



คำรับรองการปฏิบัติราชการ  
สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. คำรับรองระหว่าง

นายวิชัย ไตรสุรัตน์      ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์      ผู้รับคำรับรอง  
และ

นายอธิช โลหะปิยะพรรณ      ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายวิชัย ไตรสุรัตน์ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายอธิช โลหะปิยะพรรณ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายอธิช โลหะปิยะพรรณ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นายอธิช โลหะปิยะพรรณ ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ได้ทำความเข้าใจ คำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการ ให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ได้กำหนดไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

G

(นายวิชัย ไตรสุรัตน์)  
ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม ๒๕๖๕

(นายอธิช โลหะปิยะพรรณ)  
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ  
วันที่ ๑๙ เดือน มกราคม ๒๕๖๕



## แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยและสหกรณ์

### วิสัยทัศน์

- ศูนย์กลางการซับเปลี่ยนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของประเทศไทย ภายใต้ พ.ศ. ๒๕๖๐

### พันธกิจ

- ผลักดันและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์สู่การปฏิบัติในทุกด้านที่ได้กำหนดไว้
- ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐของกระทรวงฯ

### ประเด็นยุทธศาสตร์

- ผลักดันภารกิจ นโยบาย และยุทธศาสตร์ของกระทรวงฯให้เกิดผลและมีประสิทธิภาพ
- เร่งรัดพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐของกระทรวงฯ



คำรับรองการปฏิรัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักแผนงานและโครงการพัฒนา

## แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักแผนงานและโครงการพัฒนา

### วิสัยทัศน์

- เป็นองค์กรหลักในการสนับสนุนการบริหารจัดการต่างๆ ของสำนักงานฯ โครงสร้างกำลังคนและศักยภาพของสำนักงานฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ

### พันธกิจ

- จัดทำแผนและงบประมาณของสำนักงานเพื่อติดตามทิศทางและสภาพแวดล้อมโดยรอบเพื่อปรับเปลี่ยนต่อไป
- อำนวยการและประดิษฐ์แผนงานที่มีความต้องการและเหมาะสมกับภาระของสำนักงาน
- อำนวยการและประเมินงานที่ได้รับมอบหมายให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- จัดทำระบบงานซึ่งอยู่ภายใต้การบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส และตรวจสอบได้

### ประเด็นยุทธศาสตร์

- ผลิตต้นน้ำรากจืด นโยบายฯ และยุทธศาสตร์ของกระทรวงให้เกิดผลลัพธ์ที่ดี
- ร่วงรั้ดพัฒนากระบวนการบริหารจัดการและการวิเคราะห์เชิงลึกของสำนักงานฯ



### กรอบการประเมินสำหรับหน่วยงาน ประกอบด้วย ๒ ประเด็น ดังนี้

| ประเด็น   | น้ำหนัก (ร้อยละ) | องค์ประกอบ                         |
|---|------------------|------------------------------------|
| <b>๑. การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)</b> | ๗๐               |                                    |
| ๑.๑ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ระดับกระทรวงฯ             | ๒๐               | Agenda Base                        |
| ๑.๒ ประสิทธิผลการยกระดับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ส.ป.ก.ช.       | ๒๐               | Function Base                      |
| ๑.๓ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ                                 | ๑๙               | Innovation Base "ในระดับ ส.ป.ก.ช." |
| ๑.๔ ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการ       | ๑๕               | Function Base                      |
| <b>๒. การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)</b>    | ๓๐               |                                    |
| ๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)                        | ๑๕               | การพัฒนาองค์กรสู่ดิจิทัล           |
| ๒.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ ๔.๐              | ๑๕               | PMQA ๔.๐, Joint KPIs               |
| รวมทั้งหมด  | ๑๐๐              |                                    |



| ตัวชี้วัด  | น้ำหนัก | เป้าหมาย  |   |  | หมายเหตุ                                       |
|--|---------|---|---|--|--|
|  |         | ปัจจุบัน<br>(๕๐ คะแนน)  | มาตรฐาน<br>(๗๕ คะแนน)   | ปัจจุบัน<br>(๑๐๐ คะแนน)  |  |
| <b>๓. การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)</b>  |         |   |   |  |  |
| ๓.๑ การติดตามการซับเปลี่ยนงานตามตำแหน่งราชการตระดับบุคคล   | ๗๐      | วิเคราะห์ ออกนโยบายที่การติดตามและประเมินผล การเข้ามาร่วมกิจกรรมต่างๆ ตามกำหนดเวลาที่ตั้งใจไว้ ครบถ้วน  | ผลการติดตามและประเมินผล คณภาพรวมการซับเปลี่ยนงานตามกำหนดเวลาที่ตั้งใจไว้ ครบถ้วน    | ผลการติดตามและประเมินผล คณภาพรวมการซับเปลี่ยนงานตามกำหนดเวลาที่ตั้งใจไว้ ครบถ้วน     |  |
| ๓.๒ การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณ ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานของวัฒนธรรม GFMIS กับระบบบริหารงบประมาณ ของ สป.ก.ฯ ไม่เกินร้อยละ ๕๐ | ๒๐      | มีผลต่องบประมาณอย่างน้อย GFMIS กับ ระบบบริหารงบประมาณ ของ สป.ก.ฯ ไม่เกินร้อยละ ๕๐   | มีผลต่องบประมาณอย่างน้อย GFMIS กับ ระบบบริหารงบประมาณ ของ สป.ก.ฯ ไม่เกินร้อยละ ๕๐   | มีผลต่องบประมาณอย่างน้อย GFMIS กับ ระบบบริหารงบประมาณ ของ สป.ก.ฯ ไม่เกินร้อยละ ๕๐    | ร้อย ๑๖ เทื่อง                                 |
| ๓.๓ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ  | ๑๕      | ร้อยละผู้การเบิกจ่ายที่ดำเนินภาระได้ = คุณแม่นที่ได้  |   |  |  |
| ๓.๔ ร้อยละความสำเร็จการซับเปลี่ยนงานตามแผนปฏิบัตรราชการ  | ๑๕      | ร้อยละ ๙๕   | ร้อยละ ๙๗.๕   | ร้อยละ ๑๐๐   |  |
| <b>๔. การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)</b>   |         |   |   |  |  |
| ๔.๑ การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)   | ๓๐      | แสดงดุลยภาพ แล้วทั้งหมดเป็น (Data Set) และทั้งหมดเป็น (Open Data) ตามภารกิจที่ดำเนินการที่ออก ข้อสั่ง/กฤษฎีกาที่ได้ออก ของสำนัก/กองที่เลือก ร้อยละ ๕๐ | จัดทำข้อมูลเป็น (Open Data) จำนวนกระบวนการ ตามภารกิจ ของสำนัก/กองที่เลือก ร้อยละ ๕๐ | จัดทำข้อมูลเป็น (Open Data) จำนวนกระบวนการ ตามภารกิจ ของสำนัก/กองที่เลือก ร้อยละ ๑๐๐ |  |
| ๔.๒ การประมูลสถานที่ของท่าอากาศยานเป็นระบบราชการ ๕.๐   | ๑๕      | ๗๙๕.๐๐  | ๗๗๔.๗๒  | ๗๗๓.๐๗   | รับต่อค่าตอบแทน สําปัชช. ร่วมกับหน่วยสำนัก/กอง |
| <b>รวม</b>   |         |   |   | ๑๐๐  |  |