานราชการดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้ ๑. จัดทำโปสเตอร์ข้าราชการพลเรือนดีเด่นและพนักงานราชการดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคาร ๑ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
		๒. จัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูเกียรติและเผยแพร่เกียรติคุณข้าราชการพลเรือนดีเด่นและพนักงานราชการดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงเว็บไซต์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 	

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๓. กิจกรรมจิตอาสา	๒ กิจกรรม	บุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา จำนวน ๑ กิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมการบริจาคโลหิต ๑.๑ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมไชยวงศ์ ชูชาติ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ๑.๒ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงพยาบาลสงขลา จังหวัด สงขลา ๑.๓ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ กระทรวงคมนาคม ๑.๔ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๒	-

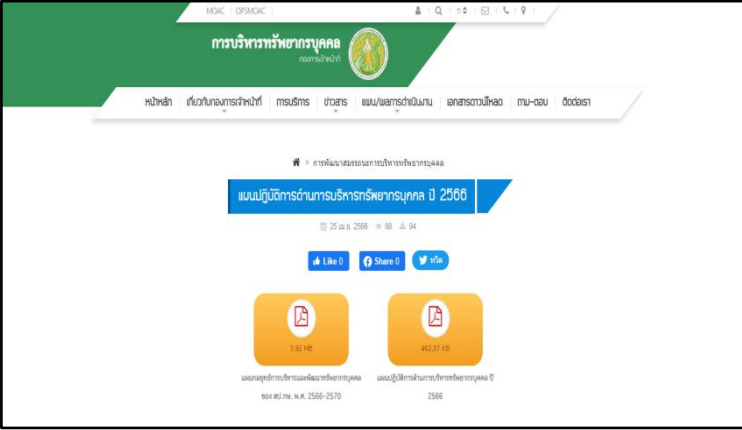
โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๔. กิจกรรมคัดเลือกและยกย่องเชิดชูบุคคลและกลุ่ม/ฝ่าย ที่เป็นแบบอย่างที่ดีขององค์กร	๑ กิจกรรม	ดำเนินการจัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากรที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และมีพฤติกรรมที่ตรงกับหัวข้อปณิธานความดีของกองการเจ้าหน้าที่ ๑๐ ข้อ มากที่สุดจำนวน ๑ ท่าน และระดับกลุ่ม/ฝ่าย จำนวน ๑ กลุ่ม/ฝ่าย โดยกำหนดให้หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เสนอรายชื่อเจ้าหน้าที่ในกลุ่ม/ฝ่าย จำนวน ๒ ท่าน ซึ่งเห็นว่าเป็นผู้ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้และให้บุคลากรสังกัด กองการเจ้าหน้าที่ร่วมโหวต ผ่าน Google Form ตั้งแต่วันที่ ๑๒ – ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ พร้อมทั้งมีการประกาศยกย่อง เชิดชู ภายในหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่ม Line กองการเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด คือ <u>นายสนธิวัฒน์ เศรษฐรัมย์</u> และกลุ่ม/ฝ่าย ที่ได้คะแนนสูงสุด คือ <u>กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง และกลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม</u> โดยมีผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้มอบเกียรติบัตร เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๓	-

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๕. กิจกรรมเทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	๒ กิจกรรม	บุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมเทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมภักดีนพรัตนราชธานี เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ วัดชัยชนะสงคราม ๒. กิจกรรมพิธีวันพืชมงคล เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ สนามหลวง ๓. กิจกรรมลงนามถวายพระพรเนื่องในวันฉัตรมงคล เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๔	-

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๖. กิจกรรมสืบสานประเพณีและดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย	๒ กิจกรรม	บุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีและดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมใส่บาตรข้าวสารอาหารแห้ง ณ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ มกราคม ๒๕๖๖ ๒. กิจกรรมสรงน้ำพระและรดน้ำดำหัวผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ ณ กองการเจ้าหน้าที่ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๕	-

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๗. กิจกรรมการพัฒนาความรู้เฉพาะด้านให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านวินัย	๑ ครั้ง	ข้าราชการของกลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑) นางสาวเจนจิรา ราย และ ๒) นางสาวอรพร วงศ์แสงเอี่ยม ได้เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เสริมสร้างมาตรฐานจริยธรรมและการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting	-

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๘. โครงการตั้งปณิธานความดี ของบุคลากร สป.กษ.	๑ ครั้ง	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรกองการเจ้าหน้าที่เข้าร่วม โครงการตั้งปณิธานความดีผ่านกลุ่มไลน์ของกองการเจ้าหน้าที่ โดยมี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๖ คน รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๖	-

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๙. กิจกรรมการเปิดเผยข้อมูล ข่า ว ส า ร ก ี ย ว กั บ แ ผ น การดำเนินงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (แผนกลยุทธ์)	๑ ครั้ง	ดำเนินการเผยแพร่แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ปี ๒๕๖๖ ผ่านทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ (https://www.opsmoac.go.th/hr-hr_scorecard-preview-๔๕๑๑๙๑๗๙๑๗๙๒) 	-

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๑๐. กิจกรรมการปรับปรุงบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	๓ กิจกรรม	ดำเนินการปรับปรุงบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม โดยจัดให้มีพื้นที่สำหรับใช้งาน จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้ ๑. มีพื้นที่สำหรับใส่กระดาษเพื่อใช้ ๒ หน้า ๒. มีพื้นที่สำหรับแยกขยะรีไซเคิล ๓. มีมูมยืมถุงผ้า รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๗	-
๑๑. กิจกรรมการรายงานข้อมูลการดำเนินการทางวินัยและสรุปองค์ความรู้	๙ ครั้ง	ดำเนินการรายงานข้อมูลการดำเนินการทางวินัยของ สป.กษ. ผ่านระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนเมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๗ ครั้ง รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๘	-

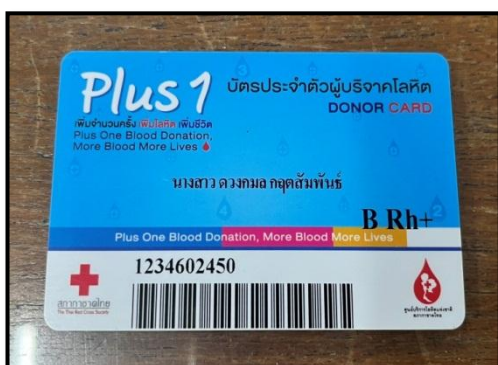
โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๑๒. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	๑ กิจกรรม	ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ หลักสูตรการทำกระเป๋าสีไหมเหียง เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๙	ใช้งบประมาณ ๑๐,๗๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จากแผนการปฏิบัติงานและการจัดสรรเงินรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สวัสดิการสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในส่วนของข้อ ๒.๒.๑ โครงการสวัสดิการ สป.กษ. ต่าง ๆ

กิจกรรมส่งเสริมการนำหลักคุณธรรมมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน



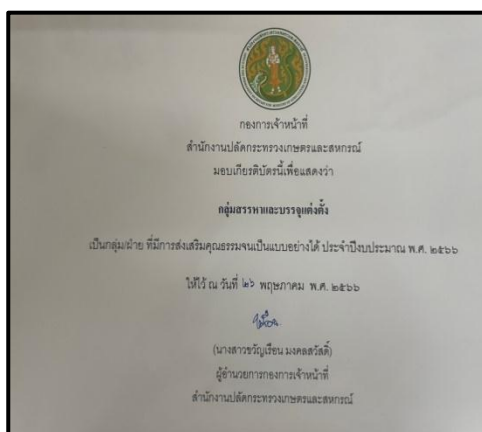
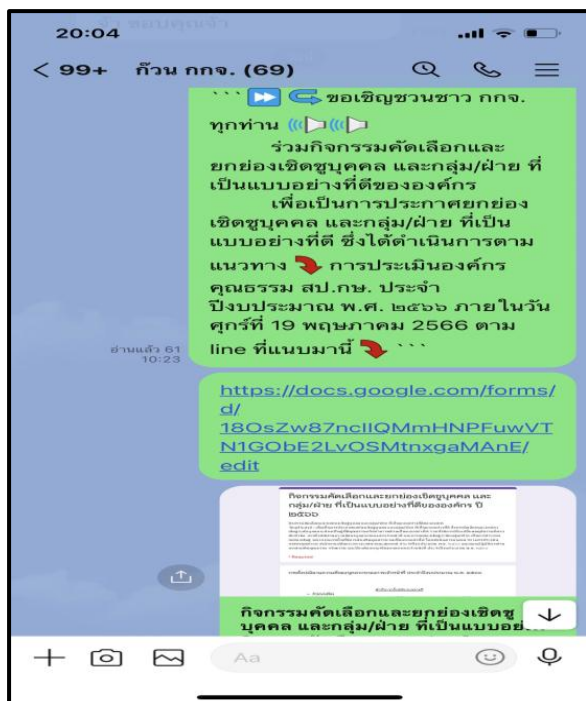


กิจกรรมจิตอาสา





กิจกรรมคัดเลือกและยกย่องเชิดชูบุคคลและกลุ่ม/ฝ่าย ที่เป็นแบบอย่างที่ดีขององค์กร
ของกองการเจ้าหน้าที่



กิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์





วันฉัตรมงคล
๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖
"เราจะสืบสาน รักษา และต่อยอด
และครองแผ่นดินโดยธรรม
เพื่อประโยชน์สุขแห่งอาณาราษฎรตลอดไป"
ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม ขอเดชะ
ข้าพระพุทธเจ้า คณะผู้บริหาร ข้าราชการ
พนักงาน และลูกจ้าง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขอเชิญร่วมลงนามถวายพระพรชัยมงคล

4 พฤษภาคม 2566

ขอพระองค์ทรงพระเจริญ

ข้าพระพุทธเจ้า

นางสาวดวงกมล กฤตสัมพันธ์

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

กองการเจ้าหน้าที่

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายชื่อผู้ร่วมลงนามถวาย

พระพร

ขอพระองค์ทรงพระเจริญ

ข้าพระพุทธเจ้า

นางสาวดวงกมล กฤตสัมพันธ์

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

นายอุทิศ ชากันท์

พนักงานขับรถยนต์ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ตาก กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

นางสาวอารีสา วัฒนะยาน

นักวิชาการตรวจสอบบัญชีปฏิบัติการ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ตาก กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

กิจกรรมสืบสานประเพณีและดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย



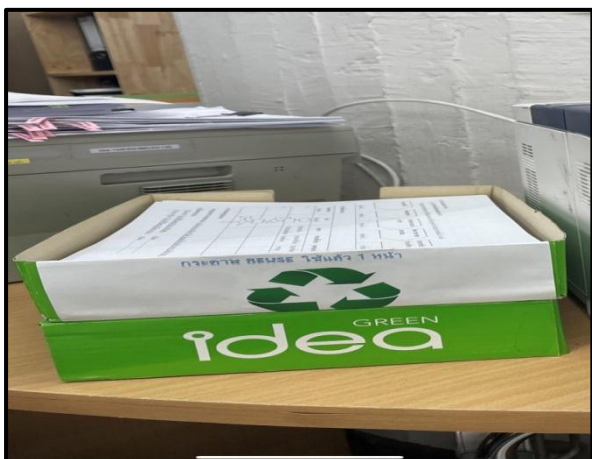


โครงการตั้งปณิธานความดีของบุคลากร สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	๒.๑ ด้านพอเพียง		๒.๒ ด้านวินัย		๒.๓ ด้านสุจริต		๒.๔ ด้านจิตอาสา		๒.๕ ด้านกตัญญู	
			๑. น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่	๒. ใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างประหยัด และคุ้มค่า	๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย วินัย และไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปในทางมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น	๒. ปฏิบัติงานตามเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐) ไม่เบียดบังเวลาราชการ	๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตนเอง	๒. ไม่รับ - ไม่ให้ หรือเรียกรับของขวัญและของกำนัลทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่	๑. มีทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ	๒. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	๑. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์	๒. อนุรักษ์และสืบสาน วิถีประเพณีวัฒนธรรมไทย
กองการเจ้าหน้าที่												
๑	นายกุลพล รัตนโสภณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒	น.ส.เจนจิรา ราย	นิติกรชำนาญการ	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	
๓	นางสมกิจ วิริยะนนท์กุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	✓	✓		✓			✓	✓	
๔	น.ส.นิตยา ชัยสว่าง	บุคลากร	✓			✓	✓		✓		✓	
๕	น.ส.ดวงกมล กฤตสัมพันธ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๖	น.ส.ลลนา นาชัยรัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		✓		✓		✓		✓		✓
๗	น.ส.สุริรัตน์ เอื้องสันติเยะ	เจ้าหน้าที่ประสานงานทั่วไป	✓		✓		✓			✓		✓
๘	นายพิสุทธิ์ กริ่งสัมฤทธิ์	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์		✓	✓			✓		✓		✓
๙	นายเข้มชาติ นาคคำ	พนักงานพิมพ์ ส๔	✓		✓		✓			✓	✓	
๑๐	น.ส.ทิฆัมพร นุกิจ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		✓	✓		✓		✓			✓
๑๑	น.ส.สุมารินทร์ พุ่มจำปา	พนักงานพิมพ์ ส๑	✓		✓		✓		✓	✓	✓	✓
๑๒	น.ส.ปัทมา อ่ำอิม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		✓	✓		✓			✓	✓	
๑๓	น.ส.อัมพร ช่างเรื่อน	เจ้าพนักงานพัสดุ	✓		✓		✓		✓		✓	
๑๔	นางวลีพร นนทิการ	ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	✓	✓	✓		✓	✓	✓			✓
๑๕	นายวีระพล สิริธัญชาติ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		✓		✓	✓			✓		✓
๑๖	น.ส.นิตดา เปรมปัญญา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	✓		✓		✓			✓	✓	
๑๗	น.ส.วชิราภรณ์ สอนอาจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		✓	✓		✓		✓			✓
๑๘	น.ส.จิราพร ทองทา	บุคลากร		✓		✓	✓			✓	✓	
๑๙	น.ส.จุฑารัตน์ สวนมาลา	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล		✓	✓		✓		✓		✓	
๒๐	น.ส.ณรินทร์ศรีม์ ฤทธิมะหันต์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	✓			✓	✓		✓		✓	
๒๑	นายพงษ์เทพ จิตหาญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		✓	✓		✓			✓		✓
๒๒	นางวราธิณี พงศ์โรจน์เผ่า	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		✓	✓		✓			✓		✓
๒๓	นางพัชรพร แหยมวิเชียร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ		✓	✓		✓		✓		✓	
๒๔	น.ส.นิภาพร มังคละ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	✓		✓			✓		✓		✓
๒๕	น.ส.ชนานาถ สกุลสมบัติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ		✓	✓		✓		✓		✓	✓
๒๖	นายบุญเจริญ ค่ายใส	นิติกรปฏิบัติการ	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒๗	น.ส.ชลธิชา จันทรมุ่งจิต	นิติกรชำนาญการ	✓		✓		✓			✓	✓	
๒๘	น.ส.ศรินทร์ยา แร่งกุศล	นิติกรชำนาญการ		✓	✓		✓	✓		✓		✓
๒๙	น.ส.อรพร วงศ์แสงเอี่ยม	นิติกรชำนาญการ	✓		✓		✓		✓			

[illegible]

กิจกรรมการปรับปรุงบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม



การรายงานผ่านระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕)



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ
กระทรวงมหาดไทย

หน้าหลัก

ดูรายละเอียดการดำเนินการประจำวัน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

เรื่องร้องเรียน (พลเรือน)

เรื่องร้องเรียน (ก่อนคดี)

รายงานรอบเดือน

เดือน

ตุลาคม

ปี

2565

ค้นหา

[รายงาน 1](#) |
 [รายงาน 2](#) |
 [รายงาน 3](#) |
 [รายงาน 4](#) |
 [รายงาน 5](#)

รายงาน

กระดานฝาก-ถาม

อัปเดตไฟล์

คู่มือการใช้งาน

พิมพ์รายงาน 1 รายงานเรื่องร้องเรียน แยกตาม สปท.

	ข้อมูลเรื่องที่ยำงาน (ตุลาคม 2565)								เรื่องก่อนคดี รทม.					เรื่องหลังคดี รทม.										รวมคงค้าง	สรุปเรื่องคงค้าง					
	ก่อนคดี รทม.				หลังคดี รทม.				เรื่องเดิม รายงาน ครั้งแรก	แจ้ง ความต้ง รับหน้า	เรื่องแล้วเสร็จในรอขอ				รับใหม่	เรื่องเดิม รายงาน ครั้งแรก	แจ้ง ความต้ง รับหน้า	เรื่องแล้วเสร็จใน				การปฏิบัติงาน				ระหว่าง ปฏิบัติ ตาม	ระหว่าง การ			
	เรื่อง รับ ทั้งหมด	เรื่อง ค้ง ไม่ เพี้ยน	แล้ว เสร็จ ใน เดือน	รวม ค้ง ทั้ง ปี	เรื่อง รับ ทั้งหมด	แล้ว เสร็จ ใน เดือน	เรื่อง ค้ง ไม่ เพี้ยน	รวม ค้ง ทั้ง ปี			ยุติ	วินิจฉัย ในชั้น แรก	วินิจฉัย ชั้น สอง	ส่ง อาญา				ยุติ	วินิจฉัย ในชั้น แรก	วินิจฉัย ชั้น สอง	ส่ง อาญา							ปฏิบัติตาม	ไม่ ปฏิบัติตาม	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	0	0	1	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	0	(-) ๐ / (+) ๙	๐	๐
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	0	0	1	0	0	0	9	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	0	๐	๐
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - รวมทั้งหมด +/-	0	0	1	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	0	๐	๐	

เลขที่เอกสาร : 2023-05-29 15:51:28

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ
กระทรวงยุติธรรมหรือประมุขมิชชั่น

หน้าหลัก

ดูรายงานผลการดำเนินการ
ประจำปีเดือน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

เรื่องร้องเรียน (ใหม่)

เรื่องร้องเรียน (ก่อนปิด)

รายงาน

รายงานฝาก-ถาม

ฉบับทดลองใช้

คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวพร วรดีแสงเย็น (เบ็ชเชอวิษัณ) (ออกจากระบบ)
หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน

เดือนปี

พฤษภาคม2565

ค้นหา

รายงาน 1

รายงาน 2

รายงาน 3

รายงาน 4

รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 5 รายงานสรุปข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทรวงยุติธรรมหรือประมุขมิชชั่น ประจำปี เดือน พฤษภาคม ปี 2565

หน่วยงาน	ผลรายงานรอบเดือน			
	เรื่องใหม่		การรายงานความคืบหน้า	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน
- สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ไม่มีเรื่องรับใหม่	0	ไม่มีรายงานความคืบหน้า	0

เวลาระบบ: 2023-05-29 15:59:55

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

หน้าหลัก

ดูรายละเอียดการดำเนินการประจำวัน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

แจ้งข้อร้องเรียน (พลีเมติ)

แจ้งข้อร้องเรียน (ก่อนเปิด)

รายงาน

กระดานฝาก-ถาม

ฉบับทดลองใช้

ข้อมูลการใช้งาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวพราวต์แสงเย็น (เบ็เบียนวิษัณ) (ออกจากระบบ)

หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน

เดือน

ปี

ค้นหา

รายงาน 1

รายงาน 2

รายงาน 3

รายงาน 4

รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 1

รายงานเรื่องร้องเรียน แยกตาม สบป.

สบป.หน่วยงาน (+) ข้อเท็จจริงพบ	ข้อมูลเบื้องต้น (ทุกคดีภายใน 2565)								เรื่องก่อนมทล. กรม.							เรื่องหลังมทล. กรม.									รวมคง ค้าง	สรุป เรื่อง คงค้าง	
	ก่อนมทล. กรม.				หลังมทล. กรม.				เรื่องแล้วเสร็จในรอขย							เรื่องแล้วเสร็จใน				การปฏิบัติงาน							
	เรื่อง รับ ทิ้งหมด	เรื่อง ค้าง ยกมา	แก้ แล้ว รอ ใน เดือน	รวม ค้าง	เรื่อง รับ ทิ้งหมด	แก้ แล้ว รอ ใน เดือน	เรื่อง ค้าง ยกมา	รวม คง ค้าง	เรื่องเดิม ครึ่งแรก	แจ้ง ความคืบ หน้า	คดี	วินิจฉัย ไม่ร้าย แรง	วินิจฉัย ร้าย แรง	ส่ง อัยยา	รับใหม่	เรื่องเดิม ครึ่งแรก	แจ้ง ความคืบ หน้า	คดี	วินิจฉัย ไม่ร้าย แรง	วินิจฉัย ร้าย แรง	ส่ง อัยยา	ปฏิบัติ ตาม	ไม่ ประสาน ตาม	รวมคง ค้าง			
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	0	0	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	(-) ย่อ / (+) ขยาย	0
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	0	0	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	0	0
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - รวมทั้งหมด	0	0	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	0	0

เวลาครบ: 2023-05-29 15:59:55

สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

หน้าหลัก

ดูปริมาณผลการดำเนินการประจำวัน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

แจ้งข้อร้องเรียน (ใหม่)

แจ้งข้อร้องเรียน (ก่อนเข้า)

รายงาน

กระดานฝาก-ถาม

ฉบับทดลองใช้

คู่มือการใช้งาน

เวลาระบบ: 2023-05-29 16:05:26

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ
กระทรวงมหาดไทยหรือประมุขคณิศร

ผู้ใช้งาน: นางสาวพรพรรณ แสนชื่น (เบสิคแพน) (ออกจากระบบ)
หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน

เดือนปี

มกราคม2566

ค้นหา

รายงาน 1

รายงาน 2

รายงาน 3

รายงาน 4

รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 5

รายงานสรุปข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทรวงมหาดไทยหรือประมุขคณิศร ประจำเดือน มกราคม ปี 2566

หน่วยงาน	ผลรายงานรอบเดือน			
	เรื่องใหม่		การรายงานความคืบหน้า	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน
- สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ไม่มีเรื่องรับใหม่	0	ไม่มีรายงานความคืบหน้า	0



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

หน้าหลัก

ดูรายงานผลการดำเนินงานประจำปีเดือน

บันทึกเรื่องเรียน

เรื่องร้องเรียน (หลังมี)

เรื่องร้องเรียน (ก่อนมี)

รายงาน

กระดานฝาก-ถาม

อัปเดตไฟล์

ผู้มีการใช้งาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวทอพร วงษ์แสงเอี่ยม (เบ็เซียวิทวัฒน์) (ออกจากรบบ)

หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน

เดือนปี

มกราคม

2566

ค้นหา

รายงาน 1รายงาน 2รายงาน 3รายงาน 4รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 1 รายงานเรื่องร้องเรียน แยกตาม สปท.

สปท.หน่วยงาน (+) ข้อเท็จจริง	ข้อมูลเรื่องที่รายงาน (มกราคม 2566)								เรื่องกรณี คสม.							เรื่องหลังคดี คสม.									รวมแจ้ง ค้าง	สรุป เรื่อง คงค้าง				
	ก่อนคดี คสม.				หลังคดี คสม.				เรื่องแล้วเสร็จโดย							เรื่องหลังคดี คสม.				การปฏิบัติงาน										
	เรื่อง ที่เห็น	เรื่อง ค้าง ยกมา	แก้ เร่ง ใน เดือน	รวม คง ค้าง	เรื่อง ที่เห็น	แก้ เร่ง ใน เดือน	เรื่อง ค้าง ยกมา	รวม คง ค้าง	เรื่องเดิม ครึ่งแรก	แจ้ง ความคืบ หน้า	อุท	วินิจฉัย เสร็จ แร่	ลงโทษ วินัย เสร็จ แร่	ส่ง อัยยา	รวมแจ้ง ค้าง	รับใหม่	เรื่องเดิม ครึ่งแรก	แจ้ง ความคืบ หน้า	เรื่องแล้วเสร็จโดย				การปฏิบัติงาน							
																			อุท	วินัย ไม่ร้าย แร่	วินัย ร้าย แร่	ส่ง อัยยา	เรื่องเดิม ครึ่งแรก	แจ้ง ความคืบ หน้า			อุท	วินัย ไม่ร้าย แร่	วินัย ร้าย แร่	ส่ง อัยยา
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	0	0	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	(-) แจ้ง / (+) ขยาย	0	0
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	0	0	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	0	0	0
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - รวมทั้งหมด +/-	0	0	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	-	0	0

เวลาระบบ: 2023-05-29 16:05:26

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ

กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

หน้าหลัก

ดูรายละเอียดการดำเนินการประจำวัน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

เรื่องร้องเรียน (ใหม่)

เรื่องร้องเรียน (ย้อนคืน)

รายงาน

กระดาษฝาก-ถาม

ฉบับทดลองใช้

คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวพรวิทย์แสงเย็น (เบ็ญจนาภิเษมา) (ออกจากระบบ)

หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน

เดือน

ปี

ค้นหา

กุมภาพันธ์

2566

รายงาน 1

รายงาน 2

รายงาน 3

รายงาน 4

รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 5

รายงานสรุปข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทรวงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ปี 2566

หน่วยงาน	ผลรายงานรอบเดือน			
	เรื่องใหม่	การรายงานความคืบหน้า		
	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ไม่มีเรื่องรับใหม่	0	ไม่มีรายงานความคืบหน้า	0

เวลาชมบ: 2023-05-29 16:06:20

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

[illegible]

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ

กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

หน้าหลัก

สรุปรายงานผลการดำเนินการประจำวัน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

เรื่องร้องเรียน (หลักนิติ)

เรื่องร้องเรียน (ก่อนเข้า)

รายงาน

กรณีผ่านไม่ลง-ตาม

ฉบับโหลไฟล์

คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวอรพาสต์แสงธรรม (บัญชีทรัพย์สิน) (ออกจากระบบ)

หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน

เดือนปี

มีนาคม2566

ค้นหา

รายงาน 1

รายงาน 2

รายงาน 3

รายงาน 4

รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 5

รายงานสรุปข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐที่รู้กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ประจำเดือน มีนาคม ปี 2566

หน่วยงาน	ผลรายงานรอบเดือน			
	เรื่องใหม่		การรายงานความคืบหน้า	
	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ไม่มีเรื่องรับใหม่	0	ไม่มีรายงานความคืบหน้า	0

เวลาขณะนี้: 2023-05-29 16:07:13

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

[illegible]

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ



เอกสารแนบ ๕

รายงานการประชุม
คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมกองการเจ้าหน้าที่

ผู้มาประชุม

๑. นางวลีพร นนทิกการ	ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสนธิวัฒน์ เศรษฐรัมย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	คณะกรรมการ
๓. นางสาวกนก วิริยะนันท์กุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะกรรมการ
๔. นางสาวพุดตา จาริกจินตมณี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ	คณะกรรมการ
๕. นายยุทธพล พวงศ์	นิติกรปฏิบัติการ กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม	คณะกรรมการ
๖. นายตะวัน คำคง	นิติกร (แทน) นางสาวสุทัศนีย์ บุญข้า	คณะกรรมการ
๗. นางสาวนิภาพร มังคละ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์	คณะกรรมการ
๘. นางสาวดวงกมล กฤตสัมพันธ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ และเลขานุการ
๙. นางสาวนิตยา ชัยสว่าง	บุคลากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายกุลพล รัตนโสภณ	กองการเจ้าหน้าที่
๒. นางสาวลลนา นาชัยรัตน์	กองการเจ้าหน้าที่

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

ตามบันทึกกองการเจ้าหน้าที่ ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๑๙๖๖ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ส่งรายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ให้คณะทำงานฯ พิจารณาแล้วนั้น ปรากฏว่าไม่มีคณะทำงานฯ ทานใด ขอแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว โดยที่ประชุมได้มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะทำงานฯ ดังนี้ ๑) เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง เจตนารมณ์ การเป็นองค์กรคุณธรรม และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการแจ้งเวียนประกาศเจตนารมณ์ฯ ให้บุคลากร แต่ละกลุ่ม/ฝ่าย ลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน และ ๒) เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ปรับปรุง (ร่าง) แผนปฏิบัติการฯ ตามข้อสังเกตของที่ประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการ ทุจริต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ อีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการ ทุจริต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

ตามมติที่ประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ได้เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งผู้อำนวยการกองการ เจ้าหน้าที่ได้เห็นชอบแผนดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งเวียน แผนดังกล่าวให้กลุ่ม/ฝ่าย ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖) โดยในแผนประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ทั้งสิ้น จำนวน ๑๒ โครงการ/กิจกรรม ซึ่งผลการดำเนินการสรุปได้ดังนี้

๑) โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จแล้ว จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม

๒) โครงการ/กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม

รายละเอียดดังตาราง

โครงการ...

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่ม/ฝ่าย ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย	การดำเนินการ ในช่วง	ผลการดำเนินงาน
๑. กิจกรรมส่งเสริม การนำหลักคุณธรรม มาเป็นแนวทางในการ ดำเนินชีวิตและการ ปฏิบัติงาน	กลุ่มสวัสดิการฯ	๑ กิจกรรม	ม.ค. – มี.ค. ๖๖	ดำเนินการจัดกิจกรรมหนึ่งปี ร่วมใจ สป.กษ. โดยการถวาย สังฆทาน ปัจจัยไทยธรรม และ ภัตตาหารเพล แต่พระภิกษุสงฆ์ ณ วัดสระเกศราชวรมหาวิหาร (ภูเขาทอง) เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖
๒. กิจกรรมการยกย่อง ข้าราชการพลเรือน ดีเด่น และพนักงาน ราชการดีเด่น	กลุ่มสวัสดิการฯ	๑ กิจกรรม	ม.ค. – มี.ค. ๖๖	- จัดทำโปสเตอร์ข้าราชการ พลเรือนดีเด่นและพนักงาน ราชการดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และติด บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคาร ๑ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - จัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ ยกย่องเชิดชูเกียรติและเผยแพร่ เกียรติคุณข้าราชการพลเรือนดีเด่น และพนักงานราชการดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงเว็บไซต์กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์
๓. กิจกรรมจิตอาสา	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๒ กิจกรรม	ม.ค. – มี.ค. ๖๖ / เม.ย. – มิ.ย. ๖๖	- บุคลากรในสังกัดกองการ เจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม จิตอาสา จำนวน ๑ กิจกรรม - อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑ กิจกรรม
๔. กิจกรรมคัดเลือก และยกย่องเชิดชูบุคคล และกลุ่ม/ฝ่าย ที่เป็น แบบอย่างที่ดีของ องค์กร	ฝ่ายบริหารฯ	๑ กิจกรรม	เม.ย. – มิ.ย. ๖๖	ดำเนินการจัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากรที่ทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และมีพฤติกรรม ที่ตรงกับหัวข้อปณิธานความดี ของกองการเจ้าหน้าที่ ๑๐ ข้อ มากที่สุด จำนวน ๑ ท่าน และ ระดับกลุ่ม/ฝ่าย จำนวน ๑ กลุ่ม/ ฝ่าย โดยมีผู้อำนวยการกองการ เจ้าหน้าที่เป็นผู้มอบเกียรติบัตร เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่ม/ฝ่าย ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย	การดำเนินการ ในช่วง	ผลการดำเนินงาน
๕. กิจกรรมเทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๒ กิจกรรม	ต.ค. – ธ.ค. ๖๕ / เม.ย. – มิ.ย. ๖๖	บุคลากรในสังกัดกองการ เจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมเทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ จำนวน ๓ กิจกรรม
๖. กิจกรรมสืบสาน ประเพณีและดำรงไว้ซึ่ง วิถีวัฒนธรรมไทย	ฝ่ายบริหารฯ	๒ กิจกรรม	ม.ค. – มี.ค. ๖๖ / เม.ย. – มิ.ย. ๖๖	บุคลากรในสังกัดกองการ เจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมสืบสาน ประเพณีและดำรงไว้ซึ่งวิถี วัฒนธรรมไทย จำนวน ๒ กิจกรรม
๗. กิจกรรมการพัฒนา ความรู้เฉพาะด้าน ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านวินัย	กลุ่มวินัยฯ	๑ ครั้ง	ม.ค. – มี.ค. ๖๖	ข้าราชการของกลุ่มวินัยและ เสริมสร้างระบบคุณธรรม จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑) นางสาวเจนจิรา ราย และ ๒) นางสาวอรพร วงศ์แสงเอี่ยม ได้เข้าร่วมโครงการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เสริมสร้างมาตรฐานจริยธรรม และการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting
๘. โครงการตั้งปณิธาน ความดีของบุคลากร ส.ป.กษ.	ฝ่ายบริหารฯ	๑ ครั้ง	ม.ค. – มี.ค. ๖๖	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรกองการเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมโครงการตั้งปณิธาน ความดีผ่านกลุ่มไลน์ของกองการ เจ้าหน้าที่ โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๖ คน
๙. กิจกรรมการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับแผนการ ดำเนินงานด้านการ บริหารทรัพยากร บุคคล (แผนกลยุทธ์)	กลุ่มพัฒนาระบบฯ	๑ ครั้ง	เม.ย. – มิ.ย. ๖๖	ดำเนินการเผยแพร่ แผนปฏิบัติการด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ปี ๒๕๖๖ ผ่านทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่ม/ฝ่าย ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย	การดำเนินการ ในช่วง	ผลการดำเนินงาน
๑๐. กิจกรรมการ ปรับปรุงบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม ให้เอื้อต่อการส่งเสริม คุณธรรม	ฝ่ายบริหารฯ	๓ กิจกรรม	ม.ค. – มี.ค. ๖๖ / เม.ย. – มิ.ย. ๖๖	ดำเนินการปรับปรุงบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม โดยจัดให้มีพื้นที่ สำหรับใช้งาน จำนวน ๓ กิจกรรม
๑๑. กิจกรรมการ รายงานข้อมูลการ ดำเนินการทางวินัย และสรุปองค์ความรู้	กลุ่มวินัยฯ	๙ ครั้ง	ต.ค. – ธ.ค. ๖๕ / ม.ค. – มี.ค. ๖๖ / เม.ย. – มิ.ย. ๖๖	- ดำเนินการรายงานข้อมูล การดำเนินการทางวินัยของ สป.กษ. ผ่านระบบรายงาน ข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำ การทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ของสำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนเมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๗ ครั้ง - อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒ ครั้ง
๑๒. โครงการฝึกอบรม ส่งเสริมอาชีพ	กลุ่มสวัสดิการฯ	๑ กิจกรรม	เม.ย. – มิ.ย. ๖๖	ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม ส่งเสริมอาชีพ หลักสูตรการทำ กระเป๋าสีไผ่เหรียญ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ได้มีหนังสือที่ กษ ๐๒๓๒/ว ๑๘๖ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ให้ทุกสำนัก/กอง จัดส่งรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ข้อ ๑ – ๔ ตามแนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ ศปท. ทาง E-mail : anticor.moac@outlook.com ภายในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในกรณีนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดส่งรายงานผลดังกล่าวให้ ศปท. เรียบร้อยแล้ว โดยผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑ – ๔ ของกองการเจ้าหน้าที่ มีผลคะแนนรวม เท่ากับ ๑๒ คะแนน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

๓.๒ กำหนดการดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ได้จัดประชุมชี้แจงการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งว่า ศปท. กำหนดจัดประชุมเพื่อทบทวนหรือปรับปรุงรายงานผลการดำเนินงานตามแผน (ข้อ ๕) และคัดเลือกหน่วยงานต้นแบบด้านคุณธรรม (ข้อ ๖) ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และแจ้งเวียนให้สำนัก/กอง คัดเลือกบุคลากรที่มีพฤติกรรมดีเด่นในการตั้งปณิธานความดีเพื่อประกาศยกย่องชมเชย ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

การทบทวนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมในแผน จำนวน ๑๒ โครงการ/กิจกรรม โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จแล้ว จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็น ๘๓%

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเรียนว่า

๑. โครงการ/กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ได้แก่

- กิจกรรมจิตอาสา เป้าหมาย จำนวน ๑ กิจกรรม (โครงการ สป.กษ. ขออาสา)
- กิจกรรมการรายงานข้อมูลการดำเนินการทางวินัยและสรุพอรรถความรู้ เป้าหมาย

จำนวน ๒ ครั้ง (พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๖)

๒. เสนอให้มีการทบทวนกิจกรรมการรายงานข้อมูลการดำเนินการทางวินัยและสรุพอรรถความรู้ ซึ่งกลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรมเป็นผู้รับผิดชอบ โดยปรับลดเป้าหมาย จากเดิม ๙ ครั้ง เป็น ๘ ครั้ง เนื่องจากกิจกรรมดังกล่าวจะมีการรายงานภายในวันที่ ๑ – ๕ ของเดือนถัดไป ซึ่งดำเนินการไม่ทันระยะเวลาที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตให้จัดส่งรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ข้อสังเกตของที่ประชุม

๑. ที่ประชุมได้เสนอให้กิจกรรมการรายงานข้อมูลการดำเนินการทางวินัยและสรุพอรรถความรู้ มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ โดยให้จัดทำเป็นเอกสารและ Powerpoint เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรม ข้อ ๘ และให้มีการเผยแพร่สื่อความรู้ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง คือ ดิตบอร์ดประชาสัมพันธ์ของกองการเจ้าหน้าที่ เว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ โลก และควรมีการทำหนังสือแจ้งเวียนให้บุคลากรในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รับทราบของคความรู้เพิ่มเติมด้วย เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรม ข้อ ๙

๒. คณะทำงานฯ...

๒. คณะทำงานฯ จากกลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม ซึ่งแจ้งว่ากิจกรรมการรายงานข้อมูลการดำเนินการทางวินัยและสุจริตความรู้ สามารถดำเนินการได้ทัน จึงไม่ต้องปรับลดเป้าหมายตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

๓. ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งว่าในประเด็นบุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จะใช้การสังเกตพฤติกรรมในการใช้กระดาษของบุคลากรในสังกัด มีการใช้กระดาษ ๒ หน้า และใช้ QR Code แทนเอกสารแนบมากขึ้น โดยพิจารณาจากปริมาณการใช้กระดาษที่ลดลง คิดเป็นร้อยละเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และพฤติกรรมการประหยัดพลังงานที่มีการปิดใช้งานไฟฟ้าในช่วงพักกลางวัน

๔. ที่ประชุมได้เสนอเพิ่มเติมในกิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ให้เพิ่มเติมหลักฐานในการทำบุญตักบาตร ซึ่งบุคลากรในสังกัดได้มีการดำเนินการเป็นประจำอยู่แล้ว และเพิ่มเรื่องของการทอดกฐินและการทอดผ้าป่า

๕. ที่ประชุมได้เสนอเพิ่มเติมในกิจกรรมการปรับปรุงบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม ในประเด็นการจัดให้มีพื้นที่สำหรับแยกขยะรีไซเคิล คือ ขวดพลาสติก แนะนำให้หลังจากคัดแยกแล้วให้นำไปขาย และนำเงินจากการขายไปบริจาคเพื่อเป็นการทำบุญ ซึ่งเป็นการต่อยอดในการส่งเสริมคุณธรรมในปีถัดไป

มติที่ประชุม คณะทำงานฯ มีมติดังนี้

๑. กิจกรรมการรายงานข้อมูลการดำเนินการทางวินัยและสุจริตความรู้ ซึ่งกลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรมเป็นผู้รับผิดชอบ ให้คงเป้าหมายเดิม จำนวน ๙ ครั้ง

๒. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาว่าโครงการ/กิจกรรม ตามแผน โครงการ/กิจกรรมใด ที่ผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ ให้ดำเนินการปรับค่าเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๒๐ น.

จิตา ชัยสว่าง

(นางสาวนิติยา ชัยสว่าง)

บุคลากร

กองการเจ้าหน้าที่

ผู้จัดรายงานการประชุม

ดวงกมล กฤตสัมพันธ์

(นางสาวดวงกมล กฤตสัมพันธ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

กองการเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เอกสารแนบ ๒

บันทึกการประชุม
ติดตามรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ห้อง ๑๒๓)

.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|--|
| ๑. นางสาวสุชาดา โฉมเชิด | รองหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต |
| ๒. นางสาวยอดหญิง ภูมิพรหมรัตน์ | นักวิชาตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
สำนักตรวจสอบภายใน |
| ๓. นางสาวเหรียญทอง สะอาดดี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
สำนักตรวจสอบภายใน |
| ๔. นางสาวสุรางค์ ชื่นสำราญ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
สำนักการเกษตรต่างประเทศ |
| ๕. นางสาวมณฑิตา เทพศาสตรา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน |
| ๖. นางสาวชิดชนก ผาสุขศาสตร์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
กองคลัง |
| ๗. นางสาววันสพร วงศ์ทา | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
กองคลัง |
| ๘. นายกุลพล รัตนโสภณ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
กองการเจ้าหน้าที่ |
| ๙. นางสาวดวงกมล กฤตสัมพันธ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กองการเจ้าหน้าที่ |
| ๑๐. นายพงษ์นรินทร์ ศิวกุลกำธร | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
กองกลาง |
| ๑๑. นายธราวุธ กล่อมผ่อง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๑๒. นางสาวภัทรภา โตคมขำ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๑๓. นางสาวปิยนุช ศุภสาร | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักการเกษตรต่างประเทศ |
| ๑๔. นายอิทธิกร พัดทอง | นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สถาบันเกษตรกรอาชีพ |
| ๑๕. นางสาวชุลีพร ศรีสุวรรณ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
สำนักกฎหมาย |
| ๑๖. นางสาวนันทน์ภัส จันท | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักพัฒนาระบบบริหาร |

๑๗. นางสาวปรารค์พิศ วิจิตรหงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน
๑๘. นางสาวจิรัฐ สายนาค	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน
๑๙. นางสาวกัญญภัทร ปานหอมยา	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักตรวจราชการ
๒๐. นางสาวศิริวรรณ พลอัน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
๒๑. นางวันทนา เรืองเดช	พนักงานพิมพ์ ส.๔ กองเกษตรสารสนเทศ
๒๒. นางสาวเกศกนก ผ่องสุขใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
๒๓. นางสาวปาณิสรา บุรีรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
๒๔. นางรัชนี พรหมศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
๒๕. นางสาวพัชัญญ์คนันท์ ทองพาศน์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
๒๖. นางสาวสาลินี เตโชชะ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
๒๗. นางสาวอภิษฐา กลิ่นนุช	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
๒๘. นางสาวอัญรินทร์ ชัยรัฐวัชรสิน	นิติกร ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมวันนี้เป็นการประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและเพื่อให้การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

๒. เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ของสำนัก/กอง ผู้แทน สปท. แจ้งให้ที่ประชุมทราบ โดยสืบเนื่องจากการประชุมชี้แจงการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (๑๒๓) ที่ประชุมมีมติให้ทุกสำนัก/กอง ดำเนินการจัดทำรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในข้อ ๑ - ๔ ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (สปท.) ซึ่ง สปท. ได้สรุปผลการดำเนินการ

แผนปฏิบัติการ ...

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ของสำนัก/กอง และมีข้อเสนอแนะ/ปรับปรุง เพื่อให้สำนัก/กอง นำไปพัฒนาการดำเนินงาน ตามแผนของสำนัก/กอง ดังนี้

หน่วยงาน	กิจกรรม/ โครงการ	แล้วเสร็จ		ข้อเสนอแนะการปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	
๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	๓๘	๑๗	๔๔.๗๔	
๒. กองกลาง	๑๙	๑๔	๗๓.๖๘	
๓. กองการเจ้าหน้าที่	๑๒	๑๒	๑๐๐.๐๐	
๔. กองเกษตรสารนิเทศ	๒๐	๑๔	๗๐.๐๐	
๕. กองคลัง	๑๒	๑๐	๘๓.๓๓	
๖. กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อ การเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน	๒๔	๑๕	๖๒.๕๐	
๗. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	๑๙	๑๒	๖๓.๑๖	
๘. สถาบันเกษตรราธิการ	๘	๓	๓๗.๕๐	ควรเพิ่มกิจกรรม - ส่งเสริมเงินทุนสถาบันชาติ และพระมหากษัตริย์ - สืบสานประเพณี และดำรงไว้ ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย - สป. กษ. ขออาสา - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมคำสอนทาง พระพุทธศาสนา ให้กับบุคลากรใน สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - MOAC Zero Tolerance
๙. สำนักกฎหมาย	๒๔	๑๒	๕๐.๐๐	
๑๐. สำนักการเกษตรต่างประเทศ	๑๘	๑๓	๗๒.๒๒	ควรเพิ่มกิจกรรม - สป. กษ. ขออาสา - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามหลัก ธรรมคำสอนทาง พระพุทธศาสนา ให้กับบุคลากรใน สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เสริมสร้างมาตรฐาน จริยธรรม และการรักษาวินัยของ เจ้าหน้าที่กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์

หน่วยงาน	กิจกรรม/ โครงการ	แล้วเสร็จ		ข้อเสนอแนะการปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
		จำนวน	ร้อยละ	
๑๑. สำนักตรวจราชการ	๖	๖	๑๐๐.๐๐	แผนการดำเนินงาน ไม่สอดคล้องกับแผน สป.กษ. กิจกรรมตามแนวทางสลับกัน (๑.๑.๑ , ๑.๑.๒) - ส่งเสริมเทิดทูนสถาบันชาติและพระมหากษัตริย์ - สป. กษ. ขออาสา - คัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงาน - การประเมินองค์กรคุณธรรม - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ให้กับบุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เสริมสร้างมาตรฐาน จริยธรรม และการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๒.๑ แก้ไขกิจกรรมเป็นกิจกรรม MOAC Zero Tolerance ๒.๒ ขาดกิจกรรมความเสี่ยง , ควบคุมภายใน
๑๒. สำนักตรวจสอบภายใน	๗	๒	๒๘.๕๗	รายงานผลการดำเนินงานไม่ครบตามแผน ควรเพิ่มกิจกรรม - ส่งเสริมเทิดทูนสถาบันชาติและพระมหากษัตริย์ - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ให้กับบุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน่วยงาน	กิจกรรม/ โครงการ	แล้วเสร็จ		ข้อเสนอแนะการปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
		จำนวน	ร้อยละ	
				- โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เสริมสร้างมาตรฐาน จริยธรรม และการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - MOAC Zero Tolerance ๒.๒ กิจกรรมเปลี่ยนแปลง สภาพแวดล้อมควรอยู่ในแนวทาง ๑.๑
๑๓. สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน	๑๖	๑๑	๖๘.๗๕	ควรเพิ่มกิจกรรม - การประเมินองค์กรคุณธรรม - ความพอเพียงในหน่วยงาน - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ให้กับบุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๑๔. สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	๑๕	๑๐	๖๖.๖๗	ควรเพิ่มกิจกรรม - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ให้กับบุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เสริมสร้างมาตรฐาน จริยธรรม และการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - MOAC Zero Tolerance
๑๕. สำนักพัฒนาระบบบริหาร	๒๖	๒๑	๘๐.๗๗	ตัดกิจกรรมการประชุม คณะกรรมการจริยธรรม เนื่องจาก สปท. เป็นผู้ดำเนินการ

มติที่ประชุม

รับทราบผลการดำเนินการแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ของสำนัก/กอง

๓. เรื่องเพื่อพิจารณา ...

๓. เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การทบทวนหรือถอดบทเรียนเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนาให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน

ผู้แทน ศปท. นำเสนอที่ประชุมเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในข้อ ๕ องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

ซึ่งจากข้อมูลผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ของสำนัก/กอง ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรม ดังนี้

๑) การจัดทำแผนการดำเนินงาน ควรให้มีความสอดคล้องกับแนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรมให้มากยิ่งขึ้น เช่น มีการกำหนด “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” และนำมาวิเคราะห์ เพื่อจัดทำกิจกรรม/โครงการของ สำนัก/กอง โดยให้ครอบคลุมคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู (เช่น ตัวอย่างการจัดทำแผนของ กองคลัง) โดย สำนัก/กอง ควรมีการประชุมร่วมกันเพื่อกำหนด “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” และนำมาวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานให้มีกิจกรรม/โครงการที่ครอบคลุมคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

๒) สำนัก/กอง มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่เพิ่มเติมที่จำเป็นตามข้อกำหนด “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ของ สำนัก/กอง โดยเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องคุณธรรม ๕ ประการ โดยอาจเพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และนำกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องหรือที่ สำนัก/กอง จัดทำขึ้นเองมาจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานของแต่ละสำนัก/กอง

๓) ควรมีการสรุปองค์ความรู้กิจกรรม/โครงการ ของแต่ละหน่วยงานที่สอดคล้องคุณธรรม ๕ ประการ เพื่อเผยแพร่ให้ได้รับทราบระหว่างสำนัก/กอง มากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้มีการปรับปรุงแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนัก/กอง โดยสำนัก/กอง ควรมีการประชุมร่วมกันเพื่อกำหนด “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” และนำมาวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีกิจกรรม/โครงการที่ครอบคลุมคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
๒. การพิจารณากำหนดโครงการ/กิจกรรม ของสำนัก/กอง อาจนำโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่เกี่ยวข้องมาจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานของแต่ละสำนัก/กอง ทั้งนี้ อาจมีการเพิ่มเติมกิจกรรม/โครงการที่แต่ละสำนัก/กองจัดทำขึ้นเองได้

๓.๒ การพิจารณาคัดเลือก สำนัก/กอง คุณธรรมต้นแบบ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้แทน ศปท. นำเสนอเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก สำนัก/กอง คุณธรรมต้นแบบของ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๑) คะแนนการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๕ คะแนน)

ผลการประเมินปี ๖๕ (คะแนน)	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗ คะแนนขึ้นไป
คะแนน	๑	๒	๓	๔	๕

- ๒) ความครบถ้วนของเอกสารประกอบประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ (๕ คะแนน)

ความครบถ้วน (รายการ)	๕	๖	๗	๘	๙
คะแนน	๑	๒	๓	๔	๕

- ๓) องค์ความรู้จากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(๕ คะแนน)

- (๑) การจัดทำองค์ความรู้ ๑ เรื่อง (๑ คะแนน)
(๒) การจัดทำองค์ความรู้ ๒ เรื่องขึ้นไป (๑ คะแนน)
(๓) องค์ความรู้สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ (๑ คะแนน)
(๔) มีการเผยแพร่องค์ความรู้ (๑ คะแนน)
(๕) การเป็นวิทยากร (๑ คะแนน)

๔. คะแนนโหวตจากผู้เข้าร่วมประชุม (๑ - ๕ คะแนน)

ความเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกสำนัก/กอง คุณธรรมต้นแบบของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกและให้สำนัก/กอง นำเสนอการดำเนินการ
ตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมในปีที่ผ่านมา และที่ประชุมร่วมกันให้คะแนนผลการดำเนินงานของแต่ละ
สำนัก/กอง ตามเกณฑ์ข้อ ๔ (๑ - ๕ คะแนน) ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่มีผลรวมคะแนนมากที่สุด จึงได้รับการ
คัดเลือกเป็นหน่วยงานระดับ สำนัก/กอง องค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการคัดเลือกกองการเจ้าหน้าที่เป็นหน่วยงานระดับ สำนัก/กอง องค์กร
คุณธรรมต้นแบบของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๔. เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

อัญรินทร์

(นางสาวอัญรินทร์ ชัยรัฐวรสิน)

นิติกร

ผู้จัดรายงานการประชุม

ธนาพร

(นางสาวสุชาดา โฉมเชิด)

รองหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เอกสารแนบ ๗

กิจกรรมคัดเลือกและยกย่องเชิดชูบุคคลและกลุ่ม/ฝ่าย ที่เป็นแบบอย่างที่ดีขององค์กร
ของกองการเจ้าหน้าที่



ช่องทางการประชาสัมพันธ์
กิจกรรมคัดเลือกและยกย่องเชิดชูบุคคลและกลุ่ม/ฝ่าย ที่เป็นแบบอย่างที่ดีขององค์กร
ของกองการเจ้าหน้าที่

ช่องทางที่ ๑ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของกองการเจ้าหน้าที่



ช่องทางที่ ๒ ผ่าน Facebook ของกองการเจ้าหน้าที่



ช่องทางที่ ๓ ผ่านไลน์กลุ่มของกองการเจ้าหน้าที่





กองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
มอบเกียรติบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นายสนธิวัฒน์ เศรษฐรัมย์

เป็นผู้ได้รับการยกย่องเชิดชูบุคคลที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาววัญเรือน มงคลสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



กองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
มอบเกียรติบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

เป็นกลุ่ม/ฝ่าย ที่มีการส่งเสริมคุณธรรมจนเป็นแบบอย่างได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาววิญเธร มงคลสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



กองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
มอบเกียรติบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

กลุ่มวิทย์และเสริมสร้างระบบคุณธรรม

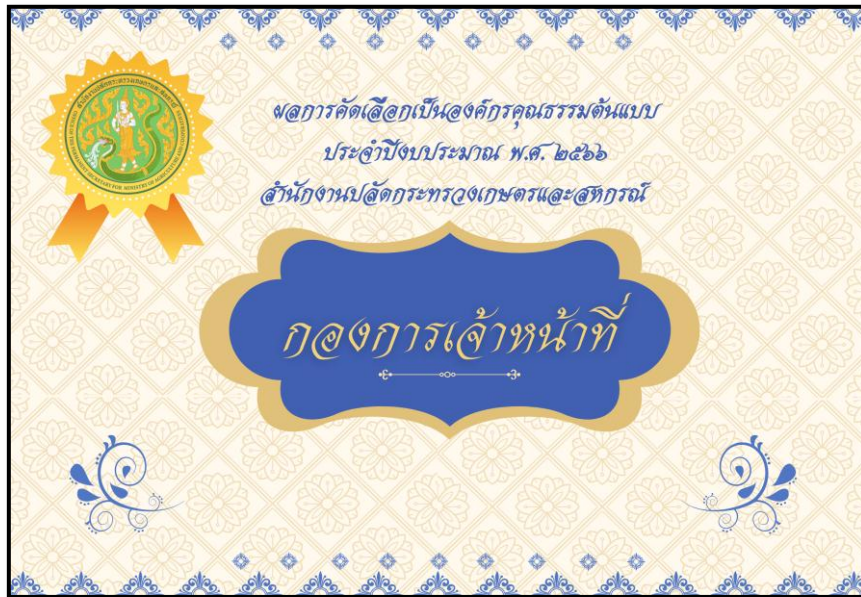
เป็นกลุ่ม/ฝ่าย ที่มีการส่งเสริมคุณธรรมจนเป็นแบบอย่างได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาววิทย์เรื้อน มงคลสวัสดิ์)

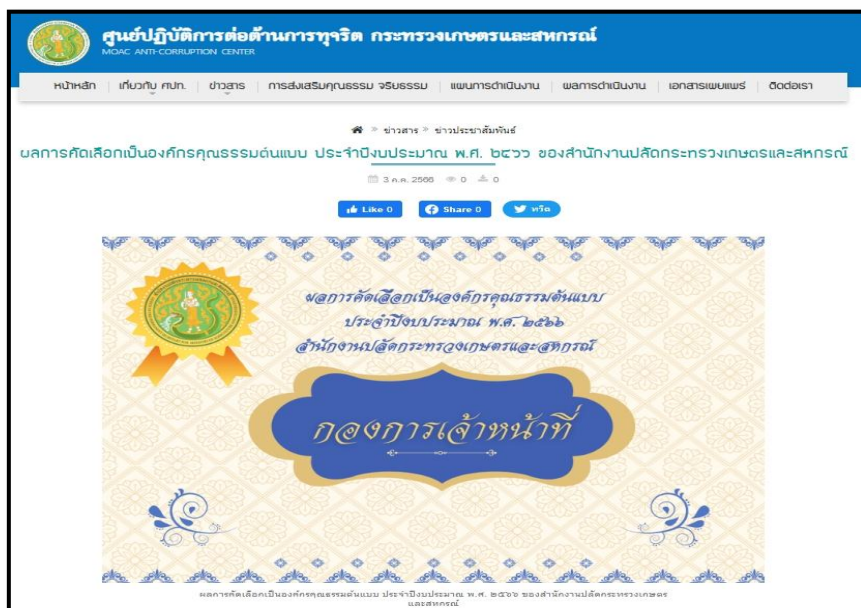
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผลการคัดเลือกเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

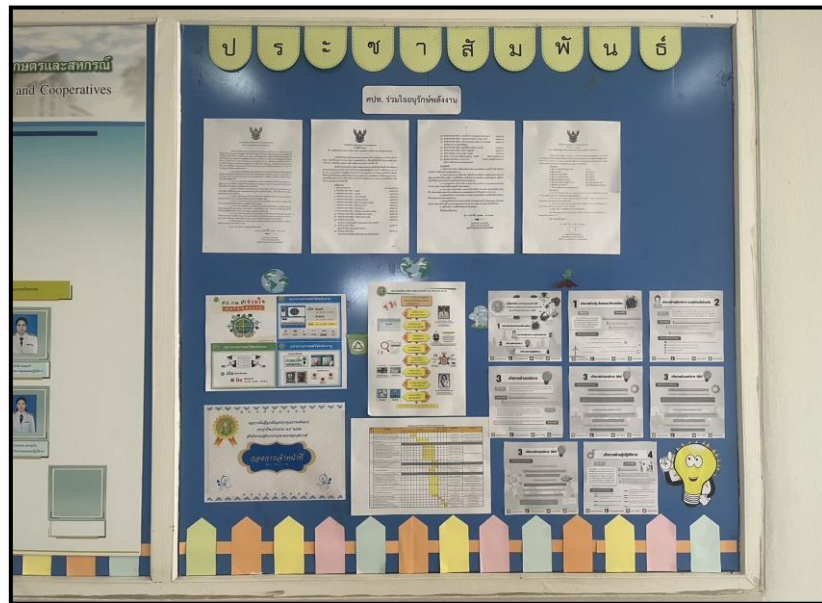


ช่องทางการประชาสัมพันธ์
ผลการคัดเลือกเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ช่องทางที่ ๑ ผ่านเว็บไซต์ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต



ช่องทางที่ ๒ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต



เอกสารแนบ ๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต
ของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๑. กิจกรรมส่งเสริมการนำหลักคุณธรรมมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน	๑ กิจกรรม	ดำเนินการจัดกิจกรรมหนึ่งปีนโตร่วมใจ สป.กษ. โดยการถวายสังฆทาน ปัจจัยไทยธรรม และภัตตาหารเพล แต่พระภิกษุสงฆ์ ณ วัดสระเกศราชวรมหาวิหาร (ภูเขาทอง) เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๐	ใช้งบประมาณ ๑๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้า ร้อย บาทถ้วน) จากแผนการปฏิบัติงานและการจัดสรรเงินรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สวัสดิการสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในส่วนของข้อ ๒.๒.๑ โครงการสวัสดิการ สป.กษ. ต่าง ๆ

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๒. กิจกรรมการยกย่องข้าราชการพลเรือนดีเด่นและพนักงานราชการดีเด่น	๑ กิจกรรม	ผลการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นและพนักงานราชการดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้ ● ข้าราชการพลเรือนดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑. นายกิตติชัย คำจันทร์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๒. นายยุทธภูมิ ประสมทรัพย์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ สถาบันเกษตรราธิการ ● พนักงานราชการดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑. นายธีรพล พันธุ์เปรม นักวิชาการเผยแพร่ กองเกษตรสารนิเทศ ๒. นายบัญชา ไชยนา นิตกร สำนักกฎหมาย กองการเจ้าหน้าที่ ได้ให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติและเผยแพร่เกียรติคุณให้แก่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นและพนักงานราชการดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้ ๑. จัดทำโปสเตอร์ข้าราชการพลเรือนดีเด่นและพนักงานราชการดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคาร ๑ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
		๒. จัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูเกียรติและเผยแพร่เกียรติคุณข้าราชการพลเรือนดีเด่นและพนักงานราชการดีเด่นของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงเว็บไซต์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 	

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๓. กิจกรรมจิตอาสา	๒ กิจกรรม	บุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้ ๑. <u>กิจกรรมการบริจาคโลหิต</u> ๑.๑ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมไชยวงศ์ ชูชาติ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ๑.๒ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงพยาบาลสงขลา จังหวัด สงขลา ๑.๓ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ กระทรวงคมนาคม ๑.๔ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๒. <u>โครงการ สป.กษ. ขออาสา (ปลูกป่าให้ชุมชน)</u> ดำเนินการจัดโครงการ สป.กษ. ขออาสา (ปลูกป่าให้ชุมชน) เพื่อเป็น การเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ณ วัด กระโจมทอง อำเภอมหาราช จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๘.๑	- ใช้งบประมาณ ๒๘,๐๑๙ บาท (สองหมื่นแปดพันสิบเก้าบาทถ้วน) จากแผน การปฏิบัติงานและการ จัดสรรเงินรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ ในส่วน ของข้อ ๒.๒.๑ โครงการ สวัสดิการ สป.กษ. ต่าง ๆ

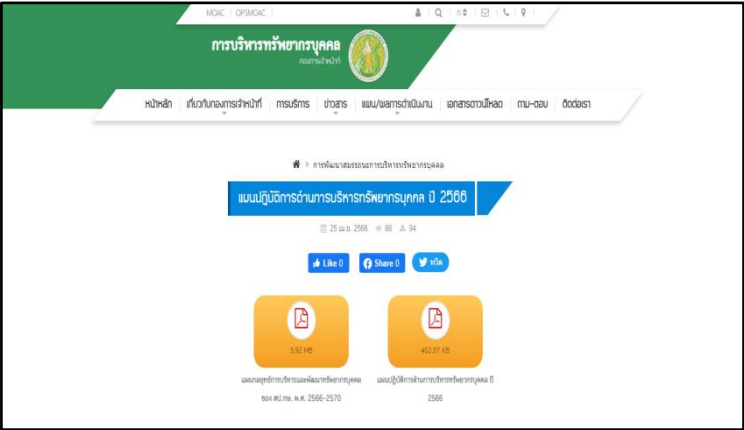
โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๔. กิจกรรมคัดเลือกและยกย่องเชิดชูบุคคลและกลุ่ม/ฝ่าย ที่เป็นแบบอย่างที่ดีขององค์กร	๑ กิจกรรม	- ดำเนินการจัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากรที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และมีพฤติกรรมที่ตรงกับหัวข้อปณิธานความดีของกองการเจ้าหน้าที่ ๑๐ ข้อ มากที่สุดจำนวน ๑ ท่าน และระดับกลุ่ม/ฝ่าย จำนวน ๑ กลุ่ม/ฝ่าย โดยกำหนดให้หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เสนอรายชื่อเจ้าหน้าที่ในกลุ่ม/ฝ่าย จำนวน ๒ ท่าน ซึ่งเห็นว่าเป็นผู้ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้และให้บุคลากรสังกัด กองการเจ้าหน้าที่ร่วมโหวต ผ่าน Google Form ตั้งแต่วันที่ ๑๒ – ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ พร้อมทั้งมีการประกาศยกย่อง เชิดชู ภายในหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่ม Line กองการเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด คือ <u>นายสนธิวัฒน์ เศรษฐรัมย์</u> และกลุ่ม/ฝ่าย ที่ได้คะแนนสูงสุด คือ <u>กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง และกลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม</u> โดยมีผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้มอบเกียรติบัตร เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ดำเนินการประกาศผลการคัดเลือกให้<u>กองการเจ้าหน้าที่</u> เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง ได้แก่ ๑) บอร์ดประชาสัมพันธ์ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต และ ๒) เว็บไซต์ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	-

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๕. กิจกรรมเทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	๒ กิจกรรม	บุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมเทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมกฐินพระราชทาน เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ วัดชัยชนะสงคราม ๒. กิจกรรมพิธีวันพีชมงคล เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ สนามหลวง ๓. กิจกรรมลงนามถวายพระพรเนื่องในวันฉัตรมงคล เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖	-

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๖. กิจกรรมสืบสานประเพณีและ ดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย	๒ กิจกรรม	บุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีและดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมใส่บาตรข้าวสารอาหารแห้ง ณ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ มกราคม ๒๕๖๖ ๒. กิจกรรมสรงน้ำพระและรดน้ำดำหัวผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ ณ กองการเจ้าหน้าที่	-

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๗. กิจกรรมการพัฒนาความรู้เฉพาะด้านให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านวินัย	๑ ครั้ง	บุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ๑. ข้าราชการของกลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑) นางสาวเจนจิรา ราย และ ๒) นางสาวอรพร วงศ์แสงเอี่ยม ได้เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เสริมสร้างมาตรฐานจริยธรรมและการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting ๒. ข้าราชการของกลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม จำนวน ๑ ราย คือ นายยุทธพล พวงศ์ เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร การดำเนินการทางวินัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแบ่งเป็นการฝึกอบรมภาคทฤษฎีในห้องเรียนออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meetings ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ และฝึกอบรมภาคปฏิบัติ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมสุมนนัยประดิษฐ์ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี	-

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๘. โครงการตั้งปณิธานความดี ของบุคลากร สป.กษ.	๑ ครั้ง	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรกองการเจ้าหน้าที่เข้าร่วม โครงการตั้งปณิธานความดีผ่านกลุ่มไลน์ของกองการเจ้าหน้าที่ โดยมี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๖ คน	-

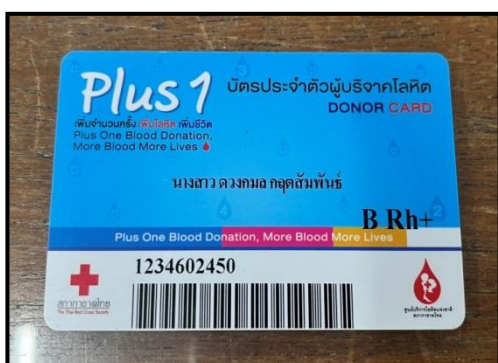
โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๙. กิจกรรมการเปิดเผยข้อมูล ข่า ว ส า ร ก ี ย ว กั บ แ ผ น การดำเนินงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (แผนกลยุทธ์)	๑ ครั้ง	ดำเนินการเผยแพร่แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ปี ๒๕๖๖ ผ่านทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ (https://www.opsmoac.go.th/hr-hr_scorecard-preview-๔๕๑๑๙๑๗๙๑๗๙๑๒)  The screenshot shows the OPSMOAC (กรมการแพทย์) HR Scorecard website. The header includes the OPSMOAC logo and navigation links. The main content area displays the title 'แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ปี 2566' (HR Scorecard Plan for 2566) with a date of 25 เม.ย. 2566. Below the title are social media sharing buttons for Like, Share, and Print. Two large orange buttons are visible, labeled '3.52 MB' and '402.07 KB', likely representing download links for the plan documents. The footer contains the text 'กรมการแพทย์, พ.ศ. 2566-2570' and '2566'.	-

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๑๐. กิจกรรมการปรับปรุงบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	๓ กิจกรรม	ดำเนินการปรับปรุงบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม โดยจัดให้มีพื้นที่สำหรับใช้งาน จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้ ๑. มีพื้นที่สำหรับใส่กระดาษเพื่อใช้ ๒ หน้า ๒. มีพื้นที่สำหรับแยกขยะรีไซเคิล ๓. มีมูมยืมถุงผ้า	-
๑๑. กิจกรรมการรายงานข้อมูลการดำเนินการทางวินัยและสรุปองค์ความรู้	๙ ครั้ง	- ดำเนินการรายงานข้อมูลการดำเนินการทางวินัยของ สป.กษ. ผ่านระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๙ ครั้ง รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๘.๒ - มีการรวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ ได้แก่ ๑) Infographic และ ๒) เอกสารประชาสัมพันธ์ PowerPoint - มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ได้แก่ ๑) เว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ ๒) บอร์ดประชาสัมพันธ์ของกองการเจ้าหน้าที่ และ ๓) Facebook ของกองการเจ้าหน้าที่	-

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป
๑๒. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	๑ กิจกรรม	ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ หลักสูตรการทำกระเป๋าสีไผ่เหรียญ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๐	ใช้งบประมาณ ๑๐,๗๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จากแผนการปฏิบัติงานและการจัดสรรเงินรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สวัสดิการสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในส่วนของข้อ ๒.๒.๑ โครงการสวัสดิการ สป.กษ. ต่าง ๆ

กิจกรรมจิตอาสา

๑. กิจกรรมการบริจาคโลหิต





๒. โครงการ สป.กษ. ขออาสา (ปลูกป่าให้ชุมชน)



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ
กระทำการทุจริตหรือประพฤตินิষอบ

หน้าหลัก

ดูรายงานผลการดำเนินการประจำวัน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

แจ้งเรื่องเรียน (หลังคดี)

แจ้งเรื่องเรียน (ก่อนคดี)

รายงาน

กรดตามภาคอาว

ฉบับเอกสารไฟล์

คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวพร พงศ์สงเอี่ยม (เปลี่ยนตัวผ่าน) (ออกจากระบบ)
หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน

เดือน

ปี

ค้นหา

รายงาน 1 รายงาน 2 รายงาน 3 รายงาน 4 รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 5 รายงานสรุปข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤตินิষอบ ประจำเดือน พฤศจิกายน ปี 2565

หน่วยงาน	ผลรายงานรอบเดือน			
	เรื่องใหม่		การรายงานความคืบหน้า	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน
- สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ไม่มีเรื่องรับใหม่	0	ไม่มีรายงานความคืบหน้า	0

เวลาพบปะ: 2023-05-29 15:59:55

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ

กระทรวงการยุติธรรมหรือประมุขที่มิชอบ

หน้าหลัก

สรุปรายงานผลการดำเนินการประจำปี

บันทึกเรื่องร้องเรียน

เรื่องร้องเรียน (พลันติ)

เรื่องร้องเรียน (ก่อนคดี)

รายงาน

กระจายผ่านภาคส่วน

ข้อมูลโดยย่อ

คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวพรวิมลแสงธรรม (เปลี่ยนชื่อใหม่) (ออกจากระบบ)

หน่วยงาน: กระทรวงมหาดไทยและกรมที่ดิน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยและกรมที่ดิน

รายงานรอบเดือน

เดือนปี

พฤษภาคม2565ค้นหา

รายงาน 1

รายงาน 2

รายงาน 3

รายงาน 4

รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 1

รายงานเรื่องร้องเรียน แยกตาม ศปท.

ศปท.หน่วยงาน (-) ข้อพิพาท (+) ขยายทั้งหมด	ข้อมูลเรื่องที่ยื่นรายงาน (พฤษภาคม 2565)				เรื่องก่อนคดี ศทม.								เรื่องหลังคดี ศทม.				รวมคงค้าง	สรุปเรื่องคงค้าง		
	ก่อนคดี ศทม.				หลังคดี ศทม.				เรื่องแล้วเสร็จในรอบ				เรื่องหลังคดี ศทม.							
	เรื่องรับทั้งหมด	เรื่องค้าง	แล้วเสร็จในเดือน	รวมคงค้าง	เรื่องยื่นรายงานครั้งแรก	แจ้งความกับหัวหน้า	คดียุติ	ลงโทษวินัยไม่ร้ายแรง	ลงโทษวินัยร้ายแรง	ส่งอาญา	รวมคงค้าง	รับใหม่	เรื่องยื่นรายงานครั้งแรก	แจ้งความต่อหัวหน้า	เรื่องหลังคดี ศทม.					
															คดียุติ	วินัยไม่ร้ายแรง			วินัยร้ายแรง	ส่งอาญา
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์																		(-) ย่อ / (+) ขยาย		
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม	0	0	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - รวมทั้งหมด +/-	0	0	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	

เวลาพบปะ: 2023-05-29 15:59:55

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ
กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

หน้าหลัก

ดูรายงานผลการดำเนินการ
ประจำเดือน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

แจ้งเรื่องเรียน (หลังคดี)

แจ้งเรื่องเรียน (ก่อนคดี)

รายงาน

กรณีสถานที่-อาชญา

ฉบับเอกสารไฟล์

คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวอรพพร พงศ์แสงสัมพันธ์ (เปลี่ยนรหัสผ่าน) (ออกจากระบบ)
หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน

เดือน
ธันวาคม

ปี
2565

ค้นหา

รายงาน 1

รายงาน 2

รายงาน 3

รายงาน 4

รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 5

รายงานสรุปข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ประจำเดือน ธันวาคม ปี 2565

หน่วยงาน	ผลรายงานรอบเดือน			
	เรื่องใหม่		การรายงานความคืบหน้า	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน
- สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ไม่มีเรื่องรับใหม่	0	ไม่มีรายงานความคืบหน้า	0

เวลาพบ: 2023-05-29 16:04:19

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

[illegible]

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ

กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

หน้าหลัก

สรุปรายงานผลการดำเนินการประจำวัน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

เรื่องร้องเรียน (หลังคดี)

เรื่องร้องเรียน (ก่อนคดี)

รายงาน

กรณีคำกล่าวหา-อาชญา

ฉบับโศกนาฏ

คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวพรพวงแสงเทียน (เป็นระบบ) (ออกจากระบบ)

หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน

เดือน

ปี

ค้นหา

รายงาน 1

รายงาน 2

รายงาน 3

รายงาน 4

รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 5

รายงานสรุปข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ประจำเดือน มกราคม ปี 2566

หน่วยงาน	ผลรายงานรอบเดือน			
	เรื่องใหม่		การรายงานความคืบหน้า	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน
- สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ไม่มีเรื่องรับใหม่	0	ไม่มีรายงานความคืบหน้า	0

เวลาระบบ: 2023-05-29 16:05:26

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

[illegible]

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ
กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

หน้าหลัก

สรุปรายงานผลการดำเนินการ
ประจำปี

บันทึกเรื่องร้องเรียน

แจ้งเรื่องเรียน (หลังคดี)

แจ้งเรื่องเรียน (ก่อนคดี)

รายงาน

กรณีถาม-ถูก-ถาม

ติดต่อขอรับข้อมูล

คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวอรพธ วงศ์แสงธรรม (เปลี่ยนตัวท่าน) (ออกจากระบบ)
หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน
เดือน ปี
กุมภาพันธ์ 2566 ค้นหา

รายงาน 1 รายงาน 2 รายงาน 3 รายงาน 4 รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 5 รายงานสรุปข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ประจำปี กุมภาพันธ์ ปี 2566

หน่วยงาน	ผลรายงานรอบเดือน			
	เรื่องใหม่		การรายงานความคืบหน้า	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน
- สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ไม่มีเรื่องรับใหม่	0	ไม่มีรายงานความคืบหน้า	0

เอกสารฉบับ: 2023-05-29 16:06:20

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

[illegible]

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ
กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

หน้าหลัก

ดูรายงานผลการดำเนินการประจำวัน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

แจ้งเรื่องเรียน (หลังคดี)

แจ้งเรื่องเรียน (ก่อนคดี)

รายงาน

กรณความฝาก-ถาม

ฉบับเอกสาร

คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวอรพพร วงศ์แสงเทียน (เปลี่ยนรหัสผ่าน) (ออกจากระบบ)
หน่วยงาน: กระทรวงกลาโหมและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน

เดือน มีนาคม ปี 2566

ค้นหา

รายงาน 1 รายงาน 2 รายงาน 3 รายงาน 4 รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 5 รายงานสรุปข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำความทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ประจำเดือน มีนาคม ปี 2566

หน่วยงาน	ผลรายงานรอบเดือน			
	เรื่องใหม่		การรายงานความคืบหน้า	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน
- สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ไม่มีเรื่องรับใหม่	0	ไม่มีรายงานความคืบหน้า	0

เวลาระบบ: 2023-05-29 16:07:13

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

[illegible]

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ
กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

หน้าหลัก

ดูรายงานผลการดำเนินการ
ประจำวัน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

เรื่องร้องเรียน (หลังเปิด)

เรื่องร้องเรียน (ก่อนเปิด)

รายงาน

กดดาวน์โหลดงาน

อัปเดตไฟล์

คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวอรพดี วงศ์แสงธรรม (เปลี่ยนตัวฉัน) (ออกจากระบบ)
หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน

เดือน
เมษายน

ปี
2566

ค้นหา

รายงาน 1

รายงาน 2

รายงาน 3

รายงาน 4

รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 5

 รายงานสรุปข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ประจำเดือน เมษายน ปี 2566

หน่วยงาน	ผลรายงานรอบเดือน			
	เรื่องใหม่		การรายงานความคืบหน้า	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน
- สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ไม่มีเรื่องจับใหม่	0	ไม่มีรายงานความคืบหน้า	0

เวลาพบปะ: 2023-05-29 16:08:10

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

หน้าหลัก

สรุปรายงานผลการดำเนินการประจำปี ๒๕๖๓

บันทึกเรื่องร้องเรียน

เรื่องร้องเรียน (หลังคดี)

เรื่องร้องเรียน (ก่อนคดี)

รายงาน

กรอตามข่าวอาชญากรรม

อัปเดตโซเชียล

ผู้ถือการใช้งาน

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ

กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

ผู้ใช้งาน: นางสาวพรพวีร์แสงธรรม (เปลี่ยนรหัสผ่าน) (ออกจากระบบ)

หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน

เดือน

ปี

ค้นหา

รายงาน 1

รายงาน 2

รายงาน 3

รายงาน 4

รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 1

รายงานเรื่องร้องเรียน แยกตาม สปป.

สปป.หน่วยงาน (-) ข้อเท็จจริง (+) ขยายทั้งหมด	ข้อมูลเรื่องท่ีรายงาน (เลขฐาน 2566)							เรื่องก่อนคดี สวม.								เรื่องหลังคดี สวม.									รวม ค่า	สรุป เรื่อง ค่งค่า			
	ก่อนคดี สวม.				หลังคดี สวม.			เรื่องแล้วเสร็จในรอบ					รวม ค่า	รับใหม่	เรื่องเดิม รายแรก	แจ้ง ความต้ง หน้า	เรื่องหลังคดี สวม.				รวม ค่า	สรุป เรื่อง ค่งค่า							
	เรื่อง รับ ทั้งหมด	เรื่อง ค่ง ตาหน้า	แล้ว เสร็จ ไม่ เต็ม	รวม ค่ง ตาหน้า	เรื่อง รับ ทั้งหมด	แล้ว เสร็จ ไม่ เต็ม	รวม ค่ง ตาหน้า	เรื่องเดิม รายแรก	แจ้ง ความต้ง หน้า	คดี พิทักษ์	วินัย ไม่ร้าย แรง	วินัย ร้าย แรง					ส่ง อาญา	สง อาญา	คดี พิทักษ์	วินัย ไม่ร้าย แรง			วินัย ร้าย แรง	สง อาญา			ปฏิบัตินิ ดาม	ไม่ ปฏิบัตินิ ดาม	ระหว่ง การ
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์																							(-) ย่อ / (+) ขยาย						
สำนักงานปลัด กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์	0	0	1	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	0	0	0
กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ - รวมทั้งหมด	+	0	0	1	0	0	0	9	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	0	0	0

เวลาประมวล: 2023-05-29 16:08:10

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ

กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

ผู้ใช้งาน: นางสาวพรพจน์แสงเย็น (ปิ่นแก้วพัฒน์) (ออกจากระบบ)

หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน้าหลัก

สรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

เรื่องร้องเรียน (หลักนิติ)

เรื่องร้องเรียน (ก่อนเคาะ)

รายงาน

กระดานฝาก-ถาม

อัปเดตไฟล์

คู่มือการใช้งาน

รายงานรอบเดือน

เดือนปี

พฤษภาคม2566ค้นหา

รายงาน 1รายงาน 2รายงาน 3รายงาน 4**รายงาน 5**

พิมพ์รายงาน 5

รายงานสรุปข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ประจำเดือน พฤษภาคม ปี 2566

หน่วยงาน	ผลรายงานรอบเดือน			
	เรื่องใหม่		การรายงานความคืบหน้า	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน
- สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ไม่มีเรื่องรับใหม่	0	ไม่มีรายงานความคืบหน้า	0

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐ

กระทรวงมหาดไทยหรือประมุขคณิศร

หน้าหลัก

สรุปรายงานผลการดำเนินการประจำวัน

ประจำวันเดือน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

เรื่องร้องเรียน (หลังคดี)

เรื่องร้องเรียน (ก่อนมีคำ)

รายงาน

กรดตามล่า-อาช

นักโทษคดี

คู่มือการใช้งาน

เดือนปี

พฤษภาคม2566ค้นหา

รายงานรอบเดือน

รายงาน 1รายงาน 2รายงาน 3รายงาน 4รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 1

รายงานเรื่องร้องเรียน แยกตาม ศปท.

ศปท.หน่วยงาน (-) ข้อพิพาท (+) ขยายเรื่องเดิม	ข้อมูลเรื่องที่รายงาน (พฤษภาคม 2566)								เรื่องก่อนมีคดี กรม.							เรื่องหลังมีคดี กรม.									รวมคงค้าง	รับใหม่	เรื่องเดิม รายงานครั้งแรก	แจ้งความกับหัวหน้า	เรื่องเดิม ครึ่งแรก	แจ้งความกับหัวหน้า	เรื่องแล้วเสร็จใด				การปฏิบัติตาม				รวมคงค้าง	สรุปเรื่องคงค้าง
	ก่อนมีคดี กรม.				หลังมีคดี กรม.				เรื่องเดิม รายงานครั้งแรก	แจ้งความกับหัวหน้า	คดี	วินิจฉัย ไม่ร้ายแรง	วินิจฉัย ร้ายแรง	ส่ง อัยการ	คดี	ลงโทษ	สั่ง อัยการ	ปฏิบัติ ตาม	ไม่ ประสงค์ ดำเนินการ	รวมคงค้าง	คดี																			
	เรื่อง รับทั้งหมด	เรื่อง ค้าง ยาว	เรื่อง เดี่ยว โย	รวม คงค้าง	เรื่อง เดี่ยว ทั้งหมด	เรื่อง ค้าง ยาว	รวม คงค้าง	เรื่อง เดี่ยว ทั้งหมด																																
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	0	0	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	(-) ๑ / (+) ขยาย	0	0											
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	0	0	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	0	0	0											
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ +/-	0	0	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	8	0	9	0	0	0	0	0											

เวลาพบ: 2023-07-03 11:52:11

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)

ระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ

กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

หน้าหลัก

ดูรายงานผลการดำเนินการประจำวัน

บันทึกเรื่องร้องเรียน

เรื่องร้องเรียน (หลังเปิด)

เรื่องร้องเรียน (ก่อนเปิด)

รายงาน

กรณีสถานนอก-อาณ

อีเมลไฟล์

คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวพรพวง หงษ์เสนี่ยม (เปลี่ยนรหัสผ่าน) (ออกจากระบบ)

หน่วยงาน: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายงานรอบเดือน

เดือน: มิถุนายน ปี: 2566

ค้นหา

รายงาน 1

รายงาน 2

รายงาน 3

รายงาน 4

รายงาน 5

พิมพ์รายงาน 5

รายงานสรุปข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ประจำเดือน มิถุนายน ปี 2566

หน่วยงาน	ผลรายงานรอบเดือน			
	เรื่องใหม่		การรายงานความคืบหน้า	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	สถานะ	จำนวนเรื่องร้องเรียน
- สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ไม่มีเรื่องรับใหม่	0	ไม่มีรายงานความคืบหน้า	0

เวลาพบปะ: 2023-07-01 09:43:05

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

[illegible]

เอกสารแนบ ๙

องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม

๑. จัดให้มีพื้นที่สำหรับใส่กระดาษที่ใช้แล้ว เพื่อเป็นการประหยัดกระดาษและใช้กระดาษให้ครบทั้ง ๒ หน้า



๒. จัดให้มีพื้นที่สำหรับแยกขยะรีไซเคิล



๓. จัดให้มีพื้นที่สำหรับเป็นมุมยืมถุงผ้า



เอกสารแนบ ๑๐

๓๖	นางสนธิรัตน์ เศรษฐรัมย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	✓		✓		✓		✓		✓	
๓๗	น.ส.วิรัตน์ ชัยเกตุวานิช	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ		✓		✓	✓			✓	✓	
๓๘	น.ส.กัมปารัตน์ เทวอนันท์กุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ		✓		✓	✓			✓		✓
๓๙	น.ส.สตีเฟน คงศักดิ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	✓	✓	✓		✓		✓			✓
๔๐	วาทิร.ด.ยุทธพล จันทรีปัญญา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	✓		✓		✓		✓		✓	
๔๑	น.ส.จุฬารัตน์ สุขคง	เจ้าหน้าที่สวัสดิการ				✓			✓	✓	✓	✓
๔๒	นางสุนทรีย์ สุปัญญา	บุคลากร		✓	✓		✓		✓		✓	
๔๓	น.ส.สุทัศน์า บุญอ่ำ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		✓	✓		✓		✓			
๔๔	นางดวงเอก พรหมเมณี	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	
๔๕	นายศุภณันท์ ชัยสุภา	นิติกร	✓		✓		✓			✓	✓	
๔๖	น.ส.อาราภรณ์ ขอสันกลาง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ				✓	✓					
๔๗	น.ส.กนกวลี เทพณินตรง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
๔๘	น.ส.พุดตา จาริกสินตามณี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	✓			✓				✓		✓
๔๙	น.ส.สุพิชรา ไทยโคกสี	บุคลากร	✓		✓		✓			✓		✓
๕๐	น.ส.จิราภรณ์ ทองพิมล	บุคลากร	✓			✓	✓		✓			✓
๕๑	น.ส.วิยะดา งามนาคศรี	บุคลากร	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
๕๒	น.ส.ม่อนยา สิบทิพย์	บุคลากร	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
๕๓	ส.อ.อนันต์ จอสูงเนิน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		✓		✓			✓		✓	
๕๔	นายธนศ แกวังจักร	บุคลากร		✓	✓	✓	✓			✓		✓
๕๕	น.ส.โชติษุณ เกษณณี	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓
๕๖	นายยุทธพล พุ่มงค์	นิติกรปฏิบัติการ	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓

๒. ข้อมูลการรายงานผลการตั้งปณิธานความดีหลังเข้าร่วมโครงการปณิธานความดีของ สป.กษ.

สรุปผลการดำเนินการตามปณิธานความดีที่ส่งไว้ของบุคลากร สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

[illegible]

✓ = ข้อปณิธานความดีที่เลือก

๒. ผลการดำเนินการ

$x =$ ต้นไม้ที่รวมไว้ แต่เป็นไม้ค้ำยัน

$$x = \frac{1}{2} \left(\frac{1}{2} + \frac{1}{2} \right) = \frac{1}{2}$$

1. *Journal of the American Medical Association*, 2000; 284: 1361-1366.

1. *Journal of the American Medical Association*, 1997; 277: 1039-1043.

๒๖	นางสาว	ชนานา สกลสมบัติ	นักวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์		✓	✓	✓	✓	✓	✓							
๒๗	นาย	บุญเจริญ คำใส	นิติกรปฏิบัติการ	✓		✓	✓		✓	✓							
๒๘	นางสาว	ชลธิชา จันทพงศ์จิต	นิติกร	✓		✓	✓	✓		✓							
๒๙	นางสาว	ศรินทร์ยา แร่ภูมิล	นิติกรชำนาญการ		✓	✓	✓			✓		✓					
๓๐	นางสาว	อรพพร ศักดิ์แสงสยาม	นิติกรชำนาญการ	✓		✓	✓	✓		✓							
๓๑	นางสาว	ศิริกุล ปวงสวัสดิ์เชษฐินัน	นิติกรชำนาญการพิเศษ		✓	✓	✓	✓		✓		✓					
๓๒	นาง	นุศรา สุขพันธ์ไกร	นิติกร		✓	✓	✓	✓		✓							
๓๓	นางสาว	สุชัยยุภา โพธิ์วิเศษดงกร	นิติกรชำนาญการพิเศษ	✓		✓	✓	✓		✓		✓					
๓๔	นางสาว	พรรณทิพย์ สาทศรี	บุคลากร	✓		✓	✓	✓		✓		✓					
๓๕	นางสาว	อุทัย สอนงาม	นิติกร	✓		✓	✓	✓		✓							

[illegible]

เอกสารแนบ ๑๑

องค์ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน

รูปแบบองค์ความรู้ที่ ๑ ในรูปแบบ Infographic



รูปแบบองค์ความรู้ที่ ๒ ในรูปแบบเอกสารประชาสัมพันธ์ PowerPoint



เรื่องร้องเรียนถือเป็น**ความลับ**

ข้อควรระวังสำหรับการดำเนินการ
ในเรื่องร้องเรียน



1



เรื่องร้องเรียนที่ผู้บังคับบัญชา
ได้รับถือเป็น**ความลับ**

2



การสืบสวนเรื่องร้องเรียน
ต้องดำเนินการใน**ทางลับ**

3



ผู้ร้องเรียนและพยานต้องได้รับ
ความคุ้มครอง **มิให้ต้องเดือดร้อน**
เพราะเหตุแห่งการร้องเรียนนั้น

4



ข้าราชการผู้ให้ถ้อยคำ หากนำเรื่องร้องเรียน
ไปเปิดเผยอาจ**มีความผิดทางวินัยได้**



ข้าราชการสามารถร้องเรียนผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป
โดยไม่ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ได้หรือไม่ ?

การร้องเรียนผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป
โดยไม่ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
จะถือเป็นการกระทำต้องห้ามตามกฎหมายหรือไม่ ?

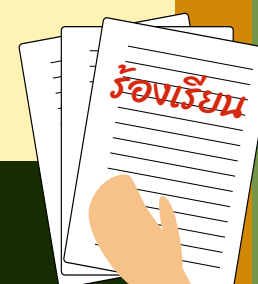
ตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มาตรา 83 กำหนดให้

" ข้าราชการพลเรือนต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้ามดังต่อไปนี้

...

(2) ต้องไม่ปฏิบัติราชการอันเป็นการกระทำการห้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน...

..."



การร้องเรียนถือว่าการใช้สิทธิ
ในทางส่วนตัวเพื่อประโยชน์แก่ราชการ
มิใช่การปฏิบัติหน้าที่ราชการ
กรณีจึงไม่เป็นความผิดวินัย
ฐานกระทำการห้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน



ที่มา : หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ us 0709.1/a 531 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2544



องค์ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ



โดย กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม
กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ภาพโดย: ชีรวิวัฒน์ เทียบประสิทธิ์

วินัยนั้นอาจทำให้เกิด
ความอดัดล่ำบากใจ
เพราะต้องฝืนกระทำ
แต่เมื่อปฏิบัติไปให้ชิน
จนรู้สึกว่าเป็นไปโดยอัตโนมัติแล้ว
ก็จะสำเร็จผล
ทำให้เป็นคนมีระเบียบ
สามารถนำวิชาความรู้
และความชำนาญทุกๆ ประการ
ไปใช้ได้อย่างถูกต้องคล่องแคล่ว
สำเร็จผลเต็มเม็ดเต็มหน่วย

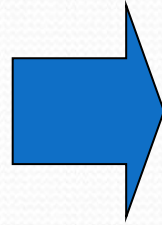
พระบรมราชาวาท ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
แก่บัณฑิตมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
ประจำปีการศึกษา ๒๕๒๕ ณ อาคารใหม่ สวนอัมพร
วันเสาร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๒๗

วินัย คือ

แบบแผนความประพฤติ

หรือ

ข้อปฏิบัติ



ข้าราชการต้อง

- ซื่อสัตย์สุจริต
- ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่
- รักษาความลับ
- รักษาชื่อเสียง

ฯลฯ

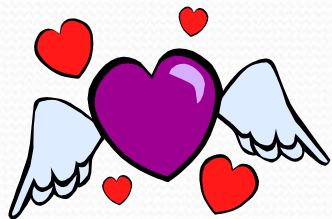


จุดมุ่งหมายและขอบเขตของวินัย



1. เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยดีมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อความเจริญ ความสงบเรียบร้อย
ของประเทศไทย
3. เพื่อความผาสุกของประชาชน
4. เพื่อสร้างภาพพจน์ชื่อเสียงที่ดีขององค์กร

ตนเอง

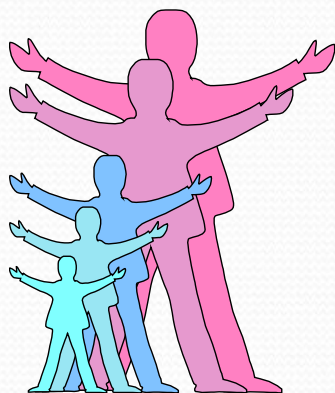


ประเทศชาติ



ผู้บังคับบัญชา

ประชาชน



ตำแหน่ง หน้าที่

ผู้ร่วมงาน



1

วินัยต่อตนเอง

- ต้องรักษาชื่อเสียงของตน รักษาเกียรติศักดิ์
ของตำแหน่งหน้าที่ของตนมิให้เสื่อมเสีย (ม. 82 (10))
- ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง (ม. 85 (4))



แนวทางการพิจารณาเรื่อง “ประพฤติชั่ว”

- เสียเกียรติของตำแหน่งหน้าที่การงาน
- สังคมรังเกียจ
- กระทำโดยเจตนา



2

วินัยต่อผู้ร่วมงาน



- ต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี ช่วยเหลือกัน
ในการปฏิบัติราชการ (ม. 82 (7))
- ต้องไม่กลั่นแกล้ง กดขี่ ข่มเหงกัน ในการปฏิบัติราชการ
(ม. 83 (7))
- ต้องไม่กระทำการล่วงละเมิด / คุกคามทางเพศ ตามที่
กำหนดในกฎ ก.พ. (ม. 83 (8))

3

วินัยต่อประชาชน

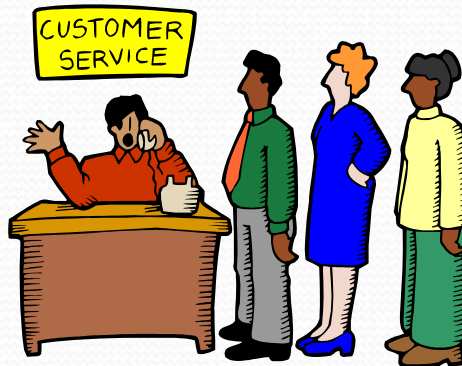
ม. 82 (8)

ต้อนรับ

ให้ความสะดวก

ให้เป็นธรรม

ให้การสงเคราะห์



ประชาชน

ผู้ติดต่อราชการ

เกี่ยวกับหน้าที่ของตน

ม. 83 (9)

ต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ

ม.85 (5) วินัยอย่างร้ายแรง

ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ ข่มเหงหรือทำร้ายประชาชนผู้ติดต่อ
ราชการอย่างร้ายแรง

วินัยต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ



ทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

มาตรา 85(1)

1. มีหน้าที่ราชการ

2. ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

- โดยมีชอบเพื่อให้เกิดความเสียหาย

อย่างร้ายแรงแก่ผู้หนึ่งผู้ใด

- หรือโดยทุจริต (เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่น

ได้ประโยชน์ที่มิควรได้)

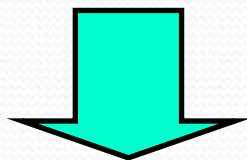


หน้าที่ราชการ พิจารณาจาก

1. กฎหมายหรือระเบียบ
2. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
3. คำสั่งหรือการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา
4. พกตินัย



ไม่อาศัย หรือยอมให้ผู้อื่นอาศัย
ตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน หาประโยชน์
ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น มาตรา 83 (3)



ไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการ
หาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรม
หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่
ราชการของตน มาตรา 83(5)

อุทิศเวลาของ
ตนให้แก่ทาง
ราชการ

ต้องอุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่ราชการตามที่ทางราชการต้องการ
รวมถึงเวลานอกเหนือจากการปฏิบัติราชการตามปกติด้วย

ละทิ้งหน้าที่
ราชการ

ไม่อยู่ปฏิบัติราชการ ได้แก่ การไม่มา
หรือมาแล้ว ไม่อยู่ปฏิบัติราชการ

ทอดทิ้งหน้าที่
ราชการ

มาอยู่ในสถานที่ราชการแต่ไม่สนใจ ไม่ปฏิบัติงาน ปล่อย
งานค้างค้าง

วินัยร้ายแรง

1. ละทิ้ง/ทอดทิ้ง โดยไม่มีเหตุสมควร

เป็นเหตุให้ราชการเสียหายอย่างร้ายแรง มาตรา 85(2)

2. ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันในคราวเดียวกัน

เป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุอันสมควร มาตรา 85(3)

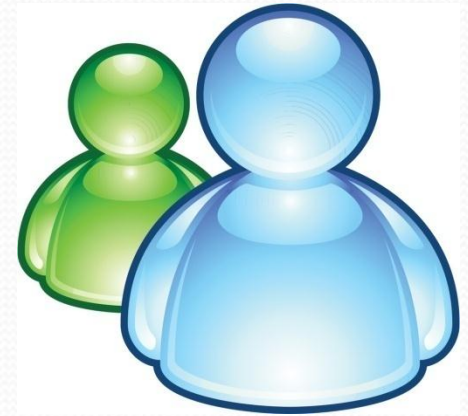


- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม มาตรา 82(1)

- ข้าราชการต้องปฏิบัติราชการให้เป็นไปตาม

- กฎหมาย
- กฎ ระเบียบของทางราชการ
- มติคณะรัฐมนตรี
- นโยบายของทางราชการ
- ระเบียบแบบแผนของทางราชการ

มาตรา 82(2)



- ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดี / ความก้าวหน้าแก่ราชการ
ด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทาง
ราชการ มาตรา 82(3)

- ต้องไม่ประมาทเล่นเล่ในหน้าที่ราชการ มาตรา 83(4)



- รักษาความลับของทางราชการ มาตรา 82(6)

- ต้องไม่เป็นการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใด
ที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท มาตรา 83(6)

- วางตนเป็นกลางทางการเมือง มาตรา 82(9)

วินัยต่อผู้บังคับบัญชา



การปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา

มาตรา 82(4)

1. มีคำสั่ง
ผู้บังคับบัญชา

2. เป็นผู้บังคับบัญชาตามกฎหมาย

3. สั่งในหน้าที่ราชการ

4. เป็นคำสั่งที่ชอบด้วย
กฎหมาย

5. เจตนา

ข้อยกเว้น

- (1) ถ้าเห็นว่าจะทำให้เสียหาย
- (2) ไม่รักษาประโยชน์ของราชการ

❖ ขอให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งเป็นหนังสือได้



การรายงานเท็จ

มาตรา 83(1)

1.

มีการรายงาน

2.

เป็นเท็จหรือปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง

3.

เป็นการรายงานต่อผู้บังคับบัญชา

4.

เจตนา

ไม่กระทำการข้าม ผู้บังคับบัญชา

มาตรา 83 (2)



วินัยต่อประเทศชาติ



สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

โทษทางวินัย

1. โทษสำหรับความผิดอย่างไม่ร้ายแรง

- ภาคทัณฑ์
- ตัดเงินเดือน
- ลดเงินเดือน

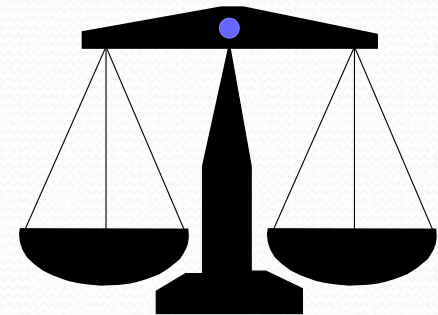


2. โทษสำหรับความผิดอย่างร้ายแรง

- ปลดออก
- ไล่ออก

ข้อควรคำนึง

- ความผิดวินัยไม่มีอายุความ
- การลงโทษต้องดำเนินการตามกฎหมาย
- ผู้สั่งลงโทษต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจลงโทษได้
- สภาพการเป็นข้าราชการ
 - ขณะกระทำผิด
 - ขณะลงโทษ





ข้าราชการสามารถร้องเรียนผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป
โดยไม่ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ได้หรือไม่ ?

การร้องเรียนผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป
โดยไม่ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
จะถือเป็นการกระทำความผิดตามกฎหมายหรือไม่ ?

ตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มาตรา 83 กำหนดให้

"ข้าราชการพลเรือนต้องไม่กระทำการใดอันเป็นจ้อจ้วงดังต่อไปนี้

...

(2) ต้องไม่ปฏิบัติราชการอันเป็นการกระทำการจ้อจ้วงผู้บังคับบัญชาเหนือตน...

..."



การร้องเรียนถือว่าเป็นการใช้สิทธิ
ในทางส่วนตัวเพื่อประโยชน์แก่ราชการ
มิใช่การปฏิบัติหน้าที่ราชการ
กรณีจึงไม่เป็นความผิดวินัย
ฐานกระทำการจ้อจ้วงผู้บังคับบัญชาเหนือตน



ที่มา : หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ US 0709.1/า 531 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2544



เรื่องร้องเรียนถือเป็น**ความลับ**

ข้อควรระวังสำหรับการดำเนินการ
ในเรื่องร้องเรียน



1



เรื่องร้องเรียนที่ผู้บังคับบัญชา
ได้รับถือเป็น**ความลับ**

2



การสืบสวนเรื่องร้องเรียน
ต้องดำเนินการใน**ทางลับ**

3



ผู้ร้องเรียนและพยานต้องได้รับ
ความคุ้มครอง **มิให้ต้องเดือดร้อน**
เพราะเหตุแห่งการร้องเรียนนั้น

4



ข้าราชการผู้ให้ถ้อยคำ หากนำเรื่องร้องเรียน
ไปเปิดเผยอาจ**มีความผิดทางวินัยได้**

เอกสารแนบ ๑๒

ช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน

ช่องทางที่ ๑ ผ่านเว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่



ช่องทางที่ ๒ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของกองการเจ้าหน้าที่



ช่องทางที่ ๓ ผ่าน Facebook ของกองการเจ้าหน้าที่

