



ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
รับที่ ๑๐๗๓๐
วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

รองปลัดฯ (นายพีรพันธ์)
รับที่ ๑๐๗๓๓
วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

ผู้ช่วยปลัดฯ (นางสาวนฤมล)
รับที่ ๑๐๕๕๖
วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองประสานงานโครงการพระราชดำริ โทร. ๐๒๒๕๓๑๖๒๙, ๑๘๒

ที่ กษ.๐๒๓๐/ ๑๐๖๓๑ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง คู่มือโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และแนวทางการประเมินผล/การรายงานผล

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่าน รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายพีรพันธ์ คอทอง) ผ่าน ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นางสาวนฤมล สงวนวงศ์)

ตามที่ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้จัดทำโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ วัตถุประสงค์เพื่อให้บริการทางวิชาการด้านการเกษตรแก่เกษตรกร ให้คำปรึกษา แนะนำ วิเคราะห์ วิจัย พร้อมวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือในห้องปฏิบัติการ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เมื่อครั้งทรงดำรงพระราชอิสริยยศ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ทรงรับโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ไว้ในพระราชานุเคราะห์ และทรงพระราชทานพระราชานุญาตอัญเชิญพระนามาภิไธยย่อไว้ในเครื่องหมายตราสัญลักษณ์โครงการ โดยเปิดให้บริการครั้งแรก เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ณ ตำบลบ้านหลวง อำเภอตอนพุด จังหวัดสระบุรี และมีการดำเนินงานโครงการฯ อย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน โดยมีกรมส่งเสริมการเกษตรเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก นั้น

ข้อมูล/ข้อเท็จจริง

๑. การให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ เป็นการปฏิบัติงานในเชิงรุกที่ทำให้เกษตรกรในพื้นที่เป้าหมายที่มีปัญหาด้านการเกษตร ให้ได้รับบริการทางการเกษตรอย่างรวดเร็ว ทัดถึงและครบถ้วน ซึ่งเป็นการดำเนินงานในลักษณะบูรณาการการทำงานระหว่าง นักวิชาการของหน่วยงานต่าง ๆ ในแต่ละสาขา ทั้งด้านพืช สัตว์ ประมง ดิน และน้ำ ฯลฯ โดยสามารถเคลื่อนที่เข้าไปได้ถึงในระดับตำบล กิจกรรมด้านคลินิกเกษตรที่เปิดให้บริการ ประกอบด้วย คลินิกดิน (โดยกรมพัฒนาที่ดิน) คลินิกพืช (โดยกรมวิชาการเกษตร) คลินิกข้าว (โดยกรมการข้าว) คลินิกปศุสัตว์ (โดยกรมปศุสัตว์) คลินิกประมง (โดยกรมประมง) คลินิกชลประทาน (โดยกรมชลประทาน) คลินิกสหกรณ์ (โดยกรมส่งเสริมสหกรณ์) คลินิกบัญชี (โดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์) คลินิกกฎหมายปฏิรูปที่ดิน (โดยสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม) คลินิกหม่อนไหม (โดยกรมหม่อนไหม) คลินิกส่งเสริมการเกษตร (โดยกรมส่งเสริมการเกษตร) และคลินิกอื่น ๆ เช่น คลินิกการยางแห่งประเทศไทย (โดยการยางแห่งประเทศไทย) คลินิกฝนหลวง (โดยกรมฝนหลวงและการบินเกษตร) และคลินิกเศรษฐกิจการเกษตร (โดยสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร) เป็นต้น

๒. กรมส่งเสริมการเกษตร ในฐานะกรรมการและเลขานุการโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ในพระราชานุเคราะห์ฯ ได้มีการจัดทำคู่มือโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ ขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้ประสบผลสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยกำหนดเป้าหมายในการให้บริการแก่เกษตรกรในพื้นที่ ๗๗ จังหวัด ๆ ละ ๔ ครั้ง/ปี เน้นพื้นที่ที่มีปัญหาทางการเกษตรหลากหลายและรุนแรง หรือพื้นที่ที่เป็นความต้องการของเกษตรกร โดยในส่วนของกรมประเมินผลโครงการฯ ได้มอบหมายให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด) ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล/แบบสัมภาษณ์ (แบบ ก - ง) ประกอบด้วย

๒.๑ แบบสัมภาษณ์เกษตรกรที่เข้ารับบริการด้านคลินิก โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ในพระราชานุเคราะห์ฯ (แบบ ก)

๒.๒ แบบสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ประจำคลินิก โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ (แบบ ข)

๒.๓ แบบสังเกตการณ์และระดมความเห็นของเจ้าหน้าที่ โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ (แบบ ค)

๒.๔ แบบรายงานประเมินผลการดำเนินงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ (แบบ ง)

สำหรับแบบสัมภาษณ์เกษตรกร หลังจากได้รับบริการในวันจัดงานแบบเบ็ดเสร็จ (แบบ จ) และแบบต่อเนื่องโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ (การจัดงานปี ...) ได้มอบหมายให้สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ (รายละเอียดตาม QR code แบบท้าย)

๓. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กองประสานงานโครงการพระราชดำริ) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ โดยได้มีการเอนกประสงค์งบประมาณ แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กิจกรรมสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายเพื่ออำนวยความสะดวกเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ให้กับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ๗๖ จังหวัดอย่างต่อเนื่องทุกปี ทั้งนี้จากการประสานข้อมูลพบว่า เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดหลายจังหวัดไม่ทราบรายละเอียดการจัดทำคู่มือโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ และการมอบหมายให้เป็นหน่วยงานดำเนินการจัดเก็บข้อมูล/แบบสัมภาษณ์ (แบบ ก - ง)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เห็นควรมอบหมายกรมส่งเสริมการเกษตร แจ้งสำนักงานเกษตรจังหวัด ทหารเรือแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลโครงการตามคู่มือโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ ร่วมกับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด และสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรในเขตพื้นที่ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจและถือปฏิบัติในการดำเนินงานโครงการฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อไป

๒. เห็นควรมอบหมายให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ดำเนินการตามแนวทาง/คู่มือ พร้อมทั้งจัดส่งรายงานผลการประเมินโครงการฯ เฉพาะ แบบรายงานประเมินผลการดำเนินงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ (แบบ ง) ให้กองประสานงานโครงการพระราชดำริทราบเป็นรายไตรมาส (ภายในวันที่ ๕ ของเดือน ถัดจากเดือนสิ้นสุดไตรมาส) เพื่อสรุปนำเรียนผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

กนกวิทย์ โสภณ

(นางสาวกนกวิทย์ โสภณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการพระราชดำริ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คู่มือโครงการฯ และแบบประเมิน

(Handwritten signature)
นายประยูร อินสกุล

(นายประยูร อินสกุล)
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(Handwritten signature)
รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(Handwritten signature)

(นางสาวกนกวิทย์ โสภณ)
ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

แบบสัมภาษณ์เกษตรกรที่เข้ารับบริการด้านคลินิก
โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ

แบบ ก

สถานที่จัดงาน หมู่ที่ ตำบล
อำเภอ จังหวัด วันที่ เดือน พ.ศ.

แหล่งข้อมูล : สัมภาษณ์เกษตรกรหลังจากที่เข้ารับบริการในแต่ละคลินิกแล้ว

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- ชื่อเกษตรกร บ้านเลขที่ หมู่ที่
ตำบล อำเภอ จังหวัด
 - เพศ ชาย หญิง
อายุ ^{ต่ำกว่า 20}น้อยกว่า 20 ปี 21 - 30 ปี 31 - 40 ปี
 ⁴¹40 - 50 ปี 51 - 60 ปี มากกว่า 60 ปี
 - การศึกษา 1) ไม่ได้เรียน/ไม่จบประถมศึกษา ²⁾2) ประถมศึกษา ³⁾3) มัธยมศึกษา
 ⁴⁾4) อาชีวศึกษา/อนุปริญญา ⁵⁾5) ปริญญาตรี ⁶⁾6) สูงกว่าปริญญาตรี
 - อาชีพหลักของครัวเรือน
 1) ทำนา ทำไร่ ระบุ
 - 2) เลี้ยงสัตว์ ระบุ ประมง (ระบุ)
 - 3) () ปลูกผัก ระบุ () ไม้ผล ระบุ () ไม้ยืนต้น ระบุ
 - 4) รับราชการ รัฐวิสาหกิจ
 - 5) ค้าขาย รับจ้าง บริการ
 - 6) อื่น ๆ ระบุ
5. ท่านทราบข่าวการจัดงานคลินิกครั้งนี้จากแหล่งใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- 1) เจ้าหน้าที่เกษตร
 - 2) อาสาสมัคร เช่น อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) หมอдин ศ.ก.ม.
 - 3) ผู้ใหญ่ กำนัน อบต.
 - 4) หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน
 - 5) เพื่อนบ้าน / ญาติพี่น้อง
 - 6) อื่น ๆ (ระบุ)
6. ท่านได้รับคำแนะนำ เพื่อเตรียมตัวอย่างมาใช้บริการหรือไม่ (ตัวอย่างดิน หรือพืช หรือตัวอย่างอย่างใดอย่างหนึ่ง)
- 1) ได้รับ
 - 2) ไม่ได้รับ
- ถ้าได้รับ ใครเป็นผู้แนะนำ
- 1) เจ้าหน้าที่เกษตร
 - 2) อาสาสมัคร เช่น อกม. หมอдин ศ.ก.ม. ปศุสัตว์หมู่บ้าน ประมงหมู่บ้าน
 - 3) ผู้ใหญ่ กำนัน อบต.
 - 4) เพื่อนบ้าน / ญาติพี่น้อง
 - 5) อื่น ๆ (ระบุ)

7. ท่านได้นำตัวอย่างมาขอคำปรึกษา แนะนำ หรือไม่

1) นำตัวอย่างมาด้วย ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ดิน พืช ข้าว ปศุสัตว์ สัตว์น้ำ น้ำ อื่น ๆ

2) ไม่ได้นำตัวอย่างมา เหตุผลที่ไม่ได้นำตัวอย่างมาด้วย ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1) คิดว่าอธิบายให้หมด / นักวิชาการฟังก็เข้าใจ 2) ไม่รู้ว่าต้องเอาตัวอย่างของจริงมาด้วย
 3) เก็บตัวอย่างยุ่งยาก / ไม่รู้วิธีเก็บตัวอย่าง 4) อื่น ๆ

8) ไม่ได้นำตัวอย่างมา เหตุผลที่ไม่ได้นำตัวอย่างมาด้วย ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1) สะดวก รวดเร็ว 2) ไม่มีความเป็นระเบียบ
 3) ใช้เวลานานเกินไป เพราะ คนมามาก มีเจ้าหน้าที่น้อย อื่นๆ (ระบุ)

9) ท่านมาใช้บริการที่คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ ประเภทใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คลินิก)

9.1 กรณีคลินิกที่ให้บริการโดยการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือเข้าช่วยในการปฏิบัติงาน ได้แก่

- 1) คลินิกดิน มีปัญหา
- 2) คลินิกพืช ระบุชื่อพืช มีปัญหา
(ตัวอย่าง ระบุชื่อพืชมันสำปะหลัง..... มีปัญหาเพลี้ยแป้งสีชมพู.....
ตัวอย่าง ระบุชื่อพืชอ้อยโรงงาน..... มีปัญหาโรคใบขาวอ้อย.....)
- 3) คลินิกข้าว ระบุชื่อพืช มีปัญหา
(ตัวอย่าง ระบุชื่อพืชข้าวนาปี..... มีปัญหาเพลี้ยกระโดดสีน้ำตาล โรคไหม้คอรวง....
- 4) คลินิกปศุสัตว์ ระบุชื่อสัตว์เลี้ยง..... มีปัญหา
ระบุชื่อสัตว์เลี้ยง..... มีปัญหา
(ตัวอย่าง ระบุชื่อสัตว์เลี้ยง.....ไก่พื้นเมือง.... มีปัญหาตายมาก.....
ระบุชื่อสัตว์เลี้ยง.....วัว..... มีปัญหาโรคแท้ง ชูบผอม.....
- 5) คลินิกประมง ระบุชื่อสัตว์น้ำ มีปัญหา
ระบุชื่อสัตว์น้ำ มีปัญหา

9.2 กรณีคลินิกให้บริการไม่ต้องใช้อุปกรณ์และเครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ ได้แก่

- 1) คลินิกบัญชี มีปัญหา
- 2) คลินิกสหกรณ์ มีปัญหา
- 3) คลินิกชลประทาน มีปัญหา
- 4) คลินิกกฎหมาย (ส.ป.ก.) มีปัญหา
- 5) คลินิกหม่อนไหม มีปัญหา
- 6) คลินิกยางพารา มีปัญหา
- 7) คลินิก..... มีปัญหา

9.3 ไม่ได้ขอคำปรึกษา / ใช้บริการ

- มาเที่ยวชมนิทรรศการ และขอแต่เอกสาร / รับของแจก
 อื่น ๆ

10. ท่านพึงพอใจ / ไม่พึงพอใจ ในเรื่องต่าง ๆ ของการจัดงานคลินิกเกษตรกรฯ ครั้งนี้อย่างไร

ข้อ	เรื่อง	ระดับความพึงพอใจ				เหตุผลไม่พอใจ
		มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พอใจ	
1)	ความสะดวกรวดเร็วในการตรวจวิเคราะห์ตัวอย่าง / ปัญหา					
2)	การชี้แจงปัญหา / ตัวอย่างที่นำมาปรึกษา					
3)	การชี้แจงปัญหา / ตัวอย่างที่นำมาปรึกษา					
4)	ความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการให้บริการ					
5)	มารยาท การพูดจาของเจ้าหน้าที่ประจำคลินิก					
6)	การได้รับความรู้ / คำแนะนำ จะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้					
7)	จุดที่ตั้งสถานที่จัดงานโดยรวมเหมาะสมระดับใด					
8)	ความสะดวกสบายภายในคลินิก					
9)	มีการจัดงาน / กิจกรรมอื่นร่วมด้วย					

11. ก่อนหน้านี้ ท่านเคยไปร่วมงานคลินิกเกษตรกรหรือไม่ 1) เคย 2) ไม่เคย

12. ท่านต้องการให้จัดงานคลินิกเกษตรกรฯ อีกหรือไม่

1) ต้องการ ระบุเหตุผล

2) ไม่ต้องการ ระบุเหตุผล

รูปแบบที่ต้องการ 1) เหมือนคราวนี้ 2) ปรับปรุง โดยเพิ่มเติม

ความถี่ที่ต้องการ 1) ปีละครั้ง 2) 6 เดือนครั้ง 3) 3 เดือนครั้ง 4) ทุกเดือน

แบบสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ประจำคลินิก		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">แบบ ข</div>
โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ		
แหล่งข้อมูล : สอบถามหรือให้เจ้าหน้าที่ในแต่ละคลินิก สรุปลงให้เสร็จสิ้นการให้บริการในวันสุดท้าย		
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด		สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

1. สถานที่จัดตั้งคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ คือ
 (ระบุ) ตำบล อำเภอ จังหวัด

2. ประเภทคลินิกที่ท่านให้บริการ
- | | | | |
|---|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1) คลินิกดิน | <input type="checkbox"/> 2) คลินิกพืช | <input type="checkbox"/> 3) คลินิกข้าว | <input type="checkbox"/> 4) คลินิกปศุสัตว์ |
| <input type="checkbox"/> 5) คลินิกประมง | <input type="checkbox"/> 6) คลินิกอื่น ๆ (ระบุ) | | |

3. กิจกรรมภายในคลินิก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1) ตรวจวิเคราะห์ | <input type="checkbox"/> 2) ให้คำปรึกษา | <input type="checkbox"/> 3) จัดบอร์ดนิทรรศการ |
| <input type="checkbox"/> 4) แจกเอกสาร เรื่อง | | |
| <input type="checkbox"/> 5) แจกปัจจัยทางการเกษตร / เวชภัณฑ์ ระบุ | | |

4. รูปแบบการนำเสนอนิทรรศการ/การฝึกอบรม (กรณีที่มี)
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1) แผ่นโปสเตอร์ภาพนิ่ง | <input type="checkbox"/> 2) แบบจำลอง (Model) |
| <input type="checkbox"/> 3) วีดิทัศน์ | <input type="checkbox"/> 4) ภาพเคลื่อนไหว |
| <input type="checkbox"/> 5) อื่น ๆ ระบุ | <input type="checkbox"/> 6) อื่น ๆ ระบุ |

สรุปเนื้อหาที่นำเสนอ มีเรื่องอะไรบ้าง และเหตุผลที่นำเสนอเรื่องนั้น ๆ (ระบุ)

- | | |
|------------------|--------------|
| (1) เรื่อง | เหตุผล |
| (2) เรื่อง | เหตุผล |
| (3) เรื่อง | เหตุผล |
| (4) เรื่อง | เหตุผล |
| (5) เรื่อง | เหตุผล |
| (6) เรื่อง | เหตุผล |

5. จำนวนเกษตรกรที่มาใช้บริการในคลินิกของท่าน รวม ราย แบ่งเป็น
- 5.1 ผู้มาขอคำปรึกษาแนะนำ โดยนำตัวอย่างมาให้ตรวจสอบวิเคราะห์ด้วย = ราย
- 5.2 ผู้มาขอคำปรึกษาแนะนำ แต่ไม่ได้นำตัวอย่างมา = ราย
- 5.3 จำนวนเกษตรกรที่มามีนิทรรศการ หรือขอเอกสาร หรือรับของแจกอย่างเดียว รวม ราย แบ่งเป็น
- เกษตรกรผู้ลงทะเบียน = ราย เกษตรกรผู้ไม่ลงทะเบียน = ราย

6. กรณีการเก็บตัวอย่างมาให้วิเคราะห์ เกษตรกรทำถูกต้องหรือไม่ (แยกตามชนิดของตัวอย่างที่นำมา)
ตัวอย่างที่นำมาตรวจ

- 1) ตัวอย่าง 2) ตัวอย่าง 3) ตัวอย่าง
- 1.1) เก็บถูกต้อง ร้อยละ 2.1) เก็บถูกต้อง ร้อยละ 3.1) เก็บถูกต้อง ร้อยละ
- 1.2) เก็บไม่ถูกต้อง ร้อยละ 2.2) เก็บไม่ถูกต้อง ร้อยละ 3.2) เก็บไม่ถูกต้อง ร้อยละ
- เพราะ (1)
- (2)
- (3)

7. ท่านได้รับแจ้งสภาพปัญหาทางการเกษตรในพื้นที่เป้าหมายก่อนมาเปิดงานคลินิกหรือไม่

- 1) ได้รับแจ้งก่อนล่วงหน้า วัน 2) ไม่ได้รับแจ้งก่อนมา

8. ท่านมีเวลาเตรียมการเปิดงานคลินิกเกษตรครั้งนี้มากพอหรือไม่

- 1.) มาก 2) พอเหมาะ
- 3) น้อยไป เพราะ

9. จำนวนนักวิชาการ/เจ้าหน้าที่ประจำแต่ละคลินิก มีจำนวน = ราย เพียงพอ ไม่เพียงพอ แยกเป็น

- 9.1 นักวิชาการเชี่ยวชาญด้าน = ราย
- 9.2 นักวิชาการเชี่ยวชาญด้าน = ราย
- 9.3 นักวิชาการด้าน = ราย
- 9.4 นักวิชาการด้าน = ราย
- 9.5 นักวิชาการด้าน = ราย
- 9.6 นักวิชาการด้าน = ราย
- 9.7 = ราย

10. ความเพียงพอของเครื่องมือประจำคลินิก ที่นำมาให้บริการครั้งนี้

รายการ	มีจำนวน	ไม่มี
คลินิกดิน มีเครื่องมือ <input type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่พอเพียง
1) เครื่องมือทดสอบธาตุอาหารพืชประจุบวก (Ion Analyzer วิเคราะห์ Ca, Mg)
2) เครื่องมือทดสอบธาตุอาหารพืชประจุลบ (Spectrophotometer วิเคราะห์ P)
3) เครื่องมือวัดความเป็นกรด - ด่าง (pH meter)
4) เครื่องวัดการนำไฟฟ้า (Conductivity meter)
5) ชุดเครื่องประมวลผลวิเคราะห์ดิน (Computer Notebook)
6) เครื่องชั่งไฟฟ้า
7) เครื่องเขย่าตัวอย่าง
8) ตะแกรงร่อนตัวอย่าง
9) ชุดเครื่องดูด - ถ่ายสารละลาย
10) ครอบบดตัวอย่าง
11) เครื่องบดตัวอย่างดิน - หิน - พืช
12) เครื่องมือดูดและเจือจางสารละลาย
13) ระบุ
14) ระบุ
15) ระบุ

11. ข้อคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ประจำคลินิก

11.1 เครื่องมือที่นำมาใช้ในคลินิกไม่เพียงพอ เพราะ

(1)

(2)

(3)

ควรแก้ไขอย่างไร

11.2 เจ้าหน้าที่ประจำคลินิกมีจำนวนน้อย เพราะ

(1)

(2)

(3)

ควรแก้ไขอย่างไร

แบบสังเกตการณ์และระดมความเห็นของเจ้าหน้าที่
โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ

แบบ ค

จัดงานที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
วันที่ เดือน พ.ศ.

แหล่งข้อมูล : 1. เจ้าหน้าที่ผู้ประเมินผลจะต้องสังเกตในประเด็นต่าง ๆ เพื่อให้ได้ข้อมูล แล้วใช้ดุลยพินิจ
ของผู้ประเมินผลในการตัดสิน สรุปแต่ละประเด็น
2. เจ้าหน้าที่ผู้ประเมินผลจัดให้มีการประชุมเจ้าหน้าที่ที่ร่วมจัดคลินิกในวันจัดการงาน
หลังแล้วเสร็จภารกิจทำให้บริการคลินิก เพื่อระดมความคิดเห็นปัญหาด้านการเกษตร
ภาพรวมในพื้นที่จัดงาน แนะนำแนวทางแก้ไข้ปัญหา

ก. การสังเกตการณ์การจัดงานคลินิก

1. พิธีเปิดงาน

- 1.1 การจัดงานครั้งนี้ ใครเป็นประธานทำพิธีเปิดงาน
- 1.2 มีขั้นตอนในพิธีเปิด 1) พิธีเปิดกรวย 2) การกล่าวคำถวายพระพร
 3) การจัดคลินิกหลักครบทุกคลินิก
- 1.3 มีข้าราชการจากหน่วยงานต่าง ๆ มาร่วมพิธี ข้าราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรฯ
จำนวน หน่วยงาน ได้แก่ นอกสังกัดกระทรวงเกษตรฯ หน่วยงาน
ได้แก่

2. การจัดสถานที่คลินิก

- 2.1 มีการปักธงตราสัญลักษณ์คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ หรือไม่ 1) มี 2) ไม่มี
- 2.2 มีการจัดคลินิกเป็นสัดส่วน มีร่มเงา จัดที่รับรองเกษตรกรที่มาเข้ารับบริการ
 1) มี 2) ไม่มี
- 2.3 มีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับ ดูแลเกษตรกร 1) มี 2) ไม่มี
- 2.4 เจ้าหน้าที่ประจำคลินิกส่วนใหญ่ 1) อยู่ตลอดงาน 2) อยู่ไม่ตลอดงาน เพราะ
- มีการปิดคลินิกก่อนกำหนด ร้อยละ เพราะ
- 2.5 มีการจัดงานอื่นร่วมด้วยหรือไม่ 1) ไม่มี 2) มี งานอะไร
- ทำไมจึงต้องจัดพร้อมกัน
- 2.6 เกษตรกรให้ความสนใจที่จะขอคำปรึกษาจำนวนมาก จากการเข้าคิวรอคอย
 1) สนใจมาก 2) ไม่ค่อยสนใจ
- 2.7 ก่อนจัดงานคลินิกครั้งนี้ มีการประชุมคณะกรรมการโครงการระดับจังหวัดหรือไม่
 1) มี ครั้ง
 2) ไม่มี เพราะ

3. ความพร้อมของเครื่องมือ อุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ในแต่ละคลินิก

3.1 มีเครื่องมือ อุปกรณ์ พร้อมที่จะใช้ในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ปัญหาของเกษตรกรหรือไม่

3.2 มีนักวิชาการที่เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาของเกษตรกรหรือไม่ มีผู้เชี่ยวชาญด้านโรคด้านแมลงศัตรูพืช ที่ตรงตามสภาพปัญหาในแต่ละพื้นที่หรือไม่ เช่น เกษตรกรมีปัญหาด้านการปลูกส้ม แต่ในคลินิกพืช ไม่มีผู้เชี่ยวชาญด้านโรคแมลงศัตรูส้มเลย มีแต่ผู้เชี่ยวชาญด้านโรคแมลงศัตรูข้าว ก็แสดงว่าไม่มีความพร้อมด้านเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

ข. ระดมความเห็นของเจ้าหน้าที่ที่ร่วมจัดคลินิก

ประเด็นปัญหาด้านการเกษตรภาพรวม	ความคิดเห็น / แนวทางแก้ไขปัญหา
ดิน	1. 2. 3.
พืช	1. 2. 3.
ข้าว	1. 2. 3.
ประมง	1. 2. 3.
ปศุสัตว์	1. 2. 3.
อื่น ๆ	1. 2. 3.

**แบบรายงานผลการประเมินผลการดำเนินงาน
โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ**

แบบ ง

เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

1. สรุปจากแบบสัมภาษณ์เกษตรกร เจ้าหน้าที่ แบบสังเกตการณ์ และแบบฟอร์มประจำคลินิก
2. ข้อมูลจากสำนักงานเกษตรจังหวัด

1. สถานที่จัดตั้งโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ คือ

- ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล.....
- อื่น ๆ (ระบุ)
- อำเภอ..... จังหวัด.....

2. วัน/เดือน/ปี ที่เปิดบริการ

วันที่.....เดือน.....ปี จำนวนวันที่เปิดบริการ วัน

3. จำนวนเกษตรกรที่มาลงทะเบียน คน (ข้อมูลจากลงทะเบียนกลาง แบบคลินิก 01)

4. ประเภทคลินิกที่เปิดให้บริการ กิจกรรมเสริม / จัดนิทรรศการ และจำนวนเกษตรกรที่มาขอรับบริการ (ข้อมูลจากข้อ 5 แบบ ข หรือจาก แบบคลินิก 04)

รายการ	จำนวนเกษตรกรที่มาขอรับบริการ (คน)				
	รวม	เกษตรกร ที่ขอคำแนะนำ และนำตัวอย่างมา	เกษตรกร ที่ขอคำแนะนำ แต่ไม่นำตัวอย่างมา	เกษตรกรที่ขอเอกสาร รับของแจก ฯลฯ	
				ลงทะเบียน	ไม่ลงทะเบียน
4.1 คลินิกที่มีอุปกรณ์และเครื่องมือ					
(1) คลินิกดิน					
(2) คลินิกพืช					
(3) คลินิกข้าว					
(4) คลินิกปศุสัตว์					
(5) คลินิกประมง					
รวม					
4.2 คลินิกที่ไม่มีอุปกรณ์และเครื่องมือ					
(1) คลินิกบัญชีฟาร์ม					
(2) คลินิกชลประทาน					
(3) คลินิกสหกรณ์					
(4) คลินิก สปก.					
(5) คลินิกหม่อนไหม					
(6) คลินิกยางพารา					
(7) คลินิก					
(8) คลินิก					
(9) คลินิก					
(10) คลินิก					
รวม					

ที่มา : จากการสำรวจ

5 ลักษณะทั่วไปของเกษตรกรที่สัมภาษณ์ที่ใช้บริการด้านคลินิกต่าง ๆ (จากข้อ 2 - 4 แบบ ก)

รายการ	คน	ร้อยละ
1) เพศ		
1.1) เกษตรกรที่ถูกสัมภาษณ์ทั้งหมด		
1.2) ชาย		
1.3) หญิง		
รวม		
2) อายุ		
2.1) ต่ำกว่า 21 ปี		
2.2) 21 - 30 ปี		
2.3) 31 - 40 ปี		
2.4) 41 - 50 ปี		
2.5) 51 - 60 ปี		
2.6) มากกว่า 60 ปี		
รวม		
3) ระดับการศึกษา		
3.1) ไม่ได้เรียน / ไม่จบประถมศึกษา		
3.2) จบประถมศึกษา		
3.3) จบมัธยมศึกษา		
3.4) จบอาชีวศึกษา / อนุปริญญา		
3.5) จบปริญญาตรี		
3.6) สูงกว่าปริญญาตรี		
รวม		
4) อาชีพหลัก		
4.1) ทำนา ทำไร่		
4.2) เลี้ยงสัตว์ ประมง		
4.3) ปลุกผัก ไม้ผล ไม้ยืนต้น		
4.4) รับราชการ รัฐวิสาหกิจ		
4.5) ค้าขาย รับจ้าง บริการ และอื่น ๆ		
รวม		

ที่มา : จากการสำรวจ

6. ความพึงพอใจของเกษตรกรผู้เข้ารับบริการในแต่ละคลินิก (จาก ข้อ 10 แบบ ก)

ประเด็นความพึงพอใจ	ร้อยละของผู้ตอบ จำแนกตามระดับความพึงพอใจ				เหตุผลไม่พอใจ
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พอใจ	
1) ความสามารถ / ถูกต้อง และความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ					
1.1) ความสะดวกรวดเร็วในการตรวจวิเคราะห์ตัวอย่าง / ปัญหาที่นำมาปรึกษา					
1.2) การชี้แจงปัญหา / ตัวอย่างที่นำมาปรึกษา					
2) ความเอาใจใส่ และการปฏิบัติต่อเกษตรกรในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
2.1) เครื่องมือ อุปกรณ์ที่นำมาให้บริการ					
2.2) ความกระตือรือร้นเอาใจใส่ในการให้บริการ					
2.3) มารยาท การพูดจาของเจ้าหน้าที่ประจำคลินิก					
3) การได้รับความรู้ / คำแนะนำ จะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้					
4) ความสะดวกสบายของอาคารสถานที่จัดงาน					
4.1) จุดที่ตั้งสถานที่จัดงาน					
4.2) ความสะดวกสบายในคลินิก					
5) ด้านการจัดงาน					
5.1) มีการจัดงานอื่นร่วมด้วย					

ที่มา : จากการสำรวจ

7. การจัดงานคลินิกเกษตรและผลการดำเนินงาน

7.1 การเปิดงานคลินิก (จากข้อ 1.1 - 1.3 แบบ ค)

7.1.1 ประธานพิธีเปิดงาน คือ

7.1.2 ข้าราชการของหน่วยงานต่าง ๆ มาร่วมงานพิธีเปิดมีจำนวนมากน้อยเพียงใด

7.2 การจัดสถานที่ และรูปแบบการจัดงาน

7.2.1 ความเหมาะสมของการจัดคลินิกต่าง ๆ (จากข้อ 10 ข้อย่อย 7) 8) แบบ ก และข้อ 2.2 - 2.4 แบบ ค)

7.2.2 มีการประดับธงตราสัญลักษณ์ของโครงการหรือไม่ (จากข้อ 2.1 แบบ ค)

7.2.3 รูปแบบการจัดงานคลินิกเกษตรฯ มีการจัดงานอื่นร่วมด้วยหรือไม่ ถ้ามี งานคลินิกเกษตรกับงานอื่นงานใดเป็นงานหลัก (จากข้อ 3-4 แบบ ข และข้อ 2.5 แบบ ค)

7.2.4 ก่อนการจัดงานนี้ มีการประชุมคณะกรรมการโครงการระดับจังหวัดหรือไม่ ถ้ามี ก็กี่ครั้ง (จากข้อ 2.7 แบบ ค)

7.3 ความเพียงพอของเจ้าหน้าที่ และเครื่องมือ อุปกรณ์ ในแต่ละคลินิก (จากข้อ 9 - 11 แบบ ข)

7.3.1 ความเพียงพอของเครื่องมือ อุปกรณ์ ในแต่ละคลินิก รายละเอียดของเครื่องมือ อุปกรณ์แต่ละคลินิก

7.3.2 ความเพียงพอของนักวิชาการเฉพาะด้าน / สาขา เปรียบเทียบกับสภาพปัญหาของเกษตรกรในแต่ละคลินิก

7.3.3 สรุปข้อคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ เรื่อง ความเพียงพอของเจ้าหน้าที่ และเครื่องมือ อุปกรณ์ ในแต่ละคลินิก
(รวบรวมข้อมูลในข้อ 11 แบบ ข ของทุกคลินิก)

คลินิก	เจ้าหน้าที่		เครื่องมือ อุปกรณ์	
	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ
(1) ดิน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2) พีช	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3) ข้าว	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4) ปศุสัตว์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(5) ประมง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7.4 การเข้ารับบริการของเกษตรกรและการปฏิบัติงาน

7.4.1 เกษตรกรลงทะเบียนรับบัตรบริการและบัตรคิว (จากข้อ 8 แบบ ก)

7.4.2 เกษตรกรนำตัวอย่างมาใช้บริการได้รับคำแนะนำจากใคร (จากข้อ 6 แบบ ก)

7.4.3 ความถูกต้องในการเก็บตัวอย่างของเกษตรกรในแต่ละคลินิก (จากข้อ 6 แบบ ข)

7.5 เกษตรกรมาร่วมงานครั้งนี้ทราบจากแหล่งข่าวสาร (จากข้อ 5 แบบ ก) วัตถุประสงค์ของการมางานครั้งนี้ (ประมวลจากข้อ 9 แบบ ก) เคยมางานคลินิกมาก่อนหรือไม่ และต้องการให้จัดงานแบบนี้อีกหรือไม่ (จากข้อ 11 และข้อ 12 แบบ ก)

7.6 ความพึงพอใจ / ไม่พอใจในผลของการให้บริการในงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

7.7 ความสามารถนำความรู้ / คำแนะนำไปใช้ประโยชน์

8. ประเด็น / ปัญหา

8.1 ด้านวิชาการที่พบและผลการให้บริการของแต่ละคลินิก (เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด รวบรวมแบบสรุปผลการให้บริการด้านวิชาการ แบบคลินิก 04 ของแต่ละคลินิกที่ให้บริการ)

ประเภท คลินิก	ปัญหาที่พบแยกเป็นเรื่อง ๆ	จำนวน เกษตรกรที่มา ใช้บริการ	จำนวนเกษตรกร ที่มีปัญหาและแก้ไขได้แล้ว		จำนวนเกษตรกร ที่มีปัญหาต้องแก้ไขอย่างต่อเนื่อง	
			ราย	ร้อยละ	ราย	ร้อยละ
1.						
2.						
3.						

8.2 ปัญหาด้านการเกษตรภาพรวมของพื้นที่ที่จัดงาน และแนวทางแก้ไข (ข้อ ข. แบบ ค)

.....

.....

.....

9. ข้อคิดเห็นของผู้รายงาน

9.1 ข้อคิดเห็นด้านการให้บริการ (วิเคราะห์จากตารางหน้า 3 ข้อ 6. ข้อย่อย 1) และ 2) และรายละเอียดต่าง ๆ ที่พบ)

.....
.....

9.2 ข้อคิดเห็นด้านวิชาการ (สรุปผลจากการนำข้อมูล ข้อ 3 - 4 แบบ ข. มาวิเคราะห์ เปรียบเทียบความสอดคล้องกับปัญหาของเกษตรกรในพื้นที่ และนโยบายกระทรวงเกษตรฯ รวมทั้ง นำข้อมูลจากแบบ ค ข้อ 3.2 และความเห็นอื่น ๆ ที่มี)

.....
.....
.....

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.