



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

มีนาคม 2563

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

คำนำ

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์
แปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติ จัดสรรทรัพยากรและบริหารราชการทั่วไปของกระทรวงที่มีได้
กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวงโดยเฉพาะ รวมทั้ง กำกับและเร่งรัด ตรวจสอบ และ
ติดตาม การปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงให้บรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของ
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ให้ความสำคัญในการผลักดัน
การดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส โดยได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน
การทุจริต (ศปท.) ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๖ ทำหน้าที่ในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ
การส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม เพื่อเป็นเครื่องมือและกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ -
ปัจจุบัน ซึ่งได้นำข้อมูลผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมถึงเป็นการสร้างภาพลักษณ์เชิงบวกและความน่าเชื่อถือของ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการเป็นหน่วยงานที่มีธรรมาภิบาลในการดำเนินได้อย่างเหมาะสม
โดยการนำผลการประเมิน ITA ของปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ข้อบกพร่อง จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแล้วนำมากำหนด
เป็น “มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของหน่วยงานสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓”

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
มีนาคม ๒๕๖๓

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน และมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ศึกษาทบทวนรายละเอียดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการออกแบบการขับเคลื่อนการประเมินอย่างเป็นระบบ ลดภาระของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลดการใช้จ่ายงบประมาณ และเพิ่มประสิทธิภาพของการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ประกอบกับได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System : ITAS) ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ทันสมัย สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และทำให้การดำเนินการประเมินสามารถทำได้อย่างรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ การประเมินรูปแบบใหม่นี้ได้เริ่มทดลองใช้นำร่องในการประเมินสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และใช้ในการประเมินหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศอย่างเป็นทางการเป็นมาตรฐานเดียวกัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา และประสบความสำเร็จเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะการมีส่วนร่วมทำให้หน่วยงานภาครัฐหันมาให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีคุณธรรม ทั้งการบริหารงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ตลอดจนประเมิน “ระบบงาน” โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน การให้บริการที่มีมาตรฐาน มีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม รวมไปถึงกระตุ้นให้หน่วยงานภาครัฐให้ความสำคัญต่อข้อมูลต่าง ๆ ที่จะต้องมีการเปิดเผยต่อสาธารณชนอีกด้วย

จากความสำคัญของการประเมิน ITA ข้างต้น ทำให้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ โดยในระยะแรก (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) กำหนดค่าเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

สำหรับการประเมิน ITA ๒๕๖๓ ยังคงใช้กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับการประเมิน ITA ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้มีการปรับปรุงพัฒนาอย่างเชื่อมโยงและต่อเนื่อง และทำให้เห็นพัฒนาการในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างชัดเจนอย่างไรก็ตาม การประเมิน ITA ๒๕๖๓ มีการปรับปรุงในรายละเอียดของระเบียบวิธีการประเมิน และประเด็นการประเมินเพียง

เล็กน้อย เพื่อแก้ไขปรับปรุงข้อจำกัดของการประเมินให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการประเมินมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขระบบการบริหารราชการของหน่วยงานภาครัฐ และมีผลการประเมินที่มาจากมุมมองของประชาชนอย่างรอบด้าน ทั้งด้านการรับรู้และความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเครื่องมือในการประเมิน ITA กระบวนการ วิธีการ ขั้นตอนในการประเมิน เพื่อใช้เก็บข้อมูลในแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

๒. ระเบียบวิธีการประเมิน

๒.๑ แหล่งข้อมูลในการประเมิน

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินหน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงาน ประกอบไปด้วย ๓ แหล่ง ดังนี้

๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหารผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ทำงานให้กับหน่วยงานภาครัฐ มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ นับตั้งแต่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นมา

๓) เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์หลักของหน่วยงานภาครัฐที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ

๒.๒ เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมิน จะประกอบไปด้วย ๓ เครื่องมือ เพื่อเก็บข้อมูลจากแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

๒.๓ กลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูล

กลุ่มตัวอย่างสำหรับการเก็บข้อมูลจากแต่ละเครื่องมือในการประเมิน ดังนี้

๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมากว่า ๔,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอย่าง

๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมากว่า ๔,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอย่าง

๓) เว็บไซต์ของหน่วยงาน เก็บข้อมูลจากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานทุกหน่วยงาน

๒.๔ การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล สำหรับแต่ละเครื่องมือการประเมินจะดำเนินการผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System : ITAS) ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และทำให้การดำเนินการประเมินผลสามารถทำได้อย่างรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ ดังนี้

การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ IIT เก็บรวบรวมข้อมูลดำเนินการ ดังนี้

- นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยให้หน่วยงานระบุจำนวนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในลงในระบบ ITAS ที่ทำงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่นำเข้าข้อมูลลงในระบบ ITAS (ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานเป็นผู้กรอกข้อมูลและผู้บริหารจะต้องตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลในระบบ ITAS)

- เก็บรวบรวมข้อมูลแบบ IIT โดยให้หน่วยงานนำ URL หรือ QR code ช่องทางการเข้าตอบแบบสำรวจ IIT ของหน่วยงาน ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของหน่วยงาน โดยหน่วยงานควรคำนึงถึงช่องทางการเผยแพร่ที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจะสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและการเผยแพร่ครอบคลุมทั่วถึงทุกส่วนงานและทุกระดับของหน่วยงาน จากนั้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจะเข้ามาตอบแบบสำรวจ IIT ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ ITAS โดยตรง

การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ EIT ดำเนินการ ๓ วิธีการ ดังนี้

(๑) ให้หน่วยงานนำ URL หรือ QR code ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานที่มารับบริการหรือมาติดต่อกับหน่วยงาน โดยหน่วยงานควรคำนึงถึงช่องทางการเผยแพร่ที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจะสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจะเข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ ITAS โดยตรง

(๒) คณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA จะวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีคุณภาพสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน จากนั้นจะกำหนดแนวทางและดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามหลักทางวิชาการ ทั้งนี้ อาจเก็บข้อมูลจากรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ภายนอกตามที่หน่วยงานจัดส่งข้อมูลในระบบ ITAS หรือ อาจขอรับข้อมูลเพิ่มเติม หรืออาจขอเข้าเก็บรวบรวม ข้อมูลภาคสนามที่หน่วยงาน หรือแหล่งข้อมูลตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

(๓) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สามารถเข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ของหน่วยงานได้ โดยการค้นหาช่องทาง การเข้าตอบจากระบบ ITAS เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เคยมารับบริการหรือ มาติดต่อกับหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีโอกาสได้เข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ได้ด้วยตนเองในระบบ ITAS โดยตรง ทั้งนี้ หากหน่วยงานมีข้อสงสัยเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ สามารถสอบถามและขอรับคำแนะนำจาก คณะที่ปรึกษาการประเมินเพื่อให้ดำเนินการให้ถูกต้อง รวมไปถึงคณะที่ปรึกษาการประเมินอาจมีการสอบทานหรือ สุ่มตรวจสอบการดำเนินการของหน่วยงานให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด เพื่อให้การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ EIT ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพและสามารถสะท้อนผลของหน่วยงานได้ตามหลักทางวิชาการมากที่สุด

การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ OIT ดำเนินการโดยให้หน่วยงานตอบลงในระบบ ITAS โดยการตอบคำถามมี/ไม่มี พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติม ประกอบคำตอบ (ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานเป็นผู้กรอกข้อมูลและผู้บริหารจะต้องตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล) จากนั้น คณะที่ปรึกษาการประเมินจะตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลตามแบบ OIT โดยตรวจสอบจากคำตอบและ URL ของหน่วยงาน และพิจารณาให้คะแนนโดยอ้างอิงตามความครบถ้วนขององค์ประกอบตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนดในแต่ละประเด็นการประเมิน หากหน่วยงานมีข้อสงสัยเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ สามารถสอบถามและ ขอรับคำแนะนำจากคณะที่ปรึกษาการประเมินเพื่อให้ดำเนินการให้ถูกต้อง

๓. หลักเกณฑ์การประเมินผล

๓.๑ การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	IIT	EIT	OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อ คำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อ คำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๓.๒ คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๓๙.๙๙	F

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเป้าหมายในการขับเคลื่อนด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป

๔. ผลการประเมิน ITA ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

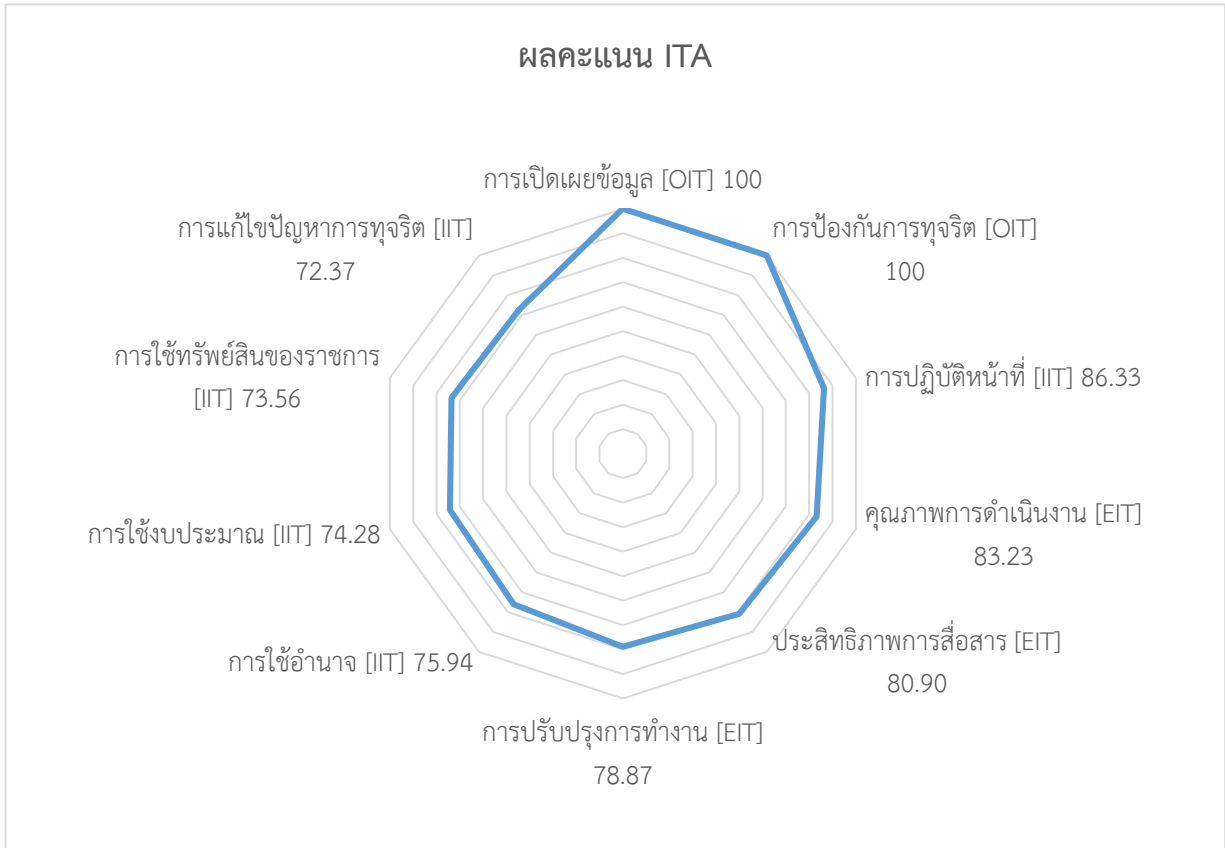
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีระดับคะแนนผลการประเมินร้อยละ ๘๗.๒๕ อยู่ในเกณฑ์ระดับผลการประเมิน A ซึ่งการจัดลำดับผลการประเมิน ITA ระดับกรมหรือหน่วยงาน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ลำดับที่ ๗๘ จากหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินทั้งหมด ๑๔๔ หน่วยงาน โดยมีรายละเอียดผลการประเมิน ดังนี้

- ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ร้อยละ ๗๖.๔๙ ผู้เข้าร่วมประเมินทั้งหมด จำนวน ๑๘๗ คน
- ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ร้อยละ ๘๑.๐๐ ผู้เข้าร่วมประเมินทั้งหมด จำนวน ๑,๖๒๖ คน
- ๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ร้อยละ ๑๐๐

ภาพรวมของการประเมิน ITA ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	จำนวนผู้เข้าร่วมประเมิน
๑.	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๗๖.๔๙	๑๘๗
๒.	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๘๑.๐๐	๑,๖๒๖
๓.	แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๑๐๐.๐๐	-
	คะแนนเฉลี่ย	๘๗.๒๕	

แผนภูมิเส้นแสดงถึงผลการประเมิน ITA ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การเปิดเผยข้อมูล [OIT]	๑๐๐.๐๐
๒	การป้องกันการทุจริต [OIT]	๑๐๐.๐๐
๓	การปฏิบัติหน้าที่ [IIT]	๘๖.๓๓
๔	คุณภาพการดำเนินงาน [EIT]	๘๓.๒๓
๕	ประสิทธิภาพการสื่อสาร [EIT]	๘๐.๙๐
๖	การปรับปรุงการทำงาน [EIT]	๗๘.๘๗
๗	การใช้อำนาจ [IIT]	๗๕.๙๔
๘	การใช้งบประมาณ [IIT]	๗๔.๒๘
๙	การใช้ทรัพย์สินของราชการ [IIT]	๗๓.๕๖
๑๐	การแก้ไขปัญหาการทุจริต [IIT]	๗๒.๓๗

๔.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT

๔.๑.๑ ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๓	๑๓	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๑๖	๖๑	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๑๓	๕๕	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๘	๑๘	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๐	๐	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๐	๐	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๑	๑	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๔	๓	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๕	๖๘	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๒๐	๗๔	๐
อื่นๆ	๐	๑	๐
รวมทั้งหมด	๔๐	๑๔๗	๑๘๗

๔.๑.๒ คะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) รายข้อ

๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						๗๘.๘๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๑.๙๖%	๑.๔๗%	๕๔.๙๐%	๔๑.๖๗%	๗๙.๖๙	
โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๕๐%	๔.๐๐%	๕๘.๐๐%	๓๗.๕๐%	๗๘.๐๙	
๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด						๗๒.๕๐
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๒.๔๘%	๑๒.๓๘%	๕๐.๐๐%	๓๕.๑๕%	๗๒.๕๐	
๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร						๗๒.๑๓
มุ่งผลสำเร็จของงาน	๐.๔๙%	๔.๙๐%	๕๖.๓๗%	๓๘.๒๔%	๗๗.๗๒	
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	๑.๙๖%	๑๐.๗๘%	๖๒.๗๕%	๒๔.๕๑%	๗๐.๐๕	
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๑.๙๗%	๑๓.๗๙%	๖๒.๐๗%	๒๒.๑๗%	๖๘.๖๑	
๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่						๙๘.๔๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน			
เงิน	๐.๙๘%	๙๙.๐๒%	๙๘.๙๓			
ทรัพย์สิน	๐.๔๙%	๙๙.๕๑%	๙๙.๔๗			
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๓.๙๒%	๙๖.๐๘%	๙๖.๗๙			

1๕ ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ นอกเหนือจากการรับโดยธรรมชาติหรือธรรมเนียมหรือไม่					๙๗.๕๐				
หัวข้อการประเมิน					มี	ไม่มี	คะแนน		
เงิน					๑.๔๗%	๙๘.๕๓%	๙๙.๔๗		
ทรัพย์สิน					๑.๔๗%	๙๘.๕๓%	๙๘.๙๓		
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น					๕.๙๑%	๙๔.๐๙%	๙๔.๑๒		
1๖ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่					๙๘.๕๗				
หัวข้อการประเมิน					มี	ไม่มี	คะแนน		
เงิน					๐.๔๙%	๙๙.๕๑%	๑๐๐.๐๐		
ทรัพย์สิน					๐.๔๙%	๙๙.๕๑%	๑๐๐.๐๐		
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น					๔.๔๑%	๙๕.๕๙%	๙๕.๗๒		
1๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๕๖.๐๑				
หัวข้อการประเมิน					น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ หน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๔.๔๖%	๓๕.๖๔%	๔๘.๕๑%	๑๑.๓๙%	๕๖.๐๑
1๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๔.๗๘				
คุ้มค่า					๐.๙๙%	๗.๙๒%	๕๗.๙๒%	๓๓.๑๗%	๗๕.๐๔
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้					๐.๕๐%	๘.๔๒%	๖๐.๔๐%	๓๐.๖๘%	๗๔.๕๑
1๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๘๕.๖๑				
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๖๙.๓๑%	๒๑.๗๘%	๖.๙๓%	๑.๙๘%	๘๖.๕๑
๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					๘๗.๙๖				
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่ เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่า เดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					๖๘.๘๑%	๒๕.๗๔%	๔.๔๖%	๐.๙๙%	๘๗.๙๖
๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มาก น้อยเพียงใด					๘๐.๓๑				
โปร่งใส ตรวจสอบได้					๑.๙๘%	๕.๔๕%	๔๕.๕๔%	๔๗.๐๓%	๗๙.๘๒
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง					๖๑.๘๘%	๒๒.๗๗%	๙.๔๑%	๕.๙๔%	๘๐.๘๐

1๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็น ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๖๐.๑๕
สอบถาม	๗.๙๒%	๑๙.๘๐%	๔๘.๕๑%	๒๓.๗๖%	๖๓.๐๒
ทักท้วง	๗.๕๖%	๒๔.๘๘%	๔๖.๗๗%	๒๐.๙๐%	๖๐.๓๓
ร้องเรียน	๑๑.๔๔%	๒๕.๓๗%	๔๒.๗๙%	๒๐.๔๐%	๕๗.๑๐
1๑๓ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๖๘.๘๑
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่าน อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๑.๕๐%	๑๑.๐๐%	๖๗.๐๐%	๒๐.๕๐%	๖๘.๘๑
1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด					๖๓.๘๐
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพ ของผลงาน มากน้อยเพียงใด	๓.๐๐%	๑๗.๐๐%	๖๖.๐๐%	๑๔.๐๐%	๖๓.๘๐
1๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๖๔.๑๔
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๔.๐๐%	๑๗.๐๐%	๖๒.๕๐%	๑๖.๕๐%	๖๔.๑๔
1๑๖ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					๘๙.๗๒
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๗๔.๐๐%	๒๑.๐๐%	๓.๕๐%	๑.๕๐%	๘๙.๗๒
1๑๗ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อย เพียงใด					๙๒.๔๐
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๗๙.๕๐%	๑๙.๐๐%	๐.๕๐%	๑.๐๐%	๙๒.๔๐
1๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๖.๗๖
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	๔๒.๐๐%	๓๑.๕๐%	๒๐.๐๐%	๖.๕๐%	๖๙.๕๖
มีการซื้อขายตำแหน่ง	๖๗.๕๐%	๒๗.๕๐%	๔.๕๐%	๐.๕๐%	๘๗.๔๒
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	๔๗.๐๐%	๓๑.๐๐%	๑๖.๐๐%	๖.๐๐%	๗๓.๓๑
1๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือ พวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๘๘.๓๒
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของ ราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือ พวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๖๘.๑๘%	๒๗.๗๘%	๔.๐๔%	๐.๐๐%	๘๘.๓๒

๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด					๖๐.๗๓
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๖.๐๓%	๒๐.๖๐%	๕๘.๗๙%	๑๔.๕๗%	๖๐.๗๓
๒๑ กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขอ อนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๗๒.๙๒
กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๒.๐๑%	๗.๐๔%	๖๒.๘๑%	๒๘.๑๔%	๗๒.๙๒
๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๙๒.๓๕
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จาก หน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๘๔.๔๒%	๙.๐๕%	๕.๕๓%	๑.๐๑%	๙๒.๓๕
๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๖๒.๗๒
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๓.๐๒%	๑๙.๖๐%	๖๔.๘๒%	๑๒.๕๖%	๖๒.๗๒
๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการ นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๖๔.๓๒
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๓.๐๒%	๑๗.๕๙%	๖๓.๘๒%	๑๕.๕๘%	๖๔.๓๒
๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					๗๕.๗๕
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการ ต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑.๐๐%	๖.๔๗%	๕๘.๒๑%	๓๔.๓๓%	๗๕.๗๕
๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่					๙๓.๓๒
หัวข้อการประเมิน			มี	ไม่มี	คะแนน
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ			๙๔.๐๓%	๕.๙๗%	๙๓.๕๘
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน			๙๒.๕๔%	๗.๔๖%	๙๓.๐๕
๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					๖๖.๔๔
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มาก น้อยเพียงใด	๒.๔๙%	๑๗.๙๑%	๕๘.๒๑%	๒๑.๓๙%	๖๖.๔๔

1๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๖๗.๔๔
เฝ้าระวังการทุจริต	๑.๙๙%	๑๕.๙๒%	๕๖.๒๒%	๒๕.๘๗%	๖๘.๗๖
ตรวจสอบการทุจริต	๑.๔๙%	๑๗.๔๑%	๕๗.๒๑%	๒๓.๘๘%	๖๗.๖๙
ลงโทษทางวินัย	๓.๔๘%	๒๐.๙๐%	๔๙.๗๕%	๒๕.๘๗%	๖๕.๘๗
1๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๖๙.๑๒
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๐.๕๐%	๑๖.๙๒%	๕๕.๗๒%	๒๖.๘๗%	๖๙.๑๒
1๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๖๒.๑
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๑.๙๙%	๒๒.๘๙%	๕๖.๒๒%	๑๘.๙๑%	๖๔.๑๑
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๑.๔๙%	๒๓.๘๘%	๕๖.๗๒%	๑๗.๙๑%	๖๓.๗๕
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๒.๔๙%	๒๕.๓๗%	๕๓.๗๓%	๑๘.๔๑%	๖๒.๖๖
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๕.๔๗%	๓๐.๘๕%	๔๖.๗๗%	๑๖.๙๒%	๕๘.๑๗

๔.๑.๓ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจาก สำนักงาน ป.ป.ช.

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีคะแนน IIT อยู่ในระดับดี (Good) บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม สิ่งที่ต้องเป็นประเด็นการพัฒนาสำหรับหน่วยงานที่ได้คะแนนในระดับดี คือ ๑) ควรปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ๒) การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ๔) จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ

๔.๑.๔ ประเด็นหรือข้อคำถามที่ทำให้ผลคะแนนแบบตอบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีผลการประเมินในระดับน้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีดังนี้

ประเด็นคำถามที่อยู่ในส่วนของแบบตอบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีทั้งหมด ๓๐ ข้อ โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ คือ บุคลากรในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทุกระดับ จำนวน ๑๘๗ คน และมีผลคะแนนที่บุคลากรภายในให้การประเมินน้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีจำนวน ๑๒ ข้อ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้นำเอาประเด็นคำถามที่ทำให้คะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมีผลการประเมินระดับน้อย มีดังนี้

ที่	ข้อที่	ประเด็นคำถาม	คะแนน
๑	๗	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๕๖.๐๑
๒	๑๒	หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๖๐.๑๕
๓	๑๒๐	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๖๐.๗๓
๔	๑๓๐	หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็น อย่างไร	๖๒.๑
๕	๑๒๓	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๖๒.๗๒
๖	๑๑๔	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน	๖๓.๘๐
๗	๑๑๕	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๖๔.๑๔
๘	๑๒๔	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๖๔.๓๒
๙	๑๒๗	ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๖๖.๔๔
๑๐	๑๒๘	หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๖๗.๔๔
๑๑	๑๑๓	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๖๘.๘๑
๑๒	๑๒๙	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๖๙.๑๒

๔.๑.๕ การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในส่วนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ดังนี้

ศปท. ได้นำประเด็นข้อคำถามที่มีระดับคะแนนที่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ซึ่งเปรียบเสมือนเป็นข้อบกพร่องของการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีต่อบุคลากรภายใน ทำให้สะท้อนผลคะแนนออกมาผ่านคะแนนการประเมิน ITA ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่ถือว่าไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เมื่อพิจารณาผลคะแนนโดยภาพรวม รวมถึงการวิเคราะห์ การแก้ไขปรับปรุงในส่วนของคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในแล้ว ทำให้เห็นว่า คะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมีคะแนนอยู่ที่ร้อยละ ๗๖.๔๔ สามารถตีเป็นคำจำกัดความได้ว่าน้อย หรือ ไม่ผ่านเกณฑ์ หน่วยงานขาดการประชาสัมพันธ์สื่อสารภายในองค์กรให้บุคลากรภายในได้รับรู้รับทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี และไม่ได้เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตลอดจนการปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม รวมถึงควรจัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย ซึ่งล้วนแต่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนองค์กรให้สู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยสะท้อนได้จากประเด็นผลคะแนนที่ได้รับจากการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ดังนั้น ศปท. ได้วิเคราะห์ข้อคำถามรายประเด็นต่างๆ แล้ว จึงมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการดำเนินงานให้ผลคะแนนสูงขึ้น ดังนี้

๑) ควรปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ไม่ควรเลือกปฏิบัติกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ซึ่งควรจะประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานที่มีผู้รับบริการมาติดต่อใช้บริการ ปฏิบัติกับทุกคนอย่างเต็มใจเท่าเทียมกัน

๒) การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ควรมีการแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้บุคลากรภายในรับทราบการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่า เหมาะสม เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่

๔) ควรจัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสร้องเรียน ส่งสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน และข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ

๕) การใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาในการมอบหมายงาน หรือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ หรือการให้โอกาสของบุคลากรสามารถเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่หน่วยงานจัดขึ้นมา ซึ่งดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาในการบริหารงาน/บริหารหน่วยงาน เป็นสิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งที่จะช่วยให้การดำเนินการแก้ไขปัญหาการทุจริตเกิดขึ้นจริง ซึ่งกลุ่มเป้าหมายเหล่านี้มีโอกาสน้อยมากที่จะเข้าร่วมการอบรมต่างๆ เนื่องจาก ศปท. จัดกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หรือโครงการที่ส่งเสริมคุณธรรม กลุ่มเป้าหมายเหล่านี้จะไม่ค่อยให้ความสำคัญ/โอกาสในการเข้าร่วม ทำให้การมอบหมายงานหรือประเมินผลปฏิบัติราชการอย่างไม่เป็นธรรม ส่งผลกระทบต่อประเมินของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่ตกอยู่ในกลุ่มของการใช้ดุลยพินิจอย่างไม่เป็นธรรม จะดำเนินการประเมินให้คะแนนของหน่วยงานในระดับคะแนนต่ำ ซึ่งแนวทางในการแก้ไข เห็นควรจัดโครงการ/กิจกรรมที่เป็นโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จรรยาบรรณในการบริหารงานให้แก่หัวหน้าส่วนราชการ พร้อมทั้งการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือการมอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม

ในการดำเนินการปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ศปท. ได้เห็นถึงช่องว่าง/ข้อบกพร่องของการดำเนินงานในหลายประเด็น จึงขอเสนอข้อบกพร่องเหล่านี้มาคิดค้นโครงการ/กิจกรรมที่อาจเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้การประเมิน ITA ในส่วนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในให้มีผลคะแนนมากขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. จัดทำโครงการให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมถึงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) แก่บุคลากร ผู้ปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒. จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมถึงเปิดเผยการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

๓. จัดทำช่องทางารับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตในหน่วยงานหลายช่องทาง ให้สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกสบาย รวดเร็ว เป็นระบบ และเก็บข้อมูลความลับได้

๔. จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ปลุกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรภายในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๔.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT

๔.๒.๑ ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๓	๓	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๓๑	๔๐	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๖๕	๑๒๓	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๑๔๖	๒๙๙	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๒๐๙	๓๕๙	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๑๙๐	๑๕๘	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๒๙๕	๕๐๘	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๒๓๐	๓๒๖	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๓๒	๔๘	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๖๖	๘๓	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๗	๓	๐
อื่นๆ	๑๔	๑๔	๐
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	๕๔๔	๘๑๒	๐
หน่วยงานของรัฐ	๒๗	๕๐	๐
องค์กรธุรกิจ	๑	๐	๐
อื่นๆ	๗๒	๑๒๐	๐
รวมทั้งหมด	๖๔๔	๙๘๒	๑๖๒๖

๔.๒.๒ คะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (IIT) รายข้อ

E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๙.๑๗
โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๐.๑๘%	๑.๑๒%	๖๐.๖๕%	๓๘.๐๕%	๗๙.๓๗
โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๑.๙๖%	๖๐.๐๘%	๓๗.๙๖%	๗๘.๙๗
E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					๗๙.๔๐
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๐.๐๖%	๒.๒๓%	๕๗.๙๙%	๓๙.๗๒%	๗๙.๔๐
E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด					๗๙.๓๒
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	๐.๔๑%	๒.๐๐%	๕๗.๙๗%	๓๙.๖๒%	๗๙.๓๒

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				๙๙.๕๕		
หัวข้อการประเมิน			มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน			๐.๘๒%	๙๙.๑๘%	๙๙.๓๘	
ทรัพย์สิน			๐.๔๗%	๙๙.๕๓%	๙๙.๗๕	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น			๐.๘๒%	๙๙.๑๘%	๙๙.๕๑	
E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					๗๘.๗๓	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด		๐.๒๔%	๑.๘๓%	๖๐.๑๓%	๓๗.๘๘%	๗๘.๗๓
E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๔.๔๗	
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน		๑.๙๙%	๒.๖๔%	๖๖.๑๖%	๒๙.๒๒%	๗๕.๕๗
มีช่องทางหลากหลาย		๐.๖๕%	๖.๔๒%	๖๗.๓๘%	๒๕.๕๕%	๗๓.๓๗
E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๗๓.๙๕	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด		๐.๐๐%	๕.๓๒%	๖๘.๖๘%	๒๖.๐๐%	๗๓.๙๕
E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่					๙๕.๒๐	
หัวข้อการประเมิน			มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่			๙๔.๙๘%	๕.๐๒%	๙๕.๒๐	
E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๗๘.๑๔	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด		๐.๒๔%	๒.๗๒%	๖๐.๔๘%	๓๖.๕๖%	๗๘.๑๔
E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่					๘๒.๗๒	
หัวข้อการประเมิน			มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่			๘๒.๐๔%	๑๗.๙๖%	๘๒.๗๒	
E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					๗๕.๖๘	
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด		๐.๑๘%	๒.๔๓%	๖๘.๔๙%	๒๘.๙๐%	๗๕.๖๘

E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				๗๕.๒๗	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๑๒%	๓.๑๔%	๖๙.๐๔%	๒๗.๗๐%	๗๕.๒๗
E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่				๙๖.๖๒	
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่		๙๖.๓๘%	๓.๖๒%	๙๖.๖๒	
E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				๗๐.๙๐	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๗๗%	๗.๕๙%	๗๐.๙๕%	๒๐.๖๙%	๗๐.๙๐
E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด				๗๕.๘๖	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๓.๓๒%	๖๗.๐๘%	๒๙.๖๐%	๗๕.๘๖

๔.๒.๓ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจาก สำนักงาน ป.ป.ช.

ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีคะแนนอยู่ในระดับดี (Good) ซึ่งให้เห็นว่า ประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่า มีการเรียกรับสินบน ทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ดี สิ่งที่ต้องเป็นประเด็นการพัฒนาสำหรับหน่วยงานที่ได้คะแนนในระดับดี โดยควรดำเนินการอย่างเข้มข้นมากขึ้น คือ ควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน รองลงมา คือ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย นอกจากนี้ ควรพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น

๔.๒.๔ ประเด็นหรือข้อคำถามที่ทำให้ผลคะแนนแบบตอบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีผลการประเมินในระดับน้อยกว่าร้อยละ ๗๕ มีดังนี้
ประเด็นคำถามที่อยู่ในส่วนของแบบตอบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีทั้งหมด ๑๕ ข้อ โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้แก่ เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการกับหน่วยงาน ซึ่งมีเกษตรกรที่เข้าร่วมตอบแบบสอบถามทั้งหมด จำนวน ๑,๖๒๖ คน และมีคะแนน

ที่เกษตรกรให้การประเมินน้อยกว่าร้อยละ ๗๕ มีจำนวน ๖ ข้อ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้นำเอาประเด็นคำถามที่ทำให้คะแนนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีผลการประเมินระดับน้อย มีดังนี้

ที่	ข้อที่	ประเด็นคำถาม	คะแนน
๑	E๑๔	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๓๐.๙๐
๒	E๗	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๓๓.๙๕
๓	E๖	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มากน้อยเพียงใด	๓๔.๔๗
๔	E๑๒	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๓๕.๒๗
๕	E๑๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๓๕.๖๘
๖	E๑๕	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๓๕.๘๖

๔.๒.๕ การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในส่วนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ดังนี้

จะเห็นได้ว่า ผลการประเมินในส่วนที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ นี้ เป็นการดำเนินการที่ขาดการเผยแพร่ข้อมูล ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงาน พร้อมทั้งขาดการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึงไม่ได้มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน การบริการให้มีความโปร่งใสเท่าที่ควร ซึ่งประเด็นคำถามที่ได้หยิบยกขึ้นมาเป็นข้อคำถามที่มีระดับคะแนนที่ต่ำกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๕ เปรียบเสมือนเป็นข้อบกพร่องของการดำเนินงานของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกมองเห็นหน่วยงานดำเนินการเป็นเช่นใด ทำให้สะท้อนผลคะแนนออกมาผ่านคะแนนการประเมิน ITA ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ถือว่าไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น ศปท. จึงได้วิเคราะห์รายประเด็นต่างๆ แล้ว มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการดำเนินงานให้ผลคะแนนสูงขึ้น มีดังนี้

๑) หน่วยงานขาดการเผยแพร่ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ในที่สาธารณชน ทำให้ผู้ที่มาติดต่อราชการไม่สามารถรับทราบข้อมูลของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน

๒) หน่วยงานขาดการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน ตลอดจนการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การบริการให้ดีขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรดำเนินโครงการด้วยความโปร่งใส รวดเร็ว และเกิดประโยชน์กับประชาชน ลดขั้นตอนและระเบียบต่างๆ ที่ซับซ้อน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

๓) หน่วยงานขาดการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาร่วมวางแผน กำหนดนโยบาย แนวทางในการดำเนินงาน รวมถึงเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

๔.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT

ประเด็นการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT	คะแนนที่ได้
๐๑ - ๐๔๘	๑๐๐.๐๐
ข้อมูลพื้นฐาน / ข่าวประชาสัมพันธ์ / โครงสร้าง / การบริหารงาน / การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล / การส่งเสริมความโปร่งใส / การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต / มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	

๔.๓.๑ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจาก สำนักงาน ป.ป.ช.

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีคะแนน OIT อยู่ในระดับยอดเยี่ยม (Excellence) โดยมีการวางระบบที่มีความเป็นเลิศเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นทั้งหมดแสดงถึง ความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ทำให้โดยภาพรวมแล้ว หน่วยงานสามารถเป็น “ต้นแบบ” ในการดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ส่วนราชการอื่นๆ ได้

๕. แนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้นำเอาประเด็นข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อย มาวิเคราะห์จัดหมวดหมู่แบ่งออกเป็นจุดอ่อนด้านต่างๆ ที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะนำไปปรับปรุงและพัฒนาเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน

ผู้ประเมิน	จุดอ่อน	คะแนนปี ๒๕๖๒	แนวทางปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายใน	ความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	๕๖.๐๑	- แจ้งเวียนหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ หน่วยงาน
ภายใน	เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๖๐.๑๕	- แจ้งเวียนหน่วยงาน พร้อมทั้งเปิดช่องทางให้เจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบและซักถาม
ภายใน	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน	๖๐.๗๓	- จัดทำคู่มือขั้นตอน กระบวนการ พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้หน่วยงานยึดถือปฏิบัติ
ภายใน	พบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน เจ้าหน้าที่มีความคิดเห็นอย่างไร	๖๒.๑	- เสริมสร้างความรู้ในการป้องกันการทุจริต - จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม
ภายใน	มีความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงาน ในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	๖๒.๗๒	- จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ - ปรับปรุงคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน - แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานได้รับทราบ
ภายใน	การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน	๖๓.๘๐	- จัดทำประกาศหน่วยงาน ชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานได้รับทราบ
ภายใน	การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม	๖๔.๑๔	- จัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม - แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานได้รับทราบ

ภายใน	การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๖๔.๓๒	- ทบทวนขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินฯ - ชี้แจงเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิ์เยี่ยม และชี้แจงขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินฯ
ภายใน	การแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน	๖๖.๔๔	- จัดทำแผนการต่อต้านการทุจริต เสริมสร้างความรู้ด้านป้องกันการทุจริต และปลูกฝังจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต ผ่านกิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ
ภายใน	การดำเนินการต่อการทุจริตในหน่วยงาน	๖๗.๔๔	- การกำหนดบทลงโทษ
ภายใน	ผู้บังคับบัญชาขมอหมายงานอย่างเป็นทางการ	๖๘.๘๑	- ทบทวนรายละเอียดของแต่ละตำแหน่ง - ชี้แจงทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่
ภายใน	นำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน	๖๙.๑๒	- ทบทวนกระบวนการงาน - จัดทำคู่มือกระบวนการงาน
ภายนอก	การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการของหน่วยงาน	๗๐.๙๐	- จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น
ภายนอก	การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน	๗๓.๙๕	- ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร - อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานได้รับทราบ
ภายนอก	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน	๗๔.๔๗	- ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร - อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานได้รับทราบ
ภายนอก	การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการให้บริการดีขึ้น	๗๕.๒๗	- ทบทวนกระบวนการงาน - จัดทำคู่มือการให้บริการ - แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานได้รับทราบ
ภายนอก	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น	๗๕.๖๘	- จัดกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกโดยใช้หลักธรรมาภิบาลในการอบรมเจ้าหน้าที่
ภายนอก	มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	๗๕.๘๖	- ทบทวนกระบวนการงาน - จัดทำคู่มือการให้บริการ - แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานได้รับทราบ

๖. การกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ สป.กษ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นผลให้นำมาสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ รวม ๓ มาตรการ ประกอบด้วย ๑) มาตรการปรับปรุงการทำงาน ๒) มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ภายในและบุคคลภายนอก และ ๓) มาตรการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ สป.กษ. ทั้งนี้ผู้รับผิดชอบแต่ละ

กิจกรรมจะต้องรายงานผลความก้าวหน้า ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น ต่อผู้บริหารภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑) มาตรการปรับปรุงการทำงาน

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การรายงานผล
๑.๑ การทบทวนขั้นตอนการทำงานเพื่อปรับปรุงการทำงาน	- ทุกสำนัก/กอง ทบทวน/จัดทำขั้นตอน (Work flow) ๑) การขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปปฏิบัติงาน ๒) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	- ทุกหน่วยงาน - สพบ. - กองคลัง - กกจ.	ต.ค. ๖๓	รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน
	- จัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม	- สกธ.	ต.ค. ๖๓	รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน
	- ทบทวน ปรับปรุงรายละเอียดของแต่ละตำแหน่ง (Job Description) และจัดส่งให้ กกจ. พร้อมทั้งชี้แจงให้บุคลากรภายในรับทราบและถือปฏิบัติ	- ทุกหน่วยงาน - กกจ.	ต.ค. ๖๓	รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน
	- การแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน - ดำเนินการต่อการทุจริตในหน่วยงาน	- ศปท.	ต.ค. ๖๓	รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

๒) มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ภายในและภายนอก

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การรายงานผล
๒.๑ การสื่อสารกับบุคลากรภายใน	- จัดทำหนังสือเวียน และอัปเดตบนเว็บไซต์หน่วยงานในการชี้แจงหลักเกณฑ์ ขั้นตอนให้บุคลากรภายในได้รับทราบและถือปฏิบัติ ๑) การขออนุญาตการเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปปฏิบัติงาน ๒) หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ๓) การใช้จ่ายงบประมาณ และการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๔) การชี้แจงข้อมูลข่าวสารแก่สาธารณชน ๕) แผนส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตและขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริต	- ทุกหน่วยงาน - คณะทำงาน ITA - ศปท.	ต.ค. ๖๓	รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน
	- เสริมสร้างความรู้ด้านป้องกันการทุจริต และปลูกฝังจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตผ่านกิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ	- สกธ. - ศปท.	ต.ค. ๖๓	รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน
๒.๒ การสื่อสารกับบุคคลภายนอก	- เปิดเผยข้อมูลตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร และมีกรรายงานผล - อัปเดตข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน - ติดป้ายประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงาน	- ทุกหน่วยงาน - ศทส.	ต.ค. ๖๓	รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

๓) มาตรการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การรายงานผล
๓.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- จัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับการจัดทำแผน/ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	- สผง.	ต.ค. ๖๓	รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน
