

รายงานการประชุม
คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ผ่านระบบประชุมทางไกล

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวนงนุช สอนวนวงศ์	ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ประธานกรรมการ
๒. นายธิตี โลหะปิยะพรรณ	ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายครองศักดิ์ สงรักษา	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔. นายอานนท์ นนทรีย์	ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการ	กรรมการ
๕. นางละออ ชันธรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๖. นายศิริชัย เอื้อบุญกนก	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๗. นายสุธัญญ์ ฤทธิขาบ	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร และรับเรื่องร้องเรียน	กรรมการ
๘. นายศรัณยู พูลลาภ	หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี	กรรมการ
๙. นางสาวขวัญเรือน มงคลสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๑๐. นางสาวชนชนก จันท์เพ็ง	ผู้อำนวยการกองเกษตรสารนิเทศ	กรรมการ
๑๑. นางสาวกัญญารัตน์ นาคกุล	ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการพระราชดำริ	กรรมการ
๑๒. นางรักขณา สุขเสถียร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ แทนผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุชาดา โฉมเชิด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	กรรมการ
๑๔. นางสาวสุกฤตา พงศาปาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ แทนผู้อำนวยการสำนักการเกษตรต่างประเทศ	กรรมการ
๑๕. นายรังสรรค์ นฤมิตญาณ	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ แทนผู้อำนวยการสถาบันเกษตรกร	กรรมการ
๑๖. นางสาวรณณา ทิพย์แก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ แทนผู้อำนวยการกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	กรรมการ
๑๗. นางสาวมณฑิตา เทพศาสตรา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ แทนผู้อำนวยการกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตร และเกษตรกรรมยั่งยืน	กรรมการ
๑๘. นางสาวชุลีพร ศรีสุวรรณ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ แทนผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	กรรมการ
๑๙. นายสัญญาชัย รัศมีจิรวไล	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ และเลขานุการ
๒๐. นางสาวรัฐัญญา แสงจันทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุมก่องกลาง

๑. นางสาวจุไรรัตน์ ศรีสุข

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

กองเกษตรสารนิเทศ

๑. นางรัตติกาล ณรงค์อินทร์

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำนักตรวจราชการ

๑. นายชินนะกริช นาคสง่า

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

๑. นางอัญชยา พุ่มโชคชัย

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำนักการเกษตรต่างประเทศ

๑. นายสุขเกษม สารสุวรรณ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

สำนักงานรัฐมนตรี

๑. นางศิริพัทธ์ หนองคำ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์

๑. นางสาวจรรุวรรณ เฉลยกิจ

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา

๑. นายธีระวุฒิ ญาณรัตน์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑. นางสาวปานรีย์ กำล้าง

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

๒. นายธรรวุธ กล่อมผ่อง

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๓. นางสาวเขมิสร่า ถ้วยทอง

เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
รายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ผ่านระบบการประชุมทางไกล

จากการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านระบบการประชุมทางไกล ฝ่ายเลขานุการฯ
ได้มีบันทึกข้อความที่ กษ ๐๒๐๙/ว๓๑๔ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ แจ้งเวียนรายงานการประชุม
คณะกรรมการฯ พร้อมทั้ง ให้คณะกรรมการฯ แจ้งขอแก้ไข (ถ้ามี) เพื่อฝ่ายเลขานุการฯ จะได้แก้ไขต่อไป

ปรากฏ ไม่มีหน่วยงานขอแก้ไขรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา
การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ
ผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการประชุม
ทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
งบประมาณ ๒๔๔,๘๐๐ บาท

หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์การระบาดจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือ COVID-๑๙ ทำให้เกิดการส่งเสริม
ให้ใช้ระบบอินเทอร์เน็ต เช่น ประชุมทางไกล เพื่อให้บุคลากรทำงานที่บ้านทดแทนภาวะปกติ และในปัจจุบัน
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ใช้การประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเป็นเครื่องมือ
สำคัญอย่างหนึ่งในการสื่อสาร การถ่ายทอดนโยบาย รวมถึงการประชุมหารือในประเด็นต่างๆ เนื่องจากสามารถลด
เวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้ อีกทั้งทำให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเข้าร่วมได้โดยเว้นระยะห่าง (Distancing)
ไม่จำกัดเวลาและสถานที่ แต่ยังคงพบปัญหาในเรื่องเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพ
ต่อการทำงานของผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการประชุมทางไกลผ่าน
ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก กล้องและลำโพงพร้อม
ไมโครโฟน ไว้ใช้เป็นอุปกรณ์สำหรับการประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อรองรับเข้าร่วมประชุม
รวมถึงการสื่อสาร และการถ่ายทอดนโยบายไปยังหน่วยงานต่างๆ

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาอุปกรณ์สำหรับระบบการประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของผู้บริหารระดับสูงในการประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

ประโยชน์ที่ได้รับ

เพิ่มประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสารและการถ่ายทอดนโยบายของผู้บริหารระดับสูงกับหน่วยงานภายในและภายนอกสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายละเอียดงบประมาณ

รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) ที่จัดหาภายใต้โครงการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช้เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช้	
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับการประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	๖	๒๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	✓		
๒.	กล้อง Webcam Full HD ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๐๘๐p	๖	๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐		✓	ไม่มีระบุในเกณฑ์ราคากลาง
๓.	ลำโพงพร้อมไมค์โครโฟนแบบ Bluetooth ที่ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมง	๖	๙,๐๐๐	๕๔,๐๐๐		✓	ไม่มีระบุในเกณฑ์ราคากลาง
๔.	ชุดโปรแกรมระบบ ปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๖	๓,๘๐๐	๒๒,๘๐๐	✓		
รวม				๒๔๔,๘๐๐			

ข้อสังเกตของฝ่ายเลขานุการฯ

๑. รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับการประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และรายการชุดโปรแกรมระบบ ปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำหรับรายการที่อยู่นอกเหนือเกณฑ์ราคากลางฯ หน่วยงานได้มีการสืบราคาจาก ๓ แห่งเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ขอความเห็นชอบในหลักการ การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต งบประมาณรวม ๒๔๔,๘๐๐ บาท ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ความเห็นที่ประชุม

- รายการที่ไม่ใช้เกณฑ์ราคากลาง ICT เห็นควรระบุเหตุผลในรายการที่เสนอขอจัดหาว่าราคาของแต่ละรายการได้มาอย่างไร เช่น หากเป็นการสืบราคาให้ระบุในช่องเหตุผลกรณีไม่ใช้เกณฑ์กลางให้ชัดเจน
- เห็นควรให้ดำเนินการจัดหาเพิ่มเติมจากเดิม ๖ ชุด เป็น ๑๔ ชุด เพื่อรองรับให้กับผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และผู้บริหารฝ่ายการเมือง ซึ่งปัจจุบันยังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานที่เร่งด่วนกับสถานะการ

ทำงานในปัจจุบัน และจัดเตรียมพร้อมไว้เพื่อรองรับในส่วนของการทำงานให้กับหน่วยงานภายในสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หากเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินจะสามารถดำเนินงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตามความเห็นของที่ประชุม จำนวน ๑๔ ชุด งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕๗๑,๒๐๐ บาท ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช้เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช้	
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับการประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	๑๔	๒๒,๐๐๐	๓๐๘,๐๐๐	✓		
๒.	กล้อง Webcam Full HD ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๐๘๐p	๑๔	๖,๐๐๐	๘๔,๐๐๐		✓	ไม่มีระบุในเกณฑ์ราคากลาง ใช้วิธีการสืบราคาจาก ๓ แห่ง
๓.	ลำโพงพร้อมไมค์โครโฟนแบบ Bluetooth ที่ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมง	๑๔	๙,๐๐๐	๑๒๖,๐๐๐		✓	ไม่มีระบุในเกณฑ์ราคากลาง ใช้วิธีการสืบราคาจาก ๓ แห่ง
๔.	ชุดโปรแกรมระบบ ปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๑๔	๓,๘๐๐	๕๓,๒๐๐	✓		
รวม				๕๗๑,๒๐๐			

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ประธานการประชุมฯ ได้ฝากทุกหน่วยงานในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. ให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบในเรื่องของทรัพยากรที่มีอยู่ มีความจำเป็นในด้านใดบ้าง และจัดทำแผนเพื่อรองรับในการเสนอของบประมาณเพื่อจัดหาทรัพยากรให้เพียงพอกับความต้องการของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. การใช้สายเซ็นต์เล็กทรอนิกส์ จะมีวิธีการดำเนินการอย่างไร และควรมีการวางแผนในเรื่องของอุปกรณ์ที่สามารถรองรับการทำงานในส่วนนี้ และอาจต้องเริ่มพัฒนาระบบที่เกี่ยวข้องเบื้องต้นก่อนในการเซ็นต์เอกสารเรื่องที่ไม่เป็นความลับ หรือเรื่องที่มีความสำคัญน้อย
๓. เรื่องเพื่อทราบ สามารถส่งต่อกันผ่านแอปพลิเคชันเพื่อความสะดวก เพื่อให้ทุกคนสามารถรับทราบได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึงกัน

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา

๐๙.๓๐ น.



(นางสาวปานรีย์ กำลิ่ง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(นางสาววรรัญญา แสงจันทร์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสัถชัย รัศมีจิววิไล)
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้ตรวจรายงานการประชุม