



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักตรวจสอบภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. คำรับรองระหว่าง

นายทองเปลว กองจันทร์	ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผู้รับคำรับรอง
และ		
นางละอ อ ขันธรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของสำนักตรวจสอบภายใน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้า นายทองเปลว กองจันทร์ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางละอ อ ขันธรักษ์ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของสำนักตรวจสอบภายใน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางละอ อ ขันธรักษ์ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางละอ อ ขันธรักษ์ ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้
๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายทองเปลว กองจันทร์)
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
วันที่ **MO** เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

(นางละอ อ ขันธรักษ์)
ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน
วันที่ **๑๓** เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔



แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

วิสัยทัศน์

- ศูนย์กลางทางการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการแก้ไขภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่มีความหลากหลายทางชีวภาพและสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้ปี พ.ศ. ๒๕๖๐

พันธกิจ

- ผลักดันและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการแก้ไขภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ
- ส่งเสริม สานพลังการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์

- ผลักดันการก่อ นโยบาย และยุทธศาสตร์ของกระทรวงฯให้เกิดผลลัพธ์ที่ดี
- สร้างพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย



คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานจศอบภายใน

แบบฟอร์มรายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานจศอบภายใน

วิสัยทัศน์

- พัฒนางานตรวจสอบภายในเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการตรวจสอบภายในและจัดการความเสี่ยงรวมถึงสนับสนุนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในทุกๆ หน่วยงาน

พันธกิจ

- ดำเนินการตรวจสอบฯ ประจำปีใหม่ ให้บรรลุผลลัพธ์ตามที่ต้องการตามกำหนดเวลา
- บริการให้คำปรึกษาแก่หน่วยร่างกายที่ต้องแต่งตั้งให้โดยบังคับ
- ส่งหนังสือราชการไปยังหน่วยร่างกายที่ต้องตรวจสอบภายใน
- ประเมินระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับผิดชอบให้เกิดความพึงพอใจ
- ดำเนินการปฏิบัติงานตามคุณภาพและประสิทธิภาพที่กำหนดไว้ (ค.ต.บ. กрюอราฯ)

ภาระหน้าที่สำคัญ

- พัฒนานโยบายในด้านการประเมินคุณภาพตรวจสอบภายในและการติดตามการติดตามและประเมินผลการดำเนินการของหน่วยร่างกาย
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินการของหน่วยร่างกายที่ต้องตรวจสอบภายใน
- ดำเนินการปฏิบัติงานตามที่ต้องการตามกำหนดเวลา



กรอบการประเมินสำหรับหน่วยงาน ประกอบด้วย ๒ ประเด็น ดังนี้

ประเด็น		แนวทาง (ร้อยละ)	องค์ประกอบ
๑. การประเมินบรรลุผลการดำเนินงาน (Performance Base)		๓๐	
๑.๑	ประเมินผู้ผลิตภัณฑ์งานในหน้าที่ระดับภาระหนัก	๗๐	Agenda Base
๑.๒	ประเมินผู้ผลิตภาระที่ต้องปรับตัวตามหน้าที่ สປ.กช.	๗๐	Function Base
๑.๓	ร้อยละการเป็นจ่ายงบประมาณ	๑๕	Innovation Base ในระดับ สປ.กช.
๑.๔	ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการ	๑๕	Function Base
๒. การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)		๓๐	
๒.๑	การเปิดเผยข้อมูลภาควิจัย (Open Data)	๑๕	การพัฒนาองค์กรสู่ดิจิทัล
๒.๒	การประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบบริหารจัดการ ๔.๐	๑๕	PMQA ๔.๐, Joint KPIs
	รวมทั้งหมด	๑๐๐	



คำปรองดงปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	เป้าหมาย			หมายเหตุ
		ขั้นต้น (๕๐ คะแนน)	มาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	ขีดสูง (๑๐๐ คะแนน)	
๑. การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)					
๑.๑ ร้อยละของรายงานผลการตรวจเชิงที่นำเสนอต่อหน่วยงานส่วนราชการ	๗๐	ร้อยละ ๙๓.๗๓	ร้อยละ ๙๖.๖๗	ร้อยละ ๑๐๐	
ที่นำไปในเว็บไซต์ของหน่วยงาน					
๑.๒ ร้อยละของข้อมูลเสนอแนะที่หน่วยรับตรวจนำไปปฏิบัติ	๗๐	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๗	ร้อยละ ๑๐๐	
๑.๓ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๘	ร้อยละผิดพลาดเบิกจ่ายที่ดำเนินการได้ = ค่าน้ำที่ได้			
๑.๔ ร้อยละความสำเร็จการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติราชการ	๑๔	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๗.๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๒. การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)					
๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	๓๐	แสดงชุดข้อมูล (Data Set) และ ข้อมูลเปิด (Open Data)	จัดทำข้อมูลเปิด (Open Data)	จัดทำข้อมูลเปิด (Open Data)	
		จำนวนกระบวนการ ตามภารกิจที่ ข้องสำนัก/กองที่เลือก	จำนวนกระบวนการ ตามภารกิจที่ ข้องสำนัก/กองที่เลือก	จำนวนกระบวนการ ตามภารกิจที่ ข้องสำนัก/กองที่เลือก	
		ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ ๔.๐	๑๔	๖๘๐.๐๐	๗๐๔.๗๗	๗๗๓.๐๓	รับมาตรฐาน สป.กช. รวมกันทุกร้าน/กอง
รวม	๑๐๐				