



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี โทร.๐-๗๓๓๓-๖๕๔๗-๘

ที่ กษ ๐๒๒๔.ปน/-

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศข้อกำหนดจรรยาบรรณของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี

เรียน เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี

ด้วยจังหวัดปัตตานี ได้จัดทำประกาศจังหวัดปัตตานี เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณของจังหวัดปัตตานี ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีเจตนารมณ์ที่จะให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลจัดทำประมวลจรรยาบรรณสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และหน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจรรยาบรรณเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจรรยาบรรณให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้

ในการนี้ ฝ่ายบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำประกาศสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดทุกระดับที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานียึดถือในการปฏิบัติงานโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางเสาวรส ปานทอง)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางสาวกรรณิการ์ จันท์ทองแท้)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายฉลาด แก้วขาว)  
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี



## ประกาศสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี

### เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรยศี และวรรคห้าของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจรรยาบรรณเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจรรยาบรรณให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้ โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนด ประกอบกับข้อ ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจรรยาบรรณ ข้อกำหนดจรรยาบรรณ และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดว่า หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจรรยาบรรณ โดยนำหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจรรยาบรรณมาปรับใช้ตามที่เห็นสมควร เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจรรยาบรรณ ให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน หรือสาขาวิชาชีพได้ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี จึงได้จัดทำข้อกำหนดจรรยาบรรณ เพื่อเป็นแนวทางในการใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดทุกระดับที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี ดังต่อไปนี้

๑. ข้อกำหนดจรรยาบรรณของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานีลงนามเพื่อประกาศเจตนารมณ์

๒. เจ้าหน้าที่ของรัฐ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ จ้างเหมาบริการ และพนักงานราชการเฉพาะกิจของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของสำนักงานฯ และต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดจรรยาบรรณของสำนักงานฯ รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ

๒.๒ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมาย

ของหน่วยงาน

๒.๓ มีวินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถทั้งการปฏิบัติราชการปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work From Home)

๒.๔ กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ

๒.๕ พัฒนาตนเอง และสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน

๒.๖ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน

๒.๗ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ

๒.๘ คำนึงถึง และไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเองและผู้อื่น

๒.๙ ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๒.๑๐ ไม่เรียก รับ หรือยอมรับ ของขวัญ ผลประโยชน์อื่นใด

๒.๑๑ ไม่หลีกเลี่ยง หรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๒.๑๒ ไม่ใช่เวลา และทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๒.๑๓ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องใช้เวลาราชการไปเพื่อทำงานส่วนตัวให้ผู้บังคับบัญชา

๒.๑๔ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่หรือชื่อเสียงของหน่วยงานแสวงหาผลประโยชน์ ให้แก่ตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง (โดยเฉพาะอย่างยิ่งในหน่วยงานที่มีบทบาทภารกิจที่มีความเสี่ยงสูงเกี่ยวกับการ ใช้จ่ายงบประมาณหรือการใช้อำนาจอนุมัติอนุญาต)

๒.๑๕ เปิดเผย และชี้แจงเหตุผลและรายละเอียดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กรณีที่พิจารณาแล้ว ไม่อนุมัติ หรือไม่อนุญาตการดำเนินการใด ๆ (โดยเฉพาะอย่างยิ่งในหน่วยงานที่มีบทบาทภารกิจที่มีความเสี่ยงสูง เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณหรือการใช้อำนาจอนุมัติอนุญาต)

๒.๑๖ ไม่ใช่อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงาน เพื่อหา ผลประโยชน์ให้กับตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๒.๑๗ ปลุกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ยึดหลัก คุณธรรม จริยธรรม พร้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๒.๑๘ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง และส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุก ขั้นตอน และเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการ ปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ

๓. เจ้าหน้าที่ของรัฐของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี ต้องปฏิบัติตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานฯ โดยให้สำนักงานฯ มีการบันทึกข้อมูลการ รับทราบ และถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ แต่ละคน

๔. กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี ปฏิบัติตนเองสอดคล้อง ตามมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม ให้สำนักงานฯ บันทึกข้อมูล พฤติกรรมที่พึงประสงค์ และกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐของสำนักงานฯ ฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม ให้สำนักงานฯ บันทึกข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ให้นำข้อมูลพฤติกรรมที่ พึงประสงค์และข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ไปใช้ประกอบการกระบวนการบริหารงานบุคคลต่อไป

๕. เจ้าหน้าที่ของรัฐ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ จ้างเหมาบริการ และพนักงาน ราชการเฉพาะกิจ ต้องปฏิบัติตามประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวกับการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

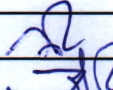

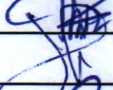
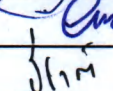
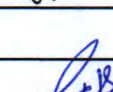
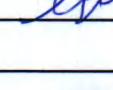
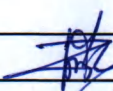
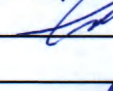
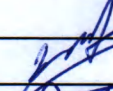
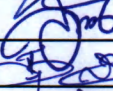
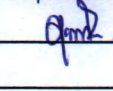
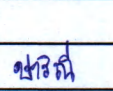
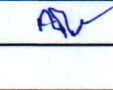
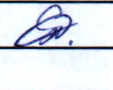


(นายฉลาด แก้วขาว)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี

เวียนเพื่อทราบ  
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี

ที่.....เรื่อง.....

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	หมายเหตุ
	<b>ข้าราชการ</b>			
	นายฉลาด แก้วขาว	เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี		
๑	ว่าที่ร.ต.มรรวาน อภิชาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ		๑๖ ม.ค. ๖๔
๒	นางสาวซาปิยะ เจ๊ะเลาะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		15 พ.ย. 64
๓	นางสาวกรรณิการ์ จันทรทองแท้	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		๑๒ พ.ย. ๖๔
๔	นางเพียงเพ็ญ ขวดแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		12 พ.ย. ๖๔
๕	นางวรรณตรี กะลุแป	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		12 ม.ค. ๖๔
๖	นางสาววาสนา สมสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		12 ม.ค. ๖๔
๗	นายธีรชาติ เหลี่ยมเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	โกวิท	12 พ.ย. ๖๔
๘	นางรุ่งทิวา มะมิง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๙	นางสาวยามีหะลิ๊ะ มาแฮ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน		12 พ.ย. ๖๔
	<b>ลูกจ้างประจำ</b>			
๑	นางปาดิเมาะ หมัดบินเฮด	พนักงานพิมพ์ ส ๓		12 พ.ย. ๖๔
๒	นางอรทัย ประคู้	พนักงานพิมพ์ ส ๓		12 พ.ย. ๖๔
	<b>พนักงานราชการ</b>			
๑	นายยามาลุดิน หะยีมะละ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน		12 พ.ย. ๖๔
๒	นางเสาวรส ปานทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		12 พ.ย. ๖๔
๓	นายชัยรี แวงเงาะ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน		22 พ.ย. ๖๔
๔	นางสาวเจอะแอะสะ เจอะอาลี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน		12 พ.ย. ๖๔
	<b>ลูกจ้างเหมาบริการ</b>			
	นางสาวชรีณี อาแว	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ชรีณี	15 พ.ย. ๖๔
	นางสาวณิชาภา เจ้ยชุม	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ณิชา	12 พ.ย. ๖๔
	นายสุรัตน์ บุปผา	พนักงานขับรถยนต์		
	นายสิริชัย ราชแก้ว	พนักงานขับรถยนต์		12 พ.ย. ๖๔

เวียนเพื่อทราบ

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปัตตานี

ที่.....เรื่อง.....

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	หมายเหตุ
	พนักงานราชการเฉพาะกิจ			
๑	นายธนภพ บุญขำ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ธนภพ	12 พ.ย. 64
๒	นางสาวธนกร ทองคำ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ธนกร	15 พ.ย. 64
๓	นางสาวนิสริน หะยีดาโอ๊ะ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	นิสริน	๑๒ พ.ย. ๖๔
๔	นางสาวนิอัลยา สาอุ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	นิอัลยา	12 พ.ย. 64
๕	นางสาวโซเฟีย หมุดแห่ลิ๊ะ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	โซเฟีย	12 พ.ย. 64