

ระเบียบและคู่มือในการปฏิบัติงาน
ให้ความช่วยเหลือเกษตรกร
และผู้ยากจน



สำนักช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

คำนำ

หนังสือเล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) ส่วนกลาง อชก.กทม. อชก.เขต อชก.ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.) ตลอดจนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตามโครงสร้าง กชก. และ อชก. และตามคำสั่ง กชก. ที่ 3/2550 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2550 เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน โดยได้รวบรวมระเบียบหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน มติ คำสั่ง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนวิธีการปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2546 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 และระเบียบ ว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547 และระเบียบที่แก้ไขเพิ่มเติมจนปัจจุบัน

ในการดำเนินการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนจะบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของรัฐบาลจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องหลายหน่วยงาน ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค อาทิเช่น กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) เป็นต้น ซึ่งในการดำเนินการที่ผ่านมาได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่หน่วยงานดังกล่าวข้างต้นด้วยดีตลอดมาจนทำให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ และช่วยเหลือให้เกษตรกรและผู้ยากจนหลุดพ้นจากหนี้สินและความยากจนได้ระดับหนึ่ง จึงขอขอบคุณทุกท่านไว้ ณ ที่นี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าหนังสือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ และช่วยให้การดำเนินงานช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนของ กชก. บรรลุตามวัตถุประสงค์ และนโยบายของรัฐบาลต่อไป

สำนักช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ธันวาคม 2551

โทร. 0-2280-3913-15

โทรสาร 0-2280-3918, 0-2629-8985

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1	1
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528	3
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546	16
ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547	22
ส่วนที่ 2	31
คู่มือและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน	33
บทนำ	33
ความเป็นมา	33
โครงสร้างคณะกรรมการ	34
คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.)	35
อำนาจหน้าที่ กชก.	36
อำนาจหน้าที่คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.)	36
ขอบเขตของการให้ความช่วยเหลือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528	37
หลักการสำคัญของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546	37
วัตถุประสงค์หลักตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546	37
กรอบการดำเนินงาน	39
คำนิยามเฉพาะ	39
หลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือ	39
สรุปหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือ	44

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ประเภทของคำร้องและขั้นตอนการดำเนินงาน	46
ประเภทของคำร้องขอความช่วยเหลือ มี 2 ประเภท	47
ประเภทคำร้องที่ดำเนินการตามปกติ มี 3 กรณี	47
กรณีที่ 1 การขอกู้ยืมเงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สินหรือซื้อที่ดินเนื่องจากหนี้สิน	47
กรณีที่ 2 การขอกู้ยืมเงินเพื่อซื้อที่นาเช่า	64
กรณีที่ 3 การขอกู้ยืมเงินเพื่อการประกอบอาชีพ	64
ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือ มี 6 ขั้นตอน	
ขั้นตอนที่ 1 การรับคำร้องขอความช่วยเหลือ	
ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการไกล่เกลี่ยคู่กรณี	
ขั้นตอนที่ 3 การวิเคราะห์คำขอกู้	
ขั้นตอนที่ 4 การพิจารณาอนุมัติเงินกู้	
ขั้นตอนที่ 5 การพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้	
ขั้นตอนที่ 6 การโอนเงินกู้	
ประเภทคำร้องที่ดำเนินการโดยเร่งด่วน มี 2 กรณี	68
กรณีที่ 1 ชายฝากใกล้สิ้นสุทธระยะเวลาตามสัญญา	68
กรณีที่ 2 หนี้สินอยู่ระหว่างบังคับคดีประกาศขายทอดตลาด	74
ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือ มี 5 ขั้นตอน	
ขั้นตอนที่ 1 การรับคำร้องขอความช่วยเหลือ	
ขั้นตอนที่ 2 การวิเคราะห์คำขอกู้	
ขั้นตอนที่ 3 การพิจารณาอนุมัติเงินกู้	
ขั้นตอนที่ 4 การพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน	
ขั้นตอนที่ 5 การโอนเงิน	
การกำหนดระยะเวลาในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน กรณีปกติ	75
การกำหนดระยะเวลาในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน กรณีเร่งด่วน	79
การดำเนินการทางคดี	82
การติดตามและรายงาน	84

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ภาคผนวก	91
ระเบียบ	
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546	94
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548	97
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551	98
ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548	99
ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2550	101
ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551	103
คำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน	
คำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ที่ 1/2547 ลงวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2547 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน	106
คำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ที่ 3/2550 ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2550 เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน	112
คำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ที่ 1/2551 ลงวันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2551 เรื่อง มอบหมายให้คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกร และผู้ยากจน มีอำนาจพิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียน เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน	114

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ประกาศ

ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกผู้แทนเกษตรกรฯ 116

มติคณะกรรมการ

มติคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน และคณะอนุกรรมการ
ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนส่วนกลาง 118

หลักเกณฑ์

หลักเกณฑ์การใช้บุคคลค้าประกันร่วมในการขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ 127

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ
กรณีประสบภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติ 128

กรอบระยะเวลาการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 133

ส่วนที่ 1





ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
พ.ศ. 2528

โดยที่รัฐบาลมีนโยบายที่จะแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกรและผู้ยากจน ในด้านที่ดิน หนี้สิน กฎหมาย และคดีความ และการประกอบอาชีพให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สมควรปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสอบสวนเรื่องที่ดินทำกินและหนี้สินของชาวนาชาวไร่ (ก.ส.ส.) พ.ศ. 2519 และระเบียบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมายและคดี พ.ศ. 2523 เสียใหม่ ให้เป็นระเบียบฉบับเดียวกัน และจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อให้มีอำนาจและหน้าที่รับผิดชอบในการวางนโยบายและแผนงานในการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ทั้งในปัญหาเฉพาะหน้าเร่งด่วนหรือปัญหาที่กระทบกระเทือนเกษตรกรและผู้ยากจนเป็นการทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 9 (8) แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 218 ลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2515 นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า **“ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528”**

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2528 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสอบสวนเรื่องที่ดินทำกินและหนี้สินของชาวนาชาวไร่ (ก.ส.ส.) พ.ศ. 2519

(2) ระเบียบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมายและคดี พ.ศ. 2523

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และคำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“**เกษตรกร**” หมายความว่า ผู้ประกอบอาชีพทำนา ทำสวน ทำไร่ ทำนาเกลือ เลี้ยงสัตว์ หรือเกษตรกรรมอื่นตามที่ กชก. กำหนด

“**ผู้ยากจน**” หมายความว่า ผู้ที่ไม่มีทรัพย์สินเพียงพอ และอยู่ในภาวะที่ไม่สามารถจะช่วยตนเองได้

“**หน่วยงานของรัฐ**” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ

“**เจ้าหน้าที่ของรัฐ**” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นในหน่วยงานของรัฐ

“**สำนักงาน**”⁽¹⁾ หมายความว่า สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

“**ธนาคาร**” หมายความว่า ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

“**อชก. ส่วนอำเภอ**” หมายความว่า รวมถึงกิ่งอำเภอด้วย

ข้อ 5⁽²⁾ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด 1

คณะกรรมการ

ข้อ 6⁽³⁾ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน” เรียกโดยย่อว่า “กชก.” ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| (1) รองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| (2) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
หรือรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | รองประธานกรรมการ |
| (3) ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | กรรมการ |
| (4) ปลัดกระทรวงมหาดไทย | กรรมการ |
| (5) เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ | กรรมการ |

(1), (2), (3) ความในข้อนี้แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 3 ข้อ 4 และข้อ 5 ตามลำดับ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546

- | | |
|--|--------------------------------|
| (6) ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| (7) อัยการสูงสุด | กรรมการ |
| (8) รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่รับผิดชอบงานของสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ | กรรมการ |
| (9) หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | กรรมการ |
| (10) อธิบดีกรมบัญชีกลาง | กรรมการ |
| (11) อธิบดีกรมประมง | กรรมการ |
| (12) อธิบดีกรมปศุสัตว์ | กรรมการ |
| (13) อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร | กรรมการ |
| (14) เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร | กรรมการ |
| (15) เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | กรรมการ |
| (16) ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | กรรมการ |
| (17) ผู้แทนเกษตรกรที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
แต่งตั้ง จำนวนสองคน | กรรมการ |
| (18) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ประธาน กชก. แต่งตั้ง จำนวนสองคน | กรรมการ |
| (19) ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| (20) เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ได้รับมอบหมาย จำนวนสองคน | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อ 6⁽⁴⁾ ทวิ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ประธาน กชก. แต่งตั้ง และกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์แต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี

ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ประธาน กชก. แต่งตั้ง หรือกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์แต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ผู้มีอำนาจแต่งตั้งอาจแต่งตั้งผู้อื่นเป็นกรรมการแทนได้ และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

(4) ความในข้อ 6 ทวิ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 5 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2541



เมื่อครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระหนึ่ง หากยังมีได้มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรขึ้นใหม่ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไป จนกว่ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกร ซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกร ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

ข้อ 6 ตรี⁽⁵⁾ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ 6 ทวิ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ประธาน กชก. แต่งตั้ง และกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์แต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ประธาน กชก. หรือกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แล้วแต่กรณีให้ออก
- (4) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (5) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (6) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด

ที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

ข้อ 7 ให้ กชก. มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) กำหนดนโยบายและแผนงานในการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนเกี่ยวกับเรื่องที่เป็นปัญหาเฉพาะหน้าเร่งด่วน หรือที่กระทบกระเทือนเกษตรกรและผู้ยากจนทั้งในด้านเกี่ยวกับหนี้สินและคดีความ และปัญหาในการประกอบอาชีพ

(2) ทหาทางช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนให้มีรายได้ที่แท้จริงสูงขึ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม

(3) ให้การสนับสนุน ประสานงาน เร่งรัด ติดตาม ประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการดำเนินงานช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

(4) ปฏิบัติการในเรื่องที่เกี่ยวกับการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ตามที่นายกรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

(5) ความในข้อ 6 ตรี แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 5 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2541

ข้อ 8 กชก. จะแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด ตามที่ กชก. มอบหมายก็ได้

ข้อ 9⁽⁶⁾ การประชุมของคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม หากรองประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 10 ให้มีคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยดำเนินงานของ กชก. ดังต่อไปนี้

(1) คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนส่วนกลาง เรียกโดยย่อว่า “อชก.ส่วนกลาง”

(2) คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนกรุงเทพมหานคร เรียกโดยย่อว่า “อชก.กทม.”

(3) คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนเขต เรียกโดยย่อว่า “อชก.เขต”

(4) คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนส่วนจังหวัด เรียกโดยย่อว่า “อชก.ส่วนจังหวัด”

(5) คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนส่วนอำเภอ เรียกโดยย่อว่า “อชก.ส่วนอำเภอ”

คณะอนุกรรมการแต่ละคณะ ประกอบด้วยกรรมการตามที่ กชก. แต่งตั้ง มีจำนวนไม่น้อยกว่าเจ็ดคน แต่ไม่เกินสิบสามคน

ข้อ 11 คณะอนุกรรมการตามข้อ 10 มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) สอบสวนข้อเท็จจริง ไกล่เกลี่ย และประนีประนอมข้อพิพาทระหว่างบุคคลผู้เป็นคู่กรณี หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรหรือผู้ยากจน ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมเกี่ยวกับเรื่องหนี้สิน ที่ดินทำกิน และคดีความ เพื่อปลดเปลื้องหรือลดหนี้สิน เพื่อไถ่ถอนหรือซื้อที่ดินทำกินคืน เพื่อให้ได้รับความเป็นธรรม หรือระงับ หรือแก้ไขปัญหาค้ำพิพาทและความเดือดร้อน

(6) ความในข้อนี้แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 6 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ยากจน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546

(2) ดำเนินการให้ทางราชการช่วยเหลือทางการเงินในการปลดเปลื้องหนี้สิน ใถ่ถอน
ซื้อที่ดินทำกินคืน หรือแก้ไขปัญหการประกอบอาชีพของเกษตรกร

(3) ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนในทางกฎหมายและคดีความตามข้อ 16 และ
ข้อ 17

(4) ปฏิบัติงานตามมติของ กชก. หรือตามที่ประธาน กชก. มอบหมาย

(5) ช่วยเหลือในการจัดที่ดินของทางราชการให้แก่เกษตรกรและผู้ยากจนซึ่งไม่มี
ที่ดินทำกิน

(6) ช่วยเหลือจัดส่งเกษตรกรและผู้ยากจนที่ไม่มีที่ดินทำกินเข้าไปในที่ดินที่ทางราชการจัดให้
นอกจากนี้ อชก. ส่วนกลาง มีอำนาจหน้าที่ในการเร่งรัดติดตามผลการปฏิบัติงานของ
คณะอนุกรรมการอื่น และ อชก. เขต และ อชก. ส่วนอำเภอ มีหน้าที่ช่วยเหลือปฏิบัติงานตามที่
อชก. ส่วนกลาง อชก. กทม. และ อชก. ส่วนจังหวัด มอบหมายด้วย

ข้อ 12 ให้นำข้อ 9 มาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะอนุกรรมการโดยอนุโลม

หมวด 2

ความมุ่งหมายและขอบเขตของการช่วยเหลือ

ข้อ 13 การให้ความช่วยเหลือตามระเบียบนี้ มีความมุ่งหมายดังต่อไปนี้

(1) ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ บริการ หรือชี้แจงแก่ผู้ขอความช่วยเหลือที่เป็นเกษตรกร
หรือผู้ยากจนทางด้านกฎหมายให้เข้าใจและดำเนินการได้ถูกต้อง โดยประสงค์จะให้ผู้ขอสามารถแก้ปัญหา
ด้วยตนเองได้

(2) ช่วยระงับข้อพิพาทในเรื่องกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดิน หรือข้อพิพาทอื่น
ที่มีอยู่ หรือจะเกิดขึ้น

(3) ช่วยเหลือในทางกฎหมายและคดีความ

(4) ศึกษา วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อหาทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการในการ
ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

(5) ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การ
ช่วยเหลือเป็นไปตามความมุ่งหมาย

การให้ความช่วยเหลือตามระเบียบนี้ ผู้ขอความช่วยเหลือไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทน
ใด ๆ เว้นแต่ค่าใช้จ่ายตามข้อ 18

ข้อ 14 ผู้มีสิทธิขอความช่วยเหลือตามระเบียบนี้ ได้แก่ เกษตรกรและผู้ยากจน การยื่นขอความช่วยเหลือ ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กชก. กำหนด เมื่อได้รับคำขอความช่วยเหลือแล้ว ให้คณะอนุกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามระเบียบนี้โดยไม่ชักช้า

ข้อ 15 การให้ความช่วยเหลือในเรื่องที่ดินทำกินและหนี้สิน จะต้องเป็นเรื่องตามประเภทคำขอ ดังต่อไปนี้

- (1) กล่าวหาว่าคู่กรณีเรียกเก็บดอกเบี้ยเกินกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด
- (2) กล่าวหาว่าคู่กรณีทำกลั่นแกล้ง ช่มชู้ นิติกรรมอำพราง เอาเปรียบหรือใช้วิธีการ โดยไม่สุจริตในการทำนิติกรรมหรือสัญญา
- (3) ขอไถ่ถอนหรือซื้อที่ดินคืนจากคู่กรณีที่เคยเป็นหนี้สินกันมาก่อน หรือบุคคลอื่น ที่รับโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินไป หรือขอให้ทางราชการช่วยเหลือทางการเงินเพื่อไถ่ถอน หรือซื้อคืนที่ดินเช่นว่านั้น
- (4) เกี่ยวกับกรณีพิพาทในเรื่องกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองที่ดิน
- (5) ขอให้ทางราชการจัดที่ดินให้ทำกิน
- (6) เรื่องอื่น ๆ ตามที่ กชก. เห็นสมควร

ข้อ 16 การให้ความช่วยเหลือทางกฎหมาย จะให้ความช่วยเหลือโดยให้คำแนะนำ ปรีกษา หรือให้ความช่วยเหลือทางด้านอื่น ๆ อันไม่เกี่ยวกับคดี

ข้อ 17 การให้ความช่วยเหลือทางคดี จะช่วยเหลือในกรณีที่ เป็นข้อพิพาทหรือคดีระหว่าง เอกชนด้วยกัน ทั้งคดีแพ่งและคดีอาญา ซึ่งมีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ขอความช่วยเหลือมีความจำเป็นต้องใช้สิทธิทางศาลเพราะได้รับความเดือดร้อน หรือเสียหาย หรืออาจจะเดือดร้อนหรือเสียหาย เนื่องจากไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือถูกข่มเหงรังแก อย่างร้ายแรง และไม่มีทรัพย์สินพอจะเสียค่าจ้างทนายความเพื่อดำเนินคดีโดยลำพังตนเองได้
- (2) ในกรณีที่ผู้ขอความช่วยเหลือเป็นผู้ต้องหาหรือเป็นจำเลยในคดีอาญา ซึ่งมีใช้ คดีที่พนักงานอัยการเป็นโจทก์ จะดำเนินการช่วยเหลือเมื่อสอบข้อเท็จจริงแล้วมีเหตุน่าเชื่อว่าไม่ได้รับความ เป็นธรรม
- (3) ในคดีอาญาที่ผู้ขอความช่วยเหลือเป็นผู้เสียหาย จะดำเนินการช่วยเหลือเฉพาะ กรณีความผิดอันยอมความได้ และคดีนั้นพนักงานสอบสวนไม่ดำเนินคดีให้ หรือผู้ขอความช่วยเหลือ มิได้มอบคดีให้พนักงานสอบสวน เนื่องจากต้องการดำเนินคดีเอง ซึ่งสำนักงานพิจารณาแล้วเห็นสมควร ให้ความช่วยเหลือ

ข้อ 18 การช่วยเหลือทางคดีจะช่วยเหลือโดยจัดหาทนายความว่าต่างแก้ต่างให้ โดยผู้ขอความช่วยเหลือไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายสำหรับทนายความ แต่ในคดีแพ่ง ผู้ขอความช่วยเหลือต้องเสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีหรือต่อสู้คดี เช่น ค่าขึ้นศาล ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ค่าสืบพยานนอกศาล ค่าป่วยการ และค่าพาหนะพยาน ค่ารังวัดทำแผนที่ ค่าธรรมเนียมเจ้าพนักงานบังคับคดี ค่าธรรมเนียมและค่าทนายความที่ศาลกำหนดให้ผู้แพ้คดีต้องชำระตามประเภทและจำนวนที่กำหนดไว้ ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง หรือกฎหมายอื่น

ข้อ 19 คำขอรับความช่วยเหลือในกรณีต่อไปนี้ ต้องห้ามมิให้รับไว้พิจารณา

(1) เรื่องที่ศาลพิพากษาหรือมีคำสั่งถึงที่สุดแล้ว เว้นแต่กรณีที่มิกฎหมายบัญญัติให้ยื่นคำขอให้พิจารณาใหม่ได้

(2) เรื่องที่คณะรัฐมนตรี หรือนายกรัฐมนตรี ในฐานะหัวหน้ารัฐบาลมีมติหรือคำสั่งเด็ดขาดแล้ว

(3) เรื่องที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใดโดยเฉพาะเป็นผู้ช่วยเหลือและอยู่ในระหว่างการดำเนินการของหน่วยงานนั้น

(4) เหตุแห่งการร้องเรียนเกิดขึ้นเป็นเวลานานแล้ว และไม่มีทางจะช่วยเหลือได้

(5) เรื่องที่คณะอนุกรรมการ หรือสำนักงานเคยพิจารณาแล้ว เห็นว่าไม่อาจช่วยเหลือได้ และได้สั่งยุติการช่วยเหลือแล้ว ตามข้อ 29 เว้นแต่ในกรณีที่มีพยานหลักฐานเพิ่มเติมใหม่ อันจะทำให้ข้อเท็จจริงเปลี่ยนไปจากเดิม

(6) เรื่องที่คู่กรณีได้เคยยอมความ และได้มีการบันทึกลงสารบทความแห่งของอำเภอกิ่งอำเภอ หรือเขตไว้แล้ว หรือเรื่องที่ได้ผ่านการไกล่เกลี่ยตามข้อ 22 หรือข้อ 25 แล้ว เว้นแต่ผู้มีส่วนได้เสียขอให้แก้ไขหรือคัดค้านการประนีประนอมยอมความเดิม โดยมีหลักฐานหรือข้อเท็จจริงเพิ่มเติมที่ปรากฏชัดในภายหลัง และการให้ความช่วยเหลือไม่เป็นการกระทบกระเทือนสิทธิหรือประโยชน์ของบุคคลภายนอกผู้ทำการโดยสุจริตและเสียค่าตอบแทน

(7) เรื่องเกี่ยวกับคดีซึ่งผู้ขอได้จ้างทนายความดำเนินคดีเอง หรือมีหน่วยงานอื่นให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายอยู่แล้ว

(8) เรื่องที่เป็นคดีหรือข้อพิพาทเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายหรือระเบียบแบบแผนกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่นั้น

(9) เรื่องที่ผู้ขอความช่วยเหลือมิใช่ผู้เสียหาย หรือผู้แทนผู้เสียหายตามกฎหมาย เว้นแต่ในกรณีที่พิสูจน์ได้ว่า ผู้ขอความช่วยเหลือเป็นบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรของผู้เสียหาย และมีสิทธิที่จะได้รับมรดกหรือส่วนแบ่งในทรัพย์สินของผู้เสียหายหรือที่ผู้เสียหายมีสิทธิได้รับ

ข้อ 20 ในกรณีที่มิมีปัญหาว่า คำขอใดจะได้รับการพิจารณาหรือไม่ เพียงใด ให้เป็นหน้าที่ของ กชก. เป็นผู้ชี้ขาด

หมวด 3

หน่วยงานที่รับผิดชอบและวิธีการช่วยเหลือ

ข้อ 21 อชก. ส่วนกลางมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือจากเกษตรกร และผู้ยากจนทั่วราชอาณาจักร

อชก. กทม. อชก. เขต อชก. ส่วนจังหวัด และ อชก. ส่วนอำเภอ มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคำขอความช่วยเหลือจากเกษตรกรและผู้ยากจน ซึ่งมีภูมิลำเนาหรือที่ดินซึ่งเป็นมูลกรณีย์ เรียกร้องตั้งอยู่ในเขตท้องที่นั้น ๆ

สำนักงานมีหน้าที่รับผิดชอบในการให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายและคดี และเรื่องอื่น ๆ ตามที่ กชก. หรือคณะอนุกรรมการสั่งให้พิจารณา และเป็นหน่วยงานธุรการของ กชก. และ อชก. ส่วนกลาง

ข้อ 22 การให้ความช่วยเหลือในเรื่องที่ดินทำกินและหนี้สินของคณะอนุกรรมการให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ให้ อชก. เขต หรือ อชก. ส่วนอำเภอ ซึ่งได้รับคำขอความช่วยเหลือ ทำการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและสอบสวนปากคำคู่กรณีและพยาน แล้วดำเนินการไกล่เกลี่ย หากประนีประนอมกันได้ก็ให้ลงสารบบความแฟงไว้เป็นหลักฐาน หากไม่สามารถไกล่เกลี่ย ประนีประนอมคู่กรณีได้ ให้ส่งเรื่องให้ อชก. กทม. หรือ อชก. ส่วนจังหวัด แล้วแต่กรณีพิจารณาคำวินิจฉัยของ อชก. กทม. หรือ อชก. ส่วนจังหวัด ให้เป็นที่สิ้นสุด เว้นแต่ในกรณีที่ อชก. กทม. หรือ อชก. ส่วนจังหวัด เห็นว่าเป็นกรณีที่สมควรได้รับการพิจารณาให้ความช่วยเหลือโดย กชก. ก็ให้นำเสนอ อชก. โดยผ่านทางสำนักงานเพื่อดำเนินการต่อไป

(2) สำหรับคำขอรับความช่วยเหลือ ซึ่งเสนอมายัง อชก.ส่วนกลาง ให้ อชก.ส่วนกลาง มีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับ อชก.เขต หรือ อชก.ส่วนอำเภอ ในการสอบสวนและไกล่เกลี่ยข้อพิพาท หากสามารถไกล่เกลี่ยให้คู่กรณีประนีประนอมกันได้ ให้สำนักงานจัดส่งบันทึกยอมความไปลงสารบบความแพ่ง ณ เขตหรืออำเภอแห่งท้องที่ที่ผู้ขอความช่วยเหลือมีภูมิลำเนา หรือท้องที่ซึ่งที่ดินอันเป็นมูลกรณีเรียกร้องตั้งอยู่ หากไม่สามารถไกล่เกลี่ยได้ ให้ อชก.ส่วนกลาง มีคำวินิจฉัย และให้ถือว่า คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด เว้นแต่ในกรณีที่ อชก.ส่วนกลาง เห็นว่า เป็นกรณีที่เหมาะสมควรได้รับการพิจารณาให้ความช่วยเหลือโดย กชก. ก็ให้นำเสนอ กชก. เพื่อดำเนินการต่อไป

ในการดำเนินการของ อชก.ส่วนกลาง ตาม (2) ถ้า อชก.ส่วนกลาง เห็นเป็นการสมควรเพื่อความสะดวกของผู้ขอความช่วยเหลือ หรือคู่กรณีที่อยู่ห่างไกล หรือเพราะเหตุอื่น จะส่งเรื่องให้ อชก.เขต อชก.ส่วนอำเภอ อชก.กทม. หรือ อชก.ส่วนจังหวัด เพื่อดำเนินการตาม (1) ก็ได้ เมื่อได้ดำเนินการได้ผลประการใดแล้วให้คณะอนุกรรมการดังกล่าวแจ้ง อชก.ส่วนกลาง ทราบโดยเร็ว

ในกรณีตามวรรคสอง ให้ถือว่า อชก.ส่วนกลาง เป็นเจ้าของเรื่อง

ข้อ 23 ในกรณีที่คณะอนุกรรมการใดได้รับคำขอรับความช่วยเหลือตามข้อ 22 มากมาย และมีปัญหาเกี่ยวกับความเร่งด่วนของเรื่อง หรือระยะเวลาในการดำเนินการ ให้คณะอนุกรรมการนั้นพิจารณาจัดแบ่งกลุ่มอนุกรรมการเพื่อแยกกันทำหน้าที่สอบสวนไกล่เกลี่ยตามที่ประธานอนุกรรมการมอบหมายได้ตามความจำเป็น ในการนี้ ให้อนุกรรมการที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับคณะอนุกรรมการที่ตนเป็นอนุกรรมการทุกประการ

ข้อ 24 ในการดำเนินการของคณะอนุกรรมการตามข้อ 22 ให้ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบพยานหลักฐานหรือข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำนิติกรรมหรือสัญญา หากปรากฏว่า มีการกระทำผิดกฎหมาย ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมายดำเนินคดีแก่ผู้กระทำผิดต่อไป

(2) ทำการประนีประนอมโดยถือความสมัครใจของคู่กรณี แล้วลงสารบบความแพ่งไว้ ณ ที่ว่าการอำเภอ กิ่งอำเภอ หรือที่ทำการเขตท้องที่ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับจำนวนหนี้สิน การเรียกหรือเก็บดอกเบี้ย การอ้างสิทธิเกี่ยวกับกรรมสิทธิ์ในที่ดิน การทำนิติกรรมหรือการอ้างพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นประเด็นโต้แย้งระหว่างคู่กรณีและไม่สามารถยุติได้ ให้คณะอนุกรรมการมอบให้อนุกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง หรือส่วนราชการที่มีหน้าที่พิสูจน์หลักฐาน ตรวจสอบเอกสาร พิสูจน์หลักฐาน หรือติดตามสืบสวนพยาน แล้วเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาต่อไป

(3) ในกรณีที่ที่ดินทำกินของผู้ขอความช่วยเหลือได้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของเจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นแล้ว และที่ดินเป็นที่ทำกินที่สำคัญของผู้ขอความช่วยเหลือ ให้พิจารณาประเมินประนีประนอมขอไถ่ถอน หรือซื้อที่ดินคืนจากเจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นนั้น แล้วส่งเรื่องให้ธนาคารรับไปพิจารณาอนุมัติเงินกู้ตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับของธนาคาร หรือเสนอเรื่องให้ กชก. พิจารณาหาทางจัดสรรที่ดินของรัฐ ตลอดจนจัดบริการอย่างอื่นให้เป็นการสงเคราะห์ตามอำนาจหน้าที่ หรือส่งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องรับไปพิจารณาแก้ไขหรือให้การสงเคราะห์ผู้ขอความช่วยเหลือตามควรแก่ความจำเป็น

(4) ในกรณีขอให้ทางราชการช่วยเหลือจัดสรรที่ดินให้ทำกิน ให้ทำการสอบสวนข้อเท็จจริงตามแบบที่ กชก. กำหนด ถ้าจังหวัดได้มีการจัดสรรที่ดินแปลงใหญ่ตามประมวลกฎหมายที่ดิน ให้พิจารณาดำเนินการให้ผู้ขอความช่วยเหลือได้รับการจัดสรรก่อน หากจัดให้ไม่ได้ให้ส่งเรื่องให้สำนักงานเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(5) ในกรณีขอความช่วยเหลือในการดำเนินคดีทางศาล ให้ทำการสอบสวนข้อเท็จจริงและตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง แล้วส่งเรื่องให้สำนักงานพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อ 25 การให้ความช่วยเหลือไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางกฎหมายและคดีของคณะอนุกรรมการนั้น เมื่อคู่กรณีตกลงกันได้ ให้บันทึกไว้เป็นหลักฐานและลงลายมือชื่อของคู่กรณีทั้งสองฝ่ายไว้ แล้วส่งต้นฉบับไปเก็บรักษาที่สำนักงาน กับมอบสำเนาข้อตกลงหรือสัญญาประนีประนอมยอมความให้คู่กรณีแต่ละฝ่ายไว้เป็นหลักฐาน ถ้าคู่กรณีประสงค์จะนำข้อตกลงหรือสัญญาประนีประนอมยอมความนั้นไปลงสารบบความแพ่ง ณ ที่ว่าการอำเภอ กิ่งอำเภอ หรือที่ทำการเขต ให้มีหนังสืออำนวยความสะดวกให้ ในกรณีที่มีการขอความช่วยเหลือตามระเบียบนี้ และคู่กรณีขอให้อนุกรรมการคนใดคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือเจ้าหน้าที่ของสำนักงานทำหน้าที่เป็นอนุญาโตตุลาการ เพื่อพิจารณาข้อพิพาทข้อใดข้อหนึ่งหรือทั้งหมด บุคคลนั้นอาจรับเป็นอนุญาโตตุลาการก็ได้

ข้อ 26 การให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดีทางศาล ให้สำนักงานดำเนินการดังนี้

(1) ในกรณีผู้ขอความช่วยเหลือถูกฟ้องร้องเป็นจำเลยในคดีแพ่ง และจำเป็นต้องยื่นคำให้การแก้คดี ถ้าปรากฏว่าคดีนั้นใกล้จะครบกำหนดเวลายื่นคำให้การแล้ว ให้ดำเนินการช่วยเหลือได้เท่าที่กฎหมายวิธีพิจารณาความเปิดช่องให้และตามที่จำเป็น แต่ถ้าปรากฏในเวลาต่อมาว่าเป็นกรณีที่ไม่อาจขอความช่วยเหลือได้ตามระเบียบนี้ให้ยุติการช่วยเหลือ แล้วแจ้งให้ผู้ขอความช่วยเหลือทราบโดยเร็ว

(2) ในกรณีผู้ขอความช่วยเหลือเป็นผู้ต้องหาหรือจำเลยในคดีอาญาให้ดำเนินการช่วยเหลือเท่าที่จำเป็น เพื่อให้ผู้ขอได้รับความช่วยเหลือได้รับความเป็นธรรมในการต่อสู้คดี

ข้อ 27 ในการดำเนินการตามข้อ 26 ให้สำนักงานจัดทนายความช่วยดำเนินคดีที่ต่างแก่งต่าง ให้ผู้ขอความช่วยเหลือจนคดีถึงที่สุด และช่วยเหลือในชั้นบังคับคดีเท่าที่จำเป็น

ในกรณีจำเป็น สำนักงานโดยอนุมัติ กชก. อาจจัดให้มีทนายความอาสาสมัครช่วยดำเนินการ ด้วยก็ได้

ค่าใช้จ่ายของทนายความ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือระเบียบของทางราชการ

ข้อ 28 ในกรณีที่เห็นเป็นการสมควร สำนักงานโดยความเห็นชอบของ กชก. อาจมอบ ข้อพิพาทข้อใดข้อหนึ่งหรือคดีใดคดีหนึ่งซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ ให้หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องสอบข้อเท็จจริง หรือจัดทนายความช่วยเหลือทางคดีก็ได้

ข้อ 29 ให้คณะอนุกรรมการหรือสำนักงานยุติการช่วยเหลือในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ขอความช่วยเหลือได้รับผลตามที่ประสงค์แล้ว
- (2) ปรากฏว่าผู้ขอความช่วยเหลือไม่มีสิทธิขอความช่วยเหลือตามระเบียบนี้ หรือใช้สิทธิโดยไม่สุจริต หรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- (3) ในทางคดีไม่มีพยานหลักฐานเพียงพอ หรือมีโอกาสน้อยที่จะชนะคดีและการดำเนินคดีต่อไป จะเป็นการสิ้นเปลืองเกินสมควร หรือเสียความเป็นธรรม
- (4) ผู้ขอความช่วยเหลือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กฎหมายกำหนดไว้ หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้หรือหลักเกณฑ์และวิธีการที่ออกตามระเบียบนี้
- (5) ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดและมีการบังคับคดีแล้ว
- (6) ผู้ขอความช่วยเหลือไม่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือต่อไป
- (7) คณะอนุกรรมการพิจารณาแล้วเห็นควรให้ยุติการช่วยเหลือ
- (8) กรณีอื่น ๆ ตามระเบียบนี้

เมื่อยุติการช่วยเหลือแล้ว ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือทราบภายในสิบวันทำการ นับแต่วันที่สั่งยุติการช่วยเหลือ และรายงานให้ กชก. ทราบ

ข้อ 30 การช่วยเหลือด้านอื่น และการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง หรือบุคคลใด ให้พิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสมและตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

หมวด 4 เบ็ดเตล็ด

ข้อ 31 การใช้จ่ายเงินในการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ 32 ให้คณะกรรมการและสำนักงานรายงานผลการปฏิบัติงานทุก 4 เดือน ตามงวดเงินงบประมาณให้ กชก. ทราบ

ข้อ 33 เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงาน ให้สำนักงานจัดให้มีสมุดทะเบียนสารบบความแบบพิมพ์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือแนวทางในการปฏิบัติงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบนี้ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 34 ในกรณีมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการปฏิบัติงานใด ๆ ให้เสนอ กชก. พิจารณาวินิจฉัย

ข้อ 35 ให้คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ซึ่งแต่งตั้งขึ้นโดยคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 222/2526 ลงวันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2526 และคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการดังกล่าว เป็น กชก. อชก. ส่วนกลาง อชก. กทม. อชก. เขต อชก. ส่วนจังหวัด และ อชก. ส่วนอำเภอ ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2528

(ลงชื่อ) **พลเอกเปรม ติณสูลานนท์**
(เปรม ติณสูลานนท์)
นายกรัฐมนตรี



ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน
พ.ศ. 2546

โดยที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2546 อนุมัติให้รวมเงินทุนหมุนเวียนช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน กองทุนหมุนเวียนเพื่อปลดปล่อยหนี้สินเดิมของเกษตรกรที่ยากจน และกองทุนหมุนเวียนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนด้านหนี้สินและที่ดินเข้าด้วยกัน ประกอบกับ มาตรา 41 แห่งพระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2545 พ.ศ. 2545 กำหนดให้โอนงานช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ในสำนักงานกลางช่วยเหลือเกษตรกรและแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ไปเป็นของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เพื่อให้การบริหารกองทุนที่เกิดจากการรวมเงินทุนและกองทุนดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 (8) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า **“ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546”**

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528

(2) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535

(3) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542

(4) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2543

(5) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อปลดปล่อยหนี้สินเดิมของเกษตรกรที่ยากจน พ.ศ. 2533

(6) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อปลดปล่อยหนี้สินเดิมของเกษตรกรที่ยากจน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2538

(7) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อปลดปล่อยหนี้สินเดิมของเกษตรกรที่ยากจน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

(8) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนด้านหนี้สินและที่ดิน พ.ศ. 2536

(9) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนด้านหนี้สินและที่ดิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2538

(10) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนด้านหนี้สินและที่ดิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528

“ธนาคาร” หมายความว่า ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

“เกษตรกร” หมายความว่า ผู้ประกอบอาชีพทำนา ทำสวน ทำไร่ ทำนาเกลือ เลี้ยงสัตว์ หรืออาชีพเกษตรกรรมอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

“เจ้าหนี้”⁽¹⁾ หมายความว่า เจ้าหนี้ที่เป็นบุคคลทั่วไป นิติบุคคลที่คณะกรรมการกำหนด ธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารออมสิน หรือธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด”

“ผู้ยากจน” หมายความว่า ผู้ที่ไม่มีทรัพย์สินเพียงพอและอยู่ในภาวะที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

“ผู้กู้ยืม” หมายความว่า เกษตรกรหรือผู้ยากจนที่กู้ยืมเงินจากกองทุน

(1) ความในข้อนี้แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 3 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551

ข้อ 5 ให้จัดตั้งกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจนขึ้นในสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยรวมเงินทุนหมุนเวียนช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน กองทุน หมุนเวียนเพื่อปลดปล่อยหนี้สินเดิมของเกษตรกรที่ยากจน และกองทุนหมุนเวียนเพื่อช่วยเหลือ เกษตรกรและผู้ยากจนด้านหนี้สินและที่ดินเข้าไว้ด้วยกัน

ข้อ 6 กองทุนมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- (1) ให้กู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ในกรณีดังต่อไปนี้
 - (ก) เพื่อสนับสนุนให้เกษตรกรมีที่ดินทำกินของตนเองและปรับปรุงคุณภาพที่ดิน ทั้งนี้ต้องเป็นปัญหาเฉพาะหน้าที่คณะกรรมการเห็นว่ามีความจำเป็นเร่งด่วน
 - (ข) เพื่อเป็นทุนในการประกอบอาชีพของผู้กู้ยืมให้มีรายได้สูงขึ้น
 - (ค) เพื่อไถ่หรือไถ่ถอนที่ดินคืนจากการขายฝากหรือจำนอง เมื่อมีพฤติการณ์ว่า สิทธิหรือกรรมสิทธิ์ในที่ดินนั้นจะหลุดเป็นของเจ้าหนี้หรือบุคคลอื่นในที่สุด
 - (ง) เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินซึ่งผู้กู้ยืมได้นำที่ดินหรือหนังสือแสดงสิทธิ ในที่ดินให้เจ้าหนี้อยึดถือไว้เป็นประกันก่อนหรือขณะทำสัญญากู้ยืมเงิน เมื่อมีพฤติการณ์ว่าสิทธิหรือ กรรมสิทธิ์ในที่ดินนั้นจะหลุดเป็นของเจ้าหนี้หรือบุคคลอื่นในที่สุด
 - (จ) เพื่อซื้อคืนที่ดินที่ได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ไป เนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือการกู้ยืมเงิน
 - (ฉ) เพื่อซื้อที่ดินตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- (2) ให้ความช่วยเหลือเป็นค่าใช้จ่ายแก่เกษตรกรและผู้ยากจนกรณีมีข้อพิพาท เรื่องกรรมสิทธิ์หรือสิทธิการเช่าที่ดิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินคดี

ข้อ 7 กองทุน ประกอบด้วยเงินและทรัพย์สินดังต่อไปนี้

- (1) เงิน ทรัพย์สิน และหนี้สิน ซึ่งโอนมาตามข้อ 16
- (2) เงินที่ได้รับจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (3) เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้
- (4) เงินที่ได้รับจากการชำระหนี้คืนและดอกผลที่เกิดจากการดำเนินงานของกองทุน
- (5) ดอกผลหรือประโยชน์ซึ่งเกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน
- (6) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้กองทุน
- (7) รายรับอื่น ๆ

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังนี้

- (1) ให้ความเห็นชอบข้อตกลงที่สำนักงานทำกับธนาคาร ในวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานในกิจการของกองทุน
- (2) อนุมัติคำขอกู้เงินกองทุน ซึ่งผ่านการวิเคราะห์โดยธนาคารแล้ว
- (3) ผ่อนผันให้ผู้กู้ยืมใช้ทรัพย์สินอื่น หรือบุคคลค้ำประกันเพิ่มเติมจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นประกันเงินกู้
- (4) อนุมัติการจ่ายเงิน
- (5) กำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้
- (6) ขยายเวลาการชำระหนี้เงินกู้
- (7) อนุญาตให้ผู้กู้ยืมถอนจำนวน ถอนหรือเปลี่ยนแปลงหลักประกันอื่น
- (8) อนุมัติให้ตัดหนี้สูญหรือระงับหนี้ในกรณีที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง
- (9) ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้แก่ลูกหนี้โดยไม่ทำให้กองทุนเสียหาย
- (10) ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุน

ข้อ 9 การจ่ายเงินกองทุน ให้จ่ายได้ตามมติของคณะกรรมการดังต่อไปนี้

- (1) เพื่อให้ผู้กู้ยืมและช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนตามข้อ 6
- (2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์นโยบายของรัฐบาลตามระเบียบนี้
- (3) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอื่นในการดำเนินงานของกองทุน
- (4) ใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 10 ให้สำนักงานเปิดบัญชีเงินฝากไว้ที่กระทรวงการคลัง เรียกว่า “บัญชีกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน”

เพื่อความคล่องตัวในการบริหารงานของกองทุน ให้สำนักงานเปิดบัญชีเงินฝากไว้กับธนาคารเพื่อการดำเนินงานของกองทุน ภายในวงเงินและตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานตามระเบียบนี้ระหว่างสำนักงานกับธนาคารที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

ข้อ 11 วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกเงิน การจ่ายเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และวิธีการพัสดุของกองทุน ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ 12 การบัญชีของกองทุน ให้ถือปฏิบัติตามระบบบัญชีคู่ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด การปิดบัญชีให้กระทำปีละครั้ง และให้จัดทำงบการเงินพร้อมรายละเอียดประกอบส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อตรวจสอบรับรองภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับตั้งแต่วันสิ้นปีบัญชี เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบรับรองแล้ว ให้ส่งงบการเงินดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางทราบต่อไป

ข้อ 13 ให้สำนักงานจัดให้มีการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการดำเนินงาน การเงิน การบัญชีของกองทุน และรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

ข้อ 14 วิธีปฏิบัติอื่นใดนอกจากที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ 15 ในกรณีที่ไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดข้อหนึ่งข้อใดในระเบียบนี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ 16 ให้โอนเงิน ทรัพย์สิน สิทธิและหนี้สินของเงินทุนหมุนเวียนช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนกองทุนหมุนเวียนเพื่อปลดปล่อยหนี้สินเดิมของเกษตรกรที่ยากจน และกองทุนหมุนเวียนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนด้านหนี้สินและที่ดินมาเป็นเงิน ทรัพย์สิน สิทธิและหนี้สินของกองทุนซึ่งอยู่ภายใต้การบริหารของสำนักงานตามระเบียบนี้

เกษตรกรและผู้ยากจนที่เป็นลูกหนี้ของเงินทุนหมุนเวียนและกองทุนหมุนเวียนตามวรรคหนึ่งให้ถือว่าเป็นลูกหนี้ของกองทุนตามระเบียบนี้

ข้อ 17 บรรดาคำสั่ง มติ หลักเกณฑ์ที่ออกไว้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อปลดปล่อยหนี้สินเดิมของเกษตรกรที่ยากจน พ.ศ. 2533 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนด้านหนี้สินและที่ดิน พ.ศ. 2536 ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ถือว่าเป็นคำสั่ง มติ หลักเกณฑ์ ที่ออกตามระเบียบนี้

ข้อ 18 บรรดาคำขอของเกษตรกรและผู้ยากจนที่ได้ยื่นขอความช่วยเหลือไว้ตามระเบียบในข้อ 17 ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าคณะกรรมการจะมีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ข้อ 19 ให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นผู้อนุมัติการใช้จ่ายเงินกองทุนให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ รวมทั้งกำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ 20 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2546

พันตำรวจโท



(ทักษิณ ชินวัตร)

นายกรัฐมนตรี

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศทั่วไป เล่ม 120 ตอนพิเศษ 134 ง วันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2546



ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืม
แก่เกษตรกรและผู้ยากจน
พ.ศ. 2547

โดยที่เป็นการสมควรให้การบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล อาศัยอำนาจตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 ข้อ 19 ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกร และผู้ยากจน พ.ศ. 2547”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528

“ผู้แทนเกษตรกรในคณะอนุกรรมการส่วนจังหวัดและส่วนอำเภอ” หมายความว่า ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด และได้รับการแต่งตั้งโดย ประธานอนุกรรมการ

“ธนาकार” หมายความว่า ธนาकारเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

“เกษตรกร” หมายความว่า ผู้ประกอบอาชีพทำนา ทำสวน ทำไร่ ทำนาเกลือ เลี้ยงสัตว์ หรืออาชีพเกษตรกรรมอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

“เจ้าหนี้”⁽¹⁾ หมายความว่า เจ้าหนี้ที่เป็นบุคคลทั่วไป นิติบุคคลที่คณะกรรมการกำหนด ธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารออมสิน หรือธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

“ผู้ยากจน” หมายความว่า ผู้ที่ไม่มีทรัพย์สินเพียงพอและอยู่ในภาวะที่ไม่สามารถ จะช่วยเหลือตนเองได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

“ผู้กู้ยืม” หมายความว่า เกษตรกรหรือผู้ยากจนที่กู้ยืมเงินจากกองทุน

ข้อ 4 ให้คณะกรรมการ โดยสำนักงานเป็นผู้บริหารกองทุนตามระเบียบนี้ มีอำนาจจ้าง หรือมอบหมายให้ธนาคารเพื่อทำหน้าที่ในการให้เงินกู้เพื่อปลดเปลื้องหนี้สินและให้ได้มาซึ่งสิทธิ หรือกรรมสิทธิ์ในที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจน รวมทั้งเพื่อเป็นทุนในการประกอบอาชีพของผู้กู้ยืม

นอกเหนือหน้าที่รับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างหรือความตกลงที่สำนักงานทำไว้กับ ธนาคารแล้ว ให้ธนาคารมีหน้าที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำคำขอกู้
- (2) การรับคำขอ
- (3) การตรวจสอบและประเมินราคาทรัพย์สินที่จำนองหรือบุคคลที่นำมาค้ำประกัน และวิเคราะห์คำขอกู้
- (4) การทำสัญญากู้ยืมเงินกับผู้กู้ยืม
- (5) การทำสัญญาค้ำประกัน
- (6) การรับจำนองและการไถถอนหลักประกัน
- (7) การจ่ายเงินกู้
- (8) การตรวจสอบการใช้เงินกู้
- (9) การติดตามเร่งรัดเงินกู้
- (10) การผิดชำระหนี้และการขยายเวลาการชำระหนี้เงินกู้
- (11) การรับชำระคืนเงินกู้
- (12) การเรียกคืนเงินกู้
- (13) การเปลี่ยนตัวลูกหนี้ในกรณีลูกหนี้ตายหรือมีเหตุอันสมควร
- (14) การทำบัญชีลูกหนี้ของกองทุน
- (15) การวางทรัพย์สินแทนผู้กู้ยืม

(1) ความในข้อนี้แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 3 แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

ข้อ 5 วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานในกิจการของเงินกองทุนอย่างน้อยจะต้องมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- (1) การจัดทำคำขอกู้และรับคำขอกู้
- (2) การตรวจสอบและประเมินราคาทรัพย์สินที่จำนอง
- (3) การวิเคราะห์คำขอกู้
- (4) การทำสัญญากู้ยืมเงินกับผู้กู้ยืม
- (5) การรับจำนองและไถ่ถอนหลักประกัน
- (6) การจ่ายเงินกู้
- (7) การตรวจสอบและแนะนำการใช้เงินกู้
- (8) การติดตามเร่งรัดและเรียกคืนเงินต้นและดอกเบี้ย
- (9) การรับชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยตามข้อ 26
- (10) การผิดและการขยายเวลาชำระหนี้ เงินต้น และดอกเบี้ยตามข้อ 27 ข้อ 28 และข้อ 29
- (11) การจัดทำบัญชีลูกหนี้กองทุน
- (12) การรายงานการรับจ่ายเงินกองทุนและผลการดำเนินงานของกองทุนต่อคณะกรรมการทุก 3 เดือน

การกู้ยืมเงินเพื่อปลดเปลื้องหนี้สิน หรือซื้อคืนที่ดินเนื่องจากหนี้สิน

ข้อ 6 ผู้มีสิทธิขอกู้เงินเพื่อไถ่หรือไถ่ถอนที่ดินคืนจากการขายฝากหรือจำนอง หรือชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน หรือซื้อคืนที่ดินที่ได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ไป เนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือสัญญากู้ยืมเงิน ต้องเป็นเกษตรกรผู้ยากจน หรือผู้ยากจน หรือเป็นบิดา มารดา หรือคู่สมรส หรือบุตรของเกษตรกรผู้ยากจนหรือผู้ยากจน ซึ่ง

- (1) มีหนี้สินเนื่องจากการนำที่ดินไปขายฝาก จำนองไว้กับเจ้าหนี้ หรือกู้ยืมเงิน โดยได้นำที่ดินหรือหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินให้เจ้าหนี้ยึดถือไว้เป็นประกันก่อนหรือขณะทำสัญญากู้ยืมเงิน หรือได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ในที่ดินไปแล้ว เนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือสัญญากู้ยืมเงิน
- (2) มีหนี้สินอันเกิดจากเหตุสุจริตจำเป็น และเป็นภาระหนักแก่ผู้ขอกู้เงินทำให้ผู้ขอกู้เงินมีโอกาสที่จะไถ่หรือไถ่ถอน หรือชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน หรือซื้อคืนที่ดินได้น้อยมาก
- (3) เป็นผู้ที่ธนาคารไม่อนุมัติให้กู้เงินเพื่อการนี้

ข้อ 7 ที่ดินที่จะไถ่หรือไถ่ถอน หรือซื้อคืน จะต้องเป็นที่ดินของเกษตรกรผู้ยากจน หรือผู้ยากจน หรือเป็นของบิดา มารดา หรือคู่สมรส หรือบุตรของเกษตรกรผู้ยากจน หรือผู้ยากจน

ข้อ 8⁽²⁾ หนี้ที่จะได้รับความช่วยเหลือเพื่อไถ่หรือไถ่ถอนที่ดินคืนจากการขายฝาก หรือจำนอง หรือเพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน หรือเพื่อซื้อคืนที่ดินที่ได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ไป เนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือสัญญากู้ยืมเงิน ได้แก่ หนี้ที่ได้รับการประนอมหนี้ หรือหนี้ตามคำพิพากษา หรือหนี้ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการ

สำหรับกรณีหนี้ที่ขอความช่วยเหลือเพื่อไถ่ถอนที่ดินจากการจำนอง ซึ่งมีเจ้าหนี้เป็นนิติบุคคล ที่คณะกรรมการกำหนด ธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารออมสิน หรือธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 9 ให้ผู้ประสงค์จะขอกู้เงินยื่นคำร้องต่อคณะอนุกรรมการส่วนอำเภอ ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือคณะอนุกรรมการเขต ณ สำนักงานเขต หรือธนาคาร หรือสำนักงานเกษตรอำเภอ หรือสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดซึ่งผู้ร้องมีภูมิลำเนา หรือยื่นคำร้องต่อคณะอนุกรรมการส่วนกลาง พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบคำร้อง

ข้อ 10 เมื่อได้รับคำร้องตามข้อ 9 แล้ว ให้คณะอนุกรรมการประนอมหนี้ ไกล่เกลี่ยหนี้สินระหว่างคู่กรณีก่อน หรือในกรณีที่หนี้สินนั้นเป็นจำนวนที่ถูกต้องและเหมาะสม ซึ่งคณะอนุกรรมการได้ให้ความเห็นชอบแล้ว ให้คณะอนุกรรมการส่งเรื่องให้ธนาคารสาขา หรือธนาคารหน่วยอำเภอในจังหวัด หรืออำเภอนั้น หรือธนาคาร แล้วแต่กรณี พิจารณาคำขอกู้เงินตามหลักเกณฑ์ข้อ 6 ข้อ 7 และข้อ 8

ข้อ 11 เมื่อธนาคารพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินแล้ว ให้ธนาคารส่งผลการวิเคราะห์ พร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาต่อไป

ข้อ 12 ให้สำนักงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการให้ธนาคารทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

การกู้ยืมเงินเพื่อซื้อที่ดิน

- ข้อ 13** ผู้มีสิทธิขอกู้เงินเพื่อซื้อที่ดินตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ต้อง
- (1) เป็นเกษตรกรผู้ยากจนหรือผู้ยากจน
 - (2) มีสัญชาติไทย
 - (3) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
 - (4) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
 - (5) มีความประพฤติดี มีความสามารถ และขยันขันแข็งในการประกอบอาชีพ
 - (6) ไม่มีที่ดินทำกินหรือที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
 - (7) เป็นผู้ที่ธนาคารไม่อนุมัติให้กู้เงินเพื่อการนี้

(2) ความในข้อนี้แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 4 แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

ข้อ 14 ให้ผู้ประสงค์จะขอกู้เงินยื่นคำร้องต่อคณะอนุกรรมการส่วนอำเภอ ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือคณะอนุกรรมการเขต ณ สำนักงานเขต หรือธนาคาร หรือสำนักงานเกษตรอำเภอ หรือสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ซึ่งผู้ร้องมีภูมิลำเนา หรือยื่นคำร้องต่อคณะอนุกรรมการส่วนกลาง พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบคำร้อง

เมื่อได้รับคำร้องตามวรรคแรกแล้ว กรณียื่นคำร้องต่อคณะอนุกรรมการ ให้คณะอนุกรรมการเรียกเจ้าของที่ดินมาทำความเข้าใจหรือไกล่เกลี่ยให้ได้ราคาที่เหมาะสมก่อน เมื่อคณะอนุกรรมการได้ให้ความเห็นชอบแล้ว ให้คณะอนุกรรมการส่งเรื่องให้ธนาคารสาขา หรือธนาคารหน่วยอำเภอในจังหวัด หรืออำเภอนั้น หรือธนาคาร แล้วแต่กรณี พิจารณาคำขอกู้เงินตามหลักเกณฑ์ข้อ 13

ข้อ 15 เมื่อธนาคารพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินแล้ว ให้ธนาคารส่งผลการวิเคราะห์ พร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาต่อไป ผลการพิจารณาของคณะกรรมการเป็นประการใด ให้สำนักงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งให้ธนาคารทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

การกู้ยืมเงินเพื่อการประกอบอาชีพ

ข้อ 16 ผู้มีสิทธิขอกู้เงินเพื่อเป็นทุนในการประกอบอาชีพของผู้กู้ยืมให้มีรายได้สูงขึ้น ต้องเป็นเกษตรกรผู้ยากจนหรือผู้ยากจนที่กู้ยืมเงินจากกองทุน

ข้อ 17 ให้ผู้ประสงค์จะขอกู้เงินยื่นคำร้อง พร้อมรายละเอียดของโครงการที่ประสงค์จะขอกู้และหลักประกันเงินกู้ต่อคณะอนุกรรมการส่วนอำเภอ ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือคณะอนุกรรมการเขต ณ สำนักงานเขต หรือธนาคาร หรือสำนักงานเกษตรอำเภอ หรือสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ซึ่งผู้ร้องมีภูมิลำเนา หรือยื่นคำร้องต่อคณะอนุกรรมการส่วนกลาง พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบคำร้อง

สำหรับผู้ที่ขอกู้เงินเพื่อไถ่หรือไถ่ถอนที่ดินคืนจากการขายฝากหรือจำนอง หรือเพื่อชำระหนี้ ตามสัญญากู้ยืมเงิน หรือเพื่อซื้อที่ดินที่ได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ไป เนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือสัญญากู้ยืมเงิน หรือเพื่อซื้อที่ดินตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม พร้อมกับขอกู้เงินเพื่อเป็นทุนในการประกอบอาชีพด้วย ให้ยื่นคำร้องขอกู้ในคราวเดียวกันตามข้อ 9 ได้

เมื่อได้รับคำร้องตามวรรคแรกหรือวรรคสองแล้ว กรณียื่นคำร้องต่อคณะอนุกรรมการ ให้คณะอนุกรรมการส่งเรื่องให้ธนาคารสาขา หรือธนาคารหน่วยอำเภอในจังหวัดหรืออำเภอนั้น หรือธนาคาร แล้วแต่กรณี พิจารณาคำขอกู้เงิน

ข้อ 18 เมื่อธนาคารพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินแล้ว ให้ธนาคารส่งผลการวิเคราะห์ พร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาต่อไป

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการเป็นประการใด ให้สำนักงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งให้ธนาคารทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

จำนวนขั้นสูงของเงินกู้

ข้อ 19⁽³⁾ ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติจำนวนเงินกู้ของผู้กู้ยืมแต่ละราย ตามที่เห็นสมควร ภายในวงเงินดังนี้

(1) กรณีกู้เงินเพื่อปลดเปลื้องหนี้สิน หรือซื้อคืนที่ดินเนื่องจากหนี้สิน หรือซื้อที่ดิน ตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม วงเงินไม่เกินห้าแสนบาท ถ้าเกินกว่าห้าแสนบาท ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

(2) กรณีกู้เงินเพื่อการประกอบอาชีพ วงเงินที่ขอกู้ขึ้นอยู่กับกิจกรรมที่ผู้กู้ยืมไป ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

(3) กรณีกู้เงินทั้งข้อ 19 (1) และ (2) วงเงินกู้รวมกันต้องไม่เกินห้าแสนบาท ถ้าเกินกว่าห้าแสนบาท ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

หลักประกันเงินกู้

ข้อ 20⁽⁴⁾ ในการกู้เงินเพื่อไปถ่หรือถ่ถอนที่ดินคืนจากการขายฝากหรือจำนอง หรือเพื่อชำระหนี้ ตามสัญญาผู้ยืมเงิน หรือเพื่อซื้อคืนที่ดินที่ได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ไป เนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือสัญญาผู้ยืมเงิน ผู้กู้ยืมต้องนำอสังหาริมทรัพย์ซึ่งปลดเปลื้องหนี้สิน หรือซื้อคืน หรือซื้อด้วยเงินกู้ จากกองทุน และมีราคาประเมินไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้มาจำนองเป็นประกันเงินกู้ ทั้งนี้ในการ ประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวให้ใช้ราคาประเมินตามราคาประเมินของธนาคาร และกรณีที่มี สิ่งปลูกสร้างอยู่ในอสังหาริมทรัพย์นั้น ให้ธนาคารประเมินราคาสิ่งปลูกสร้างรวมด้วย ไม่ว่าสิ่งปลูกสร้างนั้น จะมีราคาเท่าใด โดยกรณีสิ่งปลูกสร้างมีการประกันวินาศภัยให้ประเมินราคา ในอัตราร้อยละ 50 และ กรณีไม่มีการประกันวินาศภัยให้ประเมินราคาในอัตราร้อยละ 30 ของราคาสิ่งปลูกสร้างที่ประเมินได้ แล้วนำราคาอสังหาริมทรัพย์และราคาสิ่งปลูกสร้างที่ประเมินได้ดังกล่าวมารวมกันเป็นราคาประเมิน หลักประกัน

ในกรณีที่อสังหาริมทรัพย์ที่นำมาจำนองเป็นประกันมีราคาประเมินน้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนเงินที่ให้กู้ คณะกรรมการอาจพิจารณาให้นำอสังหาริมทรัพย์อื่น ซึ่งมีได้จำนองเป็นประกันต่อเจ้าหนี้รายอื่นมาจำนองเป็นประกันเพิ่มเติม หรืออาจให้จัดหาบุคคลมา ค้ำประกันตามหลักเกณฑ์การใช้บุคคลค้ำประกันร่วมด้วยก็ได้ ตามที่คณะกรรมการกำหนด เพื่อให้มี ราคาประเมินไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้

(3) ความในข้อนี้แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 5 แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548

(4) ความในข้อนี้แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 5 แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

ในกรณีที่อสังหาริมทรัพย์ที่นำมาจำนองเป็นประกันมีราคาประเมินน้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเงินที่ให้กู้ คณะกรรมการอาจพิจารณาให้นำอสังหาริมทรัพย์อื่น ซึ่งมีได้จำนองเป็นประกันต่อเจ้าหนี้รายอื่นมาจำนองเป็นประกันเพิ่มเติม เพื่อให้มีราคาประเมิน ไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้

ข้อ 21 ในการกู้เงินเพื่อเป็นทุนในการประกอบอาชีพ ผู้กู้ยืมต้องจำนองอสังหาริมทรัพย์เป็นประกันเงินกู้ ซึ่งอสังหาริมทรัพย์นั้นต้องมีราคาประเมินไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้ ทั้งนี้ในการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวให้ใช้ราคาประเมินตามราคาประเมินของธนาคารตามข้อ 20 ได้โดยอนุโลม

ในกรณีที่เงินไม่เกินสามหมื่นบาท ถ้าผู้ขอกู้ไม่อาจจัดหาอสังหาริมทรัพย์มาจำนองเป็นประกันเงินกู้ได้ ผู้ขอกู้อาจจัดหาบุคคลมาค้ำประกันตามหลักเกณฑ์การใช้บุคคลค้ำประกันตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 22 ในกรณีที่เงินตามข้อ 19 (3) สามารถใช้หลักประกันตามหลักเกณฑ์ข้อ 20 ได้โดยอนุโลม ทั้งนี้ วงเงินที่ให้กู้รวมกันต้องมีราคาประเมินหลักประกันไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้

ข้อ 23 การถอนจำนอง ถอน หรือเปลี่ยนแปลงหลักประกันอื่น จะกระทำได้ต่อเมื่อผู้กู้ยืมได้ชำระหนี้เงินกู้ของตนเองเสร็จสิ้น หรือเมื่อได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ

ข้อ 24 การอนุญาตให้ผู้กู้ยืมเปลี่ยนแปลงหลักประกันในกรณีที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ ให้ถือราคาทรัพย์สินตามที่ธนาคารได้ตรวจสอบและประเมินราคาแล้วในขณะที่ยื่นขอเปลี่ยนแปลง

อัตราดอกเบี้ย

ข้อ 25 ดอกเบี้ยที่จะเรียกเก็บจากผู้กู้ยืมให้กำหนดไว้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 5 ต่อปี โดยคำนวณตามจำนวนเงินต้นคงเป็นหนี้รายวันนับตั้งแต่วันถัดจากวันรับเงินต้นจนถึงวันชำระคืนเสร็จ ทั้งนี้ไม่เป็นการทบต้น และในกรณีที่เห็นสมควรคณะกรรมการอาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ตามความเหมาะสม

การชำระดอกเบี้ยให้ชำระพร้อมกับการชำระคืนเงินต้น หรือเงินต้นที่ต้องชำระเป็นรายงวด

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมประสบภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติ และพืชผลหรือผลผลิตทางการเกษตรกรรม หรือที่อยู่อาศัยได้รับความเสียหายเนื่องจากภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติทั้งหมดหรือเป็นส่วนใหญ่ ทำให้เกิดความเดือดร้อนคณะกรรมการอาจพิจารณาให้งดและหรือลดดอกเบี้ยได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด หรือกรณีได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรงด้วยเหตุใด ๆ และคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้กู้ยืมไม่มีความสามารถที่จะชำระหนี้ได้อีกต่อไป คณะกรรมการอาจพิจารณาขอจำหน่ายเป็นหนี้สูญเฉพาะดอกเบี้ยหรือเงินต้น หรือทั้งเงินต้นและดอกเบี้ยตามเหตุผลความจำเป็นของผู้กู้ยืมก็ได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

การชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย

ข้อ 26 ให้ผู้กู้ยืมชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายงวดให้แล้วเสร็จ ภายในเวลาไม่เกิน 20 ปี นับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ได้รับเงินต้น

ในกรณีที่เห็นสมควร คณะกรรมการอาจกำหนดให้มีระยะเวลาที่ผู้กู้ยืมไม่ต้องชำระคืนเงินต้นก็ได้ โดยให้ชำระเฉพาะดอกเบี้ย แต่ไม่เกิน 5 ปีแรก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับกิจกรรมที่ผู้กู้ยืมไปดำเนินการ โดยพิจารณาเหตุผลความจำเป็นของผู้กู้ยืมและความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้ยืมตามที่ธนาคารเสนอ

การผิดชำระหนี้และการขยายเวลาชำระหนี้เงินกู้

ข้อ 27 ในกรณีที่ผู้กู้ยืมไม่สามารถชำระเงินรายงวดงวดใดงวดหนึ่งได้ทั้งหมด หรือบางส่วน ตามที่กำหนดไว้ เนื่องจากมีเหตุจำเป็นอันควรพออนุพันธ์ ธนาคารอาจอนุมัติให้ผิดการชำระเงินรายงวดนั้น ทั้งหมดหรือบางส่วนได้ตามที่เห็นสมควร แต่ไม่เกินสองคราวติดต่อกันคราวละไม่เกินหนึ่งปี ทั้งนี้ ต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบ

ข้อ 28 ในกรณีที่ผู้กู้ยืมไม่สามารถชำระเงินกู้ได้ตามกำหนดระยะเวลา หรือไม่สามารถชำระหนี้เงินกู้ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาชำระหนี้ที่กำหนดไว้ในสัญญา เนื่องจากมีเหตุจำเป็นอันควรพออนุพันธ์ ให้ธนาคารเสนอเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณา คณะกรรมการอาจพิจารณาขยายระยะเวลาชำระหนี้ให้ผู้กู้ยืมได้ตามที่เห็นสมควร แต่ไม่เกินสามคราว คราวละไม่เกินสองปี หรือพิจารณาปรับโครงสร้างหนี้ได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 29 การผิดชำระหนี้ การขยายระยะเวลาการชำระหนี้เงินกู้ และการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ตามข้อ 27 และข้อ 28 ให้ธนาคารและคณะกรรมการพิจารณาพออนุพันธ์ตามข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็นของผู้กู้ยืม รวมทั้งความสามารถในการชำระหนี้และประวัติการชำระหนี้ของผู้กู้ยืม

การเรียกคืนเงินกู้

ข้อ 30 ในกรณีที่ใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ ธนาคารอาจเรียกคืนเงินกู้และให้ผู้กู้ยืมชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยโดยสิ้นเชิง แม้หนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระก็ตาม

(1) เมื่อผู้กู้ยืมไม่ปฏิบัติตามสัญญากู้เงินโดยไม่มีเหตุอันสมควร
(2) เมื่อผู้กู้ยืมไม่ชำระเงินรายงวดตามที่กำหนดสำหรับงวดนั้น โดยไม่ได้รับอนุญาตให้ผิดชำระหนี้ หรือเมื่อผู้กู้ยืมไม่ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาชำระหนี้ที่กำหนดไว้โดยไม่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาชำระหนี้เงินกู้ หรือเมื่อผู้กู้ยืมไม่ชำระเงินกู้ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่พออนุพันธ์ให้

(3) เมื่อผู้กู้ยืมหรือผู้ค้ำประกันของผู้กู้ยืมถูกบุคคลภายนอกฟ้องคดีแพ่งต่อศาล และขอบังคับคดี จากหลักประกันที่จำนองกับกองทุน ถือว่ากองทุนได้รับความเสียหาย

การดำเนินคดี

ข้อ 31 การดำเนินคดีเกี่ยวกับเงินกู้ตามระเบียบนี้ให้สำนักงานเป็นผู้มีอำนาจในการดำเนินคดี โดยมอบให้พนักงานอัยการ สำนักงานอัยการสูงสุดเป็นผู้ดำเนินการ และให้ธนาคารเป็นผู้ประสานงานทางคดีในฐานะตัวแทนผู้รับมอบอำนาจจากสำนักงานในการให้ข้อมูล

ในระหว่างการพิจารณาคดีของศาล ให้สำนักงานในฐานะโจทก์ มีอำนาจในการตกลงทำสัญญาประนีประนอมยอมความกับผู้กู้ยืมในฐานะจำเลย และให้มีอำนาจในการขอบังคับคดีและงดการบังคับคดีในชั้นบังคับคดีด้วย

การจัดการทรัพย์สินที่ได้จากการบังคับชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้

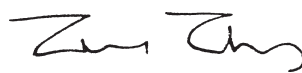
ข้อ 32 การบังคับชำระหนี้จากทรัพย์สินที่เป็นหลักประกันเงินกู้ตามสัญญาเงินกู้ให้ดำเนินการโดยวิธีขายทอดตลาดหรือเรียกเอาทรัพย์สินจำนองหลุด

เบ็ดเตล็ด

ข้อ 33 ให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือผู้ที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มอบหมาย เป็นผู้อนุมัติการใช้จ่ายเงินของกองทุน

ข้อ 34 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุนให้แก่ธนาคาร ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่สำนักงานทำไว้กับธนาคาร โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ประกาศ ณ วันที่ 16 เมษายน พ.ศ. 2547



(นายบรรพต หงษ์ทอง)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ส่วนที่ 2



ส่วนที่ 2

คู่มือและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน ให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

บทนำ

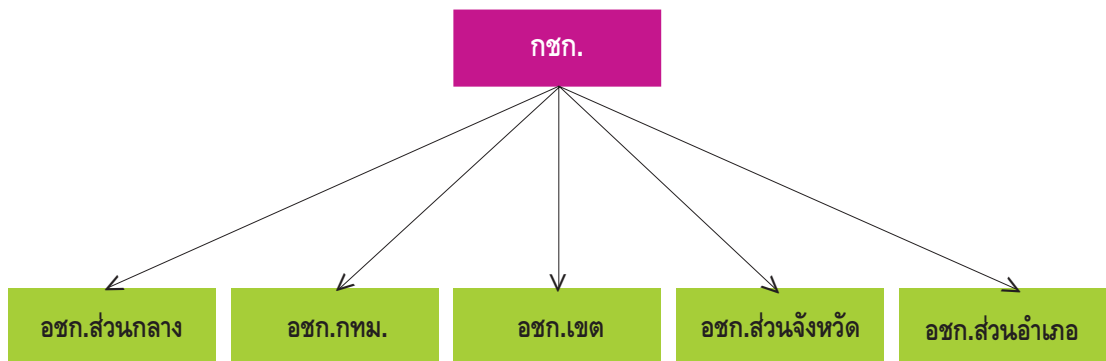
1. ความเป็นมา

ปัญหาความเดือดร้อนไม่เป็นธรรมในเรื่องเกี่ยวกับหนี้สิน ที่ดินทำกิน และการขาดแคลนเงินทุนในการประกอบอาชีพของเกษตรกรและผู้ยากจนเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นมาเป็นเวลานานและยังไม่สามารถแก้ไขได้ ซึ่งเมื่อเกษตรกรประสบปัญหาก็จะอยู่ในสถานะที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ เกษตรกรจำนวนมากต้องนำที่ดินทำกินที่มีอยู่ไปจำนอง หรือขายฝาก หรือให้เจ้าหนี้ยึดถือไว้เป็นประกัน ตามสัญญากู้ยืม หรือขายให้กับเจ้าหนี้ ด้วยความที่ขาดความรู้ในการทำนิติกรรมต่าง ๆ รวมถึงการขาดเงินทุนในการประกอบอาชีพ ทำให้ไม่สามารถชำระหนี้ได้จนในที่สุดมักจะสูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ในที่ดินของตนไป รัฐบาลทุกรัฐบาลที่ผ่านมาได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้หาทางแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนเหล่านี้ นายกรัฐมนตรี (พลเอกเปรม ติณสูลานนท์) ในสมัยนั้น โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงได้ออกระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 ขึ้น ซึ่งกำหนดให้มีคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเพื่อให้มีอำนาจและหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดนโยบายแผนงานและแนวทางในการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน คือ “คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน” เรียกโดยย่อว่า กชก. พร้อมกับจัดตั้งเงินทุนหมุนเวียนช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน กองทุนหมุนเวียนเพื่อปลดปล่อยหนี้สินเดิมของเกษตรกรที่ยากจน และกองทุนหมุนเวียนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนด้านหนี้สินและที่ดินขึ้นเพื่อเป็นแหล่งเงินทุนหรือเครื่องมือหนึ่งที่จะช่วยแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น โดยกองทุน ทั้ง 3 กองทุน เดิมอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ต่อมาได้มีการแก้ไขขยายขอบเขตการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนให้กว้างขวางยิ่งขึ้น รวมทั้งได้ขยายวงเงินกู้ให้สูงขึ้น และเพื่อให้การดำเนินงานมีความคล่องตัวยิ่งขึ้นจึงได้มีการกระจายอำนาจการบริหารไปยังส่วนภูมิภาค โดยให้มีการจัดตั้งคณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) ขึ้นอีก 5 คณะ คือ อชก.ส่วนกลาง อชก.กทม. อชก.เขต อชก.ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ

ต่อมาเมื่อปี พ.ศ. 2545 ได้มีการปฏิรูประบบราชการ โดยรัฐบาลได้ออกพระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2545 พ.ศ. 2545 และให้โอนงานช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ซึ่งสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี มาสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงได้มีการปรับปรุงโครงสร้างของ กชก. ใหม่ให้สอดคล้องกับโครงสร้างของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และ กชก. เดิมได้มีมติรวมเงินทุนและกองทุนทั้ง 3 กองทุนเข้าด้วยกัน โดยคณะรัฐมนตรีมีมติ และเมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2546 เห็นชอบให้รวมเงินทุน และกองทุนหมุนเวียนเป็นกองทุนเดียว โดยมีชื่อใหม่ว่า “กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน” และได้ประกาศมีผลบังคับใช้แล้วเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2546

2. โครงสร้างคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.)



3. คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.) ประกอบด้วย

- | | | |
|------|---|--------------------------------|
| 3.1 | รองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| 3.2 | รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
หรือรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | รองประธานกรรมการ |
| 3.3 | ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | กรรมการ |
| 3.4 | ปลัดกระทรวงมหาดไทย | กรรมการ |
| 3.5 | เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ | กรรมการ |
| 3.6 | ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| 3.7 | อัยการสูงสุด | กรรมการ |
| 3.8 | รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่รับผิดชอบงานของสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ | กรรมการ |
| 3.9 | หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | กรรมการ |
| 3.10 | อธิบดีกรมบัญชีกลาง | กรรมการ |
| 3.11 | อธิบดีกรมประมง | กรรมการ |
| 3.12 | อธิบดีกรมปศุสัตว์ | กรรมการ |
| 3.13 | อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร | กรรมการ |
| 3.14 | เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร | กรรมการ |
| 3.15 | เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | กรรมการ |
| 3.16 | ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | กรรมการ |
| 3.17 | ผู้แทนเกษตรกรที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์แต่งตั้ง
จำนวนสองคน | กรรมการ |
| 3.18 | ผู้ทรงคุณวุฒิที่ประธาน กชก. แต่งตั้ง จำนวนสองคน | กรรมการ |
| 3.19 | ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | กรรมการ
และเลขานุการ |
| 3.20 | เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ได้รับมอบหมาย จำนวนสองคน | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |



4. อำนาจหน้าที่ กชก.

4.1 กำหนดนโยบายและแผนงานในการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนเกี่ยวกับเรื่องที่เป็นปัญหาเฉพาะหน้าเร่งด่วน หรือที่กระทบกระเทือนเกษตรกรและผู้ยากจนทั้งในด้านเกี่ยวกับหนี้สินและคดีความ และปัญหาในการประกอบอาชีพ

4.2 ทหาทางช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนให้มีรายได้ที่แท้จริงสูงขึ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม

4.3 ให้การสนับสนุน ประสานงาน เร่งรัด ติดตาม ประเมินผล และแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการดำเนินงานช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

4.4 ปฏิบัติการในเรื่องที่เกี่ยวกับการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

5. อำนาจหน้าที่คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.)

อชก. มีอำนาจหน้าที่พิจารณาช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 ดังนี้

5.1 ทำการสอบสวนข้อเท็จจริง โกล่เกลี่ย และประนีประนอมข้อพิพาทระหว่างบุคคลผู้เป็นคู่กรณี หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรและผู้ยากจนที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหาย หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมเกี่ยวกับเรื่องหนี้สิน ที่ดิน และคดีความเพื่อปลดเปลื้องหรือลดหนี้สิน เพื่อไถ่หรือไถ่ถอนหรือซื้อที่ดินคืน เพื่อให้ได้รับความเป็นธรรมหรือระงับแก้ไขปัญหาคือพิพาทและความเดือดร้อนตลอดจนช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนด้านการประกอบอาชีพ

5.2 ดำเนินการให้ความช่วยเหลือด้านเงินกู้ในการปลดเปลื้องหนี้สิน และไถ่หรือไถ่ถอนหรือซื้อที่ดินคืน และแก้ไขปัญหาในการประกอบอาชีพของเกษตรกร

5.3 ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนในทางกฎหมายและคดีความซึ่งเกี่ยวกับหนี้สินและที่ดินทำกิน

5.4 ปฏิบัติงานตามมติของคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.) หรือตามที่ประธาน กชก. มอบหมาย

นอกจากนี้ อชก. ส่วนกลาง มีอำนาจหน้าที่ในการเร่งรัดติดตามผลการปฏิบัติงานของ อชก. กทม. อชก. เขต อชก. ส่วนจังหวัด และ อชก. ส่วนอำเภอ และ อชก. เขต อชก. ส่วนอำเภอ ยังมีหน้าที่ช่วยเหลือปฏิบัติงานตามที่ อชก. ส่วนกลาง อชก. กทม. และ อชก. ส่วนจังหวัด มอบหมายด้วย

6. ขอบเขตของการให้ความช่วยเหลือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528

ความมุ่งหมายตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 มีขอบเขตของการให้ความช่วยเหลือในเรื่องต่อไปนี้

6.1 ช่วยเหลือให้คำแนะนำ คำปรึกษาหรือชี้แจงแก่ผู้ขอความช่วยเหลือที่เป็นเกษตรกรหรือผู้ยากจนทางด้านกฎหมาย ให้เข้าใจและดำเนินการได้ถูกต้องโดยประสงค์จะให้ผู้ขอสามารถแก้ปัญหาด้วยตนเองได้

6.2 ช่วยระงับข้อพิพาทในเรื่องกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือข้อพิพาทอื่นที่มีอยู่หรือจะเกิดขึ้น

6.3 ช่วยเหลือในทางกฎหมายและคดีความ

6.4 ศึกษา วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อหาทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการในการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

6.5 ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การช่วยเหลือเป็นไปตามความมุ่งหมาย

7. หลักการสำคัญของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546

เพื่อสงวนและรักษาที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนไว้ไม่ให้ตกไปเป็นของเจ้าหนี้หรือบุคคลอื่น

8. วัตถุประสงค์หลักตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546

มีวัตถุประสงค์หลัก 2 ประการ

8.1 ให้กู้ยืมเงินแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ในกรณีดังต่อไปนี้

8.1.1 เพื่อไถ่หรือไถ่ถอนที่ดินคืนจากการขายฝากหรือจำนอง เมื่อมีพฤติการณ์ว่าสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ในที่ดินนั้นจะหลุดเป็นของเจ้าหนี้หรือบุคคลอื่นในที่สุด

8.1.2 เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินซึ่งผู้กู้ยืมได้นำที่ดินหรือหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินให้เจ้าหนี้ยึดถือไว้เป็นประกันก่อนหรือขณะทำสัญญากู้ยืมเงิน เมื่อมีพฤติการณ์ว่าสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ในที่ดินนั้นจะหลุดเป็นของเจ้าหนี้หรือบุคคลอื่นในที่สุด

8.1.3 เพื่อซื้อคืนที่ดินที่สูญเสียดังกล่าวไป เนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือการกู้ยืมเงิน

- 8.1.4 เพื่อซื้อที่ดินตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- 8.1.5 เพื่อเป็นทุนในการประกอบอาชีพของผู้กู้ยืมให้มีรายได้สูงขึ้น
- 8.1.6 เพื่อสนับสนุนให้เกษตรกรมีที่ดินทำกินของตนเอง และปรับปรุงคุณภาพที่ดิน
ทั้งนี้ต้องเป็นปัญหาเฉพาะหน้าที่คณะกรรมการเห็นว่ามีความจำเป็นเร่งด่วน

8.2 ให้ความช่วยเหลือเป็นค่าใช้จ่ายแก่เกษตรกรและผู้ยากจนกรณีมีข้อพิพาทเรื่องกรรมสิทธิ์หรือสิทธิการเช่าที่ดิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินคดี

1. คำนิยามเฉพาะ

กองทุน	หมายถึง กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน
กชก.	หมายถึง คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
อชก.	หมายถึง คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
ธ.ก.ส.	หมายถึง ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
สป.กษ.	หมายถึง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

2. หลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือ

2.1 ผู้มีสิทธิ์ขอความช่วยเหลือ

- 2.1.1 เป็นเกษตรกรที่ยากจน
- 2.1.2 ผู้ยากจน
- 2.1.3 บิดาหรือมารดา หรือคู่สมรส หรือบุตรของบุคคลตามข้อ 2.1.1 และ 2.1.2

2.2 ประเภทการขอความช่วยเหลือ แบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- 2.2.1 การกู้ยืมเงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สินหรือซื้อคืนที่ดินเนื่องจากหนี้สิน มีหลักเกณฑ์ดังนี้
 - (1) มีหนี้สินเนื่องจากการนำที่ดินไปขายฝาก จำนองไว้กับเจ้าหนี้ หรือกู้ยืมเงิน โดยได้นำที่ดินหรือหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินให้เจ้าหนี้อยึดถือไว้เป็นประกันก่อนหรือขณะทำสัญญากู้ยืมเงิน หรือได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ในที่ดินไปแล้ว เนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือสัญญากู้ยืมเงิน
 - (2) มีหนี้สินอันเกิดจากเหตุสุจริตจำเป็น และเป็นภาระหนักแก่ผู้ขอกู้เงินทำให้ผู้ขอกู้เงินมีโอกาสที่จะไถ่หรือไถ่ถอน หรือชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน หรือซื้อคืนที่ดินได้น้อยมาก
 - (3) เป็นผู้ที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรไม่อนุมัติให้กู้เงินเพื่อการนี้
- 2.2.2 กรณีซื้อที่ดินตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีหลักเกณฑ์ดังนี้
 - (1) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
 - (2) ไม่เป็นผู้ล้มละลาย หรือผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
 - (3) มีความประพฤติดี มีความสามารถ และขยันขันแข็งในการประกอบอาชีพ
 - (4) ไม่มีที่ดินทำกินหรือที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
 - (5) เป็นผู้ที่ ธ.ก.ส. ไม่อนุมัติให้กู้เงินเพื่อการนี้

- 2.2.3 กรณีกู้ยืมเงินเพื่อการประกอบอาชีพ มีหลักเกณฑ์ดังนี้
ต้องเป็นเกษตรกรที่ยากจนหรือผู้ยากจนเป็นลูกหนี้กองทุนหรือผู้ขอกู้ตามข้อ 2.2.1

หรือ 2.2.2

2.3 ประเภทที่ดินที่ขอความช่วยเหลือ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

2.3.1 เป็นที่ดินที่เกิดจากมูลหนี้ตามสัญญาจำนอง หรือสัญญาขายฝากหรือสัญญากู้ยืม หรือสัญญาเช่าตามกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรมของผู้ขอกู้ หรือของบิดา มารดา หรือคู่สมรส หรือบุตรของผู้ขอกู้

2.3.2 เป็นที่ดินที่อยู่อาศัยของผู้ขอกู้ หรือของบิดา มารดา หรือคู่สมรส หรือบุตรของผู้ขอกู้

2.3.3 เป็นที่ดินเช่าตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

2.4 ลักษณะหนี้ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

หนี้ที่เกิดขึ้นจะต้องเกิดจากการทำนิติกรรมกับเจ้าหนี้ดังนี้

2.4.1 เจ้าหนี้นับคณทุกตัวไป (หนี้นอกระบบ)

2.4.2 ธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารออมสิน ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (SME) (หนี้ในระบบ) โดยมีเงื่อนไขว่าต้องถูกธนาคารฟ้อง และศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชำระหนี้แล้ว

2.4.3 นิติบุคคลที่ กชก. กำหนด ได้แก่ เจ้าหนี้ที่เป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์มีฐานะเป็นนิติบุคคล และมีวัตถุประสงค์ให้กู้ยืมเงิน โดยลูกหนี้ที่เป็นหนี้ กับเจ้าหนี้ดังกล่าวจะต้องเป็นหนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมเงินมาเพื่อลงทุนในการประกอบอาชีพ และเจ้าหนี้ สหกรณ์การเกษตรและสหกรณ์เครดิตยูเนียนจะรับไว้พิจารณาให้ความช่วยเหลือตามแนวทางเดียวกับ กรณีเป็นหนี้ธนาคารพาณิชย์ คือต้องมีคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้ชำระหนี้แล้ว

2.5 วงเงินที่ให้กู้

2.5.1 ในกรณีกู้ยืมเงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สินหรือซื้อคืนที่ดิน หรือกรณีกู้ยืมเงินเพื่อ ซื้อที่ดินตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โดยทั่วไปให้กู้ไม่เกินรายละเอียด 500,000 บาท ถ้าเกินกว่า 500,000 บาท ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป ทั้งนี้ ให้กู้สูงสุดไม่เกินรายละเอียด 2,500,000 บาท

2.5.2 กรณีกู้ยืมเงินเพื่อการประกอบอาชีพ วงเงินที่ขอกู้ขึ้นอยู่กับกิจกรรมที่ผู้กู้ยืมไป ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่ กชก. กำหนด

2.5.3 กรณีที่ผู้กู้ยืมขอกู้เพื่อดำเนินการตามข้อ 2.5.1 และข้อ 2.5.2 ด้วย โดยทั่วไปให้กู้ ไม่เกินรายละเอียด 500,000 บาท ถ้าเกินกว่า 500,000 บาท ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณา อนุมัติเป็นราย ๆ ไป ทั้งนี้ วงเงินกู้รวมกันต้องไม่เกินรายละเอียด 2,500,000 บาท

2.6 หลักประกันเงินกู้

การพิจารณาวิเคราะห์หลักประกันจะอยู่ในขั้นตอนการดำเนินงานของ ธ.ก.ส. โดยมีหลักเกณฑ์ของการวิเคราะห์หลักประกันตามกรอบที่กำหนดดังนี้

2.6.1 กรณีการกู้ยืมเพื่อนำไปปลดปล่อยหนี้สิน หรือซื้อที่ดิน หรือซื้อที่ดินตามสิทธิ แห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ผู้กู้ยืมต้องนำอสังหาริมทรัพย์ซึ่งปลดปล่อยหนี้สิน หรือซื้อคืนด้วยเงินกู้จากกองทุนหมุนเวียนมาจำนองเป็นประกันเงินกู้ และอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าว ต้องมีราคาประเมินไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้

ในการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวให้ใช้ราคาประเมินตามราคาประเมินของ ธ.ก.ส. โดย ธ.ก.ส. จะประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวโดยใช้ราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์ในการ จดทะเบียนนิติกรรมของกรมที่ดิน ราคาซื้อขายอสังหาริมทรัพย์บริเวณข้างเคียงและราคาประเมิน อสังหาริมทรัพย์ของ ธ.ก.ส. ในการขอกู้เงินจาก ธ.ก.ส. นำราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์ทั้ง 3 ราคา มารวมกันแล้วหาค่าเฉลี่ยเพื่อเป็นราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์ที่จะใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ และกรณี ที่มีสิ่งปลูกสร้างรวมด้วยไม่ว่าสิ่งปลูกสร้างนั้นจะมีราคาเท่าใด หากสิ่งปลูกสร้างมีการประกันวินาศภัย ให้คิดราคาประเมินในอัตราร้อยละ 50 ของราคาส่งสิ่งปลูกสร้างที่ ธ.ก.ส. ประเมินได้ หากสิ่งปลูกสร้าง ไม่มีการประกันวินาศภัย ให้คิดราคาประเมินในอัตราร้อยละ 30 ของราคาส่งสิ่งปลูกสร้างที่ประเมินได้ แล้วนำราคาอสังหาริมทรัพย์และราคาส่งสิ่งปลูกสร้างที่ประเมินได้ดังกล่าวมารวมกันเป็นราคาประเมิน หลักประกัน

2.6.2 กรณีกู้ยืมเงินเพื่อนำไปเป็นทุนในการประกอบอาชีพ ผู้กู้ยืมต้องจำนอง อสังหาริมทรัพย์เป็นประกันเงินกู้ ซึ่งอสังหาริมทรัพย์นั้นมีราคาประเมินไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้ ทั้งนี้ ในการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวให้ใช้ราคาประเมินตามราคาประเมินของ ธ.ก.ส. โดย ธ.ก.ส. จะประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวโดยใช้ราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์ในการจดทะเบียนนิติกรรม ของกรมที่ดิน ราคาซื้อขายอสังหาริมทรัพย์บริเวณข้างเคียงและราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์ของ ธ.ก.ส. ในการขอกู้เงินจาก ธ.ก.ส. นำราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์ทั้ง 3 ราคา มารวมกันแล้วหาค่าเฉลี่ย เพื่อเป็นราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์ที่จะใช้เป็นหลักประกันเงินกู้

2.6.3 กรณีกู้ยืมเงินเพื่อนำไปเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อ 2.6.2 ไม่เกิน 60,000 บาท ถ้าผู้กู้ ไม่อาจจัดหาอสังหาริมทรัพย์มาจำนองเป็นประกันเงินกู้ได้ ผู้กู้ อาจจัดหาบุคคลมาค้ำประกันตาม หลักเกณฑ์การใช้บุคคลค้ำประกันที่ กชก. กำหนด

2.6.4 กรณีผู้กู้ยืมเงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อดำเนินการทั้งข้อ 2.6.1 และข้อ 2.6.2 สามารถ ใช้หลักทรัพย์ที่จำนองตามข้อ 2.6.1 มาจำนองเป็นประกันเงินกู้ได้ แต่เมื่อรวมวงเงินกู้แล้วต้องมีราคาประเมิน ไม่น้อยกว่าราคาประเมินหลักทรัพย์ที่ให้ไว้เป็นประกัน

2.6.5 กรณีอสังหาริมทรัพย์ที่นำมาจำนองเป็นประกันเงินกู้ตามข้อ 2.6.1 และข้อ 2.6.4 มีราคาประเมินน้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนเงินที่ให้กู้ กชก. อาจพิจารณาให้นำอสังหาริมทรัพย์อื่นซึ่งมีได้จำนองเป็นประกันต่อเจ้าหนี้รายอื่นมาจำนองเป็นประกันเพิ่มเติมได้ หรืออาจให้จัดหาบุคคลมาค้ำประกันตามหลักเกณฑ์การใช้บุคคลค้ำประกันร่วมด้วยก็ได้ ตามที่ กชก. กำหนด เพื่อให้มีราคาประเมินไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้ ในกรณีที่อสังหาริมทรัพย์ที่นำมาจำนองเป็นประกันมีราคาประเมินน้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเงินที่ให้กู้ กชก. อาจให้นำอสังหาริมทรัพย์อื่นซึ่งมีได้จำนองเป็นประกันต่อเจ้าหนี้รายอื่นมาจำนองเป็นประกันเพิ่มเติม เพื่อให้มีราคาประเมินไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้

2.7 อัตราดอกเบี้ย

ปัจจุบันอัตราดอกเบี้ยที่เรียกเก็บจากผู้กู้ยืมไม่เกินร้อยละ 5 ต่อปี ในกรณีที่เห็นสมควร กชก. อาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ โดยคำนวณตามจำนวนเงินต้นคงเป็นหนี้รายวันนับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันรับเงินต้นจนถึงวันชำระคืนเสร็จ ทั้งนี้ไม่เป็นการทบต้น

2.8 ระยะเวลาการชำระเงินต้นและดอกเบี้ย

ให้ผู้กู้ยืมชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายงวดให้แล้วเสร็จภายในเวลาไม่เกิน 20 ปี นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่ได้รับเงินต้น

2.9 การผิดชำระหนี้และการขยายระยะเวลาชำระหนี้เงินกู้ และการปรับปรุงโครงสร้างหนี้

กรณีที่ผู้กู้ไม่สามารถชำระหนี้รายงวดใดงวดหนึ่งได้ทั้งหมด หรือบางส่วนตามที่กำหนดไว้ เนื่องจากมีเหตุจำเป็นอันควรผ่อนผัน ธ.ก.ส. อาจอนุมัติให้ผิดการชำระหนี้รายงวดนั้นทั้งหมด หรือบางส่วนได้ตามที่เห็นสมควร แต่ไม่เกินสองคราวติดต่อกันคราวละไม่เกินหนึ่งปี ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบ

กรณีที่ผู้กู้ยืมไม่สามารถชำระหนี้เงินกู้ได้ตามกำหนดระยะเวลา หรือไม่ชำระหนี้เงินกู้ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาชำระหนี้ที่กำหนดไว้ในสัญญาเนื่องจากมีเหตุจำเป็นอันควรผ่อนผัน ให้ ธ.ก.ส. เสนอเรื่องให้ กชก. พิจารณา กชก. อาจพิจารณาขยายระยะเวลาชำระหนี้ให้ผู้กู้ยืมได้ตามที่เห็นสมควร แต่ไม่เกินสามคราว คราวละไม่เกินสองปี หรือพิจารณาปรับโครงสร้างหนี้ได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ กชก. กำหนด

กรณีที่ผู้กู้ยืมไม่สามารถชำระหนี้เงินกู้ได้ เนื่องจากประสบปัญหาอันเกิดจากเหตุสุจริต และจำเป็น ซึ่งหนี้เป็นภาระหนักจนไม่สามารถชำระหนี้ได้ เพื่อให้ลูกหนี้พ้นพิกิจการและมีรายได้เพียงพอต่อการชำระหนี้ ธ.ก.ส. อาจเสนอเรื่องให้ อชก. ส่วนกลาง ซึ่งได้รับมอบอำนาจจาก กชก. เป็นผู้พิจารณาขออนุมัติปรับปรุงโครงสร้างหนี้แทน กชก. ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ กชก. กำหนด

2.10 กรณีลูกหนี้ประสบภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติ

2.10.1 กรณีผู้กู้ยืมประสบภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติ และพืชผลหรือผลผลิตทางเกษตรกรรม หรือที่อยู่อาศัยได้รับความเสียหายเนื่องจากภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติทั้งหมด หรือ

เป็นส่วนใหญ่ทำให้เกิดความเดือดร้อน กชก. อาจพิจารณาให้งดและหรือลดดอกเบี้ยได้ตามหลักเกณฑ์ที่ กชก. กำหนด (ตามมติ กชก. ครั้งที่ 3/2550 ให้งดคิดดอกเบี้ยเงินกู้เป็นเวลา 1 ปี และในปีถัดไปลดดอกเบี้ยเงินกู้จากเดิมร้อยละ 2 จากอัตราดอกเบี้ยที่ต้องชำระ ในปัจจุบันเป็นเวลา 2 ปี สำหรับกรณีที่อัตราดอกเบี้ยที่ต้องชำระในปัจจุบันต่ำกว่าร้อยละ 2 ในปีถัดไปให้งดคิดดอกเบี้ยเป็นเวลาอีก 2 ปี)

2.10.2 กรณีผู้กู้ยืมได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรงด้วยเหตุใด ๆ และ กชก. พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้กู้ยืมไม่มีความสามารถที่จะชำระหนี้ได้อีกต่อไป กชก. อาจพิจารณาเสนอขอจำหน่ายเป็นหนี้สูญเฉพาะดอกเบี้ยหรือเงินต้น หรือทั้งเงินต้นและดอกเบี้ยก็ได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ กชก. กำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

2.11 สถานที่ติดต่อขอความช่วยเหลือ

2.11.1 ส่วนกลาง

สำนักช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ถนนราชดำเนินนอก กรุงเทพมหานคร 10200 รับเรื่องขอความช่วยเหลือทั่วประเทศ ตามภูมิสำเนาของผู้ขอความช่วยเหลือ หรือที่สำนักงานเขตทุกเขตในกรุงเทพมหานคร

2.11.2 ส่วนภูมิภาค

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือสำนักงานเกษตรอำเภอ ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือ ธ.ก.ส. สาขาอำเภอ ตามภูมิสำเนาของผู้ขอความช่วยเหลือ

2.12 เอกสารประกอบคำร้องขอความช่วยเหลือ

2.12.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

2.12.2 สำเนาทะเบียนบ้าน

2.12.3 สำเนาสัญญาจำนอง หรือสัญญาขายฝากที่จดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือสัญญาเงินกู้

2.12.4 สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดิน เช่น โฉนด, น.ส.3, น.ส.3 ก (โดยให้ถ่ายเอกสารมาประกอบการพิจารณาทุกหน้าที่มีการจดทะเบียน)

2.12.5 สำเนาคำพิพากษาหรือสำเนาสัญญาประนีประนอมยอมความ (กรณีเป็นหนี้ในระบบ คือนิติบุคคลที่คณะกรรมการกำหนด ธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยธนาคารพาณิชย์ ธ.ก.ส. ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารออมสิน และธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (SME))

2.12.6 หลักฐานการเช่าที่ดิน (ถ้ามี) กรณีขอซื้อที่นาเช่า

2.12.7 สำเนาเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบทะเบียนสมรส หลักฐานการเปลี่ยนชื่อนามสกุล ใบมรณบัตร เป็นต้น

3. สรุปหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือ

ผู้มีสิทธิขอความช่วยเหลือ	ประเภทที่ดิน	ประเภทการขอความช่วยเหลือ
<ol style="list-style-type: none"> เกษตรกรที่ยากจน ผู้ยากจน บิดา มารดา คู่สมรส บุตรของเกษตรกรที่ยากจนหรือผู้ยากจน เกษตรกรผู้เช่าที่ดิน 	<ol style="list-style-type: none"> ที่ดินเกษตรกรรม ที่ดินที่อยู่อาศัย ที่ดินเช่า 	<ol style="list-style-type: none"> ชายฝาก จำนอง สัญญากู้ยืม ซื้อที่ดินคืน ซื้อที่นาเช่า กู้เพื่อการประกอบอาชีพ

ลักษณะเจ้าหนี้	วงเงินที่ให้กู้	หลักประกัน
<ol style="list-style-type: none"> เจ้าหนี้นุคคคลทั่วไป ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารออมสิน ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (SME) นิติบุคคลที่ กชก. กำหนด ได้แก่ สหกรณ์การเกษตร สหกรณ์เครดิตยูเนียน บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด 	<p>ไม่เกินรายละ 2,500,000 บาท</p> <p>อำนาจในการอนุมัติเงินกู้</p> <ol style="list-style-type: none"> ออก.ส่วนอำเภอ ไม่เกินรายละ 300,000 บาท ออก.ส่วนจังหวัด เกิน 300,000 บาท แต่ไม่เกินรายละ 500,000 บาท ออก.ส่วนกลาง เกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกินรายละ 2,500,000 บาท 	<p>อสังหาริมทรัพย์</p> <ol style="list-style-type: none"> ราคาอสังหาริมทรัพย์ที่จำนองมีราคาประเมินของ ธ.ก.ส. ไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้ กรณีอสังหาริมทรัพย์มีราคาประเมินของ ธ.ก.ส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ให้กู้ได้ แต่ต้องนำอสังหาริมทรัพย์แปลงอื่นมาเพิ่มหรือนำบุคคลมาค้ำประกันเพิ่มเติม กรณีอสังหาริมทรัพย์มีราคาประเมินของ ธ.ก.ส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ให้กู้ได้ แต่ต้องนำอสังหาริมทรัพย์แปลงอื่นมาค้ำประกันเพิ่มเติม <p>สิ่งปลูกสร้าง</p> <ol style="list-style-type: none"> สิ่งปลูกสร้างกรณีมีประกันวินาศภัย คิดราคาประเมินให้ร้อยละ 50 ของราคาสิ่งปลูกสร้างที่ ธ.ก.ส. ประเมินได้ สิ่งปลูกสร้างกรณีไม่มีประกันวินาศภัย คิดราคาประเมินให้ร้อยละ 30 ของราคาสิ่งปลูกสร้างที่ ธ.ก.ส. ประเมินได้

อัตราดอกเบี้ย	ระยะเวลาชำระคืน	การผิด/ขยายการชำระหนี้	ประสพภัยพิบัติ
ร้อยละ 5 ต่อปี	ไม่เกิน 20 ปี	ผิดชำระหนี้ - ไม่เกินสองคราว คราวละไม่เกิน 1 ปี การขยาย - ไม่เกินสามคราว คราวละไม่เกิน 2 ปี - ปรับโครงสร้างหนี้	1. งดคิดดอกเบี้ย 1 ปี 2. ปีถัดไปลดดอกเบี้ยลง ร้อยละ 2 เป็นเวลา 2 ปี สำหรับ กรณีที่อัตราดอกเบี้ยที่ต้อง ชำระในปัจจุบันต่ำกว่าร้อยละ 2 ในปีถัดไปให้งดคิดดอกเบี้ย เป็นเวลาอีก 2 ปี 3. กรณีจำเป็นอาจจำหน่ายหนี้สูญ เฉพาะดอกเบี้ยหรือเงินต้น หรือทั้งเงินต้นและดอกเบี้ยได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่ กชก. กำหนด



ประเภทของคำร้องและขั้นตอนการดำเนินงาน

ประเภทของคำร้องขอความช่วยเหลือ มี 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทคำร้องที่ดำเนินการตามปกติ มี 3 กรณี
 - 1.1 กรณีการขอกู้ยืมเงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สินหรือซื้อที่ดินเนื่องจากหนี้สิน
 - 1.2 กรณีการขอกู้ยืมเงินเพื่อซื้อที่นาเช่า
 - 1.3 กรณีการขอกู้ยืมเงินเพื่อการประกอบอาชีพ
2. ประเภทคำร้องที่ดำเนินการโดยเร่งด่วน มี 2 กรณี
 - 2.1 กรณีขายฝากใกล้สิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญา
 - 2.2 กรณีหนี้สินอยู่ระหว่างบังคับคดีประกาศขายทอดตลาด

ประเภทของคำร้องขอความช่วยเหลือ มี 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทคำร้องที่ดำเนินการตามปกติ มี 3 กรณี

กรณีที่ 1 การขอกู้ยืมเงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สินหรือซื้อที่ดินเนื่องจากหนี้สิน

กรณีที่ 2 การขอกู้ยืมเงินเพื่อซื้อที่นาเช่า

กรณีที่ 3 การขอกู้ยืมเงินเพื่อการประกอบอาชีพ

กรณีที่ 1 การขอกู้ยืมเงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สินหรือซื้อที่ดินเนื่องจากหนี้สิน

ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือ มี 6 ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ 1 การรับคำร้องขอความช่วยเหลือ (6 วันทำการ)

เมื่อเกษตรกรและผู้ยากจน (ผู้ขอกู้) แจ้งความจำนงต่อเจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ตามภูมิลำเนาของผู้ขอกู้ ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการดังนี้

1. ทำการสอบสวนข้อเท็จจริงโดยพิจารณาคำขอว่าอยู่ในหลักเกณฑ์ตามระเบียบหรือไม่ โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบคำขอทำการสอบปากคำในเบื้องต้นเพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ที่แท้จริงที่ต้องการให้ทางราชการช่วยเหลือ รวมทั้งประเด็นข้ออ้างข้อโต้แย้งต่าง ๆ พิจารณาควบคู่ไปกับเอกสารหลักฐานดังนี้

1.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน

1.3 สำเนาสัญญาจ้างหรือสัญญาขายฝาก ที่จดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือสัญญาเงินกู้

1.4 สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดิน เช่น โฉนด, น.ส.3, น.ส.3 ก (โดยให้ผู้ขอกู้ถ่ายเอกสารมาทุกหน้า)

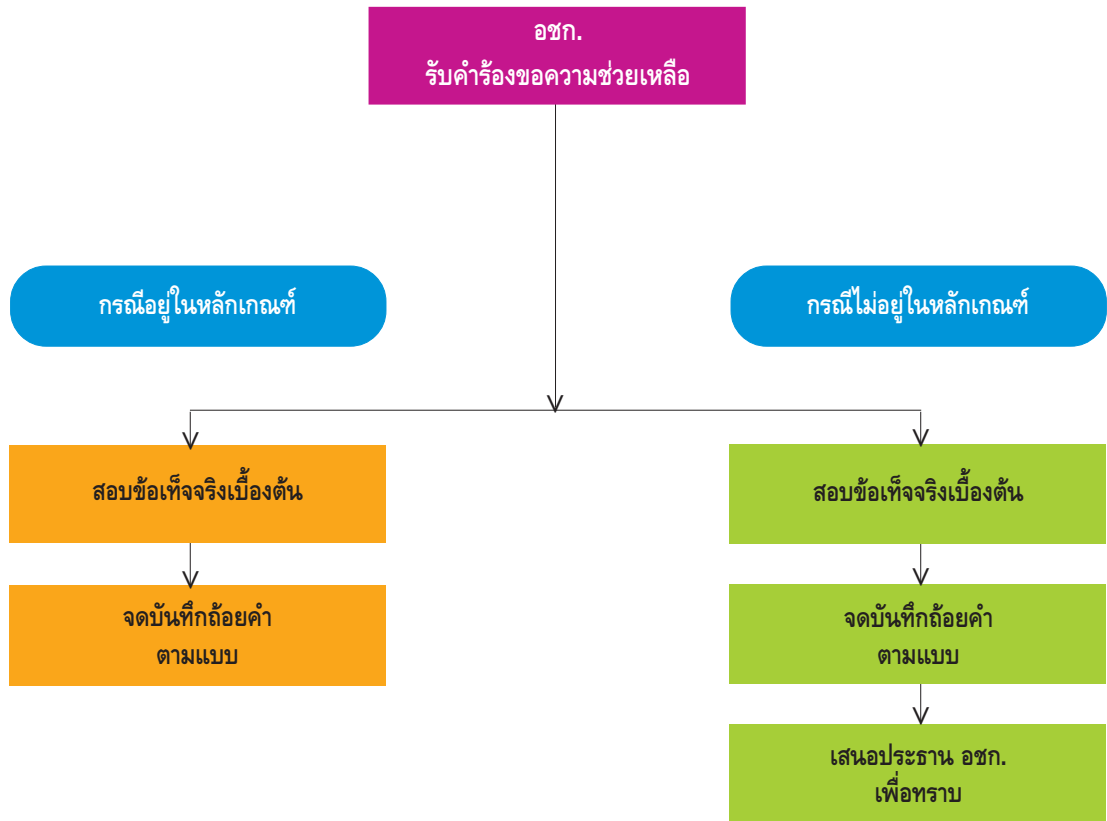
1.5 สำเนาคำพิพากษาหรือสำเนาสัญญาประนีประนอมยอมความ ว่าศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชำระหนี้แล้ว (กรณีเป็นหนี้ในระบบ)

1.6 หลักฐานการเช่าที่ดิน (ถ้ามี) กรณีขอซื้อที่นาเช่า

1.7 สำเนาเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. จัดบันทึกถ้อยคำ กรณีอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะให้ความช่วยเหลือด้านเงินกู้ได้ตามระเบียบ (ตามแบบบันทึก 1) หรือไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ตามแบบบันทึก 2) ตามรูปที่ 1

ขั้นตอนที่ 1 การรับคำร้องขอความช่วยเหลือ



รูปที่ 1

แบบบันทึกคำขอกู้เงิน
ตามระเบียบกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี บัตรประจำตัว.....

เลขที่.....วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....

สถานภาพสมรส () โสด () สมรส () แยกกันอยู่ () หม้าย () หย่า

คู่สมรสชื่อ.....อายุ.....ปี

() จดทะเบียนสมรส () ไม่จดทะเบียนสมรส

อาชีพของผู้ร้อง.....อาชีพของคู่สมรส.....

(ระบุให้ชัดเจน เช่น ทำนาข้าว, ทำไร่มันสำปะหลัง, รับจ้างทั่วไป ฯลฯ)

จำนวนสมาชิกในครัวเรือน.....คน จำนวนแรงงานในครัวเรือน.....คน

ข้าพเจ้าขอให้อภัยคำต่อ.....ตำแหน่ง.....

ด้วยความสัตย์จริง และขอให้รายละเอียดประกอบการพิจารณาในการแสดงความประสงค์ขอกู้เงินตามระเบียบ

สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 ดังต่อไปนี้

1. การขอกู้เงิน

1.1 ขอกู้เงินเพื่อปลดเปลื้องหนี้สินและที่ดิน จำนวนเงิน.....บาท

() เพื่อชำระหนี้สิน ไม่ถอนที่ดินคืน () เพื่อไถ่ที่ดิน () เพื่อซื้อที่ดินคืน () เพื่อซื้อที่นาเช่า

() อื่น ๆ

1.1.1 หลักฐานเอกสารที่นำมาประกอบ

() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

() สำเนาทะเบียนบ้าน

() สำเนาสัญญากู้เงิน ลงวันที่.....

() สำเนาสัญญาจ้างลง ลงวันที่.....

() สำเนาสัญญาขายฝาก ลงวันที่.....

() สำเนาสัญญาเช่าที่ดิน ลงวันที่.....

() ล่าเนาคำพิพากษา คดีหมายเลขดำที่.....
คดีหมายเลขแดงที่.....ศาล.....

() อื่น ๆ.....
.....
.....

1.1.2 ประเภทหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน

() โฉนดที่ดิน เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่

() น.ส.3 เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่

() น.ส.3 ก เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่

() อื่น ๆ.....
ที่ดินตั้งอยู่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

1.1.3 ที่ดินเป็นของ

() ตนเอง () คู่สมรส () บุตร () บิดา-มารดาของตนเอง

() บุคคลอื่น (ระบุ).....

1.1.4 จำนวนเงินตามสัญญา.....บาท จำนวนเงินที่ได้รับจริง.....บาท
จำนวนเงินที่ได้ตกลงกับคู่สัญญา.....บาท

1.1.5 อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาร้อยละ.....ต่อปี เก็บจริงร้อยละ.....ต่อปี

1.1.6 ได้เคยชำระเงินให้แก่คู่กรณีบ้างแล้ว เมื่อ.....
จำนวนเงิน.....บาท แบ่งเป็นเงินต้นจำนวน.....บาท
ดอกเบี้ยจำนวน.....บาท

ขณะนี้ยังคงเหลือเงินที่ต้องชำระ.....บาท แบ่งเป็น

() เงินต้น จำนวน.....บาท () ดอกเบี้ย จำนวน.....บาท

1.1.7 ชื่อและที่อยู่ของคู่กรณี.....
.....

1.1.8 มูลเหตุแห่งหนี้เกิดจาก (นำไปใช้จ่ายอะไร).....
.....

สาเหตุที่ชำระหนี้ไม่ได้.....
.....

1.1.9 ก่อนมาแสดงความประสงค์ขอกู้เงินได้ทำความตกลงและเจรจากับคู่กรณีแล้วหรือไม่
อย่างไร

() ตกลงแล้ว.....

() ยังไม่ได้ตกลง เนื่องจาก.....

1.2 ขอกู้เงินเพื่อประกอบอาชีพ จำนวนเงิน.....บาท

1.2.1 จะทำอะไร.....

1.2.2 จะทำที่ไหน.....

1.2.3 จะทำอย่างไร (ระบุรายละเอียดหรือตามเอกสารที่แนบ).....

1.2.4 นำไปเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้.....

1.2.5 คาดว่าจะมีรายได้จากโครงการที่เสนอ ตั้งแต่ปีที่.....ของโครงการฯ รายได้สุทธิ
ปีละ.....บาท และจะเริ่มชำระคืนต้นเงินและดอกเบี้ยตั้งแต่
ปีที่.....เป็นเงินจำนวน.....บาท โดยคาดว่าจะชำระเสร็จสิ้น
ภายในกำหนดเวลา.....ปี

1.2.6 ขณะนี้ข้าพเจ้าและหรือคู่สมรส

() ไม่ได้เป็นลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

() เป็นลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ต้นเงินคงเหลือ.....บาท ดอกเบี้ยค้างชำระ.....บาท

2. รายได้ในครัวเรือนของข้าพเจ้า ในรอบปี พ.ศ.ที่ผ่านมา

2.1 รายได้จากการทำการเกษตรมาจาก (ระบุให้ชัดเจน)

..... เป็นเงิน.....บาท

..... เป็นเงิน.....บาท

..... เป็นเงิน.....บาท

2.2 รายได้นอกการเกษตร.....มาจาก (ระบุให้ชัดเจน)

..... เป็นเงิน.....บาท
..... เป็นเงิน.....บาท
..... เป็นเงิน.....บาท

3. ค่าใช้จ่ายในครัวเรือนของข้าพเจ้า ในรอบปี พ.ศ.ที่ผ่านมา

3.1 ค่าใช้จ่ายในการลงทุนทำการเกษตร เป็นเงิน.....บาท

3.2 ค่าใช้จ่ายในการลงทุนนอกการเกษตร เป็นเงิน.....บาท

3.3 ค่าใช้จ่ายในครัวเรือน เป็นเงิน.....บาท

3.4 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ระบุ..... เป็นเงิน.....บาท

4. ที่ดินที่ข้าพเจ้าและคู่สมรสถือครองทั้งหมด ดังนี้

4.1 ที่ดินทำการเกษตร จำนวน.....แปลง

แปลงที่ 1 เนื้อที่.....ตั้งอยู่ที่.....
หนังสือแสดงสิทธิในที่ดินประเภท.....เลขที่.....

แปลงที่ 2 เนื้อที่.....ตั้งอยู่ที่.....
หนังสือแสดงสิทธิในที่ดินประเภท.....เลขที่.....

4.2 ที่ดินไม่ทำการเกษตร จำนวน.....แปลง

แปลงที่ 1 เนื้อที่.....ตั้งอยู่ที่.....
หนังสือแสดงสิทธิในที่ดินประเภท.....เลขที่.....

แปลงที่ 2 เนื้อที่.....ตั้งอยู่ที่.....
หนังสือแสดงสิทธิในที่ดินประเภท.....เลขที่.....

4.3 ที่ดินอยู่อาศัย เนื้อที่.....ตั้งอยู่ที่.....

หนังสือแสดงสิทธิในที่ดินประเภท.....เลขที่.....

5. ข้าพเจ้าและคู่สมรสมีทรัพย์สินอื่นนอกจากที่ดิน (เช่น สิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักรกล ฯลฯ) ได้แก่

.....
.....
.....

6. ข้าพเจ้าและคู่สมรสมีหนี้สินรายอื่น

() ไม่มี

() มี ได้แก่.....

7. ในการขอกู้เงินเข้าฟ้เจ้าของเสนอหลักประกันเงินกู้ ดังนี้

7.1 จำนวนที่ดินเป็นหลักประกันเงินกู้ จำนวน () 1 แปลง () 2 แปลง มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

แปลงที่ 1 หนังสือแสดงสิทธิในที่ดินประเภท.....เลขที่.....
เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา ตั้งอยู่ที่.....

() เป็นที่ดินใช้ทำการเกษตร () เป็นที่ดินอยู่อาศัย

ได้นำไปจำนอง ขายฝาก หรือใช้ประกันหนี้หรือไม่ กับใคร.....

แปลงที่ 2 หนังสือแสดงสิทธิในที่ดินประเภท.....เลขที่.....
เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา ตั้งอยู่ที่.....

() เป็นที่ดินใช้ทำการเกษตร () เป็นที่ดินอยู่อาศัย

ได้นำไปจำนอง ขายฝาก หรือใช้ประกันหนี้หรือไม่ กับใคร.....

7.2 บุคคลค้ำประกัน จำนวน () 1 คน () 2 คน () ... คน

มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ผู้ค้ำประกันคนที่ 1 ชื่อ.....อายุ.....ปี

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

อาชีพ.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....

มีรายได้เดือนละ.....บาท หรือมีรายได้ปีละ.....บาท

() ไม่มีภาระผูกพันที่ต้องชำระหนี้เงินกู้อื่น

() มีภาระผูกพันที่ต้องชำระหนี้เงินกู้อื่น ทั้งต้นเงินหรือดอกเบี้ยเดือนละ.....บาท
หรือปีละ.....บาท

() ไม่มีภาระผูกพันการค้ำประกันหนี้เงินกู้อื่น

() มีภาระผูกพันการค้ำประกันหนี้เงินกู้อื่น จำนวนเงิน.....บาท

ผู้ค้าประกันคนที่ 2 ชื่อ.....อายุ.....ปี
 ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....
 หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
 อาชีพ.....ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....
 มีรายได้เดือนละ.....บาท หรือมีรายได้ปีละ.....บาท
 () ไม่มีภาระผูกพันที่ต้องชำระหนี้เงินกู้อื่น
 () มีภาระผูกพันที่ต้องชำระหนี้เงินกู้อื่น ทั้งต้นเงินหรือดอกเบี้ยเดือนละ.....บาท
 หรือปีละ.....บาท
 () ไม่มีภาระผูกพันการค้ำประกันหนี้เงินกู้อื่น
 () มีภาระผูกพันการค้ำประกันหนี้เงินกู้อื่น จำนวนเงิน.....บาท

8. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้เงินจากกองทุนหมุนเวียนฯ เป็นเงินทั้งสิ้น (1.1 + 1.2) จำนวน.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ถ้อยคำที่ให้ต่อเจ้าหน้าที่เป็นความจริงทุกประการและเจ้าหน้าที่ได้อ่านให้ฟังแล้ว
 รับรองว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ถ้อยคำ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

แบบบันทึกการขอกู้เงิน กรณีไม่รับคำร้อง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ชื่อ.....นามสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

2. ประเภทการขอความช่วยเหลือ

- สัญญาขายฝาก สัญญาจำนอง สัญญากู้ยืม ซ้ำที่ดินคืน
 ซ้ำที่นาเช่า ขอกู้ประกอบอาชีพ อื่น ๆ

จำนวนเงินที่ขอกู้.....บาท

3. ประเภทที่ดินที่ขอความช่วยเหลือ

- โฉนด น.ส.3 ก น.ส.3 อื่น ๆ จำนวนเนื้อที่.....ไร่

4. ชื่อเจ้าหนี้.....นามสกุล.....
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

5. ไม่รับคำร้อง เนื่องจาก

- เป็นข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้าง พนักงานรัฐวิสาหกิจ บริษัท
 จำนวนเงินที่ขอกู้เกินกว่า 2,500,000 บาท
 สัญญากู้ยืมเงินไม่ได้นำที่ดินหรือเอกสารสิทธิ์ในที่ดินให้เจ้าหนี้ยึดถือไว้
 ที่ดินหลักประกันห้ามโอนภายใน 10 ปี และเหลือระยะเวลาเกินกว่า 5 ปี
 สูญเสียที่ดินเกินกว่า 5 ปี โดยไม่ได้อาศัยหรือทำกินอยู่ หรือสูญเสียที่ดินเกินกว่า 10 ปี
 เป็นหนี้สถาบันการเงิน ธนาคารพาณิชย์ นิติบุคคลที่คณะกรรมการกำหนด โดยยังไม่มีการชำระหนี้ถึงที่สุดให้ชำระหนี้
 ไม่เป็นบุคคลที่ถูกต้องในคดีล้มละลาย
 อื่น ๆ (ระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เจ้าหนี้ที่ได้อ่านให้ฟัง ซึ่งข้าพเจ้ารับทราบและเข้าใจแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ถ้อยคำ

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง.....

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการไกล่เกลี่ยคู่กรณี (15 วันทำการ) เจ้าหน้าที่ อชก. ดำเนินการ ดังนี้

1. มีหนังสือแจ้งคู่กรณีเพื่อนัดมาดำเนินการไกล่เกลี่ย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528

2. ในวันที่นัดคู่กรณีมาเพื่อดำเนินการไกล่เกลี่ยตามข้อ 1. ให้อนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งคนใดคนหนึ่งใด หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากอนุกรรมการดำเนินการไกล่เกลี่ย ประนีประนอมข้อพิพาท เพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงที่ถูกต้องและเป็นที่ยุติ (กรณีการขอซื้อคืนที่ดินที่ได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ไป เนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือสัญญากู้ยืมเงิน หรือการซื้อที่นาเช่า ต้องมีข้อยุติว่าเจ้าของที่ดินนั้นยินยอมที่จะขายคืน หรือขายที่นาเช่าให้ หากเจ้าของที่ดินไม่ยินยอมให้แจ้งผู้ขอผู้ทราบต่อไป) และให้นำผลดำเนินการเสนอประธานอนุกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ทั้งนี้ การไกล่เกลี่ยประนีประนอมข้อพิพาทให้ดำเนินการด้วยความสมัครใจของคู่กรณี โดยยึดหลักระเบียบ กฎหมาย เป็นแนวทางในการไกล่เกลี่ย เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและบรรลุมติประสงคฺ์ของกองทุนที่จะช่วยแก้ปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกรและผู้ยากจนให้ได้มากที่สุด

3. เมื่อคู่กรณีสามารถตกลงกันได้ให้นำผลการไกล่เกลี่ยลงสารบบความแฟ่งไว้เป็นหลักฐาน ณ ศาลากลางจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ หรือสำนักงานเขตท้องที่ แล้วแต่กรณี แล้วรวบรวมเอกสารหลักฐานทั้งหมดส่งเรื่องให้ ธ.ก.ส. สาขา หรือ ธ.ก.ส. สาขาอำเภอ ซึ่งผู้ขอผู้มีภูมิลำเนา ภายใน 15 วันทำการนับแต่วันที่ได้นำดำเนินการไกล่เกลี่ยเพื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ 3 ต่อไป ตามรูปที่ 2

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการไกล่เกลี่ยคู่กรณี



รูปที่ 2

ขั้นตอนที่ 3 การวิเคราะห์คำขอกู้ (20 วันทำการ)

1. เมื่อ ธ.ก.ส. สาขา หรือ ธ.ก.ส. สาขาอำเภอ ได้รับเรื่องจาก อชก. ตามขั้นตอนที่ 2 แล้ว ธ.ก.ส. พิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุน และวิธีการของ ธ.ก.ส. ภายในระยะเวลา 20 วันทำการ แล้วส่งผลการวิเคราะห์พร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ อชก.ส่วนต่าง ๆ เพื่อดำเนินการต่อไปตามกรอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติเงินดังนี้

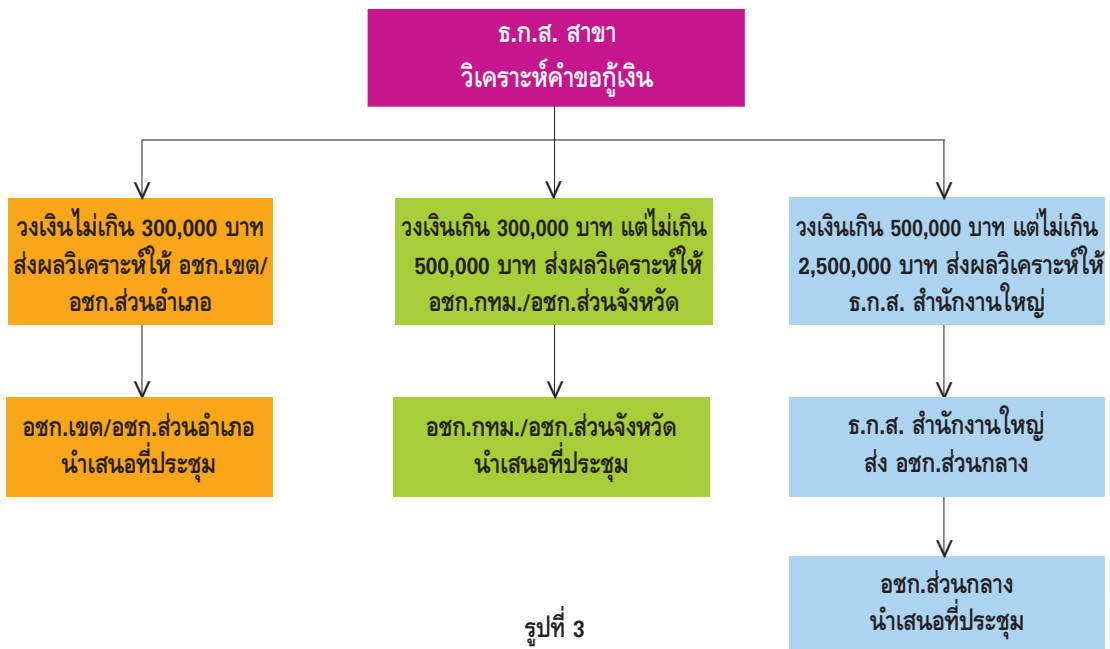
1.1 วงเงินกู้ยืมไม่เกิน 300,000 บาท ให้ส่งสำนักงานเขตหรือที่ว่าการอำเภอ แล้วแต่กรณี ตามภูมิลำเนาของผู้ขอกู้ เพื่อนำเสนอที่ประชุม อชก.เขต หรือที่ประชุม อชก.ส่วนอำเภอ พิจารณาอนุมัติเงินกู้

1.2 วงเงินกู้ยืมไม่เกินกว่า 300,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท ให้ส่งสำนักงาน ปลัดกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด แล้วแต่กรณี ตามภูมิลำเนาของผู้ขอกู้ เพื่อนำเสนอที่ประชุม อชก.กทม. หรือที่ประชุม อชก.ส่วนจังหวัด พิจารณาอนุมัติเงินกู้

1.3 วงเงินกู้ยืมไม่เกินกว่า 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,500,000 บาท ของผู้ขอกู้ทั่วประเทศ ให้ส่ง ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ เพื่อส่งให้ สป.กษ. เพื่อนำเสนอที่ประชุม อชก.ส่วนกลาง พิจารณาอนุมัติเงินกู้

2. เมื่อฝ่ายเลขานุการของ อชก.ส่วนต่าง ๆ ได้รับเรื่องตามข้อ 1 แล้วให้ดำเนินการ เพื่อพิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินต่อไป ตามรูปที่ 3

ขั้นตอนที่ 3 การวิเคราะห์คำขอกู้



รูปที่ 3

ขั้นตอนที่ 4 การพิจารณาอนุมัติเงินกู้ (20 วันทำการ)

เมื่อ อชก.ส่วนกลาง อชก.กทม. อชก.ส่วนจังหวัด อชก.เขต อชก.ส่วนอำเภอ ได้รับแจ้งผลการพิจารณาวิเคราะห์คำขอกู้เงินจาก ธ.ก.ส. ตามขั้นตอนที่ 3 แล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

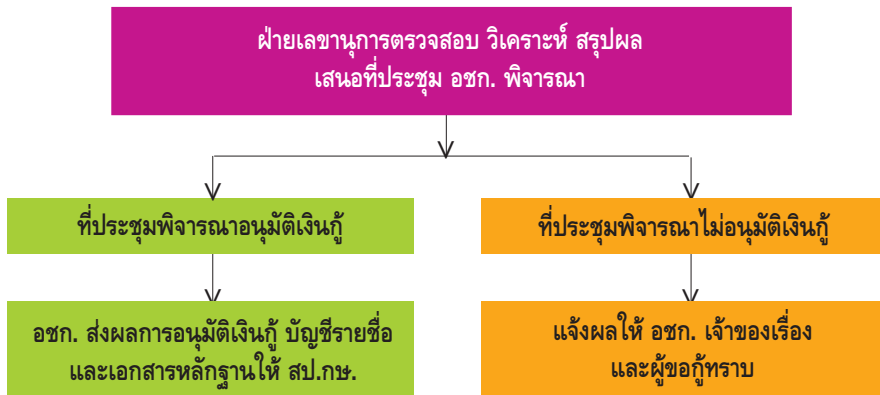
1. ให้ฝ่ายเลขานุการของ อชก. ดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ และสรุปผลคำขอกู้เงินของ ธ.ก.ส. เพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณา ภายใน 20 วันทำการ (ตามแบบเสนอที่ประชุม)

2. เมื่อที่ประชุม อชก. พิจารณาแล้วผลเป็นประการใดให้ฝ่ายเลขานุการของ อชก. ดำเนินการดังนี้

2.1 กรณีที่ประชุมไม่อนุมัติ ให้ฝ่ายเลขานุการของ อชก. ที่พิจารณา แจ้ง อชก. ที่รับเรื่องเบื้องต้นและผู้ขอกู้ทราบ

2.2 กรณีที่ประชุมอนุมัติ ให้ฝ่ายเลขานุการ อชก. ส่งผลการอนุมัติเงินกู้ (มติที่ประชุม) พร้อมกับบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ตามบัญชีเอกสารและแบบบัญชี 1) ให้ สป.กษ. เพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามขั้นตอนที่ 5 ต่อไป ตามรูปที่ 4

ขั้นตอนที่ 4 การพิจารณาอนุมัติเงินกู้

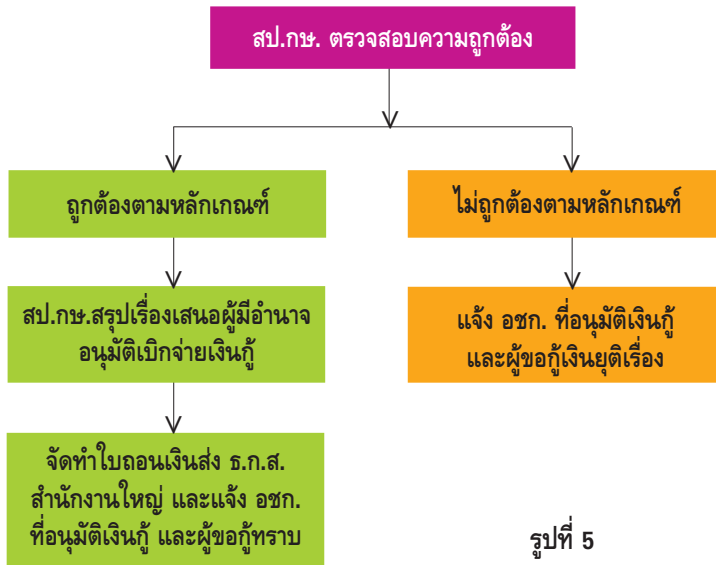


รูปที่ 4

ขั้นตอนที่ 5 การพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้ (15 วันทำการ)

เมื่อ สป.กษ. ได้รับการอนุมัติเงินกู้จาก อชก.ส่วนต่าง ๆ แล้ว ให้ สป.กษ. ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง หากไม่ถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์ จะไม่อนุมัติเบิกจ่ายเงินและยุติเรื่องแล้วแจ้ง อชก.ส่วนต่าง ๆ และผู้ขอกู้ทราบ หากตรวจสอบแล้วถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์ จะดำเนินการเสนอผู้มีอำนาจในการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน พร้อมทั้งจัดทำใบถอนเงินฝากให้ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ดำเนินการและแจ้ง อชก. และผู้ขอกู้ทราบ ภายใน 15 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้ ตามรูปที่ 5

ขั้นตอนที่ 5 การพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้



รูปที่ 5

ขั้นตอนที่ 6 การโอนเงินกู้ (14 วันทำการ)

1. เมื่อ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ ได้รับใบถอนเงินฝากจาก สป.กษ. ให้แจ้งผลการอนุมัติพร้อมโอนเงินให้ ธ.ก.ส. สาขา หรือ ธ.ก.ส. สาขาอำเภอที่เกี่ยวข้อง ภายใน 5 วันทำการ
2. ธ.ก.ส. สาขาที่เกี่ยวข้อง แจ้งให้ผู้ขอกู้มาทำสัญญา และจ่ายเงินกู้ให้แล้วเสร็จ ภายใน 9 วันทำการ ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการได้ภายในกำหนด ให้โอนเงินคืนเข้าบัญชีกองทุนพร้อมทั้งแจ้งให้ สป.กษ. ทราบ ภายใน 60 วันทำการ
3. เมื่อ ธ.ก.ส. ได้จ่ายเงินกู้ไปแล้วหรือยังไม่จ่ายตามข้อ 2 ให้ ธ.ก.ส. แจ้ง สป.กษ. ทราบต่อไปด้วย ตามรูปที่ 6

ขั้นตอนที่ 6 การโอนเงินกู้



รูปที่ 6

เรื่องที่ ชื่อ-สกุล ราษฎรจังหวัด ขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

ข้อเท็จจริง

ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....อาชีพ.....ขอกู้เงินจำนวน.....บาท เพื่อนำไป.....โฉนด, น.ส.3 ก, น.ส.3 เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่ ตามสัญญากู้เงินจำนวน.....บาท กับเจ้าหนี้ (ใคร, กรณีเป็นหนี้ธนาคารฯ ต้องมีคำพิพากษาให้ชำระหนี้เป็นจำนวน.....บาท และภายหลังธนาคารฯ ตกลงยินยอมรับชำระหนี้เท่าไร)

ข้อมูล ๓.ก.ส.

มูลหนี้เกิดจาก (สุจริต จำเป็น เช่น ใช้ลงทุนในการประกอบอาชีพ ใช้จ่ายในครัวเรือนของตนเอง หรือของบิดามารดาหรือบุตรหรือพี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมแต่บิดาหรือมารดานำไปลงทุนประกอบอาชีพหรืออื่นๆ ตามฐานานุรูป) สาเหตุที่ชำระหนี้ไม่ได้ เนื่องจาก.....

รายได้ในครัวเรือน/ปี	ค่าใช้จ่าย/ปี
1. ทำนา บาท	1. ค่าใช้จ่ายในการทำนา บาท
2. ทำไร่อ้อย บาท	2. ค่าใช้จ่ายทำไร่อ้อย บาท
3. อื่น ๆ บาท	3. อื่น ๆ บาท
รวมรายได้ บาท	4. ค่าใช้จ่ายในครัวเรือน บาท
	รวมค่าใช้จ่าย บาท
	คงเหลือรายได้สุทธิ บาท

แรงงานในครัวเรือน.....คน เฉลี่ยรายได้สุทธิเฉพาะตัว = $\frac{\text{รายได้สุทธิ}}{\text{จำนวนแรงงานในครัวเรือน}}$

สามารถชำระหนี้ภายใน.....ปี ที่ดินหลักประกัน (เป็นที่ทำอะไร) ราคาประเมินคิดเป็นเงิน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....ของจำนวนเงินที่ขอกู้ การตรวจสอบที่ดินไม่อยู่ในเขตที่ดินของรัฐหรือที่สงวนหวงห้ามของทางราชการ นอกจากที่ดินแปลงดังกล่าวผู้ขอผู้มีที่ดินแปลงอื่นอีก เนื้อที่.....ไร่ (ถ้ามี)

แผนการผลิต

ด้านการเกษตร

1. ทำนา จะมีรายได้ช่วงเดือน.....รายได้สุทธิ.....บาท
2. ทำไร่อ้อย จะมีรายได้ช่วงเดือน.....รายได้สุทธิ.....บาท

ด้านนอกการเกษตร

1. รับจ้าง รายได้สุทธิ.....บาท
2. บุตรส่งให้ รายได้สุทธิ.....บาท

วิธีการชำระหนี้

ผู้ขอกู้จะส่งชำระหนี้คืนกองทุนฯ เป็นรายปี ปีละ.....ครั้ง ชำระต้นเงินและดอกเบี้ยปีละ.....บาท และจะชำระเสร็จสิ้นภายใน.....ปี (ระยะเวลาในการชำระหนี้ไม่จำเป็นต้องชำระจนครบ 20 ปี ตามระเบียบฯ หากผู้ขอกู้มีรายได้มากให้ชำระตามความสามารถเมื่อคำนวณแล้วอาจไม่ถึง 20 ปีก็ได้)

ช.ก.ส. มีความเห็นว่า.....
.....
.....
.....

ข้อวิเคราะห์ของฝ่ายเลขานุการ

1. ผู้ขอกู้เป็นเกษตรกรและผู้ยากจน มีรายได้สุทธิเฉพาะตัว.....บาท/ปี (ไม่เกินปีละ 87,000 บาท ตามที่ กชก. กำหนด) มูลหนี้เกิดจากเหตุสุดวิสัยและจำเป็นนำไปใช้.....
2. ที่ดินหลักประกันราคาประเมินคิดเป็นเงิน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....ของจำนวนเงินที่จะให้กู้ (.....บาท) เป็นการสงวนที่ดินทำกิน หรือที่อยู่อาศัย
3. ผู้ขอกู้มีแผนการประกอบอาชีพและมีู่ทางสามารถชำระหนี้ได้ภายในเวลา.....ปี

จึงเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ระบุชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง

บัญชีเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน จากกองทุนหมุนเวียนฯ พ.ศ. 2546

- บัญชีรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้จากกองทุนหมุนเวียนฯ ฉบับจริง (กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน)
- สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดิน (โฉนด, น.ส.3, น.ส.3 ก) พร้อมสารบัญจจดทะเบียนของผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้ไม่ว่าจะมีรายการจดทะเบียนหรือไม่ (กรณีหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินไม่ใช่ของผู้กู้ ให้หมายเหตุในสำเนาด้วยว่าเจ้าของที่ดินเกี่ยวข้องกับผู้ขอกู้ในฐานะใด)
- สำเนาหลักฐานการเป็นหนี้ (สัญญาจำนอง ขายฝาก สัญญาเงินกู้)
- แผนการผลิตของเกษตรกรและผู้ยากจนที่ขอกู้เงิน
- สำเนาผลการวิเคราะห์ของ ธ.ก.ส.
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอกู้
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอกู้
- สำเนาคำฟ้องและคำพิพากษาของศาล (ถ้ามี หรือในกรณีเจ้าหนี้เป็นเจ้าหนี้ในระบบ)
- สำเนาหลักฐานการเช่า และหนังสือการบอกขายที่นาของผู้ให้เช่า กรณีขอกู้เพื่อซื้อที่นาเช่า (ถ้ามี)
- หนังสือยินยอมเป็นลูกหนี้ร่วม และยินยอมให้นำที่ดินมาจดทะเบียนจำนองเป็นประกันกรณีที่ดินมีผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม
- สำเนาเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ทะเบียนสมรส หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบมรณบัตร เป็นต้น

หมายเหตุ ให้กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องบัญชีเอกสารและส่งพร้อมกับเอกสาร

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้จากกองทุนหมุนเวียนฯ พ.ศ. 2546

ผู้อนุมัติ () อชก.ส่วน.....จังหวัด.....ในคราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....
() ประธาน อชก.ส่วน.....จังหวัด.....เมื่อวันที่.....
() อนุกรรมการที่ประธานฯ มอบหมาย อชก.ส่วน.....จังหวัด.....เมื่อวันที่.....

Table with columns: 1. Applicant details (ชื่อ-นามสกุล, ที่อยู่, อาชีพ, รายได้, จำนวนแรงงาน, วัตถุประสงค์, ประเภทหนี้, รายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกัน), 2. Loan details (ชื่อ-นามสกุล, ที่อยู่, อาชีพ, จำนวนเงิน, ประเภท, อัตราดอกเบี้ย, จำนวนเงินตามตัวเลข), 3. Collateral details (ที่ดิน, เกษตร, เป็นที่ทำการ, อาศัย, ราคาประเมินของ), 4. Disbursement status (จำนวนเงินที่อนุมัติ, จำนวนเงินที่หัก, ร.ก.ส. สาขา, หมายเหตุ).

ลงชื่อ.....ประธานที่ประชุม/ผู้มีอำนาจอนุมัติ/ผู้ได้รับมอบหมาย
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ
แบบบัญชีใช้สำหรับ
1. ขอกู้ปลดเบ็ดเสร็จที่ดิน
2. ขอกู้ปลดเบ็ดเสร็จที่ดินและประกอบอาชีพ

กรณีที่ 2 การขอกู้ยืมเงินเพื่อซื้อที่นาเช่า

ให้ดำเนินการดังนี้

1. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้กู้ตามระเบียบกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 ข้อ 13

2. ผู้ขอกู้ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2524 แล้วมีเอกสารมาประกอบการพิจารณาดังนี้

2.1 หนังสือสัญญาการเช่าที่ดิน

2.2 เอกสารสิทธิที่ดินที่จะขอซื้อที่นาเช่า (ถ้ามี)

2.3 หนังสือบอกขายที่นาเช่าจากผู้ให้เช่า

3. ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 - ขั้นตอนที่ 6 เหมือนกรณีที่ 1 การขอกู้ยืมเงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สินหรือซื้อที่ดินคืนเนื่องจากหนี้สิน

กรณีที่ 3 การขอกู้ยืมเงินเพื่อการประกอบอาชีพ

ให้ดำเนินการดังนี้

1. กรณีเป็นเกษตรกรหรือผู้ยากจนที่ขอกู้เป็นลูกหนี้เดิมของกองทุน ให้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการประกอบอาชีพ (แบบบันทึก 1 และแผนการผลิต) ต่อ อชก.เขต หรือ อ.ก.ส. หรือสำนักงานเกษตรอำเภอ ซึ่งผู้ขอกู้มีภูมิลำเนา หรือ อชก.ส่วนกลาง พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบคำร้องแล้วดำเนินการตามขั้นตอนที่ 2 - ขั้นตอนที่ 6 เหมือนกรณีที่ 1 การขอกู้ยืมเงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สินหรือซื้อที่ดินเนื่องจากหนี้สิน

2. กรณีเป็นเกษตรกรหรือผู้ยากจนที่ไม่ใช่ลูกหนี้เดิมของกองทุนให้กู้ได้เฉพาะเกษตรกรหรือผู้ยากจนที่ยื่นขอกู้ยืมเงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สินหรือซื้อที่ดินคืนเนื่องจากหนี้สิน ในกรณีที่ 1 และขอกู้ยืมเงินเพื่อซื้อที่นาเช่าในกรณีที่ 2 และประสงค์จะขอกู้ยืมเงินจากกองทุนเพื่อการประกอบอาชีพด้วย ให้ยื่นคำขอกู้พร้อมกับคำขอกู้เพื่อปลดปล่อยหนี้สินหรือซื้อที่ดินคืนเนื่องจากหนี้สิน หรือซื้อที่ดินเช่าแล้วแต่กรณี

3. ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 - ขั้นตอนที่ 6 เหมือนกรณีที่ 1 การขอกู้ยืมเงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สินหรือซื้อที่ดินคืนเนื่องจากหนี้สิน (กรณีพิจารณาแล้วอนุมัติส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณา พร้อมแบบบัญชี 2)

คำชี้แจงแผนการผลิตของเกษตรกร

1. กิจกรรมการผลิต ให้ระบุว่าทำอะไร เช่น ทำนาข้าว (เจ้า เหนียว) นมปี ปรัง พันธุ์ข้าว หรือเลี้ยงปลาพันธุ์อะไร
2. ขนาดการผลิต ให้ระบุเนื้อที่หรือขนาดดำเนินการ เช่น ไร่ ๖๐ ไร่ ๖๐๐ ไร่ ๖๐๐๐ ไร่ หรือเลี้ยงปลาพันธุ์อะไร
3. ระยะเวลาดำเนินการแต่ละกิจกรรม ให้ชี้ให้เห็นเดือนที่เริ่มปลูก เลี้ยง จนถึงเดือนที่เก็บผลผลิต
4. ประมาณการผลิตที่ได้รับทั้งหมด ให้ระบุว่า จำนวนตามประเภทของแต่ละกิจกรรม และหากค่าเฉลี่ยก็แจ้งไว้ ก็ตาม/ไร่ หากเลี้ยงปลามากกว่า 1 ไร่ ให้ระบุรายการทุกไร่
5. ต้นทุนการผลิต ให้ระบุจำนวนเงินที่ใช้จ่ายในการทำแต่ละกิจกรรม โดยจำแนกเป็นค่าใช้จ่ายอะไร จำนวนเท่าใด ในช่องหมายเหตุ
6. ผลผลิตส่วนที่ขาย ให้ระบุว่า ในจำนวนผลผลิตที่ได้รับทั้งหมดเฉพาะส่วนที่ขายเป็นจำนวนเท่าใด
7. รายได้ส่วนที่ขาย ให้ระบุว่า นำผลผลิตส่วนที่ขายขายได้เงินเท่าใด
8. รายได้เฉลี่ย ให้หารรายได้ส่วนที่ขาย ÷ ผลผลิตส่วนที่ขาย
9. รายได้สุทธิ ให้หารรายได้ส่วนที่ขายหักต้นทุนการผลิต
10. แผนการผลิตนอกกรอบการเกษตรแต่ละกิจกรรม ให้เติมข้อความในช่องรายการที่ 2-4, 6, 8 และ 10

หมายเหตุ ต้นทุนการผลิต จำแนกเป็น ค่าปุ๋ย.....บาท ค่ายา.....บาท ค่าไถ.....บาท ค่าแรงกับเกี่ยว.....บาท ค่าพันธุ์พืช.....บาท พันธุ์สัตว์.....บาท อาหารสัตว์.....บาท

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้จากกองทุนหมุนเวียนฯ พ.ศ. 2546 (กรณีลูกหนี้เดิมของกู้เงินประกอบอาชีพ)

ผู้อนุมัติ () อชก.ส่วน.....จังหวัด.....เมื่อวันที่.....
 () ประธาน อชก.ส่วน.....จังหวัด.....เมื่อวันที่.....
 () อำนวยการที่ประธานฯ มอบหมาย อชก. ส่วน.....จังหวัด.....เมื่อวันที่.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้			รายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกัน			ยอดเงินต้น คงเหลือ	ดอกเบี้ย ค้างชำระ	จำนวนเงิน ที่อนุมัติให้กู้ (บาท)	ความ สามารถ ชำระหนี้คืน (ระยะเวลา)	ว.ก.ส. สาขาที่จ่าย เงินกู้	หมายเหตุ	
	ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่	อาชีพ	รายได้ สุทธิต่อ ครัวเรือน ต่อปี (บาท)	จำนวน แรงงาน ใน ครัวเรือน	วัตถุประสงค์ การขอเงิน	ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่และอาชีพ ของผู้ค้ำประกัน							ที่ดิน หลักประกันใหม่
						1. น.ส.3 2. น.ส.3 ก 3. โฉนด จำนวนเนื้อที่ (ไร่) ราคาประเมิน ว.ก.ส. แปลง (บาท)	1. น.ส.3 2. น.ส.3 ก 3. โฉนด จำนวนเนื้อที่ (ไร่) ราคาประเมิน ว.ก.ส. แปลง (บาท)						
									รวม				

หมายเหตุ
 1. จำนวนเงินที่สามารถอนุมัติสูงสุด = 2,500,000 - (ยอดเงินต้นค้างชำระ + ดอกเบี้ยค้างชำระ)
 2. ยอดเงินรวมปลดปล่อย + อชีพ = หลักประกันเดิม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
 3. ยอดเงินรวมปลดปล่อย + อชีพ = หลักประกันเดิม + หลักประกันใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
 4. ผู้รับใช้หนี้เดิมและผู้ค้ำประกันต้องส่งหนังสือยินยอม
 5. จำนวนเงินสูงสุดต่ออชีพ ตามที่ กชก. กำหนด

ลงชื่อ.....ประธานที่ประชุม/ผู้มอบอำนาจอนุมัติ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
 (.....)
 ตำแหน่ง.....



2. ประเภทคำร้องที่ดำเนินการโดยเร่งด่วน มี 2 กรณี

กรณีที่ 1 ชายฝากใกล้สิ้นสุทธระยะเวลาตามสัญญา

กรณีที่ 2 หนี้สินอยู่ระหว่างบังคับคดีประกาศขายทอดตลาด

กรณีที่ 1 ชายฝากใกล้สิ้นสุทธระยะเวลาตามสัญญา

ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือ มี 5 ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ 1 การรับคำร้องขอความช่วยเหลือ (2 วันทำการ)

เมื่อเกษตรกรและผู้ยากจน (ผู้ขอกู้) แจ้งความประสงค์ขอความช่วยเหลือต่อเจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ตามภูมิลำเนาของผู้ขอกู้ ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการดังนี้

1. ทำการสอบสวนข้อเท็จจริงโดยพิจารณาคำขอว่าอยู่ในหลักเกณฑ์ตามระเบียบหรือไม่ โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบคำขอ ทำการสอบปากคำในเบื้องต้น เพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ที่แท้จริง ที่ต้องการให้ทางราชการช่วยเหลือ รวมทั้งประเด็นข้ออ้างข้อโต้แย้งต่าง ๆ พิจารณาควบคู่ไปกับเอกสารหลักฐานดังนี้

1.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน

1.3 สำเนาสัญญาขายฝากที่จดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือสัญญาเงินกู้

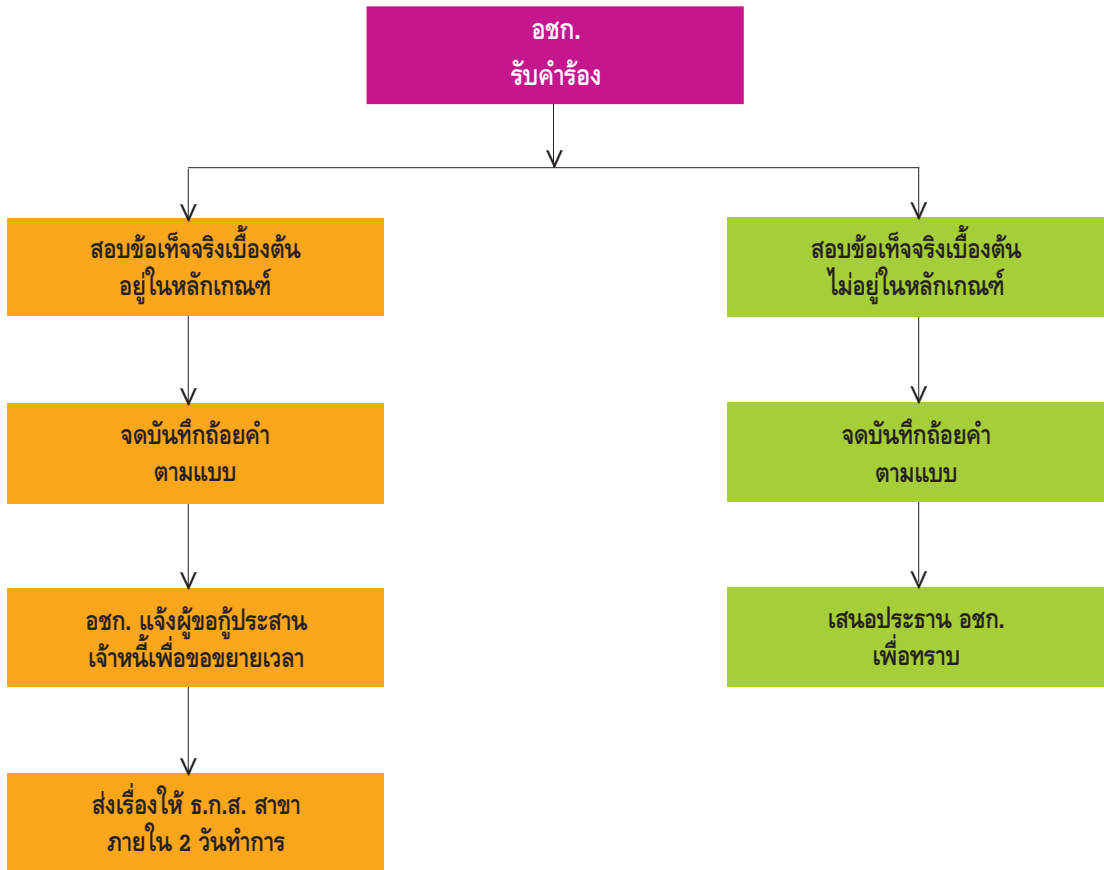
1.4 สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดิน เช่น โฉนด, น.ส.3, น.ส.3 ก (โดยให้ถ่ายเอกสารมาประกอบการพิจารณาทุกหน้า)

1.5 สำเนาเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. จัดบันทึกถ้อยคำ กรณีอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะให้ความช่วยเหลือด้านเงินกู้ได้ตามระเบียบ (ตามแบบบันทึก 1) หรือไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ตามแบบบันทึก 2)

3. ให้ตรวจสอบว่าเป็นเรื่องขายฝากใกล้สิ้นสุทธระยะเวลาไถ่คืนตามสัญญาจะครบกำหนดไถ่คืนเมื่อใด หากใกล้ครบแล้วและเห็นว่าดำเนินการไม่ทันตามกำหนดให้ ออก. ที่รับคำร้องแจ้งผู้ขอกู้ประสานเจ้าหน้าที่เพื่อขอขยายเวลา ตามที่เห็นสมควรแล้วส่งเรื่องให้ ธ.ก.ส. สาขา หรือ ธ.ก.ส. สาขาอำเภอ ดำเนินการในขั้นตอนที่ 2 ต่อไป ภายใน 2 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตามรูปที่ 1

ขั้นตอนที่ 1 การรับคำร้องขอความช่วยเหลือ



รูปที่ 1

ขั้นตอนที่ 2 การวิเคราะห์คำขอกู้ (12 วันทำการ)

1. เมื่อ ธ.ก.ส. สาขา หรือ ธ.ก.ส. สาขาอำเภอ ได้รับเรื่องจาก อชก. ตามขั้นตอนที่ 1 แล้ว ธ.ก.ส. พิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุน และวิธีการของ ธ.ก.ส. ภายใน 12 วันทำการ แล้วส่งผลการวิเคราะห์พร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ อชก.ส่วนต่าง ๆ เพื่อดำเนินการต่อไปตามกรอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติเงินกู้

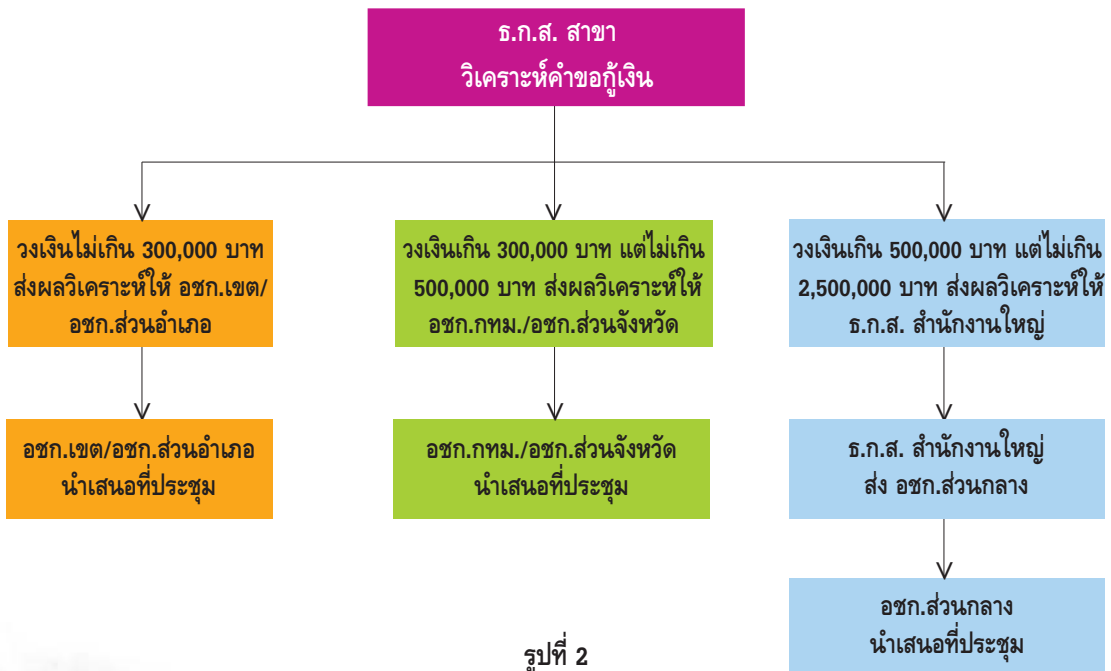
1.1 วงเงินกู้ยืมไม่เกิน 300,000 บาท ให้ส่งสำนักงานเขตหรือที่ว่าการอำเภอ แล้วแต่กรณี ตามภูมิสำเนาของผู้ขอกู้ เพื่อนำเสนอที่ประชุม อชก.เขต หรือที่ประชุม อชก.ส่วนอำเภอ พิจารณาอนุมัติเงินกู้

1.2 วงเงินกู้ยืมเกินกว่า 300,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท ให้ส่งสำนักงาน ปลัดกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด แล้วแต่กรณี ตามภูมิสำเนาของผู้ขอกู้ เพื่อนำเสนอที่ประชุม อชก.กทม. หรือที่ประชุม อชก.ส่วนจังหวัด พิจารณาอนุมัติเงินกู้

1.3 วงเงินกู้ยืมเกินกว่า 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,500,000 บาท ของผู้ขอกู้ทั่วประเทศ ให้ส่ง ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ เพื่อส่งให้ สป.กษ. เพื่อนำเสนอที่ประชุม อชก.ส่วนกลาง พิจารณาอนุมัติเงินกู้

2. เมื่อฝ่ายเลขานุการของ อชก.ส่วนต่าง ๆ ได้รับเรื่องตามข้อ 1 แล้วให้ดำเนินการในขั้นตอนที่ 3 ต่อไป ตามรูปที่ 2

ขั้นตอนที่ 2 การวิเคราะห์คำขอกู้



รูปที่ 2

ขั้นตอนที่ 3 การพิจารณาอนุมัติเงินกู้ (5 วันทำการ)

เมื่อ อชก. ส่วนต่าง ๆ ได้รับแจ้งผลการวิเคราะห์จาก ธ.ก.ส. แล้ว

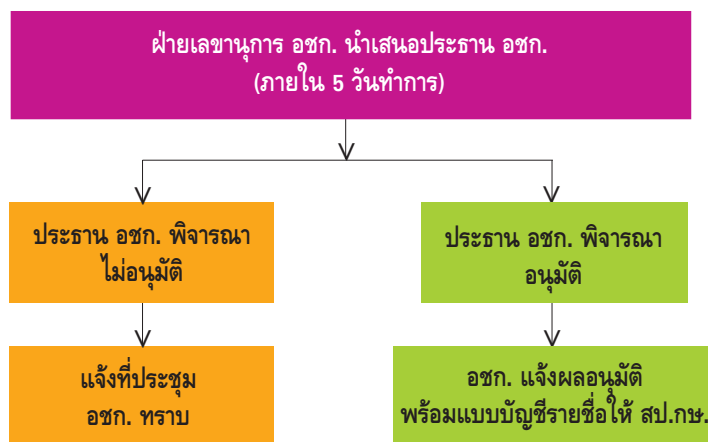
1. ให้ฝ่ายเลขานุการของ อชก. ดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ และสรุปผลคำขอกู้ของ ธ.ก.ส. เพื่อเสนอประธาน อชก. หรืออนุกรรมการที่ประธาน อชก. นั้น ๆ มอบหมาย แล้วแต่กรณี เป็นผู้พิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินของผู้ขอกู้ ภายใน 5 วันทำการ แล้วนำเสนอที่ประชุม อชก. ทราบ ในคราวประชุมครั้งต่อไป

2. เมื่อดำเนินการตามข้อ 1 แล้ว ผลเป็นประการใดให้ฝ่ายเลขานุการของ อชก. ดำเนินการ ดังนี้

2.1 กรณีที่ไม่อนุมัติ ให้ฝ่ายเลขานุการของ อชก. ที่พิจารณาแจ้ง อชก. ที่รับเรื่อง เบื้องต้นและผู้ขอกู้ทราบ

2.2 กรณีที่อนุมัติ ให้ฝ่ายเลขานุการของ อชก. ส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน (ตามแบบบัญชี 1) ให้ สป.กษ. เพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน ตามรูปที่ 3

ขั้นตอนที่ 3 การพิจารณาอนุมัติเงินกู้

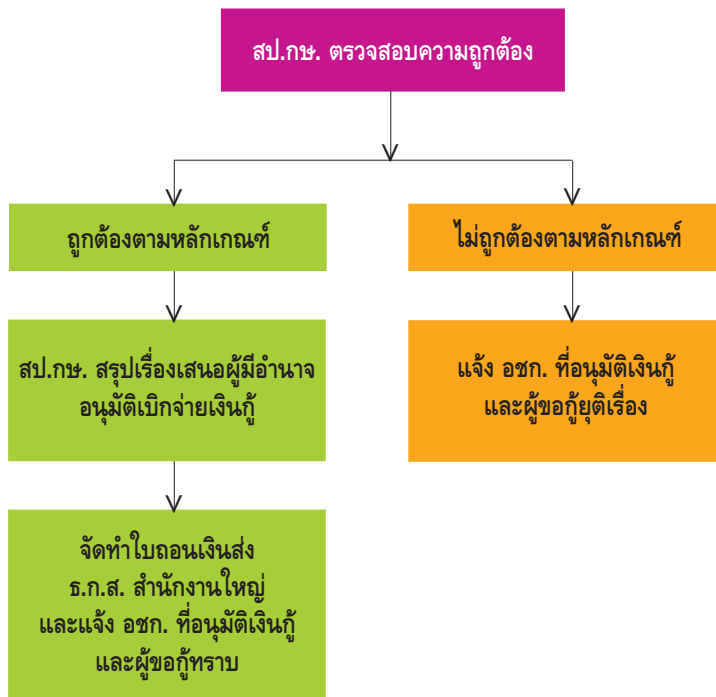


รูปที่ 3

ขั้นตอนที่ 4 การพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้ (3 วันทำการ)

เมื่อ สป.กษ. ได้รับการอนุมัติเงินกู้จาก อชก.ส่วนต่าง ๆ แล้ว ให้ สป.กษ. ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง หากไม่ถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์ จะไม่อนุมัติจ่ายเงินและยุติเรื่องแล้วแจ้ง อชก.ส่วนต่าง ๆ และผู้ขอกู้ทุกรายทราบ หากตรวจสอบแล้วถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์จะดำเนินการเสนอผู้มีอำนาจในการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน พร้อมทั้งจัดทำใบถอนเงินฝากให้ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ ดำเนินการและแจ้ง อชก. เจ้าของเรื่องและผู้ขอกู้ทุกรายทราบ ตามรูปที่ 4

ขั้นตอนที่ 4 การพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้

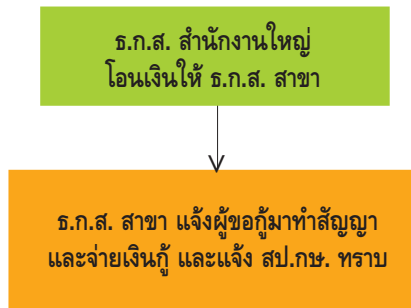


รูปที่ 4

ขั้นตอนที่ 5 การโอนเงินกู้ (8 วันทำการ)

1. เมื่อ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ ได้รับใบถอนเงินฝากจาก สป.กษ. ให้แจ้งผลการอนุมัติพร้อมโอนเงินให้ ธ.ก.ส. สาขา หรือ ธ.ก.ส. สาขาอำเภอที่เกี่ยวข้อง ภายใน 3 วันทำการ
2. ธ.ก.ส. สาขาที่เกี่ยวข้อง แจ้งให้ผู้มาขอกู้มาทำสัญญา และจ่ายเงินกู้ให้แล้วเสร็จ ภายใน 5 วันทำการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ภายในกำหนด ให้โอนเงินคืนเข้าบัญชีกองทุนพร้อมทั้งแจ้งให้ สป.กษ. ทราบ ภายใน 60 วันทำการ
3. เมื่อ ธ.ก.ส. ได้จ่ายเงินกู้ไปแล้วหรือยังไม่จ่ายตามข้อ 2 ให้ ธ.ก.ส. แจ้ง สป.กษ. ทราบต่อไปด้วย ตามรูปที่ 5

ขั้นตอนที่ 5 การโอนเงินกู้



รูปที่ 5

กรณีที่ 2 หนี้สินอยู่ระหว่างบังคับคดีประกาศขายทอดตลาด

ขั้นตอนที่ 1 การรับคำร้องขอความช่วยเหลือ

เมื่อเกษตรกรและผู้ยากจน (ผู้ขอกู้) แจ้งความประสงค์ขอความช่วยเหลือต่อเจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ตามภูมิลำเนาของผู้ขอกู้ ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการดังนี้

1. ทำการสอบสวนข้อเท็จจริงโดยพิจารณาคำขอว่าอยู่ในหลักเกณฑ์ตามระเบียบหรือไม่ โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบคำขอ ทำการสอบปากคำในเบื้องต้น เพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ที่แท้จริง ที่ต้องการให้ทางราชการช่วยเหลือ รวมทั้งประเด็นข้ออ้างข้อโต้แย้งต่าง ๆ พิจารณาควบคู่ไปกับเอกสารหลักฐานดังนี้

- 1.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 1.3 สำเนาสัญญาจำนองหรือสัญญาขายฝากที่จดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือสัญญาเงินกู้
- 1.4 สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดิน เช่น โฉนด, น.ส.3, น.ส.3 ก (โดยให้ถ่ายเอกสารมาประกอบการพิจารณาทุกหน้า)
- 1.5 สำเนาคำพิพากษาหรือสำเนาสัญญาประนีประนอมยอมความ (กรณีเป็นหนี้ในระบบ)
- 1.6 สำเนาคำบังคับคดีและประกาศขายทอดตลาด (ถ้ามี)
- 1.7 สำเนาเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. จัดบันทึกถ้อยคำ กรณีอยู่ในหลักเกณฑ์ (ตามแบบบันทึก 1) หรือไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ตามแบบบันทึก 2) ที่จะให้ความช่วยเหลือด้านเงินกู้ได้ตามระเบียบ

3. ให้ตรวจสอบว่าเป็นเรื่องหนี้ตามคำพิพากษา ซึ่งอยู่ระหว่างการบังคับคดีประกาศขายทอดตลาดหรือไม่ หากอยู่ที่ อชก. ที่รับคำร้องแจ้งผู้ขอกู้ประสานเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการของดการบังคับคดีกับพนักงานบังคับคดีโดยด่วน ก่อนที่จะมีการบังคับหรือก่อนการบังคับคดีจะเสร็จสิ้น แล้วส่งเรื่องให้ อ.ก.ส. สาขา หรือ อ.ก.ส. สาขาอำเภอ ดำเนินการใน**ขั้นตอนที่ 2** ต่อไป ภายใน 2 วันทำการ นับแต่วันที่รับเรื่องขอความช่วยเหลือ แล้วดำเนินการตาม**ขั้นตอนที่ 2 ขั้นตอนที่ 3 ขั้นตอนที่ 4 และขั้นตอนที่ 5** เหมือนกรณี**ที่ 1** ขายฝากไถ่คืนสุทธระยะเวลาไถ่คืนตามสัญญา

การกำหนดระยะเวลาในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน กรณีปกติ (90 วันทำการ)

1. การรับเรื่องร้องเรียน (6 วันทำการ)

รับคำร้อง สอบสวน ตรวจสอบ จดบันทึกถ้อยคำ นัดคู่กรณีเพื่อดำเนินการไกล่เกลี่ยตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 ภายใน 6 วันทำการ นับแต่วันที่รับคำร้อง หากอยู่ในหลักเกณฑ์ให้ดำเนินการตามแต่ละขั้นตอนต่อไป

2. การไกล่เกลี่ยประนอมหนี้ (15 วันทำการ)

อชก. ดำเนินการไกล่เกลี่ยประนอมหนี้และลงสารบบความแพ่ง ส่งเรื่องให้ ธ.ก.ส. ซึ่งผู้ร้องมีภูมิลำเนา ภายใน 15 วันทำการ นับแต่วันที่ดำเนินการไกล่เกลี่ย

3. การพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินของ ธ.ก.ส. (20 วันทำการ)

เมื่อ ธ.ก.ส. สาขา ได้รับเรื่องจาก อชก. ตามข้อ 2 แล้ว ให้ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน และพิจารณาวิเคราะห์คำขอกู้เงินให้แล้วเสร็จภายใน 20 วันทำการ นับแต่วันที่รับเรื่องจาก อชก. และส่งคำวิเคราะห์คำขอกู้เงินให้ อชก. ตามอำนาจวงเงินดังนี้

- กรณีวงเงินที่ขอกู้รายละเอียดไม่เกิน 300,000 บาท ให้ส่งผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินและเรื่องเดิมให้ อชก. ส่วนอำเภอ ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ ธ.ก.ส. มีผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงิน

- กรณีวงเงินที่ขอกู้รายละเอียดเกินกว่า 300,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท ให้ส่งผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินและเรื่องเดิมให้ อชก. ส่วนจังหวัด ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ ธ.ก.ส. มีผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงิน

- กรณีวงเงินที่ขอกู้รายละเอียดเกินกว่า 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,500,000 บาท ให้ส่งผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินและเรื่องเดิมให้ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ ธ.ก.ส. มีผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงิน และ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ ส่งผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงิน และเรื่องเดิมให้ สป.กษ. ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่รับผลการพิจารณาและวิเคราะห์จาก ธ.ก.ส. สาขา

4. การพิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงิน (20 วันทำการ)

อชก. ได้รับแจ้งผลการพิจารณาวิเคราะห์คำขอกู้เงินจาก ธ.ก.ส. แล้วให้ฝ่ายเลขานุการ อชก. นั้น พิจารณาวิเคราะห์และสรุปผลนำเสนอ อชก. นั้น ๆ พิจารณาวิเคราะห์คำขอกู้เงิน ภายใน 20 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาวิเคราะห์คำขอกู้เงินจาก ธ.ก.ส. หากที่ประชุมมีมติอนุมัติคำขอกู้เงิน ให้ส่งผลการอนุมัติคำขอกู้เงินพร้อมกับบัญชีรายชื่อและเอกสารที่เกี่ยวข้องของผู้ที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้ให้ สป.กษ. ตามแบบที่ สป.กษ. กำหนด ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ อชก. นั้น ๆ มีมติอนุมัติคำขอกู้เงิน

5. การพิจารณาการเบิกจ่ายเงินกู้ (15 วันทำการ)

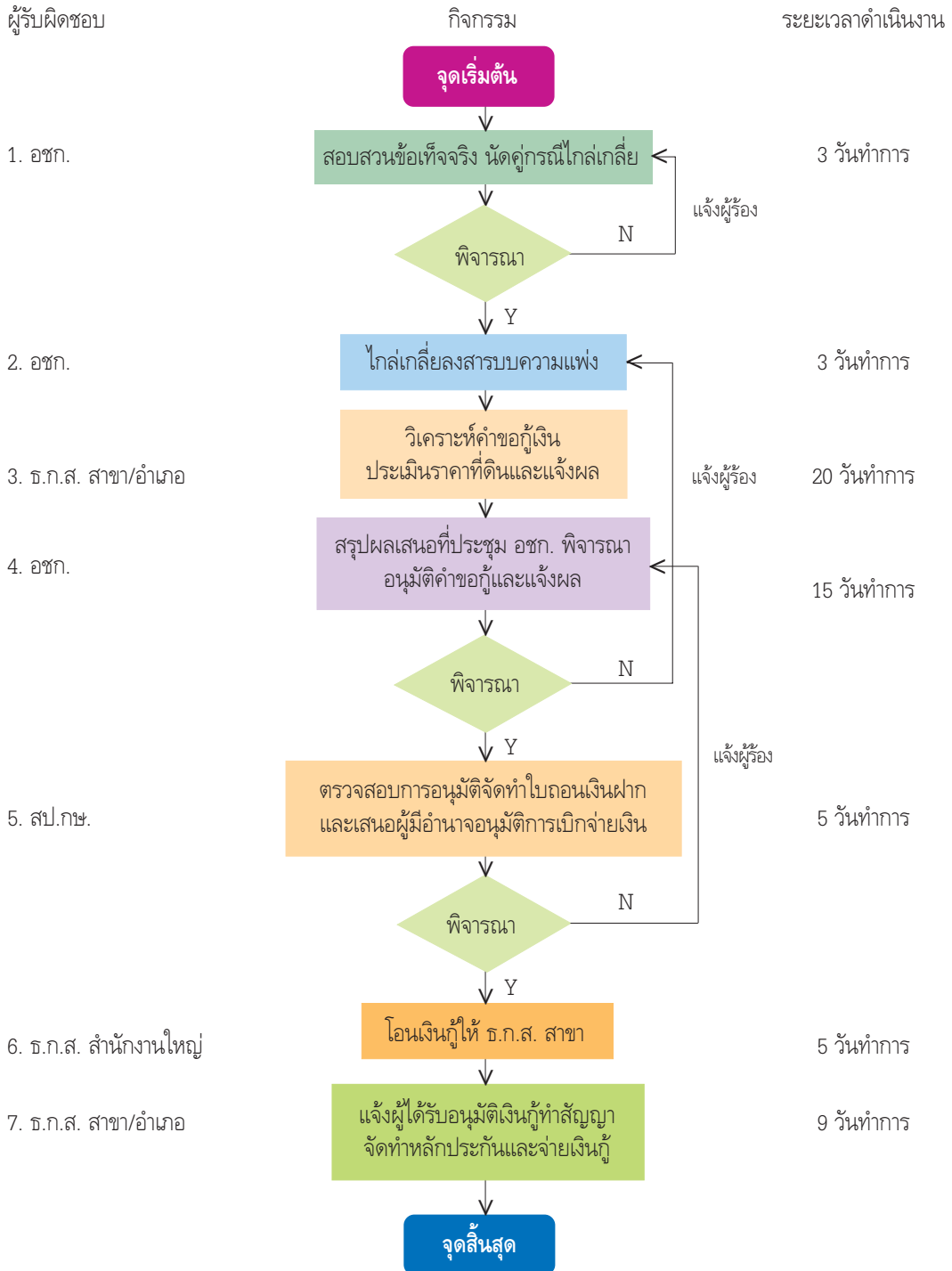
สป.กษ. ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบฯ หากถูกต้องดำเนินการจัดทำใบถอนเงินฝากพร้อมสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้เสนอผู้มีอำนาจในการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุน ส่งให้ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ ภายใน 15 วันทำการ นับแต่ได้รับเรื่องการอนุมัติคำขอกู้เงินจาก อชก. นั้น ๆ และแจ้งให้ผู้ขอกู้ทราบ

6. การโอนเงินกู้ (14 วันทำการ)

6.1 ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ แจ้งผลการอนุมัติพร้อมโอนเงินฝากกองทุนให้ ธ.ก.ส. สาขา ที่ผู้ได้รับการอนุมัติเงินกู้มีภูมิลำเนาอยู่ ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับใบถอนเงินฝากจาก สป.กษ.

6.2 ธ.ก.ส. สาขา/อำเภอ ที่ผู้ได้รับการอนุมัติเงินกู้มีภูมิลำเนาอยู่ แจ้งให้ผู้ได้รับการอนุมัติ มาทำสัญญา จัดทำหลักประกันเงินกู้และจ่ายเงินกู้ ภายใน 9 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับโอนเงินจาก ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ และแจ้ง อชก. เจ้าของเรื่องทราบต่อไป ตามรูปที่ 1

กรอบเวลาการปฏิบัติงานในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กรณีปกติ)



การกำหนดระยะเวลาในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน กรณีเร่งด่วน (30 วันทำการ)

1. การรับเรื่องร้องเรียน

กรณีขายฝากใกล้สิ้นสุดระยะเวลาไถ่คืนตามสัญญา หรือกรณีหนี้สินอยู่ระหว่างบังคับคดีขายทอดตลาด ให้ อชก. รับคำร้อง สอบสวน ตรวจสอบ จดบันทึกถ้อยคำ แล้วส่งเรื่องให้ ธ.ก.ส. ภายใน 2 วันทำการ นับแต่วันที่รับคำร้อง

2. การพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินของ ธ.ก.ส. (12 วันทำการ)

ธ.ก.ส. สาขา ได้รับเรื่องจาก อชก. ตามข้อ 1 แล้ว ให้ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน และวิเคราะห์คำขอกู้เงินให้แล้วเสร็จภายใน 12 วันทำการ นับแต่วันที่รับเรื่องจาก อชก. และส่งคำวิเคราะห์ขอกู้เงินของผู้ขอกู้ให้ อชก. ตามอำนาจวงเงินดังนี้

- กรณีวงเงินที่ขอกู้รายละเอียดไม่เกิน 300,000 บาท ให้ส่งผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินและเรื่องเดิมให้ อชก. ส่วนอำเภอ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ ธ.ก.ส. มีผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงิน

- กรณีวงเงินที่ขอกู้รายละเอียดเกินกว่า 300,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท ให้ส่งผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินและเรื่องเดิมให้ อชก. ส่วนจังหวัด ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ ธ.ก.ส. มีผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงิน

- กรณีวงเงินที่ขอกู้รายละเอียดเกินกว่า 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,500,000 บาท ให้ส่งผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินและเรื่องเดิมให้ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ ธ.ก.ส. มีผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงิน และ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ ส่งผลการพิจารณาและวิเคราะห์คำขอกู้เงินและเรื่องเดิมให้ สป.กษ. ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่รับผลการพิจารณาและวิเคราะห์จาก ธ.ก.ส. สาขา

3. การพิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงิน (5 วันทำการ)

เมื่อผู้ขอกู้จะตั้งไถ่ถอนซื้อคืนที่ดินตามสัญญา หรือตามข้อตกลง ให้ประธาน อชก. หรืออนุกรรมการที่ประธาน อชก. นั้น ๆ มอบหมาย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินแต่ละรายไปก่อนภายใน 2 วันทำการ นับแต่วันที่รับแจ้งผลการวิเคราะห์คำขอกู้เงิน แล้วนำเสนอที่ประชุม อชก. ทราบในคราวประชุมครั้งต่อไป และส่งเรื่องให้ สป.กษ. ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มติอนุมัติ

4. การพิจารณาเบิกจ่ายเงินกู้ (3 วันทำการ)

สป.กษ. ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบฯ หากถูกต้องดำเนินการจัดทำใบถอนเงินฝาก พร้อมสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้เสนอผู้มีอำนาจในการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งให้ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่ได้รับเรื่องการอนุมัติคำขอกู้เงินจาก อชก. นั้น ๆ และแจ้งให้ผู้ขอกู้ทราบ

5. การโอนเงินกู้ (8 วันทำการ)

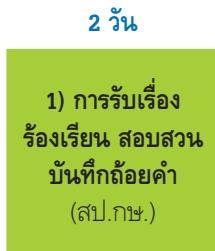
5.1 ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ แจ้งผลการอนุมัติพร้อมโอนเงินฝากกองทุนให้ ธ.ก.ส. สาขาที่ผู้ได้รับการอนุมัติเงินกู้มีภูมิลำเนาอยู่ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับใบถอนเงินฝากจาก สป.กษ.

5.2 ธ.ก.ส. สาขา/อำเภอ ที่ผู้ได้รับการอนุมัติเงินกู้มีภูมิลำเนาอยู่ แจ้งให้ผู้ได้รับการอนุมัติมาทำสัญญา จัดทำหลักประกันเงินกู้และจ่ายเงินกู้ ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับโอนเงินจาก ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ และแจ้ง อชก. เจ้าของเรื่องทราบต่อไป ตามรูปที่ 2

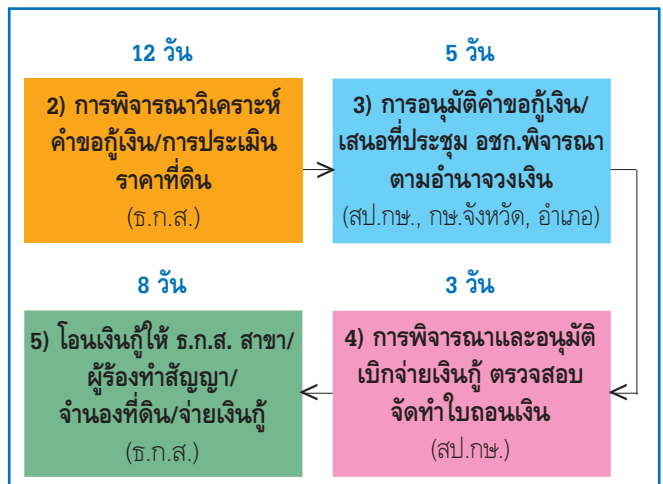
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลา การขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกร และผู้ยากจน พ.ศ. 2546

กรณีเร่งด่วน รวม 5 ขั้นตอน ใช้ระยะเวลารวม 30 วันทำการ

(ช่วงยื่นคำขอ)



(ช่วงดำเนินการจนแล้วเสร็จ)

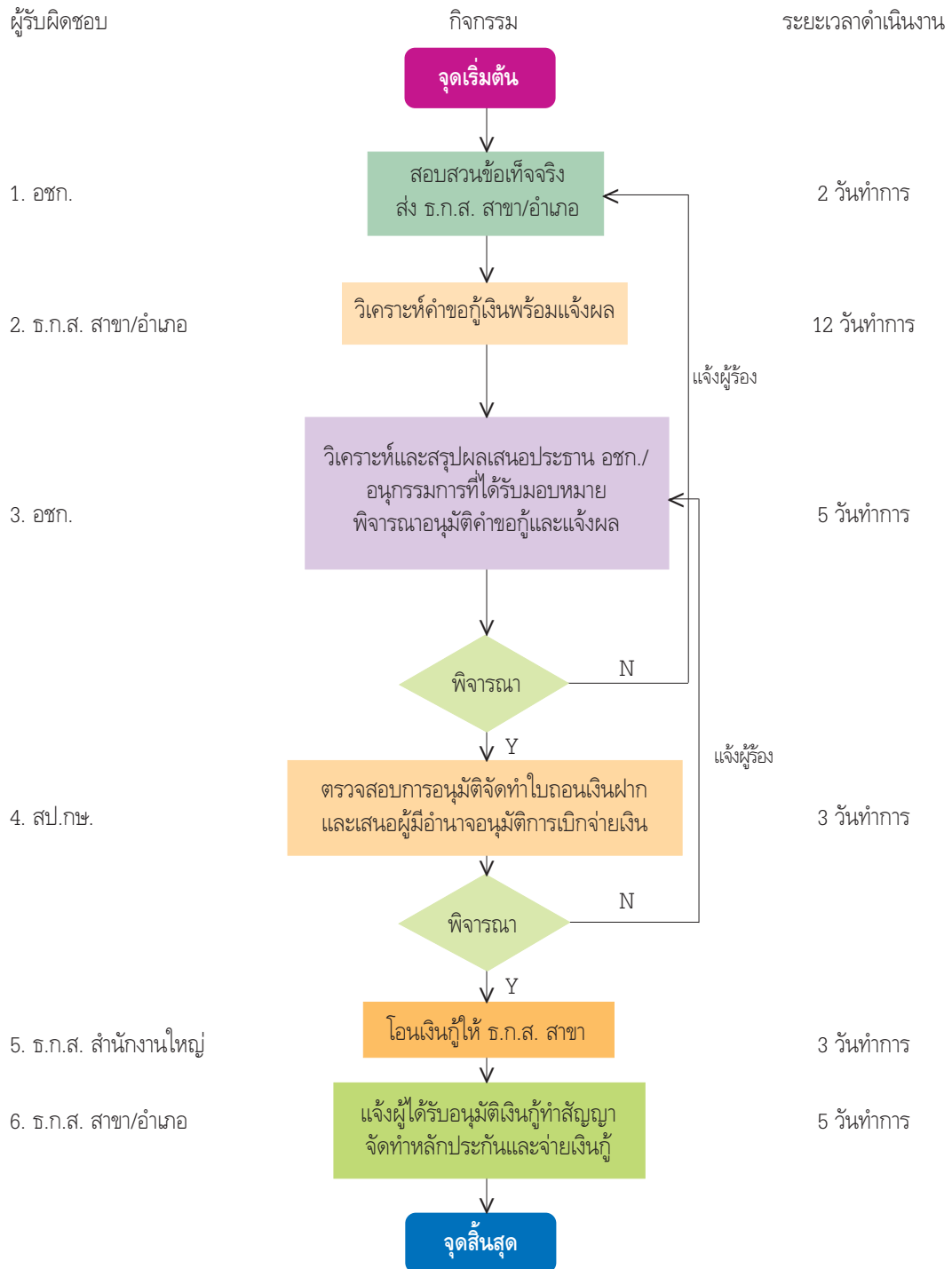


- อชก. (คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน)
- สป.กษ. (สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์)
- ธ.ก.ส. (ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร)
- กษ.จังหวัด (สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

รูปที่ 2

หมายเหตุ กรณีเร่งด่วน ได้แก่ กรณีที่ขายฝากใกล้ขีดสิ้นสุดระยะเวลาไถ่คืนตามสัญญา หรือกรณีหนี้สินอยู่ระหว่างบังคับคดีประกาศขายทอดตลาด

กรอบเวลาการปฏิบัติงานในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กรณีเร่งด่วน)



การดำเนินการทางคดี

1. การดำเนินการทางคดีจะอยู่ในขั้นตอนการดำเนินงานของสำนักงานอัยการสูงสุด และมีการดำเนินการทางคดีเมื่อถูกเรียกคืนเงินกู้ตามกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้

1.1 เมื่อผู้กู้ยืมไม่ปฏิบัติตามสัญญากู้เงินโดยไม่มีเหตุอันสมควร (ตามข้อ 30 (1) ของระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547)

1.2 เมื่อผู้กู้ยืมไม่ชำระเงินรายงวดตามที่กำหนดสำหรับงวดนั้น โดยไม่ได้รับอนุญาตให้ ผัดชำระหนี้ หรือเมื่อผู้กู้ยืมไม่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาชำระหนี้กำหนดไว้ โดยไม่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาชำระหนี้เงินกู้ หรือเมื่อผู้กู้ยืมไม่ชำระเงินกู้ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา ที่ผ่อนผันให้ (ตามข้อ 30 (2) ของระเบียบฯ)

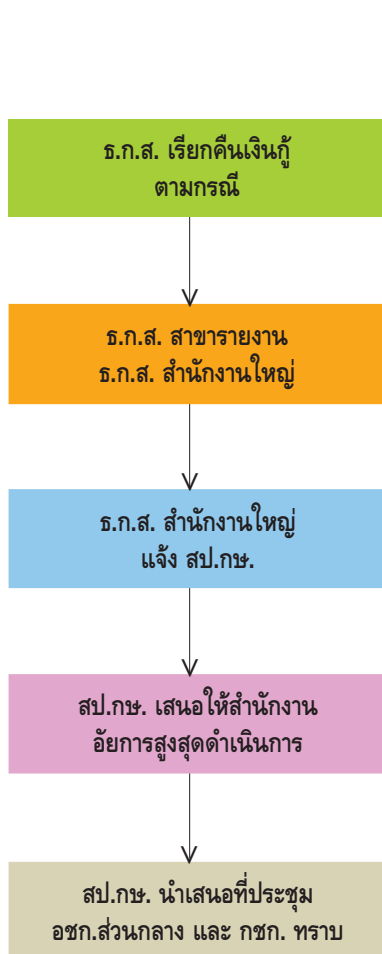
1.3 เมื่อผู้กู้ยืมหรือผู้ค้ำประกันของผู้กู้ยืมถูกบุคคลภายนอกฟ้องคดีแพ่งต่อศาล และขอบังคับคดีจากหลักประกันที่จำนองกับกองทุน ถือว่ากองทุนได้รับความเสียหาย (ตามข้อ 30 (3) ของระเบียบฯ)

2. เมื่อมีเหตุให้ผู้กู้ต้องถูกเรียกคืนเงินกู้ ให้ ธ.ก.ส. ปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

2.1 ให้ ธ.ก.ส. สาขา มีหนังสือเรียกคืนเงินกู้และบอกกล่าวบังคับจำนอง และรายงาน การเรียกคืนเงินกู้ ให้ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ทราบนับแต่วันที่ลูกหนี้ผิดนัด

2.2 ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่แจ้ง สป.กษ. ทราบ เพื่อ สป.กษ. ส่งเรื่องให้สำนักงาน อัยการสูงสุด หรือสำนักงานอัยการจังหวัด แล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ได้รับเรื่องจาก ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ และนำเสนอที่ประชุม อชก.ส่วนกลาง และ กชก. ทราบ

การดำเนินการทางคดี



- ไม่ปฏิบัติตามสัญญาโดยไม่มีเหตุสมควร
- ไม่ชำระเงินรายงวดตามกำหนด
- ไม่ชำระเงินให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่ได้รับอนุญาตให้ผิดชำระหนี้
- ไม่ชำระคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาโดยไม่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาชำระหนี้
- ไม่ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่ผ่อนผัน

การติดตามและรายงาน

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 ข้อ 32 ได้กำหนดให้คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) รายงานผลการปฏิบัติงานในการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนให้คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.) ทราบทุก 4 เดือน และ กชก. ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2542 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2542 ได้มีมติให้อชก. ทุกคณะรายงานผลการปฏิบัติงานช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนให้ กชก. ทราบทุกเดือน

1. ระบบการติดตาม

1.1 การติดตามหลังการอนุมัติเงินกู้ เพื่อควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานของผู้กู้ยืมเงินว่าดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในคำขอกู้เงินหรือไม่และเพื่อให้ทราบปัญหาในการดำเนินการ และความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้ยืม รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุน โดยมีแนวทางการดำเนินการดังนี้

1.1.1 อชก. ส่วนต่าง ๆ ควรกำหนดระยะเวลาในการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากแผนการผลิตที่ผู้กู้ยืมเคยยื่นไว้ ให้เหมาะสมกับกิจกรรมที่กำหนด

1.1.2 อนุกรรมการหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย รายงานผลการตรวจสอบให้อชก. ส่วนนั้น ๆ ทราบ หากไม่เป็นไปตามแผนการผลิต หรือมีปัญหาอุปสรรคประการใด อชก. ควรพิจารณากำหนดมาตรการในการแก้ไขให้เหมาะสมกับปัญหาต่อไป

1.2 การแจ้งเตือนและการเร่งรัดหนี้เงินกู้ เพื่อเตือนให้ลูกหนี้กองทุนทราบล่วงหน้าในการชำระหนี้เมื่อครบกำหนดชำระหนี้ในแต่ละงวดว่าจำนวนเท่าไร ต้องชำระภายในวันที่เท่าไร โดยมีแนวทางการดำเนินการดังนี้

1.2.1 การแจ้งเตือนและการเร่งรัดหนี้เงินกู้ ให้เป็นหน้าที่ของ ธ.ก.ส. ตามบันทึกข้อตกลง ซึ่ง ธ.ก.ส. จะกำหนดรูปแบบ วิธีการ และระยะเวลาในการแจ้งเตือนตามวิธีการของ ธ.ก.ส.

1.2.2 อชก. ส่วนต่าง ๆ อาจมอบหมายให้อนุกรรมการตรวจเยี่ยมร่วมกับ ธ.ก.ส. ตามความเหมาะสมด้วยก็ได้ โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายจากสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

1.2.3 เมื่อ ธ.ก.ส. สาขา ดำเนินการตาม (1.2.1) แล้ว ควรรายงานผลการดำเนินการให้ อชก. ส่วนที่เกี่ยวข้องทราบทุกรายไตรมาสของปีบัญชี ธ.ก.ส. หรือตามที่ อชก. ส่วนที่เกี่ยวข้องกำหนด

1.3 การติดตามหนี้เงินกู้กรณีหนี้ค้างชำระ เพื่อติดตามเร่งรัดการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนให้เป็นที่ไปตามกำหนดระยะเวลาตามสัญญากู้ยืม เพื่อควบคุมการชำระหนี้ให้เป็นที่ไปตามระเบียบฯ เพื่อให้ทราบถึงสาเหตุและปัญหาในการไม่สามารถชำระหนี้ตามกำหนดในสัญญาได้ โดยมีแนวทางการดำเนินการดังนี้

1.3.1 เป็นหน้าที่ของ ธ.ก.ส. ตามบันทึกข้อตกลง ซึ่งเมื่อลูกหนี้กองทุนไม่สามารถปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในสัญญาได้ ธ.ก.ส. จะต้องออกไปติดตามลูกหนี้ที่ค้างชำระอย่างใกล้ชิดเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุและเพื่อกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2 หากไม่สามารถดำเนินการตามสัญญาได้ ให้ ธ.ก.ส. ดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบฯ เช่น การผิดผ่อน การเรียกคืนเงินกู้ การดำเนินคดี

1.3.3 อชก. ส่วนต่าง ๆ อาจมอบหมายให้อนุกรรมการตรวจเยี่ยมร่วมกับ ธ.ก.ส. เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขด้วยก็ได้ โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายจากสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

2. ระบบรายงาน เพื่อให้ กชก. ทราบผลการดำเนินการและใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายและแนวทางช่วยเหลือ รวมทั้งการเสนอขอรับงบประมาณสนับสนุน โดยมีแนวทางการดำเนินการดังนี้

2.1 อชก.กทม. อชก.ส่วนจังหวัด อชก.เขต และ อชก.ส่วนอำเภอ เก็บรวบรวมข้อมูลการให้ความช่วยเหลือตามระเบียบฯ และจัดทำรายงาน (ตามแบบรายงาน) ส่งให้ สป.กษ. ทราบทุกเดือนตามแบบฟอร์มที่กำหนด ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

2.2 ธ.ก.ส. สาขาในฐานะอนุกรรมการใน อชก. รายงานสถานะหนี้ของลูกหนี้กองทุนให้ อชก. ส่วนที่รับผิดชอบทราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

2.3 ธ.ก.ส. รายงานยอดเงินฝากคงเหลือประจำเดือน พร้อมรายละเอียดเกี่ยวกับการจ่ายและรับชำระหนี้เงินกู้ของกองทุน (Statement) ให้ สป.กษ. ทราบทุกเดือน ภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป

2.4 ธ.ก.ส. รายงานผลการรับ-จ่ายเงิน ต้นเงินกู้ค้างชำระ และต้นเงินกู้คงเหลือของกองทุน ให้ สป.กษ. ทราบทุก 3 เดือน และสิ้นปีการเงินของ ธ.ก.ส.

2.5 ธ.ก.ส. รายงานการจ่ายเงินกู้กรณีไม่สามารถจ่ายเงินกู้ให้ผู้ขอกู้เงินให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่โอน ให้ สป.กษ. ทราบทุกเดือน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

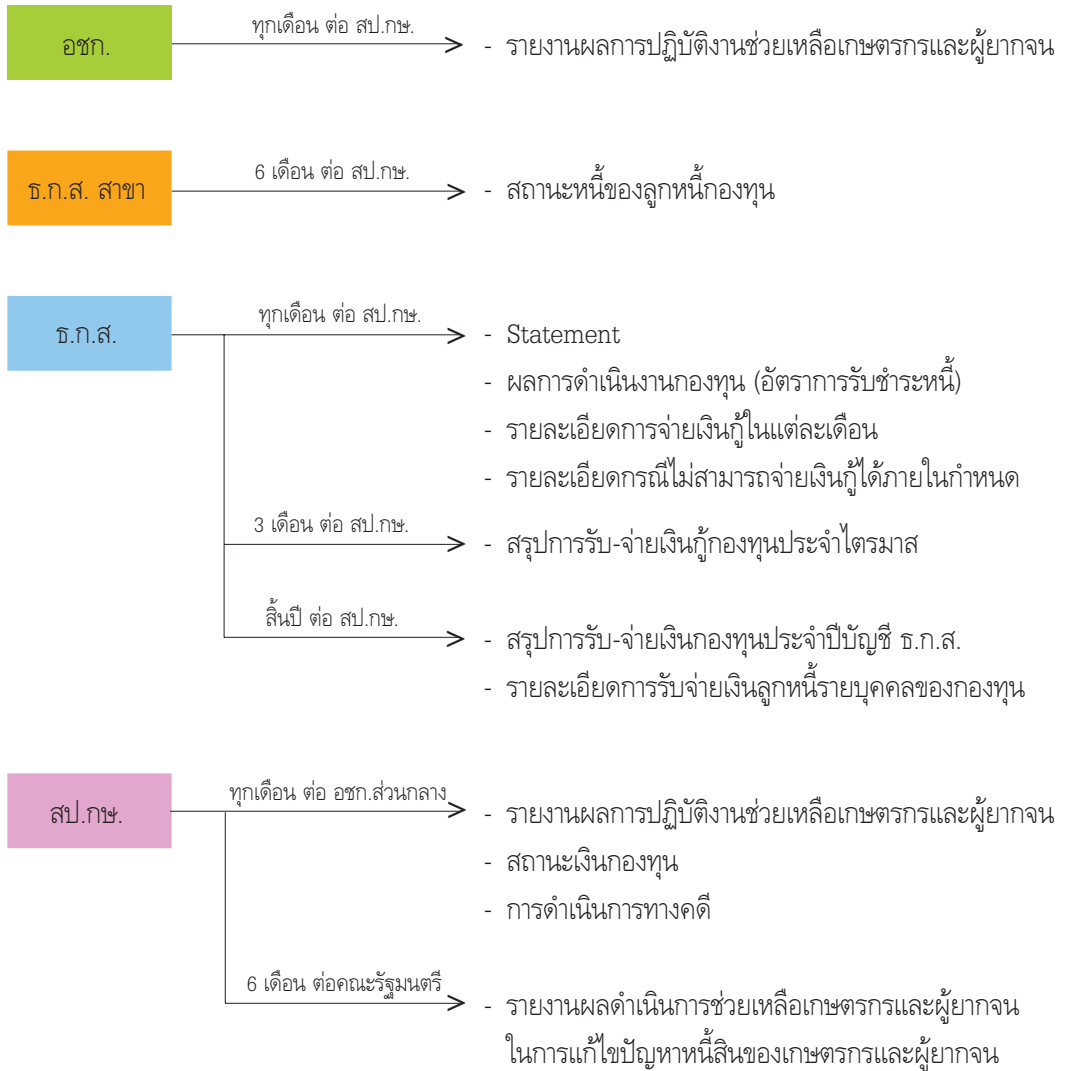
2.6 ธ.ก.ส. รายงานผลการดำเนินงานของกองทุน และรายละเอียดการจ่ายเงินกู้ในแต่ละเดือน ให้ สป.กษ. ทราบทุกเดือน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

2.7 ธ.ก.ส. จัดส่งรายละเอียดการรับจ่ายเงินของลูกหนี้เงินกู้รายบุคคลของกองทุน ให้ สป.กษ. ทราบทุกสิ้นปีการเงินของ ธ.ก.ส.

2.8 สป.กษ. รายงานผลดำเนินการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน สถานะเงินกองทุน และงานคดี ให้ อชก. ส่วนกลางทราบทุกเดือน

2.9 สป.กษ. รายงานผลดำเนินการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนให้ กชก. และ คณะรัฐมนตรีทราบทุก 6 เดือนของปีงบประมาณ

สรุปการรายงานเกี่ยวกับกองทุน



รายงานผลการปฏิบัติงานช่วยเหลือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546

ของ อชก. ส่วนจังหวัด...../อชก. ส่วนอำเภอ.....
 ประจำเดือน.....

ยอดยกมาจากเดือนก่อน ราย/บาท	เรื่องที่ได้รับไว้ดำเนินการ		ผลการช่วยเหลือ				เรื่องระหว่างดำเนินการ		
	รับใหม่ในเดือนนี้ ราย/บาท	ไ้ร่-งาน-ตรว.	ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ จำนวนราย (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	อนุมัติ จำนวนที่คืน (ไร่-งาน-ตรว.)	ไม่อนุมัติ/ยุติเรื่อง จำนวนราย (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนราย (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)

- หมายเหตุ**
- กรณีอนุมัติ ให้แนบบัญชีรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้ในเดือนนั้น ๆ มาด้วย
 - กรณีไม่อนุมัติ/ยุติเรื่อง เนื่องจาก
 - ที่ดินหลักประกัน มีราคาประเมินน้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนเงินกู้.....ราย ขอบุ้เกินกว่า 2,500,000 บาท.....ราย
 - ผู้ต่อผู้ให้กู้ยากจน มีรายได้สุทธิเฉพาะตัวเกินกว่า กชก. กำหนด.....ราย มูลเหตุเกิดจากเหตุไม่จำเป็น/ใช้สิทธิโดยไม่สุจริต.....ราย
 - ผู้ต่อผู้ มีรายได้ไม่ถึงเพียงพอชำระหนี้คืนกองทุน.....ราย เป็นหนี้สถาบันการเงินที่มิใช่ธนาคารพาณิชย์.....ราย
 - อื่น ๆ (ระบุ).....จำนวน.....ราย

3. บัญชีหาอุปสรรค.....
 ผู้รายงาน.....ตำแหน่ง.....

สรุปขั้นตอนการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน



ກາດພນວກ



1. ระเบียบ

- 1.1 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546
- 1.2 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548
- 1.3 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551
- 1.4 ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548
- 1.5 ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2550
- 1.6 ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

2. คำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

- 2.1 คำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ที่ 1/2547 ลงวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2547 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
- 2.2 คำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ที่ 3/2550 ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2550 เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
- 2.3 คำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ที่ 1/2551 ลงวันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2551 เรื่อง มอบหมายให้คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน มีอำนาจพิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

3. ประกาศ

ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกผู้แทนเกษตรกรฯ

4. มติคณะกรรมการ

มติคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน และคณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนส่วนกลาง

5. หลักเกณฑ์

หลักเกณฑ์การใช้บุคคลค้าประกันร่วมในการขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ
หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ
กรณีประสบภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติ

6. แบบกรอบระยะเวลาการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551



ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 5)
พ.ศ. 2546

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับการโอนงานช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน จากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีไปเป็นของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามพระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2545 พ.ศ. 2545

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 (8) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “**ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546**”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกบทนิยามคำว่า “สำนักงาน” ในข้อ 4 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2541 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“**“สำนักงาน”** หมายความว่า สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์”

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 5 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 5 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์รักษาการตามระเบียบนี้”

ข้อ 5 ให้ยกเลิกความในข้อ 6 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2541 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 6 ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน” เรียกโดยย่อว่า “กชก.” ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------------------------|
| (1) รองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย | เป็นประธานกรรมการ |
| (2) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
หรือรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (3) ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | เป็นกรรมการ |
| (4) ปลัดกระทรวงมหาดไทย | เป็นกรรมการ |
| (5) เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ | เป็นกรรมการ |
| (6) ผู้อำนวยการสำนักงานประมง | เป็นกรรมการ |
| (7) อัยการสูงสุด | เป็นกรรมการ |
| (8) รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่รับผิดชอบงาน
ของสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ | เป็นกรรมการ |
| (9) หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | เป็นกรรมการ |
| (10) อธิบดีกรมบัญชีกลาง | เป็นกรรมการ |
| (11) อธิบดีกรมประมง | เป็นกรรมการ |
| (12) อธิบดีกรมปศุสัตว์ | เป็นกรรมการ |
| (13) อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร | เป็นกรรมการ |
| (14) เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร | เป็นกรรมการ |
| (15) เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | เป็นกรรมการ |
| (16) ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | เป็นกรรมการ |
| (17) ผู้แทนเกษตรกรที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
แต่งตั้ง จำนวนสองคน | เป็นกรรมการ |
| (18) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ประธาน กชก. แต่งตั้ง จำนวนสองคน | เป็นกรรมการ |
| (19) ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | เป็นกรรมการ
และเลขานุการ |
| (20) เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ได้รับมอบหมาย จำนวนสองคน | เป็นกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อ 6 ให้ยกเลิกความในข้อ 9 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน



“ข้อ 9 การประชุมของคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม หากรองประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด”

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2546

พันตำรวจโท



(ทักษิณ ชินวัตร)

นายกรัฐมนตรี

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศทั่วไป เล่ม 120 ตอนพิเศษ 134 ง วันที่ 20 พฤศจิกายน 2546



ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2548

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 ให้เหมาะสม สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรและผู้ยากจน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 (8) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “**ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548**”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกบทนิยามคำว่า “**เจ้าหนี้**” ในข้อ 4 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “**เจ้าหนี้**” หมายความว่า เจ้าหนี้ที่เป็นบุคคลทั่วไป นิติบุคคลที่คณะกรรมการกำหนด ธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด”

ประกาศ ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2548

พันตำรวจโท

(ทักษิณ ชินวัตร)

นายกรัฐมนตรี

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศทั่วไป เล่ม 122 ตอนที่ 73 ง วันที่ 30 สิงหาคม 2548



ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2551

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 ให้เหมาะสม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรและผู้ยากจนได้อย่างมีประสิทธิภาพกว้างขวางยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรและผู้ยากจน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 (8) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “**ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551**”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “**เจ้าหนี้**” ในข้อ 3 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“**เจ้าหนี้**” หมายความว่า เจ้าหนี้ที่เป็นบุคคลทั่วไป นิติบุคคลที่คณะกรรมการกำหนดธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารออมสิน หรือธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด”

ประกาศ ณ วันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2551

พลเอก

(สุรยุทธ์ จุลานนท์)

นายกรัฐมนตรี

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศทั่วไป เล่ม 125 ตอนพิเศษ 21 ง วันที่ 30 มกราคม 2551



ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืม
แก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2548

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547 ให้เหมาะสม สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหานี้สินของเกษตรกรและผู้ยากจน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 19 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “**ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548**”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกบทนิยาม คำว่า “**เจ้าหนี้**” ในข้อ 3 แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“**เจ้าหนี้**” หมายความว่า เจ้าหนี้ที่เป็นบุคคลทั่วไป นิติบุคคลที่คณะกรรมการกำหนดธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด”

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 8 แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 8 หนี้ที่จะได้รับความช่วยเหลือเพื่อไถ่หรือไถ่ถอนที่ดินคืนจากการขายฝากหรือจำนอง หรือเพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน หรือเพื่อซื้อคืนที่ดินที่ได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ไป เนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือสัญญากู้ยืมเงิน ได้แก่ หนี้ที่ได้รับการประนอมหนี้ หรือหนี้ตามคำพิพากษา หรือหนี้ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

สำหรับกรณีนี้ที่ขอความช่วยเหลือเพื่อไถ่ถอนที่ดินจากการจำนอง ซึ่งมีเจ้าหนี้เป็นนิติบุคคล ที่คณะกรรมการกำหนด ธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ หรือธนาคาร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด”

ข้อ 5 ให้ยกเลิกความในข้อ 19 แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

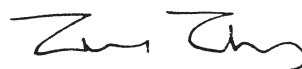
“ข้อ 19 ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติจำนวนเงินกู้ของผู้กู้ยืมแต่ละรายตามที่เห็นสมควร ภายในวงเงิน ดังนี้

(1) กรณีกู้เงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สิน หรือซื้อคืนที่ดินเนื่องจากหนี้สิน หรือซื้อที่ดิน ตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรมวงเงินไม่เกินห้าแสนบาท ถ้าเกินกว่าห้าแสนบาท ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

(2) กรณีกู้เงินเพื่อการประกอบอาชีพ วงเงินที่ขอกู้ขึ้นอยู่กับกิจกรรมที่ผู้กู้ยืมไป ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

(3) กรณีกู้เงินทั้งข้อ 19 (1) และ (2) วงเงินกู้รวมกันต้องไม่เกินห้าแสนบาท ถ้าเกินกว่าห้าแสนบาท ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป”

ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2548



(นายบรรพต หงษ์ทอง)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืม
แก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2550

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547 ให้เหมาะสม สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรและผู้ยากจนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรและผู้ยากจน

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 ข้อ 19 ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “**ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2550**”

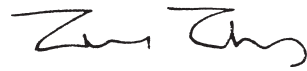
ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 20 วรรคสอง แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ในกรณีที่อสังหาริมทรัพย์ที่นำมาจำนองเป็นประกันมีราคาประเมินน้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนเงินที่ให้กู้ คณะกรรมการอาจพิจารณาให้นำอสังหาริมทรัพย์อื่นซึ่งมิได้จำนองเป็นประกันต่อเจ้าหนี้รายอื่นมาจำนองเป็นประกันเพิ่มเติม หรืออาจให้จัดหาบุคคลมาค้ำประกันตามหลักเกณฑ์การใช้นุ้บุคคลค้ำประกันร่วมด้วยก็ได้ ตามที่คณะกรรมการกำหนดเพื่อให้มีราคาประเมินไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้

ในกรณีที่อสังหาริมทรัพย์ที่นำมาจำนองเป็นประกันมีราคาประเมินน้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเงินที่ให้กู้ คณะกรรมการอาจพิจารณาให้นำอสังหาริมทรัพย์อื่น ซึ่งมีได้จำนองเป็นประกันต่อเจ้าหนี้รายอื่นมาจำนองเป็นประกันเพิ่มเติม เพื่อให้มีราคาประเมินไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้”

ประกาศ ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550



(นายบรรพต หงษ์ทอง)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืม
แก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 4)
พ.ศ. 2551

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547 ให้เหมาะสม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรและผู้ยากจนได้อย่างมีประสิทธิภาพกว้างขวางยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรและผู้ยากจน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 19 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “**ระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551**”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “**เจ้าหนี้**” ในข้อ 3 แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“**เจ้าหนี้**” หมายความว่า เจ้าหนี้ที่เป็นบุคคลทั่วไป นิติบุคคลที่คณะกรรมการกำหนดธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารออมสินหรือธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด”

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 8 แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 8 หนี้ที่จะได้รับความช่วยเหลือเพื่อไถ่หรือไถ่ถอนที่ดินคืนจากการขายฝากหรือจำนอง หรือเพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน หรือเพื่อซื้อคืนที่ดินที่ได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ไปเนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือสัญญากู้ยืมเงิน ได้แก่ หนี้ที่ได้รับการประนอมหนี้ หรือหนี้ตามคำพิพากษา หรือหนี้ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการ

สำหรับกรณีหนี้ที่ขอความช่วยเหลือเพื่อไถ่ถอนที่ดินจากการจำนอง ซึ่งมีเจ้าหนี้เป็นนิติบุคคล ที่คณะกรรมการกำหนด ธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารออมสิน หรือธนาคารพัฒนาวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด”

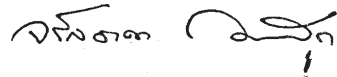
ข้อ 5 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 20 แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2550 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 20 ในการกู้เงินเพื่อไถ่หรือไถ่ถอนที่ดินคืนจากการขายฝากหรือจำนอง หรือเพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน หรือเพื่อซื้อคืนที่ดินที่ได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ไป เนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือสัญญากู้ยืมเงิน ผู้กู้ยืมต้องนำอสังหาริมทรัพย์ซึ่งปลอดเบี่ยงหนีสิน หรือซื้อคืน หรือซื้อด้วยเงินกู้จากกองทุน และมีราคาประเมินไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้มาจำนองเป็นประกันเงินกู้ ทั้งนี้ ในการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวให้ใช้ราคาประเมินตามราคาประเมินของธนาคาร และกรณีที่มีสิ่งปลูกสร้างอยู่ในอสังหาริมทรัพย์นั้น ให้ธนาคารประเมินราคาส่งปลูกสร้างรวมด้วย ไม่ว่าสิ่งปลูกสร้างนั้นจะมีราคาเท่าใด โดยกรณีสิ่งปลูกสร้างมีการประกันวินาศภัยให้ประเมินราคา ในอัตราร้อยละ 50 และกรณีไม่มีการประกันวินาศภัยให้ประเมินราคาในอัตราร้อยละ 30 ของราคาส่งปลูกสร้างที่ประเมินได้ แล้วนำราคาอสังหาริมทรัพย์และราคาส่งปลูกสร้างที่ประเมินได้ดังกล่าวมารวมกันเป็นราคาประเมินหลักประกัน

ในกรณีที่อสังหาริมทรัพย์ที่นำมาจำนองเป็นประกันมีราคาประเมินน้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนเงินที่ให้กู้ คณะกรรมการอาจพิจารณาให้นำอสังหาริมทรัพย์อื่น ซึ่งมีได้จำนองเป็นประกันต่อเจ้าหนี้รายอื่นมาจำนองเป็นประกันเพิ่มเติม หรืออาจให้จัดหาบุคคล มาค้ำประกันตามหลักเกณฑ์การให้บุคคลค้ำประกันร่วมด้วยก็ได้ ตามที่คณะกรรมการกำหนด เพื่อให้มีราคาประเมินไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้

ในกรณีที่อสังหาริมทรัพย์ที่นำมาจำนองเป็นประกันมีราคาประเมินน้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเงินที่ให้กู้ คณะกรรมการอาจพิจารณาให้นำอสังหาริมทรัพย์อื่น ซึ่งมีได้จำนองเป็นประกันต่อเจ้าหนี้รายอื่นมาจำนองเป็นประกันเพิ่มเติม เพื่อให้มีราคาประเมินไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ให้กู้”

ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2551



(นายจรัลธาดา กรรณสูต)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์





คำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

ที่ 1/2547

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 ข้อ 8 และข้อ 10 ประกอบมติคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ในการประชุมครั้งที่ 1/2547 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 จึงให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ที่ 2/2542 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2542 และที่ 1/2543 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2543 และแต่งตั้งคณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) ดังนี้

1. อชก.ส่วนกลาง ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------------------------|
| 1.1 รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(ผู้รับผิดชอบงานของสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ) | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| 1.2 หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | เป็นรองประธานอนุกรรมการ |
| 1.3 ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.4 ผู้แทนกรมการปกครอง | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.5 ผู้แทนกรมที่ดิน | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.6 ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.7 ผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.8 ผู้แทนสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.9 ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.10 ผู้แทนเกษตรกรที่ประธาน อชก.ส่วนกลาง แต่งตั้ง
จำนวน 2 คน | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.11 ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ | เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ |
| 1.12 เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 คน | เป็นอนุกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

2. อชก.กรุงเทพมหานคร (อชก.กทม.) ประกอบด้วย

- | | | |
|------|--|----------------------------|
| 2.1 | ปลัดกรุงเทพมหานคร | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| 2.2 | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาชุมชน | เป็นรองประธานอนุกรรมการ |
| 2.3 | ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด | เป็นอนุกรรมการ |
| 2.4 | ผู้แทนกรมที่ดิน | เป็นอนุกรรมการ |
| 2.5 | ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | เป็นอนุกรรมการ |
| 2.6 | ผู้แทนสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | เป็นอนุกรรมการ |
| 2.7 | ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | เป็นอนุกรรมการ |
| 2.8 | ผู้แทนสหกรณ์การเกษตรในกรุงเทพมหานคร | เป็นอนุกรรมการ |
| 2.9 | ผู้แทนเกษตรกรหรือผู้ยากจนที่มีภูมิลำเนาในกรุงเทพมหานครที่ประธาน อชก.กทม. แต่งตั้ง จำนวน 1 คน | เป็นอนุกรรมการ |
| 2.10 | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมอาชีพ สำนักพัฒนาชุมชน | เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ |
| 2.11 | เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมอาชีพ สำนักพัฒนาชุมชนที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 คน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

3. อชก.เขต ประกอบด้วย

- | | | |
|------|--|----------------------------|
| 3.1 | ผู้อำนวยการเขต | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| 3.2 | ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด (ในเขตอื่น ๆ) อัยการจังหวัดประจำศาลหรือผู้แทน (เฉพาะเขตมีนบุรี) | เป็นรองประธานอนุกรรมการ |
| 3.3 | เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา หรือผู้แทนกรมที่ดิน | เป็นอนุกรรมการ |
| 3.4 | ผู้แทนกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | เป็นอนุกรรมการ |
| 3.5 | สรรพากรพื้นที่สาขา | เป็นอนุกรรมการ |
| 3.6 | เกษตรอำเภอหรือผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร | เป็นอนุกรรมการ |
| 3.7 | หัวหน้าฝ่ายปกครองเขต | เป็นอนุกรรมการ |
| 3.8 | ผู้แทนสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | เป็นอนุกรรมการ |
| 3.9 | ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | เป็นอนุกรรมการ |
| 3.10 | ผู้แทนเกษตรกรหรือผู้ยากจนที่มีภูมิลำเนาในเขตที่ประธาน อชก.เขต แต่งตั้ง จำนวน 2 คน | เป็นอนุกรรมการ |
| 3.11 | ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งผู้อำนวยการเขตแต่งตั้ง | เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ |

- 3.12 ข้าราชการกรุงเทพมหานครซึ่งผู้อำนวยการเขต
แต่งตั้ง จำนวน 1 คน เป็นอนุกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ
- 4. อชก.ส่วนจังหวัด** ประกอบด้วย
- 4.1 ผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธานอนุกรรมการ
- 4.2 ปลัดจังหวัด เป็นรองประธานอนุกรรมการ
- 4.3 อัยการจังหวัด เป็นอนุกรรมการ
- 4.4 เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เป็นอนุกรรมการ
- 4.5 เกษตรจังหวัด เป็นอนุกรรมการ
- 4.6 พัฒนาการจังหวัด เป็นอนุกรรมการ
- 4.7 พัฒนาสังคมและสวัสดิการจังหวัด เป็นอนุกรรมการ
- 4.8 ผู้แทนสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
สาขาจังหวัด เป็นอนุกรรมการ
- 4.9 ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตร
และสหกรณ์การเกษตรจังหวัด เป็นอนุกรรมการ
- 4.10 ผู้แทนเกษตรกรที่มีภูมิลำเนาในจังหวัดที่ประธาน
อชก.ส่วนจังหวัด แต่งตั้ง จำนวน 2 คน เป็นอนุกรรมการ
- 4.11 เกษตรและสหกรณ์จังหวัด เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ
- 4.12 จำจังหวัด เป็นอนุกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ
- 5. อชก.ส่วนอำเภอ** ประกอบด้วย
- 5.1 นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ เป็นประธานอนุกรรมการ
- 5.2 ผู้กำกับการตำรวจภูธรอำเภอ เป็นรองประธานอนุกรรมการ
- 5.3 อัยการจังหวัด หรืออัยการจังหวัดประจำศาล หรือผู้แทน เป็นอนุกรรมการ
- 5.4 เจ้าหน้าที่บริหารงานที่ดินอำเภอหรือเจ้าพนักงานที่ดิน
จังหวัดสาขา เป็นอนุกรรมการ
- 5.5 เกษตรอำเภอ เป็นอนุกรรมการ
- 5.6 พัฒนาการอำเภอ เป็นอนุกรรมการ
- 5.7 สรรพากรพื้นที่สาขา เป็นอนุกรรมการ
- 5.8 ผู้แทนสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
สาขาจังหวัด เป็นอนุกรรมการ

- | | | |
|------|---|------------------------------------|
| 5.9 | ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขา หรือหัวหน้าหน่วยอำเภอ | เป็นอนุกรรมการ |
| 5.10 | ผู้แทนเกษตรกรที่มีภูมิลำเนาในอำเภอที่ประธาน อชก.ส่วนอำเภอ แต่งตั้ง จำนวน 2 คน | เป็นอนุกรรมการ |
| 5.11 | ปลัดอำเภอที่ได้รับมอบหมาย | เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ |
| 5.12 | เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 คน | เป็นอนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ |

6. อนุกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรที่ประธาน อชก.ส่วนกลาง แต่งตั้งตามข้อ 1.10 อนุกรรมการ ซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรหรือผู้ยากจนที่มีภูมิลำเนาในกรุงเทพมหานครที่ประธาน อชก.กทม. แต่งตั้งตามข้อ 2.9 อนุกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรหรือผู้ยากจนที่มีภูมิลำเนาในเขตที่ประธาน อชก.เขต แต่งตั้งตามข้อ 3.10 อนุกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรที่มีภูมิลำเนาในจังหวัดที่ประธาน อชก.ส่วนจังหวัด แต่งตั้งตามข้อ 4.10 และอนุกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรที่มีภูมิลำเนาในอำเภอที่ประธาน อชก.ส่วนอำเภอ แต่งตั้งตามข้อ 5.10 มีวาระ การดำรงตำแหน่งคราวละสองปี

การแต่งตั้งอนุกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรตามข้อ 4.10 และ 5.10 ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนกำหนด

ในกรณีที่อนุกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรหรือผู้ยากจนตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ผู้มีอำนาจแต่งตั้งอาจแต่งตั้งผู้อื่นเป็นอนุกรรมการแทนได้ และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่ง เท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

เมื่อครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง หากยังมีได้มีการแต่งตั้งอนุกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรหรือผู้ยากจนขึ้นใหม่ ให้อนุกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรหรือผู้ยากจน ซึ่งพ้นจากตำแหน่ง ตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าอนุกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรหรือผู้ยากจนที่ได้รับ แต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

อนุกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรหรือผู้ยากจน ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

7. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ 6 อนุกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรหรือผู้ยากจน พ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- 7.1 ตาย
- 7.2 ลาออก
- 7.3 ผู้มีอำนาจแต่งตั้งให้ออก
- 7.4 เป็นบุคคลล้มละลาย
- 7.5 เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ



7.6 ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดหุโทษ

8. ให้ อชก. ตามข้อ 1-5 มีอำนาจหน้าที่พิจารณาช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 ดังนี้

8.1 ทำการสอบสวนข้อเท็จจริง โกล่เกลี่ย และประนีประนอม บุคคลผู้เป็นคู่กรณีหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรและผู้ยากจนที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมเกี่ยวกับเรื่องหนี้สิน ที่ดิน และคดีความ เพื่อปลดปล่อยหนี้สินหรือลดหนี้สินและไถ่หรือไถ่ถอน หรือซื้อที่ดินคืน เพื่อให้ได้รับความเป็นธรรม หรือระงับแก้ไขปัญหาข้อพิพาทและความเดือดร้อน ตลอดจนช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนด้านการประกอบอาชีพ

8.2 ดำเนินการให้ความช่วยเหลือด้านเงินกู้ในการปลดปล่อยหนี้สินและไถ่หรือไถ่ถอน หรือซื้อที่ดินคืน และแก้ไขปัญหในการประกอบอาชีพของเกษตรกร

8.3 ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนในทางกฎหมายและคดีความ ซึ่งเกี่ยวกับหนี้สินและที่ดินทำกิน

8.4 ปฏิบัติงานตามมติของคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.) หรือตามที่ประธาน กชก. มอบหมาย

9. ให้ อชก. ส่วนกลาง มีอำนาจหน้าที่ในการเร่งรัดติดตามผลการปฏิบัติงานของ อชก. กทม. อชก. เขต อชก. ส่วนจังหวัด และ อชก. ส่วนอำเภอ

10. สำหรับ อชก. เขต และ อชก. ส่วนอำเภอ นอกจากจะมีอำนาจหน้าที่ตามข้อ 8 แล้ว ให้มีหน้าที่ช่วยเหลือปฏิบัติงานตามที่ อชก. ส่วนกลาง อชก. กทม. และ อชก. ส่วนจังหวัด มอบหมายด้วย

11. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้อนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งคนใดคนหนึ่งคนใด อาจปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในข้อ 8 ได้โดยไม่ต้องมีการประชุมปรึกษาเป็นคณะ และเมื่อได้มีการปฏิบัติไปแล้วประการใดให้นำเสนอประธานอนุกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

12. การปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการตามคำสั่งนี้ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 และที่แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546

13. ให้ประธานอนุกรรมการมีอำนาจพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่เพื่อช่วยเหลือปฏิบัติงานใด ๆ ภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของอนุกรรมการได้ตามความจำเป็น

14. ในการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งนี้ คณะอนุกรรมการอาจเรียกบุคคลใด ๆ มาให้ถ้อยคำ หรือเรียกตรวจและเก็บรักษาเอกสาร หรือวัตถุพยานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้

15. ให้อนุกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกรที่ประธาน อชก. ส่วนกลาง แต่งตั้ง และมีภูมิลำเนาอยู่ต่างจังหวัด ซึ่งต้องเดินทางมาเข้าร่วมประชุมให้ได้รับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทาง (ถ้ามี) โดยอนุโลมตามระเบียบของทางราชการ ทั้งนี้ให้เบิกจ่ายจากสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

16. การเบิกจ่ายเบี้ยประชุม อชก.ส่วนกลาง อชก.กทม. และ อชก.เขต ให้เบิกจ่ายเบี้ยประชุมจาก สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ อชก.ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ ให้เบิกจ่ายเบี้ยประชุมจาก สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน ที่ปรึกษาซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง พ.ศ. 2523 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2533 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2542

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2547



(นายจาตุรนต์ ฉายแสง)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน



คำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ที่ 3/2550

เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

ตามที่ได้มีคำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ที่ 1/2547 ลงวันที่ 21 เมษายน 2547 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.) นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานของ อชก.ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สามารถให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนได้อย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 ข้อ 8 และข้อ 10 ประกอบมติคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ในการประชุมครั้งที่ 3/2550 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2550 จึงให้ปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ที่ 1/2547 ลงวันที่ 21 เมษายน 2547 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ตามข้อ 4 อชก.ส่วนจังหวัด และข้อ 5 อชก.ส่วนอำเภอ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

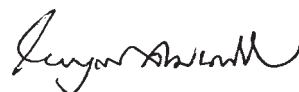
1. อชก.ส่วนจังหวัด ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| 1.1 ผู้ว่าราชการจังหวัด | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| 1.2 ปลัดจังหวัด | เป็นรองประธานอนุกรรมการ |
| 1.3 อัยการจังหวัด | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.4 ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัด | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.5 เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.6 เกษตรจังหวัด | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.7 พัฒนาการจังหวัด | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.8 พัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.9 ผู้แทนสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
สาขาจังหวัด | เป็นอนุกรรมการ |
| 1.10 ผู้อำนวยการสำนักงานธนาการเพื่อการเกษตร
และสหกรณ์การเกษตรจังหวัด | เป็นอนุกรรมการ |

- 1.11 ผู้แทนเกษตรกรที่มีภูมิลำเนาในจังหวัดที่ประธาน
อชก.ส่วนจังหวัด แต่งตั้ง จำนวน 2 คน เป็นอนุกรรมการ
- 1.12 เกษตรและสหกรณ์จังหวัด เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ
- 2. อชก.ส่วนอำเภอ ประกอบด้วย**
- 2.1 นายอำเภอ เป็นประธานอนุกรรมการ
- 2.2 ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรอำเภอ เป็นรองประธานอนุกรรมการ
- 2.3 อัยการจังหวัดที่รับผิดชอบการดำเนินคดีที่ท้องที่นั้น ๆ เป็นอนุกรรมการ
- 2.4 ผู้แทนสำนักงานบังคับคดีจังหวัด เป็นอนุกรรมการ
- 2.5 เจ้าหน้าที่บริหารงานที่ดินอำเภอหรือเจ้าพนักงานที่ดิน
จังหวัดสาขาหรือเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด
หัวหน้าส่วนแยก เป็นอนุกรรมการ
- 2.6 พัฒนาการอำเภอ เป็นอนุกรรมการ
- 2.7 ประธานชมรมกำนัน ผู้ใหญ่บ้านประจำอำเภอ เป็นอนุกรรมการ
- 2.8 ผู้แทนสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เป็นอนุกรรมการ
สาขา/สาขาจังหวัด
- 2.9 ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เป็นอนุกรรมการ
สาขาหรือหัวหน้าหน่วยอำเภอ
- 2.10 ผู้แทนเกษตรกรที่มีภูมิลำเนาในอำเภอที่ประธาน
อชก.ส่วนอำเภอ แต่งตั้ง จำนวน 2 คน เป็นอนุกรรมการ
- 2.11 เกษตรอำเภอ เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ
- 2.12 ปลัดอำเภอที่ได้รับมอบหมาย เป็นอนุกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2550



(นายไพฑูลย์ วัฒนศิริธรรม)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน



คำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
ที่ 1/2551

เรื่อง มอบหมายให้คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
มีอำนาจพิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

ตามที่ได้มีคำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ที่ 2/2547 ลงวันที่ 21 เมษายน 2547 เรื่อง มอบหมายให้คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.) ในการประชุมครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2550 ได้มีมติให้แก้ไขมติ กชก. ในการอนุมัติให้เกษตรกรและผู้ยากจนกู้ยืมเงินจากกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน โดยให้ขยายวงเงินกู้จากเดิม รายละเอียดไม่เกิน 500,000 บาท เป็นรายละเอียดไม่เกิน 2,500,000 บาท ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับมติ กชก. ดังกล่าว และเกิดความคล่องตัว สามารถให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนได้เพิ่มมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 ข้อ 8 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 ข้อ 8 (2) ประกอบมติคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ในการประชุมครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2550 จึงให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ที่ 2/2547 ลงวันที่ 21 เมษายน 2547 และมอบหมายให้คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) ส่วนกลาง อชก. กรุงเทพมหานคร (กทม.) อชก.ส่วนจังหวัด อชก.เขต และ อชก.ส่วนอำเภอ มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ดังนี้

1. ให้ อชก.เขต และ อชก.ส่วนอำเภอ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ สำหรับวงเงินที่ผู้ขอกู้มีภูมิลำเนาภายในเขตหรืออำเภอนั้น ๆ ไม่เกินรายละเอียด 300,000 บาท

2. ให้ อชก. และ อชก.ส่วนจังหวัด เป็นผู้พิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ สำหรับวงเงินที่ผู้ขอกู้มีภูมิลำเนาภายใน กทม. หรือจังหวัดนั้น ๆ รายละเอียดเกินกว่า 300,000 บาท แต่ไม่เกิน รายละเอียด 500,000 บาท

3. ให้ อชก.ส่วนกลาง เป็นผู้พิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ สำหรับวงเงินที่ผู้ขอกู้มีภูมิลำเนาทั่วราชอาณาจักร รายละเอียดเกินกว่า 500,000 บาท แต่ไม่เกินรายละเอียด 2,500,000 บาท

4. ให้ประธาน อชก.ส่วนกลาง ประธาน อชก.กทม. ประธาน อชก.ส่วนจังหวัด ประธาน อชก.เขต ประธาน อชก.ส่วนอำเภอ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ ในกรณีเร่งด่วนที่ผู้ขอกู้จะต้องได้ถอนหรือซื้อที่ดินคืน หรือซื้อที่ดินตามสัญญาหรือข้อตกลงภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ อชก. นั้น ๆ ได้รับแจ้งผลการวิเคราะห์ด้านเงินกู้จากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ไปก่อน แล้วเสนอให้ที่ประชุม อชก. ดังกล่าวทราบต่อไป โดย อชก.ส่วนกลาง สำหรับวงเงินที่ขอกู้ รายละเอียดเกินกว่า 500,000 บาท แต่ไม่เกินรายละเอียด 2,500,000 บาท อชก.กทม. และ อชก.ส่วนจังหวัด สำหรับวงเงินที่ขอกู้รายละเอียดเกินกว่า 300,000 บาท แต่ไม่เกินรายละเอียด 500,000 บาท และ อชก.เขต และ อชก.ส่วนอำเภอ สำหรับวงเงินที่ขอกู้ไม่เกินรายละเอียด 300,000 บาท

5. ให้ประธาน อชก.ส่วนกลาง ประธาน อชก.กทม. ประธาน อชก.ส่วนจังหวัด ประธาน อชก.เขต ประธาน อชก.ส่วนอำเภอ มีอำนาจพิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ ในกรณีที่อยู่ในหลักเกณฑ์ตามระเบียบของทางราชการ ซึ่งไม่มีปัญหาที่จะต้องใช้ดุลพินิจ แล้วเสนอให้ อชก. ดังกล่าวทราบต่อไป โดย อชก.ส่วนกลาง สำหรับวงเงินที่ขอกู้รายละเอียดเกินกว่า 500,000 บาท แต่ไม่เกินรายละเอียด 2,500,000 บาท อชก.กทม. และ อชก.ส่วนจังหวัด สำหรับวงเงินที่ขอกู้รายละเอียดเกินกว่า 300,000 บาท แต่ไม่เกินรายละเอียด 500,000 บาท และ อชก.เขต และ อชก.ส่วนอำเภอ สำหรับวงเงินที่ขอกู้ไม่เกินรายละเอียด 300,000 บาท

ในการนี้ เมื่อ อชก. ดังกล่าวได้พิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินไปแล้วประการใด ให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประมวลเสนอ กชก. ทราบ ทุกงวด 6 เดือนของปีงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2551



(นายไพฑูลย์ วัฒนศิริธรรม)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน



ประกาศคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกผู้แทนเกษตรกรในคณะอนุกรรมการช่วยเหลือ
เกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ จำนวน 2 คน

ด้วยคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนในการประชุมครั้งที่ 1/2547 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 มีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกผู้แทนเกษตรกรในคณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ จำนวน 2 คน เพื่อให้เป็นไปตามคำสั่ง กชก. ที่ 1/2547 ลงวันที่ 21 เมษายน 2547 ข้อ 6 วรรคสอง คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกผู้แทนเกษตรกรดังกล่าวดังนี้

1. ให้ประธานอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก จำนวน 5 คน

2. คุณสมบัติของผู้แทนเกษตรกรที่มีภูมิลำเนาในจังหวัดหรืออำเภอ ที่จะสมัครเป็นอนุกรรมการใน อชก.ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ แล้วแต่กรณี ต้องมีคุณสมบัติเป็นเกษตรกรตามข้อ 4 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528

3. ให้คณะกรรมการคัดเลือกที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อ 1 มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

3.1 กำหนดวิธีการรับสมัครและวิธีการคัดเลือกผู้แทนเกษตรกรใน อชก.ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ แล้วแต่กรณี

3.2 ดำเนินการรับสมัครผู้แทนเกษตรกรตามคุณสมบัติข้อ 2 และวิธีการคัดเลือกตามข้อ 3

4. ให้คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือกผู้แทนเกษตรกรตามข้อ 2 จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน แต่ไม่เกิน 4 คน โดยเรียงตามลำดับคะแนนโหวตของคณะกรรมการคัดเลือก หากคะแนนเท่ากันให้เรียงตามลำดับตัวอักษร เสนอประธาน อชก.ส่วนจังหวัด หรือ อชก.ส่วนอำเภอ แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นผู้แทนเกษตรกรใน อชก.ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ จำนวน 2 คนต่อไป

ในกรณีที่ประธานไม่เห็นชอบตามรายชื่อที่เสนอทั้งหมดหรือบางส่วน ให้ประธานส่งเรื่องให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาคัดเลือกอีกครั้งหนึ่งเฉพาะส่วนที่ไม่เห็นชอบ และให้คณะกรรมการคัดเลือกนำเรื่องกลับไปพิจารณาทบทวนโดยจัดให้มีการคัดเลือกใหม่หรือจะเสนอตามรายชื่อเดิมก็ได้ หากเสนอตามรายชื่อเดิมด้วยมติไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ขององค์คณะกรรมการคัดเลือก ก็ให้ประธานพิจารณาแต่งตั้งไปตามรายชื่อที่เสนอต่อไป และให้ใช้วิธีเดียวกันนี้โดยอนุโลมในกรณีคณะกรรมการคัดเลือกเสนอรายชื่อใหม่แล้วประธานยังไม่เห็นด้วยอีก แต่คณะกรรมการคัดเลือกยืนยันเสนอตามรายชื่อเดิม

5. ในกรณีที่ดำเนินการตามข้อ 2 แล้วไม่มีเกษตรกรมาสมัครเป็นผู้แทนเกษตรกร หรือมีมาสมัครแต่ไม่ครบ 4 คน ให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาเสนอชื่อผู้แทนเกษตรกรที่มีคุณสมบัติตามข้อ 2 ให้ครบ 4 คน หรือมากกว่า 4 คนขึ้นไป เพื่อดำเนินการตามข้อ 4 ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2547



(นายจตุรนต์ ฉายแสง)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

มติคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.)
และคณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) ส่วนกลาง
เพื่อใช้ปฏิบัติในการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

1. เรื่อง ผู้ยากจน (ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ข้อ 3)

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2551 คำนิยามของคำว่า “ผู้ยากจน” หมายความว่า ผู้ที่ไม่มีทรัพย์สินเพียงพอและอยู่ในภาวะที่ไม่สามารถจะช่วยเหลือตนเองได้ ได้แก่ ผู้มีรายได้สุทธิไม่เกินปีละ 87,000 บาท และเป็นผู้ที่ไม่มีที่ดินสำหรับทำกินหรืออยู่อาศัย หรือมีแต่ไม่เพียงพอ หรือเป็นผู้ที่ไม่มีทรัพย์สินอื่นใดเพียงพอแก่การชำระหนี้ นอกจากทรัพย์สินที่นำไปขายฝาก จำนอง หรือให้เจ้าหนี้ยึดถือไว้เป็นประกัน และทรัพย์สินที่ต้องใช้เป็นที่ดินทำกินหรืออยู่อาศัย

2. เรื่อง การพิจารณาให้ความช่วยเหลือด้านเงินกู้จากกองทุนหมุนเวียนฯ แก่ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท หรือพนักงานห้างหุ้นส่วน จำกัด

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2551 ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติไม่สมควรให้ความช่วยเหลือตามระเบียบกองทุนหมุนเวียนฯ แก่ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัทฯ หรือพนักงานห้างหุ้นส่วนจำกัด ทั้งนี้ไม่รวมถึงคู่สมรสของบุคคลดังกล่าว หากคู่สมรสเป็นเกษตรกรหรือผู้ยากจนตามที่ระเบียบกองทุนหมุนเวียนฯ กำหนดให้รับเรื่องไว้พิจารณาให้ความช่วยเหลือได้

3. เรื่อง กรณีการขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อซื้อที่ดินที่ได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ไป เนื่องจากการ จำนอง ขายฝาก หรือการกู้ยืม

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2550 ได้ยกเลิกมติ กชก. ครั้งที่ 1/2541 เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2541 และครั้งที่ 1/2542 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2542 เนื่องจากมติดังกล่าวกำหนดระยะเวลาเพื่อซื้อคืนที่ดินที่ได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ตามสัญญา จำนอง ขายฝาก หรือสัญญากู้ยืมเงินไว้สั้นเกินไป บางครั้งเกษตรกรหรือผู้ยากจนมาทราบบว่าสามารถร้องเรียนขอความช่วยเหลือได้ภายหลัง และมาขอรับความช่วยเหลือก็ล่วงเลยระยะเวลาที่กำหนดไปแล้ว ทำให้ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ กชก. จึงกำหนดระยะเวลาในการให้ความช่วยเหลือใหม่ดังกล่าว ดังนี้ “ในกรณีการขอกู้ยืมเงินกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อซื้อคืนที่ดินที่ได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ไป ไม่เกิน 5 ปี กรณีเกินกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี นับตั้งแต่ที่ดินหลุดไปเนื่องจากการ จำนอง ขายฝาก

หรือประกันการกู้ยืมหากปรากฏว่าผู้ขอความช่วยเหลือยังทำประโยชน์ในที่ดินแปลงดังกล่าวอยู่อย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะโดยเสียค่าเช่าหรือค่าตอบแทนให้แก่เจ้าของที่ดิน หรือเจ้าของที่ดินไม่คิดค่าเช่าค่าตอบแทนก็ตาม และเจ้าของที่ดินประสงค์จะขายคืนให้ในราคาที่เหมาะสม ให้รับเรื่องไว้พิจารณาให้ความช่วยเหลือ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ระเบียบกองทุนฯ กำหนดไว้”

4. เรื่อง การอนุมัติคำขอกู้เงินและการจ่ายเงินกองทุนหมุนเวียนฯ ของ อชก.ส่วนอำเภอ หรือ อชก.ส่วนจังหวัด โดยที่ดินหลักประกันมีข้อจำกัดระยะเวลาห้ามโอนภายในสิบปีตามมาตรา 58 ทวิ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 3/2550 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2550 ได้ยกเลิกมติ อชก. ส่วนกลาง ครั้งที่ 3/2543 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2543 เรื่อง กรณีที่ดินหลักประกันมีข้อจำกัดระยะเวลาห้ามโอนภายใน 10 ปี ตามมาตรา 58 ทวิ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ซึ่งกำหนดเป็นหลักการว่าไม่สมควรอนุมัติการกู้เงิน ในกรณีที่เอกสารสิทธิที่ดินของผู้ขอกู้มีข้อกำหนดห้ามโอนภายใน 10 ปี ที่ประชุม กชก. แก้ไขใหม่ ดังนี้ “โดยให้พิจารณาเรื่องและการจ่ายเงินกู้กองทุนหมุนเวียนกรณีที่ดินหลักประกันมีข้อจำกัดห้ามโอน ภายในสิบปี ตามมาตรา 58 ทวิ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน หากปรากฏว่าขณะที่มาร้องเรียน ขอความช่วยเหลือระยะเวลาห้ามโอนไม่เกินห้าปี”

5. เรื่อง กรณีลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 3/2550 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2550 ที่ประชุมได้พิจารณาเห็นชอบ กรณีเรื่อง ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจนขออนุมัติปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนฯ พ.ศ. 2546 ข้อ 8 (9) และระเบียบ ว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ พ.ศ. 2547 ข้อ 28 และ 29 โดย กชก. มอบอำนาจให้ อชก.ส่วนกลาง เป็นผู้พิจารณาการขออนุมัติปรับปรุงโครงสร้างหนี้แทน กชก. ต่อไป

6. เรื่อง กรณีผู้กู้ยืมประสพภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติที่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่ได้รับการพิจารณาให้งด และหรือลดดอกเบี้ยได้ (ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ข้อ 25)

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 3/2550 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2550 มีมติเห็นชอบ กรณีผู้กู้ยืม ประสพภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติที่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่ได้รับการพิจารณาให้งดและหรือลดดอกเบี้ยได้ โดยในปีที่ประสพภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติให้งดคิดดอกเบี้ยเงินกู้เป็นเวลา 1 ปี และในปีถัดไปให้ลด ดอกเบี้ยเงินกู้จากเดิมร้อยละ 2 ต่อปี จากอัตราดอกเบี้ยที่ต้องชำระในปัจจุบันเป็นเวลา 2 ปี สำหรับกรณีที่ อัตราดอกเบี้ยที่ต้องชำระในปัจจุบันน้อยกว่าร้อยละ 2 ในปีถัดไปให้งดคิดดอกเบี้ยอีกเป็นเวลา 2 ปี

และมอบอำนาจการพิจารณาและหรือลดดอกเบี้ยเงินกู้ แก่เกษตรกรและผู้ยากจนที่ประสบภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติแก่ อชก.ส่วนกลาง อชก.ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ ที่เป็นผู้อนุมัติเงินกู้ ให้แก่เกษตรกรและผู้ยากจนนั้น ๆ พิจารณาดำเนินการแทน กชก. ต่อไป

7. เรื่อง อาชีพเกษตรกรอื่น (ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ข้อ 3)

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 1/2547 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 มีมติให้เพิ่มเติมอาชีพประมง เป็นอาชีพเกษตรกรอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนดในข้อ 4 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 ข้อ 3 แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2547 และต่อมามติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 2/2547 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2547 มีมติให้เพิ่มการทำสวนผัก การเพาะเห็ด และอาชีพที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการเกษตรเป็นอาชีพเกษตรกรอื่นอีกด้วย

8. เรื่อง นิติบุคคลที่คณะกรรมการกำหนด (ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ข้อ 31)

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 2/2547 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2547 คำนิยามของคำว่า “นิติบุคคลที่คณะกรรมการกำหนด” หมายความว่า เจ้าหน้าที่เป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ มีฐานะเป็นนิติบุคคล และมีวัตถุประสงค์ให้กู้ยืมเงิน โดยลูกหนี้ที่เป็นหนี้กับเจ้าหนี้ดังกล่าวจะต้องเป็นหนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมเงินมาเพื่อลงทุนในการประกอบอาชีพ และจะรับพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามแนวทางเดียวกับกรณีเป็นหนี้ธนาคารพาณิชย์ ซึ่งต้องมีคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้ชำระหนี้

9. เรื่อง กิจกรรมที่ผู้ขอกู้เงินกองทุนเพื่อการประกอบอาชีพ (ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ข้อ 19 (2))

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 2/2547 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2547 กำหนดกิจกรรมและหลักเกณฑ์ของผู้ขอกู้เงิน เพื่อการประกอบอาชีพดังนี้

1. ประเภทของกิจกรรม จำแนกได้ 2 ประเภท ได้แก่

(1) กิจกรรมภาคการเกษตร

1) กิจกรรมกู้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการผลิต คือ เงินกู้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการผลิตทางการเกษตร ได้แก่ ค่าเมล็ดพันธุ์พืช ปุ๋ย ยาป้องกันกำจัดศัตรูพืชหรือสัตว์ อาหารสัตว์ วัสดุการเกษตร ค่าเครื่องมือการเกษตร ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในการเกษตร ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซื้อปุ๋ยสัตว์ หรือสัตว์ปีก หรือสัตว์น้ำ เพื่อเลี้ยงขาย ค่าจ้างเกี่ยวกับการเกษตร

2) กิจกรรมเพื่อการลงทุนในทรัพย์สินการเกษตร ได้แก่ เงินกู้เพื่อการบุกเบิกหรือจัดทำให้ที่ดินใช้ในการเกษตรได้ สร้างหรือปรับปรุงแหล่งน้ำ คัน คูน้ำ ประตูกักน้ำ และงานปรับปรุงที่ดินอย่างอื่น ทำสวน ซ้อมสัตว์ใช้งาน ซ้อมหรือสร้างปรับปรุงเครื่องมือขนาดใหญ่ เครื่องสูบน้ำ เครื่องจักรกล อุปกรณ์การขนส่ง อุปกรณ์อื่น ๆ เกี่ยวกับการเกษตร ซ้อมหรือสร้างหรือปรับปรุงโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ เกี่ยวกับการเกษตร ลงทุนในการเลี้ยงปศุสัตว์ สัตว์ปีก หรือสัตว์น้ำ

(2) กิจกรรมนอกภาคการเกษตร

1) การประกอบอาชีพประเภทอุตสาหกรรม หมายความว่า การประกอบอาชีพซึ่งมีลักษณะเป็นการแปรรูปสินค้า เช่น การทำโรงงานอาหารสัตว์ ตัดเย็บผ้าไหม เป็นต้น

2) การประกอบอาชีพประเภทพาณิชยกรรม หมายความว่า การประกอบอาชีพซึ่งมีลักษณะซื้อมาขายไป เช่น เปิดร้านขายปุ๋ยเคมี ขายข้าวสาร อาหารแห้ง เป็นต้น

3) การประกอบอาชีพประเภทบริการ หมายความว่า การประกอบอาชีพที่สร้างความพึงพอใจ เช่น รับจ้างขนของ ตัดผม เป็นต้น

2. หลักประกันเงินกู้

(1) กรณีเป็นลูกหนี้ของกองทุนอยู่แล้ว ให้ใช้หลักประกันตามสัญญาเดิม ซึ่งจำนองไว้กับกองทุน หากประเมินราคาแล้วราคาหลักประกันที่เหลืออยู่ยังคงมีราคาประเมินเท่ากับหรือมากกว่าวงเงินที่ขอกู้เพื่อการประกอบอาชีพ ถ้าไม่เพียงพอให้นำสิ่งทามทรัพย์อื่น ซึ่งมีได้จำนองเป็นประกันต่อเจ้าหนี้รายอื่นมาจำนองเป็นประกันเพิ่มเติม หรืออาจให้จัดหาบุคคลค้ำประกันตามหลักเกณฑ์การใช้บุคคลค้ำประกันร่วมตามระเบียบฯ ข้อ 20

(2) กรณีผู้กู้ยืมเป็นลูกหนี้ใหม่ที่ขอกู้ยืมเงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สิน หรือซื้อที่ดิน เนื่องจากหนี้สิน หรือซื้อที่ดินเช่าตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พร้อมทั้งขอกู้เงินเพื่อการประกอบอาชีพด้วยในคราวเดียวกัน ให้ใช้หลักประกันที่ดินที่จะขอกู้ดังกล่าวมาเป็นหลักประกันในการขอกู้เงินเพื่อการประกอบอาชีพ ถ้าไม่เพียงพอให้ดำเนินการเช่นเดียวกันกับกรณีขอกู้ตามข้อ (1)

3. การกำหนดวงเงินกู้

(1) กำหนดให้กู้ตามกิจกรรมที่ผู้ขอความช่วยเหลือขอกู้ตามข้อ 2.5 โดยกิจกรรมที่กู้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการผลิตให้กู้ได้ไม่เกิน 60% ของรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมที่ขอกู้ (ไม่หักค่าใช้จ่าย) แต่ไม่เกินค่าใช้จ่ายที่จ่ายจริงและวงเงินไม่เกินรายละเอียด 100,000 บาท สำหรับกิจกรรมเพื่อการลงทุนในทรัพย์สินการเกษตร และกิจกรรมนอกภาคการเกษตรให้กู้ไม่เกินค่าใช้จ่ายและวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท ทั้งนี้โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ความเป็นไปได้ของโครงการ รวมทั้งความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้ประกอบด้วย

(2) กรณีขอกู้ยืมเงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สิน หรือซื้อคืนที่ดินเนื่องจากหนี้สิน หรือซื้อที่ดินเช่าตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พร้อมทั้งขอกู้เงินเพื่อการประกอบอาชีพด้วยในคราวเดียวกัน วงเงินกู้รวมกันต้องไม่เกิน 2,500,000 บาท

4. ระยะเวลาในการกู้เงิน

(1) กรณีผู้กู้ยืมเป็นลูกหนี้ของกองทุนอยู่แล้ว และมีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อการประกอบอาชีพเพิ่มเติม ให้กำหนดระยะเวลาในการชำระหนี้คืนตามระยะเวลาสัญญาเดิมที่ยังเหลืออยู่

(2) กรณีผู้ขอกู้ยืมเพื่อปลดปล่อยหนี้สิน หรือซื้อคืนที่ดินเนื่องจากหนี้สิน หรือซื้อที่ดินตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พร้อมกับการขอกู้เงินเพื่อการประกอบอาชีพในคราวเดียวกัน ให้กำหนดระยะเวลาในการชำระหนี้คืนตามระยะเวลาเช่นเดียวกับการขอกู้เงินเพื่อปลดปล่อยหนี้สิน หรือซื้อที่ดินคืน หรือซื้อที่ดินเช่าดังกล่าว

10. เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ตามระเบียบฯ ข้อ 28

มติที่ประชุม อชก. ครั้งที่ 2/2547 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2547

1. **คำนิยาม** การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ หมายถึง กระบวนการที่ลูกหนี้กับเจ้าหนี้ยินยอมตกลงร่วมกันแก้ไขปัญหาหนี้สินอันเกิดจากเหตุสุจริตและจำเป็น ซึ่งหนี้นั้นเป็นภาระหนักจนไม่สามารถชำระหนี้ได้เพื่อให้ลูกหนี้ฟื้นฟูกิจการและมีรายได้เพียงพอต่อการชำระหนี้

2. คุณลักษณะหนี้

(1) เป็นหนี้เงินกู้ค้างชำระซึ่งเกิดจากเหตุสุจริตและจำเป็น

(2) ลูกหนี้ได้รับมาตรการผ่อนผันการชำระหนี้ตามหลักเกณฑ์ปกติแล้ว แต่ยังไม่เพียงพอที่จะสามารถชำระหนี้คืนได้

3. คุณสมบัติของลูกหนี้

(1) ลูกหนี้ต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต ให้ความร่วมมือและตั้งใจแก้ไขปัญหา โดยเปิดเผยข้อมูลที่เป็นจริงและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด

(2) มีแผนแก้ไขปัญหาคารประกอบอาชีพ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเป็นแนวทางที่จะฟื้นฟูการประกอบอาชีพและทำให้มีฐานะชำระหนี้ได้

4. **หลักประกัน** ให้ใช้หลักประกันตามสัญญาเดิมมาค้ำประกันเป็นอันดับแรก หากหลักประกันเดิมเสื่อมลง ให้ลูกหนี้จัดหาหลักประกันเพิ่มเติม

5. แนวทางการปรับปรุงโครงสร้างหนี้

- (1) การขยายระยะเวลาชำระหนี้
- (2) การให้ระยะเวลาปลอดการชำระต้นเงิน

- (3) การลดอัตราดอกเบี้ย
- (4) การยินยอมให้ลูกหนี้ชำระหนี้ต้นเงินในสัดส่วนที่ลดลง
- (5) การตกลงรับชำระหนี้จากการโอนขายทรัพย์สินของลูกหนี้ให้กับบุคคลอื่น
- (6) การพักชำระดอกเบี้ยที่ค้างตามสัญญาเงินกู้เดิมชั่วคราว โดยกำหนดเวลาไว้

6. วิธีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ สำหรับการขยายระยะเวลาชำระหนี้ ให้จัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงต่อท้าย หนังสือสัญญากู้เงินฉบับเดิม และขยายระยะเวลาการชำระคืนออกไปตามศักยภาพในการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย ต้นเงินกู้ให้คิดอัตราดอกเบี้ยปกติ ส่วนดอกเบี้ยเงินกู้ให้โอนเป็นเงินกู้บัญชีใหม่และไม่คิดดอกเบี้ย หรือดำเนินการอื่น ๆ ตามความเหมาะสมเป็นราย ๆ ไป

11. เรื่อง การขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ โดยมีเจ้าหนี้เป็นบริษัทลิสซิ่ง จำกัด

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 1/2542 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2542 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ กรณีเกษตรกรหรือผู้ยากจนที่เป็นหนี้กับบริษัทลิสซิ่ง จำกัด ให้รับเรื่องไว้พิจารณาให้ความช่วยเหลือโดยดำเนินการตามแนวทางเดียวกับกรณีเป็นหนี้ธนาคารพาณิชย์ คือต้องมีคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดแล้วให้ชำระหนี้ จึงจะรับไว้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ

12. เรื่อง การมอบอำนาจให้ฝ่ายเลขานุการ อชก.ส่วนกลาง ตรวจสอบการอนุมัติคำขอกู้เงินของ อชก.ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 1/2540 เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2540 ที่ประชุมมีมติมอบอำนาจให้ อชก.ส่วนกลาง เป็นผู้พิจารณากรณีหากฝ่ายเลขานุการ อชก.ส่วนกลาง ตรวจสอบการอนุมัติคำขอกู้เงินโดย อชก.ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ แล้วปรากฏว่าเป็นการอนุมัติโดยไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ

13. เรื่อง การมอบอำนาจให้ประธาน อชก.ส่วนกลาง เป็นผู้พิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี แทน กชก.

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 4/2540 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2540 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบอำนาจให้ประธาน อชก.ส่วนกลาง เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้จ่ายเงินกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี แทน กชก. ได้ตามจำนวนที่ต้องจ่ายจริง แล้วรายงานให้ อชก.ส่วนกลาง ทราบนอกเหนือจากที่ กชก. ได้มอบอำนาจให้ อชก.ส่วนกลางไปแล้ว

14. เรื่อง ขออนุญาตปลดจำนองที่ดินเฉพาะส่วนเนื่องจากถูกเวนคืน

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 1/2539 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2539

(1) มอบอำนาจให้ อชก.ส่วนกลาง เป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุญาตให้ผู้กู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ ถอนจำนอง เนื่องจากการเวนคืนที่ดินเฉพาะบางส่วนภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

1.1 ราคาประเมินที่ดินส่วนที่เหลือจะต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่าจำนวนหนี้คงค้างทั้งหมด

1.2 กรณีผู้กู้มีหนี้ถึงกำหนดที่ค้างชำระอยู่กับกองทุนฯ ผู้กู้ต้องนำเงินค่าทดแทนที่ได้รับจากการเวนคืนชำระหนี้ให้กับกองทุนฯ ก่อน

(2) กรณีอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ 1 รวมถึงการเจรจาตกลงนำเงินค่าเวนคืนส่งใช้หนี้กองทุนฯ ให้เสนอ กชก. พิจารณา

15. เรื่อง กรณีเจ้าหนี้เป็นธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงิน

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2551 ที่ประชุมมีมติเกี่ยวกับการพิจารณาคำขอกู้เงินกรณีเป็นหนี้กับเจ้าหนี้ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารออมสิน หรือธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย หรือสถาบันการเงิน ให้คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) รับเรื่องไว้พิจารณาให้ความช่วยเหลือตามที่เห็นสมควรเฉพาะรายที่ถูกฟ้องดำเนินคดี และศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชำระหนี้ โดยไม่ต้องถึงกับศาลมีคำสั่งให้ยึดทรัพย์ ส่วนกรณีเป็นหนี้เอกชนให้ อชก. ดำเนินการตามมติโดยไม่ต้องถึงกับถูกฟ้องหรือมีคำพิพากษาแต่อย่างใด

16. เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานร่วมประเมินราคาทรัพย์สินที่ดินและสิ่งปลูกสร้างหลักประกัน

มติที่ประชุม กชก. ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2550 ที่ประชุมได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ประธานอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.) ส่วนอำเภอ และ อชก. เขต อาศัยอำนาจตามคำสั่งคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.) ที่ 1/2547 ลงวันที่ 21 เมษายน 2547 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ข้อ 13 แต่งตั้งคณะอนุกรรมการใน อชก.ส่วนอำเภอ และ อชก.เขต เป็นคณะทำงานประเมินราคาทรัพย์สินที่ดินและสิ่งปลูกสร้างหลักประกันกรณีมีข้อโต้แย้งหรืออุทธรณ์การประเมินราคาหลักประกันของ ธ.ก.ส. ดังนี้

1. อชก.ส่วนอำเภอ ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| 1.1 นายอำเภอ | ประธานคณะทำงาน |
| 1.2 ผู้แทนเกษตรกร
(ที่เป็นอนุกรรมการใน อชก.ส่วนอำเภอ) | คณะทำงาน |
| 1.3 เจ้าหน้าที่บริหารงานที่ดินอำเภอ
หรือเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา | คณะทำงานและเลขานุการ |

2. อชก.เขต ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|--|------------------------|
| 2.1 | ผู้อำนวยการเขต | ประธานคณะกรรมการ |
| 2.2 | ผู้แทนเกษตรกรหรือผู้ยากจน
(ที่เป็นอนุกรรมการใน อชก.เขต) | คณะกรรมการ |
| 2.3 | เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครสาขา
หรือผู้แทนกรมที่ดิน | คณะกรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ ประเมินราคาทรัพย์สินที่ดินและสิ่งปลูกสร้างหลักประกันกรณีมีข้อโต้แย้ง หรืออุทธรณ์การประเมินราคาหลักประกันของ ธ.ก.ส. จากเกษตรกรหรือผู้ยากจนที่ขอกู้เงินตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546

17. เรื่อง แนวทางการใช้ดุลพินิจในเรื่องมูลเหตุแห่งหนี้ที่เกิดจากเหตุอันจำเป็น

มติที่ประชุม อชก.ส่วนกลาง ครั้งที่ 10/25542 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2542 ที่ประชุมได้พิจารณา และมีมติเห็นควรกำหนดแนวทางการพิจารณามูลเหตุแห่งหนี้ที่เกิดจากเหตุอันสุจริตจำเป็น ต้องเกิดจากการนำเงินที่กู้ยืมไปใช้ตามฐานานุกรมเพื่อตัวเอง คู่สมรส หรือบิดามารดา หรือบุตร หรือบุตรเขย หรือบุตรสะใภ้ รวมทั้งการกู้ยืมเพื่อไปให้พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมแต่บิดาหรือมารดา เนื่องจากเห็นว่าเป็นการช่วยเหลือเกื้อกูลกันในหมู่ญาติพี่น้อง ซึ่งเป็นวัฒนธรรมของคนไทย ซึ่งถือว่าเป็นเรื่องจำเป็น ทั้งนี้ รวมถึงกรณีผู้ขอกู้ที่ดินของตนไปค้ำประกันหนี้ของบุคคลดังกล่าวข้างต้นด้วย

มติที่ประชุม อชก.ส่วนกลาง ครั้งที่ 1/2549 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2549 ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าน่าจะเพิ่มเติมกรอบมติ อชก.ส่วนกลาง ครั้งที่ 10/2542 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2542 โดยขยายให้ครอบคลุมมูลเหตุแห่งหนี้ที่จำเป็นในกรณีอื่น ๆ เพิ่มเติม ไม่ควรยกเลิกมติ อชก.ส่วนกลาง ดังกล่าว และให้อยู่ในดุลพินิจของ อชก.ส่วนต่าง ๆ ที่พิจารณาเป็นกรณี ๆ ไปเพราะ อชก. ส่วนต่าง ๆ อาจใช้ดุลพินิจอย่างไม่มีขอบเขต จึงขอให้ฝ่ายเลขานุการสำรวจข้อมูลที่ อชก.ส่วนต่าง ๆ อนุมัติกรณีมูลหนี้ไม่จำเป็นเข้ามาหรือเรื่องที่เคยยุติแล้วว่ามีกรณีใดบ้างที่ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ตามมติ อชก.ส่วนกลาง ดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาหลัก 2-3 เรื่อง เพื่อที่ประชุมจะได้เห็นข้อเท็จจริงกรณีไม่อยู่หลักเกณฑ์ตามมติ อชก.ส่วนกลาง ดังกล่าวว่าจะกำหนดแนวทางในกรณีมูลเหตุแห่งหนี้จำเป็นจะกำหนดอย่างไรต่อไป ส่วนมติ อชก.ส่วนกลาง ดังกล่าวที่ประชุมเห็นว่า อชก.ส่วนจังหวัดและอำเภอ จะนำไปยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติหรือไม่ก็ได้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของ อชก.ส่วนจังหวัดและอำเภอ เพราะไม่ใช่มติของคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.) ที่ อชก.ส่วนต่าง ๆ จะต้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

มติที่ประชุม อชก.ส่วนกลาง ครั้งที่ 4/2550 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2550 ที่ประชุมได้พิจารณา และมีมติเป็นหลักการการใช้ดุลพินิจ มูลเหตุแห่งหนี้ที่เกิดจากเหตุอันสุจริตและจำเป็นให้อยู่ในดุลพินิจ ของที่ประชุม อชก.ส่วนกลาง ที่จะพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

18. เรื่อง การพิจารณาอนุมัติเงินกู้กองทุนหมุนเวียนฯ โดยที่ดินหลักประกันอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ

มติที่ประชุม อชก.ส่วนกลาง ครั้งที่ 1/2543 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2543 ที่ประชุมได้พิจารณา กรณี อชก.ส่วนอำเภอแห่งหนึ่งได้แจ้งการอนุมัติเงินกู้จากกองทุนหมุนเวียนฯ ให้แก่ผู้ร้องรายหนึ่ง ซึ่งจากการตรวจสอบที่ดินหลักประกัน ปรากฏว่าที่ดินหลักประกันอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ต่อมา อชก. ส่วนอำเภอที่อนุมัติเงินกู้แจ้งว่าได้ดำเนินการตรวจสอบ โดยรับรองว่าเอกสารสิทธิในที่ดินที่จะนำมา จำนองเป็นประกันเงินกู้กับกองทุนหมุนเวียนฯ ออกโดยชอบด้วยกฎหมาย และได้มีการครอบครอง ทำประโยชน์ก่อนการประกาศสงวนหวงห้าม และไม่มีกรณีพิพาทเรื่องที่ดินกับเจ้าของที่ดินแปลงข้างเคียง หรือสำนักงานป่าไม้พื้นที่ จากข้อเท็จจริงดังกล่าวที่ประชุมจึงมีมติให้เบิกจ่ายเงินกองทุนหมุนเวียนฯ ให้แก่ผู้ขอกู้รายดังกล่าว และหากปรากฏข้อเท็จจริงเช่นกรณีดังกล่าวข้างต้นให้นำเสนอ อชก.ส่วนกลาง พิจารณาเป็นราย ๆ ไป

* * * * *

**หลักเกณฑ์การใช้บุคคลค่าประกันร่วมในการขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียน
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยกองทุนหมุนเวียน
เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546
(มติ กชก. ครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2551**

1. ให้ข้าราชการพลเรือนระดับ 3-5 หรือข้าราชการอื่นที่เทียบเท่า ทำสัญญาค้ำประกันเงินกู้ได้ในวงเงินไม่เกิน 60,000 บาท
2. ให้ข้าราชการพลเรือนระดับ 6 ขึ้นไป หรือข้าราชการอื่นที่เทียบเท่า ทำสัญญาค้ำประกันเงินกู้ได้ในวงเงินไม่เกินกว่า 100,000 บาท ถ้าเกินกว่า 100,000 บาท ให้อยู่ในดุลพินิจของ กชก. แต่ต้องไม่เกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนเงินที่ให้กับบุคคลนั้นจะค้ำประกัน
3. ให้พนักงานรัฐวิสาหกิจทำสัญญาค้ำประกันเงินกู้ได้ในทำนองเดียวกับข้าราชการอื่นตามที่ระบุไว้ในข้อ 1-2
4. ให้สมาชิกวุฒิสภาและข้าราชการการเมือง ทำสัญญาค้ำประกันเงินกู้ได้ในวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท ถ้าเกินกว่า 100,000 บาท ให้อยู่ในดุลพินิจของ กชก. แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 30 ของจำนวนเงินที่ให้กับบุคคลนั้นจะค้ำประกัน
5. ในกรณีที่ไมอาจใช้บุคคลตามข้อ 1-4 มาเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ได้ ให้ใช้บุคคลทั่วไปตามที่ กชก. เห็นสมควรเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ได้ในวงเงินไม่เกิน 60,000 บาท
6. ในกรณีที่ใช้บุคคลตามข้อ 1-5 มาเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้แล้วยังไม่เป็นการเพียงพอ ให้ใช้บุคคลตามข้อ 1-5 เป็นการเพิ่มเติมได้ ตามจำนวนที่บุคคลนั้นจะค้ำประกันตามหลักเกณฑ์ข้อ 1-5
7. ให้ผู้ที่ขอทำสัญญาค้ำประกันตามข้อ 1-4 เสนอหนังสือรับรองจากต้นสังกัด แสดงสถานะระดับ อัตราเงินเดือน และหากมีภาระผูกพันในการทำสัญญาค้ำประกันเงินกู้อื่นอยู่ก็ให้แสดงภาระผูกพันนั้นด้วย
8. ผู้ค้ำประกันเงินกู้ตามข้อ 1-6 คนหนึ่งค้ำประกันผู้กู้ได้ไม่เกิน 1 ราย และจะต้องมิใช่ผู้ที่เป็นกรรมการหรืออนุกรรมการใน กชก. หรือ อชก. ใด ๆ

* * * * *

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนผู้เป็นลูกหนี้ กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจนกรณีประสบภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติ

1. คุณสมบัติของผู้ได้รับความเสียหาย

เป็นเกษตรกรหรือผู้ยากจนผู้เป็นลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ซึ่งประสบภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติ และพืชผลหรือผลผลิตทางการเกษตรกรรม หรือที่อยู่อาศัยได้รับความเสียหายเนื่องจากภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติทั้งหมดหรือเป็นส่วนใหญ่ และได้รับความเดือดร้อนจากความเสียหายดังกล่าว

2. การพิจารณาความเสียหายของเกษตรกรและผู้ยากจน

2.1 กรณีลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ เป็นเกษตรกร เมื่อภายหลังประสบภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติ ปรากฏว่ามีรายได้รวมทั้งสิ้น (รายได้การเกษตรรวมกับรายได้นอกการเกษตรสุทธิ) เท่ากับหรือต่ำกว่าค่าใช้จ่าย (ค่าใช้จ่ายการเกษตรรวมกับค่าใช้จ่ายในครัวเรือน) ถือว่าเกษตรกรรายนั้นได้รับความเสียหายเป็นส่วนใหญ่สมควรได้รับความช่วยเหลือ หรือที่อยู่อาศัยเสียหายเป็นส่วนใหญ่ และไม่มีส่วนราชการหรือภาคเอกชนให้ความช่วยเหลือในเรื่องดังกล่าว หรือมีแต่ไม่เพียงพอ

2.2 กรณีลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ เป็นผู้ยากจนซึ่งประกอบอาชีพอื่น เมื่อภายหลังประสบภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติแล้วปรากฏว่ามีรายได้รวมทั้งสิ้นเท่ากับหรือต่ำกว่าค่าใช้จ่าย (ค่าใช้จ่ายในการประกอบอาชีพรวมกับค่าใช้จ่ายในครัวเรือน) ถือว่าเป็นผู้เสียหายเป็นส่วนใหญ่สมควรได้รับความช่วยเหลือ หรือที่อยู่อาศัยเสียหายเป็นส่วนใหญ่ และไม่มีส่วนราชการหรือภาคเอกชนให้การช่วยเหลือในเรื่องดังกล่าว หรือมีแต่ไม่เพียงพอ

3. การให้ความช่วยเหลือโดยงดและหรือลดดอกเบี้ยเงินกู้ตามสัญญาเดิมที่มีอยู่ก่อน ประสบภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติ

ในปีที่ประสบภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติให้งดคิดดอกเบี้ยเงินกู้เป็นเวลา 1 ปี และในปีถัดไปให้ลดดอกเบี้ยเงินกู้จากเดิมร้อยละ 2 ต่อปี จากอัตราดอกเบี้ยที่ต้องชำระในปัจจุบันเป็นเวลา 2 ปี สำหรับกรณีที่อัตราดอกเบี้ยที่ต้องชำระในปัจจุบันต่ำกว่าร้อยละ 2 ในปีถัดไปให้งดคิดดอกเบี้ยเป็นเวลาอีก 2 ปี

4. วิธีดำเนินการช่วยเหลือ

4.1 ให้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) สาขา หรือ ธ.ก.ส. สาขาอำเภอ หรือ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ แล้วแต่กรณี ตรวจสอบและรวบรวมรายชื่อลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ผู้ได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติ และอยู่ในข่ายที่จะให้ความช่วยเหลือตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวพร้อมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับความเสียหายตามข้อ 2 และเรื่องเดิม ส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.เกษตร) สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด สำนักงานเกษตรอำเภอ จังหวัดหรืออำเภอ แล้วแต่กรณี เพื่อนำเสนอ อชก.ส่วนกลาง อชก.ส่วนจังหวัด หรือ อชก.ส่วนอำเภอ ซึ่งเป็นผู้อนุมัติค่าชดเชยเงินให้แก่ลูกหนี้ผู้ได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติดังกล่าวพิจารณาต่อไป

4.2 เมื่อ สป.เกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด สำนักงานเกษตรอำเภอ จังหวัดหรืออำเภอ แล้วแต่กรณีได้รับเรื่องตาม 4.1ให้นำเสนอที่ประชุม อชก. เพื่อพิจารณาอนุมัติให้คงและหรือลดดอกเบี้ยตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว

4.3 ให้ สป.เกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด สำนักงานเกษตรอำเภอ จังหวัดหรืออำเภอ แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติของ อชก. ตาม 4.2 พร้อมกับเรื่องเดิมส่งให้ ธ.ก.ส. สาขา หรือ ธ.ก.ส. สาขาอำเภอ หรือ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ แล้วแต่กรณีทราบ เพื่อดำเนินการตามนโยบาย อชก. นั้นๆต่อไป

4.4 เมื่อสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด สำนักงานเกษตรอำเภอ จังหวัดหรืออำเภอ ดำเนินการตาม 4.3 แล้ว ให้แจ้งผลการดำเนินการให้ สป.เกษตร ทราบ เพื่อประมวลเรื่องรายงานให้ กชก. ทราบต่อไป

4.5 กรณีที่ ธ.ก.ส. สาขา หรือ ธ.ก.ส. สาขาอำเภอ หรือ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ ดำเนินการตามนโยบาย อชก. โดยคงหรือลดดอกเบี้ยตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว ให้รายงานให้ สป.เกษตร ทราบ เพื่อนำเสนอ กชก. ทราบต่อไป

* * * * *

ที่...../.....วันที่.....
เรียน () ผอ.ฝ.
() ผอ.กคก.
เพื่อโปรดทราบ
ลงชื่อ.....
ผู้จัดการสาขา.....

ช.ก.ส. สาขา
จังหวัด.....

แบบรายงานสรุป

1. การดำเนินการให้ความช่วยเหลือเกษตรกร
และผู้ยากจน ผู้กู้ยืมเงินกองทุนหมุนเวียนของ สป.กษ.
ที่ประสบภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติ (อุทกภัยปี.....)
ประจำไตรมาสที่.....ปี พ.ศ.

หน่วย : พันบาท

การดำเนินการเพื่อให้คงและลดดอกเบี้ย	กองทุนหมุนเวียนฯ สป.กษ. พ.ศ. 2546		
	จำนวน (ราย)	ต้นเงินกู้ คงเหลือ	ดอกเบี้ย ค้างชำระ
1.1 การสำรวจผู้เสียหายเพื่อเสนอ อชก. พิจารณา ให้ความช่วยเหลือ			
(1) อชก.ส่วนกลาง			
อำเภอ.....			
อำเภอ.....			
อำเภอ.....			
อำเภอ.....			
อำเภอ.....			
(2) อชก.ส่วนจังหวัด			
อำเภอ.....			
อำเภอ.....			
อำเภอ.....			
อำเภอ.....			
อำเภอ.....			
(3) อชก.ส่วนอำเภอ			
อำเภอ.....			
อำเภอ.....			
อำเภอ.....			
อำเภอ.....			
อำเภอ.....			
รวม			

การดำเนินงานเพื่อให้รด และลดดอกเบี้ย	กองทุนหมุนเวียนฯ สป.กษ. พ.ศ. 2546					
	(1) งดดอกเบี้ย ปี พ.ศ.		(2) ลดดอกเบี้ย ปี พ.ศ.		(3) ลดดอกเบี้ย ปี พ.ศ.	
	จำนวน เป็นเงิน	(ราย) (บาท)	จำนวน เป็นเงิน	(ราย) (บาท)	จำนวน เป็นเงิน	(ราย) (บาท)
1.2 การดำเนินการตามมติ อชก. งด และลดดอกเบี้ย						
(1) อชก.ส่วนกลาง						
อำเภอ.....						
อำเภอ.....						
อำเภอ.....						
อำเภอ.....						
อำเภอ.....						
(2) อชก.ส่วนจังหวัด						
อำเภอ.....						
อำเภอ.....						
อำเภอ.....						
อำเภอ.....						
อำเภอ.....						
(3) อชก.ส่วนอำเภอ						
อำเภอ.....						
อำเภอ.....						
อำเภอ.....						
อำเภอ.....						
อำเภอ.....						
รวม						



2. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน แนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะ

2.1 ปัญหาอุปสรรค

.....
.....
.....

2.2 แนวทางแก้ไข

.....
.....
.....

2.3 ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ทำ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

ตำแหน่ง.....



สนนง.เกษตรและสหกรณ์จังหวัดในฐานะฝ่ายเลขานุการ อชก.ส่วนจังหวัด/กทม.

รับเรื่องวันที่.....

เสนอที่ประชุม/หรือประธานอนุมติวันที่.....

ส่งออกวันที่.....

หมายเหตุ.....

สชก. สป.กษ. ในฐานะฝ่ายเลขานุการ อชก.ส่วนกลาง

รับเรื่องวันที่.....

เสนอที่ประชุม/หรือประธานอนุมติวันที่.....

ส่งออกวันที่.....

หมายเหตุ.....

ขั้นตอนที่ 5 รับเรื่องต่อจากขั้นตอนที่ 4 การตรวจสอบและการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้ (15 วันทำการ)

สชก. สป.กษ.

รับวันที่..... ส่งออกวันที่.....

หมายเหตุ.....

ขั้นตอนที่ 6 รับเรื่องต่อจากขั้นตอนที่ 5 การโอนเงินกู้ให้ ธ.ก.ส. สาขา (4 วันทำการ)

ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่

รับวันที่..... ส่งออกวันที่.....

หมายเหตุ.....

**ขั้นตอนที่ 7 รับเรื่องต่อจากขั้นตอนที่ 6 การจ่ายเงินกู้และแจ้งผู้ขอกู้/เจ้าหน้าที่มาไถ่ถอนและทำสัญญา
จำนองที่ดินกับกองทุน (10 วันทำการ)**


ธ.ก.ส. สาขา


รับวันที่..... ส่งออกวันที่.....


หมายเหตุ.....


* * * * *


คำอธิบายวิธีการกรอรายละเอียด

ขั้นตอนที่ 1 การรับคำขอกู้ (6 วันทำการ) ให้หน่วยงานตามข้อ 1 ที่มีหน้าที่รับคำขอกู้เงินที่จะเข้ามาทุกช่องทาง เช่น เกษตรกรและผู้ยากจนมาขอความช่วยเหลือด้วยตนเองที่สำนักงาน เป็นหนังสือที่ส่งทางจดหมาย ฯลฯ ให้เจ้าหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานที่มีหน้าที่รับเรื่องตามข้อ 1 ทำเครื่องหมายในช่อง  ลงวันที่ที่รับเรื่อง และดำเนินการสอบสวนและบันทึกคำขอกู้ตามแบบเบื้องต้น กรณีร้องเรียนด้วยตนเองหรือการตรวจสอบจากหนังสือที่ส่งทางจดหมายว่าอยู่ในหลักเกณฑ์ตามระเบียบหรือไม่ หากอยู่ในหลักเกณฑ์ตามระเบียบเห็นสมควรให้ความช่วยเหลือให้ดำเนินการลงวันที่ส่งออก เพื่อส่งให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ 2 ดำเนินการต่อไป (ทั้งนี้ในขั้นตอนที่ 1 ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 6 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากเกษตรกรและผู้ยากจนที่มาร้องเรียนด้วยตนเองที่สำนักงานหรือทางจดหมาย)

ขั้นตอนที่ 2 การสอบสวนข้อเท็จจริงและการไกล่เกลี่ยประนอมหนี้ลงสารบบความแพ่ง (15 วันทำการ) ให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ 2 ทำเครื่องหมาย  และลงวันที่ที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ 1 และดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง ไกล่เกลี่ยประนอมหนี้คู่กรณีและลงสารบบความแพ่งไว้ที่อำเภอเพื่อเป็นหลักฐาน เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จลงวันที่ที่ส่งออกเพื่อส่งให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการต่อไป (ทั้งนี้ในขั้นตอนที่ 2 ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ 1)

ขั้นตอนที่ 3 การวิเคราะห์คำขอกู้เงินและการประเมินราคาหลักทรัพย์ (20 วันทำการ) ให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ 3 ทำเครื่องหมาย  และลงวันที่ที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ 2 แล้วดำเนินการวิเคราะห์คำขอกู้เงินประเมินราคาหลักทรัพย์ที่จะขอกู้เงินไปไถ่ถอนเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จลงวันที่ที่ส่งออกเพื่อส่งให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการต่อไป (ทั้งนี้ในขั้นตอนที่ 3 ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 20 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ 2)

ขั้นตอนที่ 4 การพิจารณาอนุมัติเงินกู้ (20 วันทำการ) ให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ 4 ทำเครื่องหมาย  และลงวันที่ที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ 3 แล้วนำเสนอที่ประชุม อชก. ส่วนต่าง ๆ ตามคำสั่งที่ กชก. ที่ได้มอบอำนาจให้พิจารณาอนุมัติเงินกู้แล้ว ลงวันที่ที่ประชุมมีมติเมื่อดำเนินการเสร็จแล้วลงวันที่ที่ส่งออกเพื่อส่งให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการต่อไป (ทั้งนี้ในขั้นตอนที่ 4 ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 20 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ 3)

ขั้นตอนที่ 5 การตรวจสอบและการอนุมัติเบิกจ่ายกู้เงิน (15 วันทำการ) ให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ 5 ทำเครื่องหมาย  และลงวันที่ที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ 4 แล้วดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องการอนุมัติเงินกู้อีกครั้งหนึ่งแล้วนำเสนอขออนุมัติการเบิกจ่ายเงินกู้ จัดทำใบถอนเงิน เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จลงวันที่ที่ส่งออก เพื่อส่งให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ 6 ดำเนินการต่อไป (ทั้งนี้ในขั้นตอนที่ 5 ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ 4)

ขั้นตอนที่ 6 การโอนเงินกู้ให้ ธ.ก.ส. สาขา (4 วันทำการ) ให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ 6 ทำเครื่องหมาย และลงวันที่ที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ 5 แล้วดำเนินการโอนเงินกู้ให้ ธ.ก.ส. สาขา ตามภูมิลำเนาของผู้ขอกู้ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จลงวันที่ที่ส่งออกไปให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ 7 ดำเนินการต่อไป (ทั้งนี้ในขั้นตอนที่ 6 ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 4 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ 5)

ขั้นตอนที่ 7 การจ่ายเงินกู้และแจ้งผู้ขอกู้/เจ้าหน้าที่มาไถ่ถอนและทำสัญญาจำนองที่ดินกับกองทุน (10 วันทำการ) ให้หน่วยงานตามขั้นตอนที่ 7 ทำเครื่องหมาย และลงวันที่ที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ 6 แล้วแจ้งผู้ขอกู้/เจ้าหน้าที่มาไถ่ถอน และทำสัญญาจำนองที่ดินกับกองทุนหมุนเวียนฯ แล้วลงวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เพื่อแจ้งให้ สป.กษ. ทราบต่อไป (ทั้งนี้ในขั้นตอนที่ 7 ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 10 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับเรื่องจากหน่วยงานตามขั้นตอนที่ 6)

หมายเหตุ : กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามกรอบเวลาที่กำหนดในแต่ละขั้นตอนได้ ให้หน่วยงานแต่ละขั้นตอนลงเหตุขัดข้องไว้ในช่องหมายเหตุ

* * * * *

พิมพ์ที่ โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด
79 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทร. 0-2561-4567 โทรสาร 0-2579-5101 นายโชคดี ออสุวรรณ ผู้พิมพ์ผู้โฆษณา พ.ศ. 2551

พิมพ์ครั้งที่ 2 จำนวน 7,000 เล่ม (ธ.ค. 2551)