



# กองทุนส่งเสริมการเกษตร

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



# นโยบายกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

## วิสัยทัศน์

- การบริหารและจัดการเงินกองทุนที่ดีในการส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรเกษตรกร

## พันธกิจ

- พัฒนาระบบการจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรตามหลักธรรมาภิบาล
- ส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรเกษตรกรให้เข้าถึงกองทุนอย่างครอบคลุมทุกภูมิภาคและสาขาอาชีพ

## วัตถุประสงค์

- ส่งเสริมการผลิตผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร
- การส่งเสริมการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานคุณภาพของผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร
- การรักษาเสถียรภาพของราคาและการจำหน่ายผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร
- การดำเนินการที่จำเป็นและเร่งด่วนเพื่อป้องกันและขจัดภัยอันจะเป็นผลเสียหายแก่เกษตรกร
- การศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาการผลิต การแปรรูป หรือการตลาด ซึ่งผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร โดยให้เกษตรกรมีส่วนร่วมในการดำเนินการ
- การติดตามผลการดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการช่วยเหลือหรือส่งเสริมจากกองทุน

กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายช่วยเหลือหรือส่งเสริมเกษตรกร  
ในกิจการตามมาตรา 7 แห่ง พ.ร.บ. กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554

# คณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร

นายอภัย สุทธิสังข์

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธาน

คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์ ติดตามและ  
ประเมินผลโครงการที่ขอใช้เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

นายคมสัน จำรูญพงษ์

ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธาน

คณะอนุกรรมการพิจารณาเรื่องหนี้สิน  
ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

นายประยูร อินสกุล

ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธาน



ผู้ทรงคุณวุฒิ  
ด้านต่าง ๆ  
10 ท่าน

# ผู้มีสิทธิขอใช้เงิน

## 1.หน่วยงานของรัฐ

1. กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมีฐานะเป็นกรม จังหวัด
2. รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

## 2.องค์กรเกษตรกร

1. ชุมชุมสหกรณ์
2. กลุ่มเกษตรกร
3. กองทุนฟื้นฟู
4. วิสาหกิจชุมชน
5. สหกรณ์นิคม
6. สหกรณ์ประมง
7. สหกรณ์การเกษตร



## กิจการที่สามารถขอกู้ได้

มาตรา 7 (1)	มาตรา 7 (2)	มาตรา 7 (3)	มาตรา 7 (4)	มาตรา 7 (5)
(ก) การจัดหาปัจจัยการผลิต (ข) คุ้มภัยเพื่อการผลิต (ค) จัดหาแหล่งน้ำ (จ) ดำเนินการอื่นใด	การส่งเสริมการ ตรวจสอบและ รับรองมาตรฐาน	โครงการเพื่อรักษา เสถียรภาพของราคา และการจำหน่าย	โครงการที่จำเป็นและ เร่งด่วนเพื่อป้องกัน และขจัดภัย	การศึกษาวิจัยเพื่อ การพัฒนาการผลิต การแปรรูป หรือ การตลาด
หน่วยงานของรัฐ	หน่วยงานของรัฐ	หน่วยงานของรัฐ	หน่วยงานของรัฐ	หน่วยงานของรัฐ
องค์กรเกษตรกร	หน่วยงานรัฐ อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 0		องค์กรเกษตรกร	องค์กรเกษตรกร
	(ก) อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 1	(ข) อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 2		



# ตัวอย่างโครงการที่ได้รับอนุมัติตั้งแต่ปี 58-63



หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงานของรัฐ	วงเงิน
1. กรมส่งเสริมสหกรณ์	
1.1 โครงการสร้างระบบการผลิตและการตลาดเกลือทะเลขอ สถาบันเกษตรกรด้วยวิธีการยกระดับราคาให้ยั่งยืน	52.500
1.2 โครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกรเพื่อเข้าถึง แหล่งเงินทุนในการผลิตและการตลาด	1,000.000
1.3 โครงการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อสร้างระบบน้ำในไร่นา ของสมาชิกสถาบันเกษตรกร	300.000
1.4 โครงการสนับสนุนเงินทุนเพื่อสร้างระบบน้ำในไร่นาของสมาชิก สถาบันเกษตรกรระยะที่ 2	500.000
2. กรมปศุสัตว์	
2.1 โครงการฟาร์มโคเนื้อสร้างอาชีพ	100.000
2.2 โครงการฟาร์มโคเนื้อสร้างอาชีพ ระยะที่ 2	900.000
2.3 โครงการสนับสนุนปัจจัยการผลิตปศุสัตว์ "โคบาล บรูพา" (โคเนื้อ,แพะ) จังหวัดสระแก้ว	358.800
2.4 โครงการส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงแพะเพื่อแก้ไขปัญหาที่ต้นกำเนิดในพื้นที่ เขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.) จ.กาญจนบุรี ประจำปี 2560	84.413
2.5 โครงการแพะ-แกะ ล้านนา	44.000
3. กรมหม่อนไหม	
โครงการส่งเสริมการปลูกหม่อนเลี้ยงไหมในพื้นที่ จังหวัดอุทัยธานี จังหวัดสุรินทร์ และจังหวัดมุกดาหาร	21.408

องค์กรเกษตรกร	วงเงิน
1. โครงการปรับโครงสร้างการผลิตมันสำปะหลัง ด้วยระบบน้ำหยด สหกรณ์นิคมนครชุม จำกัด	38.408
2. โครงการกู้ยืมกองทุนสมเคราะห์เกษตรกร เพื่อรวบรวมวัตถุดิบ ผลิตอาหารสัตว์สำหรับเลี้ยงโคนม สหกรณ์โคนมไทยมิลค์ จำกัด	80.000
3. โครงการส่งเสริมการเลี้ยงโคขุนแบบรวมกลุ่มของสมาชิก สหกรณ์นิคมลานสัก จำกัด สหกรณ์นิคมลานสัก จำกัด	10.800
4. โครงการช่วยเหลือด้านปัจจัยการผลิตเพื่อลดต้นทุนการผลิตไข่ไก่ ของสหกรณ์ผู้เลี้ยงไก่ไข่ชัยวใหม่- ลำพูน จำกัด	10.000
5. โครงการปรับโครงสร้างการปลูกโกโก้สายพันธุ์ IM 9 ด้วยระบบ น้ำหยด ของสหกรณ์นิคมแม่ริม จำกัด	2.705
6. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการแปรรูปนม ยู.เอช.ที. บรรจุกล่อง ของสหกรณ์โคนมกำแพงแสน จำกัด	50.000

## อยู่ระหว่างนำเสนอคณะกรรมการสมเคราะห์เกษตรกรพิจารณา

- โครงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการผลิตน้ำนมโค  
ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านหนองบอน วงเงินกู้ยืม 4,387,330 บาท
- โครงการเพาะเห็ดสุกี้ยแห้ง  
ของวิสาหกิจชุมชนกลุ่มผลิตเห็ดครบวงจรแบบบูรณาการโนนแก้วโนนโพธิ์ศรี  
วงเงินกู้ยืม 3,000,000 บาท
- โครงการส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงแพะ  
ของวิสาหกิจชุมชนกลุ่มผู้เลี้ยงปศุสัตว์แฉ่ง วงเงินกู้ยืม 3,000,000 บาท

## มติคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร ครั้งที่ 4/2557

### เรื่อง แนวทางการจัดสรรเงินจากกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร กิจการตามโครงการที่จะใช้จ่ายเงินกองทุนมาตรา 7

#### ๑ การส่งเสริมการผลิตผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร

(ก) จัดหาปัจจัยการผลิตต่าง ๆ ที่มีคุณภาพเพื่อจำหน่ายให้แก่เกษตรกรในราคาที่ เป็นธรรม

##### แนวทางการจัดสรรเงิน

1. ต้องเป็นการจัดหาปัจจัยการผลิตเรื่องผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นและผลิตภัณฑ์อาหาร
2. “ปัจจัยการผลิต” หมายความว่า พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ปุ๋ยเคมี ปุ๋ยหมัก ปุ๋ยอินทรีย์เคมี ยาปราบศัตรูพืช เครื่องจักรกลทางการเกษตร เครื่องอุปโภคบริโภคที่ใช้เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรในด้านการผลิต รวมทั้งที่ดินที่มีเอกสารสิทธิ์ตาม ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่องการช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพเกษตรกรรมที่ประสบความสำเร็จ พ.ศ. 2553
3. ตามระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดสรรเงินกองทุน สงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554

(ข) ให้เกษตรกรกู้ยืมเพื่อการลงทุนในการผลิต เกษตรกรรม หรือจำหน่ายผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือ ผลิตภัณฑ์อาหาร

##### แนวทางการจัดสรรเงิน

1. ต้องเป็นไปตามผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร
2. ตามระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดสรร เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554
  - 2.1 วงศ์กรมเกษตรกรสามารถขอยื่นค ขอรับจัดสรรได้โดยตรง
  - 2.2 กรณีองค์กรเกษตรกรขอรับจัดสรรกองทุนเพื่อเป็นสินเชื่อแก่สมาชิกขอวงกรมเกษตรกรจะต้องเสนอ ผ่านหน่วยงานของรัฐที่เป็นพูก ากับดูแล



## ๕ การศึกษาวิจัย เพื่อการพัฒนาการผลิต การแปรรูป หรือการตลาด ซึ่งผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร โดยให้เกษตรกรมีส่วนร่วมในการดำเนินการวิจัย แนวทางการจัดสรรเงิน



### 1. กรอบแนวทางการวิจัย

1.1 ฐานวิจัยเพื่อแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนของ เกษตรกรและองค์กรเกษตรกร ในด้านการพัฒนาการผลิต การแปรรูป หรือการตลาด

1.2 ฐานวิจัยตามนโยบาย เร่งด่วนของรัฐบาล

1.3 ฐานวิจัยเพื่อเพิ่ม ศักยภาพการผลิตหรือการ สร้างมูลค่าเพิ่ม

1.4 ฐานวิจัยเพื่อขยาย ผลโครงการจากระดับ ต้นแบบสู่ระดับที่พร้อมใช้งาน

### 2. ข้อเสนอเพื่อการวิจัย

2.1. มื้อนไขการเสนอข้อเสนอการวิจัย

1) มีประเด็นวิจัยตามกรอบการวิจัยตามที่ คณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรกำหนด

2) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาการผลิต การแปรรูป การตลาด ให้เกษตรกรเข้ามามีส่วนร่วม

3) คณะผู้วิจัยมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการ ฐานวิจัยในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4) ข้อเสนอโครงการ ต้องมีเป้าหมายของผลผลิต และผลลัพธ์ที่เป็น รูปธรรม สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกร

5) ข้อเสนอโครงการวิจัยหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อเสนอการวิจัยนี้ ต้องไม่อยู่ในข้อเสนอการวิจัยที่ได้รับ ทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนวิจัยอื่น

6) กรณีโครงการวิจัย เป็นการดำเนินงานในลักษณะการวิจัยร่วม (Co-funding)

7) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ คณะกรรมการองค์กรเกษตรกร ต้องลงนามรับรองในข้อเสนอการวิจัยให้ครบถ้วน

2.2. คุณสมบัติของผู้ขอรับจัดสรรเงินกองทุน

1) มีศักยภาพในการดำเนินการวิจัย

2) มีความรู้ความสามารถเป็นอย่างดี

3) สามารถปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุน

4) ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานของรัฐที่กำกับดูแล โดยมติที่ประชุมใหญ่ของแต่ละองค์กรเกษตรกรให้ความเห็นชอบและรับรอง

5) เป็นผู้มีจริยธรรมตามจรรยาบรรณนักวิจัย

2.3. การพิจารณาข้อเสนอการวิจัย

1) จะพิจารณาข้อเสนอการวิจัยตามแนวทางที่กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรกำหนด

2) ให้ความสำคัญกับโครงการวิจัยที่มีการระบุผู้ใช้ผลงานวิจัยอย่างชัดเจน หรือมีหลักฐานรองรับ โดยคำนึงถึงเกษตรกรที่ประสบความเดือดร้อนเป็นหลักก่อน

3) ขอเสนอสิทธิในการพิจารณาความเหมาะสมของคณะนักวิจัย โดยจะ ตรวจสอบสถานภาพรับทุนและความสามารถในการปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัย

2.4. สิทธิในผลงานหรือทรัพย์สินทางปัญญา ตามระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดสรร เงินกองทุน สงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554 ข้อ 12 ก หนดให้โครงการเพื่อสนับสนุนงานวิจัยของส่วนราชการหรือ องค์กรเกษตรกร ต้องกำหนดให้ผลงานหรือสิทธิ ในผลงานหรือทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากงานวิจัยเป็นกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิของส านักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



# ผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้น “ที่สามารถขอรับการสนับสนุนได้”



สัตว์น้ำจากการเพาะเลี้ยงชายฝั่ง

สัตว์น้ำชายฝั่ง

ปลาน้ำจืด

กุ้งทะเล

กุ้งน้ำจืด

ปลาทะเล

สาหร่ายเพื่อการบริโภค

ไม้ยูคาลิปตัส

พรรณไม้ป่า

ไม้ดอกไม้ประดับ







# กองทุนส่งเสริมเกษตรกร

สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน  
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
เลขที่ 3 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

 02-2826797

 02-2815798

 [faf@opsmoac.go.th](mailto:faf@opsmoac.go.th)

# SUPPORT

ข้อมูลสนับสนุน





# แบบฟอร์มตรวจสอบคุณสมบัติ เว็อนไย ในการเสนอขอรับการจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (วิสาหกิจชุมชน)

## 1. ก่อนการจดทะเบียนกลุ่มวิสาหกิจชุมชน

1. บันทึกการประชุมเพื่อจัดตั้งวิสาหกิจชุมชน
  - 1.1 รายชื่อผู้เข้าร่วมจัดตั้ง (ชื่อ/ที่อยู่/เบอร์โทรศัพท์/เลข ๗๗./ทะเบียนบ้าน)
  - 1.2 รายงานบันทึกเหตุการณ์การประชุมที่มีวาระสำคัญ คือ
    - การตั้งชื่อวิสาหกิจชุมชน
    - การตั้งคณะกรรมการวิสาหกิจชุมชน
    - การเลือกคณะกรรมการของกลุ่มในตำแหน่งต่าง ๆ
    - ยืนยันจำนวนสมาชิกในปัจจุบัน (มีกี่คน)
    - การมอบหมายบุคคลให้มีอำนาจนามในการทำธุรกรรมทางการเงินของกลุ่ม
    - กำหนดข้อบังคับกลุ่ม มีผู้จัดบันทึก/ตรวจรายงานการประชุม

## 2. เมื่อได้รับการจดทะเบียน (ให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการ ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน)

2. หนังสือแสดงการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน
  - ชื่อวิสาหกิจชุมชนหรือเครือข่ายที่จดทะเบียนที่ตั้ง
  - จำนวนสมาชิก (ที่เป็นปัจจุบัน)
  - ที่อยู่ของสมาชิกที่มีอำนาจในการดำเนินกิจการแทน
  - ทะเบียนคณะกรรมการวิสาหกิจชุมชน ฯ (ฉบับปัจจุบัน)



# แบบฟอร์มตรวจสอบคุณสมบัติ เว็อนไซ ในการเสนอขอรับการจัดสรรเงินกองทุนสวเคราะห์เกษตรกร (วิสาหกิจชุมชน)

## 3. การขอใช้เงินกองทุนสวเคราะห์เกษตรกร

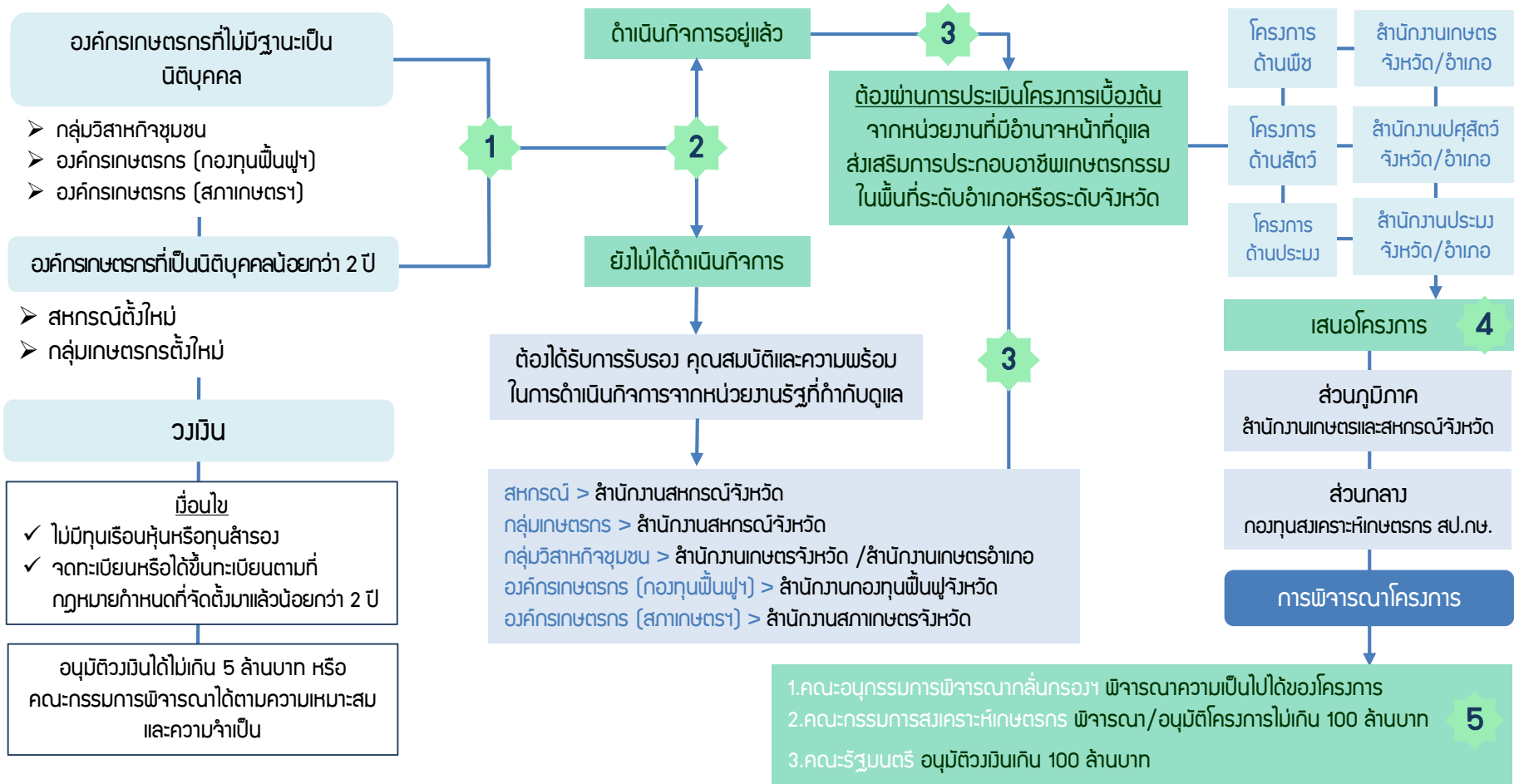
1. มติเห็นชอบให้กู้เงินจำนวน (บาท) /ยินยอมค้ำประกันการกู้ยืมในวงเงิน (บาท)
2. บันทึกรายงานการประชุมกลุ่ม (ประชุมร่วมกันเป็นประจำ)
3. รายงานการประชุมที่กำหนดมอบหมายผู้มีอำนาจกระทำการแทนวิสาหกิจชุมชน ๑
4. หนังสือมอบอำนาจให้ผู้แทนดำเนินการแทนวิสาหกิจชุมชน ๑ ในโครงการ ๑ จำนวน 2 คน
5. บัญชีรายรับ - รายจ่าย ของวิสาหกิจชุมชน ๑ ที่เป็นปัจจุบัน
6. หลักฐานการสะสมทุนเรือนหุ้น หรือการออมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ
7. ข้อมูลสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการ/ความต้องการต่อราย
8. แบบคำรับรองวงค์กรเกษตรกร (วงค์กรที่ยังไม่ดำเนินการ)
9. แบบการฝึกอบรมอาชีพ
10. บันทึกข้อตกลง (MOU) ของโครงการ
11. ปรธานวิสาหกิจชุมชน ๑ เช่นได้รับรองเอกสารให้ครบถ้วนทุกหน้า

## 4. การค้ำประกันวงเงินกู้

12. หนังสือยินยอมให้สมาชิกทุกคน/คู่สมรส (สามีภรรยา) เป็นผู้ค้ำประกันวงเงินกู้เต็มจำนวน
13. เอกสารประกอบ บัตรประชาชน/ทะเบียนบ้าน ของคณะกรรมการ (รับรองสำเนา)
14. เอกสารประกอบ บัตรประชาชน/ทะเบียนบ้าน ของผู้ค้ำประกัน (รับรองสำเนา)



# ขั้นตอนการเสนอขอรับจัดสรรเงินกองทุนฯ ขององค์กรเกษตรกรที่ไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคล หรือองค์กรเกษตรกรที่เป็นนิติบุคคลน้อยกว่า 2 ปี





# GUIDELINES FOR WRITING

## แนวทางการเขียนโครงการขอรับสนับสนุนเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

1.ชื่อโครงการ : ทำอะไร เรื่องอะไร และสอดคล้องกับโครงการ

2.หน่วยงานรับผิดชอบ (ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ)

3.หน่วยงานสนับสนุน

4.ที่ตั้งสำนักงาน : ที่สามารถติดต่อได้

5.หลักการเหตุผล : ที่มา/สถานการณ์/ปัญหา/โอกาส/ข้อจำกัด/นโยบาย

6.วัตถุประสงค์ : ผลลัพธ์ที่คาดหวังว่าจะเกิดขึ้น

7.เป้าหมาย : ปริมาณ/คุณภาพ  
ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์

8.ระยะเวลา : เวลาในการดำเนินงาน

9.งบประมาณ : ค่าใช้จ่ายของโครงการ

10.แผนดำเนินงาน : การปฏิบัติงาน  
การใช้เงิน  
การส่งเงิน

11.วิธีการดำเนินงาน : กิจกรรม/  
ขั้นตอน/เทคนิค

12.บริหารโครงการ

13.ติดตามประเมินผล

14.ผลที่คาดว่าจะได้รับ :  
ผลที่เกิดจากโครงการ

15.การบริหารความเสี่ยง :  
แนวทางการจัดการความเสี่ยง

16.ความเป็นไปได้ : วิชาการ/  
จัดการตลาด/เงิน/  
เศรษฐกิจสังคม/แวดล้อม



# 09. งบประมาณ

หน่วยงานรัฐ



\*ควรสอดคล้องกับ ข้อ 11 วิธีดำเนินงาน

องค์กรเกษตรกร



การพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนแก่  
องค์กรเกษตรกรที่ยื่นคำขอรับจัดสรร  
เงินโดยตรง  
ตามระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์  
เกษตรกร ว่าด้วยหลักเกณฑ์จัดสรร  
เงินฯ พ.ศ.2554 ข้อ 10 อนุมัติวงเงิน  
ได้ไม่เกิน 5 เท่าของทุนเรือนหุ้นรวมกับ  
ทุนสำรองขององค์กรเกษตรกร

แนวทางการจัดเก็บดอกเบี้ย  
มาตรา 7 (1) - (6) อัตราร้อยละ 0

ต้นทุนขอโครงการ

▶ จำแนกรายละเอียดข้อมูลตามกิจกรรม

รายได้สุทธิจากโครงการ

ของเกษตรกรหรือองค์กรเกษตรกร

9.1 เงินยืมจากกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร  
จำนวน ..... บาท

9.2 การจำแนกต้นทุนและรายได้

กิจกรรม	เป้าหมาย (ราย)	รายการค่าใช้จ่าย		วงเงิน (ล้านบาท)
		ปริมาณ	รายละเอียดราคา/หน่วย	
1. ....	.....	.....	.....	.....
2. ....	.....	.....	.....	.....
3. ....	.....	.....	.....	.....
รวมทั้งสิ้น				.....

ปี	ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	รายได้ทั้งสิ้น	รายได้สุทธิ
256..	.....	.....	.....
256..	.....	.....	.....
256..	.....	.....	.....
256..	.....	.....	.....
256..	.....	.....	.....

หมายเหตุ :

▶ อธิบายข้อมูลตัวเลข 1 จากแถวข้อมูลตัวเลขขอต้นทุนและรายได้ เช่น ใช้ข้อมูลจากแหล่งใด /ราคาต่อหน่วย/รายได้สุทธิ ฯลฯ

แนวทางการจัดเก็บดอกเบี้ย ตาม  
มติคณะกรรมการสงเคราะห์  
เกษตรกร ครั้งที่ 1/2559  
อัตราดอกเบี้ยตามกิจการ  
ที่ขอรับการสนับสนุน  
มาตรา 7 (1) ก ร้อยละ 1  
มาตรา 7 (1) ข ร้อยละ 2  
มาตรา 7 (5) ร้อยละ 0

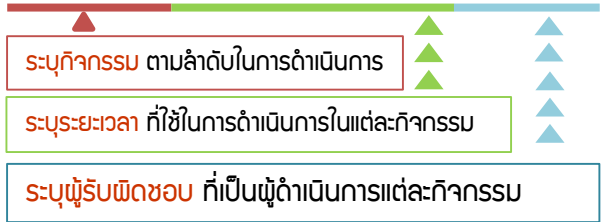
# 10. แผนการดำเนินงาน



\*ควรสอดคล้องกับ ข้อ 11 วิธีดำเนินงาน

## 10.1 แผนปฏิบัติการโครงการ

ลำดับ	แผนงาน/ กิจกรรม	.....										หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		ม.ค. ....	ก.พ. ....	มี.ค. ....	เม.ย. ....	พ.ค. ....	มิ.ย. ....	ก.ค. ....	.....	.....	.....	
1	.....											.....
2	.....											.....
3	.....											.....
...	.....											.....
...	.....											.....
...	.....											.....



## 10.2 แผนการใช้เงิน (เบิกจ่ายเงิน)

รายการ	วงเงิน เบิกจ่าย	ระยะเวลา เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1. ....	.....	.....	
2. ....	.....	.....	
3. ....	.....	.....	
<b>รวม</b>	.....	.....	

หมายเหตุ :  
อธิบายขั้นตอนการเบิกจ่ายเงิน จากวงเงินขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินให้กับเป้าหมายของโครงการ รูปแบบวิธีการจ่ายเงิน การทำสัญญา ฯลฯ

## 10.3 แผนการส่งมอบสินค้าคงทุน

ระยะเวลา	แผนการส่งมอบสินค้าคงทุน	
	เกษตรกรต่อราย	สหกรณ์ การเกษตรฯ
ปีที่ 1 .....	.....	.....
ปีที่ 2 .....	.....	.....
ปีที่ 3 .....	.....	.....
ปีที่ 4 .....	.....	.....
ปีที่ 5 .....	.....	.....
<b>รวม</b>	.....	.....

หมายเหตุ :  
พิจารณาวงเงินส่งคืน จากระยะเวลาคืนทุน และรายได้ที่จะเกิดจากขึ้นโครงการ





นิติบุคคล  
น้อยกว่า  
2 ปี

(แก้ไขเพิ่มเติม)

องค์กรที่ไม่เป็น  
นิติบุคคลก็คุ้มครองได้

ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (ฉบับที่ ๔)  
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อให้การพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในวรรคสี่ของข้อ ๔ ของระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“องค์กรเกษตรกรที่ไม่เป็นนิติบุคคล หรือที่เป็นนิติบุคคลน้อยกว่า ๒ ปี ให้หน่วยงานของรัฐ ที่กำกับดูแลยื่นคำขอรับจัดสรรเงิน เพื่อนำไปจัดสรรเงินให้แก่องค์กรเกษตรกร หรือกรณีจะขอยื่นคำขอรับจัดสรรเงินโดยตรง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

อภิย์ สุทธิสังข์

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ประธานกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร

## มติคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง

หลักเกณฑ์คุณสมบัติ และเงื่อนไขในการเสนอขอรับจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร  
ขององค์กรเกษตรกรที่ไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคล หรือ องค์กรเกษตรกรที่เป็นนิติบุคคลน้อยกว่า ๒ ปี

### ๑. วางเงิน

๑. ให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และ  
เงื่อนไขในการจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐  
๒. ในกรณีองค์กรเกษตรกรไม่มีทุนเรือนหุ้นหรือทุนสำรอง หรือจดทะเบียนหรือได้ขึ้นทะเบียน  
ตามกฎหมายที่จัดตั้งมาแล้วน้อยกว่า ๒ ปี ให้อนุมัติวงเงินได้ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท หรือคณะกรรมการ  
พิจารณาได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็น

### ๒. เงื่อนไขการกู้ยืม

๑. องค์กรเกษตรกรที่ยังไม่ได้ดำเนินการจะต้องได้รับการรับรองคุณสมบัติและความพร้อม  
ในการดำเนินกิจการจากหน่วยงานรัฐที่กำกับดูแล  
๒. สำหรับองค์กรเกษตรกรที่ดำเนินการกิจการอยู่แล้ว  
๒.๑ ต้องมีการจัดทำบัญชีของกลุ่มเป็นปัจจุบัน  
๒.๒ มีการตรวจสอบบัญชีและงบการเงิน (กรณีว่าจ้างผู้สอบบัญชี (Auditor) องค์กรเกษตรกร  
ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง)  
๒.๓ มีการสะสมทุนเรือนหุ้น หรืออย่างน้อยต้องมีการออมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ เช่น รับฝากเงิน  
จากสมาชิกในรูปเงินมัดจำจะออมทรัพย์  
๓. สมาชิกส่วนใหญ่ของกลุ่มต้องมีความรู้ความเข้าใจ ในกิจการหรือโครงการที่เสนอ เช่น ประกอบ  
เป็นอาชีพอยู่แล้ว หรือได้ผ่านการอบรมจากภาครัฐ  
๔. โครงการที่เสนอต้องผ่านการประเมินเบื้องต้น จากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ดูแล ทั้งเสริม  
การประกอบอาชีพเกษตรกรในพื้นที่ระดับอำเภอหรือระดับจังหวัด  
๕. มีการประชุมร่วมกันเป็นประจำ และมีการบันทึกรายงานการประชุมไว้เพื่อเป็นหลักฐาน ทั้งนี้  
ภายหลังที่โครงการได้รับอนุมัติต้องกำหนดให้มีแผนการประชุมร่วมกันอย่างน้อยทุก ๓ เดือนและรายงานผลการประชุม  
ให้กองทุนฯ ทราบ

๖. ให้อายางผลการดำเนินโครงการเป็นประจำทุกเดือน ตามแบบที่กองทุนกำหนด

ทั้งนี้ นอกจากที่กำหนดไว้ ให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรว่าด้วย  
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๔ และระเบียบ  
คณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรว่าด้วยการรับจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การใช้จ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินงานของกองทุนจัดหาผลประโยชน์ของกองทุน และการจำหน่ายทรัพย์สินจากบัญชีของกองทุนเป็นสูญ พ.ศ.  
๒๕๕๖

กลุ่มดำเนินการแล้ว/มากกว่า 2 ปี  
5 เท่าทุนเรือนหุ้น

จุดใหม่/ไม่มีทุน  
ขอได้ไม่เกิน 5 ลว.

(หลักเกณฑ์การขอ)  
ขององค์กรที่ไม่เป็น  
นิติบุคคลกู้ตรงได้

กลุ่มจุดใหม่/ไม่ดำเนินการ  
ให้หน่วยงานจดทะเบียนรับรอง

กลุ่มดำเนินการแล้ว  
ต้องดำเนินการ

๓. หลักประกัน

๑. กรณีวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ค้ำประกันเพียงสมาชิกทุกคนในกลุ่ม  
 ๒. กรณีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ค้ำประกันด้วยสมาชิกทุกคนในกลุ่ม และอาจจัดให้มีหลักทรัพย์เป็นหลักประกัน ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ  
 กรณีใช้หลักทรัพย์ ให้มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒.๑ จำนวนอสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ โฉนดที่ดิน ,นส๓ ,นส๓ก,สิ่งปลูกสร้างในที่ดินเครื่องจักรกลของสมาชิกหรือบุคคลอื่น

๒.๒ หลักทรัพย์ต้องมีราคาประเมิน ดังนี้

- (๑) วงเงินกู้ยืมตั้งแต่ ๕,๐๐๐,๐๐๐ – ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท : ราคาประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของวงเงินที่ขอรับจัดสรร
- (๒) วงเงินกู้ยืมมากกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ – ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท : ราคาประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของวงเงินที่ขอรับจัดสรร
- (๓) วงเงินกู้ยืมมากกว่า ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป : ราคาประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่ขอรับจัดสรร

๒.๓ หลักทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันควรปลอดภาระผูกพัน กรณีที่มีการระดมทุน เมื่อหักออกชำระหนี้แล้ว ราคาประเมินต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ - ๕๐ ตามแต่ละวงเงินที่เสนอขอรับจัดสรร ตามข้อ ๒.๒

๒.๔ กรณีไม่มีหลักทรัพย์ หรือหลักทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันมีราคาประเมินน้อยกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึง

- (๑) ความจำเป็นของการใช้เงินกู้ตามแผนการดำเนินงานโครงการ
- (๒) ศักยภาพการดำเนินงานธุรกิจขององค์กรเกษตรกร
- (๓) เป็นโครงการเร่งด่วน เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบความเดือดร้อน

หมายเหตุ : ๑. หลักเกณฑ์ กรณีกำหนดให้มีหลักทรัพย์ ให้ใช้รวมถึงองค์กรเกษตรกรที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลมากกว่า ๒ ปี

๒. การค้ำประกันขององค์กรเกษตรกรที่เป็นนิติบุคคล ให้เป็นไปตามข้อ ๕ (๑) ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมเกษตรกรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดสรรเงินกองทุนส่งเสริมเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๔ คือ ต้องค้ำประกันด้วยคณะกรรมการบริหารองค์กร และผู้จัดการหรือผู้ที่ทำหน้าที่ในลักษณะดังกล่าว ค้ำประกันการกู้ยืมในฐานะส่วนตัว ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารองค์กร ต้องจัดให้คณะกรรมการชุดใหม่ค้ำประกันเพิ่มเติม

**ไม่เกิน 5 ลว.  
(สมาชิกค้ำ)**

**เกิน 5 ลว.  
(สมาชิกค้ำ+หลักทรัพย์)**

**(หลักเกณฑ์การขอ)  
ขององค์กรที่ไม่เป็น  
นิติบุคคลกู้ยืมได้**

**ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

**แบบการประเมินเบื้องต้น**  
**เพื่อวิเคราะห์ความสมบูรณ์ ความถูกต้อง และความเป็นไปได้ของโครงการ**  
**ที่เสนอขอรับจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร**  
 (โดยหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ดูแล ส่งเสริม การประกอบอาชีพเกษตรกรกรม  
 ในพื้นที่ระดับอำเภอ / ระดับจังหวัด)

๑. ผู้ประเมิน (ผู้แทนหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ดูแล ส่งเสริม การประกอบอาชีพเกษตรกรกรม (พี่/สตีร์/ประมง)  
 ในพื้นที่ระดับอำเภอ / ระดับจังหวัด)  
 ชื่อ : .....  
 ตำแหน่ง : .....  
 หน่วยงาน : .....  
 ที่ตั้งหน่วยงาน : .....  
 วันที่ประเมิน : .....
๒. ประเภทองค์กรเกษตรกร : .....  
 ชื่อองค์กรเกษตรกร : .....
๓. ชื่อโครงการ : .....  
 ประเภทชนิด ของเกษตรกรในโครงการ (เป็นไปตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง การกำหนด  
 รายชื่อผลิตภัณฑ์เกษตรกรรมขั้นต้น และผลิตภัณฑ์อาหาร)  
 พี่ช ระบุ : .....  
 สตีร์ ระบุ : .....  
 ประมง ระบุ : .....

๔. การประเมินเบื้องต้นเพื่อวิเคราะห์ความสมบูรณ์ ความถูกต้อง และความเป็นไปได้ของโครงการที่เสนอ  
 ขอรับจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (คะแนน ๑ หมายถึง น้อยหรือไม่มี, คะแนน ๒ หมายถึง  
 ปานกลาง, และ คะแนน ๓ หมายถึง มาก)

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย				
๒. หลักการและ เหตุผล	๒.๑ ความเป็นมา ความสำคัญของโครงการที่จะมีต่อ นโยบายต่าง ๆ ๒.๒ ระบุความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา ๒.๓ เงินกองทุนฯ เกิดจากความต้องการของสมาชิก				
๓. วัตถุประสงค์	๓.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๓.๒ ความเป็นไปได้ ๓.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ				

(ร่าง)  
**แบบประเมิน**  
**โดยหน่วยงานระดับ**  
**อำเภอ**

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๔. เป้าหมาย	๔.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๔.๒ ระบุกลุ่มหรือสมาชิกที่จะดำเนินงาน ๔.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ				
๕. กิจกรรมและ ดำเนินงาน	๕.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๕.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๕.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม				
๖. รายละเอียด การใช้งบประมาณ	๖.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๖.๒ ความคุ้มค่า เหมาะสม เทียบพอของงบประมาณ				
๗. การประเมินผล	๗.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๗.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๗.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน				
๘. ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	๘.๑ บอกผลที่คาดว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๘.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์ (Outcomes) ๘.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์				
รวม					

ได้คะแนน ๖๐ - ๖๙ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

ได้คะแนน ๕๐ - ๕๙ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

#### สรุปผลการประเมิน

ได้คะแนน.....เป็นโครงการที่.....

#### ๕. ความเห็นของผู้ประเมิน

เห็นควรเสนอโครงการต่อกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร เนื่องจาก : .....

.....

ยังไม่ควรเสนอโครงการต่อกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร เนื่องจาก : .....

.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าจะประเมินโครงการดังกล่าวด้วยความถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ) .....

ผู้ประเมิน

( )

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ร่าง)  
แบบประเมิน  
โดยหน่วยงานระดับ  
อำเภอ

ลงนามโดยเกษตร/ประมง/  
ปศุสัตว์ ระดับอำเภอ  
หรือจังหวัด

แบบคำร้ององค์กรเกษตรกร  
เพื่อเสนอขอรับจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร  
(สำหรับองค์กรเกษตรกรที่ยังไม่ได้ดำเนินการ)

เขียนที่.....  
วันที่ .....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
ตำแหน่งในหน่วยงาน.....

ขอรับรองว่า (ระบุชื่อองค์กรเกษตรกร).....  
ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
ซึ่งเสนอขอรับจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรในโครงการ.....

มีคุณสมบัติและความพร้อมในการดำเนินการในโครงการดังกล่าว เนื่องจาก.....  
.....

ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการเสนอขอรับจัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์  
เกษตรกร ตามพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๔ และระเบียบที่เกี่ยวข้องทุกประการ

ในการนี้ ข้าพเจ้าในฐานะผู้แทนหน่วยงานของรัฐที่กำกับดูแลองค์กรเกษตรกรดังกล่าว  
ขอให้คำรับรองว่า

๑. จะทำหน้าที่ในการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลโครงการอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การใช้  
จ่ายเงินกองทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ได้รับอนุมัติ ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการหรือ  
จนกว่าจะชำระเงินคืนกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรจนเสร็จสิ้น

๒. กรณีพบว่าองค์กรเกษตรกรดังกล่าว มีได้นำเงินกองทุนไปดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ  
แผนการดำเนินโครงการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการเสนอข้อเท็จจริงพร้อมหลักฐาน ต่อกองบริหารงานกองทุน  
สงเคราะห์เกษตรกร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ทราบโดยเร็ว เพื่อให้มีการดำเนินการตาม  
พระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๔ และระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
ผู้รับรอง

หมายเหตุ ผู้ให้การรับรองต้องเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่กำกับดูแลองค์กรเกษตรกรในระดับจังหวัด/อำเภอ

(ร่าง)  
แบบประเมิน  
โดยหน่วยงานที่รับ  
จัดระเบียบ

ลงนามโดยหน่วยงานของรัฐ  
ที่รับจัดระเบียบ