



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สถาบันเกษตรกร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. คำรับรองระหว่าง

นายนวนิตย์ พลเคน	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผู้รับคำรับรอง
และ		
นางสาวชนชนก จันทรเพ็ญ	ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรกร	ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติการของสถาบันเกษตรกร ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้า นายนวนิตย์ พลเคน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาวชนชนก จันทรเพ็ญ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติการของสถาบันเกษตรกร ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางสาวชนชนก จันทรเพ็ญ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางสาวชนชนก จันทรเพ็ญ ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรกร ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้
๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายนวนิตย์ พลเคน)
รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม ๒๕๖๗

(นางสาวชนชนก จันทรเพ็ญ)
ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรกร
วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม ๒๕๖๗



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

วิสัยทัศน์

- เป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของประเทศภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐

พันธกิจ

- ผลักดันและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์สู่การปฏิบัติในทุกระดับให้เกิดผลสัมฤทธิ์
- ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการภาครัฐของกระทรวง

ประเด็นยุทธศาสตร์

- ผลักดันภารกิจ นโยบาย และยุทธศาสตร์ของกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์
- เร่งรัดพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐของกระทรวง



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถาบันเกษตรวิชาการ

วิสัยทัศน์

- เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แบบบูรณาการอย่างมืออาชีพ เพื่อให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและทำถึง

พันธกิจ

- กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ส่งเสริมและประสานความร่วมมือด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ติดตามและประเมินผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์

- การสร้างและบริหารการพัฒนาทรัพยากรบุคคลแบบบูรณาการ
- การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การส่งเสริมและประสานความร่วมมือในด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การเสริมสร้างความเข้มแข็งของสถาบันเกษตรวิชาการ



กรอบการประเมินสำหรับหน่วยงาน ประกอบด้วย ๒ ประเด็น ดังนี้

	ประเด็น/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑. การประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Performance Base)		๗๐
๑. ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในหน้าที่ระดับกระทรวงฯ		๒๐
๒. ประสิทธิภาพการยกระดับการปฏิบัติงานในหน้าที่ สป.กษ.		๒๐
๓. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ		๑๕
๔. ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานตามแผนการปฏิบัติงาน		๑๕
๒. การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)		๓๐
๕. การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล : ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย		๑๕
๖. การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐		๑๕
	รวมน้ำหนัก	๑๐๐



คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถาบันเกษตรราธิการ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	รอบการประเมิน	เป้าหมาย		หมายเหตุ
			ขั้นต้น (๕๐ คะแนน)	ขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	
๑. การประเมินประสิทธิภาพการทำงาน (Performance Base)	๗๐				
๑. การปรับปรุงกรอบมาตรฐานหลักสูตรการฝึกอบรม นักบริหารระดับต้น ระดับกลาง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๒๐	๖ เดือน	ศึกษา/ทบทวนแนวทางปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ ปรับปรุงกรอบมาตรฐานหลักสูตร การฝึกอบรมนักบริหาร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	จัดทำ (ร่าง) กรอบมาตรฐาน หลักสูตร	มีกรอบมาตรฐานหลักสูตรที่มีความชัดเจนในการดำเนินงาน ขอรับการรับรองหลักสูตร และ เสนอผู้บริหารพิจารณา ให้ความเห็นชอบ
		๑๒ เดือน	ติดตาม/ประเมินผลการตรวจ ประเมินส่วนราชการ ที่ดำเนินการขอรับรองหลักสูตร	สำรวจความพึงพอใจ ของส่วนราชการที่มีต่อการ ดำเนินการขอรับรอง หลักสูตร (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕)	สรุปผลการดำเนินงานตาม กรอบมาตรฐานฯ และเสนอ ให้ผู้บริหารทราบ
๒. การขับเคลื่อนแผนพัฒนาทักษะที่จำเป็น Future Skill	๒๐	๖ เดือน	กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อน แผนพัฒนาทักษะที่จำเป็น (Future Skill)	ติดตามและรายงานผล การดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน	ร้อยละของข้าราชการที่มีการ จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ที่สอดคล้องกับ แผนพัฒนาทักษะที่จำเป็นของ บุคลากร สป.กษ. (Future Skills) (ร้อยละ ๖๐)
		๑๒ เดือน	รายงานผลการดำเนินงานให้ ผู้บริหารทราบ	ติดตามและรายงานผลการ ดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน	ร้อยละของข้าราชการที่มี การพัฒนาตนเองสอดคล้องกับ แผนพัฒนาทักษะที่จำเป็นของ บุคลากร สป.กษ. (Future Skills) (ร้อยละ ๕๐)
๓. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๕	๖ เดือน	ร้อยละ ๔๘	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๒
		๑๒ เดือน	ร้อยละผลการเบิกจ่ายที่ดำเนินการได้ =	ร้อยละการเบิกจ่ายที่ดำเนินการได้ =	ร้อยละการเบิกจ่ายที่ดำเนินการได้
๔. ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนงานตามแผนการปฏิบัติงาน	๑๕	๖ เดือน	ร้อยละ ๔๕	ร้อยละ ๔๗.๕	ร้อยละ ๕๐
		๑๒ เดือน	ร้อยละ ๔๕	ร้อยละ ๔๗.๕	ร้อยละ ๑๐๐



คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถาบันเกษตรวิชาการ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	รอบการประเมิน	เป้าหมาย		หมายเหตุ
			ขั้นต้น (๕๐ คะแนน)	ขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	
๒. การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)	๓๐				
๕. การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล : ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	๑๕	๑๒ เดือน	มีจำนวน Pillar ระดับ ๓ ขึ้นไป ลดลงอย่างน้อย ๑ Pillar จากผล การดำเนินงานปี ๖๖ ๔๕๕ คะแนน	มีจำนวน Pillar ระดับ ๓ ขึ้นไป เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ Pillar จากผล การดำเนินงานปี ๖๖ ๔๗๖.๕๑ คะแนน	รับค่าคะแนน สป.ภษ.ร่วมกัน ทุกสำนัก/กอง
๖. การประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)	๑๕	๑๒ เดือน	๔๖๐.๕๖ คะแนน	๔๖๐.๕๖ คะแนน	
รวม	๑๐๐				