

แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ตารางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๕ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามแนวทาง HR Scorecard

เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<b>มิติที่ ๑ : ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์</b>				
๑.๑ ระบบงานของ HR มีความสอดคล้องกับมาตรฐาน PMQA	๑. โครงการศึกษาและปรับปรุงระบบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ตอบสนองกับมาตรฐาน PMQA	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของความสำเร็จของการปรับปรุงระบบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ตอบสนองกับมาตรฐาน PMQA	ร้อยละ ๘๕	กลุ่มพัฒนาระบบฯ
๑.๒ อัตรากำลังคน มีความสอดคล้องกับภารกิจของ สป.กษ.	๒. แผนการกำหนดตำแหน่งเพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	ระดับความสำเร็จในการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น	ระดับ ๕	กลุ่มวางแผนฯ
	๓. กิจกรรมการทบทวนและสื่อสารประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของ สป.กษ.	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ	ร้อยละ ๗๐	กลุ่มพัฒนาระบบฯ
<b>มิติที่ ๒ : ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล</b>				
๒.๑ ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลสามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๔. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการคัดเลือกบุคคลและการประเมินผลงานทางวิชาการของข้าราชการสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการคัดเลือกบุคคลและการประเมินผลงานทางวิชาการ	ระดับ ๕	กลุ่มพัฒนาระบบฯ

เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	๕. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูล TalentInventory(Successor) ตามแนวทางการจัดทำแผนทดแทนตำแหน่ง (SuccessionPlan) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูล Talent Inventory (Successor) ตามแนวทางการจัดทำแผนทดแทนตำแหน่ง (Succession Plan) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ระดับ ๕	กลุ่มพัฒนาระบบฯ
๒.๒ ช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ทันสมัยภายในองค์กร	๖. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบ DPIS (การลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน ในระบบ DPIS	ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม	ระดับ ๕	กลุ่มพัฒนาระบบฯ
	๗. โครงการพัฒนาช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ทันสมัยภายในองค์กร	ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม	ระดับ ๕	กลุ่มพัฒนาระบบฯ
<b>มิติที่ ๓ : ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล</b>				
๓.๑ บุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายขององค์กร	๘. โครงการพัฒนาบุคลากรให้เป็น Smart Officer	ระดับความสำเร็จของการประเมินสมรรถนะความสามารถเป็น Smart Officer ของข้าราชการ สป.กษ	ระดับ ๕	สกธ.
	๙. โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะให้ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ	ร้อยละของบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ได้รับการพัฒนาตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรมประจำปี	ร้อยละ ๘๐	สกธ.
		ร้อยละของระดับการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๕	

เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	๑๐. การจัดการความรู้ของหน่วยงาน	ร้อยละของหน่วยงานที่มีการจัดทำองค์ความรู้ระดับหน่วยงาน	ร้อยละ ๙๐	สภค.
		จำนวนนวัตกรรมในการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจากการจัดการความรู้ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๓ นวัตกรรม	
	๑๑. โครงการจัดทำคลังความรู้ในเว็บไซต์การจัดการความรู้	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคลังความรู้ในเว็บไซต์การจัดการความรู้	ร้อยละ ๖๐	สภค./ศทส.
	๑๒. โครงการเผยแพร่องค์ความรู้ที่สำคัญในการปฏิบัติงานของสำนัก/กอง ในจดหมายข่าวเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละความสำเร็จในการเผยแพร่องค์ความรู้ที่สำคัญในการปฏิบัติงานของสำนัก/กอง ในจดหมายข่าวเกษตรและสหกรณ์ (จำนวน ๑๑ องค์ความรู้)	ร้อยละ ๙๐	กกส.
	๑๓. ร้อยละของหน่วยงานที่มีการจัดทำองค์ความรู้ระดับหน่วยงาน	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการโครงการพัฒนาสมรรถนะและทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามแผนพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประจำปี	ระดับ ๕	สภค.
	๑๔. โครงการจัดทำมาตรฐานและพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศของ สป.กษ.	ระดับความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐานและพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศของ สป.กษ.	ระดับ ๕	ศทส./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๓.๒ ข้าราชการสมรรถนะสูง เป็นคนเก่ง	๑๕. โครงการพัฒนาข้าราชการที่มีสมรรถนะสูง ด้วยการให้ทุนการศึกษาและฝึกอบรม	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการโครงการ พัฒนาสมรรถนะและทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยี ดิจิทัลตามแผนพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ประจำปี	ระดับ ๕	สกธ.
	๑๖. โครงการสรรหา Young Smart Officer	ร้อยละของจำนวนตำแหน่งที่บรรจุบุคลากร ตามเกณฑ์คุณสมบัติ Young Smart Officer	ร้อยละ ๓๕	กลุ่มสรรหา/ กลุ่มพัฒนา ระบบฯ
๓.๓ เพื่อยกระดับบุคลากร ของ สป.กษ. ให้เป็น ผู้ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ	๑๗. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการ ของ สป.กษ.	ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดของกระบวนการของ สป.กษ.	ร้อยละ ๙๐	สปพ.
<b>มิติที่ ๔ : ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล</b>				
๔.๑ มีระบบการบริหาร ทรัพยากรบุคคลที่มี ความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้	๑๘. การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน ปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละ ๙๐	ศปท.
	๑๙. กิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย ข้าราชการพลเรือนให้แก่ข้าราชการพลเรือน สามัญ	ระดับความสำเร็จในการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย ข้าราชการพลเรือน	ระดับ ๕	กลุ่มวินัยฯ

เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<b>มติที่ ๕ : คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน</b>				
๕.๑ บุคลากรมีความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	๒๐. โครงการสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรในองค์กร	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อโครงการ/กิจกรรมในแผนเสริมสร้างความผูกพัน	ร้อยละ ๘๐	กลุ่มพัฒนาระบบฯ
	๒๑. โครงการสำรวจความผูกพันของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละความผูกพันของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละ ๘๐	กลุ่มพัฒนาระบบฯ
	๒๒. โครงการสร้างวัฒนธรรมองค์กร สป.กษ.	ร้อยละการรับรู้วัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ.	ร้อยละ ๘๕	สปบ.

๒. ตารางดำเนินงานตามแผนเสริมสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

๒.๑ ตารางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเป้าประสงค์ตามแผนเสริมสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑. การสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน	๑.๑ นโยบายการบริหารงานมีความโปร่งใส ผู้บริหารเป็นต้นแบบที่ดีในการปฏิบัติงาน	๑.๑.๑ คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ สป.กษ.	ร้อยละ ๘๕	ศปท.
		๑.๑.๒ จำนวนผู้นำต้นแบบ	๒ คน	กลุ่มพัฒนาระบบฯ
	๑.๒ ผู้บังคับบัญชาและผู้ปฏิบัติงานมีการสื่อสารและมีความสัมพันธ์ที่ดี	๑.๒.๑ จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรมการถ่ายทอดประสบการณ์ของผู้บริหาร	๕ ครั้ง	สทช./สพบ.
		๑.๒.๒ จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์บุคลากร สป.กษ.	๑ ครั้ง	กก.
		๑.๒.๓ ร้อยละของหน่วยงานที่จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในหน่วยงานและการทำงานเป็นทีม (หน่วยงานละ ๔ ครั้งต่อปี)	ร้อยละ ๑๐๐	ฝ่ายบริหารฯ
		๑.๒.๔ ร้อยละของหน่วยงานที่จัดกิจกรรมการสื่อสารภายในหน่วยงาน (หน่วยงานละ ๖ ครั้งต่อปี)	ร้อยละ ๑๐๐	ฝ่ายบริหารฯ
	๑.๒.๕ จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรมสื่อสารระหว่างสำนัก/กอง	๔ ครั้ง	สผง.	
๑.๓ หน่วยงานมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ถูกสุขอนามัย มีความปลอดภัย	๑.๓.๑ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๔	- กลุ่มสวัสดิการฯ - กลุ่มพัฒนาระบบฯ	
๒. การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	๒.๑ บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ	๒.๑.๑ ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ ๗๐	สทช.
		๒.๑.๒ ร้อยละความพึงพอใจต่อการพัฒนาบุคลากร	ร้อยละ ๘๐	สทช.
		๒.๑.๓ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการจัดการความรู้	ร้อยละ ๘๕	สทช.

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		๒.๑.๔ จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นตัวแทนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพี่เลี้ยงของหน่วยงาน	๑๘ คน	สภค.
	๒.๒ บุคลากรมีขวัญกำลังใจและความก้าวหน้าในอาชีพ	๒.๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อปัจจัยด้านความสำเร็จของงาน ความก้าวหน้าในงาน และการยกย่องชมเชย	ร้อยละ ๗๐	- กลุ่มพัฒนา ระบบฯ - กลุ่มสรรหาฯ - กลุ่มทะเบียนฯ - กลุ่มวางแผนฯ
๓. การส่งเสริมสนับสนุน จัดสวัสดิการให้บุคลากร สป.กษ.	๓.๑ บุคลากรได้รับสวัสดิการที่เหมาะสมทั่วถึง	๓.๑.๑ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการจัดสวัสดิการ	ร้อยละ ๖๖	กลุ่มสวัสดิการฯ

๒.๒ ตารางการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของสำนักงานปลัดกระทรวง  
เกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร	๑. กิจกรรมการส่งเสริมให้มีการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในองค์กร	ศปท.
๒. ส่งเสริมการสร้างผู้นำต้นแบบ	<b>๒. โครงการโหวตผู้นำการเปลี่ยนแปลงในองค์กร</b>	<b>กลุ่มพัฒนาระบบฯ</b>
๓. เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้ปฏิบัติงาน	๓. การถ่ายทอดประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร - การเชิญผู้บริหารเป็นวิทยากรถ่ายทอดประสบการณ์ในหลักสูตรอบรม - การจัดโครงการ Meet my big boss	สกธ. สปบ.
	๔. การจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์บุคลากร สป.กษ.	กก.
	<b>๕. การจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในสำนัก/กอง และการทำงานเป็นทีม</b>	<b>ฝ่ายบริหารฯ</b>
๔. พัฒนาการสื่อสารภายในองค์กร	๖. การจัดประชุม - ภายในหน่วยงาน (ระดับกลุ่ม/ฝ่าย และระดับสำนัก/กอง) - ระหว่างสำนัก/กอง	<b>ฝ่ายบริหารฯ</b> สผง.
	๕. สร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงาน	๗. การจัดทำแผนรองรับภัยพิบัติฉุกเฉินและประชาสัมพันธ์
๘. การเรียนรู้วิธีการป้องกันและระงับอัคคีภัยของ สป.กษ.		กค.
๖. สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และ ถูกสุขอนามัย	<b>๙. การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้พร้อมสำหรับการใช้งาน</b>	<b>ฝ่ายบริหารฯ</b>
	๑๐. การจัดทำกระบวนงานระดับสำนัก/กอง	สปบ.
	๑๑. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ - กิจกรรม ๕ ส./Big Cleaning Day - กิจกรรม ๕ ส.	<b>กลุ่มสวัสดิการฯ</b> <b>ฝ่ายบริหารฯ</b>
	- โครงการฉีดปลวก แมลง และกำจัดหนู	กค.
	- โครงการปรับปรุงลานจอดรถยนต์	<b>กลุ่มสวัสดิการฯ</b>
	- โครงการปรับปรุงโรงอาหาร	<b>กลุ่มสวัสดิการฯ</b>
	๑๒. การขับเคลื่อนให้บุคลากรจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลและพัฒนาตามแผน	สกธ.



กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๗. พัฒนาระบบและวิธีการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ	๑๓. การทบทวน ปรับปรุงการกำหนด/การคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม	สกธ.
๘. ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการสร้างระบบพี่เลี้ยงในหน่วยงาน	๑๔. การจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน	สกธ.
	๑๕. การพัฒนาและสร้างตัวแทนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพี่เลี้ยงของหน่วยงาน	สกธ.
๙. สร้างโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ	๑๖. โครงการประเมินการดำเนินงานตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของ สป.กษ.	กลุ่มพัฒนาระบบฯ
	๑๗. การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน - การให้ความรู้ในการย้ายสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานเพื่อรองรับประสบการณ์หลากหลาย และสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน	กลุ่มพัฒนาระบบฯ
	- การแจ้งเวียนตำแหน่งว่างใน สป.กษ.	กลุ่มสรรหาฯ
	- การเปิดโอกาสให้มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานภายในสำนัก/กอง	กลุ่มสรรหาฯ
๑๐. สนับสนุนให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจในการสร้างผลการปฏิบัติงาน	๑๘. การทบทวนและปรับปรุงการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ - การประเมินผลการปฏิบัติราชการ	กลุ่มทะเบียนฯ
	- การเลื่อนตำแหน่ง	- กลุ่มสรรหาฯ - กลุ่มวางแผนฯ
	๑๙. การยกย่องชมเชย - โครงการประกวดแชร์เรื่องราวดีๆ (Positive memories) - ระดับหน่วยงาน (สำนัก/กอง) - ระดับองค์กร (สป.กษ.) - โครงการประกวดการสร้างนวัตกรรมการปรับปรุงการทำงานของ สป.กษ. - ระดับหน่วยงาน (สำนัก/กอง) - ระดับองค์กร (สป.กษ.)	สพบ.      สพบ.

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑๑. ส่งเสริมให้บุคลากรมีสุขอนามัยและคุณภาพชีวิตที่ดีด้วยการจัดสวัสดิการ	<b>๒๐. การส่งเสริมสุขอนามัย เช่น</b> - โครงการตรวจสุขภาพประจำปีและติดตามการตรวจทุก ๔ เดือน - โครงการปรับปรุง อุปกรณ์เครื่องเล่นห้องออกกำลังกาย เพื่อพร้อมใช้งานอยู่เป็นประจำ - โครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ - การฉีดวัคซีนไข้หวัดตามฤดูกาล	กลุ่มสวัสดิการฯ
	<b>๒๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่น</b> - โครงการธรรมสัง្កจร - โครงการบรรยายธรรมะ - โครงการจิตอาสา สป.กษ. - โครงการประกันอุบัติเหตุ - โครงการประกันภัยหมู่พนักงานชั้บรณนต์ - โครงการสงเคราะห์สมาชิกสวัสดิการ สป.กษ. กรณีเสียชีวิตและภัยพิบัติ - กิจกรรมหลักสูตรการฝึกอาชีพต่างๆ	กลุ่มสวัสดิการฯ