



ผลกระทบทางลบที่เกิดขึ้นกับสังคมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. กระบวนการของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ :

กระบวนการหลัก (๑)	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ					มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการ ผลกระทบทางลบ (๗)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๘)	ตัวชี้วัดมาตรการ จัดการผลกระทบ ทางลบ (๙)
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผล กระทบทางลบแล้ว /คาดว่าจะเกิด (๒)	ผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)	ประเด็นผลกระทบ		จัดลำดับ ความสำคัญ (๖)			
			ผลกระทบ ที่เกิดขึ้นแล้ว (๔)	ผลกระทบ ที่คาดว่าจะเกิด (๕)				
๑. กระบวนการดำเนินการดำเนินงานคดีของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สกม.)								
กระบวนการ ดำเนินคดี	ขั้นตอนที่ ๕ พิจารณาประเด็นใน การดำเนินคดี รวบรวมข้อเท็จจริง ตรวจสอบเอกสารพยานหลักฐาน ดำเนินการตามผู้บังคับบัญชา เห็นชอบหรือสั่งการ ดำเนินการตาม หมายหรือคำสั่งศาลหรือคำสั่งของ พนักงานอัยการ แล้วแต่กรณี และ เสนอความเห็นเพื่อประกอบการ พิจารณาของหัวหน้าส่วนราชการ หรือรัฐมนตรี	- ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่น ของรัฐ ในสังกัด กษ. - คู่ความ คู่กรณี และผู้ได้รับ ประโยชน์ หรือผลกระทบ จากคำสั่งหรือคำ พิพากษาของศาล	-	การดำเนินการดำเนินงานคดี ของกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ต้องตั้งอยู่บนหลัก ของความถูกต้อง และต้อง ดำเนินการในแต่ละ ขั้นตอนให้เสร็จทันเวลาที่ กำหนด เพราะหาก ดำเนินการล่าช้าอาจส่งผล ต่อรูปคดีได้ ทำให้ผู้ เกี่ยวข้องกับคดีเกิด ผลกระทบไม่มากนัก	-	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ต้องมีความรู้เกี่ยวกับ ขั้นตอนการดำเนินการ ด้านคดี และรู้จัก วิเคราะห์และปรับใช้ ข้อกฎหมายให้เข้ากับ งานแต่ละคดี (เสริมสร้างองค์ความรู้ ให้แก่เจ้าหน้าที่ให้มี องค์ความรู้เพียงพอต่อ การปฏิบัติงาน)	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ร้อยละของจำนวน เรื่องที่สามารถ ดำเนินคดีได้เสร็จ ทันกำหนดเวลา และหัวหน้าส่วน ราชการหรือ รัฐมนตรีให้ความ เห็นชอบในการ ดำเนินการทางคดี และมีระบบแจ้ง เตือน
๒. กระบวนการบริหารเศรษฐกิจดิจิทัลด้านการเกษตรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ศทส.)								
กระบวนการ เปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ของ หน่วยงาน ในสังกัด สป.กษ	ขั้นตอนที่ ๑๐ ดำเนินการเปิดเผย ข้อมูลผ่านช่องทาง https://opendata.moac.go.th	เจ้าของข้อมูล (Data owner) ของหน่วยงานใน สังกัด สป.กษ	-	มีการนำข้อมูลที่เปิดเผยไป ใช้ หรือ ดัดแปลงในทาง ลบ หรือแสวงหา ผลประโยชน์จากเกษตรกร	-	สร้างการรับรู้และ ให้องค์ความรู้ แก่ เจ้าของข้อมูลใน ประเด็นเกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ แนวนโยบาย	เม.ย. - มิ.ย. ๖๔	๑. ร้อยละ ความสำเร็จในการ จัดกิจกรรมให้ ความรู้แก่เจ้าของ ข้อมูล (Data Owner)

กระบวนงานหลัก (๑)	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ				มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการ ผลกระทบทางลบ (๗)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๘)	ตัวชี้วัดมาตรการ จัดการผลกระทบ ทางลบ (๙)	
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผล กระทบทางลบแล้ว / คาดว่าจะเกิด (๒)	ผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)	ประเด็นผลกระทบ					จัดลำดับ ความสำคัญ (๖)
			ผลกระทบ ที่เกิดขึ้นแล้ว (๔)	ผลกระทบ ที่คาดว่าจะเกิด (๕)				
						และแนวปฏิบัติ ที่ เกี่ยวข้องกับการกำกับ ดูแลข้อมูล เพื่อ นำไปใช้ในการ พิจารณาชุดข้อมูลที่ ควรจะนำมาเปิดเผย	๒. จำนวน หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. (ส่วนกลาง) ที่ จัดส่งเจ้าของ ข้อมูล (Data Owner) เข้าร่วม กิจกรรมฯ ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๕	
๓. กระบวนการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (สกร.)								
กระบวนงานแก้ไข ปัญหาหนี้ค้ำชำระ กองทุนหมุนเวียนเพื่อ ช่วยเหลือเกษตรกร และผู้ยากจน	<p>ขั้นตอนที่ ๑ การรับคำร้องขอผู้เงิน ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและ บันทึกถ้อยคำผู้รับคำร้องดำเนินการ สอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น บันทึก ถ้อยคำ</p> <p>- ไม่รับเรื่องไว้พิจารณาเนื่องจาก ไม่เข้าหลักเกณฑ์ให้แจ้งผู้ร้องให้ทราบ</p> <p>- สกร. รับเรื่องไว้พิจารณา ดำเนินการต่อ หรือให้ส่งต่อไปยัง อบก. ส่วนอำเภอ/ธ.ก.ส. แล้วแต่ กรณี</p> <p>- สกร. บันทึกข้อมูลลงระบบ ฐานข้อมูลของกลุ่มงาน</p> <p>หมายเหตุ : ๑. กรณีหนี้นอกระบบ - หนี้นอกระบบที่อยู่ในพื้นที่</p>	- เกษตรกรและ ผู้ยากจน - เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน (ในฐานะฝ่าย เลขานุการฯ)	เกษตรกรหรือประชาชน บางรายรับทราบข้อมูล เกี่ยวกับกองทุน หมุนเวียนฯ คลาดเคลื่อนไปจาก วัตถุประสงค์ของกองทุน หมุนเวียนฯ และเอกสาร หลักฐานประกอบการ ยื่นเรื่องเพื่อรับบริการ ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์	-	-	๑. ขอความ อนุเคราะห์ให้ เจ้าหน้าที่ของ สำนักงานเกษตรและ สหกรณ์ช่วย ประชาสัมพันธ์กองทุน หมุนเวียนฯ แก่ เกษตรกรและ ผู้ยากจนที่ประสบ ปัญหาหนี้สินที่เกิด จากการนำที่ดินไปเป็น หลักประกันในสัญญา จำนอง ขยายฝากผ่าน ช่องทาง และกู้ยืม ผ่านกิจกรรมต่างๆ ของแต่ละจังหวัด	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ร้อยละความ พึงพอใจของ ผู้รับบริการ

กระบวนงานหลัก (๑)	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ					มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการ ผลกระทบทางลบ (๗)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๘)	ตัวชี้วัดมาตรการ จัดการผลกระทบ ทางลบ (๙)
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผล กระทบทางลบแล้ว /คาดว่าจะเกิด (๒)	ผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)	ประเด็นผลกระทบ		จัดลำดับ ความสำคัญ (๖)			
			ผลกระทบ ที่เกิดขึ้นแล้ว (๔)	ผลกระทบ ที่คาดว่าจะเกิด (๕)				
	กทม. สกร.สามารถในไกลเกลี่ยและ ส่งให้ ธ.ก.ส. ต่อไป - หนี้ในระบบที่อยู่ในพื้นที่ ส่วนภูมิภาค ส่งให้ อบก.ส่วนภูมิภาค ไกลเกลี่ย และส่งให้ ธ.ก.ส. ต่อไป ๒. กรณีหนี้ในระบบ - หนี้ในระบบส่งให้ ธ.ก.ส. ดำเนินการ					๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทางออนไลน์ YouTube และ สนับสนุนแผ่นพับ ให้กับสำนักงานเกษตร และสหกรณ์จังหวัด เพื่อประชาสัมพันธ์		

๔. กระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สกร.)

กระบวนงานการแก้ไข ปัญหาการชุมนุม ร้องเรียนของ เกษตรกร	<p>ขั้นตอนที่ ๒ เผชิญเหตุระหว่างการประชุม</p> <p>๒.๑ ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจ เจ้าพนักงานผู้ดูแลการชุมนุม/ สาธารณสุข และเจ้าหน้าที่หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การชุมนุมเป็นไป โดยสงบเรียบร้อย</p> <p>๒.๒ ประสานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อร้องเรียนมา ประชุมเจรจาแก้ไขปัญหา เพื่อหา แนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อให้ได้ข้อยุติ</p> <p>๒.๓ กรณีผู้ชุมนุมมีการฝ่าฝืนไม่ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การชุมนุม สาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือก่อเหตุ สร้างสถานการณ์ความวุ่นวาย ให้ ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินการ ตามกฎหมายโดยรวดเร็ว</p>	<p>- เจ้าหน้าที่ กระทรวงเกษตร และสหกรณ์</p> <p>- เจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ชุมนุม เจ้าพนักงานผู้ดูแล การชุมนุม/ สาธารณสุข และ เจ้าหน้าที่ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง</p>	-	<p>ผู้ชุมนุมอาจเกิดการ เจ็บป่วยหรือโรคติดต่อ ทำให้ ส่งผลกระทบ แพร่กระจายโรคติดต่อไป ยังประชาชนทั่วไป</p>	-	<p>๑.ประสานเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องโดยเร็วที่สุด เพื่อให้การแก้ไขปัญหา การชุมนุมเป็นไปด้วย ความสงบเรียบร้อย และได้ข้อยุติโดยเร็ว</p> <p>๒. สกร. ร่วมกับ หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันหามาตรการใน การดูแลผู้ชุมนุมที่มา ร้องเรียน เพื่อปฏิบัติ ตามกฎหมาย</p>	พ.ค. - มิ.ย. ๖๕	ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การชุมนุม และ ชุมนุมด้วยความ สงบ
--	--	--	---	--	---	--	--------------------	---

๒. โครงการ/กิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

โครงการ/กิจกรรม (๑)	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ					มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการ ผลกระทบทางลบ (๗)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๘)
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผล กระทบทางลบแล้ว/คาดว่าจะเกิด (๒)	ผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)	ประเด็นผลกระทบ		จัดลำดับ ความสำคัญ (๖)		
			ผลกระทบ ที่เกิดขึ้นแล้ว (๔)	ผลกระทบ ที่คาดว่าจะเกิด (๕)			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : เร่งรัดพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐของกระทรวง							
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร (สำนัก/กอง ส่วนกลาง)							
กิจกรรมย่อย : การอำนวยความสะดวกด้านกฎหมาย (สกม.)							
การดำเนินคดี	- ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน - ผู้รับมอบอำนาจเรียกคืนเงินกู้และ บอกกล่าวบังคับจำนองไม่เป็นไป ตามที่กฎหมายกำหนดทำให้เกิด ความล่าช้าและอาจส่งผลให้คดีขาด อายุความได้	- ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงาน อื่นของรัฐ ใน สังกัด กษ. - คู่ความ คู่กรณี และผู้ได้รับ ประโยชน์ หรือผลกระทบ จากคำสั่งหรือ คำพิพากษาของ ศาล	-	การดำเนินการด้านงาน คดีของกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ต้องตั้งอยู่ บนหลักของความ ถูกต้อง และต้อง ดำเนินการในแต่ละ ขั้นตอนให้เสร็จทันเวลา ที่กำหนด เพราะหาก ดำเนินการล่าช้าอาจ ส่งผลกระทบต่อคดีได้ ทำให้ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับคดีเกิด ผลกระทบไม่มากก็น้อย	-	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ต้องมีความรู้เกี่ยวกับ ขั้นตอนการดำเนินการ ด้านคดี และรู้จัก วิเคราะห์และปรับใช้ ข้อกฎหมายให้เข้ากับ งานแต่ละคดี (เสริมสร้างองค์ความรู้ ให้แก่เจ้าหน้าที่ให้มี องค์ความรู้เพียงพอต่อ การปฏิบัติงาน)	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔
กิจกรรมย่อย : การจัดการเพื่อการช่วยเหลือการสนับสนุนเงินกู้แก่เกษตรกร (สกร.)							
๑. ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน	การรับคำร้องของกู้เงิน ตรวจสอบ เอกสารหลักฐานและบันทึกถ้อยคำ ผู้รับคำร้องดำเนินการสอบ ข้อเท็จจริงเบื้องต้น บันทึกถ้อยคำ - ไม่รับเรื่องไว้พิจารณาเนื่องจาก ไม่เข้าหลักเกณฑ์ให้แจ้งผู้ร้องให้ ทราบ	-เกษตรกรและผู้ยากจน -เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน (ในฐานะฝ่าย เลขานุการฯ)	-เกษตรกรหรือ ประชาชนบางราย รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับ กองทุนหมุนเวียนฯ คลาดเคลื่อนไปจาก วัตถุประสงค์ของกองทุน หมุนเวียนฯ และเอกสาร	-	-	- ขอความอนุเคราะห์ ให้เจ้าหน้าที่ของ สำนักงานเกษตรและ สหกรณ์ช่วย ประชาสัมพันธ์กองทุน หมุนเวียนฯ แก่ เกษตรกรและ	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔

โครงการ/กิจกรรม (๑)	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ					มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการ ผลกระทบทางลบ (๗)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๘)
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผล กระทบทางลบแล้ว/คาดว่าจะเกิด (๒)	ผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)	ประเด็นผลกระทบ		จัดลำดับ ความสำคัญ (๖)		
			ผลกระทบ ที่เกิดขึ้นแล้ว (๔)	ผลกระทบ ที่คาดว่าจะเกิด (๕)			
	<p>- สกร. รับเรื่องไว้พิจารณา ดำเนินการต่อ หรือให้ส่งต่อไปยัง อบก. ส่วนอำเภอ/ธ.ก.ส. แล้วแต่ กรณี^๑</p> <p>- สกร. บันทึกข้อมูลลงระบบ ฐานข้อมูลของกลุ่มงาน</p> <p>หมายเหตุ :^๑</p> <p>๑. กรณีหนี้ออกระบบ</p> <p>- หนี้ออกระบบที่อยู่ในพื้นที่ กทม. สกร.สามารถในไกลเกลี่ยและ ส่งให้ ธ.ก.ส. ต่อไป</p> <p>- หนี้ออกระบบที่อยู่ในพื้นที่ ส่วนภูมิภาค ส่งให้ อบก.ส่วนภูมิภาค ไกลเกลี่ย และส่งให้ ธ.ก.ส. ต่อไป</p> <p>๒. กรณีหนี้นในระบบ</p> <p>- หนี้นในระบบส่งให้ ธ.ก.ส. ดำเนินการ</p>		<p>หลักฐานประกอบการ ยื่นเรื่องเพื่อรับบริการ ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์</p>			<p>ผู้ยากจนที่ประสบ ปัญหาหนี้สินที่เกิดจาก การนำที่ดินไปเป็น หลักประกันในสัญญา จำนอง ขายฝาก ผ่าน ช่องทาง และกู้ยืม ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของแต่ละจังหวัด</p> <p>- เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทางออนไลน์ YouTube และ สนับสนุนแผ่นพับ ให้กับสำนักงานเกษตร และสหกรณ์จังหวัด เพื่อประชาสัมพันธ์</p>	
๒. ติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีพเกษตรกร และผู้ยากจน	<p>การดำเนินงานตามแผนติดตาม และพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีพ</p> <p>๑.๑ กลุ่มติดตาม กำกับติดตาม เร่งรัดผลการดำเนินงานของจังหวัด และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดดำเนินการลงพื้นที่ติดตาม ลูกหนี้ ปีละ ๒ ครั้ง ตามแผน ปฏิบัติงานประจำปี</p>	<p>- เกษตรกรและ ผู้ยากจนลูกหนี้ กองทุน หมุนเวียนฯ - สำนักงาน เกษตรและ สหกรณ์จังหวัด</p>	<p>เกษตรกรและ ผู้ยากจนลูกหนี้กองทุน หมุนเวียนฯบางรายให้ ข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง ปกปิดข้อมูลทำให้จังหวัดรายงานข้อมูล ได้ไม่ครบถ้วน</p>	-	-	<p>- ขอความร่วมมือให้ เจ้าหน้าที่ของ สำนักงานเกษตรและ สหกรณ์จังหวัด สอบถามจากญาติพี่น้อง หรือเพื่อนบ้าน เดียวกัน หรือจากผู้นำ หมู่บ้าน (ผู้ใหญ่บ้าน</p>	พ.ค. ๖๔ - มิ.ย. ๖๕

โครงการ/กิจกรรม (๑)	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ					มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการ ผลกระทบทางลบ (๗)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๘)
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผล กระทบทางลบแล้ว/คาดว่าจะเกิด (๒)	ผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)	ประเด็นผลกระทบ		จัดลำดับ ความสำคัญ (๖)		
			ผลกระทบ ที่เกิดขึ้นแล้ว (๔)	ผลกระทบ ที่คาดว่าจะเกิด (๕)			
	๑.๒ จังหวัดรายงานผลการติดตาม ลูกหนี้ให้ สกร. ผ่านระบบ https://followdebt.moac.go.th/followdebt/ - กรณีลูกหนี้ประสงค์จะเข้ารับการ ฟื้นฟู ให้จังหวัดรายงานข้อมูลที่ ลูกหนี้ประสงค์จะเข้ารับการฟื้นฟู อาชีวะกับหน่วยงานอื่น					กำนันนายคาฯ อบต เป็นต้น) พร้อมทั้ง ถ่ายรูปภาพของลูกหนี้ สภาพความเป็นอยู่ ของลูกหนี้ เพื่อให้ได้ ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน	
กิจกรรมย่อย : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.)							
พัฒนาและบริหารจัดการข้อมูลเกษตร	การดูแลและบำรุงรักษาระบบ รายงานสารสนเทศภูมิศาสตร์ (สถานการณ์ภัยพิบัติ ด้าน การเกษตร)	ผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ ของ สป.กษ.	ซอฟต์แวร์ภูมิสารสนเทศ ไม่สามารถเชื่อมต่อกับ ระบบฐานข้อมูลที่มีการ พัฒนาขึ้นมาใหม่ ซึ่งส่งผล กระทบต่อความถูกต้อง ของข้อมูลที่ใช้ในการ วิเคราะห์และตัดสินใจ ของผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ ทำให้ไม่ สามารถแก้ปัญหา สถานการณ์ภัยพิบัติ ด้านการเกษตรให้กับ ประชาชนได้ตรงจุด	-	-	ดำเนินการจัดจ้าง ผู้เชี่ยวชาญในการดูแล บำรุงรักษาระบบ เพื่อให้ระบบรองรับ การทำงานได้อย่างเต็ม ประสิทธิภาพ	มี.ค. – ก.ย. ๖๔