



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ
และด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Online)

ของ สถาบันเกษตรกรราธิการ

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สารบัญ

	หน้า
๑. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ	๑
๒. ขอบเขต	๑
๓. คำจำกัดความ	๑
๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ	๔
๕. Work Flow กระบวนการงาน	๕
๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๗
๗. มาตรฐานคุณภาพงาน	๒๗
๘. ระบบติดตามประเมินผล	๒๗
๙. เอกสารอ้างอิง	๒๗
๑๐. แบบฟอร์มที่ใช้	๒๗
ภาคผนวก	
๑. ตัวอย่างแบบฟอร์มสมัครสมาชิก	๒๙

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการ การทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ และด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Online)

๑. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ

๑.๑ เพื่อให้ส่วนราชการมีคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานการให้บริการของกิจกรรมที่จะดำเนินการ รวมทั้งกระบวนการ วิธีดำเนินงาน ต่าง ๆ ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศมีความทันสมัย ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

๑.๒ เพื่อเป็นหลักฐานแสดงวิธีการทำงานที่สามารถถ่ายทอดให้กับผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ พัฒนาระบบการทำงาน และต่อยอดการจัดการระบบการให้บริการอย่างมืออาชีพ รวมทั้งแสดงหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอก หรือผู้ขอใช้บริการ ให้สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการที่มีอยู่ เพื่อขอการรับบริการที่ตรงกับความต้องการของงานได้สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันภายในกรอบระยะเวลา

๒. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงาน การทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Online) กล่าวคือเป็นการรวบรวมขั้นตอนการดำเนินงานและวิธีการเข้าร่วมทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Online)) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินสมรรถนะดิจิทัล และประเมินความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษ มีเกณฑ์การประเมินในการวัดผลและนำผลการประเมินมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดแผนการจัดฝึกอบรมของสถาบันเกษตรราธิการและพัฒนาตนเอง จะมีขั้นตอนตั้งแต่การวางแผนการดำเนินงาน การออกแบบชุดข้อสอบให้เหมาะสม ออกแบบระบบการจัดเก็บข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูล การประมวลผลข้อมูลผู้เข้าร่วมทดสอบผ่านระบบออนไลน์ และการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นจากปัญหาการใช้งานที่พบ

๓. คำจำกัดความ

๓.๑ ทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ (Placement Test) ออนไลน์ เป็นการวัดระดับความรู้พื้นฐานการใช้ภาษาอังกฤษ ที่ได้มาตรฐานและวัดผลได้ตามหลักสากล ให้ครอบคลุมทักษะการฟัง การอ่าน และการเขียนตามหลักสากลของผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งจะกำหนดระดับความสามารถของผู้ทดสอบว่าอยู่ในระดับใด เพื่อให้ผู้ทดสอบได้ทราบในระดับที่เหมาะสมกับความสามารถของตน เพื่อใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ภายในของหน่วยงาน เช่น การวางแผนพัฒนาบุคลากร วางแผนในการพัฒนาตนเอง

๓.๒ ทดสอบเพื่อวัดระดับด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล หรือ Digital literacy หมายถึง ทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน อาทิ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต (Tablet) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสื่อออนไลน์ มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการสื่อสาร การปฏิบัติงาน และการทำงานร่วมกัน หรือใช้เพื่อพัฒนากระบวนการทำงาน หรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ทักษะดังกล่าวครอบคลุมความสามารถ ๔ มิติ คือ ๑. การใช้ (Use)

๒. เข้าใจ (Understand) ๓. การสร้าง (create) ๔. เข้าถึง (Access) เทคโนโลยีดิจิทัล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในกระบวนการนี้ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จะกำหนดข้อสอบให้ครอบคลุม “มาตรฐานสมรรถนะสาขาผู้ใช้ไอที (Digital Literacy)” โดยแบ่งการทดสอบเป็น ๒ ระดับ ๖ ด้าน ดังนี้

๑. ระดับพื้นฐาน ประกอบด้วย การใช้งานคอมพิวเตอร์, การใช้งานอินเทอร์เน็ต, การใช้งานอย่างปลอดภัย และ

๒. ระดับการใช้งานเบื้องต้น การใช้โปรแกรมการประมวลผลคำ, การใช้โปรแกรมนำเสนอ, การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ

๓.๓ การทดสอบผ่านระบบออนไลน์ คือ การสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งผู้เข้าสอบทำแบบทดสอบผ่านคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต (Tablet) แทนการทำแบบทดสอบลงในกระดาษคำตอบ และสามารถรู้ผลการทดสอบเบื้องต้นหลังจากทำข้อสอบเสร็จทันที

๓.๔ Web Application คือแอปที่ถูกเขียนขึ้นมาให้สามารถเปิดใช้ใน Web browser ได้โดยตรง ไม่ต้องโหลด Application แบบเต็มๆ ลงเครื่อง ทำให้โดยรวมแล้วกินทรัพยากรค่อนข้างต่ำ สามารถเปิดใช้งานได้ไวแน่นอนว่าภายในตัว Web Application มักถูก Optimize ให้มีการทำงานรวดเร็วกว่าการเปิด Application แบบปกติ จึงมีหน้าตาที่เป็นมิตรและใช้งานค่อนข้างง่าย ซึ่งในปัจจุบันมี Web Application ที่หลากหลาย ทั้งในรูปแบบใช้งานระดับโลก ระดับมหาวิทยาลัย ไปจนถึงระดับบริษัท ก็มีเว็บแอปเป็นของตัวเองเช่นกัน **ความเหมือนที่แตกต่างของ Website และ Web Application** ทำไมคนจึงเข้าใจผิดว่า Website และ Web Application นั้นเหมือนกัน สิ่งที่สังเกตได้ง่ายที่สุดคือ ทั้งสองอย่างล้วนเปิดจากที่เดียวกันครับ ซึ่งนั่นก็คือ Web Browser ถูกไหมครับ ดังนั้นถ้าคุณเกิดการสับสนในกรณีนี้ก็ไม่ต้องแปลกใจแต่อย่างใด แต่หารู้ไม่ว่า Website ในตอนนี้ล้วนถูกปรับเปลี่ยนให้เป็น Web Application

ความแตกต่างของ Website และ Web Application

๓.๔.๑ การใช้งาน Website : คือหน้าเพจที่ถูกจัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอข้อมูล สารสนเทศ และมีการเชื่อมโยงข้อมูลไปยังเว็บเพจย่อย ๆ ต่าง ๆ ตามแต่รูปแบบของเว็บไซต์นั้นได้กำหนดและตั้งค่าไว้ โดยเว็บไซต์นี้เน้นให้ผู้คนเข้ามา “ดู” เป็นหลัก **Web Application :** ทำหน้าที่คล้ายกับเว็บไซต์ แต่จะสามารถเป็นแอปพลิเคชันได้ด้วย คือเน้นให้ผู้คนเข้ามา “ใช้งาน” มากกว่าดู เช่นเว็บแอปสำหรับคิดเลข เว็บแอปสำหรับจับเวลา เว็บแอปสำหรับแปลภาษา โดยส่วนมากแล้วจะมีความสะอาด รวดเร็ว และสบายตากว่าเว็บไซต์ปกติ เนื่องจากเน้นใช้งานในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นหลัก

๓.๔.๒ หน้าตาภายนอก Website : มักเน้นในความสวยงาม ดึงดูด บางเว็บก็มีความซับซ้อนบ้างพอประมาณ มีลิงค์ต่าง ๆ เพื่อให้คนที่เข้ามาสามารถเปิดดูเว็บเพจภายในเว็บไซต์ได้ **Web Application :** มุ่งไปที่ความเรียบง่าย สะอาด บางครั้งหน้าเว็บแอปพลิเคชันก็จะแสดงโปรแกรมและฟังก์ชันต่าง ๆ ขึ้นมาตรง ๆ แบบไม่ตกแต่งอะไรมาก เนื่องจากต้องการให้ผู้ใช้งานสามารถใช้งานมันได้อย่างรวดเร็วที่สุด **การทำงานเบื้องหลัง Website :** โดยรวมแล้วหน้าเว็บไซต์แต่ละหน้ามักมีความซับซ้อนค่อนข้างต่ำ จะหนักไปในเชิงการตกแต่งและจัดรูปแบบให้เหมาะสมกับความชอบของผู้เข้าชม **Web Application :** มีความซับซ้อนและยุ่งยาก อาจต้องใช้ผู้มีเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เพื่อจัดการและออกแบบ



แอปพลิเคชัน รวมถึงฟังก์ชันภายในให้ใช้งานได้ง่าย จะออกแบบอย่างไรให้สิ่งที่ซับซ้อน กลายเป็นสิ่งที่คนไม่เคยใช้ก็สามารถใช้งานได้

การทำงานของ Web Application

๓.๔.๓ ส่วนประกอบในการทำงานโดย Web application จะมีส่วนประกอบการทำงานหลักๆ ที่เห็นกันได้ ๔ ส่วน ประกอบด้วย

๑. **Web Application** : ตัว Web Application ที่ทำหน้าที่เป็นด่านแรกสุดในการรับข้อมูลจากฝั่งผู้ใช้งาน ซึ่งจะมีการสร้างหรือดัดแปลงการใช้งานไปได้หลากหลายทาง เช่น การคำนวณค่าต่าง ๆ ระบบ Membership ระบบซื้อขายแบบ eCommerce ระบบ Payment Gateway (การชำระเงิน) ระบบแผนที่ หรือ มุมกล้อง ๓๖๐ องศา ระบบเก็บข้อมูล CRM และอีกหลายจุดประสงค์ ขึ้นอยู่กับว่าคนสร้างต้องการให้ตัวเว็บแอปนั้นมีการใช้งานไปในทิศทางใด เราสามารถสร้างโปรแกรมและระบบได้ทุกระบบตามความต้องการได้เลย

๒. **Web Browser** : ถ้าพูดง่ายๆ คือเครื่องมือในการเปิด Web Application ซึ่งมีหลากหลายตัวเลือก เช่น Google Chrome Firefox หรือ Microsoft Edge เป็นต้น ซึ่งในปัจจุบันเบราว์เซอร์เหล่านี้สามารถทำงานได้ทั้งบนคอมพิวเตอร์และสมาร์ทโฟน

๓. **Web Server** : ระบบ Server ที่ให้บริการแก่บรรดาเว็บไซต์และเว็บแอปพลิเคชันต่าง ๆ ทำหน้าที่รับส่งข้อมูลจากฝั่งผู้ใช้งานและฝั่ง Web Application ตัวอย่างที่ได้พบบ่อย ๆ คือ Apache Webserver และ IIS Web server

๔. **Database** : ฐานข้อมูลจากฝั่งผู้ให้บริการ ซึ่งจะทำหน้าที่เก็บข้อมูลที่จำเป็น โดยในบางครั้งมีการทำ Database Server แยกออกมาต่างหาก เพื่อความสะดวกในการควบคุมดูแล และความปลอดภัยของตัว Web Application

๓.๒ **เทคโนโลยีสารสนเทศ** คือการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคม เพื่อจัดเก็บ ค้นหา ส่งผ่าน และจัดดำเนินการข้อมูล ซึ่งมักเกี่ยวข้องกับธุรกิจหนึ่งหรือองค์การอื่น ๆ ศัพท์นี้โดยปกติก็ใช้แทนความหมายของเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และยังรวมไปถึงเทคโนโลยีการกระจายสารสนเทศอย่างอื่นด้วย เช่น โทรทัศน์และโทรศัพท์ อุตสาหกรรมหลายอย่างเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ตัวอย่างเช่น ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์กึ่งตัวนำ อินเทอร์เน็ต อุปกรณ์โทรคมนาคม การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และบริการทางคอมพิวเตอร์

๓.๓ **เว็บเบราว์เซอร์ (Web browser)** คือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการท่องเว็บ และมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ด้วยภาษาเฉพาะ เช่น ภาษา HTML ซึ่งก็เปรียบเสมือนกับเป็นเครื่องมือที่ใช้

ในการติดต่อกับเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขนาดใหญ่ที่เรียกว่า www นอกจากนี้ยังสามารถดูเอกสารในเว็บเซิร์ฟเวอร์ได้ ไม่ว่าเว็บเหล่านั้นจะแสดงข้อมูลในลักษณะของภาพ ระบบมัลติมีเดีย รูปภาพหรือข้อความ ในปัจจุบันเว็บเบราว์เซอร์ที่รองรับระบบ HTML ๕ สามารถอ่าน CSS ๓ ได้อย่างสวยงาม และกำลังได้รับความนิยมนามากที่สุด ก็มี ๔ ประเภทดังนี้

- ๑ Internet Explorer
- ๒ Mozilla Firefox
- ๓ Google Chrome
- ๔ Safari แต่ที่นิยมเปิดใช้งานคือ Google Chrome

๓.๔ Web Service เป็นบริการด้านข้อมูล ที่สามารถดึงข้อมูลของอีกเว็บหนึ่งไปแสดงผลในอีกเว็บหนึ่งได้

๓.๕ อินเทอร์เน็ต (Internet) เป็นตัวกลางในการเชื่อมต่อให้ผู้คนสามารถท่องเว็บไซต์ต่าง ๆ ได้ ง่าย ๆ และช่วยให้กลุ่มองค์กร ธุรกิจหรือบริษัทสามารถนำเสนอข้อมูลของตนลงบนอินเทอร์เน็ต ผ่านทางเว็บไซต์ เป็นการให้ความรู้และแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารต่อกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๖ Microsoft Excel คือโปรแกรมตัวหนึ่งในชุดโปรแกรม Microsoft Office ซึ่ง Excel นั้นเป็นโปรแกรมยอดฮิต มีความสามารถรอบด้าน แต่เก่งมากด้านการวิเคราะห์ คำนวณ และการจัดการข้อมูลในรูปแบบตารางที่เรียกว่า Spreadsheet รวมถึงนำข้อมูลดิบในตารางมาแสดงผลในรูปแบบที่ทำให้เราเข้าใจ ข้อมูลนั้นลึกซึ้งมากยิ่งขึ้น เช่น สร้างกราฟ หรือตารางสรุปที่เรียกว่า PivotTable ซึ่งสามารถให้เราลองเปลี่ยนมุมมองการสรุปข้อมูลไปมาได้ง่าย ๆ เด่นด้านการคำนวณที่สุด เช่น ทำตารางคำนวณ ทำกราฟ วิเคราะห์ข้อมูล รองรับการเขียนสูตรคำนวณที่ซับซ้อน ทำตาราง Pivot Table (นำข้อมูลมาพลิกมุมมอง) ทำงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลได้ดี เช่นบันทึกข้อมูลลงใน Cell ต่าง ๆ ได้เลยรวบรวมจากที่อื่นและตัดแปลงข้อมูลด้วย Power Query ก็ได้ อีกทั้งยังสามารถสร้างความสัมพันธ์ Data Model และวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วย Power Pivot ได้อีกนำเสนอข้อมูลเป็นกราฟ หรือ Dashboard ผ่าน Pivot Chart ได้


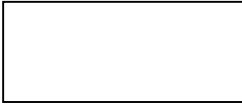
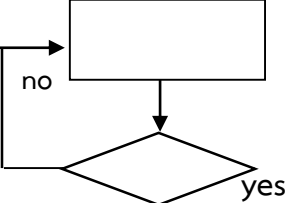
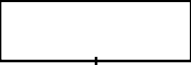
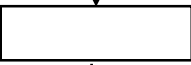
๓.๗ กลุ่มเป้าหมาย (Target) คือกลุ่มคนที่คุณต้องการเข้าถึงโดยใช้ข้อความด้านการตลาดของคุณ เนื่องจากคนกลุ่มนี้อาจมีแนวโน้มจะดำเนินการบางอย่างหลังจากได้เห็นข้อความดังกล่าว ในที่นี้ คือ บุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ปฏิบัติงานหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

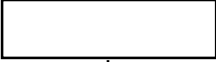
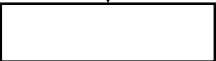
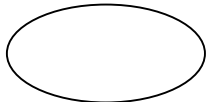
๔.๑ วางแผน วิเคราะห์รูปแบบ ประมวลผลข้อมูล และรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำ การทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Online)

๔.๒ บริหารจัดการ ดำเนินงาน ดูแล จัดการระบบการทดสอบ เพื่อวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Online) โดยรับสมัครสมาชิกในระบบออนไลน์ ผ่าน Web Application เพื่อใช้เป็นข้อมูล สำหรับการประมวลผลในการเข้าทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยระบบต้องมีความเสถียร แม่นยำในการประมวลผล สามารถสืบค้นข้อมูลผู้สมัครสมาชิกและผู้เข้าทดสอบ มีเกณฑ์การประเมิน เพื่อวัดทักษะภาษาอังกฤษ (Placement Test) และสามารถนำผลการประเมินความรู้ความสามารถของบุคลากร มาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการจัดฝึกอบรมและการพัฒนาตนเอง

๕. Work Flow กระบวนการ

กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	จุดควบคุม/ ความเสี่ยง*
๑. ทำบันทึกข้อความ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลรายละเอียด โครงการและการสมัครสมาชิกสำหรับใช้ในการทดสอบเพื่อ วัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Online) ให้กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการและพนักงานราชการ ในหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอ ผู้บังคับบัญชาลงนาม		ปีงบประมาณตาม แผนปฏิบัติงาน/ระหว่าง ปีงบประมาณ	หน่วยงานในสังกัด กษ. และต่างกระทรวงฯ	-
๒. กำหนดช่วงเวลาวันที่เปิดทำการทดสอบเพื่อระบุจำนวนผู้เข้า ทดสอบแต่ละวันเวลาที่กำหนด โดยแบ่งเป็น วันละ ๒ รอบ รอบ เข้าและรอบบ่าย ผ่านแบบฟอร์ม (Google forms) ให้ระบุวันเวลาที่ เข้าร่วมทดสอบ ตามลิงก์และ qr code ที่แนบในบันทึกข้อความ		ในช่วงเวลา ของปีงบประมาณ	ผู้แทนหน่วยงานที่ขอ/ Admin ผู้ดูแลระบบ/ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	-
๓. กรณีที่กรมหรือหน่วยงาน ติดต่อประสานงานเพื่อจะขอ เข้าร่วมทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ ฯ สถาบันฯ จะติดต่อ ประสานงานกับผู้แทนกรมหรือหน่วยงานนั้น เพื่อกำหนดวัน เวลาที่เข้าทดสอบและแจ้งรายละเอียดการขอ ห้อง Zoom เพื่อใช้ในการเข้าทดสอบออนไลน์ และแจ้งให้ทำบันทึก ข้อความ ขอดอมรับ		ในช่วงเวลา ของปีงบประมาณ	ผู้แทนหน่วยงานที่ขอ/ Admin ผู้ดูแลระบบ/ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	-
๔. รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมทดสอบในแต่ละวันเวลา และ ประสานงานในไลน์กลุ่มผู้สอบ คัดแยกผู้สอบแต่ละวันเวลา ลงกลุ่มไลน์ เพื่อชี้แจงรายละเอียดขั้นตอน ตอนเข้าทดสอบ		ในช่วงเวลา ของปีงบประมาณ	ผู้แทนหน่วยงานที่ขอ/ Admin ผู้ดูแลระบบ/ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	-
๕. จัดการระบบและกำหนดชุดข้อสอบ สำหรับใช้ในการ ทดสอบ ตามวันเวลาที่จัดให้เข้าร่วมทดสอบ		ในช่วงเวลา ของปีงบประมาณ	Admin ผู้ดูแลระบบ/ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	-



กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	จุดควบคุม/ ความเสี่ยง*
<p>๖. เปิดระบบตามวันเวลาที่ขอตดสอบ เปิดห้อง Zoom เพื่อชี้แจงรายละเอียดและรหัสชุดข้อสอบให้ผู้เข้าทดสอบดำเนินการสอบพร้อมกันผ่านระบบออนไลน์</p>		<p>ในช่วงเวลา ของปีงบประมาณ</p>	<p>ผู้แทนหน่วยงานที่ขอ/ Admin ผู้ดูแลระบบ/ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ</p>	
<p>๗. มีข้อมูลและประมวลผลคะแนนผู้เข้าทดสอบสามารถนำผลการประเมินมาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการจัดฝึกอบรมและพัฒนาตนเอง</p>		<p>ในช่วงเวลา ของปีงบประมาณ</p>	<p>Admin ผู้ดูแลระบบ/ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ</p>	
<p>๘. ประเมินประสิทธิภาพการใช้งานแบบทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ฯ (Online) ปัญหา/อุปสรรคของการทำงาน เพื่อดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้งานฐานข้อมูลผู้สอบในอนาคตต่อไป</p>		<p>ในช่วงเวลา ของปีงบประมาณ</p>	<p>Admin ผู้ดูแลระบบ/ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ</p>	

๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๖.๑ ชั้นเตรียมการ

๑) ทำบันทึกข้อความ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลรายละเอียดโครงการและการสมัครสมาชิกสำหรับใช้ในการทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Online) ให้กลุ่มเป้าหมายข้าราชการและพนักงานราชการ ในหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอผู้บังคับบัญชาลงนาม

๒) กำหนดช่วงเวลาวันที่เปิดทำการทดสอบเพื่อระบุจำนวนผู้เข้าทดสอบแต่ละวันเวลาที่กำหนด โดยแบ่งเป็น วันละ ๒ รอบ รอบเช้าและรอบบ่าย ผ่านแบบฟอร์ม (Google forms) ให้ระบุวันเวลาที่เข้าร่วมทดสอบ ตามลิงก์และ Qr code ที่แนบในบันทึกข้อความ

๓) กรณีที่กรมหรือหน่วยงาน ติดต่อประสานงานเพื่อจะขอเข้าร่วมทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ สถาบันฯ จะติดต่อประสานงานกับผู้แทนกรมหรือหน่วยงานนั้น เพื่อกำหนดวันเวลาที่เข้าทดสอบและแจ้งรายละเอียดการขอ ห้อง Zoom เพื่อใช้ในการสังเกตการณ์การเข้าทดสอบออนไลน์ และแจ้งให้ผู้แทนกรมหรือหน่วยงานนั้น ทำบันทึกข้อความเพื่อยืนยันการขอเข้าร่วมทดสอบ

๖.๒ ชั้นดำเนินการ

๑) รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมทดสอบในแต่ละวันเวลา และประสานงานในไลน์กลุ่มผู้สอบ คัดแยกผู้สอบแต่ละวันเวลาลงกลุ่มไลน์ เพื่อชี้แจงรายละเอียดขั้นตอน ตอนเช้าทดสอบ

๒) จัดการระบบและกำหนดชุดข้อสอบ สำหรับใช้ในการทดสอบ ตามวันเวลาที่จัดให้เข้าร่วมทดสอบ

๓) เปิดระบบตามวันเวลาที่ขอทดสอบ เปิดห้อง Zoom เพื่อชี้แจงรายละเอียดและรหัสชุดข้อสอบ ให้ผู้เข้าทดสอบดำเนินการสอบพร้อมกันผ่านระบบออนไลน์

๓) ได้ข้อมูลและประมวลผลคะแนนผู้เข้าทดสอบ มอบให้ผู้แทนกรมหรือหน่วยงานที่ขอ สามารถนำผลการประเมินมาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการจัดฝึกอบรมและพัฒนาตนเอง

๖.๓ ขั้นตอนการปฏิบัติงานผู้ดูแลระบบ มีรายละเอียดและภาพประกอบ ดังนี้

ล็อกอินเข้าระบบ

สำหรับแอดมินหรือผู้ดูแลระบบมีหน้าที่ในการจัดการรายละเอียดต่าง ๆ ที่อยู่ในระบบ เช่น การตั้งค่าจัดการสมาชิก จัดการแบบทดสอบ เป็นต้น โดยผู้ใช้งานต้องมีสิทธิ์การเข้าสู่ระบบในสถานะแอดมิน

๑. พิมพ์ URL (<https://kst-register.moac.go.th/>) สำหรับการเข้าใช้งานระบบลงในช่อง Address bar
๒. จะปรากฏหน้าต่าง Administrator Login
 - ๒.๑ Username ระบุชื่อผู้ใช้
 - ๒.๒ Password ระบุรหัสผ่าน
๓. คลิกปุ่ม Sign In จะปรากฏหน้าต่างหน้าแรกสำหรับผู้ดูแลระบบ

The image shows a screenshot of the 'Administrator Login' form. It has a title bar that says ':: Administrator Login ::'. Below the title bar are two input fields: 'Username' and 'Password'. An arrow points from a circle containing '2.1' to the Username field. Another arrow points from a circle containing '2.2' to the Password field. Below the Password field is a checkbox labeled 'Remember me'. To the right of the checkbox is a blue button labeled 'Sign In'. An arrow points from a circle containing '3' to the 'Sign In' button.

The image shows a screenshot of the Administrator Dashboard. The top navigation bar includes the logo of the Ministry of Education, Science and Technology, the text 'จัดการระบบลงทะเบียน' (Manage Registration System), and the user's name 'Siam Computer'. Below the navigation bar is a search bar and a sidebar menu with various options like 'Dashboard', 'หน้าหลัก', 'จัดการกิจกรรม', 'จัดการ E-Learning', etc. The main content area is titled 'Dashboard' and contains a 'Welcome' message with a 'Siam Computer' logo and a 'Login History' table.

Login History			
siamcom	2023-09-22 09:15:37	58.82.140.118	
siamcom	2023-09-22 08:42:48	58.82.140.118	
ballsiamcom	2023-09-22 08:26:17	58.82.140.118	
siamcom	2023-09-21 15:30:15	2403:6200:88a0:	
ballsiamcom	2023-09-21 09:07:07	58.82.140.118	
siamcom	2023-09-20 18:17:10	2403:6200:88a2:	
siamcom	2023-09-20 15:43:07	2403:6200:88a2:	
ballsiamcom	2023-09-20 14:34:27	58.82.140.118	

การจัดการแบบทดสอบความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

เพิ่มประเภทการทดสอบ

การทดสอบความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลแบ่งประเภทการทดสอบเป็น ๖ ด้าน ได้แก่ การใช้งานคอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต การใช้งานอย่างปลอดภัย การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ และการใช้โปรแกรมการนำเสนอ โดยมีขั้นตอนเพิ่มประเภทการทดสอบดังนี้

๑. เมนู **จัดการ Digital Literacy** > เลือก **จัดการประเภทการทดสอบ**
๒. จะปรากฏหน้าต่างเพิ่ม/แก้ไข ระดับสมรรถนะ ระบุค่าต่าง ๆ ดังนี้
 - ๒.๑ ชื่อระดับสมรรถนะ ระบุประเภทการทดสอบ เช่น การใช้งานคอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต เป็นต้น
 - ๒.๒ สถานะ ระบุใช้งานหรือไม่ใช้งาน โดยค่าเริ่มต้นเป็น **ใช้งาน**
๓. คลิกปุ่ม **บันทึก**


The screenshot shows the 'จัดการ Digital Literacy' menu with 'จัดการประเภทการทดสอบ' selected. Below, the 'เพิ่ม/แก้ไข ระดับสมรรถนะ' form is visible with the following fields:

- ชื่อระดับสมรรถนะ: (Red box around the input field, labeled 2.1)
- สถานะ: (Dropdown menu set to 'ใช้งาน', labeled 2.2)













The table below shows the list of existing competency levels:

รหัส	ชื่อระดับสมรรถนะ	สถานะ	โดย	เมื่อวันที่	Action
1	การใช้งานคอมพิวเตอร์	✓	admins	2023-09-18 13:43:09	✎
2	การใช้งานอินเทอร์เน็ต	✓	admins	2023-09-18 13:43:16	✎
3	การใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย	✓	admins	2023-09-18 13:43:23	✎
4	การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ	✓	admins	2023-09-18 13:43:31	✎
5	การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ	✓	admins	2023-09-18 13:43:38	✎
6	การใช้โปรแกรมการนำเสนอ	✓	admins	2023-09-18 13:43:43	✎



การแก้ไขประเภทการทดสอบ

การแก้ไขประเภทการทดสอบสามารถทำได้ ๒ ลักษณะคือ แก้ไขชื่อ/ข้อความ และยกเลิกการใช้งาน โดยคลิกที่สัญลักษณ์  ในคอลัมน์ Action ด้านหลังรายการจะเป็นการแก้ไขข้อมูล แต่หากต้องการยกเลิกการใช้งานให้ปรับสถานะของประเภทนั้น ๆ เป็น **ไม่ใช้งาน** แล้วคลิกปุ่ม **บันทึก**

คลิกสัญลักษณ์เพื่อทำการแก้ไข

รหัส	ชื่อระดับสมรรถนะ	สถานะ	โดย	เมื่อวันที่	Action
1	การใช้งานคอมพิวเตอร์		admins	2023-09-18 13:43:09	
2	การใช้งานอินเทอร์เน็ต		admins	2023-09-18 13:43:16	
3	การใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย		admins	2023-09-18 13:43:23	
4	การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ		admins	2023-09-18 13:43:31	
5	การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ		admins	2023-09-18 13:43:38	
6	การใช้โปรแกรมการนำเสนอ		admins	2023-09-18 13:43:43	

หน้าหลัก / จัดการระดับสมรรถนะ / เพิ่ม/แก้ไข ระดับสมรรถนะ

 บันทึก  ยกเลิก

ชื่อระดับสมรรถนะ :

สถานะ :

แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม **บันทึก**

การเพิ่มชุดคำถาม

การทดสอบความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นการสอบสมรรถนะสาขาผู้ใช้ไอที ซึ่งแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ คือระดับพื้นฐาน และระดับการใช้งาน โดยมีขั้นตอนเพิ่มชุดคำถามดังนี้

๑. เมนู **จัดการ Digital Literacy** > เลือก **จัดการชุดคำถาม**
๒. จะปรากฏหน้าต่างเพิ่ม/แก้ไข ชุดคำถาม ระบุค่าต่าง ๆ ดังนี้
 - ๒.๑ ชื่อชุดคำถาม ระบุชื่อชุดคำถาม เช่น ระดับพื้นฐาน ระดับการใช้งาน สาขาผู้ใช้ไอที เป็นต้น
 - ๒.๒ สถานะ ระบุใช้งานหรือไม่ใช้งาน โดยค่าเริ่มต้นเป็น **ใช้งาน**
๓. คลิกรูป **บันทึก**

1

3

2.1

2.2

หน้าหลัก / จัดการชุดคำถาม / เพิ่ม/แก้ไข ชุดคำถาม

บันทึก ยกเลิก

ชื่อชุดคำถาม :

สถานะ :

รหัส	ชื่อชุดคำถาม	สถานะ	โดย	เมื่อวันที่	Action
1	สาขาผู้ใช้ไอที	✓	siamcom	2023-09-20 14:19:18	↗ ✕
2	ระดับพื้นฐาน	✕	siamcom	2023-09-19 23:43:02	↗ ✕
3	ระดับการใช้งาน	✕	siamcom	2023-09-19 23:44:10	↗ ✕
4	ชุดที่ 1	✕	siamcom	2023-09-19 23:41:59	↗ ✕

แก้ไขชุดคำถาม

การแก้ไขชุดคำถามสามารถทำได้ ๒ ลักษณะคือ แก้ไขชื่อ/ข้อความ และยกเลิกการใช้งานโดยคลิกที่สัญลักษณ์ ✎ ในคอลัมน์ Action ด้านหลังรายการจะเป็นการแก้ไขข้อมูล และคลิกสัญลักษณ์ ✕ เพื่อยกเลิกการใช้งาน

คลิกสัญลักษณ์เพื่อทำการแก้ไขหรือยกเลิก

รหัส	ชื่อชุดคำถาม	สถานะ	โดย	เมื่อวันที่	Action
1	สาขาผู้ไม่ไอที	✓	siamcom	2023-09-20 14:19:18	✎ ✕
2	ระดับพื้นฐาน	✕	siamcom	2023-09-19 23:43:02	✎ ✕
3	ระดับการใช้งาน	✕	siamcom	2023-09-19 23:44:10	✎ ✕
4	ชุดที่ 1	✕	siamcom	2023-09-19 23:41:59	✎ ✕

หน้าหลัก / จัดการชุดคำถาม / เพิ่ม/แก้ไข ชุดคำถาม

บันทึก

ยกเลิก

ชื่อชุดคำถาม :

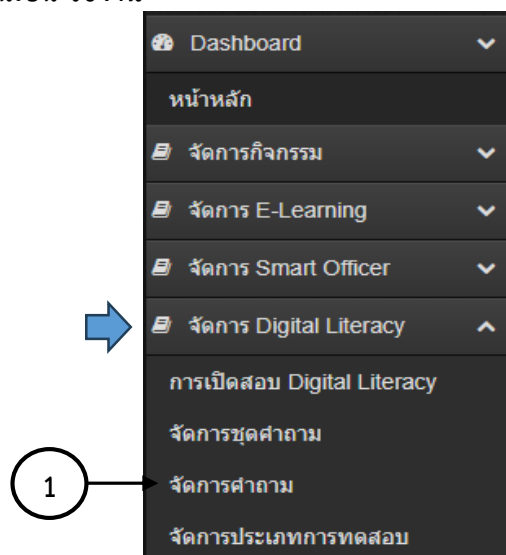
สถานะ :

แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

การเพิ่มคำถาม

หลังจากทำการเพิ่มประเภทคำถาม และชุดคำถามเรียบร้อยแล้วในขั้นตอนก่อนหน้า ซึ่งสิ่งที่กำหนดลงไป จะถูกดึงข้อมูลมาใช้ในการเพิ่มคำถาม โดยการแยกออกเป็นชุดคำถาม และประเภทคำถาม โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. เมนู **จัดการ Digital Literacy** > เลือก **จัดการคำถาม**
๒. จะปรากฏหน้าต่างเพิ่ม/แก้ไขคำถาม ให้คลิกที่ชื่อชุดคำถาม
๓. จะปรากฏหน้าต่างจัดการคำถาม ระบุค่าต่าง ๆ ดังนี้
 - ๓.๑ คำถาม ระบุคำถาม เช่น ข้อความ รูปภาพ
 - ๓.๒ ประเภทการทดสอบ ระบุประเภทการทดสอบของคำถามข้อนั้น ๆ ที่จัดหมวดหมู่ไว้
 - ๓.๓ ตัวเลือกที่.. ระบุตัวเลือกของคำถาม เช่น ข้อความ รูปภาพ
 - ๓.๔ กรุณากรอกคะแนนคำตอบที่ระบุค่าคะแนนของตัวเลือกนั้น
โดยค่า ๐ คือคำตอบที่ผิด และ ๑ คือคำตอบที่ถูก
 - ๓.๕ สถานะ ระบุใช้งานหรือไม่ใช้งาน โดยค่าเริ่มต้นเป็น **ใช้งาน**
๔. คลิกปุ่ม **บันทึก**



คำถาม

หน้าหลัก / จัดการคำถาม / เพิ่ม/แก้ไข คำถาม

#	ชุดคำถาม	โดย	เมื่อวันที่	Action
1	สาขาผู้ไม่ไอที	siamcom	2023-09-20 14:19:18	
2	ระดับพื้นฐาน	siamcom	2023-09-22 11:34:56	

A circled '2' with an arrow points to the 'ระดับพื้นฐาน' row in the table.

หน้าหลัก / ชุดคำถาม / จัดการ ระดับพื้นฐาน

บันทึก ออกเล็ก

คำถาม :

3.1

ประเภทการทดสอบ : การใช้งานคอมพิวเตอร์ 3.2

ตัวเลือกคำตอบและคะแนน : 1

รายละเอียดคำตอบ

3.3

กรุณากรอกคะแนนคำตอบที่ 1 3.4

สถานะ : ใช้งาน 3.4

บันทึก ออกเล็ก


4

ข้อสอบที่ทำการเพิ่มเข้าไปในระบบจะแสดงในส่วนด้านล่างของชุดคำถาม โดยแยกเป็นประเภทชุดคำถามเรียงเป็นรายชื่อ ตามลำดับ

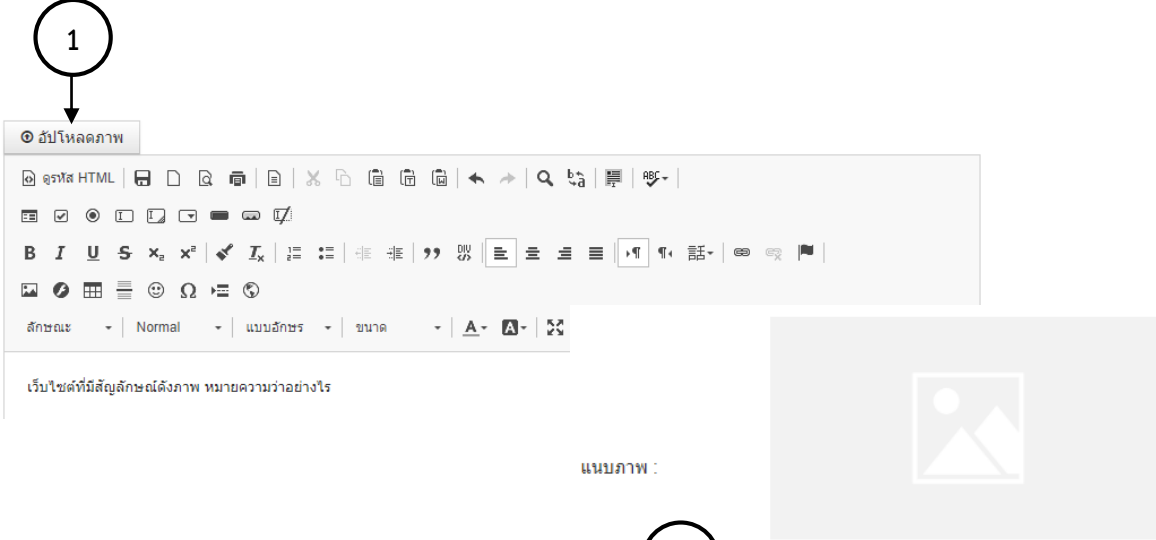
คำถามในชุด

1	ข้อใดเป็นอุปกรณ์สำหรับนำข้อมูลเข้า (ประเภทการทดสอบ : การใช้งานคอมพิวเตอร์)
2	ข้อใดคือความหมายของการกำหนดชื่อผู้รับลงในช่อง BCC (ประเภทการทดสอบ : การใช้งานอินเทอร์เน็ต)

การเพิ่มคำถามที่มีการแทรกไฟล์รูปภาพประกอบ ผู้ใช้งานสามารถทำได้โดย

๑. คลิกปุ่ม **อัปโหลดภาพ**
๒. จะปรากฏหน้าต่างอัปโหลดภาพ คลิกปุ่ม **เลือกไฟล์**
๓. จะปรากฏหน้าต่าง Open เลือกไฟล์รูปภาพที่ต้องการอัปโหลด จากนั้นคลิกปุ่ม **Open**
๔. คลิกปุ่ม **บันทึก** รูปภาพที่ถูกรับขึ้นจะมาปรากฏในรายการเลือกด้านล่าง
๕. คลิกปุ่ม  เพื่อตัดลอก URL ที่จัดเก็บไฟล์รูปภาพ
๖. เมื่อกลับมาที่หน้าต่างของการเพิ่มคำถาม ให้คลิกที่เครื่องมือ **รูปภาพ**
๗. จะปรากฏหน้าต่างคุณสมบัติของภาพ ให้วาง URL ลงในช่อง **ที่อยู่อ้างอิง URL** พร้อมปรับขนาด ความกว้าง ความสูง ตามต้องการ
๘. คลิกปุ่ม **ตกลง**

1

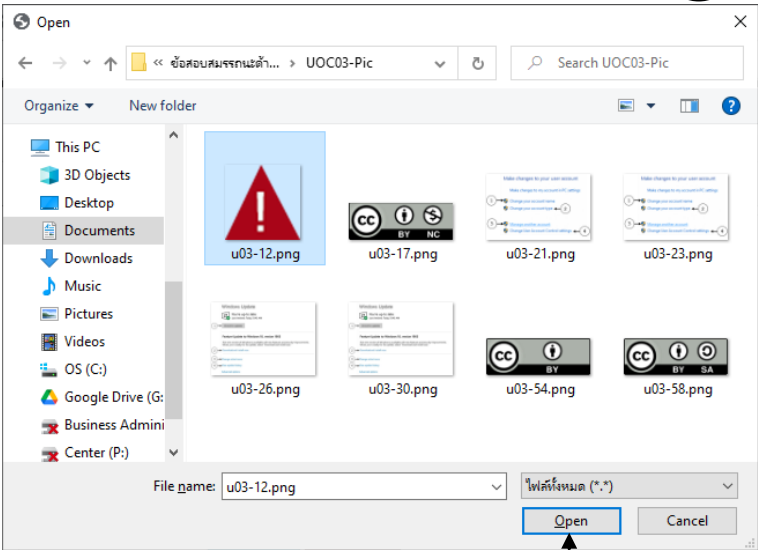


เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

*File max size : 2 MB.

บันทึก ยกเลิก

3



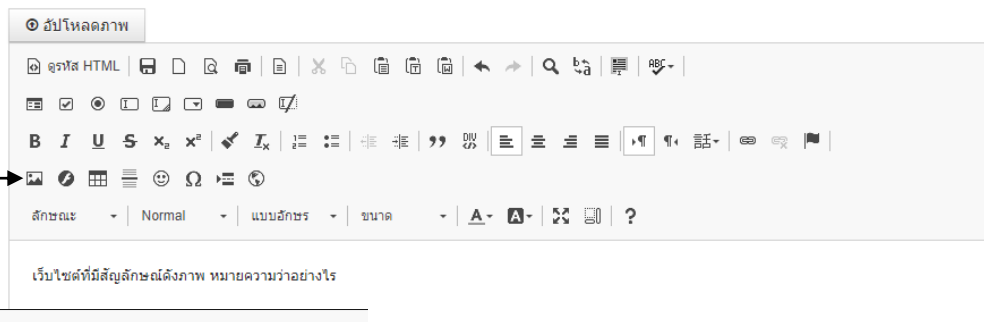
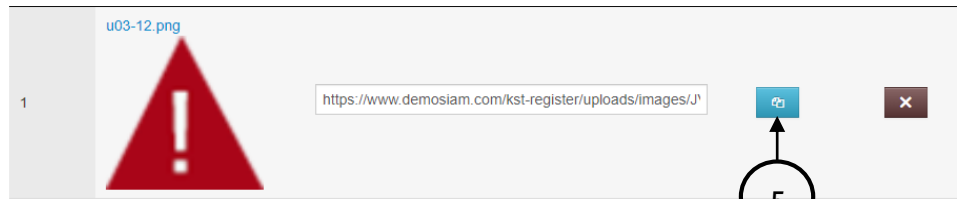
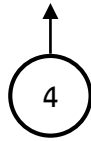
แนบภาพ :



เลือกไฟล์ u03-12.png

*File max size : 2 MB.

บันทึก ยกเลิก



คุณสมบัติของ รูปภาพ

ข้อมูลของรูปภาพ ลิงค์ ภาพโหลดไฟล์ ขึ้นสูง

ที่อยู่อ้างอิง URL
https://www.demosiam.com/kst-register/uploads/image ← 7

คำประกอบรูปภาพ

ความกว้าง: 65
ความสูง: 65

ขนาดของรูป
ระยะแนวนอน
ระยะแนวตั้ง

การจัดวาง: <ไม่ระบุ>

ดูหน้าเอกสารตัวอย่าง




Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas feugiat consequat diam. Maecenas metus. Vivamus diam purus, cursus a, commodo non, facilisis vitae, nulla. Aenean dictum lacinia tortor. Nunc iaculis, nibh non iaculis aliquam, orci felis euismod neque, sed ornare massa mauris sed velit. Nulla pretium mi et risus. Fusce mi pede, tempor id, cursus ac, ullamcorper nec, enim. Sed tortor. Curabitur molestie. Duis velit

ตกลง ยกเลิก



การแก้ไขคำถาม

ในกรณีที่ต้องการแก้ไขคำถาม หรือคำตอบสามารถทำได้โดยการคลิกที่ไอคอนรูป  ในคำถามข้อที่ต้องการแก้ไข แล้วจึงบันทึกข้อมูลการแก้ไข

2

ข้อใดคือความหมายของการกำหนดชื่อผู้รับลงในช่อง BCC
(ประเภทการทดสอบ : การใช้งานอีเมลเดสก์ท็อป)

3

เว็บไซต์ที่มีสัญลักษณ์แจ้งเตือนความว่อย่างไร
(ประเภทการทดสอบ : การใช้งานคอมพิวเตอร์)

การเปิดสอบ Digital Literacy

การเปิดสอบวัดความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล จะทำการสร้างข้อสอบออกมาเป็นชุดโดยการสุ่มคำถามออกมาจากคลังข้อสอบที่ทำการเพิ่มเก็บไว้ โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. เมนู **จัดการ Digital Literacy** > เลือก **การเปิดสอบ Digital Literacy**
๒. จะปรากฏหน้าต่างเพิ่ม/แก้ไข ระบุค่าต่าง ๆ ดังนี้
 - ๒.๑ ชื่อรุ่นที่เปิดสอบ ระบุชื่อรุ่นที่เปิดสอบ เช่น การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล รุ่นที่ ๑
 - ๒.๒ ชุดข้อสอบที่ใช้ ระบุชุดข้อสอบที่ใช้ เช่น สาขาการใช้งานไอที
 - ๒.๓ จำนวนข้อสอบการใช้งานคอมพิวเตอร์ (ข้อ) และเกณฑ์การผ่าน ระบุข้อที่ทำการสุ่มจำนวน ๒๐ ข้อ และเกณฑ์ผ่านการประเมินที่ร้อยละ ๖๕
 - ๒.๔ จำนวนข้อสอบการใช้งานอินเทอร์เน็ต (ข้อ) และเกณฑ์การผ่าน ระบุข้อที่ทำการสุ่มจำนวน ๒๐ ข้อ และเกณฑ์ผ่านการประเมินที่ร้อยละ ๖๕
 - ๒.๕ จำนวนข้อสอบการใช้งานอย่างปลอดภัย (ข้อ) และเกณฑ์การผ่าน ระบุข้อที่ทำการสุ่มจำนวน ๒๐ ข้อ และเกณฑ์ผ่านการประเมินที่ร้อยละ ๖๕
 - ๒.๖ จำนวนข้อสอบการใช้งานโปรแกรมประมวลผลคำ (ข้อ) และเกณฑ์การผ่าน ระบุข้อที่ทำการสุ่มจำนวน ๒๐ ข้อ และเกณฑ์ผ่านการประเมินที่ร้อยละ ๖๕
 - ๒.๗ จำนวนข้อสอบการใช้งานโปรแกรมตารางคำนวณ (ข้อ) และเกณฑ์การผ่าน ระบุข้อที่ทำการสุ่มจำนวน ๓๐ ข้อ และเกณฑ์ผ่านการประเมินที่ร้อยละ ๖๕
 - ๒.๘ จำนวนข้อสอบการใช้งานโปรแกรมการนำเสนอ (ข้อ) และเกณฑ์การผ่าน ระบุข้อที่ทำการสุ่มจำนวน ๒๐ ข้อ และเกณฑ์ผ่านการประเมินที่ร้อยละ ๖๕
 - ๒.๙ เวลาที่ใช้ในการทำข้อสอบ (นาที) ระบุเป็น ๑๘๐ นาที

๒.๑๐ วันและเวลาเริ่ม ระบุวันที่และเวลาที่เริ่มเปิดให้ทำการทดสอบ

๒.๑๑ วันและเวลาสิ้นสุด ระบุวันที่และเวลาที่เริ่มปิดไม่ให้ทำการทดสอบ

๒.๑๒ รหัสผ่าน ระบุรหัสผ่านเพื่อแจ้งกับผู้ใช้สอบในการลงเข้าสอบชุดข้อสอบที่ทำการเปิด (ระบบจะสุ่มตัวเลขให้อัตโนมัติ ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยน)

๒.๑๓ สถานะ ระบุใช้งานหรือไม่ใช้งาน โดยค่าเริ่มต้นเป็น ใช้งาน

๓. คลิกปุ่ม บันทึก

3

บันทึก

2

1

1

Dashboard

หน้าหลัก

จัดการกิจกรรม

จัดการ E-Learning

จัดการ Smart Officer

จัดการ Digital Literacy

การเปิดสอบ Digital Literacy

จัดการชุดคำถาม

จัดการคำถาม

จัดการประเภทการทดสอบ

การเปิดสอบ Digital Literacy

จัดการชุดคำถาม

จัดการคำถาม

จัดการประเภทการทดสอบ

ชื่อรุ่นที่เปิดสอบ :

ชุดข้อสอบที่ใช้ :

จำนวนข้อสอบการใช้งานคอมพิวเตอร์(ข้อ) :

จำนวนข้อสอบการใช้งานอินเทอร์เน็ต(ข้อ) :

จำนวนข้อสอบการใช้งานเพื่อความบันเทิง/เกมส์(ข้อ) :

จำนวนข้อสอบการใช้งานโปรแกรมประมวลผลคำ(ข้อ) :

จำนวนข้อสอบการใช้งานโปรแกรมตารางคำนวณ(ข้อ) :

จำนวนข้อสอบการใช้งานโปรแกรมการนำเสนอ(ข้อ) :

เวลาในการทำข้อสอบ(นาที) :

วันและเวลาเริ่ม :

วันและเวลาสิ้นสุด :

รหัสผ่าน :

สถานะ :

ชื่อรุ่นที่เปิดสอบจะแสดงในส่วนด้านล่างของการเปิดสอบ Digital Literacy ตามลำดับ



Show 10 entries

Search:

รหัส	ชื่อการเปิดสอบ Digital Literacy	รหัสสอบ	วันที่เปิดสอบ	เวลาสอบ	สถานะ	โดย	อัพเดทเมื่อ	Action
1	การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล รุ่นที่ 1	183695	22 ก.ย. 2566	14:00 - 18:00 น.	✓	siamcom	22 ก.ย. 2566, 14:21 น.	✎ ✕

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

การแก้ไขการเปิดสอบสามารถทำได้โดยคลิกที่สัญลักษณ์  ในคอลัมน์ Action ของรายการที่ต้องการแก้ไข และคลิกสัญลักษณ์  เพื่อยกเลิก

คลิกสัญลักษณ์เพื่อทำการแก้ไขหรือยกเลิก

รหัส	ชื่อการเปิดสอบ Digital Literacy	รหัสสอบ	วันที่เปิดสอบ	เวลาสอบ	สถานะ	โดย	อัพเดทเมื่อ	Action
1	การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล รุ่นที่ 1	183695	22 ก.ย. 2566	14:00 - 18:00 น.		siamcom	22 ก.ย. 2566, 14:21 น.	 

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

เมื่อสมาชิกเข้าสู่ระบบเพื่อทำการเลือกการเปิดสอบ สามารถคลิกที่เมนู **แบบทดสอบ** > เลือก **Digital Literacy** ก็จะปรากฏรุ่นที่เปิดสอบสามารถที่ปุ่ม **รายละเอียด** เพื่อดูรายละเอียดการเปิดสอบ



แบบทดสอบคอมพิวเตอร์ (Digital Literacy)

สถาบันเกษตรกรบริการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักสูตรที่เปิดทดสอบ

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	วันที่	เวลา	รายละเอียด
1	การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล รุ่นที่ 1	22 ก.ย. 2566	14:00 - 18:00 น.	รายละเอียด

การจัดการแบบทดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ

เพิ่มประเภทการทดสอบ

การทดสอบภาษาอังกฤษแบ่งประเภทการทดสอบเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ Listening, Reading และ Writing โดยมีขั้นตอนเพิ่มประเภทการทดสอบดังนี้

๑. เมนู **จัดการ Placement Test** > เลือก **จัดการประเภทการทดสอบ**
๒. จะปรากฏหน้าต่างเพิ่ม/แก้ไข ประเภทการทดสอบภาษาอังกฤษ ระบุค่าต่าง ๆ ดังนี้
 - ๒.๑ ชื่อประเภท ระบุประเภทการทดสอบ เป็น Listening, Reading และ Writing
 - ๒.๒ สถานะ ระบุใช้งานหรือไม่ใช้งาน โดยค่าเริ่มต้นเป็น **ใช้งาน**
๓. คลิกปุ่ม **บันทึก**




The screenshot shows the 'จัดการ Placement Test' menu with 'จัดการประเภทการทดสอบ' selected. The form below has three numbered callouts: 1 points to the menu item, 2 points to the 'ชื่อประเภท' (Category Name) field, and 3 points to the 'บันทึก' (Save) button. The table below shows the current state of test categories.

รหัส	ชื่อประเภท	สถานะ	โดย	เมื่อวันที่	Action
1	Listening	✓	admins	2023-09-19 03:38:30	✎
2	Reading	✓	admins	2023-09-19 03:38:37	✎
3	Writing	✓	admins	2023-09-19 03:38:47	✎

แก้ไขประเภทการทดสอบ

การแก้ไขประเภทการทดสอบสามารถทำได้ ๒ ลักษณะคือ แก้ไขชื่อ/ข้อความ และยกเลิกการใช้งาน โดยคลิกที่สัญลักษณ์ [✎](#) ในคอลัมน์ Action ด้านหลังรายการจะเป็นการแก้ไขข้อมูล แต่หากต้องการยกเลิกการใช้งานให้ปรับสถานะของประเภทนั้น ๆ เป็น **ไม่ใช้งาน** แล้วคลิกปุ่ม **บันทึก**

คลิกสัญลักษณ์เพื่อทำการแก้ไข

รหัส	ชื่อประเภท	สถานะ	โดย	เมื่อวันที่	Action
1	Listening	✓	admins	2023-09-19 03:38:30	
2	Reading	✓	admins	2023-09-19 03:38:37	
3	Writing	✓	admins	2023-09-19 03:38:47	

บันทึก

ชื่อประเภท :

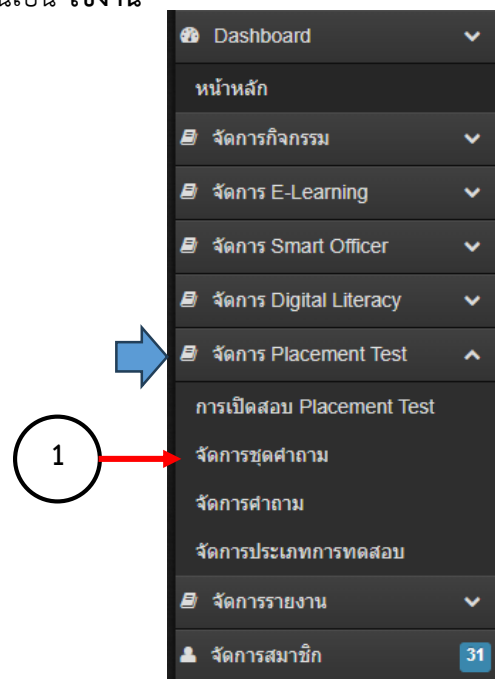
สถานะ :

แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

เพิ่มชุดคำถาม

การทดสอบความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นการสอบสมรรถนะสาขาผู้ใช้ไอที ซึ่งแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ คือระดับพื้นฐาน และระดับการใช้งาน โดยมีขั้นตอนเพิ่มชุดคำถามดังนี้

๑. เมนู **จัดการ Placement Test** > เลือก **จัดการชุดคำถาม**
๒. จะปรากฏหน้าต่างเพิ่ม/แก้ไข ชุดคำถาม ระบุค่าต่าง ๆ ดังนี้
 - ๒.๑ ชื่อชุดคำถาม ระบุชื่อชุดคำถาม เช่น การฟังชุดที่ ๑ การฟังชุดที่ ๒ เป็นต้น
 - ๒.๒ ประเภทชุดคำถาม ระบุประเภทชุดคำถาม เช่น Listening
 - ๒.๓ สถานะ ระบุใช้งานหรือไม่ใช้งาน โดยค่าเริ่มต้นเป็น **ใช้งาน**
๓. คลิกปุ่ม **บันทึก**



3

2

บันทึก ยกเลิก

ชื่อชุดคำถาม :

ประเภทการทดสอบ :

สถานะ :

รหัส	ชื่อชุดคำถาม	ประเภท	สถานะ	โดย	เมื่อวันที่	Action
1	ข้อสอบเขียนภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	Writing	✔	admins	2023-09-19 03:38:47	✎ ✕
2	ข้อสอบอ่านภาษาอังกฤษ ชุดที่ 2	Reading	✔	admins	2023-09-19 03:38:37	✎ ✕
3	ข้อสอบอ่านภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	Reading	✔	admins	2023-09-19 03:38:37	✎ ✕
4	ข้อสอบฟังภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	Listening	✔	admins	2023-09-19 03:38:30	✎ ✕
5	ข้อสอบฟังภาษาอังกฤษ ชุดที่ 2	Listening	✔	admins	2023-09-19 03:38:30	✎ ✕

การแก้ไขชุดคำถามสามารถทำได้ ๒ ลักษณะคือ แก้ไขชื่อ/ข้อความ ประเภทชุดคำถาม และยกเลิกการใช้งานโดยคลิกที่สัญลักษณ์ ✎ ในคอลัมน์ Action ด้านหลังรายการจะเป็นการแก้ไขข้อมูล และคลิกสัญลักษณ์ ✕ เพื่อยกเลิกการใช้งาน

คลิกสัญลักษณ์เพื่อทำการแก้ไขหรือยกเลิก

รหัส	ชื่อชุดคำถาม	ประเภท	สถานะ	โดย	เมื่อวันที่	Action
1	ข้อสอบเขียนภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	Writing	✔	admins	2023-09-19 03:38:47	✎ ✕
2	ข้อสอบอ่านภาษาอังกฤษ ชุดที่ 2	Reading	✔	admins	2023-09-19 03:38:37	✎ ✕
3	ข้อสอบอ่านภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	Reading	✔	admins	2023-09-19 03:38:37	✎ ✕
4	ข้อสอบฟังภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	Listening	✔	admins	2023-09-19 03:38:30	✎ ✕
5	ข้อสอบฟังภาษาอังกฤษ ชุดที่ 2	Listening	✔	admins	2023-09-19 03:38:30	✎ ✕

บันทึก ยกเลิก

ชื่อชุดคำถาม :

ประเภทการทดสอบ :

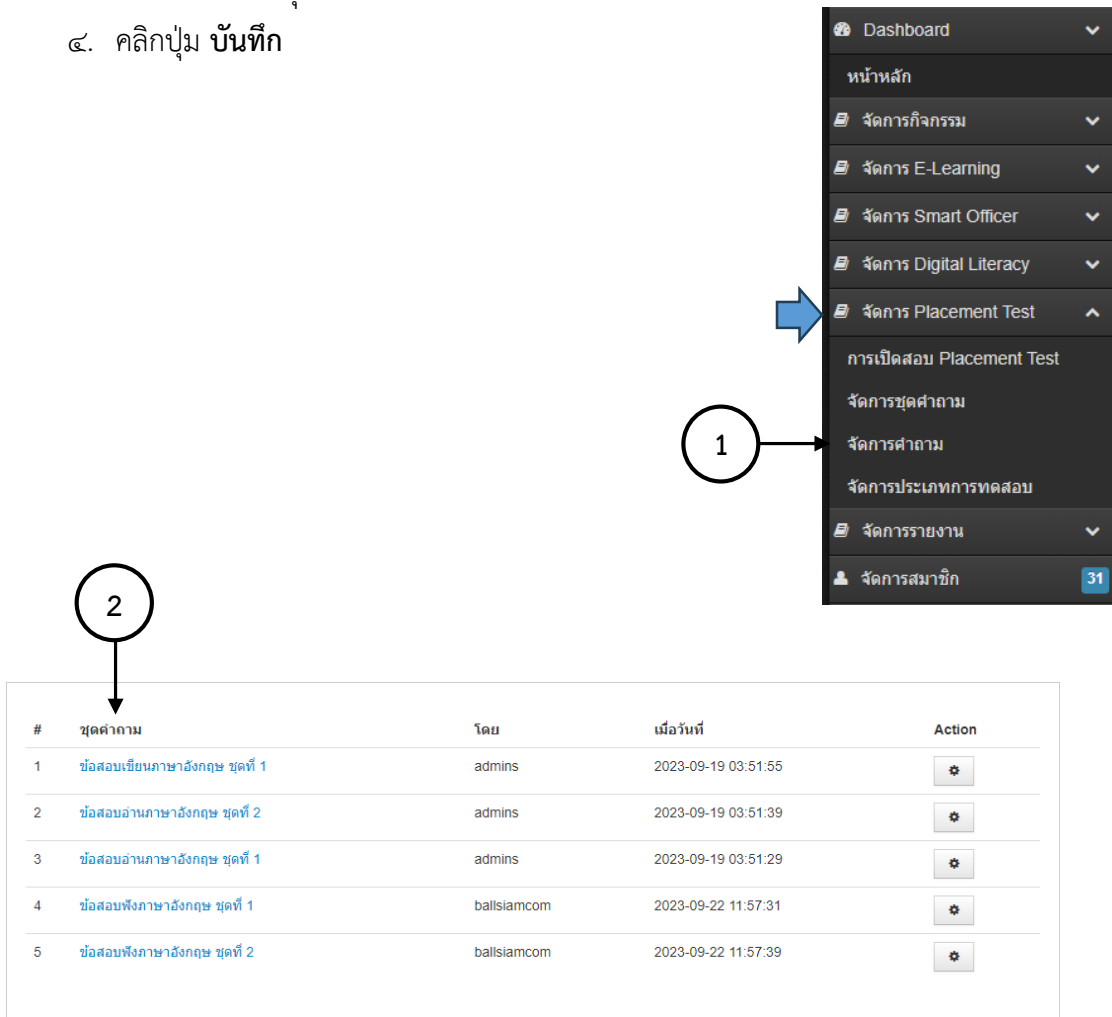
สถานะ :

แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

การเพิ่มคำถาม

หลังจากทำการเพิ่มประเภทคำถาม และชุดคำถามเรียบร้อยแล้วในขั้นตอนก่อนหน้า ซึ่งสิ่งที่กำหนดลงไปจะถูกดึงข้อมูลมาใช้ในการเพิ่มคำถาม โดยการแยกออกเป็นชุดคำถาม และประเภทคำถาม โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. เมนู **จัดการ Placement Test** > เลือก **จัดการคำถาม**
๒. จะปรากฏหน้าต่างเพิ่ม/แก้ไขคำถาม ให้คลิกที่ชื่อชุดคำถาม
๓. จะปรากฏหน้าต่างจัดการคำถาม ระบุค่าต่าง ๆ ดังนี้
 - ๓.๑ คำถาม ระบุคำถาม เช่น ข้อความ รูปภาพ
 - ๓.๒ ไฟล์เสียง ระบุไฟล์ที่ต้องการนำมาใช้ในคำถาม (ถ้ามี)
 - ๓.๓ ประเภทการทดสอบ ระบุประเภทการทดสอบของคำถามข้อนั้น ๆ ที่จัดหมวดหมู่ไว้
 - ๓.๔ ตัวเลือกที่.. ระบุตัวเลือกของคำถาม เช่น ข้อความ รูปภาพ
 - ๓.๕ ระบุการออกคะแนนคำตอบที่.. ระบุค่าคะแนนของตัวเลือกนั้น ๆ โดยค่า ๐ คือคำตอบที่ผิด และ ๑ คือคำตอบที่ถูกต้อง
 - ๓.๖ สถานะ ระบุใช้งานหรือไม่ใช้งาน โดยค่าเริ่มต้นเป็น **ใช้งาน**
๔. คลิกปุ่ม **บันทึก**



#	ชุดคำถาม	โดย	เมื่อวันที่	Action
1	ข้อสอบเขียนภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	admins	2023-09-19 03:51:55	
2	ข้อสอบอ่านภาษาอังกฤษ ชุดที่ 2	admins	2023-09-19 03:51:39	
3	ข้อสอบอ่านภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	admins	2023-09-19 03:51:29	
4	ข้อสอบฟังภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	ballsiamcom	2023-09-22 11:57:31	
5	ข้อสอบฟังภาษาอังกฤษ ชุดที่ 2	ballsiamcom	2023-09-22 11:57:39	

3

บันทึก ยกเลิก

คำถาม :

ไฟล์เสียง :
*File max size : 2 MB.

ประเภทการทดสอบ : Listening

ตัวเลือกคำตอบและคะแนน : 1 2 3 4

สถานะ :

สร้างใหม่

4

ข้อสอบที่ทำการเพิ่มเข้าไปในระบบจะแสดงในส่วนด้านล่างของชุดคำถาม ตามลำดับ

คำถามในชุด

1

"This is the ____ book I've ever read."


(ประเภทการทดสอบ : Writing)

2

Which word is like "happy"?

(ประเภทการทดสอบ : Writing)

การแก้ไขคำถาม

ในกรณีที่ต้องการแก้ไขคำถาม หรือคำตอบสามารถทำได้โดยการคลิกที่ไอคอนรูป  ในคำถามข้อที่ต้องการแก้ไข แล้วจึงบันทึกข้อมูลการแก้ไข

การเปิดสอบ Digital Literacy

การเปิดสอบวัดความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล จะทำการสร้างข้อสอบออกมาเป็นชุดโดยการสุ่มคำถามออกมาจากคลังข้อสอบที่ทำการเพิ่มเก็บไว้ โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. เมนู **จัดการ Digital Literacy** > เลือก **การเปิดสอบ Digital Literacy**

๒. จะปรากฏหน้าต่างเพิ่ม/แก้ไข ระบุค่าต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ชื่อรุ่นที่เปิดสอบ ระบุชื่อรุ่นที่เปิดสอบ เช่น วัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ รุ่นที่ ๑

๒.๒ เวลาที่ใช้ในการทำข้อสอบ (นาที) ระบุเป็น ๑๒๐ นาที

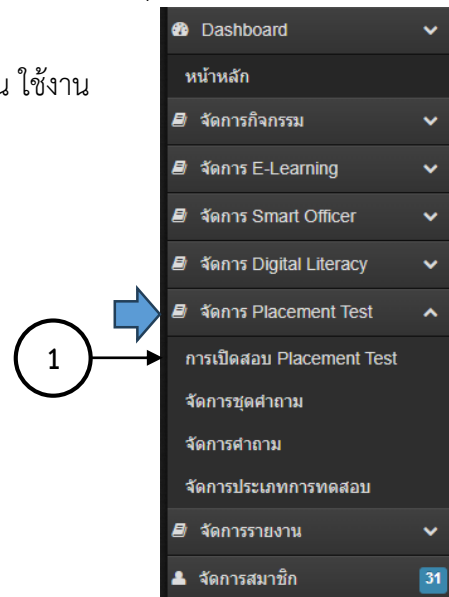
๒.๓ วันและเวลาเริ่ม ระบุวันที่และเวลาที่เริ่มเปิดให้ทำการทดสอบ

๒.๔ วันและเวลาสิ้นสุด ระบุวันที่และเวลาที่ปิดไม่ให้ทำการทดสอบ

๒.๕ รหัสผ่าน ระบุรหัสผ่านเพื่อแจ้งกับผู้เข้าสอบในการลงเข้าสอบชุดข้อสอบที่ทำการเปิด (ระบบจะสุ่มตัวเลขให้อัตโนมัติ ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยน)

๒.๖ สถานะ ระบุใช้งานหรือไม่ใช้งาน โดยค่าเริ่มต้นเป็น ใช้งาน

๓. คลิกปุ่ม **บันทึก**



3

2

บันทึก ยกเลิก

ชื่อรุ่นที่เปิดสอบ : วัชรระดับความรู้ด้านภาษาอังกฤษ รุ่นที่ 1

เวลาในการทำข้อสอบ(นาที) : 120

วันและเวลาเริ่ม : 22/09/2023 14:00

วันและเวลาสิ้นสุด : 22/09/2023 18:00

รหัสผ่าน : 178694

สถานะ : ใช้งาน

Show 10 entries Search:

รหัส	ชื่อการเปิดทดสอบภาษาอังกฤษ (Placement Test)	รหัสสอบ	วันที่เปิดสอบ	เวลาสอบ	สถานะ	โดย	อัพเดทเมื่อ	Action
1	วัชรระดับความรู้ด้านภาษาอังกฤษ รุ่นที่ 1	178694	22 ก.ย. 2566	14:00 - 18:00 น.	✓	siamcom	22 ก.ย. 2566, 15:55 น.	✕

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

แก้ไขการเปิดสอบ

การแก้ไขการเปิดสอบสามารถทำได้โดยคลิกที่สัญลักษณ์ ✎ ในคอลัมน์ Action ของรายการที่ต้องการแก้ไข และคลิกสัญลักษณ์ ✕ เพื่อยกเลิก

คลิกสัญลักษณ์เพื่อทำการแก้ไขหรือยกเลิก

Show 10 entries Search:

รหัส	ชื่อการเปิดทดสอบภาษาอังกฤษ (Placement Test)	รหัสสอบ	วันที่เปิดสอบ	เวลาสอบ	สถานะ	โดย	อัพเดทเมื่อ	Action
1	วัชรระดับความรู้ด้านภาษาอังกฤษ รุ่นที่ 1	178694	22 ก.ย. 2566	14:00 - 18:00 น.	✓	siamcom	22 ก.ย. 2566, 15:55 น.	✎ ✕

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

เมื่อสมาชิกเข้าสู่ระบบเพื่อทำการเลือกการเปิดสอบ สามารถคลิกที่เมนู **แบบทดสอบ** > เลือก **Placement Test** ก็จะปรากฏรุ่นที่เปิดสอบสามารถที่ปุ่ม **รายละเอียด** เพื่อดูรายละเอียดการเปิดสอบ



แบบทดสอบภาษาอังกฤษ (Placement Test)

สถาบันเกษตรราธิการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักสูตรที่เปิดทดสอบ

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	วันที่	เวลา	รายละเอียด
1	วัชรระดับความรู้ด้านภาษาอังกฤษ รุ่นที่ 1	22 ก.ย. 2566	14:00 - 18:00 น.	รายละเอียด

๗. มาตรฐานคุณภาพงาน

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ สามารถเปิดระบบให้เข้าทดสอบ เพื่อวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Online) และมีเกณฑ์การประเมินผล ในการวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สามารถนำผลการประเมินมาใช้เป็นแนวทาง ในการวางแผนการจัดฝึกอบรมและพัฒนาตนเองได้

๘. ระบบติดตามประเมินผล

ติดตามประเมินผล โดยสอบถามปัญหาอุปสรรค ข้อมูลจากการสมัครสมาชิก ปัญหาจากการทำแบบทดสอบ ข้อเสนอแนะ จากผู้ใช้บริการ ปัญหา อุปสรรค ข้อผิดพลาดที่พบจากการปฏิบัติงาน การใช้งานแอพพลิเคชั่นฐานข้อมูลจริงของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อประเมินประสิทธิภาพการใช้งานระบบในแบบทดสอบ ปัญหา/อุปสรรคของการใช้งานอื่น ๆ เพื่อดำเนินการปรับปรุงชุดข้อมูลในแบบทดสอบให้ครอบคลุม ตรงกลุ่มเป้าหมายในอนาคตต่อไป

๙. เอกสารอ้างอิง

๙.๑ พระราชบัญญัติเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐

๙.๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๙.๓ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๔ ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ พ.ศ. ๒๕๖๔

๙.๕ ประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์เรื่อง แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

๙.๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำหรือแปลงเอกสารและข้อความให้อยู่ในรูปของ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๓

๙.๗ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๙.๘ พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๙.๙ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๙.๑๐ <https://๑stcraft.com/website-application-vs-general-website/> Web application คืออะไร? ต่างจากเว็บไซต์ทั่วไปอย่างไร?

๙.๑๑ <https://www.thepexcel.com/microsoft-excel-introduction/> มาทำความรู้จักโปรแกรม Microsoft Excel กันเถอะ

๑๐. แบบฟอร์มที่ใช้

๑๐.๑ แบบฟอร์มสมัครสมาชิกในระบบออนไลน์

ภาคผนวก

ข้อมูลส่วนตัว



รูปภาพโปรไฟล์ เลือก

* ภาพที่อัปโหลด สูงสุดยาว ขนาดไม่เกิน 1 Mb.

ชื่อนำหน้าชื่อ *	<input type="text" value="Ex : นาย, นาง, นางสาว,..."/>
ชื่อ *	<input type="text" value="กรุณากรอกชื่อ"/>
นามสกุล *	<input type="text" value="กรุณากรอกนามสกุล"/>
เลขประจำตัวประชาชน *	<input type="text" value="กรุณากรอกเลขประจำตัวประชาชน"/>
วัน/เดือน/ปี เกิด *	<input type="text" value="-- เลือกวันที่ --"/> <input type="text" value="-- เลือกเดือน --"/> <input type="text" value="-- เลือกปี --"/>
เบอร์โทรศัพท์มือถือ *	<input type="text" value="กรุณากรอกเบอร์โทรศัพท์มือถือ"/>
อีเมล *	<input type="text" value="กรุณากรอกอีเมล"/>
LINE ID	<input type="text" value="กรุณากรอก Line ID (ถ้ามี)"/>
กรุ๊ปเลือด *	<input type="text" value="กรุ๊ปโอ(O)"/>
โรคประจำตัว(ถ้ามี)	<input type="text" value="กรุณากรอกโรคประจำตัว(ถ้ามี)"/>
ยาที่รับประทาน(ถ้ามี)	<input type="text" value="กรุณากรอกยาที่รับประทาน(ถ้ามี)"/>

การรับราชการ/การทำงาน

กรรท *	<input type="text" value="-- กรุณาเลือกกรรท --"/>
กรร *	<input type="text"/>
กอง/สำนัก *	<input type="text" value="กรุณากรอกกอง/สำนัก"/>

ตั้งคำรหัสผ่าน

รหัสผ่าน *	<input type="text" value="กรุณากรอกรหัสผ่าน"/>
ยืนยันรหัสผ่าน *	<input type="text" value="กรุณากรอกยืนยันรหัสผ่าน"/>

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- | | | |
|------------------|--------------|-------------------------------|
| ๑. น.ส.อัญมณี | เสียงเพราะ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นายรังสรรค์ | นฤมิตญาณ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๓. น.ส.ปรียาภรณ์ | จันทร์โชติ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๔. น.ส.ธนิยา | ชัยสุรัตน์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๕. น.ส.ชลิดา | อระไชย์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๖. นายณัฐ | นิลรุ่งรัตนา | นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล |