

รายงานการประชุม
คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐
ณ ห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๑๓๔

๑. นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ประธานกรรมการ
๒. นายรัตน์ สวามีชัย	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สำนักพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๓. นางสาวนฤมล สงวนวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักการเกษตรต่างประเทศ สำนักการเกษตรต่างประเทศ	กรรมการ
๔. นายพูลลาภ อุไรงาม	หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานรัฐมนตรี	กรรมการ
๕. นางสาวรัชณี เพชรสม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	(แทน)กรรมการ
๖. นางสาวหทัยรัตน์ ช่อชัยพุกษ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ สำนักตรวจสอบภายใน	(แทน)กรรมการ
๗. พ.อ.อ คำนิง ใจเพียร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ สถาบันเกษตรราธิการ	(แทน)กรรมการ
๘. นายฉัตรชัย แก้ววัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน	(แทน)กรรมการ
๙. นางพรรณิ ทิศนียินยง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักตรวจราชการ	(แทน)กรรมการ
๑๐. นางกันยา เล่าห์ประเสริฐสิทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักกฎหมาย	(แทน)กรรมการ
๑๑. นายปิยเทพ บุญเพิ่ม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการส่วนภูมิภาค	(แทน)กรรมการ
๑๒. นางสาวณัฐพร นิสสัยกล้า	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน กองคลัง	(แทน)กรรมการ
๑๓. นายสมภพ อินทรพัถร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กองการเจ้าหน้าที่	(แทน)กรรมการ
๑๔. นางสาวจิตรา ราชแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน	(แทน)กรรมการ
๑๕. นายคณาภรณ์ คุณาพิส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ กองเกษตรอาเซียน	(แทน)กรรมการ
๑๖. นางจิราภา สุภาพคำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	(แทน)กรรมการ

๑๗. นางนวิรัตน์ จันทร์พิทักษ์

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(แทน)กรรมการ

กองเกษตรสารนิเทศ

๑๘. นายคมสัน จำรูญพงษ์

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.กษ. กรรมการและ

เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม**สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ**

๑.นางสาวปิยะมาศ ไชยพรพัฒนา

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำนักกฎหมาย

๑.นางฐิระกานต์ ดิษฐวิญญู

นิติกรชำนาญการพิเศษ

๒.นางสาวสุภาพร ยอดศรี

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำนักตรวจราชการ

๑.นางอุษา สร้อยสอน

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สถาบันเกษตรราชการ

๑.นายเจตต์ กลิ่นชื่น

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒.นายชัยรัตน์ ไชยยศ

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กองกลาง

๑.นายอร่าม ปทุมมากร

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ

๒.นางสาวจุไรรัตน์ ศรีสุข

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ

๓.นางสาวปริสสุทธณี กอพลุกกลาง

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กองการเจ้าหน้าที่

๑.นางสาวอำพร ขอขันกลอ

นักทรัพยากรบุคคล

กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

๑.นายสุภาพ บุญประคอง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๒.นางสาวโยชิตา ชูเชิด

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำนักการเกษตรต่างประเทศ

๑.นางสุดปรารถณี โลออน

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๒.นางสาวสุพรรณษา คงทอง

เจ้าหน้าที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน

๑.นางสาวสุประภา กองรองแก้ว

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

๑.นางสาวภรทิพย์ เอี่ยมवास

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑.นายศิริชัย เอื้อบุญกนก

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

๒.นางลลิตา สีพนมวัน

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

๓.นายเทเวศร์ ปัญญาแก้ว

นักวิชาการแผนที่ภาพถ่ายชำนาญการ

๔.นางสาวเขมิสร่า ถ้วยทอง

เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

๕.นายวุฒิพงษ์ กล่อมผ่อง <u>คณะที่ปรึกษา</u>	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑.นายกลย์ศักดิ์ ตั้งจิตปัญญา	นักวิจัย
๒.นางสาวสุมลทิพย์ คอนวิมาน	ผู้ประสานงาน
๓.นายกันตภพ พร้อมผล	ผู้ประสานงาน
๔.นายสิปปภาส บุญรักษา	ผู้ประสานงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้จัดทำคู่มือกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ได้มีเอกสารอ้างอิงประกอบการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งคู่มือดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อให้ สป.กษ. มีคู่มือการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงรายละเอียดขั้นตอนในเรื่องของwork flow แสดงรายละเอียดต่างๆ ประกอบการจัดหาอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เป็นหลักฐานในการแสดงการวิธีการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ที่สามารถถ่ายทอดไปสู่ผู้ปฏิบัติงานได้ หรือผู้ปฏิบัติงานใหม่สามารถใช้คู่มือนี้มอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ได้ทันทีตามกระบวนการงาน
๓. เพื่อให้เกิดความเข้าใจในกระบวนการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ ของ สป.กษ.
๔. เพื่อให้การเสนอขอความเห็นชอบโครงการระบบคอมพิวเตอร์ของ สป.กษ. ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค กษ.ทั้ง ๗๖ จังหวัด สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ศทส. จึงขอส่งมอบคู่มือกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้แต่ละหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. นำคู่มือกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไปศึกษาและถ่ายทอดแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ให้สามารถดำเนินการตามกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกต้อง

มติที่ประชุม

- รับทราบ และให้ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. นำคู่มือกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไปศึกษาและถ่ายทอดแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ให้สามารถดำเนินการตามกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระ ๓.๑ การปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มีคำสั่งที่ ๑๕๓/๒๕๕๕ ซึ่งลงนามโดยผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (ท่านเลศิวิโรจน์) แต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดฯ ซึ่งในขณะนั้นยังคงมีสำนักฝนหลวงและการบินเกษตรเป็นสำนักหนึ่งในสำนักงานปลัดฯ แต่ปัจจุบันได้มีการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการใหม่ สำนักฝนหลวงและการบินเกษตรได้ยกระดับเป็นกรมฝนหลวงและการบินเกษตร จึงไม่อยู่ในคณะกรรมการชุดนี้ และมีการตั้ง สำนัก/กอง ขึ้นมาใหม่ คือ กองเกษตรอาเซียน กองพัฒนา และส่งเสริมการบริหารราชการส่วนภูมิภาค และกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร เป็น ๓ กองใหม่ที่เพิ่มขึ้น ดังนั้นศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในฐานะฝ่ายเลขานุการฯ ของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงได้เสนอร่างคำสั่งใหม่ที่เพิ่มกองทั้ง ๓ กองข้างต้นเข้าไปและตัดสำนักฝนหลวงและการบินเกษตรออกจากรายชื่อคณะกรรมการฯ

ความเห็นที่ประชุม

- ควรเพิ่มสำนักงานรัฐมนตรีเข้าไปเป็นคณะกรรมการฯ ชุดนี้ด้วย
- ให้แก้ไขข้อความจาก “คณะทำงาน.....” เป็น “คณะกรรมการ.....”

มติที่ประชุม

- เห็นชอบตามที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเสนอ และให้ปรับปรุงเพิ่มเติมตามความเห็นที่ประชุม

วาระ ๓.๒ การพิจารณาคำเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เรื่องเดิม

๑. สืบเนื่องจากมติกรม. เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๗ เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของภาครัฐ ซึ่งกำหนด ให้การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของภาครัฐต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศประจำหน่วยงานและผ่านการเห็นชอบคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

๒. มติจากการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนราชการประจำปี ๒๕๕๗ของสำนักงานปลัดฯ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๖ ที่โรงแรมรอยัล ริเวอร์ ที่ประชุมมีมติให้กองสำนักดำเนินการจัดทำคำขอ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศและให้ส่งถึงศูนย์ ICT เพื่อดำเนินงานตามกระบวนการ ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๖

การดำเนินงาน

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้จัดให้มีการประชุมหารือในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ เพื่อทำความเข้าใจถึงแนวทางคำของบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีมติที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

๑. การจัดหาครุภัณฑ์ทดแทนของเดิมให้ทุกหน่วยงานพิจารณาทบทวนและปรับปรุงข้อมูลในบัญชีรายการถือครองครุภัณฑ์ของแต่ละหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันและจัดส่งให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อนำไปพิจารณาคัดเลือกรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานเกิน ๕ ปีมาจัดทำเป็นโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนของเดิมในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒. การจัดหาครุภัณฑ์ใหม่ ให้หน่วยงานเขียนความต้องการตามแบบฟอร์มเสนอขอของบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ภายใต้เหตุผล/ความจำเป็นดังนี้

- ๒.๑) ไม่เคยมีใช้มาก่อน และมีความจำเป็นต้องใช้กับภารกิจ.....(ให้ระบุ)....
- ๒.๒) มีปริมาณงานเพิ่มขึ้น ครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิมไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
- ๒.๓) ครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิมไม่เพียงพอต่อการใช้งานของบุคคลกรภายใต้เงื่อนไขการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่องต่อ ๑ คน

๓. การจัดหา/จ้างพัฒนาระบบสารสนเทศ/ซอฟต์แวร์สำเร็จรูป ให้หน่วยงานเขียนความต้องการตามแบบฟอร์มเสนอขอของบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ภายใต้เหตุผลความจำเป็นดังนี้

- ๓.๑) ไม่เคยมีใช้มาก่อน และมีความจำเป็นต้องใช้กับภารกิจ.....(ให้ระบุ)....
- ๓.๒) ต้องการปรับกระบวนการทำงาน/ภารกิจของหน่วยงานให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๓) ต้องการว่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการสำรวจ วิจัย พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ๓.๔) พัฒนาขึ้นเพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ๓.๕) พัฒนาเพิ่มเติมหรือเพิ่มศักยภาพการทำงานของระบบงานเดิม

โดยกำหนดส่งแบบฟอร์มให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

ศทส. รวบรวมแบบฟอร์มฯ ดังกล่าว สามารถสรุป คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ดังนี้

ด้านการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์/โปรแกรมสำเร็จรูป

๑. การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สป.กษ. แบ่งเป็น			
๑.๑	จัดหาใหม่	งบประมาณที่เสนอ	๖,๐๐๙,๕๐๐ บาท
๑.๒	ทดแทนของเดิม	งบประมาณที่เสนอ	๒๗,๙๗๑,๓๐๐ บาท
๒. การจัดหาโปรแกรมสำเร็จรูป			๓,๖๗๓,๘๐๐ บาท
วงเงินรวม			<u>๓๗,๖๕๔,๖๐๐ บาท</u>
๓. การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของสำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ			
๓.๑	กรุงจาการ์ต้า	งบประมาณที่เสนอ	๒๕๗,๓๐๗ บาท
๓.๒	นครเซี่ยงไฮ้	งบประมาณที่เสนอ	๓๔๓,๑๐๐ บาท
๓.๓	นครลอสแอนเจลิส	งบประมาณที่เสนอ	๒๐๖,๕๐๐ บาท
๓.๔	กรุงโรม	งบประมาณที่เสนอ	๑๐๓,๐๐๐ บาท
๓.๕	กรุงวอชิงตัน ดี.ซี.	งบประมาณที่เสนอ	๓๒๖,๖๐๐ บาท
๓.๖	สหภาพยุโรป	งบประมาณที่เสนอ	๖๕,๐๐๐ บาท
๓.๗	นครกว่างโจว	งบประมาณที่เสนอ	๑๔๐,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น			<u>๑,๔๔๑,๕๐๗ บาท</u>

ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ

๑. โครงการพัฒนาระบบงานการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนและติดตามประเมินผลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจนสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน วงเงินงบประมาณ ๔,๑๓๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

๒. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วงเงินงบประมาณ ๒,๖๒๐,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเฝ้าระวังรักษาความปลอดภัย (CCTV) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ วงเงินงบประมาณ ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน)

๔. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการประชุมและการบริหารสั่งการผ่านระบบประชุมทางไกล (Web Conference) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ วงเงินงบประมาณ ๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

- พิจารณา ให้ความเห็นชอบ คำเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเห็นที่ประชุม

๑. การจัดทำโปรแกรมสำเร็จรูป คือโปรแกรมระบบปฏิบัติการของเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยมาตรฐานของกระทรวง ICT จะแยกการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ และระบบปฏิบัติการออกจากกัน จึงจำเป็นต้องทำการจัดหาโปรแกรมสำเร็จรูปซึ่งเป็นโปรแกรมระบบปฏิบัติการควบคู่ไปด้วย
๒. ควรมีกำหนดหลักเกณฑ์ เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา Tablet ให้เป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน
๓. การจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ในส่วนภูมิภาคกรณีเมื่อได้รับงบประมาณแล้ว ควรโอนงบประมาณไปให้แต่ละจังหวัดในการดำเนินการจัดหาเอง

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบกรอบการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์/โปรแกรมสำเร็จรูป ตามที่ ศทส. เสนอ
๒. เห็นชอบกรอบการจัดหาด้านการพัฒนาสารสนเทศตามที่ ศทส. เสนอ และให้หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดเตรียมเหตุผลความจำเป็นที่เหมาะสมเพื่อใช้ชี้แจงในวาระการพิจารณาของสภาผู้แทนราษฎรต่อไป
๓. โครงการพัฒนาระบบงานการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนและติดตามประเมินผลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจนสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน วงเงินงบประมาณ ๔,๑๓๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน) ที่ประชุมให้ความเห็นชอบในเบื้องต้น และมอบหมายให้หน่วยงานเจ้าของโครงการฯ กลับไปปรับปรุงเหตุผลความจำเป็นเพิ่มเติมให้มีความเหมาะสม และจัดส่งให้ ศทส. โดยเร็ว ต่อไป

วาระที่ ๓.๓ แนวทางการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๕๗ - ๒๕๖๑)

ด้วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๑) โดยใช้แนวคิดการวิเคราะห์ข้อมูลจากภายนอกสู่ภายใน (OUTSIDE-IN Analysis) ซึ่งเป็นการศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ปัจจัยภายนอก(OUTSIDE)ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยนำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๑) ที่เป็นกรอบในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งเกิดจากการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น แผน/นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การศึกษาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โอกาสและอุปสรรค ตลอดจนความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบถึงสถานการณ์และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตกับภาคการเกษตรไทย อีกทั้งได้รับการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด แผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสู่การดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

จากนั้นนำมารวมกับปัจจัยภายใน (INSIDE) คือ สถานะความพร้อมในด้านที่เกี่ยวข้อง ทั้งผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระยะเวลาที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖) สถานะด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปัจจุบันภารกิจ/ความต้องการในการปฏิบัติงานและให้บริการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งเมื่อนำปัจจัยภายนอกและภายในมาวิเคราะห์ร่วมกันโดยใช้ปัจจัยภายนอกเป็นกรอบและแนวทางในการผลักดันการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่สอดคล้องกับแนวโน้มและความต้องการของหน่วยงาน จึงทำให้เกิดเป็นแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๑)

ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้วางแผนกระบวนการดำเนินงานแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๑) ให้มีความสมบูรณ์และเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามลำดับขั้นตอนดังนี้

๑. ศึกษา รวบรวม ทบทวนประเมิน และวิเคราะห์สถานะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ช่วงเดือน สิงหาคม - ตุลาคม ๒๕๕๖
๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเผยแพร่ และถ่ายทอดแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๑) สู่อำเภอสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖ เพื่อให้หน่วยงานทราบถึงกรอบ และความสอดคล้องของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด และแผนงาน/โครงการที่สามารถนำไปดำเนินการให้มีความสอดคล้องในระยะเวลา ๕ ปีข้างหน้า
๓. ประชุมเพื่อนำเสนอแนวคิดกระบวนการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๑) เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ เพื่อขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในกระบวนการดำเนินงานดังกล่าว
๔. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๑) เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ เพื่อขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากตัวแทนของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๕. ประชาพิจารณ์ (ร่าง) แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๑) จากผู้ที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เพื่อรับฟังความคิดเห็นในวงกว้างและนำมาปรับปรุงแผนแม่บทฯ
๖. ประชุมเพื่อเสนอ (ร่าง) แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๑) ต่อคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๗. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๖๑) เพื่อจัดทำเป็นฉบับ สมบูรณ์

พร้อมนี้ ทางคณะที่ปรึกษาฯ ได้ขอนำเสนอชี้แจงและสื่อสารแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ ๓ มาเพื่อที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบแนวทางการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) ตามที่ ที่ปรึกษาฯ เสนอ
๒. มอบหมายให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. เสนอรายชื่อผู้แทนหน่วยงานละ ๒ ท่าน เพื่อเข้าร่วม การทำ workshop วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ ณ อาคารวิทยบริการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์/โปรแกรมสำเร็จรูป เพิ่มเติม

มีหน่วยงาน ที่เสนอขอจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์/โปรแกรมสำเร็จรูปเพิ่มเติม จำนวน ๒ หน่วยงาน ได้แก่ ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้, ฝ่ายพัสดุ กองคลัง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้		
๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒	จำนวน ๑ เครื่อง	งบประมาณ ๓๒,๐๐๐ บาท
๑.๒ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ ชุด	งบประมาณ ๓,๘๐๐ บาท
๑.๓ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	จำนวน ๑ ชุด	งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๔๕,๘๐๐ บาท
๒. พัสดุ กองคลัง		
๒.๑ เครื่องพิมพ์ ชนิด Laser สี ขนาด A๓	จำนวน ๑ เครื่อง	งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑๕,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่เสนอเพิ่มเติมของทั้ง ๒ หน่วยงาน เป็นเงิน ๖๐,๘๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อที่ประชุมโปรดพิจารณา

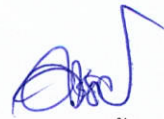
มติที่ประชุม

เห็นชอบ ให้เพิ่มงบประมาณการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัด ชายแดนภาคใต้ และฝ่ายพัสดุ กองคลัง รวมเข้ากับคำเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นายเทเวศร์ ปัญญาแก้ว)
ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(นายศิริชัย เอื้อบุญนก)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม