

คู่มือการประเมิน องค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

คำนำ

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ได้กำหนดเป้าหมาย “คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มขึ้น มุ่งสู่สังคมคุณธรรม ที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสามานฉันท์ ภายใต้ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย ที่ดีงาม และประเทศปลอดภัยและประพฤติมิชอบ” และกำหนดดัชนี คุณธรรม 5 ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) เป้าหมาย “กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พัฒนาสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ” โดยกำหนดให้หน่วยงานในสังกัด ดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และในส่วนสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มอบหมายให้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เป็นหน่วยงานขับเคลื่อนการประเมินองค์กร คุณธรรม เพื่อบรรลุเป้าหมาย “สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ”

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนและประชาสัมพันธ์ เรื่องการประเมินองค์กรคุณธรรมภายใต้แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม แห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จึงได้จัดทำคู่มือการประเมิน องค์กรคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อเป็นการ สร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ ในการประเมินองค์กรคุณธรรมให้เป็นไป ในแนวทางเดียวกัน และให้หน่วยงานในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริม พัฒนา และขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
ส่วนที่ 1 การประเมินองค์การคุณธรรม	
1.1 ความเป็นมา	1
1.2 ความหมายขององค์การคุณธรรม	2
1.3 ระดับองค์การคุณธรรม	2
1.4 ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์การคุณธรรม	3
ส่วนที่ 2 แนวทางการประเมินองค์การคุณธรรม	
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	
2.1 เกณฑ์การประเมินองค์การคุณธรรม	4
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	
2.2 หลักฐานประกอบการประเมินองค์การคุณธรรม	10
2.3 แนวทางการดำเนินการเพื่อผ่านเกณฑ์การประเมิน	11
เป็นองค์การคุณธรรมต้นแบบ	
ส่วนที่ 3 การรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม	
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	
3.1 แบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม	20
3.2 กำหนดการรายงานผล	20
3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผลและเอกสารประกอบการประเมิน	21

ส่วนที่ 1 การประเมิน “องค์กรคุณธรรม”

1.1 ความเป็นมา

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ได้กำหนดหลักคุณธรรมที่พึงประสงค์สำหรับสังคมไทย 5 ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เพื่อนำไปสู่การเป็นคนดี มีคุณธรรม และเป็น “มนุษย์ ที่สมบูรณ์” น้อมนำหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรักษาสีบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งงาม ซึ่งเป็นหลักคิดในการดำรงชีวิต และการพัฒนาคุณธรรมให้ปรากฏชัดเป็นรูปธรรมในสังคม

“พอเพียง” ดำรงชีวิตอย่างพอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคมและสิ่งแวดล้อมมีเหตุผล ใช้ความรู้รอบคอบและรอบด้าน และสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อให้สามารถรอดพ้นจากวิกฤตภัยต่าง ๆ ได้

“วินัย” ปฏิบัติตนตามกติกากฎระเบียบขององค์กรและสังคมตามหน้าที่ พลเมืองดี และเคารพกฎหมาย ตลอดจนป้องกันและรับผิดชอบผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

“สุจริต” มีความซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในการรักษาความจริง ความถูกต้องและเป็นธรรม ไม่สับส่น ไม่ร่วมมือ ไม่ยินยอม พร้อมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

“จิตอาสา” การให้และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลาย เพื่อประโยชน์สุขแก่พวกเขาเหล่านั้นและของสังคม

“กตัญญู” สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม สถาบันองค์กร และผู้มีพระคุณ นับตั้งแต่ บิดา มารดา ญาติผู้ใหญ่ ครู อาจารย์ เป็นต้น ไม่จำเป็นต้องเป็นสิ่งของอาจเป็นการกระทำหรือความจริงใจ บนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดั่งงาม

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) มีเป้าหมายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พัฒนาสู่การเป็น “องค์กรคุณธรรมต้นแบบ” โดยกำหนดให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และในส่วนสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มอบหมายให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เป็นหน่วยงานขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรม เพื่อบรรลุเป้าหมาย “สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ”

1.2 ความหมายขององค์กรคุณธรรม

“องค์กรคุณธรรม” หมายถึง องค์กรหรือหน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกขององค์กร แสดงเจตนาารมณ์ และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทย ที่ดีงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ

1.3 ระดับขององค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรม แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

ระดับที่ 1 องค์กรส่งเสริมคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ได้ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร โดยมีการร่วมกันประกาศเจตนาารมณ์และกำหนดเป้าหมาย ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ รวมทั้งร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร

ระดับที่ 2 องค์กรพัฒนาคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับส่งเสริมคุณธรรม มีการดำเนินงานตามแผนอย่างได้มาตรฐาน จนประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่ง มีการประเมินผล มีการปรับปรุงหรือพัฒนา และมีการทบทวนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริม ให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี

ระดับที่ 3 องค์กรคุณธรรมต้นแบบ หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรม จนประสบผลสำเร็จ ทำให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น และองค์กรมีการรวบรวมจัดทำ องค์กรความรู้จากผลสำเร็จการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จในการ ดำเนินงาน และมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น

1.4 ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

การประเมินองค์กรคุณธรรม เป็นกระบวนการสำคัญในการส่งเสริม พัฒนา และยกระดับองค์กร เพื่อเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและมีมาตรฐานเดียวกัน แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 องค์กรระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง การประเมินแบ่งเป็น 3 ระดับ 9 ตัวชี้วัด ดังนี้

ระดับที่ 1 องค์กรส่งเสริมคุณธรรม

เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนา ต้องมีการดำเนินการตั้งแต่ข้อ 1 – 3 ทุกข้อ ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ 1 คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 คะแนน

ระดับที่ 2 องค์กรพัฒนาคุณธรรม

เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผน ต้องมีการดำเนินการตั้งแต่ ข้อ 1 – 6 ทุกข้อ ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ 2 คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 14 คะแนน

ระดับที่ 3 องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ต้องมีการดำเนินการตั้งแต่ ข้อ 1 – 9 ทุกข้อ ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ 2 คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 21 คะแนน

ส่วนที่ 2 องค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่าในส่วนกลาง

การประเมินแบ่งเป็น 3 ระดับ โดยไม่ต้องดำเนินการตาม 9 ตัวชี้วัด แต่ให้ใช้ผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า มาเป็นฐานในการคำนวณว่าองค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่าจะมีผลการประเมินเป็นระดับใด ดังนี้

ระดับที่ 1 องค์กรส่งเสริมคุณธรรม

ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ประเมินได้ในระดับ “ส่งเสริมคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า 80 % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ทั้งหมด

ระดับที่ 2 องค์กรพัฒนาคุณธรรม

ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ประเมินได้ในระดับ “พัฒนาคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า 75 % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ทั้งหมด

ระดับที่ 3 องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ประเมินได้ในระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า 70 % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ทั้งหมด

ส่วนที่ 2 การประเมินองค์กรคุณธรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

การประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เข้าร่วมการประเมินจำนวน 15 สำนัก/กอง โดยผลการประเมิน พบว่า ทุกสำนัก/กอง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ระดับที่ 3 เป็น องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ส่งผลให้การประเมินองค์กรคุณธรรมในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ยังคงมุ่งพัฒนาและรักษา มาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยให้หน่วยงานในสังกัด จำนวน 15 สำนัก/กอง ดำเนินการประเมิน องค์กรคุณธรรมตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด และผ่านเกณฑ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (จำนวนไม่น้อยกว่า 70% หรือ 11 สำนัก/กอง ขึ้นไป) เพื่อให้ผลการประเมินองค์กรคุณธรรมในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบต่อไป

2.1 เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	3	2	1	0	
การประเมินระดับที่ 1 องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ 1 – 3)					
การประเมินกระบวนการพัฒนา					
1) องค์กรมีการ ประกาศ เจตนารมณ์ ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อน องค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นใน หลักธรรมทาง ศาสนา หลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียง วิถี วัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวนผู้บริหาร และบุคลากร ในองค์กร 80% ขึ้นไป ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำเป็น ลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหาร และบุคลากร ในองค์กร 60 – 79.99 % ขึ้นไป ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำเป็น ลายลักษณ์ อักษร	จำนวนผู้บริหาร และบุคลากร ในองค์กร 40 – 59.99 % ขึ้นไป ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำเป็น ลายลักษณ์ อักษร	จำนวนผู้บริหาร และบุคลากร ในองค์กร น้อยกว่า 40% ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำเป็น ลายลักษณ์อักษร	

2.1 เกณฑ์การประเมินองค์การคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ต่อ)

การประเมินองค์การ คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	3	2	1	0	
2) องค์การมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	
3) องค์การมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์การ	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2	

2.1 เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ต่อ)

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	3	2	1	0	
การประเมินระดับที่ 2 องค์กรพัฒนาคุณธรรม (ข้อ 1 – 6) การประเมินกระบวนการพัฒนาและการดำเนินงานตามแผน					
4) องค์กรมีผลสำเร็จ ของการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3	มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมีผลสำเร็จ 70% ขึ้นไป	มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมี ผลสำเร็จ 60 – 69.99% ขึ้นไป	มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมี ผลสำเร็จ 50 – 59.99% ขึ้นไป	มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมี ผลสำเร็จ น้อยกว่า 50%	
5) องค์กรมีการ ประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงาน มีการ ปรับปรุงหรือ พัฒนา มีการ ทบทวนหรือถอด บทเรียน เพื่อให้ การดำเนินงาน มีผลสำเร็จเพิ่ม มากขึ้น และเป็นไป ตามเป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3	- มีการ ประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3 และ - มีการปรับปรุง หรือพัฒนาการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการเนื้องาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3 และ - มีการถอด บทเรียนจาก ผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการเนื้องาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3	- มีการ ประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3 และ - มีการ ปรับปรุงหรือ พัฒนาการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3	- มีการ ประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3	- ไม่มีการ ประเมินผล หรือรายงานผล การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3	

2.1 เกณฑ์การประเมินองค์การคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ต่อ)

การประเมินองค์การ คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	3	2	1	0	
6) องค์การมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงาน ที่มี คุณธรรมหรือทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอก องค์การ ที่มี คุณธรรม หรือทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน หรือภายนอก องค์การ ที่มี คุณธรรม หรือทำความดีจน เป็นแบบอย่างได้ และ - มีการ ประชาสัมพันธ์ การประกาศ ยกย่อง ภายใน องค์กร และผ่าน ช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอก องค์การ ที่มี คุณธรรม หรือทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการ ประชาสัมพันธ์ การประกาศ ยกย่อง ภายใน องค์กร	- มีการ ประกาศยก ย่อง เชิดชู บุคลากร ภายใน หรือ ภายนอก องค์การ ที่มี คุณธรรม หรือทำความดี จนเป็น แบบอย่างได้	- ไม่มีการ ประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอก องค์การ ที่มี คุณธรรม หรือทำความดี จนเป็น แบบอย่างได้	

2.1 เกณฑ์การประเมินองค์การคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ต่อ)

การประเมินองค์การ คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	3	2	1	0	
การประเมินระดับที่ 3 องค์การคุณธรรมต้นแบบ (ข้อ 1 – 9)					
การประเมินกระบวนการ การดำเนินงานตามแผน และพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง					
7) องค์การมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 เพิ่มมากขึ้น องค์การมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 90% ขึ้นไป และ - องค์การมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 80 – 89.99 % ขึ้นไป และ - องค์การมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 70 – 79.99 % ขึ้นไป	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 น้อยกว่า 70 %	


2.1 เกณฑ์การประเมินองค์การคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ต่อ)

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	3	2	1	0	
8) องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 2 รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	
9) องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8 - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8 - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8 ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8	


2.2 หลักฐานประกอบการประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
1	มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศเจตนารมณ์ของหน่วยงาน - จำนวนและรายชื่อผู้ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยร่วมลงชื่อเป็นลายลักษณ์อักษร
2	มีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนและรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”
3	มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2	<ul style="list-style-type: none"> - แผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2
4	มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3
5	มีผลการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียนเพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุม/การติดตามประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม - แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนาโครงการ/กิจกรรม - การถอดบทเรียนผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3
6	มีการยกย่องเชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	<ul style="list-style-type: none"> - การประกาศยกย่องเชิดชูบุคคลและหน่วยงาน ที่เป็นแบบอย่าง - การประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องเชิดชูบุคคล และหน่วยงานภายในองค์กร และผ่านช่องทาง การสื่อสารต่าง ๆ
7	มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ในข้อ 3 - การประเมินบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง - การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3
8	มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none"> - มีเอกสารองค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ
9	มีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเผยแพร่องค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จและสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ 8 ภายในองค์กร และผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ


2.3 แนวทางการดำเนินงานเพื่อผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

เกณฑ์การให้คะแนน		แนวทางการดำเนินงาน	
เกณฑ์การประเมิน/ตัวชี้วัด	เกณฑ์ที่ระดับ 3 คะแนน	แนวทางการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
1. องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร 80% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	<p>สำนัก/กอง</p> <ol style="list-style-type: none"> สำนัก/กอง จัดทำประกาศเจตนารมณ์ โดยระบุคุณธรรมเป้าหมาย ตามคุณธรรม 5 ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู) อย่างน้อย 5 เรื่อง แจ้งเวียนประกาศให้บุคลากรในสำนัก/กอง ลงนามร่วมประกาศเจตนารมณ์ ไม่น้อยกว่า 80% ของบุคลากรทั้งหมด <p>ศปท.</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดทำตัวอย่างประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรม จัดทำตัวอย่างแบบการแจ้งเวียนประกาศให้บุคลากรในสำนัก/กอง ลงนามร่วมประกาศเจตนารมณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศเจตนารมณ์ของหน่วยงาน จำนวนและรายชื่อผู้ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยร่วมลงชื่อเป็นลายลักษณ์อักษร <div style="text-align: center;">  <p>สแกน Qr Code เพื่อดูตัวอย่าง</p> </div>


2.3 แนวทางการดำเนินงานเพื่อผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ต่อ)

เกณฑ์การให้คะแนน		แนวทางการดำเนินงาน	
เกณฑ์การประเมิน/ตัวชี้วัด	เกณฑ์ที่ระดับ 3 คะแนน	แนวทางการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
2. องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยาก” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	<u>สำนัก/กอง</u> 1. สำนัก/กอง จัดทำประกาศเจตนารมณ์ โดยระบุคุณธรรมเป้าหมาย ตามคุณธรรม 5 ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู) อย่างน้อย 5 เรื่อง	- จำนวนและรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”
			 สแกน Qr Code เพื่อดูตัวอย่าง


2.3 แนวทางการดำเนินงานเพื่อผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ต่อ)

เกณฑ์การให้คะแนน		แนวทางการดำเนินงาน	
เกณฑ์การประเมิน/ตัวชี้วัด	เกณฑ์ที่ระดับ 3 คะแนน	แนวทางการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
3. องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อการพัฒนาองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน 	<p>สำนัก/กอง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำแผนโครงการ/กิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 หรือแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนัก/กอง โดยอ้างอิงแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ สป.กษ. พร้อมทั้งมอบหมายกลุ่ม/ฝ่าย และบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนการดำเนินงาน ให้ครบถ้วน <p>*หมายเหตุ : ควรกำหนดช่วงดำเนินการก่อนเดือนมิถุนายน 2567</p> <p>ศปท.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ สป.กษ. โดยมีกิจกรรมครอบคลุมตามหลักคุณธรรม 5 ประการ 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 <div style="text-align: center;">  </div> <p>สแกน Qr Code เพื่อดูตัวอย่าง</p>

2.3 แนวทางการดำเนินงานเพื่อผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ต่อ)

เกณฑ์การให้คะแนน		แนวทางการดำเนินงาน	
เกณฑ์การประเมิน/ตัวชี้วัด	เกณฑ์ที่ระดับ 3 คะแนน	แนวทางการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
4. องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมีผลสำเร็จ 70% ขึ้นไป	<p>สำนัก/กอง</p> <p>1. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนัก/กอง ได้ตามเป้าหมาย และรายงานผลสำเร็จตามตัวชี้วัด โดยมีผลสำเร็จ 70% ขึ้นไป</p> <p>ศปท.</p> <p>1. จัดทำแบบรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3</p>	<p>- รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3</p> <div style="text-align: center;">  <p>สแกน Qr Code เพื่อดูตัวอย่าง</p> </div>

2.3 แนวทางการดำเนินงานเพื่อผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ต่อ)

เกณฑ์การให้คะแนน		แนวทางการดำเนินงาน	
เกณฑ์การประเมิน/ตัวชี้วัด	เกณฑ์ที่ระดับ 3 คะแนน	แนวทางการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
5. องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 	<p><u>สำนัก/กอง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ สป.กษ. โดยสรุปทเรียนและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม สำนัก/กอง 2. จัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ สำนัก/กอง โดยสรุปทเรียนและข้อเสนอเพื่อปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม <p><u>ศปท.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ สป.กษ. โดยให้ทุกหน่วยงานสรุปทเรียนและข้อเสนอเพื่อปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม 2. จัดทำแบบรายงานการประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ สำนัก/กอง 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุม/การติดตามประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม - แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนาโครงการ/กิจกรรม - การถอดบทเรียนผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 <div style="text-align: center;">  <p>สแกน Qr Code เพื่อดูตัวอย่าง</p> </div>

2.3 แนวทางการดำเนินงานเพื่อผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ต่อ)

เกณฑ์การให้คะแนน		แนวทางการดำเนินงาน	
เกณฑ์การประเมิน/ตัวชี้วัด	เกณฑ์ที่ระดับ 3 คะแนน	แนวทางการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
6. องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประกาศยกย่องเชิดชู <u>บุคลากร</u> ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู <u>หน่วยงาน</u> ภายในหรือภายนอก องค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการ <u>ประชาสัมพันธ์</u>การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น 	<p><u>สำนัก/กอง</u></p> <p>1. ดำเนินการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร/ หน่วยงาน โดย สามารถเลือกแนวทางการดำเนินการ ของข้อที่ 6 ได้ดังนี้</p> <p><u>1.1 กรณีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากร</u></p> <p>1.1.1 ดำเนินการตามโครงการปณิธาน ความดี ของ สป.กษ. และประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากร ที่ได้รับการคัดเลือกจาก สำนัก/กอง ภายหลังจากสรุปผล โครงการ (ศปท.ดำเนินการจัดโครงการ โดยให้ สำนัก/กอง เข้าร่วมโครงการ)</p> <p>1.1.2 การประกาศยกย่องเชิดชู บุคลากรดีเด่น ของ สป.กษ. เช่น ข้าราชการดีเด่น พนักงานราชการดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2567</p> <p><u>1.2 กรณีประกาศยกย่อง เชิดชูหน่วยงาน</u></p> <p>1.2.1 ดำเนินการคัดเลือก กลุ่มงาน/ฝ่าย ภายในสำนัก/กอง ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่าง และ ประกาศยกย่องเชิดชู กลุ่มงาน/ฝ่าย นั้น</p> <p>1.2.2. การประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายนอก ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่าง</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่อง บุคลากรและ หน่วยงาน ผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น</p> <p><u>ศปท.</u></p> <p>1. จัดโครงการปณิธานความดี ของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>2. สรุปผลโครงการปณิธานความดี และจัดทำประกาศนียบัตรให้กับผู้ได้รับการคัดเลือกของ สำนัก/กอง เพื่อให้สำนัก/กอง ดำเนินการมอบ ประกาศนียบัตรให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือกต่อไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การประกาศยกย่องเชิดชู บุคคลและหน่วยงานที่เป็น แบบอย่าง - การประชาสัมพันธ์การ ประกาศยกย่องเชิดชูบุคคล และหน่วยงานภายใน องค์กร และผ่านช่อง ทางการสื่อสารต่าง ๆ



สแกน QR Code
เพื่อดูตัวอย่าง


2.3 แนวทางการดำเนินงานเพื่อผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ต่อ)

เกณฑ์การให้คะแนน		แนวทางการดำเนินงาน	
เกณฑ์การประเมิน/ตัวชี้วัด	เกณฑ์ที่ระดับ 3 คะแนน	แนวทางการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
7. องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	<p>- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 90 % ขึ้นไป และ</p> <p>- องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นเอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ</p> <p>- บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้</p>	<p><u>สำนัก/กอง</u></p> <p>1. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนัก/กอง ได้ตามเป้าหมาย และรายงานผลสำเร็จตามตัวชี้วัด <u>โดยมีผลสำเร็จ 90% ขึ้นไป</u></p> <p>2. ดำเนินการประเมินการเปลี่ยนแปลงองค์กรหรือสภาพแวดล้อม และประเมินพฤติกรรมของบุคลากร ที่มี การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น โดยดำเนินการ ดังนี้</p> <p>2.1 จัดบรรยากาศ/สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมตามหลักคุณธรรม 5 ประการ (ภาพก่อนและหลังเข้าร่วมการประเมินองค์กรคุณธรรม) เช่น การจัดให้มีพื้นที่สำหรับใส่กระดาษที่ใช้แล้ว การจัดให้มีพื้นที่สำหรับใส่ขวดรีไซเคิล การจัดพื้นที่สำหรับอ่านหนังสือ ส่วนรวม การจัดให้มีพื้นที่สำหรับยืมถุงผ้า เป็นต้น</p> <p>2.2 ดำเนินการตามโครงการปณิธานความดี ของ สป.กษ. และนำผลการตั้งปณิธานความดี (ก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ) มาเป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปของบุคลากร <u>ศปท.</u></p> <p>1. จัดโครงการปณิธานความดี ของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>2. สรุปผลโครงการปณิธานความดี และจัดผลการตั้งปณิธานของบุคลากร ในสังกัด สป.กษ. (ทั้งก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ) ส่งให้กับสำนัก/กอง</p>	<p>- รายงานผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ในข้อ 3</p> <p>- การประเมินบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง</p> <p>- การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามแผนงานโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3</p>




สแกน Qr Code เพื่อดูตัวอย่าง

2.3 แนวทางการดำเนินงานเพื่อผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ต่อ)

เกณฑ์การให้คะแนน		แนวทางการดำเนินงาน	
เกณฑ์การประเมิน/ตัวชี้วัด	เกณฑ์ที่ระดับ 3 คะแนน	แนวทางการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
8. องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 2 รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น 	<p><u>สำนัก/กอง</u></p> <p>1. รวบรวมองค์ความรู้จากการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนัก/กองและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อใช้สำหรับการเผยแพร่</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีเอกสารองค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ <div style="text-align: center;">  <p>สแกน Qr Code เพื่อดูตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์</p> </div>

2.3 แนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรมสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ต่อ)

เกณฑ์การให้คะแนน		แนวทางการดำเนินงาน	
ตัวชี้วัด	เกณฑ์ที่ระดับ 3 คะแนน	แนวทางการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
9. องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมและสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8 - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง 	<p>สำนัก/กอง</p> <p>1. เผยแพร่องค์ความรู้จากการดำเนินกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนัก/กองผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ ไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเผยแพร่องค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จ และสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ 8 ภายในองค์กร และผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ <div style="text-align: center;">  <p>สแกน Qr Code เพื่อดูตัวอย่างรูปแบบการรายงาน</p> </div>

ส่วนที่ 3 การรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

3.1 แบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม

แบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม (ตามแบบรายงาน 1) สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกอบด้วย 4 ส่วน ดังนี้

- 1) เกณฑ์การประเมิน จำนวน 9 ข้อ
- 2) เกณฑ์การให้คะแนน จำนวน 4 ระดับ
- 3) ส่วนรวมคะแนน
- 4) ระบุหลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมิน

โดยให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระดับสำนัก/กอง ดำเนินการประเมินองค์การตามเกณฑ์การประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน พร้อมทั้ง ระบุชื่อเอกสารหลักฐานและสรุปรายละเอียดโดยสังเขป และแนบเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมินในแต่ละข้อท้ายแบบรายงานผล

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สามารถสแกนแบบรายงานผล และตัวอย่างเอกสารหลักฐานในการประเมิน เพื่อเป็นแนวทางการปรับใช้ ตามบริบทของหน่วยงาน ตาม Qr Code ด้านล่างนี้



3.2 กำหนดการรายงานผล

หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระดับสำนัก/กอง ส่งแบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมิน ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ **ทาง E-mail : anticor.moac@outlook.com ภายในวันที่ 14 มิถุนายน 2567** โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและรวบรวมผลการประเมินในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ส่งไปยังกรมการศาสนาต่อไป

3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน

1) แบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แบบรายงาน 1)

แบบรายงาน ๑

แบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน (กรม/รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน).....

สำนัก/กองหรือเทียบเท่า.....

ชื่อผู้ประสานงานหลัก (สำนัก/กองหรือเทียบเท่า)..... สังกัด.....

เบอร์โทรศัพท์..... e-mail :.....

จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด จำนวน.....คน

การประเมินองค์การคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน	
	๓	๒	๑	๐			
การประเมินระดับที่ ๑ องค์การส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๓)							
การประเมินกระบวนการพัฒนา							
๑) องค์การมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์การให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙ % ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙ % ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร			- ประกาศเจตนารมณ์ของหน่วยงาน - จำนวนและรายชื่อผู้ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยร่วมลงชื่อเป็นลายลักษณ์อักษร

1. สำนัก/กอง ระบุคะแนนที่หน่วยงานประเมินได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน ตั้งแต่คะแนน 0 - 3

2. สำนัก/กอง ระบุชื่อเอกสารหลักฐาน และสรุปรายละเอียดโดยสังเขป

การประเมินองค์การคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๙) องค์การมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘		- มีการเผยแพร่องค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จ และสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ
รวมคะแนน						


3. สำนัก/กอง รวมผลคะแนนการประเมินองค์การ ตั้งแต่ข้อ 1 - 9

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน
(.....)
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบันหรือเทียบเท่า

4. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ลงนามในแบบรายงานผล เพื่อรับรองการประเมินองค์การ

3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน (ต่อ)

2) เอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน


 ประกาศ (.....ชื่อ สำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน.....)
 สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
 เรื่อง งดการสมัครรับเลือกตั้งกรรมการ

คือ.....ชื่อ สำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน..... สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยและสหกรณ์
 ได้ความสำคัญกับการพัฒนาหน่วยงานราชการในองค์กรคุณธรรม จึงได้สั่งให้มีการคัดเลือกสำนักงานปลัดกระทรวง
 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตสำนึกและปรารถนาปรารถนา จิตอาสา ศักดิ์คุณธรรม ๕ ประการ "พอเพียง
 วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยยึดมั่นหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรักษา
 สืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม เพื่อให้ได้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพคุณธรรมวินัยภาค
 นำไปใช้การเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม

.....ชื่อ สำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน..... สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยและสหกรณ์
 จึงขอประกาศงดการสมัครรับเลือกตั้งกรรมการระดับชั้นเขตพื้นที่.....ชื่อ สำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน.....
 องค์กรคุณธรรม ๕ ประการ "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยมี "ปัญหาที่ยากแก่"
 และ "ความดีที่ยากทำ" ดังนี้

- มีความง้อรักชาติ และเห็นคุณสถาบันชาติ ชั้นไม่กล้า ขาด ศาสนา พระมหากษัตริย์
- มีผู้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เปิดเผย
 ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานด้านต่างๆแก่ผู้เกี่ยวข้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชน
 หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตตามหลักคุณงาม มีวินัย และไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่
 ไปในทางมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้อง
- มีคำนิยมและยกย่องชื่นชมในการปฏิบัติหน้าที่โดยอิงหลักคุณธรรม จริยธรรม ความเสียสละ
 มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน








ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๖

 ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน

รายชื่อบุคลากร (ชื่อ สำนัก/กอง/สถาบัน/ศูนย์).....
 ร่วมประกาศงดการสมัครรับเลือกตั้งกรรมการ ลงวันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
		(ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน)	
กลุ่ม/ฝ่าย			
กลุ่ม/ฝ่าย			
กลุ่ม/ฝ่าย			
กลุ่ม/ฝ่าย			
กลุ่ม/ฝ่าย			

รายชื่อบุคลากรร่วมปฏิบัติภารกิจด้านคุณธรรม
 ร่วมประกาศงดการสมัครรับเลือกตั้งกรรมการ ลงวันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวอุษา ใจเมษิต	รองหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต	
กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ			
๒	นางสาวปณิศา จุฬารัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	
๓	นายศุภชัย ติยะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	
๔	นางสาวพัชร์ภรณ์ ทองพจน์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
๕	นางสาวลาภินี แซ่โง้ว	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
กลุ่มงานจริยธรรม			
๖	นางวีระณี พรมภวี	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	
๗	นางสาวศกานดา อ่องสูงสิงห์	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	

แผนปฏิบัติการด้านคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต
 ขององค์กร สป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
				เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (๑.๓ - ๓.๓)	ไตรมาส ๒ (๓.๓ - ๕.๓)	ไตรมาส ๓ (๕.๓ - ๘.๓)	ไตรมาส ๔ (๘.๓ - ๑๒.๓)
"ปัญหาที่ยากแก่" และ "ความดีที่ยากทำ" ๑. ความง้อรักชาติ และเห็นคุณสถาบันชาติ ชั้นไม่กล้า ขาด ศาสนา พระมหากษัตริย์										
๑. กิจกรรมส่งเสริมคุณงามความดี และคุณธรรมจริยธรรม เช่น - งานเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม - งานจิตอาสา - งานบำเพ็ญกุศล - งานรณรงค์ประชาสัมพันธ์	เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และคุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริม และเห็นคุณสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ รักชาติ มีจิต สำนึกดีต่อส่วนรวมตั้งใจในการ ทำงานดี	ทุกกลุ่ม/ ฝ่าย	จำนวนงาน ที่จัดทำ ดำเนินการ	๒ งาน	บุคลากรขององค์กร มี ส่วนร่วมในการทำความ ดีร่วมกัน และสร้าง เครือข่ายการทำงาน พร้อมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จนเกิดคุณธรรมจริยธรรม ที่ดี ศาสนา และ พระมหากษัตริย์					
๒. กิจกรรมการดำเนินงานตามหลัก ทศานนา เช่น - กิจกรรมรักษาศีลธรรม - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม แก่ผู้เกี่ยวข้อง สร้างความ ดีร่วมกันในทุกระดับ - กิจกรรมจิตอาสา - กิจกรรมบำเพ็ญกุศล - กิจกรรมรักษาศีลธรรม	เพื่อให้มีสายพระเนตรมีใจกว้าง และสามารถมีส่วนร่วมในการ ของสังคม ชุมชนและชาติ - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม แก่ผู้เกี่ยวข้อง สร้างความ ดีร่วมกันในทุกระดับ - กิจกรรมจิตอาสา - กิจกรรมบำเพ็ญกุศล - กิจกรรมรักษาศีลธรรม	ทุกกลุ่ม/ ฝ่าย	จำนวนงาน ที่จัดทำ ดำเนินการ	๒ งาน	บุคลากรขององค์กร มี ความซื่อสัตย์สุจริต ตั้งใจ ตั้งใจในการ ปฏิบัติ ตลอดจนมีสำนึก ดีต่อส่วนรวม ซื่อสัตย์สุจริต มีสำนึก ดีต่อส่วนรวม ซื่อสัตย์สุจริต มีสำนึก ดีต่อส่วนรวม					
"ปัญหาที่ยากแก่" และ "ความดีที่ยากทำ" ๒. มีผู้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน รวมถึงผู้ที่มีวินัยคุณธรรมไทย										
๓. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และคุณธรรมจริยธรรม เช่น - กิจกรรมรักษาศีลธรรม - กิจกรรมบำเพ็ญกุศล - กิจกรรมรักษาศีลธรรม	เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และคุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริม และเห็นคุณสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ รักชาติ มีจิต สำนึกดีต่อส่วนรวมตั้งใจในการ ทำงานดี	ทุกกลุ่ม/ ฝ่าย	จำนวนงาน ที่จัดทำ ดำเนินการ	๒ งาน	บุคลากรขององค์กร มี ส่วนร่วมในการทำความ ดีร่วมกัน และสร้าง เครือข่ายการทำงาน พร้อมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จนเกิดคุณธรรมจริยธรรม ที่ดี ศาสนา และ พระมหากษัตริย์					

**ข้อ 1. หลักฐานการประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรม
และจำนวนรายชื่อบุคลากรในองค์กรที่ร่วมประกาศเจตนารมณ์**

**ข้อ 2 หลักฐานจำนวนและรายละเอียดการกำหนดเป้าหมาย "ปัญหาที่ยากแก่" และ "ความดีที่ยากทำ"
ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย
และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู**

3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน (ต่อ)

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์									
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖									
หมายเหตุ : สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีคุณธรรม จริยธรรม และปราศจากการทุจริต									
วิธีวัด : ๑. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (๕๕ คะแนนขึ้นไป)									
๒. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่านเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม (ระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ)									
๓. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานมาตรฐานทางจริยธรรม (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐)									
ไตรมาส	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (๒.๑-๓.๑)	ไตรมาส ๒ (๓.๑-๓.๖)	ไตรมาส ๓ (๓.๖-๓.๑๑)	ไตรมาส ๔ (๓.๑๑-๓.๑๖)
ผลรวมรวมทั้งสิ้น			จำนวน	กิจกรรม	๕,๘๘๕,๐๐๐				
บ่งชี้ที่ ๑ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในองค์กร			จำนวน	กิจกรรม	๕,๘๘๕,๐๐๐				
รายงานการดำเนินงานที่ ๑.๑ ส่งเสริมคุณธรรมภายในหน่วยงาน			จำนวน	กิจกรรม	๕,๘๘๕,๐๐๐				
๑.๑ การส่งเสริมวัฒนธรรมไทย และวิถีชีวิตที่ยั่งยืนภายใต้ ศาสนิกคตินิยม			จำนวน	กิจกรรม					
กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมภายในหน่วยงาน และวัฒนธรรมองค์กร	เพื่อให้หน่วยงานและบุคลากรภายในหน่วยงานมีความจงรักภักดี สำนึกในพระบารมีของเบื้องสูงฝ่ายคุณ และวัฒนธรรมที่ดีงาม	กค.	จำนวนครั้งที่ได้ดำเนินการ	๑ ครั้ง	๕,๘๘๕,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมภายในหน่วยงาน และวัฒนธรรมองค์กร	เพื่อให้หน่วยงานและบุคลากรภายในหน่วยงานมีความจงรักภักดี สำนึกในพระบารมีของเบื้องสูงฝ่ายคุณ และวัฒนธรรมที่ดีงาม	กค.	จำนวนครั้งที่ได้ดำเนินการ	๑ ครั้ง	๕,๘๘๕,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมภายในหน่วยงาน และวัฒนธรรมองค์กร	เพื่อให้หน่วยงานและบุคลากรภายในหน่วยงานมีความจงรักภักดี สำนึกในพระบารมีของเบื้องสูงฝ่ายคุณ และวัฒนธรรมที่ดีงาม	กค.	จำนวนครั้งที่ได้ดำเนินการ	๑ ครั้ง	๕,๘๘๕,๐๐๐	✓	✓	✓	✓

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ขององค์กร ส.ป.ก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖										
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		สรุปงบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
				เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (๒.๑-๓.๑)	ไตรมาส ๒ (๓.๑-๓.๖)	ไตรมาส ๓ (๓.๖-๓.๑๑)	ไตรมาส ๔ (๓.๑๑-๓.๑๖)
"ปัญหาที่ยั่งยืน" และ "ความดีที่ยั่งยืน" - ความจงรักภักดี และพิธีกรรมทางศาสนา ภายใต้ ศาสนิกคตินิยม										
๑. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมภายในหน่วยงาน และวัฒนธรรมองค์กร	เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานและบุคลากรองค์กรมีความจงรักภักดี สำนึกในพระบารมีของเบื้องสูงฝ่ายคุณ และวัฒนธรรมที่ดีงาม	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	จำนวนงานที่ดำเนินการ	๒ งาน	บุคลากรขององค์กรมีส่วนร่วมกิจกรรมคุณธรรมวัฒนธรรม และสร้างเครือข่ายการทำงาน พร้อมเผยแพร่ผลงานเชิงรุกที่มีสื่อออนไลน์ ภายใต้ ศาสนิกคตินิยม					
๒. กิจกรรมการดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมที่ดีงาม	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	จำนวนงานที่ดำเนินการ	๒ งาน	บุคลากรขององค์กรมีส่วนร่วมกิจกรรมคุณธรรมวัฒนธรรม และวัฒนธรรมที่ดีงาม					
"ปัญหาที่ยั่งยืน" และ "ความดีที่ยั่งยืน" - บัณฑิตอาสาสมัครคุณธรรม										
๓. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมภายในหน่วยงาน และวัฒนธรรมองค์กร	เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานและบุคลากรองค์กรมีความจงรักภักดี สำนึกในพระบารมีของเบื้องสูงฝ่ายคุณ และวัฒนธรรมที่ดีงาม	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	จำนวนงานที่ดำเนินการ	๒ งาน	บุคลากรขององค์กรมีส่วนร่วมกิจกรรมคุณธรรมวัฒนธรรม และวัฒนธรรมที่ดีงาม					

คำสั่ง (ชื่อ/นามสกุล/สถาน/ตำแหน่ง)
 ที่ /๒๕๖๖
 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ..... (ชื่อ/นามสกุล/สถาน/ตำแหน่ง)

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกลไกการขับเคลื่อนตามกรอบนโยบายส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ..... (ชื่อ/นามสกุล/สถาน/ตำแหน่ง)..... เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ..... (ชื่อ/นามสกุล/สถาน/ตำแหน่ง)..... โดยมีประกอบ ดังนี้และอย่างดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ ประธานคณะกรรมการ

๑.๒ รองประธานคณะกรรมการ

๑.๓ คณะทำงาน

๑.๔ คณะทำงานและเลขานุการ

๒. หน้าที่

๒.๑ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ..... (ชื่อ/นามสกุล/สถาน/ตำแหน่ง)..... ให้มีความเหมาะสมกับหน่วยงาน มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ..... (ชื่อ/นามสกุล/สถาน/ตำแหน่ง)..... พร้อมทั้งดำเนินการขับเคลื่อนให้เป็นไปตามแผนดังกล่าว

๒.๓ ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ..... (ชื่อ/นามสกุล/สถาน/ตำแหน่ง)..... ในเวลาที่กำหนด

๒.๔ ดำเนินการยื่นขอเสนอ/ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....ถึง.....

สั่ง ณ วันที่ เดือน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

(.....)
 ผู้อำนวยการสำนักงาน/สถาน/ตำแหน่ง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : สำนักงาน/กอง/สถาน/ตำแหน่ง.....
 ที่ :
 เรื่อง : แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ..... (ชื่อ/นามสกุล/สถาน/ตำแหน่ง)

เรียน

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกลไกการขับเคลื่อนตามกรอบนโยบายส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ..... (ชื่อ/นามสกุล/สถาน/ตำแหน่ง)..... เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ..... (ชื่อ/นามสกุล/สถาน/ตำแหน่ง)..... ประกอบด้วย

๑. ประธานคณะกรรมการ

๒. รองประธานคณะกรรมการ

๓. คณะทำงาน

๔. คณะทำงานและเลขานุการ

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ..... (ชื่อ/นามสกุล/สถาน/ตำแหน่ง)..... ให้มีความเหมาะสมกับหน่วยงาน มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ..... (ชื่อ/นามสกุล/สถาน/ตำแหน่ง)..... พร้อมทั้งดำเนินการขับเคลื่อนให้เป็นไปตามแผนดังกล่าว

๓) ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ..... (ชื่อ/นามสกุล/สถาน/ตำแหน่ง)..... ในเวลาที่กำหนด

๔) ดำเนินการยื่นขอเสนอ/ได้รับมอบหมาย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(.....)
 ผู้อำนวยการสำนักงาน/สถาน/ตำแหน่ง

ข้อ 3

- แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือ แผนโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดตามเป้าหมาย เป้าหมายที่อยากแก้ และ ความดีที่อยากทำ

- บันทึกมอบหมาย/คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง

3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน (ต่อ)

แบบฟอร์มผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๒)
หน่วยงาน

จำนวนกิจกรรม/โครงการ
ผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ
งบประมาณรวม

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ใช้ไป	หมายเหตุ
แบบย่อที่ ๑ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย					
แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๑ เสริมสร้างสังคมคุณธรรมภายในหน่วยงาน					
๑.๑.๑ การส่งเสริมวิถีวัฒนธรรมไทย และสร้างวิถีเชิดชูสถาบันชาติ ศาสนา กษัตริย์					
กิจกรรม/โครงการ ที่สำนักกอง เป็นผู้รับผิดชอบหลัก หรือ เข้าร่วม		โปรดระบุ ผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม/โครงการ เช่น วัน เวลา สถานที่ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และ ผลการดำเนินงาน		งบประมาณ	
๑.๑.๒ การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลด้านการส่งเสริมคุณธรรม					
กิจกรรม/โครงการ ที่สำนักกอง เป็นผู้รับผิดชอบหลัก หรือ เข้าร่วม		โปรดระบุ ผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม/โครงการ เช่น วัน เวลา สถานที่ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และ ผลการดำเนินงาน		งบประมาณ	
๑.๑.๓ การพัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ					
กิจกรรม/โครงการ ที่สำนักกอง เป็นผู้รับผิดชอบหลัก หรือ เข้าร่วม		โปรดระบุ ผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม/โครงการ เช่น วัน เวลา สถานที่ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และ ผลการดำเนินงาน		งบประมาณ	

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ใช้ไป	หมายเหตุ
รวมงบประมาณที่ใช้ไป					
แบบย่อที่ ๑ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย จำนวน ๒๑ กิจกรรม ๒,๑๕๐					
แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๑ เสริมสร้างสังคมคุณธรรมภายในหน่วยงาน จำนวน ๑๑ กิจกรรม -					
๑.๑.๑ การส่งเสริมวิถีวัฒนธรรมไทย และสร้างวิถีเชิดชูสถาบันชาติ ศาสนา กษัตริย์ จำนวน ๖ กิจกรรม -					
๑) กิจกรรมส่งเสริมเทิดทูนสถาบันชาติ และพระมหากษัตริย์	เจ้ชงเรียนมา : ๖ งาน เจ้ชงคุณภาพ : บุคลากรของ สปท. มีส่วนร่วมในกิจกรรมเกิดความร่วมมือ และสร้างเครือข่ายการทำงานในระดับจังหวัด พร้อมแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	เจ้ชงเรียนมา : จำนวน ๒ งาน บุคลากรของ สปท. เข้าร่วมกิจกรรมเทิดทูนเทิดทูนในวาระต่างๆ ดังนี้ ๑) ทำบุญตักบาตรถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์ในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๒) สมนามถวายพระพร เนื่องวันพระราชา สักกวัน สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา ภาณุพันธุ์ราชกุมารี กรมหลวงราชภาณุฯ สิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ๓) สมนามถวายพระพร เนื่องวันพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทโหชนุรักษ์ และสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี	สปท.	-	เป็นไปตามเป้าหมาย

ข้อ 4

- รายงานผลสำเร็จของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

รายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ
..... (ชื่อสำนัก/กอง/สถาบัน/ศูนย์).....
สำนักงานปฏิบัติการทรงคุณธรรมและสหกรณ์
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒
วันที่..... เดือน..... ปี..... เวลา..... น.

ผู้มาประชุม
๑. ประธานคณะทำงาน
๒. รองประธานคณะทำงาน
๓. คณะทำงาน
๔. คณะทำงานและเลขานุการ
๕. คณะทำงานและผู้จัดระเบียบราชการ

ผู้ไม่มาประชุม (ถ้ามี)
๑.

ผู้เข้าร่วมประชุม (ถ้ามี)
๑.

เริ่มประชุมเวลา น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
.....
.....

มติ ที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับทราบรายงานการประชุม
.....
.....

มติ ที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
.....
.....

มติ ที่ประชุม.....

รายงานการประชุม
คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒
วันจันทร์ที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมกองการเจ้าหน้าที่

ผู้มาประชุม	ผู้เข้าร่วมประชุม	ประธานคณะทำงาน
๑. นางสาว นงนิจ	ผู้ช่วยฯ ผู้อำนวยการบริหารทรัพยากรบุคคล	ประธานคณะทำงาน
๒. นายธนวิวัฒน์ เศรษฐนิยม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๓. นางสาวกัญญา วิริยะนันทากุล	กลุ่มบริหารและพัฒนาฯ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะทำงาน
๔. นางสาวสุดา จาริจินตาคมณี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๕. นางสาวอุบล พงษ์ดี	กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ นิติกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๖. นายตะวัน คำคง	กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม นิติกร (แม่บท)	คณะทำงาน
๗. นางสาวสุจิตตา บุญช้ำ	นางสารสุดิศรา บุญช้ำ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๘. นางสาวนิภาพร มีถละ	กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๙. นางสาวดวงฉล กฤตสัมพันธ์	กลุ่มวางแผนจัดการกำลังคน นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๐. นางสาววิศยา ชัยสวัสดิ์	กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล บุคลากร	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาววิศยา ชัยสวัสดิ์	กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล	

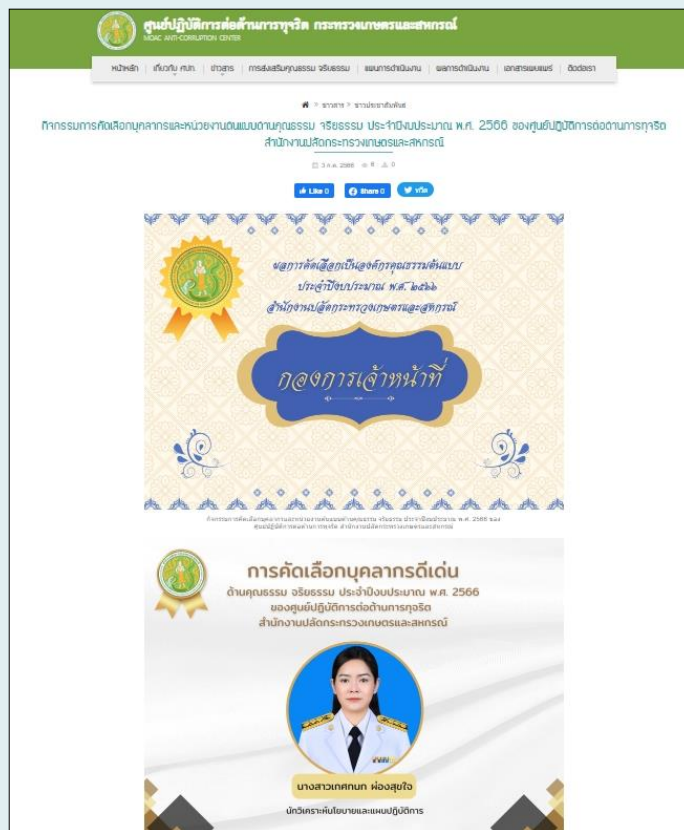
ผู้เข้าร่วมประชุม
๑. นายสุภผล รัตนโสภณ
๒. นางสาวกมลชานา นามะรัตน

มติ ที่ประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ข้อ 5

- รายงานการประชุม/การติดตาม/ประเมินผลสำเร็จ
- แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา
- การถอดบทเรียนผลสำเร็จของ
โครงการ/กิจกรรม
แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง

3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน (ต่อ)



ข้อ 6

- การประกาศยกย่องเชิดชูบุคคล
- การประกาศยกย่องหน่วยงาน
- การประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร และผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ

3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน (ต่อ)

1

แบบฟอร์มผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)
หน่วยงาน

จำนวนกิจกรรม/โครงการ


ผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละงบประมาณรวม

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ใช้ไป	หมายเหตุ
แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย					
แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๑ เสริมสร้างสังคมคุณธรรมภายในหน่วยงาน					
๑.๑.๑ การส่งเสริมวิถีวัฒนธรรมไทย และสร้างวิถีสถาบันชาติ ศาสนา กษัตริย์					
กิจกรรม/โครงการ ที่สำนัก/กอง เป็นผู้รับผิดชอบหลัก หรือ เข้าร่วม		โปรดระบุผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม/โครงการ เช่น วัน เวลา สถานที่ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และผลการดำเนินงาน		งบประมาณ	
๑.๑.๒ ภายขอเสนอเชิงบูรณาการกับองค์กรส่งเสริมคุณธรรม					
กิจกรรม/โครงการ ที่สำนัก/กอง เป็นผู้รับผิดชอบหลัก หรือ เข้าร่วม		โปรดระบุผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม/โครงการ เช่น วัน เวลา สถานที่ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และผลการดำเนินงาน		งบประมาณ	
๑.๑.๓ การพัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ					
กิจกรรม/โครงการ ที่สำนัก/กอง เป็นผู้รับผิดชอบหลัก หรือ เข้าร่วม		โปรดระบุผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม/โครงการ เช่น วัน เวลา สถานที่ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และผลการดำเนินงาน		งบประมาณ	





2

กิจกรรมการปรับปรุงบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑. มุมกระจายวัสดุ



๒. การทำกิจกรรมร่วมกับของบุคลากรศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

3

สรุปผลการดำเนินการตามปณิธานความดีที่ตั้งใจของบุคลากร สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	การดำเนินงาน					ผลการดำเนินการ										
				พอใจ	วิธ	สุจริต	จิตอาสา	กตัญญู	พอใจ	วิธ	สุจริต	จิตอาสา	กตัญญู						
๑	นางสาว	สุชา ใสผ่อง	นักวิชาการชั้นโทเกษตรและสวนพฤกษศาสตร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒	นางสาว	ปาริสา บูร์รินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓	นางสาว	ณศกมล มงคลสุโข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔	นาง	สิริณี พรมพรณี	พจนานุกรม		✓	✓	✓		✓	✓		✓		✓	✓			✓	✓
๕	นางสาว	พิชญ์ชนันท์ ทองพาศน์	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปเกษตรและแผน	✓		✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓			✓	✓	✓
๖	นางสาว	สาณีย์ เตโชเช	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปเกษตรและแผน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗	นางสาว	นภสรณวิบูลย์ กฤษณสุข	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปเกษตรและแผน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘	นางสาว	ณัฐนิชา ชัยรัฐชลศิลป์	นักคิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๙																			

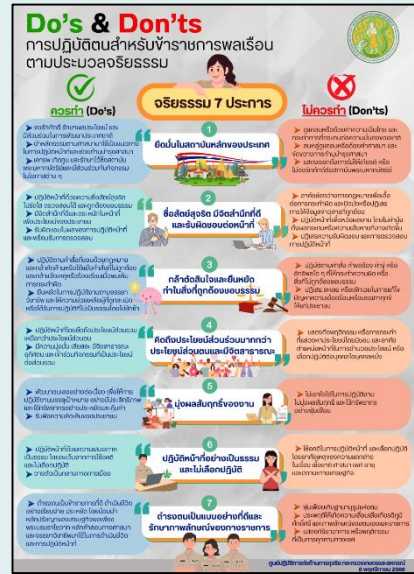
****หมายเหตุ :**

๑. การตั้งปณิธานความดี
 ✓ - ตั้งปณิธานความดีที่เลือก
 ๒. ผลการดำเนินการ
 y - ตั้งปณิธานและดำเนินการตามที่ตั้งใจ
 x - ตั้งปณิธานไว้แต่ไม่ได้ดำเนินการ
 a - ไม่ได้ตั้งปณิธาน แต่ดำเนินการ

- ข้อ 7

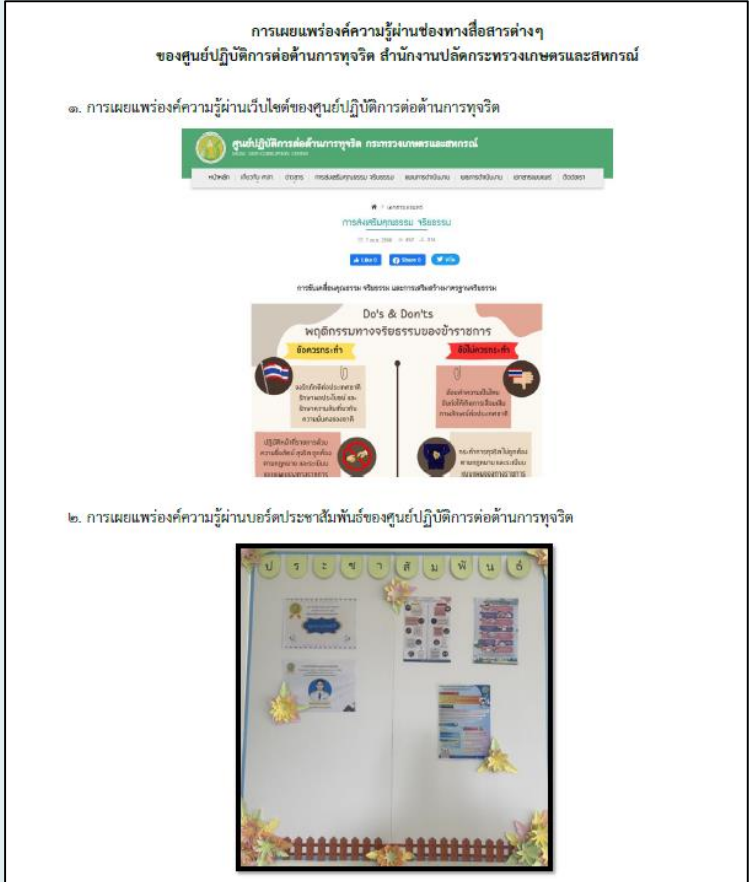
 - รายงานผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนัก/กอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
 - การประเมินบรรยากาศ/สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง ภายใต้อำนาจการน้อมนำหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และรักษาสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ตีงาม และคุณธรรม 5 ประการ
 - การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง โดยสามารถนำผลการรายงานผลของสำนัก/กอง ที่เข้าร่วมโครงการประเมินความดีของ สป.กษ. มาประกอบการรายงานได้

3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน (ต่อ)



ข้อ 8

- มีเอกสารองค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 โดยจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ อินโฟกราฟิก นิทรรศการ เป็นต้น



ข้อ 9

- แสดงช่องทางการเผยแพร่สื่อต่าง ๆ ตามข้อ 8 ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก ไลน์ เป็นต้น

สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
กลุ่มงานจริยธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
โทร. 0 2629 9663 หรือ 112

ผู้ประสานงาน

นางสาวเกศกนก ผ่องสุขใจ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
นางสาวอภิชญา กลิ่นนุช เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
โทร. 0 2629 9663 หรือ 112