



คู่มือการใช้งาน





ศูนย์บริการเกษตรกรพืชรูมราช
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(User Manual)
สำหรับประชาชน

สารบัญ

1. การลงทะเบียน.....	1
2. การเข้าใช้งานระบบ.....	5
3. การแจ้งเรื่องร้องเรียน.....	6
4. การแก้ไขประวัติส่วนตัว.....	8
5. การแก้ไขรหัสผ่าน.....	9
6. การติดตามงาน.....	10
7. การประเมินผล.....	11
8. การออกจากระบบ.....	12

1. การลงทะเบียน

การเข้าใช้งานศูนย์บริการเกษตรพิรุณราช กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้ผู้ใช้งานเปิดบน Browser ของ Google Chrome  หรือ Firefox  โดยมีขั้นตอนการลงทะเบียน ดังนี้

พิมพ์ URL: www.pirunraj.com

1. คลิกที่เข้าสู่ระบบ / ลงทะเบียนสำหรับผู้รับบริการ



The screenshot shows the homepage of the Pirunraj Service Center. At the top, there is a navigation bar with the center's name and logo. Below that, a large banner features the text "ศูนย์บริการเกษตรพิรุณราช กระทรวงเกษตรและสหกรณ์" and "ให้บริการครบ จบทุกด้านการเกษตร รอยยิ้มของเกษตรกร คือ ความภูมิใจ". A red ribbon graphic is on the right. A red box highlights the registration link in the bottom navigation bar, which says "เข้าสู่ระบบ / ลงทะเบียนสำหรับผู้รับบริการ". Below the banner, there is a section titled "ข่าวประชาสัมพันธ์" (Public Relations News) with a table of recent news items.

ข่าวประชาสัมพันธ์		
» การมีส่วนร่วม : การประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์รางวัลการประจักษ์ เสนอคณะกรรมาธิการแก้ไขปัญหาของสภาประชาชนอีสาน (สอส.) และสภาประชาชน 4 ภาค ครั้งที่ 1/2566		📅 15/03/2566 🗳️ 110
» การมีส่วนร่วม : การประชุมอนุกรรมการแก้ไขปัญหาของเครือข่ายเกษตรกรช่วยชาติ ครั้งที่ 1/2566 ในวันพุธที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566		📅 01/02/2566 🗳️ 22
» การมีส่วนร่วม : การประชุมหารือเรื่อง การติดตามการดำเนินการโครงสร้างหนี้ 4 ธนาคารของรัฐ โดยกลุ่มสหพันธ์เกษตรกรแห่งประเทศไทย วันอังคารที่ 17 มกราคม 2566 ณ ห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ห้อง 135) เวลา 11.30 น.		📅 18/01/2566 🗳️ 19

2. ระบบจะแสดงหน้าต่างเข้าสู่ระบบศูนย์บริการเกษตรพิจูณราช
 - 1) หากเคยลงทะเบียนแล้ว ให้กรอกรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่าน เข้าสู่ระบบ
 - 2) หากยังไม่เคยลงทะเบียนให้คลิกที่ ลงทะเบียน

ศูนย์บริการเกษตรพิจูณราช
ยินดีให้บริการ
เข้าสู่ระบบ


1) รหัสผู้ใช้งาน (เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก)

รหัสผ่าน


เข้าสู่ระบบลืมรหัสผ่าน?

2) ลงทะเบียน


ศูนย์บริการเกษตรพิจูณราช




บริการยื่นร้อง-ส่งต่อ งานอนุญาต อนุมัติ



บริการจดทะเบียน จัดตั้ง เกษตรกร/สวนเกษตร




บริการข้อมูลข่าวสาร และให้คำปรึกษาปัญหาเกษตร



บริการตรวจวิเคราะห์ห้องปฏิบัติการ (ดิน น้ำ โรค แมลงศัตรูพืช ฯลฯ)

3. ระบบจะแสดงหน้าต่างข้อตกลงและหลักเกณฑ์...

- 1) คลิกยอมรับข้อตกลง
- 2) คลิกที่ปุ่มถัดไป



**ศูนย์บริการ
เกษตรกรพิจิตรราช**

ศูนย์บริการเกษตรกรพิจิตรราช
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เกี่ยวกับเรา ขั้นตอนการแจ้งเรื่อง ข่าวประชาสัมพันธ์ ข้อมูลบริการ คำถามที่พบบ่อย ติดต่อเรา

หน้าหลัก > ข้อตกลงหลักเกณฑ์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ข้อตกลงหลักเกณฑ์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเองและส่วนราชการ

ขอความกรุณาจากท่าน โปรดอ่านก่อนท่านจะแจ้งเรื่องร้องเรียน

หลักเกณฑ์ที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดำเนินการเรื่องร้องเรียนดังนี้

๑. ขอให้ท่านใช้ถ้อยคำหรือข้อความที่สุภาพ และท่านควรให้ข้อมูลดังนี้
 - วัน เดือน ปี ที่ท่านพบปัญหาเรื่องร้องเรียน
 - ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล (E-Mail) ที่สามารถติดต่อถึงตัวท่านได้
 - มีข้อเท็จจริงของเรื่องร้องเรียน ที่แสดงว่าตัวท่านได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และต้องการให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดำเนินการแก้ไขอย่างไร
๒. เรื่องร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริง มิได้หวังสร้างกระแสหรือสร้างข่าวเพื่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลใดหากเป็นการกล่าวแบบเลื่อนลอยผู้ถูกกล่าวหาอาจฟ้องกลับท่านในชั้นอาญาได้

หลักเกณฑ์ที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะไม่รับดำเนินการเรื่องร้องเรียน

๑. เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับสถาบันกษัตริย์ เรื่องร้องเรียนที่มีข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่เพียงพอ หรือไม่สามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ซึ่งอาจเข้าข่ายเป็นบัตรสนเท่ห์ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2541
๒. เรื่องร้องเรียนที่เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมแล้วหรือเป็นเรื่องที่กำลังดำเนินคดีแพ่งหรืออาญาแล้ว
๓. เรื่องร้องเรียนที่หน่วยงานอื่นได้ดำเนินการตรวจสอบ พิจารณาวินิจฉัย และได้มีข้อสรุปผลการพิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

คำรับรองการร้องเรียนของท่าน

๑. ท่านรับรองว่าข้อเท็จจริงที่ได้แจ้งเรื่องร้องเรียนต่อกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นเรื่องที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดและท่านขอรับผิดชอบต่อข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นทุกประการ
๒. ท่านไม่ทราบแล้วว่า การนำความเท็จมาร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ ซึ่งทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหายอาจเป็นความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา
๓. กรณีสืบทราบว่าท่านเป็นเจ้าหน้าที่รัฐ และแจ้งเรื่องร้องเรียนเท็จเพื่อให้เกิดความเสียหายชื่อเสียง ของหน่วยงานรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐ ท่านจะถูกดำเนินการทางวินัยทางราชการด้วย
๔. หากท่านมีเจตนาแจ้งเรื่องกลั่นแกล้งบุคคลใด หรือแจ้งเรื่องเท็จ เจ้าหน้าที่อาจมีการบันทึกเสียงท่านเพื่อใช้ในการตรวจสอบตัวตนของท่านได้ และสามารถตรวจสอบได้ว่าท่านใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ IP ใด ในช่วงเวลาใด เพื่อใช้ในการตรวจสอบตัวตนของท่านได้ เพื่อดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไปได้ ซึ่งขอให้ท่านแจ้งเรื่องที่เป็นข้อเท็จจริงเท่านั้น

กลุ่มรับเรื่องร้องเรียน สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

1) ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อเท็จจริงที่ได้แจ้งเรื่องร้องเรียนต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นเรื่องที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดและขอรับผิดชอบต่อข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นทุกประการ

2) ถัดไป >

สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เลขที่ 3 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

โทรศัพท์ : 02-629-9091 , 02-629-9072

สายด่วน : 1170 Fax : 02-629-8985

email : moacbfag@gmail.com

Copyright © 2023 ns:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์. All right reserved.

4. ระบบจะแสดงหน้าต่างลงทะเบียน

- 1) กรอกรายละเอียด
- 2) คลิกปุ่มลงทะเบียน

หน้าหลัก > ข้อตกลง > ลงทะเบียน

ลงทะเบียน

1) เลขประจำตัวประชาชน (13 หลัก) ใช้เป็น Username สำหรับเข้าสู่ระบบ

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (10 หลัก)

รหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน

คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล เพศ

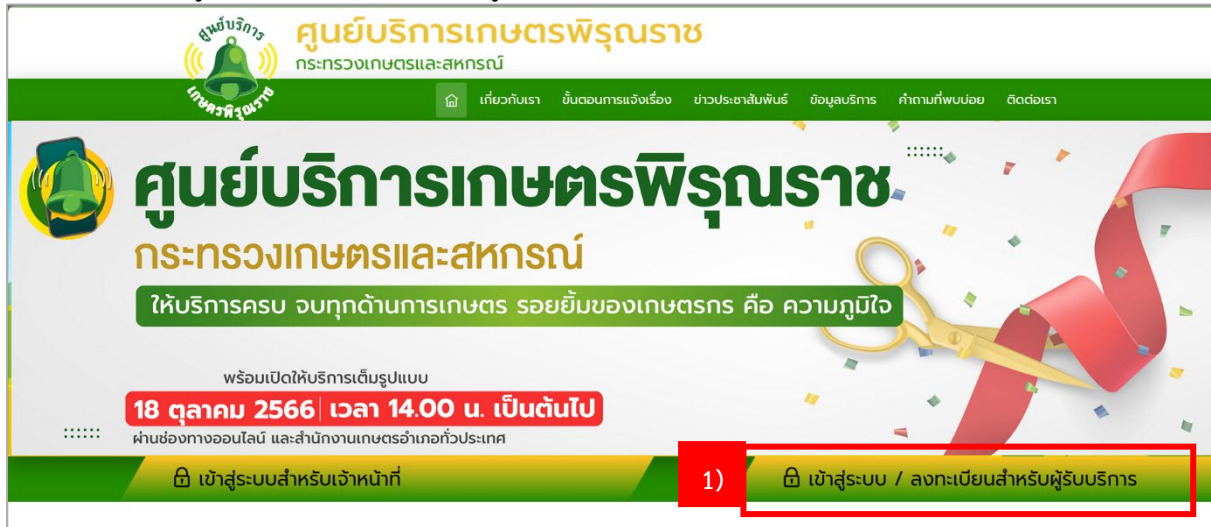
อีเมล

หมายเหตุ: ข้อมูลที่ลงทะเบียน ทางกระทรวงฯ จะเก็บไว้เป็นข้อมูลลับ ตามพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2551

2)

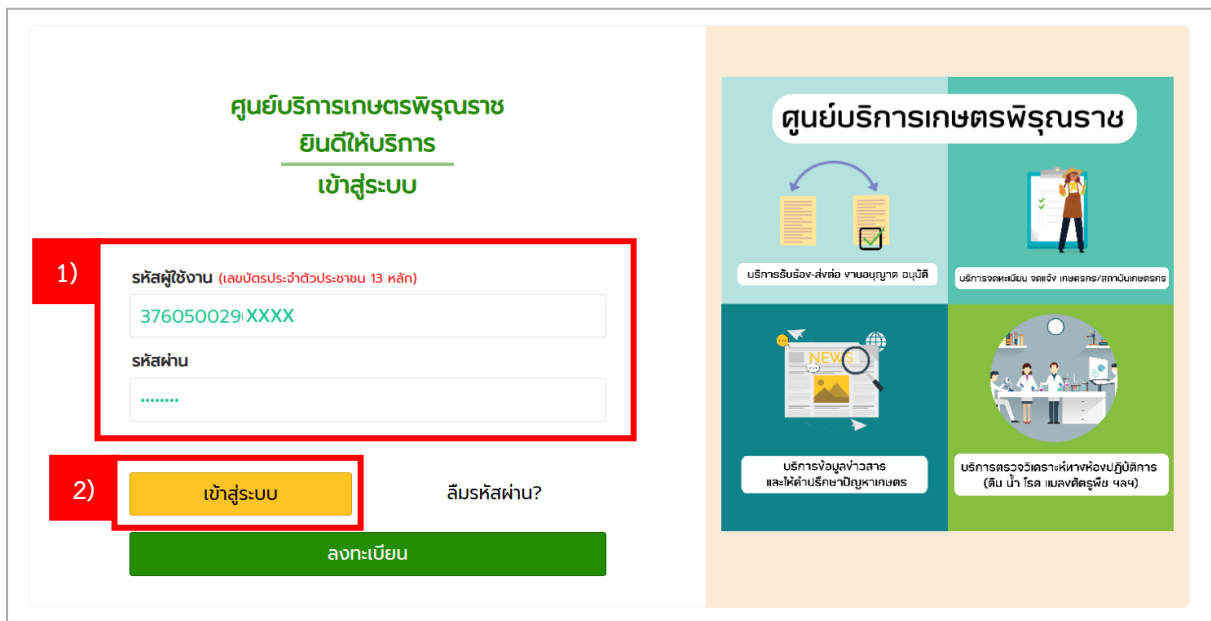
2. การเข้าใช้งานระบบ

1. คลิกเข้าสู่ระบบ/ลงทะเบียนสำหรับผู้รับบริการ



2. ระบบจะแสดงหน้าต่างเข้าสู่ระบบศูนย์บริการการเกษตรพิรุณราช

- 1) กรอกรายละเอียด
- 2) คลิกปุ่มลงทะเบียน



3. การแจ้งเรื่องร้องเรียน

1. ระบบจะแสดงหน้าต่างระบบศูนย์บริการเกษตรกรพิจิตรราช
 - 1) คลิกที่เมนู “แจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์”
 - 2) กรอกรายละเอียดตามฟิลด์ที่กำหนด

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ร้องเรียน/เสนอแนะ

ระบบจะดึงข้อมูลของผู้ลงทะเบียนมาให้โดยอัตโนมัติ ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มเติมข้อมูลในส่วนนี้ได้

ระบบรับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ยูพ**** พธ**** (37605*****)

ยูพ**** พธ****
ประชาชน

แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ส่วนที่ 1 - ข้อมูลผู้ร้องเรียน / เสนอแนะ

เลขประจำตัวประชาชน * 37605*****

ตำแหน่ง : นางสาว

ชื่อ * ยูพ****

นามสกุล * พธ****

เพศ : หญิง

อายุ (ปี) :

อาชีพ :

หน่วยงาน :

ที่อยู่ปัจจุบัน :

จังหวัด :

อำเภอ :

ตำบล :

รหัสไปรษณีย์ :

โทรศัพท์บ้าน :

โทรศัพท์มือถือ/สำนักงาน : 0626****

โทรสาร :

Email : yup****@Ops***.go.th

ส่วนที่ 2 รายละเอียด

เลือกประเภทการแจ้ง >> ขอรับบริการ
จากนั้น คลิก บันทึกเรื่อง

ส่วนที่ 2 - รายละเอียด

ประเภทการแจ้ง * ขอรับบริการ

ประเภทข้อร้องเรียน * ขอรับความช่วยเหลือ/สนับสนุนการกำหนดวงเพื่อการเกษตร

กรณีขอรับความช่วยเหลือ/สนับสนุน การกำหนดวงเพื่อใช้ในกิจกรรมทางเกษตรหรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เรื่อง * ป่าท่วมน้ำท่วมข้าว

รายละเอียด * ขอฝนหลวงสำหรับข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ณ พื้นที่ไร่นา จำนวน 250 ไร่

หน่วยงานที่ต้องการร้องเรียน * กรมฝนหลวงและการนิเวศเกษตร

วันเวลาที่พบปัญหา : 13/10/2566 00:00:00

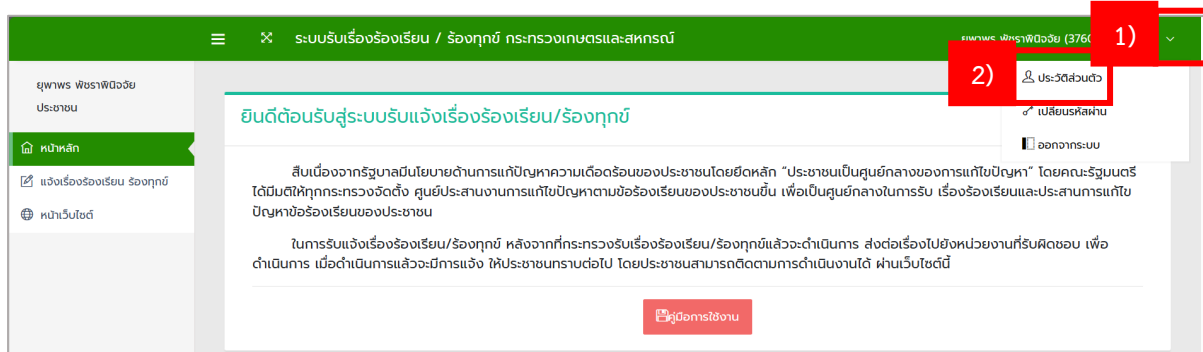
1) บันทึกเรื่อง ยกเลิก

ระบบจะแสดงหน้าต่าง บันทึกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว และกลับไปหน้าหลัก

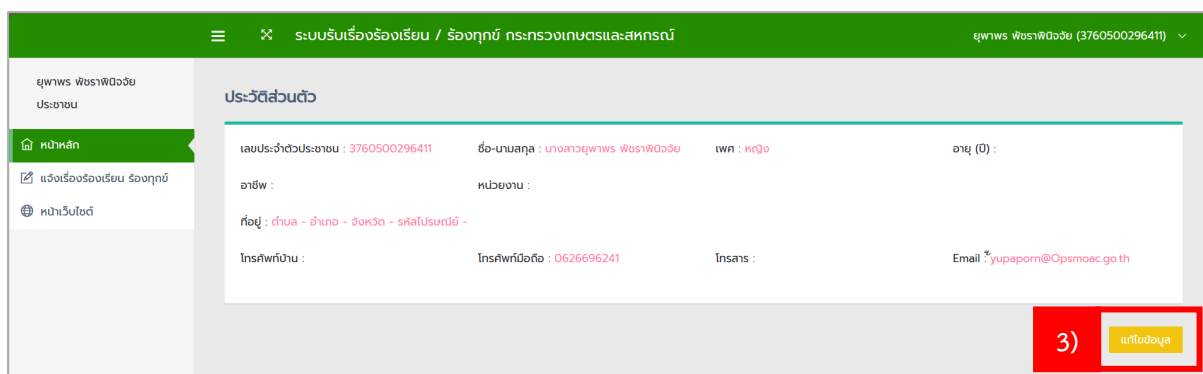
The screenshot shows a web form for filing a complaint. At the top, there is a modal dialog box with a dark background and white text that reads "complain.moac.go.th says" and "บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว" (Data recorded successfully), with an "OK" button. The form itself is titled "ส่วนที่ 2 - รายละเอียด" (Part 2 - Details). It contains several fields: "ประเภทการแจ้ง" (Type of report) with a dropdown menu showing "ขอรับบริการ"; "ประเภทข้อร้องเรียน" (Type of complaint) with a dropdown menu showing "ขอรับการช่วยเหลือ/สนับสนุนการทำแปลงเพื่อการเกษตร" (Request for assistance/support for agricultural plots), with a red note below it: "กรณีขอรับการช่วยเหลือ/สนับสนุน การทำแปลงเพื่อใช้ในการรวมทางการเกษตรหรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง"; "เรื่อง" (Subject) with a text input field containing "เป้าหมายพื้นที่นาข้าว" (Target area for rice fields) and a loading spinner; "รายละเอียด" (Details) with a text area containing "ขอแปลงสำหรับข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ณ พื้นที่ไรนา จำนวน 250 ไร่"; "หน่วยงานที่ต้องการร้องเรียน" (Agency to be reported) with a dropdown menu showing "กรมส่งเสริมการเกษตร"; and "วันเวลาที่พบปัญหา" (Date and time of problem) with a text input field showing "13/10/2566 00:00:00". At the bottom right, there are two buttons: "บันทึกเรื่อง" (Save report) in green and "ยกเลิก" (Cancel) in red.

4. การแก้ไขประวัติส่วนตัว

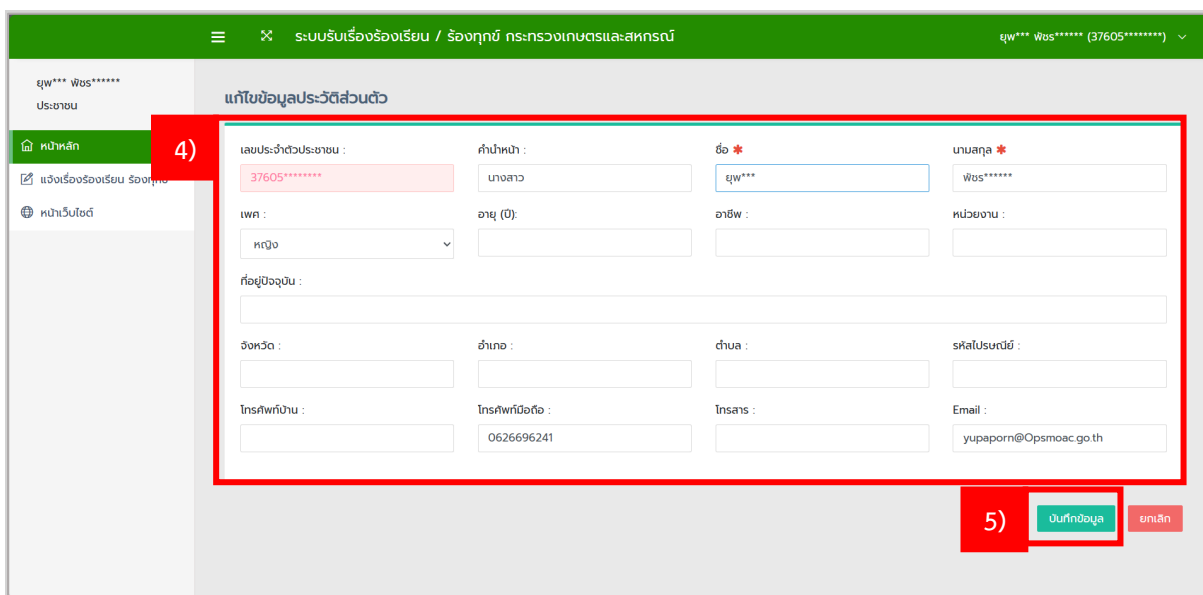
- 1) คลิกที่สัญลักษณ์  มุมบนขวาของหน้าจอ
- 2) คลิกแถบ “ประวัติส่วนตัว”



- 3) คลิกปุ่มแก้ไขข้อมูล

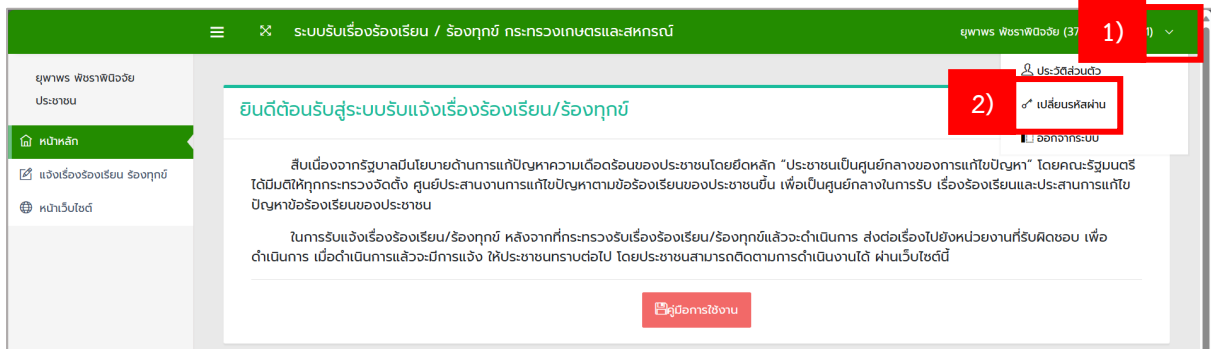


- 4) แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ
- 5) คลิกปุ่ม “บันทึกข้อมูล” เมื่อต้องการบันทึกข้อมูลที่เพิ่มเติมหรือแก้ไข

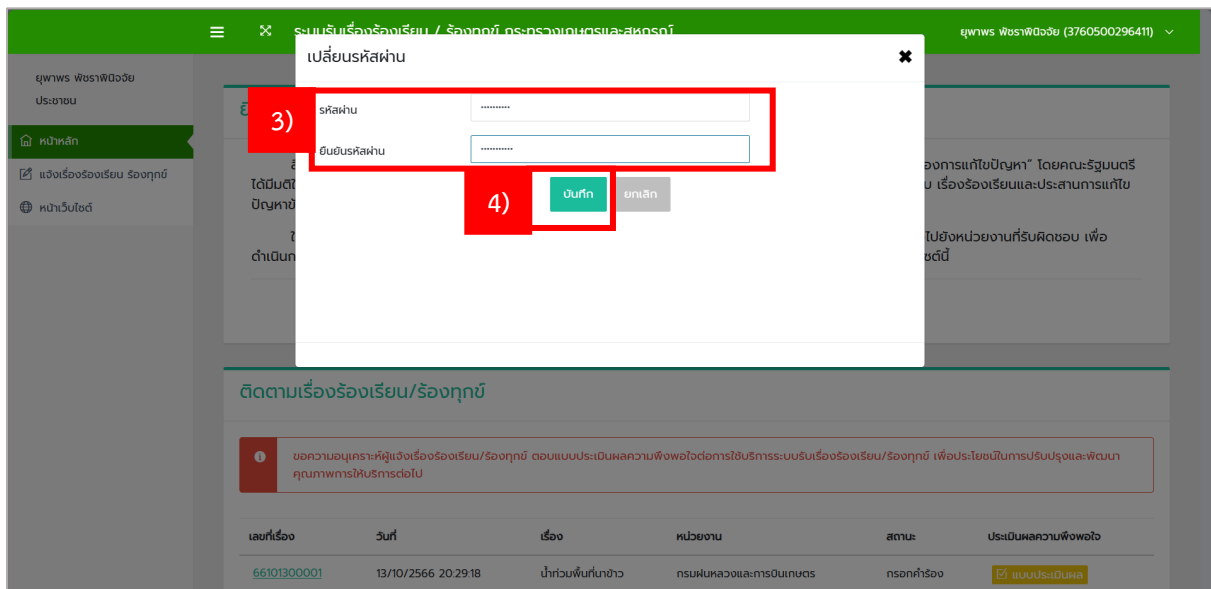


5. การแก้ไขรหัสผ่าน

- 1) คลิกที่สัญลักษณ์  มุมบนขวาของหน้าจอ
- 2) คลิกแถบ “เปลี่ยนรหัสผ่าน”



- 3) กรอกรหัสผ่านที่จะเปลี่ยน และ ยืนยันรหัสผ่าน
- 4) คลิกปุ่ม “บันทึกข้อมูล” เมื่อต้องการบันทึกข้อมูลการเปลี่ยนแปลง



6. การติดตามงาน

ที่หน้าหลักหลังจากที่ผู้ใช้งาน Login เข้าสู่ระบบ จะเห็นรายการข้อมูลที่เคยแจ้งในระบบแสดง ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะเพื่อดูความคืบหน้าในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ได้จากหน้าจอนี้ หรือคลิกที่เลขที่เรื่องเพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้

ระบบรับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ยินดีต้อนรับสู่ระบบรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

สืบเนื่องจากรัฐบาลมีนโยบายด้านการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนโดยยึดหลัก "ประชาชนเป็นศูนย์กลางของการแก้ไขปัญหา" โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติให้ทุกกระทรวง จัดตั้ง ศูนย์ประสานงานการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนของประชาชนขึ้น เพื่อเป็นศูนย์กลางในการรับ เรื่องร้องเรียนและประสานการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน

ในการรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ หลังจากที่กระทรวงรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์แล้วจะดำเนินการ ส่งต่อเรื่องไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการ เมื่อดำเนินการแล้ว จะมีการแจ้ง ให้ประชาชนทราบต่อไป โดยประชาชนสามารถติดตามการดำเนินงานได้ ผ่านเว็บไซต์นี้

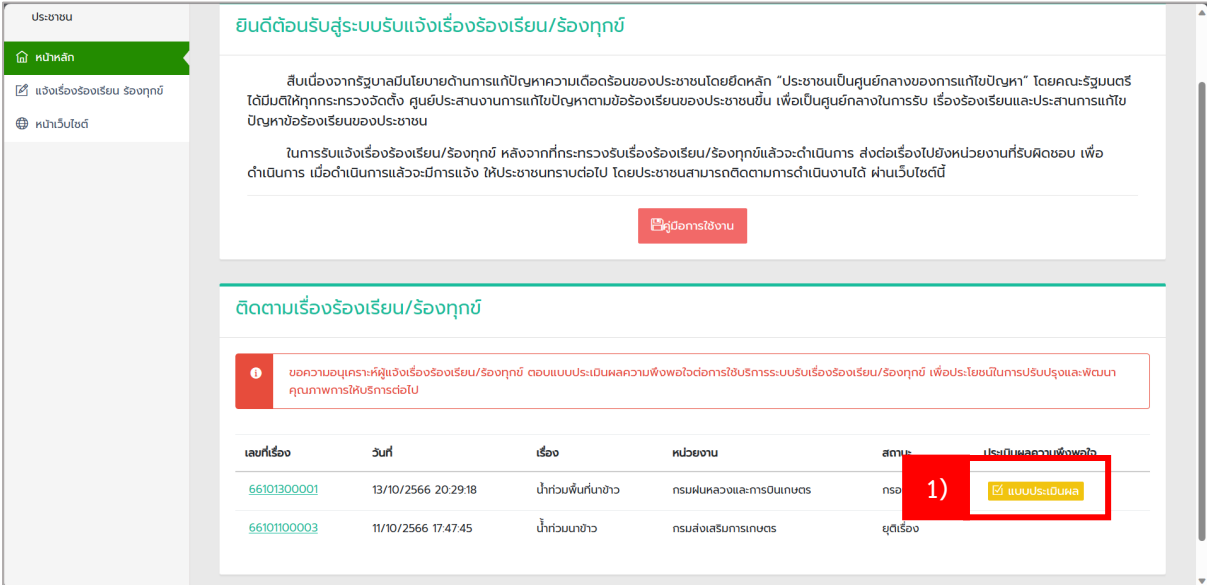
ติดตามเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ขอความอนุเคราะห์ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ตอนแบบประเมินผลความพึงพอใจต่อการให้บริการระบบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการต่อไป

เลขที่เรื่อง	วันที่	เรื่อง	หน่วยงาน	สถานะ	ประเมินผลความพึงพอใจ
66101900001	13/10/2566 20:29:18	น้ำท่วมพื้นที่นาข้าว	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	กรอกทำเรื่อง	แบบประเมินผล
6610100003	11/10/2566 17:47:45	น้ำท่วมนาข้าว	กรมส่งเสริมการเกษตร	ยุติเรื่อง	

7. การประเมินผล

1) คลิกปุ่ม แบบประเมินผล



ยินดีต้อนรับสู่ระบบรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์


สืบเนื่องจากรัฐบาลมีนโยบายด้านการแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนโดยยึดหลัก "ประชาชนเป็นศูนย์กลางของการแก้ไขปัญหา" โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติให้ทุกกระทรวงจัดตั้ง ศูนย์ประสานงานการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนของประชาชนขึ้น เพื่อเป็นศูนย์กลางในการรับ เรื่องร้องเรียนและประสานการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน

ในการรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ หลังจากที่กระทรวงรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์แล้วจะดำเนินการ ส่งต่อเรื่องไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการ เมื่อดำเนินการแล้วจะมีผลแจ้ง ให้ประชาชนทราบต่อไป โดยประชาชนสามารถติดตามการดำเนินงานได้ ผ่านเว็บไซต์นี้

[ผู้ใช้งาน](#)

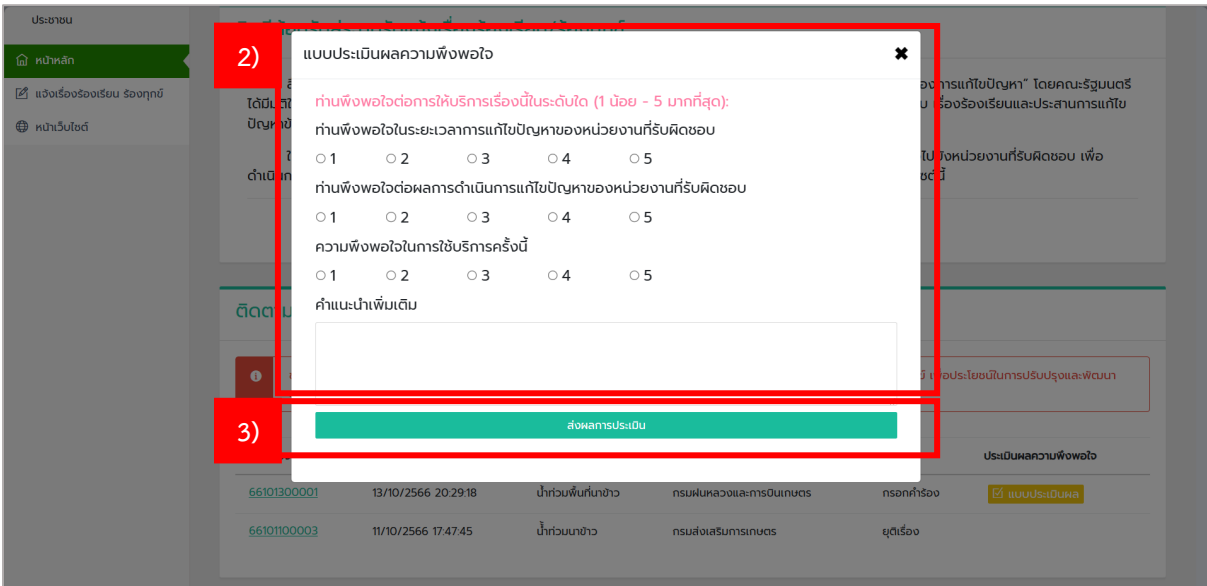
ติดตามเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ขอความอนุเคราะห์ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ตอบแบบประเมินผลความพึงพอใจต่อการให้บริการระบบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการต่อไป

เลขที่เรื่อง	วันที่	เรื่อง	หน่วยงาน	สถานะ	ประเมินผลความพึงพอใจ
66101300001	13/10/2566 20:29:18	น้ำท่วมพื้นที่นาข้าว	กรมฝนหลวงและกรมฝนเกษตร	กรร	1) 
66101100003	11/10/2566 17:47:45	น้ำท่วมนาข้าว	กรมส่งเสริมการเกษตร	ยุติเรื่อง	

2) กรอกแบบประเมิน

3) คลิกปุ่ม "ส่งแบบประเมิน"



แบบประเมินผลความพึงพอใจ

ท่านพึงพอใจต่อการให้บริการเรื่องนี้ในระดับใด (1 น้อย - 5 มากที่สุด):

ท่านพึงพอใจในระยะเวลาการแก้ไขปัญหาของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5

ท่านพึงพอใจต่อผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5

ความพึงพอใจในการใช้บริการครั้งนี้

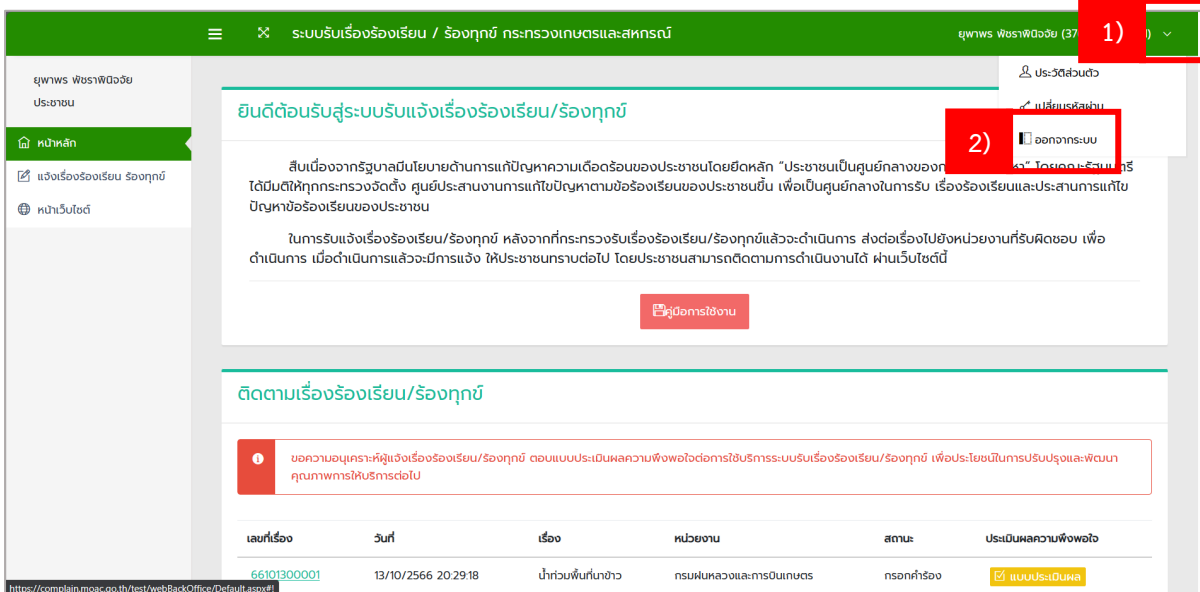
○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5

คำแนะนำเพิ่มเติม

[ส่งผลการประเมิน](#)

8. การออกจากระบบ

- 1) คลิกสัญลักษณ์  มุมบนขวาของหน้าจอ
- 2) คลิกปุ่ม “ออกจากระบบ”



The screenshot shows the user interface of the MOA complaint system. At the top right, there is a user profile icon with a dropdown arrow, labeled '1)'. Below it, a red box highlights the 'ออกจากระบบ' (Logout) button, labeled '2)'. The main content area displays a message about the system's purpose and a 'คู่มือการใช้งาน' (User Manual) button. Below the message, there is a table with the following data:

เลขที่เรื่อง	วันที่	เรื่อง	หน่วยงาน	สถานะ	ประเมินผลความพึงพอใจ
66101300001	13/10/2566 20:29:18	นำท่อน้ำทิ้งมาวาง	กรมหม่อนไหมและกรมปศุสัตว์	รอออกคำร้อง	<input checked="" type="checkbox"/> แบบประเมินผล