



คำรับรองการปฏิบัติราชการ  
กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. คำรับรองระหว่าง

นางสาวนฤมล สงวนวงศ์ ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผู้รับคำรับรอง  
และ  
นายจิตติศักดิ์ ศรีปัญญา ผู้อำนวยการกองนโยบายเทคโนโลยี ผู้ทำคำรับรอง  
เพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้า นางสาวนฤมล สงวนวงศ์ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายจิตติศักดิ์ ศรีปัญญา ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายจิตติศักดิ์ ศรีปัญญา ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นายจิตติศักดิ์ ศรีปัญญา ผู้อำนวยการกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้
๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวนฤมล สงวนวงศ์)

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

(นายจิตติศักดิ์ ศรีปัญญา)

ผู้อำนวยการกองนโยบายเทคโนโลยี  
เพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน  
วันที่ ๕ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

**วิสัยทัศน์**

- เป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของประเทศไทยในปี พ.ศ. ๒๕๗๐

**พันธกิจ**

- ผลักดันและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์สู่การปฏิบัติในทุกกระดับให้เกิดผลสัมฤทธิ์
- ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนากระบวนการจัดการภาครัฐของกระทรวง

**ประเด็นยุทธศาสตร์**

- ผลักดันภารกิจ นโยบาย และยุทธศาสตร์ของกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์
- เร่งรัดพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐของกระทรวง



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาและเกษตรกรรมยั่งยืน

**วิสัยทัศน์**

- เป็นองค์กรกลางในการพัฒนาการเกษตรกรรมอย่างยั่งยืนตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

**พันธกิจ**

- กำหนดกรอบนโยบาย มาตรการ และแผนงานเพื่อพัฒนาการเกษตรอย่างยั่งยืนที่สอดคล้องกับแนวทฤษฎีใหม่ โดยยึดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ประสานงานและเชื่อมโยงเครือข่ายภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา เกษตรกร และองค์กรเอกชนในการดำเนินงานนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตรและความหลากหลายทางชีวภาพ ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาการเกษตรอย่างยั่งยืน
- สนับสนุนและส่งเสริมความร่วมมือให้เกิดผลงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร ด้านนวัตกรรมองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ระหว่างภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา เกษตรกร และองค์กรเอกชนเพื่อประยุกต์ใช้ประโยชน์ในแนวทางการเกษตรอย่างยั่งยืน
- ประชุมและเสนอแนวทางการพัฒนาการเกษตรอย่างยั่งยืนตามแนวทฤษฎีใหม่โดยยึดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกเวทีที่เกี่ยวข้อง

**ประเด็นยุทธศาสตร์**

- การพัฒนาระบบ และกลไกการบริหารจัดการด้านการเกษตรและสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ
- การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพแก่เกษตรกร ให้มีความเข้มแข็งและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น



คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

กรอบการประเมินสำหรับหน่วยงาน ประกอบด้วย ๒ ประเด็น ดังนี้

ประเด็น/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)
<b>๑. การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)</b>	<b>๗๐</b>
๑. ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในหน้าที่ระดับกระทรวงฯ	๒๐
๒. ประสิทธิภาพการยกระดับการปฏิบัติงานในหน้าที่ สป.กษ.	๒๐
๓. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๕
๔. ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานตามแผนการปฏิบัติงาน	๑๕
<b>๒. การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)</b>	<b>๓๐</b>
๕. การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	๑๕
๖. การประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)	๑๕
<b>รวมน้ำหนัก</b>	<b>๑๐๐</b>



คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	เป้าหมาย			หมายเหตุ
		ขั้นต้น (๕๐ คะแนน)	มาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	ขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	
<b>๑. การประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Performance Base)</b>	๗๐				
๑. ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานของคณะกรรมการวิสาหกิจชุมชนเพชร	๒๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	
๒. ร้อยละความสำเร็จการจัดการจัดทำตัวชี้วัดการพัฒนาที่ยั่งยืน ๒.๔.๑	๒๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๓. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๕	ร้อยละผลสำเร็จที่ดำเนินการได้	= คะแนนที่ได้		
๔. ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานตามแผนการปฏิบัติงาน	๑๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๑๐๐	
<b>๒. การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)</b>	๓๐				
๕. การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	๑๕	สำนัก/กอง มีรายงานการ ทบทวนรายการข้อมูลส่วนบุคคล การ เก็บรักษา และทำลายข้อมูลส่วนบุคคล	สำนัก/กอง จัดทำ บันทึกกิจกรรมการ ดำเนินงาน (RoPA) ของข้อมูลส่วนบุคคล ของหน่วยงาน	(๑) จัดทำประกาศ ความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของข้อมูลส่วนบุคคล ของหน่วยงาน (๒) นำเสนอ เนื้อหา (content) การคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของ หน่วยงาน ในรูปแบบ infographic เผยแพร่ บนเว็บไซต์ที่กำหนด	รับค่าคะแนน สป.กษ. รวมกันทุกสำนัก/กอง
๖. การประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)	๑๕	๓๕๐ คะแนน	๓๗๕.๐๓ คะแนน	๔๓๘.๗๓ คะแนน	
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>				

**รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)**

**ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

**กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน**

**สรุปตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน**

<b>ตัวชี้วัด</b>		<b>น้ำหนัก</b>
<b>การประเมินประสิทธิภาพผลการดำเนินงาน (Performance Base)</b>		<b>70</b>
1.	ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานของคณะกรรมการวัดผลสัมฤทธิ์	20
2.	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดการพัฒนาที่ยั่งยืน 2.4.1	20
3.	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	15
4.	ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติงาน	15
<b>การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)</b>		<b>30</b>
5.	การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	15
6.	การประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	15
<b>รวม</b>		<b>100</b>

# กองทุนนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

## 1. ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในหน้าที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

### ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานของคณะอนุกรรมการวัดฤติสมณไฟร

นิยาม : เป็นระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนดำเนินงานของคณะอนุกรรมการวัดฤติสมณไฟร ในการอำนวยการ ประสานและบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และเกษตรกร ในฝั่งประมาณ 2566 เพื่อพัฒนาและกรบริหารจัดการวัดฤติสมณไฟร พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานวัดฤติสมณไฟรตามแนวทางเกษตรปลอดภัย ส่งเสริมการแปรรูปวัดฤติสมณไฟรในกรสร้างรายได้แก่เกษตรกร ให้สอดคล้องกับความต้องการตลาดที่ขสมนไฟรสนับสนุนเป้าหมายยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการด้านสมณไฟรแห่งชาตจบัปี 2 (2566-2570) รวมถึงการติดตามผลดาเนินงานต่อคณะกรรมการนโยบายสมณไฟรแห่งชาติ ที่มาคณะกรรมการนโยบายสมณไฟรแห่งชาติ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการขับเคลื่อนงานของคณะอนุกรรมการวัดฤติสมณไฟร มีปลัดกระทรวงฯ เป็นประธาน รองปลัดกระทรวงฯ และผู้ตรวจการฯ เป็นรองประธาน กนท.สป.กษ.ทำหน้าที่เป็นอนุกรรมการและเลขานุการร่วมกันที่ปลูกและสุปลูกพืชสมณไฟร เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการปลูกวัดฤติสมณไฟรให้ได้คุณภาพมาตรฐานปลอดภัย กำหนดแผนงานและแผนพื้นที่นาทาง (Roadmap) การพัฒนาและบริหารจัดการวัดฤติสมณไฟร ศึกษาวิจัยและพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานวัดฤติสมณไฟรสนับสนุนองค์ความรู้และการแปรรูปผลิตภัณฑ์ ดัดตาม และประเป็นผล

-หน้าที่หลักของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ขับเคลื่อนในยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมการผลิตและแปรรูปวัดฤติสมณไฟรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

**วัดฤติประสมังค์ (Objective) ยุทธศาสตร์**

- 1) ส่งเสริมการปลูกพืชสมณไฟร แปรรูปวัดฤติสมณไฟรเบื้องต้นอย่างมีคุณภาพ และได้มาตรฐาน
- 2) ส่งเสริมให้กรใช้เทคโนโลยีในกระบวนการผลิตและแปรรูป
- 3) ส่งเสริมกรซื้อขายที่สามารถสือโภคตลาดได้อย่างเหมาะสม ร่วมกับกรมีกลไกการรับรองคุณภาพของวัดฤติสมณไฟรแปรรูปเบื้องต้น

**เป้าหมาย (Targets) ยุทธศาสตร์**

- 1) มีผลผลิตวัดฤติสมณไฟรที่ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของปริมาณผลผลิตรวมจากฐานข้อมูลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ภายใน ปี 2570)
- 2) มูลค่าการผลิตวัดฤติสมณไฟรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ของจำนวนที่ได้รับกรรับรองมาตรฐาน ปี 2565 (ภายในปี 2570)

-หน่วยงานร่วมบูรณาการ กรมส่งเสริมการเกษตร กรมวิทยาศาสตร์ กรมพัฒนาที่ดิน กรมส่งเสริมสหกรณ์ สำนักงานการปฏิรูปที่ดาฯ กรมปศุสัตว์ สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรฯ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรฯ สถาบันวิจัยพื้นที่สูงฯ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรฯ

- กนท. ที่หน้าที่ในการวางแผนงาน/แผนการปฏิบัติงาน/การกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่กำหนด โดยมีบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

แผนระยะยาว / Roadmap (2566-2568)		
ปีงบประมาณ	2566	2567
ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
เกณฑ์การประเมินผล	เป้าหมายขั้นต่ำ (50)      เป้าหมายขั้นสูง (100)	
ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

- ขั้นตอนการดำเนินงาน**
- 1) วางแผนขับเคลื่อนดำเนินงานสนับสนุนแผนปฏิบัติการด้านสมณไฟรแห่งชาติ ฉบับที่ 2 (2566-2570) (20 คะแนน)
  - 2) ประชุมคณะอนุกรรมการวัดฤติสมณไฟร กำหนดแผนที่นาทาง (Road map) วางกรอบแนวทางการพัฒนาและบริหารจัดการวัดฤติสมณไฟร สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ (20 คะแนน)
  - 3) กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของหน่วยงาน และมอบหมายดาเนินการตามมติที่ประชุมฯ สนับสนุนยุทธศาสตร์ (20 คะแนน)
  - 4) บูรณาการหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และเกษตรกร เพื่อสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมณไฟรแห่งชาติ (20 คะแนน)
  - 5) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการนโยบายสมณไฟรแห่งชาติ (20 คะแนน)

#### เงื่อนไขการดำเนินงาน

- ขอบเขตดาเนินการประเมิน : เป็นการประเมินขั้นตอนความสำเร็จของการขับเคลื่อนงานตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดผ่านคณะกรรมการ
- วิธีการเก็บข้อมูล : เป็นการเก็บข้อมูลเชิงประจักษ์ที่ขับเคลื่อนงานผ่านคณะกรรมการ เช่น รายงานการประชม บันทึกข้อความที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหาร

#### ประโยชน์ที่ได้รับ

1. เพื่อบูรณาการขับเคลื่อนงานสมณไฟรไทยของกระทรวงฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายแผนปฏิบัติการด้านสมณไฟรแห่งชาติ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2566 – 2570
2. เพื่อส่งเสริมผลิตผลของสมณไฟรที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดทั้งในและต่างประเทศเป็นหลักตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่กระทรวงฯ รับผิดชอบ



## เป้าหมายการปฏิบัติราชการ รอบ 6 และ 9 เดือน

### ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานของคณะกรรมการวัดฤทธิชัย

เป้าหมายการดำเนินงานรอบ 6 เดือน
1) การสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการวัดฤทธิชัยเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของปี 2565 ของแผนปฏิบัติการสมัชชาพรแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (2560-2565)
2) รายงานผลการขับเคลื่อนดำเนินงานต่อคณะกรรมการนโยบายสมัชชาพรแห่งชาติ
3) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกลั่นกรองแผนงาน/โครงการ แนวทางการขับเคลื่อนงานก่อนนำเสนอคณะกรรมการวัดฤทธิชัย
4) ประชุมคณะกรรมการวัดฤทธิชัย เพื่อวางแผนการขับเคลื่อน/Roadmap การขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการสมัชชาพร ฉบับที่ 2 ครั้งที่ 1

เป้าหมายการดำเนินงานรอบ 9 เดือน
1) บูรณาการหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และเกษตรกร เพื่อสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรแห่งชาติ
2) ประชุมคณะกรรมการวัดฤทธิชัยเพื่อติดตาม การดำเนินงานของหน่วยงานในการขับเคลื่อนงานภายใต้การสนับสนุนแผนปฏิบัติการสมัชชาพรแห่งชาติ ฉบับที่ 2 ครั้งที่ 2
3) รายงานผลการขับเคลื่อนดำเนินงานต่อคณะกรรมการนโยบายสมัชชาพรแห่งชาติ
4) สรุปผลการขับเคลื่อนดำเนินงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เงื่อนไขเป้าหมายการดำเนินงาน : ในแต่ละรอบการประเมิน หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกขั้นตอนจะถูกลดร้อยละ 10 คะแนน

## กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

### 2. ประสิทธิภาพการยกระดับปฏิบัติงานในหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตัวชี้วัดใหม่

น้ำหนัก  
20

#### ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดการพัฒนาที่ยั่งยืน 2.4.1

นิยาม : ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน เป้าหมายที่ 2 คือ ยุติความหิวโหย บรรลุน้ำดื่มสะอาดและโภชนาการ และยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน โดยคำว่า "เกษตรกรรมยั่งยืน" ได้ปรากฏอยู่ใน เป้าหมายที่ 2.4 คือสร้างหลักประกันว่าจะมีระบบการผลิตอาหารที่ยั่งยืนและดำเนินกิจกรรมตามแนวปฏิบัติทางการเกษตรที่มีภูมิคุ้มกันที่จะเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ซึ่งจะช่วยรักษา ระบบนิเวศ เสริมขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภาวะอากาศรุนแรง ภัยแล้ง อุทกภัย และภัยพิบัติอื่น ๆ และจะช่วยพัฒนาของดินและที่ดินอย่างต่อเนื่อง ภายในปี พ.ศ. 2573 และ ตัวชี้วัดย่อย 2.4.1 กล่าวถึง สัดส่วนของพื้นที่เกษตรกรรมที่มีการทำเกษตรกรรมอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน นั่น กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยสำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการอำนวยความสะดวกแก่เกษตรกรและผู้ประกอบการรายย่อย ในการวัดและติดตามประเมินผลพื้นที่ที่มีการทำการเกษตรกรรมอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนทั้งมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางของ FAO มาดำเนินการขยายผลเพื่อหาแนวทางในการติดตามและประเมินผลที่มีความเหมาะสมกับบริบทของ ประเทศไทยในภาพรวมของระดับประเทศต่อไป

แผนระยะยาว / Roadmap (2566-2568)			
สิ่งประมาณ	2566	2567	2568
ค่าเป้าหมาย	มีผลการดำเนินงานจัดทำตัวชี้วัดการพัฒนาที่ยั่งยืน 2.4.1	-	-
เกณฑ์การประเมินผล			
เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)		เป้าหมายขั้นสูง (100)
ร้อยละ 70	ร้อยละ 75		ร้อยละ 80

ประโยชน์ที่จะได้รับ

- 1) ได้เครื่องมือในการวัดและติดตามประเมินผลพื้นที่ที่มีการทำการเกษตรกรรมอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนทั้งมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางของ FAO ที่มีความเหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย

#### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) จัดเตรียม และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงาน (20 คะแนน)
- 2) สรุปผลการศึกษาดำเนินการพัฒนาที่ยั่งยืน 2.4.1 ที่พัฒนาโดยองค์กรอาหารและการเกษตรแห่งสหประชาชาติ (20 คะแนน)
- 3) จัดอบรมวิธีการจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดการพัฒนาที่ยั่งยืน 2.4.1 (20 คะแนน)
- 4) จัดเก็บข้อมูลในพื้นที่ต้นแบบเพื่อทำการทดสอบแบบสำรวจของตัวชี้วัด (20 คะแนน)
- 5) สรุปผลการดำเนินงานจัดทำตัวชี้วัดการพัฒนาที่ยั่งยืน 2.4.1 เสนอผู้บริหาร (20 คะแนน)

## เป้าหมายการปฏิบัติราชการ รอบ 6 และ 9 เดือน

<b>ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละความสำเร็จของจัดทำตัวชี้วัดการพัฒนาที่ยั่งยืน 2.4.1</b>	
<b>เป้าหมายการดำเนินงานรอบ 6 เดือน</b>	<b>เป้าหมายการดำเนินงานรอบ 9 เดือน</b>
1) จัดเตรียม และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	1) จัดเก็บข้อมูลในพื้นที่ต้นแบบเพื่อทำการทดสอบแบบสำรวจของตัวชี้วัด
2) สรุปผลการศึกษาตัวชี้วัดการพัฒนาที่ยั่งยืน 2.4.1 ที่พัฒนาโดยองค์การอาหารและการเกษตรแห่งสหประชาชาติ	2) สรุปผลการดำเนินงานจัดทำตัวชี้วัดการพัฒนาที่ยั่งยืน 2.4.1 เสนอผู้บริหาร
3) จัดอบรมวิธีการจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดการพัฒนาที่ยั่งยืน 2.4.1	
<b>เงื่อนไขเป้าหมายการดำเนินงาน : ในแต่ละรอบการประเมิน หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกขั้นตอนจะถูกหักร้อยละ 10 คะแนน</b>	

# กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน

## ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดต่อเนื่อง

น้ำหนัก  
15

### คำอธิบาย

นิยาม พิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายสภาพพร้อม จะใช้วิธีการการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายสภาพพร้อมของสำนัก/กอง ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของแต่ละสำนัก/กอง  
รายละเอียดของกิจกรรมหรือการดำเนินงาน/ขอบเขตการประเมิน การให้คะแนนพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายสภาพพร้อมของสำนัก/กอง เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพพร้อมที่สำนัก/กอง ได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566 หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นการคำนวณแหล่งที่มาของข้อมูล ใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) จากกองคลัง

แผนระยะยาว / Roadmap (2566-2567)	2566	2567
เป้าหมาย	ร้อยละ 100 ตามมาตรการคลัง ด้านการใช้จ่ายภาครัฐ	ร้อยละ 100 ตามมาตรการคลัง ด้านการใช้จ่ายภาครัฐ

ข้อมูลพื้นฐาน	2563	2564	2565
	97.55	97.68	96.62
			99.23

### เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละผลการเบิกจ่ายที่ดำเนินการได้ = คะแนนที่ได้

ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อติดตามรอบ 6 เดือน และ 9 เดือน

1. รอบ 6 เดือน สำนัก/กอง มีผลการเบิกจ่าย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 52
2. รอบ 9 เดือน สำนัก/กอง มีผลการเบิกจ่าย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75

เงื่อนไข/หมายเหตุ

ประโยชน์ที่กระทรวง/สป.กษ. /ผู้รับบริการได้รับ

เร่งรัดการเบิกจ่ายของหน่วยงานและ สป.กษ. ให้เป็นไปตามมาตรการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ รวมทั้งสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติในด้านการสร้างรายได้และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

# นโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

## ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานตามแผนการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดต่อเนื่อง

หน้า 15

### คำอธิบาย

นิยาม ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานตามแผนการปฏิบัติงาน เป็นการวัดผลการดำเนินงานตามปริมาณงานที่กำหนดภายใต้แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ โดยมีกลไกคณะกรรมการบริหารและขับเคลื่อนงานสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำกับดูแลให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานได้ตามแผน รายละเอียดของกิจกรรมหรือการดำเนินงาน/ขอบเขตการประเมิน ทุกสำนัก/กอง จัดทำแผนการปฏิบัติงาน และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนส่งให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ผ่านระบบบริหารจัดการงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ OPSMOAC's Budget Platform : MBUD วิธีการเก็บข้อมูล สำนักแผนงานและโครงการพิเศษสรุปผลการดำเนินงานทุกสำนัก/กอง จากระบบ MBUD แหล่งที่มาของข้อมูล ใช้ข้อมูลผลการปฏิบัติงาน จากระบบ MBUD

แผนระยะยาว / Roadmap (2566-2567)	
ปีงบประมาณ	2566
ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ 100

ข้อมูลพื้นฐาน	
2562	2563
94.89	94.63
	98.93
	2564
	2565
	99.29

เกณฑ์การประเมิน	
เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายขั้นมาตรฐาน (75)
ร้อยละ 95	ร้อยละ 97.5
	ร้อยละ 100

ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อติดตามรอบ 6 เดือน และ 9 เดือน  
 1. รอบ 6 เดือน สำนัก/กอง มีผลการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60  
 2. รอบ 9 เดือน สำนัก/กอง มีผลการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

### เงื่อนไข/หมายเหตุ

ประโยชน์ที่กระทรวง/ส.ป.กษ. / ผู้รับบริการได้รับ

การปรับเปลี่ยนแผนงานกิจกรรม จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร

- เพื่อให้ทุกสำนัก/กอง ขับเคลื่อนงานตามแผนการปฏิบัติงานของ ส.ป.กษ. บรรลุเป้าหมาย ภายในระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

# กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

## ตัวชี้วัดที่ 5 การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

ตัวชี้วัดใหม่

น้ำหนัก  
15

นิยาม :

- (1) ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ
- (2) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่มีอำนาจตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- (3) นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) หมายถึง นโยบายภายในองค์กรที่วางแนวปฏิบัติหรือกำหนดทิศทางเกี่ยวกับกรเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายในองค์กรหรือหน่วยงานนั้นๆ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการและเงื่อนไขตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (4) ประกาศความเป็นส่วนตัว เป็นส่วนตัว (Privacy Notice) หมายถึง การประกาศถึงเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้ทราบเกี่ยวกับรายละเอียดวิธีการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงวิธีการดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล โดยกฎหมายกำหนดให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบถึงรายละเอียดก่อนหรือขณะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล
- (5) บันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ROPA :Records of Processing Activities) หมายถึง การบันทึกกิจกรรมการประมวลผลขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา 39 พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 โดยจะต้องอยู่ในรูปแบบข้อความที่เป็นลายลักษณ์อักษรหรืออิเล็กทรอนิกส์

ขอบเขตการประเมิน : รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการจัดเก็บ/ประมวลผล/เผยแพร่ ในแต่ละกิจกรรมของกอง/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ วิธีการเก็บข้อมูล : เอกสารบันทึกกิจกรรมผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานระดับ กอง/สำนัก/ศูนย์/สถาบัน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แหล่งที่มาของข้อมูล : (1) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (2) ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำและเก็บรักษาบันทึกรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2565 (3) ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2565

### แผนระยะยาว / Roadmap (2565-2567)

ปีงบประมาณ	2566	2567	2568
ค่าเป้าหมาย	คณะทำงาน/เอกสาร/ช่องทาง/การสร้างการตระหนักรู้	การกำกับติดตาม/มาตรการรับแจ้ง/แนวปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุละเมิด	ทบทวน/ประเมินผล/ปรับปรุงขั้นตอนและมาตรการ

### ข้อมูลพื้นฐาน (2562-2564)

2563	2564	2565
-	-	ข้อมูลผลการสำรวจการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ สป.กษ.

### เกณฑ์การประเมินผล

เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
สำนัก/กอง มีรายงานการ ทบทวนรายการข้อมูลส่วนบุคคล การเก็บรักษา และทำลายข้อมูลส่วนบุคคล	สำนัก/กอง จัดทำ บันทึกรับแจ้ง/แนวปฏิบัติ ของข้อมูลส่วนบุคคลของ	(1) จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน (2) นำเสนอ เนื้อหา (content) การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน ในรูปแบบ infographic เผยแพร่บนเว็บไซต์ที่กำหนด

### เงื่อนไขการดำเนินงาน

จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด / จัดส่งตามระยะเวลาที่กำหนด / เสนอหัวหน้าหน่วยงาน พิจารณานุมัติ ในรูปแบบเอกสารราชการ ก่อนจัดส่งให้ ศทส. เผยแพร่ หรือ รวบรวม

### ประโยชน์ที่จะได้รับ

ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดำเนินการจัดเก็บ/ประมวลผล/เผยแพร่ ได้รับการคุ้มครองด้วยขั้นตอนและวิธีการที่มีประสิทธิภาพ

## เป้าหมายการปฏิบัติราชการ รอบ 6 และ 9 เดือน

### ตัวชี้วัดที่ 5 การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

<p><b>เป้าหมายการดำเนินงานรอบ 6 เดือน</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สป.กษ</li> <li>2. ชุดรายการข้อมูลส่วนบุคคลของ สป.กษ.</li> <li>3. จัดทำบันทึกกิจกรรมการดำเนินงาน (ROPA) ของข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน</li> <li>4. จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน</li> </ol>
<p><b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) มอบหมายผู้แทนหน่วยงาน เข้าร่วมเป็น คณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สป.กษ.</li> <li>2) ทบทวนรายการข้อมูลส่วนบุคคล ที่มีการจัดเก็บ/ประมวลผล/เผยแพร่ ของหน่วยงาน</li> <li>3) ทบทวน การเก็บรักษา และ ท้ายาย ข้อมูลส่วนบุคคล ของหน่วยงาน</li> <li>4) จัดทำ บันทึกกิจกรรมการดำเนินงาน (ROPA) ของข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน</li> <li>5) จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน</li> <li>6) เสนอหัวหน้าหน่วยงานพิจารณาเห็นชอบ/อนุมัติ RoPA และ Privacy Notice ในแต่ละชุดข้อมูลส่วนบุคคล และเผยแพร่บนเว็บไซต์ที่กำหนด</li> </ol>
<p><b>หมายเหตุ :</b></p>	

<p><b>เป้าหมายการดำเนินงานรอบ 9 เดือน</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สร้างการตระหนักรู้ให้แก่คณะทำงานฯ และ บุคลากรทั่วไปของ สป.กษ.</li> <li>2. มีช่องทางการแจ้งวัตถุประสงค์การจัดเก็บ/ประมวล/เผยแพร่ให้เจ้าของข้อมูลทราบ ในแต่ละกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. จัดทำ วิธีการ/ช่องทาง การแจ้ง/การขออนุญาตจัดเก็บ/ประมวลผล/เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูล</li> <li>4. เอกสาร             <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)</li> <li>- ข้อเสนอ การรับแจ้งเหตุการณ์ละเมิด และแนวปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์รั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล</li> </ul> </li> </ol>
<p><b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) มอบหมายผู้แทน เข้าร่วมกิจกรรมการสร้างการตระหนักรู้ พร้อมถ่ายถอดองค์ความรู้ที่ได้รับให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบ</li> <li>2) จัดทำ เนื้อหา (content) การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน ในรูปแบบ infographic เผยแพร่บนเว็บไซต์ที่กำหนด</li> <li>3) จัดทำ และ/หรือ ปรับปรุง วิธีการแจ้ง/การขออนุญาต ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้รับทราบวัตถุประสงค์การจัดเก็บ/ประมวล/เผยแพร่ ในกิจกรรมที่หน่วยงานดำเนินการ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดใน พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562</li> <li>4) จัดทำ ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)</li> <li>5) จัดทำข้อเสนอ การรับแจ้งเหตุการณ์ละเมิด และแนวปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์รั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>6) เสนอหัวหน้าหน่วยงานพิจารณาเห็นชอบ ผลการดำเนินงาน ในขั้นตอนที่ 2) - 4)</li> </ol>

เงื่อนไขเป้าหมายการดำเนินงาน : เนื่องจากตัวชี้วัด PDPA ของทุก สำนัก/กอง เป็นตัวชี้วัดในภาพรวมของ สป.กษ. ดังนั้นจึงไม่หักคะแนนในกรณีที่ดำเนินการไม่ครบทุกขั้นตอน

# กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

## ตัวชี้วัดที่ 6 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0

การถ่ายทอดตัวชี้วัดจากประเด็นยุทธศาสตร์ :

(ร่าง) แผนปฏิบัติการของ สป.กษ. ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ด้านที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการและเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร

ตัวชี้วัดต่อเนื่อง

น้ำหนัก  
15

### คำอธิบาย

- PMQA 4.0 คือ เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมาย และทิศทางของการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0m เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน
- พิจารณาจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ซึ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง 7 หมวด ประกอบด้วย หมวด 1 การนำองค์การ หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และ หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินงาน
- ผลคะแนน PMQA จะมี 2 รอบคือ รอบการประกวดรับรางวัล และรอบวัดผลตัวชี้วัดของหน่วยงาน

### ขั้นตอนการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (รอบการประกวดรับรางวัล)

- ขั้นตอนที่ 1 การตรวจพิจารณาจากเอกสารการสมัครเบื้องต้น (หากได้ 400 คะแนนขึ้นไป จะผ่านไปประเมินในขั้นตอนที่ 2)
- ขั้นตอนที่ 2 การตรวจเอกสารรายงานผลการดำเนินงานผลการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ 4.0 (Application Report) (หากได้ 400 คะแนน จะผ่านไปประเมินในขั้นตอนที่ 3)
- ขั้นตอนที่ 3 การตรวจประเมินในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อยืนยันผลการตรวจ Application Report

### ข้อมูลพื้นฐาน

#### แผนระยะยาว / Roadmap (2564-2568)

ปีงบประมาณ	2563	2564	2565	ปีงบประมาณ	2566	2567	2568
ผลการดำเนินงาน (คะแนน)	360.76	414.72	399.03	ค่าเป้าหมาย	420	440	460

### เกณฑ์การประเมินผล

เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
350	399.03 (คะแนนปี 2565)	438.93 (คะแนนปี 2565 + 10 %)

### เงื่อนไข

ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

1.การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลจะอ้างอิงจาก หลักเกณฑ์ที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด (สำนักงาน ก.พ.ร.แจ้งเกณฑ์ช่วงเดือน พ.ย. 65)

2.เนื่องจากผลคะแนน PMQA จะมี 2 รอบจะขอใช้คะแนนรอบที่มีคะแนนที่ดีที่สุด

ประชาชนได้รับบริการที่ดี มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของภาครัฐ เพื่อมุ่งสู่การเป็นระบบราชการ 4.0



## เป้าหมายการปฏิบัติราชการ รอบ 6 และ 9 เดือน

### ตัวชี้วัดที่ 6 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

เป้าหมายการดำเนินงานรอบ 6 เดือน
<p>ส.ป.กษ. มีรายละเอียดสำคัญขององค์การ แผนพัฒนาองค์การ และตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินงานของ ส.ป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1-5)</p> <p><b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ทบทวนคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ส.ป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> <li>2) ศึกษา วิเคราะห์ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง (Self-Assessment) ของ ส.ป.กษ. ประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อหาจุดอ่อนและโอกาสในการปรับปรุง และนำไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้มีความสอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0</li> <li>3) สื่อสารและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) และแนวทางการสมัครและหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศศรี ประจำปี พ.ศ. 2566 ทุกหน่วยงานในสังกัด ส.ป.กษ. (ส่วนกลาง) ทราบ</li> <li>4) ทบทวน วิเคราะห์และจัดทำรายละเอียดขององค์การ แผนพัฒนาองค์การ และตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินงานของ ส.ป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0</li> <li>5) สื่อสารรายละเอียดสำคัญขององค์การ แผนพัฒนาองค์การ และตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินงานของ ส.ป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ส.ป.กษ. (ส่วนกลาง) ทราบและดำเนินการตามแผนที่กำหนด</li> </ol>

**หมายเหตุ :** ในกรณีที่ ส.ป.กษ. ฝ่าฝืนการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง (Self-Assessment) ขั้นตอนที่ 1 (รอบรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 หรือรางวัล PMQA 4.0) จะดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การ (Application Report) ขั้นตอนที่ 2 ต่อไป

เป้าหมายการดำเนินงานรอบ 9 เดือน
<p>ส.ป.กษ. สมัครเข้าร่วมการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ประจำปี พ.ศ. 2566 (รอบรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 หรือรางวัล PMQA 4.0) และจัดส่งประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง (Self-Assessment) ขั้นตอนที่ 1 ของ ส.ป.กษ. ประจำปี พ.ศ. 2566 ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ผ่านระบบออนไลน์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1-5)</p> <p><b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สื่อสาร แจ้งเวียนแนวทางการสมัครและหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศศรี ประจำปี พ.ศ. 2566 ให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ส.ป.กษ. (ส่วนกลาง) และคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ส.ป.กษ.</li> <li>2) แจ้งเวียนให้คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ส.ป.กษ. (หมวด 1 – 7) จัดทำ (ร่าง) การประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง (Self-Assessment) ขั้นตอนที่ 1 ของ ส.ป.กษ. ประจำปี พ.ศ. 2566</li> <li>3) จัดประชุม/หารือ/แจ้งเวียนคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ส.ป.กษ. เพื่อพิจารณา (ร่าง) การประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง (Self-Assessment) ขั้นตอนที่ 1 ของ ส.ป.กษ. ประจำปี พ.ศ. 2566</li> <li>4) เสนอ (ร่าง) ประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง (Self-Assessment) ขั้นตอนที่ 1 ของ ส.ป.กษ. ประจำปี พ.ศ. 2566 ให้ผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ</li> <li>5) จัดส่งประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง (Self-Assessment) ขั้นตอนที่ 1 ของ ส.ป.กษ. ประจำปี พ.ศ. 2566 ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ผ่านระบบออนไลน์</li> </ol>