

รายงานการประชุม

ข้าราชการและพนักงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|---|
| ๑. นายอุดมเกียรติ เกิดสม | เกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช |
| ๒. นางอรัญญา อินรงค์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓. นางสาวศิริรัตน์ สุทธิรักษ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔. นางสาวมนฤดี เชื้อวงจันทร์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๕. นางสุพรรณณี เอียดสี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๖. นางสาวนิภายา ยอดระบำ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๗. นางสาวชिरาภรณ์ แสงหิรัญ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๘. นางสาวปิยะดา มาศจด | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๙. นางนงลักษณ์ ภูสุมาศ | พนักงานพิมพ์ ส ๔ |
| ๑๐. นายธวัชชัย รักชัยทอง | พนักงานขับรถยนต์ ส ๒ |
| ๑๑. นางสาวปริญญาภรณ์ สวัสดิภาพ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๑๒. นางสาวปิยะวรรณ สังข์อ่อน | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๓. นางสาวปิยะนันท์ เต็มภาชนะ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๑๔. นางสาววิไลลักษณ์ ขุนนัดเชียร | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑๕. นางสาวศศิภา แก้วซัง | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๖. นายประเสริฐ ศรีบริรักษ์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๗. นางสาวปิยะรัตน์ สุทธิพันธ์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๘. นางสาวกัลยาณี ศรีจันทร์ | เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล |
| ๑๙. นางสาวเกียรติสุดา ลัทธิตพรหม | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๒๐. นางสาวขวัญฤทัย ประกอบกิจ | เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังฯ |
| ๒๑. นางจินตนา เจริญผล | พนักงานทั่วไป |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|---------------------------|----------------------------------|-----------|
| ๑. นายวิทยา หุตางกูร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | อบรม |
| ๒. นางสาวสิรินทรยา เทพยา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ลาพักผ่อน |
| ๓. นางสาวจรีญา จองเดิน | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | ลาพักผ่อน |
| ๔. นายธวัชชัย จันทร์สว่าง | พนักงานขับรถยนต์ | |
| ๕. นายปโยธร ใจเย็น | พนักงานขับรถยนต์ | |

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๑๐ น.

นายอุดมเกียรติ เกิดสม เกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็น
ประธานเปิดการประชุมข้าราชการและพนักงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธาน

๑.๑ แจ้งการแต่งตั้ง นางสุพรรณณี เอียดสี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร

๑.๒ แนะนำพนักงานราชการใหม่ ๑ ราย นางสาวศศิภา แก้วซัง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์
นโยบายแผน กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ

๑.๓ แนะนำนักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสำนักงาน จำนวน ๒ ราย คือ
นางสาวจิรัชยา อาทิตย์ลับ และนางสาววิไลลักษณ์ โต๊ะหลี แผนกวิชาการจัดการทั่วไป
วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช เป็นเวลา ๔ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤษภาคม
๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖

๑.๔ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับเกียรติบัตรยกย่องเชิด
ชูเกียรติ องค์กร และอำเภอกุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑.๕ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านร่วมงานพิธีเจริญพระพุทธมนต์ เจริญจิตตภาวนา
ถวายพระพรชัยมงคล แต่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี
กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง ณ ศาลา ๑๐๐ ปี โดยพร้อมเพรียงกัน

๑.๖ การขอใช้รถยนต์ราชการ ขอให้แจ้งพนักงานขับรถรถยนต์ทราบด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรายงานการประชุม

เลขานุการ

รายงานการประชุมข้าราชการและพนักงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์
จังหวัดนครศรีธรรมราช ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖
มีจำนวน ๓๑ หน้า ผู้มาประชุม ๒๒ คน ไม่มาประชุม ๕ คน ฝ่ายบริหารทั่วไปได้แจ้งเวียน
รายงานการประชุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ตรวจรับรองรายงานการประชุมแล้ว ผ่านทาง
เว็บไซต์สำนักงาน เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และผ่านไลน์กลุ่มสำนักงาน จึงขอให้
ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงาน

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

นางสาวปิยะดา มาศจาด

งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์
จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับจัดสรรสำหรับการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2566 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	หมวดรายจ่าย	ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ร้อยละ ผลการ เบิกจ่าย
1	แผนงานบุคลากรภาครัฐ งบบุคลากร (ค่าตอบแทนพนักงานราชการ)	1,364,160.00	993,720.00	370,440.00	72.84
2	งบดำเนินงาน (ค่าเช่าบ้าน , เงินสมทบประกันสังคม)	164,045.00	152,045.00	12,000.00	92.68
1	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถใน การแข่งขัน - กิจกรรมการบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้น้อย วัสดุ และค่า สาธารณูปโภค)	538,310.00	537,044.24	1,265.76	99.76
2	งบรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการ ขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในระดับพื้นที่)	16,950.00	6,393.00	10,557.00	37.72
3	- กิจกรรมการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร งบดำเนินงาน (ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ค่าบริการ อินเทอร์เน็ต)	20,250.00	12,840.00	7,410.00	63.41
1	แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า - กิจกรรมขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน งบรายจ่ายอื่น - โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตร ผสมผสาน) - โครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การ ผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง	35,000.00 90,400.00	30,292.00 58,064.00	4,708.00 32,336.00	86.55 64.23
2	- กิจกรรมสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ - ค่าใช้จ่ายเพื่ออำนวยความสะดวกขับเคลื่อนโครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ	315,000.00	181,204.60	133,795.40	57.53
	เงินเบิกแทนกัน - จัดงานวันพระบิดาแห่งฝนหลวง ปี 2565 - โครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้ สินค้า Q - โครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q	20,000.00 26,200.00 5,300.00	20,000.00 11,100.00 2,085.00	0.00 15,100.00 3,215.00	100 42.37 39.34
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	2,595,615.00	2,004,787.84	590,827.16	77.24

งบเงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	รายการ	ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑	ค่าจ้างเหมาบริการ	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๑,๔๓๕.๕๑	๑๒๘,๕๖๔.๔๙
๒	ค่าเบี้ยประชุม	๒๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๐๒,๘๐๐.๐๐	๑๐๙,๒๐๐.๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายในการประชุม	๒๔,๑๗๐.๐๐	๘,๘๒๕.๐๐	๑๕,๓๔๕.๐๐
๔	ค่าติดตาม	๔,๔๐๐.๐๐	๑,๙๘๐.๐๐	๒,๔๒๐.๐๐
๕	ค่าส่งหนังสือติดตามลูกหนี้	๑๕,๗๐๐.๐๐	๘,๙๓๓.๐๐	๖,๗๖๗.๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๖๑๖,๒๗๐.๐๐	๓๕๓,๙๗๓.๕๑	๒๖๒,๒๙๖.๔๙

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการ

๓.๒ การขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชนในระดับพื้นที่

จังหวัดขอให้หน่วยงานดำเนินโครงการปลูกป่าเพื่ออนุรักษ์ฟื้นฟู ป่าต้นน้ำ ป่าชายเลนและป้องกันไฟป่าของแต่ละพื้นที่ โดยให้มีจิตอาสาภาคประชาชน เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ซึ่งเริ่มดำเนินการ (Kick off) ในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์และรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้จิตอาสาพระราชทาน จิตอาสาภาคประชาชนและประชาชนทั่วไป ได้ร่วมกันปลูกและดูแลต้นไม้เฉลิมพระเกียรติอย่างน้อยคนละ ๑ ต้น ในพื้นที่ใดก็ได้ เพื่อเพิ่มปริมาณต้นไม้ให้มากกว่า ๗ ล้านต้น

จึงขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ร่วมกิจกรรมปลูกต้นไม้และดูแลต้นไม้ (ไม่ยืนต้น) ในพื้นที่ใดก็ได้ตามความเหมาะสม เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านไลน์สำนักงานแล้ว และขอให้เจ้าหน้าที่ถ้อยรูขณะทำกิจกรรมปลูกต้นไม้รายงานผ่านไลน์กลุ่มสำนักงาน ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๓ ผลการดำเนินงาน / แผนการปฏิบัติงานประจำเดือนของกลุ่ม/ฝ่าย

๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป

หน.ฝ่ายบริหารทั่วไป

รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนพฤษภาคม- ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	งานธุรการและงานสารบรรณ	๑. ลงทะเบียนรับหนังสือ - ลงทะเบียนรับหนังสือ จำนวน ๔๑๒ เรื่อง แจกจ่าย/ส่งต่อ ไปยังกลุ่ม/ฝ่ายต่างๆทันตามเวลาที่กำหนด ๒. ส่งหนังสือไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งหนังสือ จำนวน ๑๙๘ เรื่อง สามารถส่งหนังสือไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ทันตามเวลา ๓. นำเสนอแฟ้ม ผวจ.หน่วยงาน ๆ ทันตามเวลา จำนวน ๑๒ เรื่อง	วิไลลักษณ์ ขุนนัดเชียร

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๔. แจ้างเวียนหนังสือ จำนวน ๔๐ เรื่อง</p> <p>๕. จัดทำประกาศ สนง.กษ.นศ. เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อ สนง.กษ.นศ. พ.ศ.๒๕๖๖ ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามความในมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง</p> <p>- Saraban_nrt@opsmoac.go.th (สำหรับการรับส่งหนังสือราชการ)</p> <p>username:saraban_nrt@opsmoac.go.th</p> <p>Password : Moac@nrt๖๕</p> <p>- Paco_nrt@opsmoac.go.th (สำหรับการรับส่งข้อมูลข่าวสารและเรื่องทั่วไป)</p> <p>๖. งานรัฐพิธี สังคม ประเพณีการจัดงาน กิจกรรมต่างๆ โครงการจิตอาสาพระราชทาน</p> <p>๑) พิธีวางพานพุ่มดอกไม้วันเฉลิมฉลองวาระครบรอบ ๑๐๐ ปี สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ (๖ พ.ค.๖๖) กลุ่มที่ ๑</p> <p>๒) กิจกรรมจิตอาสาปลูกป่า (วันฉัตรมงคล ๔ พ.ค.)กลุ่มที่๒</p> <p>๓) พิธีเจริญพระพุทธมนต์/เจริญจิตตภาวนา (๒๙ พ.ค.๖๖) วันวิสาขบูชา กลุ่มที่ ๓</p> <p>๔) พิธีเจริญพระพุทธมนต์/เจริญจิตตภาวนา (๒๙ พ.ค.๖๖) วันวิสาขบูชา กลุ่มที่ ๔</p> <p>๕) พิธีปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี (๒ มิ.ย.๖๖) กลุ่มที่ ๑</p> <p>๖) ร่วมกิจกรรมปลูกต้นไม้ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี (๒๖ พ.ค.๖๖) กลุ่มที่ ๒</p> <p>๗) พิธีตัดบาตรถวายพระราชกุศล (๓ มิ.ย.๖๖) กลุ่มที่ ๓</p> <p>๘) พิธีถวายเครื่องราชสักการะและจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล (๓ มิ.ย.๖๖) กลุ่มที่ ๔</p> <p>๙) กิจกรรมจิตอาสาปลูกป่า(๑ มิ.ย.๖๖) กลุ่มที่๑</p> <p>๑๐) พิธีพุทธา – เทวภิเษก เจริญพระพุทธสิหิงค์ (๑๑ มิ.ย.๖๖) กลุ่มที่ ๒</p> <p>๑๑) พิธีตัดบาตร ฉลองพระชนมายุ ๘ รอบ สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สหกลมมหาสังฆปริณายก (๒๖ มิ.ย.๖๖) กลุ่มที่ ๓</p> <p>๑๒) พิธีเจริญพระพุทธมนต์ เจริญจิตตภาวนาถวายพระพรชัยมงคลแด่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา</p>	นางนงลักษณ์ ภูสุมาศ

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		<p>นเรนทிரาทเพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราธิตา ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประสานหน่วยงานสังกัดกระทรวง ๗ หน่วยงาน ร่วมจัดกิจกรรม ในส่วนของค่าใช้จ่าย ค่าภัตตาหาร และ น้ำปานะ - ดูแลความเรียบร้อยพร้อมกัถวาย ภัตตาหาร ถวายพระสงฆ์ จำนวน ๖๐ รูป และน้ำปานะ จำนวน ๓๖๐ ขวด <p>ของวันที่ ๑๙-๒๐ มิถุนายน๒๕๖๖ พร้อมจัดทีมเจ้าหน้าที่เข้าร่วมพิธีตลอด ๒๔ ชั่วโมง จำนวน ๖ ทีม เริ่มแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.วันที่ ๑๙ มิ.ย.๖๖ จนถึง เวลา ๐๙.๐๐ น. ของวันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๖</p>	<p>นางนงลักษณ์ ภูสุมาศ</p> <p>ฝ่ายบริหารทั่วไป</p> <p>บุคลากร</p> <p>สำนักงานฯ</p>
๒.	การบริหารงานบุคคล	<p>๑. การดำเนินการงานในระบบสารสนเทศฯ DPIS</p> <ul style="list-style-type: none"> - แจ้งบุคลากรตรวจสอบผลการโอนเงินเดือน/ค่าจ้าง ได้ด้วยตนเองผ่านทางระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS๖) - ตรวจสอบวันลาในระบบสารสนเทศบริหารทรัพยากรบุคคล เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๒ ครั้ง เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ครั้ง (ถึงวันที่ ๒๐ มิ.ย.๖๖) <p>๒. การอยู่เวรประจำเดือน พ.ค.- มิ.ย.๖๖</p> <p>รายชื่อผู้อยู่เวร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ๑๒ พ.ค. ๖๖ นายวิทยา หุตางกูร และ นายธวัชชัย รักษ์ไยทอง อยู่เวรกลางคืน - ๑๔ พ.ค.๖๖ น.ส.วิไลพร บุญล้ำ อยู่กลางวัน <p>รายชื่อผู้ตรวจเวร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ๑๗ พ.ค. ๖๖ นางอรัญญา อินรงค์ - ๒๐ พ.ค. ๖๖ น.ส.ศิริรัตน์ สุทธิรักษ์ - ๒๑ พ.ค. ๖๖ น.ส.มนฤดี เชื้อวงจันทร์ - ๗, ๑๔,๒๑ และ ๒๘ พ.ค. ๖๖ เนื่องด้วย นายกิตติรัตน์ ชูแสง ได้ย้ายไปประจำ ณ จังหวัดสตูล จึงมอบหมายให้นายวิทยา หุตางกูร ทำหน้าที่ตรวจเวรแทน - ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ - ๕ และ ๒๙ มิ.ย. ๖๖ นายวิทยา หุตางกูร และ นายธวัชชัย รักษ์ไยทอง <p>๓. ผลการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคำสั่งโอนเงินเดือนของข้าราชการ และของ 	<p>น.ส.มนฤดี เชื้อวงจันทร์</p> <p>วิไลลักษณ์ ขุนนัดเชียร</p> <p>น.ส.มนฤดี เชื้อวงจันทร์</p> <p>วิไลลักษณ์ ขุนนัดเชียร</p>

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ลูกจ้างประจำ ในส่วนของลูกจ้างประจำได้ดำเนินเรียบร้อยแล้ว สำหรับของข้าราชการอยู่ระหว่างการเสนอขอความเห็นชอบเพื่อลงนามในคำสั่ง หากคำสั่งเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการประกาศผู้มีผลการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่นและดีมาก</p> <p>๔. การเลื่อนระดับ การโอน การย้าย ทำหนังสือส่งตัวข้าราชการ นายกิตติรัตน์ ชูแสง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการตำแหน่งเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสตูล สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสตูล</p> <p>๕. การพัฒนาบุคลากร ด้านการสัมมนา และการฝึกอบรม - อบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น ระหว่างวันที่ ๖-๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ จัดโดยสถาบัน เกษตรราธิการ นายวิทยา หุตางกูร ผู้อบรม นางนงลักษณ์ ภูสุมาศ</p> <p>- อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐด้านการบริหารพัสดุ สำหรับหัวหน้าเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ จังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จัดโดย สำนักงานคลังจังหวัด นครศรีธรรมราช นางสาวมนฤดี เชื้อวงจันทร์ ผู้อบรม</p> <p>- อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ระเบียบงานสารบรรณ และเทคนิคการเขียนหนังสือราชการอย่างมีประสิทธิภาพ” ระหว่างวันที่ ๘-๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ จัดโดย สถาบันเกษตรราธิการ มีผู้อบรม ๓ ท่าน ๑. นางนงลักษณ์ ภูสุมาศ ฝ่ายบริหารฯ ๒. นางปิยะนันท์ เต็มภาชนะ กลุ่มยุทธฯ ๓. น.ส.ปิยะวรรณ สังข์อุ้น กลุ่มสารฯ</p> <p>๖. กิจกรรมการตั้งปณิธานความดี ของสำนักงานปลัดกระทรวงฯ ปี ๒๕๖๖ - แจกเว็บบุคลากรที่ได้ตั้งปณิธานความดี จำนวน ๕ ด้าน (๑.ด้านพอเพียง ๒.ด้านวินัย ๓.ด้านสุจริต ๔.ด้านจิตอาสา และ ๕.ด้านกตัญญู) ในเดือน มี.ค.๒๕๖๖ ผ่านระบบ Google Forms ให้รายงานผลการปฏิบัติตนตามที่ได้ตั้งปณิธานไว้ ภายในวันที่ ๑๖ มิ.ย.๖๖ ผ่านระบบ Google Forms แล้ว โดยในแต่ละหน่วยงานต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐</p>	<p>น.ส.ปิยะดา มาศจด น.ส.มนฤดี เชื้อวงจันทร์</p> <p>นางนงลักษณ์ ภูสุมาศ</p> <p>น.ส.มนฤดี เชื้อวงจันทร์ วิไลลักษณ์ ชุนนัตเขียน</p>

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๗. การบริหารทรัพยากรบุคคล สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการดำเนินงาน (รอบ ๙ เดือน) ผ่านระบบ Google Forms ซึ่งเป็นแผนการเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของ สป.กษ. โดยใน ส่วนภูมิภาค กำหนดให้จังหวัดดำเนินรวม ๕ กิจกรรม ดังนี้ ๑.กิจกรรมที่ ๕ การจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ ภายในสำนักงานกำหนดให้ทำ ๔ ครั้ง/ปี ๒.กิจกรรมที่ ๖ การจัดประชุมภายในหน่วยงาน ให้ ดำเนินการ ๖ ครั้ง/ปี ๓.กิจกรรมที่ ๙ การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้ พร้อมสำหรับการใช้งาน ๔.กิจกรรมที่ ๑๑ การปรับปรุงสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ (กิจกรรม ๕ ส) ๕.กิจกรรมที่ ๑๖ การสับเปลี่ยนหมุนเวียนภายในสำนักงาน ซึ่งเป็นการดำเนินงานเรื่อง ประสบการณ์ในงานที่ หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภท อำนวยการของกระทรวงฯ 	<p>นางสาวมนฤดี เชื้อวงจันทร์ นางนงลักษณ์ ภูสุมาศ</p> <p>นางสาวมนฤดี เชื้อวงจันทร์ น.ส.กัลยาณี ศรีจันทร์</p>
๓.	<p>งานการเงินและบัญชี</p> <p>๑. การโอนเงินจัดสรร งบประมาณ</p> <p>๒. การเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ</p>	<p>รับโอนเงินงบประมาณในระบบ GFMS ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งบบุคลากร รายการค่าตอบแทนพนักงานราชการ เป็นเงิน ๑๑๓,๖๘๐ บาท - งบบุคลากรภาครัฐ งบดำเนินงานรายการเงินสมทบ ประกันสังคมเป็นเงิน ๓,๗๕๐ บาท - งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ [km - งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการดำเนินงาน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ เป็นเงิน ๔๘,๕๐๐ บาท ๒.๑ ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ใบสำคัญ การขออนุมัติ เบิกเงิน และขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ทุกระบบประมาณรายจ่าย ได้แก่ - งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุและค่า สาธารณูปโภค) - งบบุคลากร (รายการค่าตอบแทนพนักงานราชการ) - งบดำเนินงาน (รายการเงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบ กองทุนเงินทดแทน และค่าเช่าบ้าน) - งบรายจ่ายอื่น - เงินเบิกแทนกัน (สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและ อาหารแห่งชาติ) 	<p>ปิยะดา มาศจต ปริญญาภรณ์ สวัสดิภาพ</p>

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๓. การนำส่งเงินผ่านระบบ New GFMS</p> <p>๔. จัดทำรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านการเงินและบัญชี</p>	<p>จำนวน ๔๔ รายการ</p> <p>๒.๒ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ผ่านระบบ New GFMS ตามกระบวนการเบิกจ่ายเงิน (ขบ ๐๑,ขบ ๐๒) จำนวน ๒๙ รายการ</p> <p>๒.๓ ดำเนินการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online จำนวน ๓๑ รายการ จ่ายเช็ค จำนวน ๓ รายการ</p> <p>๒.๔ ดำเนินการตัดจ่ายเงินงบประมาณ (ขจ ๐๕) ในระบบ New GFMS ตามรายการที่ได้ดำเนินการจ่ายเงินแล้ว จำนวน ๒๔ รายการ</p> <p>๒.๕ ประทับตราจ่ายเงินแล้วและลงลายมือชื่อในเอกสารใบสำคัญ ใบเสร็จรับเงิน ที่ได้ดำเนินการจ่ายเงินแล้วทุก รายการ จำนวน ๓๑ รายการ</p> <p>๒.๖ จัดทำรายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) และ รายงานสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-statement/Account information) หลังจากการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online จำนวน ๕ ครั้ง ๓๕ รายการ</p> <p>ดำเนินการนำส่งเงินผ่านระบบ New GFMS ดังนี้</p> <p>เงินเบิกเกินส่งคืน จำนวน - ครั้ง</p> <p>จัดทำรายงานต่าง ๆ ประจำเดือน ดังนี้</p> <p>๔.๑ จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ส่งให้สำนักงานคลังจังหวัด ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป จำนวน ๑ รายงาน</p> <p>๔.๒ จัดทำรายงานข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่าย ภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ (ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ค่าเช่าบ้าน และเงินสมทบประกันสังคม) ส่งให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ส่งภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน จำนวน ๑ รายงาน</p> <p>๔.๓ จัดทำรายงานงบทดลองประจำเดือน ส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินส่วนภูมิภาค ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป และเผยแพร่งบทดลองผ่านทางเว็บไซต์ เป็นเวลาอย่างน้อย ๓๐ วัน จำนวน ๑ รายงาน</p> <p>๔.๔ จัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องกับเงินทดรองราชการ ได้แก่ งบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคารเงินทดรองราชการ รายงานลูกหนี้เงินทดรองราชการ และรายงานฐานะเงินทดรองราชการ ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป จำนวน ๑ รายงาน</p>	

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๕. จัดทำทะเบียนคุม</p> <p>๖. จัดทำหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายให้เจ้าหน้าที่</p> <p>๗. งานประกันสังคม</p> <p>๘. การจ่ายเงินค่าตอบแทนพนักงานราชการ</p> <p>๙. หนังสือรับรองเงินเดือน</p> <p>๑๐. งานบำเหน็จ บำนาญ กบข. และ กสจ.</p>	<p>๔.๕ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประจำเดือน (M๑) ผ่านระบบ MBUD ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป จำนวน ๑ รายงาน</p> <p>๔.๖ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕ ประจำเดือน (M๒) ผ่านระบบ MBUD ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป จำนวน ๑ รายงาน</p> <p>๔.๗ รายงานความคืบหน้าด้านการจ่ายเงิน การรับเงินและการนำส่งเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) ประจำเดือน ส่งสำนักงานคลังจังหวัด ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป จำนวน ๑ รายงาน</p> <p>๔.๘ รายงานผลการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต) ผ่านทางไฟล์ของกองคลัง ทุกสิ้นเดือน จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๔.๙ รายงานงบทะขอยอดบัญชีเงินฝากธนาคารทุกบัญชีของสำนักงานฯ (๑๒ บัญชี) ส่งกองคลัง ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป พร้อมแนบรายการเคลื่อนไหวบัญชี จำนวน ๑ รายงาน</p> <p>จัดทำทะเบียนคุมต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <p>๕.๑ ทะเบียนคุมเอกสารการเบิกเงินในระบบ New GFMS</p> <p>๕.๒ ทะเบียนคุมเอกสารขอเบิกเงิน ขบ ๐๑, ขบ ๐๒</p> <p>๕.๓ ทะเบียนคุมหลักการขอเบิก</p> <p>๕.๔ ทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืม</p> <p>๕.๕ ทะเบียนคุมงบประมาณ</p> <p>๕.๖ รายงานเงินคงเหลือประจำวัน</p> <p>- จัดทำหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายให้เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๑ รายการ</p> <p>- จัดทำรายการจ่ายและหักเงินประกันสังคมจากผู้ประกันตน (พนักงานราชการ) จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>- จัดทำรายละเอียดการจ่ายเงินและนำเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานราชการ ค่าจ้าง และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกันเข้าบัญชี จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>- ดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองเงินเดือน จำนวน ๔ รายการ</p> <p>- ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการรายการ การจัดการรายรับ การจัดการรายจ่าย ปิดรอบข้อมูลของผู้รับบำเหน็จ จำนวน ๑ ราย และผู้รับบำนาญจำนวน ๘ ราย จำนวน ๑ ครั้ง</p>	

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔.	งานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	- เข้าร่วมประชุมติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจังหวัดนครศรีธรรมราช	ปิยะดา มาศจาด
๕.	งานพัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ	<p>๑. ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ จำนวน ๔ ครั้ง</p> <p>๒. จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุ จำนวน ๓ ครั้ง</p> <p>๓. บันทึกข้อมูลการรับ-จ่ายวัสดุ ในทะเบียนคุมวัสดุ จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๔. การขอใช้ห้องประชุมสำนักงาน จำนวน ๗ ครั้ง</p> <p>๕. บันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-GP) จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๖. บันทึกข้อมูลรายการสั่งซื้อสั่งจ้างในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๗. บันทึกข้อมูลการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงในทะเบียนคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๑๐. สรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๑๑. จัดทำจัดทำประกันภัยราชการ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ (พ.ร.บ.) หมายเลขทะเบียน นข ๓๐๑๙ นศ และหมายเลขทะเบียน กข ๒๕๕๒</p> <p>๑๒. นำรณราชการ หมายเลขทะเบียน นข ๓๐๑๙ นศ และหมายเลขทะเบียน กข ๒๕๕๕ เข้ารับการตรวจสภาพที่สำนักงานขนส่งจังหวัดนครศรีธรรมราช และยื่นชำระภาษีรถประจำปี</p> <p>๑๓. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขาย เพื่อดำเนินการขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุด จำนวน ๕๑ รายการ</p> <p>๑๔. จัดทำประกาศขายทอดตลาด กำหนดขายทอดตลาด วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ (อยู่ระหว่างเสนอซอง ผวจ.ลงนาม)</p>	จิริยา จองเดิน กัลยาณี ศรีจันทร์
๖.	งานโครงการมาตรการประหยัดพลังงาน	บันทึกข้อมูลการใช้พลังงานในเว็บไซต์ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (โครงการลดการใช้พลังงานในภาครัฐ) ค่าไฟฟ้า/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๑ ครั้ง	จิริยา จองเดิน
๗.	มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ ให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบ จำนวน ๑ ครั้ง	จิริยา จองเดิน
๘.	การจัดจ้างพนักงานราชการทั่วไปแทน	๑. จัดทำหนังสือเรียกรายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปจำนวน ๑ ครั้ง	จิริยา จองเดิน

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ตำแหน่งที่ว่าง	๒.จัดทำสัญญาจ้างพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๑ ครั้ง ๓.จัดทำคำสั่งค่าตอบแทนพนักงานราชการ ๑ ครั้ง ๔.จัดทำหนังสือให้ตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ ๑ ครั้ง ๕.จัดทำหนังสือให้ตรวจสอบคุณสมบัติ จำนวน ๑ ครั้ง	
๙.	งานประสานและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	๑.พิมพ์และสำเนาจดหมายโต้ตอบหรือเอกสารต่าง ๆ ๒.จัดส่งเอกสาร กำหนดนัดหมาย จัดทำตารางนัดหมาย งาน/กิจกรรม ของเกษตรและสหกรณ์ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓๑ เรื่อง ๓.กลั่นกรองหนังสือราชการก่อนเสนอ กษ.	นางลักษณ์ ภูสุมาศ
๑๐.	งานประชาสัมพันธ์	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ข่าวสาร หนังสือ ราชการ สื่ออื่น ๆ และรายงานข่าวสารต่าง ๆ ผ่านกลุ่มไลน์ สำนักงานฯ	ปริญญาภรณ์ สวัสดิภาพ
๑๑.	งานสวัสดิการ	งานสวัสดิการต่างๆ ๓.๑ โครงการประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่มแก่สมาชิก จำนวน - ครั้ง ๓.๒ สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำกัด จำนวน ๒ ครั้ง ๓.๓ กองทุนสวัสดิการฯและมูลนิธิรากหญ้านครศรีธรรมราช ยอดประจำเดือน พค-มิย ๖๖ - ชำระหนี้ จำนวน ๔ ราย - กู้ยืมเงิน จำนวน ๒ ราย - สวัสดิการเยี่ยมผู้ป่วย จำนวน - ราย ๓.๔ ฅาปนกิจสงเคราะห์ สป.กษ. ฯลฯ -	ปริญญาภรณ์ สวัสดิภาพ
๑๒.	งานจิตอาสาพระราชทาน	ช่วยงานจิตอาสาพระราชทาน (ศอ.จอส. พระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๑ ครั้ง	ปริญญาภรณ์ สวัสดิภาพ
๑๓.	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๑.เข้าร่วมเสวนาทางวิชาการเพื่อการใช้หลักธรรมาภิบาลในการป้องกันการทุจริต ครั้งที่ ๓ (ภาคใต้) ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐในส่วนภูมิภาคมีความรู้ ความเข้าใจ หลักธรรมาภิบาล ๒.เป็นคณะกรรมการจริยธรรมประจำจังหวัด นครศรีธรรมราช - ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖	น.ส.ปิยะดา มาศจด มนฤดี เชื้อวงจันทร์

แผนปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารทั่วไป ประจำเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖

ที่	วัน เดือน ปี	กิจกรรม/โครงการ	สถานที่/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	๕ ก.ค.๖๖	กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและการตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ”	ณ ห้องประชุมแก้วกัลยา แกรนด์บอลรูม ชั้น ๒ โรงแรมลิเกอร์ อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช น.ส.วชิราภรณ์ แสงหิรัญ ผู้เข้ารับการอบรม	นางสาวมนฤดี เชื้อวงจันทร์ น.ส.วิไลลักษณ์ ชุนนัต เชียร
๒	๒๒ - ๓๐ มิ.ย.๒๕๖๖	ประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนปฏิบัติราชการดีเด่น และดีมาก พร้อมหนังสือแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนรายบุคคล	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ / ประกาศลงเว็บไซต์	นางสาวมนฤดี เชื้อวงจันทร์
๓	มิ.ย.- ก.ค. ๒๕๖๖	จัดทำแบบสอบถามความต้องการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานภายใน สนง.	สำรวจข้อมูลบุคลากร/ สอบถามความต้องการของบุคลากร/วางแผนการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน ระยะ ๑-๓ ปี/ทำบันทึกแจ้ง กกจ.	นางสาวมนฤดี เชื้อวงจันทร์ นางนงลักษณ์ ภูสุมาศ
๔.	กรกฎาคม	กิจกรรม ๕ส./Big Cleaning Day ภายในสำนักงานฯ และโกดัง	-แต่งตั้งคณะทำงานกิจกรรม ๕ ส. -กำหนดแผนการดำเนินงาน -ดำเนินกิจกรรมตามแผน	นางสาวมนฤดี เชื้อวงจันทร์ น.ส.ปริญญภรณ์ สวัสดิภาพ
๕.	๑๔ ก.ค.๖๖	กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติพิธีสำหรับผู้บริหารจังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติพิธีต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เหมาะสมแก่หัวหน้าส่วนราชการ ภายในจังหวัดนครศรีธรรมราช	ณ ห้องบงกชรัตน์ ๓ โรงแรมทวินโลตัส อำเภอเมืองนครศรีฯ จังหวัดนครศรีธรรมราช	เกษตรและสหกรณ์จ. นางสาวมนฤดี เชื้อวงจันทร์

หน.ฝ่ายบริหารทั่วไป ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกท่านให้ใช้อีเมล ดังนี้

- [Saraban_nrt@opsmoac.go.th](mailto:saraban_nrt@opsmoac.go.th) (สำหรับการรับส่งหนังสือราชการ)

username:saraban_nrt@opsmoac.go.th

Password : Moac@nrt๖๕

- Paco_nrt@opsmoac.go.th (สำหรับการรับส่งข้อมูลข่าวสารและเรื่องทั่วไป)

รักษาราชการแทน หน.กลุ่มยุทธฯ ขอหารือการปฏิบัติงานในภาพรวมของสำนักงาน ดังนี้

- การปิดไฟฟ้า ช่วงเวลาพักกลางวัน เพื่อลดใช้พลังงาน

- การร่วมกิจกรรมในนามตัวแทนสำนักงาน ซึ่งได้มีการแบ่งกลุ่มไว้แล้วนั้น
เนื่องจากระยะหลัง มีเจ้าหน้าที่ร่วมกิจกรรมน้อยบ้างในบ้างกิจกรรม

ประธาน

๑. หนังสือราชการภายนอก มุมล่างซ้าย ขอให้ใช้อีเมล Saraban_nrt@opsmoac.go.th
๒. ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ช่วยกันดูความเหมาะสม และให้ปิดไฟช่วงพักกลางวัน หากเจ้าหน้าที่มีงานที่ต้องดำเนินการสามารถเปิดไฟใช้งานได้ตามปกติ
๓. ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบให้เข้าร่วมกิจกรรมในนามตัวแทนสำนักงาน ถือปฏิบัติ หากไม่สามารถไปร่วมกิจกรรมได้ขอให้แลกเปลี่ยนกับเจ้าหน้าที่ท่านอื่น หรือมีความจำเป็น สามารถแจ้งเหตุผลผ่านไลน์กลุ่มสำนักงาน
๔. การมอบหมายหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เข้าร่วมกิจกรรมหรือร่วมงานพิธีแทนเกษตรและสหกรณ์จังหวัด จะมีการหมุนเวียนสับเปลี่ยนกันไปตามความเหมาะสม โดยมอบหมายให้นางนงลักษณ์ ภูสุมาศ เป็นผู้รับผิดชอบการลงนัดหมายการมอบหมายงานแทนเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช

มติที่ประชุม

รับทราบ และถือปฏิบัติ

๒) กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร

นางสาวนิพนญา ยอดระบำ รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับ ทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - กำหนดประชุมผู้เกี่ยวข้อง ภายในเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖ - กำหนดประชุมขอความเห็นชอบจาก อ.พ.ก. ภายในกลางเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ - กำหนดรายงานกระทรวง/เผยแพร่ทั้งในสื่อออนไลน์ และรูปเล่ม ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ 	สุพรรณณี เอียดสี
๒	การจัดทำเป้าหมายการพัฒนา จังหวัดนครศรีธรรมราช ๒๐ ปี	<ul style="list-style-type: none"> - รับทราบคำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ๑๓๔๘/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการจัดทำ เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๘๕) ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ มีเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เป็นประธานคณะกรรมการ รับผิดชอบด้านการบริหารจัดการทางการเกษตร และหัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร เป็นเลขานุการ - ศึกษาทำความเข้าใจนโยบาย - ร่วมประชุมการจัดทำเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด นครศรีธรรมราช ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๘๕) ในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม 	สุพรรณณี เอียดสี

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ศรีปราชญ์ - ร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดนครศรีธรรมราช ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๘๕) ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ณ โรงแรมเมืองลิเกอร์	
๓	การขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	- รับทราบคำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ๘๕๖/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน จังหวัดนครศรีธรรมราช (Sustainable Development Goals: SDGs) ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ มีเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร และนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ (Economy) - ศึกษาทำความเข้าใจนโยบาย - ร่วมประชุม	สุพรรณณี เอียดสี
๔	กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย	ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันกับบุคคล เพื่อจัดทำวัตถุประสงค์และทิศทางในอนาคตของกลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย ผ่านวิดีโอคอนเฟอร์เรนซ์ เมื่อวันที่ ๒๖, ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช	สุพรรณณี เอียดสี
๕	ประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ จังหวัดนครศรีธรรมราช (กรอ.จว.นศ.)	- ร่วมประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ จังหวัดนครศรีธรรมราช (กรอ.จว.นศ.) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศรีปราชญ์ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช	สุพรรณณี เอียดสี
๖	การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	- ร่วมประชุมระดมความคิดเห็นการจัดทำร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ผ่าน Zoom เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ทำหน้าที่ Host	สุพรรณณี เอียดสี
๗	ประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ จังหวัด	- ร่วมประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ จังหวัดนครศรีธรรมราช (กรอ.จว.นศ.) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖	สุพรรณณี เอียดสี

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
	นครศรีธรรมราช (กรอ.จว.นศ.)	เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศรีปราชญ์ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัด นครศรีธรรมราช	
๘	ติดตามและประเมินผลการ บริหารงานโครงการภายใต้ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการ พัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด แบบบูรณาการ ประจำปี	ติดตามและประเมินผลการบริหารงานโครงการ ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการพัฒนา จังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมศรีปราชญ์ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัด นครศรีธรรมราช	สุพรรณณี เอียดสี
๙	ติดตามและประเมินผลการ บริหารงานโครงการภายใต้ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการ พัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด แบบบูรณาการ ประจำปี	ลงพื้นที่ติดตามและประเมินผลการบริหารงาน โครงการภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการ พัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปี ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ อำเภอเมือง และอำเภอนบพิตำ	สุพรรณณี เอียดสี
๑๐	จัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและ สหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- ทบทวนแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด นครศรีธรรมราช (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - กำหนดประชุมผู้เกี่ยวข้อง ภายในเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖ - กำหนดประชุมขอความเห็นชอบจาก อ.พ.ก. ภายในกลางเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ - กำหนดรายงานกระทรวง/เผยแพร่ทั้งในสื่อ ออนไลน์ และรูปเล่ม ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖	สุพรรณณี เอียดสี
๑๑	โครงการขับเคลื่อนการเกษตร ระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้า เกษตรมูลค่าสูง	จัดทำรายงานสรุปความก้าวหน้าโครงการฯ รายงาน สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖	สิรินทรีย์ เทพยา
๑๒	การตรวจราชการและการ ขับเคลื่อนแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการกระทรวง เกษตรและสหกรณ์	วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ประชุมติดตาม ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และการขับเคลื่อน งานแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวบรวมและจัดทำรายงานข้อมูลส่งสำนักตรวจ ราชการ (๑) รายงานผลการดำเนินงานแบบมุ่งเป้า ประจำเดือน (๒) รายงานข้อมูลการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง ต่อปัญหาความเดือดร้อน ประจำปีไตรมาสที่ ๓	สิรินทรีย์ เทพยา
๑๓	โครงการ ๑ ตำบล ๑ กลุ่มเกษตร ทฤษฎีใหม่	ประสาน/รวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผล โครงการ และบันทึกในระบบ	สิรินทรีย์ เทพยา

๑๔	คณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรจังหวัดนครศรีธรรมราช	ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรจังหวัดนครศรีธรรมราช ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.	ปิยะนันท์ เต็มพำชนะ
๑๕	การพัฒนาช่องทางการตลาด	<p>-วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ร่วมกิจกรรมเชื่อมโยงเจรจาซื้อขาย "ผลไม้ภาคใต้" ผ่านตลาดข้อตกลงและใช้สัญญาข้อตกลงมาตรฐานของกรมการค้าภายใน มาตรการทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้าจับคู่เกษตรกร - ผู้ค้า จังหวัดนครศรีธรรมราช ผ่านตลาดข้อตกลงและใช้สัญญาข้อตกลงมาตรฐานของกรมการค้าภายใน</p> <p>- วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารและขับเคลื่อนงานสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ โดยท่านเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้นำเสนอการบริหารจัดการสินค้า “มังคุด” ในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช</p>	วชิราภรณ์ แสงหิรัญ
๑๖	มาตรฐานสินค้าเกษตร	<p>- วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เข้าร่วมการประชุมคณะทำงาน แก้ไขปัญหาทุเรียนด้วยคุณภาพและการสวมสิทธิ์ใช้ใบรับรองการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) ของเกษตรกรเพื่อการส่งออกทุเรียนของประเทศไทย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ และเมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ จังหวัดนครศรีธรรมราชได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและชุดปฏิบัติการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาทุเรียนด้วยคุณภาพออกสู่ตลาด และประกาศ ๔ ฉบับ คือ กำหนดวันเก็บเกี่ยวทุเรียนและวันเริ่มต้นเข้าสู่ฤดูกาลทุเรียนของจังหวัดนครศรีธรรมราชในฤดูกาลผลิต ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ การกำหนดเปอร์เซ็นต์น้ำหนักแห้งเนื้อทุเรียน การขึ้นทะเบียนนักคัดค้านักตัดทุเรียน และขอความร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการตรวจก่อนตัดของจังหวัดนครศรีธรรมราช</p> <p>- วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ คณะทำงานผู้ตัดสินใจโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q จังหวัดนครศรีธรรมราช ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (ให้การรับรองร้านค้าหน้าฟาร์มจำนวน ๓ แห่ง คือ สวนคำสิงห์ เพาะรัก ๒ ภูฟาร์ม และสวนบุญประสิทธิ์</p>	วชิราภรณ์ แสงหิรัญ

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑๗	โครงการร้านอาหารวัดุดิบบลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q	วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ลงพื้นที่พร้อมกับคณะผู้ตรวจรับรองร้านอาหารวัดุดิบบลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q เพื่อตรวจรับรองร้านอาหารที่สมัครเข้าร่วมโครงการร้านอาหารวัดุดิบบลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q จ.นครศรีฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ร้าน คือ ร้านภูผาริมน้ำ อ.ทุ่งสง และร้าน ORCLEANFOOD อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช	-นิพภยา ยอดระบำ -วชิราภรณ์ แสงหิรัญ -ปิยะนันท์ นันทนวล
๑๘	กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Cop)	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เข้าร่วมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Cop) ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Zoom meeting กิจกรรมเป็นการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ “การบริหาร ห้องอบรมออนไลน์”	นิพภยา ยอดระบำ

แผนปฏิบัติงานของกลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร ประจำปีเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖

ที่	วัน เดือน ปี	กิจกรรม/โครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖	รายงานผลตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ ไตรมาส ๓	http://www.moac-info.net/	ปิยะนันท์ เต็มภาชนะ
๒	๑๑ ก.ค.๖๖	ประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อน BCG Model ด้านการเกษตรของจังหวัดนครศรีธรรมราช รายการวิทยุ “เกษตรสร้างสุขยุค ๔.๐”	สนง.กษ.บันทึกเทป	นางสาววชิราภรณ์ แสงหิรัญ
๓	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	จัดทำรายงานสรุปความก้าวหน้าโครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง ประจำเดือนกรกฎาคม ส่งสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	สนง.กษ.นศ	สิรินทรยา เทพยา
๔	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	จัดทำรายงานข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานแบบมุ่งเป้า ประจำเดือนกรกฎาคม ส่งสำนักตรวจราชการ	สนง.กษ.นศ.	สิรินทรยา เทพยา
๕	กรกฎาคม	ลงพื้นที่ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง	อำเภอในพื้นที่จังหวัด	สิรินทรยา เทพยา
๖	กรกฎาคม ๒๕๖๖	- ทบทวนแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - กำหนดประชุมผู้เกี่ยวข้อง ภายในเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖ - กำหนดประชุมขอความเห็นชอบจาก อ.พ.ก. ภายในกลางเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ - กำหนดรายงานกระทรวง/เผยแพร่ทั้งในสื่อออนไลน์และรูปเล่ม ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖	สนง.กษ.นศ.	สุพรรณณี เอียดสี

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓) กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ

หน.กลุ่มช่วยเหลือฯ

รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน เมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๖

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการพระราชดำริ		
๑.๑	- รายงานผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำ ไตรมาสที่ ๒	- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำไตรมาสที่ ๒ และจัดทำรายงานเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด ทราบ ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖	น.ส.เกียรตินิสา ลัทธิตพรหม
	- เร่งรัดการดำเนินงาน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดนครศรีธรรมราช	- ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเร่งรัดการดำเนินการ การเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริจังหวัดนครศรีธรรมราช ตามข้อสั่งการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เขตตรวจราชการที่ ๕ ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	น.ส.เกียรตินิสา ลัทธิตพรหม
	ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน การขับเคลื่อนและขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จังหวัดนครศรีธรรมราช ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖	- ร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารงานการขับเคลื่อนและขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จังหวัดนครศรีธรรมราช ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	น.ส.เกียรตินิสา ลัทธิตพรหม
๑.๒	โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ - รายงานข้อมูลทุติยภูมิของศูนย์สาขาของศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ๑๙ แห่ง ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	- ทำหนังสือรายงานข้อมูลสรุปผลข้อมูลศูนย์สาขา ภายใต้ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ภาคใต้ ให้กองประสานงานโครงการพระราชดำริ ทราบ ในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖	น.ส.เกียรตินิสา ลัทธิตพรหม
	- ประชุมติดตามการดำเนินงานของศูนย์เรียนรู้ตามแนวพระราชดำริ	- ร่วมประชุมติดตามการดำเนินงานของศูนย์เรียนรู้ตามแนวพระราชดำริ เพื่อพิจารณาปัญหาอุปสรรค และหาแนวทางแก้ไข ๑. ศูนย์เรียนรู้ป่าต้นน้ำไร้อิทธิพลอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ๒. ศูนย์เรียนรู้ป่า ๓ อย่าง ประโยชน์ ๔ อย่าง ในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖	นางอรัญญา อินรงค์ นายวิทยา หุตางกูร น.ส.เกียรตินิสา ลัทธิตพรหม

	- ขอรับสนับสนุนงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- จัดทำแบบคำขอรับสนับสนุนงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบ กปร.) จากสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยการทำหนังสือแจ้งความประสงค์ผ่านสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - เพื่อจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้สมาชิกศูนย์เรียนรู้ป่าต้นน้ำไรจิตาวัลย์อันเนื่องมาจากพระราชดำริ และสมาชิกศูนย์เรียนรู้ป่า ๓ อย่าง ประโยชน์ ๔ อย่าง ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	น.ส.เกียรตินิสา ลัทธิตพรหม
	- ประชุมคณะทำงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖	- ร่วมประชุมคณะทำงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๑. เพื่อรับทราบปฏิทินแผนการปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (งบ กปร.) ๒. เพื่อพิจารณาแผนงาน/โครงการส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	นางอรัญญา อินรงค์ น.ส.เกียรตินิสา ลัทธิตพรหม
	- ติดตามเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพภายใต้โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง	- ลงพื้นที่อำเภอปากพนัง อำเภอร่อนพิบูลย์ อำเภอชะอวด อำเภอเชียรใหญ่ และอำเภोजุฬาภรณ์ เพื่อติดตามเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพภายใต้โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖	น.ส.เกียรตินิสา ลัทธิตพรหม น.ส. ขวัญฤทัย ประกอบกิจ น.ส. ปิยะรัตน์ สุทธิพันธ์
	โครงการพัฒนาองค์ความรู้เทคนิคด้านการตลาดนำการผลิตสินค้าเกษตร ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) ปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๒	จัดฝึกอบรมเกษตรกร ในเรื่องการตลาดออนไลน์ ณ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบางจาก เกษตรกรเข้าร่วม ๒๐ คน ได้รับความรู้ด้านเทคนิคการถ่ายภาพ การตัดต่อภาพ/วิดีโอ การนำเสนอ และการ Live สด	นางอรัญญา อินรงค์ นายวิทยา หุตางกูร น.ส.เกียรตินิสา ลัทธิตพรหม น.ส. ขวัญฤทัย ประกอบกิจ
๑.๓	การติดตามการดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริขององคมนตรี		
	ร่วมประชุม และลงพื้นที่ติดตามงานในพื้นที่	พลเอก กัมปนาท รุดดิษฐ์ องคมนตรี ประธานอนุกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในพื้นที่ภาคใต้ พร้อมคณะ ได้เดินทางมาติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เขตพื้นที่จังหวัด นครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่	นายวิทยา หุตางกูร

		๒๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ โดย สนง.กษ.นศ. ได้เข้าร่วมการติดตาม พร้อมกับหน่วยงานชลประทานในพื้นที่ด้วย ปัจจุบันอยู่ระหว่างประสานรวบรวมข้อสั่งการขององคมนตรีเพื่อจัดรายงานสรุปผลการติดตามดังกล่าวต่อไป	
	-ประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามข้อแนะนำขององคมนตรี	จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามข้อแนะนำขององคมนตรี เมื่อวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๖	นายวิทยา หุตางกูร นางอรัญญา อินรงค์
	- ประชุมรับฟังปัญหาและความต้องการ เพื่อการพัฒนาอาชีพและความเป็นอยู่ของเกษตรกรในพื้นที่รับประโยชน์จากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	- ร่วมลงพื้นที่ และจัดเวทีรับฟังปัญหา ความต้องการเพื่อการพัฒนาอาชีพและความเป็นอยู่ของเกษตรกรในพื้นที่รับประโยชน์โครงการอ่างเก็บน้ำทำนบ ๑ และโครงการแก้ไขปัญหาคาชาตแคลนน้ำทำการเกษตรของหมู่บ้านทะเลโป่งอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ - จัดทำรายงานการประชุมรับฟังปัญหาและความต้องการเพื่อการพัฒนาอาชีพและความเป็นอยู่ของเกษตรกรในพื้นที่รับประโยชน์จากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ แจงเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	นางอรัญญา อินรงค์ น.ส.เกียรตีสุดา ลัทธิตพรหม น.ส.ชวีญุฑิตัย ประกอบกิจ
	ร่วมประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานต่อยอด	ร่วมประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานต่อยอดโครงการอ่างเก็บน้ำทำนบ ๑ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมที่ว่าการอำเภอ ร่อนพิบูลย์	นางอรัญญา อินรงค์
	-ประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	นางอรัญญา อินรงค์
๑.๔	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริด้านการเกษตร	ประชุม ณ ศูนย์ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริด้านการเกษตร บ้านยางยวน หมู่ที่ ๕ ตำบลดอนตรอ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ ได้ร่วมกันพิจารณา แนวทางการขับเคลื่อนศูนย์เรียนรู้	นางอรัญญา อินรงค์ น.ส.เกียรตีสุดา ลัทธิตพรหม
๑.๕	โรงสีข้าวชุมชนตำบลป่าระกำ	-กองประสานงานโครงการพื้นที่ ๔ (กปค.๔) สำนักงาน กปร. จัดประชุมติดตามผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในเขตพื้นที่อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช เมื่อวันที่อังคารที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยในระเบียบวาระที่ ๒.๑ พระราชดำริเกี่ยวกับโรงสีข้าวชุมชนตำบลป่าระกำ และสภาพปัญหาการดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือร่วมกันภายใต้คณะกรรมการ	นางอรัญญา อินรงค์

		<p>พิจารณาการดำเนินงานโรงสีข้าวชุมชน ตำบลป่าระกำ อำเภอบางบาล และส่งข้อมูลประกอบการจัดทำรายงาน ทูลเกล้าฯ ถวาย เพื่อขอพระราชทาน พระบรมราช วินิจฉัย ให้สำนักงาน กปร. ทราบ ดังนี้</p> <p>๑) แนวทางจัดการทรัพย์สิน ทั้งครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างแต่ ละรายการภายในพื้นที่โรงสีข้าวชุมชนตำบลป่าระกำ โดยเฉพาะเครื่องสีข้าวพระราชทาน ขอให้ดำเนินการอย่าง เหมาะสม เพื่อให้เป็นอนุสรณ์ของราษฎรในพื้นที่</p> <p>๒) จำนวนสมาชิกกลุ่มเกษตรกรโรงสีข้าวชุมชนตำบลป่า ระกำ และพื้นที่ทำนาตั้งแต่เริ่มก่อตั้งจนถึงปัจจุบัน เพื่อจะได้ ทราบแนวโน้มการลดลงของพื้นที่ทำนาของเกษตรกร</p> <p>๓) ข้อมูลรายรับรายจ่าย และผลประกอบการต่าง ๆ ของ โรงสีตั้งแต่เริ่มก่อตั้งจนถึงปัจจุบัน</p>	
	คณะกรรมการพิจารณาการ ดำเนินงานโรงสีข้าวชุมชน ตำบลป่าระกำ อำเภอบางบาล จังหวัดนครศรีธรรมราช	ประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สำนักงานเกษตรจังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อพิจารณา การ พิจารณาแนวทางการดำเนินการโรงสีข้าวชุมชนตำบล ป่า ระกำ แนวทางการบริหารจัดการทรัพย์สินของโรงสีข้าว ชุมชนตำบลป่าระกำ	นาง อ ร ี ญ ญา อินรงค์
		๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ประชุมคณะกรรมการฯกลุ่มย่อย เพื่อพิจารณาแนวทางในการบริหารจัดการทรัพย์สิน และ สิ่งก่อสร้าง	นางอรัญญา อินรงค์
		๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ นำเสนอ SCP เพื่อนำเสนอรายงาน สรุปลผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาการ ดำเนินงานโรงสีข้าวชุมชน ตำบลป่าระกำ อำเภอบางบาล จังหวัดนครศรีธรรมราช	นางอรัญญา อินรงค์
		๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายงานแนวทางการดำเนินงานโรงสี ข้าวชุมชนตำบลป่าระกำ อำเภอบางบาล จังหวัด นครศรีธรรมราช ให้ กปร.ทราบ	นางอรัญญา อินรงค์
๑.๔	โครงการคลินิกเกษตร เคลื่อนที่ฯ	จัดทำรายงานผลโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ แจงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ	นายวิทยา หุตางกูร นาย ประเสริฐ ศรีบริรักษ์
๒	โครงการพัฒนาเกษตรกรรม	- จัดทำรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการ	น.ส.เกียรติสุดา

	ยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	พัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีเดือน มีนาคม และเดือน เมษายน	ลัทธิพรหม
๓.	โครงการพัฒนาเกษตรกรรม ยั่งยืน (เกษตรผสมผสาน) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- จัดเวทีสรุปผลการดำเนินงานของกลุ่มเกษตรกรกิจกรรม การรวมกลุ่มและสร้างเครือข่ายภายใต้โครงการพัฒนา เกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรผสมผสาน) เมื่อ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ และรายงานให้กับกอง นโยบายเทคโนโลยี เพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน ทราบ	นางอรรณญา อิน รงค์ น.ส.ขวัญฤทัย ประกอบกิจ
๔.	งานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการ กู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน	- รายงานผลการติดตามเกษตรกรลูกหนี้กองทุนหมุนเวียน เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน - รายงานผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่ เกษตรกรและผู้ยากจน - แจ้งผลการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้กองทุนหมุนเวียนให้ คณะอนุกรรมการฯ ในระดับอำเภอทราบ - จัดประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อ การกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (อบก. ส่วนจังหวัด) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาอนุมัติเงินกู้จำนวน ๑ ราย วงเงิน ๓๓๐,๐๐๐ บาท (ผลการพิจารณา : อนุมัติ) - ติดตามและสำรวจความเป็นอยู่ด้านอาชีพและมาตรการ แนวทางการแก้ไขหนี้ของเกษตรกรลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ อำเภอรัตนพิบูลย์ ๓ ราย - จัดทำหนังสือติดตามลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืม แก่เกษตรกรและผู้ยากจน ลูกหนี้ค้างชำระ กลุ่ม B ,C ,D และ E จำนวน ๑๔๑ ราย	นางอรรณญา อิน รงค์ นายประเสริฐ ศรีบริรักษ์ น.ส.ปิยะรัตน์ สุทธิพันธ์
๕	งานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	ประสานให้คำปรึกษา และรวบรวมเอกสารการขอกู้เงิน ฉบับแก้ไขของ วิสาหกิจชุมชนคนเลี้ยงกุ้งหัวไทรจงเจริญ ตามรูปแบบที่กำหนด ส่ง กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์ เกษตรกร สป.กษ. เพื่อนำเข้าที่ประชุมพิจารณาอนุมัติเงินกู้ ต่อไป	นายวิทยา หุตาง กูร
๖	การรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ กรณีปัญหาราคากุ้งทะเลตกต่ำ	- เฝ้าระวังและสังเกตการณ์การชุมนุม - นำเรียน สป.กษ. - จัดทำหนังสือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณา แนวทางให้ความช่วยเหลือตามข้อเรียกร้องของเกษตรกร	นางอรรณญา อิน รงค์ นายวิทยา หุตาง กูร

๗	การแก้ไขปัญหาผลผลิตทางการเกษตร -การแก้ไขปัญหาทุเรียนด้วยคุณภาพและการสวมสิทธิ์	ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมให้ข้อมูลกับ กษ.นศ. ในการประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาทุเรียนด้วยคุณภาพและการสวมสิทธิ์ใช้ใบรับรอง GAP และจัดจุดประชุม zoom ณ ห้องประชุม สนง.กษ.นศ.	นายวิทยา หุตางกูร
	-คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลผลิตทางการเกษตร ระดับจังหวัด	ร่วมประชุมคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลผลิตทางการเกษตร ระดับจังหวัด ได้พิจารณาช่องทางการจำหน่ายกุ้ง โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้ง ปี ๒๕๖๖ และมาตรการบริหารจัดการผลไม่ปี ๒๕๖๖	นางอรัญญา อินรงค์
๘ ๘.๑	งานคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบสต็อกน้ำมันปาล์มคงเหลือทั้งระบบระดับจังหวัด	ร่วมตรวจสอบสต็อกน้ำมันปาล์ม ณ โรงงานสกัดน้ำมันปาล์มดิบในอำเภอสิชล และทุ่งใหญ่ เพื่อเป็นข้อมูลในภาพรวมของประเทศ สำหรับใช้ในการวิเคราะห์อัตราการนำเข้าและส่งออกต่อไป	นายวิทยา หุตางกูร
๘.๒	คณะกรรมการจัดที่ดิน	ร่วมประชุมคณะกรรมการจัดที่ดินจังหวัดนครศรีธรรมราช ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดเก็บข้อมูลแปลงที่ดินและรายชื่อผู้ครอบครองที่ดิน	นางอรัญญา อินรงค์
๘.๓	คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพในพื้นที่ คทช.	ร่วมประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพในพื้นที่ คทช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานโครงการ และแผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๖	นางอรัญญา อินรงค์
๘.๔	คณะกรรมการฯ คนพิการ	ร่วมประชุมคณะกรรมการ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาเงินกู้ให้กับคนพิการ และผู้ดูแลคนพิการ	นางอรัญญา อินรงค์
๘.๕	คณะกรรมการจัดทำและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด	ร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖	นางอรัญญา อินรงค์
๙	ศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัดนครศรีธรรมราช		
๙.๑	รายการข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรของจังหวัดเพื่อสนับสนุนการตรวจราชการ (ทุกวันที่ ๓ ของเดือน)	รวบรวม เรียบเรียง และสรุปรายงาน ข้อ ๖. สถานการณ์และการช่วยเหลือภัยพิบัติด้านเกษตร ส่งกลุ่มสาระฯ รวบรวม ในภาพรวมต่อไป	นางสาวปิยะรัตน์ สุทธิพันธ์
๙.๒	ประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร	วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ จัดประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัดนครศรีธรรมราช ครั้ง	นางสาววิไลพร บุญล้ำ

		ที่ ๓/๒๕๖๖ เพื่อติดตามสถานการณ์ภัยพิบัติด้านการเกษตร	นางอรรณฎา อินรงค์
๙.๓	รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางปฏิบัติงาน ประจำเดือน	๑. รายงานการประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัดนครศรีธรรมราช ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ (มติเวียน) ๒. รายงานผลการแจ้งเตือนภัยด้านการเกษตรและการประชาสัมพันธ์ ๓. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านการเกษตร	นางสาวปิยะรัตน์ สุทธิพันธ์
๙.๔	รายงานผลการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาในพื้นที่เกษตรกรรม ปี ๒๕๖๕/๖๖ เป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยเริ่มรายงานตั้งแต่วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	รวบรวมผลการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาในพื้นที่เกษตรกรรม ปี ๒๕๖๕/๖๖ ของเดือนมกราคม ๒๕๖๖ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามแบบ Google Form ส่งสำนักงานแผนงานและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ***โดยไม่พบการเผาในพื้นที่การเกษตร	นางสาวปิยะรัตน์ สุทธิพันธ์
๑๐	เรื่องอื่น ๆ		
๑๐.๑	สงกรานต์ปลอดภัย	ยกร่างคำสั่ง สนง.กษ.นศ. ในการจัดเวรยามรักษาการณ์ ในช่วงวันหยุด ๑๒-๑๘ เม.ย. ๖๖ พร้อมทั้งประสานหน่วยงานในสังกัด จัดส่งรายชื่อผู้ประสานงานหากเกิดเหตุภัยพิบัติ และรายงานผลให้ สป.กษ. และ ผวจ.นศ. ทราบ ซึ่งในช่วงดังกล่าวได้เกิดเหตุเรือประมงล่มและมีผู้เสียชีวิต โดยผู้เสียหายจะได้รับการช่วยเหลือเยียวยาตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป	นายวิทยา หุตางกูร
๑๐.๒	การประกวดแปลงใหญ่ดีเด่นระดับจังหวัด ปี ๒๕๖๖	ร่วมลงพื้นที่กับคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาแปลงใหญ่ดีเด่นระดับจังหวัด โดยการลงพื้นที่ ๓ วัน (แทนกลุ่มยุทธฯ ที่ติดภารกิจ)	นายวิทยา หุตางกูร น.ส.วิไลพร บุญล้ำ
๑๐.๓	การประชุมคณะกรรมการบริหารการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคเกษตร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖	จัดประชุม ณ ห้องประชุม สนง.กษ. (แทนกลุ่มยุทธฯ)	นายวิทยา หุตางกูร
๑๐.๔	การตรวจพืชสดจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปี	ตรวจพืชสดจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ในพื้นที่อำเภอเมืองทุ่งสง เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	นางอรรณฎา อินรงค์

แผนปฏิบัติงานของกลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

ที่	ว.ด.ป.	กิจกรรม/โครงการ	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	๒๐ มิ.ย. ๖๖	จัดทำหนังสือประสานหน่วยงานให้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปี ไตรมาสที่ ๓	สนง.กษ.	น.ส.เกียรติสุดา ลัทธิพรหม
๒	๑๕ มิ.ย. ๖๖	การขอรับสนับสนุนงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ส่งสำเนาแบบคำขอรับสนับสนุนงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบ กปร.) ส่งให้ศูนย์อำนวยการและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง เพื่อรวบรวมเป็นข้อมูลในภาพรวมหน่วยงานที่เสนอขอรับสนับสนุนงบประมาณ	สนง.กษ.	น.ส.เกียรติสุดา ลัทธิพรหม
๓	๙ มิ.ย. ๖๖	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ด้านการเกษตร บ้านยางยวน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ	บ้านยางยวน อำเภอเฉลิม พระเกียรติ	นางอรัญญา อินรงค์ น.ส.เกียรติสุดา ลัทธิพรหม
๔	๙ มิ.ย. ๖๖	ติดตามเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ภายใต้โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง	พื้นที่ลุ่มน้ำ ปากพนัง	น.ส.เกียรติสุดา ลัทธิพรหม น.ส. ขวัญฤทัย ประกอบกิจ น.ส. ปิยะรัตน์ สุทธิพันธ์
๕	๒๓ มิ.ย. ๖๖	จัดทำแบบคำขอรับสนับสนุนงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบ กปร.) จากสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อการพัฒนาอาชีพและความเป็นอยู่ของเกษตรกรในพื้นที่รับประโยชน์จากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตามข้อเสนอแนะขององคมนตรี โดยจัดส่งให้ศูนย์อำนวยการและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ซึ่งเป็นหน่วยงานรวบรวมข้อมูล	สนง.กษ.	น.ส.เกียรติสุดา ลัทธิพรหม
๖	๒๓ มิ.ย. ๖๖	ร่วมประชุมกำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไข ปัญหาส้มโอทับทิมสยามด้อยคุณภาพ	สนง.กจ.นศ.	นางอรัญญา อินรงค์ นายวิทยา หุตางกูร
๗	๓ ก.ค. ๖๖	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาเกษตรกรรายยั่งยืน (เกษตรกรทฤษฎีใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ให้กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรายยั่งยืน	สนง.กษ.	น.ส.เกียรติสุดา ลัทธิพรหม
๘	๕ ก.ค. ๖๖	จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในภาพรวมของจังหวัด นครศรีธรรมราช ประจำปีไตรมาสที่ ๓ รายงานให้ผู้ว่า	สนง.กษ.	น.ส.เกียรติสุดา ลัทธิพรหม

ที่	ว.ด.ป.	กิจกรรม/โครงการ	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ราชการจังหวัดทราบ		
๙	๑๖ มิ.ย.๖๖	จัดทำหนังสือประสานหน่วยงานให้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอาชีพโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีไตรมาสถที่ ๓	สนง.กษ.	น.ส. ขวัญฤทัย ประกอบกิจ
๑๐	๒๐ มิ.ย. ๖๖	จัดทำหนังสือประสานหน่วยงานให้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานรายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีไตรมาสถที่ ๓ ให้กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน ทราบ	สนง.กษ.	น.ส. ขวัญฤทัย ประกอบกิจ
๑๑	๒๐ มิ.ย. ๖๖	จัดทำแผนเตรียมรับสถานการณ์ภัยพิบัติด้านการเกษตรในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๖		นางอรัญญา อินรงค์ นางสาวปิยะรัตน์ สุทธิพันธ์
๑๒	๒๓ มิ.ย. ๖๖	จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์การสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๗ ให้คณะทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการสรรหา	สนง.กษ.	น.ส. ขวัญฤทัย ประกอบกิจ
๑๓	๒๘ มิ.ย. ๖๖	ลงพื้นที่ติดตามลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน จำนวน ๒๐ ราย	อำเภอลาน สกา อำเภอ พระพรหม	นางอรัญญา อินรงค์ นายประเสริฐ ศรีบริรักษ์ นางสาวปิยะรัตน์ สุทธิพันธ์
๑๔	๓๐ มิ.ย. ๖๖	จัดทำหนังสือติดตามลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ลูกหนี้ปกติ จำนวน ๔๕ ราย		นางสาวปิยะรัตน์ สุทธิพันธ์
๑๕	ปลายเดือน	ประชุมคณะกรรมการศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรระดับจังหวัด ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ (หากมีสถานการณ์ภัยพิบัติ)	ประชุม Zoom สนง.กษ.นศ.	นางอรัญญา อินรงค์ นางสาวศศิภา แก้วซัง
๑๖	ปลายเดือน	ประชุมคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดภายใต้คณะอนุกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัดนครศรีธรรมราช	สำนักงาน สหกรณ์ จังหวัด นครศรีธรรม ราช	นางอรัญญา อินรงค์
๑๗	๑๙ มิ.ย. ๖๖	ประชุมคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ก.ช.ภ.จ.) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖	ห้องประชุม สำนักงาน วัฒนธรรม จังหวัด	นางอรัญญา อินรงค์ นางสาว ศศิภา
๑๘	ปลายเดือน	ตรวจสอบสต็อกปาล์มน้ำมันคงเหลือทั้งระบบ ระดับจังหวัดร่วมกับคณะทำงานฯ	อ.สิชล และ อ.ทุ่งใหญ่	นายวิทยา หุตางกูร



มติที่ประชุม



รับทราบ

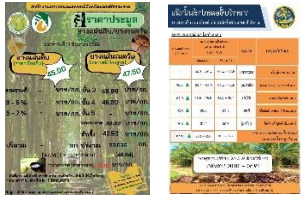

๔) กลุ่มสารสนเทศการเกษตร

น.ส.ปิยะวรรณ สังข์อ่อน

รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
๑	การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของ สนง.กษ.นศ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- จัดทำจดหมายข่าวของสำนักงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ข่าวสารผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก ไลน์ ของสำนักงาน	
๒	การจัดการข้อมูลเว็บไซต์ของ สนง.กษ.นศ	รวบรวมข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของ สนง.กษ.นศ ให้เป็นปัจจุบัน ในประเด็นต่างๆ ดังนี้ - ข้อมูลเตือนภัยและสถานการณ์ - ปฏิทินกิจกรรม - คลิปเกษตร - บทความเกษตร - เทคโนโลยีทางการเกษตร และรายงานผลการปรับปรุงให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ประจำเดือนทุกสิ้นเดือน	
๓	ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร ข้อมูลทั่วไปของจังหวัดทางเว็บไซต์และรายงานข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรของจังหวัด นครศรีธรรมราชในการสนับสนุนการตรวจราชการของ คณะรัฐมนตรีและผู้บริหารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	- รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ สนง.กษ.นศ และจัดทำรายงานประจำเดือน ให้ สนง. แผนและโครงการพิเศษ	
๔	ควบคุมระบบการประชุมทางไกล (web conference) ผ่าน CAT และ Zoom	ควบคุมระบบการประชุมทางไกล (web conference) ผ่าน CAT และ Zoom	

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
๕	จัดรายการวิทยุ “เกษตรสร้างสุขยุค ๔.๐”	<p>- ติดต่อ ประสานงานหน่วยงาน ร่วมจัดรายการวิทยุ “เกษตรสร้างสุขยุค ๔.๐” ในทุกวันอังคารของสัปดาห์ จำนวน ๔ ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> ● วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ บันทึกเสียงสัมภาษณ์ นางอิสริยา ลีลาวิจิตรกุล หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช ● วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช รณรงค์เชิญชวนใช้สิทธิเลือกตั้ง ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ● วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช ประเด็นประวัติศาสตร์ความเป็นมา พระราชพิธีวันพืชมงคลจรดพระนังคัลแรกนาขวัญ ● วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ บันทึกเสียงสัมภาษณ์ นางประไพ เพชรพงศ์พันธุ์ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครศรีธรรมราช ประเด็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงการค้าของผู้ประกอบการจังหวัดนครศรีธรรมราชไปยังภูมิภาคอื่นๆ 	   
๖	สรุปจดหมายข่าวประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖	รวบรวมข่าวเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อทำจดหมายข่าวประจำเดือน จำนวน ๑ ครั้ง โดยจัดทำในรูปแบบ E-Book	

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
๗	ประชาสัมพันธ์ราคา ยาง ปาล์ม และไม้ผล	รวบรวมข้อมูล นำเสนอข้อมูลด้านราคา ผ่านทาง เพจเฟซบุ๊ก และ เว็บไซต์ ของ สนง. กษ.นศ โดย นำข้อมูลจากการยางแห่งประเทศไทย /สำนักงานพาณิชย์จังหวัด/กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ	
๘	สื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลเตือนภัย การเกษตร	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลเตือนภัย การเกษตร ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง ต่างๆ	
๙	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ	

ประธาน

ขอให้ทางกลุ่มสารสนเทศฯ จัดทำข้อมูลพื้นฐาน โดยเพิ่มเติมสินค้าเกษตรที่เป็นเอกลักษณ์ของจังหวัดนครศรีธรรมราช

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๔ ผลการดำเนินงานของกองทุนสวัสดิการฯ และมูลนิธิรากหญ้า

น.ส.ปริญญาภรณ์ สวัสดิภาพ

ผลการดำเนินงานของกองทุนสวัสดิการฯ และมูลนิธิรากหญ้า ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ มียอดเงินหมุนเวียนของกองทุนฯ เป็นเงิน ๖๕,๒๙๔.๕๙ บาท (เป็นเงินสด ๔๖,๒๙๔.๕๙ และลูกหนี้ จำนวน ๕ ราย เป็นเงิน ๑๙,๐๐๐ บาท) และสวัสดิการเยี่ยมผู้ป่วย จำนวน - ราย

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

รักษาราชการแทนหน.กลุ่มยุทธฯ การบริจาคโลหิต ไม่ควรดื่มชา/กาแฟ ก่อนไปบริจาคโลหิต

เลขานุการ

จากการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ระเบียบงานสารบรรณและเทคนิคการเขียนหนังสือราชการอย่างมีประสิทธิภาพ” ระหว่างวันที่ ๘-๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผ่านระบบ Zoom น่าจะมีประโยชน์กับการนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและเกี่ยวเนื่องกับเจ้าหน้าที่ทุกคน ขณะนี้คลิปปิดจากการอบรมสถาบันเกษตรราธิการแจ้งว่าอยู่ระหว่างดำเนินการ หากได้รับเมื่อไร จะนำมาเผยแพร่ในไลน์สำนักงานให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

ประธาน ขอฝากเจ้าหน้าที่ทุกท่าน เรื่องการประชุมหรือร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ขอให้ประสานงาน
เพื่อลงนัดหมายให้ตรงกัน เพื่อจะได้เตรียมตัวก่อนถึงเวลานัดหมายต่อไป
มติที่ประชุม รับทราบ
เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

นางนงลักษณ์ ภูสุมาศ
พนักงานพิมพ์ ส ๔
ผู้จัดรายงานการประชุม