



การประเมินผล โครงการคณิศรเกษตรเคลื่อนที่



สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 10 จังหวัดชลบุรี
เลขที่ 8 ม.ใต้ป่า ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ชลบุรี 70000
โทรศัพท์ : 032 - 337951 , 032-337954
e-mail : zone10@cae.go.th

คำนำ

การประเมินผลโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ฉบับนี้ ครอบคลุมการดำเนินงานโครงการ ปี ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมทั้งด้านกระบวนการดำเนินงาน ผลที่ได้รับจากโครงการ โดยได้ศึกษาและวิเคราะห์ในหลายหลายมิติ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในส่วนของคลินิกหลักและคลินิกเสริมที่มีขึ้นในช่วงแรกๆ ของโครงการ เพื่อให้ผลการประเมินมีความครบถ้วนสมบูรณ์ และผลักดันให้การดำเนินงานโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้นต่อไป

ข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผล สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑๐ จังหวัดราชบุรี ได้ร่วมลงพื้นที่สัมภาษณ์เกษตรกร เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่ร่วมโครงการ และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งได้ให้ข้อมูลและความร่วมมือเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณบุคคลดังกล่าวไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และบุคคลที่สนใจศึกษาต่อไป

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑๐ จังหวัดราชบุรี

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญตาราง	ง
บทที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ ความเป็นมาของโครงการ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของโครงการ	๒
๑.๓ เป้าหมายและงบประมาณโครงการ	๒
๑.๔ ขอบเขตของการประเมินผล	๒
๑.๕ ประเด็นและตัวชี้วัดในการติดตามเชิงลึก (Follow Up)	๒
๑.๖ กิจกรรมการดำเนินงาน	๓
๑.๗ ระยะเวลาดำเนินการ	๓
๑.๘ งบประมาณ	๓
๑.๙ แผนปฏิบัติงาน	๓
๑.๑๐ พื้นที่ดำเนินการ	๔
๑.๑๑ หน่วยงานรับผิดชอบ	๔
๑.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลสัมฤทธิ์โครงการ)	๔
บทที่ ๒ ระเบียบวิธีการประเมินผล	
๒.๑ ความสำคัญของการประเมินผล	๕
๒.๒ วัตถุประสงค์ของการประเมินผล	๕
๒.๓ ขอบเขตของการประเมินผล	๕
๒.๔ แนวคิดและทฤษฎี	๕
บทที่ ๓ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	
๓.๑ เครื่องมือการวัดข้อมูลเชิงคุณภาพ	๘
๓.๒ วิธีการประเมินผล	๘
๓.๓ การรวบรวมข้อมูล	๙
บทที่ ๔ ผลการประเมินผล	
๔.๑ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	๑๐
บทที่ ๕ สรุปและข้อเสนอแนะ	
๕.๑ สรุป	๒๐
๕.๒ ข้อเสนอแนะ	๒๑

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก	
ภาคผนวกที่ ๑ แบบสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่เกษตรจังหวัด	จ
ภาคผนวกที่ ๒ แบบสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่เกษตรอำเภอ	ฉ
ภาคผนวกที่ ๓ แบบสัมภาษณ์เกษตรกร	ช

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของเกษตรกร	๑๐
ตารางที่ ๒ การเข้ารับบริการคลินิกของเกษตรกร	๑๒
ตารางที่ ๓ วัตถุประสงค์/ปัญหาที่เข้ารับบริการ	๑๓
ตารางที่ ๔ ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้ารับบริการ	๑๔
ตารางที่ ๕ การนำความรู้คำแนะนำที่ได้รับจากการเข้ารับบริการไปใช้ประโยชน์	๑๕
ตารางที่ ๖ การนำปัจจัยที่ได้รับจากการเข้ารับบริการไปใช้ประโยชน์	๑๖
ตารางที่ ๗ ระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ	๑๗
ตารางที่ ๘ การเข้าชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ	๑๗
ตารางที่ ๙ ระดับความพึงพอใจต่อรูปแบบการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ	๑๘
ตารางที่ ๑๐ ประโยชน์ที่ได้รับจากการชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ	๑๘
ตารางที่ ๑๑ ความต้องการต่อการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ	๑๙

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ความเป็นมาของโครงการ

เนื่องในวโรกาสอันเป็นมิ่งมหามงคลที่พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เมื่อครั้งทรงดำรงพระราชอิสริยยศเป็นสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ทรงมีพระชนมายุครบ ๕๐ พรรษา ในพุทธศักราช ๒๕๕๕ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีความปลื้มปิติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณล้นเกล้า ล้นกระหม่อมหาที่สุดมิได้ และด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่ทรงมีต่อกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สุดที่จะพรรณนา ทุกครั้งที่เสด็จพระราชดำเนิน เยี่ยมเยียนพสกนิกรในถิ่นทุรกันดาร โดยไม่เห็นแก่ความเหนื่อยยาก ด้วยทรงมีพระราชประสงค์ที่จะให้ความเป็นอยู่ ของพสกนิกรเหล่านั้นดีขึ้น พระราชกรณียกิจดังกล่าวเป็นความประทับใจแก่ปวงชนชาวไทยมาโดยตลอด ในวโรกาสดังกล่าวกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เห็นควรจัดทำโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความร่วมมือของงานวิจัย พัฒนา และงานบริการ วิชาการเกษตร ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่ เป้าหมายที่มีศักยภาพการผลิตในรูปแบบบูรณาการ ซึ่งเป็นกลไกของชุมชนในการรณรงค์ฟื้นฟูเกษตรกรและแก้ไข ปัญหาาร่วมกันในรูปกิจกรรมให้บริการเคลื่อนที่ และกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และการฝึกอบรม เพื่อแสดง ความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงกราบบังคมทูลขอพระราชทาน พระราชานุญาตจัดทำโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ถวาย และขอรับพระมหากรุณาธิคุณให้โครงการอยู่ในพระราชานุเคราะห์ ของสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร การจัดตั้งคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ เป็นวิธีการดำเนินงานอย่างหนึ่งที่สามารถทำให้การบริการทางวิชาการ และการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์บรรลุผลสำเร็จตามภารกิจที่รับผิดชอบ โดยเป็นการปฏิบัติงานในเชิงรุกที่ทำให้เกษตรกรในพื้นที่เป้าหมายที่มีปัญหา ให้ได้รับบริการทางการเกษตรอย่างรวดเร็ว ทัวถึงและครบถ้วน เช่น การวิเคราะห์ดิน การวินิจฉัย โรคพืช โรคสัตว์ โรคสัตว์น้ำ และการให้วัคซีนป้องกันโรค รวมถึงการถ่ายทอดเทคโนโลยีและฝึกอบรมความรู้การเกษตรเสริมเพิ่มเติมควบคู่กันไปด้วย ซึ่งเป็นการดำเนินการ ในลักษณะบูรณาการการทำงานระหว่าง นักวิชาการเกษตรของหน่วยงานต่างๆ ในแต่ละสาขา ทั้งด้านพืช สัตว์ ประมง ดิน และน้ำ ฯลฯ พร้อมด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือทางวิชาการด้านต่างๆ มาให้บริการในคลินิกเกษตร โดยสามารถเคลื่อนที่เข้าไปได้ถึงในระดับตำบล เพื่อให้เกษตรกรสามารถเข้ารับบริการทางการเกษตรได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนทุกด้านในคราวเดียวกัน

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ๑๐ มีภารกิจในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการติดตามประเมินผลโครงการในภาพรวม ซึ่งการดำเนินงานโครงการต่างๆ มีความเชื่อมโยงกับทิศทางการพัฒนาแผนแม่บทหลัก/แผนย่อย ในยุทธศาสตร์ชาติ (ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม) แผนแม่บท ประเด็นเศรษฐกิจฐานราก และการเสริมสร้างพลังทางสังคม แผนย่อย (การสร้างสภาพแวดล้อมและกลไกที่ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก) เพื่อทราบผลการดำเนินงาน ผลสัมฤทธิ์ และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องได้มีสารสนเทศสำหรับ

ประกอบการพิจารณาและตัดสินใจปรับปรุง แก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานโครงการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑.๒.๑ เพื่อให้เกษตรกรที่มีปัญหาด้านการเกษตรในพื้นที่ห่างไกล สามารถเข้าถึงการบริการทางวิชาการ และ ได้รับการแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรอย่างครบวงจรในคราวเดียวกัน

๑.๒.๒ เพื่อบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานส่งเสริม และศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ในการให้บริการและแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรร่วมกัน

๑.๓ เป้าหมายโครงการ

เพื่อติดตามผลการดำเนินงานโครงการ “โครงการเกษตรคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ” เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ

๑.๔ ขอบเขตของการประเมินผล

๑.๔.๑ พื้นที่ ดำเนินการในพื้นที่ ๗ จังหวัด คือ ราชบุรี กาญจนบุรี นครปฐม เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ สมุทรสงคราม และสมุทรสาคร

๑.๔.๒ กลุ่มเป้าหมายที่จัดเก็บข้อมูล ประกอบด้วย

(๑) เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรจังหวัด และเกษตรอำเภอ

(๒) เกษตรกรที่ลงทะเบียนเข้ารับบริการแต่ละจุดของการจัดงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โดยเลือกจุดที่ จัดงานในไตรมาสที่ ๔

๑.๕ ประเด็นและตัวชี้วัดในการติดตามเชิงลึก (Follow Up)

ประเด็น	ตัวชี้วัด
๑) การบริการและแก้ไขปัญหาด้านการเกษตร	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของเกษตรกรที่รับบริการคลินิกฯความรู้/แนวทางแก้ไขปัญหามาใช้ประโยชน์ - ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับบริการมีปัญหาด้านการเกษตรลดลง - ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับการติดตามแนะนำเพิ่มเติมหลังจากรับบริการคลินิกเกษตร
๒) ด้านทัศนคติ	<ul style="list-style-type: none"> - ความพึงพอใจต่อการบริการคลินิกเกษตร

๑.๕.๑ ผลผลิต (Outputs)

(๑) เชิงปริมาณ : รายงานการติดตามผลการดำเนินงานโครงการเกษตรคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ

(๒) เชิงคุณภาพ : รายงานการติดตามฯ ได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ร้อยละ ๘๐

(๓) เชิงเวลา : รายงานการติดตามฯ เสร็จทันเวลาตามแผนปฏิบัติงาน

(๔) เชิงค่าใช้จ่าย : ร้อยละของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเป็นไปตามแผนร้อยละ ๘๐

๑.๑๐ พื้นที่ดำเนินการ

ดำเนินการในพื้นที่ ๗ จังหวัด คือ ราชบุรี กาญจนบุรี นครปฐม เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ สมุทรสงคราม และสมุทรสาคร

๑.๑๑ หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑๐

๑.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลสัมฤทธิ์โครงการ)

ผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลผลการติดตามฯ ไปใช้ในการปรับปรุง แก้ไข และวางแผนการดำเนินงานโครงการฯ ให้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ เกษตรกรที่มีปัญหาการประกอบอาชีพด้านการเกษตรได้รับบริการทางวิชาการและคำแนะนำใน การแก้ไขปัญหารวดเร็วทันเวลา เกิดผลตอบแทนและรายได้จากการประกอบอาชีพที่มั่นคง เกษตรกรยอมรับ และเกิดความเชื่อมั่นในการให้บริการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

บทที่ ๒

ระเบียบวิธีการประเมินผล

๒.๑ ความสำคัญของการประเมินผล

โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ เป็นโครงการที่มีพื้นที่ดำเนินงานทั่วประเทศ และใช้จ่ายงบประมาณแต่ละปีในจำนวนไม่น้อย จากหลายหน่วยงานทั้งระดับส่วนกลางและจังหวัด การจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่แต่ละครั้ง สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รับผิดชอบประเมินผลการจัดงานในระดับจังหวัด และสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร รับผิดชอบประเมินผลการจัดงาน ณ จังหวัดจุดเปิดงานเพื่อเฉลิมพระเกียรติ ระดับประเทศ รวมทั้งการติดตามผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา อย่างไรก็ตามการประเมินผลโครงการที่ครอบคลุมการดำเนินงานโครงการทั่วประเทศยังไม่มี การดำเนินการประกอบกับคณะกรรมการโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ มีอำนาจหน้าที่ติดตามประเมินผลโครงการ และรายงานผลการปฏิบัติงาน โดยมีเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นองค์ประกอบในคณะกรรมการอยู่ด้วย ดังนั้น จึงได้ประเมินผลโครงการดังกล่าว ในปี ๒๕๖๕ นี้

๒.๒ วัตถุประสงค์ของการประเมินผล

๒.๒.๑ เพื่อประเมินผลกระบวนการดำเนินงาน ผลที่ได้รับ และผลกระทบจากโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ

๒.๒.๒ เพื่อให้ได้แนวทางการพัฒนา และข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานที่ร่วมดำเนินงาน และคณะกรรมการโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ

๒.๓.๓ ระยะเวลาของข้อมูลการประเมินผล กำหนดช่วงเวลาของข้อมูลสำหรับประเมินผลเป็นข้อมูลจากการดำเนินงานโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๓ ขอบเขตของการประเมินผล

๒.๓.๑ พื้นที่ ดำเนินการในพื้นที่ ๗ จังหวัด คือ ราชบุรี กาญจนบุรี นครปฐม เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ สมุทรสงคราม และสมุทรสาคร

๒.๓.๒ กลุ่มเป้าหมายที่จัดเก็บข้อมูล ประกอบด้วย

(๑) เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรจังหวัด และเกษตรอำเภอ

(๒) เกษตรกรที่ลงทะเบียนเข้ารับบริการแต่ละจุดของการจัดงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยเลือกจุดที่ จัดงานในไตรมาสที่ ๔

๒.๓.๓ ระยะเวลาของข้อมูลการประเมินผล กำหนดช่วงเวลาของข้อมูลสำหรับการประเมินผลเป็นข้อมูลจากการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒.๔ แนวคิด และทฤษฎี

๒.๔.๑ แนวคิดการติดตามและประเมินผลโครงการ (บันเทิง มาแสง, ๒๕๔๖)

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กระบวนการตรวจสอบการดำเนินงานเป็นระยะๆ และการประเมินผล (Evaluation) หมายถึง กระบวนการศึกษา วิเคราะห์ เปรียบเทียบผลได้ (Outputs)

และผลกระทบ (Outcome) ที่เกิดจากการดำเนินงาน รวมทั้ง ให้ความเห็นเกี่ยวกับความสอดคล้อง ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล หรือความสำเร็จของโครงการ

สำหรับวัตถุประสงค์ที่สำคัญของการประเมินผล ก็คือวิเคราะห์ผลของโครงการโดยพยายามที่จะศึกษา วิเคราะห์ในเรื่องที่สำคัญ ๓ เรื่องด้วยกัน คือ

(๑) วิเคราะห์ความถูกต้องและความสอดคล้อง (Validity and Relevance) ของผลที่เกิดจากโครงการ ว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามที่ได้วางแผนไว้หรือไม่

(๒) วิเคราะห์ประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการดำเนินงานตามโครงการ

(๓) วิเคราะห์ประสิทธิผล (Effectiveness) ที่เกิดจากโครงการว่าบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่

โดยขอบเขตของการประเมินผลขึ้นอยู่กับสภาพ ขนาด และวัตถุประสงค์ของการประเมินผล และโดยทั่วไปการประเมินผลจะครอบคลุมถึงเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) การประเมินหลักการและเหตุผลของโครงการ เป็นการบรรยายและวิเคราะห์เกี่ยวกับหลักการ เหตุผลของโครงการ โดยเน้นให้เห็นว่ามีความจำเป็นอย่างไร ในการจัดทำโครงการ นอกจากนี้ บางกรณีหากมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และวิธีการดำเนินงานในภายหลังแล้ว ผู้ประเมินผลจะต้องอธิบาย หรือบรรยายสรุปผล ให้ทราบถึงเหตุผลของการเปลี่ยนแปลงด้วย

(๒) การประเมินวัตถุประสงค์และการวางแผนโครงการ เป็นการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานว่าตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ และทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินงานตามโครงการมีเพียงพอหรือไม่

(๓) การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ เน้นกระบวนการเปลี่ยน Inputs มาเป็น Outputs โดยของเขตการประเมินผลครอบคลุมเรื่องต่างๆ เช่น ๑) การจัดส่งปัจจัยการผลิตความก้าวหน้าการดำเนินงานตามกิจกรรมของโครงการ วิเคราะห์ถึงสาเหตุการดำเนินงานล่าช้า และปัจจัยที่โครงการไม่สามารถควบคุมได้ ๒) การให้ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องบทบาทของการประสานงาน ปัญหาและอุปสรรคในการประสานงาน ๓) ทบทวนกระบวนการติดตามโครงการที่นำมาใช้กับการบริหารโครงการ ทบทวนการประเมินผล ซึ่งทางโครงการได้ประเมินเอง และการนำข้อเสนอแนะจากการประเมินผลมาปรับปรุง การดำเนินงานตามโครงการหรือไม่ ๔) การประเมินผลด้านเทคนิคและปัญหาในการจัดการ รวมทั้ง ปัญหาการดำเนินงานในอนาคต

(๔) การประเมินผลได้เบื้องต้น และการใช้ประโยชน์จากผลได้เบื้องต้นเป็นการวิเคราะห์ ในเน้นถึงกิจกรรมของโครงการที่จะต้องผลิต Outputs ให้สำเร็จตามเป้าหมาย และกิจกรรมดังกล่าว เป็นหลักสำคัญที่ทำให้โครงการประสบผลสำเร็จ

(๕) การประเมินผลเชิงประสิทธิภาพ เป็นการวิเคราะห์ถึงการเปลี่ยนปัจจัย (Inputs) เป็นผลได้เบื้องต้น (Outputs) ว่าคุ้มค่า ใช้ต้นทุนต่ำสุดหรือไม่ การวิเคราะห์สามารถพิจารณาในรูปของเวลาและค่าใช้จ่าย พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการในการปรับปรุงประสิทธิภาพ

(๖) การประเมินผลกระทบของโครงการ คือการวิเคราะห์ผลกระทบระยะสั้น (Effect) และผลกระทบระยะยาว (Impact) ของโครงการที่มีต่อกลุ่มบุคคลเป้าหมาย ผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการ การวิเคราะห์จำเป็นต้องกำหนดตัวบ่งชี้ ศึกษา และหาความสัมพันธ์ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง

(๗) การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะการประเมินในลักษณะนี้ ทำพร้อมกันในหลายๆเรื่องโดยการหาข้อเท็จจริง (Findings) และจัดทำข้อเสนอแนะในทางปฏิบัติ

ขอบเขตของการประเมินผลตามที่กล่าวมาแล้วนั้น กว้างขวางมากไม่มีรายงานการประเมินผลใดที่จะคลุมหัวข้อการประเมินผลนี้ได้ทั้งหมด และสำหรับการประเมินผลในคราวนี้จะเป็นการประเมินผลภายใต้ขอบเขตในข้อที่ (๓) (๕) และ (๖)

๒.๔.๒ ประเภทของการประเมินผล (สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร, ๒๕๕๑)

ในการดำเนินงานโครงการ หากต้องการให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่มุ่งไว้แล้ว โครงการนั้นจำเป็นต้องได้รับการวางแผนมาเป็นอย่างดี เพื่อให้โครงการนั้นมีความสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและความต้องการที่แท้จริง ในขณะเดียวกันถึงแม้โครงการจะได้รับการวางแผนมาเป็นอย่างดีแล้วก็ตาม แต่ในช่วงระหว่างการดำเนินงานโครงการอาจมีปัญหาหรือสิ่งที่ไม่คาดคิดไว้เกิดขึ้น ทำให้ผลลัพธ์ของโครงการมีโอกาสเบี่ยงเบนไปจากวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันปัญหาต่างๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ การประเมินผลจึงถูกนำมาใช้ในช่วงเวลาต่างๆของโครงการ ดังนี้

(๑) การประเมินผลก่อนการดำเนินงานโครงการ (Pre Evaluation) เป็นการประเมินก่อนที่จะทำโครงการ ได้แก่ การประเมินความต้องการ หรือความจำเป็นในเบื้องต้นก่อนที่จะทำโครงการ การประเมินแบบนี้เรียกอีกอย่างว่า การประเมินความต้องการจำเป็น (Needs Assessment) และการประเมินเพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการ หรือสิ่งที่จะดำเนินการโดยศึกษาวิเคราะห์ถึงปัจจัยที่จำเป็นต่อความสำเร็จ ได้แก่ ความเป็นไปได้ทางด้านเทคนิค ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสภาพแวดล้อม เป็นต้น การประเมินผลแบบนี้ เรียกอีกอย่างหนึ่งว่า การประเมินความเป็นไปได้ (Feasibility Study)

(๒) การประเมินผลระหว่างดำเนินโครงการ (Ongoing Evaluation) เป็นการประเมินผลโครงการในขณะที่มีการดำเนินโครงการ หลังจากที่มีการดำเนินโครงการไประยะหนึ่งเพื่อทราบความก้าวหน้าหรือปัญหาในการดำเนินโครงการ เพื่อนำผลไปใช้แก้ไขปรับปรุงโครงการให้สามารถดำเนินโครงการได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้ การประเมินผลแบบนี้เรียกอีกอย่างว่า การประเมินความก้าวหน้า (Formative Evaluation)

(๓) การประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (Post Evaluation) เป็นการประเมินผลเมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อตัดสินว่าการดำเนินโครงการประสบความสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหรือไม่ มากน้อยเพียงใด ผลของการประเมินจะช่วยในการตัดสินใจสำหรับโครงการใหม่ๆ ซึ่งมีลักษณะเหมือนหรือใกล้เคียงกับโครงการที่เราทำการประเมินผลแล้ว การประเมินผลแบบนี้เรียกอีกอย่างหนึ่งว่า การประเมินผลสรุปของโครงการ (Summative Evaluation) ในการดำเนินการของโครงการใดโครงการหนึ่งประกอบด้วยกิจกรรมที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อมองวัตถุประสงค์ของโครงการประเมิน โดยอาจทำในรูปของการกำกับติดตามหรือประเมินโครงการ แนวคิดของการดำเนินงานดังกล่าวนี้ก็คือ ภาพรวม หรือมโนทัศน์ของการติดตามและประเมินผลโครงการ

บทที่ ๓

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

๓.๑ เครื่องมือการวัดข้อมูลเชิงคุณภาพ

ค่า (Rating Scale) ตามแบบของ Likert ลักษณะของคำถามประกอบด้วย ข้อความคำถามมีคำตอบให้เป็นมาตรฐานประมาณค่า ๕ ระดับโดยการกำหนดคะแนนการวัดช่วงมาตรา (Interval Scale) ซึ่งมีการกำหนดระดับคะแนน ดังนี้

ระดับความคิดเห็น	คะแนน
มากที่สุด	๕
มาก	๔
ปานกลาง	๓
น้อย	๒
น้อยที่สุด	๑

การกำหนดเกณฑ์คะแนนเป็นช่วงๆ ทั้ง ๔ ด้านออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก มากที่สุด ดังนี้

$$\text{ช่วงคะแนนเฉลี่ย} = \frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนระดับคะแนน}}$$

๓.๒ วิธีการประเมินผล

๒.๖.๑ รูปแบบและประเภทการประเมินผล

๑) รูปแบบการประเมินผลครั้งนี้ จะแบ่งการประเมินออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ การประเมินผลกระบวนการ ซึ่งจะพิจารณาในประเด็นต่างๆ ตามกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินโครงการ ส่วนที่ ๒ การประเมินผลที่ได้รับจากโครงการ จะเป็นการพิจารณาผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการหรือไม่ ซึ่งรวมถึงการพิจารณาด้านผลกระทบ และทัศนคติของเกษตรกรที่เข้ารับบริการคลินิกเกษตรด้วย

๒) ประเภทการประเมินผล เป็นการประเมินผลระหว่างการดำเนินงานโครงการ (Ongoing Evaluation) เนื่องจาก ยังมีการดำเนินงานโครงการอย่างต่อเนื่องทุกปีไม่มีการกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดแน่นอน แต่บางกิจกรรมของโครงการจะมีลักษณะที่แล้วเสร็จเป็นปีๆ ไป ซึ่งสามารถวัดผลกระทบตามช่วงเวลาได้

๒.๖.๒ ประเด็นและตัวชี้วัด

ส่วนที่ ๑ วัดกระบวนการดำเนินงานโครงการจะพิจารณาตามรูปแบบการประเมินในมุมมองด้านต่างๆ ได้แก่ ๑) ระยะเวลาการดำเนินงานที่สั้น รวดเร็วทันตามกำหนดเวลา ๒) ต้นทุน ๓) คุณภาพ ปัจจัยนำเข้า

ส่วนที่ ๒ วัดผลที่ได้รับจากโครงการโดยพิจารณาจุดสิ้นสุดของกิจกรรม มีประเด็นและตัวชี้วัดดังต่อไปนี้

ประเด็น	ตัวชี้วัด
๑) การบริการและแก้ไขปัญหาเกษตรกร	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของเกษตรกรที่รับบริการคลินิกฯความรู้/แนวทางแก้ไขปัญหาไปใช้ประโยชน์ - ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับบริการมีปัญหาด้านการเกษตรลดลง - ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับการติดตามแนะนำเพิ่มเติมหลังจากรับบริการคลินิกเกษตร
๒) ด้านทัศนคติ	<ul style="list-style-type: none"> - ความพึงพอใจต่อการบริการคลินิกเกษตร

๓.๓ การรวบรวมข้อมูล

ข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลได้มาจากแหล่งข้อมูล โดยแยกเป็นข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ โดยใช้แบบสัมภาษณ์ เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล จากกลุ่มเป้าหมาย ๒ กลุ่ม คือ

๑) เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรจังหวัด สอบถามจังหวัดที่ลงพื้นที่ จำนวน ๒ แบบสอบถาม

๒) เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอ สอบถามอำเภอที่ลงพื้นที่ จำนวน ๒ แบบสอบถาม

๓) เกษตรที่เข้ารับบริการ ให้สัมภาษณ์เกษตรกรที่เข้ารับบริการเบ็ดเสร็จ/ต่อเนื่อง โดยสุ่มเกษตรกรที่เข้ารับบริการในแต่ละคลินิกรวมทั้งสิ้น ๔๐ ราย โดยสุ่มเลือกเกษตรกรจากเว็บไซต์ <https://clinickaset.doae.go.th> หรือข้อมูลจากสำนักงานเกษตรจังหวัด และเกษตรอำเภอ

บทที่ ๔

ผลการประเมินผล

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑๐ จังหวัดราชบุรี ได้ติดตามผลการดำเนินงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ในพื้นที่จังหวัดนครปฐม และจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีไตรมาส ๔ ปี โดยเปิดให้บริการคลินิกหลัก จำนวน ๑๑ คลินิก ประกอบด้วย คลินิกพืช ดิน ปศุสัตว์ ประมง ข้าว ชลประทาน บัญชี สหกรณ์ กฎหมาย คลินิกส่งเสริมการเกษตร และคลินิกเสริมอื่นๆ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกษตรกรที่เข้ารับการบริการคลินิก จำนวน ๔๐ ราย เป็นเกษตรกรที่ได้รับบริการแบบเบ็ดเสร็จทั้งหมด สรุปผลการติดตามเกษตรกรที่เข้ารับการบริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ได้ดังนี้

๑. ข้อมูลพื้นฐานของเกษตรกร

ผู้เข้ารับการบริการคลินิกเกษตรปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พบว่าเป็นเพศหญิง ร้อยละ ๓๒.๕๐ เพศชาย ร้อยละ ๖๗.๕๐ อายุของผู้เข้ารับการบริการคลินิกส่วนใหญ่อายุมากกว่า ๖๐ ปี ร้อยละ ๓๗.๕๐ รองลงมาอายุระหว่าง ๕๑ - ๖๐ ปี ร้อยละ ๓๕.๐๐ อายุระหว่าง ๔๑ - ๕๐ ปี ร้อยละ ๑๗.๕๐ และอายุระหว่าง ๓๑ - ๔๐ ปี ร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษา ร้อยละ ๗๐.๐๐ รองลงมาจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ร้อยละ ๑๒.๕๐ ไม่ได้เรียน ร้อยละ ๗.๕๐ ระดับอาชีวศึกษา/อนุปริญญา และระดับปริญญาตรี สัดส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๕.๐๐ ในด้านการประกอบอาชีพหลักของเกษตรกรผู้เข้ารับการบริการคลินิกเกษตร ส่วนใหญ่มีอาชีพทำนา ร้อยละ ๓๕.๐๐ รองลงมาค้าขาย/รับจ้าง/บริการ/ธุรกิจส่วนตัว/จักสาน/แปรรูป ร้อยละ ๒๗.๕๐ รับจ้างในการเกษตร รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ/งานประจำ สัดส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๑๒.๕๐ ทำไร่ ร้อยละ ๗.๕๐ พืชผัก/ไม้ดอก และไม่ได้ประกอบอาชีพ (นักเรียน/ผู้สูงอายุ/แม่บ้าน/พ่อบ้าน เป็นต้น) สัดส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๒.๕๐ สำหรับช่องทางการรับทราบข่าวการจัดงานคลินิกเกษตรฯ ส่วนใหญ่ทางสื่อบุคคล ร้อยละ ๘๗.๕๓ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ร้อยละ ๒.๔๗ ดังแสดงในตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของเกษตรกร

รายการ	ร้อยละ
๑. เพศ	
- ชาย	๓๒.๕๐
- หญิง	๖๗.๕๐
๒. อายุ	
- อายุต่ำกว่า ๓๐ ปี	-
- ๓๑ - ๔๐ ปี	๑๐.๐๐
- ๔๑ - ๕๐ ปี	๑๗.๕๐
- ๕๑ - ๖๐ ปี	๓๕.๐๐
- มากกว่า ๖๐ ปี	๓๗.๕๐

๓. การศึกษา	
- ไม่ได้เรียน	๗.๕๐
- ประถมศึกษา	๗๐.๐๐
- มัธยมศึกษา	๑๒.๕๐
- อาชีวศึกษา/อนุปริญญา	๕.๐๐
- ปริญญาตรี	๕.๐๐
- สูงกว่าปริญญาตรี	-
๔. อาชีพหลัก	
- ทำนา	๓๕.๐๐
- ทำไร่	๗.๕๐
- พืชผัก/ไม้ดอก	๒.๕๐
- ไม้ผล	-
- ไม้ยืนต้น	-
- เลี้ยงสัตว์	-
- ประมง	-
- เกษตรผสมผสาน	-
- รับจ้างในการเกษตร	๑๒.๕๐
- รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ/งานประจำ	๑๒.๕๐
- ค้าขาย/รับจ้าง/บริการ/ธุรกิจส่วนตัว/จักสาน/แปรรูป	๒๗.๕๐
- ไม่ได้ประกอบอาชีพ (นักเรียน/ผู้สูงอายุ/แม่บ้าน/พ่อบ้าน เป็นต้น)	๒.๕๐
๕. ช่องทางการรับทราบข่าวการจัดงานคลินิกเกษตรฯ	
- สื่อบุคคล	๙๗.๕๓
- สื่ออิเล็กทรอนิกส์	๒.๔๗
- สื่อสิ่งพิมพ์	-

หมายเหตุ : จากการสำรวจ

๒. การเข้าร่วมโครงการของเกษตรกร

๒.๑ การเข้ารับบริการของเกษตรกรในวันจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ

จากการสอบถามผู้ที่เข้ารับบริการ แต่ละรายมีจุดประสงค์ในการเข้ารับบริการแต่ละคลินิกที่แตกต่างกัน พบว่า คลินิกอื่นๆ ร้อยละ ๑๘.๕๐ รองลงมาคลินิกพืช ร้อยละ ๑๕.๓๕ คลินิกดิน ร้อยละ ๑๔.๕๗ คลินิกส่งเสริมการเกษตร ร้อยละ ๑๐.๒๔ คลินิกปศุสัตว์ คลินิกประมง สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๘.๖๖ คลินิกบัญชี ร้อยละ ๖.๖๙ คลินิกสหกรณ์ ร้อยละ ๖.๓๐ คลินิกข้าว ร้อยละ ๔.๗๒ คลินิกหม่อนไหม ร้อยละ ๓.๑๕ คลินิกชลประทาน คลินิกกฎหมาย สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๑.๑๘ และคลินิกยาง ร้อยละ ๐.๗๙

โดยมีผู้เข้ารับบริการคลินิกเกษตรฯ มีการเข้ารับบริการในคลินิกอื่นๆ พบว่า คลินิกเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ร้อยละ ๒๗.๖๖ รองลงมาคลินิกบริษัทเอกชน คลินิกสาธารณสุข สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๒๕.๕๓ อื่นๆ (จิตอาสา ๙๐๔/ศูนย์ส่งเสริมเยาวชนอาเซียน) ร้อยละ ๑๙.๑๕ และสถาบันการศึกษา ร้อยละ ๒.๑๓

ในส่วนผู้เข้ารับบริการคลินิกเกษตรฯ มีการเข้ารับบริการในส่งเสริมการเกษตร พบว่า คลินิกบริหารศัตรูพืช ร้อยละ ๔๖.๑๕ รองลงมาคลินิกเกษตรจังหวัด ร้อยละ ๓๔.๖๒ จักรรกลการเกษตร ร้อยละ ๑๑.๕๔ และพืชสวน พันธุ์พืชเพาะเลี้ยง สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๓.๘๕ ดังแสดงในตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ การเข้ารับบริการคลินิกของเกษตรกร

รายการ	ร้อยละ
๒. คลินิกพืช (กวก.)	๑๕.๓๕
๒. คลินิกดิน (พด.)	๑๔.๕๗
๓. คลินิกปศุสัตว์(ปศ.)	๘.๖๖
๔. คลินิกประมง (ปม.)	๘.๖๖
๕. คลินิกข้าว (กข.)	๔.๗๒
๖. คลินิกชลประทาน	๑.๑๘
๗. คลินิกบัญชี (กตส.)	๖.๖๙
๘. คลินิกสหกรณ์ (กสส.)	๖.๓๐
๙. คลินิกกฎหมาย (ส.ป.ก.)	๑.๑๘
๑๐. คลินิกหม่อนไหม (มม.)	๓.๑๕
๑๑. คลินิกยาง (กยท.)	๐.๗๙
๑๒. คลินิกส่งเสริมการเกษตร (กสก.)	๑๐.๒๔
๑๒.๑ เกษตรจังหวัด	๓๔.๖๒
๑๒.๒ บริหารศัตรูพืช	๔๖.๑๕
๑๒.๓ พืชสวน	๓.๘๕
๑๒.๔ พันธุ์พืชเพาะเลี้ยง	๓.๘๕
๑๒.๕ จักรกลการเกษตร	๑๑.๕๔
๑๓. คลินิกอื่น ๆ	๑๘.๕๐
๑๓.๑ เกษตรและสหกรณ์จังหวัด	๒๗.๖๖
๑๓.๒ สาธารณสุข	๒๕.๕๓
๑๓.๓ สถาบันการศึกษา	๒.๑๓
๑๓.๔ บริษัทเอกชน	๒๕.๕๓
๑๓.๕ อื่น ๆ (ระบุ) จิตอาสา ๙๐๔/ศูนย์ส่งเสริมเยาวชนอาเซียน/ชกส.	๑๙.๑๕

๒.๒ วัตถุประสงค์/ปัญหาที่เข้ารับบริการ (ตอบได้มากกว่า ๑ คำตอบ)

จากการสอบถามผู้เข้ารับบริการคลินิกเกษตรกร มีวัตถุประสงค์เพื่อขอปรึกษาปัญหา คำแนะนำ ร้อยละ ๓๒.๙๒ รองลงมาขมงาน/ขมนิติธรรมการทั่วไป ร้อยละ ๒๔.๘๕ ขอรับปัจจัยการผลิต ร้อยละ ๒๔.๒๒ และขอรับเอกสาร/ความรู้ ร้อยละ ๑๘.๐๑

โดยมีผู้เข้ารับบริการคลินิกเกษตรกร ให้ความสนใจเรื่องขอปรึกษาปัญหา คำแนะนำ พบว่า เรื่องการปรับปรุงบำรุงดิน ร้อยละ ๒๖.๔๒ รองลงมาโรคและแมลงศัตรูพืช ร้อยละ ๒๒.๖๔ การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก ร้อยละ ๒๐.๗๕ การใช้สารชีวภัณฑ์ ร้อยละ ๗.๕๕ การเลี้ยงสัตว์น้ำ การลดต้นทุนการผลิต สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๕.๖๖ การเลี้ยงสัตว์ กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์ และอื่นๆ (ระบุ) การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๓.๗๗ ดังแสดงในตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ วัตถุประสงค์/ปัญหาที่เข้ารับบริการ

รายการ	ร้อยละ
๑. ชุมงาน/ชมนิทรรศการทั่วไป	๒๔.๘๕
๒. ขอรับเอกสาร/ความรู้	๑๘.๐๑
๓. ขอรับปัจจัยการผลิต	๒๔.๒๒
๔. ขอบริกาษาปัญหา คำแนะนำ เรื่อง...	๓๒.๙๒
- โรคและแมลงศัตรูพืช	๒๒.๖๔
- การปรับปรุงบำรุงดิน	๒๖.๔๒
- การเลี้ยงสัตว์	๓.๗๗
- การเลี้ยงสัตว์น้ำ	๕.๖๖
- การบริหารจัดการน้ำ/แหล่งน้ำ	-
- กฎหมายที่ดิน ส.ป.ก.	-
- กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์	๓.๗๗
- การลดต้นทุนการผลิต	๕.๖๖
- การใช้สารชีวภัณฑ์	๗.๕๕
- การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก	๒๐.๗๕
- อื่นๆ (ระบุ) การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต	๓.๗๗

๒.๓ ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้ารับบริการ

จากการสอบถามผู้ที่เข้ารับบริการคลินิกเกษตรฯ มีจุดประสงค์ในการเข้ารับบริการหรือได้รับบริการที่แตกต่างกัน พบว่า ได้รับแจกวัสดุ/ปัจจัยการผลิต ร้อยละ ๕๐.๒๔ รองลงมาได้รับความรู้ ร้อยละ ๓๐.๓๓ และได้รับคำแนะนำการแก้ไขปัญหา ร้อยละ ๑๙.๔๓

โดยมีผู้ที่เข้ารับบริการคลินิกเกษตรฯ ได้รับแจกวัสดุ/ปัจจัยการผลิต พบว่า ต้นพันธุ์พืชผัก/ผักสวนครัว ร้อยละ ๒๙.๒๕ รองลงมาเมล็ดพันธุ์ผัก/ข้าว น้ำหมัก/ปุ๋ยหมัก/สาร พด. สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๒๕.๔๗ ไม้ผล/ไม้ยืนต้น ร้อยละ ๑๑.๓๒ และอื่นๆ (ระบุ) น้ายาล้างจาน ปลาสวยงาม และถุงมือ ร้อยละ ๗.๕๕

สำหรับผู้ที่เข้ารับบริการคลินิกเกษตรฯ ได้รับความรู้จากการเข้ารับบริการ พบว่า การปรับปรุงบำรุงดิน ร้อยละ ๒๕.๐๐ รองลงมาการทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก ร้อยละ ๒๓.๔๔ โรคและแมลงศัตรูพืช ร้อยละ ๒๐.๓๑ การลดต้นทุนการผลิต การใช้สารชีวภัณฑ์ สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๗.๘๑ กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์ ร้อยละ ๖.๒๕ การเลี้ยงสัตว์ ร้อยละ ๔.๖๙ การเลี้ยงสัตว์น้ำ ร้อยละ ๓.๑๓ และอื่นๆ (ระบุ) การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ร้อยละ ๖.๒๕

ในส่วนผู้ที่เข้ารับบริการคลินิกเกษตรฯ ได้รับคำแนะนำการแก้ไขปัญหา พบว่า การปรับปรุงบำรุงดิน ร้อยละ ๒๙.๒๗ รองลงมาโรคและแมลงศัตรูพืช การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๒๖.๘๓ การลดต้นทุนการผลิต การใช้สารชีวภัณฑ์ สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๔.๘๘ การเลี้ยงสัตว์ การเลี้ยงสัตว์น้ำ และกลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์ สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๔.๘๘ ดังแสดงในตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้ารับบริการ

รายการ	ร้อยละ
ได้รับความรู้	๓๐.๓๓
- โรคและแมลงศัตรูพืช	๒๐.๓๑
- การปรับปรุงบำรุงดิน	๒๕.๐๐
- การเลี้ยงสัตว์	๔.๖๙
- การเลี้ยงสัตว์น้ำ	๓.๑๓
- กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์	๖.๒๕
- การลดต้นทุนการผลิต	๗.๘๑
- การใช้สารชีวภัณฑ์	๗.๘๑
- การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก	๒๓.๔๔
- อื่นๆ (ระบุ) การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต	๑.๕๖
ได้รับคำแนะนำการแก้ไขปัญหา	๑๙.๔๓
- โรคและแมลงศัตรูพืช	๒๖.๘๓
- การปรับปรุงบำรุงดิน	๒๙.๒๗
- การเลี้ยงสัตว์	๒.๔๔
- การเลี้ยงสัตว์น้ำ	๒.๔๔
- กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์	๒.๔๔
- การลดต้นทุนการผลิต	๔.๘๘
- การใช้สารชีวภัณฑ์	๔.๘๘
- การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก	๒๖.๘๓
ได้รับแจกวสดุ/ปัจจัยการผลิต	๕๐.๒๔
- เมล็ดพันธุ์ผัก/ข้าว	๒๕.๔๗
- ต้นพันธุ์พืชผัก/ผักสวนครัว	๒๙.๒๕
- ไม้ผล/ไม้ยืนต้น	๑๑.๓๒
- น้ำหมัก/ปุ๋ยหมัก/สาร พด.	๒๕.๔๗
- แหนแดง	๐.๙๔
- อื่นๆ (ระบุ) น้ยาล้างจาน ปลาสุยงาม กระเป๋ เสื่อ และถุงมือ	๗.๕๕

๒.๔ การนำความรู้คำแนะนำที่ได้รับจากการเข้ารับบริการไปใช้ประโยชน์

จากการสอบถามผู้เข้ารับบริการคลินิกเคลื่อนที่ฯ มีจุดประสงค์ในการเข้ารับบริการหรือได้รับบริการที่แตกต่างกัน พบว่า มีการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๔๗.๖๒ ส่วนที่ไม่ได้นำความรู้และคำแนะนำไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๕๒.๓๘ เนื่องจากเกษตรกรส่วนใหญ่เข้าชมงานอย่างเดียว ยังไม่มีเวลาในการดำเนินการ และเป็นความรู้ใหม่ๆ ที่มีอยู่แล้ว

โดยมีผู้เข้ารับบริการคลินิกเคลื่อนที่ๆ มีการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ พบว่า การปรับปรุงบำรุงดิน ร้อยละ ๓๐.๐๐ รองลงมา กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์ ร้อยละ ๒๒.๕๐ การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก ร้อยละ ๑๕.๐๐ โรคและแมลงศัตรูพืช ร้อยละ ๑๐.๐๐ สัตว์ส่วนเท่ากัน การใช้สารชีวภัณฑ์ และการลด ต้นทุนการผลิต สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๗.๕๐

ในส่วนผู้เข้ารับบริการคลินิกเคลื่อนที่ๆ ที่ไม่ได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ พบว่า การทำ/ ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก ร้อยละ ๒๗.๒๗ รองลงมา โรคและแมลงศัตรูพืช ร้อยละ ๒๒.๗๓ การปรับปรุงบำรุงดิน ร้อยละ ๑๕.๙๑ การใช้สารชีวภัณฑ์ ร้อยละ ๑๑.๓๖ การเลี้ยงสัตว์ ร้อยละ ๙.๐๙ การเลี้ยงสัตว์น้ำ ร้อยละ ๖.๘๒ การลดต้นทุนการผลิต ร้อยละ ๔.๕๕ และอื่นๆ (ระบุ) ต้องรอรอบปีการเพาะปลูกถัดไป ร้อยละ ๑.๐๐ ดังแสดงในตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ การนำความรู้คำแนะนำที่ได้รับจากการเข้ารับบริการไปใช้ประโยชน์

รายการ	ร้อยละ
นำความรู้ไปใช้ประโยชน์	๔๗.๖๒
- โรคและแมลงศัตรูพืช	๑๐.๐๐
- การปรับปรุงบำรุงดิน	๓๐.๐๐
- การเลี้ยงสัตว์	๒.๕๐
- การเลี้ยงสัตว์น้ำ	๕.๐๐
- กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์	๒๒.๕๐
- การลดต้นทุนการผลิต	๗.๕๐
- การใช้สารชีวภัณฑ์	๗.๕๐
- การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก	๑๕.๐๐
ไม่นำความรู้ไปใช้ประโยชน์	๕๒.๓๘
- โรคและแมลงศัตรูพืช	๒๒.๗๓
- การปรับปรุงบำรุงดิน	๑๕.๙๑
- การเลี้ยงสัตว์	๙.๐๙
- การเลี้ยงสัตว์น้ำ	๖.๘๒
- การลดต้นทุนการผลิต	๔.๕๕
- การใช้สารชีวภัณฑ์	๑๑.๓๖
- การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก	๒๗.๒๗
- อื่นๆ (ระบุ) รอรอบปีการเพาะปลูกถัดไป	๑.๐๐

๒.๕ การนำปัจจัยที่ได้รับจากการเข้ารับบริการไปใช้ประโยชน์

จากการสอบถามผู้เข้ารับบริการคลินิกเคลื่อนที่ๆ พบว่า มีการนำปัจจัยที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ ร้อยละ ๖๙.๐๙ ส่วนที่ไม่ได้นำปัจจัยที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๓๐.๙๑ เนื่องจากเกษตรกรไม่มีเวลา ดำเนินการ นำปัจจัยที่ได้รับมาให้กับเกษตรกรรายอื่นๆ และบางส่วนที่เป็นไม้ผล/ไม้ยืนต้น ยังไม่ให้ผลผลิต

สำหรับผู้เข้ารับบริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ มีการนำปัจจัยที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ พบว่า ต้นพันธุ์พืชผัก/ผักสวนครัว ร้อยละ ๓๑.๕๘ รองลงมาเมล็ดพันธุ์ผัก/ข้าว ร้อยละ ๒๕.๐๐ น้ำหมัก/ปุ๋ยหมัก/สาร พด. ร้อยละ ๒๓.๖๘ ไม้ผล/ไม้ยืนต้น ร้อยละ ๑๑.๘๔ อื่นๆ ร้อยละ ๖.๕๘ และแหนแดง ร้อยละ ๑.๓๒ เนื่องเกษตรกรส่วนใหญ่ นำปัจจัยไปปลูกเพื่อบริโภคในครัวเรือน

ในส่วนผู้เข้ารับบริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ไม่ได้นำปัจจัยที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ พบว่า น้ำหมัก/ปุ๋ยหมัก/สาร พด. ร้อยละ ๓๒.๓๕ รองลงมาเมล็ดพันธุ์ผัก/ข้าว ต้นพันธุ์พืชผัก/ผักสวนครัว สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๒๓.๕๓ ไม้ผล/ไม้ยืนต้น ร้อยละ ๑๑.๗๖ และอื่นๆ ร้อยละ ๘.๘๒ เนื่องจากนำปัจจัยที่ได้รับให้เกษตรกรรายอื่นๆ และมีบางส่วนที่ปลูกแล้วตาย ดังแสดงในตารางที่ ๖

ตารางที่ ๖ การนำปัจจัยที่ได้รับจากการเข้ารับบริการไปใช้ประโยชน์

รายการ	ร้อยละ
นำปัจจัยที่ได้รับจากการเข้ารับบริการไปใช้ประโยชน์	๖๙.๐๙
- เมล็ดพันธุ์ผัก/ข้าว	๒๕.๐๐
- ต้นพันธุ์พืชผัก/ผักสวนครัว	๓๑.๕๘
- ไม้ผล/ไม้ยืนต้น	๑๑.๘๔
- น้ำหมัก/ปุ๋ยหมัก/สาร พด.	๒๓.๖๘
- แहनแดง	๑.๓๒
- อื่นๆ	๖.๕๘
ไม่นำปัจจัยที่ได้รับจากการเข้ารับบริการไปใช้ประโยชน์	๓๐.๙๑
- เมล็ดพันธุ์ผัก/ข้าว	๒๓.๕๓
- ต้นพันธุ์พืชผัก/ผักสวนครัว	๒๓.๕๓
- ไม้ผล/ไม้ยืนต้น	๑๑.๗๖
- น้ำหมัก/ปุ๋ยหมัก/สาร พด.	๓๒.๓๕
- อื่นๆ (ระบุ) ต้นไม้ตาย และให้เกษตรกรรายอื่นๆ	๘.๘๒

๒.๖ ระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ

จากการสอบถามผู้เข้ารับบริการคลินิกต่างๆ พบว่า ผู้เข้ารับบริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่มีระดับความพึงพอใจ โดยมีค่าคะแนนเต็ม ๕ ระดับในประเด็นการประชาสัมพันธ์การจัดงาน มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๖๐ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในแต่ละคลินิก มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๙๓ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด ความเอาใจใส่ของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๙๐ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด ความรู้/คำแนะนำที่ได้รับ สามารถนำไปแก้ไขปัญหาได้ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๗๘ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด ความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๙๕ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด ระยะเวลาการจัดงาน มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๘๘ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด ประโยชน์ที่ได้รับจากการรับบริการคลินิก มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๘๐ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด การอำนวยความสะดวกภายในงาน มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๙๓ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด และการตรวจคัดกรองหาเชื้อโควิด ๒๐๑๙ ก่อนเข้าร่วมงาน อยู่ในระดับ ร้อยละ ๔.๖๐ ความพึงพอใจมากที่สุด ดังแสดงในตารางที่ ๗

ตารางที่ ๗ ระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ

รายการ	ค่าคะแนนเฉลี่ย	แปลผล
การประชาสัมพันธ์ภายในงาน	๔.๖๐	ความพึงพอใจมากที่สุด
ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในแต่ละคลินิก	๔.๙๓	ความพึงพอใจมากที่สุด
ความเอาใจใส่ของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการ	๔.๙๐	ความพึงพอใจมากที่สุด
ความรู้/คำแนะนำที่ได้รับ สามารถนำไปแก้ไขปัญหาได้	๔.๗๘	ความพึงพอใจมากที่สุด
ความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน	๔.๙๕	ความพึงพอใจมากที่สุด
ระยะเวลาการจัดงาน	๔.๘๘	ความพึงพอใจมากที่สุด
ประโยชน์ที่ได้รับจากการรับบริการคลินิก	๔.๘๐	ความพึงพอใจมากที่สุด
การอำนวยความสะดวกภายในงาน	๔.๙๓	ความพึงพอใจมากที่สุด
การตรวจคัดกรองหาเชื้อโควิด ๒๐๑๙ ก่อนเข้าร่วมงาน	๔.๖๐	ความพึงพอใจมากที่สุด

๒.๗ การเข้าชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ

จากการสอบถามผู้เข้ารับบริการคลินิกต่างๆ พบว่า ผู้เข้ารับบริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ เข้าชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ ร้อยละ ๗๒.๕๐ และไม่ได้เข้าชม ร้อยละ ๒๗.๕๐ เนื่องจากจำนวนเกษตรกรเข้าร่วมจำนวนมาก และต้องรีบเดินทางกลับ ดังแสดงในตารางที่ ๘

ตารางที่ ๘ การเข้าชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ

รายการ	ร้อยละ
เข้าชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ	
- เข้าชม	๗๒.๕๐
- ไม่ได้เข้าชม	๒๗.๕๐

๒.๘ รูปแบบการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ

จากการสอบถามผู้เข้ารับบริการคลินิกต่างๆ พบว่า ผู้เข้ารับบริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ มีระดับความพึงพอใจ โดยมีค่าคะแนนเต็ม ๕ ระดับ ในประเด็นสื่อที่ใช้ในการนำเสนอ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๙๓ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด เนื้อหาสาระ (พระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ) มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๙๓ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด การให้บริการของเจ้าหน้าที่ประจำจุดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๙๓ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด และจุดลงนามถวายพระพร มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๙๓ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด ดังแสดงในตารางที่ ๙

ตารางที่ ๙ ระดับความพึงพอใจต่อรูปแบบการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ

รายการ	ค่าคะแนนเฉลี่ย	แปลผล
สื่อที่ใช้ในการนำเสนอ	๔.๙๓	ความพึงพอใจมากที่สุด
เนื้อหาสาระ (พระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ)	๔.๙๓	ความพึงพอใจมากที่สุด
การให้บริการของเจ้าหน้าที่ประจำจุดนิทรรศการ	๔.๙๓	ความพึงพอใจมากที่สุด
จุดลงนามถวายพระพร	๔.๙๓	ความพึงพอใจมากที่สุด

๒.๙ ประโยชน์ที่ได้รับจากการชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ

จากการสอบถามผู้เข้ารับบริการคลินิกต่างๆ พบว่า ผู้เข้ารับบริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ได้รับประโยชน์จากการชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ มีการนำความรู้เรื่องเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ ร้อยละ ๖๒.๑๖ สำหรับลดรายจ่ายในครัวเรือน โดยปลูกผักสวนครัวบริโภค ร้อยละ ๙๒.๐๐ และสามารถเพิ่มรายได้ในครัวเรือน ร้อยละ ๘.๐๐ รองลงมานำพระบรมราโชวาทไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ร้อยละ ๓๒.๔๓ และนำแนวคิดที่ได้รับไปประกอบเป็นอาชีพเสริม ร้อยละ ๒.๗๐ ดังแสดงในตารางที่ ๑๐

ตารางที่ ๑๐ ประโยชน์ที่ได้รับจากการชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ

รายการ	ร้อยละ
ประโยชน์ที่ได้รับจากการชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ	
๑. นำพระบรมราโชวาทไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	๓๒.๔๓
๒. นำแนวคิดที่ได้รับไปประกอบเป็นอาชีพเสริม	๒.๗๐
๓. นำความรู้เรื่องเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้	๖๒.๑๖
- ลดรายจ่ายในครัวเรือน	๙๒.๐๐
- เพิ่มรายได้ในครัวเรือน	๘.๐๐
๔. อื่นๆ ประยุกต์ใช้สมุนไพรทำน้ำหมัก	๒.๗๐

๒.๑๐ ความต้องการต่อการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ

จากการสอบถามผู้เข้ารับบริการคลินิกต่างๆ พบว่า ผู้เข้ารับบริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ต้องการให้จัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ โดยมีรูปแบบการจัดงานเหมือนครั้งนี้ ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ การซื้อสินค้าในงานเกษตรกรส่วนใหญ่ ไม่มีการซื้อสินค้าในงาน ร้อยละ ๘๐.๐๐ เนื่องจากส่วนใหญ่เป็นสินค้าที่มีอยู่แล้ว และผู้ร่วมงานจำนวนมากเดินไม่ทั่วถึง ส่วนเกษตรกรที่มีการซื้อสินค้าในงาน อาทิ เชือกถัก น้ำมันพืช และน้ำตาลทราย ร้อยละ ๒๐.๐๐ เกษตรกรที่ไม่มีปัญหาปรึกษาในครั้งต่อไป ร้อยละ ๗๒.๕๐ มีปัญหาปรึกษาในครั้งต่อไป ร้อยละ ๒๗.๕๐ ในเรื่องอื่นๆ เช่น แหล่งน้ำบาดาล และความเหมาะสมของพื้นที่ ร้อยละ ๔๒.๘๖ และในเรื่องการทำการเกษตร การเพาะปลูกมันสำปะหลัง โรคใบด่าง มันสำปะหลัง และหัวมันสำปะหลังฝ่อเป็นหนอน ร้อยละ ๓๕.๑๑ และโรคพืช/สัตว์ ร้อยละ ๒๑.๔๓ ดังแสดงในตารางที่ ๑๑

ตารางที่ ๑๑ ความต้องการต่อการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ

รายการ	ร้อยละ
ความต้องการให้จัดงาน	
๑. ต้องการ	๑๐๐.๐๐
- เหมือนครั้งนี้	๑๐๐.๐๐
- ปรับปรุง/เพิ่มเติม	-
๒. ไม่ต้องการ	-
การซื้อขายนสินค้าในงาน	
๑. ซื้อสินค้า	๒๐.๐๐
๒. ไม่ได้ซื้อสินค้า	๘๐.๐๐
ปัญหาที่จะนำไปปรึกษา ครั้งต่อไป	
๑. มีปัญหาปรึกษาในครั้งต่อไป	๒๗.๕๐
- การทำการเกษตร	๓๕.๗๑
- โรคพืช/สัตว์	๒๑.๔๓
- ราคาผลผลิต	-
- อื่นๆ (ระบุ) แหล่งน้ำบาดาล และความเหมาะสมของพื้นที่	๔๒.๘๖
๒. ไม่มีปัญหาปรึกษาในครั้งต่อไป	๗๒.๕๐

บทที่ ๕

สรุปและข้อเสนอแนะ

๕.๑ สรุป

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑๐ จังหวัดราชบุรี ได้ติดตามผลการดำเนินงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ในพื้นที่ ที่มีการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ไตรมาส ๔ โดยเปิดให้บริการคลินิกหลักจำนวน ๑๑ คลินิก ประกอบด้วย คลินิกพืช ดิน ปศุสัตว์ ประมง ข้าว ชลประทาน บัญชี สหกรณ์ กฎหมาย คลินิกส่งเสริมการเกษตร และคลินิกเสริมอื่นๆ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีการดำเนินงานเป็นไปตามกระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ จำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้การดำเนินงานในปีต่อไป เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ผลการประเมินตามขั้นตอนและประเด็นต่างๆ สรุปได้ดังนี้

๕.๑.๑ การบริการและแก้ไขปัญหาเกษตรกร

จากการสอบถามผู้ที่เข้ารับบริการ แต่ละรายมีจุดประสงค์ในการเข้ารับบริการแต่ละคลินิกที่แตกต่างกัน พบว่า คลินิกอื่นๆ ร้อยละ ๑๘.๕๐ รองลงมาคลินิกพืช ร้อยละ ๑๕.๓๕ คลินิกดิน ร้อยละ ๑๔.๕๗ คลินิกส่งเสริมการเกษตร ร้อยละ ๑๐.๒๔ คลินิกปศุสัตว์ คลินิกประมง สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๘.๖๖ คลินิกบัญชี ร้อยละ ๖.๖๙ คลินิกสหกรณ์ ร้อยละ ๖.๓๐ คลินิกข้าว ร้อยละ ๔.๗๒ คลินิกหม่อนไหม ร้อยละ ๓.๑๕ คลินิกชลประทาน คลินิกกฎหมาย สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๑.๑๘ และคลินิกยาง ร้อยละ ๐.๗๙

ผู้เข้ารับบริการคลินิกเกษตรฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อขอปรึกษาปัญหา คำแนะนำ ร้อยละ ๓๒.๙๒ รองลงมาชมงาน/ชมนิทรรศการทั่วไป ร้อยละ ๒๔.๘๕ ขอรับปัจจัยการผลิต ร้อยละ ๒๔.๒๒ และขอรับเอกสาร/ความรู้ ร้อยละ ๑๘.๐๑ โดยให้ความสนใจเรื่องขอปรึกษาปัญหา คำแนะนำเรื่องการปรับปรุงบำรุงดิน ร้อยละ ๒๖.๔๒ รองลงมาโรคและแมลงศัตรูพืช ร้อยละ ๒๒.๖๔ การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก ร้อยละ ๒๐.๗๕ การใช้สารชีวภัณฑ์ ร้อยละ ๗.๕๕ การเลี้ยงสัตว์น้ำ การลดต้นทุนการผลิต สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๕.๖๖ การเลี้ยงสัตว์ กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์ และอื่นๆ (ระบุ) การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๓.๗๗

ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้ารับบริการคลินิกเคลื่อนที่ฯ เกษตรกรได้รับแจกวาสุด/ปัจจัยการผลิต ร้อยละ ๕๐.๒๔ รองลงมาได้รับความรู้ ร้อยละ ๓๐.๓๓ และได้รับคำแนะนำการแก้ไขปัญหา ร้อยละ ๑๙.๔๓ ส่วนที่ได้รับแจกวาสุด/ปัจจัยการผลิต พบว่า ต้นพันธุ์พืชผัก/ผักสวนครัว ร้อยละ ๒๙.๒๕ รองลงมาเมล็ดพันธุ์ผัก/เมล็ดพันธุ์ข้าว น้ำหมัก/ปุ๋ยหมัก/สาร พด. สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๒๕.๔๗ ไม้ผล/ไม้ยืนต้น ร้อยละ ๑๑.๓๒ และอื่นๆ (ระบุ) น้ำยาล้างจาน ปลาสวยงาม และถุงมือ ร้อยละ ๗.๕๕ ส่วนเกษตรกรที่ได้รับความรู้จากการเข้ารับบริการเรื่องการปรับปรุงบำรุงดิน ร้อยละ ๒๕.๐๐ รองลงมาการทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก ร้อยละ ๒๓.๔๔ โรคและแมลงศัตรูพืช ร้อยละ ๒๐.๓๑ การลดต้นทุนการผลิต การใช้สารชีวภัณฑ์ สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๗.๘๑ กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์ ร้อยละ ๖.๒๕ การเลี้ยงสัตว์ ร้อยละ ๔.๖๙ การเลี้ยงสัตว์น้ำ ร้อยละ ๓.๑๓ และอื่นๆ (ระบุ) การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ร้อยละ ๖.๒๕ และการได้รับคำแนะนำการแก้ไขปัญหา การปรับปรุงบำรุงดิน ร้อยละ ๒๙.๒๗ รองลงมาโรคและแมลงศัตรูพืช การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๒๖.๘๓ การลดต้นทุนการผลิต การใช้สารชีวภัณฑ์ สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๔.๘๘ การเลี้ยงสัตว์ การเลี้ยงสัตว์น้ำ และกลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์ สัตว์ส่วนเท่ากัน ร้อยละ ๔.๘๘

การนำความรู้หรือคำแนะนำไปใช้ประโยชน์ ส่วนใหญ่เกษตรกรมีการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๔๗.๖๒ ส่วนที่ไม่ได้นำความรู้และคำแนะนำไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๕๒.๓๘ เนื่องจากเกษตรกรส่วนใหญ่ เข้าชมงานอย่างเดียว ยังไม่มีเวลาในการดำเนินการ และเป็นความรู้เดิมๆ ที่มีอยู่แล้ว

การนำปัจจัยที่ได้รับจากการเข้ารับบริการไปใช้ประโยชน์ ส่วนใหญ่เกษตรกรมีการนำปัจจัยที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๖๙.๐๙ ส่วนที่ไม่ได้นำปัจจัยที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๓๐.๙๑ เนื่องจากเกษตรกรไม่มีเวลาดำเนินการ นำปัจจัยที่ได้รับมา ให้กับเกษตรกรรายอื่นๆ และบางส่วนที่เป็นไม้ผล/ไม้ยืนต้น ยังไม่ให้เกิดผลผลิต

๕.๑.๒ ด้านทัศนคติ

จากการสอบถามผู้เข้ารับบริการคลินิกต่างๆ พบว่า ผู้เข้ารับบริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ มีระดับความพึงพอใจ โดยมีค่าคะแนนเต็ม ๕ ระดับในประเด็นการประชาสัมพันธ์การจัดงานมีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๖๐ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในแต่ละคลินิก มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๙๓ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด ความเอาใจใส่ของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๙๐ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด ความรู้/คำแนะนำที่ได้รับ สามารถนำไปแก้ไขปัญหาได้ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๗๘ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด ความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๙๕ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด ระยะเวลาการจัดงาน มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๘๘ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด ประโยชน์ที่ได้รับจากการรับบริการคลินิก มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๘๐ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด การอำนวยความสะดวกภายในงาน มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๙๓ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด และการตรวจคัดกรองหาเชื้อโควิด ๒๐๑๙ ก่อนเข้าร่วมงาน อยู่ในระดับ ร้อยละ ๔.๖๐ ความพึงพอใจมากที่สุด

๕.๒ ข้อเสนอแนะ

๕.๒.๑ ด้านวิชาการ

- ขอให้หน่วยงานภาครัฐลงพื้นที่สำรวจความต้องการของเกษตรกรก่อนจัดงาน เพื่อให้ ความรู้ตรงกับความต้องการ และเหมาะสมกับพื้นที่
- ขยายระยะเวลาการจัดงานเพิ่มขึ้นและมีการจัดงานในทุกปี
- ควรมีการประชาสัมพันธ์การจัดงานล่วงหน้า
- ให้ความรู้ในเรื่องนวัตกรรมการเกษตรใหม่ๆ

๕.๒.๒ ด้านการให้บริการ

- เพิ่มปัจจัยที่นำมาแจกของแต่ละหน่วยงานให้เพียงพอกับความต้องการของเกษตรกร
- จัดระบบคิวในการแจกปัจจัยการผลิตเพื่อความเป็นระเบียบ
- การแจกปัจจัยควรเหมาะสมกับพื้นที่ และมีความหลากหลาย
- ควรหาปัจจัยที่มีความหลากหลายและเป็นเมล็ดพันธุ์ หรือต้นไม้ ที่แปลกใหม่กว่าเดิม

ภาคผนวก ๑
แบบสอบถามเจ้าหน้าที่เกษตรจังหวัด



แบบสอบถามเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรจังหวัด

โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ ปี 2566 จังหวัด.....

ผู้ตอบแบบสอบถาม (นาย/นาง/น.ส.)

ตำแหน่ง โทรศัพท์

.....

คำชี้แจง : ผลการดำเนินงานโครงการในปีงบประมาณ 2566 โดยกรอกข้อมูลในช่องว่าง/ทำเครื่องหมาย v ตามตัวเลือกที่กำหนด

1. ผลการจัดงานคลินิกเกษตร ภาพรวมของจังหวัด

- 1.1 เป้าหมายการจัดงาน ครั้ง ดำเนินการได้ ครั้ง
 1.2 เป้าหมายเกษตรกรลงทะเบียน ราย ดำเนินการได้ ราย
 1.3 การรับบริการคลินิกของเกษตรกร มีเกษตรกรได้รับบริการเบ็ดเสร็จ ราย

2. ผลการจัดงานคลินิกเกษตร รายไตรมาส

2.1 ไตรมาสที่ 1

- 1) เป้าหมายเกษตรกรลงทะเบียน ราย ดำเนินการได้ ราย
 2) วันที่จัดงาน สถานที่
 ตำบล อำเภอ
- 3) เหตุผลที่เลือกสถานที่จัดงาน เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 3.1) มีปัญหาด้านการเกษตรที่หลากหลาย 3.2) มีปัญหาการเกษตรที่ต้องแก้ไขปัญหาเร่งด่วน
 3.3) เป็นความต้องการของเกษตรกร 3.4) อื่น ๆ (ระบุ)
- 4) คลินิกที่เปิดให้บริการ
 4.1) คลินิกพืช (กรมวิชาการเกษตร) 4.2) คลินิกดิน (กรมพัฒนาที่ดิน) 4.3) คลินิกปศุสัตว์ (กรมปศุสัตว์)
 4.4) คลินิกประมง (กรมประมง) 4.5) คลินิก (กรมชลประทาน) 4.6) คลินิกสหกรณ์ (กรมส่งเสริมสหกรณ์)
 4.7) คลินิกบัญชี (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์) 4.8) คลินิกกฎหมาย (ส.ป.ก.) 4.9) คลินิกข้าว (กรมการข้าว)
 4.10) คลินิกหม่อนไหม (กรมหม่อนไหม) 4.11) คลินิกส่งเสริมการเกษตร (ทุกหน่วยงานที่สังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร)
 4.12) คลินิกอื่น ๆ
 (1) ยางพารา (กยท.) (2) เศรษฐกิจการเกษตร (สศก.)
 (3) เกษตรและสหกรณ์จังหวัด (4) สาธารณสุข (5) กศน.
 (6) บริษัทเอกชน (7) อื่น ๆ (ระบุ)
- 5) การจำหน่ายสินค้าของกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มแปลงใหญ่ และวิสาหกิจชุมชนจากอำเภอต่าง ๆ ภายในจังหวัด
 5.1) มี จำนวน ร้าน ได้แก่

 มูลค่าที่จำหน่ายได้ภายในงาน.....บาท
 5.2) ไม่มี เนื่องจาก.....

2.2 ไตรมาสที่ 2

- 1) เป้าหมายเกษตรกรลงทะเบียน ราย ดำเนินการได้ ราย
 2) วันที่จัดงาน สถานที่
 ตำบล อำเภอ

3) เหตุผลที่เลือกสถานที่จัดงาน เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 3.1) มีปัญหาด้านการเกษตรที่หลากหลาย
- 3.2) มีปัญหาการเกษตรที่ต้องแก้ไขปัญหาเร่งด่วน
- 3.3) เป็นความต้องการของเกษตรกร
- 3.4) อื่น ๆ (ระบุ)

4) คลินิกที่เปิดให้บริการ

- 4.1) คลินิกพืช (กรมวิชาการเกษตร)
- 4.2) คลินิกดิน (กรมพัฒนาที่ดิน)
- 4.3) คลินิกปศุสัตว์ (กรมปศุสัตว์)
- 4.4) คลินิกประมง (กรมประมง)
- 4.5) คลินิก (กรมชลประทาน)
- 4.6) คลินิกสหกรณ์ (กรมส่งเสริมสหกรณ์)
- 4.7) คลินิกบัญชี (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์)
- 4.8) คลินิกกฎหมาย (ส.ป.ก.)
- 4.9) คลินิกข้าว (กรมการข้าว)
- 4.10) คลินิกหม่อนไหม (กรมหม่อนไหม)
- 4.11) คลินิกส่งเสริมการเกษตร (ทุกหน่วยงานที่สังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร)
- 4.12) คลินิกอื่น ๆ
- (1) ยางพารา (กยท.)
- (2) เศรษฐกิจการเกษตร (สศค.)
- (3) เกษตรและสหกรณ์จังหวัด
- (4) สาธารณสุข
- (5) กศน
- (6) บริษัทเอกชน
- (7) อื่น ๆ (ระบุ)

5) การจำหน่ายสินค้าของกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มแปลงใหญ่ และวิสาหกิจชุมชนจากอำเภอต่าง ๆ ภายในจังหวัด

- 5.1) มี จำนวน ร้าน ได้แก่
-
-
-
- มูลค่าที่จำหน่ายได้ภายในงาน.....บาท
- 5.2) ไม่มี เนื่องจาก.....

2.3 ไตรมาสที่ 3

1) เป้าหมายเกษตรกรลงทะเบียน ราย ดำเนินการได้ ราย

2) วันที่จัดงาน สถานที่

ตำบล อำเภอ

3) เหตุผลที่เลือกสถานที่จัดงาน เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 3.1) มีปัญหาด้านการเกษตรที่หลากหลาย
- 3.2) มีปัญหาการเกษตรที่ต้องแก้ไขปัญหาเร่งด่วน
- 3.3) เป็นความต้องการของเกษตรกร
- 3.4) อื่น ๆ (ระบุ)

4) คลินิกที่เปิดให้บริการ

- 4.1) คลินิกพืช (กรมวิชาการเกษตร)
- 4.2) คลินิกดิน (กรมพัฒนาที่ดิน)
- 4.3) คลินิกปศุสัตว์ (กรมปศุสัตว์)
- 4.4) คลินิกประมง (กรมประมง)
- 4.5) คลินิก (กรมชลประทาน)
- 4.6) คลินิกสหกรณ์ (กรมส่งเสริมสหกรณ์)
- 4.7) คลินิกบัญชี (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์)
- 4.8) คลินิกกฎหมาย (ส.ป.ก.)
- 4.9) คลินิกข้าว (กรมการข้าว)
- 4.10) คลินิกหม่อนไหม (กรมหม่อนไหม)
- 4.11) คลินิกส่งเสริมการเกษตร (ทุกหน่วยงานที่สังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร)
- 4.12) คลินิกอื่น ๆ
- (1) ยางพารา (กยท.)
- (2) เศรษฐกิจการเกษตร (สศค.)
- (3) เกษตรและสหกรณ์จังหวัด
- (4) สาธารณสุข
- (5) กศน
- (6) บริษัทเอกชน
- (7) อื่น ๆ (ระบุ)

5) การจำหน่ายสินค้าของกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มแปลงใหญ่ และวิสาหกิจชุมชนจากอำเภอต่าง ๆ ภายในจังหวัด

- 5.1) มี จำนวน ร้าน ได้แก่
-
-
-
- มูลค่าที่จำหน่ายได้ภายในงาน.....บาท
- 5.2) ไม่มี เนื่องจาก.....

2.4 ไตรมาสที่ 4

- 1) เป้าหมายเกษตรกรลงทะเบียน ราย ดำเนินการได้ ราย
- 2) วันที่จัดงาน สถานที่
- ตำบล อำเภอ
- 3) เหตุผลที่เลือกสถานที่จัดงาน เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- 3.1) มีปัญหาด้านการเกษตรที่หลากหลาย 3.2) มีปัญหาการเกษตรที่ต้องแก้ไขปัญหาเร่งด่วน
- 3.3) เป็นความต้องการของเกษตรกร 3.4) อื่น ๆ (ระบุ)
- 4) คลินิกที่เปิดให้บริการ
- 4.1) คลินิกพืช (กรมวิชาการเกษตร) 4.2) คลินิกดิน (กรมพัฒนาที่ดิน) 4.3) คลินิกปศุสัตว์ (กรมปศุสัตว์)
- 4.4) คลินิกประมง (กรมประมง) 4.5) คลินิก (กรมชลประทาน) 4.6) คลินิกสหกรณ์ (กรมส่งเสริมสหกรณ์)
- 4.7) คลินิกบัญชี (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์) 4.8) คลินิกกฎหมาย (ส.ป.ก.) 4.9) คลินิกข้าว (กรมการข้าว)
- 4.10) คลินิกหม่อนไหม (กรมหม่อนไหม) 4.11) คลินิกส่งเสริมการเกษตร (ทุกหน่วยงานที่สังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร)
- 4.12) คลินิกอื่น ๆ
- (1) ยางพารา (กยท.) (2) เศรษฐกิจการเกษตร (สศก.)
- (3) เกษตรและสหกรณ์จังหวัด (4) สาธารณสุข (5) กศน
- (6) บริษัทเอกชน (7) อื่น ๆ (ระบุ)
- 5) การจำหน่ายสินค้าของกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มแปลงใหญ่ และวิสาหกิจชุมชนจากอำเภอต่าง ๆ ภายในจังหวัด
- 5.1) มี จำนวน ร้าน ได้แก่
-
-
- มูลค่าที่จำหน่ายได้ภายในงาน.....บาท
- 5.2) ไม่มี เนื่องจาก.....

3. การศึกษาวิเคราะห์ปัญหาสภาพพื้นที่ก่อนการจัดงาน

- 1) มีการจัดตั้งทีมเข้าไปสอบถามสภาพปัญหา ประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงาน.....
- 2) ไม่ได้จัดตั้งทีมเข้าไปสอบถาม เนื่องจาก.....

4. การจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ ในแต่ละครั้ง ระดับจังหวัด ได้มีการประชุมเตรียมงาน และประสานงานกับหน่วยงานในระดับพื้นที่ หรือไม่

- 1) ดำเนินการ ก่อนจัดงานเป็นเวลา.....วัน
- 2) ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....

5. ระดับจังหวัด มีการจัดประชุมชี้แจงโครงการ วัตถุประสงค์ของงานให้เกษตรกรทราบ หรือไม่

- 1) ดำเนินการ ก่อนจัดงานเป็นเวลา.....วัน
- 2) ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....

6. ประเภทสื่อที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์การจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1) สื่อบุคคล (ก่อนจัดงาน.....วัน) 1.1) เจ้าหน้าที่ 1.2) ผู้นำชุมชน
- 1.3) เพื่อนบ้าน 1.4) อื่น ๆ (ระบุ)
- 2) สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ก่อนจัดงาน.....วัน) 2.1) วิทยุ 2.2) เสียงตามสาย
- 2.3) อินเทอร์เน็ต 2.4) Line/Facebook
- 2.5) อื่น ๆ (ระบุ)
- 3) สื่อสิ่งพิมพ์ (ก่อนจัดงาน.....วัน) 3.1) เอกสารเผยแพร่ 3.2) โปสเตอร์
- 3.3) อื่น ๆ (ระบุ)

7. การกำหนดแนวทางมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ

- 1) มี โดย 1).....
2).....
3).....
- 2) ไม่มี เพราะ.....

8. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ

ประเด็น	มี	ไม่มี	ถ้ามี ระบุปัญหา
1) การประชุมคณะกรรมการจัดงาน			
2) การศึกษา วิเคราะห์ปัญหาของพื้นที่			
3) การคัดเลือกจุดที่จัดงานคลินิก			
4) การประชาสัมพันธ์การจัดงาน			
5) การประสานงานในระดับพื้นที่			
6) การลงทะเบียนในงาน			
7) การให้บริการของแต่ละคลินิก			
8) การบันทึกข้อมูลลงโปรแกรม			
9) การติดตามให้บริการต่อเนื่อง			
10) การตรวจคัดกรองโควิด 2019			
11) อื่น ๆ (ระบุ)			

9. ข้อเสนอแนะ

.....

ขอขอบคุณในการอนุเคราะห์ข้อมูล

ผู้ประสานงาน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่

โทรศัพท์..... โทรสาร E-mail:

ภาคผนวก ๒
แบบสอบถามเจ้าหน้าที่เกษตรอำเภอ



แบบสอบถามเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอ

โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ ปี 2566

สถานที่จัดงาน..... ไตรมาสที่.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ผู้ตอบแบบสอบถาม (นาย/นาง/น.ส.)ตำแหน่ง

โทรศัพท์

.....

คำชี้แจง : ผลการดำเนินงานโครงการในปีงบประมาณ 2566 โดยกรอกข้อมูลในช่องว่าง/ทำเครื่องหมาย ✓ ตามตัวเลือกที่กำหนด

1. คลินิกที่เปิดบริการ

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1) คลินิกพืช (กรมวิชาการเกษตร) | <input type="checkbox"/> 2) คลินิกดิน (กรมพัฒนาที่ดิน) | <input type="checkbox"/> 3) คลินิกปศุสัตว์ (กรมปศุสัตว์) |
| <input type="checkbox"/> 4) คลินิกประมง (กรมประมง) | <input type="checkbox"/> 5) คลินิก (กรมชลประทาน) | <input type="checkbox"/> 6) คลินิกสหกรณ์ (กรมส่งเสริมสหกรณ์) |
| <input type="checkbox"/> 7) คลินิกบัญชี (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์) | <input type="checkbox"/> 8) คลินิกกฎหมาย (ส.ป.ก.) | <input type="checkbox"/> 9) คลินิกข้าว (กรมการข้าว) |
| <input type="checkbox"/> 10) คลินิกหม่อนไหม (กรมหม่อนไหม) | <input type="checkbox"/> 11) คลินิกส่งเสริมการเกษตร (ทุกหน่วยงานที่สังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร) | |
| <input type="checkbox"/> 12) คลินิกอื่น ๆ | <input type="radio"/> 12.1) ยางพารา (กยท.) | <input type="radio"/> 12.2) เศรษฐกิจการเกษตร (สศก.) |
| <input type="radio"/> 12.3) เกษตรและสหกรณ์จังหวัด | <input type="radio"/> 12.4) สาธารณสุข | <input type="radio"/> 12.5) กศน |
| <input type="radio"/> 12.6) บริษัทเอกชน | <input type="radio"/> 12.7) อื่น ๆ (ระบุ) | |

2. การศึกษาวิเคราะห์ปัญหาสภาพพื้นที่ก่อนการจัดงาน

- 1) มีการจัดตั้งทีมเข้าไปสอบถามสภาพปัญหา ประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงาน.....
- 2) ไม่ได้จัดตั้งทีมเข้าไปสอบถาม เนื่องจาก.....

3. การจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ ระดับอำเภอ ได้มีการประชุมเตรียมงาน และประสานงานกับหน่วยงานในระดับพื้นที่ หรือไม่

- 1) ดำเนินการ ก่อนจัดงานเป็นเวลา.....วัน
- 2) ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....

4. ระดับอำเภอ มีการจัดประชุมชี้แจงโครงการ วัตถุประสงค์ของการจัดงานให้เกษตรกรทราบ หรือไม่

- 1) ดำเนินการ ก่อนจัดงานเป็นเวลา.....วัน
- 2) ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....

5. ประเภทสื่อที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์การจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1) สื่อบุคคล (ก่อนจัดงาน.....วัน) | <input type="radio"/> 1.1) เจ้าหน้าที่ | <input type="radio"/> 1.2) ผู้นำชุมชน |
| | <input type="radio"/> 1.3) เพื่อนบ้าน | <input type="radio"/> 1.4) อื่น ๆ (ระบุ) |
| <input type="checkbox"/> 2) สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ก่อนจัดงาน.....วัน) | <input type="radio"/> 2.1) วิทยุ | <input type="radio"/> 2.2) เสียงตามสาย |
| | <input type="radio"/> 2.3) อินเทอร์เน็ต | <input type="radio"/> 2.4) Line/Facebook |
| | <input type="radio"/> 2.5) อื่น ๆ (ระบุ) | |
| <input type="checkbox"/> 3) สื่อสิ่งพิมพ์ (ก่อนจัดงาน.....วัน) | <input type="radio"/> 3.1) เอกสารเผยแพร่ | <input type="radio"/> 3.2) ไปสเตอร์ |
| | <input type="radio"/> 3.3) อื่น ๆ (ระบุ) | |

6. ความเพียงพอของงบประมาณในการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ

- 1) เพียงพอ
- 2) ไม่เพียงพอ เนื่องจาก.....

7. การจำหน่ายสินค้าของกลุ่มแม่บ้าน แพลงใหญ่ และวิสาหกิจชุมชนจากอำเภอต่าง ๆ ภายในจังหวัด

- 1) มี จำนวน ร้าน ได้แก่
-
-
- มูลค่าที่จำหน่ายได้ภายในงาน.....บาท
- 2) ไม่มี เนื่องจาก.....

9. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ

ประเด็น	มี	ไม่มี	ถ้ามี ระบุปัญหา
1) การประชุมคณะกรรมการจัดงาน			
2) การศึกษา วิเคราะห์ปัญหาของพื้นที่			
3) การคัดเลือกจุดที่จัดงานคลินิก			
4) การประชาสัมพันธ์การจัดงาน			
5) การประสานงานในระดับพื้นที่			
6) การลงทะเบียนในงาน			
7) การให้บริการของแต่ละคลินิก			
8) การบันทึกข้อมูลลงโปรแกรม			
9) การติดตามให้บริการต่อเนื่อง			
10) การตรวจคัดกรองโควิด 2019			
11) อื่น ๆ (ระบุ)			
.....			

10. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในการอนุเคราะห์ข้อมูล

ผู้ประสานงาน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่

โทรศัพท์..... โทรสาร E-mail :

ภาคผนวก ๓
แบบสอบถามเกษตรกร



แบบสัมภาษณ์เกษตรกรหลังจากได้รับบริการ

โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ (การจัดงานไตรมาส 4 ปี 2566)

สถานที่จัดงาน หมู่ที่ ตำบล

อำเภอ จังหวัด วันที่จัดงาน เดือน พ.ศ.

ผู้สัมภาษณ์..... วันที่สัมภาษณ์.....สศท.

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของเกษตรกร

ชื่อ - สกุล.....

บ้านเลขที่ หมู่ที่ หมู่บ้านตำบล

อำเภอ จังหวัดโทรศัพท์

1.1 เพศ 1) ชาย 2) หญิง

1.2 อายุ ปี

1.3 การศึกษา

- 1) ไม่ได้เรียน/ไม่จบประถมศึกษา 2) ประถมศึกษา 3) มัธยมศึกษา
 4) อาชีวศึกษา/อนุปริญญา 5) ปริญญาตรี 6) สูงกว่าปริญญาตรี

1.4 อาชีพหลัก (พิจารณาจากรายได้ของกิจกรรมนั้น ๆ และเลือกได้เพียง 1 อาชีพ)

- 1) ทำนา 2) ทำไร่ 3) พืชผัก/ไม้ดอก 4) ไม้ผล
 5) ไม้ยืนต้น 6) เลี้ยงสัตว์ 7) ประมง 8) เกษตรผสมผสาน
 9) รับจ้างในการเกษตร 10) รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ/งานประจำ 11) ค้าขาย/รับจ้าง/บริการ/ธุรกิจส่วนตัว/จักสาน/แปรรูป
 12) ไม่ได้ประกอบอาชีพ (นักเรียน/ผู้สูงอายุ/แม่บ้าน/พ่อบ้าน เป็นต้น) 13) อื่น ๆ (ระบุ).....

1.5 การรับทราบข่าวการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ

- 1) สื่อบุคคล 1.1) เจ้าหน้าที่ 1.2) ผู้นำชุมชน 1.3) เพื่อนบ้าน
 1.4) อื่น ๆ ระบุ
- 2) สื่ออิเล็กทรอนิกส์ 2.1) วิทยุ 2.2) เสียงตามสาย 2.3) อินเทอร์เน็ต
 2.4) Line Facebook 2.5) อื่น ๆ ระบุ
- 3) สื่อสิ่งพิมพ์ 3.1) เอกสารเผยแพร่ 3.2) โปสเตอร์ 3.3) อื่น ๆ ระบุ

ส่วนที่ 2 การเข้าร่วมโครงการของเกษตรกร ปี 2566

2.1 ท่านเข้ารับบริการคลินิกในวันจัดงาน จำนวนคลินิก (ตอบได้มากกว่า 1 คลินิก)

- 1) คลินิกพืช (กวก.) 2) คลินิกดิน (พด.) 3) คลินิกปศุสัตว์ (ปศ.)
 4) คลินิกประมง (ปม.) 5) คลินิกข้าว (กข.) 6) คลินิกชลประทาน (ขป.)
 7) คลินิกบัญชี (กตส.) 8) คลินิกสหกรณ์ (กสส.) 9) คลินิกกฎหมาย (ส.ป.ก.)
 10) คลินิกหม่อนไหม (มม.) 11) คลินิกยาง (กยท.)
 12) คลินิกส่งเสริมการเกษตร (กสก.) (1) เกษตรจังหวัด (2) บริหารศัตรูพืช
 (3) พืชสวน (4) พันธุ์พืชเพาะเลี้ยง (5) จักรกลการเกษตร
 (6) ผึ้ง (7) อื่น ๆ (ระบุ).....
 13) คลินิกอื่น ๆ (1) เศรษฐกิจการเกษตร (2) เกษตรและสหกรณ์จังหวัด
 (3) สาธารณสุข (4) สถาบันการศึกษา (5) บริษัทเอกชน
 (6) อื่น ๆ (ระบุ).....

2.2 วัตถุประสงค์/ปัญหาที่เข้ารับบริการ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1) ขมงาน/ขมนิทรรศการทั่วไป
- 2) ขอรับเอกสาร/ความรู้
- 3) ขอรับปัจจัยการผลิต
- 4) ขอบริกาษาปัญหา คำแนะนำ เรื่อง...
- (1) โรคและแมลงศัตรูพืช ○ (2) การปรับปรุงบำรุงดิน ○ (3) การเลี้ยงสัตว์
- (4) การเลี้ยงสัตว์น้ำ ○ (5) การบริหารจัดการน้ำ/แหล่งน้ำ ○ (6) กฎหมายที่ดิน ส.ป.ก.
- (7) กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์ ○ (8) การลดต้นทุนการผลิต ○ (9) การใช้สารชีวภัณฑ์
- (10) การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก ○ (11) อื่น ๆ (ระบุ).....

2.3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้ารับบริการ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1) ได้รับความรู้
- (1) โรคและแมลงศัตรูพืช ○ (2) การปรับปรุงบำรุงดิน ○ (3) การเลี้ยงสัตว์
- (4) การเลี้ยงสัตว์น้ำ ○ (5) การบริหารจัดการน้ำ/แหล่งน้ำ ○ (6) กฎหมายที่ดิน ส.ป.ก.
- (7) กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์ ○ (8) การลดต้นทุนการผลิต ○ (9) การใช้สารชีวภัณฑ์
- (10) การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก ○ (11) อื่น ๆ (ระบุ).....
- 2) ได้รับคำแนะนำการแก้ไขปัญหา
- (1) โรคและแมลงศัตรูพืช ○ (2) การปรับปรุงบำรุงดิน ○ (3) การเลี้ยงสัตว์
- (4) การเลี้ยงสัตว์น้ำ ○ (5) การบริหารจัดการน้ำ/แหล่งน้ำ ○ (6) กฎหมายที่ดิน ส.ป.ก.
- (7) กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์ ○ (8) การลดต้นทุนการผลิต ○ (9) การใช้สารชีวภัณฑ์
- (10) การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก ○ (11) อื่น ๆ (ระบุ).....
- 3) ได้รับแจกวัสดุ/ปัจจัยการผลิต
- (1) เมล็ดพันธุ์ผัก/ข้าว ○ (2) ต้นพันธุ์พืชผัก/ผักสวนครัว
- (3) ไม้ผล/ไม้ยืนต้น ○ (4) น้ำหมัก/ปุ๋ยหมัก/สาร พด. ○ (5) แหนแดง
- (6) เวชภัณฑ์สัตว์ (วัคซีน ยา) ○ (7) อื่น ๆ (ระบุ).....

2.4 การนำความรู้ คำแนะนำที่ได้รับจากการเข้ารับบริการไปใช้ประโยชน์

รายการ	1 = ใช้ 2 = ไม่ใช้	ผลที่ได้จากการนำไปใช้	สาเหตุที่ไม่ใช้
1) โรคและแมลงศัตรูพืช			
2) การปรับปรุงบำรุงดิน			
3) การเลี้ยงสัตว์			
4) การเลี้ยงสัตว์น้ำ			
5) การบริหารจัดการน้ำ/แหล่งน้ำ			
6) กฎหมายที่ดิน ส.ป.ก.			
7) กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์			
8) การลดต้นทุนการผลิต			
9) การใช้สารชีวภัณฑ์			
10) การทำ/ใช้น้ำหมัก ปุ๋ยหมัก			
11) อื่น ๆ			

2.5 การนำปัจจัยที่ได้รับจากการเข้ารับบริการไปใช้ประโยชน์

รายการ	1 = ใช้ 2 = ไม่ใช้	ผลที่ได้จากการนำไปใช้	สาเหตุที่ไม่ใช้
1) เมล็ดพันธุ์ผัก/ข้าว			
2) ต้นพันธุ์พืชผัก/ผักสวนครัว			
3) ไม้ผล/ไม้ยืนต้น			
4) น้ำหมัก/ปุ๋ยหมัก/สาร พด.			
5) แหนแดง			
6) เวชภัณฑ์สัตว์ (วัคซีน ยาถ่ายพยาธิ)			
7) อื่น ๆ			

2.6 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ

(1 = น้อยที่สุด, 2 = น้อย, 3 = ปานกลาง, 4 = มาก, 5 = มากที่สุด)

รายการ	คะแนน	ระบุเหตุผลในกรณีให้คะแนนน้อย - น้อยที่สุด
1) การประชาสัมพันธ์ภายในงาน		
2) ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในแต่ละคลินิก		
3) ความเอาใจใส่ของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการ		
4) ความรู้/คำแนะนำ ที่ได้รับสามารถนำไปแก้ไขปัญหาได้		
5) ความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน (ความสะดวกในการเดินทาง)		
6) ระยะเวลาการจัดงาน (ระยะเวลาที่เหมาะสม.....วัน)		
7) ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้ารับบริการคลินิก		
8) การอำนวยความสะดวกภายในงาน (น้ำดื่ม/ที่จอดรถ/สุขาเคลื่อนที่/ห้องน้ำ)		
9) การตรวจคัดกรองหาเชื้อโควิด 2019 ก่อนเข้าร่วมงาน		

2.7 ท่านได้เข้าชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ หรือไม่ (ถ้าไม่ได้เข้าชม ให้ข้ามไปตอบข้อ 2.9)

- 1) เข้าชม
- 2) ไม่ได้เข้าชม เนื่องจาก

2.8 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อรูปแบบที่การจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ

(1 = น้อยที่สุด, 2 = น้อย, 3 = ปานกลาง, 4 = มาก, 5 = มากที่สุด)

รายการ	คะแนน	ระบุเหตุผลในกรณีให้คะแนนน้อย - น้อยที่สุด
1) สื่อที่ใช้ในการนำเสนอ (รูปภาพ/ป้ายนิเทศ/แบบจำลอง/การบรรยาย/วิดีโอ)		
2) เนื้อหาสาระ (พระราชประวัติ/พระราชกรณียกิจ)		
3) การให้บริการของเจ้าหน้าที่ประจำจุดนิทรรศการ		
4) จุดลงนามถวายพระพร		

2.9 ประโยชน์ที่ได้รับจากการชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1) นำพระบรมราโชวาท (คำสั่งสอน/คำชี้แนะ) ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่.....
- 2) นำแนวคิดที่ได้รับจากการชมนิทรรศการไปประกอบเป็นอาชีพเสริม ได้แก่.....
- 3) นำความรู้เรื่องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันในด้าน
- 3.1) ลดรายจ่ายในครัวเรือน โดยการ.....
- 3.2) เพิ่มรายได้ให้กับครัวเรือน โดยการ.....
- 4) อื่น ๆ (ระบุ).....

2.10 ท่านต้องการให้มีการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ อีกหรือไม่ อย่างไร

- 1) ต้องการ 1.1) เหมือนครั้งนี้ 1.2) ปรับปรุง/เพิ่มเติม โดย.....
- 2) ไม่ต้องการ ระบุเหตุผล.....

2.11 การซื้อสินค้าของกลุ่มแม่บ้าน และวิสาหกิจชุมชนจากอำเภอต่าง ๆ ที่นำมาจำหน่ายภายในงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ

- 1) ซื้อ มูลค่าที่ซื้อ.....บาท ประเภทสินค้าที่ซื้อ
- 1.1) บริโภค (อาหาร เครื่องดื่ม เครื่องปรุงรส) ได้แก่
- 1.2) อุปโภค (เครื่องแต่งกาย ของตกแต่ง ของที่ระลึก) ได้แก่
- 2) ไม่ซื้อ เพราะ.....

2.12 ปัญหาที่จะนำมาปรึกษาในการเข้ารับบริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ ในครั้งต่อไป มีหรือไม่

- 1) มี 1.1) การทำเกษตร ระบุ.....
- 1.2) โรคพืช/สัตว์ ระบุ.....
- 1.3) ราคาผลผลิตการเกษตร ระบุ.....
- 1.4) อื่น ๆ ระบุ.....
- 2) ไม่มี

2.13 ปัญหาอุปสรรค ที่มีต่อการเข้าร่วมกิจกรรมคลินิกเกษตรฯ (การประชาสัมพันธ์ การแจกปัจจัยการผลิต ระยะเวลาการจัดงาน)

.....

.....

.....

.....

2.14 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ในการเข้าร่วมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

.....

