

รายงานการประชุม
คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๑๒๓

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----------------------------------|--|---------------|
| ๑. นายสุรพงษ์ เจียสกุล | รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเบญจพร ชาครานนท์ | รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน | กรรมการ |
| ๓. นางสาวศิริพร บุญชู | รองอธิบดีกรมหม่อนไหม | กรรมการ |
| ๔. นางสาวธัญลักษณ์ เจริญปรุ | รองผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร | กรรมการ |
| ๕. นางเสริมพร กิ่งพุทธพงศ์ | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๖. นายสุทธิพงศ์ รอดโกมล | แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมวิชาการเกษตร
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๗. นายธนิต จันทร์ประทีป | แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง
สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๘. นายมารุต ราชมณี | แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมส่งเสริมสหกรณ์
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๙. นายสหรัฐ ไชยเผือก | แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
หัวหน้าสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๑๐. นางนิภาพร ชีบังเกิด | แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง องค์การสะพานปลา
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๑๑. นางกมลลักษณ์ ไตรจรัสพงศ์ | แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
หัวหน้ากลุ่มบริหารจัดการระบบเครือข่าย
และความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวดารุณี ทวีรัตน์ | แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมประมง
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๖ | กรรมการ |
| ๑๓. นายปกรณ์ จิระไชยเขื่อนขันธุ์ | แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง การยางแห่งประเทศไทย
หัวหน้าแผนกพัฒนาระบบสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๑๔. นางวรรณิ รัตน์กิจ | แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมประมง
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| ๑๕. นายสุชาติ ฟูแปง | หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์
แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมชลประทาน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๑๖. นางสาวกนกพรธณ ชำนาญกิจ | แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ | กรรมการ |

๑๗. นางสาวตติยง โลยะลา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ
๑๘. นายปรีชา จันทรนิธานศรี	นักวิชาการสถิติชำนาญการ แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมปศุสัตว์	กรรมการ
๑๙. นายนรสิงห์ แสงบัวเผื่อน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมการข้าว	กรรมการ
๒๐. นายศิริชัย เอื้อบุญกนก	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กรรมการ และเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

กรมชลประทาน

- | | |
|------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายราชพล หิรัญรักษ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นายวาทัญญู หนูแก้ว | วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารปฏิบัติการ |

กรมประมง

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาววิรงรอง ทิมดี | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นายประพัทธ์ ประณิธานนท์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาวสุพัตรา ไคว์สกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๔. นางสาวสมลักษณ์ ขุนจันทร์ | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ |
| ๕. นางสาวหทัยรัตน์ ประดับไข่มุกข์ | นักภูมิศาสตร์ |

กรมพัฒนาที่ดิน

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑. นางอรนาฎ โอวาทตระกูล | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๒. นางสาวฐิติพร วีระประสิทธิ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |

กรมส่งเสริมสหกรณ์

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นายสัญญาชัย รัศมีจิรวีไล | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
และการสื่อสาร |
| ๒. นายชยุตย์ ชี้อบุญเกียรติ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นายสมพร เจริญสุข | เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน |

กรมส่งเสริมการเกษตร

- | | |
|------------------------|-------------------------------|
| ๑. นายรุ่งศิริ ประสงค์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
|------------------------|-------------------------------|

กรมการข้าว

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| ๑. นายรพีพิวัตต์ เจริญนิตินนท์ | นิติกรปฏิบัติการ |
|--------------------------------|------------------|

กรมหม่อนไหม

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวรณิชา ชัยสุรัตน์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
|---------------------------|-------------------------------|

๒. นางสาวนภัสนันท์ แซ่เอี้ยะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๓. นางสาวศิริวรรณ พรรณศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
<u>กรมฝนหลวงและการบินเกษตร</u>	
๑. นางสาวอรุณโรจน์ ศรีเจริญโชติ	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ
<u>สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม</u>	
๑. นางยุพเยาว์ โพธิ์ปักขีย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
<u>องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร</u>	
๑. นางสาววราภรณ์ ลวนะกร	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ๔
<u>องค์การสะพานปลา</u>	
๑. นายปราชญ์ ก้อนเพชร	รักษาการหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการตรวจสอบย้อนกลับสัตว์น้ำ
<u>องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย</u>	
๑. นางวไลพร ชันดี	หัวหน้าแผนกสารสนเทศงานบริการ
<u>การยางแห่งประเทศไทย</u>	
๑. นางสาวนิภาภรณ์ จิตรหลัง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๔
<u>สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ</u>	
๑. นางสาวปนัดดา ประมวลทรัพย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
<u>ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</u>	
๑. นายคณาภรณ์ คุณาพิส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวรัญญา แสงจันทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
๓. นางลลิตา สีนมวัน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๔. นายเทเวศร์ ปัญญาแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๕. นางสาวนิภาพร พึ่งหล้า	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๖. นายธีษฏ์ สหัทธรากุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๗. นายธราวุธ กล่อมผ่อง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๘. นางสาวเขมิสร่า ถ้วยทอง	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานการประชุม ได้แจ้งให้ทราบ ดังนี้

๑. จากการประชุมผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แจ้งให้เตรียมพร้อมในการดำเนินการเรื่อง
 - ๑.๑ การจัดตั้ง “นักรบไซเบอร์” ในทุกหน่วยงานเพื่อช่วยรักษาความปลอดภัยทางด้านอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน โดยจะมีรายละเอียดการปฏิบัติออกมาต่อไป
 - ๑.๒ ให้มีการรวบรวมกระบวนการงานที่มีการใช้ระบบดิจิทัล โดยในรายละเอียดยังไม่มีความชัดเจนว่าจะเป็นเรื่องกระบวนการงานทั้งหมด หรือเรื่องเฉพาะการปฏิบัติงาน หรือเฉพาะเรื่องการให้บริการประชาชน
 ๒. สืบเนื่องจากท่านรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นายสัตวแพทย์ธนิตย์ อเนกวิทย์ ได้แจ้งว่าจากการประชุมที่ทำเนียบรัฐบาล นายกรัฐมนตรีได้สั่งการให้ทุกหน่วยงานเตรียมความพร้อมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ต้องจัดตั้งงบประมาณการฝึกอบรมบุคลากรของหน่วยงานให้มีความพร้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งไม่แน่ชัดว่ามีหลักสูตรมาตรฐานกลางหรือไม่ แต่ให้เตรียมพร้อมไว้
 ๓. สืบเนื่องจากเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พลเอกประสพ สุขเกษตร ได้แจ้งว่าจากการดำเนินงานในเรื่องนักรบไซเบอร์ จะใช้วิธีการของ Unit School ซึ่งวิธีการ Unit School หน่วยงานด้านการพัฒนาบุคลากรของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรฯ ได้มีการประชุมกับสถาบันเกษตรกรวิชาการ ในวันที่ ๒๕ ก.ย. ๖๐ ที่ผ่านมา ซึ่งได้เชิญวิทยากรจากทางทหารในการบรรยาย Unit School และได้มีการมอบหมายให้ทุกหน่วยงานในการจัดทำ Unit School ของหน่วยงาน และจะใช้ Unit School ในเรื่องนักรบไซเบอร์ ทั้งนี้สถาบันเกษตรกรวิชาการจะชี้แจงในเรื่องนี้อีก
- ขอให้ท่านผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของทุกหน่วยงานเตรียมรับนโยบายดังกล่าว และให้ประสานกับหน่วยงานพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในเรื่องหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จะบรรจุเข้าไปใน Unit School ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

การประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐

ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ ให้คณะกรรมการฯ ตามบันทึกศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ กษ ๐๒๐๙/ว๖๘ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยหากมีข้อแก้ไข ขอให้แจ้งให้ฝ่ายเลขานุการเพื่อแก้ไขปรากฏว่ามีคณะกรรมการฯ ขอแก้ไขรายงานการประชุมฯ จำนวน ๒ หน่วยงาน คือ

๑. องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ขอแก้ไข หน้าที่ ๓ รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม จาก องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

๑. นางวไลพร ชันติ

หัวหน้าแผนกสารสนเทศงานบริหาร

๒. นางสาวสุรัญญา ทองหนา

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๕

แก้ไขเป็น

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

๑. นางสาวไลพร ชันดี หัวหน้าแผนกสารสนเทศงานบริหาร
๒. นางสาวสุวัฒนา ทองหยด นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๕
๒. กรมปศุสัตว์ ขอแก้ไข
 ๑. หน้า ๑๒ ลำดับ ๗ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการเคลื่อนย้ายสัตว์และซากสัตว์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Movement) เพื่อรองรับ... ที่ระบุว่า “ระบบเชื่อมโยงและเปลี่ยนข้อมูล (NSW)” แก้ไขเป็น “ระบบเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล (NSW)”
 ๒. หน้า ๒๘ ข้อที่ ๑๓ ลำดับ ๑ โครงการจัดหาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพิ่มประสิทธิภาพระบบ... ที่ระบุว่า “เครือข่ายกรมกาข้าว” แก้ไขเป็น “เครือข่ายกรมการข้าว”
 ๓. หน้า ๓๗ บรรทัดที่ ๓๘ ข้อ ๕) ที่ระบุว่า “...การบินเกษตรมีระบบสารสนเทศ...” แก้ไขเป็น “...การบินเกษตรมีระบบสารสนเทศ...”
 ๔. หน้า ๔๘ บรรทัดที่ ๔ และบรรทัดที่ ๖ ข้อ ๙) ที่ระบุว่า “...ระบบควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี...” แก้ไขเป็น “...ระบบควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี...”
 ๕. หน้า ๕๖ ข้อที่ ๓.๑๔ ปรับลดคำซ้ำ “โครงการ” ออกจากประโยค

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการแก้ไขรายงานการประชุมตามที่คณะกรรมการฯ แจ้งแก้ไขเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม การประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

วาระ ๓.๑

ปฏิทินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ศทส. สป.กษ.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้จัดทำปฏิทินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อทุกหน่วยงานจะได้นำไปใช้ในการวางแผนดำเนินการต่อไป โดยมีขั้นตอนกิจกรรมที่สำคัญ คือ

๑. ๑๙ ต.ค. ๖๐ ส่วนราชการจัดส่งข้อมูลแบบเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้เลขานุการคณะกรรมการ CIO กษ.
๒. ๑๓ - ๒๔ พ.ย. ๖๐ ประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อบูรณาการการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๓. ๑๒ - ๒๒ ธ.ค. ๖๐ ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความร่วมมือจากหน่วยงานของท่านจัดทำแบบเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามแบบเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ทางเว็บไซต์ <http://www.opsmoac.go.th> > เว็บไซต์ใหม่ > เอกสารดาวน์โหลด > เทคโนโลยีสารสนเทศ > จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ > การจัดซื้อจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งนี้ขอให้จัดส่งแบบเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของหน่วยงานท่าน เอกสารเป็นทางการและนำส่งไฟล์ข้อมูลทาง e-mail : ict_its@opsmoac.go.th ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นอย่างช้า หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อได้นางลลิตา สีพนมวัน และนายเทเวศร์ ปัญญาแก้ว โทร ๐ ๒๒๘๑ ๕๙๕๕ ต่อ ๒๙๐ หรือ ๓๖๑

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้ปรับลำดับที่ ๑ จาก “ประกาศหลักเกณฑ์.....” เป็น “เห็นชอบและแจ้งเวียนหลักเกณฑ์...”

๒. รับทราบ และให้ทุกหน่วยงานจัดส่งข้อมูลแบบเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ภายในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

วาระที่ ๓.๒ การขับเคลื่อนแนวทางการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ เรื่องเดิม

๑. ครม. มีมติเมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐแจ้งรายชื่อฐานข้อมูลที่ต้องใช้ในการบริการประชาชน ไปยังกระทรวงมหาดไทย ภายใน ๓ เดือน นับแต่วันที่ ครม. มีมติ และให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลจัดเตรียมฐานข้อมูลให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่ได้รับแจ้งรายชื่อฐานข้อมูลจากกระทรวงมหาดไทย

๒. กระทรวงมหาดไทยได้เชิญหน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมประชุมการขับเคลื่อนแนวทางการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ อาคารกรมการปกครอง(คลอง ๙) จังหวัดปทุมธานี

การดำเนินงาน

๑. ศทส.สป.กษ. ได้มีหนังสือที่ กษ ๐๒๐๙/ว๔๘๐ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ แจ้งทุกกรมและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงเกษตรฯ ดำเนินการแจ้งรายชื่อฐานข้อมูล เอกสารราชการที่ต้องใช้ในการให้บริการประชาชนในระบบกรอกแบบสำรวจรายชื่อฐานข้อมูลเอกสารทางราชการฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรฯ ได้บันทึกรายชื่อฐานข้อมูลเอกสารทางราชการฯ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๑.๐๐ น.) สรุปลงได้จำนวน ๑๖ หน่วยงาน ๒๕๓ กระบวนงาน ซึ่งได้แจ้งให้กระทรวงมหาดไทยทราบแล้ว

๒. ศทส.สป.กษ. แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรฯ ที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในแผนงานบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ซึ่งกระทรวงดิจิทัลฯ เป็นเจ้าภาพของแผนงานบูรณาการดังกล่าวข้างต้น จัดทำคำขอของงบประมาณฯ

เพื่อให้ สป.กษ. รวบรวมส่งให้กระทรวงดิจิทัลฯ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๐ ซึ่งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้จัดส่งแผนบูรณาการฯ จำนวน ๗ หน่วยงาน รวม ๙ โครงการ งบประมาณ ๔๐๖,๖๐๕,๓๐๐ บาท

จึงเรียนเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอให้หน่วยงานที่จัดส่งแผนบูรณาการฯ ให้เสนอโครงการตามขั้นตอนกระบวนการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ต่อไป

ความเห็นที่ประชุม

๑. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “ในรายละเอียดดังกล่าว ประกอบด้วย ๒ เรื่อง คือ
 - ๑) เรื่องการแจ้งรายชื่อบุคลากรให้บริการประชาชนที่เชื่อมกับกระทรวงมหาดไทย โดยหน่วยงานในสังกัดกระทรวงฯ ได้บันทึกรายชื่อบุคลากร สรุปลงได้ ๑๖ หน่วยงาน รวม ๒๕๓ กระบวนงาน
 - ๒) เรื่องการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในแผนงานบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ที่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงฯ ได้จัดส่งไปยังกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รวม ๗ หน่วยงาน ๙ โครงการ งบประมาณ ๔๐๖,๖๐๕,๓๐๐ บาท”

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระ ๔.๑

หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาแผนงาน/โครงการเพื่อจัดตั้งงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ศทส. สป.กษ.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้จัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาแผนงาน/โครงการเพื่อจัดตั้งงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อทุกหน่วยงานจะได้ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการจัดตั้งงบประมาณประจำปี ไปในแนวทางเดียวกัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การเสนอแผนงาน/โครงการเพื่อจัดตั้งงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หน่วยงานต้องดำเนินการตามขั้นตอนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้
 - หน่วยงานราชการ ต้องเสนอแผนงาน/โครงการ ที่เป็นงบประมาณตามภารกิจของหน่วยงาน (Function), งบประมาณเชิงบูรณาการ, งบประมาณที่มีมูลค่าโครงการเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาท
 - หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ต้องเสนอแผนงาน/โครงการ ที่เป็นงบประมาณเชิงบูรณาการ, งบประมาณที่มีมูลค่าโครงการเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาท
๒. การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ควรอยู่ภายใต้แผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะเวลา พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ หากอยู่นอกเหนือแผนฯ หน่วยงานต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการดำเนินการดังกล่าว และควรนำโครงการดังกล่าว มาบรรจุในแผนฯ
๓. สำหรับโครงการตามนโยบาย/โครงการเร่งด่วนที่มีความจำเป็นต้องจัดหา นอกเหนือจากแผนที่วางไว้ให้พิจารณา วิเคราะห์ ศึกษา และออกแบบ ให้ถี่ถ้วนเพื่อความคุ้มค่าต่อการลงทุน ต้องมี

- รายละเอียดการใช้งานให้ชัดเจนว่าจะใช้เงินไปจัดทำอะไรบ้าง จ้างคน มีใคร จำนวนเท่าไร ค่าจ้างเป็นไปตามเกณฑ์หรือไม่
๔. แผนงาน/โครงการ ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน และผู้บริหารของหน่วยงานลงนามกำกับเอกสารก่อนจัดส่งให้คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณา
 ๕. การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ควรเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กลางที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด หากต้องการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่นอกเหนือจากเกณฑ์ราคากลางหน่วยงานต้องมีรายละเอียดประกอบดังนี้
 - เหตุผลความจำเป็นในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่นอกเหนือจากเกณฑ์ราคากลาง
 - คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ที่ขอจัดหา
 - ใบเสนอราคาที่ทำกรสืบราคาจาก ๓ แหล่ง
 ๖. การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ควรคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้งาน การมีครุภัณฑ์ที่เพียงพอในการใช้งานของบุคลากร และควรใช้ให้เต็มประสิทธิภาพตามความจำเป็น
 - กรณีการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่ (เครื่องคอมพิวเตอร์) ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขการใช้งานไม่เกิน ๑ เครื่อง ต่อ ๑ คน
 - กรณีการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทนของเดิม จะต้องระบุหมายเลขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า ๕ ปี ที่ต้องการทดแทนประกอบการพิจารณา
 - กรณีการจัดหาซอฟต์แวร์ ถ้ามีการระบุยี่ห้อของซอฟต์แวร์ ควรระบุเหตุผลประกอบในความจำเป็นที่ต้องใช้ซอฟต์แวร์นั้น
 ๗. การพัฒนาระบบสารสนเทศ ควรดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงฯ/หน่วยงาน หากแผนงาน/โครงการไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการที่ตั้งไว้ แต่มีงบประมาณคงเหลือควรพิจารณาเพื่อโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการในปีนั้นเป็นลำดับแรก เว้นแต่มีโครงการตามนโยบาย/โครงการเร่งด่วนที่มีความจำเป็นมากกว่า
 ๘. งบประมาณสำหรับการพัฒนาระบบสารสนเทศ ควรครอบคลุมในทุกๆ ด้าน เช่น ค่าใช้จ่ายรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าใช้จ่ายรายการซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับการพัฒนาระบบ ค่าใช้จ่ายประจำที่เกิดขึ้นระหว่างการพัฒนา ระบบ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ และผู้ใช้งานระบบ เป็นต้น ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับการพัฒนาระบบควรเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ ซึ่งคำนวณรวมกับ Mark-Up Factor ไว้แล้ว ดังนี้

รายการ	อัตราเงินเดือน	
	สถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา	ที่ปรึกษาทำงานประจำเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา
ปริญญาตรี		
- ประสบการณ์ ๕ - ๑๐ ปี	๖๓,๕๐๐ - ๘๗,๒๐๐	๘๘,๓๐๐ - ๑๓๖,๖๐๐
- ประสบการณ์ ๑๑ - ๑๕ ปี	๑๐๗,๒๐๐ - ๑๔๓,๓๐๐	๑๕๐,๗๐๐ - ๒๐๑,๕๐๐
- ประสบการณ์ ๑๖ - ๒๐ ปี	๑๔๘,๔๐๐ - ๑๘๖,๔๐๐	๒๐๘,๖๐๐ - ๒๖๒,๑๐๐
- ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี	๑๘๕,๐๐๐	๒๗๔,๒๐๐

รายการ	อัตราเงินเดือน	
	สถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา	ที่ปรึกษาทำงานประจำเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา
ปริญญาโท		
- ประสบการณ์ ๕ - ๑๐ ปี	๗๒,๒๐๐ - ๑๐๗,๗๐๐	๑๐๑,๕๐๐ - ๑๕๑,๕๐๐
- ประสบการณ์ ๑๑ - ๑๕ ปี	๑๑๘,๔๐๐ - ๑๕๕,๔๐๐	๑๖๖,๖๐๐ - ๒๑๘,๕๐๐
- ประสบการณ์ ๑๖ - ๒๐ ปี	๑๖๐,๓๐๐ - ๑๙๗,๖๐๐	๒๒๕,๕๐๐ - ๒๗๗,๙๐๐
- ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี	๒๐๕,๗๐๐	๒๘๙,๓๐๐
ปริญญาเอก		
- ประสบการณ์ ๕ - ๑๐ ปี	๘๑,๘๐๐ - ๑๑๙,๗๐๐	๑๑๕,๑๐๐ - ๑๖๘,๓๐๐
- ประสบการณ์ ๑๑ - ๑๕ ปี	๑๓๐,๙๐๐ - ๑๖๘,๖๐๐	๑๘๔,๑๐๐ - ๒๓๗,๑๐๐
- ประสบการณ์ ๑๖ - ๒๐ ปี	๑๗๓,๒๐๐ - ๒๐๙,๔๐๐	๒๔๓,๕๐๐ - ๒๙๔,๕๐๐
- ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี	๒๑๗,๒๐๐	๓๐๕,๔๐๐

๙. การพัฒนาระบบทดแทน/เพิ่มประสิทธิภาพ ต้องให้สามารถเชื่อมโยงกับระบบงานเดิมได้ แสดงให้เห็นถึงการเชื่อมโยงและผลประโยชน์ที่จะเพิ่มขึ้น (output outcome) ต้องชัดเจน
๑๐. การพัฒนาระบบสารสนเทศ ควรคำนึงถึงการฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้งานได้จริง และเป็นไปได้ควรให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานอื่นเข้าร่วมรับการฝึกอบรมด้วย เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้

ความเห็นที่ประชุม

- ประธานคณะกรรมการฯ ได้สอบถามถึงหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาแผนงาน/โครงการเพื่อจัดตั้งงบประมาณว่า “มีข้อแตกต่างจากปีงบประมาณที่ผ่านมาหรือไม่ และในส่วนราคาการจ้าง ได้มีการศึกษาจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่อย่างไร”
- เลขานุการ (นายศิริชัย เอื้อบุญกนก) ได้ชี้แจงว่า “ในส่วนหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาแผนงาน/โครงการเพื่อจัดตั้งงบประมาณ ไม่มีข้อแตกต่างจากปีที่ผ่านมา แต่ได้ให้พิจารณาถึงความคุ้มค่าในการใช้งานเพิ่มขึ้นในข้อ ๓ และข้อ ๖”
- ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมในเรื่องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ว่า “เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการจัดหา ไม่ได้เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ราคากลาง จึงไม่มีความขัดแย้งกัน”
- กรรมการ (นางสาวเบญจพร ชาครนนท์) ได้สอบถามเรื่องการใช้งานอุปกรณ์ Mobile ที่มีการใช้งานกันทั่วไป และสามารถนำเข้าพื้นที่ได้ง่าย จะสามารถจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าวได้หรือไม่ อย่างไร
- ฝ่ายเลขานุการ (นายคณาภรณ์ คุณาพิส) ได้ชี้แจงว่า “กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ไม่ได้มีเกณฑ์ราคากลางสำหรับอุปกรณ์ Mobile โดยตรง แต่มีมาตรฐานของคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตที่สามารถจัดหาได้ แต่ในการใช้งานจริงต้องพัฒนา Application ให้รองรับการใช้งานของคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตด้วย”
- ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นเพิ่มเติมในเรื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตว่า “ทางกระทรวงฯ ได้มีการจัดหาและขอรับสนับสนุนการใช้งานจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยมีหลายหน่วยงานได้ขอไปใช้งานหลังจากเสร็จสิ้นโครงการสัมมนาโครงการเกษตรเมื่อ ๒ ปีที่ผ่านมา ที่ได้ใช้คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตในการจัดเก็บข้อมูล ซึ่งเมื่อเสร็จสิ้นโครงการดังกล่าวก็แจ้งเวียนให้การสนับสนุนคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต

แก่หน่วยงาน โดยสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้รับการสนับสนุนดังกล่าว และบางหน่วยงานมีการขอจัดหาคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตในการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น กรมส่งเสริมการเกษตรใช้คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตในการวาดแปลงเกษตรกร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้จัดทำไปถึง ๖ แสนแปลง และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต้องมีการดำเนินการทั้งหมด”

๗. กรรมการ (นางสาวเบญจพร ชาครนนท์) ได้แสดงความเห็นว่า “ในการจัดหาคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตน่าจะมีการลงโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับทุกหน่วยงานให้เหมือนกันหมด เพื่อเจ้าหน้าที่ที่มีคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตจะสามารถเป็นตัวแทนของกระทรวงฯ ได้ และจะสามารถไปสู่ เกษตร ๔.๐ ได้”
๘. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “ในเรื่องการลงโปรแกรมสำหรับใช้งานคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตให้เหมือนกันทั้งหมด คงจะต้องพิจารณาภารกิจของแต่ละหน่วยงานอีกครั้ง เพราะแต่ละหน่วยงานมีภารกิจ หน้าที่ ที่แตกต่างกัน”

มติที่ประชุม

เห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาแผนงาน/โครงการเพื่อจัดตั้งงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

วาระที่ ๔.๑ แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี
พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ภายใต้แผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตร
และสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

เรื่องเดิม

ในการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ คณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบในหลักการของ (ร่าง) แผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พร้อมทั้งมอบหมายให้หน่วยงานนำกลับไปพิจารณา ในส่วน แผนงาน/โครงการ ภายใต้แผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานพิจารณาตรวจสอบ โยกย้าย เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลฯ ในแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานสำคัญ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด หากมีแก้ไข หรือเพิ่มเติม ให้จัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการ

การดำเนินงาน

๑. ศทส.สป.กษ.ประสานทุกหน่วยงานในการขอผลการตรวจสอบ โยกย้าย เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลฯ ในแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานสำคัญ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด พร้อมยกร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

๒. ศทส.สป.กษ.ปรับปรุงรายละเอียด ของ แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

๓. จัดประชุมหารือ เรื่อง แผนงาน/โครงการภายใต้ ร่างแผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลฯ ซึ่งยังมีหน่วยงานนำไปตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไขอีกครั้ง ทั้งนี้ในที่ประชุมได้มีมติ คือ

- ๑) เห็นชอบแผนงานและโครงการ ภายใต้ แผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ตามที่ ศทส.สป.กษ.เสนอ

- ๒) เห็นชอบแนวทางการดำเนินงาน กิจกรรมหลัก หน่วยงานรับผิดชอบ และช่วงเวลาในการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ตามที่ ศทส.สป.กษ.เสนอ ทั้งนี้ให้ปรับแก้ไขตามความเห็นที่ประชุม
- ๓) มอบหมายให้แต่ละหน่วยงาน เสนอแผนงาน/โครงการ เพื่อบรรจุเป็น กิจกรรมหลัก ภายใต้แผนงานและโครงการ ภายใต้ แผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ส่งให้ ศทส.สป.กษ. อย่างช้าไม่เกิน วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐
- ๔) เห็นชอบ ให้ ศทส.สป.กษ. รวบรวมสรุป ผลการดำเนินงานนำเสนอให้คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ในส่วนการกำหนดแนวทางการขับเคลื่อน ร่างแผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ ที่ประชุมเห็นชอบการกำหนดแผนที่นำทางการพัฒนา (Road Map) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งแบ่งออกเป็น ๔ ระยะ โดยระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๑) เป็นการเตรียมความพร้อม ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๓) เป็นการปรับเปลี่ยน ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) เป็นการเชื่อมโยง พร้อมกำหนดกรอบต่อเนื่องไปถึงช่วงปี พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๙ เพื่อขับเคลื่อนสู่ความยั่งยืน โดยในแต่ละระยะได้กำหนดประเด็นการขับเคลื่อน ดังนี้

ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๑) เตรียมความพร้อม

๑. ประสิทธิภาพของโครงสร้างพื้นที่เหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาขององค์กร
๒. การศึกษาวิเคราะห์เพื่อให้ได้แนวทางขับเคลื่อนของแต่ละบริการและกระบวนการทำงาน
๓. การฝึกอบรมบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง
๔. สร้างความมั่นคง/ความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ
๕. สร้างมาตรฐาน
๖. การเปิดเผยข้อมูล

ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๓) ปรับเปลี่ยน

๗. ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมภาคการเกษตร
๘. ปรับปรุงขั้นตอนการทำงานให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล
๙. ลดการใช้กระดาษในขั้นตอนการทำงาน
๑๐. การแลกเปลี่ยนข้อมูล
๑๑. พัฒนาแพลตฟอร์มการทำงานและบริการ
๑๒. สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการ

ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) เชื่อมโยง

๑๓. การปรับใช้เทคโนโลยีดิจิทัลกับการทำการเกษตร
๑๔. การเชื่อมโยงเพื่อใช้งานข้อมูลร่วมกัน
๑๕. การบูรณาการการให้บริการร่วมกัน
๑๖. การบูรณาการขั้นตอนการทำงานระหว่างหน่วยงาน
๑๗. ข้อมูลที่เป็นภาพเดียวกัน (Single view)

ระยะที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๙) ขับเคลื่อนสู่ความยั่งยืน

๑๘. การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในการขับเคลื่อนกระบวนการทำงานและบริการองค์กร
๑๙. การวิเคราะห์ข้อมูลอย่างชาญฉลาดและเป็นไปอย่างอัตโนมัติเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการ

๒๐. ระบบบริการที่เข้าถึงเกษตรกรได้ครอบคลุมขั้นตอนการผลิตและการช่วยเหลือ

๔. ศทส. ได้ดำเนินการปรับปรุงรายละเอียด ของ แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ และเพิ่มกิจกรรมตามหน่วยงานเสนอเพิ่มเติม พร้อมทั้งส่งให้หน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๕. จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นการจัดทำ ร่างแผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัล ระยะปีพ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไปยังหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอกกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อสอบถามความคิดเห็น ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการมีความเห็นว่าประเด็นข้อคิดเห็นเพิ่มเติมสามารถนำไปใช้ในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลฯ ให้มีความชัดเจนต่อไปได้

การดำเนินงานในลำดับถัดไป

ศทส.ส.ป.กษ. จะนำ ร่าง แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ที่ผ่านความเห็นชอบ จากการประชุมในครั้งนี้ ไปบรรจุรวมกับแผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ เพื่อจัดทำเป็น final draft version และจะจัดส่งให้หน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ตรวจสอบความสมบูรณ์ของเนื้อหาเป็นขั้นตอนสุดท้าย ก่อนจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มสมบูรณ์และแจกจ่ายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประกอบการดำเนินงานต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. รับทราบผลการสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔
๒. พิจารณาความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ตอบแบบสอบถามที่สมควรนำไปใช้เป็นข้อมูลในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔
๓. เห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ภายใต้แผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔
๔. เห็นชอบให้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดำเนินงานจัดทำรูปเล่ม เพื่อแจกจ่ายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเห็นที่ประชุม

๑. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า “
 - ๑) ได้มีการส่งแบบสอบถามดังกล่าวไปยังหน่วยงานทั้งสิ้น ๘๘ ชุด มีการตอบแบบสอบถามกลับมาจำนวน ๔๖ ชุด
 - ๒) จำนวนการติดต่อขอรับบริการหรือการประสานงานกับกระทรวงฯ มากสุด เป็นการใช้งานต่ำกว่า ๕ ครั้ง คิดเป็นคนตอบแบบสอบถาม ๒๐ คน
 - ๓) ประเด็นการรับบริการ ที่ผู้ตอบแบบสอบถามได้รับบริการหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่
 - การขับเคลื่อนนโยบาย คิดเป็น ๕๘.๖๙ %
 - เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ แผนงาน งบประมาณ คิดเป็น ๓๙.๑๓ %
 - ขอสนับสนุนข้อมูล/การเชื่อมโยงข้อมูล คิดเป็น ๓๙.๑๓ %
 - ขอรับการบริการข้อมูลด้านการเกษตร คิดเป็น ๑๐.๘๖ %
 - ขอขึ้นทะเบียนเกษตรกร คิดเป็น ๔.๓๔ %”

๒. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “
- ๑) ผลการตอบแบบสอบถามจำนวน ๔๖ คน คิดว่ายังเป็นจำนวนที่น้อย มีขอรับบริการข้อมูลด้านการเกษตรเพียง ๑๐% แสดงให้เห็นว่าการจัดทำข้อมูลขึ้นมา มีผู้ยากรู้เพียงแค่ ๑๐% ซึ่งไม่น่าจะเป็นจริง ผู้ตอบแบบสอบถามอาจไม่ใช่กลุ่มลูกค้าที่รับข้อมูลด้านการเกษตร หรืออาจตั้งประเด็นไม่ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย
 - ๒) เรื่องการสอบถามข้อคิดเห็น อาจจะไม่ถูกต้องครบถ้วน เนื่องจาก การสอบถามกลุ่มเป้าหมาย อาจไม่เพียงพอ การกำหนดประเด็นสอบถามต่อกลุ่มเป้าหมายอาจไม่ถูกต้องเหมาะสม การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายอาจยังไม่ดีพอ การวิเคราะห์ประเด็นสอบถามอาจยังไม่เหมาะสม โดยเฉพาะในเรื่องการขึ้นทะเบียนและการให้บริการข้อมูล และจากผลที่แสดง ต่อไปแผนงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับทะเบียนเกษตรกรอาจต้องทำน้อยลง เพราะมีการสนใจน้อย ซึ่งไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง”
 - ๓) อาจแยกผลเฉพาะข้อมูลของหน่วยงานที่สังกัดกระทรวงเกษตรฯ จะได้เห็นในส่วนที่เป็นความเป็นรวมของเราจริงๆ
๓. กรรมการ (นางสาวเบญจพร ชาครนนท์) ได้แสดงความเห็นว่า “การทำแบบสอบถามต้องตั้งวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน แล้วจึงกำหนดกลุ่มเป้าหมายให้ถูกต้อง”
๔. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมในส่วนตัวชี้วัดการพัฒนาในภาพรวม และยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ว่า “
- ๑) ตัวชี้วัดในภาพรวม ที่ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นด้วยมาก คือ จำนวนองค์ความรู้ด้านการเกษตรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ปรับเปลี่ยนไปอยู่ในรูปแบบสื่อ คลังสื่อ และแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลที่นำเข้าสู่คลังความรู้เกษตรดิจิทัล ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
 - ๒) ตัวชี้วัดในภาพรวม ที่ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นด้วยลำดับรองลงมา คือ เกษตรกรไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ ได้รับความรู้ข่าวสารจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล
 - ๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นด้วยมาก คือ เว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทุกเว็บไซต์ผ่านเกณฑ์มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ ลำดับรองลงมา คือ เว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สามารถให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ได้อย่างน้อย ๑ บริการ/เว็บไซต์
 - ๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นด้วยมาก คือ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพในด้านปัจจัยการผลิตให้มากขึ้น ลำดับรองลงมา คือ ส่งเสริมการทำการเกษตรโดยใช้สารสนเทศเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงของสภาพแวดล้อมและภูมิอากาศโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา
 - ๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นด้วยมาก คือ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือช่วยการบริหารจัดการ จัดหาปัจจัยการผลิต เพิ่มประสิทธิภาพงานส่งเสริมและให้บริการทางการเกษตร ลำดับรองลงมา คือ บริการอิเล็กทรอนิกส์ภาคการเกษตรที่มีความมั่นคงปลอดภัยและน่าเชื่อถือ และการจัดทำข้อมูลเกษตรกรรายบุคคล
 - ๖) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นด้วยมาก คือ เพิ่มช่องทางการขายสินค้าทางเกษตรบนสื่อดิจิทัล ทำให้ผู้ผลิตและผู้บริโภคสามารถติดต่อกันได้โดยตรง ไม่ต้องผ่านผู้แทนจำหน่าย ลำดับรองลงมา คือ ขยายตลาดและสินค้าการเกษตรไทยให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ สร้างภาพลักษณ์ความทันสมัยในการพัฒนาการเกษตรของประเทศ

- ๗) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นด้วยมาก คือ โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลขององค์กรมีการจัดเก็บและบริหารจัดการข้อมูลอย่างบูรณาการ ไม่ซ้ำซ้อน สามารถเชื่อมโยงการทำงานระหว่างหน่วยงาน และการให้บริการแก่เกษตรกรและประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลำดับรองลงมา คือ พัฒนาบุคลากรในสายวิชาชีพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ปฏิบัติงานในองค์กร มีทักษะ ความเชี่ยวชาญเทคโนโลยีเฉพาะด้าน เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนระบบเกษตรดิจิทัล”
๕. ประธานคณะกรรมการฯ ได้สอบถามว่า “เป้าใหญ่ของแผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีอะไรบ้าง”
๖. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้ชี้แจงว่า “
- ๑) จำนวนองค์ความรู้ด้านการเกษตรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบสื่อ คลังสื่อ และแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลที่นำเข้าสู่คลังความรู้เกษตรดิจิทัล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
 - ๒) เว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ลักษณะการให้ข้อมูลข่าวสารและบริการแบบ One-Stop-Service
 - ๓) จำนวนแอปพลิเคชันที่สนับสนุนการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานการผลิตสินค้าเกษตร
 - ๔) ข้อมูลภาคการเกษตรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ที่ปรับเข้าสู่ระบบข้อมูลเกษตรดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการทำเกษตรแบบครบวงจร
 - ๕) เกษตรกรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ได้รับบริการข้อมูล ข่าวสาร จากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล
 - ๖) มีการจำหน่ายสินค้าเกษตรในรูปแบบตลาดออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ผลิตภัณฑ์ต่อปี”
๗. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นเพิ่มเติมว่า “แผนงาน/โครงการ มีความสำคัญต่อการของบประมาณ ที่จะต้องสนับสนุนตัวชี้วัดการพัฒนาทั้ง ๖ ข้อ ซึ่งหากจะปรับปรุงเป้าหมายเพิ่มเติม ก็ค่อยดำเนินการในปีถัดไป”
๘. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมในส่วนข้อคิดเห็นเพิ่มเติม ว่า “
- ๑) โอกาสเข้าถึงแหล่งเงินทุน, การไม่ผ่านพ่อค้าคนกลาง, ทักษะและความช่วยเหลือที่เหมาะสมด้านเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรแบบอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม, การสีบทอดและขยายผลอาชีพเกษตรกรพอเพียงจากรุ่นสู่รุ่น
 - ๒) เนื้อหาของร่างแผนมีความครอบคลุมการนำดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในทุกมิติ ทั้งการพัฒนาบุคลากร กระบวนการ และบริการของหน่วยงาน แต่อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การพัฒนาตามนโยบายดิจิทัลไทยแลนด์ประสบความสำเร็จได้ในภาพรวมของประเทศ แผนงาน/โครงการในร่างแผนฯ ควรให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลต่างๆ ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ ในส่วนของกระทรวงคมนาคม มีความต้องการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลสินค้าเกษตรตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง ทั้งในรูปแบบ MIS และ GIS ประกอบด้วยข้อมูล อาทิ ประเภทสินค้า แหล่งผลิต ช่วงเวลาการผลิต ปริมาณการผลิต รูปแบบการขนส่ง ช่วงเวลาการขนส่ง แหล่งจัดเก็บ และแหล่งรับซื้อ จนถึงผู้บริโภค ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผน และการบริหารจัดการด้านคมนาคมขนส่งและโลจิสติกส์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงเพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายการจำหน่ายสินค้าเกษตรแบบออนไลน์ของกระทรวงเกษตรอีกด้วย

- ๓) การบริหารจัดการ/การดูแลกลุ่มเกษตรกรที่ยังขาดโอกาส/ความสามารถการเข้าถึงสื่อ/บริการต่างๆ ในรูปดิจิทัล
- ๔) ควรกำหนดทิศทางที่คำนึงถึงกรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน ประกอบด้วยโดยเน้นเฉพาะที่สำคัญและจำเป็นในการขับเคลื่อนก่อน ตามลำดับขั้นตอน ความเห็นส่วนตัวคิดว่า การจัดทำแผนไม่ควรลงรายละเอียดมากนัก ควรเขียนประเด็นที่ต้องการจะขับเคลื่อนให้ชัดเจน และกำหนดโครงการที่จะขับเคลื่อนให้ตรงประเด็น จะดีกว่าเขียนแผนด้วยรายละเอียดที่เยอะเกินไปเพื่อหวังจะให้ครอบคลุมทั้งหมด แต่อาจทำให้มองข้ามในประเด็นสำคัญเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการจริงๆ ภายใต้กรอบระยะเวลา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔
- ๕) การพัฒนาการเกษตรของประเทศที่มีความเหมาะสมในแต่ละพื้นที่ โดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาปรับใช้ให้เกิดผลต่อพื้นที่สูง
- ๖) อยากเห็นสิ่งที่เกษตรกรจะได้รับจากแผนฉบับนี้ และจะยกระดับรายได้และฐานะของเกษตรกรให้ดีขึ้นจนถึงมีรายได้ระดับปานกลาง - สูง ได้อย่างไร
- ๗) คาดหวังการทำงานในการก้าวเข้าสู่ระบบดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทำให้เกษตรกรไทยได้รับผลผลิตเพิ่มขึ้น รายได้ดี มีการกินดีอยู่ดี ผลผลิตของเกษตรกรได้เกณฑ์มาตรฐานสูงขึ้น เกษตรกรมีช่องทางในการรับรู้ข่าวสารและมืองค์ความรู้เพิ่มเติมในสาขาที่หลากหลาย
- ๘) ควรเชื่อมโยงทั้งศูนย์ปฏิบัติการ และระบบปฏิบัติการต่างๆ ที่มีอยู่เดิมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นหลัก เนื่องจากมีการลงทุนในเรื่องดังกล่าวเป็นจำนวนมาก
- ๙) การสร้างรากฐานให้แข็งแรงมีความสำคัญมาก จำเป็นอย่างยิ่งต้องพัฒนาระบบให้มีความเสถียรไปพร้อมกับการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับหน่วยงาน รวมถึงเกษตรกร
- ๑๐) เห็นด้วยอย่างยิ่งในประเด็นการพัฒนางานวิจัยให้เกิดเป็นนวัตกรรม/เทคโนโลยีดิจิทัลสามารถนำมาใช้กับภาคการเกษตรที่มุ่งเน้นการเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร เพราะเป็นการแก้ปัญหารายได้ของเกษตรกรได้หลุดพ้นจากกับดักความยากจน”
๙. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นเพิ่มเติมว่า “ควรตัดในส่วนความคิดเห็นข้อ ๑ ออก และนำข้อคิดเห็นในข้อ ๒ - ๑๐ ไปใช้ประกอบการจัดทำแผนฯ ต่อไป” และได้สอบถามถึงการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าต้องจัดทำให้แล้วเสร็จตามกำหนดของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมหรือไม่อย่างไร
๑๐. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้ชี้แจงว่า “ปัจจุบันกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมยังไม่มีกำหนดแล้วเสร็จในเรื่องนี้”
๑๑. ประธานคณะกรรมการฯ ได้สอบถามว่า “ที่ผ่านมากระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ขอคู่มือแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือไม่ ทั้งในส่วนของกรม และกระทรวง”
๑๒. กรรมการ (นายปรีชา จันทรรณิธานศรี) ได้ชี้แจงว่า “หน่วยงานหลักที่ขอคู่มือดังกล่าวจะเป็นสำนักงานงบประมาณ ที่ใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ”
๑๓. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “แผนงาน/โครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ใส่แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในส่วนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ใส่แผนงาน/โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และโครงการที่เตรียมพร้อมสำหรับการจัดหางบประมาณคงเหลือ หรืองบประมาณส่วนอื่นๆ ในการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในส่วนที่เหลือให้พิจารณาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือ

- ๒๕๖๓ และในส่วนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มีการของบประมาณแล้วในส่วนงบบูรณาการให้นำมาบรรจุในแผนงาน/โครงการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้เรียบร้อย”
๑๔. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมแผนงาน/โครงการ ดังนี้ “ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกระดับการสร้าง การเชื่อมโยง และเผยแพร่ข้อมูลเกษตรในยุคดิจิทัล มีแผนงานสำคัญ ๓ แผนงาน มีโครงการสำคัญ ๓ โครงการ ในส่วนแผนงาน/โครงการที่หน่วยงานเสนอ จะถูกจัดเป็นกิจกรรมภายใต้โครงการสำคัญ ในภาพของกระทรวงฯ จะมีการกำหนดตัวชี้วัดเฉพาะของแต่ละโครงการและกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการเพื่อให้แต่ละหน่วยงาน นำแนวทางการดำเนินโครงการไปจัดทำเป็นแผนงานโครงการที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยยุทธศาสตร์ที่ ๑ แผนงานที่ ๑ การพัฒนาคลังความรู้ดิจิทัล โครงการคลังความรู้เกษตรดิจิทัล แนวทางที่ ๑ การดำเนินงานปรับเปลี่ยนองค์ความรู้เกษตรกรในลักษณะเนื้อหาดิจิทัล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีหน่วยงานเสนอแผนงาน/โครงการ ๒ หน่วยงาน ของกรมหม่อนไหม และสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มี ๑ โครงการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มี ๒ โครงการของกรมปศุสัตว์ และกรมฝนหลวงและการบินเกษตร”
๑๕. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “ในเรื่องดังกล่าว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ ไม่ได้ดำเนินการในเรื่องนี้เลย หรือได้ดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่ได้นำมาใส่ ไม่แน่ใจว่ามีหน่วยงานใดไปทำข้อมูลให้เนื้อหาเป็น Digital แล้วหรือไม่ ถ้ามีการดำเนินการแล้วให้นำมาใส่ให้ครบและถูกต้อง”
๑๖. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า “แนวทางที่ ๒ การเชื่อมโยงองค์ความรู้เกษตรเข้าสู่คลังความรู้กลางดิจิทัล มีหน่วยงานเสนอโครงการ ๒ หน่วยงาน คือ กรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้ดำเนินการไปในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีแผนจะดำเนินการต่อไปจนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่จะดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และมีแผนจะดำเนินการต่อไปจนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔”
๑๗. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “ควรมีการจัดกลุ่มการดำเนินงานเป็นเรื่อง และหาหรือเพื่อวางกรอบแนวทางการดำเนินงาน หน่วยไหนควรดำเนินการ เพื่อไปสู่เป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ทั้ง ๖ เป้าหมาย ซึ่งเมื่อจัดเป็นกลุ่มหรือหมวดหมู่แล้ว จะพบว่า มีหน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินการดังกล่าวแล้ว และจะทำให้หน่วยงานที่ไม่มีแผนการดำเนินการในด้านดังกล่าวได้พิจารณาตัวเองว่าควรดำเนินการในเรื่องนี้หรือไม่ เพื่อการดำเนินการจะได้ครบถ้วน”
๑๘. กรรมการ (นางสาวเบญจพร ชาครนนท์) ได้สอบถามว่า “ในเรื่องคลังข้อมูลกลาง กับเรื่อง Smart Box ที่มีการดำเนินการในปัจจุบัน เป็นเรื่องเดียวกันหรือไม่”
๑๙. กรรมการ (นางเสริมพร กิ่งพุทธพงศ์) ได้ชี้แจงว่า “ในเรื่องคลังข้อมูลกลางที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะดำเนินการ น่าจะเป็นการเชื่อมโยงองค์ความรู้ต่างๆ ของทุกหน่วยงานเป็นข้อมูลกลางของกระทรวงฯ เพื่อเผยแพร่ แต่ในส่วนของ Smart box ที่กรมวิชาการเกษตรได้ดำเนินการ จะเป็นการนำข้อมูลของทุกหน่วยงานที่ได้จัดทำให้กับกรมวิชาการเกษตรในเรื่องที่จะส่งไปยังเกษตรกรเท่านั้นไม่มีความรู้วิชาการในเรื่องอื่น และกรมวิชาการเกษตรนำขึ้นระบบฐานข้อมูลกลางที่สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นกระทรวงที่จะส่งไปถึงเกษตรกร”
๒๐. ประธานคณะกรรมการฯ ได้สอบถามว่า “ได้มีการจัดแบ่งรายละเอียดหรือไม่ ว่าเรื่องใดเป็นเรื่องเกี่ยวกับคลังข้อมูลกลาง เรื่องใดเป็นเรื่องเกี่ยวกับ Smart box ถ้ายังไม่ได้ดำเนินการ ต้องมีการวางระบบในส่วนนี้ให้ชัดเจน และควรหาเวทีเพื่อดำเนินการทำความเข้าใจให้ชัดเจน”
๒๑. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า “ยังไม่มีการแบ่งรายละเอียดชัดเจน” และได้อธิบายเพิ่มเติมในส่วนแผนงาน ดังนี้ “แนวทางที่ ๓ พัฒนาระบบคลังความรู้เกษตรดิจิทัลและ

บริหารจัดการคลังความรู้ เป็นการพัฒนาการจัดการความรู้ของแต่ละกรม มีหน่วยงานที่เสนอ คือ กรมประมง กรมส่งเสริมการเกษตร กรมวิชาการเกษตร กรมฝนหลวงและการบินเกษตร กรมพัฒนาที่ดิน และกรมชลประทาน”

๒๒. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “มีหลายหน่วยงานที่ไม่มีโครงการในด้านนี้ อาจต้องทำเพิ่มเติม ให้นำหน่วยงานกลับไปพิจารณา และเพิ่มเติมโครงการเข้าไป ให้ดูและตรวจสอบในทุกเรื่อง โดยให้ดูรายละเอียด ดังนี้ ปีงบประมาณที่จะดำเนินการถูกต้องไหม เรื่องที่จะดำเนินการจะสนับสนุนตัวชี้วัดหรือไม่ และให้ประสานกับเจ้าหน้าที่ว่าควรดำเนินการหรือไม่ อย่างไร และในส่วนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑ ให้แก้ไขให้เป็นไปตามข้อเท็จจริง”

๒๓. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้แสดงความเห็นเพิ่มเติมว่า “ฝ่ายเลขานุการขอเสนอในส่วนกิจกรรมที่มีลักษณะคล้ายกัน หรือชื่อเหมือนกัน ฝ่ายเลขานุการขอปรับชื่อให้เป็นชื่อกลาง และระบุหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมจำนวนงบประมาณ เพื่อจะได้ลดจำนวนกิจกรรมที่มี”

๒๔. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “ควรจัดการประชุมเพื่อปรับปรุงรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ และเมื่อปรับปรุงเสร็จให้ฝ่ายเลขานุการพิจารณาถึงชื่อกิจกรรมกลาง กรณีวัตถุประสงค์และเป้าหมายเดียวกัน ให้ระบุว่า มีหน่วยงานไหน งบประมาณเท่าใด ในงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ใช้ตัวเลขงบประมาณที่ได้รับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๔ ให้ใช้งบประมาณประมาณการ จะได้มีตัวเลขงบประมาณ และให้ประสานหน่วยที่ยังไม่มีข้อมูลงบประมาณ ให้ส่งข้อมูลงบประมาณ โดยขอให้ส่งวันที่ ๑๖ ต.ค.๖๐”

๒๕. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้แสดงความเห็นเพิ่มเติมว่า “ในส่วนของรัฐวิสาหกิจ สามารถจัดส่งข้อมูลได้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ต.ค. ๖๐”

มติที่ประชุม

๑. รับทราบผลการสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ โดยให้นำผลจากการตอบแบบสอบถามเฉพาะในส่วนของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรฯ ในประเด็นคำถามที่เป็นภาพรวมไปใช้ประกอบการจัดทำแผน

๒. รับทราบความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ตอบแบบสอบถามที่สมควรนำไปใช้เป็นข้อมูลในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ และนำข้อคิดเห็นในข้อ ๒ – ๑๐ ไปใช้ประกอบการจัดทำแผนฯ ต่อไป

๓. เห็นชอบในหลักการแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ภายใต้แผนพัฒนาระบบเกษตรดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ทั้งนี้ให้หน่วยงานนำกลับไปปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้อง และส่งให้ฝ่ายเลขานุการภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

๔. เห็นชอบให้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดำเนินงานจัดทำรูปเล่ม เพื่อแจกจ่ายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

วาระที่ ๔.๒ การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่องเดิม

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ศทส.สป.กษ.) ได้มีบันทึกที่ กษ ๐๒๐๙/ว๔๙๙ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถึงทุกหน่วยงานในสังกัด เพื่อติดตามผลการ

ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้จัดส่งให้ ศทส.สป.กษ. ภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐

การดำเนินงาน

ศทส.สป.กษ. ได้ดำเนินการรวบรวม และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเมื่อสรุปปัญหาจากการดำเนินการ พบว่ามีปัญหาที่เกิดขึ้น ดังนี้

การจัดทำ Hardware/Software

- ไม่มีผู้เข้าร่วมการจัดทำ หรือ มีผู้จัดหารายเดียวและเสนอรายละเอียดไม่ตรงตาม TOR

การพัฒนาระบบ

- การจัดทำ TOR ล่าช้า เพราะต้องรวบรวมข้อมูลการจัดทำ tor จากหลายหน่วยงาน มีการประชุม คณะกรรมการหลายครั้ง
- ไม่มีผู้เข้าร่วมการจัดทำ หรือ มีผู้จัดหารายเดียวและเสนอรายละเอียดไม่ตรงตาม TOR
- ต้องแก้ไขสัญญา เนื่องจากไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ในการจัดส่งได้ เนื่องจากหยุดสายการผลิต
- การอบรมผู้ใช้งานระบบ ต้องรอความพร้อมของผู้ใช้งานในการอบรม อาจทำให้งานล่าช้ากว่าแผนงานที่กำหนด
- ระบบที่มีขนาดใหญ่ และต้องมีการถ่ายโอนข้อมูลเข้า ต้องมีการตรวจสอบการทำงานของระบบอย่างละเอียด อาจต้องใช้เวลานานกว่าแผนงานที่กำหนด
- ระบบที่มีความยุ่งยากซับซ้อน จะมีรายละเอียดค่อนข้างมาก ผู้ว่าจ้างต้องใช้เวลาในการสื่อสารทำความเข้าใจกับผู้รับจ้างมาก อาจส่งผลกระทบต่อการส่งงานช้ากว่าแผนงานที่กำหนด

การปรับปรุงข้อมูล

- การกระจายการดำเนินงานไปยังหลายหน่วยงาน และให้แต่ละหน่วยงานเบิกจ่าย บางหน่วยงานรอดำเนินงานให้เสร็จสิ้นตามเป้าหมาย แล้วทำการเบิกจ่ายครั้งเดียว เพื่อง่ายต่อการบริหารจัดการ

การดูแลรักษาระบบ

- ผู้รับจ้างเป็นรายใหม่ ยังไม่มีความคุ้นเคยกับระบบงาน ต้องใช้เวลาศึกษา และไม่มีความชำนาญในการจัดทำเอกสารประกอบการส่งมอบ

การฝึกอบรม

- เครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องฝึกอบรมมีสภาพเก่า การประมวลผลเกิดการติดขัด และล่าช้า

ข้อเสนอการป้องกันและแก้ไขปัญหา

- ควรมีแผนดำเนินงานโครงการฯ ให้ชัดเจนสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการโครงการ
- ควรมีแผนบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอนที่อาจมีปัญหาก่อให้เกิดขึ้น เพื่อเตรียมพร้อมแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างรวดเร็ว
- ควรเริ่มดำเนินการจัดทำร่าง TOR ของโครงการฯ ก่อนขึ้นปีงบประมาณใหม่ ซึ่งเมื่อถึงปีงบประมาณใหม่จะสามารถดำเนินการต่อได้ในทันที
- อุปกรณ์ Hardware/Software ควรมีการสืบราคา/การผลิต จากท้องตลาด เพื่อตรวจสอบว่าในช่วงดำเนินการโครงการจะไม่มีหยุดสายการผลิต

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นชอบข้อเสนอการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานจัดการระบบคอมพิวเตอร์ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ความเห็นที่ประชุม

๑. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “จากปัญหาที่ประมวลมา และแนวทางในการป้องกันปัญหาในเรื่องแผนการจัดซื้อจัดจ้างหากไม่ชัดเจนก็จัดซื้อจัดจ้างไม่ได้ และมีหน่วยงานใดเข้าใจถึงข้อแตกต่างระหว่าง พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างฉบับเก่า และฉบับใหม่ว่ามีความแตกต่างกันอย่างไร”
๒. กรรมการ (นายธนิต จันทร์ประทีป) ได้ชี้แจงว่า “ข้อแตกต่างที่ชัดเจนคือในส่วนการจัดทำ TOR ฉบับเก่าเมื่อจัดทำ TOR แล้วเสร็จ ก็สามารถดำเนินการต่อได้เลย หากมีการทักท้วงก็ต้องทักท้วงหลังเริ่มดำเนินการ แต่กรณีฉบับใหม่ เมื่อจัดทำ TOR เสร็จก็ให้สามารถทักท้วงได้ภายใน ๗ วัน หากไม่มีการทักท้วงก็สามารถดำเนินการในขั้นต่อไปได้ แต่ถ้ามีการทักท้วงก็ต้องนำไปพิจารณาปรับแก้ต่อไป”
๓. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นเพิ่มเติมว่า “กรณีการจัดหาที่งบประมาณเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องอยู่ในแผนการจัดหา และต้องประกาศในเว็บไซต์ทั้งเว็บไซต์ของหน่วยงานและเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางเพื่อความโปร่งใสว่ารายการเหล่านี้จะมีการจัดซื้อจัดจ้าง”
๔. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้แสดงความเห็นว่า “เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีการดำเนินงานทั้งหมด ๑๕ หน่วยงาน มี ๗๗ โครงการที่ได้รับงบประมาณ แต่มีโครงการที่ยังดำเนินงานไม่เสร็จทั้งสิ้น ๗ หน่วยงาน ๑๓ โครงการ คือ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กรมฝนหลวง และการบินเกษตร กรมปศุสัตว์ กรมชลประทาน สำนักงานมาตรฐานอาหารและสินค้าเกษตรแห่งชาติ กรมส่งเสริมการเกษตร กรมประมง และขอให้หน่วยงานชี้แจงในรายละเอียดที่ยังไม่แล้วเสร็จ”
๕. กรรมการ (นายธนิต จันทร์ประทีป) ได้ชี้แจงว่า “โครงการที่ไม่ได้ดำเนินงานและจัดคิงบประมาณคือโครงการจัดทำฐานข้อมูลสมาชิกสหกรณ์การเกษตร ระยะที่ ๒ เนื่องจาก ในระยะที่ ๑ ยังพบปัญหาที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า และได้ส่งงานเมื่อ ๓๑ มี.ค.๖๐ โดยระยะเวลาดังกล่าวจะต้องเป็นการลงนามในสัญญาของระยะที่ ๒ ดังนั้นจึงยังไม่พร้อมดำเนินงานในระยะที่ ๒ เพราะระยะที่ ๑ ยังไม่มีการตรวจรับงานให้เรียบร้อย จึงขอคืนเงิน ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณของสำนักงบประมาณ”
๖. กรรมการ (นายสุชาติ ฝูแปง) ได้ชี้แจงว่า “สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรมีการดำเนินงาน ๕ โครงการ ยังดำเนินงานไม่แล้วเสร็จ ๔ โครงการ แต่ได้ขอคืนเงินเรียบร้อยแล้ว ซึ่งดำเนินการล่าช้าตั้งแต่กระบวนการทำ TOR จัดซื้อจัดจ้าง”
๗. กรรมการ (นายมารุต ราชมณี) ได้ชี้แจงว่า “กรมฝนหลวงและการบินเกษตรมีการดำเนินงาน ๖ โครงการ ดำเนินงานแล้วเสร็จ ๒ โครงการ ในโครงการอื่นๆ ดำเนินงานไม่ทันตามมาตรการ ได้มีการคิงบประมาณ แต่ทางหน่วยงานได้มีการดำเนินการต่อ และเตรียมของบกลางของหน่วยงานมาใช้ ปัจจุบันรอสำนักงบประมาณพิจารณา ในส่วนโครงการจัดทำระบบบริหารจัดการสนับสนุนด้านการบิน ได้มีการทำ E-Bidding ไปหลายครั้ง แต่ยังไม่มีการคิสัญญา”
๘. กรรมการ (นายปรีชา จันทร์นิธานศรี) ได้ชี้แจงว่า “โครงการปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์รายครัวเรือน ยังเบิกจ่ายไม่แล้วเสร็จ แต่เป้าหมายการดำเนินงานได้ดำเนินงานครบถ้วน เพียงแต่รอเบิกจ่าย ซึ่งต่างจังหวัดจะมีการเบิกจ่ายเพียงรอบเดียว”
๙. กรรมการ (นายราชพล ทิรัญรักษ์) ได้ชี้แจงว่า “กรมชลประทานมีการดำเนินงานโครงการทั้งหมด ๑๓ โครงการ ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จจำนวน ๗ โครงการ เป็นโครงการที่เป็นค่าใช้จ่ายรายเดือนจำนวน ๔ โครงการ มี ๑ โครงการ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลระบบสารสนเทศได้มีการคิงบประมาณ และมีการอุทธรณ์ของงบประมาณในการดำเนินการ ซึ่งปัจจุบันได้ทำเรื่องกันเงินเรียบร้อยแล้ว โครงการปรับปรุงระบบ VDO Conference ได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ใน

ขั้นตอนการเบิกจ่าย ในส่วนโครงการจัดทำศูนย์ปฏิบัติการน้ำอัจฉริยะ ได้มีการแก้ไขสัญญาอาจมีการเบิกจ่ายงบประมาณซ้ำ”

๑๐. กรรมการ (นายสุทธิพงศ์ รอตโกมล) ได้ชี้แจงว่า “สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติมีการดำเนินโครงการทั้งหมด ๑๑ โครงการ เป็นโครงการที่ส่งงานซ้ำ มีการเบิกจ่ายตามงวดงานจำนวน ๕ โครงการ ซึ่งได้กันเงินงบประมาณเรียบร้อยแล้ว”

๑๑. กรรมการ (นางกมลลักษณ์ ไตรจรัสพงศ์) ได้ชี้แจงว่า “กรมประมงมีโครงการที่เบิกจ่ายล่าช้า ๑ โครงการ ซึ่งได้กันเงินงบประมาณเรียบร้อยแล้ว และมี ๑ โครงการที่ไม่มีผู้เสนอราคา ซึ่งจะพิจารณาแนวทางในการจัดหาต่อไป”

มติที่ประชุม

๑. รับทราบประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้น และให้ทุกหน่วยงานเร่งดำเนินการต่อไป
๒. เห็นชอบข้อเสนองานป้องกันและแก้ไขปัญหา เพื่อให้การดำเนินงานจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน

วาระที่ ๔.๓ การพิจารณา คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	๑	๑,๐๐๐,๐๐๐
๒	กรมการข้าว	๓	๒๑,๑๘๓,๓๐๐
รวม		๔	๒๒,๑๘๓,๓๐๐

- ๑) โครงการระบบจัดเก็บและประมวลผลสารสนเทศด้านอุปสงค์ งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาภาคเกษตรกรรม ภาครัฐจำเป็นต้องดูแลตั้งแต่การผลิต การตลาด จนถึงผู้บริโภค ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ซึ่งรับผิดชอบงานด้านสารสนเทศเศรษฐกิจการเกษตร ต้องจัดทำสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการใช้ของผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะผู้บริหารที่ต้องนำไปใช้ในการกำหนดนโยบาย มาตรการต่าง ๆ อย่างไรก็ตามที่สารสนเทศเศรษฐกิจการเกษตรที่จัดทำยังเน้นไปที่ข้อมูลด้านอุปทานหรือด้านการผลิตแม้จะมีข้อมูลด้านปัจจัยการผลิต ต้นทุนการผลิต และราคา แต่ข้อมูลดังกล่าวยังไม่เพียงพอโดยเฉพาะในปัจจุบันที่การแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร การจำหน่ายหรือการกระจายสินค้ามีความสำคัญมากขึ้น สารสนเทศด้านอุปสงค์ เช่น การแปรรูป การกระจายสินค้า ก็มีความสำคัญและต้องการใช้มากขึ้นเช่นกัน ทั้งในแง่ของความมั่นคงด้านอาหาร (Food Security) การเพิ่มมูลค่าเพิ่มของสินค้าเกษตร การพัฒนาระบบโลจิสติกส์เพื่อการกระจายสินค้า ความเท่าเทียมในแต่ละระดับราคา ตลอดจนความสามารถในการแข่งขัน นอกจากนี้ในปี ๒๕๕๙ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เริ่มจัดทำ Agri-Map เพื่อใช้ในการบริหารจัดการสินค้าเกษตรทั้งในระดับจังหวัดและระดับประเทศ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรโดยศูนย์สารสนเทศการเกษตรจึงเห็นความจำเป็นที่จะต้องจัดทำสารสนเทศเศรษฐกิจการเกษตรด้านอุปสงค์เพิ่มขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการใช้โดยเฉพาะการนำข้อมูลไปใช้ในระบบแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก

วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการแปรรูป และการกระจายสินค้าเกษตรที่สำคัญ ๕ ชนิด ได้แก่ ข้าว มันสำปะหลัง ยางพารา ปาล์มน้ำมัน และไข่ไก่ เพื่อให้ได้สารสนเทศที่จะนำไปใช้ในการบริหารจัดการสินค้าเกษตรที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างจังหวัดไปสู่ระดับภาค ประเทศ และต่างประเทศ รวมทั้งสามารถนำข้อมูลไปใส่ในระบบแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก

เป้าหมาย

- มีสารสนเทศด้านอุปสงค์ที่สำคัญในจังหวัดที่เป็นแหล่งผลิตพืชนั้นๆ เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายมาตรการ และนำข้อมูลไปใช้ในระบบแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก
- การบริหารจัดการสินค้าเกษตรที่สำคัญ และการดำเนินงานตามมาตรการ นโยบายต่างๆ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นชอบในหลักการ แผนงาน/โครงการ คำขอต้งงบประมาณรายจ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โครงการระบบจัดเก็บและประมวลผลสารสนเทศด้านอุปสงค์ งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ แผนงาน/โครงการ คำขอต้งงบประมาณรายจ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โครงการระบบจัดเก็บและประมวลผลสารสนเทศด้านอุปสงค์ งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ข้าว ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณ ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท ของกรมการข้าว

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่กำหนดให้สินค้าเกษตรต้องมีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดไว้ เพื่อยกระดับสินค้าเกษตรในตลาดโลก เมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกจึงถูกกำหนดมาตรฐานไว้ตามการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับเมล็ดพันธุ์ข้าว (มกษ. ๔๔๐๖—๕๕๓) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้เมล็ดพันธุ์ข้าวที่มีคุณภาพดีและเหมาะสมสำหรับนำไปปลูกและผลิตเป็นข้าวเพื่อการบริโภคและนำไปแปรรูป โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และสุขภาพ ความปลอดภัย และสวัสดิภาพของผู้ปฏิบัติงานและผู้ใช้เมล็ดพันธุ์ข้าว การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับเมล็ดพันธุ์ข้าวเป็นข้อกำหนดที่ควบคุมผู้ประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือก (สถานที่รวบรวม) ที่สมัครใจเข้าร่วมมาตรฐานดังกล่าว ในทางปฏิบัติตั้งแต่ในแปลงนา สถานที่รวบรวม การปรับปรุงคุณภาพ การตรวจสอบเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกจนถึงการบรรจุ เพื่อลดความเสี่ยงของการปนของข้าวพันธุ์อื่น การทำลายของศัตรูพืชและการเสื่อมเสียที่ทำให้เมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกมีคุณภาพไม่ได้ตามมาตรฐาน เพื่อส่งเสริมให้ได้เมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกที่ได้คุณภาพ มาตรฐาน และปลอดภัยสร้างความน่าเชื่อถือกับผู้ใช้เมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือก

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติพันธุ์พืชฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือก (สารวัตรข้าว) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว แม่นยำ ถูกต้อง สอดคล้องและเป็นไปตามพระราชบัญญัติพันธุ์พืชฯ และเพื่อเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ทั้งด้านการตรวจติดตาม ควบคุม กำกับ ดูแลและตรวจสอบสถานประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ข้าว และการเก็บยานหลักฐานตาม

หลักการสืบสวนของกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความอาญา รวมถึงเพื่อให้ได้ข้อมูลของผู้ประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือก (สถานที่รวบรวม) ที่สมัครเข้าร่วมการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับเมล็ดพันธุ์ข้าว เป็นฐานข้อมูลหนึ่งในการตามสอบ (Traceability) ตลอดห่วงโซ่การผลิตข้าวคุณภาพของประเทศ สร้างความเชื่อมั่นให้กับสินค้าข้าวคุณภาพต่อผู้บริโภคทั้งในและนอกประเทศ กรมการข้าวจึงควรมีระบบฐานข้อมูลของผู้ประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งในด้านข้อมูลตามพระราชบัญญัติพันธุ์พืช พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับเมล็ดพันธุ์ข้าว เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจของสารวัตรข้าวตามพระราชบัญญัติพันธุ์พืชฯ ในพื้นที่ทันต่อสถานการณ์ เป็นไปตามหลักกฎหมาย และส่งเสริมการผลิตเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกคุณภาพ ให้เกิดระบบการตามสอบ (Traceability) ของข้าวคุณภาพตามมาตรฐานสินค้าเกษตรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดีของภาคการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวทั้งระบบของประเทศ

วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลของผู้ประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกให้เป็นปัจจุบันในรูปแบบของอิเล็กทรอนิกส์ ให้สามารถอำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติพันธุ์พืชฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือก (สารวัตรข้าว) ในการเข้าตรวจติดตาม ควบคุม กำกับ ดูแล และตรวจสอบสถานประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือก ตลอดจนให้คำปรึกษาและแนะนำการดำเนินธุรกิจเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกแก่ผู้ประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกในพื้นที่ ให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติพันธุ์พืชฯ และสามารถเชื่อมโยงไปถึงผู้ประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกที่ผลิตเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกตามหลักการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับเมล็ดพันธุ์ข้าว (มกษ.๔๔๐๖)
- เพื่อพัฒนาบันทึกการเข้าตรวจสอบสถานประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือก (แบบ ภค.๑) บันทึกการเก็บตัวอย่างและอายัดเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกเพื่อตรวจสอบ (แบบ ภค.๙) และบันทึกแนบตัวอย่างเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกเพื่อตรวจสอบคุณภาพ พระราชบัญญัติพันธุ์พืช พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (แบบ ภค.๑๑) ให้สามารถเป็นฐานข้อมูลในการประมวลผลประกอบการตัดสินใจเพื่อต่ออายุใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติพันธุ์พืชฯ ของกรมวิชาการเกษตร และเป็นหลักฐานสำคัญประกอบการดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติพันธุ์พืชฯ
- เพื่อพัฒนาขั้นตอน วิธีปฏิบัติ การจัดเก็บข้อมูล การรายงานผล เกี่ยวกับการผลิตเมล็ดพันธุ์ควบคุมข้าวเปลือกตามหลักการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับเมล็ดพันธุ์ข้าว (มกษ.๔๔๐๖) เป็นฐานข้อมูลพื้นฐาน เพื่อเชื่อมโยงไปถึงการผลิตข้าวคุณภาพครบวงจร และสามารถตามสอบ (Traceability) ข้าวคุณภาพตามมาตรฐานสินค้าเกษตรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

- เพื่อให้องค์กรนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ การวิเคราะห์ วางแผนพัฒนาระบบการบริหารจัดการ การเข้าตรวจติดตาม กำกับ ดูแล ควบคุม และตรวจสอบสถานประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ข้าว ทั้งสถานที่รวบรวมเมล็ดพันธุ์ควบคุมเพื่อการค้า และสถานที่ขายเมล็ดพันธุ์ควบคุม รวมถึงการตรวจรับรองมาตรฐานเมล็ดพันธุ์ข้าว
- เพื่อให้องค์กรสามารถรวบรวม จัดเก็บข้อมูลการเข้าตรวจติดตามสถานประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ข้าว เพื่อการตรวจสอบติดตามมาตรฐานพระราชบัญญัติพันธุ์พืช พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เพื่อให้องค์กรสามารถรวบรวม จัดเก็บข้อมูลการผลิต การตรวจรับรองมาตรฐานเมล็ดพันธุ์ข้าว และเพื่อการตรวจสอบติดตามการตรวจรับรองมาตรฐานเมล็ดพันธุ์ข้าว

- เพื่อให้องค์กรมีระบบตรวจติดตาม กำกับ ดูแล ควบคุม และตรวจสอบสถานประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ข้าว และช่วยอำนวยความสะดวกสารวัตรข้าว และมีระบบตรวจติดตาม กำกับ ควบคุมและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ตรวจประเมินตามมาตรฐาน มกษ.๔๔๐๖

- เพื่อให้มีการสวนสอบย้อนกลับ โดยระบุรายละเอียดได้ถึงสถานที่ตั้ง ผลการเข้าตรวจ ผลการดำเนินการกรณีพบการกระทำที่ไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติพันธุ์พืช พ.ศ. ๒๕๖๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของสถานประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ข้าว ทั้งสถานที่รวบรวมเมล็ดพันธุ์ควบคุมเพื่อการค้า และสถานที่ขายเมล็ดพันธุ์ควบคุม และสามารถยืนยันรับรองได้ถูกต้อง

- เพื่อให้มีการทวนสอบย้อนกลับ โดยระบุรายละเอียดได้ถึงสถานที่ตั้งของสถานที่รวบรวมเมล็ดพันธุ์ข้าว แพลตฟอร์มเมล็ดพันธุ์ ติดตามประวัติผู้เข้าร่วมโครงการ และสามารถยืนยันรับรองได้ถูกต้อง

- สร้างความเชื่อมั่น เพื่อก่อให้เกิดความน่าเชื่อถือ เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- เพื่อให้บริการเกษตรกรผู้ผลิต ผู้จำหน่าย ผู้บริโภค ได้เข้าถึงข้อมูลผู้ประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ข้าวตามมาตรฐานของพระราชบัญญัติพันธุ์พืช พ.ศ. ๒๕๖๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรฐาน มกษ.๔๔๐๖

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นชอบในหลักการ แผนงาน/โครงการ ค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกรมการข้าว โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ข้าว ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณ ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ แผนงาน/โครงการ ค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกรมการข้าว โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการธุรกิจเมล็ดพันธุ์ข้าว ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณ ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓) โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและออกใบรับรองการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ของกรมการข้าว

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าวอินทรีย์ โรงสีข้าว GMP และผลิตภัณฑ์สินค้าข้าว ยังไม่มีการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาปรับใช้ในการตรวจสอบรับรอง จึงทำให้ประสบปัญหาต่างๆ ในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ฐานข้อมูลเกษตรกรไม่ถูกต้อง ซ้ำซ้อน ไม่สามารถควบคุมกำกับการดำเนินงานของผู้ตรวจประเมินได้อย่างเหมาะสมและทำให้การออกใบรับรองล่าช้า ประกอบกับกรมการข้าวจะต้องดำเนินการถ่ายโอนภารกิจด้านการตรวจสอบให้กับหน่วยงานภาคเอกชนที่มีมาตรฐานเทียบเท่ากรมการข้าวเป็นผู้ดำเนินการตรวจรับรองแทน ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓ จึงมีความจำเป็นต้องขยายขอบข่ายการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาปรับใช้กับการตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าว เพื่อให้ระบบการตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าวสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ ซึ่งจะสร้างความเชื่อมั่นให้กับระบบการตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าวของกรมการข้าวให้เป็นที่เชื่อมั่นกับผู้บริโภคและประชาชนทั่วไป และเป็นการวางระบบเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจด้านการตรวจสอบให้กับภาคเอกชนโดยหน่วยงานภาครัฐยังสามารถดูแล ควบคุม กำกับ การปฏิบัติงานของภาคเอกชนที่รับภารกิจดังกล่าวได้

วัตถุประสงค์

- เพื่อปรับปรุงระบบการตรวจสอบและออกใบรับรองการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และขยายระบบฯ รองรับการผลิตข้าวอินทรีย์

- เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานระบบฐานข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล การแสดงผล การรายงาน และสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - เพื่อพัฒนาการให้บริการและควบคุมการตรวจสอบรับรองคุณภาพการผลิตข้าว
- เป้าหมาย**
- นำข้อมูลใช้ประโยชน์ การวิเคราะห์ วิจัย วางแผนพัฒนาระบบการบริหารจัดการการตรวจรับรองมาตรฐานข้าว และการตรวจประเมินมาตรฐานคุณภาพข้าว
 - การรวบรวม จัดเก็บข้อมูลการผลิต การตรวจรับรองมาตรฐาน และเพื่อการตรวจสอบติดตามการตรวจรับรองมาตรฐานข้าว
 - มีระบบตรวจติดตาม ควบคุมกำกับ และช่วยอำนวยความสะดวกผู้ตรวจประเมิน
 - การทวนสอบย้อนกลับ โดยระบุรายละเอียดได้ถึงสถานที่ตั้งของผู้ผลิต แหล่งผลิต ติดตามประวัติผู้เข้าร่วมโครงการ และสามารถยืนยันรับรองได้ถูกต้อง
 - สร้างความเชื่อมั่น เกิดความน่าเชื่อถือ เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - เพื่อจัดทำให้บริการผู้ผลิต ผู้จำหน่าย ผู้บริโภค ได้เข้าถึงข้อมูลผู้ผลิตข้าวปลอดภัย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นชอบในหลักการ แผนงาน/โครงการ ค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกรมการข้าว โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและออกใบรับรองการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ แผนงาน/โครงการ ค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกรมการข้าว โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและออกใบรับรองการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔) โครงการระบบบริหารจัดการงบประมาณ งบประมาณ ๗,๑๘๓,๓๐๐ บาท ของกรมการข้าว

หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมการข้าวเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักที่สำคัญในการศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะเพื่อจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ข้าวของประเทศ รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับความร่วมมือกับต่างประเทศในเรื่องข้าว ศึกษา วิจัย ทดลอง และพัฒนาเกี่ยวกับพันธุ์เทคโนโลยีการผลิต การอารักขา วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว และการแปรรูปและมาตรฐานข้าว ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมและคุ้มครองพันธุ์ข้าว ดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานข้าว ดำเนินการผลิตและส่งเสริมสนับสนุนเกี่ยวกับเมล็ดพันธุ์ข้าว ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างมูลค่าเพิ่ม การพัฒนาระบบการจัดการสินค้าข้าว การแปรรูปข้าวและผลิตภัณฑ์ และสนับสนุนการตลาดข้าว ส่งเสริม สนับสนุน และถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิต และการจัดการผลผลิตข้าว รวมทั้งอนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับข้าว ส่งเสริมสนับสนุนและเผยแพร่องค์ความรู้แก่ชาวนา ผู้ประกอบการด้านข้าว ซึ่งภารกิจและหน้าที่ดังกล่าว หน่วยงานภายในสังกัดกรมการข้าว จึงมีโครงการที่เกี่ยวข้องและต้องใช้งบประมาณอยู่เป็นจำนวนมาก เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ข้าว กรมการข้าว เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในเรื่องของการจัดทำแผนงาน งบประมาณ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งกรมการข้าวได้มีโครงการที่ต้องจัดทำและมีงบประมาณที่จะต้องใช้จ่ายในแต่ละโครงการเพิ่มขึ้นในทุกๆ ปี เป็นจำนวนมาก อีกทั้งยังมีหน่วยงานที่มีที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ได้แก่ ศูนย์วิจัยข้าวและศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว จำนวน ๕๑ แห่ง ทั่วประเทศ ซึ่งแต่ละภูมิภาคมี

ความแตกต่างในด้านสภาพแวดล้อม ภูมิอากาศ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน ทำให้การจัดทำแผนงาน โครงการต่างๆ มีความหลากหลาย โดยการจัดทำแผนงาน โครงการ แต่เดิมจะอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือบันทึก ในโปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ ซึ่งทำให้ต้องสิ้นเปลืองกระดาษ ทำให้การบริหารจัดการ การกำกับและติดตาม เกี่ยวกับการใช้งบประมาณของแต่ละโครงการเป็นไปด้วยความยากลำบาก ล่าช้าและไม่สะดวก เนื่องจากต้องใช้เจ้าหน้าที่ในการประมวลผลเกี่ยวกับรายการใช้งบประมาณและสรุปรายละเอียดต่างๆ จึงมีแนวความคิดที่จะ จัดทำระบบบริหารจัดการงบประมาณ เพื่อช่วยในการบริหารจัดการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณ รวมถึงการติดตามผลประเมิน ซึ่งระบบงานนี้จะเป็นระบบที่ช่วยให้กรมการข้าวสามารถทราบถึงแผนงาน โครงการใช้จ่ายงบประมาณในโครงการต่างๆ ได้อย่างชัดเจน ถูกต้องและสะดวกรวดเร็ว ลดความซ้ำซ้อนใน การปฏิบัติงาน รวมทั้งทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

- พัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศด้านงบประมาณ เชื่อมโยงการปฏิบัติงานตามกระบวนการ งบประมาณด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างงานตามสายการงบประมาณ เพื่อทดแทนการปฏิบัติงานในระบบ เดิม (การปฏิบัติงานด้านงบประมาณด้วยระบบมือ) ได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นการ อำนวยความสะดวกในการรับ - ส่ง ข้อมูลและประมวลผลข้อมูลในรูปแบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสนอคำขอ งบประมาณ การจัดสรรและสั่งจ่ายงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับ และการประเมินผลการ ปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ทั้งของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณและภาพรวม งบประมาณของกรมการข้าว

เป้าหมาย

- กรมการข้าวจะมีระบบงานงบประมาณมีกระบวนการต่างๆ ที่ทำงานต่อเนื่องกัน เพื่อให้งาน งบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้เข้าร่วมเสนอราคาพัฒนาระบบ จะต้องออกแบบและพัฒนา ระบบงานให้สอดคล้องกับงาน งบประมาณของกรมการข้าว โดยที่งานงบประมาณของกรมการข้าวมี กระบวนการต่างๆ ดังนี้

- การจัดทำคำขอของงบประมาณ
- งานบันทึกข้อมูลงบประมาณตาม พรบ.
- งานจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- งานบันทึกรับเงินประจำงวด
- งานจัดทำแผนการโอนจัดสรร
- งานโอนเงินจัดสรร
- งานบันทึกเบิกจ่าย
- งานติดตามเร่งรัดเบิกจ่าย
- งานโอนเงินเพิ่มเติม
- งานโอนเงินเปลี่ยนแปลง
- งานบริหารจัดการเงินกัณฑ์
- งานปิดปีงบประมาณ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นชอบในหลักการ แผนงาน/โครงการ คำขอตังงบประมาณรายจ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกรมการข้าวโครงการระบบบริหารจัดการงบประมาณ งบประมาณ ๗,๑๘๓,๓๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ แผนงาน/โครงการ คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกรมการข่าวโครงการระบบบริหารจัดการงบประมาณ งบประมาณ ๗,๑๘๓,๓๐๐ บาท

วาระที่ ๔.๔ แนวทางการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลทะเบียนกลาง กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

เพื่อการตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาลและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพดำเนินงานบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐ ให้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลประชาชนที่จัดเก็บระหว่างหน่วยงานและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลร่วมกันได้ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่มีกระบวนการบริการประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องขอเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลทะเบียนกลาง กรมการปกครอง ประกอบด้วย ๒ ประเด็น ตามที่กรมการปกครองกำหนดขึ้นมา ได้แก่ ๑) ในส่วนของข้อมูลทะเบียนราษฎรและ ๒) การใช้โปรแกรมสำหรับอ่านข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลกลุ่มเป้าหมายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในภารกิจต่างๆ ของหน่วยงานผ่านระบบงานคอมพิวเตอร์ที่พัฒนาขึ้น

จากการประสานงานข้อมูลการจัดทำ MOU ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ว่าด้วยการขอใช้ข้อมูลทะเบียนราษฎรกับกรมการปกครอง จำนวน ๗ หน่วยงาน อยู่ระหว่างดำเนินการ/รอลงนาม ๔ หน่วยงาน และยังไม่มีการทำ MOU จำนวน ๘ หน่วยงาน โดยรายละเอียดข้อมูลการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรฯ ดังกล่าว พบว่าข้อตกลงบางหน่วยงานยังไม่ครอบคลุมเพียงพอทั้ง ๒ ประเด็นสำหรับการดำเนินงานบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐ ของกระทรวงเกษตรฯ

เพื่อให้การดำเนินงานบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สามารถตอบสนองนโยบายรัฐบาล ลดขั้นตอนความยุ่งยากในการจัดทำ MOU ของหน่วยงาน ศทส.สป.กษ. พิจารณาแล้วเห็นควรให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ในภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินการ ขอให้หน่วยงานที่มีความประสงค์เข้าร่วมประสานแจ้ง และจัดเตรียมรายละเอียดความต้องการใช้งานเพื่อบันทึกในข้อตกลงให้ครอบคลุมการดำเนินงานต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑) เห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ในภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลทะเบียนกลางกรมการปกครอง ตามที่ ศทส.สป.กษ. เสนอ

๒) เห็นชอบให้ ศทส.สป.กษ. เชิญประชุมทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือแนวทาง และรายละเอียดในการจัดทำ MOU ต่อไป

ความเห็นที่ประชุม

๑. ประธานคณะกรรมการฯ ได้สอบถามว่า “ข้อตกลงบางหน่วยงานยังไม่ครอบคลุมเพียงพอทั้ง ๒ ประเด็นสำหรับการดำเนินงานบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐ ของกระทรวงเกษตรฯ หน่วยงานใดเป็นผู้กำหนดขึ้นมา”
๒. เลขาธิการ (นายศิริชัย เอื้อบุญกนก) ได้ชี้แจงว่า “กรมการปกครองเป็นผู้กำหนดรายละเอียดดังกล่าวขึ้นมา”

๓. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “หากเป็นมาตรการบังคับให้ต้องดำเนินการใน ๒ ประเด็นดังกล่าว ก็ต้องดำเนินการ”
๔. กรรมการ (นางสาวศิริพร บุญชู) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า “กรณีกรมหม่อนไหม เป็นการจัดทำ MOU กับ กรรมการปกครอง ซึ่ง ๒ ประเด็นดังกล่าวเป็นขั้นตอนการปฏิบัติ คือ ประเด็นที่ ๑ เป็นการอ่านข้อมูล จากบัตร Card Reader ในการอ่าน ส่วนในประเด็นที่ ๒ เป็นการเชื่อมต่อข้อมูลทะเบียนราษฎรกับ ข้อมูลทะเบียนเกษตรกร”
๕. กรรมการ (นางเสริมพร กิ่งพุทธพงศ์) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า “กรรมการปกครองจะมีการใช้เชื่อมต่อข้อมูล ๒ แบบ คือ ๑) เชื่อมฐานข้อมูลของกรรมการปกครองโดยตรง ซึ่งอาจมีข้อจำกัดบ้าง ๒) คือโปรแกรม อ่านจากบัตร ในความเป็นจริง กรรมการปกครองต้องการให้ใช้แบบการอ่านบัตร และในการจะเชื่อม ข้อมูลกับกรรมการปกครองจะมีการกำหนดชัดเจนว่าต้องลงนาม MOU กับกรรมการปกครองก่อนจึงจะ เชื่อมโยงข้อมูลได้ ในการเชื่อมโยงข้อมูลจะมี ๒ แบบ คือ ๑) แบบ Batch คือจะมีการแลกเปลี่ยน สัปดาห์ละครั้ง หรือตามที่กำหนด ๒) แบบ Online ที่ทาง กรมวิชาการเกษตร กำลังทำข้อตกลงกับ กรรมการปกครอง และกำลังรอลงนาม”
๖. ประธานคณะกรรมการฯ ได้สอบถามว่า “ที่กระทรวงฯ จะดำเนินงานจัดทำ MOU ในภาพรวมของ กระทรวงฯ จะดำเนินงานอย่างไร ในหน่วยงานที่ดำเนินงานทำ MOU ไปแล้วจะต้องทำอย่างไรต่อ”
๗. กรรมการ (นางเสริมพร กิ่งพุทธพงศ์) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า “อยากเสนอให้กระทรวงฯ ลงนามในนาม ของกระทรวงฯ เพราะทุกกรมในกระทรวงจะสามารถใช้งานได้ เพราะถ้ารอลงนามเฉพาะหน่วยงาน ค่อนข้างจะช้า อย่างไรก็ตามก็ควรทำทั้งแบบอ่านบัตร และแบบ Online”
๘. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “ก่อนจะดำเนินการพิจารณา ควรสอบถามไปยัง กระทรวงอื่น ว่ามีการดำเนินงานในระดับกระทรวงหรือไม่ ถ้ามี กระทรวงไหนที่ดำเนินการบ้าง กระทรวงไหนไม่ได้ดำเนินการ ให้หาข้อมูลในส่วนนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา และให้นำเรื่องนี้ไป ตรวจสอบ พูดคุยเพิ่มเติมก่อนการพิจารณา”
๙. กรรมการ (นายมารุต ราชมณี) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า “กรรมการปกครองจะดำเนินการพิจารณาในแต่ละ หน่วยงาน ว่ามีวัตถุประสงค์การนำไปใช้งานเพื่ออะไร”
๑๐. กรรมการ (นายปรีชา จันทน์ธัญญ์) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า “ที่ผ่านมาเป็นการลงนามระหว่าง กรมกับ กรม โดยรายละเอียดการดำเนินงานจะต้องระบุในเนื้อหาด้วย จะเขียน MOU แบบเปิดกว้างไม่ได้”
๑๑. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “หากทำในภาพรวมของกระทรวงฯ ได้ก็จะเป็นการดี กระทรวงฯ ต้องระบุว่าในแต่ละกรมมีเนื้อหาข้อมูลคือข้อมูลอะไร และต้องติดต่อกับกรรมการปกครอง ก่อนเพราะการจัดทำ MOU ภาพกระทรวง ปลัดกระทรวงจะต้องเป็นผู้ลงนามร่วมกัน ต้องตรวจสอบ รายละเอียดในเรื่องนี้ให้ดี และเมื่อได้ข้อมูลเป็นแนวดำเนินการว่าต้องทำในรูปแบบกระทรวงฯ ให้ ดำเนินการจัดทำร่าง MOU ให้เรียบร้อยก่อนนำเสนอ”

มติที่ประชุม

ให้ฝ่ายเลขานุการรับข้อคิดเห็นไปพิจารณาตรวจสอบเพิ่มเติม และทบทวนแนวทางการดำเนินงาน หากได้ข้อสรุปว่าควรดำเนินงานจัดทำ MOU ในรูปแบบกระทรวงฯ ให้เชิญทุกหน่วยงานประชุมในรายละเอียด เพื่อจัดทำร่าง MOU ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท จะสามารถให้หน่วยงานดำเนินการบริหารจัดการได้อย่างไร เช่น HDD External

ความเห็นที่ประชุม

๑. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้ชี้แจงว่า “ตามขั้นตอนกระบวนการจัดหา การจัดหาอุปกรณ์หรือชิ้นงาน หรือส่วนประกอบของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ได้ผ่านความเห็นชอบมาแล้ว เพื่อทดแทนกรณีชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้ สามารถทำเป็นการจัดหาเพื่อซ่อมแซมได้ทันทีโดยไม่ต้องนำเสนอคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณา”
๒. กรรมการ (นายปรีชา จันทรรณิธานศรี) ได้สอบถามว่า “หากเป็นกรณีการจัดหา HDD External ใหม่ ต้องดำเนินการอย่างไร”
๓. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้ชี้แจงว่า “รายการที่ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ต้องนำเข้าทุกรายการ แต่ก็ไม่ได้มีข้อระบุไว้ชัดเจน ในอดีตมีการนำเข้าพิจารณาทุกรายการ แต่มีปัญหาค่อนข้างมาก จึงให้นำเข้าเฉพาะรายการที่ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม”
๔. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “หากรายการดังกล่าวอยู่ในบัญชีเกณฑ์ราคากลางของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมให้นำเข้ามาเพื่อพิจารณา หากอยู่นอกรายการไม่ต้องนำเข้าเพื่อพิจารณา”
๕. กรรมการ (นางเสริมพร กิ่งพุทธพงศ์) ได้แสดงความเห็นเพิ่มเติมว่า “ในส่วนของกรมวิชาการเกษตรทางกองคลังให้ทุกรายการต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ก่อน”
๖. กรรมการ (นายปรีชา จันทรรณิธานศรี) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า “ในส่วนของกองคลังกรมปศุสัตว์ ได้กำหนดว่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นครุภัณฑ์ ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์”
๗. ฝ่ายเลขานุการ (นางลลิตา สีพนมวัน) ได้ชี้แจงว่า “ฝ่ายเลขานุการ มีการพิจารณาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด”
๘. ประธานคณะกรรมการฯ ได้แสดงความเห็นว่า “ให้นำเสนอเรื่องดังกล่าวในคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณาในเรื่องดังกล่าว ว่ารายการใดที่ให้เข้าพิจารณา นอกเหนือจากนั้นให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการได้เลย จะได้มีมติให้ทุกหน่วยงานนำไปชี้แจงกองคลังของหน่วยงานได้”

มติที่ประชุม

ให้เสนอแนวทางการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท แก่คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณาต่อไป

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.



(นายเทเวศร์ ปัญญาแก้ว)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายศิริชัย เอื้อบุญนก)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม