

## การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง

### การให้ข้อเสนอแนะในการตรวจราชการ

การให้ข้อเสนอแนะในการตรวจราชการเพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักตรวจราชการสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้

ไปใช้ในการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการได้ชัดเจนยิ่งขึ้น เนื่องจากการให้ข้อเสนอแนะในปีนี้

เป็นการให้ข้อเสนอแนะเพื่อลดความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งตามแบบฟอร์มรายงานและแบบฟอร์มเกี่ยวกับกระบวนการให้ข้อเสนอแนะเพื่อลดความเสี่ยง (แบบ PPR 1 , PPR 2) นั้น ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการฯ จะต้องดำเนินการจัดทำและติดตามผลจากแบบ PPR 1 และ PPR 2 เพื่อนำมาใช้ในการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (PPR 1

คุณตรุณีทำให้และนำมาใช้ในการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการครั้งที่ 1 PPR 2 ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการฯ จะต้องจัดทำเอง และส่งให้จังหวัดดำเนินการกรอกข้อมูลส่งมาให้ และใช้จัดทำรายงานผลการตรวจราชการ ครั้งที่ 2)

ซึ่งการเขียนแนวทาง/วิธีการจัดการความเสี่ยง/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ จะต้องชัดเจนเพื่อส่งให้จังหวัดและกรมต่างๆ ภายในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ไม่มีคำถามกลับมาว่าจะให้หน่วยงานของเขาทำอะไร โดยมีกระบวนการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ตามหัวข้อ ดังนี้

1.

**แนวทางการเขียนข้อเสนอแนะตามคู่มือการตรวจราชการ  
ของสำนักนายกรัฐมนตรี**

2.

**ประสบการณ์ในการเขียนข้อเสนอแนะในการตรวจราชการ**

**3. ยกตัวอย่างข้อเสนอแนะในการตรวจราชการ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 บางประเด็นที่ไม่สมบูรณ์  
โดยมีเจ้าหน้าที่สำนักตรวจราชการที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ  
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

**ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน  
สรุปได้ดังนี้**

## 1) การให้ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ มี 2

รูปแบบ คือ

(1)

ให้ข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของโครงการ  
จะไม่ได้ทำให้ความเสี่ยงของโครงการลดลง

(2) ให้ข้อเสนอแนะเพื่อลดความเสี่ยงของโครงการ

เมื่อได้มีการปฏิบัติตามแล้วจะสามารถลดความเสี่ยงของโครงการลงได้  
โดยอาจจะลดลงจากเดิม

ระดับเร่งรัดจัดการลดลงเหลือเฝ้าระวังหรือจากเดิมอยู่ในระดับเฝ้าระวังลด  
ลงเหลือระดับยอมรับได้

2)

แนวทางการเขียนการจัดการความเสี่ยงของจังหวัดและการให้ข้อเสนอแนะ  
เมื่อได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการเรียบร้อยแล้ว

จะต้องนำข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ

มาวิเคราะห์ว่าจะสามารถลดความเสี่ยงของโครงการในประเด็นใดหรือไม่  
ถ้าสามารถลดความเสี่ยงได้ให้นำมาใส่ในแบบ PPR 2

และส่งให้จังหวัดดำเนินการ

โดยในการเขียนข้อความควรมีรายละเอียดดังนี้

(1) กรณีผู้ตรวจราชการฯ

เห็นด้วยตามแนวทางของจังหวัดทั้งหมดและไม่มีความเห็นเพิ่มเติม

ควรเขียนว่าเห็นด้วยกับแนวทางการจัดการความเสี่ยงของจังหวัดทุกประการ  
ทั้งนี้ขอให้เร่งรัดจัดการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง

แต่อย่างไรก็ตามผู้ตรวจราชการฯ

จะต้องติดตามผลการดำเนินงานตามแนวทางดังกล่าวในการตรวจราชการ  
รอบที่ 2 จึงขอให้ค่าความเสี่ยงอยู่ในระดับเฝ้าระวังไว้ก่อน

(2) กรณีผู้ตรวจราชการฯ

ไม่เห็นด้วยกับแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่เสนอมาทุกข้อหรือบางข้อ  
และมีการให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้เขียนในแบบ PPR 2

ว่าเห็นด้วยกับแนวทางการจัดการความเสี่ยงบางข้อ คือ .....

แต่เพื่อให้ลดความเสี่ยงในประเด็น ..... ควรดำเนินการ

(ข้อเสนอแนะใหม่ ของผู้ตรวจราชการฯ)

และขอให้หน่วยรับตรวจดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยงทั้งหมด  
คือ ..... แต่อย่างไรก็ตามผู้ตรวจราชการฯ

จะต้องติดตามผลการดำเนินงานตามแนวทางดังกล่าวในการตรวจราชการ  
รอบที่ 2 จึงขอให้ค่าความเสี่ยงอยู่ในระดับเฝ้าระวังไว้ก่อน