

ส่วนที่ ๔
แบบฟอร์ม

การจำแนกผู้ร้องในการรับเรื่องเบื้องต้น

(ใช้สำหรับคัดกรองผู้มาติดต่อว่าอยู่ในหลักเกณฑ์การขอกู้เงินจากกองทุนฯ หรือไม่ ก่อนการเขียนแบบบันทึกการขอกู้เงิน)

กรณีรับคำร้อง	กรณีไม่รับคำร้อง	ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ ที่เกี่ยวข้อง
<p>๑. คุณสมบัติผู้กู้ยืม</p> <p><input type="checkbox"/> ขอกู้ด้วยตนเอง</p> <p><input type="checkbox"/> ขอกู้แทนพ่อ/แม่/ลูก ซึ่งพ่อ/แม่/ลูกมีอาชีพไม่ต้องห้ามตามข้อ ๒</p> <p><input type="checkbox"/> ขอกู้แทนคู่สมรสซึ่งคู่สมรส ซึ่งคู่สมรสมีอาชีพต้องห้ามตามข้อ ๒.</p>	<p>๑. คุณสมบัติผู้กู้ยืม</p> <p><input type="checkbox"/> ขอกู้ด้วยตนเอง แต่ตนเองมีอาชีพต้องห้ามตามข้อ ๒.</p> <p><input type="checkbox"/> ขอกู้แทนพ่อ แม่ ลูกที่มีอาชีพต้องห้ามตามข้อ ๒.</p> <p><input type="checkbox"/> ขอกู้แทนพี่น้อง/ กู้แทนบุคคลอื่นที่มีใช้ พ่อ แม่ ลูก คู่สมรส</p>	<p>- ระเบียบฯ ๒๕๖๑ ข้อ ๓</p> <p>- ระเบียบฯ ๒๕๖๑ ข้อ ๖</p>
<p>๒. อาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> เกษตรกรรม รับจ้าง ลูกจ้างรายวัน ค้าขาย</p> <p><input type="checkbox"/> ลูกจ้างร้านค้าทั่วไป</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน</p> <p><input type="checkbox"/> สมาชิกสภาเกษตรกร/ กฟก.</p>	<p>๒. อาชีพต้องห้าม</p> <p><input type="checkbox"/> ข้าราชการ ขรก.บำนาญ ลูกจ้างประจำ พจน.รัฐวิสาหกิจ</p> <p><input type="checkbox"/> นายก/ประธาน/สมาชิก อบต./ นักการเมือง- ท้องถิ่น, ข้าราชการการเมือง ที่ยังอยู่ในวาระ</p>	<p>- ประกาศฯ ๒๕๖๑ ข้อ ๔(๑)</p>
<p>๓. อายุ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เกิน ๖๐ ปี</p> <p><input type="checkbox"/> เกิน ๖๐ ปี ต้องมีผู้กู้ร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> เกิน ๖๐ ปี ไม่มีผู้กู้ร่วม (ให้รับเรื่องไว้ก่อนเพื่อเสนอ อบก.พิจารณา)</p>	<p>๓. อายุ</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</p>	<p>- ประกาศฯ ๒๕๖๑ ข้อ ๔(๒)</p>
<p>๔. ประเภทการขอความช่วยเหลือ</p> <p><input type="checkbox"/> ปลดเปลื้องหนี้สิน/ ซ้ำที่ดินคืน จากสัญญาจำนอง, ขายฝาก, กู้เงินโดยระบุ ให้เจ้านี้ยึดเอกสารสิทธิ, สิทธิครอบครอง เป็นหลักประกันในสัญญา</p> <p><input type="checkbox"/> ซ้ำที่นาเช่า</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นลูกหนี้รายเดิมขอกู้เงินเพื่อประกอบอาชีพ</p>	<p>๓. ประเภทการขอความช่วยเหลือ</p> <p><input type="checkbox"/> ปลดเปลื้องหนี้สินจากสัญญาอื่น เช่น ค้ำประกัน สัญญากู้เงินที่ไม่ระบุว่าได้ยึดที่ดิน ไว้เป็นหลักประกัน หนี้บัตรเครดิต เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ซ้ำระหนี้/ ซ้ำที่ดินคืน จากการสืบททรัพย์จาก บุคคลที่ ๓</p>	<p>- ระเบียบฯ ๒๕๖๑ ข้อ ๖ (๑) ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๖</p>
<p>๕. ที่ดินหลักประกัน</p> <p><u>ประเภทเอกสารสิทธิ</u></p> <p><input type="checkbox"/> โฉนด, น.ส.๓ ก., น.ส.๓</p> <p><u>กรรมสิทธิ์ในที่ดิน/ สิทธิครอบครอง</u></p> <p><input type="checkbox"/> ที่ดินเป็นของตนเอง</p> <p><input type="checkbox"/> ที่ดินเป็นของพ่อ/แม่/ลูก ซึ่งมีอาชีพไม่ต้องห้าม ตามข้อ ๒</p> <p><input type="checkbox"/> ที่ดินเป็นของคู่สมรสมีอาชีพต้องห้ามตามข้อ ๒.</p> <p><input type="checkbox"/> กรณีเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ร่วม/ สิทธิครอบครอง หลายคน ผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วมหรือผู้ครอบครอง ร่วมที่มีใช้พ่อ แม่ ลูก คู่สมรสของผู้กู้ยืมนั้น ต้อง เป็นผู้กู้ร่วมด้วย โดยต้องเป็นบุคคลที่มีอาชีพ ไม่ต้องห้ามตามข้อ ๒ ด้วย)</p>	<p>๕. ที่ดินหลักประกัน</p> <p><u>ประเภทเอกสารสิทธิ</u></p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารสิทธิอื่นที่มีใช้ โฉนด, น.ส.๓ ก., น.ส.๓. (เช่น ส.ป.ก.๔-๐๑, ภบท.๕, สค. ฯลฯ)</p> <p><u>กรรมสิทธิ์ในที่ดิน/ สิทธิครอบครอง</u></p> <p><input type="checkbox"/> ที่ดินเป็นของพี่น้อง/ บุคคลอื่นที่มีใช้พ่อ แม่ ลูก คู่สมรส</p> <p>(กรณีเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ร่วม/ สิทธิครอบครอง หลายคน เจ้าของที่ดินทุกรายต้องเป็นบุคคลที่มีอาชีพ ไม่ต้องห้ามตามข้อ ๒ จึงจะขอความช่วยเหลือได้)</p>	<p>- ระเบียบฯ ๒๕๖๑ ข้อ ๖ (๑)</p> <p>- ระเบียบฯ ๒๕๖๑ ข้อ ๗</p>

กรณีรับคำร้อง	กรณีไม่รับคำร้อง	ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ ที่เกี่ยวข้อง
<p><u>เงื่อนไขการห้ามโอนที่บันทึกในสารบัญชีจดทะเบียน</u></p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการระบุงการห้ามโอน หรือเหลือระยะเวลาที่ห้ามโอนคงเหลือไม่เกิน ๕ ปี</p> <p><u>การสูญเสียกรรมสิทธิ์ในที่ดิน</u></p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่สูญเสียกรรมสิทธิ์ หรือสูญเสียไม่เกิน ๕ ปี หากเกินกว่า ๕ ปี แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี ต้องยังคงทำประโยชน์ในที่ดินอยู่</p>	<p><u>เงื่อนไขการห้ามโอนที่บันทึกในสารบัญชีจดทะเบียน</u></p> <p><input type="checkbox"/> ห้ามโอนภายใน ๑๐ ปี และเหลือระยะเวลาที่ห้ามโอนเกินกว่า ๕ ปี</p> <p><u>การสูญเสียกรรมสิทธิ์ในที่ดิน</u></p> <p><input type="checkbox"/> สูญเสียเกิน ๑๐ ปี หรือสูญเสียเกิน ๕ ปี และไม่ได้ทำประโยชน์ในที่ดินแล้ว</p>	<p>- ประกาศฯ ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐(๑)</p> <p>- ประกาศฯ ๒๕๖๑ ข้อ ๗</p>
<p>๖. ลักษณะเจ้าหนี้</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหนี้เป็นบุคคลทั่วไป/ หนี้นอกระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหนี้นิติบุคคล/ หนี้นในระบบ ที่มีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชำระหนี้แล้ว (คดีแดง) ได้แก่</p> <p>๑) ธนาคารพาณิชย์ ธ.ก.ส. ธ.อ.ส. ธนาคารออมสิน ธนาคาร SME</p> <p>๒) บริษัท หรือ หจก.ที่มีวัตถุประสงค์ให้กู้ยืม</p> <p>๓) สหกรณ์ทุกสหกรณ์ที่มีวัตถุประสงค์ให้กู้ยืม</p>	<p>๖. ลักษณะเจ้าหนี้</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหนี้นิติบุคคล/ หนี้นในระบบ ที่ยังไม่มีคำพิพากษาให้ชำระหนี้</p>	<p>- ระเบียบฯ ๒๕๖๑ ข้อ ๓</p> <p>- ประกาศฯ ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒</p>
<p>๗. จำนวนเงินกู้</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เกิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (รวมกู้ประกอบอาชีพแล้ว)</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นลูกหนี้รายเก่าขอกู้เพื่อประกอบอาชีพไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๗. จำนวนเงินกู้</p> <p><input type="checkbox"/> เกินกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นลูกหนี้รายเก่าขอกู้เพื่อประกอบอาชีพเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท หรือเป็นผู้ขอกู้รายใหม่ที่ขอกู้เพื่อประกอบอาชีพเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท พร้อมกับกู้เพื่อปลดปล่อยหนี้สิน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้ขอกู้รายใหม่ที่ขอกู้เพื่อประกอบอาชีพอย่างเดียว</p>	<p>- ระเบียบฯ ๒๕๖๑ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๙</p>
<p>๘. สถานะของลูกหนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นบุคคลที่ถูกฟ้องในคดีล้มละลาย หรืออยู่ในชั้นพิทักษ์ทรัพย์</p>	<p>๘. สถานะของลูกหนี้</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นบุคคลที่ถูกฟ้องในคดีล้มละลาย หรืออยู่ในชั้นพิทักษ์ทรัพย์</p>	<p>กฎหมายอื่น (ทำนิติกรรมไม่ได้)</p>

หมายเหตุ แบบฟอร์มนี้ใช้สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใหม่ ใช้เป็นแนวทางในการรับเรื่องการขอกู้เงินและ
 กลั่นกรองเรื่องเบื้องต้นก่อนการรับเรื่อง กรณีที่มีความชำนาญแล้ว สามารถรับเรื่องโดยใช้
 แบบบันทึกการขอกู้เงิน (แบบบันทึก ๑)

แบบตรวจสอบการให้กู้เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน
ตามระเบียบและหลักเกณฑ์
(ใช้ประกอบในการยื่นเรื่องใหม่ในการขอกู้เงิน)

วันที่รับเอกสาร.....

มี ไม่มี

- ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม/ ผู้กู้ร่วม/ ผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืม/ ผู้กู้ร่วม/ ผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม
- ๓. สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดิน (โฉนด, น.ส.๓ ก, น.ส.๓) พร้อมสารบัญจัตทะเบียนทุกหน้า
- ๔. สำเนาหลักฐานการเป็นหนี้ (สัญญาจำนอง ขายฝาก สัญญาเงินกู้)
- ๕. (กรณีเป็นเจ้าของหนี้ในระบบ) สำเนาคำฟ้อง สัญญาประนีประนอมยอมความ และคำพิพากษาของศาล
(กรณีเป็นเจ้าหนี้นอกระบบ) สำเนาคำฟ้อง สัญญาประนีประนอมยอมความ และคำพิพากษาของศาล (ถ้ามี)
- ๖. สำเนาหลักฐานการขายที่ดินคืนจากเจ้าหนี้ กรณีการซื้อที่ดินคืน
- ๗. หนังสือการบอกขายที่นาของผู้ให้เช่ากรณีขอกู้เพื่อซื้อที่นาเช่า สำเนาหลักฐานการเช่านา (ถ้ามี)
- ๘. สำเนาบริคณห์สนธิ กรณีเจ้าหนี้เป็นบริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด (ถ้าเป็นสหกรณ์ต้องมีวัตถุประสงค์ในการให้กู้เงิน)
- ๙. สำเนาเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล สำเนาทะเบียนสมรส
หลักฐานการไถ่เกลียดประนอมหนี้ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน-สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา
มารดา บุตร คู่สมรส กรณีขอกู้แทน หรือกรณีที่ดินมีผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม ให้แนบหลักฐานเพื่อเป็น
ผู้กู้ร่วมด้วย ฯลฯ (ระบุชนิดของเอกสาร).....
.....
.....

หมายเหตุ ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องบัญชีเอกสารและส่งพร้อมกับเอกสาร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลและเอกสารที่ยื่นตามรายการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ
จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้กู้ยืม
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึก
(.....)

วันที่.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เอกสารตามรายการข้างต้นที่ยังไม่ครบถ้วน ได้แก่

๑)..... ๓).....

๒)..... ๔).....

จะส่งมอบให้เจ้าหน้าที่เพิ่มเติมในภายหลัง

ได้รับเอกสารครบถ้วนแล้วเมื่อ.....

แบบบันทึกการขอกู้เงิน
กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อ-สกุล ผู้กู้ยืม..... เลขประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์..... ประกอบอาชีพ.....

จำนวนเงินที่ขอกู้กองทุนฯ.....บาท วันที่ได้รับเอกสารครบ.....

การขอกู้เงิน ขอกู้ด้วยตนเอง ขอกู้แทนบิดา/มารดา/บุตร/คู่สมรส ซึ่งเป็นเกษตรกรหรือผู้ยากจน ขอกู้แทนคู่สมรสซึ่งเป็น ขรก. ขรก.บำนาญ ลูกจ้างประจำส่วนราชการ พนง.รัฐวิสาหกิจ

ตอนที่ ๑ รายการเอกสารที่ยื่นขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ

๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้ยืม๒) สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ยืม๓) เอกสารสิทธิ์ที่ดินที่ขอความช่วยเหลือจากกองทุนฯ จำนวน.....ฉบับ ดังนี้๓.๑) โฉนด น.ส.๓/น.ส.๓ ก. เลขที่..... เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา ผู้ถือกรรมสิทธิ์.....๓.๒) โฉนด น.ส.๓/น.ส.๓ ก. เลขที่..... เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา ผู้ถือกรรมสิทธิ์.....๓.๓) โฉนด น.ส.๓/น.ส.๓ ก. เลขที่..... เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา ผู้ถือกรรมสิทธิ์.....

โดยที่ดินตามข้างต้น

ก) การห้ามโอน ไม่มีข้อห้ามการโอน/ หรือเหลือระยะเวลาห้ามโอนไม่เกิน ๕ ปี (รับเรื่องได้) ห้ามโอนภายใน ๑๐ ปีและเหลือระยะเวลาห้ามโอนเกินกว่า ๕ ปี (รับเรื่องไม่ได้)ข) การสูญเสียกรรมสิทธิ์ในที่ดิน ยังไม่สูญเสียกรรมสิทธิ์ (รับเรื่องได้) สูญเสียกรรมสิทธิ์แล้วไม่เกิน ๕ ปี กรณีเกินกว่า ๕ ปี แต่ไม่ถึง ๑๐ ปี ต้องยังอาศัย/ทำกินอยู่ (รับเรื่องได้) สูญเสียกรรมสิทธิ์แล้วเกิน ๕ ปี โดยออกจากพื้นที่ไปแล้ว หรือสูญเสียเกิน ๑๐ ปี แม้จะยังอาศัย/ทำกินอยู่ (รับเรื่องไม่ได้)๔) หลักฐานการเป็นหนี้ จำนวน.....ฉบับ ดังนี้๔.๑) สัญญา กู้เงิน จำนอง ขายฝาก สัญญาลงวันที่.....จำนวนเงินกู้.....บาท

ชื่อ-สกุล เจ้าหนี้..... เลขประจำตัวประชาชน.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....

๔.๒) สัญญา กู้เงิน จำนอง ขายฝาก สัญญาลงวันที่.....จำนวนเงินกู้.....บาท

ชื่อ-สกุล เจ้าหนี้..... เลขประจำตัวประชาชน.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....

๔.๓) กรณีขอซื้อที่ดินตาม พรบ.การเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เจ้าของที่ดินมีหนังสือบอกขายที่ดินแนบมาด้วยแล้ว๔.๔) กรณีขอกู้เพื่อประกอบอาชีพ ได้แนบโครงการขอกู้เพื่อประกอบอาชีพมาด้วยแล้ว

ชื่อโครงการ.....

- ๕) คำฟ้องและคำพิพากษา (กรณีเป็นเจ้าของหนี้บุคคล หรือเจ้าหนี้รายบุคคลที่มีการฟ้องร้อง)
- ๖) กรณีซื้อที่นาเช่า ให้แนบหนังสือการบอกขายที่นาของผู้ให้เช่า และสำเนาหลักฐานการเช่า (ถ้ามี)
- ๗) หลักฐานอื่น ๆ (โปรดระบุ) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล สำเนาทะเบียนสมรส หลักฐานการไกล่เกลี่ย ประนอมหนี้ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน-สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา บุตร คู่สมรส กรณีขอกู้แทน หรือกรณีที่ดินมีผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม ให้แนบหลักฐานเพื่อเป็นผู้กู้ร่วมด้วย ฯลฯ
-
-

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเบื้องต้น

๘) ข้อมูลของสมาชิกในครัวเรือน

- ๘.๑) ชื่อ-สกุล..... อายุ..... (ผู้กู้ยืม) อาชีพ.....
- ๘.๒) ชื่อ-สกุล..... อายุ..... (เกี่ยวข้องเป็น.....) อาชีพ.....
- ๘.๓) ชื่อ-สกุล..... อายุ..... (เกี่ยวข้องเป็น.....) อาชีพ.....
- ๘.๔) ชื่อ-สกุล..... อายุ..... (เกี่ยวข้องเป็น.....) อาชีพ.....
- ๘.๕) ชื่อ-สกุล..... อายุ..... (เกี่ยวข้องเป็น.....) อาชีพ.....
-

๙) สถานภาพสมรสของผู้กู้ยืม โสด สมรส หม้าย หย่า มีคู่สมรสที่ไม่ได้จดทะเบียน

๑๐) กรณีผู้กู้ยืมอายุเกิน ๖๐ ปี เสนอผู้กู้ร่วมคือ..... เกี่ยวข้องเป็น.....

๑๑) มูลเหตุแห่งหนี้.....

.....

.....

๑๒) หนี้สินอื่น ของผู้กู้ยืมและคู่สมรส

ไม่มี มี ได้แก่.....

๑๓) กรรมสิทธิ์ในที่ดิน ของผู้กู้ยืมและบุคคลในครัวเรือน รวม..... แปลง ดังนี้

- ๑๓.๑) โฉนด/น.ส.๓ก/น.ส.๓/ส.ป.ก.๔-๐๑/อื่นๆ..... เนื้อที่.....ไร่ การใช้ประโยชน์.....
 ตัดภาระจำนอง, กู้เงิน, ขายฝากหรือไม่ ตัด ไม่ตัด ชื่อเจ้าหนี้..... ชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์.....
- ๑๓.๒) โฉนด/น.ส.๓ก/น.ส.๓/ส.ป.ก.๔-๐๑/อื่นๆ..... เนื้อที่.....ไร่ การใช้ประโยชน์.....
 ตัดภาระจำนอง, กู้เงิน, ขายฝากหรือไม่ ตัด ไม่ตัด ชื่อเจ้าหนี้..... ชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์.....
- ๑๓.๓) โฉนด/น.ส.๓ก/น.ส.๓/ส.ป.ก.๔-๐๑/อื่นๆ..... เนื้อที่.....ไร่ การใช้ประโยชน์.....
 ตัดภาระจำนอง, กู้เงิน, ขายฝากหรือไม่ ตัด ไม่ตัด ชื่อเจ้าหนี้..... ชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์.....
- ๑๓.๔) โฉนด/น.ส.๓ก/น.ส.๓/ส.ป.ก.๔-๐๑/อื่นๆ..... เนื้อที่.....ไร่ การใช้ประโยชน์.....
 ตัดภาระจำนอง, กู้เงิน, ขายฝากหรือไม่ ตัด ไม่ตัด ชื่อเจ้าหนี้..... ชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลและเอกสารที่ยื่นตามรายการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และการยื่นเอกสารเพื่อขอกู้เงินกองทุนฯ ในครั้งนี้ หากไม่ได้รับการอนุมัติเงินกู้ หรือยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ หรือคู่กรณี (เจ้าหนี้) มีการดำเนินคดี หรือยอดหนี้มีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งไม่ใช่ความบกพร่องโดยสุจริตของเจ้าหนี้ที่ จะไม่ถือเป็นเหตุให้ข้าพเจ้าเรียกฟ้องใด ๆ ทั้งสิ้น จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้กู้ยืมเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบบันทึกการขอกู้เงิน กรณีไม่รับคำร้อง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....
 บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

๒. ประเภทการขอความช่วยเหลือ

- สัญญาขายฝาก สัญญาจำนอง สัญญากู้ยืม ซื้อที่ดินคืน
 ซื้อที่นาเช่า ขอกู้ประกอบอาชีพ อื่นๆ

จำนวนเงินที่ขอกู้.....บาท

๓. ประเภทที่ดินที่ขอความช่วยเหลือ

- โฉนด น.ส.๓ น.ส.๓ ก อื่นๆ จำนวนเนื้อที่.....ไร่

๔. ชื่อเจ้าหนี้.....นามสกุล.....

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

๕. ไม่รับคำร้อง เนื่องจาก

- เป็นข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างของส่วนราชการ
 จำนวนเงินที่ขอกู้เกินกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
 สัญญากู้ยืมเงินไม่ได้นำที่ดินหรือเอกสารสิทธิที่ดินให้เจ้าหนี้ยึดถือไว้
 ที่ดินหลักประกันห้ามโอนภายใน ๑๐ ปี และเหลือระยะเวลาเกินกว่า ๕ ปี
 สูญเสียที่ดินเกินกว่า ๕ ปี โดยไม่ได้อาศัยหรือทำกินอยู่ หรือสูญเสียที่ดินเกินกว่า ๑๐ ปี
 เป็นหนี้สถาบันการเงิน ธนาคารพาณิชย์ นิติบุคคลที่คณะกรรมการกำหนด โดยยังไม่มีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชำระหนี้
 เป็นบุคคลล้มละลาย หรืออยู่ในชั้นพิทักษ์ทรัพย์
 อื่นๆ (ระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เจ้าหนี้ที่ได้อ่านให้ฟัง ซึ่งข้าพเจ้ารับทราบและเข้าใจแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ถ้อยคำ

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง.....

**บัญชีเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน
จากกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน**
(ใช้ประกอบในการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารในการขออนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้จากกองทุนฯ)

ม ไม่มี

- ๑. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้จากกองทุนหมุนเวียนฯ ฉบับจริง (กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน)
- ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม/ ผู้กู้ร่วม/ ผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม
- ๓. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืม/ ผู้กู้ร่วม/ ผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม
- ๔. สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดิน (โฉนด, น.ส.๓ ก, น.ส.๓) พร้อมสารบัญญัติทะเบียนทุกหน้า
- ๕. สำเนาหลักฐานการเป็นหนี้ (สัญญาจำนอง ขายฝาก สัญญาเงินกู้)
- ๖. (กรณีเป็นเจ้าของหนี้ในระบบ) สำเนาคำฟ้อง สัญญาประนีประนอมยอมความ และคำพิพากษาของศาล
(กรณีเป็นเจ้าหนี้นอกระบบ) สำเนาคำฟ้อง สัญญาประนีประนอมยอมความ และคำพิพากษาของศาล (ถ้ามี)
- ๗. สำเนาหลักฐานการขายที่ดินคืนจากเจ้าหนี้ กรณีการซื้อที่ดินคืน
- ๘. หนังสือการบอกขายที่นาของผู้ให้เช่ากรณีขอกู้เพื่อซื้อที่นาเช่า สำเนาหลักฐานการเช่านา (ถ้ามี)
- ๙. แผนการผลิตของเกษตรกรและผู้ยากจนที่ขอกู้เงิน
- ๑๐. สำเนาผลการวิเคราะห์ของ ธ.ก.ส.
- ๑๑. สำเนาบริคณห์สนธิ กรณีเจ้าหนี้เป็นบริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด สหกรณ์
- ๑๒. สำเนาเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล สำเนาทะเบียนสมรส
หลักฐานการไถ่เกลียดประนอมหนี้ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน-สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา
มารดา บุตร คู่สมรส กรณีขอกู้แทน หรือกรณีที่ดินมีผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม ให้แนบหลักฐานเพื่อเป็น
ผู้กู้ร่วมด้วย ฯลฯ (ระบุชนิดของเอกสาร).....
- ๑๓. สำเนารายงานการประชุม อบก. ส่วนอำเภอหรือ อบก. ส่วนจังหวัด แล้วแต่กรณี

หมายเหตุ ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องบัญชีเอกสารและส่งพร้อมกับเอกสาร

คำอธิบายการกรอรายละเอียด

ขั้นตอนที่ ๑ การรับคำขอกู้ (๖ วันทำการ) ให้หน่วยงานตามข้อ ๑ ที่มีหน้าที่รับคำขอกู้เงินที่จะเข้ามาทุกช่องทาง เช่น เกษตรกรและผู้ยากจนมาขอความช่วยเหลือด้วยตนเองที่สำนักงาน เป็นหนังสือที่ส่งทางจดหมาย ฯลฯ ให้เจ้าหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานที่มีหน้าที่รับเรื่องตามข้อ ๑ ทำเครื่องหมายในช่อง ลงวันที่ที่รับเรื่อง และดำเนินการสอบสวนและบันทึกคำขอตามแบบเบื้องต้น กรณีร้องเรียนด้วยตนเองหรือการตรวจสอบจากหนังสือที่ส่งทางจดหมายอยู่ในหลักเกณฑ์ตามระเบียบหรือไม่ หากอยู่ในหลักเกณฑ์ตามระเบียบเห็นสมควรให้ความช่วยเหลือให้ดำเนินการลงวันที่ส่งออก เพื่อส่งให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการต่อไป (ทั้งนี้ ในขั้นตอนที่ ๑ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากเกษตรกรและผู้ยากจนที่มาร้องเรียนด้วยตนเองที่สำนักงาน หรือทางจดหมาย)

ขั้นตอนที่ ๒ การสอบข้อเท็จจริงและไกล่เกลี่ยประนีประนอม ทำสัญญาประนีประนอมยอมความ (๑๕ วันทำการ) ให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๒ ทำเครื่องหมาย และลงวันที่ที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๑ และดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงไกล่เกลี่ยประนีประนอมหนี้คู่กรณีและทำสัญญาประนีประนอมยอมความไว้ที่อำเภอเพื่อเป็นหลักฐาน เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จลงวันที่ที่ส่งออกเพื่อส่งให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการต่อไป (ทั้งนี้ ในขั้นตอนที่ ๒ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การวิเคราะห์คำขอกู้เงิน และการประเมินราคาหลักทรัพย์ (๒๐ วันทำการ) ให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๓ ทำเครื่องหมาย และลงวันที่ที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๒ แล้วดำเนินการวิเคราะห์คำขอกู้เงินประเมินราคาหลักทรัพย์ที่จะขอกู้เงินไปถ่ถอน เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จลงวันที่ที่ส่งออกเพื่อส่งให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการต่อไป (ทั้งนี้ ในขั้นตอนที่ ๓ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๒)

ขั้นตอนที่ ๔ การพิจารณาอนุมัติเงินกู้ (๒๐ วันทำการ) ให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๔ ทำเครื่องหมาย และลงวันที่ที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๓ แล้วนำเสนอที่ประชุม อบก. ส่วนต่างๆ ตามคำสั่งที่ กชก. ที่ได้มอบอำนาจให้พิจารณาอนุมัติเงินกู้แล้ว ลงวันที่ที่ประชุมมีมติอนุมัติ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จลงวันที่ที่ส่งออกเพื่อส่งให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการต่อไป (ทั้งนี้ ในขั้นตอนที่ ๔ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๓)

ขั้นตอนที่ ๕ การตรวจสอบและการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้ (๑๕ วันทำการ) ให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๕ ทำเครื่องหมาย และลงวันที่ที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๔ แล้วดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องการอนุมัติเงินกู้อีกครั้งหนึ่งแล้วนำเสนอขออนุมัติการเบิกจ่ายเงินกู้ จัดทำใบถอนเงิน เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จลงวันที่ที่ส่งออกเพื่อส่งให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๖ ดำเนินการต่อไป (ทั้งนี้ ในขั้นตอนที่ ๕ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๔)

ขั้นตอนที่ ๖ การโอนเงินกู้ให้ ธ.ก.ส.สาขา (๔ วันทำการ) ให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๖ ทำเครื่องหมาย และลงวันที่ที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๕ แล้วดำเนินการโอนเงินกู้ให้ ธ.ก.ส. สาขา ตามภูมิลาเนาของผู้กู้ยืม เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จลงวันที่ที่ส่งออกให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการต่อไป (ทั้งนี้ ในขั้นตอนที่ ๖ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๕)

ขั้นตอนที่ ๗ การจ่ายเงินกู้ และแจ้งผู้กู้ยืม/เจ้าหน้าที่มาถ่ถอนและทำสัญญาจำนองที่ดินกับกองทุน (๑๐ วันทำการ) ให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๗ ทำเครื่องหมาย และลงวันที่ที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๖ แล้วแจ้งผู้กู้ยืม/เจ้าหน้าที่มาถ่ถอน และทำสัญญาจำนองที่ดินกับกองทุนหมุนเวียนฯ แล้วลงวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จเพื่อแจ้งให้ สป.กษ. ทราบต่อไป(ทั้งนี้ ในขั้นตอนที่ ๗ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ ๖)

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามกรอบเวลา : กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามกรอบเวลา ที่กำหนดในแต่ละขั้นตอนได้ให้หน่วยงานแต่ละขั้นตอนแจ้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการด้วย

ตัวอย่างการเขียนวาระการประชุม
เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนำเสนอเรื่องต่อที่ประชุม อบก.ส่วนต่างๆ

เรื่องที่..... ชื่อผู้กู้ยืม.....ราชภัฏจังหวัด.....
ขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

ข้อเท็จจริง

ชื่อผู้กู้ยืม.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด..... ประกอบอาชีพ..... ขอกู้เงิน จำนวน.....บาท เพื่อนำไป.....
โฉนดเลขที่.....เนื้อที่.....ไร่ ตั้งอยู่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....เป็นที่อยู่อาศัย/ที่
เกษตรกรรม/ฯลฯ กับเจ้าหน้าที่ชื่อ.....(กรณีเป็นนิติบุคคลต้องมีคำพิพากษา.....) ตามสัญญา
..... จำนวนเงินตามสัญญา.....บาท โดยมีการใกล้เคียง/มีคำพิพากษาให้ชำระหนี้ เป็นเงิน
.....บาท

ข้อมูลและความเห็นจาก ธ.ก.ส.

ข้อมูลจาก ธ.ก.ส. มูลเหตุนี้เกิดจาก.....
(มูลเหตุแห่งหนี้ที่สามารถอนุมัติเงินกู้ได้ต้องเกิดจากเหตุสุจริต จำเป็น และเป็นภาระหนัก เช่น ลงทุนประกอบ
อาชีพ ใช้จ่ายในครัวเรือน ใช้จ่ายในการศึกษา รักษาพยาบาล การเดินทางไปทำงานต่างประเทศ ชำระ
หนี้สินอื่น สร้างหรือซ่อมแซมที่อยู่อาศัย โดยเป็นการใช้จ่ายตามฐานานุกรม) สาเหตุที่ชำระหนี้ไม่ได้เนื่องจาก
..... มูลเหตุแห่งหนี้เกิดจากเหตุสุจริต จำเป็น และเป็นภาระหนัก

ธ.ก.ส.วิเคราะห์แล้ว ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือของ ธ.ก.ส. และเห็นว่าอยู่ในหลักเกณฑ์
การให้ความช่วยเหลือตามระเบียบกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. ๒๕๔๖ ผู้กู้ยืม
มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ระเบียบกองทุนหมุนเวียนฯ หากได้รับอนุมัติเงินกู้จะสามารถชำระหนี้คืนได้ภายใน
เวลา.....ปี

๓. การวิเคราะห์รายได้ รายจ่าย และที่มา

- ๓.๑) ครอบครัวของผู้กู้ยืมมีบุคคลในครัวเรือน.....คน โดยเป็นแรงงานในครัวเรือน.....คน คือ
- ๑. ชื่อ..... อายุ..... ปี (ผู้ขอกู้) อาชีพ.....
 - ๒. ชื่อ..... อายุ..... ปี (เกี่ยวข้อเป็น.....) อาชีพ.....
 - ๓. ชื่อ..... อายุ..... ปี (เกี่ยวข้อเป็น.....) อาชีพ.....
 - ๔. ชื่อ..... อายุ..... ปี (เกี่ยวข้อเป็น.....) อาชีพ.....

๓.๒) ครอบครัวผู้กู้ยืมมีรายได้/รายจ่าย ดังนี้

รายได้ครัวเรือน/ปี	ค่าใช้จ่าย/ปี
ด้านการเกษตร	ด้านการเกษตร
๑.กิจกรรม.....เนื้อที่.....ไร่ เป็นเงิน บาท	- ค่าใช้จ่าย เป็นเงิน บาท
๒.กิจกรรม.....เนื้อที่.....ไร่ เป็นเงิน บาท	- ค่าใช้จ่าย เป็นเงิน บาท
ด้านนอกการเกษตร	ด้านนอกการเกษตร
๑.กิจกรรม.....เนื้อที่.....ไร่ เป็นเงิน บาท	- ค่าใช้จ่าย เป็นเงิน บาท
๒.เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เป็นเงิน บาท	- ค่าใช้จ่ายครัวเรือน....คน เป็นเงิน บาท
๓.บุตรส่งเงินให้ เป็นเงิน บาท	
รวมรายได้ เป็นเงินบาท	รวมค่าใช้จ่าย เป็นเงิน บาท
รายได้สุทธิ เป็นเงิน(ก)..... บาท	

รายละเอียดตามแผนการผลิตแนบท้าย

๓.๓ ภาระหนี้สินอื่นต่อปี จำนวน(ข)..... บาท ดังนี้

๑.) ชำระหนี้..... ปีละ..... บาท หนี้คงเหลือ บาท คงเหลือ.....ปี/งวด

๒) ชำระหนี้..... ปีละ..... บาท หนี้คงเหลือ บาท คงเหลือ.....ปี/งวด

๓.๔ เงินคงเหลือหลังจากหักภาระหนี้สินอื่น จำนวน(ค) = (ก) - (ข)..... บาท

๔.๑) แรงงานในครัวเรือน.....คน เฉลี่ยรายได้สุทธิเฉพาะตัว.....(ก)/แรงงาน..... บาท สามารถชำระหนี้ได้ภายใน.....ปี ที่ดินหลักประกัน โฉนดเลขที่..... เนื้อที่.....ไร่ เป็น(เป็นที่ทำอะไร) ตั้งอยู่ ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....มีราคาประเมินที่ดินคิดเป็นเงิน บาท สิ่งปลูกสร้างเป็นเงิน บาท รวมเป็นเงินทั้งหมดบาท คิดเป็นร้อยละ.....ของจำนวนเงินที่ขอกู้ การตรวจสอบที่ดินพบว่าไม่อยู่ในเขตที่ดินของรัฐ หรือที่สงวนหวงห้ามของทางราชการ

๔.๒) ผู้กู้ยืมจะส่งชำระหนี้ค้ำประกันกองทุนหมุนเวียนฯ โดยชำระค้ำประกันดอกเบี้ยและเงินต้นเป็นรายเดือน/ปี/หกเดือนครั้ง ๆ ละไม่น้อยกว่า.....บาท รวมปีละไม่น้อยกว่า.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....ของเงินคงเหลือ และชำระเสร็จสิ้นภายใน.....ปี และผู้ขอกู้เสนอบุคคลค้ำประกันเพิ่มเติม จำนวน.....คน คือ.....อายุ.....ปี อาชีพ..... และมีผู้ร่วม คือ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

(หากผู้กู้ยืมมีรายได้มาก ควรให้ชำระตามความสามารถ เมื่อคำนวณแล้วอาจไม่ถึง ๒๐ ปีก็ได้ และควรชำระในสัดส่วนร้อยละ ๖๐-๘๐ ของเงินคงเหลือในครัวเรือน (ค) เพื่อไม่เป็นภาระกับผู้กู้ยืมเกินไป และเป็นธรรมต่อกองทุนฯ อย่างไรก็ตาม อาจกำหนดให้การชำระหนี้ค้ำประกันกองทุนสูงกว่าหรือต่ำกว่าร้อยละ ๖๐-๘๐ ของเงินคงเหลือในครัวเรือน ก็ได้ ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยให้เหตุผลประกอบ)

๕. ระเบียบ ข้อกฎหมาย และมติที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดตามแนบ

๖. ความเห็นของฝ่ายเลขานุการฯ

๖.๑) ผู้กู้ยืมมีคุณสมบัติเป็นเกษตรกร ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. ๒๕๒๘ (กรณีเป็นผู้ยากจน ต้องระบุด้วยว่าเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๑)

๖.๒) เรื่องของผู้กู้ยืมเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓, ข้อ ๖(๑), (๒), (๓), ข้อ ๗, ข้อ ๘, ข้อ ๑๙, ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๖

๖.๓) เรื่องของผู้กู้ยืมเป็นไปตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่องหลักเกณฑ์การช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน และแนวทางการติดตามการชำระหนี้ ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

- ข้อเรื่อง..... เนื่องจาก.....

- ข้อเรื่อง..... เนื่องจาก.....

- ข้อเรื่อง..... เนื่องจาก.....

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้พิจารณาและตรวจสอบแล้ว เห็นว่าผู้กู้ยืมมีคุณสมบัติครบถ้วน สมควรอนุมัติ

๗. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สมควรอนุมัติคำขอกู้เงินและการจ่ายเงินกองทุนฯ จำนวน.....บาท เพื่อนำไปปลด
เปลื้องหนี้สิน/ซื้อที่ดินคืน/ซื้อที่นาเช่า จาก..... โดยมีเงื่อนไขให้ผู้กู้ยืมชำระคืน
ดอกเบี้ยและเงินต้นเป็นรายเดือน/ปี/หกเดือนครั้ง..ๆ ละไม่น้อยกว่า.....บาท รวมปีละไม่น้อยกว่า
.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....เงินคงเหลือ และชำระเสร็จสิ้นภายใน.....ปี และผู้ขอเสนอ
บุคคลค้ำประกันเพิ่มเติม จำนวน.....คน คือ.....อายุ.....ปี อาชีพ
.....และมีผู้กู้ร่วม คือ.....อายุ.....ปี อาชีพ
.....

จึงขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติคำขอกู้เงินจำนวน.....บาท ให้แก่..... ผู้ซึ่งมีคุณสมบัติการ
ขอกู้เงินตามระเบียบและอยู่ในหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือตามระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุน
หมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ๓,๖(๑),(๒) และ (๓),๗,๘,๑๙,๒๐ ,ข้อ ๒๖
ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๑/๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ข้อ..... คำสั่ง
คณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ที่ ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน
๒๕๖๑ ตามอำนาจหน้าที่ข้อ ๒ (กรณีเป็นผู้ยากจนมีรายได้เกินเกณฑ์ที่กำหนดให้เพิ่มคำสั่ง กชก.ที่ ๑/๒๕๕๑
สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๑ ด้วย) โดยการอนุมัติครั้งนี้ เพื่อนำไปปลดเปลื้องหนี้สิน/ซื้อที่ดินคืน/ซื้อที่นา
เช่า จาก..... โดยมีเงื่อนไขให้ผู้กู้ยืมชำระคืนดอกเบี้ยและเงินต้นเป็นรายเดือน/ปี/
หกเดือนครั้ง..ๆ ละไม่น้อยกว่า.....บาท รวมปีละไม่น้อยกว่า.....บาท คิดเป็นร้อยละ
.....ของเงินคงเหลือ (ยกเงินคงเหลือจากข้อ ค มาใส่) และชำระเสร็จสิ้นภายใน.....ปี และให้นำที่ดิน (โฉนด
/น.ส.๓.ก) เลขที่ มาจำนองเป็นประกัน โดยมีบุคคลค้ำประกันเพิ่มเติม จำนวน.....คน
คือ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....และมีผู้กู้ร่วม
คือ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

เอกสารแนบ
ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และมติที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาการอนุมัติ
เงินกู้กองทุนฯ (ใช้พิจารณาประกอบการประชุม อบก. ส่วนต่าง ๆ)

๑. ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. ๒๕๖๑

- ๑.๑ ผู้กู้ยืมเป็นเกษตรกร หรือเป็นผู้ยากจน ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓
- ๑.๒ ผู้กู้ยืมเป็นผู้มีสิทธิของกู้เงิน มีคุณสมบัติตามระเบียบฯ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๖ (เป็นเกษตรกรผู้ยากจน หรือผู้ยากจน หรือบิดา มารดา หรือคู่สมรส หรือบุตรของเกษตรกรผู้ยากจน หรือผู้ยากจน)
- ๑.๓ มีหนี้สินเกิดจากการนำที่ดินไปจำนอง หรือขายฝาก หรือทำสัญญากู้เงิน ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๖ (๑)
- ๑.๔ มูลเหตุแห่งหนี้เกิดจากเหตุสุจริต จำเป็น และเป็นภาระหนัก ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๖ (๒)
- ๑.๕ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์การให้กู้เงินของ ธ.ก.ส. ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๖ (๓)
- ๑.๖ ที่ดินที่จะไถ่ หรือไถ่ถอน หรือซื้อคืน เป็นของเกษตรกรหรือผู้ยากจน หรือเป็นของบิดา มารดา หรือคู่สมรส หรือบุตรของเกษตรกรหรือผู้ยากจน ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๗ หรือในกรณีการซื้อที่ดินเข้า เป็นการซื้อที่ดินตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓
- ๑.๗ หนี้สินมีค่าพิพาททำให้ชำระหนี้ หรือเป็นหนี้ที่ผ่านกระบวนการประนอมหนี้ หรือกระบวนการไกล่เกลี่ยแล้ว ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ หรือเป็นหนี้สินที่ไม่ต้องมีการไกล่เกลี่ยประนอมหนี้เนื่องจาก เป็นสัญญาขายฝากที่ยังอยู่ในระยะเวลาไถ่จากการขายฝาก ถือเป็นระยะเวลาที่ผู้ขายฝากมีสิทธิไถ่ที่ดินได้ตามกฎหมาย
- ๑.๘ กรณีการกู้ยืมเงินเพื่อการประกอบอาชีพ ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๖
- ๑.๙ วงเงินที่ขอกู้เพื่อปลดเปลื้องหนี้สิน หรือซื้อคืนที่ดิน หรือซื้อที่ดินเช่า หรือกู้เงินเพื่อประกอบอาชีพ ไม่เกิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๙
- ๑.๑๐ ที่ดินหลักประกันมีราคาประเมินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเป็นไปตามระเบียบฯ ๒๕๖๑ ข้อ ๒๐
- ๑.๑๑ การชำระคินดอกเบี้ยยและเงินต้น มีระยะเวลาไม่เกินยี่สิบปี ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖

๒. ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน และแนวทางการติดตามการชำระหนี้ ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

๒.๑ คุณสมบัติของผู้กู้ยืม ตามประกาศฯ ข้อ ๔ ผู้กู้ยืมซึ่งมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. ๒๕๖๑ ต้องไม่มีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ~~พนักงานบริษัท หรือพนักงานห้างหุ้นส่วนจำกัด~~ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงคู่สมรสซึ่งเป็นเกษตรกรหรือผู้ยากจน

(๒) มีอายุหกสิบปี ขึ้นไป เว้นแต่จะมีบุตรหรือทายาทเป็นผู้กู้ยืมร่วมกัน หรือมีบุคคลอื่นซึ่งยินยอม เป็นผู้กู้ยืมร่วมกัน ตามความจำเป็นและความเหมาะสม ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถนำบุตร ทายาท หรือบุคคลอื่น มาเป็นผู้กู้ยืมร่วมกันได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณาเป็นรายๆ ไป

๒.๒ การซื้อที่ดินที่สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ ตามประกาศฯ ข้อ ๗ ในกรณีผู้กู้ยืมประสงค์จะขอกู้ยืม เพื่อซื้อคืนที่ดินซึ่งต้องสูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์เนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือนำไปเป็นหลักประกันการ

** ทั้งนี้เป็นไปตาม ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เรื่อง หลักเกณฑ์การช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนและแนวทางการติดตามชำระหนี้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

(รายละเอียดในหน้า 16)

กู้ยืมเงิน ภายในระยะเวลาไม่เกินห้าปี นับแต่วันที่สัญญาเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์นั้น หรือกรณีที่เกินกว่าห้าปี แต่ไม่เกินสิบปี และผู้กู้ยืมยังคงทำประโยชน์ในที่ดินดังกล่าวอยู่อย่างต่อเนื่อง และเจ้าของที่ดินมีความประสงค์จะขายคืนในราคามีเหมาะสม ให้รับเรื่องไว้พิจารณาเพื่อการช่วยเหลือตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กองทุนกำหนด

๒.๓ การกู้ยืมเงินเพื่อประกอบอาชีพ ตามประกาศฯ ข้อ ๘ เพื่อนำไปเป็นค่าใช้จ่ายภาคการเกษตร หรือนอกภาคการเกษตร โดยมีหลักประกันและระยะเวลาตามประกาศฯ ข้อ ๘

๒.๔ ข้อจำกัดการห้ามโอนที่ดิน ตามประกาศฯ ข้อ ๑๐ ที่ดินที่จะนำมาใช้เป็นหลักประกัน ต้องไม่มีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นที่ดินซึ่งมีข้อจำกัดการห้ามไม่ให้โอนภายในสิบปี ตามมาตร ๕๘ ทวิ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน เว้นแต่ที่ดินซึ่งมีข้อจำกัดเช่นว่านั้น ขณะใช้เป็นหลักประกันจำนองมีระยะเวลาที่ห้ามไม่ให้โอนคงเหลือไม่เกินห้าปี

(๒) เป็นที่ดินซึ่งอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามกฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ หรืออยู่ในเขตสงวนหวงห้ามของทางราชการ

๒.๕ บุคคลค้าประกัน ตามประกาศฯ ข้อ ๑๑ เป็นข้าราชการพลเรือน หรือบุคคลทั่วไป โดยสามารถค้าประกันผู้กู้ยืมได้ไม่เกินหนึ่งราย ซึ่งต้องไม่เป็นกรรมการในกองทุน และมีอายุไม่เกินหกสิบปี ทั้งนี้ ต้องเป็นบุคคลซึ่งประกอบอาชีพและไม่มีความสัมพันธ์กับผู้กู้ยืมในฐานะบิดา มารดา บุตร หรือคู่สมรส

๒.๖ มูลเหตุแห่งหนี้ ตามประกาศฯ ข้อ ๑๒ ในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้กู้ยืม จะพิจารณาตามมูลเหตุแห่งหนี้ที่เกิดจากเหตุอันสุจริตจำเป็น ซึ่งเกิดขึ้นเนื่องจากการกู้ยืมเงินเพื่อใช้จ่ายจามฐานานุกรมของตนเอง คู่สมรส บิดา มารดา บุตร หรือคู่สมรสของบุตร หรือการกู้ยืมเงินเพื่อให้พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน หรือพี่น้องร่วมแต่บิดาหรือมารดาเดียวกัน

๓. คำสั่ง

๓.๑ วงเงินที่พิจารณาอนุมัติเงินกู้ของ อบก.ส่วน..... เป็นไปตามคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ที่ ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ตามอำนาจหน้าที่ข้อ ๒

๔. มติ กชก.

๔.๑ ผู้กู้ยืมเป็นผู้ยากจน ตามมติ กชก. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๑ โดยมีรายได้สุทธิเฉพาะตัวไม่เกินปีละ ๘๗,๐๐๐ บาท หรือเป็นผู้ยากจนตามช้อยกเว้น (ผู้ยากจน หมายความว่า ผู้ที่ไม่มีทรัพย์สินเพียงพอและอยู่ในสถานะที่ไม่สามารถจะช่วยเหลือตนเองได้ ได้แก่ ผู้มีรายได้สุทธิไม่เกินปีละ ๘๗,๐๐๐ บาท และเป็นผู้ที่ไม่มีที่ดินสำหรับทำกินหรืออยู่อาศัย หรือมีแต่ไม่เพียงพอ หรือเป็นผู้ที่ไม่มีทรัพย์สินอื่นใดเพียงพอแก่การชำระหนี้ นอกจากทรัพย์สินที่นำไปขายฝาก จำนอง หรือให้เจ้าหนี้ยึดถือไว้เป็นประกัน และทรัพย์สินที่ต้องใช้เป็นที่ดินทำกินหรืออยู่อาศัย สำหรับผู้มีรายได้สุทธิเกินกว่า ๘๗,๐๐๐ บาท แต่อยู่ในหลักเกณฑ์อื่นดังกล่าว กชก.อาจพิจารณาช่วยเหลือตามที่เห็นสมควรเป็นราย ๆ ไป และได้มอบอำนาจการใช้ดุลพินิจดังกล่าวแก่ อชก.ต่าง ๆ ตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ)



ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง หลักเกณฑ์การช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
และแนวทางการติดตามชำระหนี้ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียน
เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบมติคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียน
เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความใน (๑) ของข้อ ๔ ของประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน และแนวทางการติดตาม
การชำระหนี้ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) เป็นข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือ
พนักงานรัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงคู่สมรสซึ่งเป็นเกษตรกรหรือผู้ยากจน”

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๑๙ ของประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน และแนวทางการติดตาม
การชำระหนี้ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) เป็นสัญญากู้ยืมเงินที่ยังไม่ครบกำหนดสัญญา หรือสัญญากู้ยืมเงินที่ครบกำหนดชำระแล้ว
ไม่เกินกว่าสามปี”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอนันต์ สุวรรณรัตน์)
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

บันทึกการยินยอมให้มีการไถ่เกวียนประณีประนอมข้อพิพาททางแพ่ง

เขียนที่

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ระหว่าง {(นาย ก.)..... ผู้ร้อง
.....(นาย ข.)..... ผู้ถูกร้อง

เรื่อง การจำนองที่ดิน / การกู้ยืม / การซื้อที่ดินคั้น / การซื้อที่นาเช่า

ผู้ร้อง อายุ.....ปี บัตรประจำตัวประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ผู้ถูกร้อง อายุ.....ปี บัตรประจำตัวประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ผู้ร้องและผู้ถูกร้องตกลงยินยอมดำเนินการไถ่เกวียนข้อพิพาทดังกล่าว

(ลงชื่อ)(นาย ก.)..... ผู้ร้อง

(ลงชื่อ)(นาย ข.)..... ผู้ถูกร้อง / ผู้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ) ผู้ไถ่เกวียน*

หมายเหตุ แบบฟอร์มนี้เป็นการนำแบบการไถ่เกวียนของกระทรวงมหาดไทยมาปรับปรุงใช้ในการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนฯ

* ผู้ไถ่เกวียน ได้แก่ ประธาน อบก. ส่วนต่าง ๆ ฝ่ายเลขานุการ อบก. ส่วนต่าง ๆ อนุกรรมการ อบก. ส่วนต่าง ๆ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย/ แต่งตั้งจากประธาน อบก. ส่วนต่าง ๆ

บันทึกการดำเนินการไถ่เกี้ยซื้อพิพาท

เขียนที่

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ระหว่าง {(นาย ก.)..... ผู้ร้อง
(นาย ข.)..... ผู้ถูกร้อง

เรื่อง การจำนองที่ดิน / การกู้ยืม / การซื้อที่ดินคืน / การซื้อที่นาเช่า

ผู้ร้องมาร้องว่า ได้ยืมเงินจาก.....เป็นเงิน..... บาท โดยทำเป็นสัญญา
 กู้เงิน/จำนอง และได้นำที่ดินมาให้ยึดไว้เป็นหลักประกันแห่งหนึ่ง หรือต้องการซื้อที่นาเช่า จึง
 ขอให้อำเภอเจรจาประนอมหนี้เพื่อขอกู้ยืมเงินกองทุนหมุนเวียนฯ มาชำระหนี้สินและไถ่ถอนที่ดินคืน

ถ้อยคำของคู่กรณีและพยาน

วันให้ถ้อยคำ	ผู้ให้ถ้อยคำ ชื่อ อายุ สัญชาติ ที่อยู่	เป็น	ถ้อยคำและลายมือชื่อ
วัน/เดือน/พ.ศ.(นาย ก.)..... อายุ.....ปี สัญชาติ..... บ้านเลขที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....	ลูกหนี้/ ผู้ร้อง	ข้าฯ มาให้ถ้อยคำในวันนี้ เนื่องจากข้าฯ ได้กู้เงิน(นาย ข.).... โดยทำหนังสือสัญญากู้เงิน/จำนอง เมื่อวันที่..... เป็นเงิน..... บาท โดยได้ นำโฉนดที่ดิน/ น.ส.๓ ก/ น.ส.๓ เลขที่..... ตำบล ให้ยึดไว้เป็นหลักประกันแห่งหนึ่ง ข้าฯ มี ความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อชำระ หนี้สิน ไถ่ถอนที่ดินคืน จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงชื่อ)..... (นาย ก.)
(นาย ข.)..... อายุ.....ปี สัญชาติ..... บ้านเลขที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....	เจ้าหนี้/ ผู้ถูกร ร้อง	ข้าฯ มาให้ถ้อยคำในวันนี้ เนื่องจาก.....(นาย ข.).... ได้ กู้ยืมเงินจากข้าฯ โดยทำหนังสือสัญญากู้เงิน/จำนอง เมื่อ วันที่..... เป็นเงิน..... บาท ซึ่งได้นำ โฉนดที่ดิน/ น.ส.๓ ก/ น.ส.๓ เลขที่..... ตำบล มาให้ยึดไว้เป็นหลักประกันแห่งหนึ่ง ข้าฯ ยินยอมให้ลูกหนี้ชำระหนี้เพื่อไถ่ถอนที่ดินคืนเป็นเงินสด บาท พร้อมดอกเบี้ย..... บาท รวมทั้งสิ้น..... บาท ภายในระยะเวลา..... เดือน ต่อจากนี้ หรือจนกว่าทราบผลการพิจารณาจาก อบก. ส่วน ที่เกี่ยวข้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงชื่อ)..... (นาย ข.)

..... ผู้ไถ่เกี้ย

หมายเหตุ แบบฟอร์มนี้เป็นการนำแบบการไถ่เกี้ยของกระทรวงมหาดไทยมาปรับปรุงใช้ในการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนฯ

สัญญาประนีประนอมยอมความแพ่ง

เขียนที่

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ระหว่าง {(นาย ก.)..... ผู้ร้อง
.....(นาย ข.)..... ผู้ถูกร้อง

เรื่อง การจำนองที่ดิน / การกู้ยืม / การซื้อที่ดินคิน / การซื้อที่นาเช่า

ข้อพิพาทเรื่องนี้ ผู้ร้องและผู้ถูกร้องได้ตกลงทำสัญญาประนีประนอมยอมความแพ่งดังมี
ข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ถูกร้องยินยอมให้ผู้ร้องชำระหนี้เพื่อไถ่ถอนที่ดินคิน เป็นเงินสด..... บาท
พร้อมดอกเบี้ยเป็นเงิน..... บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... บาท ภายในระยะเวลา
..... เดือน ต่อจากนี้ หรือจนกว่าทราบผลการพิจารณาจาก อบก. ส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒ เมื่อผู้ร้องชำระหนี้แก่ผู้ถูกร้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ถูกร้องยินยอมคืนโฉนดที่ดิน/ น.ส.๓
ก/ น.ส.๓ เลขที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ให้แก่ผู้ร้องทันที

สัญญาประนีประนอมยอมความฉบับนี้ทำขึ้น ๓ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้ร้อง และ
ผู้ถูกร้องได้อ่านและเข้าใจข้อความดีแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ) ผู้ร้อง

(ลงชื่อ) ผู้ถูกร้อง / ผู้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ) พยาน

(ลงชื่อ) พยาน

หมายเหตุ ๑. ประธาน อบก. ส่วนต่าง ๆ ฝ่ายเลขานุการ อบก. ส่วนต่าง ๆ อนุกรรมการ อบก. ส่วนต่าง ๆ หรือผู้ที่
ได้รับมอบหมาย/ แต่งตั้งจากประธาน อบก. ส่วนต่าง ๆ ลงชื่อในฐานะพยาน

๒. แบบฟอร์มนี้เป็นการนำแบบการไกล่เกลี่ยของกระทรวงมหาดไทยมาปรับปรุงใช้ในการดำเนินงานกองทุน
หมุนเวียนฯ)

ธ.ก.ส. เป็นผู้จัดทำ หรือฝ่ายเลขานุการ อบก. ส่วนต่างๆ จัดทำเพื่อ
ประโยชน์ในการใช้ประกอบการเสนอเรื่องต่อที่ประชุม อบก. พิจารณา

แผนการผลิตของเกษตรกรและผู้ยากจน

ชื่อ..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

๑	๒	๓	๔											๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	
			ระยะเวลาดำเนินการแต่ละกิจกรรม																		
ลำดับ ที่	กิจกรรมการผลิต (ระบุพันธุ์)	ขนาด การผลิต (ไร่/ตัว)	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ประมาณการ ผลผลิตที่ ได้รับทั้งหมด	ต้นทุนการ ผลิต (บาท)	ผลผลิต ส่วนที่ขาย	รายได้ ส่วนที่ขาย (บาท)	รายได้เฉลี่ย (บาท) ต่อหน่วย	รายได้สุทธิ (บาท) ๘-๑	หมายเหตุ
๑	ด้านการเกษตร																				
๒	ด้านนอกการเกษตร																				
๓																					
๔	ค่าใช้จ่ายในครัวเรือน																				
																		รวมรายได้สุทธิ			
																		ชำระหนี้สินอื่น			
																		เงินคงเหลือหลังหักหนี้สิน			

(วิธีการขอความตามคำชี้แจงด้านล่าง)

คำชี้แจงแผนการผลิตของเกษตรกร

๑. กิจกรรมการผลิต ให้ระบุว่าทำอะไร เช่น ทำนา (ข้าวเจ้า ข้าวเหนียว) นาปี นาปรัง พันธุ์ข้าว หรือเลี้ยงปลาพันธุ์อะไร
๒. ขนาดการผลิต ให้ระบุเนื้อที่หรือขนาดดำเนินการ เช่น ไร่ ต่ว บ่อปลาขนาดกว้าง x ยาว x ลึก
๓. ระยะเวลาดำเนินการแต่ละกิจกรรม ให้ขีดเส้นเดือนที่เริ่มปลูก เลี้ยง จนถึงเดือนที่เก็บผลผลิต
๔. ประเมินการผลิตที่ได้รับทั้งหมด ให้ระบุว่าจำนวนตามประเภทของแต่ละกิจกรรม และหาค่าเฉลี่ยกี่ถัง/ไร่ กี่ตัน/ไร่ หากเลี้ยงปลามากกว่า ๑ บ่อ ให้ระบุรายการทุกบ่อ
๕. ต้นทุนการผลิต ให้ระบุจำนวนเงินที่ใช้จ่ายในการทำแต่ละกิจกรรม
๖. ผลผลิตส่วนที่ขาย ให้ระบุว่า ในจำนวนผลผลิตที่ได้รับทั้งหมดเฉพาะส่วนที่ขายเป็นจำนวนเท่าใด
๗. รายได้ส่วนที่ขาย ให้ระบุว่านำผลผลิตส่วนที่ขายได้เงินสดเท่าใด
๘. รายได้เฉลี่ยให้นำรายได้ส่วนที่ขาย + ผลผลิตส่วนที่ขาย
๙. รายได้สุทธิให้นำรายได้ส่วนที่ขายหักต้นทุนการผลิต
๑๐. แผนการผลิตนอกภาคเกษตรแต่ละกิจกรรม ให้เติมข้อความในช่องรายการที่ ๒-๔, ๖, ๘ และ ๑๐

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้จากกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ.๒๕๔๖

ผู้อนุมัติ () อบก.ส่วน..... จังหวัด..... ในคราวประชุม ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
 () ประธาน อบก.ส่วน..... จังหวัด..... เมื่อวันที่.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้				วัตถุประสงค์ การขอกู้เงิน	ประเภทหนี้สิน ที่ขอให้ช่วยเหลือ	รายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกัน						จำนวน เงินที่ อนุมัติให้ กู้ (บาท)	ความสามารถ ชำระหนี้คืน ภายใน ๒๐ ปี		ช.ก.ส. สาขาที่ จ่ายเงินกู้	หมายเหตุ
	ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่	อาชีพ	รายได้ สุทธิต่อ ครัวเรือน ต่อปี (บาท)	จำนวน แรงงาน ใน ครัวเรือน			ได้ (ระบุ ระยะเวลา)	ไม่ได้	ชื่อ- นามสกุล ที่อยู่ และ อาชีพผู้ค้ำ ประกัน	ชื่อ- นามสกุล ที่อยู่ และ อาชีพผู้ค้ำ ประกัน	ที่ดินหลัก ประกัน	เป็นที่ทำ การเกษตร จำนวน เนื้อที่ (ไร่)		เป็นที่อยู่ อาศัย จำนวน เนื้อที่ (ไร่)	ราคา ประเมิน ของ ช.ก.ส. ทั้งแปลง (บาท)		
					๑) ปลดเปลื้อง หนี้สิน จำนวนเงิน ๒) ประกอบ อาชีพ (อาชีพอะไร) จำนวนเงิน	๑) จำนวน ๒) ขายฝาก ๓) สัญญา ๔) ชื่อที่ดิน ๕) ชื่อที่นาเช่า (ระบุประเภท ตามตัวเลข)	ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เจ้าหนี้	ชื่อ- นามสกุล ที่อยู่ และ อาชีพผู้ค้ำ ประกัน	ที่ดินหลัก ประกัน ๑) น.ส.๓ ๒) น.ส.๓ก ๓) โฉนด จำนวน เนื้อที่ (ไร่)	เป็นที่ทำ การเกษตร จำนวน เนื้อที่ (ไร่)	เป็นที่อยู่ อาศัย จำนวน เนื้อที่ (ไร่)	ราคา ประเมิน ของ ช.ก.ส. ทั้งแปลง (บาท)	จำนวน เงินที่ อนุมัติให้ กู้ (บาท)	ได้ (ระบุ ระยะเวลา)	ไม่ได้	ช.ก.ส. สาขาที่ จ่ายเงินกู้	หมายเหตุ
												รวม					

หมายเหตุ

แบบบัญชีใช้สำหรับ

๑. ขอกู้ปลดเปลื้องหนี้สิน
๒. ขอกู้ปลดเปลื้องหนี้สินและประกอบอาชีพ

ลงชื่อ.....ประธานที่ประชุม/ผู้มีอำนาจอนุมัติ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้จากกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ.๒๕๔๖ (กรณีลูกหนี้เดิมขอกู้เงินประกอบอาชีพ)

ผู้อนุมัติ () อบก.ส่วน..... จังหวัด..... ในคราวประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
 () ประธาน อบก.ส่วน..... จังหวัด..... เมื่อวันที่.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้				วัตถุประสงค์ การขอเงิน	รายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกัน			ยอดเงิน ต้น คงเหลือ	ดอกเบี้ย ค้างชำระ	จำนวนเงิน ที่อนุมัติให้ กู้ (บาท)	ความ สามารถ ชำระหนี้ คืน (ระบุ เวลา)	ธ.ก.ส.สาขา ที่จ่ายเงินกู้	หมายเหตุ
	ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่	อาชีพ	รายได้ สุทธิต่อ ครัวเรือน ต่อปี (บาท)	จำนวน แรงงาน ใน ครัวเรือน		ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ และอาชีพ ผู้ค้ำประกัน	ที่ดินหลัก ประกันใหม่ ๑) น.ส.๓ ๒) น.ส.๓ก ๓) โฉนด จำนวนเนื้อที่ (ไร่) ราคาประเมิน ของ ธ.ก.ส. ทั้งแปลง (บาท)	ที่ดินหลัก ประกันเดิม ๑) น.ส.๓ ๒) น.ส.๓ก ๓) โฉนด จำนวนเนื้อที่ (ไร่) ราคาประเมิน ของ ธ.ก.ส. ทั้งแปลง (บาท)						
										รวม				

ลงชื่อ.....ประธานที่ประชุม/ผู้มีอำนาจอนุมัติ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
 (.....)
 ตำแหน่ง.....