

การจัดการความรู้ (KM) : การตรวจสอบ  
การจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกวดเชิญชวน  
ทั่วไป โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(e-bidding)

กลุ่มตรวจสอบภายใน ๒  
สำนักตรวจสอบภายใน  
กรกฎาคม ๒๕๖๒

## กฎระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๓. คู่มือแนวทางการเปิดเผย รายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาากลางและการคำนวณราคาากลาง (ฉบับแก้ไขปรับปรุง)

## กฎระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e -GP)

## กฎระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๕. หนังสือคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กนบ) ๐๔๐๕.๒/ว ๔๑๐ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง กำหนดแบบประกาศและเอกสารเชิญชวนในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) และวิธีสอบราคา

## กฎระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๖. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓/ว ๔๓๐ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินและเงินฝากคลังแทนส่วนราชการเจ้าของรายได้

# การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

## ขั้นตอนที่ ๑

เจ้าหน้าที่พัสดุ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย  
จากหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัด  
จ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่



# การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

## ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ/ผู้ที่  
ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานของรัฐ  
จัดทำร่างขอบเขตของงาน รวมทั้งจัดทำ  
เอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธี (ข้อ ๒๑)

# การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

## ขั้นตอนที่ ๓

เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอ  
จ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอ  
ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง  
(ข้อ๒๒)



# การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

## ขั้นตอนที่ ๔

หัวหน้าเจ้าหน้าที่นำร่างประกาศ  
เอกสารเผยแพร่ลงเว็บไซต์ เพื่อรับฟัง  
ความคิดเห็น ทั้งนี้ แล้วแต่ดุลยพินิจของ  
หน่วยงาน

## การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

หลักเกณฑ์การพิจารณาการเผยแพร่ร่างประกาศ  
เอกสาร พิจารณาจากวงเงินที่ซื้อจ้างแต่ละครั้ง

๑. ไม่นำร่างประกาศ/เอกสาร ประกวดราคา รับฟังความคิดเห็น (วงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท)
๒. นำร่างประกาศ/เอกสาร ประกวดราคา รับฟังความคิดเห็น (วงเงินเกิน ๕ ล้านบาท)

หลังจากนั้น หัวหน้าเจ้าหน้าที่ทำรายงานให้หัวหน้า  
หน่วยงาน

การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(e-bidding)

**ขั้นตอนที่ ๕**

ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นชอบ  
ให้นำประกาศและเอกสารประกวดราคา  
เผยแพร่

# การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

## ขั้นตอนที่ ๖

กรณีจำเป็นต้องกำหนดวัน เวลา ให้  
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) ก่อน  
ถึงวันเสนอราคา ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

# การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

## ขั้นตอนที่ ๗

ผู้เสนอราคาเข้าเสนอราคาผ่านระบบ  
e-GP โดยเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว

# การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

## ขั้นตอนที่ ๘

คณะกรรมการพิจารณาผล จัดทำ  
รายงานผลการพิจารณาพร้อมความเห็น  
เสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอ  
ความเห็นชอบ



# การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

## ขั้นตอนที่ ๙

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้มี  
อำนาจอนุมัติซื้อหรือจ้าง เห็นชอบผลการ  
พิจารณา

# การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

## ขั้นตอนที่ ๑๐

ทำการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

# การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

## ขั้นตอนที่ ๑๑

ลงนามในสัญญาตามแบบที่  
คณะกรรมการนโยบายกำหนด หรือ  
ข้อตกลง ทั้งนี้ ภายหลังจากพ้นระยะเวลา  
อุทธรณ์ผลการพิจารณา

## แนวการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. ตรวจสอบการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ตรวจสอบการแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ
๓. ตรวจสอบเอกสารซื้อหรือจ้าง พร้อมการ  
เผยแพร่เอกสาร
๔. ตรวจสอบรายงานขอซื้อขอจ้าง

## แนวการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๕.ตรวจสอบร่าง TOR + เอกสาร e-bidding  
ที่ประกาศเชิญชวนผ่านหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ  
ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อขอความเห็นชอบ

๖.ตรวจสอบระยะเวลาการเผยแพร่เอกสารใน  
ระบบ e-GP และในเว็บไซต์ของหน่วยงานของ

รัฐ

## แนวการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๗. ตรวจสอบเอกสารและรายงานการ  
พิจารณาผล

๘. ตรวจสอบอำนาจผู้อนุมัติซื้อหรือจ้าง

๙. ตรวจสอบการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

๑๐. ตรวจสอบสัญญา



ขอบคุณค่ะ

