



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะดำเนินการรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ โดยดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ และประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญลงมา ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานรัฐมนตรี จึงประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร**

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๘ กลุ่มบัญชี กองคลัง

๑.๒ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑ กลุ่มงาน ประสานการเมือง สำนักงานรัฐมนตรี

**๒. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร**

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑

**๓. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล**

ผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ และประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญลงมา ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานรัฐมนตรี (รายละเอียดตาม QR CODE เอกสารแนบท้าย ๒)

**๔. การรับสมัคร**

กำหนดการรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

๔.๑ กรณีสมัครด้วยตนเอง ให้ผู้สมัครยื่นเอกสารสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ โดยจะถือวันและเวลาประทับตรารับเอกสารของกองการเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ

๔.๒ กรณีสมัครทางไปรษณีย์ ให้จัดส่งเอกสารสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ EMS ถึง กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (วงเล็บมุมของด้านล่างใบสมัครตำแหน่งชำนาญการพิเศษ) ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ โดยจะถือว่าวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดระยะเวลาจะไม่รับพิจารณาเอกสารดังกล่าว

**๕. เอกสารที่ต้องยื่นประกอบการพิจารณาเข้ารับการประเมินบุคคล ประกอบด้วย**

๕.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล (แบบฟอร์ม ๗)

๕.๒ แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (แบบฟอร์ม ๘)

๕.๓ ข้อมูลผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี (แบบฟอร์ม ๙)

๕.๔ แบบเสนอเค้าโครงผลงาน (แบบฟอร์ม ๑๐)

๕.๕ แบบเสนอเค้าโครงข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (แบบฟอร์ม ๑๑)

๕.๖ แบบพิจารณาการถือฤกษ์ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงาน (แบบฟอร์ม ๑๒)

(กรณีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ)

ให้ผู้สมัครจัดทำเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๕.๑ - ๕.๖ เข้าเป็นเล่มเดียวกัน (เข้าเล่มด้วยสันพลาสติกโดยไม่ต้องเย็บเล่ม) จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)

อนึ่ง ผู้ประสงค์สมัครสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มและรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.opsmoac.go.th> หัวข้อ ประกาศ/คำสั่ง หรือ QR CODE ตามเอกสารแนบท้าย ๒

**๖. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล**

คณะกรรมการประเมินบุคคล เป็นผู้พิจารณาประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ ตามประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งกำหนดองค์ประกอบในการพิจารณา และเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

**๖.๑ องค์ประกอบในการพิจารณา**

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย	๑๐
๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (พิจารณาจาก ผลการประเมินคุณลักษณะของบุคคลที่ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมิน สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่มีความสำเร็จและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ เป็นต้น)	๒๐
๓. เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมิน (พิจารณาโดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญในงาน ผลสำเร็จของงาน คุณภาพของผลงาน ประโยชน์ของผลงานต่อทางราชการ วงการวิชาการหรือวิชาชีพ)	๓๐
๔. ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (พิจารณาจากข้อเสนอแนวคิด สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม)	๒๐



องค์ประกอบ	คะแนน
๕. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง เช่น วิสัยทัศน์ การตัดสินใจ ภาวะผู้นำ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เป็นต้น โดยอาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ หรือวิธีการอย่างอื่น ตามที่คณะกรรมการประเมินบุคคลกำหนด	๒๐
รวม	๑๐๐

๖.๒ เกณฑ์การตัดสิน

- ๑) ผู้ผ่านการประเมินบุคคลต้องได้คะแนนรวมจากคณะกรรมการประเมินบุคคล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
- ๒) กรณีมีผู้ผ่านการประเมินบุคคลหลายคน ให้ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นผู้ผ่านการประเมินบุคคล
- ๓) ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดในองค์ประกอบที่ ๓ เป็นผู้ผ่านการประเมินบุคคล

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล โดยจะแจ้งให้ทราบต่อไป ทางเว็บไซต์ <https://www.opsmoac.go.th> หัวข้อ ประกาศ/คำสั่ง

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล ตำแหน่งละ ๑ คน พร้อมทั้งเค้าโครงผลงาน ข้อเสนอแนวคิดที่เสนอขอประเมิน สัดส่วนของผลงานในส่วนตัวตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) โดยประกาศอย่างเปิดเผยทางเว็บไซต์ <https://www.opsmoac.go.th> หัวข้อ ประกาศ/คำสั่ง และในการประเมินบุคคลหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ จะดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ทราบ เพื่อดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณีต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประยูร อินสกุล)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน้าที่ความรับผิดชอบ  
ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ  
ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๘ กลุ่มบัญชี กองคลัง

๑. ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้ากลุ่มบัญชี
๒. จัดทำรายงานสรุปรายการขอเบิกประจำวัน
๓. ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานด้านบัญชี
๔. ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานด้านการวางฎีกา (ขอเบิกเงินคงคลัง)
๕. ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงินระดับกรม และงบการเงินระดับกระทรวง
๖. ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเบิกจ่ายเงินโดยตรงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
๗. ควบคุมดูแลการบันทึกรายรับ-จ่ายเงินโดยตรงราชการ ในโปรแกรมควบคุมการใช้จ่ายเงินโดยตรงราชการ
๘. ควบคุมการดูแลการปฏิบัติงานด้านการขออนุมัติยืมเงิน และขออนุมัติค่าใช้จ่ายต่างๆ
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑  
กลุ่มงานประสานการเมือง สำนักงานรัฐมนตรี

๑. ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้ากลุ่มงานประสานการเมือง
๒. ทำหน้าที่ประสานนโยบายระหว่างกระทรวงและการประสานกับรัฐสภาตามที่รัฐมนตรีมอบหมาย
๓. ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ชี้แจง ทำความเข้าใจ และให้ข้อมูลแก่สื่อมวลชน
๔. เป็นผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน และงานรับ  
ข้อร้องเรียนหรือร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี
๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ



แบบฟอร์มเอกสารประกอบการพิจารณา

