

รายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗  
คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
วันพุธที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๔.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุม ๑๓๔ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กรรมการที่เข้าร่วมการประชุม

๑. นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมาลินี สุทธิรัตน์	ผู้อำนวยการกองกลาง กองกลาง	กรรมการ
๓. นายศรัญญู พูลลาภ	หัวหน้ากลุ่มงานประสานการเมือง สำนักงานรัฐมนตรี	(แทน)กรรมการ
๔. นางสาวกัญฐษา วิญญูวิริยวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	(แทน)กรรมการ
๕. นางนลินี อ่ำอิม	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ กองคลัง	(แทน)กรรมการ
๖. นายโสภณ ไพศาลโรจนรัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ สถาบันเกษตรกรอาชีพ	(แทน)กรรมการ
๗. นางสาวหทัยรัตน์ ช่อชัยพฤษ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ สำนักตรวจสอบภายใน	(แทน)กรรมการ
๘. นางธนิษฐ์พรรณ ภาวพัฒนานุสรณ์	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการพิเศษ กองเกษตรสารนิเทศ	(แทน)กรรมการ
๙. นางพรรณิ ทศน์ยิ่งยง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักตรวจราชการ	(แทน)กรรมการ
๑๐. นางสาวนฤมล อติเรกโชติกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักพัฒนาระบบบริหาร	(แทน)กรรมการ
๑๑. นายปิยเทพ บุญเพิ่ม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการส่วนภูมิภาค	(แทน)กรรมการ
๑๒. นางสาวมนัสนันท์ โชติจิราภิรมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กองเกษตรอาเซียน	(แทน)กรรมการ
๑๓. นางสาวโยษิตา ชูเชิด	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน	(แทน)กรรมการ
๑๔. นางสาวบุญนาค ทองมอญ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน	(แทน)กรรมการ
๑๕. นางสาวเรวดี มิตรศิริสวัสดิ์	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.กษ.	กรรมการและ เลขานุการ



เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ประชุมทราบว่า ได้มีการตีความว่าห้ามทำเป็นมติเวียน ดังนั้นเพื่อความถูกต้องตามระเบียบของการประชุม จึงขอมาพิจารณาในที่ประชุมนี้

คณะกรรมการฯ มีแผนการดำเนินการประชุมครั้งสุดท้ายของปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน / โครงการ จัดหาระบบคอมพิวเตอร์โดยการเปลี่ยนแปลงงบประมาณปี ๒๕๕๗ มาดำเนินการ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๗ โดยขอให้หน่วยงานที่มีความประสงค์ จัดทำข้อมูล และส่งแบบฟอร์มรายละเอียด ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ ทั้งนี้ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดให้ส่งเอกสารไปยังกองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการส่วนภูมิภาค เพื่อพิจารณาก่อน แล้วจึงส่งมายังศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๗ (เอกสารแนบ ๑)

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีบันทึกข้อความที่ กษ. ๐๒๐๙/ว๑๘๖ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๗ แจ้งเวียนรายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๗ พร้อมทั้งให้คณะกรรมการฯ แจ้งข้อแก้ไข (ถ้ามี) ภายในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ นั้น

ทั้งนี้มี ๒ หน่วยงานที่ขอแก้ไขรายงานการประชุมคือ

๑. สำนักพัฒนาระบบบริหารขอแก้ไขรายงานการประชุม โดยขอเพิ่มเติมมติการประชุม ระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ ๔.๑ หน้า ๘ ข้อ ๓ ให้เพิ่มเติมข้อความ "...รวมถึงทุกสำนัก/กองด้วย"
๒. กองบริหารกองทุนส่งเสริมเกษตรกร แก้ไขรายชื่อหน้า ๒ จาก "นางสาวธนิดา แซ่มตระกูล" เป็น "นางสาวชนิดา แซ่มตระกูล"

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม รายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๗



ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๓๖๙/๒๕๕๗ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ขึ้นใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างของหน่วยงานที่เปลี่ยนไป โดยท่านรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) ได้ลงนามคำสั่งดังกล่าวแล้วตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๓๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑

การพิจารณาแบบเสนอขอจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๗ กำหนดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ในเดือนพฤษภาคม ประกอบกับหลักเกณฑ์การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดว่า “ข้อ ๒ งาน/แผนงาน/โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จัดหา จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ (CIO) ของหน่วยงานและลงนามกำกับในแบบคำขอการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์” ทั้งนี้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้รวบรวมความต้องการในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์สรุปได้ดังนี้

#### ๑. โครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับผู้บริหาร (กองกลาง)

เป็นการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๑๓ เครื่อง งบประมาณ ๓๔๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงินงบประมาณปี ๒๕๕๗ ของกองกลาง (งบดำเนินงาน)

ข้อคิดเห็นของฝ่ายเลขานุการ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ ที่ขอเช่าเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒. หน่วยงานมีงบประมาณ และพร้อมจัดหาได้ทันที เมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฯ

ความเห็นที่ประชุม

๑. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) สอบถามกองกลางเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ขอเช่าจะนำไปใช้ที่ไหนอย่างไร

๒. ผู้อำนวยการกองกลาง ได้ชี้แจงว่า มีการนำไปใช้งานดังนี้

๒.๑ ห้องที่ปรึกษากฎหมาย จำนวน ๓ เครื่อง, ห้องผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นาย โอลาส ทองยงค์) จำนวน ๒ เครื่อง, ห้องผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นาย สรรเสริญ อัจจุตมานัส ปัจจุบัน นายสุรพงษ์ เจียสกุล) จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากเป็นการ จัดสรรตำแหน่งใหม่ เดิมไม่มี จึงต้องจัดเตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้งาน

๒.๒ ห้องรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายเลิศศักดิ์ รั้วตระกูลไพบูลย์) จำนวน ๔ เครื่อง(เดิมมี ๒ เครื่อง), ห้องรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายวิมล จันทโรทัย) จำนวน ๓ เครื่อง(เดิมมี ๓ เครื่อง) เนื่องจากที่มีอยู่เดิมไม่เพียงพอ มีความต้องการใช้งานเพิ่ม

๓. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) สอบถามว่า ใช้แหล่งเงินงบประมาณใดมาเปลี่ยนแปลง และถ้าเข้าตอนนี้ จะมีระยะเช่าเท่าไร

๔. ผู้อำนวยการกองกลาง ชี้แจงว่า การเช่าเครื่องใช้วงเงินในส่วนของผู้บริหาร สำหรับระยะเวลาเช่า แบ่งเป็น

๑. เดือนตุลาคม ๒๕๕๖ - กันยายน ๒๕๕๗ จำนวน ๖ เครื่อง (๑๘๐,๐๐๐ บาท) สำหรับ ห้องผู้ช่วยปลัดฯ (สรรเสริญ อัจจุตมานัส ปัจจุบัน นายสุรพงษ์ เจียสกุล), ห้องผู้ช่วย ปลัดฯ (นายโอลาส ทองยงค์) และที่ปรึกษากฎหมายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒. เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๖ - กันยายน ๒๕๕๗ จำนวน ๗ เครื่อง (๒๑๐,๐๐๐ บาท) สำหรับ ห้องรองปลัดฯ (นายเลิศศักดิ์ รั้วตระกูลไพบูลย์), ห้องรองปลัดฯ (นายวิมล จันทโรทัย)

๕. ผู้แทนกองคลัง (นางนลินี อ่ำอิม) สอบถามว่า ตามเอกสารประกอบการประชุมที่กองกลางเสนอขอ เช่า เห็นว่าเป็นการขอเช่าตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๗ คือ ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเกณฑ์และราคานี้เป็นราคาสำหรับการจัดซื้อ แต่ในที่นี้เป็นการ เช่าจะดำเนินการอย่างไร ใช้จำนวนราคาของครุภัณฑ์ หาร์ดด้วยจำนวน ๑๒ เดือน ได้หรือไม่ และเมื่อ เช่าแล้วครุภัณฑ์เป็นของบริษัท หรือไม่

๖. ผู้อำนวยการกองกลาง ชี้แจงว่า การเช่าแบ่งออกเป็น ๒ รอบ มีระยะเวลาไม่เท่ากัน ราคาจึงแตกต่างกัน คือ

- รอบแรกเช่า จำนวน ๖ เครื่อง เริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๕๖
- รอบที่สองเช่า จำนวน ๗ เครื่อง เริ่มตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๗. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) มีความเห็นว่า การเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้ง ๒ รอบ มี เวลาเริ่มต้นการเช่าไม่เท่ากัน แต่เวลาการสิ้นสุดเท่ากัน คือ สิ้นปีงบประมาณ ขอความเห็นจาก คณะกรรมการด้วย

๘. ผู้แทนสำนักตรวจสอบภายใน (นางสาวหทัยรัตน์ ช่อชัยพุกษ์) แสดงความเห็น ว่า ตามมาตรฐานการ ตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายในส่วนราชการ กำหนดให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในต้องมีความ เป็นอิสระ ดังนั้น การให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติโครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวคงจะ ไม่เหมาะสม เนื่องจากอาจจะต้องตรวจสอบงาน/โครงการที่ผู้ตรวจสอบภายในได้ให้ความเห็นชอบ รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๓๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗ มี อำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ ให้ความเห็นชอบแผนแม่บทและ แผนปฏิบัติงาน ให้ความเห็นชอบแผนงาน/โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี กำกับดูแลงาน



และแต่งตั้งคณะกรรมการ หมายความว่า เป็นการให้ความเห็นชอบแผนงาน/โครงการ และงบประมาณก่อนการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งคณะกรรมการชุดนี้มีผู้แทนของสำนักตรวจสอบภายในเป็นกรรมการด้วย จึงขอยกกรณีตัวอย่างว่า เคยมีกรณีที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิษณุโลก เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน และเป็นการเช่าใช้ในช่วงระยะเวลาสั้นๆ ประกอบกับ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ได้เข้ามาตรวจ และสอบถามสาเหตุเกี่ยวกับการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กโดยวิธีการเช่า แทนที่จะเป็นการจัดซื้อปกติ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิษณุโลกชี้แจงว่า ได้ตั้งงบประมาณสำหรับการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กไปเมื่อ ๒ - ๓ ปี แต่ไม่เคยได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประกอบกับได้ดำเนินการเปรียบเทียบระหว่างการซื้อและการเช่าพบว่าราคาไม่แตกต่างกันจึงเลือกใช้วิธีการเช่า สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจึงยอมรับในคำชี้แจงดังกล่าว ดังนั้นหากจัดหาควรเปรียบเทียบ และมีเหตุผลความจำเป็นจริงๆ ว่าได้ตั้งงบประมาณมาหลายปีแล้วและไม่ได้รับการจัดสรร หรือการจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นการจัดหาให้กับตำแหน่งใหม่

๙. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) แสดงความเห็นว่าเป็นเรื่องที่ดี ที่กองคลังและสำนักตรวจสอบภายในได้ให้ข้อสังเกต แต่คณะกรรมการชุดนี้จะพิจารณาอย่างไร เพราะได้ดำเนินการเช่าไปแล้ว ส่วนเหตุผลของสำนักตรวจสอบภายใน ผู้แทนกองคลังควรช่วยพิจารณาด้วย และได้สอบถามว่า คณะกรรมการชุดนี้ควรทำอย่างไร ในเมื่อกองกลางได้ทำการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แล้ว จะกระทบอย่างไรหรือไม่
๑๐. ผู้อำนวยการกองกลาง ชี้แจงว่า การเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ได้มีการขออนุมัติหลักการไว้เรียบร้อยแล้ว เพียงแต่ยังไม่ได้นำเข้าสู่กระบวนการของคณะกรรมการฯ ชุดนี้
๑๑. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) มีความเห็นว่า คณะกรรมการชุดนี้จะพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบในหลักการ หากเห็นชอบ หน่วยงานก็ต้องไปดำเนินการตามระเบียบฯ
๑๒. ผู้อำนวยการกองกลาง ชี้แจงว่า เท่าที่ทราบจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติว่าเรื่องนี้ได้เคยนำหารือที่ประชุม ในสมัย ผอ.คมสัน ยังเป็นผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พิจารณาให้กองกลางจัดหาคอมพิวเตอร์ให้ผู้บริหารโดยการเช่า กองกลางจึงได้ขออนุมัติหลักการไว้ แต่การดำเนินงานในปีนี้ได้มีความเข้าใจคลาดเคลื่อนว่าเป็นการจัดงบประมาณจึงทำให้การดำเนินงานล่าช้า แต่ทั้งนี้ถึงแม้จะเป็นการเช่าก็ต้องนำเข้าคณะกรรมการฯ ชุดนี้กลั่นกรองเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะและราคา
๑๓. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางสาวเรวดี มิตรศิริสวัสดิ์) แสดงความเห็นว่าการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ต้องเร่งด่วน เพราะใช้ในห้องผู้บริหารระดับสูง ซึ่งกองกลางได้ดำเนินการเหมาะสม ถ้าจะจัดซื้อก็จะไม่ทันต่อการใช้งาน และหากพิจารณาด้านราคาชุดละ ๓๐,๐๐๐ บาท การเช่าจะต้องชำระเป็นรายเดือน ซึ่งราคาควรจะสูงกว่าการจัดซื้อ และหากจัดหาในภายหลังแล้ว ก็จะได้เครื่องมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นในราคาเท่าเดิม

๑๔. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) สอบถามผู้ที่ประชุมว่า หากไม่ทราบเรื่องการเช่า แล้วให้ความเห็นชอบ ผู้แทนสำนักตรวจสอบภายในมีความเห็นอย่างไร
๑๕. ผู้แทนสำนักตรวจสอบภายใน (นางสาวหทัยรัตน์ ช่อชัยพฤกษ์) แสดงความเห็นว่างองกลางได้ดำเนินการเช่าคอมพิวเตอร์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุฯ ดังที่ฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงว่า นายคมสันฯ ได้ให้หลักการว่าให้หน่วยงานสามารถดำเนินการเช่าคอมพิวเตอร์ได้ ซึ่งกองกลางได้ดำเนินการจัดเช่าคอมพิวเตอร์ อยู่ภายในวงเงินซึ่งเป็นอำนาจของผู้อำนวยการกองกลางดำเนินการได้ตามคำสั่งมอบอำนาจฯ เพราะอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ชุดนี้ให้ความเห็นชอบแผนงาน ตั้งแต่ นโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานงบประมาณ ส่วนการปฏิบัติของแต่ละหน่วยงานนั้นอำนาจของคณะกรรมการฯ ชุดนี้ไม่ครอบคลุมถึง
๑๖. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางลลิตา สีพนมวัน) แสดงความเห็นว่างบประมาณที่ขอเข้ามาแล้ว เพราะหากอนุมัติ เป็นวงเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท จะมีผลกระทบต่อหน่วยงานอื่นที่จะเช่า การเช่าเป็นกรณีที่น่าจะพิจารณาเพียงคุณลักษณะให้เป็นไปตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด แต่ราคาอาจไม่เป็นไปตามราคาที่กำหนด ดังนั้น หากเป็นการจัดหาแบบเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบใบเสนอราคาเข้ามาด้วยจะมีความเหมาะสมกว่า
๑๗. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) แสดงความเห็นว่างบประมาณที่ขอเข้ามาแล้ว และได้สอบถามว่าขณะนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดำเนินการจัดซื้อรวมแล้วใช่หรือไม่
๑๘. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางลลิตา สีพนมวัน) ชี้แจงว่า ในกรณีการจัดตั้งงบประมาณประจำปี จะดำเนินการจัดหาในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แต่ในกรณีโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณให้แต่ละหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการจัดหา
๑๙. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) สอบถามว่างบประมาณที่ขอเข้ามาเป็นการโอนเปลี่ยนแปลงใช่หรือไม่
๒๐. ผู้อำนวยการกองกลาง ชี้แจงว่า เป็นการใช้งบดำเนินงานในการเช่า

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบ ให้กองกลางดำเนินการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๑๓ เครื่อง งบประมาณ ๓๙๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงินงบประมาณปี ๒๕๕๗ ในส่วนงบดำเนินงานของกองกลาง ในส่วนของผู้บริหาร

#### ๒. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล และเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครนายก

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครนายก ขอจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยใช้งบเหลือจ่ายจากการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๖,๒๐๐ บาท และเงินเหลือจ่ายจากงบประมาณโครงการพระราชดำริ ซึ่งเป็นงบประมาณที่ทางจังหวัดจัดสรรมาให้ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท คือ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๕,๐๐๐ บาท
๒. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๒๕ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๖,๒๐๐ บาท



### ข้อคิดเห็นของฝ่ายเลขานุการ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผลที่ขอจัดหาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๒๕ หน้า/นาทีก) ที่ขอจัดหาเป็นไปตามเกณฑ์คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แต่มีราคาที่สูงกว่า ทั้งนี้ควรปรับลดราคาให้เป็นไปตามเกณฑ์ฯ จากราคา ๖,๒๐๐ บาทเป็น ๕,๕๐๐ บาท
๓. จากข้อ ๑ และ ๒ รวมทั้งสิ้นที่เห็นควรได้รับอนุมัติ ๓๐,๕๐๐ บาท
๔. หน่วยงานมีงบประมาณ สำหรับการเปลี่ยนแปลงเรียบร้อยแล้ว คือ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ มีเงินงบประมาณเหลือจ่ายจากการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เป็นเงินเหลือจ่ายจากงบประมาณโครงการพระราชดำริ ทั้งนี้พร้อมจัดหาได้ทันทีเมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฯ

### ความเห็นที่ประชุม

๑. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) สอบถามว่างบประมาณในการเปลี่ยนแปลงมีแล้วใช้หรือไม่
๒. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางลลิตา สีพนมวัน) ชี้แจงว่า สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครนายกได้รับจัดสรรงบประมาณจากจังหวัดในส่วนของงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริให้ และมีกิจกรรมที่ระบุชัดเจนว่าใช้สำหรับจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

### มติที่ประชุม

เห็นชอบให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครนายกดำเนินโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล และเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครนายกงบประมาณรวม ๓๐,๕๐๐ บาท

### ๓. โครงการเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของสำนักงานประสานงานโครงการ Universal Exhibition Milano ๒๐๑๕

๓.๑ สำนักงานประสานงานโครงการ Universal Exhibition Milano ๒๐๑๕) ขอเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๕๗ ของ สำนักงานประสานงานโครงการ Universal Exhibition Milano ๒๐๑๕) คือ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุด ราคา ๗๐,๐๐๐ บาท
๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๗๐,๐๐๐ บาท
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์จอสัมผัส (Tablet) แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๕๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ สำนักงานประสานงานโครงการ Universal Exhibition Milano ๒๐๑๕) ขอเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ ของ สำนักงานประสานงานโครงการ Universal Exhibition Milano ๒๐๑๕) คือ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุด ราคา ๗๐,๐๐๐ บาท



๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๗๐,๐๐๐ บาท
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์จอสัมผัส (Tablet) แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๕๐,๐๐๐ บาท

#### ข้อคิดเห็นของฝ่ายเลขานุการ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ ที่ขอจัดหา เป็นไปตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แต่มีราคาที่สูงกว่า ทั้งนี้ควรปรับลดราคาให้เป็นไปตามเกณฑ์ฯ
๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ที่ขอจัดหา เป็นไปตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แต่มีราคาที่สูงกว่า ทั้งนี้ควรปรับลดราคาให้เป็นไปตามเกณฑ์ฯ
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์จอสัมผัส (Tablet) แบบที่ ๒ ที่ขอจัดหา เป็นไปตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แต่มีราคาที่สูงกว่า ทั้งนี้ควรปรับลดราคาให้เป็นไปตามเกณฑ์ฯ
๔. หน่วยงานมีงบประมาณ และพร้อมจัดหาได้ทันที เมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฯ

#### ความเห็นที่ประชุม

๑. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางสาวเรวดี มิตรศิริสวัสดิ์) แสดงความเห็นว่าเป็นสำนักงานชั่วคราว จึงขอเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน ๒ เครื่อง โน้ตบุ๊กจำนวน ๒ เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์จอสัมผัส (Tablet) จำนวน ๒ เครื่องวงเงินรวมทั้งสิ้น ๑๙๐,๐๐๐ บาท ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ตรวจสอบในเรื่องของราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๗ แล้วมีความเห็นว่า ควรปรับราคาให้เป็นไปตามราคากลางดังกล่าว และสำหรับการเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๕๘ นั้นควรจัดทำเป็นการจัดตั้งงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จะเหมาะสมกว่า
๒. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) สอบถามว่า เป็นการเช่าต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ - ๒๕๕๘ หรือไม่ อย่างไร และดำเนินการเช่าแล้วหรือยัง
๓. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางลลิตา สีพนมวัน) ชี้แจงว่า ยังไม่ได้ดำเนินการเช่า ตามหลักการหากไม่เร่งด่วนมากหรือเป็นลักษณะที่คล้ายกับทางสำนักตรวจสอบภายในแจ้งไว้ จะพยายามให้หน่วยงานจัดซื้อ มากกว่าการเช่า แต่ระยะเวลาดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๕๗ มีเวลาเหลือน้อย จึงเสนอให้เป็น การเช่า สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ยังพอมีเวลา ควรใช้เป็นการจัดซื้อ แต่จะสอบถามทาง หน่วยงานอีกครั้ง เพราะเคยประสานไปยังหน่วยงานแล้ว ผู้ที่รับผิดชอบที่เป็นฝ่ายพัสดุ ไม่ทราบ รายละเอียดข้อมูลมากนัก
๔. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) สอบถามว่า หากอนุมัติในส่วนของปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไป จะเหมาะสมหรือไม่
๕. ผู้แทนสำนักตรวจสอบภายใน (นางสาวหทัยรัตน์ ช่อชัยพุกฤษ์) แสดงความเห็นด้วยอำนาจหน้าที่ ในการพิจารณาเรื่องขอแผนงาน/งบประมาณ สามารถทำได้ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ซึ่งสามารถ รวบรวมความต้องการของสำนัก/กอง ในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มาพิจารณาใน ต้นปีงบประมาณได้
๖. ผู้อำนวยการกองกลาง แสดงความเห็นเห็นว่า จากความเห็นของฝ่ายเลขานุการฯ หากพิจารณาในเรื่อง ของความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ถ้าไม่มีครุภัณฑ์ในการดำเนินงาน และดำเนินการจัดซื้อใน

ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ระยะเวลาของกระบวนการจัดซื้อ อาจมีผลกระทบต่อการทำงาน ซึ่งหากงบประมาณปี ๒๕๕๘ ยังไม่อยู่ในขอบเขตที่เจอนุมัติการเข้าหรือการจัดซื้อ จึงมีข้อสังเกตว่า ถ้าจัดซื้อในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จะทำให้ไม่มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ใช้งานในช่วงแรกของปีงบประมาณ และไม่มั่นใจว่างบประมาณของโครงการฯ นี้ เป็นโครงการเฉพาะกิจสามารถใช้งบประมาณต่อเนื่องได้รวดเร็วหรือไม่ หากมีงบประมาณแล้วและใช้ได้ต่อเนื่อง การจัดซื้อก็คงจะไม่เป็นปัญหา เดือนแรกของปีงบประมาณก็สามารถจัดซื้อได้เลย แต่หากเกิดปัญหาเรื่องงบประมาณ จะไม่สามารถเช่า หรือซื้อได้เลย ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อไม่มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ใช้งาน

๗. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) แสดงความเห็น ว่า ถ้าเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในตอนนี้ จะเหลือระยะเวลาเพียง ๔ เดือนกว่าๆ ขั้นตอนการจัดหาตามระเบียบพัสดุการเช่าเพียง ๔ เดือน จะมีใครให้เช่าหรือไม่ และคิดว่าในส่วนของปีงบประมาณ ๒๕๕๘ นั้น ให้ไปอนุมัติในปีงบประมาณ ๒๕๕๘
๘. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางสาวเรวดี มิตรศิริสวัสดิ์) ชี้แจงว่า มีให้เช่า แต่ราคาจะสูง
๙. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางลลิตา สีพนมวัน) แสดงความเห็น ว่า สำหรับเรื่องงบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่ทางฝ่ายเลขานุการฯ ได้เสนอให้เป็นการจัดตั้งงบประมาณปี ๒๕๕๘ ไปนั้น เพราะว่าอาจจะมีมีการปรับเปลี่ยนงบประมาณปี ๒๕๕๘ ถ้าคณะกรรมการฯ ชุดนี้อนุมัติในปี ๒๕๕๘ ที่จะจัดซื้อ ก็จะสามารถไปเสนอเข้ากระบวนการได้ทันที แต่ก็มีความเสี่ยงที่ว่า จะไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี ๒๕๕๘ เช่นกัน อยากให้พิจารณาในความเสี่ยงส่วนนี้ด้วย
๑๐. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) แสดงความเห็น ว่า ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ โครงการที่จะอนุมัติแผนงานเข้าไปได้คืองบการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใช้หรือไม่ แต่ผลกระทบคืออาจจะไม่ได้รับงบประมาณ แต่ทางโครงการ Universal Exhibition Milano ๒๐๑๕ เข้าใจว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ เพราะมีงบประมาณของโครงการอยู่แล้ว แต่ในขั้นตอนของงบประมาณของโครงการนี้ไม่มีในส่วนของงบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จึงต้องจัดหาด้วยวิธีการเช่า และควรพิจารณาส่วนของงบประมาณปี ๒๕๕๗ ก่อน และในส่วนของปีงบประมาณปี ๒๕๕๘ ให้นำมาพิจารณาในภายหลัง แต่ไม่ควรให้ขาดความต่อเนื่องในการทำงาน
๑๑. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางลลิตา สีพนมวัน) แสดงความเห็น ว่า โครงการ Universal Exhibition Milano ๒๐๑๕ เป็นโครงการในช่วงระยะเวลาสั้นๆ และในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ก็จะมีหมดไป และการพิจารณาในครั้งต่อไปจะมีการประชุมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๗
๑๒. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) สอบถามทางสำนักตรวจสอบภายในว่า ในส่วนของโครงการที่ขอใช้งบประมาณปี ๒๕๕๘ นั้น ยังไม่ควรอนุมัติใช้หรือไม่
๑๓. ผู้แทนสำนักตรวจสอบภายใน (นางสาวหทัยรัตน์ ช่อชัยพฤกษ์) ชี้แจงว่า ถ้าเป็นการเสนอแผนงานของปีงบประมาณ ๒๕๕๘ นั้น ก็สามารถเห็นชอบในแผนงานได้ แต่ยังไม่อนุมัติโครงการนี้
๑๔. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางลลิตา สีพนมวัน) แสดงความคิดเห็น ว่า ควรให้ผู้แทนสำนักการเกษตรต่างประเทศติดตามเรื่องการเสนอราคาของโครงการดังกล่าวในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ว่าควรเสนอเป็นราคาสำหรับการเช่า ทั้งนี้เพราะเวลาที่ดำเนินการเช่า นั้นเหลือเพียง ๔ เดือนเท่านั้น

#### มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้สำนักงานประสานงานโครงการ Universal Exhibition Milano ๒๐๑๕) เช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ คือ
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุด ราคา ๗๐,๐๐๐ บาท



๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๗๐,๐๐๐ บาท
  ๓. เครื่องคอมพิวเตอร์จอสัมผัส (Tablet) แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๕๐,๐๐๐ บาท
- รวมเป็นวงเงิน ๑๙๐,๐๐๐ บาท โดยใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๕๗ ของ สำนักงานประสานงานโครงการ Universal Exhibition Milano ๒๐๑๕)
๒. เห็นชอบให้นำโครงการเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

#### วาระที่ ๔.๒ การแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้วยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ศทส) ได้มีการประชุมการบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานปลัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๗ ซึ่งที่ประชุมมีมติ ให้จัดตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกอบด้วยผู้แทนของหน่วยงาน จำนวน ๘ หน่วยงาน ได้แก่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักพัฒนาระบบบริหาร กองเกษตรสารนิเทศ สำนักการเกษตรต่างประเทศ กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการส่วนภูมิภาค สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร และกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน โดยมีหน้าที่ในการพิจารณารายการข้อมูลของทุกหน่วยงาน พร้อมทั้งมีการสร้างกลไกในการตรวจสอบ ติดตามการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ สป.กษ.

ศทส. จึงได้ดำเนินการยกร่างคณะทำงานดังกล่าว เพื่อพิจารณา

#### ความเห็นที่ประชุม

๑. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางสาววรรณฯ สำราญใจ) ชี้แจงว่า การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์นี้ สืบเนื่องมาจากการประชุมผู้ประสานงานเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๗ และมีประเด็นในการที่จะปรับปรุงโครงสร้างเว็บไซต์ของ สป.กษ. ใหม่ เนื่องจากมีผู้แทนของหน่วยงานที่ย้ายไป และมีการเพิ่มเติมผู้แทนหน่วยงานมาใหม่ จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุง ซึ่งมีมติที่ประชุมผู้ประสานงานเห็นควรปรับปรุงโครงสร้างเว็บไซต์ จะต้องดำเนินการพิจารณา ณ เวลานั้นซึ่งมีรายการข้อมูลเว็บไซต์ที่ค่อนข้างมาก ไม่สามารถพิจารณา ณ เวลานั้นได้หมด จึงมีมติให้แต่งตั้งคณะทำงานโดยพิจารณาคัดเลือกจากหน่วยงานที่มีปริมาณข้อมูลมาก และเป็นหน่วยงานที่มีผู้รับบริการชัดเจน เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองระดับหนึ่งก่อน แล้วจึงนำเสนอให้ผู้ประสานงานชุดใหญ่พิจารณาต่อไป ซึ่งที่ประชุมดังกล่าวได้สรุปหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ๘ หน่วยงาน คือ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, กองเกษตรสารนิเทศ, สำนักพัฒนาระบบบริหาร, กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน, กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการส่วนภูมิภาค, สำนักการเกษตรต่างประเทศ, สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน และกองบริหารกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
๒. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) สอบถามว่า หน่วยงานอื่นที่ไม่ได้เป็นคณะทำงาน เป็นหน่วยงานที่มีข้อมูลที่ไม่จำเป็นต้องปรับปรุงมาก ใช่มั้ย

๓. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางสาววรรณมา สำราญใจ) ชี้แจงว่า ใช่ แต่ทั้งนี้ในที่ประชุมผู้ประสานงานก็มีมติ การประชุมที่สำคัญอีกประเด็นคือ ให้ทุกสำนัก/กอง กลับไปทบทวนเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับสำนัก/กอง และส่งผลกลับมายัง ศทส. เพื่อจะนำไปประกอบในการประชุมคณะกรรมการต่อไป
๔. ผู้แทนสถาบันเกษตรราธิการ (นายโสภณ ไพศาลโรจนรัตน์) แสดงความคิดเห็นว่า ปัจจุบัน สถาบันเกษตรราธิการมีเว็บไซต์ของสถาบันเกษตรราธิการเอง และเห็นว่าเว็บไซต์ของ สป.กษ. มี ประโยชน์มากในการที่จะเชื่อมต่อกัน และข้อมูลที่ทางสถาบันเกษตรราธิการเผยแพร่ทางเว็บไซต์จะมี ข้อมูลเรื่องบุคลากร การฝึกอบรม ผู้มีสิทธิ์ในการฝึกอบรม การศึกษาต่างๆ ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ จึงจะขออนุญาตทางประธานการประชุม ในการเพิ่มสถาบันเกษตรราธิการเข้าเป็น คณะทำงานด้วย
๕. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) แสดงความคิดเห็นว่า ในส่วนของสถาบันเกษตรราธิการนั้น แบ่งเป็น ๒ ประเด็น คือ ๑.) สถาบันเกษตรราธิการอยู่ใน สป.กษ. ซึ่งในเว็บไซต์ของ สป.กษ. มีลิงค์ของ สถาบันอยู่แล้ว ๒.) ในเรื่องการขอเข้าเป็นคณะทำงานเพิ่มเติมตรงนี้จะว่าอย่างไร
๖. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางสาววรรณมา สำราญใจ) ชี้แจงว่า จากมติที่ประชุมที่คัดเลือก ๘ หน่วยงานนั้น คัดเลือกจากหน่วยงานที่มีปริมาณข้อมูลค่อนข้างมาก และมีผู้บริการภายนอกเป็นส่วนมาก ที่ยังไม่ ทราบว่าจะจัดองค์ประกอบข้อมูลเป็นอย่างไร หากรับสถาบันเกษตรราธิการเข้าเป็นคณะทำงานด้วย ก็ อาจจะเป็นประเด็นตามมาว่า ทำไมไม่นำกองการเจ้าหน้าที่เข้าร่วมเป็นคณะทำงานด้วย ซึ่งถ้านำมา เข้าร่วมเป็นคณะทำงานทั้งหมด ก็จะทำให้คณะทำงานนี้มีขนาดใหญ่จนเกินไป จึงสรุปในเรื่ององค์ คณะทำงานนั้นควรมีเพียง ๘ หน่วยงาน แต่ทั้งนี้มติที่ประชุมผู้ประสานงานก็ให้ทุกหน่วยงานกลับไป ทบทวนอยู่แล้ว ซึ่งถ้าสถาบันเกษตรราธิการมีความต้องการให้ สป.กษ. ปรับปรุงข้อมูล ก็สามารถแจ้ง กลับมาได้
๗. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) สอบถามว่า เว็บไซต์ของแต่ละสำนัก/กอง นั้น แต่ละ หน่วยงานดูแลรับผิดชอบเองใช่หรือไม่ และข้อมูลปัจจุบันนั้น ถ้าเข้าไปจะแยกเป็นสำนัก/กอง หรือไม่
๘. ผู้แทนกองเกษตรสารนิเทศ (นางสาวธนินท์พรรณ ภววัฒนานุสรณ์) ชี้แจงว่า ในเว็บไซต์ของ สป.กษ. นั้นจะเป็นภาพกลาง แบ่งเป็นหัวข้อ ซึ่ง ๘ หน่วยงานนั้นค่อนข้างจะมีปัญหา คือ ข้อมูลมาก และ บริการหน่วยงานภายนอก
๙. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางสาววรรณมา สำราญใจ) ชี้แจงว่า เว็บไซต์ของ สป.กษ. ไม่ได้แยกเป็นสำนัก/กอง แต่แยกเป็นรายการข้อมูล ทั้งนี้เพราะว่าเคยมีการแยกเป็นสำนัก/กอง แต่พบปัญหาว่าไม่มีการ ปรับปรุงข้อมูล จึงมีการเปลี่ยนมาจัดทำเว็บไซต์ใหม่ให้อยู่ในลักษณะภาพรวมตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน และตามข้อมูลที่หน่วยงานอยากให้บริการ มาจัดผังข้อมูลใหม่ หน่วยงานที่รับผิดชอบส่วน ไหนก็จะดูแลข้อมูลในส่วนนั่นเอง
๑๐. ประธานการประชุม (นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์) แสดงความคิดเห็นว่า คณะทำงานจะประกอบด้วยหน่วยงาน ที่มีข้อมูลค่อนข้างมาก หน่วยงานที่มีการบริการประชาชน และหน่วยงานที่มีการปรับปรุงข้อมูลใหม่
๑๑. ผู้แทนสถาบันเกษตรราธิการ (นายโสภณ ไพศาลโรจนรัตน์) แสดงความคิดเห็นว่า ดั้งนั้นทางสถาบัน เกษตรราธิการคงใช้ประโยชน์ในการลิงค์ข้อมูลเข้ามา
๑๒. ผู้แทนสำนักพัฒนาระบบบริหาร (นางสาวนฤมล อติเรกโชติกุล) แสดงความคิดเห็นว่า ใน องค์ประกอบคณะทำงานคนที่ ๒ (นายพีรพันธ์ คอทอง ผู้อำนวยการกองเกษตรสารนิเทศ) ปัจจุบัน ได้ย้ายมาอยู่สำนักพัฒนาระบบบริหารแล้ว



๑๓. ฝ่ายเลขานุการฯ (นางสาวเรวดี มิตรศิริสวัสดิ์) ชี้แจงว่า ขอปรับในส่วนนี้เป็น ผู้แทนกองเกษตร  
สารนิเทศ แทน และขอเพิ่มหัวหน้ากลุ่มระบบสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ ศทส. เข้าร่วมใน  
คณะทำงานชุดนี้ด้วย

มติที่ประชุม


เห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและ  
สหกรณ์ ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)  
ไม่มี

ปิดการประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.



(นายเทเวศร์ ปัญญาแก้ว)  
ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(นางสาวเรวดี มิตรศิริสวัสดิ์)  
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม