

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งปี (บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนงาน แผนเงิน	ช่วงเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบหลัก	
						2567			2568									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
2.5 จัดทำข้อมูลการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ ค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก ประจำเดือน ผ่านระบบ KTB Healthcare			12	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
2.6 จัดทำทะเบียนคุม (เบิก/จ่าย/งบประมาณโครงการ/ลูกหนี้เงินยืม/รับ-ส่งเงิน/คุมเช็ค)			150	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	12	12	12	12	12	12	13	13	13	13	13	13	น.ส.ปริญญาภรณ์ สวัสดิภาพ
2.7. บันทึกงานการเบิก-จ่ายเงิน /การนำส่งเงิน		- ร้อยละของความถูกต้องของการบันทึกรายการจ่ายในระบบ GFMS - ร้อยละของจำนวนบันทึกรายการรับ-จ่าย เงินสด/ธนาคาร ที่ดำเนินการได้ภายในเวลาที่กำหนด	350	รายการ	แผนงาน แผนเงิน	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	30	30	
2.8 จัดทำหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายให้เจ้าหน้าที่หนังสือรับรองเงินสะสม			100	รายการ	แผนงาน แผนเงิน	8	8	8	9	8	9	9	9	8	8	8	8	
2.9 งานประกันสังคมของพนักงานราชการ			12	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2.10 จัดทำรายละเอียดการจ่ายเงินและนำเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานราชการ ค่าจ้างและเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกันเข้าบัญชี			48	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
2.11. การจัดทำหนังสือรับรองเงินเดือน			20	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	
3. งานพัสดุ																		
3.1 ดำเนินการจัดซื้อ จัดหา พัสดุ ลงทะเบียนการเบิกจ่าย การยืม การเก็บรักษา หลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ การจำหน่ายพัสดุ การทำสัญญา การต่ออายุสัญญาและการเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อขายหรือสัญญาจ้าง		-ระดับความสำเร็จของการจัดหาพัสดุถูกต้องตามระเบียบฯ - ระดับความสำเร็จในการบันทึกใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ในระบบ E-GP และระบบ	240	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	น.ส.ชนิสรา แซ่ให้ว

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งปี (บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนงาน แผนเงิน	ช่วงเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบหลัก	
						2567			2568									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
3.2 ดำเนินการเกี่ยวกับราชพัสดุ การขอใช้ การส่งคืน การขออนุญาตรื้อถอน ส่งมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างให้ส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่ใช้ทรัพย์สิน เป็นผู้ดูแลบำรุงรักษา			1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน						1							
3.3 งานอาคารสถานที่ และงานยานพาหนะ ซ่อมแซมบำรุงรักษา และการใช้ห้องประชุมของสำนักงาน			125	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	10	10	10	10	10	10	10	11	11	11	11	11	
3.4. งานยานพาหนะ																		
3.4.1 การควบคุมดูแลการใช้รถยนต์ การจัดรถ			5	คัน	แผนงาน แผนเงิน	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	น.ส.ชนิสรา แซ่ไห้ว
3.4.2 ควบคุม ดูแล การบันทึกการใช้รถ การซ่อมบำรุงรักษาทุกคัน			48	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	นายทวีชัย รักษาโยทอง
3.4.3. ตรวจเช็คสภาพรถ แก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของรถยนต์ทุกคัน บำรุงดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ทั้งก่อนออกปฏิบัติงานและหลังปฏิบัติงาน			12	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	นายปิโยธร ใจเย็น
3.4.4. จัดบันทึกการใช้รถ การซ่อมบำรุงรถ และ การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง			240	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	นายทวีชัย จันทร์สว่าง
3.4.5. จัดส่งหนังสือ/เอกสาร ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			24	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
4. งานบุคลากร																		
4.1. การบริหารงานบุคคล การปฏิบัติงานด้านการเจ้าหน้าที่ การเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การบันทึกข้อมูลใน ก.พ. 7		การดำเนินการเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน เป็นไปตามเวลาที่กำหนด	2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1						1						น.ส.ปิยะดา มาศจตุ

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ทั้งปี (บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนงาน แผนเงิน	ช่วงเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบหลัก	
						2567			2568									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
4.2 คำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมา		บุคลากรปฏิบัติงานตามคำสั่ง	1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน				1									นางนงลักษณ์ ภูสุมาศ
4.3 การเลื่อนตำแหน่ง/การโยกย้ายข้าราชการ		ตามคำสั่งเลื่อนตำแหน่ง/ โยกย้าย	2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน		1									1		
4.4 ตรวจสอบข้อมูลวินลาของข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ผ่านระบบสารสนเทศบริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS 6)			63	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	5	5	6	6	6	5	5	5	5	5	5	5	น.ส.วิไลลักษณ์ ขุนนิตเชียร
ลงทะเบียนคุมการเข้ารับการฝึกอบรมของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ			15	เรื่อง	แผนงาน แผนเงิน	1	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	
4.5 จัดทำบัตรข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และบัตรอื่น ๆ			6	คน	แผนงาน แผนเงิน		6											
5. การตรวจราชการ																		
5.1. ประสานงานการตรวจราชการของผู้บริหารระดับสูง (อำนวยการ/สนับสนุน)		การติดต่อประสานและ อำนวยความสะดวก	6	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน		1		1		1		1		1		1	นางนงลักษณ์ ภูสุมาศ
5.2. ประสานงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (อำนวยการ/สนับสนุน)		การติดต่อประสานและ อำนวยความสะดวก	2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน					1					1			
6. งานบริหารทั่วไป																		
6.1 การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน			8	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	2	2								2	2		น.ส.ปิยะดา มาศจด
6.2 การปฏิบัติงานด้านวัฒนธรรมองค์กร			12	ครั้ง	แผนงาน แผนงาน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
6.3 การป้องกันและปราบปรามการทุจริต			4	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1	1								1	1		
6.4 นโยบายการกำกับองค์กรที่ดี			2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน			1								1		

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ทั้งปี (บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนงาน แผนเงิน	ช่วงเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบหลัก		
						2567			2568										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
6.5. งานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน		ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามแบบประเมินภายในเวลาที่กำหนดได้กลุ่มเป้าหมายครบถ้วน	5	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน			1	1				1			1	1		
6.6 การดำเนินงานกิจกรรม 5ส			1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน											1			
6.7 แผนพัฒนารายบุคคล		จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลได้ครบถ้วนถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด	2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน					1						1			
6.8 งานเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร		ดำเนินการทันตามกำหนด	2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน								1				1	นางนงลักษณ์ ภูสุมาต	
7. โครงการ/มาตรการ ที่ได้รับมอบหมาย																			
7.1 โครงการมาตรการประหยัดพลังงานภาครัฐ		ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	12	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	น.ส.ชนิษฐา แซ่ให้ว
7.2 มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ		ระดับความสำเร็จของการดำเนินการมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	12	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
7.3 งานรัฐพิธี สังคม ประเพณีมีการจัดงาน กฐิน ผ้าป่าสามัคคี เงินบริจาค กิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักงานและหน่วยงาน สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในจังหวัดนครศรีฯ		ความร่วมมือของบุคลากร/การร่วมกิจกรรม			แผนงาน แผนเงิน	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	นางนงลักษณ์ ภูสุมาต
7.4 โครงการจิตอาสาพระราชทาน (ศอ.จอส.พระราชทาน จว.นศ.)		บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม	24	เรื่อง	แผนงาน แผนเงิน	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	นางนงลักษณ์ ภูสุมาต

กลุ่ม/ฝ่าย ยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ทั้งปี(บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผน -งาน -เงิน	ช่วงเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบหลัก	
						พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
2.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการเกษตร และสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568		เกษตรและสหกรณ์																น.ส.วชิราภรณ์ แสงทิพย์
2.1.1 แจ่งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์จัดทำแผนปฏิบัติราชการด้าน การเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568			1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.1.2 บันทึกส่งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568 จำแนกตามส่วนราชการ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ แผนงาน เป้าหมายการให้บริการกระทรวงเป้าหมายการ ให้บริการหน่วยงาน ผลผลิตโครงการในระบบ (http://www.moac-info.net/admin)			1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.1.3 ติดตามหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ส่งแผนปฏิบัติราชการด้านการ เกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด			4	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	
2.1.4 รายงานแผนปฏิบัติราชการด้านการเกษตร และสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในระบบ (http://www.moac -info.net/admin)			4	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	
2.1.5 สรุปรายงานแผนการดำเนินการและการใช้จ่าย งบประมาณพ.ศ.2568 รายงานในการประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรจังหวัด นครศรีธรรมราช และคณะอนุกรรมการพัฒนา การเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด			3	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1	-	-	
2.2. การติดตามและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		การรายงานผล การดำเนินงาน/ ผลการเบิกจ่าย																น.ส.วชิราภรณ์ แสงทิพย์ น.ส.นิพภยา
2.2.1 จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยในสังกัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์รายงานความก้าวหน้าผลการ		งบประมาณโครงการ ตามแผนปฏิบัติการฯ	4	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน				1			1			1		1	ยอดระบำ

กลุ่ม/ฝ่าย ยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ทั้งปี(บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผน -งาน -เงิน	ช่วงเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบหลัก	
						พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
5) อื่น ๆ																		
10.3.3 จัดประชุมติดตามความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานในระดับพื้นที่ตามแผนการ ตรวจราชการของผู้ตรวจราชการฯ และ/หรือ ร่วมผู้ตรวจราชการฯ และ/หรือร่วม ลงพื้นที่ตรวจราชการ	7,620	-มีการประชุม ติดตามความ ก้าวหน้าผลการ ดำเนินงานฯจำนวน 2 ครั้ง	2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน						1						1	
10.3.4 จัดทำรายงานการประชุมส่งสำนักตรวจ ราชการฯ ตามกำหนดเวลา	-	-รายงานการประชุม	2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน						1						1	
10.3.5 แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของผู้ตรวจราชการฯ	-	- หนังสือแจ้งให้ หน่วยงานดำเนิน การตามข้อเสนอแนะ/ ข้อสังเกตของ ผู้ตรวจราชการฯ จำนวน 2 ครั้ง	2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน						1						1	
10.3.6. ประสาน ทปษ. ภาคประชาชนรวบรวม เอกสาร และจัดส่งเอกสารความเห็น และ เอกสารประกอบการเบิกค่าเบี้ยประชุม ให้ ให้สำนักตรวจราชการ		- หนังสือแจ้ง สำนักตรวจราชการ พร้อมเอกสาร	1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน													1
10.4 สนับสนุนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของ ผู้ตรวจราชการประจำปีงบประมาณ 2568	-																	นายวิทยา หุดางกูร
10.4.1 ประสานหน่วยงาน/จัดเตรียมข้อมูล ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ ส่งจังหวัดฯ กรณี มีประเด็นตรวจฯ		-ข้อมูลส่งจังหวัด จำนวน 2 ครั้ง	2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน				1					1				
10.4.2 เข้าร่วมการประชุมและบันทึกประเด็น ที่เกี่ยวข้องกรณี จังหวัดเชิญเข้าร่วมประชุม		-เข้าร่วมประชุม จำนวน 2 ครั้ง	2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน					1				1				
10.4.3 ประสานหน่วยงาน/จัดทำข้อมูล ตามประเด็นคำถาม/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ของ ผู้ตรวจราชการฯ ส่งจังหวัดฯ		-ข้อมูลให้จังหวัดฯ จำนวน 2 ครั้ง	2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน						1					1		

กลุ่ม/ฝ่าย ยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ทั้งปี(บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผน -งาน -เงิน	ช่วงเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบหลัก			
						พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
10.4.4 จัดทำสรุปผลการประชุมส่งสำนักตรวจราชการฯ / ประกอบการตรวจราชการ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์		-สรุปผลการประชุม	2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน						1					1			
แผนพัฒนารายสินค้า	2,000											2,000							
11.แผนพัฒนาสินค้าเกษตร (ยางพารา)	1,000	จัดทำแผนพัฒนา																	นายวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		สินค้ายางพาราได้																	หุตางกูร
จังหวัดนครศรีธรรมราช		แล้วเสร็จ																	
1. ประสาน/รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			1	ชุด	แผนงาน แผนเงิน			1											
2. วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้เก็บ	-		1	ชุด	แผนงาน แผนเงิน						1								
3. ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนา	1,000		1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน							1							
4. จัดทำรูปแบบแผนพัฒนาสินค้าเกษตร (ยางพารา)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	-		1	ฉบับ	แผนงาน แผนเงิน												1		
จังหวัดนครศรีธรรมราช																			
5. จัดส่งเล่มฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์	-		1	ฉบับ	แผนงาน แผนเงิน													1	
12.แผนพัฒนาสินค้าเกษตร (ทุเรียน)	1,000	จัดทำแผนพัฒนา																	นางปิยะนันท์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		สินค้าทุเรียนได้																	เต็มภาชนะ
จังหวัดนครศรีธรรมราช		แล้วเสร็จ																	
1. ประสาน/รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			1	ชุด	แผนงาน แผนเงิน			1											
2. วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้เก็บ	-		1	ชุด	แผนงาน แผนเงิน						1								
3. ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนา	1,000		1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน							1							

กลุ่ม/ฝ่าย ยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งปี(บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผน-งาน-เงิน	ช่วงเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบหลัก			
						พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
4. จัดรายงานแผนพัฒนาสินค้าเกษตร (ทุเรียน)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จังหวัดนครศรีธรรมราช	-		1	ฉบับ	แผนงาน									1					
5. จัดส่งเล่มฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำไปใช้ประโยชน์	-		1	ฉบับ	แผนงาน										1				
					แผนเงิน														
การประเมินผลโครงการ																			
13. การประเมินผลโครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จังหวัดนครศรีธรรมราช	-																	นายวิทยา หุตากร	
13.1 ออกแบบ/จัดทำแบบฟอร์มการเก็บข้อมูลโครงการ ในส่วนของการดำเนินงานของจังหวัด	-	-แบบฟอร์มเก็บข้อมูล 1 ชุด	1	ชุด	แผนงาน										1				
					แผนเงิน										-				
13.2 ประสาน/ลงพื้นที่ ร่วมกับเกษตรกรอำเภอ เพื่อ สัมภาษณ์/ เก็บข้อมูล	-	-ข้อมูลตามแบบฟอร์ม 23 ชุด	23	ครั้ง	แผนงาน												12	11	
					แผนเงิน												-	-	
13.3 วิเคราะห์ข้อมูลตามแบบฟอร์มที่จัดเก็บและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ ระดับจังหวัด	-	-ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	1	ครั้ง	แผนงาน														1
					แผนเงิน														-
13.4 จัดทำรายงานการประเมินผลโครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จังหวัดนครศรีธรรมราช	-	-รายงานฯ 1 เล่ม	1	ครั้ง	แผนงาน														1
					แผนเงิน														-
รวมงบประมาณ	445,690						12,995	45,760	45,841	101,405	57,395	9,105	11,981	3,170	42,795	10,255	2,470		

กลุ่ม/ฝ่าย กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	งบอุดหนุน ที่ได้อุป จัดสรร ทั้งปี(บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณ งาน	หน่วยนับ	แผน -งาน -เงิน	ช่วงเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ หลัก	
						พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
โครงการพระราชดำริ																		
1. โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	231500																	น.ศ.ศิริรัตน์
1.1 การบูรณาการขับเคลื่อนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินครศรีธรรมราช	205,000																	สุพธิรักษ์
1.1.1 ประสานข้อมูล/กรอบการดำเนินงาน อาทิ แผนแม่บทโครงการ และแผนพัฒนาอาชีพ โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังฯ - จัดทำแผนปฏิบัติการโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พ.ศ. 2568		จัดทำแผนปฏิบัติการโครงการฯ ปี 2568 ได้แล้วเสร็จ 1 แผน	1	แผน	แผนงาน	1												น.ส.ขวัญฤทัย ประกอบกิจ
1.1.2 ประชุมพิจารณากำหนดกรอบ/แนวทางการดำเนินงาน คัดเลือกพื้นที่และเกษตรกรเป้าหมายโครงการ	2,500	มีการประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณากรอบแนวทางการดำเนินงาน 1 ครั้ง	1	ครั้ง	แผนงาน	1	2,500											
1.1.3 จัดเวทีประชาคมเพื่อสำรวจศักยภาพและความต้องการของเกษตรกรในพื้นที่เป้าหมาย และจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	15,000	-จัดทำแผนพัฒนาอาชีพเกษตรกรเป้าหมายได้แล้วเสร็จ 1 แผน	1	ครั้ง	แผนงาน	1	15000											
1.1.4 ประชุมพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ - ประชุมคณะทำงานพัฒนาอาชีพตามแผนพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังฯ	2,500	มีการประชุมเพื่อพิจารณากรอบแนวทางการดำเนินงาน 1 ครั้ง	1	ครั้ง	แผนงาน		2500											
1.1.5 บูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ยังจังหวัด	5,000	ขับเคลื่อนการดำเนินงาน เกษตรกรผู้นำชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไตรมาสละ 1 ครั้ง	4	ครั้ง	แผนงาน		1000	1		1			1				1	
1.1.6 ลงพื้นที่ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานและจัดทำสรุปรายงานเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ (ภายในวันที่ 5 ถัดจากเดือนสิ้นสุดไตรมาส 5 ม.ค. 5 เม.ย. 5 ก.ค. และ 5 ต.ค. 68)	15,000	รายงานการลงพื้นที่ ติดตามความก้าวหน้า 4 ครั้ง ตามห่วงเวลาที่กำหนด	4	ครั้ง	แผนงาน		3500			4000			4000				3500	

กลุ่ม/ฝ่าย กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	งบอุดหนุน ที่ได้รับ จัดสรร ทั้งปี(บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณ งาน	หน่วยนับ	แผน -งาน -เงิน	ช่วงเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ หลัก		
						พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1.3.1 ประสานข้อมูล/กรอบการดำเนินงาน ภาพรวม		- กำหนดกรอบแนวทาง การดำเนินงานโครงการภาพ รวม แล้วเสร็จ 1 ครั้ง	1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1												
1.3.2 จัดประชุม/บูรณาการแผนการดำเนินงาน โครงการด้านการพัฒนาอาชีพ ร่วมกับ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในพื้นที่/จังหวัด		- จัดทำแผนบูรณาการด้าน การพัฒนาอาชีพ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 แล้วเสร็จ 1 ครั้ง	1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1												
1.3.3 จัดประชุม/ลงพื้นที่ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน พร้อมจัดทำสรุปรายงานการ ดำเนินโครงการ เสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตร และสหกรณ์	2,000	- รายงานการติดตามความ ก้าวหน้าการดำเนินงานจำนวน 4 ครั้ง ตามห้วงเวลาที่กำหนด	4	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1					1		1				1	
1.3.4 ประเมินผลโครงการ และถอดบทเรียนการ ดำเนินงานพร้อมทั้งจัดทำ ข้อเสนอโครงการ ในปีงบประมาณ/กิจกรรมสำหรับการขับเคลื่อน การดำเนินงาน ถัดไปเสนอผู้บริหารกระทรวง เกษตรและสหกรณ์	8,000	- ถอดบทเรียนการดำเนินงาน แล้วเสร็จ 1 ครั้ง	1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน													1 8,000
งานกองทุนต่างๆ																		
2. กองทุนหมุนเวียนเพื่อช่วยเหลือ เกษตรกรและผู้ยากจน	597,400						30,000	56,440	55,440	56,440	56,440	56,440	56,440	56,440	56,440	30,720	30,720	นายประเสริฐ ศรีบริรักษ์/ ศรียะรัตน์/ สุทธิพันธ์
2.1 กิจกรรม การรับคำร้องให้คำปรึกษา		ดำเนินการรับคำร้องและให้ คำปรึกษาเกษตรกรและ ผู้ยากจน จำนวน 60 ราย	60	ราย	แผนงาน แผนเงิน	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	น.ส.ปิยะรัตน์ สุทธิพันธ์
2.2 กิจกรรม การจัดประชุม อบก. เพื่อ พิจารณาคำขอกู้	217,800	ดำเนินการจัดประชุมพิจารณา อนุมัติเงินกู้ จำนวน 9 ครั้ง	9	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2.3 กิจกรรม การติดตามหนี้	19,600	ดำเนินการติดตามลูกหนี้ กองทุนหมุนเวียนฯ จำนวน 100 ราย	100	ราย	แผนงาน แผนเงิน		10	10	10	10	10	10	10	10	10	5	5	
								2,240	1,240	2,240	2,240	2,240	2,240	2,240	2,240	720	720	

กลุ่ม/ฝ่าย กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	งบอุดหนุน ที่ได้รับ จัดสรร ทั้งปี(บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณ งาน	หน่วยนับ	แผน -งาน -เงิน	ช่วงเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ หลัก	
						พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
2.4 กิจกรรม รายงานผลการช่วยเหลือ		รายงานผลการช่วยเหลือ	12	ครั้ง	แผนงาน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		เกษตรกรและผู้ยากจน จำนวน 12 ครั้ง			แผนเงิน													
2.5 กิจกรรม การประชาสัมพันธ์		ดำเนินการประชาสัมพันธ์	12	ครั้ง	แผนงาน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		กองทุนหมุนเวียนฯ จำนวน 12 ครั้ง			แผนเงิน													
2.6 กิจกรรม ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	360,000	จัดจ้างเจ้าหน้าที่กองทุน	12	เดือน	แผนงาน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		หมุนเวียนฯเดือนละ 15,000 บาท 2 อัตราจำนวน 12 เดือน			แผนเงิน	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	
3. กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	-																	นายพริษฐ์ โมสิกมาศ
1) ประชาสัมพันธ์ ให้คำปรึกษา และแนะนำ เกี่ยวกับวิธีการขอใช้เงินกองทุนสงเคราะห์ เกษตรกร			1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน					1								
2) จัดประชุมคณะทำงานฯ ระดับจังหวัด เพื่อ พิจารณาถ่วงถ่วง และติดตามผลการ ดำเนินโครงการที่ขอใช้เงินกองทุนฯ ในระดับ จังหวัด			1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน											1		
3) รายงานผลการติดตามโครงการที่ได้รับการ อนุมัติเงินกองทุนฯ ให้คณะอนุกรรมการ พิจารณาถ่วงถ่วง ติดตามและประเมิน ผลโครงการที่ขอใช้เงินกองทุนฯ			1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน												1	
งานภัยพิบัติ																		
4. การดำเนินงานศูนย์ติดตามและแก้ไข ปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด นครศรีฯ																		น.ส. ศิริรัตน์ สุทธิรักษ์
1) ประชุมศูนย์ติดตามฯ	-		12		แผนงาน แผนเงิน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	น.ส. ศศิภา แก้วซัง

กลุ่ม/ฝ่าย กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	งบอุดหนุน ที่ได้รับ จัดสรร ทั้งปี(บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณ งาน	หน่วยนับ	แผน -งาน -เงิน	ช่วงเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ หลัก		
						พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
6.5 คณะอนุกรรมการสรรหาปราชญ์เกษตร ของแผ่นดิน พิจารณาสรรหาบุคคลที่มี คุณสมบัติเหมาะสม และลงตรวจข้อมูลเชิง ประจักษ์ในพื้นที่ของผู้เข้ารับการสรรหา พร้อมจัดทำวีดิทัศน์แสดงประวัติและ ผลงานของผู้เข้ารับการสรรหา			1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน		1												
6.6 คณะกรรมการส่งเสริมปราชญ์เกษตร ของแผ่นดิน พิจารณาสรรหาบุคคลที่มี คุณสมบัติเหมาะสมสาขาละ 1 คน แต่งตั้ง เป็นปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน			1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน				1										
7. การจัดงานวันพระบิดาแห่งฝนหลวง	30,000		1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน		1												น.ส. ศศิภา แก้วชั่ง
8. คณะทำงานตรวจสอบสต็อกน้ำมัน ปาล์มคงเหลือทั้งระบบ ระดับจังหวัด			12	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	นายพริษฐ์ โมสิกมาศ
รวมงบประมาณ	858,900	-	-	-	-	30,000	103,940	78,440	71,440	73,440	83,940	71,440	70,440	79,440	71,440	53,720	71,220		

กลุ่มสารสนเทศการเกษตร

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งปี(บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณ งาน	หน่วยนับ	แผนงาน/ แผนเงิน	ช่วงเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบหลัก	
						พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
5.5 จัดทำหนังสือเสนอต่อผู้ว่าราชการ จังหวัดลงนาม และจัดส่งปฏิทินผลผลิต สินค้าเกษตร ถึงเลขาธิการสำนักงาน เศรษฐกิจการเกษตร	-	-	1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	- -	1 -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -		
6. การจัดทำรายงานประจำปีของ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด นครศรีธรรมราช	-	มีข้อมูลรายงาน ประจำปีของสำนักงาน เกษตรและสหกรณ์ จังหวัด นครศรีธรรมราช จำนวน 1 เล่ม																น.ส.ปิยะวรรณ สงอุ้น
6.1 ประสานกลุ่ม/ฝ่าย เพื่อสรุปผลการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	-	-	2	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	1 -	1 -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -		
6.2 รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรูปเล่ม รายงานประจำปีของสำนักงานเกษตร และสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช	-	-	1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	- -	- -	1 -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -		
6.3 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง ต่าง ๆ	-	-	1	ครั้ง	แผนงาน แผนเงิน	- -	- -	- -	1 -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -		
7. การจัดทำข้อมูลทำเนียบส่วน ราชการของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	-	มีข้อมูลทำเนียบส่วน ราชการของหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ จำนวน 1 เล่ม																น.ส.สิรินทรีย์ เทพยา

กลุ่มสารสนเทศการเกษตร

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งปี(บาท)	ตัวชี้วัด	ปริมาณ งาน	หน่วยนับ	แผนงาน/ แผนเงิน	ช่วงเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบหลัก		
						พ.ศ. 2567					พ.ศ. 2568								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
9. ข้อมูลเพื่อการวางแผนพัฒนาราย สินค้า	875	มีข้อมูลด้าน การเกษตรเพื่อการ วางแผนพัฒนาราย สินค้า จำนวน 1 ชนิด สินค้า											875						น.ส.สิรินทรีย์ เทพยา
9.1 ประสาน/ทำหนังสือขอความ อนุเคราะห์ข้อมูลด้านการเกษตรและ สหกรณ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ สืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ	-	-	2	ครั้ง	แผนงาน	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-		
					แผนเงิน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
9.2 รวบรวมข้อมูลด้านการเกษตรที่ เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำเป็นรูปเล่มเอกสาร การวางแผนพัฒนารายสินค้า	-	-	3	ครั้ง	แผนงาน	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-		
					แผนเงิน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
9.3 จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ปรับปรุง/แก้ไขข้อมูล			1	ครั้ง	แผนงาน	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-		
					แผนเงิน								875						
9.4 จัดทำหนังสือเพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลไปยังหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง และผ่านสื่อประชาสัมพันธ์	-	-	2	ครั้ง	แผนงาน	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-		
					แผนเงิน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
รวมงบประมาณ	2,555					-	-	1,115	240	240	240	240	1,115	240	-	-	-		