



ระดับผู้ปฏิบัติงาน (ส่วนภูมิภาค)

โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเว็บไซต์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

และระบบเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

















<u>สารบัญ</u>

ระบบบริหารจัดการข้อมูล หน้า การเข้าสู่ระบบ (Login) A1 1. ระบบจัดการภาพประชาสัมพันธ์หน้าหลัก (Main Pic) 2. B1 - B3 3. ระบบบริหารจัดการข้อมูลเกี่ยวกับเรา (About Us) 3.1. เกี่ยวกับเรา : ประวัติความเป็นมา C1 – C7 3.2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ C8 - C14 3.3. โครงสร้างองค์กร : โครงสร้างคณะกรรมการ C15 - C21 ระบบบริหารจัดการข่าว (News) 4 D1 - D10 5. ระบบบริหารจัดการบทความ (Article) 5.1. ข้อมูลเตือนภัยและสถานการณ์ E1 - E7 5.2. เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน E8 - E14 5.3. องค์ความรู้ด้านการเกษตร E15 - E21 6. ระบบบริหารจัดการเอกสารดาวน์โหลด (Document Download) 6.1. แผนยุทธศาสตร์ F1 - F7 6.2. แผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน F8 - F14 6.3. ผลการดำเนินงาน F15 - F21 6.4. คำรับรองการปฏิบัติราชการ F22 - F28 6.5. กฎหมาย F29 - F35 6.6. ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ F36 - F43 6.7. คู่มือประชาชน F44 - F50 6.8. เอกสารดาวน์โหลด F51 - F57 7. ระบบบริหารจัดการภาพกิจกรรม (Gallery) G1 - G7 ระบบบริหารจัดการป้ายประชาสัมพันธ์แบนเนอร์ (Banner) 8 H1 – H4 ระบบบริหารจัดการคลิปวีดีโอ (Clip Youtube) 9. |1 - |7 10. ระบบปฏิทินกิจกรรม (Calendar) J1 - J7 11. ระบบติดต่อสอบถาม (Contact Us) K1 - K2







5. เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว จะแสดงหน้าจอ แล้วกดปุ่มแสดงเมนู 💷 จะเลื่อนแสดงรายการระบบงานทั้งหมด ดังนี้







ระบบบริหารจัดการภาพประชาสัมพันธ์หน้าหลัก (Main Pic)



กดปุ่ม ภาพประชาสัมพันธ์หน้าหลัก จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

		6	ค้นหา		จำนวเ	แแสดงรายการต่	อ 1 หน้า	
Sea	rch Ent	er Keyword Z	Q	10 Item/Pa	age	*		
•	ิ กาพ	/หม้าหลัก	Home »	Admin » ภาพ	หน้าหลัก			
Total	Becord : 4	(0.0020.8000	nd)					. เพมสอมัต
TOLAT	Recold . 4	(0.0020 Seco	ind)					
	ltem No.	ภาพ	ชื่อ	วันที	สถานะ	เรียงสำดับ	กระบ	กมการ
							แกไข	ลบ
	00001		สินค้า ส่งออก	8 มี.ค. 2560	۲	1	ß	圃
	00002	÷.	สินค้าส่งออก	8 มี.ค. 2560	۲	1	Ø	Đ
	00003	B States	ความร่วมมือ	8 มี.ค. 2560	۲	1	Ø	ŵ
	00004		ความร่วมมือ	8 มี.ค. 2560	•	1		
G	สิ ลบ			สถานะซ่อน-แสด	3		2	ລນ





จะแสดงหน้าจอ ดังนี้ 🛨 เพิ่มข้อมูล 1. กดปุ่ม ภาพหน้าหลัก Home » Admin » ภาพหน้าหลัก » **เพิ่มข้อมูล** ชื่อ 1 Url : http://www.example.com 1 ภาพ Background 3 เลือกภาพหลัก ขนาด 800 x 400 Pixel เกือก Background ขนาด 1920 x 400 Pixel หรือตามเหมาะสม 🗲 ຍ້อนกลับ 🖹 บันทึก 5 6 เพิ่มข้อมูล ดังนี้ 1. กรอกชื่อภาพหน้าหลัก 2. กรอก URL สำหรับ Link ไปยังหน้ารายละเอียด 3. เลือกภาพหลัก (ขนาดภาพ กว้าง 800 Pixel สูง 400 Pixel) 4. เลือกภาพ Background (ขนาดภาพ กว้าง 1,920 Pixel สูง 400 Pixel) 5. กดปุ่ม 🕒 บันทึก 🗲 อัณกลับ เพื่อดูรายการ ภาพหน้าหลัก ทั้งหมด 6. กดปุ่ม





2. กดปุ่มแก้ไข 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

ชื _{้อ} ความร่วมมือ	1 Url : http://www.example.com 2 http://www.foreign.opsmoac.go.th
ภาพ	
	CO CO CO CO CO CO CO CO CO CO
	6 6 ย้อนกลับ 🖹 บันทึก < 5
แก้ไขข้อมูล	ดังนี้
1. ชื่อภาพเ	เน้าหลัก
2. URL สำว	หรับ Link ไปยังหน้ารายละเอียด
3. เลือกภาช	พหลัก (ขนาดภาพ กว้าง 800 Pixel สูง 400 Pixel)
	พ Background (ขนาดภาพ กว้าง 1,920 Pixel สง 400 Pixel)
4. เลือกภาช	





<u>ระบบบริหารจัดการข้อมูลประวัติความเป็นมา (History)</u>

	ประ	ไข้ ะวัติความเป็นมา				
กดปุ่ม ประวัติควา	มเป็นมา จะแสดงหน้าจอ ดังนี้					
,	ค้นหา			จำนวนแ	เสดงรายกา	รต่อ 1 หน้า
Search En	ter Keyword Q Li	จ้อกประเภท		- 5 Iten	n/Page Z	Ŧ
Total Record : 5	วัติความเป็นมา Home » A 5 (0.0014 Second)	dmin » ประเภทประ	ะวัติความเป็น 3	เมา ≫ ประวัติความ 1	มเป็นมา	พื่มข้อมูล
Item No.	นื่อ	วันที	สถานะ	ก View	ระบวนการ แก้ไข	ลบ
00001	สมาชิกของชมรม	21 ก.พ. 2560		۲	Ø	Ê
00002	วัตถุประสงค์	21 ก.พ. 2560		2	🕜 ລະ	บโติ
00003	พ.ศ. 2475 กระทรวงเกษตรพาณิชยการ	18 ก.พ. 2560		۲		Ū
00004	ย้อนรอย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	18 ก.พ. 2560		۲	ß	圃
00005	Work toward Sustainability	13 ก.พ. 2560		แก้ไข		圃
💼 ລນ	ສຄ ^າ	านะช่อน-แสดง	ลำดับหน้า	Page 1		H





1. กดปุ่ม	🕒 เท่นข่อมุล
	ประวัติความเป็นมา Home » Admin » ประเภทประวัดิความเป็นมา » ประวัดิความเป็นมา » เพิ่มข้อมูล
	ประเภทประวัติความเป็นมา (1) หัวข้อ (2) เกี่ยวกับเรา *
	External URL : https://www.moac.go.th
	Title 4

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภทประวัติความเป็นมา
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

รายละเอีย	ด	ກ	w	วัน	เที่ข้อ	ນມູລ :	คลิป	1	เอก	สาร			
Formats •	B	I c>	<u>A</u>	• <u>A</u>	•	=	Ŧ	3	=	=	E	Ð	20
						5)						







6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)

- 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 😑
- 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
- 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
- 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
- 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 📑

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีเป็นข้อมูลปัจจุบันไม่ต้องกรอกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดิโอ)





รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข้อมูล : คลิป	8
Ado	i File <	8.1	
8.2) 201875 < 8	.3	
รายล	ะเอียด	8.4	
ล่า	<u>ه، ح</u>	5	
	>~	ย้อนกลับ 🖪 บันท์	in < 9

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 🤤
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🚹



10. กดปุ่ม

🗲 อำนกลับ เพื่อดูรายการ ประวัติความเป็นมาทั้งหมด





2. กดปุ่ม 🥗 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

🕷 » เกี่ยวกับกระทรวง » ประวัติความเป็นมา

ความเป็นมา

ย้อนรอย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

การเกษตรในประเทศไทยได้มีบันทึกเป็นหลักฐานไว้ในศิลาจารึกในสมัย สุโขทัย (เริ่มตั้งแต่ พ.ศ. 1800) ซึ่งแสดงให้เห็นว่าพ่อขุนรามคำแหง ทรงมีรัฐ ประศาสโนบายส่งเสริมการเกษตรหลายประการ ที่สำคัญคือ การให้ประชาชนมี อิสระในการประกอบอาชีพตามความถนัด และที่ดินที่มีการปลูกสร้างทำ ประโยชน์ก็จะตกเป็นกรรมสิทธิ์แก่ผู้ที่ปลูกสร้าง และให้เป็นมรดกตกทอดไปถึง ยังลูกหลานในสมัยนั้นมีความอุดมสมบูรณ์ มีน้ำสะอาดสำหรับบริโภคตลอดทั้งปี และเพียงพอสำหรับใช้ในการเกษตร

มีการสันนิษฐานว่าพ่อซุนรามคำแหงทรงจัดการชลประทานช่วยเหลือการ เพาะปลูก เช่น การขุดเหมืองผ่ายฝังท่อไขน้ำจากลำอารบนภูเขา มาสู่ตัวเมือง สุโขทัย และทรงสนับสนุนให้มีการปลูกป่าทำสวนโดยทั่วไป เช่น ทรงปลูกบำตาล ขึ้น และใช้ป่าตาลนั้นเป็นสถานที่ให้พระสงฆ์แสดงอรรมในวันธรรมสวนะ และ เป็นที่เสด็จออกว่าราชการในวันปกติ อันเป็นพระบรมราโชบายที่จะอบรมพสก นิกรให้มีนิสัยรักป่า รักสวน และรักการปลูกสร้างไปด้วยในตัว



....

3. กดปุ่ม ประเภทประวัติความเป็นมา จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



Itom No.	4.	Name วับนี้ สอามะ เอียงสำคัญ ประวัติความเป็นบา		ວາມອີໂຄມວ	กระเ	มวนการ			
item No.	40	Marine		aci iu~		113~ JAN		แก้ไข	ລນ
00001	เกี่ยวกับเรา		9 พ.ย. 2559		1	Ð	55	ľ	Î
🗊 ລນ			สถา	นะซ่อน-แ	สดง			3.2	ລນ





3.1) กดปุ่ม 🛨 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
🟉 ประเภทประวัติความเป็นมา
Home » Admin » ประเภทประวัติความเป็นมา » ประวัติความเป็นมา » เพิ่มข้อมูล
นื้อ (1)
Name 2
4 ช้อนกลับ
เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 กรอกชื่อ ภาษาไทย ดรอดชื่อ ดายาวันดอน (ด้านี)
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. กดปุ่ม 💽 ย้อนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทประวัติความเป็นมาทั้งหมด





3.2) กดปุ่มแก้ไข 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้						
💋 ประเภทประวัติความเป็นมา						
Home » Admin » ประเภทประวัติความเป็นมา » ประวัติความเป็นมา » แก้ไข						
ชื่อ เกี่ยวกับเรา						
Name 2 About Us						
4 ช่อนกลับ						
แก้ไขข้อมูล ดังนี้						
1. กรอกชื่อ ภาษาไทย						
2. กรอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)						
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก						
4. กดปุ่ม 💽 อัฉนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทประวัติความเป็นมาทั้งหมด						





<u>ระบบบริหารจัดการข้อมูล วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ (Vision & Mission)</u>



กดปุ่ม วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Search	n Enter Ke	ศันหา yword	Q เลื	ือกประเภท	n -	จำนวนแสดง 5 Item/Pa	รายการต่อ 1 หน้า age
C	<mark>วิสัยทัศเ</mark> Home » Adr	ม์ พันธกิจ nin » ประเภท »	ภารกิจ อํ วิสัยทัศน์ พันธกิจ	านาจห จ ภารกิจ อ่า	รเน้าที่ วนาจหน้าที่	1	🔒 ເພັ່ນເອັດນອ
IOTAI NO	cora . 42 (0.0	uno second)	3				- เมษายายิ่ง
	Item No.	ช้อ -	3 วันที	สถานะ	View	กระบวนการ แก้ไข	ลบ
	Item No.	ชื่อ 🗸 เป้าประสงค์	3 วันที 18 ม.ค. 2560	สถานะ	View	กระบวนการ แก้ไข 📝	ลบ
	item No. 00001 00002	ชื่อ - เป้าประสงค์ เป้าประสงค์	3 วันที 18 ม.ค. 2560 19 ม.ค. 2560	สถานะ 12 12	View ©	กระบวนการ แก้ไข เชิ	ລນ ລນ ພິ
	ttem No. 00001 00002 00003	<mark>ชื่อ →</mark> เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ อำนาจหน้าที่	3 วันที 18 ม.ค. 2560 19 ม.ค. 2560 19 ม.ค. 2560	สถานะ 	View (************************************	กระบวนการ แก้ไข เชิ	ອນ ຄນ ຄນ ຄີ





1. กดปุ่ม	🛨 เพิ่มข้อมูล	จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

💙 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ อำนาจหน้าที่

Home » Admin » ประเภท » วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ » เพิ่มข้อมูล

ประเภท ภารกิจ *	1700a 2
External URL : https://www.moac.go.th	
Title 4	

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภท
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด









6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)

- 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 😑
- 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
- 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
- 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
- 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบ กดปุ่ม 🤇

รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข้อมูล : คลิป	7) เอกสาร
วันที่ข้อมูล			
	7	.1	
Clip Url : https://	www.youtut	be.com/watch?v=nILPTC	Dg3MN8
			7.2

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นปัจจุบัน ไม่ต้องกรอกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดิโอ)





รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข้อมูล : ค	ลิป เอกส	8
Ado	i File 🗸	8.1		
Click	(Here		3.6	
8.2 1 1 1 1 1	ว ภกสาร 1	8.3		
รายล	ะเอียด	8.4		
เล่า		.5		
		ย่อนกลับ	บันทึก	

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 😑
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🕒



10. กดปุ่ม

📀 ย่อนกลับ เพื่อดูรายการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ทั้งหมด





2. กดปุ่ม 🕗 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

🖀 🚿 เกี่ยวกับกระทรวง 🎘 วิสัยทัศน์ / พันธกิจ

วิสัยทัศน์ / พันธกิจ

วิสัยทัศน์

พันธกิจ

"เกษตรกรมีคุณภาพชีวิตที่ดี ประชาชนมีความมั่นคงด้านอาหาร เป็นฐานสร้างรายได้ ให้แผ่นดิน"

ส่งเสริมให้เกษตรกรมีการประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมการผลิต สินค้าเกษตรและอาหารที่มีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความมั่นคงด้านอาหารและ พลังงานอย่างเหมาะสมและยั่งยืน สามารถสร้างมูลค่าเพิ่ม สอดคล้องกับความ ต้องการของตลาด และมีมาตรฐานปลอดภัยต่อผู้บริโภคทั้งภายในและต่างประเทศ ส่ง เสริมให้มีการจัดสรรทรัพยากรการผลิตทางการเกษตร และโครงสร้างพื้นฐาน การเกษตรอย่างพอเพียง มีประสิทธิภาพยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้ มีการวิจัย พัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเกษตรที่เหมาะสม

3. กดปุ่ม ประเภท จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Sea	arch E	คันห nter Keyword	n Q	5 1	tem/Page	v	ຈຳນວ	นแสดงรายการเ	ต่อ 1 หน้า
\sim) Us:	រោ Home » /	Admin » ประเภ	ท≫ วิล่	สัยทัศน์ พันธ	กิจ ภารกิจ อ่า	านาจหน้าที่	3.1	🕂 เพิ่มข้อมูล
Iotal	Item	ร (0.0013 Second) ชื่อ	วันที่ ส	รถานะไ	เรียงสำคับ	วิสัยทัศน์ เ	ขันธกิจ ภารกิจ	กระา	บวนการ
	No.					อ่าน	าจหน้าที	แก้ไข	ลบ
	00001	อ่านาจหน้าที่	19 ม.ค. 2560		1	Ð	11	đ	Ŵ
	00002	ภารกิจ	18 ม.ค. 2560		1	Ð	6		Đ
	00003	วิสัยทัศน์ / พันธกิจ	-	•	0	Ð	25 3.	2	<u>ا</u>
	ปี ลบ		สถานะ	ซ่อน-แ	.สดง				ລນ





3.1) กดปุ่ม 🕒 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
W ประเภท Home » Admin » ประเภท » วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ อ่านาจหน้าที่ » <mark>เพิ่มข้อมูล</mark>
1 Name 2
(4) 🕞 ย้อนกลับ 🕒 บันทึก <3
เพิ่มข้อมูล ดังนี้ 1. กรอกชื่อ ภาษาไทย 2. กรอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
 3. กดปุ่ม มีมทีก 4. กดปุ่ม





3.2) กดปุ่มแก้ไข 🕼 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
💙 ประเภท
Home » Admin » ประเภท » วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ » แก้ไข
ชื่อ ภารกิจ (1)
Name 2 Mission
แก้ไขข้อมูล ดังนี้
1. ชื่อภาษาไทย
2. ชอภาษาองกฤษ (ถาม)
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. กดปุ่ม 🕞 อ่อนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภท วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ทั้งหมด





<u>ระบบบริหารจัดการโครงสร้างองค์กร โครงสร้างคณะกรรมการ (Organization)</u>



กดปุ่ม โครงสร้างองค์กร และ โครงสร้างคณะกรรมการ จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

_		ค้นหา		จำนวนแสดงรายการ	ต่อ 1 หน้า
Sea	arch Er	ter Keyword Q เลือง	กประเภท	▼ 5 Item/Page	*
Total	Record : 24	หล่งการ Home » Admin ร (0.0014 Second)	 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	โครงสร้างองค์กร	เพิ่มข้อมูล
	Itom No	10	วับที่ สถามะ	กระบวนการ	ī
	nem no.			View แก้ไข	ລນ
	00001	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดส สถา	แะซ่อน-แสดง 🖉 🛛 2	-• 🗹	ŵ
	00001 00002	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดส สำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน	นะซ่อน-แสดง 🖉 2 22 ก.พ. 2560 🖉	• 6	۵ ش
	00001 00002 00003	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดส สำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดลำพูน	นะซ่อน-แสดง	 Image: Constraint of the second secon	





1. กดปุ่ม 💽	เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
	Home » Admin » ประเภทโครงสร้างองค์กร » โครงสร้างองค์กร » เพิ่มข้อมูล
	โครงสร้างองค์กร (1) หัวข้อ (2) ผู้บริหาร •
	External URL : https://www.moac.go.th

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภทโครงสร้างองค์กร
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด









6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

6.1) เลือกไฟล์ภาพโครงสร้าง (นามสกุลไฟล์ .png ขนาดภาพกว้าง 600 pixel , 800 pixel และ 1,000 pixel)

- 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 🤤
- 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
- 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
- 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
- 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบ กดปุ่ม 🛟

รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข้อมูล : คลิป	เอกสาร
วันที่ข้อมูล			
		7.1	
Clip Url : https://v	www.youtut	pe.com/watch?v=nILPTC	Dg3MN8
			7.2

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นปัจจุบัน ไม่ต้องกรอกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดิโอ)





รายละเอียด ภา	พ วันที่ข้อมูล : คลิป	8
Add File Click Her	8.1	
8.2 อ ชื่อเอกสาร - รายละเอียด	 8.3 8.4 	
8.5		
	< ย้อนกลับ	มทีก < 9)

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 😑
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🛟



10. กดปุ่ม

😔 ย่อนกลับ 🛛 เพื่อดูรายการ โครงสร้างองค์กร หรือ โครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งหมด











3.1) กดปุ่ง	ม 😳 เพิ่มข้อมุล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
E H	ome » Admin » ประเภทโครงสร้างองค์กร » โครงสร้างองค์กร » เพิ่มข้อมูล
ชื่อ	
N	ame 2
	4 - 😪 ย่อนกลับ 📄 บันทึก < 3
ເຕັ 1 2	พิ่มข้อมูล ดังนี้ I. กรอกชื่อ ภาษาไทย 2. กรอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3	 กดปุ่ม Dันทีก กดปุ่ม O ยอนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทโครงสร้างองค์กร หรือ โครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งหมด





าดปุ่มแก้ไข 📝 จะแสดงหน้	ำจอ ดังนี้
📥 ประเภทโดง	รงสร้างองค์กร
Home » Admin » ประก	เภทโครงสร้างองค์กร » โครงสร้างองค์กร » แก้ไข
	2
ชื่อ	
โครงสร้างองค์กรศูนย์ข้อ	มูลข่าวสาร
Name	
Information Center	$\begin{pmatrix} 2 \end{pmatrix}$
4	> 🤆 ย้อนกลับ 🖹 บันทึก < 3
แก้ไขข้อมูล ดังนี้	
1. ชื่อภาษาไทย	
2. ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)	
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก	





<u>ระบบบริหารจัดการข่าว (News)</u>



** หมายเหตุ : รายการข่าวที่ถูกแชร์มาจากเว็บไซต์อื่น จะไม่สามารถแก้ไข หรือลบข่าวนั้นได้





 1. กดปุ่ม
 • พัมษ์อมูล

 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

 ผ้านักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ » Home » Admin » ประเภทข่าว » ข่าว

 » เพิ่มข้อมูล

 ประเภทข่าว

 บ่าวประชาสัมพันธ์

 พัวข้อข่าว

 2

 External URL : ** https://www.moac.go.th

 3

 Title

 1

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภทข่าว
- 2. กรอกหัวข้อข่าว
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**

** กรณีเป็นข่าวผู้บริหาร จะมีช่องให้เลือกผู้บริหาร ดังนี้

เลือกผู้บริหาร

พลเอกฉัตรชัย สาริกัลยะ (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์)

พลเอกฉัตรชัย สาริกัลยะ (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์)

นางสาวชุติมา บุณยประภัศร (รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) นายธีรภัทร ประยุรสิทธิ (ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์)







5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

	วันที่ข้อมูล : คลิป	เอกสาร	แชร์ข่าว
กว้าง 600	0 pixel สูง 400 pixel		
File ∠ Here	6.1 6.6)	
) 1309) [1]	6.3		
	ກວ້າง 600 File _ Here ລົຍຄ	กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel File 6.1 6.6 Here 6.3 6.3	non 600 pixel at 400 pixel File 6.1 6.6 6.3 6.3 6.5

- 6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)
 - 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 😑
 - **6.3)** กรอกคำอธิบายภาพ
 - 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
 - 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
 - 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบ กดปุ่ม 🛟





วันที่ข่าว 	รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข่าว : คลิป		แชร์ข่าว
Clip Url : https://www.youtube.com/watch?v=nlLPTOg3MN8	วันเชื่อเวล				
Clip Url : https://www.youtube.com/watch?y=nlLPTOg3MN8	วนทขาว	7	.1		
	Clip Url : https://	www.youtub	pe.com/watch?v=nlLP1	FOa3MN8	

- 7. แท็บวันที่ข่าว : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นวันที่ปัจจุบัน ไม่ต้องเลือกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดีโอ)

รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข่าว : คลิป	เอกสาร	8) แชร์ข่าว
	i File	8.1	6	
8.2 8.2				
ชื่อเอ รายละ	กสาร 🧲 ์ ะเอียด	8.4		
(สา) คับ8	.5		

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 🤤
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🄇











2. กรณีมีการแชร์ข่าวมาจากเว็บไซต์อื่น จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Sea	arch	Enter Keyword	Q เลือกประเภท	* 5	Item/Page		Ŧ		
C Total F	ງ ນ່າວ Record : 6	Home » A	dmin » ประเภทข่าว » ข่าว ond)					🛨 ເພື່	ມນ້ອນູດ
	ltem No.	. ภาพ	ห้วข้อข่าว	วันที่	สถานะแชร์	สถานะ	ก View	ระบวนกา แก้ไข	ร อบ
	00001		การพัฒนาศักยภาพการฝึกอบรมของ ศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้านและ	5 มี.ค. 2560	?	۷	۲		
	00002		การพัฒนาศักยภาพการฝึกอบรมของ ศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน	24 ก.พ. 2560	2.1	۲	۲	ľ	Ŵ
	00003	in the second	การพัฒนาศักยภาพการฝึกอบรม ของศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน	24 ก.พ. 2560		۲	۲	Ø	Ŵ
	00004	DANSAL	การสัมมนา เรื่อง "แนวทาง การประเมินระบบการควบคุมภายใน"	24 ก.พ. 2560		۲	۲	Ø	Ŵ
	00005		Indian Council of Agricultural Research (ICAR)	24 ก.พ. 2560		۲	۲	Ø	Ŵ
	ງ ລນ					Pa	ge 1	•	M

2.1) ถ้าต้องการยกเลิกการแชร์ข่าว ให้คลิกปุ่ม 📝 แล้วจะแสดงหน้าจอ ดังนี้







3. กดปุ่ม 💿 จะแสดงรายชื่อเว็บไซต์ที่แชร์ข่าวมา ดังนี้

Sea	arch En	iter Keyword	Q เลือกประเภท	• 5 Item/Pag	e	Y		
Total] ນ່າວ Record : 64	Home » A	dmin » ประเภทข่าว » ข่าว ond)				+ ເພື່	มข้อมูล
	ltem No.	ภาพ	หัวข้อข่าว	วันที่ สถานะแชร	5.1	n View	ระบวนกา แก้ไข	ร ลบ
	00001		การพัฒนาศักยภาพการฝึกอบรมของ ศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้านและ	5 มี.ค. 2560 🕑 🔊	Ø	۲	Ν	
	00002		การพัฒนาศักยภาพการฝึกอบรมของ ศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน	แชร์มาจากเว็บไ กระทรวงเกษตรและ	ชต์ :สหกรณ์	D	3.1	3
	00003	À	การพัฒนาศักยภาพการฝึกอบรม ของศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน	3.2	-		Ø	Ŵ
	00004	- ARVER	การสัมมนา เรื่อง "แนวทาง การประเมินระบบการควบคุมภายใน"	24 n.w. 2560	•	٢	Ø	Ŵ
	00005		Indian Council of Agricultural Research (ICAR)	24 n.w. 2560	V	۲	Ø	Ŵ
	ຢັ ລນ				Pa	ge 1	•	H

- 3.1) กดปุ่ม 💿
- 3.2) แสดงรายชื่อเว็บไซต์ ที่แชร์ข่าว
- 3.3) รายการข่าวที่ถูกแซร์มาจากเว็บไซต์อื่น จะไม่สามารถแก้ไข หรือลบข่าวนั้นได้ เว็บไซต์ที่ เพิ่มข้อมูลเท่านั้น ที่จะสามารถแก้ไข หรือลบข่าวนั้นได้





4. กดปุ่ม 💿 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

👫 🄌 ข่าวประชาสัมพันธ์

กระทรวงเกษตรฯ จับมือ กระทรวงอุตสาหกรรม ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการวิจัยและพัฒนา Food Valley ณ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ ลาดพร้าว

🛗 20 ค.ศ. 2559 🌰 200 📥 0



กระทรวงเกษตรฯ จับมือ กระทรวงอุตสาทกรรม ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการวิจัย และพัฒนา Food Valley ณ โรงแรมเข้นหารา แกรนด์ ลาดพร้าว

กระทรวงเกษตรร จับมือ กระทรวงอุตสาหกรรม ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วม มือโครงการวิจัยและพัฒนา Food Valley ด้านการเกษตร อาหาร และการแปรรูป

นายอีรภัทร ประยูรสิทธิ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กล่าวในโอกาสเป็น ประธามพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการวิจัยและพัฒนา Food Valley ด้านการเกษตร อาหาร และการแปรรูป ร่วมกับ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม โดยมี นายสมชาย หาญหิรัญ ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นประธานร่วม นางพรรณพิมล ชัญญาบุวัตร ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการ วิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.) และนายพสุ โลหารชุน อธิบดีกรมส่ง เสริมอุตสาหกรรม ร่วมในพิธีลงนามว ณ โรงแรมเซ็ททารา แกรนด์ ลาดพร้าว กรุ่งเทพร ว่า การวางรากฐานการพัฒนาประเทศในระยะยาว เป็นจุดเริ่มต้นในการ ขับเคลื่อนไปสู่การเป็นประเทศที่ มั่งคั่ง มั่นคง และยั่งขืน ตามวิสัยทัศน์ของรัฐบาล จิงจำเป็นต้องลงทุนด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี เพื่อนำความได้เปรียบด้าน ทรัพยากรทางการเกษตรของประเทศไทยมาต่อยอด

5. กดปุ่ม ประเภทข่าว จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

		ค้นหา			ล่	านวนแสดงรา	ยการ	ต่อ 1 หน้า]	
Sear	rch En	iter Keyword	Q	5 Item/Pa	ge	*				
4	ງ ປຣະ	เภทข่าว Home »	Admin »	ประเภทข่าว »	ข่าว			5.1	🛨 เพื่	มข้อมูล
Total	Record : 1	17 (0.0016 Second)								
	Item	ชื่อประเภทข่าว 🗸	เชื่อมกับ	วันที	สถานะ	เรียงสำดับ		ข่าว	กระบ	วนการ
	NO.		บุคลากร						แก้ไข	ลบ
	00001	สรุปผลจัดชื้อจัดจ่าง		3 w.e. 2559		3	Ð		Ø	匬
	00002	รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ		10 ม.ค. 2560		9	Ð	5.2	<u> </u>	匬
	00003	ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน		3 w.e. 2559		4	Ð	5	Ø	ŵ
	00004	ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง		28 ต.ค. 2559		2	Ð	5	Ø	Ŵ
	00005	ประกาศ/คำสั่ง		3 w.e. 2559		3	Ð	10	່ ລນ	1
	ไ ลบ		สถา	านะซ่อน-แสดง] [ລຳ	เดับหน้า	-	Page 1	•	M



โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเว็บไซต์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และระบบเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



5.1) กดปุ่ม 🕒 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
ประเภทข่าว Home » Admin » ประเภทข่าว » ข่าว » เพิ่มข้อมูล
ข้อประเภทข่าว 1
News Type
เชื้อมกับบุคลากร
ร 🤆 ย้อนกลับ 🖹 บันทึก < 4
เพิ่มข้อมูล ดังนี้ 1. กรอกชื่อประเภท ภาษาไทย
 กรอกชื่อประเภท ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) เชื่อมกับบุคลากร กรณีข่าวนั้น เชื่อมกับบุคลากร ให้กรอก y ถ้าข่าวนั้น ไม่เชื่อมกับบุคลากร ให้กรอก
4. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
5. กดปุ่ม 🕜 อัฉนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทข่าว ทั้งหมด




5.2) กดปุ่มแ	ก้ไข 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
旮	ประเภทข่าว Home » Admin » ประเภทข่าว » ข่าว » แก้ไข
ชื่อประ ข่าวป	เภทข่าว ระชาสัมพันธ์
News	Type 2 s Release
เชื่อมกั ท	บบุคลากร
	ร เอนกลับ 🖹 บันทึก < 4
แก้ไ 1. รั 2. รั 3. เ	ขข้อมูล ดังนี้ ชื่อประเภท ภาษาไทย ชื่อประเภท ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) ชื่อมกับบุคลากร กรณีข่าวนั้น เชื่อมกับบุคลากร ให้กรอก y ถ้าข่าวนั้น ไม่เชื่อมกับบุคลากร ให้กรอก n
4. f 5. f	าดปุ่ม 🕒 บันทึก กดปุ่ม 🕑 ย้อนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทข่าว ทั้งหมด





<u>ระบบบริหารจัดการ ข้อมูลเตือนภัยและสถานการณ์ (Warning)</u>



กดปุ่ม ข้อมูลเตือนภัยและสถานการณ์ จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Sear	ch Enter	ค้นหา Keyword	Q เลือกประเภท	1	จำนว - 5 lt	นแสดงรายการ em/Page	ต่อ 1 หน้า
Ţ	ູ່ ข้อมูล	เตือนภัยและสถา	านการณ์			_	
Hon Total F	ne » Admin Record:44 (» ประเภท ข้อมูลเดือนภัย 0.0028 Second)	และสถานการณ์ » ข้อ 3	ນູລເດືອນກັຍແລ	ะสถานการณ์) เพิ่มข้อมูล
	ltem No.	ขือ	วันที	สถานะ	View	กระบวนการ แก้ไข	ลบ
	00001	พยากรณ์อากาศ	6 มี.ค. 2560		۲	đ	Ŵ
	00002	รวมลิงค์เรื่องน้ำ	6 มี.ค. 2560	2) ()	Ø	Ē
	00003	ระดับน้ำทะเล	6 มี.ค. 2560		แก้ไข		ลบ 🖻
	00004	ระบบโทรมาตร	6 มี.ค. 2560		۲	ß	Ē
	00005	พยากรณ์ปริมาณน้ำท่า	6 มี.ค. 2560		۲	Ø	Ŵ
	ลบ		สถานะซ่อน-แสดง	ลำดับหน้	Pa	ge 1 🔹	₩ H





1. กดปุ่ม	😧 เท็มข้อมุล
	มี ข้อมูลเตือนภัยและสถานการณ์ Home » Admin » ประเภท ข้อมูลเดือนภัยและสถานการณ์ » ข้อมูลเดือนภัยและสถานการณ์ » เพิ่มข้อมูล
	ประเภทข้อมูลเตือนภัยและสถานการณ์ (1) การระบาดศัตรูพืช
	<u>ห้วข้อ</u> 2
	External URL : https://www.moac.go.th

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภท ข้อมูลเตือนภัยและสถานการณ์
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข้อ	อมูล : คลิป	เอกสาร	
Formats - B	<i>I</i> <u>A</u> ⇔	• <u>A</u> •	F 7 4		20
	5				







6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)

6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 😑

6.3) กรอกคำอธิบายภาพ

6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)

- 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
- 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบ กดปุ่ม 🛟

วันที่ข้อมูล 7.1 Clip Url : https://www.youtube.com/watch?v=nlLPTOg3MN8					
Clip Url : https://www.youtube.com/watch?v=nlLPTOg3MN8	วันที่ข้อมล				
Clip Url : https://www.youtube.com/watch?v=nILPTOg3MN8		7.1			
	Clip Ltl : https://www.	#	néwatch2v=nll PT(2MNI0	
	Cilp On . https://www	v.youtube.cor	n/watch?v=NLPTC	7.2	

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นปัจจุบัน ไม่ต้องกรอกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดิโอ)







- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 🤤
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🚹



10. กดปุ่ม

🕝 ย่อนกลับ เพื่อดูรายการ ข้อมูลเตือนภัยและสถานการณ์ทั้งหมด





2. กดปุ่ม 🕗 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

สถานการณ์การผลิต และการตลาด รายสัปดาห์ 13-19 ก.พ. 60 ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

🏥 20 ค.พ. 2560 🔍 5 📥 0

สรุปภาวะการผลิต การตลาด และราคาในประเทศ

ราคาข้าวโพดภายในประเทศในช่วงสัปดาห์นี้ มีดังนี้

ราคาข้าวโพดที่เกษตรกรขายได้ความขึ้นไม่เกิน 14.5 % สัปดาห์นี้เฉลี่ยกิโลกรัมละ 6.21 บาท เพิ่มขึ้นจากกิโลกรัมละ 6.09 บาท ของสัปดาห์ก่อนร้อยละ 1.97 และราคาข้าวโพดที่เกษตรกรขาย ได้ความชื้นเกิน 14.5 % สัปดาห์นี้เฉลี่ยกิโลกรัมละ 4.69 บาท เพิ่มขึ้นจากกิโลกรัมละ 4.66 บาท ของสัปดาห์ก่อนร้อยละ 0.64

ราคาข้าวโพดขายส่งในตลาดกรุงเทพฯ ที่โรงงานอาหารสัตว์รับซื้อสัปดาห์นี้เฉลี่ยกิโลกรัม ละ8.03 บาท ทรงตัวเท่ากับสัปดาห์ก่อน ส่วนราคาขายส่งที่ไซโลรับซื้อสัปดาห์นี้เฉลี่ยกิโลกรัมละ 6.38 บาท ส่วนสัปดาห์ก่อนไม่มีรายงานราคา

ราคาส่งออก เอฟ.โอ.บี. สัปดาห์นี้เฉลี่ยต้นละ 238.00 ดอลลาร์สหรัฐ (8,277 บาท/ต้น) ทรงตัวเท่ากับสัปดาห์ก่อน ราคาซื้อขายล่วงหน้าตลาดชิคาโกเดือนมีนาคม 2560 ข้าวโพดเมล็ด เหลืองอเมริกันชั้น 2 สัปดาห์นี้เฉลี่ยบุซเซลละ 375.40 เซนต์ (5,203 บาท/ต้น) เพิ่มขึ้นจา กบุชเซลละ 367.44 เซนต์ (5,093 บาท/ต้น) ของสัปดาห์ก่อนร้อยละ 2.17 และเพิ่มขึ้นในรูป ของเงินบาทต้นละ 110.00 บาท





3. กดปุ่ม ประเภท ข้อมูลเดือนภัยและสถานการณ์ จะแสดงหน้าจอ ดังนี้







3.2) กดปุ่มแก้ไข 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

🔔 ประเภท ข้อมูลเตือนภัยและสถานการณ์
nome » Admin » บระเภท ขอมูลเดอนภอและสถานการณ » ข้อมูลเดือนภัยและสถานการณ์ » แก้ไข
ชื่อ
Name 2 Water Situation
4 🤆 ย้อนกลับ 🕒 บันทึก < 3
แก้ไขข้อมูล ดังนี้
 ชื่อภาษาไทย ชื่อภาษาอังกถษ (ถ้ามี)
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. กดปุ่ม 📀 ข้อนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภท ข้อมูลเตือนภัยและสถานการณ์ ทั้งหมด





<u>ระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน (Technology)</u>



กดปุ่ม เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

		ค้นหา				ຈຳນວາ	นแสดงราย	การต่อ 1 ห	เน้า
Se	arch	Enter Keyword	ຊ ເລັ	อกประเภท		- 5 I	tem/Page	7	*
Ho	<mark>เทคใ</mark> me » Ad	ົເບໂລຍົແລະກູມົປ້ດງດູ min » ປະະເກທເທ໑ໂນໂລຍີແລະ.	ງາช່າວບັ ້ ภูมิปัญญาชุาว	าน บ้าน » เทคโนโลยีแล	ะภูมิปัญญาช	าวบ้าน	1		2 .
Total	Record :	19 (0.0014 Second)	<u> </u>						พมขอมูล
	ltem No.	ชื่อ		3	วันที่	สถานะ	r View	กระบวนการ แก๊ไข	ลบ
	00001	การเก็บรักษาเมล็ดพันธุ์พืช		สถานะช่อน	-แสดง		٢	2	<
	00002	ดินเบากำจัดแมลง			8 ก.พ. 2560			[ລນ	Û
	00003	พืชตั้งโปรแกรมให้ตัวตายได้จริ	งหรือ ?		8 ก.พ. 2560	₹ 2	۲	Ø	圃
	00004	มอดเจาะผลกาแฟแมลงศัตรูใน รักษา	แนปลงปลูกที่ส	ส่งผลเสียระหว่างเก็บ	8 ก.พ. 2560	۲	۲	Ø	圃
	00005	โรคและศัตรูยางพารา			8 ก.พ. 2560		แก้ไข	<u>></u> []	圃
(ຟີ ລນ				ลำดับห	น้า	Page 1	•	H





1. กดปุ่ม	🔁 เพิ่มข้อบูล
	Innlulaยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน Home » Admin » ประเภทเทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน ทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน » เพิ่มข้อมูล
	ประเภท เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน 1 หัวข้อ 2 เกษตรรอบรู้ z z z z z z z z z z z z z z z z z z z
	Title 4

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภท เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

รายละเอีย	ด	ກ	พ	วัน	ที่ข้อ	ນູລ :	คลิป	I	เอก	สาร			
Formats •	B		<u>A</u>	• <u>A</u>	•	F	Ξ	=		I	βΞ	E	23
					5	5							







6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)

- 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 😑
- 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
- 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
- 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
- 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบ กดปุ่ม

วันที่ข้อมูล 7.1			
Clip Url : https://www.yout			
	ube.com/watch?v=nILPT	Og3MN8)

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นวันที่ปัจจุบัน ไม่ต้องเลือกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดีโอ)





Add File 8.1 Click Here 8.6 8.2 8.2 8.3 5 martan 8.4			
8.2 5-10aziana (8.3) 8.4	Add File < Click Here	8.1	
รายละเอียด	8.2 C	8.3	
	รายละเอียด	8.4	
สาคับ	สำคับ < 8	.5	

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 🤤
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🕒
- 9. กดปุ่ม 🗎 บันทึก
- 10. กดปุ่ม 👝 อนกลับ เพื่อดูรายการ เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน ทั้งหมด





2. กดปุ่ม 🕗 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

📸 » เทคโนโลยิและภูมิปัญญาชาวบ้าน

รักษาผมร่วงด่วยเปลือกส์มเขียวหวาน

🍈 24 มี.ย. 2557 🍙 1 🔔 0



รักษาผมร่วงด้วยเปลือกสมเขียวทวาน

คงจะไม่ใช่เรื่องที่น่ายินตีหรือน่าชื่นชมเท่าใดบักเมื่อเส้นผมที่เคยสลวยสวยเก่ของ คุณนั้นร่วงเอาร่วงเอาทุกวันจนเกิดปัญหาศีรษะบางเพราะเส้นผมที่ร่วงลงจากหนัง ศีรษะไปเสียหมด ผู้ใดที่กำลังมีความเครียดกังวลใจและต้องการหาทางออก หาวิธี รักษาผมร่วงเพื่อรักษาให้เส้นผมของคุณนั้นกลับมาเงางามเหมือนเดิม วันนี้เรามีวิธี รักษาผมร่วงด้วยการใช้สมุนไพรมาฝากกันค่ะ ขอบอกก่อนค่ะว่าเป็นสมุนไพรที่ ราคาไม่แพง สามารถซื้อได้ตามท้องตลาดทั่วไป และยังไม่ก่อให้เกิดการแพ้อีกด้วย ค่ะ

รักษาผมร่วงด้วยเปลือกส้มเขียวหวาน

ปัญหาหนักใจที่จะไม่หนักอกอีกต่อไปเพียงแค่คุณนั้นเตรียมสมุนไพรที่ใช้รักษาผม ร่วง คือ เปลือกสัมเขียวหวาน

3. กดปุ่ม ประเภทเทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Se	arch	ค้นหา Enter Keyword		م الأ	จือกประเภ	ท		จำ • 5	นวนแสดงรายก Item/Page	ารต่อ 1 หน้า
Ho	US me » Ar Record	เภทเทคโนโลยีเ dmin » ประเภทเทคโนโ : 2 (0.0012 Second)	ເລະກູມີ ^{ໂລຍິແລະກູນ໌}	່ ປັญ ຄຸ ເປັญญาชา	บาชาว ่อบ้าน≫า	บบ้าน เทคโนโลยีแล	ະກູນີປັญญา	ชาวบ้าน	3.1	🕂 เพิ่มข้อมูล
	ltem No.	ชื่อ	Name	วันที่	สถานะ	เรียงสำดับ	เทคโน ภูมิปัญญ	โลยีและ าชาวบ้าน	กระเ แก้ไข	มวนการ ลบ
	00001	เกษตรรอบรู้		8 ก.พ. 2560	۷	1	Ø	9	Ø	Ŵ
	00002	เทคโนโลยีและ ภูมิปัญญาชาวบ้าน		9 พ.ย. 2559		1	0	10		
	ຟີ ລນ				สถา	านะซ่อน-แสด	กง		3.2	ລນ





3.1) กดປຸ່ມ	(พิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
Hom > m	ประเภทเทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน » Admin » ประเภทเทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน คโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน » เพิ่มข้อมูล
ชื่อ	
Nam	2
	4 🗲 ย้อนกลับ 🖹 บันทึก < 3
เพิ่ม 1. r 2. r	้อมูล ดังนี้ รอกชื่อ ภาษาไทย รอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3. f	กปุ่ม 🕒 บันทึก
4.	ดปุ่ม [เพื่อดูรายการ ประเภท เทคโนโลย์และภูมปัญญาชาวบ้าน ทั้งหมด





3.2) กดปุ่ม 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

ชื่อ เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน	
Name 2 Technology	
4 เอนกลับ	
แก้ไขข้อมูล ดังนี้ 1. กรอกชื่อ ภาษาไทย 2. กรอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)	
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก	
4. กดปุ่ม 🕞 อนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภท เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน	ทั้งหมด





<u>ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านการเกษตร (Knowledge)</u>



กดปุ่ม องค์ความรู้ด้านการเกษตร จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

		คันหา			จำนวนแส	ดงรายการต่อ	า 1 หน้า
Searc	h Er	nter Keyword Q เลื	จือกประเภท 🔹	5 Item	/Page	*	
	วงค์ค	าวามรัด้านเกษตร					
Home Total Red	» Adn cord : 7	nin » ประเภท องค์ความรู้ด้านเกษตร (0.0014 Second)	5 » องค์ความรู้ด้านเกษตร		1	•	ເพົ່ມข้อมูล
ite	m No.	ชื่อ	3 วับที่เพิ่มข้อมอ	สถานะ	1	กระบวนการ	
			rarrer a baga	uti na-	View	แก้ไข	ลบ
0	0001	องค์ความรู้ด้านหม่อนไหม	5 มี.ค. 2560		Ø	ß	圃
0	0002	องค์ความรู้ด้านน้ำ (น้ำฝน น้ำท่า ชล	ประทาน) 5 มี.ค. 2560	2		Ø	圃
0	0003	องค์ความรู้ด้านดิน	5 มี.ค. 2560		۲	Ø	Ŵ
0	0004	องค์ความรู้ด้านประมง	สถานะซ่อน-แสดง		แก้ไข		Ŵ
0	0005	องค์ความรู้ด้านปศุสัตว์	5 มี.ค. 2560		٢	ີ ລະ	
٦	ลบ		ລຳດັນ	หน้า	Page 1	•	N N





1. กดปุ่ม	🔁 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
	องค์ความรู้ด้านเกษตร Home » Admin » ประเภท องค์ความรู้ด้านเกษตร » องค์ความรู้ด้านเกษตร » เพิ่มข้อมูล
	ประเภท องค์ความรู้ด้านเกษตร (1) องค์ความรู้ด้านเกษตร * ทัวข้อ (2)
	External URL : https://www.moac.go.th
	Title 4

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภท
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

รายละเอีย	ດ	ກ	111	ว้า	นที่ข้อ	ວນູລ :	คลิป	i	เอก	สาร			
Formats •	B		<u>A</u>	•]	<u>a</u> -	=	Ŧ	3	=	=	ł	E	20
			5)									







- แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)
 - 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 🤤
 - 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
 - 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
 - 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
 - 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบ กดปุ่ม 🛟

รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข้อมูล : คลิป	7) เอกสาร
วันที่ข้อมูล 🗾	7.1		
Clip Url : https://	www.youtut	pe.com/watch?v=nILPT(2g3MN8 7.2

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นวันที่ปัจจุบัน ไม่ต้องเลือกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดีโอ)





รายละเอียด	ภาพ ว่	าันที่ข้อมูล : คลิป	เอกสาร 8	
Ado	File <u>8.1</u> Here		6	
8.2	8.3)		
รายละ	ະເວັຍດ	8.4		
ลำ	<u>م</u> <u>الم</u>			
) - (; ia	นกลับ 🕒 บ้	กันทึก < 9	

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 🤤
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🛟



10. กดปุ่ม

🔆 ฮ่อนกลับ เพื่อดูรายการ องค์ความรู้ด้านเกษตร ทั้งหมด





2. กดปุ่ม 🥑 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

🕷 » องค์ความรู้คำนการเกษตร ตะไกร์หอม สมุนไพรมากสรรพกุณ

📺 15 ค.ย. 2557 🐵 1 📥 0



ตะไคร้หอม สมุนไพรมากสรรพคุณ

"ตะไคร้หอม"สามารถป้องกันยุงที่เป็นพาหะของโรคมาลาเรีย ไข้เลือดออก และเท้า ช้างได้ สารสกัดตะไคร้หอมที่ผสมกับน้ำมันมะกอกและน้ำมันหอมระเหยกลิ่นชะมด เช็ด

ตะไคร้หอมเป็น พืชลัมลุก มีอายุหลายปี มีเหร้าใต้ดิน ลำต้นตั้งตรง ออกเป็นกอ มี กลิ่นหอม ใบเดี่ยว น้ำมันหอมระเหยจากตะไคร้หอม สามารถบ้องกันยุงที่เป็นพาหะ ของโรคมาลาเรีย ไข้เลือดออก และเท้าซ้างได้ สารสกัดตะไคร้หอมที่ผสมกับน้ำมัน มะกอกและน้ำมันหอมระเหยกลิ่นชะมดเช็ด เมื่อนำมาทดสอบกับยุงลายและยุง รำคาญตัวเมีย จะมีประสิทธิภาพในการไล่ยุงได้ นอกจากนี้ยังมีผลในการควบคุมและ กำจัดลูกน้ำยุงได้อีกด้วย

แหล่งที่มา : สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

ลิงค์ที่เกี่ยวข้อง : www.thaihealth.or.th

3. กดปุ่ม ประเภท องค์ความรู้ด้านเกษตร จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Search En	ดันหา ter Keyword	Q	5 Item/	จำนวน Page	แสดงรายการต่อ 1 หน้า		
USELI Total Record : 1	าท องค์ความ (0.0012 Second)	ູ້ຈັດ້ານເກຍ	ns ⊦	łome ≫ Adm	nin » ประเภท องค์ความรู่	ต้านเกษตร » อง 3.1	ค์ความรู้ด้านเกษตร 🕂 เพิ่มข้อมูล
Item No.	ชื่อ	วันที	สถานะ	เรียงสำดับ	องค์ความรู้ด้านเกษตร	กระบ แก้ไข	าวนการ ลบ
00001	องค์ความรู้ด้านเกษตร	16 ก.พ. 2560		1	7 3.2		Ê
ີ່ ລນ			สถา	านะซ่อน-แสด	13		ລນ





3.1) กดปุ่ม 🕂 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
ประเภท องค์ความรู้ด้านเกษตร Home » Admin » ประเภท องค์ความรู้ด้านเกษตร » องค์ความรู้ด้านเกษตร » เพิ่มข้อมูล
to 1 Name 2
4 อ่อนกลับ
เพิ่มข้อมูล ดังนี้ 1. กรอกชื่อ ภาษาไทย 2. กรอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
 3. กดปุ่ม ^{อันทึก} 4. กดปุ่ม ^{อันทกลับ} เพื่อดูรายการ ประเภท องค์ความรู้ด้านเกษตร ทั้งหมด





3.2) กดปุ่มแก้ไข 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

ประเภท องค์ความรู้ด้านเกษตร Home » Admin » ประเภท องค์ความรู้ด้านเกษตร » องค์ความรู้ด้านเกษตร » แก้ไข					
ชื่อ องค์ความรู้ด้านเกษตร (1)					
Name 2 knowledge					
4 🗲 ย้อนกลับ 📄 บันทึก < 3					
แก้ไขข้อมูล ดังนี้ 1. ชื่อ ภาษาไทย 2. ชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)					
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก					
 กดปุ่ม					





<u>ระบบบริหารจัดการแผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic)</u>



กดปุ่ม แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

	ค้นหา		จำนวนแสดงรายการต่อ 1 หน้า
Search Enter Keyword Q เลือกประเภท 10 Item/Page	Search Enter Keyword	Q เลือกประเภท	✓ 10 Item/Page ✓

💼 แพนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์

Home Total F	● ≫ Admin Record : 3 (» ประเภทแผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ » แผนยุทธศาส 0.0014 Second)	ตร์ ประเด็นยุทร	ธศาสตร์	1	-•	เพิ่มข้อมูล
	item No		วันที่	สถาบะ		กระบวนการ	
	item no.		31477	wu na-	View	แก้ไข	ລນ
	00001	ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาทรัพยากรการเกษตรอย่างมีประสิทธิภาพ	9 ก.พ. 2560	۲	۲	Ø	Ŵ
	00002	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาขีดความสามารถในการผลิต	9 ก.พ. 2560		۲	Ø	Ŵ
	00003	ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพชีวิตเกษตรกร	9 ก.พ. 2560		@		ش
	ລນ	สถา	นะซ่อน-แสดง	5	2	แก้ไข	ລນ



1.



กดปุ่ม	🕂 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
	แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ Home » Admin » ประเภทแผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ พ แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ » เพิ่มข้อมูล
	ประเภท แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ 1 ชัวข้อ 2
	External URL : https://www.moac.go.th 3 Title 4

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภท แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข้อ	มูล : คลิป	เอกส	สาร		
Formats - B	<i>I</i> <u>A</u> ⇔	• <u>A</u> •	F 7 7		=	j≘ ⊒	20
	5						







6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)

- 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 😑
- 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
- 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
- 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
- 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🛟

วันที่ข้อมูล	7.1			
Clin Url : https://ww		com/watch?v=nll P	FOg3MN8	
	w.youube.		7.1	2

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นวันที่ปัจจุบัน ไม่ต้องเลือกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดีโอ)





รายละเอียด	ภาพ วันเ	ที่ข้อมูล : คลิป	เอกสาร
Ado	File < 8.1	8.6	
8.2	8,3		
รายละ		8.4	
ลำ	8.5		

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 🤤
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🛟

9. กดปุ่ม 🖹 บันทึก

10. กดปุ่ม 🕝 อันกลับ เพื่อดูรายการ แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ ทั้งหมด





2. กดปุ่ม 🧶 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

🖀 🚿 แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์

คำอธิบายแผนงาน เป้าหมายการให้บริการผลผลิต กิจกรรมและตัวชี้วัดของ สป.กษ.



คำอธิบายแผนงาน เป้าหมายการให้บริการ ผลผลิด กิจกรรมและดัวชี้วัดของ สป.กษ.

3. กดปุ่ม ประเภทแผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



👕 ประเภทแพนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์

Home » Adr Total Record	min » ประเภทแผนยุทธศาสตร์ ประเด็ : 2 (0.0012 Second)	ั้นยุทธศาสตร์	» แผนเ	ยุทธศาสตร์ ปร	ะเด็นยุทธ	ศาสตร์ 3.1		ເพົ່ນข้อมูล
🔲 item No.	ชื่อ	วันที	สถานะ	: เรียงสำดับ	แผนเ	เทธศาสตร์	กระบว	านการ
					ประเดิน	ยุทธศาสตร์	แก้ไข	ลบ
00001	แผนยุทธศาสตร์ / แผนงาน	1 มี.ค. 2560		1	Ø	9	Ø	Ē
00002	แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์	9 พ.ย. 2559		1	O	24	Ø	i I
💼 ລນ	สถา	นะซ่อน-แสดง	3			3.2	2	ລນ





3.1) กดປຸ່ມ	🛨 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
-	ประเภทแผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์
Hc	ome » Admin » ประเภทแผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์
»	แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ » เพิ่มข้อมูล
ชื่อ Na	$\frac{1}{2}$
	4 6 ย้อนกลับ
เที	ิ่มข้อมูล ดังนี้
1	กรอกชื่อ ภาษาไทย
2	กรอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3.	. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
4.	. กดปุ่ม 💽 ย้อนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภท แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ ทั้งหมด





3.2) กดปุ่มแก้ไข 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

 ประเภทแผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์
Home » Admin » ประเภทแผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ » แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ » แก้ไข
ชื่อ (1)
แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์
Name
Strategic
4 ช่อนกลับ
แก้ไขข้อมูล ดังนี้
1. ชื่อ ภาษาไทย
2. ชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. กดปุ่ม 💽 อัฉนกอับ เพื่อดูรายการ ประเภท แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ ทั้งหม





<u>ระบบบริหารจัดการแผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน (Action Plan)</u>





1.



6	 พิมชัญล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
	แผนการดาเนนงาน แผนบฏบตงาน Home » Admin » ประเภทแผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน » แผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน » เพิ่มข้อมูล
	ประเภทแผนดำเนินงาน แผนปฏิบัติการ แผนการดำเนินงาน
	פּוֹכאי
	External URL : https://www.moac.go.th
	Title 4

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภทแผนดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

รายละเอียด		พาก	ວັນ	เที่ข้อมู	ล : คลิเ	1	เอก	สาร			
Formats •	B <i>I</i> ↔	<u>A</u>	• <u>A</u>	•	FŦ	4		≣	Ξ	E	20
	(5										







- แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)
 - 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 🤤
 - 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
 - 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
 - 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
 - 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบ กดปุ่ม 🧲

รายละเอียด	ภาพ	7 วันที่ข้อมูล : คลิป	เอกสาร
วันที่ข้อมูล	7.1		
Clip Url : https://v	www.youtut	pe.com/watch?v=nILPTC	Dg3MN8
			7.2

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นวันที่ปัจจุบัน ไม่ต้องเลือกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดีโอ)





710404004	ภาพ วันที่ข	ข้อมูล : คลิป	เอกสาร
	File < 8.1	8.6	
8.2	8.3		
รายล (ะเอียด / ⁶ 0 61 / 8.5	3.4	
Ci i			

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 🤤
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🛟



10. กดปุ่ม

อ่อนกลับ เพื่อดูรายการ แผนดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน ทั้งหมด





2. กดปุ่ม 🕗 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



3. กดปุ่ม ประเภทแผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงานจะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Sea	arch E	nter Keyword	ค้นหา	เลือก	กประเภท	(จำนวนแส • 5 Item	ดงรายการต่อ 1 /Page	หน้า
Hor	USะเ me » Adr	ภทแฟนการ nin » ประเภทแผนก	ดำเนินงา กรดำเนินงาน แ	IU แผ ผนปฏิบัติ	/นปฏิบัติ _{งาน >} แผนก	ູ 	าน แผนปฏิบัติง	3.1	- 🕂 เพิ่มข้อมูล
lotal	Record : 2	(0.0012 Second)							
Iotal	Record : 2	(0.0012 Second) ชื _่ อ	วันที	สถานะ	เรียงสำดับ	แผนกา	รดำเนินงาน	กระ	บวนการ
	Record : 2 Item No.	(0.0012 Second) ชื _{่อ}	วันที่	สถานะ	เรียงสำดับ	แผบกา แผบก	รดำเนินงาน ไฏ้บัดิงาน	กระ แก้ไข	บวนการ ลบ
	Record : 2 Item No. 00001	(0.0012 Second) ชื่อ แผนปฏิบัติงาน	วันที่ 9 พ.ย. 2559	สถานะ ⊻	เรียงสำดับ 1	ากบาม แคมม ()	รดำเนินงาน ไฏ้บัติงาน 5	ກຣະ ແກ້ໄນ 📝	ນວນກາຮ ລນ ີ
	Record : 2 Item No. 00001 00002	(0.0012 Second) ชื่อ แผนปฏิบัดิงาน แผนการดำเนินงาน	วันที่ 9 พ.ย. 2559 9 พ.ย. 2559	สถานะ 💌	เรียงสำคับ 1	инии ппни Э	รดำเนินงาน ไฏ้บัดิงาน 5 1	ກຣະ ແກ້ໄນ ເອີ	ນວນກາร ຄນ ີ





3.1) กดປຸ່ມ	(พิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
Home > us	ประเภทแผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน > > Admin > ประเภทแผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน ผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน > เพิ่มข้อมูล
ชื่อ	1
Name	2
	4 6 ย้อนกลับ
เพิ่มร่ 1. ก	ข้อมูล ดังนี้ รอกชื่อ ภาษาไทย
2. ก 3. ก	รอกซอ ภาษาองกฤษ (ถาม) ดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. ก	ดปุ่ม 📀 อันกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทแผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน ทั้งหมด





3.2) กดปุ่มแก้ไข 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Home » Admin » ประเภทแผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน » แผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน
ชื่อ แผนปฏิบัติงาน
Name ActionPlan 2
4 6 ย้อนกลับ
แก้ไขข้อมูล ดังนี้
1. กรอกชื่อ ภาษาไทย
2. กรอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. กดปุ่ม 📀 อ่อนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทแผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน ทั้งหมด




<u>ระบบบริหารจัดการผลการดำเนินงาน (Performance)</u>

		ผลการดำ) เนินงาน				
กดปุ่ม ผลการดำเ Search Er	เนินงาน จะแสดงหน้าจอ ค้นหา tter Keyword	ดังนี้ Q เลือกประเร	111	จำนวนแส 5 Item	ดงรายการตั /Page	ื่อ 1 หน้า	
Total Record : 1	ารดำเนินงาน 5 (0.0016 Second) วี ก	Home » Admin » ป	ระเภท ผลการดำเนิน วันที่เพิ่มข้อมูล	งาน » ผลก 3 สถานะ	ารคำเนินงาา 1 ก	ירחערנני צ א	เพิ่มข้อมูล
00001	ผลการดำเนินงานของตัวร่	ชั้วัดในรอบปีบัญชี _{สถ} า	านะซ่อน-แสดง	>.	View	ແກ້ໄນ 🕜	aນ ພີ
00002	ผลการดำเนินงานของตัวร่	ชั้วัดในรอบปีบัญชี 2558	7 ก.พ. 2560		۲	Ø	Ē
00003	ผลการดำเนินงานของตัวร่	ชั้วัดในรอบปีบัญชี 2557	7 ก.พ. 2560	2	۲	Ø	<u></u>
00004	ผลการดำเนินงานของตัวร	ชี้วัดในรอบปีบัญชี 2556	7 ก.พ. 2560		۲	Ø	ລນ
00005	ผลการดำเนินงานปี 2560)	7 ก.พ. 2560		แก้ไข		Ŵ
💼 ລນ			ລຳດັບາ	หน้า	Page 1	•	* H





1. กดปุ่ม	0	เพิ่มข้อมูล	จะแสดงหน้าจอ	ดังนี้		
		Home » A	การดำเนิน dmin » ประเภท ต	I งาน ผลการดำเนินงาน ≫ ผส	าการดำเนินงาน	» เพิ่มข้อมูล
		ประเภท ผลก ผลการดำเ External Uf Title	การดำเนินงาน เนินงาน RL : https://www.m	1 noac.go.th 3	ห้วข้อ	2

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภท ผลการดำเนินงาน
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

รายละเอียด	a i	ກາ	W	1	วันที	ข้อม	มูล :	คลิเ	1	เอก	สาร			
Formats 🕶	B <	I >	<u>A</u>	•	A	•	F	÷	-		:=	ł≡	iii	23
		5												







- 6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)
 - 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 😑
 - 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
 - 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
 - 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
 - 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบ กดปุ่ม 🛟

รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข้อมูล : คลิป	7) เอกสาร	
วันที่ข้อมูล	<u>ر</u> 7.:	1		
Clip Url : https://	www.youtul	be.com/watch?v=nILPT	Og3MN8	

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นวันที่ปัจจุบัน ไม่ต้องเลือกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดีโอ)





รายละเอียด	ภาพ วันที่ข้อ	ររូត : คតិป ផ	anars
Ado	File < 8.1 Here	8.6	
8.2	8.3		
รายละ		ł	
ล่า	8.5		
	🖌 ย้อนกลับ	🕒 บับที่อ	

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 😑
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🛟



10. กดปุ่ม

(อ่อนกลับ เพื่อดูรายการ ผลการดำเนินงานทั้งหมด





2. กดปุ่ม 🧶 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

希 🚿 รายงานฐานะการเงินของกิจการสหกรณ์

รายงานฐานะการเงินของกิจการสหกรณ์ เดือน สิงหาคม 2559

🛗 27 ธ.ค. 2559 💿 186 🛓 0



3. กดปุ่ม ประเภท ผลการดำเนินงาน จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Se	arch E	ค้นหา Inter Keyword	٩	10 Item/F	จำน: Page Z	วนแสดงรายการต่อ	1 หน้า	
Total	Record : 3	เ <mark>ภท ผลการดำเเ</mark> 3 (0.0015 Second)	นินงาน	Home »	Admin » ป	ระเภท ผลการด่าเนิน	งาน » ผลการด่ 3.1	าเนินงาน + เพิ่มข้อมูล
	ltem No.	ขือ	วันที	สถานะ	เรียงสำดับ	ผลการดำเนินงาน	กระบ	วนการ
	00001	ผลงานและความก้าวหน้า	16 ก.พ. 2560	Ø	1	 Image: Control of the second se		Ŵ
	00001 00002	ผลงานและความก้าวหน้า ผลการดำเนินงาน	16 ก.พ. 2560 6 ก.พ. 2560	•	1	 0 3 10 	.2	۵ ش
	00001 00002 00003	ผลงานและความก้าวหน้า ผลการดำเนินงาน ผลดำเนินงานตามตัวชี้ วัด	16 п.พ. 2560 6 п.พ. 2560 20 ม.ค. 2560	•	1 1 1	 0 3 10 5 	.2	





3.1) กดปุ่ม	🕀 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
Home	ประเภท ผลการดำเนินงาน e » Admin » ประเภท ผลการดำเนินงาน » ผลการดำเนินงาน » เพิ่มข้อมูล
ชื่อ	
Name	2
	4 6 ย้อนกลับ
เพิ่มข่ 1. ก 2. ก	ข้อมูล ดังนี้ รอกชื่อ ภาษาไทย รอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3. ก	ดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. ก	ดปุ่ม 🧿 อัอนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทผลการดำเนินงานทั้งหมด





3.2) กดปุ่มแก้ไข 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

ชื่อ ผลการดำเนินงาน
Name 2 Performance
4 เอนกลับ
แก้ไขข้อมูล ดังนี้
1. ชื่อ ภาษาไทย
2. ชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. กดปุ่ม 📀 อันกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทผลการดำเนินงานทั้งหมด





<u>ระบบบริหารจัดการคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Affirmative)</u>



กดปุ่ม คำรับรองปฏิบัติราชการ จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

		ค้นหา	จำนวนแสดงราย	การต่อ 1 หน่	'n		
Searc	ch Enter	Keyword Q เลือกประเภท	▼ 5 Item/Page	2			1
Total R	คำรับร ecord : 28 ((Sองปฏิบัติราชการ Home » Adr 0.0014 Second)	nin » ประเภทคำรับรองปฏิบัต์ 	จิราชการ » ค่	ารับรองปฏิบัติ	ราชการ	เพิ่มข้อมูล
	ltem No.	ชื่อ	วันที	สถานะ		กระบวนการ	
						แก้ไข	ลบ
	00001	กรมวิชาการเกษตร	28 ก.พ. 2560	۲	แก้ไข	>@	Ŵ
	00002	ส่านักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	สถานะช่อน-แสดง		 Image: A start of the start of	Ø	Ŵ
	00003	กรมประมง	20 11. 11. 2000		Ø		Ē,
	00004	กรมหม่อนใหม	28 ก.พ. 2560	2	Yo	Ø	<u> </u>
	00005	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	28 ก.พ. 2560		۲	Ø	ລນ
	ลบ			ลำดับหน้า	P	age 1 🔻	H H





1. กดປຸ່ມ	🕂 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
	Ansing and an ansatz and a second a sec
	ประเภท ศารีบรองปฏิบัติราชการ คำรับรองการปฏิบัติราชการกระทรวง External URL : https://www.moac.go.th
	Title 4

- เพิ่มข้อมูล ดังนี้
- 1. เลือกประเภท คำรับรองการปฏิบัติราชการ
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด









6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)

- 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 😑
- 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
- 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
- 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
- 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบ กดปุ่ม 😳

			เอกสาร	
วันที่ข้อมูล 7.1				
Clip Url : https://ww	vw.youtub	e.com/watch?v=nILPTC	g3MN8 7.2	

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นวันที่ปัจจุบัน ไม่ต้องเลือกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดีโอ)





รายละเอียด	ภาพ วันที่ข้	้อมูล : คลิป	(8) เอกสาร	
Ade	e File < 8.1 K Here	8.6		
8.2	8.3			
รายล (ลำ	ະເລັຍດ < ⁸ ຄາ < 8.5	3.4		
			\sim	

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 😑
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🛟



10. กดปุ่ม

(ม่อนกลับ เพื่อดูรายการ คำรับรองการปฏิบัติราชการ ทั้งหมด





2. กดปุ่ม 🕐 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

🏶 🊿 คำรับรองการปฏิบัติราชการกระทรวง

กำรับรองการปฏิบัติราชการ กลุ่มภารกิจด้านส่งเสริมและผัฒนาเกษตรกรและระบบสหกรณ์

🏥 7 พ.ค. 2558 💿 3 📥 0



3. กดปุ่ม ประเภท คำรับรองปฏิบัติราชการ จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

ค้นหา Search Enter Keyword Q 5 Item/Page										
V Usะเภทคำรับรองปฏิบัติราชการ Home » Admin » ประเภทคำรับรองปฏิบัติราชการ » คำรับรองปฏิบัติราชการ Total Record : 3 (0.0012 Second) 3.1 • เพิ่มข้อมูล										
Item No.	ชื่อ	วันที	สถานะ	เรียงสำคับ	ศำรับรอง ปฏิบัติราชการ	กระบวเ แก้ไข	นการ ลบ			
00001	ค่ารับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ	27 ก.พ. 2560		1	14	Ø	ŵ			
00002	ค่ารับรองการปฏิบัติราชการกระทรวง	27 ก.พ. 2560		1) 3.2	Ø	۵			
00003	ค่ารับรองปฏิบัติราชการ	9 พ.ย. 2559	V	1	10	Ø	D			
💼 ລນ		สถานะซ่อน-แสด	v			ຄ	/ บ			





3.1) กดปุ่ม	🕀 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
\checkmark	ประเภทคำรับรองปฏิบัติราชการ
Hom » แ	e » Admin » ประเภทคำรับรองปฏิบัติราชการ » คำรับรองปฏิบัติราชการ พิ่ <mark>มข้อมูล</mark>
ชื่อ	
Nam	
	4 🗲 ย่อนกลับ 🖹 บันทึก < 3
เพิ่ม 1 ก	ข้อมูล ดังนี้ กระกซื่อ ภาพปพย
1. r 2. r	เรอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3. ก	เดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. ŕ	เดปุ่ม 🤆 อัอนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภท คำรับรองการปฏิบัติราชการ ทั้งหมด





3.2) กดปุ่ม 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Usะเภทคำรับรองปฏิบัติราชการ Home > Admin > ประเภทคำรับรองปฏิบัติราชการ > คำรับรองปฏิบัติราชการ > แก้ไข	
ข้อ (1) คำรับรองปฏิบัติราชการ	
Name 2 Affirmative	
4 🤆 มีอนกลับ 🖹 มีนทึก 🗐	
แก้ไขข้อมูล ดังนี้ 1. ชื่อ ภาษาไทย 2. ชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)	
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก	
4. กดปุ่ม 🕞 ย่อนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภท คำรับรองการปฏิบัติราชการ ทั้งหมด	





<u>ระบบบริหารจัดการกฎหมาย (Law)</u>



กดปุ่ม กฎหมาย จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Sea	rch Ente	ค้นหา er Keyword Q เลือ	กประเภท	จำน • 10 li	เวนแสดงราย tem/Page [*]	มการต่อ 1 หน้ ^ะ					
Total	กฎหมาย Home » Admin » ประเภท » กฎหมาย 1 <th1< th=""> 1 <th1< th=""></th1<></th1<>										
	ltem No.	นื้อ 🗸	วันที	สถานะ 📲		กระบวนการ					
					View	แก้ไข	ลบ				
	00001	เบี้ยประชุมกรรมการ	8 ก.พ. 2560		۲	ß	Ŵ				
	00002	เทคโนโลยีสารสนเทศ	8 ก.พ. 2560	2	<u> </u>	Ø	Û				
	00003	เงินเดือนและเงินประจำต่าแหน่ง	8 ก.พ. 2560		۲	Ø	Ŵ				
	00004	เงินคงคลัง ส	ถานะซ่อน-แสดง		۲	ß	Ê				
	00005	อาสาสมัครเกษตร	8 ก.พ. 2560		แก้ไข	<u>}</u>	าบ 🖻				
	ไ ลบ			ลำดับหน้า	Page	e 1 🔹	₩ ₩				





1. กดปุ่ม	🔁 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
	Home » Admin » ประเภท » กฎหมาย » เพิ่มข้อมูล
	<u>ประเภท</u> (1) (2) (2) (2) (1) (2) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2
	External URL : https://www.moac.go.th
	Title 4

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภท กฎหมาย
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

ร เยณะเอย	କ	ິກ	IM	າ	เทษอ	ນມູລ :	คลบ		เอก	สาร			
Formats 🕶	B		<u>A</u>	• [•	=	=	-	=	≣	ł≡	E	23
					5	5							







6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)

- 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 😑
- 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
- 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
- 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
- 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 😳

รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข้อมูล : คลิป	7) เอกสาร
วันที่ข้อมูล	<i>,</i> 7.1		
Clip Url : https://	www.youtut	pe.com/watch?v=nILPTC	2g3MN8 7.2

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นวันที่ปัจจุบัน ไม่ต้องเลือกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดีโอ)





รายละเอียด ภาพ วันที่ข้อมูล : คลิป เอกสาร
Add File Click Here
8.5
10 🗲 ย้อนกลับ 🖹 บันทึก < 9
8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 🤤
8.3) กรอกชื่อเอกสาร 8.4) กรอกรวยละเอียดเอกสาร (ถ้าบี)
8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🛟
9. กดปุ่ม 😬 บันทึก
10. กดปุ่ม 🕝 ย้อนกลับ เพื่อดูรายการ กฎหมาย ทั้งหมด





2. กดปุ่ม 💿 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

			倄 » ត	Ð						
n	กฎสำนักนายกรัฐมนตรี ฉ. 94 (พ.ศ. 2523) ออกตามความใน พรบ.เครื่องแบบ									
	ขรก.ฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2478									
🇰 24 п.я. 2557 💿 10 📥 1										
3. กดปุ่ม ประเภท จะแสดงหน้าจอ ดังนี้										
Se	USEL	nn Home » Admin » ประเภ	10 Item/Page ท » กฎหมาย	9	v	3.1	- (†) ເໜື	มข้อมูล		
Tota	I Record : 11	(0.0014 Second)								
	ltem No.	นื่อ	วันที	สถานะ	เรียงสำดับ	กฎหมาย	กระบวน แก้ไข	การ ลบ		
	00001	ระเบียบ	17 ก.พ. 2560		1	0	Ø	ŵ		
	00002	ករា្ន	17 ก.พ. 2560		1	9	Ø	Ŵ		
	00003	พระราชบัญญัติ	17 ก.พ. 2560		1		Ø	Ŵ		
	00004		16			3.2				
	00004	กฎหมาย ระเบยบ กษ.จว.	10 n.w. 2000		1			Ŵ		
	00004	กฎหมาย ระเบยบ กษ.จว. บันทึก สนง. คณะกรรมการกฤษฎีกา	16 л.w. 2560		1	O O	ີ ລາ			





3.1) กดปุ่ม 🛨 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
Home » Admin » ประเภท » กฎหมาย » เพิ่มข้อมูล
1 1
Name 2
4 เอนกลับ
เพิ่มข้อมูล ดังนี้ 1. กรอกชื่อ ภาษาไทย 2. กรอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. กดปุ่ม 🤆 ย่อนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทกฎหมาย ทั้งหมด





3.2) กดปุ่มแก้ไข 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Home » Admin » ประเภท » กฎหมาย » แก้ไข
ชื่อ ระเบียบ 1
Name 2 Regulation
4 ช้อนกลับ
แก้ไขข้อมูล ดังนี้ 1. ชื่อ ภาษาไทย 2. ชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. กดปุ่ม 🗲 อันกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทกฎหมาย ทั้งหมด





<u>ระบบบริหารจัดการ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ (Regulation)</u>



กดปุ่ม ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

		ค้นหา	ล่	านวนแสดงรายก	ารต่อ 1 ห	เน้า		
Sea	arch Er	ter Keyword Q	เลือกประเภท 🤟	10 Item/Page		*		
_								
	/ ระเบิ	ยบ คำสั่ง ข้อบังคับ	J					
Home Total	e » Admir Record : 7(n » ประเภทระเบียบ คำสัง ข้อบัง 0 (0.0019 Second)	เค้บ » ระเบียบ ค่าสัง ข่อบังคับ					เพิ่มข้อมูล
	Item No.	วื่อ -	3	วันที่	สถานะ	1	กระบวนการ	
						View	แก้ไข	ลบ
	00001	แผนบริหารความเสี่ยงด้าน ICT ร	ปี 2559 - 2563	12 ก.พ. 2560		۲	Ø	Ŵ
	00002	แนวนโยบาย และแนวปฏิบัติ ด้าเ	นสารสนเทศ ปี 2556	12 ก.พ. 2560	2	<u>>()</u>	🖉 ລາ	, 1
	00003	แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ	ปี 2558/59	20 ก.พ. 2560	•	۲	Ø	Û
	00004	แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนน	เโยบายแบบเบ็ดเสร็จ	9 ก.พ. 2560	•	۲	Ø	Ŵ
	00005	แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในค	จณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร	4 ก.พ. 2560		แก้ไข	> 🗹	Ŵ
(ปี ลบ		ឥ	ถานะซ่อน-แสดง	5	Page 1	•	
					ſ	ลำดับหน	ín	





1. กดปุ่ม	🔁 เพื่อข้อมูล
	Sะเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ Home » Admin » ประเภทระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง » ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง พ่มข้อมูล
	ประเภทระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร หัวข้อ 2
	External URL : https://www.moac.go.th
	Title 4

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภท ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

3100-000	14	 1111	1	14 11/201	านูด .	MOL		um	0.12			
Formats •	B	<u>A</u>	•]	<u>a</u> -	F	Ŧ	-		≣	Ξ		23
				\langle	5							







6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)

- 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 🤤
- 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
- 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
- 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
- 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🧲

		วนทขอมูล : คลบ	เอกสาร	
วันที่ข้อมูล	7.1			
			0-01/010	
Clip Uri : https://w	ww.youtut	be.com/watch?v=nILP1	7.2	

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นวันที่ปัจจุบัน ไม่ต้องเลือกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดีโอ)





รายละเอียด	ภาพ วัน	เที่ข้อมูล : คลิป	เอกสาร	
	File < 8.1 Here	8.6		
8.2	•	8.3		
รายละ (:เอียด 🧳	8.4		
ลำ				
	0 > (<) ejau	กลับ 🖹 บันเ	йn < 9)	

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 🤤
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🛟
- 9. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
- 10. กดปุ่ม 🤆 ธอนกลับ เพื่อดูรายการ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ทั้งหมด





2. กดปุ่ม 🥗 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

🆀 » ระเบียบคำสั่ง

ระเบียบคณะกรรมการกองทุน สงเคราะห์เกษตรกรว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินกองทุน สงเคราะห์ เกษตรกร พ.ศ. 2548

🏥 21 ก.พ. 2560 💿 10 📥 0

ระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร

ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2548

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินกองทุนสงเคราะห์ เกษตรกร พ.ศ. 2547 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (4) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์ เกษตรกร พ.ศ. 2547คณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรจึงออกระเบียบการเบิกจ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ให้ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินกองทุนเกษตรกร พ.ศ. 2548"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรว่าด้วยการเบิกเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2547 บรรดาระเบียบหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือขัดแย้งกับระเบียบให้ใช้ ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้ "ส่วนราชการ" หมายความว่า ส่วนราชการตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลังและให้ หมายความรวมถึงองค์การของรัฐบาลและธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรด้วย "กองทุน" หมายความว่า กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร"สำนักงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร" หมายความว่า กรมบัญชีกลาง "สำนักงานเลขานุการ คระกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร" หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเว็บไซต์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และระบบเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



3. กดปุ่ม ประเภทระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

S	earch E	йин Inter Keyword Q	5 Item/F	Page	•	ຈຳເ	เวนแสดงราย	การต่อ 1 หน้ ^ะ	n
Hom Total	USEL e » Admin Record : 1	ภทระเบียบ คำสั่ง ข้อบ า » ประเภทระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ 3 2 (0.0014 Second)	มิงคับ » ระเบียบ คำสั่ง	ง ข้อบังคั [้] บ	1			3.1	🕂 เพิ่มข้อมูล
	ltem No.	ข้อ	วันที	สถานะ	เรียงสำคับ	ระเบียบ ข้อ	าบังคับ คำสั่ง	กระ: แก้ไข	บวนการ ลบ
	00001	คู่มือ / กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	2 ก.พ. 2560		1	٥	3	Ø	Û
	00002	หลักเกณฑ์	1 ก.พ. 2560	۲	1	٥	0	Ø	ລາ
	00003	ระเบียบ	1 ก.พ. 2560	۲	1	٥	4	Ø	
	00004	กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	8 ก.พ. 2560	۲	1	٥	4	Ø	Ē
	00005	บุคลากร	8 ก.พ. 2560	V	1	Ð	5 3.2	C	圃
(🖻 ລນ	สถาน	เะซ่อน-แสดง	\sum		ลำดับ	มหน้า	Page 1	• • •





3.1) กดปุ่ม	เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
Hom » tř	ประเภทระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ e » Admin » ประเภทระเบียบ ค่าสั่ง ข้อบังคับ » ระเบียบ ค่าสั่ง ข้อบังคับ พิ่มข้อมูล
ชื่อ	1
Nam	e 2
	4 ข้อนกลับ
เพิ่ม	ข้อมูล ดังนี้
1. ก	เรอกชื่อ ภาษาไทย
2. ก	เรอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3. ก	เดปุ่ม 🕑 บันทึก
4 . ก	าดปุ่ม 📀 ย้อนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ทั้งหมด





3.2) กดปุ่มแก้ไข 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

ชื่อ ระเบียบคำสั่ง
Name 2 Ragulation
4 6 ย้อนกลับ 🗈 บันทึก < 3
แก้ไขข้อมูล ดังนี้ 1. ชื่อ ภาษาไทย 2. ชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. กดปุ่ม 💽 อันกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ทั้งหมด





<u>ระบบบริหารจัดการคู่มือประชาชน (Manual)</u>



กดปุ่ม คู่มือ จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

		ค้นหา	จำนวนแสดงรายการ	ต่อ 1 หน้า		
Se	arch Er	nter Keyword Q เลือกประเภท 🔹	5 Item/Page	*		
Total	Record : 4	<mark>สารคู่มือ</mark> Home » Admin » ประเภท เอกสารคู่มือ » 8 (0.0015 Second)	เอกสารคู่มือ	1	•	พิ่มข้อมูล
	ltem No.	ว้อ	วันที่ สถานะ	. n	ระบวนการ	-
				View	แก้ไข	ลบ
	00001	เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน สถานะช่	อน-แสดง 📄 🗹	۲	Ø	Ē
	00002	คู่มือธิบายดัวขี้วัดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	28 ก.พ. 2560 🖉		ີ ລາ	<u>n</u>
	00003	เส้าทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ กรมปศุสัตว์	28 ก.พ. 2560 🥫	2 🕥	0	<u>ل</u>
	00004	กระบวนการสร้างคุณค่าพัฒนาบุคคลากร	28 ก.พ. 2560 🕑	۲	3	匬
	00005	คู่มือการจัดทำแผนพัฒนาองค์การ	28 п.พ. 2560 🕑	แก้ไข	<u>></u>	匬
	🗊 ลบ		ลำดับหน้า	Page 1	•	×



1.



u (🔁 เซ็มข้อมูล
	E เอกสารคู่มือ Home » Admin » ประเภท เอกสารคู่มือ » เอกสารคู่มือ » เพิ่มข้อมูล
	<mark>ประเภทคู่มือ</mark> ข้อกำหนด/คู่มือ
	ชื่อดู่มือ
	External URL : https://www.moac.go.th
	Title (4)

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภท คู่มือ
- 2. กรอกชื่อคู่มือ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- 4. กรอก Title
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

รายละเอีย	ล	ກ	าพ	วัน	ที่ข้อม	រូត : រ	คลิป		เอก	สาร				
Formats 🕶	B	I	<u>A</u>	• <u>A</u>	•	F	Ŧ	4		=	ξΞ	11	Œ	20
		5)											







6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟลฺ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)

- 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 😑
- 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
- 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
- 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
- 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🛟

รายละเอียด	ภาพ	7 วันที่ข้อมูล : คลิป	้อกสาร
วันที่ข้อมูล	7	1	
Clip Url : https://v	vww.youtu	be.com/watch?v=nILPTC	0g3MN8 7.2

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นวันที่ปัจจุบัน ไม่ต้องเลือกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดีโอ)





รายละเอียด ภาเ	ง วันที่ข้อมูล : คลิป	เอกสาร
Add File Click Her	8.1)
8.2	8.3	
รายละเอียด	8.4	
สำตับ <	8.5	
\frown		

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 😑
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🕚



10. กดปุ่ม







2. กดปุ่ม 💿 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

希 » ดู่มือการปฏิบัติงาน

กู่มือลาศึกษาและฝึกอบรม ณ ต่างประเทศฯ

🛗 1 ก.ม. 2559 👁 1 📥 0



3. กดปุ่ม ประเภท เอกสารคู่มือ จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Sea	arch Ent	ter Keyword	ค้นหา	5 Item/P	age /	นวนแสดงรายการด่	อ 1 หน้า 3.1	
โอกสารคู่มือ Home » Admin » ประเภท เอกสารคู่มือ » เอกสารคู่มือ Total Record : 6 (0.0014 Second)								
	ltem No.	นื่อ	วันที	สถานะ	เรียงสำดับ	เอกสารคู่มือ	กระบวนการ แก้ไข ลบ	
	00001	คู่มือการพัฒนาองค์การ	27 ก.พ. 2560		1	6		
	00002	คู่มือประชาชน	17 ก.พ. 2560		1	6	🕜 🚺 💼	
	00003	คู่มือการปฏิบัติงาน	17 ก.พ. 2560		1	5	a	
	00004	ข้อกำหนด/คู่มือ	9 w.e. 2559		0	() 3.2		
	00005	คู่มือโปรแกรม	9 พ.ย. 2559		0	0 1	a	
	ปี ลบ	្ត	สถานะซ่อน-แสดง	5		ลำดับหน้า	Page 1 🔹 🍺	





1
มด





3.2) กดปุ่มแก้ไข 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
E ประเภท เอกสารคู่มือ Home » Admin » ประเภท เอกสารคู่มือ » เอกสารคู่มือ » แก้ไข
ชื่อ (1)
คู่มือการพัฒนาองค์การ
Name 2
Planual
4 6 ย้อนกลับ
แก้ไขข้อมูล ดังนี้
1. ชื่อ ภาษาไทย
2. ชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. กดปุ่ม 💽 อ่อนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภท เอกสารคู่มือ ทั้งหมด




<u>ระบบบริหารจัดการเอกสารดาวน์โหลด (Document Download)</u>



กดปุ่ม เอกสารดาวน์โหลด จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

	ค้นหา	จำนวนแส	ดงรายการต่อ	า 1 หน้า				
Search En	ter Keyword	Q 5 Item	/Page	Ŧ				
Total Record :	สารดาวน์โหลด 163 (0.0014 Second)	Home » Admin	» ประเภทเอ	กสารดาวน์โหลเ	ด≫ เอกสา	รดาวน์โหลง	a 🕂 u	1 พิ่มข้อมูล
Item No.	ชื่อ			วันที	สถานะ	ſ	าระบวนการ	
						View	แก้ไข	ລນ
00001	แบบรายงานแผนการจัดตั้ง	ศูนย์บริการประชาชน	เภาคได้	5 มี.ค. 2560	•		ß	Ū
00002	แบบรายงานแผนการจัดตั้ง	ศูนย์บริการประชาชน	เ ภาคเหนือ	5 มี.ค. 2560	2	۲	Ø	圃
00003	แบบรายงานแผนการจัดตั้ง	ศูนย์บริการประชาชน	เ ภาคอีสาน	5 มี.ค. 2560		٢	Ø	Ŵ
00004	แบบรายงานแผนการจัดตั้ง	ศูนย์บริการประชาชน	เ ภาคกลาง	5 มี.ค. 2560		۲	Ø	Ŵ
00005	ดาวน์โหลดภาพทำป้ายไว	นิล	สถานะซ่อ	อน-แสดง		แก้ไข		
💼 ລນ				ลำดับห	น้า	Page 1	-	K





1. กดปุ่ม	🕂 เพิ่มข้อมุล
	Home » Admin » ประเภทเอกสารดาวน์โหลด » เอกสารดาวน์โหลด » เพิ่มข้อมูล
	ประเภทเอกสารดาวน์โหลด 1 กองทุนช่วยเหลือเกษตรกร
	External URL : https://www.moac.go.th
	Title 4

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภทเอกสารดาวน์โหลด
- 2. กรอกชื่อเอกสาร
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

รายละเอีย	ด	ກ	าพ		วันท์	ีข้อ	มูล :	คลิป		เอก	สาร			
Formats +	B		<u>A</u>	•	A	•	F	Ŧ	-		≣	Ξ	E	23
						(5							







6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)

- 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 🤤
- 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
- 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
- 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ

6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🧲

ดายอะเอียด	NCO.	7	
รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข้อมูล : คลิป	เอกสาร
วันที่ข้อมูล	71		
Clip Url : https://	www.youtul	be.com/watch?v=nILPTC	Dg3MN8
			7.2

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นวันที่ปัจจุบัน ไม่ต้องเลือกวันที่

7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดีโอ)





รายละเอียด	ภาพ วัน	เที่ข้อมูล : คลิป	8
Ado	d File < 8.1 K Here	8.6	
8.2	8.3		
รายล	ะเอียด	8.4	
ลำ	au 8.5		
		กลับ 🖪 บับที	

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 🤤
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🕚



10. กดปุ่ม







2. กดปุ่ม 🕐 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

🖀 🄌 เอกสารดาวน์โหลด

แบบรายงานแผนการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชน ภาคใต้

🋗 5 มี.ค. 2560 💿 4 📥 0

ช่วงวันหยุดเทศกาลปีใหม่ 31 ธันวาคม 2559 – 3 มกราคม 2560



3. กดปุ่ม ประเภทเอกสารดาวน์โหลด จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Sea	arch En	ค้นหา ter Keyword	٩	5 Item/	จำน Page	วนแสดงรายการต่อ	1 หน้า	
Total	US:	ກກເວກສາຣດາ 5 (0.0014 Second)	เวน์โหลด	Home	» Admin »	ประเภทเอกสารดาว	วน์โหลด » เอกส 3.1	กรดาวน์โหลด
	ltem No.	ชื่อ	วันที	สถานะ	เรียงลำดับ	เอกสารดาวน์โหลด	กร แก้ไข	ะบวนการ ลบ
	Item No.	<mark>ข้อ</mark> การจัดการความรู้ KM	วันที 15 ก.พ. 2560	สถานะ 	เรียงลำดับ	เอกสารดาวน์โหลด (4)	ກຈ ແກ້ໄສ ອີ	ະນວນກາຣ ອນ ຼີ
	Item No. 00001 00002	<mark>ชื่อ</mark> การจัดการความรู้ KM งานวิชาการ	วันที่ 15 ก.พ. 2560 15 ก.พ. 2560	สถานะ (*)	เรียงลำดับ 1 1	เอกสารดาวนโหลด	າຈາ ພາ້ໄສ ເອີ	ลบ ลบ ลบ มิ
	Item No. 00001 00002 00003	ชื่อ การจัดการความรู้ KM งานวิชาการ ดรวจสอบภายใน	วันที่ 15 ก.พ. 2560 15 ก.พ. 2560 13 ก.พ. 2560	สถานะ (ช) (ช)	เรียงลำดับ 1 1 1	เอกสารดาวนโหลด	າຈະ ແກ້ໄສ ອີ 2	ອນ ລາມ ລາມ ພິ ພິ





.1) กดปุ่ม 😶 เทียนอนุล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
Borne > Admin > ประเภทเอกสารดาวน์โหลด > เอกสารดาวน์โหลด > เพิ่มข้อมูล
ชื่อ (1)
Name 2
(4) 🕞 ย่อนกลับ 🕒 บันทึก <3
เพิ่มข้อมูล ดังนี้ 1. กรอกชื่อ ภาษาไทย 2. กรอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
4. กดปุ่ม 🕝 อ่อนกลับ เพื่อดูรายการ ประเภทเอกสารดาวน์โหลดทั้งหมด





3.2) กดปุ่ม 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Home » Ad	<mark>เภทเอกส</mark> nin » ประเภง	ำรดาวน์โหลด /เอกสารดาวน์โหลด » เอกสารดาวน์โหลด » แก้ไข
ชื่อ	\sim	
บุคลากร	1	
Name	\bigcirc	
Personnel		
	4	🔆 ย้อนกลับ 🕒 บันทึก < 3
แก้ไขข้อมูล เ	้างนี้	
1. ชื่อ ภาษา ว. ซ่	ไทย	
2. ช่อ ภาษา	องกฤษ (ถามี)	
3. กดปุ่ม	🖹 บันทึก	
4. กดปุ่ม	🗲 ย่อนกลับ	เพื่อดูรายการ ประเภทเอกสารดาวน์โหลดทั้งหมด





<u>ระบบบริหารจัดการภาพกิจกรรม (Gallery)</u>



กดปุ่ม ภาพกิจกรรม จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Search	Enter Keyword	<u>มันหา</u> Q เลื	อกประเภท		จำนวนแสด - 5 Ite	งรายการต่อ : em/Page	l หน้า -
Total Reco	ท่จกรรม H rd : 74 (0.0026 Se	ome » Admin » ประเภท กิ cond)	จกรรม ≫ กิจกรรม				เพิ่มข้อมูล
. Itom	No opu	4-	- - - 	JONE		กระบวนการ	
	NO. 711M	20	100	eiti illə	View	แก้ไข	ລນ
000	01	โครงการอบรมคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2558	25 ก.พ. 2560	2	~	Ø	Ē
000	02	โครงการอบรมด้าน IT เรื่อง สาระน่ารู้ บัณฑิตวิทยา	25 ก.พ. 2560 เล้ย		۲	Ø	Ē
000	03	โครงการอบรมความรู้ พางคอมพิวเตอร์บุคลากร	สถานะซ่อน-แสดง		 แก้[*] 	ไข ล	<u>ມ</u>
💼 a1			ลำเ	กับหน้า	Pag	e 1 🔹	H (





1. กดปุ่ม	🔁 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
	โลการรม Home » Admin » ประเภท กิจกรรม » กิจกรรม » เพิ่มข้อมูล
	ประเภทกิจกรรม กิจกรรม ั
	พัวข้อ 2 External URL : https://www.moac.go.th (3)
	Title 4

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภท กิจกรรม
- 2. กรอกชื่อภาพกิจกรรม
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข้อม	มูล : คลิป	เอกสาร	
Formats ▼ B		• <u>A</u> •	F # 3		8
	5	$\mathbf{)}$			







6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)

- 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 😑
- 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
- 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
- 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
- 6.6) เพิ่มรูปภาพกิจกรรม กดปุ่ม 🛟

วันที่ข้อมูล 7.1		
Clip Url : https://www.youtube		
Clip Url : https://www.youtube		
	e.com/watch?v=nILPT	Og3MN8

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นวันที่ปัจจุบัน ไม่ต้องเลือกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดีโอ)





รายละเอียด	ภาพ วันที่ข	เ ้อมูล : คลิป	เอกสาร
	File 8.1	8.6	
8.2		3.3	
รายละ		8.4	
ล่า	au <u>8.5</u>		
	.0 🤇 🕐 ย้อนกลัว	ม 🕒 บันทึก	- 9

8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)

- 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 😑
- 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
- 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
- 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
- 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเภาพกิจกรรม กดปุ่ม 🛟

9. กดปุ่ม 📋 บันทึก





โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเว็บไซต์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และระบบเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



2. กดปุ่ม 🕐 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

ส ≥ กำกรม ภาพกิจกรรม "ฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่" ประจำปี 2559

🛗 7 มี.ย. 2559 🐵 2 📥 0



ภาพกิจกรรม "ฉีดวัดขึ้นไข้หวัดใหญ่" ประจำปี 2559

การฉีดวรรคขึ้นไข้หวัดใหญ่



กิจกรรมการฉีดวรรคชื่น



ภาพบรรยากาศการฉีดวรรคขึ้นป้องกันใช้หวัดใหญ่





	a-	บบาบแสดงรายการต่	ล 1 หม้า		
Search Enter Keyword Q	5 Item/Page				
ประเภท กิจกรรม Home tal Record : 3 (0.0012 Second)	» Admin » ประเภท กิ	จกรรม ≫ กิจกรรม		3.1	+ เพิ่มข้อมู
Item No. ชื่อ	วันที่	สถานะ เรียงสำคับ	กิจกรรม	กระ แก้ไข	บวนการ ลบ
) 00001 กิจกรรม	21 ก.พ. 2560	✓ 1		ľ	Ŵ
00002 ภาพข่าวกิจกรรม ชมรมแม่บ้าน	21 ก.พ. 2560	✓	8	8	Ŵ
00003 กิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ ภายในหา	น่วยงาน 5 พ.ย. 2558	✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓✓	18	Ø	þ
(m) au	สถานะซ่อน-แสดง			3.2	ລນ
3.1) กดปุ่ม 🕂 เพิ่มข้อบูล จะ	ะแสดงหน้าจอ ดงน้				
🎦 ประเภท กิจ	กรรม				
Lome » Admin » ประเภท	<mark>กรรม</mark> ∩ กิจกรรม ≫ กิจกรร	ม » เพิ่มข้อมูล			
Lome » Admin » ประเภท ชื่อ	กรรม ∩ กิจกรรม ≫ กิจกรร	ม » เพิ่มข้อมูล			
Lome » Admin » ประเภท ปีอ	กรรม ∩ กิจกรรม ≫ กิจกรร	ม » เพิ่มข้อมูล			
ประเภท กิจ Home >> Admin >> ประเภท ป้อ ประเภท	กรรม ∩ กิจกรรม ≫ กิจกรร	ม » เพิ่มข้อมูล			
ປຣະເภท ຄົວ Home » Admin » ປຣະເກ ປ້ອ ປ້ອ 1 Name 2	กรรม ท กิจกรรม ≫ กิจกรร	ม » เพิ่มข้อมูล			
ປຣະເภท ຄົວ Home >> Admin >> ປຣະເກທ ຟ້ລ 1 Name 2	กรรม ∩ กิจกรรม ≫ กิจกรร	ม » เพิ่มข้อมูล			
Useinn ño Home » Admin » ประเภท ปี (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (2) (2) </td <td>กรรม ∧ กิจกรรม ≫ กิจกรรม ເ€ ຍ້อนกลับ</td> <td>ม » เพิ่มข้อมูล ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()</td> <td>3</td> <td></td> <td></td>	กรรม ∧ กิจกรรม ≫ กิจกรรม ເ€ ຍ້อนกลับ	ม » เพิ่มข้อมูล ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()	3		
โอง ประเภท Home > Admin > ประเภท ปิอ ปิอ <t< td=""><td>กรรม ∧ กิจกรรม ≫ กิจกรร € ย้อนกลับ</td><td>ม ≫ เพิ่มข้อมูล ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()</td><td>3</td><td></td><td></td></t<>	กรรม ∧ กิจกรรม ≫ กิจกรร € ย้อนกลับ	ม ≫ เพิ่มข้อมูล ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()	3		
โมงาน โประเภท กิจ Home » Admin » ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท ประเภท Long (ประเภท ประเภท (ประเภท)(ประเภท (ประเภท)(ประเภท (ประเภท)(ประเภท (ประเภท (ประเภท (ประเภท (ประเภท)(ประเภท (ประเภท (ประเภท)(ประเภท (ประเภท (ประเภท)(ประเภท (ประเภท)(ประเภท)(ประเวท (ประเภท (ประเภท)(ประเภท (ประเภท)(ประเภท (ประเภท)	กรรม ∧ ກิຈກรรม ≫ ກิຈກรร € ຍ້อนกลับ	ม ≫ เพิ่มข้อมูล ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()	3		
โมงานการ์ โประเภท กิจ ไประเภท ไประเภท ไม่ ไประเภท ไม่ ไม่ โมงาน โพิ่มข้อมูล ดังนี้ โ. กรอกชื่อ ภาษาไทย โ. กรอกชื่อ ภาษาอังกฤษ (ส	กรรม ∧ กิจกรรม ≫ กิจกรร € ຍອนกลับ	ม ≫ เพิ่มข้อมูล ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()	3		
โมระเภท กิจ Home » Admin » ประเภท	กรรม ∧ กิจกรรม ≫ กิจกรร € ຍອนกลับ	ม ≫ เพิ่มข้อมูล ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()	3		





ไประเภท กิจกรรม Home » Admin » ประเภท กิจกรรม » กิจกรรม » แก้ไข	
ข้อ กิจกรรม 1 Name	
Activity L	
แก้ไขข้อมูล ดังนี้ 1. ชื่อ ภาษาไทย 2. ชื่อ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)	
 3. กดปุ่ม (อ) บันทึก 4. กดปุ่ม (จ) เอนกลับ เพื่อตรายการ ประเภทกิจกรรม ทั้งหมด 	





<u>ระบบบริหารจัดการป้ายประชาสัมพันธ์แบนเนอร์ (Banner)</u>



กดปุ่ม Banner Link จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

	ค้นหา	จำนวนแสด	งรายการต่อ 1]	
Search Enter Keyword	Q 5 Ite	em/Page	*		
🛛 🚺 แบนเนอร์ลิง	ค์ Home » Admin » แบน	เนอร์ลิงค์	1	🕂 🕂 เพิ่มข่	ໂວນູລ
Total Record : 34 (0.0044 S	econd)				
Item No. אירת Item No.	ชื่อ	วันที่ สถานะ	เรียงสำคับ 🔐	กระบวนการ	
-				แก้ไข ล	บ
00001 ann nucions	ดลาดเกษตรกร สถานะช่อน	-แสดง	3	Ø (Ì
00002	ความรู้ทางวิชาการ 8 มี	ม.ค. 2560 🕑	2 2	- 🕜 🛛 🛍	Ì
	สถาบันเกษตราธิการ 8 มี	ม.ค. 2560 🕑	24	Ø (Ì
00004	สหกรณ์ออมทรัพย์ 13	ม.ค. 2560 🕑	1	ลบ	Ì
00005	ฐานข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ 13	ม.ค. 2560 🕑	1	Ø (Ì
💼 ລນ	(ลำดับหน้า	Page 1	• •	H



โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเว็บไซต์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และระบบเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



1. กดปุ่ม	Ð	เพิ่มข้อมูล	จะแสดงหน้าจอ	ดังนี้

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. ถ้าไม่ต้องการเปิดหน้าใหม่ ให้กดปุ่ม 📃
- 2. กรอกชื่อ Banner Link ภาษาไทย
- 3. กรอกชื่อ Banner Link ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
- 4. กรอก Url Link ของ Banner

🕜 แบนเนอร์ลิงค์	
Home » Admin » แบนเนอร์ลิงค์ » <mark>เพิ่มข้อมูล</mark>	
เปิดหน้าใหม่ 	
Name 3 Url : www.url.com 4	

ธ. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 ธ.1) เลือกไฟล์ภาพ
 (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg
 ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)
 ธ.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม







- 6. แท็บ Banner Code : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 6.1) ในกรณีต้องนำ Banner มาจาก
 เว็บไซต์อื่นให้ คัดลอก Code มาใส่
 โดยไม่ต้องกรอก Url



เพื่อดูรายการ Banner Link ทั้งหมด

ภาพ	Banner Code	
	6.1	
		1
8	🗲 ย่อนกลับ 🕒 บันทึก <7	

สดงหน้าจอ ดังนี	
i	สดงหน้าจอ ดังนี

แก้ไขข้อมูล ดังนี้

1. ถ้าต้องการเปิดหน้าใหม่

ให้กดปุ่ม 💟

- 2. ชื่อ Banner ภาษาไทย
- 3. ชื่อ Banner ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
- 4. Url Link ของ Banner

<mark>เบนเนอร์ลิงค์</mark> Home » Admin » แบนเนอร์ลิงค์ » แก้ไข
เปิดหน้าใหม่
ทัวข้อ Banner Link 2 คลาดเกษตรกร
Name 3
Farmers market
Url : www.url.com
https://www.moac.go.th/main.php?filename=farmermarket





5. แท็บภาพ : แก้ไขข้อมูล ดังนี้
5.1) เลือกภาพ Banner
(นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg
ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)
5.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม



- 6. แท็บ Banner Code : แก้ไขข้อมูล ดังนี้
 6.1) ลบ Code ออกเมื่อไม่ต้องการ
- 7. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
 8. กดปุ่ม 🕞 อ่อนกลับ

เพื่อดูรายการ Banner Link ทั้งหมด

ภาพ	Banner Code	
	anna an ann an an an an an Aireanna.	
	6.1	





<u>ระบบบริหารจัดการคลิปวิดีโอ (Clip YouTube)</u>



กดปุ่ม คลิปเกษตร จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

_		คันหา	จำนวนแส	ัดงรายการต่อ	า 1 หน้า]	
Se	arch En	ter Keyword Q เลือกประเภท	*	5 Item/Pag	je	*	
Total	Record : 1	เกษตร Home » Admin » ประเภทคลิปเ 1 (0.0014 Second)	กษตร » คลิปเก	าษตร	1	Ð	เพิ่มข้อมูล
	ltem No.	นื่อ	วันที	สถานะ	1	าระบวนการ	
					View	แก้ไข	ลบ
	00001	การผลิตอาหารไก้ไข่ สถานเ	ะซ่อน-แสดง		٢	Ø	Ē
	00002	ศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน	10 พ.ย. 2559		٢	🖉 ล	บ 🖻
	00003	การทำปุ๋ยหมัก โดย นายสมศักดิ์ เครือวัลย์	10 พ.ย. 2559	2	>0	ß	Ē
	00004	ศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้านศูนย์เรียนรู้ชุมชน	10 พ.ย. 2559		۲	Ø	圃
	00005	การเพาะเห็ดขอนขาว โดย นายอดิศร เหล่าสะพาน	10 พ.ย. 2559		แก้ไข	<u>></u> []	ŵ
C	🗊 ລນ		ลำด้	ับหน้า	Page 1	•	* H





1. กดປຸ່ມ	🔁 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
	คลิปเกษตร Home » Admin » ประเภทคลิปเกษตร » คลิปเกษตร » เพิ่มข้อมูล
	ประเภท คลิปเกษตร ปราชญ์เกษตรดีเด่น
	External URL : https://www.moac.go.th
	Title 4

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภทคลิปเกษตร
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก External URL กรณีต้องการ Link ไปรายละเอียดของเว็บไซต์อื่น
- **4.** กรอก **Title**
- 5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

• <u>A</u> •	FŦŦ		8
5	5		
<i>I</i> <u>∧</u> ⇔			







- 6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)
 - 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 🤤
 - 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
 - 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
 - 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ
 - 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบ กดปุ่ม 🛟

		7)
รายละเอียด	ภาพ	วันที่ข้อมูล : คลิป	เอกสาร
วันที่ข้อมูล			
		7.1	
Clip Url : https://	www.youtut	be.com/watch?v=nILP1C	

- 7. แท็บวันที่ข้อมูล : คลิป : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกวันที่ข้อมูล **กรณีข้อมูลเป็นวันที่ปัจจุบัน ไม่ต้องเลือกวันที่
 - 7.2) กรอก Clip Url โดยคัดลอกจาก Link YouTube (ถ้าต้องการแสดงคลิปวิดีโอ)





รายละเอียด	ภาพ วันที่ข้อมูล : ด	1ลิป เอกสาร
	81	
	Here O	8.6
8.2	8.3	
รายละ	นอียด	
(8.5	
10	≻ 🕞 ย่อนกลับ) บันทึก < 9

- 8. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 8.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 8.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 🤤
 - 8.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 8.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 8.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 8.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🛟









2. กดปุ่ม 🥑 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

🕷 🔌 ปราชญ์เกษตรดิเด่น

การทำปุ๋ยหมัก โดย นายสมศักดิ์ เครือวัลย์

🛗 10 w.u. 2559 🐵 3 📥 0

การทำปุ๋ยหมัก (นายสมศักดิ์ เครือวัลย์)







3. กดปุ่ม ประเภทคลิปเกษตร จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Sea	arch Er	nter Keyword คั้นหา Q	5 Item/Page			จำนวนแสดง	รายการต่อ 1 ห	เน้า
Total	US:	เภทคลิปเกษตร Home » /	Admin » ประเภท	คลิปเกษต	เร≫ คลิปเกษ	ดร	3.1	🛨 เพิ่มข้อมูล
	ltem No.	ชื่อ	วันที่	สถานะ	เรียงลำดับ	คลิปเกษต	ร แก้ไข	ะบวนการ aบ
	00001	ปราชญ์เกษตรผู้ทรงภูมิปัญญา และมีคุญปการต่อภาคการเกษตรไทย	21 ธ.ค. 2559		1	0	Ø	Ŵ
	00002	ปราชญ์เกษตรผู้นำชุมชนและเครือข่าย	21 ธ.ค. 2559		1	0 0	Ø	Ŵ
	00003	ปราชญ์เกษตรเศรษฐกิจพอเพียง	21 ธ.ค. 2559		1	O	Ø	ŵ
	00004	ปราชญ์เกษตรดีเด่น	9 พ.ย. 2559		1	11		þ
	ຢ້ ລນ	្តា	ถานะซ่อน-แสดง	5			3.2	ລນ
	3.1) f	าดปุ่ม 🕒 เทิ่มข้อมูล จะแสด	งหน้าจอ ดังนี้					
		ประเภทคลิปเก Home » Admin » ประเภทคลี ปีอ 1	ເ⊎ຕເຣ ລິປເກษตร ≫ ค	ລີປເກນເ	ลร≫ เพื่มช่	້າວນູສ		
		Name						
		4	🗲 ย่อนกลับ	B	บันทึก	3		
		เพิ่มข้อมูล ดังนี้ 1. กรอกชื่อประเภทคลิป ภาษา 2. กรอกชื่อประเภทคลิป ภาษา 3. กดปุ่ม	ไทย าอังกฤษ (ถ้ามี)					
		 กดปุ่ม เทียง เพื่อนกลับ 	ขื่อดูรายการ ปร	ะเภทคลิ	ปเกษตร ทั้ง	เหมด		





สดงหน้าจอ ดังนี้

🕑 ประเภทคลิปเกษตร
Home » Admin » ประเภทคลิปเกษตร » คลิปเกษตร » แก้ไข
ชื่อ ปราชญ์เกษตรดีเด่น
Name Philosopher Excellent 2
(4) 🤆 ย่อนกลับ 🖹 บันทึก <3
แก้ไขข้อมูล ดังนี้
1. ชื่อประเภทคลิป ภาษาไทย
2. ชื่อประเภทคลิป ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก
 กดปุ่ม





<u>ระบบบริหารจัดการปฏิทินกิจกรรม (Calendar)</u>



กดปุ่ม ปฏิทินกิจกรรม จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

		ค้นหา		จำน	เวนแสดงรา	ยการต่อ 🗄	1 หน้า
Se	arch Er	nter Keyword Q	เลือกประเภทกิจกรรม	• 10	Item/Page	e	*
Total	ปភ្លិពី Record : 2	นกิจกรรม Home » Admir (0.0093 Second)	n » ประเภทกิจกรรม » ปฏิทิ	นกิจกรรม	1	+ เพิ่ม:	ข้อมูล
	Item No	5181015	วับที่กิจกรรบ	วันที่	สถาบะ	กระบว	นการ
	ltem No.	รายการ	วันที่กิจกรรม	วันที	สถานะ	กระบว แก้ไข	นการ ลบ
	Item No. 00001	รายการ ประชุมเกษตรกร เรื่อง เกษตรกรไทย	<mark>วันที่กิจกรรม</mark> 31 มี.ค - 2 เม.ย 2560	วันที่ 15 มี.ค. 2560	สถานะ	กระบวร แก้ไข 🕑	นการ ลบ ปี
	Item No. 00001 00002	รายการ ประชุมเกษตรกร เรื่อง เกษตรกรไทย จัดกิจกรรมเพื่อมอบความสุข	<mark>วันที่กิจกรรม</mark> 31 มี.ค - 2 เม.ย 2560 10-12 มี.ค 2560	วันที่ 15 มี.ค. 2560 14 มี.ค. 2560	สถานะ (ช	ກຣະນວ ແກ້ໄນ ຜີ	นการ ลบ ปี





1. กดปุ่ม	🕣 เพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังนี้
	มาการแล้ว และเรา และเรา และเรา และเรา และเรา Home » Admin » ปฏิทินกิจกรรม » เพิ่มข้อมูล
	ประเภทกิจกรรม ปฏิทินกิจกรรม
	หัวข้อกิจกรรม
	Title 3

เพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1. เลือกประเภทกิจกรรม
- 2. กรอกหัวข้อ
- 3. กรอก Title

4 วันที่	รายละเอียด	ภาพ	เอกสาร
จากวันที่ 	4.1	ถึงวันที่	

- 4. แท็บวันที่ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 4.1) เลือก วันที่เริ่มต้น กิจกรรม
 - 4.2) เลือก วันที่สิ้นสุด กิจกรรม





วันที่ รายละเอียด ภาพ เอกสาร	
Formats - B I A - A - E = = =	
$\left(\begin{array}{c} 5 \end{array} \right)$	

5. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด

วันที่	รายละเอียด	אורת	5) เอกสาร	
รูปภาพ :	ขนาด กว้าง 600 pixel	สูง 400 pixe	el	
	Add File Click Here	6.1	6.6	
	5.2 รายละเอียด 6.4 สาคัม	6.5	3	

6. แท็บภาพ : เพิ่มข้อมูล ดังนี้

6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)

- 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 🤤
- 6.3) กรอกคำอธิบายภาพ
- 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
- 6.5) กรอกลำดับการแสดงรูปภาพ





วันที่	รายละเอียด ภาพ เอกสาร
	Add File $\sqrt{7.1}$ Click Here
7	
	รายละเอียด 7.4
7.5	> สำดับ
	🧐 🗲 ย้อนกลับ 📳 บันทึก < 8

- 7. แท็บเอกสาร : เพิ่มข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 7.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 😑
 - 7.3) กรอกชื่อเอกสาร
 - 7.4) กรอกรายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 7.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 7.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🛟



9. กดปุ่ม







2. กดปุ่มแก้ไข 📝 จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



แก้ไขข้อมูล ดังนี้

- 1. ประเภทกิจกรรม
 4. แท็บวันที่ : แก้ไขข้อมูล ดังนี้
- 2. หัวข้อกิจกรรม
- 3. Title

แท็บวันที่ : แก้ไขข้อมูล ดังนี้
 4.1) เลือก วันที่เริ่มต้น กิจกรรม
 4.2) เลือก วันที่สิ้นสุด กิจกรรม



5. แท็บรายละเอียด : รายละเอียด





วันที่	รายละเอียด	ภาพ	เอกสาร	
รปภาพ : 2		6.1	6.6	
6.	2 1.jpg : 734 25 KB 570821509	6.3		
	สำคัม < 6.	5		

- 6. แท็บภาพ : แก้ไขข้อมูล ดังนี้
 - 6.1) เลือกไฟล์ภาพ (นามสกุลไฟล์ .gif , .png , .jpg ขนาดภาพ กว้าง 600 pixel สูง 400 pixel)
 - 6.2) ลบรูปภาพ กดปุ่ม 😑
 - 6.3) คำอธิบายภาพ
 - 6.4) เลือกเป็นภาพหลัก (สามารถเลือกได้เพียง 1 รายการเท่านั้น)
 - 6.5) ลำดับการแสดงรูปภาพ
 - 6.6) เพิ่มรูปภาพประกอบ กดปุ่ม 🧲





วันที่ ร	ยละเอียด ภาพ เอกสาร
P	F 7.1 7.6
7.2 8-Faq-H1-H	pdf : 454.08 KB
ประชุมเกษตรก บระชุมเกษ เกษตรกรไบ	เรื่อง เกษตรกรไท ตรกร เรอง ย กับนโยบาย
7.5	<u>ตับ</u>
	(9 > 🕞 ขอนกลับ 📳 บันทึก < 8)

- 7. แท็บเอกสาร : แก้ไขข้อมูล ดังนี้
 - 7.1) เลือกไฟล์แนบ (นามสกุลไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, .7z, .rar, .mp3, .mp4)
 - 7.2) ลบเอกสาร กดปุ่ม 😑
 - 7.3) ชื่อเอกสาร
 - 7.4) รายละเอียดเอกสาร (ถ้ามี)
 - 7.5) กรอกลำดับการแสดงเอกสาร
 - 7.6) เพิ่มเอกสารประกอบเนื้อหา กดปุ่ม 🛟

8. กดปุ่ม 🕒 บันทึก

9. กดปุ่ม 🤆 อามาลับ เพื่อดูรายการ กิจกรรมทั้งหมด





<u>ระบบบริหารจัดการข้อมูลสำหรับติดต่อสอบถาม (Contact Us)</u>



กดปุ่ม ข้อมูลสำหรับติดต่อสอบถาม จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

S	earch E	nter Keyword Q 10 lt	em/Page	ຈຳາ	นวนแสดงราย	ขการต่อ 1 หเ	Ĭ
Ho	ນ້ວມູດ ome > Adn	คนหา มสำหรับติดต่อสอบถา nin > ข้อมูลสำหรับติดต่อสอบถา (0.0011 Second)	าม : ม) •	1
	Ham No.	4-			กระบวนการ		
	itom No	4	5.05	dowe		กระบวนการ	
	item No.	Źа	วันที่	สถานะ	View	กระบวนการ แก้ไข	តប
	item No. 00001	ปีอ ชื่อและเบอร์โทรดิดด่อในหน่วยง	<mark>วันที่</mark> าน 14 มี.ค. 2561	annu:	View	กระบวนการ แก้ไช	au R

1. กดปุ่ม 🕒 เพิ่มอนุด จะแสดงหน้าจอ ดังนี้	งอมูลสำหรับติดต่อสอบกาม Home » Admin » ข้อมูลสำหรับคิดค่อสอบถาม » เพิ่มข้อมูล
เพิ่มข้อมูล ดังนี้ 1. กรอกหัวข้อ	หัวข้อ 1
2. แท็บรายละเอียด : กรอกรายละเอียด	รายละเอียด
3. กดปุ่ม 🕒 บันทึก	Formats * B I A * A * F F F E E E E E E K % % % ◊
4. กดปุ่ม	2
เพื่อดูรายการทั้งหมด	
	4 🗲 ย่อนกลับ 📳 บันทึก < 3





