

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมไชยรงค์ ชูชาติ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ผู้มาประชุม

๑. นายสำราญ สารบรรณ	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	รองประธานกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ประธานการประชุม
๒. นายราชพล หิรัญรักษ์	ผู้อำนวยการส่วนระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมชลประทาน	กรรมการ
๓. นายสุชาติ ฝูแปง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	กรรมการ
๔. นางสาวฐิติพร วีระประสิทธิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมพัฒนาที่ดิน	กรรมการ
๕. นายชยุตม์ ชี้อบุญเกียรติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมส่งเสริมสหกรณ์	กรรมการ
๖. นางสาวเสาวคนธ์ เลาวะยานนท์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	กรรมการ
๗. นายดำรง เกิดกิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมประมง	กรรมการ
๘. นางธนิยา ชัยสุรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมหม่อนไหม	กรรมการ
๙. นายชินวัฒน์ เหลืองประสาทร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ	กรรมการ
๑๐. นางสาวอัจฉรา แก้วละเอียด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	กรรมการ
๑๑. นายปรีชา จันทร์นิธานศรี	นักวิชาการสถิติชำนาญการ แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมปศุสัตว์	กรรมการ
๑๒. นายคณิน ดิษคำเหมาะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ แทนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมการข้าว	กรรมการ
๑๓. นางสาวปิยะมาศ ไชยพรพัฒนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ แทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กรรมการ

๑๔. นายศิริชัย เอื้อบุญกนก ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรรมการ
และเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตติตราชการ
๒. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมวิชาการเกษตร ตติตราชการ
๓. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมส่งเสริมการเกษตร ตติตราชการ
๔. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ตติตราชการ
๕. ผู้อำนวยการกองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๑. นางสาวจตุพร คงทรัพย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

กรมชลประทาน

๑. นายพิชิต ชุมทรัพย์ หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานเทคโนโลยี
๒. นายศรายุทธ แซ่ลิ้ม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

กรมส่งเสริมสหกรณ์

๑. นายปิยะพงศ์ สนั่นพัฒน์พงศ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

กรมการข้าว

๑. นางสาวสุเมณีย์ งามสะอาด นักวิชาการคอมพิวเตอร์

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๑. นายสมชาย วนาสินชัย นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑. นางสาวภัทรมาศ พานพุ่ม นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ
๒. นายปริวัตร ไพรศรีจันทร์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑. นายคณาภัทร์ คุณาพิส นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
๒. นายเทเวศร์ ปัญญาแก้ว นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๓. นางสาวปานรีย ก้าลัง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๔. นางสาวเขมิสร่า ถ้วยทอง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์
๕. นางสาวอิสริย์ ปทุมมากร เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

การประชุมครั้งนี้ เป็นการประชุมเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางในการพิจารณาแผนงาน/โครงการ เพื่อจัดตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว และแจ้งเวียนไปยังคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาเมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ ตามบันทึกที่ กษ ๐๒๐๙/ว๕๖๒ ซึ่งหากมีข้อแก้ไขขอให้แจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เป็นอย่างช้า นั้น

มี ๑ หน่วยงานขอแก้ไข ดังนี้

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ขอเพิ่มเติมข้อหาหรือในวาระอื่นๆ

การหาหรือเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการ กรณีที่โครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ขอจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แต่หน่วยงานไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี หากหน่วยงานมีงบประมาณเหลือจ่ายในปีงบประมาณนั้น จะต้องดำเนินการอย่างไร จะต้องจัดส่งโครงการฯ ให้คณะกรรมการฯ พิจารณาใหม่อีกครั้งหรือไม่

ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้ชี้แจงว่า โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี หากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ และมีงบประมาณโอนเปลี่ยนแปลงเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณนั้น หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดหาได้ โดยไม่ต้องนำโครงการมาให้คณะกรรมการพิจารณาอีกครั้ง แต่ต้องอยู่ภายใต้กรอบที่ได้รับความเห็นชอบในการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นไปตามคู่มือกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ข้อ ๒.๖ วงเล็บ ๒

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แก้ไขรายการงานประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

- หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาแผนงาน/โครงการเพื่อจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ศทส. สป.กษ.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้จัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาแผนงาน/โครงการเพื่อจัดตั้งงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อทุกหน่วยงานจะได้ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดตั้งงบประมาณประจำปี ไปในแนวทางเดียวกัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ควรอยู่ภายใต้แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ หากอยู่นอกเหนือแผนฯ หน่วยงานต้องชี้แจงเหตุผล ความจำเป็นในการดำเนินการดังกล่าว และควรนำโครงการดังกล่าว มาบรรจุในแผนฯ

๒. สำหรับโครงการตามนโยบาย/โครงการเร่งด่วนที่มีความจำเป็นต้องจัดหามือจากแผนที่วางไว้ให้พิจารณา วิเคราะห์ ศึกษา และออกแบบ ให้ถี่ถ้วนเพื่อความคุ้มค่าต่อการลงทุน ต้องมีรายละเอียดวัตถุประสงค์การใช้งานที่ อัตราการจ้างมีความเหมาะสม และควรเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางที่กำหนดไว้

๓. แผนงาน/โครงการ ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน และผู้บริหารของหน่วยงานลงนามกำกับเอกสารก่อนจัดส่งให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณา

๔. การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ควรเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กลางที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด หากต้องการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่นอกเหนือจากเกณฑ์ราคากลางหน่วยงานต้องมีรายละเอียดประกอบดังนี้

- เหตุผลความจำเป็นในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่นอกเหนือจากเกณฑ์ราคากลาง
- คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ที่ขอจัดหา
- ใบเสนอราคาที่ทำกรสืบราคาจาก ๓ แหล่ง

๕. การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ควรคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้งาน การมีครุภัณฑ์ที่เพียงพอในการใช้งานของบุคลากร และควรใช้ให้เต็มประสิทธิภาพตามความจำเป็นที่แท้จริงๆ

- กรณีการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่ (เครื่องคอมพิวเตอร์) ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขการใช้งานไม่เกิน ๑ เครื่อง ต่อ ๑ คน
- กรณีการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทน ต้องมีหมายเลขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า ๕ ปี ประกอบการพิจารณา
- กรณีการจัดหาซอฟต์แวร์ ถ้ามีการระบุชื่อของซอฟต์แวร์ ควรมีเหตุผลประกอบในความจำเป็นที่ต้องใช้ซอฟต์แวร์นั้น

๖. การพัฒนาระบบสารสนเทศ ควรดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการดิจิทัลหน่วยงาน หากแผนงาน/โครงการไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการที่ตั้งไว้ แต่มีงบประมาณคงเหลือควรพิจารณาเพื่อโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

สำหรับการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการในปีนั้นเป็นลำดับแรก เว้นแต่มีโครงการตามนโยบาย/โครงการเร่งด่วนที่มีความจำเป็นมากกว่า

๗. งบประมาณสำหรับการพัฒนาระบบสารสนเทศ ควรครอบคลุมในทุกๆ ด้าน เช่น ค่าใช้จ่ายรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าใช้จ่ายรายการซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับการพัฒนาระบบ ค่าใช้จ่ายประจำที่เกิดขึ้นระหว่างการพัฒนา ระบบ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ และผู้ใช้งานระบบ เป็นต้น ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับการพัฒนาระบบควรเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่องหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ซึ่งคำนวณรวมกับ Mark-Up Factor ๒.๔๗๕ ไว้แล้ว ดังนี้

รายการ	อัตราเงินเดือนซึ่งได้คำนวณรวมกับ Mark-Up Factor ๒.๔๗๕ แล้ว
(๑) กลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม ปริญญาตรี - ประสบการณ์ ๕ – ๑๐ ปี - ประสบการณ์ ๑๑ – ๑๕ ปี - ประสบการณ์ ๑๖ – ๒๐ ปี - ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี ปริญญาโท - ประสบการณ์ ๕ – ๑๐ ปี - ประสบการณ์ ๑๑ – ๑๕ ปี - ประสบการณ์ ๑๖ – ๒๐ ปี - ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี ปริญญาเอก - ประสบการณ์ ๕ – ๑๐ ปี - ประสบการณ์ ๑๑ – ๑๕ ปี - ประสบการณ์ ๑๖ – ๒๐ ปี - ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี	๕๗,๙๐๐ – ๗๘,๐๐๐ ๘๒,๙๐๐ – ๑๐๕,๒๐๐ ๑๑๑,๖๐๐ – ๑๔๑,๖๐๐ ๑๕๐,๒๐๐ ๗๗,๐๐๐ – ๑๐๒,๐๐๐ ๑๐๗,๙๐๐ – ๑๓๔,๙๐๐ ๑๔๒,๘๐๐ – ๑๗๘,๗๐๐ ๑๘๘,๘๐๐ ๑๑๙,๕๐๐ – ๑๕๒,๐๐๐ ๑๕๙,๔๐๐ – ๑๙๓,๓๐๐ ๒๐๒,๗๐๐ – ๒๔๕,๕๐๐ ๒๕๗,๖๐๐
(๒) กลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม ปริญญาตรี - ประสบการณ์ ๕ – ๑๐ ปี - ประสบการณ์ ๑๑ – ๑๕ ปี - ประสบการณ์ ๑๖ – ๒๐ ปี - ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี	๖๐,๖๐๐ – ๘๑,๒๐๐ ๘๖,๑๐๐ – ๑๐๘,๙๐๐ ๑๑๕,๓๐๐ – ๑๔๕,๘๐๐ ๑๕๔,๔๐๐
(๓) กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ปริญญาตรี - ประสบการณ์ ๕ – ๑๐ ปี - ประสบการณ์ ๑๑ – ๑๕ ปี - ประสบการณ์ ๑๖ – ๒๐ ปี	๘๙,๓๐๐ – ๑๓๖,๖๐๐ ๑๕๐,๗๐๐ – ๒๐๑,๕๐๐ ๒๐๘,๖๐๐ – ๒๖๒,๑๐๐

รายการ	อัตราเงินเดือนซึ่งได้คำนวณรวมกับ Mark-Up Factor ๒.๔๗๕ แล้ว
<p>- ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี</p> <p>ปริญญาโท</p> <p>- ประสบการณ์ ๕ – ๑๐ ปี</p> <p>- ประสบการณ์ ๑๑ – ๑๕ ปี</p> <p>- ประสบการณ์ ๑๖ – ๒๐ ปี</p> <p>- ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี</p> <p>ปริญญาเอก</p> <p>- ประสบการณ์ ๕ – ๑๐ ปี</p> <p>- ประสบการณ์ ๑๑ – ๑๕ ปี</p> <p>- ประสบการณ์ ๑๖ – ๒๐ ปี</p> <p>- ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี</p>	<p>๒๗๔,๒๐๐</p> <p>๑๐๑,๕๐๐ – ๑๕๑,๕๐๐</p> <p>๑๖๖,๖๐๐ – ๒๑๘,๕๐๐</p> <p>๒๒๕,๕๐๐ – ๒๗๗,๙๐๐</p> <p>๒๘๙,๓๐๐</p> <p>๑๑๕,๑๐๐ – ๑๖๘,๓๐๐</p> <p>๑๘๔,๑๐๐ – ๒๓๗,๑๐๐</p> <p>๒๔๓,๕๐๐ – ๒๙๔,๕๐๐</p> <p>๓๐๕,๔๐๐</p>
<p>(๔) กลุ่มวิชาชีพการเงิน</p> <p>ปริญญาตรี</p> <p>- ประสบการณ์ ๕ – ๑๐ ปี</p> <p>- ประสบการณ์ ๑๑ – ๑๕ ปี</p> <p>- ประสบการณ์ ๑๖ – ๒๐ ปี</p> <p>- ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี</p> <p>ปริญญาโท</p> <p>- ประสบการณ์ ๕ – ๑๐ ปี</p> <p>- ประสบการณ์ ๑๑ – ๑๕ ปี</p> <p>- ประสบการณ์ ๑๖ – ๒๐ ปี</p> <p>- ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี</p> <p>ปริญญาเอก</p> <p>- ประสบการณ์ ๕ – ๑๐ ปี</p> <p>- ประสบการณ์ ๑๑ – ๑๕ ปี</p> <p>- ประสบการณ์ ๑๖ – ๒๐ ปี</p> <p>- ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี</p>	<p>๖๔,๑๐๐ – ๘๖,๖๐๐</p> <p>๙๑,๘๐๐ – ๑๑๖,๑๐๐</p> <p>๑๒๓,๐๐๐ – ๑๕๕,๒๐๐</p> <p>๑๖๔,๖๐๐</p> <p>๑๐๕,๙๐๐ – ๒๐๒,๐๐๐</p> <p>๒๒๙,๙๐๐ – ๓๙๖,๐๐๐</p> <p>๔๒๐,๘๐๐ – ๕๕๑,๙๐๐</p> <p>๕๘๔,๓๐๐</p> <p>๑๕๔,๔๐๐ – ๓๐๘,๖๐๐</p> <p>๓๔๑,๖๐๐ – ๕๐๘,๑๐๐</p> <p>๕๓๕,๖๐๐ – ๖๔๖,๐๐๐</p> <p>๖๗๗,๒๐๐</p>
<p>(๕) กลุ่มวิจัย (ภาคเอกชน)</p> <p>ปริญญาตรี</p> <p>- ประสบการณ์ ๕ – ๑๐ ปี</p> <p>- ประสบการณ์ ๑๑ – ๑๕ ปี</p> <p>- ประสบการณ์ ๑๖ – ๒๐ ปี</p> <p>- ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี</p> <p>ปริญญาโท</p> <p>- ประสบการณ์ ๕ – ๑๐ ปี</p> <p>- ประสบการณ์ ๑๑ – ๑๕ ปี</p>	<p>๕๙,๔๐๐ – ๘๓,๗๐๐</p> <p>๙๔,๘๐๐ – ๑๒๐,๘๐๐</p> <p>๑๒๘,๒๐๐ – ๑๖๒,๑๐๐</p> <p>๑๗๐,๕๐๐</p> <p>๗๗,๕๐๐ – ๑๐๐,๗๐๐</p> <p>๑๑๒,๔๐๐ – ๑๔๑,๑๐๐</p>

รายการ	อัตราเงินเดือนซึ่งได้คำนวณรวมกับ Mark-Up Factor ๒.๔๗๕ แล้ว
- ประสบการณ์ ๑๖ – ๒๐ ปี	๑๕๑,๕๐๐ – ๑๘๕,๕๐๐
- ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี	๑๙๖,๕๐๐
ปริญญาเอก	
- ประสบการณ์ ๕ – ๑๐ ปี	๑๑๕,๖๐๐ – ๑๕๓,๕๐๐
- ประสบการณ์ ๑๑ – ๑๕ ปี	๑๖๓,๘๐๐ – ๑๙๙,๗๐๐
- ประสบการณ์ ๑๖ – ๒๐ ปี	๒๑๒,๑๐๐ – ๒๕๓,๒๐๐
- ประสบการณ์เกิน ๒๐ ปี	๒๖๓,๖๐๐

๘. ค่าใช้จ่ายในการอบรม ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ

๙. การพัฒนาระบบทดแทน/เพิ่มประสิทธิภาพ ต้องให้สามารถเชื่อมโยงกับระบบงานเดิมได้ แสดงให้เห็นถึงการเชื่อมโยงและผลประโยชน์ที่จะเพิ่มขึ้น (output outcome) ต้องชัดเจน

๑๐. การพัฒนาระบบสารสนเทศ ควรคำนึงถึงการฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้งานได้จริง และเป็นไปได้ควรให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานอื่นเข้าร่วมรับการฝึกอบรมด้วย เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้

๑๑. การพัฒนาระบบที่เกี่ยวข้องในเรื่อง การใช้ประโยชน์ข้อมูลขนาดใหญ่ การวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data and Big Data Analytic Management) ต้องปฏิบัติตามแนวทางการขับเคลื่อนของแผนปฏิบัติการ “การใช้ประโยชน์ข้อมูลขนาดใหญ่ การวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data and Big Data Analytic Management) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)” ภายใต้แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ (กรณีจัดตั้งงบประมาณจัดส่งทั้งแบบฟอร์ม ICT๐๑ และ ICT๐๓ กรณีขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณจัดส่งทั้งแบบฟอร์ม ICT๐๒ และ ICT๐๓)

ความเห็นที่ประชุม

๑. ผู้แทนกรมชลประทาน (นายราชพล หิรัญรักษ์) ขอปรึกษาเรื่องค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง และปรับแต่งระบบว่าควรอ้างอิงตามเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา หรือการหาราคากลางจากการสืบราคา ๓ แห่ง
๒. ผู้แทนสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สป.กษ. (นางสาวปิยะมาศ ไชยพรพัฒนา) ได้ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า ในการจัดตั้งงบประมาณ รายการทุกรายการที่ปรากฏจะต้องทำการชี้แจงได้ หากเป็นค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นต้องชี้แจงได้ว่าเพิ่มขึ้นมาได้อย่างไร โดยหากไม่สามารถทำการสืบราคาจากหน่วยงานอื่นได้ ๓ แห่ง ก็ควรนำเข้าตามเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา เพื่อจะได้มีแหล่งอ้างอิงที่ชัดเจน
๓. ผู้แทนกรมปศุสัตว์ (นายปรีชา จันทรรณิธานศรี) ได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับแบบฟอร์มการจัดหา ทั้ง ๒ แบบฟอร์ม ในส่วน ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยขอปรับเป็นการให้หน่วยงานบันทึกเฉพาะยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์มเดิมน่าจะเหมาะสมกว่า ซึ่งแบบฟอร์มใหม่จะบรรจุยุทธศาสตร์ จึงทำให้แบบฟอร์มมีรายละเอียดมากขึ้น
๔. ฝ่ายเลขานุการ (นายคณาภรณ์ คุณาพิส) ได้ชี้แจงว่า แบบฟอร์มที่มีการเพิ่มรายละเอียดยุทธศาสตร์เข้าไป เนื่องจากบางแห่งผู้จัดทำเอกสารอาจจะไม่เข้าใจว่ายุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีรายละเอียดอย่างไรบ้าง
๕. ประธานการประชุม ได้สรุปว่า ในส่วนของแบบฟอร์ม ให้หน่วยงานระบุเฉพาะยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง โดยยุทธศาสตร์ที่ไม่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานตัดในรายละเอียดส่วนนั้นออกไป

๖. เลขานุการ ได้นำเสนอ ปฏิทินงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ประชุมเห็นควรให้ปรับปรุงช่วงเวลาการดำเนินงานทั้งหมด โดยในขั้นตอนที่ ๕ ให้แล้วเสร็จในช่วงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เพื่อจะได้มีข้อมูลพร้อมสำหรับการเตรียมการจัดตั้งงบประมาณซึ่งคาดว่าจะสำนักงบประมาณจะกำหนดการดำเนินงานให้จัดส่งในช่วงปลายเดือนมกราคม พร้อมทั้งกำหนดให้เพิ่มให้มีการจัดประชุมสำหรับการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยครั้งที่ ๑ กำหนดในช่วงเดือน เมษายน และครั้งที่ ๒ กำหนดในช่วงเดือนสิงหาคม และอาจมีการประชุมเพิ่มเติม ตามความจำเป็นของหน่วยงานที่ร้องขอเข้ามา

มติที่ประชุม

- เห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาแผนงาน/โครงการเพื่อจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- เห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการ ปรับปรุงปฏิทินงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามความเห็นของที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

การพิจารณาโครงการ จัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) สำหรับหน่วยงานของกรมชลประทานในส่วนภูมิภาค งบประมาณ ๑,๘๕๔,๐๐๐ บาท

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ที่ผ่านมา ที่ประชุมได้เห็นชอบในหลักการ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) สำหรับหน่วยงานของกรมชลประทานในส่วนภูมิภาค งบประมาณ ๑,๘๑๘,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นการจัดหาอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๑ จำนวน ๓๐๓ หน่วย

ทางกรมชลประทาน ได้มีการปรับปรุงหน่วยงานเพิ่มขึ้น จำนวน ๖ หน่วยงาน ประกอบด้วย ๑.โครงการศูนย์ไฟฟ้าพัฒนา อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จ.น่าน ๒.สำนักเครื่องจักรกล ส่วนยานพาหนะและขนส่ง ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ๓.ศูนย์การเรียนรู้เกษตรกรชลประทาน จ.ประจวบคีรีขันธ์ ๔.โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาวังยาง-หนองขวัญ จ.กำแพงเพชร ๕.โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาวังบัว จ. กำแพงเพชร ๖.โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาหัวนา จ.ศรีสะเกษ จึงขอจัดหาอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๑ เพิ่มขึ้นจำนวน ๖ หน่วย รวมเป็นจำนวน ๓๐๙ หน่วย รวมเป็นวงเงินงบประมาณ ๑,๘๕๔,๐๐๐ บาท จึงขอเสนอขอความเห็นชอบในการเพิ่มเติมรายละเอียดและงบประมาณโครงการดังกล่าว

มติที่ประชุม

- เห็นชอบในหลักการ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) สำหรับหน่วยงานของกรมชลประทานในส่วนภูมิภาค งบประมาณ ๑,๘๕๔,๐๐๐ บาท ของกรมชลประทาน

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(นายเทเวศร์ ปัญญาแก้ว)
ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(นายศิริชัย เอื้อบุญกนก)
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม