



สรุปผลการดำเนินงานการจัดทำกระบวนการหลักและสนับสนุนระดับสำนัก/กอง  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการและตัวชี้วัด	ผลการสำรวจความพึงพอใจกระบวนการ		ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
		กระบวนการที่สำรวจความพึงพอใจ	แนวทางการปรับปรุงกระบวนการ	
๑. กองกลาง	<p>ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน</p> <p>ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ</p>	<p>กระบวนการ : การให้บริการห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p><u>ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ</u> : ร้อยละ ๘๕</p>	<p>๑. กก. จะดำเนินการปรับปรุงระบบจองห้องประชุมออนไลน์ โดยเมื่อผู้ใช้บริการจองห้องประชุมออนไลน์ดำเนินการจองห้องประชุมและหากห้องประชุมไม่ว่างจะไม่สามารถเข้าจองได้โดยไม่ต้องรอเจ้าหน้าที่ตอบกลับผู้ขอใช้บริการ</p> <p>๒. กก. จะประสานกับ ศทส. เพื่อเผยแพร่ระบบจองห้องประชุมออนไลน์บนหน้า web สป.กษ.</p>	-
๒. กองการเจ้าหน้าที่	<p>ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน จำนวน ๔๔ กระบวนการ</li><li>- ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน จำนวน ๒ กระบวนการ คือ การจัดทำโครงการ</li></ul> <p>ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินการเรื่องข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS) เนื่องจากปัจจัยภายนอกที่ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการได้ คือ งบประมาณในการจัดโครงการกิจกรรม และสถานการณ์การติดแพร่ระบาดของโรค Covid - ๑๙</p>	<p>กระบวนการ : การจัดสวัสดิการ (การหักบัญชีเงินเดือนเพื่อชำระค่าบำรุงที่จอดรถยนต์ อาคาร ๔ สำหรับสมาชิกลานจอดรถยนต์ สป.กษ.)</p> <p><u>ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ</u> : ร้อยละ ๘๐.๖๐</p>	<p>๑. จัดทำป้ายแสดงเลขทะเบียนรถที่ช่องจอดเพื่อความชัดเจน และป้องกันบุคคลอื่น เข้ามาสวมสิทธิ์ในการจอดรถแทน</p> <p>๒. ปรับปรุงพื้นลานจอดให้มีมาตรฐาน ไม่มีน้ำขังบนพื้น และติดกล้องวงจรปิด เพื่อช่วยในการรักษาความปลอดภัย</p> <p>๓. จัดทำสติ๊กเกอร์ติดหน้ารถให้เป็นปีปัจจุบัน เพื่อป้องกันการแอบอ้างจากบุคคลอื่น</p>	-

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการและตัวชี้วัด	ผลการสำรวจความพึงพอใจกระบวนการ		ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
		กระบวนการที่สำรวจความพึงพอใจ	แนวทางการปรับปรุงกระบวนการ	
	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ			
๓. กองเกษตรสารนิเทศ	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ	กระบวนการ : แลงข่าว ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ : ร้อยละ ๘๒.๔๐	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์แบบออนไลน์ ที่สะดวกต่อการเข้าถึงของสื่อมวลชนและผู้รับบริการ โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางที่ไม่ต้องลงทะเบียน เพื่อความสะดวกในการเข้าถึงช่องทางข่าวสารของกระทรวงเกษตรฯ เช่น Facebook Live YouTube ฯลฯ	-
๔. กองคลัง	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ	กระบวนการ : การเบิกจ่ายเงิน ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ : ร้อยละ ๘๒.๘๐	๑. การเบิกจ่ายเงิน ผ่านระบบ KTB กองคลังได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๒ วันทำการ นับถัดจากวันที่กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีส่วนราชการ (หลังจากขอเบิกเงินในระบบ GFMIS กรมบัญชีกลางจะโอนเงินเข้าบัญชีของส่วนราชการภายใน ๒ - ๓ วันทำการ) ๒. การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้ผู้มีสิทธิรับเงิน มีการจ่ายเงินแบบจ่ายเป็นเงินสด และจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน โดยกรณีที่จ่ายเงินสดกองคลังจะจ่ายเงินสดจากเงินทตรงราชการให้ผู้มีสิทธิรับเงินไปก่อนเป็นการอำนวยความสะดวกและรวดเร็วในการรับเงิน ๓. จัดทำคู่มือเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานการตรวจสอบใบสำคัญเป็นทิศทางเดียวกันทั้งเงิน	-

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการและตัวชี้วัด	ผลการสำรวจความพึงพอใจกระบวนการ		ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
		กระบวนการที่สำรวจความพึงพอใจ	แนวทางการปรับปรุงกระบวนการ	
			นอก (เงินกองทุน) และเงินในงบประมาณ ๔. การสร้างความสัมพันธ์ต่อเจ้าหน้าที่ที่มาติดต่อกับด้วยความเสมอภาค และเป็นธรรม โดยการกำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม/ฝ่าย รักษามาตรฐานในการปฏิบัติงานและการให้บริการที่ดีต่อผู้รับบริการ	
๕. กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและการเกษตรกรรมยั่งยืน	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : -	กระบวนการ : โครงการพัฒนาศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ : ๘๗.๒๐	๑. ปรับเปลี่ยนรูปแบบการชี้แจงแนวทางการดำเนินโครงการ จากการจัดทำเป็นหนังสือ ซึ่งทำให้เกิดความไม่ชัดเจน จึงเป็นการชี้แจงผ่านระบบ Zoom ๒. เพิ่มช่องทางการสื่อสาร โดยการจัดทำรายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ของเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประสานงานแต่ละจังหวัด แจกเวียนให้ทุกจังหวัดรับทราบ	๑. กรอบแนวคิด/หลักการในการจัดทำกระบวนการ - ควรสอดรับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานเป็นหลัก - ควรสอดคล้องกับเป้าประสงค์ขององค์กร เพื่อให้การขับเคลื่อนงานบรรลุตามเป้าประสงค์ขององค์กร ๒. ควรจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดของกระบวนการให้ชัดเจน เพื่อให้เห็นผลสำเร็จของการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรม
๖. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ : - สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน จำนวน ๒๑ กระบวนการ - ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน จำนวน ๒ กระบวนการ คือ การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล	กระบวนการ : ICT Service Center ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ : ร้อยละ ๘๗.๒๓	การให้บริการที่ทันสมัย ศทส. จะดำเนินการจัดหาอุปกรณ์และเครื่องมือที่ทันสมัยสำหรับการให้บริการ	-

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการและตัวชี้วัด	ผลการสำรวจความพึงพอใจกระบวนการ		ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
		กระบวนการที่สำรวจความพึงพอใจ	แนวทางการปรับปรุงกระบวนการ	
	<p>ของ สป.กษ. พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ และการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สป.กษ. เนื่องจาก การเปลี่ยนแปลงของนโยบาย และยุทธศาสตร์ของรัฐบาลส่งผลกระทบต่อแผนการปฏิบัติงานรวมทั้ง ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน ทำให้ไม่สามารถขับเคลื่อนงานได้ตามกระบวนการที่กำหนด</p> <p><u>ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ จำนวน ๒๑ กระบวนการ</li> <li>- ไม่สามารถดำเนินการได้เป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ จำนวน ๑ กระบวนการ คือ การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สป.กษ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ เนื่องจาก ไม่สามารถดำเนินการตามขั้นตอนของกระบวนการได้ ซึ่งดำเนินการได้ในขั้นตอนที่ ๔ การระดมความคิดเห็นในการกำหนดทิศทางการพัฒนาดิจิทัล</li> </ul>			
๗. สถาบันเกษตรกรการ	<p><u>ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน จำนวน ๑๒ กระบวนการ</li> <li>- ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน</li> </ul>	<p><u>กระบวนการ :</u> การบริหารโครงการฝึกอบรมหรือสัมมนา</p> <p><u>ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ :</u> ร้อยละ ๙๓.๘๐</p>	<p>๑. บุคลากรในสังกัด กษ. มีความต้องการให้เพิ่มหลักสูตรพัฒนาทักษะด้านต่างๆ สกธ. จึงดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลออกแบบหลักสูตรและจัดทำโครงการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มเติม</p>	-

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการและตัวชี้วัด	ผลการสำรวจความพึงพอใจกระบวนการ		ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
		กระบวนการที่สำรวจความพึงพอใจ	แนวทางการปรับปรุงกระบวนการ	
	<p>ทุกขั้นตอน จำนวน ๑ กระบวนการ คือ การพิจารณาโครงการฝึกอบรมประชุม/สัมมนาของส่วนราชการในสังกัด สป.กษ. ในขั้นตอนการสำรวจความพึงพอใจ เนื่องจาก สถานการณ์การติดแพร่ระบาดของโรค Covid - ๑๙ และเจ้าหน้าที่ทำงานที่บ้านร้อยละ ๑๐๐ จึงไม่ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ</p> <p><u>ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด</u> : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ</p>		<p>หลักสูตรพัฒนาทักษะมากขึ้น</p> <p>๒. ปรับปรุงระยะเวลาของหลักสูตรการฝึกอบรมหรือสัมมนาให้มีความเหมาะสมมากขึ้น ตามความสำคัญของแต่ละหลักสูตร</p>	
๘. สำนักกฎหมาย	<p><u>ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน จำนวน ๑๕ กระบวนการ</li> <li>- ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน จำนวน ๑ กระบวนการ คือ การพิจารณาดำเนินการด้านนิติกรรมสัญญา ในขั้นตอนการรวบรวมและตรวจสอบกลิ่นกรองข้อเท็จจริงและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เนื่องจาก ข้อเท็จจริงที่ได้รับไม่ชัดเจนและเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ทำให้การดำเนินการล่าช้าจากการรอข้อเท็จจริงและเอกสารเพิ่มเติมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<p><u>กระบวนการ</u> : การให้คำแนะนำและความเห็นทางกฎหมาย</p> <p><u>ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ</u> : ร้อยละ ๘๒.๕๙</p>	<p>สกม. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพิ่มทำหน้าที่เป็น Service Center ประจำ สกม. เนื่องจากผู้รับบริการเห็นควรให้มี Service Center เพื่อให้บริการแก่ผู้รับบริการ</p>	-

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการและตัวชี้วัด	ผลการสำรวจความพึงพอใจกระบวนการ		ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
		กระบวนการที่สำรวจความพึงพอใจ	แนวทางการปรับปรุงกระบวนการ	
	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ			
๙. สำนักการเกษตรต่างประเทศ	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ	กระบวนการ : การเป็นเจ้าภาพจัดประชุมระหว่างประเทศ ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ : ร้อยละ ๙๘.๖๐	ผู้จัดการประชุมปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยการจัดส่งเอกสารดิจิทัล File/ QR Code และ email ให้กับผู้เข้าร่วมประชุมทราบตามกำหนดเพื่อลดขั้นตอนการทำงาน และให้การปฏิบัติงานเกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	-
๑๐. สำนักตรวจราชการ	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ	กระบวนการ : สนับสนุนงานผู้ตรวจราชการ ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ : ร้อยละ ๘๒.๐๙	๑. จัดทำแผน/แนวทางการตรวจราชการ ก่อนเริ่มการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ เพื่อให้มีแนวทางที่ชัดเจน และสะดวก รวดเร็ว ในการประสานงานและดำเนินการตรวจที่หน่วยงานในพื้นที่ ๒. มีการแจ้งหนังสือเชิญร่วมติดตามการตรวจราชการทุกครั้ง และปรับปรุงข้อมูลรายชื่อผู้ประสานงานเป็นประจำทุกเดือน ๓. นำเทคโนโลยีมาใช้ เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูล เช่น Application การตรวจราชการ หรือ QR Code ๔. เพิ่มช่องทางการรับความคิดเห็นหรือช่องทางแสดงความคิดเห็น	-
๑๑. สำนักตรวจสอบภายใน	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน	กระบวนการ : จัดวางแนวทางระบบควบคุมภายใน ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อ	การเพิ่มระยะเวลาในการประชุมคณะทำงานฯ และระยะเวลาในการติดตามผลการดำเนินงานในกรณีเป็นกิจกรรมการปรับปรุงที่ต้องขอความ	-

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการและตัวชี้วัด	ผลการสำรวจความพึงพอใจกระบวนการ		ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
		กระบวนการที่สำรวจความพึงพอใจ	แนวทางการปรับปรุงกระบวนการ	
	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ	กระบวนการ : ร้อยละ ๖๐	วิเคราะห์จากหน่วยงานอื่นในการลดความเสี่ยงซึ่ง สตน. จะนำประเด็นดังกล่าวไปพิจารณาในคณะกรรมการจัดทำกระบวนการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑๒. สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน	<p>ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน จำนวน ๑๓ กระบวนการ</li> <li>- ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน จำนวน ๑ กระบวนการ</li> </ul> <p>คือ บริหารจัดการข้อร้องเรียน ในขั้นตอนการติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงาน เนื่องจาก เรื่องร้องเรียนบางประเด็นต้องใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่ และเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงานและข้อกฎหมาย จึงไม่สามารถยุติเรื่องได้ตามระยะเวลาที่กำหนด แต่ได้มีหนังสือแจ้งผู้ร้องทราบผลการดำเนินการในเบื้องต้นว่า อยู่ระหว่างการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งในระยะเวลาต่อไป</p> <p>ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ</p>	<p>กระบวนการ : ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน</p> <p><u>ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ</u> : ร้อยละ ๙๔.๑๐</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ประชุมซักซ้อมบุคลากรที่เกี่ยวข้องในเรื่องระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานของการกู้กองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถให้คำปรึกษาแก่เกษตรกรได้อย่างถูกต้อง</li> <li>๒. จัดอบรม/สัมมนาชี้แจงระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานของฝ่ายเลขานุการกรมการฯ และให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องฝึกปฏิบัติ เพื่อให้เข้าใจในการดำเนินการมากขึ้น</li> <li>๓. จัดให้มี One Stop Service เกี่ยวกับการขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนได้อย่างรวดเร็ว</li> <li>๔. จัดให้มีการลงพื้นที่เชิงรุก เพื่อประชาสัมพันธ์เพิ่มมากขึ้น</li> </ol>	-

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการและตัวชี้วัด	ผลการสำรวจความพึงพอใจกระบวนการ		ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
		กระบวนการที่สำรวจความพึงพอใจ	แนวทางการปรับปรุงกระบวนการ	
๑๓. สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	<p>ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน</p> <p>ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ</p>	<p>กระบวนการ : การเบิกจ่ายพัสดุของสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ</p> <p>ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ : ร้อยละ ๘๓.๒๐</p>	<p>เพิ่มการตรวจเช็คพัสดุทุกสัปดาห์ เพื่อรองรับต่อการเบิกจ่ายที่พอเพียงต่อการใช้งานขอบุคลากรของสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ</p>	<p>การสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อกระบวนการควรคัดเลือกกระบวนการที่ให้</p> <p>ความสำคัญกับมุมมองด้านผู้รับบริการ(Customer Pererspective) ที่เป็นบุคลากรภายนอกหน่วยงาน เพื่อมุ่งเน้นในการสร้างความสัมพันธ์ต่อการให้บริการที่ดี อันจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร และการขับเคลื่อนงานเป็น Policy Driven ต่อไปในอนาคต</p>
๑๔. สำนักพัฒนาระบบบริหาร	<p>ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน</p> <p>ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ</p>	<p>กระบวนการ : ปรับปรุงโครงสร้างสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ : ๘๕.๑๔</p>	<p>การจัดทำร่างคำชี้แจงประกอบการขอปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ สป.กษ. เพื่อนำข้อมูลมาสรุปผล และนำเข้าที่ประชุมคณะทำงานแบ่งส่วนราชการ สป.กษ. จะให้หน่วยงานแสดงความคิดเห็นผ่านระบบ Google form เพื่ออำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานและลดระยะเวลาการรวบรวมและสรุปผลดังกล่าว</p>	-
๑๕. กองประสานงานโครงการพระราชดำริ	<p>ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน</p> <p>ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของโครงการ</p>	<p>กระบวนการ : การประสานอำนาจการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</p> <p>ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ : ร้อยละ ๘๓.๖๐</p>	<p>๑. จัดเก็บแฟ้มงาน/ไฟล์งาน รายละเอียดข้อมูลโครงการฯ ต่างๆ เป็นไฟล์ข้อมูล ให้เป็นระเบียบ เพื่อการสืบค้นข้อมูลที่รวดเร็วและถูกต้องมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. จัดประชุมหรือจัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่</p>	-



หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการและตัวชี้วัด	ผลการสำรวจความพึงพอใจกระบวนการ		ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
		กระบวนการที่สำรวจความพึงพอใจ	แนวทางการปรับปรุงกระบวนการ	
	ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ		เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการปฏิบัติงานร่วมกันในต้นปีงบประมาณ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นในทิศทางเดียวกัน และมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายและแผนที่กำหนดในปีนั้น ๓. เป็นเจ้าภาพหลักในการบริหารจัดการแต่ละโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรฯ เช่น การยกเลิกให้ดำเนินการ หรือให้นโยบายในการดำเนินงานที่ชัดเจน	
๑๖. กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	<u>ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ</u> : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน <u>ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด</u> : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ	<u>กระบวนการ</u> : การจัดทำแผนปฏิบัติงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร <u>ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ</u> : ร้อยละ ๙๓.๐๐	ปรับปรุงขั้นตอนการทำงาน ในการระดมความคิดเห็นเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค) และการประชุมภายใน โดยการปรับลดระยะเวลา เช่น จัดประชุมเพื่อระดมความคิดจากเดิม ๒ วันเป็น ๑ วัน หรือแจ้งเวียนเจ้าหน้าที่ที่ร่วมกันวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกฯ ผ่านระบบออนไลน์ เช่น Google drive ที่ทุกคนสามารถ share file ทำงานร่วมกันและแก้ไขงานร่วมกันได้ ทั้งนี้ จะนำแนวทางการปรับปรุงไปใช้กับกระบวนการเพื่อลดขั้นตอนการทำงาน ก่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น	-
๑๗. สำนักงานรัฐมนตรี	<u>ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ</u> : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน <u>ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด</u> : ทุก	<u>กระบวนการ</u> : การดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี <u>ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อ</u>	ปรับปรุงระยะเวลาการดำเนินการในขั้นตอนการช่วยเหลือให้มีระยะเวลาที่น้อยลง เพื่อให้สามารถดำเนินการช่วยเหลือได้รวดเร็วขึ้น	ควรกำหนดแนวทางการปรับปรุงการให้บริการแก่ผู้รับบริการในกระบวนการดำเนินการพิจารณา

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการและตัวชี้วัด	ผลการสำรวจความพึงพอใจกระบวนการ		ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
		กระบวนการที่สำรวจความพึงพอใจ	แนวทางการปรับปรุงกระบวนการ	
	กระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ	กระบวนการ : ร้อยละ ๘๐		เรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรีให้ชัดเจน และควรมีงานวัดกรรมมาปรับใช้ในการดำเนินงาน เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการเพิ่มขึ้น
๑๘. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ	กระบวนการ : การแจ้งการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ : ร้อยละ ๗๖.๖๖	๑. จัดทำคู่มือ และแผ่นพับข้อมูลที่มีสาระสำคัญของ พรบ. แจกให้แก่ผู้รับบริการ และประชาสัมพันธ์ช่องทางติดต่อสอบถามหรือหาข้อมูลเพิ่มเติม ๒. จัดทำโครงการสร้างการรับรู้ใหม่ๆ เพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มพื้นที่ในการถ่ายทอดความรู้แก่ส่วนภูมิภาค หรือส่วนท้องถิ่น	-
๑๙. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	ผลการดำเนินงานตามกระบวนการ : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนทุกขั้นตอน ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ทุกกระบวนการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ	กระบวนการ : แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการ : ร้อยละ ๗๔.๖๘	๑. ส่งเสริมให้บุคลากรภายในสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าวให้มากขึ้นและทั่วถึงในทุกขั้นตอน กระบวนการของโครงการ/กิจกรรม ๒. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรภายในศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตให้เกิดความรู้ความเข้าใจและความเชี่ยวชาญในด้านการปฏิบัติงาน โดยการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบุคลากร เช่น การเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ของสำนักงาน ป.ป.ช. การพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายการป้องกันการทุจริต การพัฒนา	-

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน ตามกระบวนการและตัวชี้วัด	ผลการสำรวจความพึงพอใจกระบวนการ		ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
		กระบวนการที่สำรวจความพึงพอใจ	แนวทางการปรับปรุงกระบวนการ	
			<p>ความรู้ด้านประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เป็นต้น</p> <p>๓. เพิ่มการสื่อสารประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว ให้มากขึ้นและหลากหลายช่องทางอย่างเป็นระบบโดยให้มีการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อสร้างการรับรู้และสร้างความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่บุคลากรในหน่วยงานทุกๆ ระดับ</p>	