



## ประกาศจังหวัดพียงง

### เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และแนวทางการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพียงง

#### ๑. หลักการและเหตุผล

จังหวัดพียงงได้รับอนุมัติเงินงบประมาณกองทุนรวมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร (เงินจ่ำยขาด) จากกรมการค้าภายใน วงเงิน ๑,๖๘๘,๑๗๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพียงง ตามมาตรการเพิ่มช่องทางการตลาด/เชื่อมโยง และกระจายผลผลิตออกนอกแหล่งผลิต รวมทั้ง สร้างการรับรู้เพื่อกระตุ้นการบริโภคภายในประเทศ โดยแบ่งเป็น

- วงเงิน ๑,๖๓๙,๐๐๐ บาท เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการในอัตราไม่เกินกิโลกรัมละ ๒๒ บาท แยกเป็น (๑) ค่าบริหารจัดการผลผลิตให้แก่เกษตรกรผู้เลี้ยง ในอัตรากิโลกรัมละไม่เกิน ๒๐ บาท ตามเป้าหมายที่จังหวัดได้รับการจัดสรร และ (๒) ค่าบริหารจัดการในส่วนของค่าใช้จ่ายดำเนินการด้านการตลาด อาทิ ค่าเก็บรักษา ค่าบรรจุภัณฑ์ ค่าขนส่ง เป็นต้น ให้แก่เกษตรกรผู้เลี้ยงกึ่งหรือผู้รวบรวมที่เข้าร่วมโครงการในอัตรากิโลกรัมละไม่เกิน ๒ บาท

- วงเงิน ๔๙,๑๗๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของส่วนราชการที่เป็นหน่วยงานดำเนินการตามโครงการฯ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการรณรงค์บริโภคกึ่ง เบิกตามที่ย่ำยจริง แต่ไม่เกินร้อยละ ๓ ของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตรระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพียงง ได้มีมติในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และแนวทางการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพียงง ให้เป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อเกษตรกรผู้เลี้ยงกึ่ง

#### ๒. กรอบระยะเวลา

๒.๑ ระยะเวลาดำเนินการ

๒๑ สิงหาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

๒.๒ ระยะเวลาโครงการ

๒๑ สิงหาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้ การกำหนดระยะเวลารับสมัคร ระยะเวลารวบรวมและเชื่อมโยงจำหน่ายกึ่ง รวมทั้ง ระยะเวลาการเบิกจ่ายเงิน คพจ.จังหวัดพียงง เป็นผู้พิจารณากำหนดระยะเวลา โดยให้อยู่ภายใต้กรอบระยะเวลาดำเนินการของโครงการฯ

#### ๓. ขั้นตอนการดำเนินการกิจกรรมเชื่อมโยงการจำหน่ายกึ่ง โดยการสนับสนุนค่าบริหารจัดการ

๓.๑ คพจ. จังหวัดพียงง ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑.๑ ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และแนวทางการดำเนินงานตามโครงการฯ

๓.๑.๒ ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินงานตามโครงการฯ จำนวน ๒ คณะ ได้แก่ (๑) คณะทำงานเพื่อดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพียงง และ (๒) คณะทำงานติดตามและตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

๓.๑.๓ ออกประกาศรับสมัครเกษตรกรผู้เลี้ยงกึ่ง และผู้รวบรวมฯ เข้าร่วมโครงการฯ

๓.๑.๔ มอบหมายสำนักงานพาณิชย์จังหวัด เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อรับโอนเงินงบประมาณจากกรมการค้าภายใน สำหรับดำเนินโครงการฯ โดยพาณิชย์จังหวัดพียงง ประมงจังหวัดพียงงหรือผู้แทน และเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพียงงหรือผู้แทน ร่วมเปิดบัญชีดังกล่าว

/๓.๒ คณะกรรมการ...



๓.๒ คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตรระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพังงา พิจารณานุมัติเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้ง และผู้รวบรวมฯ เข้าร่วมโครงการฯ และจัดสรรปริมาณ (โควตา) กุ้งขาวแวนนาไม ให้เกษตรกร เพื่อสนับสนุนค่าบริหารจัดการผลผลิตให้แก่เกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้งที่เข้าร่วมโครงการฯ ในอัตรา กิโลกรัมละ ไม่เกิน ๒๐ บาท

### ๓.๓ การดำเนินการเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้ง

๓.๓.๑ เกษตรกรและผู้รวบรวมฯ ตกลงกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่จะจับกุ้ง

๓.๓.๒ เกษตรกรแจ้งแผนการรวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้งให้สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงา ทราบก่อนวันที่กำหนดจับกุ้ง อย่างน้อย ๒ วัน ยกเว้น มีเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถจับกุ้งได้ตามแผน อาทิ กุ้งน็อคดับปล้น ภัยธรรมชาติ ให้รีบแจ้งสำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงาโดยเร็ว เพื่อประสานแจ้งคณะทำงานเพื่อดำเนินงานตามโครงการฯ ต่อไป

๓.๓.๓ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงาจัดส่งแผนการรวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้ง ให้คณะทำงานฯ เพื่อตรวจสอบการรวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้งทราบก่อนวันที่กำหนดจับกุ้ง

๓.๓.๔ คณะทำงานเพื่อดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากุ้ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา ลงพื้นที่ตรวจสอบการรวบรวม ซื่อขาย และกระจายกุ้งของเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้งที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการฯ ณ จุดรวบรวม และกระจายกุ้งในพื้นที่ที่รับผิดชอบ

๓.๓.๕ เกษตรกรจัดทำหนังสือกำกับการซื้อขายสัตว์น้ำ และผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำจากการเพาะเลี้ยง (Aquacultural Product Purchasing Document: APPD) เพื่อประกอบการตรวจสอบของคณะทำงานเพื่อดำเนินงาน ตามโครงการฯ

๓.๓.๖ ผู้รวบรวมฯ ชำระเงินค่ากุ้งให้แก่เกษตรกร โดยต้องมีเอกสารหลักฐานการชำระเงิน

๓.๔ คณะทำงานติดตาม และตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน ของเกษตรกรและผู้รวบรวมฯ เมื่อเอกสารถูกต้องครบถ้วนให้เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกร อันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตรระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพังงา เพื่อพิจารณานุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โครงการฯ ต่อไป

๓.๕ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงาดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงิน หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด และตามประกาศหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และแนวทางการดำเนินงาน ตามโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากุ้ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา ที่คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกร อันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตรระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพังงา โดยจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินของเกษตรกร และผู้รวบรวมฯ เมื่อคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตรระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพังงา มีมติเห็นชอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการฯ

๓.๖ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ให้กรรมการค้าภายในทราบ ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

๔. การรับจัดสรรงบประมาณ  
จังหวัดพังงาโดยสำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงาเปิดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "บัญชีกองทุนรวมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร โครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากุ้ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา (เงินจ่ายขาด)"

### ๕. ชนิดกุ้งและพื้นที่ดำเนินการ

ชนิดกุ้งที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๕ ชนิด ได้แก่ (๑) กุ้งขาวแวนนาไม ขนาด ๕๐ ตัว/กิโลกรัม (๒) กุ้งขาวแวนนาไม ขนาด ๖๐ ตัว/กิโลกรัม (๓) กุ้งขาวแวนนาไม ขนาด ๗๐ ตัว/กิโลกรัม (๔) กุ้งขาวแวนนาไม ขนาด ๘๐ ตัว/กิโลกรัม (๕) กุ้งขาวแวนนาไม ขนาด ๙๐ ตัว/กิโลกรัม ที่มีพื้นที่เพาะเลี้ยงภายในจังหวัดพังงา

๖. การจัดสรรปริมาณกุ้งขาวแวนนาไม ให้เกษตรกร (โควตา)

คณะกรรมการเพื่อดำเนินงานตามโครงการฯ ประชุมพิจารณาจัดสรรปริมาณกุ้งขาวแวนนาไม ให้แก่ เกษตรกรแต่ละรายที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการฯ และค่าบริหารจัดการการผลิตให้แก่เกษตรกรผู้เลี้ยงในอัตราไม่เกิน กิโลกรัมละ ๒๐ บาท และเสนอให้ประธานคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตรระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพังงา พิจารณาอนุมัติ

๗. การกำหนดราคาเป้าหมายนำและราคากลางของกุ้ง

๗.๑ การกำหนดราคาเป้าหมายนำ

การกำหนดราคาเป้าหมายนำของกุ้ง ขนาด ๗๐ ตัว/กก. ราคาเป้าหมายนำ ๑๔๙ บาท/กก. เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายและมาตรการช่วยเหลือเกษตรกร (คชก.) เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในส่วนของกุ้งขนาดอื่น ๆ มีราคาเป้าหมายนำตามมติ คพจ. จังหวัดพังงา เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

ลำดับ	ขนาดกุ้ง (ตัว/กก.)	ราคาเป้าหมายนำ (บาท/กก.)
๑	๔๐	๑๙๐
๒	๕๐	๑๗๕
๓	๖๐	๑๖๒
๔	๗๐	๑๔๙
๕	๘๐	๑๔๗

๗.๒ การกำหนดราคากลาง

ราคากลางอ้างอิงจากการใช้ราคาตลาดกุ้งขาวแวนนาไม ณ ปากบ่อของเกษตรกรจังหวัดพังงา ในพื้นที่แหล่งผลิต (ราคาเฉลี่ย) ตามประกาศราคากลางของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงา โดยจะมีการประกาศราคากลางกุ้งขาวแวนนาไม ทุก ๒ สัปดาห์ ประจำทุกวันอังคาร เวลาไม่เกิน ๑๐.๐๐ น. กรณีตรงกับวันหยุดราชการ ให้ประกาศก่อน ๑ วัน ตามขนาดกุ้ง ดังนี้

ลำดับ	ขนาดกุ้ง (ตัว/กก.)
๑	๔๐
๒	๕๐
๓	๖๐
๔	๗๐
๕	๘๐

กรณีที่พบว่า ขนาดกุ้งที่เกษตรกรจับได้ ณ ปากบ่อ มีขนาดกุ้งไม่ตรงกับขนาดที่กำหนดไว้ในราคาเป้าหมายนำและราคากลาง จะใช้หลักการปิดเศษทศนิยม ตัวอย่าง (๑) ขนาดกุ้งที่จับได้จริง ขนาด ๕๐ - ๕๕ ตัว/กก. จะใช้ราคาเป้าหมายนำและราคากลางของขนาดกุ้ง ๕๐ ตัว/กก. หรือ (๒) ขนาดกุ้งที่จับได้จริง ขนาด ๕๖ - ๕๙ ตัว/กก. จะใช้ราคาเป้าหมายนำและราคากลางของขนาดกุ้ง ๖๐ ตัว/กก.



๗.๓ การคำนวณการสนับสนุนค่าบริหารจัดการการผลิต

ค่าบริหารจัดการการผลิต (บาท/กก.)= ราคาเป้าหมายนำตามขนาด (บาท/กก.) - ราคากลางตามขนาด (บาท/กก.)

ทั้งนี้ สนับสนุนค่าบริหารจัดการการผลิตให้แก่เกษตรกรผู้เลี้ยงที่เข้าร่วมโครงการฯ ในอัตรา กิโลกรัมละไม่เกิน ๒๐ บาท ทั้งนี้ หากราคากลาง สูงกว่าราคาเป้าหมาย ต้องยุติการให้ความช่วยเหลือสนับสนุน ค่าบริหารจัดการการผลิต ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนรวมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๒ แนวทางการช่วยเหลือเกษตรกร ข้อ ๑๔ กำหนดให้ “การพิจารณาให้ความช่วยเหลือ เมื่อราคาตลาดต่ำกว่า หรือคาดว่าจะต่ำกว่าราคาเป้าหมายในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง และหยุดให้ความช่วยเหลือ เมื่อเห็นว่าราคาตลาดสูงกว่า หรือคาดว่าจะสูงกว่าราคาเป้าหมายในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง”

ตัวอย่างการสนับสนุนค่าบริหารจัดการการผลิต

หน่วย : บาท/กก.

ลำดับ	ขนาดกึ่ง (ตัว/กก.)	ราคาเป้าหมายนำ	ราคากลางกึ่ง	ส่วนต่างราคา (ราคาเป้าหมายนำ-ราคากลางกึ่ง)	ค่าบริหารจัดการการผลิตไม่เกิน ๒๐ บาท/กก.
๑	๔๐	๑๗๐	๑๘๐	-๑๐	ไม่ชดเชย
๒	๕๐	๑๖๗	๑๔๕	๒๒	๒๐
๓	๖๐	๑๕๘	๑๕๑	๗	๗
๔	๗๐	๑๔๙	๑๕๕	-๖	ไม่ชดเชย
๕	๘๐	๑๓๙	๑๒๒	๑๗	๑๗

๘. การรับสมัครเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้ง

๘.๑ คุณสมบัติของเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้ง

- ๘.๑.๑ เป็นเกษตรกรที่มีพื้นที่เลี้ยงกุ้งขาวแวนนาไม ภายในจังหวัดพังงา
- ๘.๑.๒ เป็นเกษตรกรที่ได้ขึ้นทะเบียนผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (กุ้งทะเล) กับกรมประมง

๘.๒ เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

- ๘.๒.๑ ยื่นใบสมัครตามแบบใบสมัคร (สำหรับเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้ง) (แบบที่ ๑.๑)
- ๘.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเป็นบุคคลธรรมดา)
- ๘.๒.๓ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน ๖ เดือน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- ๘.๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (ทบ.๑) (ไม่หมดอายุ)
- ๘.๒.๕ สำเนาหนังสือกำกับการซื้อขายลูกพันธุ์สัตว์น้ำที่ได้จากการเพาะเลี้ยง (Aquacultural Fry Purchasing Document : AFPD)
- ๘.๒.๖ สำเนาหนังสือแจ้งการประกอบกิจการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำควบคุม ประเภทการเพาะเลี้ยงกุ้งทะเล (จสด.)
- ๘.๒.๗ สำเนาใบรับรองมาตรฐานฟาร์มที่ยังไม่หมดอายุอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น มาตรฐาน GAP มาตรฐาน CoC มาตรฐาน มกษ.๗๔๐๑ - ๒๕๕๒ มาตรฐาน มกษ.๗๔๐๑ - ๒๕๖๕ เป็นต้น
- ๘.๒.๘ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- ๘.๒.๙ สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด ในพื้นที่จังหวัดพังงา เท่านั้น

/๘.๒.๑๐ อื่น ๆ...

๘.๒.๑๐ อื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ทะเบียนสมรส กรณีชื่อ-นามสกุล หลักฐานตามข้อ ๘.๒.๑ - ๘.๒.๙ ไม่ตรงกัน (ถ้ามี)

๘.๒.๑๑ แผนที่ตั้ง และภาพถ่ายบ่อเลี้ยงกุ้งที่ยื่นขอเข้าร่วม โครงการฯ

### ๘.๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

สมัครได้ที่ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงา สำนักงานประมงจังหวัดพังงา และสำนักงานประมงอำเภอ ทุกอำเภอของจังหวัดพังงา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ โครงการฯ จะมีผลต่อเมื่อได้รับอนุมัติโครงการฯ และได้รับการโอนเงินงบประมาณจากกรมการค้าภายในแล้วเท่านั้น

### ๙. การรับสมัครผู้รวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้ง

#### ๙.๑ คุณสมบัติผู้รวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้ง

เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล หรือ สถาบันเกษตรกร (เช่น วิสาหกิจชุมชน สมาคม ชมรมและกลุ่มเกษตรกร เป็นต้น)

#### ๙.๒ เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

ยื่นใบสมัครตามแบบใบสมัคร (สำหรับผู้รวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้ง) (แบบที่ ๑.๒) โดยต้องระบุตลาดปลายทางภายในประเทศ ที่จะนำผลผลิตไปเชื่อมโยงการจำหน่าย

##### ๙.๒.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวข้องกับซื้อขายสินค้าประมงหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการด้านการประมง (ทบ.๒) ไม่หมดอายุ
- (๓) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- (๔) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด ในพื้นที่จังหวัดพังงา เท่านั้น
- (๕) อื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)

##### ๙.๒.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลไม่เกิน ๖ เดือน ที่มีวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับซื้อขายสินค้าประมงหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการด้านการประมง (ทบ.๒) ไม่หมดอายุ
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวผู้มีอำนาจลงนาม
- (๓) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- (๔) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด ในพื้นที่จังหวัดพังงา เท่านั้น
- (๕) อื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)

##### ๙.๒.๓ กรณีเป็นสถาบันเกษตรกร

- (๑) สำเนาหลักฐานการจัดตั้งสถาบันเกษตรกร
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวผู้มีอำนาจลงนาม
- (๓) สำเนารายงานการประชุม มีมติเห็นชอบสมัครเข้าร่วมโครงการฯ
- (๔) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- (๕) สำเนาหลักฐานการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการด้านการประมง (ทบ.๒) ที่ไม่หมดอายุ
- (๖) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด ในพื้นที่จังหวัดพังงา เท่านั้น
- (๗) อื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)

/๙.๓ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร...



### ๙.๓ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

สมัครได้ที่ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงา สำนักงานประมงจังหวัดพังงา และสำนักงานประมงอำเภอ ทุกอำเภอของจังหวัดพังงา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป -- ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ โครงการฯ จะมีผลต่อเมื่อได้รับอนุมัติโครงการฯ และได้รับการโอนเงินงบประมาณจากกรมการค้าภายในแล้วเท่านั้น

#### ๑๐. การอนุมัติผู้เข้าร่วมโครงการฯ และการจัดสรรโควตาให้กับผู้เข้าร่วมโครงการฯ

โดยใช้ปริมาณตามมติที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตรระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพังงา อนุมัติผู้เข้าร่วมโครงการฯ และจัดสรรโควตาให้กับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ภายใต้สัดส่วนปริมาณกุ้งขาวแวนนาไมที่มีอยู่ของแต่ละผู้เข้าร่วมโครงการฯ และตามกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรรจากกรมการค้าภายใน

ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จะต้องจับกุ้งแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่า ๕๐ กิโลกรัม หากผู้เข้าร่วมโครงการฯ รายใด สละสิทธิ์ หรือมีเงินสนับสนุนการบริหารจัดการตามโครงการฯ คงเหลือ จะจัดส่งคืนกรมการค้าภายใน

#### ๑๑. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

๑๑.๑ เกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้งยื่นคำขอเบิกเงินค่าบริหารจัดการผลผลิต ตามแบบคำขอเบิกเงินค่าบริหารจัดการผลผลิต สำหรับเกษตรกร (แบบที่ ๓) ที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงา โดยมีเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๑๑.๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเป็นบุคคลธรรมดา)

๑๑.๑.๒ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน ๖ เดือน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม (กรณีเป็นนิติบุคคล)

๑๑.๑.๓ หนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)

๑๑.๑.๔ สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ (หน้าที่มีชื่อ/เลขที่บัญชี และหน้าสุดท้ายที่มีรายการเคลื่อนไหวบัญชี ภายใน ๖ เดือนย้อนหลัง)

๑๑.๑.๕ หนังสือรับรองการรวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้ง (แบบที่ ๒)

๑๑.๑.๖ หลักฐานการจ่ายเงินค่ากุ้ง (ใบโอนเงินหรือใบสำคัญรับเงิน) ระหว่างผู้รวบรวมและเกษตรกร (ใบโอนเงินจะต้องโอนจากชื่อบัญชีเงินฝากของผู้รวบรวมฯ เข้าชื่อบัญชีเงินฝากของเกษตรกร)

๑๑.๑.๗ สำเนาหนังสือกำกับการขายสัตว์น้ำ และผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำจากการเพาะเลี้ยง (Aquacultural Product Purchasing Document : APPD) ที่แสดงว่าส่งผลผลิตกุ้งภายในประเทศ

๑๑.๑.๘ ภาพถ่ายการจับกุ้งจำหน่าย

๑๑.๒ ผู้รวบรวมฯ ยื่นคำขอเบิกเงินค่าบริหารจัดการด้านการตลาด ตามแบบคำขอเบิกเงินค่าบริหารจัดการด้านการตลาด สำหรับผู้รวบรวม (แบบที่ ๔) ที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงา โดยมีเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๑๑.๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีบุคคลธรรมดา)

๑๑.๒.๒ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน ๖ เดือน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม (กรณีเป็นนิติบุคคล)

๑๑.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ค้าปลายทาง

๑๑.๒.๔ หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)

๑๑.๒.๕ หลักฐานการจ่ายเงินค่ากุ้ง (ใบโอนเงินหรือใบสำคัญ) ระหว่างผู้รวบรวมและผู้ค้าปลายทาง

๑๑.๒.๖ ภาพถ่ายการส่งมอบ-รับมอบสินค้าปลายทาง

๑๑.๒.๗ สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ (หน้าที่มีชื่อ/เลขที่บัญชี และหน้าสุดท้ายที่มีรายการเคลื่อนไหวบัญชี ภายใน ๖ เดือนย้อนหลัง)



๑๑.๓ คณะทำงานฯ ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่าย ดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามแบบคำขอเบิกเงินค่าบริหารจัดการผลผลิต สำหรับเกษตรกร (แบบที่ ๓) และแบบคำขอเบิกเงินค่าบริหารจัดการด้านการตลาดสำหรับผู้รวบรวม (แบบที่ ๔)

๑๑.๔ คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพังงา พิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินให้แก่เกษตรกรและผู้รวบรวมฯ

๑๑.๕ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงาดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่เกษตรกรและผู้รวบรวมฯ ภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพังงา มีมติเห็นชอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการฯ หากมีค่าธรรมเนียมในการโอนเงินทุกครั้ง ผู้รับโอนเป็นผู้จ่าย โดยเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงิน หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด และหรือประกาศ/คำสั่ง/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกำหนด

๑๑.๖ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของหน่วยงาน หมายถึง ค่าเดินทางไปราชการของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา/ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม คพจ. หรือคณะทำงานติดตามและตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน/คณะทำงานเพื่อดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา อาทิ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าห้องประชุม ค่าเอกสารประกอบการประชุม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการดำเนินโครงการฯ

## ๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ เกษตรกรที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ที่มิได้ดำเนินการแจ้งแผนการจับกึ่งให้คณะทำงานฯ ทราบภายในระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ จะถือว่าเกษตรกรผู้นั้นสละสิทธิ์ และไม่ประสงค์จะขอรับเงินช่วยเหลือตามโครงการฯ แต่อย่างใด

๑๒.๒ หากตรวจสอบพบว่าเกษตรกรผู้รวบรวมที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ แจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และแนวทางดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา (คพจ.) จังหวัดพังงา ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณายกเลิกการเข้าร่วมโครงการฯ และเรียกคืนเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการผลผลิต และค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการด้านการตลาด

๑๒.๓ หากมีข้อโต้แย้งหรือปัญหาอุปสรรคเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพังงา เป็นผู้พิจารณา โดยมติของ (คพจ.) จังหวัดพังงา ถือเป็นที่สุด

๑๒.๔ หากมีความจำเป็น คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพังงา สามารถแก้ไขเพิ่มเติม หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และแนวทางการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา ในประกาศฉบับนี้ได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุพจน์ รอดเรือง ณ หนองคาย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

แบบที่ 1.1

ใบสมัคร (สำหรับเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้ง)

เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากุ้ง ปี 2567 (จังหวัด.....<sup>๗</sup>.....)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.2567

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี

เลขประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ที่ตั้งฟาร์ม หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เลข จสค.....เลขประจำฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (ทบ.1).....

ปริมาณที่คาดว่าจะจับ.....กก. จำนวน.....บ่อ เดือนที่คาดว่าจะจับ.....ขนาดกุ้ง.....ตัว/กก.

มีความประสงค์สมัครเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากุ้ง ปี 2567 (จังหวัด.....) โดยยินดีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวที่กำหนดไว้ทุกประการ พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้นำหลักฐานมาแสดงประกอบใบสมัครด้วยแล้ว ดังนี้

(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเป็นบุคคลธรรมดา)

(2) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน 6 เดือน และสำเนาบัตร

ประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม (กรณีเป็นนิติบุคคล)

(3) สำเนาบัตรประจำตัวเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (ทบ.1) (ไม่หมดอายุ)

(4) สำเนาหนังสือกำกับการซื้อขายลูกพันธุ์สัตว์น้ำที่ได้จากการเพาะเลี้ยง (Aquacultural

Fry Purchasing Document : AFPD)

(5) สำเนาหนังสือแจ้งการประกอบกิจการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำควบคุม ประเภทการเพาะเลี้ยง

กุ้งทะเล (จสค.)

(6) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)

(7) อื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ กรณีชื่อ-นามสกุล หลักฐานตามข้อ (1) - (6) ไม่ตรงกัน

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

หมายเหตุ : ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ

สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้งเรียบร้อยแล้ว

เห็นควรอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการ  เห็นควรไม่อนุมัติให้เข้าร่วมโครงการ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้รับสมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....



แบบที่ 1.2

ใบสมัคร (สำหรับผู้รวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้ง)  
เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากุ้ง ปี 2567 (จังหวัด.....)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2567

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี

เลขประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

อำนาจลงนามผูกพัน (บริษัท/หจก./สถาบันเกษตรกร).....

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์สมัครเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากุ้ง ปี 2567 (จังหวัด.....)

โดยนำหลักฐานมาแสดงประกอบใบสมัคร ดังนี้

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา	กรณีเป็นนิติบุคคล	กรณีเป็นสถาบันเกษตรกร
<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	<input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน 6 เดือน	<input type="checkbox"/> หลักฐานการจัดตั้งสถาบันเกษตรกร
<input type="checkbox"/> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)	<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวผู้มีอำนาจลงนาม	<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวผู้มีอำนาจลงนาม
		<input type="checkbox"/> รายงานการประชุม มีมติเห็นชอบสมัครเข้าร่วมโครงการฯ
<input type="checkbox"/> หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)		
<input type="checkbox"/> อื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)		

ทั้งนี้จะนำผลผลิตกุ้งขาวแวนนาไมไปจำหน่ายให้แก่.....

เบอร์โทรศัพท์.....(ระบุชื่อบุคคล/นิติบุคคล หรือสถานที่ที่จำหน่าย พร้อมทั้งเบอร์ติดต่อ)

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

หมายเหตุ : ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องใบเอกสารทุกฉบับ

สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้งเรียบร้อยแล้ว

เห็นควรอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการ  เห็นควรไม่อนุมัติให้เข้าร่วมโครงการ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้รับสมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

หนังสือรับรองการรวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้ง  
ตามโครงการส่งเสริมการรวมองค์กรบริโภคสินค้ากุ้ง ปี 2567 (จังหวัด.....จังหวัด.....)

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.2567

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า (เกษตรกร).....

เลขประจำตัวประชาชน/นิติบุคคล ..... อยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์.....ที่ตั้งบ่อฟาร์ม หมู่ที่.....  
ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
เลข จสศ.....เลขประจำฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ(ทบ.1).....ได้จำหน่ายกุ้งให้กับ  
(ผู้รวบรวม/ผู้จำหน่าย).....เลขประจำตัวประชาชน/นิติบุคคล.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....  
ไปจำหน่าย/ส่งมอบที่.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
โดยรถยนต์หมายเลขทะเบียน.....โดยจำหน่าย/ส่งมอบกุ้งตามโครงการฯ ปริมาณ.....กิโลกรัม  
มีรายละเอียดดังนี้

ขนาดน้ำหนัก/ปริมาณ (กก.)	ราคา (บาท/กก.)	ปริมาณผลผลิตกุ้ง (กก.)	จำนวนเงินซื้อขาย (บาท)
50 ตัว/กิโลกรัม			
60 ตัว/กิโลกรัม			
70 ตัว/กิโลกรัม			
80 ตัว/กิโลกรัม			
90 ตัว/กิโลกรัม			
รวมเป็นทั้งสิ้น			

ลงชื่อ.....เกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้ง  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ตัวแทนกลุ่มรวบรวม  
(.....) และกระจายกุ้ง  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....คณะทำงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....คณะทำงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ส่วนที่ 2 สำหรับ (จุดส่งมอบ - รับมอบปลายทาง)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ขอรับรองว่า รถขนส่ง  
หมายเลขทะเบียน.....เดินทางมาถึงอำเภอ.....จังหวัด.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. ผลการตรวจรับปรากฏว่า

ปริมาณน้ำหนักรวม.....กิโลกรัม

คุณภาพไม่ถูกต้อง เนื่องจาก.....  
ทั้งนี้ ขอรับรองว่าปริมาณกุ้งที่ได้รับจำนวนดังกล่าว ใช้เพื่อการบริโภคภายในประเทศเท่านั้น

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับผลผลิตปลายทาง  
(.....) (ผู้ประกอบการ)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งมอบ/  
(.....) พนักงานขับรถ

หมายเหตุ : แบบสำเนาบัตรประชาชนผู้ค้าปลายทางและใบเสร็จรับเงิน



แบบที่ 3

แบบคำขอเบิกเงินค่าบริหารจัดการการผลิต สำหรับเกษตรกร  
ตามโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี 2567 (จังหวัด.....ปี.....)

เขียนที่.....  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....  
เลขประจำตัวประชาชน ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....  
ซอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....  
จังหวัด..... โทรศัพท์..... บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคาร.....  
สาขา..... เลขที่บัญชี.....

มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนเงินค่าบริหารจัดการการผลิต ในอัตรา กิโลกรัมละ.....บาท  
(ไม่เกิน กิโลกรัมละ 20 บาท) ตามหลักฐานการจำหน่ายกุ้งขาวแวนนาไม ปริมาณรวม..... กิโลกรัม  
รวมเป็นเงิน.....บาท (.....)

โดยมีเอกสารประกอบคำขอเบิกจ่าย ดังนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีบุคคลธรรมดา) จำนวน.....ฉบับ
- (2) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน 6 เดือน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม (กรณีเป็นนิติบุคคล) จำนวน.....ชุด
- (3) หนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี) จำนวน.....ชุด
- (4) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ (หน้าที่มีชื่อ/เลขที่บัญชี และหน้าสุดท้ายที่มีรายการเคลื่อนไหวบัญชี ภายใน 6 เดือนย้อนหลัง) จำนวน.....ชุด
- (5) หนังสือรับรองการรวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้ง (แบบที่ 2) จำนวน.....ชุด
- (6) หลักฐานการจ่ายเงินค่ากุ้ง (ใบโอนเงินหรือใบสำคัญรับเงิน) ระหว่างผู้รวบรวมและเกษตรกร จำนวน.....ชุด
- (7) สำเนาหนังสือกำกับการซื้อขายสัตว์น้ำ และผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ จากการเพาะเลี้ยง (Aquacultural Product Purchasing Document: APPD) จำนวน.....ชุด

ลงชื่อ..... เกษตรกร

หมายเหตุ : ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับ (.....)

คณะทำงานตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่าย ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานแล้ว

- เห็นควรอนุมัติ เป็นจำนวนเงิน.....บาท จากปริมาณกุ้ง จำนวน.....กก.
  - เห็นควรไม่อนุมัติ เป็นจำนวนเงิน.....บาท จากปริมาณกุ้ง จำนวน.....กก.
- เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....  
(.....) (.....)  
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....  
(.....) (.....)  
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

แบบที่ 4

แบบคำขอเบิกเงินค่าบริหารจัดการด้านการตลาด สำหรับผู้รวบรวมฯ  
ตามโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี 2567 (จังหวัด.....)

เขียนที่.....  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

เลขประจำตัวประชาชน ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....  
ซอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....  
จังหวัด..... โทรศัพท์..... บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคาร.....  
สาขา..... เลขที่บัญชี.....

มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนเงินค่าบริหารจัดการด้านการตลาด ในอัตรากิโกรัมละ.....บาท  
(ไม่เกินกิโกรัมละ 2 บาท) ตามหลักฐานการรับซื้อและรวบรวมกุ้งขาวแวนนาไม เพื่อเชื่อมโยงการจำหน่ายผลผลิตจาก  
เกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้งจำนวน.....ราย ปริมาณรวม.....กิโกรัม รวมเป็นเงิน.....  
บาท (.....)

โดยมีเอกสารประกอบคำขอเบิกจ่าย ดังนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีบุคคลธรรมดา) จำนวน.....ฉบับ
- (2) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน 6 เดือน และสำเนา  
บัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม (กรณีเป็นนิติบุคคล) จำนวน.....ชุด
- (3) หนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี) จำนวน.....ชุด
- (4) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ (หน้าที่มีชื่อ/เลขที่บัญชี  
และหน้าสุดท้ายที่มีรายการเคลื่อนไหวบัญชี ภายใน 6 เดือนย้อนหลัง) จำนวน.....ชุด
- (5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ค้าปลายทาง จำนวน.....ชุด
- (6) หลักฐานการจ่ายเงินค่ากึ่ง (ใบโอนเงินหรือใบสำคัญรับเงิน)  
ระหว่างผู้รวบรวมและผู้ค้าปลายทาง จำนวน.....ชุด

ลงชื่อ..... ผู้รวบรวม

หมายเหตุ : สงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับ (.....)

คณะกรรมการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่าย ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานแล้ว

- เห็นควรอนุมัติ เป็นจำนวนเงิน.....บาท จากปริมาณกุ้ง จำนวน.....กก.
- เห็นควรไม่อนุมัติ เป็นจำนวนเงิน.....บาท จากปริมาณกุ้ง จำนวน.....กก.  
เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ตำแหน่ง.....





ประกาศจังหวัดพังงา

เรื่อง การรับสมัครเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้งขาวแวนนาไม และผู้รวบรวมและกระจายกุ้งขาวแวนนาไม  
เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากุ้ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา

ด้วยจังหวัดพังงา ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมการค้าภายใน สำหรับดำเนินโครงการ  
ส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากุ้ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา รวมจำนวนวงเงินทั้งสิ้น ๑,๖๘๘,๑๗๐ บาท (หนึ่งล้าน  
หกแสนแปดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- วงเงิน ๑,๖๓๙,๐๐๐ บาท เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการในอัตราไม่เกินกิโลกรัมละ  
๒๒ บาท แยกเป็น (๑) ค่าบริหารจัดการผลผลิตให้แก่เกษตรกรผู้เลี้ยง ในอัตรากิโลกรัมละไม่เกิน ๒๐ บาท  
ตามเป้าหมายที่จังหวัดได้รับการจัดสรร และ (๒) ค่าบริหารจัดการในส่วนของค่าใช้จ่ายดำเนินการด้านการตลาด  
อาทิ ค่าเก็บรักษา ค่าบรรจุภัณฑ์ ค่าขนส่ง เป็นต้น ให้แก่เกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้งหรือผู้รวบรวมที่เข้าร่วมโครงการในอัตรากิโลกรัมละไม่เกิน ๒ บาท

- วงเงิน ๔๙,๑๗๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของส่วนราชการที่เป็นหน่วยงาน  
ดำเนินการตามโครงการฯ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการรณรงค์บริโภคกุ้ง เบิกตามที่ยื่นจริง แต่ไม่เกิน  
ร้อยละ ๓ ของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗  
ระยะเวลาโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้การรับสมัครเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้งขาวแวนนาไม และผู้รวบรวมและกระจาย  
กุ้งขาวแวนนาไม เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากุ้ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงาเป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงกำหนดรายละเอียดและคุณสมบัติการรับสมัคร ดังนี้

๑. การรับสมัครเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้ง

๑.๑ คุณสมบัติของเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้ง

๑.๑.๑ เป็นเกษตรกรที่มีพื้นที่เลี้ยงกุ้งขาวแวนนาไม ภายในจังหวัดพังงา

๑.๑.๒ เป็นเกษตรกรที่ได้ขึ้นทะเบียนผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (กุ้งทะเล) กับกรมประมง

๑.๒ เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

๑.๒.๑ ยื่นใบสมัครตามแบบใบสมัคร (สำหรับเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้ง) (แบบที่ ๑.๑)

๑.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีเป็นบุคคลธรรมดา)

๑.๒.๓ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน ๖ เดือน และสำเนาบัตร  
ประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม (กรณีเป็นนิติบุคคล)

๑.๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (ทบ.๑) (ไม่หมดอายุ)

๑.๒.๕ สำเนาหนังสือกำกับการซื้อขายลูกพันธุ์สัตว์น้ำที่ได้จากการเพาะเลี้ยง (Aquacultural

Fry Purchasing Document : AFPD)

๑.๒.๖ สำเนาหนังสือแจ้งการประกอบกิจการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำควบคุม ประเภทการเพาะเลี้ยง  
กุ้งทะเล (จสค.)

๑.๒.๗ สำเนาใบรับรองมาตรฐานฟาร์มที่ยังไม่หมดอายุอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น มาตรฐาน  
GAP มาตรฐาน CoC มาตรฐาน มกษ.๗๔๐๑ - ๒๕๕๒ มาตรฐาน มกษ.๗๔๐๑ - ๒๕๖๕ เป็นต้น

พังกา เท่านั้น

- ๑.๒.๘ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- ๑.๒.๙ สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด ในพื้นที่จังหวัด

๑.๒.๑๐ อื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ทะเบียนสมรส กรณีชื่อ-นามสกุล หลักฐานตามข้อ ๑.๒.๑ - ๑.๒.๙ ไม่ตรงกัน (ถ้ามี)

๑.๒.๑๑ แผนที่ตั้ง และภาพถ่ายบ่อเลี้ยงกุ้งที่ยื่นขอเข้าร่วม โครงการฯ

๒. การรับสมัครผู้รวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้ง

๒.๑ คุณสมบัติผู้รวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้ง

เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล หรือ สถาบันเกษตรกร (เช่น วิสาหกิจชุมชน สมาคม ชมรม และกลุ่มเกษตรกร เป็นต้น)

๒.๒ เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

ยื่นใบสมัครตามแบบใบสมัคร (สำหรับผู้รวบรวมและเชื่อมโยงการจำหน่ายกุ้ง) (แบบที่ ๑.๒) โดยต้องระบุตลาดปลายทางภายในประเทศ ที่จะนำผลผลิตไปเชื่อมโยงการจำหน่าย

๒.๒.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวข้องกับซื้อขายสินค้าประมง หรือหลักฐานการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการด้านการประมง (ทบ.๒) ไม่หมดอายุ
- (๓) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- (๔) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด ในพื้นที่จังหวัดพังกา เท่านั้น

(๕) อื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)

๒.๒.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลไม่เกิน ๖ เดือน ที่มีวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับซื้อขายสินค้าประมงหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการด้านการประมง (ทบ.๒) ไม่หมดอายุ
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวผู้มีอำนาจลงนาม
- (๓) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- (๔) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด ในพื้นที่จังหวัด

พังกาเท่านั้น

(๕) อื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)

๒.๒.๓ กรณีเป็นสถาบันเกษตรกร

- (๑) สำเนาหลักฐานการจัดตั้งสถาบันเกษตรกร
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวผู้มีอำนาจลงนาม
- (๓) สำเนารายงานการประชุม มีมติเห็นชอบสมัครเข้าร่วมโครงการฯ
- (๔) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- (๕) สำเนาหลักฐานการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการด้านการประมง (ทบ.๒) ที่ไม่หมดอายุ
- (๖) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด ในพื้นที่จังหวัด

พังกาเท่านั้น

(๗) อื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)




๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

สมัครได้ที่ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงา สำนักงานประมงจังหวัดพังงา และสำนักงานประมงอำเภอ ทุกอำเภอของจังหวัดพังงา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ โครงการฯ จะมีผลต่อเมื่อได้รับอนุมัติโครงการฯ และได้รับการโอนเงินงบประมาณจากกรมการค้าภายในแล้วเท่านั้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุพจน์ รอดเรือง ณ หนองคาย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา



คำสั่งจังหวัดพังงา

ที่ ๘๕๕๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน โครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา

ด้วยจังหวัดพังงา ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมการค้าภายใน สำหรับดำเนินโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา รวมจำนวนวงเงินทั้งสิ้น ๑,๖๘๘,๑๗๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- วงเงิน ๑,๖๓๙,๐๐๐ บาท เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการในอัตราไม่เกินกิโลกรัมละ ๒๒ บาท แยกเป็น (๑) ค่าบริหารจัดการผลผลิตให้แก่เกษตรกรผู้เลี้ยง ในอัตรากิโลกรัมละไม่เกิน ๒๐ บาท ตามเป้าหมายที่จังหวัดได้รับการจัดสรร และ (๒) ค่าบริหารจัดการในส่วนของค่าใช้จ่ายดำเนินการด้านการตลาด อาทิ ค่าเก็บรักษา ค่าบรรจุภัณฑ์ ค่าขนส่ง เป็นต้น ให้แก่เกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้งหรือผู้รวบรวมที่เข้าร่วมโครงการในอัตรา กิโลกรัมละไม่เกิน ๒ บาท

- วงเงิน ๔๙,๑๗๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของส่วนราชการที่เป็นหน่วยงานดำเนินการตามโครงการฯ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการรณรงค์บริโภคกึ่ง เบิกตามที่ยื่นจริง แต่ไม่เกิน ร้อยละ ๓ ของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระยะเวลาโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ จังหวัดพังงา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา และคณะกรรมการประจำจุดรวบรวม และเชื่อมโยงกับโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานเพื่อดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการรณรงค์บริโภคสินค้ากึ่ง ปี ๒๕๖๗ จังหวัดพังงา ประกอบด้วย

- |   |                      |
|---|----------------------|
| ๑.๑ พาณิชย์จังหวัดพังงา   | หัวหน้าคณะทำงาน      |
| ๑.๒ ประมงจังหวัดพังงา หรือผู้แทน  | คณะทำงาน             |
| ๑.๓ เกษตรและสหกรณ์จังหวัดพังงา หรือผู้แทน                               | คณะทำงาน             |
| ๑.๔ เกษตรจังหวัดพังงา หรือผู้แทน  | คณะทำงาน             |
| ๑.๕ สหกรณ์จังหวัดพังงา หรือผู้แทน                                       | คณะทำงาน             |
| ๑.๖ ประธานสภาเกษตรกรจังหวัดพังงา หรือผู้แทน                             | คณะทำงาน             |
| ๑.๗ ประธานชมรมกุ้งอ่าวพังงา หรือผู้แทน                                  | คณะทำงาน             |
| ๑.๘ หัวหน้ากลุ่มกำกับและพัฒนาเศรษฐกิจการค้า สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงา | คณะทำงานและเลขานุการ |

#### อำนาจหน้าที่

๑) กำกับดูแลและตรวจสอบการซื้อขายกุ้งขาวแวนนาไม ณ ปากบ่อ ตามแผนการรับซื้อ/จำหน่ายกุ้งขาวแวนนาไมที่เกษตรกรแจ้ง

/๒) ประสานการ...



- ๒) ประสานการซื้อขายระหว่างผู้รวบรวมและเกษตรกรผู้เลี้ยงกุ้งในพื้นที่
- ๓) ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเข้าร่วมโครงการฯ ของเกษตรกรและผู้รวบรวม
- ๔) ตรวจสอบการซื้อขายกุ้งขาวแวนนาไมของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ ณ จุดรวบรวม และจำหน่ายกุ้งขาวแวนนาไมในพื้นที่

๕) ตรวจสอบความถูกต้อง ลงนามรับรอง ปริมาณ คุณภาพ ขนาดน้ำหนัก ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และถ่ายภาพกุ้งขาวแวนนาไมของผู้รวบรวมแต่ละรายทุกครั้งที่มีการซื้อขาย ณ ปากบ่อ รวมทั้งลงพื้นที่และเก็บหลักฐานปริมาณการจำหน่ายกุ้งขาวแวนนาไมจากเกษตรกรเป็นรายบุคคลตามแบบฟอร์มที่กำหนด และรวบรวมเพื่อนำส่งสำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงา

๖) หากพบปัญหาอุปสรรค หรือผู้เข้าร่วมโครงการฯ หรือเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์วิธีการ และแนวทางการดำเนินงาน ให้รายงานจังหวัดพังงา พร้อมข้อเสนอแนะทันที

๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่จังหวัด หรือ คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตรระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพังงา มอบหมาย

๒. คณะทำงานติดตามและตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน ประกอบด้วย

- ๒.๑ พาณิชย์จังหวัดพังงา หัวหน้าคณะทำงาน
- ๒.๒ ประมงจังหวัดพังงา หรือผู้แทน คณะทำงาน
- ๒.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์พังงา หรือผู้แทน คณะทำงาน
- ๒.๔ เกษตรและสหกรณ์จังหวัดพังงา หรือผู้แทน คณะทำงาน
- ๒.๕ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน  
สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงา คณะทำงาน
- ๒.๖ หัวหน้ากลุ่มกำกับและเศรษฐกิจการค้า  
สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงา คณะทำงานและเลขานุการ
- ๒.๗ เจ้าพนักงานธุรการ  
สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพังงา คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑) ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ประกอบด้วย ปริมาณผลผลิตกุ้งขาวแวนนาไมของเกษตรกรรายบุคคล/กลุ่มเกษตรกร สรุปปริมาณผลผลิตที่ซื้อขาย หนังสือรับรองการรับซื้อกุ้งขาวแวนนาไม เอกสารการขอเบิกเงินชดเชยส่วนต่างราคา และค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ โดยสรุป รวบรวม และเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตรระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพังงา เพื่อพิจารณาเบิกจ่ายต่อไป

๒) หากพบปัญหาอุปสรรค หรือผู้เข้าร่วมโครงการฯ หรือเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการ และแนวทางการดำเนินงาน ให้รายงานจังหวัดพังงา พร้อมข้อเสนอแนะทันที

๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่จังหวัด หรือ คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตรระดับจังหวัด (คพจ.) จังหวัดพังงา มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุพจน์ รอดเรือง ณ หนองคาย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา