

รายงานการประชุม
คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

เมื่อวันจันทร์ที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๑๔๐๓ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผู้มาประชุม

๑. นายพีรพันธ์ คอทอง	ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรรณทิพย์ สันติภากรณ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นายวุฒิพงศ์ เนียมหอม	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๔. นางนงลักษณ์ เกตุเวชสุริยา	ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการ	กรรมการ
๕. นายครองศักดิ์ คงรักษา	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๖. นางละออ ชันธรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๗. นายอาუნนท์ นนทรีย์	ผู้อำนวยการกองเกษตรสารนิเทศ	กรรมการ
๘. นายโอภาส เทียงงามดี	นิติกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	
๙. นางคำนึ่ง เปี่ยมสอาด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
	ผู้แทนผู้อำนวยการกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตร และเกษตรกรรมยั่งยืน	
๑๐. นางสาวจิตรา ราชแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร และรับเรื่องร้องทุกข์	
๑๑. นางสาวชนิตา แซ่มตระกูล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
	ผู้แทนผู้อำนวยการกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์	
๑๒. นางสาวปิยะมาศ ไชยพรพัฒนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	
๑๓. นางสาวจุไรรัตน์ ศรีสุข	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
	ผู้แทนผู้อำนวยการผู้อำนวยการกองกลาง	
๑๔. นางสุพัตรา วุฒมยากร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
	ผู้แทนผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการพระราชดำริ	
๑๕. นายศิริชัย เอื้อบุญนก	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ และเลขานุการ
๑๖. นายคณาภัทร์ คุณาพิส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---------------------------------------|-----------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักการเกษตรต่างประเทศ | ติตราชการ |
| ๒. หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี | ติตราชการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรราธิการ | ติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุมกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวอนัญญา ไทยวัตถุ | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ |
| ๒. ร.อ.ดร.ต้องการ แก้วเฉลิมทอง | อาจารย์ รร.จปร. |

สถาบันเกษตรราธิการ

- | | |
|-------------------------|---------------------------|
| ๑. นายรังสรรค์ นฤมิตญาณ | นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ |
| ๒. นายชัยรัตน์ ไชยยศ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |

สำนักตรวจราชการ

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นางสาวสุภาวรรณ เพ็ชศรี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
|---------------------------|---------------------------------------|

สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องทุกข์

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสุภาพร พัวพันธ์พงษ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
|---------------------------|----------------------------------|

สำนักพัฒนาระบบบริหาร

- | | |
|-----------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาววิไลวรรณ โพธิ์ระวี | เจ้าพนักงานธุรการ |
|-----------------------------|-------------------|

กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์

- | | |
|--------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวกัญญารัตน์ สนใจ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๒. นายธีรธนต์ ภาสภิรมย์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายเทเวศร์ ปัญญาแก้ว | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
| ๒. นางชาลิกา ธีธุนาวุฒิ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๓. นายธรรวุธ กล่อมผ่อง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๔. นางสาวปาณรีย์ กำลั้ง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๕. นางสาวเข็มสิรา ถ้วยทอง | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานคณะกรรมการแจ้งต่อที่ประชุม ขอให้กรรมการเข้าใจในเรื่องเทคโนโลยีดิจิทัลที่เป็นเรื่องสำคัญ และขอรับทราบความคิดเห็นเบื้องต้นสำหรับการวางแผนด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๑. จากการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ฝ่ายเลขานุการได้มีบันทึกข้อความที่ กษ ๐๒๐๙/ว๗๘๐ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ แจ้งเวียนรายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ พร้อมทั้งให้คณะกรรมการฯ แจ้งขอแก้ไข (ถ้ามี) ภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เพื่อ ศทส. จะได้แก้ไขต่อไป

๒. ไม่มีหน่วยงานขอแก้ไขรายงานการประชุม

ความเห็นที่ประชุม

ที่ประชุมได้มีข้อสังเกตว่าที่ผ่านมาระการประชุมจะเป็นเรื่องการพิจารณา แผนงาน/โครงการ และเรื่องการจัดหาคอมพิวเตอร์ แต่ยังไม่ได้มีการหารือเรื่องทิศทาง หรือบทบาทของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงอยากให้กรรมการได้ศึกษาในเรื่องเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มขึ้น เพื่อจะได้วางทิศทางของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต่อไปได้

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑

การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ ๑๓๐๗/๒๕๖๐ แต่งตั้งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยแต่งตั้งรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับ ดูแล และรับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และแต่งตั้งผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยได้มีการมอบหมายดังนี้

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้แก่ นายสุรพงษ์ เจียสกุล

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้แก่ นายพีรพันธ์ คอทอง

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๓.๒

การรับบริจาคครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท ได้มีหนังสือที่ กษ ๐๒๒๔.ชน/๑๔๕ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยนางสาวจิตรา ชายะกุล มีความประสงค์จะขอบริจาคเครื่องพิมพ์ (Printer) ยี่ห้อ EPSON รุ่น L๒๑๐ จำนวน ๑ เครื่อง มูลค่า ๒,๘๐๐ บาท เพื่อไว้ใช้ในราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

ความเห็นฝ่ายเลขานุการ

ตามแนวทางการรับบริจาคครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ โดยให้ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ศึกษาและทำความเข้าใจและถือปฏิบัติตามแนวทางฯ ดังกล่าว คือ

๑. ให้หน่วยงานตรวจสอบรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ได้รับบริจาคให้มีคุณลักษณะพื้นฐานตรงหรือสูงกว่าที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนดเพื่อประโยชน์ของส่วนราชการก่อนการรับบริจาค สำหรับในกรณีที่คุณลักษณะพื้นฐานของรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่จะรับบริจาคต่ำกว่าคุณลักษณะพื้นฐานตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด เห็นควรให้หน่วยงานไม่พิจารณารับบริจาค เนื่องจากไม่คุ้มค่าและเป็นการเพิ่มค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา โดยไม่จำเป็น
๒. หากตรวจสอบแล้วรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เป็นไปตามคุณลักษณะพื้นฐานตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้หน่วยงานพิจารณารับบริจาคเพื่อใช้งานได้

๓. จัดทำรายละเอียดการรับบริจาค ตามแบบฟอร์มเสนอขอรับบริจาคครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของสพ.กษ. (สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<http://www.opsmoac.go.th>)
 ๔. จัดทำบันทึกข้อความถึงศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อแจ้งผลการรับบริจาคของหน่วยงาน พร้อมแนบแบบฟอร์มรับบริจาคฯ ที่จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้วมาด้วย
- ฝ่ายเลขานุการพิจารณาแล้ว เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการเพื่อรับทราบการรับบริจาคครุภัณฑ์

ดังกล่าว

ความเห็นที่ประชุม

ที่ประชุมมีความเห็นดังนี้

๑. การรับบริจาคเครื่องพิมพ์ชนิด Inkjet ต้องพิจารณาให้ละเอียด เพราะอาจมีภาระผูกพันในเรื่องของหมึกพิมพ์ที่สูง
๒. การบริหารโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ผ่านมาสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พยายามลดเครื่องพิมพ์จาก ๑ คน ต่อ ๑ เครื่อง เป็นเครื่องพิมพ์ชนิด Network ที่สามารถใช้ได้หลายคน ทำให้ประหยัดงบประมาณมากกว่า ส่วนเรื่องการรับบริจาคอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อาจเกินความจำเป็น ควรกำหนดเป็นแนวทาง และแนวปฏิบัติของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ชัดเจน ควรมีการแสดงผลการตรวจสอบว่าถูกต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด, คุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ที่จะรับบริจาค, เอกสารประกอบ, หนังสือบริจาคของผู้ประกอบการ, รูปประกอบ
๓. เห็นควรให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแจ้งเวียนเรื่องแนวทางการรับบริจาค และให้ยกแนวทางการใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกันเพิ่มเติม

มติที่ประชุม

รับทราบ และแจ้งให้หน่วยงานรับทราบในประเด็นความเห็นของคณะกรรมการ โดยในเรื่องการรับบริจาคครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้มีการทบทวนแนวทางการรับบริจาคครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อีกครั้ง มอบให้ฝ่ายเลขานุการไปดำเนินการศึกษาหลักเกณฑ์ตามข้อเสนอของกรรมการ และให้มานำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑

พิจารณาการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ เพื่อดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน และกลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (กลุ่ม ป.ย.ป.)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกสมุนไพรและอื่นๆ	๑,๖๐๐,๐๐๐
๒	การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน กลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (กลุ่ม ป.ย.ป.)	๖๓,๐๐๐
	รวม	๑,๖๖๓,๐๐๐

๑. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกสมุนไพรและอื่นๆ ประมาณ ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท (เอกสารแนบ ๓)

สาระสำคัญ แผนงาน/โครงการ	ความสอดคล้อง แผน DA กษ./ DE สป.กษ.	การวิเคราะห์กิจกรรมของ ศทส.	ข้อเสนอเพื่อพิจารณา
<p>ชื่อ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกสมุนไพรและอื่นๆ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อให้มีระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกวัตถุดิบสมุนไพร</p> <p>๒. เพื่อให้มีระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลในการจัดเก็บองค์ความรู้ของพืชสมุนไพร</p> <p>๓. เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลแบบรวมศูนย์ (Centralized Database System) ที่สามารถบันทึกและสืบค้นข้อมูลโดยประยุกต์ใช้ข้อมูลผู้ปลูกวัตถุดิบพืชสมุนไพร ข้อมูลผลิตภัณฑ์สมุนไพร และองค์ความรู้ของพืชสมุนไพร</p> <p>เป้าหมาย/ตัวชี้วัด</p>	<p>แผน DA กระทรวง ยุทธศาสตร์ที่ 1 Knowledge and Dissemination Society การยกระดับการสร้าง การเชื่อมโยง และเผยแพร่ข้อมูลเกษตรในยุคดิจิทัล</p> <p>แผนงานที่ 1 การพัฒนาคลังความรู้เกษตรดิจิทัล</p> <p>โครงการสำคัญ 1.คลังความรู้เกษตรดิจิทัล</p>	<p>ความเป็นไปได้ด้านเทคนิค/เทคโนโลยี</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาระบบในรูปแบบ Web-based Application ซึ่งสามารถใช้งานได้ง่าย และสามารถปรับปรุง เพิ่มเติมข้อกำหนดของระบบต่อไปได้ง่าย <p>ความเป็นไปได้ด้านการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการฯ มีแหล่งงบประมาณที่ชัดเจน สำหรับดำเนินงาน 	<p>หน่วยงาน ควบคุม ปรับปรุง ข้อมูล</p> <p>แผนงาน/โครงการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค.ว.ร.เพิ่มข้อมูลแนวทางการอนุรักษ์รักษา - ค.ว.ร.แต่กรายละเอียดด้านจ้างที่ปรึกษาให้ชัดเจน <p>อื่นๆ</p> <p>๑. เห็นชอบ...แต่ให้หน่วยงานแก้ไข เอกสารให้ครบถ้วน ถูกต้อง ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารและ จัดทาระบบคอมพิวเตอร์กระทรวง เกษตรและสหกรณ์</p>
<p>๑. มีระบบฐานข้อมูลผู้ปลูกพืชสมุนไพรที่เป็นปัจจุบัน มีองค์ความรู้การปลูกพืชสมุนไพร และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ จัดทำแผนพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้</p> <p>๒. มีระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลผู้ปลูกพืชสมุนไพรและองค์ความรู้ของพืชสมุนไพร ซึ่งเป็นระบบคอมพิวเตอร์แบบ Web-based Application</p>			

สาระสำคัญ แผนงาน/โครงการ	ความสอดคล้อง แผน DA กษ./ DE สป.กษ.	การวิเคราะห์ผลกระทบของ ศพส.	ข้อเสนอเพื่อพิจารณา
<p>ระยะเวลาดำเนินโครงการ.....๑ ปี</p> <p>Output.....มีระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลผู้ปลูกพืชสมุนไพรและองค์ความรู้ของพืชสมุนไพร ซึ่งเป็นระบบคอมพิวเตอร์แบบ Web-based Application</p> <p>Outcome.....มีระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกวัตถุดิบสมุนไพร ที่สามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อนำไปใช้งานได้อย่างรวดเร็ว และสามารถดึงข้อมูลดังกล่าวส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้โดยสะดวกและรวดเร็ว มีระบบบันทึกองค์ความรู้ของพืชสมุนไพรเพื่อให้บุคคลทั่วไปที่สนใจสามารถสืบค้นความรู้ในการปลูกพืชสมุนไพรได้</p> <p>งบประมาณรวม.....๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>หมวดงบประมาณ (ลงทุน ค่าเงินงาน รายจ่ายอื่นๆ ฯลฯ)</p> <p>จากแผน.....งบกลาง ปี พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>ขอใช้งบประมาณปี.....๒๕๖๑</p>			

ผู้แทนกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน ได้มีการชี้แจงเพิ่มเติมโครงการฯ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกสมุนไพรและอื่นๆ งบประมาณ ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท

๒. มีวัตถุประสงค์

- เพื่อให้มีระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกวัตถุดิบสมุนไพร
- เพื่อให้มีระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลในการจัดเก็บองค์ความรู้ของพืชสมุนไพร
- เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลแบบรวมศูนย์ (Centralized Database System) ที่สามารถบันทึกและสืบค้นข้อมูล โดยประกอบด้วยข้อมูลผู้ปลูกวัตถุดิบพืชสมุนไพร ข้อมูลผลผลิตพืชสมุนไพร และองค์ความรู้ของพืชสมุนไพร

๓. เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- มีระบบฐานข้อมูลผู้ปลูกพืชสมุนไพรที่เป็นปัจจุบัน มีองค์ความรู้การปลูกพืชสมุนไพร และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์จัดทำแผนพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
- มีระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลผู้ปลูกพืชสมุนไพรและองค์ความรู้ของพืชสมุนไพร ซึ่งเป็นระบบคอมพิวเตอร์แบบ Web-based Application

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑ ปี

๕. Output คือ มีระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลผู้ปลูกพืชสมุนไพรและองค์ความรู้ของพืชสมุนไพร ซึ่งเป็นระบบคอมพิวเตอร์แบบ Web-based Application

๖. Outcome คือ มีระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกวัตถุดิบสมุนไพร ที่สามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อนำไปใช้งานได้อย่างรวดเร็ว และสามารถดึงข้อมูลดังกล่าวส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้โดยสะดวกและรวดเร็ว มีระบบบันทึกองค์ความรู้ของพืชสมุนไพรเพื่อให้บุคคลทั่วไปที่สนใจสามารถสืบค้นความรู้ในการปลูกพืชสมุนไพรได้

๗. เป็นการเก็บข้อมูลและสร้างฐานข้อมูล โดยการจัดเก็บข้อมูลคาดหวังเป็นการจัดเก็บข้อมูลจากเกษตรกรโดยตรง โดยฐานข้อมูลที่จะจัดทำจะจัดทำใน Server และ Cloud พร้อมกัน การทำ Data Analytic ยังเป็นจุดอ่อนของโครงการอนาคตคาดว่าจะมีการประสานกับ Nvidia เพื่อวิเคราะห์ข้อมูล มองไปถึงการตรวจสอบย้อนกลับพืชสมุนไพรได้

๘. แหล่งงบประมาณ จะของบกลาง โดยจะส่งข้อมูลไปยังกระทรวงสาธารณสุข แล้วจึงแจ้งสำนักงบประมาณ และสำนักแผนงานและโครงการพิเศษเพื่อชี้แจงโครงการต่อไป

ความเห็นที่ประชุม

๑. หน่วยงานควรมีข้อมูลเพิ่มเติมในประเด็น รายละเอียดการจัดทำระบบ, รายละเอียดการจ้างที่ปรึกษา, รายละเอียดงบประมาณในการจ้างที่ปรึกษา, รายละเอียดของคุณลักษณะระบบที่จะพัฒนา, ความพร้อมด้านเทคนิคในการที่จะพัฒนา, ความพร้อมในการดูแลระบบ, รายละเอียดของซอฟต์แวร์ ฮาร์ดแวร์ที่จะจัดหาในโครงการ, ผังการดำเนินการของโครงการ
๒. เรื่องการวิเคราะห์ และการบันทึกข้อมูล ควรพิจารณาขั้นตอนในการดำเนินงานที่จะดำเนินการอย่างไรให้ข้อมูลครบถ้วน ควรมีการวางแผนบริหารจัดการเรื่องนี้ให้ชัดเจน รวมถึงการวางแผนในการนำข้อมูลเข้าสู่ Search Engine
๓. ควรตรวจสอบว่าสามารถเชื่อมต่อกับระบบ Platform อื่นของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้หรือไม่

๔. ควรมีการตรวจสอบข้อมูลในเรื่องนี้ ว่าได้มีการพัฒนาไปแล้วหรือไม่จากหน่วยงานอื่น มีความซ้ำซ้อนกันหรือไม่ อย่างไร
๕. ให้นำหน่วยงานประสานกระทรวงสาธารณสุขในความชัดเจนด้านงบประมาณที่จะเสนอต่อคณะรัฐมนตรี จะมีการเสนอในรูปแบบใด จะเสนองบประมาณอย่างไร จะให้ส่วนราชการขอตั้งงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือให้ดำเนินการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๑
๖. ฝ่ายเลขานุการฯ ควรให้บุคคลภายนอกที่หน่วยงานนำมาชี้แจงโครงการฯ เข้าชี้แจงเฉพาะวาระที่ชี้แจงเท่านั้น ไม่ควรให้นั่งในระหว่างการประชุมในวาระอื่นๆ

มติที่ประชุม

ให้กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน ปรับปรุงทบทวนรายละเอียดของโครงการให้เกิดความเหมาะสมตามความเห็นที่ประชุมเกิดความคุ้มค่าทั้งในเรื่องโครงสร้างพื้นฐาน และเรื่องการบริหารโครงการ และนำเสนอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาอีกครั้ง

๒. การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน กลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างสามัคคีปรองดอง (กลุ่ม ป.ย.ป.)
งบประมาณ ๖๓,๖๐๐ บาท (เอกสารแนบ ๔)

สาระสำคัญ แผนงาน/โครงการ	ความสอดคล้อง แผน DA กษ./ DE สป.กษ.	การวิเคราะห์กิจกรรมของ ศทส.	ข้อเสนอเพื่อพิจารณา
<p>ชื่อ การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน กลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างสามัคคีปรองดอง (กลุ่ม ป.ย.ป.)</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (กลุ่ม ป.ย.ป.)</p> <p>๒. เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่สามารถวิเคราะห์ข้อมูล ประเมินผล ข้อมูล ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ</p> <p>เป้าหมาย/ตัวชี้วัด</p> <p>๑. มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จัดหา (เครื่องคอมพิวเตอร์ ชุด โปรแกรมระบบปฏิบัติการ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์) ระยะเวลาดำเนินการ.....๓๐.วัน</p> <p>Output อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จัดหา.(เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล.๒.เครื่อง...ชุด โปรแกรมระบบปฏิบัติการ.๒.ชุดเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED.สีแบบ Network.๑.เครื่อง.)</p> <p>Outcome อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จัดหา...สามารถตอบสนองความต้องการด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการ</p>	<p>แผน DA กระทรวง ยุทธศาสตร์ที่ 5 Digital Transform: เปลี่ยนถ่ายการบริหารจัดการสู่องค์กรดิจิทัลที่พร้อมสำหรับการทำงานที่ 13 เตรียมความพร้อมโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลสำหรับขับเคลื่อนเศรษฐกิจดิจิทัล</p> <p>โครงการสำคัญ 24.ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล</p>	<p>ความเป็นไปได้ด้านเทคนิค/เทคโนโลยี</p> <p>- เป็นการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ที่คุณลักษณะพื้นฐานและราคา เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐาน.ค.ร.ก.ค. คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม</p> <p>ความเป็นไปได้ด้านการเงิน</p> <p>- มีงบประมาณพร้อมสำหรับการ ดำเนินการได้ทันที</p>	<p>เห็นชอบเนื่องจาก</p> <p>๑. เป็นการจัดหาอุปกรณ์เพื่อรองรับหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่</p> <p>๒. เป็นการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ที่คุณลักษณะพื้นฐานและราคา เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐาน.ค.ร.ก.ค. คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม</p> <p>๓. มีงบประมาณพร้อมสำหรับการ ดำเนินการได้ทันที</p>

สาระสำคัญ แผนงาน/โครงการ	ความสอดคล้อง แผน DA กษ./ DE สป.กษ.	การวิเคราะห์กิจกรรมของ ศทส.	ข้อเสนอเพื่อพิจารณา
<p>ให้บริการต่อ ผู้ใช้บริการ ได้อย่างเหมาะสม งบประมาณรวม ๖๓,๖๐๐ บาท หมวดงบประมาณ (ลงทุน ค่าเงินงาน รายจ่ายอื่นๆ ฯลฯ) จากแผน งบประมาณที่เหลือจ่ายจากงบลงทุนปี ๒๕๖๑ ขอใช้งบประมาณปี ๒๕๖๑ ความสอดคล้องของ Spec/TOR คุณลักษณะพื้นฐานและราคาของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ที่จะ จัดทำเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>			

ผู้แทนกลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (กลุ่ม ป.ย.ป.) ได้ชี้แจงในส่วนงบประมาณ จะขอสนับสนุนจากสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ซึ่งใช้งบประมาณ เหลือจ่ายจากงบลงทุนปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แต่อาจต้องรอช่วงเดือนเมษายน

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ การดำเนินโครงการ การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน กลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (กลุ่ม ป.ย.ป.) งบประมาณ ๖๓,๖๐๐ บาท

วาระที่ ๔.๒ แผนการจัดทำ ร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์

เพื่อให้มีการเร่งดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงขอเสนอ แผนการจัดทำ “ร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัลของสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์” ดังนี้

ขั้นตอน	ช่วงระยะเวลา
๑. ศึกษา วิเคราะห์ นโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการนำดิจิทัลมาปรับปรุงงานในหน่วยงานภาครัฐ	๑ - ๑๔ เม.ย.
๒. วิเคราะห์ความต้องการของหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๑๗ เม.ย. - ๒๕ พ.ค.
๓. กำหนดวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	๒๘ พ.ค. - ๑ มิ.ย.
๔. จัดทำแผนงาน/โครงการรองรับตามประเด็นยุทธศาสตร์	๔ - ๒๒ มิ.ย.
๕. จัดทำกรอบงบประมาณรายแผนงาน/โครงการ	๔ - ๒๒ มิ.ย.
๖. จัดทำรายงานแผนปฏิบัติการดิจิทัลสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๑๘ มิ.ย. - ๖ ก.ค.
๗. นำเสนอร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัลสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ต่อคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	๙ - ๑๓ ก.ค.
๘. ปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๑๖ - ๒๐ ก.ค.
๙. จัดทำรายงานแผนปฏิบัติการดิจิทัลสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๒๓ - ๓๑ ก.ค.
๑๐. ถ่ายทอดแผนปฏิบัติการดิจิทัลสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๑ - ๒๔ ส.ค.

ข้อพิจารณา

เห็นชอบแผนการจัดทำ “ร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์”

ประธานคณะกรรมการได้นำเสนอเรื่อง Disruptive Technology ที่มีการใช้ระบบดิจิทัลเข้ามาดำเนินงาน เช่น ธนาคารที่มีการพัฒนาเทคโนโลยีทางการเงิน (Fintech) อย่างต่อเนื่อง ทำให้พนักงานของธนาคารลดลง, ระบบงานคลังเมื่อเข้าสู่ระบบดิจิทัลอาจส่งผลต่อเจ้าหน้าที่การเงิน การคลัง, ระบบ Big Data

Analysis ที่ช่วยในการวิเคราะห์โอกาสส่งผลต่อนักวิเคราะห์นโยบายและแผน และนักกฎหมาย ที่มีการทดสอบการใช้หุ่นยนต์ในการวิเคราะห์ด้านกฎหมาย

ความเห็นที่ประชุม

๑. คณะกรรมการต้องคิดร่วมกัน ใน ๕ ปี ข้างหน้า สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะพัฒนาไปแนวทางใด อย่างไร ควรมีความชัดเจน
๒. ควรให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลกับทุกสำนัก/กอง เพื่อปรับเปลี่ยนด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
๓. ในเรื่อง Platform ควรวางแผนในเรื่องพัฒนา Platform ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ชัดเจน รวมทั้งโครงสร้างพื้นฐานที่จะเชื่อม Platform ของ สป.กษ. กับหน่วยงานอื่น
๔. การสร้างทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากร ต้องมีการเตรียมการให้ชัดเจน รวมถึงต้องมีการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา
๕. ในด้านการพัฒนาระบบบริหารราชการต้อง ออกแบบขั้นตอนการดำเนินงานใหม่ เพื่อให้รองรับการดำเนินงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
๖. ควรมีการสร้างทีมผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล, ควรมีระบบ Coaching เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ขับเคลื่อนไปได้
๗. เรื่อง HRD , HRM การสร้างทีมผู้นำการเปลี่ยนแปลง การออกแบบกระบวนการใหม่ให้รองรับดิจิทัล สามารถทำได้เลยไม่ต้องรอแผนใหม่

มติที่ประชุม

๑. มอบให้ฝ่ายเลขานุการ กำหนดกรอบแนวคิดการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมถึงแนวทางปฏิบัติในการบริหารทรัพยากรดิจิทัล ที่ได้เห็นชอบร่วมกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการประชุมครั้งต่อไป
๒. ในการประชุมครั้งต่อไป ให้ฝ่ายเลขานุการนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ พร้อมกับการประชุม คณะกรรมการเร่งรัดติดตามงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยวาระที่จะนำเสนอให้ปรึกษาทางประธานก่อนนำเข้าเป็นครั้งๆ ไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นายเทเวศร์ ปัญญาแก้ว)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายศิริชัย เอื้อบุญกนก)
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม