

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๔
ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ตามแนวทาง HR Scorecard

เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผู้รายงาน
มิติที่ ๑ : ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์					
๑.๑ ระบบงานของ HR มีความสอดคล้องกับมาตรฐาน PMQA	๑. โครงการศึกษาและปรับปรุงระบบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ตอบสนองกับมาตรฐาน PMQA	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของความสำเร็จของการปรับปรุงระบบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ตอบสนองกับมาตรฐาน PMQA	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	กกจ.
๑.๒ อัตรากำลังคน มีความสอดคล้องกับภารกิจของ สป.กษ.	๒. แผนการกำหนดตำแหน่งเพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	ระดับความสำเร็จในการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น	ระดับ ๕	ระดับ ๕	กกจ.
	๓. โครงการทบทวนและปรับปรุงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของ สป.กษ.	ระดับความสำเร็จในการทบทวนและปรับปรุงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของ สป.กษ.	ระดับ ๕	ระดับ ๕	กกจ.
มิติที่ ๒ : ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล					
๒.๑ ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลสามารถนำไปใช้งานได้มีประสิทธิภาพ	๔. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการคัดเลือกบุคคลและการประเมินผลงานทางวิชาการของข้าราชการสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการคัดเลือกบุคคลและการประเมินผลงานทางวิชาการ	ระดับ ๕	ระดับ ๕	กกจ./ศทส.

เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผู้รายงาน
	๕. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูล เครื่องราชอิสริยาภรณ์และประกาศนียบัตร กำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลเครื่องราชอิสริยาภรณ์และ ประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์	ระดับ ๕	ระดับ ๕	กกจ./ศทส.
๒.๒ ช่องทางการสื่อสาร ด้านการบริหารทรัพยากร บุคคลที่ทันสมัยภายใน องค์กร	๖. โครงการพัฒนาช่องทางการสื่อสาร ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ทันสมัย ภายในองค์กร	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	ระดับ ๕	ระดับ ๕	กกจ./ศทส.
มิติที่ ๓ : ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล					
๓.๑ บุคลากรได้รับการ พัฒนาให้มีศักยภาพ สามารถปฏิบัติงานได้บรรลุ ตามเป้าหมายขององค์กร	๗. โครงการพัฒนาบุคลากรให้เป็น Smart Officer	ร้อยละความสำเร็จในการประเมินสมรรถนะ ความสามารถเป็น Smart Officer ของข้าราชการ สป.กษ.	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	สกธ.
	๘. โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ให้ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ	ร้อยละของบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ที่ได้รับการพัฒนา ตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรมประจำปี	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	สกธ.
		ร้อยละของระดับการนำความรู้ที่ได้รับ จากการฝึกอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๗.๖๓	
	๙. การจัดการความรู้ของหน่วยงาน	ร้อยละความสำเร็จของการจัดการความรู้ ที่เป็นระบบ โดยวิธีการถอดความรู้จากผู้รู้ หน่วยงาน	ร้อยละ ๙๐ (๑๗ หน่วยงาน)	ร้อยละ ๘๘.๘๙ (๑๖ หน่วยงาน)	สกธ.

เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผู้รายงาน
		จำนวนนวัตกรรมในการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจากการจัดการความรู้ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๑ นวัตกรรม	๙ นวัตกรรม	
	๑๐. โครงการจัดทำคลังความรู้ในเว็บไซต์การจัดการความรู้	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคลังความรู้ในเว็บไซต์การจัดการความรู้	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	สกธ./ศทส.
	๑๑. โครงการเผยแพร่องค์ความรู้ที่สำคัญในการปฏิบัติงานของสำนัก/กอง ในจดหมายข่าวเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละความสำเร็จในการเผยแพร่องค์ความรู้ที่สำคัญในการปฏิบัติงานของสำนัก/กอง ในจดหมายข่าวเกษตรและสหกรณ์ หมายเหตุ ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้ที่สำคัญในการปฏิบัติงานของสำนัก/กองในจดหมายข่าวเกษตรและสหกรณ์ โดยการ Live สด ผ่านทาง Facebook จำนวน ๑๑ องค์กรความรู้	ร้อยละ ๙๐ (๑๑ องค์กรความรู้)	ร้อยละ ๕๔.๕๔ (๖ องค์กรความรู้)	กกส.
	๑๒. โครงการฝึกอบรม/การสอนงาน เพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็น	ร้อยละบุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นตามแผนพัฒนารายบุคคล	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๘.๑๓	สกธ.
	๑๓. โครงการจัดทำมาตรฐานและพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศของ สป.กษ.	ระดับความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐานและพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศของ สป.กษ.	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ศทส./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓.๒ ข้าราชการสมรรถนะสูง เป็นคนเก่ง	๑๔. โครงการพัฒนาข้าราชการที่มีสมรรถนะสูงด้วยการให้ทุนการศึกษาและฝึกอบรม	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาข้าราชการด้านทุนการศึกษาและฝึกอบรม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	สกธ.

เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผู้รายงาน
	๑๕. โครงการสรรหา Young Smart Officer	ร้อยละของจำนวนตำแหน่งที่บรรจุบุคลากรตามเกณฑ์คุณสมบัติ Young Smart Officer	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๓๓.๓๓	กกจ.
๓.๓ เพื่อยกระดับบุคลากรของ สป.กษ. ให้เป็นผู้ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ	๑๖. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการของ สป.กษ.	ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของกระบวนการของ สป.กษ.	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๖.๑๐	สปพ.
มิติที่ ๔ : ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล					
๔.๑ มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้	๑๗. โครงการพัฒนา ส่งเสริมให้มีการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๙๕	ศปท.
	๑๘. กิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือนให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ	ระดับความสำเร็จในการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน	ระดับ ๕	ระดับ ๕	กกจ./ศปท.
มิติที่ ๕ : คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน					
๕.๑ บุคลากรมีความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	๑๙. โครงการสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากรในองค์กร	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อโครงการ/กิจกรรมในแผนเสริมสร้างความสุขฯ	ร้อยละ ๗๗.๕	ร้อยละ ๙๔.๔	กกจ.
	๒๐. โครงการสำรวจความผูกพันของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละความผูกพันของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๑.๖๐	กกจ.

เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผู้รายงาน
	๒๑. โครงการสร้างวัฒนธรรมองค์กร สป.กษ.	ร้อยละการรับรู้วัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ.	ร้อยละ ๘๓	ร้อยละ ๙๒.๖๒	สปพ.

รายละเอียดรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๔
ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ตามแนวทาง HR Scorecard

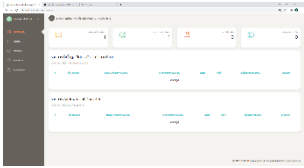
โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
๑. โครงการศึกษาและปรับปรุงระบบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ตอบสนองกับมาตรฐาน PMQA	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของความสำเร็จของการปรับปรุงระบบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ตอบสนองกับมาตรฐาน PMQA <u>เป้าหมาย</u> : ร้อยละ ๘๐ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> : ระดับ ๑ ร้อยละ ๗๐ ระดับ ๒ ร้อยละ ๗๕ ระดับ ๓ ร้อยละ ๘๐ ระดับ ๔ ร้อยละ ๘๕ ระดับ ๕ ร้อยละ ๙๐	๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน - เป็นการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนการปรับปรุงงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ตอบสนองกับมาตรฐาน PMQA หมวดที่ ๕ ประกอบไปด้วย ๕ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑) การบริหารการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจในส่วนของ สป.กษ. (ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๑๐๐) ๒) แผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. (ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๑๐๐) ๓) แผนเสริมสร้างความผูกพันและความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของ สป.กษ. (ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๑๐๐) ๔) การทบทวนและปรับปรุงเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของ สป.กษ. (ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๑๐๐) ๕) การประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคล (ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๑๐๐) ๒. ผลของการดำเนินงาน - ร้อยละ ๑๐๐ (๕ กิจกรรม) ๓. ปัญหา อุปสรรค - ไม่มี ๔. ข้อเสนอแนะ - ไม่มี	ต.ค. ๖๓ - มิ.ย. ๖๔	- บันทึก ก ก ก จ. ที่ กษ ๐๒๐๒/๔๑๔๓ ลงวันที่ ๑๕ ต.ค. ๖๔ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การและตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน

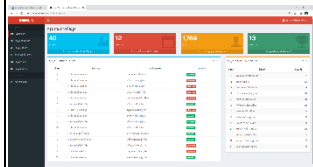
โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
<p>๒. แผนการกำหนดตำแหน่งเพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)</p>	<p>ระดับความสำเร็จในการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น</p> <p><u>เป้าหมาย</u>: ระดับ ๕</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :</p> <p>ระดับ ๑ จัดทำแบบประเมินค่างานของตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มและตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสพการณ์</p> <p>ระดับ ๒ ประชุมคณะทำงานกลั่นกรองการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของ สป.กษ.</p> <p>ระดับ ๓ ส่งร่างวาระให้ ก.พ. เพื่อพิจารณาและปรับแก้ไข</p> <p>ระดับ ๔ ประชุมคณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของ กษ.</p> <p>ระดับ ๕ เสนอ อ.ก.พ. กระทรวง เพื่อพิจารณาแผนการกำหนดตำแหน่งและเสนอปลัดฯ ลงนาม</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>- เป็นการจัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งเพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งของ สป.กษ. ระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้นให้สอดคล้องกับความจำเป็นเร่งด่วนการดำเนินการตามนโยบายยุทธศาสตร์และภารกิจของส่วนราชการ ตลอดจนคุณภาพงานของตำแหน่งที่เปลี่ยนแปลงไป และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด</p> <p>ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน :</p> <p>- จัดทำแบบประเมินค่างานของตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มและตำแหน่งผู้มีประสพการณ์</p> <p>- ประชุมคณะทำงานกลั่นกรองการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของ สป.กษ.</p> <p>- ส่งร่างวาระให้ ก.พ. เพื่อพิจารณา และปรับแก้ไข</p> <p>- ประชุมคณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของ กษ.</p> <p>- เสนอ อ.ก.พ. กระทรวง เพื่อพิจารณาแผนการกำหนดตำแหน่งและเสนอปลัดฯ ลงนาม</p> <p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <p>- ระดับ ๕</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- ไม่มี</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ไม่มี</p>	<p>พ.ค. ๖๔</p> <p>๑๓ พ.ค. และ ๑๖ ก.ค. ๖๔</p> <p>มิ.ย. ๖๔</p> <p>๕ ส.ค. และ ๙ ก.ย. ๖๔</p> <p>ก.ค. - ส.ค. ๖๔</p>	<p>- บันทึก กกจ.ที่ กษ ๐๒๐๒/๑๙๖๙ ลงวันที่ ๑๓ พ.ค. ๖๔ เรื่อง ประชุมคณะทำงานกลั่นกรองการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔</p> <p>- รายงานการประชุมคณะทำงานกลั่นกรองการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔</p> <p>- บันทึก กกจ.ด่วนที่สุดที่ กษ ๐๒๐๒/๒๖๖๔ ลงวันที่ ๑๖ ก.ค. ๖๔ เรื่อง ประชุมคณะทำงานกลั่นกรองการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของ สป.กษ. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔</p> <p>- รายงานการประชุมคณะทำงานกลั่นกรองการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของ สป.กษ. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
				<p>- รายงานการประชุม คณะกรรมการฯ ระดับสูง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ ส.ค. ๖๔ เรื่อง แผนการ กำหนดตำแหน่งเพื่อการ ปรับปรุงการกำหนด ตำแหน่งเป็น ระดับสูงขึ้น ของสำนักงานปลัด กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p> <p>- รายงานการประชุม อ.ก.พ. กระทรวงเกษตร และสหกรณ์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันที่ ๙ ก.ย. ๖๔ เรื่อง การปรับปรุง การกำหนดตำแหน่ง ประเภทวิชาการ เป็นระดับสูงขึ้น(ระดับ ชำนาญการพิเศษ) ใน สป.กษ.</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
<p>๓. โครงการทบทวนและปรับปรุงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของ สป.กษ.</p>	<p>ระดับความสำเร็จในการทบทวนและปรับปรุงเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของ สป.กษ. <u>เป้าหมาย</u> : ระดับ ๕ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> : ระดับ ๑ ทบทวนร่างและจัดทำข้อมูลข้อคิดเห็นของบุคลากรในสังกัด สป.กษ. และโครงสร้างหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. เพื่อนำมาปรับปรุงเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ของ สป.กษ. ให้เป็นปัจจุบัน ระดับ ๒ จัดประชุมคณะกรรมการกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ของ สป.กษ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างก่อนนำเสนอ อ.ก.พ. สป.กษ. ระดับ ๓ นำร่างเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ของ สป.กษ.</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน ๑) ทบทวนและปรับปรุงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของ สป.กษ. (Career Path) ๒) นำร่างเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพฯ ที่ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ไปจัดทำประชาพิจารณ์ ๓) นำข้อมูลที่ได้จากการทำประชาพิจารณ์มาทบทวนและปรับปรุงร่างเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพฯ ให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น ๔) เสนอ อ.ก.พ. สป.กษ. พิจารณา ๕) เสนอปลัดกระทรวงฯ พิจารณาลงนาม ๖) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพฯ ผ่านเว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ และแจ้งเวียนให้บุคลากรใน สป.กษ. ทราบ ๒. ผลของการดำเนินงาน - ระดับ ๕ ๓. ปัญหา อุปสรรค - ไม่มี ๔. ข้อเสนอแนะ - ไม่มี</p>	<p>ต.ค. ๖๓ ต.ค. – พ.ย. ๖๓ ๒๗ พ.ย. ๖๓ ๒๖ ม.ค. ๖๔ ๒๔ ก.พ. ๖๔</p>	<p>- บันทึก กกจ. ส่วนที่สุดที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๕๒๑๒ ลงวันที่ ๒๗ พ.ย. ๖๓ เรื่องขอความอนุเคราะห์ให้ข้าราชการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นที่มีต่อเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ตำแหน่งประเภทอำนาจการของ สป.กษ. - รายงานการประชุม อ.ก.พ. สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ - บันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/๗๙๓ ลงวันที่ ๑๙ ก.พ. ๖๔ เรื่อง ประกาศ สป.กษ. เรื่อง การกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนาจการของ สป.กษ. - บันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๘๕๔ ลงวันที่ ๒๔</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
	<p>ที่ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ จัดทำประชาพิจารณ์ และนำผลมาวิเคราะห์ เพื่อรวบรวมและนำเสนอ อ.ก.พ. สป.กษ. ระดับ ๔ นำร่างเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ของ สป.กษ. เสนอ อ.ก.พ. สป.กษ. พิจารณา</p> <p>ระดับ ๕ นำร่างเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career path) ของ สป.กษ. เสนอปลัดฯ ลงนาม</p>			<p>ก.พ. ๖๔ เรื่อง แจ้งเวียนประกาศเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภท อำนวยการของ สป.กษ.</p>
<p>๔. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการคัดเลือกบุคคลและการประเมินผลงานทางวิชาการของข้าราชการสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการคัดเลือกบุคคลและการประเมินผลงานทางวิชาการ</p> <p><u>เป้าหมาย</u> : ระดับ ๕</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :</p> <p>ระดับ ๑ กำหนดรูปแบบการทำงานของระบบฐานข้อมูลการคัดเลือกบุคคล</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>การพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการฐานข้อมูลข้าราชการในสังกัด สป.กษ. ในการประเมินผลงานทางวิชาการ เพื่อเลื่อนเป็นตำแหน่งระดับสูงขึ้น</p> <p><u>ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดรูปแบบการทำงานของระบบฐานข้อมูลการคัดเลือกบุคคลและการประเมินผลงานทางวิชาการ - หาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ออกแบบและพัฒนาตัวระบบฯ - ประชุมร่วมกับผู้แทนศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและ 	<p>ต.ค. – พ.ย. ๖๓</p> <p>๒๖ พ.ย. ๖๓</p> <p>ม.ค. - ก.ค. ๖๔</p> <p>๑๕ ก.ย. ๖๔</p>	<p>- บันทึ ก ก ก จ . ที่ ก ข ๐๒๐๒/ว ๕๓๑๗ ลงวันที่ ๓ ธ.ค. ๖๓ เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะทำงานด้าน</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
	<p>และการประเมินผลงานทางวิชาการ</p> <p>ระดับ ๒ ทหารหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ระดับ ๓ ออกแบบและพัฒนาตัวระบบฯ</p> <p>ระดับ ๔ ทดสอบระบบฯ</p> <p>ระดับ ๕ ติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน</p>	<p>การสื่อสาร เพื่อร่วมกันทดสอบระบบฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม มีระบบฐานข้อมูลการคัดเลือกบุคคลและการประเมินผลงานทางวิชาการ สำหรับไว้ใช้งาน <p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับ ๕ (ระบบฐานข้อมูลการคัดเลือกบุคคลและการประเมินผลงานทางวิชาการ สามารถบันทึกข้อมูลบุคคลที่เข้ารับการประเมินผลงานทางวิชาการ โดยสามารถแสดงภาพรวมของจำนวนที่ดำเนินการคัดเลือก จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวนการประเมิน จำนวนการผ่านการประเมิน และรายละเอียดต่าง ๆ ของกระบวนการดำเนินงาน ได้ตรงตามความต้องการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และจัดเก็บและสืบค้นข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ) <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	ก.ย. ๖๔	<p>เทคโนโลยีสารสนเทศของกองการเจ้าหน้าที่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบฐานข้อมูลการคัดเลือกบุคคลและการประเมินผลงานทางวิชาการ (https://evaluation.moa.go.th/login) 
๕. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเครื่องราชอิสริยาภรณ์และประกาศบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์	<p>ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเครื่องราชอิสริยาภรณ์และประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์</p> <p>เป้าหมาย : ระดับ ๕</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>การพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อบริหารจัดการฐานข้อมูลการยืม - คืน และจำนวนของเครื่องราชอิสริยาภรณ์และประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ของบุคลากรในสังกัด สป.กษ.</p> <p><u>ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดรูปแบบการทำงานของระบบฐานข้อมูล 	ต.ค. - พ.ย. ๖๓	- บันทึก ก กจ. ที่ กษ

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
	<p>ระดับ ๑ กำหนดรูปแบบการทำงาน ของระบบฐานข้อมูลเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์</p> <p>ระดับ ๒ ทหารหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ระดับ ๓ ออกแบบและพัฒนาตัวระบบฯ</p> <p>ระดับ ๔ ทดสอบระบบฯ</p> <p>ระดับ ๕ ติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน</p>	<p>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทหารหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ออกแบบและพัฒนาตัวระบบฯ - ประชุมร่วมกับผู้แทนศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อร่วมกันทดสอบระบบฯ - ดำเนินการสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม มีระบบฐานข้อมูลเครื่องราชอิสริยาภรณ์และประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำหรับไว้ใช้งาน <p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับ ๕ (ระบบฐานข้อมูลเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สามารถบันทึกข้อมูลและแสดงข้อมูลจำนวนเครื่องราชฯ รวมถึงประวัติการเยี่ยม – คืน เครื่องราชฯ ของบุคลากรในสังกัด สป.กษ.) <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	<p>๒๖ พ.ย. ๖๓</p> <p>ม.ค. - ก.ค. ๖๔</p> <p>๑๕ ก.ย. ๖๔</p> <p>ก.ย. ๖๔</p>	<p>๐๒๐๒/ว ๕๓๑๗ ลงวันที่ ๓ ธ.ค. ๖๓ เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุม คณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกองการเจ้าหน้าที่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓</p> <p>- ผลการดำเนินงานโครงการ เป็นไปตามแผนและวัตถุประสงค์ (https://insignia.opsmo.ac.go.th/)</p> 
<p>๖. โครงการพัฒนาช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ทันสมัยภายในองค์กร</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม</p> <p><u>เป้าหมาย:</u> ระดับ ๕</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>ระดับ ๑ รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ ข้อมูลด้าน</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>สำรวจความคิดเห็นของบุคลากรในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่มีต่อช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ผ่านช่องทางออนไลน์ (Google form) เพื่อนำผลการสำรวจมาปรับปรุงพัฒนาช่องทางการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>		

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
	<p>ช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>ระดับ ๒ จัดทำแบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจพฤติกรรม และความต้องการเกี่ยวกับช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>ระดับ ๓ ดำเนินการสำรวจความคิดเห็น</p> <p>ระดับ ๔ ประมวล วิเคราะห์ ข้อมูลแบบสอบถาม</p> <p>ระดับ ๕ สรุปรายงานเสนอผู้บริหาร</p>	<p><u>ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล - จัดทำแบบสอบถาม เพื่อสำรวจความพึงพอใจ พฤติกรรมและความต้องการเกี่ยวกับช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล - ดำเนินการสำรวจความคิดเห็น และความพึงพอใจต่อช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล - ประมวล วิเคราะห์ ข้อมูลแบบสอบถาม - สรุปรายงานเสนอผู้บริหาร <p><u>ผลการสำรวจโดยสรุป</u></p> <p>ช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ดำเนินการสำรวจ ประกอบด้วย ๔ ช่องทาง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) Website การบริหารทรัพยากรบุคคล ๒) ช่องทางเอกสาร / บันทึกแจ้งเวียน ๓) Line Group “OPS-HR Network” ๔) การประชุม / สัมมนา <p>กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมถึงสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑,๗๘๖ คน</p> <p>กลุ่มตัวอย่าง : ผู้ตอบแบบสำรวจจำนวน ๕๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๒๓ ของจำนวนประชากรทั้งหมด</p>	<p>ต.ค. – พ.ย. ๖๓</p> <p>เม.ย. – พ.ค. ๖๔</p> <p>๗ – ๒๓ เม.ย. ๖๔</p> <p>ก.ค. – ส.ค. ๖๔</p> <p>๒๗ ก.ย. ๖๔</p>	<p>- บันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/ว๑๕๗๑ ลงวันที่ ๗ เม.ย. ๖๔ เรื่อง สำรวจความพึงพอใจต่อช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>- บันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/๓๗๗๕ ลงวันที่ ๒๗ ก.ย. ๖๔ เรื่อง รายงานผลสำรวจความพึงพอใจต่อช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
		<p>ความต้องการรับข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล : ๓ อันดับแรก (n=๕๒๒)</p> <p>อันดับที่ ๑ การสรรหา การคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้งบุคคล จำนวน ๓๖๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๖๙</p> <p>อันดับที่ ๒ งานสวัสดิการและนันทนาการ จำนวน ๓๕๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๕๘</p> <p>อันดับที่ ๓ การเลื่อนระดับ การย้าย การโอน และการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานใดๆ จำนวน ๓๔๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๘๖</p> <p>ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล : ผู้ตอบแบบสำรวจมีความพึงพอใจต่อช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลทุกช่องทางอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๕</p> <p>ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อ Website การบริหารทรัพยากรบุคคล : โดยหัวข้อการประเมินประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) เนื้อหาบน Website มีความถูกต้อง ชัดเจน เป็นปัจจุบัน ๒) ข้อมูลที่นำเสนอครบถ้วนตรงกับความต้องการ ๓) สามารถนำข้อมูลบน Website ไปใช้ประโยชน์ ๔) สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก ๕) ความเสถียรของ Website ๖) ใช้งานง่าย ๗) ความสวยงาม ความทันสมัย ๘) น่าสนใจของหน้าโฮมเพจ ๙) ตัวหนังสืออ่านง่าย ชัดเจน <p>ผลการสำรวจ จากจำนวนผู้เข้าใช้งาน Website การบริหารทรัพยากรบุคคล (n=๕๒๒) พบว่ามีความพึงพอใจต่อ Website</p>		

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
		<p>การบริหารทรัพยากรบุคคล “opsmoac.go.th/hr-home” ทุกหัวข้อ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๖</p> <p>จากผลการสำรวจ กองการเจ้าหน้าที่ได้เตรียมดำเนินการพัฒนาและสื่อสารประชาสัมพันธ์ ในหัวข้อที่มีผู้ให้ความสนใจมากที่สุด อันดับที่ ๒ งานสวัสดิการและนันทนาการ ต่อไป (อันดับ ๑ และ ๓ มีการประชาสัมพันธ์บนหน้า Website แล้ว)</p> <p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <p>- ระดับ ๕</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- ไม่มี</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ไม่มี</p>		
<p>๗. โครงการพัฒนาบุคลากรให้เป็น Smart Officer</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จในการประเมินสมรรถนะความสามารถเป็น Smart Officer ของข้าราชการ สป.กษ.</p> <p><u>เป้าหมาย</u>: ร้อยละ ๙๐</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u>:</p> <p>ระดับ ๑ ร้อยละ ๖๐</p> <p>ระดับ ๒ ร้อยละ ๗๐</p> <p>ระดับ ๓ ร้อยละ ๘๐</p> <p>ระดับ ๔ ร้อยละ ๙๐</p> <p>ระดับ ๕ ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>- สถาบันเกษตรราธิการได้จัดทำแผนการดำเนินงานประเมินสมรรถนะความสามารถเป็น Smart Officer ออกเป็น ๗ ลักษณะ ได้แก่ ๑) ความเชี่ยวชาญ/ความรู้ ๒) ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม ๓) จิตอาสา/บริการ ๔) ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต ๕) ทำงานเป็นทีม ๖) เก่งคิด/เก่งปฏิบัติ ๗) ประยุกต์ใช้ความรู้สู่การปฏิบัติ (ร้อยละ ๓๕)</p> <p>- ดำเนินการตามแผนการประเมินสมรรถนะฯ โดยได้กำหนดให้ข้าราชการ สป.กษ. ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐๐ คน ทำแบบสอบถามเพื่อวัดสมรรถนะความสามารถสำหรับ Smart Officer (ร้อยละ ๓๕)</p>	<p>ระยะเวลา การเก็บข้อมูล ระหว่างวันที่ ๑๕ ก.พ. – ๑๕ มี.ค. ๖๔</p>	<p>- บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/ว ๓๐๒ ลว. ๑๕ ก.พ. ๖๔ เรื่อง แบบทดสอบ เพื่อวัดสมรรถนะ ความสามารถสำหรับ Smart Officer ของผู้ผ่าน การฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการ เกษตรและสหกรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>- บันทึก สกธ. ที่ กษ</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
		<p>- สรุปผลการประเมินสมรรถนะฯ พบว่า มีข้าราชการ สป.กษ. ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตร และสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๖๙ คน ได้ทำแบบสอบถามฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ภาพรวมการประเมินพบว่า ส่วนใหญ่มีคะแนนรวมอยู่ระหว่าง ร้อยละ ๖๐.๐๐-๖๙.๙๙ เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่า ด้านภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุดที่ ๒.๓๒ รองลงมาได้แก่ ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต มีคะแนนเฉลี่ย ๒.๒๘ สำหรับการทำงานเป็นทีม มีคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด ๑.๘๖ และจัดทำรายงานให้ปลัดกระทรวงฯ ทราบ</p> <p>- แจกเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ (ร้อยละ ๑๐)</p> <p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <p>- ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- ไม่มี</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ไม่มี</p>		<p>๐๒๑๐/ว ๓๐๕ ลว. ๑๕ ก.พ. ๖๔ เรื่อง แบบทดสอบ เพื่อ วัด สม ร ร ณะ ความสามารถสำหรับ Smart Officer ของผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตร และ ส ห ก ร ณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>- บันทึก กยพ. ที่ กษ ๐๒๑๐.๐๔/๑๘๕ ลว. ๒๙ ก.ย. ๖๔ เรื่อง รายงานผลการประเมินสมรรถนะ ความสามารถสำหรับ Smart Officer หลักสูตรนักบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
<p>๘. โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ให้ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ</p>	<p>ร้อยละของบุคลากรสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ที่ได้รับการพัฒนา ตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรม ประจำปี</p> <p><u>เป้าหมาย</u> : ร้อยละ ๘๐</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :</p> <p>ระดับ ๑ ร้อยละ ๗๐</p> <p>ระดับ ๒ ร้อยละ ๗๕</p> <p>ระดับ ๓ ร้อยละ ๘๐</p> <p>ระดับ ๔ ร้อยละ ๘๕</p> <p>ระดับ ๕ ร้อยละ ๙๐</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>- เป็นการพัฒนาบุคลากร สป.กษ. ตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการสัมมนา การพัฒนาบุคลากรให้เป็นตัวแทนแห่ง การเรียนรู้ วันที่ ๒๐, ๒๓ - ๒๔ ส.ค. ๖๔ จำนวน ๓๕ คน (๖๑ คน) ๒. หลักสูตร ภาษาอังกฤษด้วยสื่อวีดิทัศน์ออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๒๐ ก.ค. ๖๔ - ๓๑ ม.ค. ๖๕ จำนวน ๑๕๐ คน (๑๒๐ คน) ๓. หลักสูตร การใช้งานระบบ Cloud Computing ด้าน Google Application ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔ จำนวน ๔๐ คน (๕๕ คน) ๔. หลักสูตร การสอนงานเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็น รุ่นที่ ๑ - ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ และ ๒๒ - ๒๔ ธ.ค. ๖๓ จำนวน ๓๐ คน (๙๑ คน) <p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <p>- บุคลากร สป.กษ. เป้าหมายตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรม ประจำปี จำนวน ๒๖๐ คน มีบุคลากร สป.กษ. ที่ได้รับการพัฒนา จำนวน ๓๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- ไม่มี</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ไม่มี</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔</p>	<p>- บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/๔๙๘ ลว. ๑๘ มี.ค. ๖๔ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและการ ประเมินผลฝึกอบรม หลักสูตรการเสนางานเพื่อ การพัฒนาทักษะที่จำเป็น Coaching for Future Skills Development รุ่นที่ ๑ - ๒</p> <p>- บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/๑๕๕๒ ลว. ๕ ต.ค. ๖๔ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและการ ประเมินผลฝึกอบรม โครงการสัมมนา เรื่อง การ พัฒนาบุคลากรให้เป็น ตัวแทนแห่งการเรียนรู้</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
	<p>ร้อยละของระดับการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p><u>เป้าหมาย :</u> ร้อยละ ๗๕</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p>ระดับ ๑ ร้อยละ ๖๕</p> <p>ระดับ ๒ ร้อยละ ๗๐</p> <p>ระดับ ๓ ร้อยละ ๗๕</p> <p>ระดับ ๔ ร้อยละ ๘๐</p> <p>ระดับ ๕ ร้อยละ ๘๕</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>- เป็นการติดตามประเมินผลหลักสูตรตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถาบันเกษตรราธิการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. หลักสูตร การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท : ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระหว่างวันที่ ๓ - ๖ พ.ย. ๖๓ (ร้อยละ ๙๑.๘) ๒. หลักสูตร การใช้งานระบบ Cloud Computing ผ่าน Google Application รูปแบบออนไลน์ (ร้อยละ ๘๔.๔) ๓. หลักสูตร การสร้าง Info Graphic อย่างมืออาชีพด้วยโปรแกรม Microsoft PowerPoint ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ ธ.ค. ๖๓ (ร้อยละ ๘๘.๖) ๔. โครงการสัมมนา ทักษะการสอนงาน รุ่นที่ ๑ - ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗, ๒๒ - ๒๔ ธ.ค. ๖๓ (ร้อยละ ๙๐.๔) ๕. หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองฯ รุ่นที่ ๔๐ ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ ก.พ. ๖๔ (ร้อยละ ๙๒) ๖. หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง รุ่นที่ ๗๗ (ร้อยละ ๘๕) ๗. หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับกลาง รุ่นที่ ๙๕ (ร้อยละ ๘๑.๒) ๘. หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น รุ่นที่ ๔๓ (ร้อยละ ๘๗.๖) 	<p>๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔</p>	<p>- บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/๘๓๐ ลว. ๒๐ พ.ค. ๖๔ เรื่อง การติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดีฯ รุ่นที่ ๔๐</p> <p>- บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/๑๐๙๑ ลว. ๖ ก.ค. ๖๔ เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานตามโครงการสัมมนาทักษะการสอนงานเพื่อการพัฒนาทักษะที่จำเป็น</p> <p>- บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/๑๔๗๒ ลว. ๒๒ ก.ย. ๖๔ เรื่อง การติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน หลักสูตร</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
		<p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <p>- ร้อยละ ๘๗.๖๓</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- ไม่มี</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ไม่มี</p>		<p>นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับสูง รุ่นที่ ๗๗</p> <p>- บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/๑๕๒๒ ลว. ๓๐ ก.ย. ๖๔ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและการประเมินผลโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับกลาง รุ่นที่ ๙๕-๙๙</p>
<p>๙. การจัดการความรู้ของหน่วยงาน</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการจัดการความรู้ที่เป็นระบบโดยวิธีการถอดความรู้จากผู้รู้หน่วยงาน</p> <p><u>เป้าหมาย :</u> ร้อยละ ๙๐</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p>ระดับ ๑ ร้อยละ ๘๐</p> <p>ระดับ ๒ ร้อยละ ๘๕</p> <p>ระดับ ๓ ร้อยละ ๙๐</p> <p>ระดับ ๔ ร้อยละ ๙๕</p> <p>ระดับ ๕ ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>- ศึกษา สำรวจ รวบรวมข้อมูลแนวทางการดำเนินงานในปัจุบันที่ผ่านมา</p> <p>- จัดประชุมคณะทำงานฯ</p> <p>- จัดประชุมคณะกรรมการฯ</p> <p>- หน่วยงานดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ของสำนัก/กอง พร้อมรายงานผลรอบ ๙ เดือน (๙ ก.ค. ๖๔) รอบ ๑๒ เดือน (๑๑ ต.ค. ๖๔) ซึ่งกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กำหนดให้สำนัก/กอง ดำเนินกิจกรรมการถอดความรู้จากผู้รู้หน่วยงาน อย่างน้อย ๑ ความรู้ พร้อมทั้งสรุปสาระสำคัญ และวิธีการนำความรู้ไปใช้ในรูปแบบใด เช่น คู่มือการปฏิบัติงาน ทำเป็นคลิปวิดีโอ ฝึกปฏิบัติ เป็นต้น</p>	<p>มี.ค. ๖๔</p> <p>๒๘ เม.ย. ๖๔</p> <p>๒ ก.ค. ๖๔</p> <p>ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔</p>	<p>- บันทึก สกธ. ที่ ต่วน กษ ๐๒๑๐/ว ๓๙๕ ลว. ๓ มี.ค. ๖๔ เรื่อง ขอความร่วมมือดำเนินการคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นเพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ของ สป.กษ. พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/ว ๖๓๐ ลว. ๙ เม.ย. ๖๔ เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะทำงานจัดการ</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
		<p>โดยที่จำนวนหน่วยงาน ๑๘ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <p>- ร้อยละ ๘๘.๘๙ (๑๖ หน่วยงาน)</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- บางหน่วยงานไม่ได้ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ไม่มี</p>		<p>ความรู้ สป.กษ.</p> <p>- รายงานการประชุม คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.กษ. เมื่อวันที่ ๒๘ เม.ย. ๖๔</p> <p>- บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/ว ๙๙๗ ลว. ๒๓ มิ.ย. ๖๔ เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ระดับสำนัก/กอง รอบ ๙ เดือน</p> <p>- บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/ว ๑๐๑๒ ลว. ๒๕ มิ.ย. ๖๔ เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารความรู้ สป.กษ.</p> <p>- บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/ว ๑๕๑๐ ลว. ๒๙ ก.ย. ๖๔ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ระดับสำนัก/กอง รอบ ๑๒</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
	<p>จำนวนนวัตกรรมในการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจากการจัดการความรู้ของ สป.กษ.</p> <p><u>เป้าหมาย :</u> ๑ นวัตกรรม</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p>ระดับ ๑ -</p> <p>ระดับ ๒ -</p> <p>ระดับ ๓ ๑ นวัตกรรม</p> <p>ระดับ ๔ ๒ นวัตกรรม</p> <p>ระดับ ๕ ๓ นวัตกรรม</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>- สำนัก/กอง ดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการจัดการความรู้ สำนัก/กอง รวมทั้งสร้างนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <p>- จำนวน ๙ หน่วยงาน (ระดับ ๕)</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- ไม่มี</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ไม่มี</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔</p>	<p>เดือน และการประเมินผล การบริหารจัดการความรู้ สป.กษ.</p> <p>- บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/ว ๑๕๑๐ ลว. ๒๙ ก.ย. ๖๔ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ระดับสำนัก/กอง รอบ ๑๒ เดือน และการประเมินผล การบริหารจัดการความรู้ สป.กษ.</p>
<p>๑๐. โครงการจัดทำคลังความรู้ใน เว็บไซต์ การจัดการความรู้</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคลังความรู้ใน เว็บไซต์ การจัดการความรู้</p> <p><u>เป้าหมาย :</u> ร้อยละ ๑๐๐</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p>ระดับ ๑ ร้อยละ ๖๐</p> <p>ระดับ ๒ ร้อยละ ๗๐</p> <p>ระดับ ๓ ร้อยละ ๘๐</p> <p>ระดับ ๔ ร้อยละ ๙๐</p> <p>ระดับ ๕ ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>- รวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็นของ สป.กษ. (ร้อยละ ๒๐)</p> <p>- จัดองค์ความรู้เป็นระบบและหมวดหมู่ (ร้อยละ ๓๐)</p> <p>- นำองค์ความรู้ต่างๆ ลงเว็บไซต์ (ร้อยละ ๒๐)</p> <p>- เผยแพร่ความรู้ในคลังความรู้ผ่านเว็บไซต์ KM ของ สป.กษ. (ร้อยละ ๒๐)</p> <p>- ติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน (ร้อยละ ๑๐)</p> <p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <p>- ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- ไม่มี</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔</p>	<p>- สามารถเข้าได้ที่เว็บไซต์ www.opsmoac.go.th/km</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
		<u>๔. ข้อเสนอแนะ</u> - ไม่มี		
๑๑. โครงการเผยแพร่องค์ความรู้ที่สำคัญในการปฏิบัติงานของสำนัก/กอง ในจดหมายข่าวเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละความสำเร็จในการเผยแพร่องค์ความรู้ที่สำคัญในการปฏิบัติงานของสำนัก/กอง ในจดหมายข่าวเกษตรและสหกรณ์ หมายเหตุ ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้ที่สำคัญในการปฏิบัติงานของสำนัก/กองในจดหมายข่าวเกษตรและสหกรณ์ โดยการ Live สด ผ่านทาง Facebook จำนวน ๑๑ องค์กรความรู้ <u>เป้าหมาย :</u> ร้อยละ ๙๐ <u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u> ระดับ ๑ ร้อยละ ๘๐ ระดับ ๒ ร้อยละ ๘๕ ระดับ ๓ ร้อยละ ๙๐ ระดับ ๔ ร้อยละ ๙๕ ระดับ ๕ ร้อยละ ๑๐๐	<u>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</u> ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้ที่สำคัญในการปฏิบัติงานของสำนัก/กอง ในจดหมายข่าวเกษตรและสหกรณ์ โดยการ Live สด ผ่านทาง Facebook <u>วิธีการเก็บข้อมูล/การดำเนินงาน</u> - เก็บข้อมูลจากบทความของแต่สำนัก/กอง ในแต่ละเดือน เพื่อดำเนินการเผยแพร่ผ่านทาง Facebook - ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้ที่สำคัญในการปฏิบัติงานของสำนัก/กอง ในจดหมายข่าวเกษตรและสหกรณ์ โดยการ Live สด ผ่านทาง Facebook ในแต่ละเดือน <u>๒. ผลของการดำเนินงาน</u> - ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้ที่สำคัญในการปฏิบัติงานได้จำนวน ๖ องค์กรความรู้ คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕๔ เริ่มตั้งแต่เดือน เม.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๔ <u>๓. ปัญหา อุปสรรค</u> - ด้วยสถานการณ์ Covid-๑๙ ทำให้มีมาตรการ WFH ส่งผลให้การรวบรวมข้อมูล และการดำเนินงานมีอุปสรรคและเกิดความล่าช้าและไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ <u>๔. ข้อเสนอแนะ</u> - ไม่มี	เม.ย. – มิ.ย. ๖๔	- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ขอเชิญทุกท่านติดตามรับชม Live สด รายการ “ ข่าวเกษตร อัปเดตข่าว ” สามารถรับชมสดได้ในขณะนี้ >>>>>>>>>> https://www.facebook.com/MOACThailand/videos/๓๐๕๘๙๔๖๙๗๖๖๑๒๖๕/

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
<p>๑๒. โครงการฝึกอบรม/ การสอนงานเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็น</p>	<p>ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนาทักษะที่จำเป็น ตามแผนพัฒนารายบุคคล</p> <p><u>เป้าหมาย</u>: ร้อยละ ๘๐</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u>: ระดับ ๑ ร้อยละ ๗๐ ระดับ ๒ ร้อยละ ๗๕ ระดับ ๓ ร้อยละ ๘๐ ระดับ ๔ ร้อยละ ๘๕ ระดับ ๕ ร้อยละ ๙๐</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน จำนวนข้าราชการในสังกัด สป.กษ. (ข้อมูล เดือน ต.ค. ๖๓) จำนวน ๑,๑๑๖ คน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการที่มีแผน IDP จำนวน ๑,๐๘๗ คน - ข้าราชการที่พัฒนาตามแผน IDP จำนวน ๙๕๘ คน <p>๒. ผลของการดำเนินงาน - ร้อยละ ๘๘.๑๓</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค - ไม่มี</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ - ไม่มี</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำ ข้อมูล ผ่านระบบ - บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/ว ๑๑๗๒ ลว. ๑๙ ก.ค. ๖๔ เรื่อง การติดตาม ผล การ พัฒนา ตาม แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และส่งแผนพัฒนา รายบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
<p>๑๓. โครงการจัดทำ มาตรฐาน และ พัฒนา บุคลากรด้านการพัฒนา ระบบสารสนเทศของ สป.กษ.</p>	<p>ระดับความสำเร็จในการจัดทำ มาตรฐานและพัฒนาบุคลากร ด้าน การ พัฒนา ระบบ สารสนเทศของ สป.กษ.</p> <p><u>เป้าหมาย</u>: ระดับ ๕</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u>: ๑. ศึกษาแนวทางการจัดทำ มาตรฐานและพัฒนาบุคลากร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สป.กษ. ๒. จัดทำร่างมาตรฐานการ พัฒนา บุ ค ล า ก ร ด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศ</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาแนวทางการจัดทำมาตรฐานและพัฒนาบุคลากร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สป.กษ. - จัดทำร่างมาตรฐานการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยี สารสนเทศของ สป.กษ. - ประชุมหารือผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาปรับปรุงร่างมาตรฐาน การพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สป.กษ. - ปรับปรุงมาตรฐานการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยี สารสนเทศของ สป.กษ. - เสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาตรฐานไปสู่การพัฒนา บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน การพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สป.กษ. 	<p>ม.ค. - ก.ย. ๖๔</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานการพัฒนา บุคลากรด้านเทคโนโลยี สารสนเทศของ สป.กษ. - บันทึก ศทส ที่ กษ ๐๒๐๙/ว ๖๘๕ ลว. ๓๐ ก.ย. ๖๔ เรื่อง ขอส่ง มาตรฐานการพัฒนา บุคลากรด้านเทคโนโลยี สารสนเทศของ สป.กษ.

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
	<p>ของ สป.กษ.</p> <p>๓. ประชุมหาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาปรับปรุงร่างมาตรฐานการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สป.กษ.</p> <p>๔. ปรับปรุงมาตรฐานการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สป.กษ.</p> <p>๕. เสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาตรฐานไปสู่การพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สป.กษ.</p>	<p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <p>- ระดับ ๕</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- ไม่มี</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ไม่มี</p>		
<p>๑๔. โครงการพัฒนาข้าราชการที่มีสมรรถนะสูงด้วยการให้ทุนการศึกษาและฝึกอบรม</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาข้าราชการด้านทุนการศึกษาและฝึกอบรม</p> <p>เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>- เป็นการพัฒนาข้าราชการด้านทุนการศึกษาและฝึกอบรมโดยมีทุนที่ได้รับการเลือกสรร ดังนี้</p> <p>๑. การพัฒนาข้าราชการที่มีสมรรถนะสูงด้วยการให้ทุนศึกษาต่อในประเทศของบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ณ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย (AIT)</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔</p>	<p>- บันทึก สกธ ที่ กษ ๐๒๑๐/๑๓๘๒ ลว. ๒๗ พ.ย. ๖๓ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการบริหารโครงการทุนศึกษา ทุน</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
	ระดับ ๑ ร้อยละ ๖๐ ระดับ ๒ ร้อยละ ๗๐ ระดับ ๓ ร้อยละ ๘๐ ระดับ ๔ ร้อยละ ๙๐ ระดับ ๕ ร้อยละ ๑๐๐	<p>๒. โครงการให้ทุนการศึกษาภาษาจีน ณ มหาวิทยาลัยหัวเฉียว มณฑลฮกเกี้ยน สาธารณรัฐประชาชนจีน</p> <p>๓. โครงการพัฒนาศักยภาพนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ด้านการเกษตรต่างประเทศ</p> <p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาข้าราชการที่มีสมรรถนะสูงด้วยการให้ทุนศึกษาต่อในประเทศของบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ณ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย (AIT) ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ - โครงการให้ทุนการศึกษาภาษาจีน ณ มหาวิทยาลัยหัวเฉียว มณฑลฮกเกี้ยน สาธารณรัฐประชาชนจีน ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ - โครงการพัฒนาศักยภาพนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ด้านการเกษตรต่างประเทศ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๒๐๑๙ <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๒๐๑๙ จึงทำให้บางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 		<p>ฝึกรอบรมของข้าราชการ กษ. ของสกธ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารโครงการทุนศึกษา ทุนฝึกรอบรมของข้าราชการ กษ. ของ สกธ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ มี.ค. ๖๔ - ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับทุนโครงการทุนศึกษาต่อ AIT ระยะที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลว. ๒๖ มี.ค. ๖๔ - จัดทำสัญญารับทุนโครงการทัศนศึกษาต่อในประเทศของข้าราชการ กษ. เมื่อวันที่ ๗ พ.ค. ๖๔ - บันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐ /๑๗๖๒ ลว. ๓๐ เม.ย. ๖๔ เรื่อง โครงการทุนการศึกษาข้าราชการ รุ่นที่ ๑๗

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
		๔. ข้อเสนอแนะ - ไม่มี		
๑๖. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการของ สป.กษ.	ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของกระบวนการของ สป.กษ. <u>เป้าหมาย :</u> ร้อยละ ๙๐ <u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u> ระดับ ๑ ร้อยละ ๘๖ ระดับ ๒ ร้อยละ ๘๘ ระดับ ๓ ร้อยละ ๙๐ ระดับ ๔ ร้อยละ ๙๒ ระดับ ๕ ร้อยละ ๙๔	๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน - เป็นการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดประสิทธิผล และสามารถเชื่อมโยงการทำงานตั้งแต่ต้นจนจบและนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน : ๑) สปบ. ได้มีการกำหนดกรอบการดำเนินงาน การติดตามผลการดำเนินงานและตัวชี้วัดกระบวนการของ สป.กษ. ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๒) สปบ. แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทบทวนปรับปรุงกระบวนการของ สป.กษ. ตามมาตรฐานที่กำหนด ๓) แจ้งเวียนคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ สป.กษ. เพื่อพิจารณา ร่างกระบวนการของ สป.กษ. ๔) เสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) กระบวนการของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๕) สื่อสารกระบวนการของ สป.กษ. ผ่านช่องทางต่างๆ และทุกหน่วยงานถือปฏิบัติตามกระบวนการที่รับผิดชอบ ๖) สปบ. ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดกระบวนการ และผลการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณภาพงาน จุดควบคุม และความเสี่ยงของกระบวนการของ สป.กษ. และจัดทำสรุปผลการดำเนินงานเสนอปลัด กษ. เรียบร้อยแล้ว	๕ ม.ค. ๖๔ ๑ มี.ค. ๖๔ ๘ มี.ค. ๖๔ ๑๑ มี.ค. ๖๔ ๑๖ ก.ย. ๖๔	- บันทึก สปบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๑๑ ลงวันที่ ๕ ม.ค. ๖๔ เรื่อง การวิเคราะห์เพื่อทบทวนปรับปรุงกระบวนการของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - บันทึก สปบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๑๑ ลงวันที่ ๕ ม.ค. ๖๔ เรื่อง พิจารณาร่าง) กระบวนการของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - บันทึก สปบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๘ มี.ค. ๖๔ เรื่อง ขอความ

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
		<p>เมื่อวันที่ ๒๙ ต.ค. ๖๔</p> <p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <p>- ร้อยละ ๙๖.๑๐</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- ไม่มี</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ไม่มี</p>		<p>เห็นชอบ (ร่าง) การจัดการ กระบวนการของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- บันทึก สพบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๒๗๔ ลงวันที่ ๑๑ มี.ค. ๖๔ เรื่อง การ จัดการกระบวนการ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- บันทึก สพบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๙๙๘ ลงวันที่ ๑๖ ก.ย. ๖๔ เรื่อง รายงาน ผลการดำเนินงานตาม กระบวนการของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- บันทึก สพบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/๑๑๖๖ ลงวันที่ ๒๙ ต.ค. ๖๔ เรื่อง สรุปผล การดำเนินงานตาม กระบวนการของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
<p>๑๗. โครงการพัฒนาส่งเสริมให้มีการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p><u>เป้าหมาย :</u> ร้อยละ ๘๖</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p>ระดับ ๑ ร้อยละ ๘๒</p> <p>ระดับ ๒ ร้อยละ ๘๔</p> <p>ระดับ ๓ ร้อยละ ๘๖</p> <p>ระดับ ๔ ร้อยละ ๘๘</p> <p>ระดับ ๕ ร้อยละ ๙๐</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>๑) วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ และประชุมคณะกรรมการพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔</p> <p>๒) ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ ต่อผู้บริหาร</p> <p>๓) สื่อสารแผนส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ สป.กษ. ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้บุคลากรใน สป.กษ. ทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๔) ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ</p> <p>๕) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ ๖ เดือน</p> <p>๖) ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ ๑๒ เดือน</p> <p>๗) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ ๑๒ เดือน ให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>๒. ผลการดำเนินงาน</p> <p>- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔) โดยในภาพรวมจาก ๒ ยุทธศาสตร์ ๕ กลยุทธ์ และ ๒๐ กิจกรรม มีการดำเนินการที่เป็นไปตามเป้าหมาย จำนวน ๑๙ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๕ และไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จำนวน ๑ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๕ ได้แก่ กิจกรรมสืบสานประเพณีและดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย เช่น วันขึ้นปีใหม่</p>	<p>ต.ค. - พ.ย. ๖๓</p> <p>พ.ย. ๖๓</p> <p>พ.ย. - ธ.ค. ๖๓</p> <p>ม.ค. - ก.ย. ๖๔</p> <p>มี.ค. ๖๔</p> <p>ก.ย. ๖๔</p> <p>ต.ค. ๖๔</p>	<p>- บันทึก ศปท. ที่ กษ ๐๒๓๒/ว๓๓๓ ลงวันที่ ๕ ต.ค. ๖๓</p> <p>- ศปท. ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ พ.ย. ๖๓</p> <p>- บันทึก ศปท. ที่ กษ ๐๒๓๒/๓๙๘ ลงวันที่ ๑๘ พ.ย. ๖๓</p> <p>- บันทึก ศปท. ที่ กษ ๐๒๓๒/ว ๔๒๐ ลงวันที่ ๒๕ พ.ย. ๖๓</p> <p>- บันทึก ศปท. ที่ กษ ๐๒๓๒/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๔</p> <p>- บันทึก ศปท. ที่ กษ ๐๒๓๒/ว๓๑๐ ลงวันที่ ๙ ก.ย. ๖๔</p> <p>- บันทึก ศปท. ที่ กษ</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
		<p>และวันสงกรานต์ เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๒๐๑๙)</p> <p>๓. ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>- เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๒๐๑๙) ทำให้การติดตามรายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน จากหน่วยงานต่างๆ เกิดความล่าช้าและไม่ต่อเนื่อง</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ควรดำเนินการประสานงานในการติดตามรายงานผลรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ก่อนเวลาในการดำเนินการ หรือควรประสานงานเป็นการภายในกับผู้ประสานงานของหน่วยงาน</p>		๐๒๓๒/๓๕๓ ลงวันที่ ๑๕ ต.ค. ๖๔
๑๘. กิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือนให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ	<p>ระดับความสำเร็จในการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน</p> <p><u>เป้าหมาย</u> : ระดับ ๕</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :</p> <p>ระดับ ๑ ทบทวนข้อมูลกรณีศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยที่ผ่านมา ของหน่วยงานในสังกัด และแนวทางการพิจารณา กำหนดโทษของ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>- เป็นกิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือนเป็นการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยข้าราชการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับวินัยข้าราชการพลเรือน เพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้ให้ข้าราชการสามารถนำไปปรับอันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยรูปแบบของการให้ความรู้จะเป็นลักษณะการบรรยาย การเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และกลุ่ม Line ของหน่วยงาน การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ</p>	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	<p>- บันทึก ก กจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/๒๘๓ ลงวันที่ ๑๖ ม.ค. ๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน</p> <p>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๙๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ ม.ค. ๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการให้ความรู้</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
	<p>เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน</p> <p>ระดับ ๒ ประชุมคณะทำงานดำเนินการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือนเพื่อกำหนดข้อมูลการให้ความรู้และกรณีศึกษาพร้อมรูปแบบการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน</p> <p>ระดับ ๓ ดำเนินการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือนอย่างน้อยจำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>ระดับ ๔ ดำเนินการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน อย่างน้อย ๑ ครั้ง และเผยแพร่ความรู้และองค์ความรู้อย่างน้อยจำนวน ๒ ช่องทาง</p> <p>ระดับ ๕ ดำเนินการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน อย่างน้อย ๑ ครั้ง และเผยแพร่ความรู้และ</p>	<p>เพื่อให้ทราบถึงข้อกำหนดวินัย แนวทางการรักษาวินัย แนวทางการพิจารณากำหนดโทษของ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมถึงกรณีศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย</p> <p>๒. ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑) แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน เพื่อศึกษาวิเคราะห์และกลั่นกรองกรณีศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยที่ผ่านมาของหน่วยงานในสังกัด และแนวทางการพิจารณากำหนดโทษของ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน</p> <p>๒) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกรณีศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยที่ผ่านมาของหน่วยงานในสังกัดและแนวทางการพิจารณากำหนดโทษของ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน พร้อมทั้งจัดทำปฏิทินการดำเนินการ</p> <p>๓) พิจารณากรณีศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยที่ผ่านมาของหน่วยงานในสังกัด และแนวทางการพิจารณากำหนดโทษของ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน</p> <p>๔) ศึกษาวิเคราะห์และกลั่นกรองกรณีศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยที่ผ่านมาของหน่วยงานในสังกัด และแนวทางการพิจารณากำหนดโทษของ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน</p>		<p>เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิทินการดำเนินการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน - ข้อมูลการศึกษวิเคราะห์ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยที่ผ่านมาของหน่วยงานในสังกัด และแนวทางการพิจารณากำหนดโทษของ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน - ข้อมูลข้อกำหนดวินัยแนวทางการรักษาวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - ข้อมูลแนวทางการลงโทษทางวินัยของ อ.ก.พ. กระทรวง

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
	องค์ความรู้อย่างน้อยจำนวน ๓ ช่องทาง	<p>๕) กำหนดรูปแบบการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน ให้แก่ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>๖) ดำเนินการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือนให้แก่ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยรูปแบบการให้ความรู้จะเป็นลักษณะการบรรยาย การเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และกลุ่ม Line ของหน่วยงาน การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ทราบถึงข้อกำหนดวินัย แนวทางการรักษาวินัย แนวทางการพิจารณากำหนดโทษของ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมถึงกรณีศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย</p> <p>ผลการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ ๕</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- ไม่มี</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ไม่มี</p>		<p>เกษตรและสหกรณ์</p> <p>- บันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/พิเศษ ลงวันที่ ๑๑ ม.ค. ๖๔ เรื่อง เชิญประชุม คณะทำงาน ดำเนินการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน</p> <p>- รายงานการประชุม คณะทำงานดำเนินการ ให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ ม.ค. ๖๔</p> <p>- โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเป็น ข้าราชการที่ดีสำหรับ ข้าราชการที่อยู่ระหว่าง ทดลองการปฏิบัติหน้าที่ ราชการ รุ่นที่ ๔๐ ระหว่าง วันที่ ๑ - ๕ ก.พ. ๖๔ ณ ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ชั้น ๓ สถาบันเกษตรราชการ</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
				<p>ในรูปแบบ Online</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพถ่ายการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน ให้แก่ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๐ เมื่อวันที่ ๑ ก.พ. ๖๔ เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. - เอกสารประกอบการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน หัวข้อวินัยข้าราชการ - บันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/พิเศษ ลงวันที่ ๒๓ มี.ค. ๖๔ เรื่อง เชิญประชุมคณะทำงานดำเนินการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน - รายงานการประชุมคณะทำงานดำเนินการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน ครั้งที่

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
				<p>๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มี.ค. ๖๔</p> <ul style="list-style-type: none"> - การให้ความรู้เกี่ยวกับ วินัยข้าราชการพลเรือน แก่ข้าราชการในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ เรื่อง แนวทางการลงโทษ ทางวินัย ของ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ ผ่านเว็บไซต์ ของ หน้ วย ง า น www.opsmoac.go.th หัว ข้อ การ บริหาร ทร ั พ ย า กร บุ ค ค ล (กลุ่มวินัยและเสริมสร้าง ระบบคุณธรรม) - เอกสาร “แนวทางการลงโทษทางวินัยของ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตร และสหกรณ์” จำนวน ๕ เรื่อง - ภาพถ่ายเว็บไซต์ ของ หน้ วย ง า น

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
				<p>“www.opsmoac.go.th”</p> <p>หัวข้อ การให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน เรื่อง แนวทางการลงโทษทางวินัยของ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>- การให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือนแก่ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง แนวทางการลงโทษทางวินัยของ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่านช่องทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p> <p>- ภาพ ถ่าย บ อ ร์ ด ประชาสัมพันธ์ หัวข้อ การให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือน เรื่อง แนวทางการลงโทษทางวินัยของ อ.ก.พ. กษ</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
<p>๑๙. โครงการสร้างความ ผาสุกและความผูกพัน ของบุคลากรในองค์กร</p>	<p>ร้อยละ ความพึงพอใจ ของบุคลากรที่มีต่อโครงการ/ กิจกรรมในแผนเสริมสร้าง ความผาสุกฯ <u>เป้าหมาย :</u> ร้อยละ ๗๗.๕ <u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u> ระดับ ๑ ร้อยละ ๗๒.๕ ระดับ ๒ ร้อยละ ๗๕ ระดับ ๓ ร้อยละ ๗๗.๕ ระดับ ๔ ร้อยละ ๘๐ ระดับ ๕ ร้อยละ ๘๒.๕</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน เป็นการวัดระดับคะแนนและคิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ ของบุคลากรที่มีต่อโครงการ/กิจกรรมในแผนเสริมสร้าง ความผาสุกฯ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑) ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนเสริมสร้างความผาสุกและ ความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของ สป.กษ. ๒) ประชุมคณะกรรมการดำเนินการแผนกลยุทธ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อ องค์กรของ สป.กษ. ๓) แจกเวียนแผนเสริมสร้างความผาสุกฯ ให้บุคลากรภายใน สป.กษ. ทราบ ๔) ดำเนินการตามแผนเสริมสร้างความผาสุกฯ ๕) ติดตามและสรุปผลการดำเนินการตามแผนเสริมสร้าง ความผาสุกฯ</p> <p>๒. ผลการดำเนินงาน - ร้อยละ ๙๔.๔</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค - เนื่องจากความผูกพันเป็นเรื่องละเอียดอ่อนและสิ่งแวดล้อม ต่างๆ ส่งผลกระทบทำให้เกิดความผูกพัน ซึ่งเป็นเรื่องที่ควบคุม ได้ยาก</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ - ไม่มี</p>	<p>๑๑ ก.พ. ๖๔ ๒๕ มี.ค. ๖๔ ๓๑ มี.ค. ๖๔ มี.ค. - ก.ย. ๖๔ ก.ย. - ต.ค. ๖๔</p>	<p>- บันทึก กกจ. ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๕๙๗ ลงวันที่ ๘ ก.พ. ๖๔ เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะทำงาน จัดทำแผนเสริมสร้าง ความผาสุกและความ ผูกพันของบุคลากร ที่มีต่อ องค์กรของ สป.กษ. - บันทึก กกจ. ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๘๐๘ ลงวันที่ ๒๒ ก.พ. ๖๔ เรื่อง ขอจัดส่งรายงาน การประชุม - บันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๑๑๐๙ ลงวันที่ ๑๒ มี.ค. ๖๔ เรื่อง ขอเชิญ ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการแผนกลยุทธ์ การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ - บันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๑๒๒๐ ลงวันที่ ๑๗ มี.ค. ๖๔ เรื่อง</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
				<p>แจ้งเลื่อนการประชุมคณะกรรมการดำเนินการแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔</p> <p>- บันทึก กกจ. ส่วนที่ ๑๓๔๔ ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๑๓๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มี.ค. ๖๔ เรื่อง แจ้งเลื่อนการประชุมคณะกรรมการดำเนินการแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒)</p> <p>- บันทึก กกจ. ส่วนที่ ๑๔๓๔ ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๑๔๓๔ ลงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๔ เรื่อง แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>- แผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของสำนักงาน</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
				<p>ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- บันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/ว๓๖๔๘ ลงวันที่ ๒๐ ก.ย. ๖๔ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (รอบ ๑๒ เดือน) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- บันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/ว๓๕๘๕ ลงวันที่ ๑๖ ก.ย.๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรตอบแบบสำรวจความคิดเห็นที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
<p>๒๐. โครงการสำรวจความผูกพันของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>	<p>ร้อยละความผูกพันของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p><u>เป้าหมาย :</u> ร้อยละ ๗๕</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p>ระดับ ๑ ร้อยละ ๖๕</p> <p>ระดับ ๒ ร้อยละ ๗๐</p> <p>ระดับ ๓ ร้อยละ ๗๕</p> <p>ระดับ ๔ ร้อยละ ๘๐</p> <p>ระดับ ๕ ร้อยละ ๘๕</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>เป็นการวัดผลของการวัดระดับความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>จะเริ่มดำเนินการออกแบบสำรวจความผูกพันของข้าราชการที่มีต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้</p> <p>๑) ออกแบบสำรวจความคิดเห็นของข้าราชการที่มีต่อความผูกพันของข้าราชการที่มีต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>๒) แจกเวียนหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ตอบแบบสำรวจผ่านระบบออนไลน์</p> <p>๓) สรุปผลการดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของข้าราชการที่มีต่อความผูกพันของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>๒. ผลการดำเนินงาน</p> <p>- ผลการสำรวจฯ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๖๐</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดดำเนินการตอบแบบสำรวจช้ากว่ากำหนด ทำให้การประมวลผลเกิดความล่าช้า</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ไม่มี</p>	<p>ส.ค. ๖๔</p> <p>ก.ย. ๖๔</p> <p>ต.ค. ๖๔</p>	<p>- บันทึก ก กจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/ว๓๕๘๕ ลงวันที่ ๑๖ ก.ย. ๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรตอบแบบสำรวจความคิดเห็นที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- สรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของข้าราชการที่มีต่อความผูกพันของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
<p>๒๑. โครงการสร้างวัฒนธรรมองค์กร สป.กษ.</p>	<p>ร้อยละการรับรู้วัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ</p> <p><u>เป้าหมาย</u> : ร้อยละ ๘๓</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :</p> <p>ระดับ ๑ ร้อยละ ๗๗</p> <p>ระดับ ๒ ร้อยละ ๘๐</p> <p>ระดับ ๓ ร้อยละ ๘๓</p> <p>ระดับ ๔ ร้อยละ ๘๖</p> <p>ระดับ ๕ ร้อยละ ๘๙</p>	<p>๑. อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนที่หน่วยงานดำเนินงาน</p> <p>๑) สพบ. ได้จัดทำหนังสือถึงส่วนราชการเพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอโครงการ/กิจกรรมในประเด็นของการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๒๖ ม.ค. ๖๔</p> <p>๒) สพบ. ได้รวบรวมโครงการ/กิจกรรมที่ส่วนราชการในสังกัด กษ. จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และมอบหมายให้ส่วนราชการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ส่วนราชการกำหนด</p> <p>๓) สพบ. ได้ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รอบ ๙ เดือน เมื่อวันที่ ๑ มิ.ย. ๖๔</p> <p>๔) สพบ. ได้สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รอบ ๙ เดือน เสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อโปรดทราบ</p> <p>๕) สพบ. ได้มีหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการที่ยังไม่สามารถดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้แล้วเสร็จในรอบ ๙ เดือน โดยให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๑๒ เดือน</p> <p>๖) เสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแบบสอบถามการรับรู้และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ของบุคลากรภายใน</p>	<p>ม.ค. ๖๔</p> <p>ก.พ. ๖๔</p> <p>มิ.ย. ๖๔</p> <p>มิ.ย. ๖๔</p> <p>ก.ย. ๖๔</p> <p>ก.ย. ๖๔</p>	<p>- บันทึก สพบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๕๘๕ ลงวันที่ ๒๖มค.๖๔ เรื่อง การขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรของ กษ.</p> <p>- โครงการ/กิจกรรมที่ส่วนราชการในสังกัด กษ. จัดส่งให้ สพบ.</p> <p>- บันทึก สพบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๓๖๔๔ ลงวันที่ ๑ มิ.ย. ๖๔ เรื่อง การรายงานการดำเนินงาน การขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรของ กษ</p> <p>- บันทึก สพบ. ที่ ๐๒๒๑/๗๕๖ ลงวันที่ ๒ มิ.ย. ๖๔ เรื่อง รายงานผล ความก้าวหน้า การขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๙ เดือน</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
		<p>สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดำเนินการแจ้งบุคลากรเพื่อตอบแบบสอบถาม</p> <p>๒. ผลของการดำเนินงาน</p> <p>- ร้อยละ ๙๒.๖๒ (ระดับ ๕ ร้อยละ ๘๙)</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- ไม่มี</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ไม่มี</p>		<p>- บันทึก สพบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/๙๐๑ ลงวันที่ ๓ ก.ย. ๖๔ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน</p> <p>- บันทึก สพบ. กษ ที่ ๐๒๒๑/๙๒๖ ลงวันที่ ๗ ก.ย. ๖๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบแบบสอบถามการรับรู้และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>- สพบ. ได้สรุปผลการรับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า บุคลากรในสังกัดสำนักงาน</p>

โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
				<p>ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์รับรู้และเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ร้อยละ ๙๒.๖๒</p>