



ประกาศจังหวัดมุกดาหาร โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร
เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาตรวจรับรองการผลิตข้าวอินทรีย์แบบกลุ่ม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding)

จังหวัดมุกดาหาร โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร มีความประสงค์จะ ประกวดราคา
จ้างจ้างเหมาตรวจรับรองการผลิตข้าวอินทรีย์แบบกลุ่ม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคา
ของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ
ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดมุกดาหาร
โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำ
การอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.
กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่
ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงิน
แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่

๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.moac-info.net/Mukdahan/> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๖๑-๓๕๘๒-๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายไพศาล แสงหิรัญ)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๖๑

การจ้างจ้างเหมาตรวจรับรองการผลิตข้าวอินทรีย์แบบกลุ่ม
ตามประกาศ จังหวัดมุกดาหาร โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร
ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

จังหวัดมุกดาหาร โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ซึ่งต่อไปเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาตรวจรับรองการผลิตข้าวอินทรีย์แบบกลุ่ม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร ชั้น ๕ ถนนวิจิตรสุการ อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร ๔๙๐๐๐ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างกันจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดีของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครถหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อตรวจสอบทะเบียนกลุ่มเสร็จเรียบร้อย,เมื่อตรวจประเมินแปลงตามระยะการเจริญเติบโต และตรวจรับรองระบบควบคุมภายในเสร็จเรียบร้อย ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อส่งมอบทะเบียนกลุ่ม,ส่งผลการติดตามนิเทศการปฏิบัติงานของผู้ตรวจ,สรุปผลการประเมินและให้การรับรองระบบการควบคุมภายในจำนวน ๖ กลุ่ม ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และจังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น

ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ็งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทยซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดมุกดาหาร โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร
มิถุนายน ๒๕๖๑

รายละเอียดคุณลักษณะของงาน

จ้างเหมาตรวจรับรองแปลงข้าวอินทรีย์

ภายใต้โครงการพัฒนาการผลิตข้าวอินทรีย์ครบวงจร งบประมาณจังหวัดมุกดาหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ความเป็นมา

การพัฒนาและส่งเสริมการผลิตข้าวอินทรีย์ของจังหวัดมุกดาหาร เป็นระบบการผลิตข้าวที่มีการจัดการด้านการเกษตรแบบองค์รวม ที่เกื้อหนุนต่อระบบนิเวศน์ วงจรชีวภาพ และความหลากหลายทางชีวภาพ โดยเน้นใช้วัสดุธรรมชาติ หลีกเลี่ยงวัตถุพิษที่ได้จากการสังเคราะห์ และไม่ใช้พืช สัตว์หรือจุลินทรีย์ ที่ได้มาจากการดัดแปลงพันธุกรรม มีการจัดการกับผลิตภัณฑ์ โดยเน้นการแปรรูปด้วยความระมัดระวัง เพื่อรักษาสภาพการเป็นเกษตรอินทรีย์ และคุณภาพที่สำคัญของผลิตภัณฑ์ในทุกขั้นตอน ปลอดภัยต่อการบริโภค และผลผลิตข้าวมีคุณภาพได้มาตรฐาน ประกอบด้วยข้อกำหนดให้เกษตรกร ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการใช้ปัจจัยการผลิตของเกษตรกร และมีการเข้าตรวจประเมิน การปฏิบัติของเกษตรกร หากเป็นไปตามข้อกำหนดของระบบมาตรฐานการผลิตข้าวอินทรีย์ จังหวัดมุกดาหาร จะให้การรับรอง โดยออกใบรับรองระบบมาตรฐานการผลิตข้าวอินทรีย์ แต่เนื่องด้วยบุคลากรของสำนักงานเกษตรจังหวัดมุกดาหารที่มีความรู้และความสามารถทางด้านการตรวจประเมินมีอยู่อย่างจำกัด ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้จังหวัดมุกดาหาร สามารถดำเนินงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการผลิตข้าวอินทรีย์ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรอินทรีย์แห่งชาติ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างเหมาหน่วยงานภายนอกที่มีความสามารถทางด้านการตรวจประเมินระบบมาตรฐานการผลิตข้าวอินทรีย์ ให้ดำเนินการตรวจประเมินระบบมาตรฐานการผลิตข้าวอินทรีย์และนำเสนอขอรับรองผลผลิตข้าวอินทรีย์ให้แก่กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการดังกล่าวกับจังหวัดมุกดาหาร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ การตรวจประเมินเพื่อให้การรับรอง (certification audit) กลุ่มเกษตรกร ที่สมัครขอการรับรองผลผลิตข้าวอินทรีย์ ที่ได้จากระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ของกลุ่มเกษตรกรที่ยื่นขอการรับรองตามข้อกำหนดระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มกษ. ๕๐๐๐ เล่ม ๑ เรื่อง การผลิต แปรรูป แสดงฉลาก และจำหน่ายผลผลิตและผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ และ มกษ. ๕๐๐๐ เล่ม ๔ เรื่อง ข้าวอินทรีย์

๒.๒ ตรวจวิเคราะห์ปริมาณสารเคมีตกค้างทางการเกษตรและปริมาณโลหะหนักในตัวอย่างดิน น้ำ และผลิตภัณฑ์ข้าวจากแปลงผลิตข้าวอินทรีย์

๒.๓ เพื่อให้การตรวจประเมินระบบมาตรฐานการผลิตข้าวอินทรีย์ของจังหวัดมุกดาหาร บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จนได้รับใบรับรองผลผลิตข้าวอินทรีย์

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างตรวจรับรองระบบมาตรฐานเกษตรอินทรีย์และขึ้นทะเบียนเป็นผู้ออกใบรับรองมาตรฐานข้าวอินทรีย์ไว้กับสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓.๙ ผู้เสนอราคาต้องได้รับรองความสามารถในฐานะหน่วยรับรอง (Certification Body : CB) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๖๕ : ๒๐๑๒ ขอบข่ายเกษตรอินทรีย์ (Organic) ขอบข่ายย่อย : พืช (ข้าว) หรือผู้เสนอราคาต้องได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจ (Inspection Body : IB) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕ : ๒๐๑๒ ขอบข่ายเกษตรอินทรีย์ (Organic) ขอบข่ายย่อย : พืช (ข้าว) อย่างไม่อย่างหนึ่ง จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

๓.๑๐ เป็นหน่วยงานที่ได้รับการรับรอง หรือใช้หน่วยงานที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC ๑๗๐๒๕ : ๒๐๐๕) ในขอบข่ายการทดสอบอาหาร ซึ่งกรณีใช้หน่วยงานอื่น ต้องยื่นเอกสารแสดงความสามารถของหน่วยงานที่ได้รับการรับรองฯ ในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๓.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการจัดตั้งคณะผู้ตรวจที่มีความรู้ความสามารถในขอบข่ายที่รับจ้างตรวจอย่างน้อย ๓ คน ซึ่งประกอบด้วยหัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมิน ๑ คน ผู้ตรวจประเมิน ๒ คน โดยหัวหน้าผู้ตรวจประเมิน ๑ คน สามารถรับผิดชอบคณะตรวจประเมินได้ไม่เกิน ๒ คณะ ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินแต่ละคณะให้รับผิดชอบตรวจประเมินแบบรายกลุ่ม โดยคุณสมบัติคณะผู้ตรวจประเมิน มีดังนี้

๑) หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรีสาขาเกษตรหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยหัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ ต้องผ่านการอบรมในหลักสูตรการรับรองระบบควบคุมภายในแบบกลุ่ม และผ่านการอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้ตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์จากกรมการข้าว หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ได้รับการรับรองระบบการตรวจสอบมาตรฐานการผลิตข้าวอินทรีย์ และต้องมีประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้าผู้ตรวจประเมินมาตรฐานข้าวอินทรีย์แบบกลุ่ม อย่างน้อย ๑ ปี หรือเป็นหัวหน้าผู้ตรวจประเมินมาตรฐานข้าวแบบกลุ่ม อย่างน้อย ๒ ปี

๒) ผู้ตรวจประเมิน มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเกษตรหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้ตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์จาก กรมการข้าวหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ได้รับการรับรองระบบการตรวจสอบมาตรฐานการผลิตข้าวอินทรีย์ และต้องมีประสบการณ์ในการเป็นผู้ตรวจประเมินมาตรฐานข้าว อย่างน้อย ๑ ปี

๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ ขอบเขตการจ้าง

๔.๑.๑ การตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์

๑) ตรวจประเมินระบบควบคุมภายในของกลุ่มเกษตรกร ตามแบบรายการการตรวจประเมินระบบควบคุมภายใน (ORG 04) (เอกสารแนบ ๗)

๒) ตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ ของสมาชิกกลุ่ม ตามหลักการตรวจประเมินข้าวอินทรีย์ โดยขอขยายแหล่งผลิต (ตรวจประเมินแปลง) ให้ดำเนินการตรวจประเมินตามแบบกำหนดการตรวจรับรองระบบการผลิตข้าวอินทรีย์และบันทึกข้อบกพร่อง (ORG 03 และ ORG 03/1) ในข้อกำหนดที่ ๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ และข้อ ๙.๑ (ยกเว้นข้อกำหนดที่ ๗ ๘ และข้อ ๙.๒) ตรวจประเมิน จำนวนไม่น้อยกว่า \sqrt{N} (รากที่ ๒ ของ N โดย N คือ จำนวนเกษตรกรสมาชิกของกลุ่มที่ยื่นขอการรับรอง)

๓) ขอบข่ายการแปรรูป/คัดบรรจุข้าวอินทรีย์ ให้ดำเนินการตรวจประเมินตามแบบกำหนดการตรวจรับรองระบบการผลิตข้าวอินทรีย์และแบบบันทึกข้อบกพร่อง (ORG 03 และ ORG 03/1) ในข้อกำหนดที่ ๖ ๗ ๘ และข้อ ๙.๒ (ยกเว้นข้อกำหนดที่ ๑ ๒ ๓ ๔ ๕ และข้อ ๙.๑)

๔.๑.๒ ตรวจวิเคราะห์ปริมาณสารเคมีตกค้างในตัวอย่างดิน น้ำ และผลผลิตข้าวเปลือก สุ่มตรวจวิเคราะห์สารเคมีตกค้างในตัวอย่างดิน น้ำ และผลผลิตข้าวเปลือก จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ ของจำนวนแปลงที่รับจ้างตรวจประเมิน เพื่อวิเคราะห์ปริมาณสารเคมีตกค้าง ๔ กลุ่ม (๔๘ ชนิด) และโลหะหนัก (๓ ชนิด) ประกอบด้วย

- ๑) สารเคมีในกลุ่ม Organochlorine (จำนวน ๘ ชนิด)
- ๒) สารเคมีในกลุ่ม Organophosphates (จำนวน ๒๓ ชนิด)
- ๓) สารเคมีในกลุ่ม Pyrethroids (จำนวน ๗ ชนิด)
- ๔) สารเคมีในกลุ่ม Carbamate (จำนวน ๑๐ ชนิด)
- ๕) โลหะหนัก (แคดเมียม ตะกั่ว และสารหนู)

๔.๑.๓ ผู้รับจ้าง จะส่งผลการตรวจประเมินในข้อ ๔.๑.๑ และ ๔.๑.๒ เพื่อให้จังหวัดมุกดาหารทราบ พร้อมทั้งนำเสนอการตรวจประเมินให้หน่วยรับรองระบบมาตรฐานข้าวอินทรีย์ หรือกรมการข้าวพิจารณาผลการตรวจประเมิน ว่ากลุ่มไหนผ่านหรือไม่ผ่าน โดยดำเนินการไปจนถึงการออกใบรับรองมาตรฐานข้าวอินทรีย์ให้แก่กลุ่มเกษตรกร จำนวน ๖ กลุ่ม ต่อไป

๔.๑.๔ ผู้รับจ้าง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามนิเทศการปฏิบัติงานของผู้ตรวจประเมินทุกคณะอย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมายทั้งหมดที่รับจ้างตรวจ

๔.๑.๕ ผู้รับจ้าง จะจัดทำรายงานความก้าวหน้าประจำเดือนทุกเดือนจนถึงสิ้นสุดสัญญาจ้าง โดยต้องรายงานความก้าวหน้าเป็นการปฏิบัติงานทุกเดือน นับจากเดือนที่ลงนามในสัญญาจ้าง ตัดยอดทุกวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน และส่งให้ถึงผู้ว่าจ้างไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป นับจากเดือนที่ลงนามในสัญญาจ้างจนถึงสิ้นสุดสัญญาจ้าง โดยให้รายงานผล ไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๔.๒ เป้าหมายการจ้าง ผู้ว่าจ้างจะส่งมอบรายชื่อกลุ่มเกษตรกร ตามเป้าหมายให้ผู้รับจ้างภายใน ๗ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญาจ้าง ดังนี้

๔.๒.๑ ตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์แบบรายกลุ่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ กลุ่ม

๔.๒.๒ สุ่มและตรวจวิเคราะห์สารเคมีตกค้างในตัวอย่างดิน น้ำ และผลผลิตข้าวเปลือก จากการตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ ตัวอย่าง

๔.๓ การจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการฯ ดังต่อไปนี้

ผู้รับจ้าง จะดำเนินการจัดเก็บข้อมูลของกลุ่มเกษตรกร และส่งมอบให้จังหวัดมุกดาหาร ดังต่อไปนี้

๔.๓.๑ ระบบการผลิตข้าวอินทรีย์

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเก็บข้อมูลของกลุ่มเกษตรกร พร้อมทั้งส่งมอบ โดยเริ่มตั้งแต่ ผู้รับจ้างรับข้อมูล กลุ่มเกษตรกร ที่ยื่นขอการรับรอง จากผู้ว่าจ้าง และสิ้นสุดที่ผู้รับจ้างทำการส่งผลการตรวจประเมินกลุ่มเกษตรกรทุกกลุ่ม และผลตรวจวิเคราะห์สารเคมีตกค้างในตัวอย่างดิน น้ำ และผลิตภัณฑ์ข้าว ให้ผู้ว่าจ้าง ดังนี้

- ๑) ทะเบียนเกษตรกรที่ยื่นขอการรับรองระบบการผลิตข้าวอินทรีย์แบบรายกลุ่ม
- ๒) สรุปผลการตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์แบบรายกลุ่ม
- ๓) รายงานผลการดำเนินงานตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์แบบรายกลุ่ม
- ๔) ผลการตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ ของกลุ่มเกษตรกร ประกอบด้วย

๔.๑) แบบกำหนดการตรวจรับรองระบบการผลิตข้าวอินทรีย์และแบบบันทึกข้อบกพร่อง (ORG 03 และ ORG 03/1)

๔.๒) รายการการตรวจประเมินระบบควบคุมภายในแบบรายกลุ่ม (ORG 04)

๔.๓.๓ การตรวจวิเคราะห์ปริมาณสารเคมีตกค้างในตัวอย่างดิน น้ำ และผลิตภัณฑ์ข้าว

- ๑) แบบรายงานผลการสุ่มตัวอย่างดิน น้ำ และผลผลิตข้าวเปลือก เพื่อตรวจสอบปริมาณสารเคมีตกค้าง
- ๒) รายงานฉบับสมบูรณ์การตรวจวิเคราะห์ปริมาณสารเคมีตกค้างในตัวอย่างดิน น้ำ และผลผลิตกัญชา
- ๓) บทสรุปสำหรับผู้บริหารเรื่องการตรวจวิเคราะห์ปริมาณสารเคมีตกค้างในตัวอย่างดิน น้ำ และผลผลิตกัญชา

๔.๔ วิธีรายงานผลการจัดเก็บข้อมูล ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อมูลในรูปแบบของรายงาน จำนวน ๑ ชุด และ file ข้อมูลในโปรแกรม Excel โดยบันทึกลงแผ่น CD-Rom อย่างน้อย ๕ แผ่น เพื่อส่งมอบ

๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่ผิดพลาดหรือบกพร่องตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุแจ้งกับผู้รับจ้างให้ทราบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน และส่งงานที่แก้ไขแล้วให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจสอบอีกครั้งภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดูกำหนด

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความครบถ้วนและถูกต้องของผลการตรวจประเมินที่ส่งมอบให้

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องส่งนำเสนอผลการตรวจประเมินเพื่อขอรับใบรับรองมาตรฐานข้าวอินทรีย์จากหน่วยออกใบรับรองที่ขึ้นทะเบียนไว้กับสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการจ้างเหมาฯ ต้องแล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

๖.๑ แบ่งการส่งมอบงานเป็น ๓ งวด ดังนี้

๖.๑.๑ **งวดที่ ๑** นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง นับเป็นผลการดำเนินงานร้อยละ ๓๐ ของงานจ้างตรวจประเมิน ภายใน ๓๐ วัน ประกอบด้วย

๖.๑.๑.๑ ตรวจสอบและประเมินโครงสร้างทะเบียนกลุ่มเกษตรกรที่ยื่นขอการรับรองระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ จำนวน ๖ กลุ่ม

๖.๑.๑.๒ ข้อมูลการตรวจประเมินแปลงซึ่งเป็นข้อมูลการตรวจติดตามที่สอดคล้องกับระยะเวลาเจริญเติบโตของข้าว จำนวน ๖ กลุ่ม

๖.๑.๑.๓ รายงานผลการตรวจประเมินระบบควบคุมภายในกลุ่มใหม่เพื่อให้การรับรอง (Certification audit) จำนวน ๖ กลุ่ม

๖.๑.๒ **งวดที่ ๒** นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง นับเป็นผลการดำเนินงานร้อยละ ๓๐ ของงานจ้างตรวจประเมิน ภายใน ๒๐ วัน ประกอบด้วย

๖.๑.๑.๔ รายงานผลการประชุมติดตามกลุ่มเกษตรกรและชี้แจงให้ผู้ตรวจประเมินทุกคนมีความเข้าใจในระบบการตรวจประเมินการจัดทำเอกสารประกอบการตรวจประเมิน และขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระบบงานของมาตรฐาน โดยประกอบด้วย ระเบียบวาระการประชุม สถานที่ รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม และรายงานการประชุม

๖.๑.๒ **งวดที่ ๓** ผู้รับจ้าง จะส่งมอบข้อมูลผลการตรวจประเมินฯ ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง นับเป็นผลการดำเนินงานเพิ่มอีกร้อยละ ๔๐ ของงานจ้างตรวจประเมิน (รวมเป็นผลงานร้อยละ ๑๐๐) ประกอบด้วย

๖.๑.๒.๑ ส่งมอบทะเบียนรายชื่อกลุ่มเกษตรกรที่ยื่นขอการรับรองระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ จำนวนทั้งหมดของเป้าหมาย

๖.๑.๒.๒ ผลการตรวจประเมินแบบรายกลุ่ม จำนวน ๖ กลุ่ม

๖.๑.๒.๓ ผลการติดตามนิเทศการปฏิบัติงานของผู้ตรวจประเมิน

๖.๑.๒.๔ สรุปผลการตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์แบบกลุ่ม

๖.๑.๒.๕ ผลการตรวจประเมินระบบควบคุมภายในกลุ่มใหม่เพื่อให้การรับรอง (Certification audit) จำนวน ๖ กลุ่ม

๖.๑.๒.๖ ผลการตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ของสมาชิกกลุ่มเกษตรกร ประกอบด้วย แบบกำหนดการตรวจรับรองระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ และแบบบันทึกข้อบกพร่อง (ORG ๐๓ และ ORG ๐๓/๑)

๖.๑.๒.๗ แบบรายงานผลการสุ่มตัวอย่างดิน น้ำ และผลผลิตข้าวเปลือก เพื่อตรวจสอบ ปริมาณสารเคมีตกค้าง จำนวนทั้งหมดของเป้าหมาย

๖.๒ การส่งมอบรายงาน มีเงื่อนไข ดังนี้

ในการส่งมอบงานในแต่ละงวดทุกงวดงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดพิมพ์รายงานที่ปรับปรุงล่าสุด โดยมี คำอธิบายประกอบทุกข้อความเพื่อสื่อความ โดยทำการบันทึกข้อมูลลงแผ่น CD-Rom จำนวนอย่างน้อย ๕ ชุด โดย ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์สำหรับดำเนินการเอง และแผ่น CD-Rom ดังกล่าว จะต้องใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ของจังหวัดมุกดาหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. กำหนดการรับค่าจ้าง

การรับค่าจ้าง แบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ รับค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบผลการตรวจประเมินตามข้อ ๖.๑.๑ งวดที่ ๑ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๗.๒ งวดที่ ๒ รับค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบผลการตรวจประเมินตามข้อ ๖.๑.๒ งวดที่ ๒ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๗.๒ งวดที่ ๓ รับค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบผลการตรวจประเมินตามข้อ ๖.๑.๒ งวดที่ ๒ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๘. วงเงินในการจ้าง

๔๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๙. กำหนดการแก้ไขงานจ้าง

เมื่อส่งมอบการจ้างงานแล้วไม่ถูกต้องตามเงื่อนไขการจ้างงาน ผู้รับจ้างต้องแก้ไขและปรับปรุง งานจ้างให้ถูกต้องในแต่ละงวดงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๒ เดือน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับงาน จ้างได้พิจารณาตรวจสอบงานแล้วและเห็นว่าต้องแก้ไขให้ถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนดพร้อมแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเพื่อ ดำเนินการแก้ไขต่อไป

๑๐. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๐.๑ ข้อมูลผลการตรวจประเมินทั้งหมดเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างไม่สามารถทำซ้ำ หรือเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ก่อนได้รับการอนุญาตจาก ห้ามมิให้ผู้รับจ้างทำสำเนา หรือ คัดลอกข้อมูลดังกล่าวไป กระทำการใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม หากผู้ว่าจ้างพบว่า มีการกระทำดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหาย เป็นเงินไม่น้อยกว่าราคาค่าจ้างทั้งหมดที่กำหนดไว้ในสัญญา

๑๐.๒ ผู้รับจ้าง สามารถดำเนินการศึกษาเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างปฏิบัติงานตรวจประเมิน ที่เป็น ประโยชน์ต่อการพัฒนาและส่งเสริมระบบการตรวจสอบและรับรองระบบการผลิตข้าวของจังหวัดมุกดาหาร และผล การศึกษาดังกล่าว จะต้องเป็นผลงานร่วมของผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าว จะไม่สามารถเป็น ข้ออ้างในการขอเพิ่มวงเงินในการจ้าง พร้อมทั้งต้องไม่เป็นข้ออ้างในการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข

๑๐.๓ กรณีหน่วยออกไปรับรองหรือกรมการข้าว ทบทวนผลการตรวจประเมินและให้การรับรองล่าช้า ผู้ว่า จ้างสามารถร้องขอให้ผู้รับจ้างออกไปรับรองให้เกษตรกร โดยการดำเนินการทบทวนผลและให้การรับรองให้เป็นไป ตามระบบมาตรฐานสากล (ISO/IEC ๑๗๐๒๕ : ๒๐๑๒)

๑๐.๔ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุโครงการจ้างเหมาฯ จะดำเนินการ ดังนี้

๑๐.๔.๑ ตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเพื่อประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของ ผู้รับจ้างได้ทุกระยะ

๑๐.๔.๒ หากพบข้อบกพร่องผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้เสร็จสิ้นก่อนการส่งงานงวดที่ ๒

๑๐.๕ กรณีที่มีการส่งมอบผลการตรวจประเมินไม่ครบตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนดผู้ว่าจ้าง จะดำเนินการปรับลดปริมาณงานและจำนวนเงินค่าจ้างลง ตามสัดส่วนที่ผู้รับจ้างดำเนินการตรวจประเมินจริง โดยการบริหารสัญญาจ้าง ทั้งนี้ การยกเลิกของเกษตรกรจะต้องมีการจัดทำเอกสารการขอการยกเลิก และต้องได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อประกอบการส่งงานในแต่ละงวดไว้ด้วย

๑๐.๖ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับจำนวนเกษตรกรที่เข้าตรวจและผลการตรวจประเมินที่เกิดขึ้นในระหว่างการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในขอบเขตการจ้างนี้ ให้อยู่ในอำนาจและดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการพิจารณาและนำเสนอผู้มีอำนาจต่อไป

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาโครงการจ้างเหมาหน่วยงานภายนอก (Outsource) ตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ และตรวจวิเคราะห์ปริมาณสารเคมีตกค้าง ในตัวอย่างดิน น้ำ และผลิตภัณฑ์ข้าว ภายใต้โครงการพัฒนาการผลิตข้าวอินทรีย์ครบวงจร เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต และเศรษฐกิจที่ยั่งยืน งบประมาณจังหวัดมุกดาหาร ปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๑
โดยใช้หลักเกณฑ์

การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

๑๑.๑ ราคาที่เสนอราคา (Price) คำนวณหนัก ๔๐ คะแนน โดยพิจารณาจาก

- หน่วยงานที่เสนอราคาต่ำที่สุด

๑๑.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ คำนวณหนัก ๖๐ คะแนน โดยพิจารณาจาก

- ผู้เสนอราคานำเสนอแผนการบริหารจัดการงานจ้างตรวจประเมินระบบข้าวอินทรีย์ และตรวจวิเคราะห์ปริมาณสารเคมีตกค้างในตัวอย่างดิน น้ำ และผลิตภัณฑ์ข้าว โดยประกอบด้วยแผนการประชุมชี้แจงผู้ตรวจประเมินฯ หลักการและแผนการสุ่มตัวอย่างดิน น้ำ และผลิตภัณฑ์ข้าว และการตรวจวิเคราะห์ปริมาณสารเคมีตกค้าง แผนการติดตามกำกับกำกับการปฏิบัติงานของคณะผู้ตรวจประเมินฯ แผนการติดตามนิเทศการปฏิบัติงานของผู้ตรวจประเมินฯ และแผนการประเมินสมรรถนะผู้ตรวจประเมินทุกคณะ ในจำนวนที่เหมาะสมแสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพสอดคล้องกับระยะเวลาการปลูก ของเป้าหมาย คำนวณหนัก ๓๐ คะแนน

- หัวหน้าคณะติดตามนิเทศที่ได้รับแต่งตั้ง ผ่านการอบรมหลักสูตรหัวหน้าผู้ตรวจประเมิน ตามระบบ ISO 9001 (Quality Management systems (QMS)) คำนวณหนัก ๑๐ คะแนน

- สามารถออกใบรับรองให้เกษตรกร โดยการดำเนินการทบทวนผลและให้การรับรองให้เป็นไปตามระบบมาตรฐานสากล (ISO/IEC ๑๗๐๖๕ : ๒๐๑๒) ในการรับรองมาตรฐานข้าวอินทรีย์ในฐานะผู้ให้การรับรอง คำนวณหนักคะแนน ๒๐ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายชนะ ส่งเจริญ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางปิ่นอนงค์ วงศ์บุญ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววันวิสา หล้าตัน)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไข่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดจ้างตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานข้าวอินทรีย์ ภายใต้โครงการส่งเสริมการแปรรูปและเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ /หน่วยงานเจ้าของโครงการ จังหวัดมุกดาหาร โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ...๕๒๔,๐๐๐ บาท ... (สี่แสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน).....
๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ...๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑.....
เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี) ...สามแสนบาทถ้วน.....
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 - ๔.๑ บริษัท ไทย จี.เอ. พี. ๐๙ จำกัด.....
 - ๔.๒ สถาบันรับรองระบบผลิตผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้.....
 - ๔.๓ บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด.....
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๕.๑ นายชนะ ส่งเจริญ..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.....
 - ๕.๒ นางสาวชลลัดดา คนชื่อ..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.....
 - ๕.๓ นางอุไรวรรณ วรรณศรี..... พนักงานพิมพ์ดีด ส.๓.....

หมายเหตุ

แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ได้มาจากการคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ตามคำสั่ง
จังหวัดมุกดาหาร ที่ ๒๐๙๒ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

