



รองปลัดฯ (นายสุราษฎร์)  
รับที่ ๕๒๓๕  
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๗.๐๕

ผู้ช่วยปลัดฯ (นางสาวนฤมล)  
รับที่ ๑๓๐๓  
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ๑๓.๕๕

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๓ ภายใน ๑๕๕ กทม

ที่ กษ ๐๒๒๑/๑๒๓๕ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่านผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นางสาวนฤมล สงวนวงศ์)

### เรื่องเดิม

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ทั้งนี้ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่รองรับนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดี จำนวน ๒๙ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบตามมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมต้องรายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวนำเสนอให้ผู้บริหารรับทราบต่อไป

### การดำเนินการ

สำนักพัฒนาระบบบริหารได้รวบรวม วิเคราะห์และจัดทำสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งการรายงานผลออกเป็น ๓ ส่วนที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมภายใต้นโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดี จากผลการดำเนินงานตามมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่รองรับนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดี จำนวน ๒๙ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม มีผลการดำเนินงานแบ่งออกเป็น ๒ กรณี (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑) คือ

- ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว มีจำนวน ๒๓ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

- อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนที่กำหนด มีจำนวน ๖ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม คือ กิจกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ในส่วนของแผนปฏิบัติราชการประจำปี (สผง.) กิจกรรมการสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ (สผง.) กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ระดับบุคคล) (กกจ.) โครงการการจัดทำกรอบคัมภีร์ภายในของ สป.กษ. (สพบ.) กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ Action Plan ประจำปี ๒๕๖๔ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ของ สป.กษ.ตามแนวทาง HR Scorecard (กกจ.) และโครงการสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรในองค์กร (กกจ.) เนื่องจากตามแผนการปฏิบัติงานกำหนดแล้วเสร็จในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

๒. ผลการดำเนินงานการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี สามารถดำเนินงานได้ตามแผนการสื่อสาร และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด สรุปสาระสำคัญของการดำเนินงาน ได้ดังนี้

๑) ผู้บริหาร ...



๑) ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง และเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัด ได้ลงนามรับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการจัดทำคู่มือ นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี และได้แจ้งเวียนให้บุคลากรทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาครับทราบนโยบายดังกล่าวแล้ว

๒) ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. ผ่านทาง เว็บไซต์ของ สป.กษ. Social Network วารสาร สป.กษ. (POPS) ฉบับที่ ๔๓/๒๐๒๑ สถาปนา ๑๒๙ ปี กระทรวง เกษตรและสหกรณ์ รวมทั้ง เผยแพร่สื่อกราฟฟิกดังกล่าวผ่านทาง line official account (Moac Library) ของห้องสมุดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งนี้ ในระดับสำนัก/กองได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารดังกล่าวผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ในระดับหน่วยงาน

๓. ผลการประเมินผลการสื่อสารประชาสัมพันธ์และความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อ นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ และความคิดเห็นที่มีต่อนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ขององค์กร รวมทั้งเพื่อนำผลที่ได้รับจากการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ทำการสำรวจผ่านระบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๒๓ ส.ค. - ๑๐ ก.ย. ๖๔ มีกลุ่มตัวอย่างเป็นบุคลากรทุกระดับของหน่วยงานใน สป.กษ. จำนวน ๗๔๙ คน ซึ่งผลการสำรวจดังกล่าว แบ่งเป็นประเด็นที่สำคัญได้ ๓ ประเด็น ดังนี้

๑) ผลการประเมินเกี่ยวกับการรับรู้นโยบายและมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ผลการ พบว่า กลุ่มตัวอย่างรับทราบว่า มีนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. จำนวน ๖๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๕๐ และไม่ทราบว่า มีนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. จำนวน ๑๐๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๕๐ โดยพบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่รับรู้รับนโยบายดังกล่าว คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๓๖ รับรู้และเข้าใจนโยบาย พร้อมทั้งนำนโยบายไปสู่ปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๑๒ และมีการรับรู้และเข้าใจนโยบาย คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๕๒

๒) ผลการประเมินเกี่ยวกับการสื่อสารประชาสัมพันธ์นโยบายและมาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม พบว่า ส่วนใหญ่รับทราบนโยบายดังกล่าวผ่านช่องทางหนังสือแจ้งเวียนมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๑๐ รองลงมา ๓ ลำดับแรก คือ เว็บไซต์ สป.กษ. ร้อยละ ๖๒.๑๐ การประชุม ร้อยละ ๒๒.๖๐ และ Social Media ร้อยละ ๑๖.๗๐ ทั้งนี้ กลุ่มตัวอย่างมีความเห็นว่า ช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด คือ เว็บไซต์ สป.กษ. คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๑๑ รองลงมา ๓ ลำดับแรก คือ Social Media ร้อยละ ๒๒.๓๐ หนังสือแจ้งเวียน ร้อยละ ๒๐.๔๓ และการประชุม ร้อยละ ๑๖.๔๒ นอกจากนี้กลุ่มตัวอย่างเห็นควรให้ผู้บริหาร องค์กรประชาสัมพันธ์งานดังกล่าวให้มากขึ้น รวมทั้งการจัดรายการผ่านเสียงตามสาย

๓) ผลการประเมินเกี่ยวกับประเด็นที่ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญของนโยบายการกำกับดูแล องค์กรที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒) มีดังนี้

- **ด้านรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม** : ผลสำรวจร้อยละ ๗๐.๗๖ มีความคิดเห็นว่าควรมุ่งเน้น ให้ความสำคัญ เรื่อง การดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบายรัฐ เช่น การดำเนินงานตามภารกิจต่างๆขององค์กร ให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล การป้องกันปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ การสร้างระบบและกลไกการกำกับดูแลการดำเนินงานตามภารกิจ ต่างๆให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด การกำกับดูแลการใช้จ่าย งบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด การติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง



- **ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** : ผลสำรวจร้อยละ ๔๓.๘๖ มีความคิดเห็นว่าการมุ่งเน้นให้ความสำคัญ เรื่อง การจัดให้มีอุปกรณ์/เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม พัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีดิจิทัลในการให้บริการด้านการเกษตรต่างๆ ให้แก่ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร รวมทั้ง การจัดทำฐานข้อมูลกลาง เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับให้ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนำไปปรับปรุงและพัฒนางานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

- **ด้านองค์กร** : ผลการสำรวจร้อยละ ๓๔.๔๕ มีความคิดเห็นว่าการมุ่งเน้นให้ความสำคัญ เรื่อง การพัฒนาระบบการบริหารแผนการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน รวมทั้งส่งเสริมกระบวนการกำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจในการบริหารองค์กรให้กับผู้บริหาร

- **ด้านผู้ปฏิบัติงาน** : ผลการสำรวจร้อยละ ๔๕.๗๙ มีความคิดเห็นว่าการมุ่งเน้นให้ความสำคัญ เรื่อง การสร้างแรงจูงใจในการทำงาน การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมในการทำงาน โดยการส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาและปรับปรุงองค์กร การคิดค้นวิธีการทำงานหรือนวัตกรรมใหม่ๆในการทำงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานให้บุคลากรเกิดความรักและผูกพันให้แก่องค์กรต่อไป

๓. สำนักพัฒนาระบบบริหารได้จัดทำข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะตามมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำข้อเสนอแนะดังกล่าวไปปรับปรุงการจัดทำมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมในปีต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด สำนักพัฒนาระบบบริหารเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. เห็นชอบสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน
๒. มอบหมายให้สำนักพัฒนาระบบบริหารแจ้งเวียนสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์รับทราบ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงประสิทธิภาพการขับเคลื่อนงานในปีต่อไปให้มีประสิทธิผลมากขึ้น
๓. มอบหมายให้หน่วยงาน (ตามข้อ ๓) รับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะตามมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปประกอบการพิจารณาจัดทำมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมในปีต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อเสนอข้อที่ ๑ - ๓

เห็นชอบ ๕๐ ๑-๓

(นางอมราพร ชีพสมุทร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร

(นายสำราญ สาราบรรณ์)  
รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผ่าน

๖๓ พ.ย ๖๔

(นางสาวณฤศณ ส่วงวงศ์)  
ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒๒ พ.ย. ๒๕๖๔



รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี  
ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน

๑. ผลการดำเนินงานตามมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
๑. ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม	นโยบายหลัก : สนับสนุนนโยบายของรัฐบาล และส่งเสริมผลักดันการดำเนินงานที่มีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม							
	แนวทางปฏิบัติ :							
	๑.๑ สร้างกลไกการกำกับดูแลการดำเนินการตามภารกิจต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล							
	๑) กิจกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (สผง./ กค.)							
	- แผนปฏิบัติราชการประจำปี (สผง.)		✓		๑. ได้มีการติดตามและรายงานผลตามกรอบติดตามและประเมินผลประจำเดือน โดยใช้ระบบติดตามแผนงานและงบประมาณ ผ่านทาง Google Form และระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม เพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร (DPM) ๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน นำเสนอคณะกรรมการติดตาม/ผู้บริหาร/หรือที่หน่วยงานภายนอกกำหนด ๓. อยู่ระหว่างจัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อเสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาเห็นชอบ	ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๔	ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ สป.กษ. ได้แล้วเสร็จ เป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐ ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๙๐	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำเดือน (ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔)

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
	- แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (กค.)	✓			๑. เรียกข้อมูลจากระบบ GFMS มาตรวจสอบความถูกต้องและประมวลผลเพื่อจัดทำรายงานผล การเบิกจ่ายงบประมาณ, ผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เหลือมปี, ผลการเบิกจ่ายรับเบิกแทน/เงินโอนเบิกแทน ๒. สรุปเสนอรายงานผลฯ ให้ผู้บริหารทราบทุกเดือน พร้อมทั้ง ได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานทราบและดำเนินการในส่วนที่ผู้บริหารสั่งการ	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> : การเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม สำนัก/กอง <u>เป้าหมาย</u> : ร้อยละ ๘๐ <u>ผลการดำเนินงาน</u> : ร้อยละ ๘๕.๘๕	รายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากระบบ GFMS เดือนต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔
๑.๒ ส่งเสริมการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม								
	๒) กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟลูกหนักองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (สกร.)	✓			๑. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้สำรวจความต้องการลูกหนักองทุนหมุนเวียนฯ และพิจารณาให้ความช่วยเหลือ หาแนวทางการพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟลูกหนักที่ประสงค์เข้ารับการพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟ เช่น เข้าร่วมการพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟ แนะนำการทำบัญชีครัวเรือน แนวทางการลดค่าใช้จ่ายในครัวเรือน เป็นต้น โดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ปศ. กสก.) เพื่อขอรับการสนับสนุนแนะนำแนวทางในการประกอบอาชีพ ๒. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้ดำเนินการติดตามและสำรวจศักยภาพของลูกหนัก ด้านความสามารถในการชำระหนี้คินกองทุนหมุนเวียนฯ และสำรวจลูกหนักที่มีความประสงค์จะเข้ารับการพัฒนา	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> : ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาและพื้นที่ฟูอาซีฟของลูกหนักกองทุนหมุนเวียนฯ ที่ประสงค์เข้าร่วม มาตรการพื้นที่ฟูอาซีฟ <u>เป้าหมาย</u> : ร้อยละ ๕ <u>ผลการดำเนินงาน</u> : ร้อยละ ๑๙.๓๐	- สรุปรายงานผลการติดตามลูกหนักองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกร มาตรการส่งเสริมพัฒนาและพื้นที่ฟูอาซีฟ ปี ๒๕๖๔ - สรุปรายชื่อลูกหนักที่ได้รับคำแนะนำและแนวทางการช่วยเหลือในการเข้าร่วมมาตรการส่งเสริมพัฒนาและพื้นที่ฟูอาซีฟ ปี ๒๕๖๔

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					และฟื้นฟูอาชีพ ๓. สป.กษ. ได้จัดทำสรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพ เสนอผู้บริหารทราบแล้ว			
	๓) กิจกรรมการบริหารกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (กคค.)	✓			๑. ได้จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ การเข้าถึงแหล่งเงินทุนและแผนการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเรียบร้อยแล้ว ๒. มีการกำหนดรูปแบบการประชาสัมพันธ์ โดยการลงพื้นที่ชี้แจงขั้นตอน/กระบวนการขอใช้เงินกองทุนฯ และกำหนดรูปแบบการสำรวจความพึงพอใจจากสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓. ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ตัวชี้วัด : ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๕ ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๘๕.๔๐	และผู้ยากจน ปี ๒๕๖๓
๑.๓ ส่งเสริมและผลักดันการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม								
	๔) มาตรการประหยัดพลังงาน (กค.)	✓			๑. แจ้งเวียนมาตรการประหยัดพลังงานและเผยแพร่รายละเอียดการจัดการพลังงานให้ทุกสำนัก/กองทราบ เมื่อเดือน ก.ย. ๖๓ ๒. ติดตามและรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการ ประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้า เดือน ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน (พลังงานไฟฟ้า) เป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐ (เทียบกับค่ามาตรฐานการใช้พลังงานของหน่วยงาน)	- บันทึกขอความร่วมมือเผยแพร่รายละเอียดการจัดการพลังงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ สป.กษ. - รายงานผลการใช้พลังงานและค่า

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					๓. รายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้า มาตรฐานและค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้า ระบบของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ๒ รอบ คือ รอบ ๖ เดือน (ก.ย. ๖๓ - ก.พ. ๖๔) และรอบ ๑๒ เดือน (ก.ย. ๖๓ - ส.ค. ๖๔) เรียบร้อยแล้ว		ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๓๐.๓๓	ดัชนีการใช้พลังงาน
	๕) โครงการส่งเสริมแนวทางเกษตรทฤษฎีใหม่ (กนท.)	✓			๑. ได้ดำเนินการคัดเลือกเกษตรกรต้นแบบที่ตรงตามหลักเกษตรเพื่อเป็นจุดเรียนรู้เรียบร้อยแล้ว รวมทั้ง มีการคัดเลือกเกษตรกรเป็นหัวหน้ากลุ่ม เพื่อสร้างความเข้มแข็งของกลุ่ม ๒. มีการกำหนดแนวทางพัฒนาเกษตรกรให้สู่ระดับที่สูงขึ้น ๓. ดำเนินการส่งเสริมพัฒนาเกษตรกร/พัฒนาความเข้มแข็งกลุ่ม/พัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการตลาด โดยมีเกษตรกรเข้าร่วม จำนวน ๔๙,๙๗๗ ราย และมีการรวมกลุ่มเพื่อสร้างความเข้มแข็ง จำนวน ๓,๔๒๙ กลุ่ม	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ตัวชี้วัด : ร้อยละ ๗๐ ของเกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในการทำการเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไปปรับใช้ในแปลงได้ เป้าหมาย : ร้อยละ ๗๐ ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๗๑.๔๐% (เกษตรกรปี ๒๕๖๔ จำนวน ๔๙,๙๗๗ ราย เทียบกับเป้าหมายเกษตรกรปีละ ๗๐,๐๐๐ ราย)	รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<p>นโยบายหลัก : ส่งเสริม สนับสนุน กระบวนการให้บริการที่มีความรวดเร็ว สะดวก ทันสมัย โปร่งใส และสุจริต โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้เพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง</p> <p>แนวทางปฏิบัติ :</p> <p>๒.๑ ผลักดันการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการด้านการเกษตรต่างๆ สำหรับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>							
	๑) โครงการจัดทำระบบโปรแกรมบริหารจัดการฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กปพ.)	✓			<p>๑. จัดประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสอบถามความต้องการในการใช้ข้อมูลของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของ กษ. และให้ได้ข้อสรุปในการนำไปพัฒนาโปรแกรม (Prototype) จำนวน ๗ ครั้ง</p> <p>๒. กปพ. ได้ตรวจสอบต้นแบบ (Prototype) ระบบโปรแกรมบริหารจัดการฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของ กษ. ที่ ศทส. ได้ออกแบบ</p> <p>๓. แจ้งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบเกี่ยวกับระบบโปรแกรมบริหารจัดการฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรฯ พร้อมทั้ง ได้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานจากระบบฐานข้อมูล และจัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการพระราชดำริฯ ให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ</p>	๒ พ.ย. ๖๓ - ๒๖ ธ.ค. ๖๓	<p>ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>เป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>- สรุปผลการประชุมหารือการจัดทำฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของ กษ. จำนวน ๗ ครั้ง</p> <p>- รูปแสดงข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</p> <p>- บันทึกแจ้งเวียนติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ที่ กษ ๐๒๓๐/๓๐๗ ลงวันที่ ๔ ส.ค. ๖๔</p>



นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
	๒.๒ สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนเพื่อให้การดำเนินงานสามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย							
	๒) โครงการพัฒนาศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน (กนท.)	✓			ดำเนินการถ่ายทอดและฝึกอบรมความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาการเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ โดยยึดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่เกษตรกรทั่วไปที่เข้าร่วมโครงการฯ โดยให้ศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้านที่เข้าร่วมโครงการฯ ผู้เป็นต้นแบบความสำเร็จในการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร ภายใต้อาคารชาวบ้านสอนชาวบ้าน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้จัดสรรเป้าหมายเกษตรกร ๒,๒๘๐ ราย ให้ศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน ๗๕ ศูนย์ ใน ๔๓ จังหวัด ดำเนินการจัดฝึกอบรมเกษตรกร ซึ่งปัจจุบันมีเกษตรกรผ่านการฝึกอบรมจากศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน จำนวน ๒,๒๑๗ ราย **ศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน มีการส่งคืนเป้าหมายเกษตรกร เนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-๑๙ จึงคงเหลือศูนย์ฯ ที่ดำเนินการจัดฝึกอบรม จำนวน ๗๒ ศูนย์ ใน ๔๐ จังหวัด และคงเหลือยอดจัดสรรเป้าหมายเกษตรกรจำนวน ๒,๑๙๐ ราย	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> : เกษตรกร จำนวน ๒,๒๘๐ ราย ได้รับการถ่ายทอดความรู้ การพัฒนาการเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ โดยยึดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จากศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้านเกิดความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ ๘๕ ของเป้าหมาย เกษตรกร ๒,๒๘๐ ราย <u>เป้าหมาย</u> : เกษตรกร จำนวน ๒,๒๘๐ ราย <u>ผลการดำเนินงาน</u> : เกษตรกรผ่านการฝึกอบรมจากศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน จำนวน ๒,๒๑๗ ราย **ผลการประเมินความรู้ ความเข้าใจและการนำความรู้ไปใช้ของเกษตรกร อยู่ระหว่างการประเมินผล โดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	รายงานผลการดำเนินงาน โครงการฯ ประจำเดือนของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
๒.๓ มีแนวทางการพัฒนาการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องและมุ่งเน้นแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการ								
	๓) กิจกรรมการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (สกร.)	✓			๑. สร้างการรับรู้กองทุนหมุนเวียนฯ ได้ดำเนินการสร้างการรับรู้โดยให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดประชาสัมพันธ์กองทุนหมุนเวียนฯ ผ่านเวทีกิจกรรมและสื่อต่างๆ ของแต่ละจังหวัด และกองทุนหมุนเวียนฯ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ วิทยุ และ Youtube ทั้งนี้ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจการรับรู้และรู้จักกองทุนหมุนเวียนฯ จากผู้รับบริการทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๒๖๒ คน ซึ่งมีผลสำรวจความพึงพอใจ การรับรู้และรู้จักกองทุนหมุนเวียนฯ ร้อยละ ๗๖.๓๘	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ตัวชี้วัด : เกษตรกรและผู้ยากจนรู้จักบทบาทหน้าที่การให้บริการของกองทุนหมุนเวียนฯ เป้าหมาย : ร้อยละ ๕๐ ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๗๖.๓๘	- หนังสือที่ กษ. ๐๒๒๐/ว๘๘๒ ลว.๑๕ ก.พ. ๖๔ - หนังสือที่ กษ. ๐๒๒๐/ว ๑๑๗๘ ลว. ๓ มี.ค. ๖๔ - วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ครั้งที่ ๔/๖๔
		✓			๒. ส่งเสริมความรู้ด้านระเบียบหลักเกณฑ์กองทุนหมุนเวียนฯ สร้างจิตบริการ และเสริมสร้างความสัมพันธ์ กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานส่วนภูมิภาค ได้ดำเนินการส่งเสริมความรู้ฯ โดยจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ ๑๖ ก.ย. ๖๔ ในจังหวัดเป้าหมาย จำนวน ๕ จังหวัด คือ กาฬสินธุ์ ขอนแก่น นครสวรรค์ นครราชสีมา และพระนครศรีอยุธยา	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ตัวชี้วัด : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐ ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๘๗.๒๗	- หนังสือที่ กษ. ๐๒๒๐/๔๐๑๕ ลว. ๓ ก.ย. ๖๔ - ภาพกิจกรรม

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
	๔) กิจกรรมการบริหารจัดการข้อร้องเรียน (สกร.)	✓			๑. ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน ตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔ ผ่าน ๘ ช่องทางดังนี้ ๑) ระบบสารบรรณ ๒) การชุมนุมร้องเรียน ๓) ระบบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ กษ. ๔) สำนักงานรัฐมนตรี กษ. ๕) ศูนย์บริการประชาชน สปน. ๖) ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ (Web Portal) สปน. ๗) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ๘) ร้องเรียนด้วยตนเอง ๒. วิเคราะห์เรื่องเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ๓. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปัญหาตามประเด็นข้อร้องเรียนแล้วแจ้งผู้ร้องทราบภายในกำหนดเวลาและรายงานผลดำเนินการให้ สป.กษ. ตามประเด็นข้อร้องเรียน ๔. จัดทำสรุปผลการดำเนินการเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ รายเดือน จำนวน ๑๒ ครั้ง	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการจัดการข้อร้องเรียนจนได้ข้อยุติ เป้าหมาย : ร้อยละ ๙๕ ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๙๖	- รายงานเรื่องร้องเรียนรายเดือนและรายปี
	๕) กิจกรรมการสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ (สผง.)		✓		๑. ได้กำหนดแนวทางการสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ วิเคราะห์ข้อมูลองค์กรและปัจจัยที่	พ.ย. ๖๔	ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึง	กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่ใช้สำรวจความพึงพอใจและ

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					เกี่ยวข้องกับระบบการให้บริการ และ ออกแบบการวิจัยในการสำรวจความพึงพอใจ รูปแบบการจัดเก็บ/รวบรวมข้อมูล รวมทั้ง กลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์แล้ว ๒. อยู่ระหว่างสำรวจความต้องการ ความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ของ สป.กษ. โดยจะสรุปผลสำรวจฯ แล้วเสร็จและสื่อสารผลสำรวจฯ ในเดือน ธ.ค. ๖๔		พอใจและไม่พึงพอใจ สป.กษ. ได้แล้วเสร็จ เป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐ ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๔๐	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. นโยบายด้านองค์การ	<p>นโยบายหลัก : ๑. ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยของสำนักงาน</p> <p>แนวทางปฏิบัติ :</p> <p>๓.๑ จัดทำแนวทางปฏิบัติในการป้องกันภัยด้านข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทรัพย์สิน และเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินในกรณีต่างๆ</p>							
	๑) โครงการจัดทำแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กค.)	✓			<p>๑. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อ ทบทวนแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของ สป.กษ. เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒ มี.ค. ๖๔</p> <p>๒. ผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๔ ซึ่ง กค. ได้แจ้งเวียนแผนดังกล่าวให้ทุกหน่วยงานทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๘ ก.ค. ๖๔</p> <p>๓. จัดการเรียนการสอนผ่านสื่อออนไลน์ เรื่อง การให้ความรู้เรื่องแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ ส.ค. ๖๔ และ กค. ได้</p>	<p>๒ มี.ค. ๖๔</p> <p>๓๐ มิ.ย. ๖๔</p> <p>๘ ก.ค. ๖๔</p> <p>๒๓ ส.ค. ๖๔</p> <p>๒๗ ก.ย. ๖๔</p>	<p>ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติตามแผนรองรับภัยพิบัติฉุกเฉิน ของ สป.กษ.</p> <p>เป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>- รายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของ สป.กษ.</p> <p>- แผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- รายงานผลการจัดการเรียนออนไลน์สื่อประชาสัมพันธ์การให้ความรู้เรื่องแผนรองรับภัยพิบัติและ</p>



นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					รายงานผลการจัดการเรียนออนไลน์ สื่อประชาสัมพันธ์การให้ความรู้เรื่อง แผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน ของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ผู้บริหารทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๖๔			ภาวะฉุกเฉินของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
	๒) โครงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และแผนรองรับความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ศทส.)	✓			๑. ศทส. ได้ดำเนินการทบทวนคณะทำงานด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเรียบร้อยแล้ว ๒. มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ผ่านมา และปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ของ สป.กษ. และแผนบริหารความต่อเนื่องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ของ สป.กษ. ๓. ผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ของ สป.กษ. และแผนบริหารความต่อเนื่องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ของ สป.กษ. แล้ว และได้มีการสื่อสารและแจ้งเวียนแผนฯ ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบแล้ว ๔. ศทส. ได้มีการทดสอบการบูรณาการระบบสารสนเทศ ๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผน และ ศทส. ได้ดำเนินการ	ม.ค. – ก.ย. ๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> : ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ และแผนรองรับความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ของ สป.กษ. <u>เป้าหมาย</u> : ระดับ ๕ <u>ผลการดำเนินงาน</u> : ระดับ ๕	- คำสั่งคณะทำงานด้านความมั่นคงปลอดภัย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ - แผนบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ของ สป.กษ. และแผนบริหารความต่อเนื่องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ของ สป.กษ. - ผลการทดสอบการบูรณาการระบบสารสนเทศ

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					ติดตามผลการดำเนินงาน รวมทั้งสรุปผลและอุปสรรคในการดำเนินงานตามแผนเรียบร้อยแล้ว			
<p><b>นโยบายหลัก :</b> ๒. ส่งเสริมให้มีการจัดทำแผนดำเนินงาน (Action Plan) ที่ชัดเจนและสอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการและจัดให้มีระบบการกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นถึงผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมายและความสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p><b>แนวทางปฏิบัติ :</b></p> <p>๓.๒.๑ จัดทำแผนการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานในสังกัด รวมทั้ง มีกระบวนการกำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน</p>								
	๓) กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (สผง.)	✓			<p>๑. ได้มีการศึกษาภาวะเป็ยบแนวทางปฏิบัติ และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. แจ้งหน่วยงานในสังกัดจัดทำข้อมูลแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๓. ประมวลลข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้อง และจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานประจำปี</p> <p>๔. นำเสนอผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ(ร่าง) แผนปฏิบัติงานประจำปี</p> <p>๕. แจ้งเวียนให้สำนัก/กองทราบ และถือใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประจำปี</p>	<p>ส.ค. ๖๓</p> <p>ก.ย.-ต.ค. ๖๓</p> <p>ต.ค. ๖๓</p> <p>พ.ย. ๖๓</p> <p>พ.ย. ๖๓</p>	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี</p> <p><b>เป้าหมาย :</b> ระดับ ๕</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน :</b> ระดับ ๕</p>	<p>- หนังสือขอให้จัดทำข้อมูลแผนการใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- แผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ สป.กษ.</p>
	๔) กิจกรรมทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนากฎหมายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สกม.)	✓			<p>๑. ดำเนินการรวบรวมกฎหมายคำอธิบายสรุปลสาระสำคัญของกฎหมาย จากหน่วยงานต่างๆ และได้เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ กษ. เรียบร้อยแล้ว เมื่อเดือน ธ.ค. ๖๓</p> <p>๒. มีการติดตามความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรค การดำเนินการประเมินผล</p>	<p>ต.ค. - ธ.ค. ๖๓</p> <p>ม.ค. - มี.ค.๖๔</p>	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> ร้อยละของจำนวนกฎหมายด้านการเกษตรที่ได้รับการทบทวน แก้ไข ปรับปรุง ยกเลิก หรือดำเนินการตาม พรบ. หลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและ</p>	<p>- ภาพประกอบการเผยแพร่จากเว็บไซต์ของกระทรวงฯ</p> <p>- หนังสือจากหน่วยงานต่าง ๆ รายงานความ</p>

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					<p>สัมฤทธิ์ของกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นที่ไปตามแผนพัฒนา กฎหมาย</p> <p>๓. ดำเนินการให้คำแนะนำหรือแก้ไข ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ ประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย</p> <p>๔. รายงานการดำเนินการตาม ประกาศผู้ให้บริการทราบ เมื่อวันที่ ๒๘ ก.ย. ๖๔</p>	<p>เม.ย.- มิ.ย. ๖๔</p> <p>๒๘ ก.ย. ๖๔</p>	<p>การประเมินผลสัมฤทธิ์ ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ <u>เป้าหมาย</u> : ร้อยละ ๑๐๐ (ร้อยละ ๘๐ ของจำนวน กฎหมายตามแผนพัฒนา กฎหมายในปี ๖๔) <u>ผลการดำเนินงาน</u> : ร้อยละ ๘๗.๕</p>	<p>คืบหน้าในการ ประเมินผลสัมฤทธิ์ ของกฎหมาย - รายงานผลการ ดำเนินการตาม พระราชบัญญัติ หลักเกณฑ์การ จัดทำร่างกฎหมาย และการประเมินผล สัมฤทธิ์ของ กฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒</p>
	๕) กิจกรรมการทบทวนแผนปฏิบัติการ ดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ (ศทส.)	✓			<p>๑. ได้จัดทำหลักเกณฑ์และแนว ทางการพิจารณาโครงการเพื่อขอ จัดตั้งงบประมาณด้านดิจิทัล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒. จัดประชุมคณะกรรมการบริหาร และจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ กษ. ครั้งที่ ๑/๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ ก.ค. ๖๓ เพื่อประกาศหลักเกณฑ์และแนว ทางการพิจารณาแผนงาน/โครงการ เพื่อจัดตั้งงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้าน เทคโนโลยีดิจิทัลของ กษ.</p> <p>๓. หน่วยงานในสังกัด กษ. ทบทวน แผนงาน/โครงการภายใต้แผนปฏิบัติ การดิจิทัลของ กษ. พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕</p>	<p>ก.ค. ๖๓</p> <p>๒๐ ก.ค. ๖๓</p> <p>ก.ค. ๖๓ - พ.ย. ๖๓</p>	<p><u>ตัวชี้วัด</u> : ระดับ ความสำเร็จในการทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ <u>เป้าหมาย</u> : ระดับ ๕ <u>ผลการดำเนินงาน</u> : ระดับ ๕</p>	<p>- รายงานการ ประชุม คณะกรรมการ บริหารและจัดหา ระบบคอมพิวเตอร์ กษ. - แผนงาน/ โครงการด้านดิจิทัล ของ กษ. ที่ผ่านการ ทบทวนจาก หน่วยงานในสังกัด กษ.</p>

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					<p>๔. ศทส. ได้รวบรวม และตรวจสอบ แผนงาน/โครงการด้านดิจิทัลของ กษ. ที่ผ่านการทบทวนจากหน่วยงานในสังกัด กษ. เพื่อขอความเห็นชอบดำเนินการจากคณะกรรมการบริหาร และจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กษ.</p> <p>๕. จัดประชุมคณะกรรมการบริหาร และจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ กษ. ครั้งที่ ๑/๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ม.ค. ๖๔ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนงาน/โครงการด้านดิจิทัลของ หน่วยงานในสังกัด กษ. เพื่อขอ งบประมาณดำเนินการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตาม แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กษ.</p> <p>๖. จัดประชุมคณะกรรมการบริหาร และจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ กษ. ครั้งที่ ๒/๖๔ - ๓/๖๔ เพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ แผนงาน/โครงการ ด้านดิจิทัลของหน่วยงานในสังกัด กษ. เพื่อดำเนินการในระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตาม แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กษ.</p> <p>๗. ปรับปรุงแผนงาน/โครงการภายใต้ แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กษ. พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ</p>	<p>พ.ย. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓</p> <p>๖ ม.ค. ๖๔</p> <p>๒๕ ก.พ. ๖๔ ๓๑ มี.ค. ๖๔ ๑๙ พ.ค. ๖๔ ๒๐ ก.ค. ๖๔ ๑๓ ส.ค. ๖๔ ๑๙ ส.ค. ๖๔</p> <p>ส.ค. ๖๔</p>		
	๖) กิจกรรมการบริหารการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจในส่วนของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กกจ.)	✓			๑. ทบทวนคำสั่ง/วิธีการปฏิบัติ ในการมอบอำนาจ และแสดงความ สอดคล้องของการมอบอำนาจกับ	มี.ค. ๖๔	ตัวชี้วัด : ระดับ ความสำเร็จของการ บริหารการใช้อำนาจของ	- รายงานผลการ มอบอำนาจ รอบ ครึ่งปีแรก และรอบ



นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					<p>พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>๒. กำหนดวิธีการรายงานผล การมอบอำนาจ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- รอบครึ่งปีแรก (วันที่ ๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๑ มี.ค. ๖๔)</p> <p>- รอบครึ่งปีหลัง (วันที่ ๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๔)</p> <p>กกจ. ได้ดำเนินการแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. รายงานผลการมอบอำนาจ รอบครึ่งปีแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓. ดำเนินการแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. รายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน</p> <p>๔. จัดทำรายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน เสนอผู้มอบอำนาจ (ปลัด กษ.) เพื่อทราบถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการใช้อำนาจ</p>		<p>ผู้รับมอบอำนาจในส่วนของ สป.กษ.</p> <p><u>เป้าหมาย</u> : ระดับ ๕</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u> : ระดับ ๕</p>	<p>ครึ่งปีหลัง ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- รายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>
	๗) กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการในระดับสำนัก/กอง (สพบ.)	✓			๑. ได้จัดทำกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี เสนอผู้บริหาร/คณะกรรมการพัฒนาระบบ	๒๘ ก.ย. ๖๓	<u>ตัวชี้วัด</u> : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคำรับรองและรายงานผล	- กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					<p>ราชการ สป.กษ. เห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ ก.ย.๖๓</p> <p>๒. แจ้งให้สำนัก/กอง เสนอตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย น้ำหนักและเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง เมื่อวันที่ ๒๘ ก.ย.๖๓</p> <p>๓. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของ สป.กษ. เพื่อเจรจาตัวชี้วัดระหว่างผู้บริหารกับผอ.สำนัก/กอง และพิจารณาตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง เมื่อวันที่ ๒๓ ธ.ค. ๖๓</p> <p>๔. สรุปผลการเจรจาตัวชี้วัดเสนอผู้บริหาร/คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๓ ม.ค.๖๓</p> <p>๕. ตรวจสอบข้อมูล จัดทำเอกสารประกอบการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เมื่อเดือน ก.พ. ๖๔ ซึ่งสำนัก/กองลงนามคำรับรองครบทั้ง ๑๙ สำนัก/กองแล้ว</p> <p>๖. การติดตามผลความก้าวหน้าของการปฏิบัติราชการและการจัดทำรายงาน รอบ ๖ เดือน ปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ มี.ค. ๖๔ และรอบ ๑๒ เดือน ปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ ก.ย. ๖๔</p>	<p>๒๘ ก.ย. ๖๓</p> <p>๒๓ ธ.ค. ๖๓</p> <p>๑๓ ม.ค. ๖๓</p> <p>ก.พ. ๖๔</p> <p>๒๖ มี.ค. ๖๔</p> <p>๑๓ ก.ย. ๖๔</p>	<p>การปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง</p> <p>เป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>ประจำปี</p> <p>- เอกสารคำรับรอง ๖ ๑๙ สำนัก/กอง</p> <p>- รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ของ ๑๙ สำนัก/กอง</p> <p>- รายงานการประชุม</p> <p>- คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ</p>

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
	๘) กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ระดับบุคคล) (กกจ.)		✓		<p>๑. จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาร่างประกาศหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ ม.ค. ๖๔ และปลัด กษ. ได้ลงนามประกาศหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว วันที่ ๑๖ ก.พ. ๖๔ รวมทั้ง กกจ. ได้แจ้งเวียนให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกัน เมื่อวันที่ ๒๓ ก.พ. ๖๔</p> <p>๒. กกจ. ได้ดำเนินการแจ้งให้ ผอ. สำนัก/กอง/ศูนย์/หัวหน้าหน่วยงาน (ผู้ประเมิน) ถ่ายทอดดัชนีตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน โดยกำหนดตัวชี้วัด ๔ - ๗ ตัว กับข้าราชการในสังกัด (ผู้รับการประเมิน) และให้ ผอ. สำนัก/กอง/ศูนย์/หัวหน้าหน่วยงาน จัดทำแบบคำรับรองฯ ส่งให้ กกจ. รวบรวมนำเสนอผู้ประเมิน โดยให้ผู้รับการประเมินบันทึกข้อมูลตัวชี้วัดลงในโปรแกรมระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS)</p> <p>๓. ผู้ประเมินติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินให้ เป็นไปตามข้อตกลงกันตามคำรับรอง และให้ ผอ. สำนัก/กอง/ศูนย์/หน่วยงาน (ผู้ประเมิน) ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ (ผู้รับการประเมิน) ในโปรแกรมระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการบริหาร</p>	<p>ม.ค. - ก.พ. ๖๔</p> <p>๑๐ มี.ค. ๖๔</p>	<p><u>ตัวชี้วัด</u> : ระดับความสำเร็จของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ระดับบุคคล)</p> <p><u>เป้าหมาย</u> : ระดับ ๕</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u> : ระดับ ๕</p>	<p>- ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- แนวทางปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด สป.กษ. (เฉพาะส่วนกลาง) และสังกัดสำนักงานรัฐมนตรีสำหรับรอบการประเมินครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๑ มี.ค. ๖๔)</p>

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					<p>ทรัพยากรบุคคล (DPIS) รวมทั้ง ส่งแบบสรุปการประเมินผลฯ และแบบบัญชีคะแนนผลการประเมินของข้าราชการที่ได้รับมอบหมายให้มาช่วยราชการหรือมาปฏิบัติราชการให้กับ กกจ.</p> <p>๔. กกจ. อยู่ระหว่างรวบรวมนำผลการประเมินของทุกหน่วยงาน ส่งให้คณะกรรมการกลั่นกรองผลฯ เพื่อเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐาน/ความเป็นธรรม ซึ่งจะดำเนินการให้แล้วเสร็จในเดือน พ.ย. ๖๔ และจะดำเนินการออกคำสั่งเลื่อน เงินเดือนพร้อมมีประกาศอัตราร้อยละการเลื่อน เงินเดือนและแจ้งผล การเลื่อน เงินเดือน ตั้งแต่วันที่ ๖.๑. ๖๔ เป็นต้นไป</p>			
๓.๒.๒ จัดทำแนวทางการส่งเสริม ผลักดัน และสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี								
	๙) กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สปท.)	✓			<p>๑. จัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมป้องกันการทุจริตของ สป.กษ. เพื่อพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ สป.กษ. ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ พ.ย. ๖๔</p> <p>๒. แจ้งเวียนร่างแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ สป.กษ. ประจำปี ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานทราบและปฏิบัติตามแผนดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๕ พ.ย. ๖๔</p>	๕ พ.ย. ๖๔          ๒๕ พ.ย. ๖๔	<p><u>ตัวชี้วัด</u> : ร้อยละความสำเร็จของจำนวนกิจกรรมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p><u>เป้าหมาย</u> : ร้อยละ ๘๕</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u> : ร้อยละ ๙๕</p>	- แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปี ๒๕๖๔



นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					๓. ได้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปี ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน เมื่อวันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๔ และได้ติดตามผลการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน เพื่อเสนอผู้บริหารทราบ เมื่อวันที่ ๑๕ ต.ค. ๖๔	๒๒ มี.ค. ๖๔ ๑๕ ต.ค. ๖๔		รอบ ๖ เดือน - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปี ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน
๓.๒.๓ พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์การเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านต่างๆของหน่วยงาน								
	๑๐) โครงการการจัดทำการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สพบ.)		✓		๑. จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณา (ร่าง) รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ (สป.กษ.) ๒. จัดทำ (ร่าง) รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ (สป.กษ.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสนอ ปลัด กษ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ๓. จัดทำรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของงวดก่อน รอบ ๖ เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสนอปลัด กษ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ๔. อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน (รอบ ๑๒	๓ ธ.ค. ๖๓  ๒๘ ธ.ค. ๖๓  ๒๕ มี.ค. ๖๔	ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของแผนการดำเนินงานควบคุมภายในตามแผน ผ.๑ เป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐ ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๘๐	- รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ (สป.กษ.) ที่ผ่านความเห็นชอบจากปลัด กษ. - รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของงวดก่อน รอบ ๖ เดือนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านความเห็นชอบจาก ปลัด กษ. - แนวทางการจัดทำรายงานการควบคุมภายในของ

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					เดือน) ซึ่งจะดำเนินการแล้วเสร็จในเดือน ธ.ค. ๖๔			สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
	๑๑) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สผง.)	✓			สพบ. ได้ดำเนินการศึกษาแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ และหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ตามที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มอบหมาย สพบ. ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สป.กษ. เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง สป.กษ. ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนด รายละเอียดตามหนังสือที่ กษ ๐๒๑๒/๖๘๕ ลงวันที่ ๒ มี.ค. ๖๔ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานรัฐ เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร เรียบร้อยแล้ว	๒ มี.ค. ๖๔	ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยง สป.กษ. เป้าหมาย : ระดับ ๕ ผลการดำเนินงาน : ระดับ ๕	แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานรัฐ เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร
๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน	นโยบายหลัก : ส่งเสริมให้มีการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ และส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงองค์กร รวมทั้ง การสร้างบรรยากาศในการทำงานที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน แนวทางปฏิบัติ : ๔.๑ มีแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นระบบ							
	๑) กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ Action Plan ประจำปี ๒๕๖๔ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนา		✓		๑. กกจ. ได้จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ (Action Plan) ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนา	๓ พ.ย. ๖๓	ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action	แผนปฏิบัติการ Action Plan ประจำปี ๒๕๖๔

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
	ทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ตามแนวทาง HR Scorecard (กกจ.)				<p>ทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ของ สป.กษ. ตามแนวทาง HR Scorecard</p> <p>๒. จัดประชุมคณะทำงานนำแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. สู่การปฏิบัติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มี.ค. ๖๔ เพื่อพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ (Action Plan)</p> <p>๓. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ๒๕ มี.ค. ๖๔ เพื่อพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ (Action Plan)</p> <p>๔. ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๒๙ มี.ค. ๖๔</p> <p>๕. กกจ. ได้แจ้งเวียนแผนฯ ผ่านช่องทางต่างๆ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ เมื่อวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๔</p> <p>๖. กกจ. ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน รอบ ๑๒ เดือน แล้ว ซึ่งอยู่ระหว่างจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงาน และจะเสนอคณะกรรมการฯ และผู้บริหาร สป.กษ. เห็นชอบ ให้แล้วเสร็จในเดือน ธ.ค. ๖๔</p>	<p>๒๙ มี.ค. ๖๔</p> <p>๒๕ มี.ค. ๖๔</p> <p>๒๙ มี.ค. ๖๔</p> <p>๓๑ มี.ค. ๖๔</p>	<p>Plan) ประจำปี ๒๕๖๔ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนา</p> <p>ทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ของ สป.กษ. ตามแนวทาง HR Scorecard</p> <p><u>เป้าหมาย</u> : ระดับ ๕</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u> : ระดับ ๔</p>	<p>ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ของ สป.กษ. ตามแนวทาง HR Scorecard</p>

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
	๒) โครงการสรรหา Young Smart Officer (กกจ.)	✓			๑. กกจ. ได้ดำเนินการออกแบบวิธีประเมินการสรรหาข้าราชการตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติ Young Smart Officer ๒. กกจ. ได้ประชุมหารือร่วมกับ สกธ. ในการนำวิธีประเมินไปใช้ในการสรรหาข้าราชการบรรจุใหม่ เมื่อเดือนมี.ค. - พ.ค. ๖๔ ๓. นำวิธีการประเมินมาใช้ในการสรรหาข้าราชการบรรจุใหม่ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีตำแหน่งบรรจุใหม่ ๑๒ ตำแหน่ง และใช้เกณฑ์ Young Smart Officer มาใช้ในการคัดเลือก และผ่านตามเกณฑ์ดังกล่าว จำนวน ๔ ตำแหน่ง คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓	ธ.ค. ๖๓ – มี.ค. ๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> : ร้อยละของจำนวนตำแหน่งที่บรรจุบุคลากรตามหลัก เกณฑ์คุณสมบัติ Young Smart Officer <u>เป้าหมาย</u> : ร้อยละ ๑๐ <u>ผลการดำเนินงาน</u> : ร้อยละ ๓๓.๓๓	- (ร่าง) แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งต่างๆ - ผลการทดสอบฯ Smart Officer จาก สกธ.
๔.๒ จัดทำแผนพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานและเสริมสร้างบุคลากรให้มีศักยภาพในด้านต่างๆเพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน								
	๓) โครงการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สกธ.)	✓			๑. สกธ. ได้ดำเนินการสำรวจองค์ความรู้ที่จำเป็นในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปี ๒๕๖๔ ของ สป.กษ. จากหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ๒. อยู่ระหว่างรวบรวมองค์ความรู้จากทุกสำนัก/กอง และสำรวจ (โหวต) องค์ความรู้/ความรู้ เพื่อคัดเลือกเป็นองค์ความรู้ระดับกรม โดยให้บุคลากรทุกสำนัก/กอง โหวตเลือกองค์ความรู้/ความรู้ที่ให้ความสนใจ” ซึ่งผลการโหวตจากกลุ่ม	๑๐ มี.ค. ๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> : ร้อยละเฉลี่ยผล การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้หลังจากจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <u>เป้าหมาย</u> : ร้อยละ ๘๐ <u>ผลการดำเนินงาน</u> : ร้อยละ ๘๗.๖๓	- องค์ความรู้ที่จำเป็นในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปี ๒๕๖๔ ของ สป.กษ. - รายงานการประชุม คณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารความรู้ สป.กษ.



นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					<p>ตัวอย่าง จำนวน ๓๐๕ คน มีองค์ความรู้ของหน่วยงานที่ได้รับคะแนนโหวตสูงสุด ๓ ลำดับแรก คือ</p> <p>๑) กองกรเจ้าหน้าที่ (๑๒๓ คะแนน) องค์ความรู้ : การจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อขอประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ประเภทวิชาการ)</p> <p>๒) กองกลาง (๑๐๙ คะแนน) องค์ความรู้ : การแนบเอกสาร การสืบค้นเอกสาร และพิมพ์รายงานในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓) กองคลัง (๙๕ คะแนน) องค์ความรู้ : การยืมเงินราชการ</p> <p>๓. สกธ. ได้ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ รวมทั้งสรุปผลการดำเนินงาน/คางมก้าวหน้าต่อผู้บริหาร</p> <p>๔. รวบรวมองค์ความรู้ จัดเก็บในคลังความรู้บนเว็บไซต์การจัดการความรู้</p> <p>๕. ได้ติดตามผลความพึงพอใจต่อการจัดการความรู้ของ สป.กษ. และจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว</p>			- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
	๔) กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual development plan) เพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นของบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (Future Skills) (สภ.)	✓			๑. แจ้งบุคลากรทุกสำนัก/กอง จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ปี ๒๕๖๔ ๒. จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการสอนงานเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร ของ สป.กษ. จำนวน ๒ รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธ.ค. ๖๓ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ ธ.ค. ๖๓ ๓. แจ้งสำนัก/กอง ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนารายบุคคล ปี ๖๔ โดยกำหนดให้พัฒนาทักษะที่จำเป็น (Future Skills) อย่างน้อย ๑ ทักษะ และดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคลในระบบ “แผนพัฒนารายบุคคล (IDP)” ๔. ติดตามผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล และรายงานผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล	๗ ส.ค. ๖๓  ธ.ค. ๖๓          ๑๕ ก.พ. ๖๔          ๑๙ ก.ค. ๖๔	ตัวชี้วัด : ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล เป้าหมาย : ร้อยละ ๗๐ ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๘๘.๑๓	- บันทึกติดตามผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ปี ๖๓ และจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ปี ๖๔ - โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการสอนงานฯ
	๕) โครงการจัดทำคลังความรู้ในเว็บไซต์การจัดการความรู้ (สภ.)	✓			๑. สภ. ได้ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็นของ สป.กษ. และคัดเลือกเป็นองค์ความรู้ของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. จัดการองค์ความรู้/ความรู้ให้เป็นระบบและหมวดหมู่ ๓. ปรับปรุงและนำองค์ความรู้/ความรู้ลงเว็บไซต์ เพื่อจัดทำคลังความรู้ของ สป.กษ.	มี.ค. ๖๔	ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคลังความรู้ในเว็บไซต์การจัดการความรู้ เป้าหมาย : ร้อยละ ๗๐ ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ ๙๐	- แผนการจัดการความรู้ สป.กษ. ปี ๒๕๖๔ - เว็บไซต์ KM ของ สป.กษ.

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					๔. ได้เผยแพร่องค์ความรู้ในคลังความรู้ผ่านเว็บไซต์ KM ของ สป.กษ. จำนวน ๑๐ เรื่อง ๕. มีการติดตามและสรุปผลการดำเนินงานเพื่อเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ			
๔.๓ ให้ความสำคัญกับการสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมในการทำงาน การคิดค้นวิธีการทำงานใหม่ๆ เพื่อส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาและปรับปรุงองค์กร รวมทั้ง การสร้างแรงจูงใจในการทำงาน เพื่อให้บุคลากรเกิดความรักและผูกพันต่อองค์กร								
	๖) โครงการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรในองค์กร (กกจ.)		✓		๑. จัดประชุมคณะทำงานจัดทำแผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของ สป.กษ. เมื่อวันที่ ๑๑ ก.พ. ๖๔ ๒. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๔ เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของ สป.กษ. ๓. แจ้งเวียนแผนเสริมสร้างความผาสุกฯ เมื่อวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๔ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามแผนเสริมสร้างความผาสุกฯ ๔. กกจ. ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานเรียบร้อย ซึ่งอยู่ระหว่างสรุปผลการดำเนินการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการฯ และผู้บริหารของ สป.กษ ให้ความเห็นชอบ ในเดือน ธ.ค. ๖๔	๑๑ ก.พ. ๖๔  ๒๕ มี.ค. ๖๔       ๓๑ มี.ค. ๖๔	ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนเสริมสร้างความผาสุกฯ เป้าหมาย : ร้อยละ ๗๗.๕ ผลการดำเนินงาน : N/A	แผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
	๗) กิจกรรมการยกย่องชมเชยระดับหน่วยงาน (สพบ.)	✓			เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ปรับเปลี่ยนกิจกรรมจากคัดเลือกหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีดีเยี่ยม เป็นโครงการ “โหวตหน่วยงานในดวงใจ” โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ ๑. สพบ. ได้ดำเนินการจัดรายละเอียด โครงการ “โหวตหน่วยงานในดวงใจ” เรียบร้อยแล้ว ๒. แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (เฉพาะส่วนกลาง) ร่วมกันโหวต “หน่วยงานในดวงใจ” ในระหว่าง ๒๙ ก.ค. - ๑๓ ส.ค. ๖๔ ๓. สรุปผลคะแนนโหวต “หน่วยงานในดวงใจ” โดยหน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานในดวงใจ ได้แก่ กองการเจ้าหน้าที่ ๔. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเสนอ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อรับทราบ พร้อมทั้งเสนอประกาศนียบัตรยกย่องชมเชยในปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พิจารณาลงนาม ซึ่ง ปลัด กษ. ลงนามเรียบร้อยแล้ว	ต.ค. ๖๓  ๒๙ ก.ค. ๖๔  ๒๐ ส.ค. ๖๔	๑. <u>ตัวชี้วัด</u> : ร้อยละความสำเร็จของหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. (ส่วนกลาง) มีผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ไม่ต่ำกว่าค่าคะแนน ๔.๘๐๐๐ <u>เป้าหมาย</u> : ร้อยละ ๑๐๐ (๕ หน่วยงาน) <u>ผลการดำเนินงาน</u> : N/A (ไม่วัดผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวได้เนื่องจากปรับเปลี่ยนกิจกรรม)	- โครงการ “โหวตหน่วยงานในดวงใจ” - ประกาศนียบัตรยกย่องชมเชย - สรุปผลการดำเนินงานโครงการ “โหวตหน่วยงานในดวงใจ”

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
	๔.๔ จัดทำแนวทางการเติบโตของสายอาชีพและเปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน							
	๘) โครงการทบทวนและปรับปรุงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กกจ.)	✓			<p>๑. กกจ. ได้ดำเนินการทบทวนร่างและจัดทำข้อมูลข้อคิดเห็นของบุคลากรในสังกัด สป.กษ. และโครงสร้างหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. เพื่อนำมาปรับร่างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ของ สป.กษ. ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. จัดประชุมคณะกรรมการกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ของ สป.กษ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างก่อนนำเสนอ อ.ก.พ. สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ ม.ค. ๖๔</p> <p>๓. นำร่างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ของ สป.กษ. ที่ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ จัดทำประชาพิจารณ์ และนำผลมาวิเคราะห์เพื่อรวบรวมและนำเสนอ อ.ก.พ. สป.กษ. เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๔. นำร่างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ของ สป.กษ. เสนอ อ.ก.พ. สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ ม.ค. ๖๔ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>๕. ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงนามประกาศ สป.กษ. เรื่อง การกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าใน</p>	<p>ม.ค. ๖๔</p> <p>๑๒ ม.ค. ๖๔</p> <p>๓๐ พ.ย. – ๑๓ ธ.ค. ๖๓</p> <p>๒๖ ม.ค. ๖๔</p> <p>๑๙ ก.พ. ๖๔</p>	<p>ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการทบทวนและปรับปรุงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของ สป.กษ.</p> <p>เป้าหมาย : ระดับ ๕</p> <p>ผลการดำเนินงาน : ระดับ ๕</p>	ประกาศเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนาจการของ สป.กษ.

นโยบาย	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน (✓)			ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	หลักฐาน
					อาชีพ (Career Path) ในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการของ สป.กษ. เมื่อวันที่ ๒๔ ก.พ. ๖๔ ๖. กกจ. ได้แจ้งเวียนประกาศเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการของ สป.กษ. ให้ทุกหน่วยงานทราบ	๒๔ ก.พ. ๖๔		

๒. ผลการดำเนินงานการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กิจกรรมการสื่อสาร		ผลการดำเนินงาน		หน่วยงาน รับผิดชอบ
วิธีการและช่องทางการสื่อสาร	ระยะเวลา	ผลการสื่อสาร	ระยะเวลา	
๑. จัดทำใบลงนามรับทราบของบุคลากรให้ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารระดับกอง/สำนักลงนาม	ก.พ. ๖๔	สพบ. จัดทำใบลงนามรับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารระดับสำนัก/กอง และเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัดลงนามรับทราบนโยบายเรียบร้อยแล้ว ซึ่งผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารระดับสำนัก/กอง และเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัดได้ลงนามรับทราบและจัดส่งใบลงนามให้ สพบ. เรียบร้อยแล้ว	๕ ก.พ. ๖๔	สพบ.
๒. จัดทำหนังสือเวียนหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	ก.พ. ๖๔	สพบ. ได้แจ้งเวียนนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาครับทราบแล้ว ๕ ก.พ. ๖๔	๕ ก.พ. ๖๔	สพบ.
๓. แจ้งเวียนคู่มือการดำเนินนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	ก.พ. ๖๔	จัดทำคู่มือนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแจ้งเวียนให้กับหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทราบและถือปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๕ ก.พ. ๖๔	๕ ก.พ. ๖๔	สพบ.
๔. ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค แจ้งเวียนบุคลากรภายในหน่วยงานให้รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	มี.ค. ๖๔	ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ได้แจ้งเวียนนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบแล้ว	ก.พ. - มี.ค. ๖๔	ทุกหน่วยงาน
๕. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สป.กษ./ระบบอินทราเน็ต สป.กษ./จดหมายอิเล็กทรอนิกส์/Social Network/วารสาร สป.กษ.	มี.ค. - ก.ย. ๖๔	- สพบ. และ ศทส. ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. ผ่านทาง Social Network และเว็บไซต์ของ สป.กษ. ตั้งแต่วันที่ ก.พ. ๖๔ - กกส. ได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีทางวารสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (POPS) ฉบับที่ ๔๓/๒๐๒๑ สถาปนา ๑๒๙ ปี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หน้า ๗ โดยได้จัดส่งวารสารให้ทั้งส่วนกลาง (สำนัก/กอง/ศูนย์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) และส่วนภูมิภาค (สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด)	๕ ก.พ. ๖๔  มี.ค. ๖๔	ศทส.  กกส.
๖. จัดทำสื่อกราฟิกประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ณ ห้องสมุดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทุกสำนัก/กอง ในสังกัด สป.กษ. และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (กระจายสู่ระดับบุคคล)	มี.ค. - ก.ย. ๖๔	จัดทำสื่อกราฟิกประชาสัมพันธ์ ดังนี้ ๑. เผยแพร่สื่อกราฟิกนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ณ ห้องสมุดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๒. เผยแพร่สื่อกราฟิกนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีทาง line official account (MoacLibrary) ของห้องสมุดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๓. เผยแพร่สื่อกราฟิกนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีถึงหน่วยงานส่วนกลาง (สำนัก/กอง/ศูนย์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) และส่วนภูมิภาค (สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด) เพื่อนำไปเผยแพร่ ณ บอร์ดแจ้งข้อมูลข่าวสาร หรือส่งสื่อกราฟิกผ่านสื่อสังคมออนไลน์ โดยการสแกน QR code ในบันทึก	มี.ย. ๖๔	กกส.

กิจกรรมการสื่อสาร		ผลการดำเนินงาน		หน่วยงาน รับผิดชอบ
วิธีการและช่องทางการสื่อสาร	ระยะเวลา	ผลการสื่อสาร	ระยะเวลา	
		ข้อความที่ กษ. ๐๒๐๕/ว๕๗๖ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ สื่อกราฟิกนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔		
๗. ประเมินผลการสื่อสารและประชาสัมพันธ์นโยบายการกำกับ ดูแลองค์กรที่ดี	ส.ค. - ต.ค. ๖๔	สพบ. ได้จัดทำแบบสอบถามการรับรู้และเข้าใจทิศทางยุทธศาสตร์นโยบายการ กำกับดูแลองค์กรที่ดีและวัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ. และให้ผู้ตอบ แบบสอบถามตอบผ่านระบบออนไลน์ ในระหว่างวันที่ ๒๓ ส.ค. - ๑๐ ก.ย. ๖๔ ตามบันทึกสำนักพัฒนาระบบบริหารที่ กษ ๐๒๒๑/ว๘๓๖ และ กษ ๐๒๒๑/ว๘๓๗ ลว. ๒๓ ส.ค. ๖๔ ซึ่ง สพบ. ได้ประมวล สรุปผลการสื่อสารประชาสัมพันธ์นโยบาย กำกับดูแลองค์กรที่ดีเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปผลการสำรวจของกลุ่มตัวอย่างจาก บุคลากรทุกระดับของหน่วยงานใน สป.กษ. จำนวน ๗๔๙ คน พบว่า กลุ่มตัวอย่าง รับทราบว่ามีนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. จำนวน ๖๔๘ คน คิด เป็นร้อยละ ๘๖.๕๐ ซึ่งกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่รับทราบอยู่ในระดับของการรับรู้ว่ามี นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๓๖ โดยรับทราบ จากช่องทางหนังสือแจ้งเวียนมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๑๐ และกลุ่มตัวอย่างมี ความเห็นว่างานการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด คือ เว็บไซต์ สป.กษ. คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๑๑	ส.ค. - ก.ย. ๖๔	สพบ.





สรุปการประเมินผล “การสื่อสารประชาสัมพันธ์และความคิดเห็นของบุคลากร  
ที่มีต่อนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์”  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อประเมินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ และความคิดเห็นที่มีต่อนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑.๒ เพื่อปรับปรุงการทบทวนนโยบายและมาตรการ/โครงการที่รองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑.๓ เพื่อนำผลที่ได้รับจากการประเมินไปปรับปรุงการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ

๒. ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

ในการประเมินผลการสื่อสารประชาสัมพันธ์ และความคิดเห็นที่มีต่อนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ทำการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจากบุคลากรทุกระดับของหน่วยงานใน สป.กษ. จำนวน ๗๔๙ คน โดยข้อมูลของกลุ่มตัวอย่างแสดง ดังตารางที่ ๑ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

**เพศ** กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง ร้อยละ ๗๓.๙๗ และเป็นเพศชาย ร้อยละ ๒๖.๐๓

**อาชีพ** กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่เป็นข้าราชการ ร้อยละ ๖๒.๔๘ รองลงมาเป็นพนักงานราชการ ร้อยละ ๓๓.๕๑ และลูกจ้างประจำน้อยที่สุด ร้อยละ ๔.๐๑

**หน่วยงานที่สังกัด** ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นบุคลากรของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๕๕ รองลงมา คือ กองการเจ้าหน้าที่ ร้อยละ ๘.๑๔ กองคลัง ร้อยละ ๕.๒๑ สำนักตรวจราชการ ร้อยละ ๔.๐๑ สำนักตรวจสอบภายใน ร้อยละ ๒.๙๔ สถาบันเกษตรราธิการ ร้อยละ ๒.๖๗ สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน ร้อยละ ๒.๕๔ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ร้อยละ ๒.๒๗ กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืนและสำนักพัฒนาระบบบริหาร เท่ากัน ร้อยละ ๑.๖๐ สำนักกฎหมาย ร้อยละ ๑.๔๗ สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ร้อยละ ๑.๓๔ กองเกษตรสารนิเทศ ร้อยละ ๐.๙๓ กองประสานงานโครงการพระราชดำริและศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เท่ากัน ร้อยละ ๐.๖๗ กองกลาง สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา สำนักงานเกษตรต่างประเทศ และสำนักงานรัฐมนตรี เท่ากัน ร้อยละ ๐.๕๓ กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เท่ากัน ร้อยละ ๐.๑๓ (ดังตารางที่ ๑ - ๓)

**ตารางที่ ๑** ลักษณะผู้ตอบแบบสอบถามด้านเพศ

(N=๗๔๙)		
เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๑๙๕	๒๖.๐๓
หญิง	๕๕๔	๗๓.๙๗
<b>รวม</b>	<b>๗๔๙</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

**ตารางที่ ๒** ลักษณะผู้ตอบแบบสอบถามด้านอาชีพ

(N=๗๔๙)		
อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ข้าราชการ	๔๖๘	๖๒.๔๘

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ลูกจ้างประจำ	๓๐	๔.๐๑
พนักงานราชการ	๒๕๑	๓๓.๕๑
<b>รวม</b>	<b>๒๘๑</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

**ตารางที่ ๓** ลักษณะผู้ตอบแบบสอบถามด้านหน่วยงานที่สังกัด

(N=๒๘๑)		
หน่วยงาน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑. กองกลาง	๔	๐.๕๓
๒. กองคลัง	๓๙	๕.๒๑
๓. กองการเจ้าหน้าที่	๖๑	๘.๑๔
๔. สำนักกฎหมาย	๑๑	๑.๔๗
๕. สำนักตรวจสอบภายใน	๒๒	๒.๙๔
๖. สำนักพัฒนาระบบบริหาร	๑๒	๑.๖๐
๗. สำนักตรวจราชการ	๓๐	๔.๐๑
๘. สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	๑๗	๒.๒๗
๙. สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน	๑๙	๒.๕๔
๑๐. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๕	๐.๖๗
๑๑. สถาบันเกษตรกรราธิการ	๒๐	๒.๖๗
๑๒. กองเกษตรสารนิเทศ	๗	๐.๙๓
๑๓. กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน	๑๒	๑.๖๐
๑๔. สำนักงานรัฐมนตรี	๔	๐.๕๓
๑๕. กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	๑	๐.๑๓
๑๖. กองประสานงานโครงการพระราชดำริ	๕	๐.๖๗
๑๗. สำนักการเกษตรต่างประเทศ	๔	๐.๕๓
๑๘. สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ	๑๐	๑.๓๕
๑๙. สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา	๔	๐.๕๓
๒๐. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	๑	๐.๑๓
๒๑. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	๔๖๑	๖๑.๕๕
<b>รวม</b>	<b>๒๘๑</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

๓. สรุปความคิดเห็นต่อการสื่อสารประชาสัมพันธ์นโยบายและมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่รองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สป.กษ.

**๓.๑ ผลการประเมินเกี่ยวกับการรับรู้ นโยบายและมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม**

จากผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๒๘๑ คน พบว่า กลุ่มตัวอย่างรับทราบว่า มีนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สป.กษ. จำนวน ๖๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๕๐ และไม่ทราบว่า มีนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สป.กษ. จำนวน ๑๐๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๕๐ ดังตารางที่ ๔

กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่รับรู้ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สป.กษ. อยู่ในระดับของการรับรู้ว่ามีนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สป.กษ. มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๓๖ และรองลงมาอยู่ในระดับของการรับรู้ว่ามีนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สป.กษ. และเข้าใจวัตถุประสงค์ของนโยบาย พร้อมทั้งนำ

นโยบายไปปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๑๒ และมีระดับของการรับรู้ว่ามีนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. และเข้าใจวัตถุประสงค์ของนโยบายน้อยสุด คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๕๒

### ๓.๒ ผลการประเมินเกี่ยวกับการสื่อสารประชาสัมพันธ์นโยบายและมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

จากผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๗๔๙ คน พบว่า ส่วนใหญ่รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีผ่านช่องทางหนังสือแจ้งเวียน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๑๐ รองลงมา คือ เว็บไซต์ สป.กษ. ร้อยละ ๖๒.๑๐ การประชุม ร้อยละ ๒๒.๖๐ Social Media ร้อยละ ๑๖.๗๐ จดหมายข่าว กษ. ร้อยละ ๑๓.๑๐ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ร้อยละ ๙.๘๐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ร้อยละ ๘.๘๐ โดยรับทราบนโยบายผ่านช่องทางพบออนไลน์ น้อยที่สุด ร้อยละ ๔.๘๐ และกลุ่มตัวอย่างรับทราบนโยบายผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น การแจ้งเวียนนโยบายเพื่อนร่วมงาน และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ร้อยละ ๐.๖๐

ทั้งนี้ กลุ่มตัวอย่างมีความเห็นว่า ช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด คือ เว็บไซต์ สป.กษ. คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๑๑ รองลงมา คือ Social Media ร้อยละ ๒๒.๓๐ หนังสือแจ้งเวียน ร้อยละ ๒๐.๔๓ การประชุม ร้อยละ ๑๖.๔๒ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ร้อยละ ๑.๗๔ จดหมายข่าว กษ. ร้อยละ ๑.๒๐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ร้อยละ ๑.๐๗ โดยช่องทางที่มีประสิทธิภาพน้อยที่สุด คือ แผ่นพับออนไลน์ คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๐ และกลุ่มตัวอย่างเห็นว่ายังมีช่องทางอื่นๆ ที่มีประสิทธิภาพ เช่น ผู้บริหาร และเสียงตามสาย ร้อยละ ๐.๙๓

**ตารางที่ ๔** ความคิดเห็นการสื่อสารประชาสัมพันธ์และมาตรการ/โครงการรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

	ประเด็น	จำนวน (คน)	ร้อยละ
(N=๖๔๘)			
การรับทราบว่ามึนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี *			
	ทราบ	๖๔๘	๘๖.๕๐
	ไม่ทราบ	๑๐๑	๑๓.๕๐
ระดับการรับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์			
	รับรู้	๒๘๑	๔๓.๓๖
	รับรู้และเข้าใจ	๑๒๐	๑๘.๕๒
	รับรู้ เข้าใจและนำไปปฏิบัติ	๒๔๗	๓๘.๑๒
ช่องทางการรับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี			
	หนังสือแจ้งเวียน	๕๖๓	๗๑.๑๐
	การประชุม	๑๕๗	๒๒.๖๐
	เว็บไซต์ สป.กษ.	๔๐๔	๖๒.๑๐
	บอร์ดประชาสัมพันธ์	๖๔	๙.๘๐
	แผ่นพับออนไลน์	๓๑	๔.๘๐
	จดหมายข่าว กษ.	๘๕	๑๓.๑๐
	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	๕๗	๘.๘๐
	Social Media	๑๐๙	๑๖.๗๐
	ช่องทางอื่นๆ	๓	๐.๖๐
ประสิทธิภาพของช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์*			
	หนังสือแจ้งเวียน	๑๕๓	๒๐.๔๓
	การประชุม	๑๒๓	๑๖.๔๒
	เว็บไซต์ สป.กษ.	๒๖๓	๓๕.๑๑

ประเด็น	จำนวน (คน)	ร้อยละ
บอร์ดประชาสัมพันธ์	๑๓	๑.๗๔
แผ่นพับออนไลน์	๖	๐.๘๐
จดหมายข่าว กษ.	๙	๑.๒๐
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	๘	๑.๐๗
Social Media	๑๖๗	๒๒.๓๐
ช่องทางอื่นๆ	๗	๐.๙๓

หมายเหตุ \* N = ๗๔๙

### ๓.๓ ผลการประเมินเกี่ยวกับประเด็นที่ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญของนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๗๔๙ คน พบว่า ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับประเด็นต่างๆ ของนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังตารางที่ ๕ โดยแยกเป็นแต่ละด้าน ดังนี้

- ด้านรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม** ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญ เรื่อง การดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบายรัฐ เช่น การดำเนินงานตามภารกิจต่างๆขององค์กรให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ การสร้างระบบและกลไกการกำกับดูแลการดำเนินงานตามภารกิจต่างๆให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด โดยการกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งการติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวม มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๗๖ รองลงมา เรื่องการเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสรรค์สังคมที่ดีมีความสุขและเป็นธรรม เช่น การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ งานจิตอาสา การสร้างความเป็นธรรมในธุรกิจด้านการเกษตร การช่วยเหลือเกษตรกรและประชาชน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๘๓ โดยเรื่องการรักษาและป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าและการประหยัดพลังงาน เป็นเรื่องที่ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙.๘๘ และกลุ่มตัวอย่างเห็นว่าควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญเรื่องอื่นๆ คือ การปลูกฝังให้หน่วยงานมีความเข้าใจเกษตรกรมากขึ้น การตอบสนองต่อความต้องการของสังคม การวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาเชิงลึก และแนวทางการขับเคลื่อนงานของหน่วยงานเป็นรูปธรรมและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๓

- ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญ เรื่อง การจัดทำมีอุปกรณ์/เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม และพัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีดิจิทัลในการให้บริการด้านการเกษตรต่างๆ แก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร และประชาชนทั่วไป รวมทั้งการจัดทำฐานข้อมูลกลางเพื่อเป็นข้อมูลที่ใช้ในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ เพื่อตอบสนองต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๘๖ รองลงมา เรื่องการพัฒนากระบวนการให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มีประสิทธิภาพ เช่น ลดขั้นตอนและลดระยะเวลาการดำเนินการ การอำนวยความสะดวกในการดำเนินการ เป็นต้น คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๘๔ โดยเรื่องการสร้างกระบวนการรับฟังความคิดเห็น/การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ โทรศัพท์หรือติดต่อตนเอง การจัดประชุมต่างๆ Social Media เป็นต้น รวมทั้งการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นเรื่องที่ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๑๗ และกลุ่มตัวอย่างเห็นว่าควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญเรื่องอื่นๆ คือ การปลูกฝังให้หน่วยงานมีความเข้าใจเกษตรกรมากขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๓

• **ด้านองค์กร** ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญ เรื่อง การพัฒนาระบบการบริหารแผนการปฏิบัติงาน และผลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกัน รวมทั้ง ส่งเสริมกระบวนการกำกับ ดูแล ติดตามประเมินผล ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์กรและสนับสนุน การตัดสินใจในมิติต่างๆของผู้บริหาร มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๔๕ รองลงมา เรื่องการส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัย ในองค์กร และการป้องกันภัยด้านข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทรัพย์สิน เมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินในกรณี ต่างๆ เช่น การจัดทำแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน การจัดทำ แผนบริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานและข้อมูล การจัดให้มีอุปกรณ์ดูแลความปลอดภัย เป็นต้นคิดเป็นร้อยละ ๒๕.๙๐ เรื่องการส่งเสริม ผลักดันและสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลของ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และสร้างเสริมระบบคุณธรรม จริยธรรมในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๗๐ โดยเรื่องการพัฒนา/ปรับปรุงสภาพแวดล้อมของสถานที่ทำงานให้มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านต่างๆ ของหน่วยงาน เช่น การปรับปรุงห้องทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาความสะอาดของอาคาร โรงอาหาร ห้องน้ำ การปรับปรุงป้าย บอร์ดประชาสัมพันธ์ต่างๆให้เป็นปัจจุบัน เป็นต้น เป็นเรื่องที่ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๕๕ และกลุ่มตัวอย่างเห็นว่าควรมุ่งเน้น ให้ความสำคัญเรื่องอื่นๆ คือ การปลูกฝังให้หน่วยงานมีความเข้าใจเกษตรกรมากขึ้น การใช้เทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๐

• **ด้านผู้ปฏิบัติงาน** ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญ เรื่อง การสร้างแรงจูงใจในการทำงาน สร้างบรรยากาศ และวัฒนธรรมในการทำงาน โดยการส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการ พัฒนาและปรับปรุงองค์กร การคิดค้นวิธีการทำงานหรือนวัตกรรมใหม่ๆในการทำงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ที่ดีในการทำงานให้บุคลากรเกิดความรักและผูกพันต่อองค์กร มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๗๙ รองลงมา เรื่อง การส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานมีองค์ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน และศักยภาพในด้านต่างๆ เป็นผู้เชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้ง การเสริมสร้างความเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๘๔ เรื่องการส่งเสริม ผลักดันความก้าวหน้าในอาชีพให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน และจัดทำแนวทางการเติบโตของสายอาชีพ คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๘๒ โดยเรื่องการจัดทำแนวทางการบริหาร ทรัพยากรบุคคลขององค์กรอย่างเป็นระบบ และครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร เป็นเรื่องที่ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญ น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๔๒ และกลุ่มตัวอย่างเห็นว่าควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญเรื่องอื่นๆ คือ การปลูกฝังให้ หน่วยงานมีความเข้าใจเกษตรกรมากขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๓

ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบประเด็นที่ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญมากที่สุดของนโยบายการกำกับดูแล องค์กรที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้ง ๔ ด้าน พบว่า ประเด็นเรื่อง การดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบาย รัฐ เช่น การดำเนินงานตามภารกิจต่างๆขององค์กรให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล การส่งเสริมการบริหาร ราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ การสร้างระบบ และกลไกการกำกับดูแลการดำเนินงานตามภารกิจต่างๆให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบ อย่างเคร่งครัด โดยการกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งการติดตาม ความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวม ในด้านรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อมควรให้ความสำคัญมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๗๖ และประเด็นที่ให้ความสำคัญน้อยที่สุดเมื่อเปรียบเทียบประเด็นที่ควรให้ความสำคัญ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้ง ๔ ด้าน คือ การรักษาและป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า และการประหยัดพลังงาน ในด้านรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม คิดเป็นร้อยละ ๙.๘๘

**ตารางที่ ๕** ความคิดเห็นเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญตามลำดับความสำคัญโดยแยกในแต่ละด้าน

(ก=๗๔๙)

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>ด้านรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม</b>		
- การดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบายรัฐ เช่น การดำเนินงานตามภารกิจต่างๆขององค์กรให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ การสร้างระบบและกลไกการกำกับดูแลการดำเนินงานตามภารกิจต่างๆให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด โดยการกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งการติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวม	๕๓๐	๗๐.๗๖
- การเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสรรค์สังคมที่ดีมีความสุขและเป็นธรรม เช่น การบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ งานจิตอาสา การสร้างความเป็นธรรมในธุรกิจด้านการเกษตร การช่วยเหลือเกษตรกรและประชาชน	๑๔๑	๑๘.๘๓
- การรักษาและป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า และการประหยัดพลังงาน	๗๔	๙.๘๘
- เรื่องอื่นๆ	๔	๐.๕๓
<b>ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>		
- การจัดให้มีอุปกรณ์/เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม และพัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีดิจิทัลในการให้บริการด้านการเกษตรต่างๆแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร และประชาชนทั่วไป รวมทั้งการจัดทำฐานข้อมูลกลางเพื่อเป็นข้อมูลที่ใช้ในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ เพื่อตอบสนองต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ	๓๕๑	๔๖.๘๖
- สร้างกระบวนการรับฟังความคิดเห็น/การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ โทรศัพท์หรือติดต่อตนเอง การจัดประชุมต่างๆ Social Media เป็นต้น รวมทั้งการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๙๖	๒๖.๑๗
- พัฒนาระบบการให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มีประสิทธิภาพ เช่น ลดขั้นตอนและลดระยะเวลาการดำเนินการ การอำนวยความสะดวก	๒๐๑	๒๖.๘๔

นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ในการดำเนินการ เป็นต้น		
- เรื่องอื่นๆ	๑	๐.๑๓
<b>ด้านองค์กร</b>		
- ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยในองค์กร และการป้องกันภัยด้านข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทรัพย์สิน เมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินในกรณีต่างๆ เช่น การจัดทำแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานและข้อมูล การจัดให้มีอุปกรณ์ดูแลความปลอดภัย เป็นต้น	๑๙๔	๒๕.๙๐
- พัฒนาระบบการบริหารแผนการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกัน รวมทั้ง ส่งเสริมกระบวนการกำกับดูแล ติดตามประเมินผล ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์กรและสนับสนุนการตัดสินใจในมิติต่างๆของผู้บริหาร	๒๕๘	๓๔.๔๕
- ส่งเสริม ผลักดันและสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และสร้างเสริมระบบคุณธรรม จริยธรรมในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม	๑๘๕	๒๔.๗๐
- พัฒนา/ปรับปรุงสภาพแวดล้อมของสถานที่ทำงานให้มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านต่างๆ ของหน่วยงาน เช่น การปรับปรุงห้องทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาความสะอาดของอาคาร โรงอาหาร ห้องน้ำ การปรับปรุงป้าย บอร์ดประชาสัมพันธ์ต่างๆให้เป็นปัจจุบัน เป็นต้น	๑๐๙	๑๔.๕๕
- เรื่องอื่นๆ	๓	๐.๔๐
<b>ด้านผู้ปฏิบัติงาน</b>		
- การจัดทำแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรอย่างเป็นระบบ และครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร	๗๘	๑๐.๔๒
- ส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานมีองค์ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน และศักยภาพในด้านต่างๆ เป็นผู้เชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้ง การเสริมสร้างความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	๒๓๑	๓๐.๘๔
- การสร้างแรงจูงใจในการทำงาน สร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมในการทำงาน โดยการส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาและปรับปรุงองค์กร การคิดค้นวิธีการทำงานหรือนวัตกรรมใหม่ๆในการทำงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานให้บุคลากรเกิดความรักและผูกพันต่อ	๓๔๓	๔๕.๗๙

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	จำนวน (คน)	ร้อยละ
องค์กร		
- ส่งเสริม ผลักดันความก้าวหน้าในอาชีพให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน และจัดทำแนวทางการเติบโตของสายอาชีพ	๙๖	๑๒.๘๒
- เรื่องอื่นๆ	๑	๐.๑๓





ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
<b>๑. นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม</b>				
สนับสนุนนโยบายของรัฐบาล และส่งเสริมผลักดันการดำเนินงานที่มีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	๑. ส่งเสริมการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	๑. กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟลูกหน้า กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน	สกร.	๑. ควรจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลของลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจนให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับการแก้ไขปัญหาให้แก่เกษตรกรได้ตรงกับความต้องการมากขึ้น ๒. ควรปรับปรุงและพัฒนาการจัดทำแผนพื้นที่ฟูอาซีฟให้สอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกรมากที่สุด เพื่อให้แผนดังกล่าวสามารถแก้ไขปัญหา และยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่เกษตรกรได้อย่างแท้จริง
		๒. กิจกรรมการบริหารกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	กกค.	๑. ควรส่งเสริมองค์ความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีองค์ความรู้เพียงพอต่อการดำเนินงานตรวจสอบ/วิเคราะห์/พิจารณาโครงการฯ ให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด อันจะส่งผลให้เกษตรกรมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ๒. ควรเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้เกษตรกรสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้สะดวกและรวดเร็ว เพื่ออำนวยความสะดวกให้เกษตรกรรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันมากขึ้น อันจะส่งผลให้การแก้ไขปัญหาของเกษตรกรมีประสิทธิภาพมากขึ้น

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
	๒. ส่งเสริมและผลักดันการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓. มาตรการประหยัดพลังงาน	กค.	ควรทบทวนมาตรการและกิจกรรมในการประหยัดพลังงานขององค์กรให้ครอบคลุมทุกด้าน/ทุกมิติ เพื่อให้มาตรการและกิจกรรมที่ได้จัดทำขึ้นสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานประหยัดพลังงานขององค์กรได้อย่างแท้จริง อันจะส่งผลต่อการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขององค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
<b>๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>				
ส่งเสริม สนับสนุน กระบวนการให้บริการที่มีความรวดเร็ว สะดวก ทันสมัย โปร่งใส และสุจริต โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้เพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยึดประชาชนเป็น	๑. ผลักดันการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการด้านการเกษตรต่างๆ สำหรับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. โครงการจัดทำระบบโปรแกรมบริหารจัดการฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กปพ.	ควรพัฒนาระบบโปรแกรมการบริหารจัดการฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศรองรับการขับเคลื่อนงานดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น การจัดทำแผนพัฒนาโครงการ และการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้การขับเคลื่อนงานตรงกับความต้องการของเกษตรกร และสามารถแก้ไขปัญหาในเชิงพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ศูนย์กลาง	๒. มีแนวทางการพัฒนาการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องและมุ่งเน้นแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการ	๒. กิจกรรมการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน	สกร.	๑. เพิ่มช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจนให้มากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกด้านข้อมูลข่าวสารให้แก่เกษตรกรมากขึ้น รวมทั้งเพื่อให้เกษตรกรมีความไว้วางใจต่อการให้บริการของภาครัฐมากขึ้น ๒. ควรมีการประเมินความพึงพอใจของเกษตรกรต่อการให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างมาตรฐานการให้บริการที่ตรงกับความต้องการของเกษตรกร และสร้างความเป็นธรรม/ความโปร่งใสในการให้บริการเกษตรกร

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
		๓. กิจกรรมการบริหารจัดการข้อร้องเรียน	สกร.	ควรมีการทบทวน เพื่อพัฒนาและวางระบบการบริหารจัดการข้อร้องเรียน โดยการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้มากขึ้น เพื่อก่อให้เกิดการอำนวยความสะดวกในด้านการบริการกลุ่มลูกค้า และสามารถให้บริการกลุ่มลูกค้าได้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น
		๔. กิจกรรมการสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ	สผง.	ควรวางระบบและสำรวจความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้รับบริการทันทีหลังจากที่ให้บริการ เพื่อจะได้รับทราบความพึงพอใจในการให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าได้อย่างทันที และนำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงและยกระดับการให้บริการ มีประสิทธิภาพมากขึ้น
<b>๓. นโยบายด้านองค์การ</b>				
๓.๑ ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยของสำนักงาน	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติในการป้องกันภัยด้านข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทรัพย์สิน และเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินในกรณีต่างๆ	๑. โครงการจัดทำแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กค.	ควรส่งเสริมให้มีการฝึกซ้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในด้านต่างๆอย่างต่อเนื่องและเป็นประจำทุกปี และควรมีการทบทวนแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินขององค์กรให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เพื่อให้สามารถป้องกันเหตุต่างๆที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรในสภาวะฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ
		๒. โครงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และแผนรองรับความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ศทส.	ควรมีการทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงปลอดภัยรวมทั้งเพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
<p>๓.๒ ส่งเสริมให้มีการจัดทำแผนดำเนินงาน (Action Plan) ที่ชัดเจนและสอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการและจัดให้มีระบบการกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นถึงผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมายและความสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<p>๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานในสังกัด รวมทั้ง มีกระบวนการกำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน</p>	<p>๑. กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการในระดับสำนัก/กอง</p>	<p>สพบ.</p>	<p>การจัดทำตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการในระดับสำนัก/กอง ทุกสำนัก/กองควรคัดเลือกตัวชี้วัดที่สะท้อนเป้าประสงค์/พันธกิจ/เป้าหมายขององค์กร เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงานขององค์กรให้มากขึ้นสามารถตอบสนองต่อการขับเคลื่อนเป้าหมายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ในระดับต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และการกำหนดเกณฑ์การประเมินควรกำหนดเกณฑ์ที่สามารถสะท้อนผลผลิตและผลลัพธ์ให้มากขึ้น เพื่อให้เห็นผลสำเร็จของการขับเคลื่อนงานขององค์กรได้อย่างแท้จริง</p>
	<p>๒. จัดทำแนวทางการส่งเสริม ผลักดัน และสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<p>๒. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์</p>	<p>ศปท.</p>	<p>ควรสร้างการมีส่วนร่วม หรือส่งเสริมให้บุคลากรขององค์กรเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาแผนดังกล่าวให้มากขึ้น รวมทั้งต้องมีการสื่อสารและสร้างการรับรู้แผนดังกล่าวให้มากขึ้น เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม การรับรู้/ความเข้าใจในแผนดังกล่าวให้มากขึ้นอันจะมีส่วนสำคัญช่วยให้การขับเคลื่อนแผนส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตขององค์กรมีประสิทธิภาพและได้รับความร่วมมือจากบุคลากรมากขึ้น</p>

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
<b>๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน</b>				
ส่งเสริมให้มีการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ และส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงองค์กร รวมทั้ง การสร้างบรรยากาศในการทำงานที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	๑. จัดทำแผนพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานและเสริมสร้างบุคลากรให้มีศักยภาพในด้านต่างๆเพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน	๑. โครงการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	สทช.	ควรวางระบบการพัฒนากิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ขององค์กรที่สามารถก่อให้เกิดการพัฒนาคน และการส่งเสริมองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ได้อย่างแท้จริง เพื่อให้เครื่องมือดังกล่าวเป็นเครื่องมือที่สำคัญต่อการยกระดับการทำงานขององค์กรให้ประสบความสำเร็จ
	๒. ให้ความสำคัญกับการสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมในการทำงาน การคิดค้นวิธีการทำงานใหม่ๆ เพื่อส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาและปรับปรุงองค์กร รวมทั้ง การสร้างแรงจูงใจในการทำงาน เพื่อให้บุคลากรเกิดความรักและผูกพันต่อองค์กร	๒. กิจกรรมการยกย่องชมเชยระดับหน่วยงาน	สพบ.	กิจกรรมการยกย่องชมเชยระดับหน่วยงาน ควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึงเพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เข้มแข็ง และสร้างแรงจูงใจ/ขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรขององค์กร