



- ร่าง -

แผนพัฒนาวัฒนธรรมองค์การ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ				คำอธิบาย/รายละเอียด	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕			
ด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมองค์การ							
๑. บอร์ดประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมของ สป.กษ.	✓	✓	✓	✓	จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมองค์การ และเผยแพร่ผ่านสถานที่ภายในบริเวณอาคารของ สป.กษ. ในส่วนกลาง และบอร์ดหน้าสำนักงาน กษ.จว.	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)	กกส./ สنج.กษ.จว.
๒. การจัดทำวารสาร สป.กษ. (POPS)	✓	✓	✓	✓	จัดทำวารสาร สป.กษ. (POPS) ซึ่งให้มีเนื้อหาเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์การ สป.กษ. ข้อมูลข่าวสารขององค์การ และองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)	กกส.
๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ HOPE ในรูปแบบต่างๆ เช่น การจัดทำสื่อ HOPE ของ สป.กษ. อุปกรณ์สำนักงาน ถุงผ้า เป็นต้น	✓	✓	✓	✓	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมองค์การในรูปแบบอุปกรณ์สำนักงานและเครื่องใช้ต่างๆ เช่น การจัดทำสื่อ HOPE ของ สป.กษ. กล่องใส่อุปกรณ์เครื่องเขียน Handy Drive ขวดน้ำ ร่ม ถุงผ้า HOPE ลดโลกร้อน เป็นต้น	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)	กกจ./สปบ./ กกส.
ด้านการเสริมสร้างความสัมพันธ์และระบบการสื่อสารภายในองค์การ							
๑. สร้างเวทีสื่อสาร ๑.๑ “Meet My Big Boss”	✓	✓	✓	✓	จัดการประชุมประจำปีเพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรนำเสนอ/แลกเปลี่ยนแนวคิดในการพัฒนาปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานต่อผู้บริหารระดับสูง	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)	สปบ.
๑.๒. Application Line Square	✓	✓	✓	✓	การสร้างเครื่องมือที่ใช้สำหรับการสื่อสารในรูปแบบของกลุ่มบุคคล เพื่อเป็นการถ่ายทอดความคาดหวังของผู้บริหารที่มีต่อบุคลากร และการสร้างความเข้าใจในเรื่องของการปฏิบัติงาน การพัฒนาปรับปรุงการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ และการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีภายในองค์การ	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)	ศทส./กกส./ สปบ.
๒. โหวตผู้บริหารในดวงใจ	✓	✓	✓	✓	จัดกิจกรรมโหวตเลือกผู้บริหารในดวงใจ โดยแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัด สป.กษ. ดำเนินการ เพื่อค้นหาผู้นำต้นแบบของ สป.กษ.	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)	กกจ.
๓. Meet Our Smart Idol	✓	✓	✓	✓	เป็นคัดเลือกเป็นบุคคลต้นแบบขององค์กรในอนาคต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีบุคลากรที่เป็นแบบอย่างที่ดี โดยเป็นผู้ที่ได้รับ	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)	กกจ.

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ				คำอธิบาย/รายละเอียด	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕			
					รางวัลข้าราชการดีเด่น และพนักงานราชการดีเด่นประจำปีของ สป.กษ. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน จนเกิดผลงานเป็นที่ประจักษ์ และเพื่อสร้างค่านิยมให้บุคลากรใน สป.กษ. ในการพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพที่สูงขึ้นเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงาน ที่เป็นเลิศ		
๔. เวทีนี้มีที่เลี้ยง	✓	✓	✓	✓	เป็นการสร้างช่องทางการสื่อสารผ่าน Application Line และระบบ Web Conference เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด และเจ้าหน้าที่ของส่วนกลางมีช่องทางการติดต่อสื่อสารซึ่งกันและกัน รวมทั้ง เป็นช่องทางการสร้างความเข้าใจในเรื่องนโยบายต่างๆ ที่สำคัญ หรือเป็น กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยผ่านกิจกรรมการสร้างความรู้และพัฒนาระบบการทำงานต่างๆ ของ หน่วยงาน	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนภูมิภาค)	สพง.
๕. OPSMOAC MOBILE CLINIC	-	✓	✓	✓	เป็นการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค โดยผ่านกิจกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจและการพัฒนาระบบ การทำงานด้านต่างๆ ของหน่วยงาน (จัดในพื้นที่ภูมิภาค)	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนภูมิภาค)	สพบ./ หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
๖. สป.กษ. ขออาสา	✓	✓	✓	✓	จัดกิจกรรมสาธารณะประโยชน์เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนกลาง)	กปพ./กกจ./ สพบ.
๗. กิจกรรมกีฬา สป.กษ.	✓	✓	✓	✓	จัดกิจกรรมกีฬา สป.กษ. เพื่อสร้างความสามัคคี และส่งเสริม การทำงานเป็นทีมของบุคลากรทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)	กกจ.
๘. MOAC PHOTO CONTEST 2018 ภายใต้ หัวข้อ “สป.กษ. Through my EyEs”	✓	✓	-	-	เชิญชวนให้บุคลากรของ สป.กษ. ร่วมประกวดภาพถ่ายที่เกี่ยวข้อง สป.กษ. พร้อมทั้งถ่ายทอดเรื่องราว (Story) ของภาพถ่ายดังกล่าว	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)	สพบ./กกส.
๙. OPS Warm Welcome and Happy Goodbye	✓	-	-	-	- จัดทำ VDO Clip ให้กับข้าราชการที่บรรจุใหม่/ข้าราชการที่โอนย้าย/ ข้าราชการที่จะเกษียณ - เพื่อเป็นการแนะนำตนเองของข้าราชการที่บรรจุใหม่ภายในสังกัด สป.กษ. และเพื่อเป็นการถ่ายทอดแนวคิด และประสบการณ์การทำงานที่	ข้าราชการบรรจุใหม่/ ข้าราชการที่เกษียณอายุ ราชการ (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)	สพบ./กกจ./ หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ				คำอธิบาย/รายละเอียด	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕			
					ผ่านมา รวมทั้งองค์ความรู้ที่จำเป็นที่ใช้ในการปฏิบัติงานของข้าราชการที่กำลังจะเกษียณอายุราชการ		
ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล							
๑. การคัดเลือกเมล็ดพันธุ์ขับเคลื่อนองค์กร (Smart Seed)	✓	-	✓	-	คัดเลือกข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามแนวทางที่กำหนด เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายในการปฏิบัติงาน และสร้างกลไกการขับเคลื่อนนโยบายในระดับพื้นที่ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งสามารถบูรณาการงานร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ของ สป.กษ. ที่ว่า “ศูนย์กลางการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของประเทศภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๙”	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)	สพบ./สภธ.
๒. การสร้างเครือข่ายและพัฒนาองค์ความรู้ของ Smart Seed สู่อการเป็น Smart Officer	✓	✓	✓	✓	เป็นการพัฒนาองค์ความรู้ด้านต่างๆ เช่น การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ โดยใช้เครื่องมือของการบริหารคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ การขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ. ในระยะต่อไป และการเข้าร่วมในการฝึกอบรมในหลักสูตรที่สำคัญที่จัดขึ้น รวมทั้งการปรับบทบาท/แนวคิดของการปฏิบัติงานในพื้นที่จากหน่วยปฏิบัติไปสู่หน่วยงานในการขับเคลื่อนนโยบายในระดับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ สป.กษ.	บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็น Smart Seeds	สพบ./สภธ./กกจ.
๓. การสร้างและพัฒนาแนวคิดด้านนวัตกรรมในการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> - รับสมัคร และคัดเลือกบุคลากรของหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่มีองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ เพื่อสร้างเป็นทีมนวัตกรรมของหน่วยงาน และส่งเสริมบุคลากรกลุ่มดังกล่าวให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ ให้เกิดความเชี่ยวชาญจนนำไปสู่การปรับปรุง/พัฒนาระบบการทำงานของหน่วยงาน - ประกวดการคิดค้นวิธีการทำงานใหม่ๆ เพื่อปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น/การขยายผลงานนวัตกรรมที่ได้รับรางวัลในโครงการ The Best Officer Show ในปีที่ผ่านมา 	บุคลากรใน สป.กษ. (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)	สพบ./สภธ.

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ				คำอธิบาย/รายละเอียด	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕			
ด้านการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในองค์การ							
๑. ปรับปรุงภูมิทัศน์ สป.กษ. และกิจกรรม ๕ ส.	✓	✓	✓	✓	เป็นการปรับปรุงดูแลอาคารสถานที่ใน สป.กษ. ให้มีความสะอาด สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น โรงอาหาร สถานที่จอดรถ และบริเวณ อาคารต่างๆ เป็นต้น	บุคลากรใน สป.กษ.	กค./กกจ.