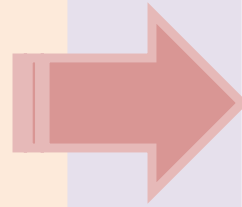


# ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลตามแบบรายงานผลการดำเนินงานตามระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรว่าด้วยการรับจ่ายเงินฯ พ.ศ. ๒๕๕๖

ระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรว่าด้วยการรับจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การใช้จ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุน การจัดหาผลประโยชน์ของกองทุน และการจำหน่ายทรัพย์สินจากบัญชีของกองทุนเป็นสุญญ พ.ศ. ๒๕๕๖



ข้อ ๑๕ (๔) ให้หน่วยงานของรัฐที่ได้รับจัดสรรเงินกองทุนตามโครงการที่ได้รับอนุมัติและประสงค์จะนำไปให้เกษตรกรกู้ยืมรายงานผลการจัดสรรเงินกองทุนให้เกษตรกรกู้ยืมตามแบบที่สำนักงานกำหนดภายในสิบวันทำการนับแต่วันที่ได้จัดสรร

ข้อ ๑๗ ให้หน่วยงานของรัฐและองค์กรเกษตรกรที่ได้รับจัดสรรเงินกองทุนจัดทำรายงานการรับ - จ่ายเงิน และรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามรายโครงการที่ได้รับอนุมัติ ให้สำนักงานทราบเป็นรายไตรมาส

# แบบรายงานผลการจัดสรรเงินกองทุนให้เกษตรกรกู้ยืม ข้อ ๑๕ (๔)

ให้หน่วยงานของรัฐรายงานข้อมูลให้กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ภายในสิบวันทำการนับแต่วันที่ได้จัดสรร

แบบรายงานผลการจัดสรรเงินกองทุนให้เกษตรกรกู้ยืม

โครงการ.....

หน่วยงาน.....

ปีงบประมาณ.....

วงเงินอนุมัติ.....บาท

วงเงินเบิก.....บาท

วันครบกำหนดชำระคืนเงินโครงการ.....

หน่วย: บาท

ระยะเวลา ดำเนินการ	แผนการจัดสรรเงินกองทุนให้เกษตรกรกู้ยืม			ผลการจัดสรรเงินกองทุนให้เกษตรกรกู้ยืม			อัตราดอกเบี้ย	สถานภาพ ลูกหนี้ของ หน่วยงาน	แผนการชำระคืนเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร			ผลการชำระคืนเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร			
	สหกรณ์(แห่ง)/ กลุ่มเกษตรกร(แห่ง)/ สมาชิก (ราย)	วงเงินกู้ยืม	ระยะเวลาดำเนิน	สหกรณ์(แห่ง)/ กลุ่มเกษตรกร(แห่ง)/ สมาชิก (ราย)	วงเงินกู้ยืม	ระยะเวลาดำเนิน			วงเงิน		ระยะเวลา	วงเงิน		ระยะเวลา	
									ต้นเงิน	ดอกเบี้ย (ถ้ามี)		ต้นเงิน	ดอกเบี้ย (ถ้ามี)		

ชื่อผู้รายงาน.....ตำแหน่ง.....เบอร์โทรศัพท์.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

หมายเหตุ:

- จัดทำข้อมูลเป็นรายโครงการ
- จัดส่งข้อมูลให้กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในสิบวันทำการนับแต่วันที่ได้จัดสรร โทรศัพท์ 02 282 6797 โทรสาร 02 281 5798 E-mail: faf@opsmoac.go.th

## แบบรายงานการรับ - จ่ายเงิน ข้อ ๑๗

ให้หน่วยงานของรัฐรายงานข้อมูลให้กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร เป็นรายไตรมาส

รายงานการรับ - จ่ายเงิน

กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

โครงการ.....

หน่วยงาน/องค์กรเกษตรกร.....

ประจำไตรมาสที่.....ปีงบประมาณ.....

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
<b>รายรับ</b>		
<b>ยอดยกมา</b>		
- เบิกเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร		
- รับชำระหนี้จากลูกหนี้กู้ยืม		
(1) เงินต้น		
(2) ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม		
(3) ค่าเบี้ยปรับ		
- ดอกเบี้ยเงินฝาก		
- รายได้จากการค้าดำเนินงาน		
- รายได้จากการขายสินทรัพย์		
- รายได้อื่นๆ (โปรดระบุ)		
<b>รวมรายรับ</b>		
<b>รายจ่าย</b>		
<b>ยอดยกมา</b>		
- เงินให้ลูกหนี้กู้ยืม		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		
- รายจ่ายในการซื้อสินทรัพย์		
- การส่งคืนเงินกองทุนฯ		
(1) เงินต้น		
(2) ดอกเบี้ย		
(3) ค่าเบี้ยปรับ		
(4) ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร		
(5) รายได้อื่นๆ (ถ้ามี)		
- รายจ่ายอื่น ๆ (โปรดระบุ)		
<b>รวมรายจ่าย</b>		
<b>ยอดคงเหลือตามบัญชีเงินฝาก</b>		

ชื่อผู้รายงาน.....ตำแหน่ง.....เบอร์โทรศัพท์.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

หมายเหตุ:

- จัดทำข้อมูลเป็นรายโครงการ
- จัดส่งข้อมูลให้กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรเป็นรายไตรมาส โดยขอให้จัดส่งเป็นไตรมาส

โทรศัพท์ 02 282 6797 โทรสาร 02 281 5798 E-mail: faf@opsmoac.go.th

# แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ข้อ ๑๗

ให้หน่วยงานของรัฐรายงานข้อมูลให้กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร เป็นรายไตรมาส

## แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ.....

หน่วยงาน/องค์กรเกษตรกร.....

ประจำไตรมาสที่.....ปีงบประมาณ.....

รายละเอียดแผนการดำเนินงาน/กิจกรรม/ วิธีการดำเนินงาน (ตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ)	เป้าหมาย/ผล		แผน ผล	แผน/ผลการปฏิบัติงาน										จำนวนเงิน (บาท)	รายละเอียด การดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางการแก้ไข		
	ปริมาณงาน	หน่วยนับ		ปี พ.ศ. ....															
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.					พ.ย.	ธ.ค.
			แผน ผล																
			แผน ผล																
			แผน ผล																
			แผน ผล																
			แผน ผล																
			แผน ผล																
			แผน ผล																
			แผน ผล																

ชื่อผู้รายงาน.....ตำแหน่ง.....เบอร์โทรศัพท์.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

### หมายเหตุ:

- จัดทำข้อมูลเป็นรายโครงการ
- จัดส่งข้อมูลให้กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นรายไตรมาส โทรศัพท์ 02 282 6797 โทรสาร 02 281 5798 E-mail: faf@opsmoac.go.th
- ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. - ธ.ค.) ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. - มี.ค.) ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย.) ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. - ก.ย.)

## ตัวอย่างการรายงานตามแบบรายงาน

โครงการสนับสนุนเงินทุนเพื่อสร้างระบบน้ำในไร่นาของสมาชิกสถาบันเกษตรกร ของกรมส่งเสริมสหกรณ์

เงินหมุนเวียน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เงินจ่ายขาด ๒,๙๙๗,๕๐๐ บาท

## หน่วยงาน/โครงการที่รับผิดชอบ

หน่วยงาน	โครงการ
กรมส่งเสริมสหกรณ์ ๓ โครงการ	โครงการสร้างระบบการผลิตและการตลาดเกลือทะเลของสถาบันเกษตรกรด้วยวิธีระดับราคาให้ยั่งยืน
	โครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกรเพื่อเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการผลิตและการตลาด
	โครงการสนับสนุนเงินทุนเพื่อสร้างระบบน้ำในไร่นาของสมาชิกสถาบันเกษตรกร
กรมปศุสัตว์ ๒ โครงการ	โครงการฟาร์มโคเนื้อสร้างอาชีพ
	โครงการฟาร์มโคเนื้อสร้างอาชีพระยะที่ ๒
กรมประมง ๑ โครงการ	โครงการฟื้นฟูช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบอุทกภัยด้านการประมง
กรมหม่อนไหม	โครงการส่งเสริมการปลูกหม่อนเลี้ยงไหมในพื้นที่จังหวัดอุทัยธานี จังหวัดสุรินทร์ และจังหวัดมุกดาหาร

## ประเด็นหารือ

๑

กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรขอชี้แจงทำความเข้าใจกับหน่วยงานของรัฐ/องค์กรเกษตรกรที่ใช้เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรในการจัดทำข้อมูลรายงานตามแบบรายงานที่กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรจัดทำขึ้นและได้รับความเห็นชอบจากปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เรียบร้อยแล้ว

๒

ขอให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมปศุสัตว์ กรมประมง และกรมหม่อนไหม จัดทำข้อมูลตามแบบรายงานการรับ - จ่ายเงิน แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน และแบบรายงานผลการจัดสรรเงินกองทุนให้เกษตรกรกู้ยืมตามโครงการที่รับผิดชอบ และจัดส่งให้กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ. ภายในระยะเวลาที่กำหนด