



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง หลักเกณฑ์การประกวดการสร้างนวัตกรรมการปรับปรุงการทำงานระดับบุคคล
ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายในการขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐ เพื่อพัฒนาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนที่มีการขับเคลื่อนโครงสร้างเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม โดยได้มีการวางยุทธศาสตร์ในการปรับเปลี่ยนแนวทางการพัฒนาประเทศในรูปแบบ “Thailand ๔.๐” ที่มุ่งเน้นสู่การเป็นประเทศที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมในการสร้างให้เกิดคุณค่า (Value) ที่มากขึ้น (Innovation Driven Country) รัฐบาลจึงกำหนดนโยบายการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติการ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ภายใต้แผนย่อยการพัฒนากระบวนการบริหารงานภาครัฐ ที่เน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เพื่อประโยชน์ในการบริหารการตัดสินใจและการบริหารที่เป็นเลิศ จึงทำให้หน่วยงานภาครัฐต้องปรับเปลี่ยนและพัฒนาการทำงานการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาบริการดิจิทัล พัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการให้บริการภาครัฐ และนำนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน เพื่อให้สามารถรองรับความต้องการของประชาชนที่มากขึ้น และยกระดับหน่วยงานภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ ที่มีเป้าหมายสูงสุด คือ “การทำให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น”

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญกับประเด็นดังกล่าวข้างต้น ในการยกระดับองค์กรให้เป็นองค์กรสมัยใหม่และมีความทันสมัยด้วยการใช้นวัตกรรม โดยมีเป้าหมายสุดท้ายคือการทำให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงได้จัดทำโครงการประกวดการสร้างนวัตกรรมการปรับปรุงการทำงานระดับบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้ใช้ทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์ เพื่อปรับปรุง/พัฒนานวัตกรรมการทำงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป อันจะเป็นการสร้างคุณค่าให้กับองค์กรด้วยการทำงานในรูปแบบสมัยใหม่ในการให้บริการกลุ่มผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชนให้มีความพึงพอใจกับการให้บริการขององค์กรมากขึ้น รวมทั้ง เพื่อเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร : HOPE ให้ประสบผลสำเร็จ โดยเฉพาะตัว P : Prompt to change (ปรับตัวสู่การทำงานแบบใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล) และ ตัว E : Establish (สร้างสรรค์เพื่อก่อให้เกิดนวัตกรรม)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร : HOPE ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ประสบผลสำเร็จ โดยเฉพาะตัว P : Prompt to change (ปรับตัวสู่การทำงานแบบใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล) และตัว E : Establish (สร้างสรรค์เพื่อก่อให้เกิดนวัตกรรม)

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคใช้ทักษะความคิดสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อยกระดับกระบวนการทำงาน/การให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นสอดคล้องกับระบบราชการ ๔.๐

๒.๓ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรที่พัฒนางานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้มีความโดดเด่นด้วยการใช้นวัตกรรม เพื่อสร้างงานที่มีคุณค่าให้กับองค์กรต่อไป

๓. ระยะเวลาการดำเนินการ

ดำเนินการตั้งแต่เดือนเมษายน – กันยายน ๒๕๖๖

๔. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมประกวด

บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๕. เงื่อนไขและข้อกำหนดการประกวด

เพื่อให้การดำเนินโครงการประกวดการสร้างนวัตกรรมการปรับปรุงการทำงานระดับบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีความเป็นมาตรฐาน โปร่งใส เป็นธรรมสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงได้กำหนดเงื่อนไขและข้อกำหนดในการประกวด ดังนี้

๕.๑ ผู้ส่งผลงานเข้าประกวดต้องคิดค้น/พัฒนานวัตกรรมที่สามารถนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงานของตนเอง หน่วยงาน หรือระดับองค์กรได้จริง

๕.๒ ผลงานที่ส่งเข้าประกวดต้องสอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจหลัก/พันธกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้เห็นถึงประโยชน์ของการคิดค้น/พัฒนานวัตกรรมที่คิดค้นขึ้น ทำให้งานขององค์กรประสบผลสำเร็จมากขึ้น

๕.๓ ผลงานนวัตกรรมที่ส่งเข้าประกวดต้องเป็นนวัตกรรมที่สามารถแสดงผลลัพธ์ของการคิดค้น/พัฒนานวัตกรรมที่ชัดเจน เช่น ลดขั้นตอน เวลา งบประมาณ และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เป็นต้น ซึ่งผู้ส่งผลงานจะต้องแสดงกรอบแนวคิดในการคิดค้น/พัฒนานวัตกรรมที่ชัดเจนจนสามารถสะท้อนผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นได้

๕.๔ ผลงานนวัตกรรมที่เสนอเข้าประกวด สามารถเป็นผลงานนวัตกรรมที่เกิดขึ้นใหม่ที่ได้จากการคิดค้น หรือเป็นผลงานนวัตกรรมที่หน่วยงานตนเอง/หน่วยงานอื่นได้ดำเนินการอยู่แล้ว และนำมาพัฒนา/ต่อยอดจนเป็นนวัตกรรมที่สามารถมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้จริง โดยได้มีการนำนวัตกรรมไปใช้ในการปฏิบัติงานแล้ว หรืออยู่ระหว่างนำร่องการดำเนินการ

๕.๕ ผู้ส่งผลงานเข้าประกวดจะต้องเป็นผู้จัดทำผลงานนั้น ๆ ด้วยตนเอง ห้ามทำซ้ำหรือนำผลงานของผู้อื่นมาส่งประกวดหรือนำผลงานของตนเองส่งประกวดในนามผู้อื่นโดยเด็ดขาด

๖. การจัดทำรายละเอียดผลงานส่งเข้าประกวด

๖.๑ จัดทำรายละเอียดผลงานตามแบบเสนอผลงานที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด โดยผลงานต้องเขียนรายละเอียดให้ครอบคลุม ต่อไปนี้

- ที่มา เหตุผลและความจำเป็นของผลงาน
- วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดของผลงาน
- หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่ใช้ในการคิดค้น/พัฒนานวัตกรรม

- รายละเอียดข้อมูลผลงานนวัตกรรม ประกอบด้วย ขั้นตอนการใช้งานของผลงาน
ระยะเวลาการดำเนินงาน การนำไปใช้งาน เป็นต้น
ผลการดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงหลังจากนำผลงานมาประยุกต์ใช้ (แสดง Work Flow
ก่อนและหลัง)

- ประโยชน์ที่ได้รับจากการนำนวัตกรรมมาใช้กับงาน
- การใช้ทรัพยากรของผลงานนวัตกรรม
- การเรียนรู้ร่วมกันในการพัฒนานวัตกรรม
- การนำผลงานนวัตกรรมไปใช้ และการขยายผล/ต่อยอดผลงาน

๖.๒ ผู้ส่งผลงานเข้าประกวดต้องระบุชื่อผลงาน ชื่อ – สกุล และกลุ่ม/ฝ่ายให้ชัดเจน

๖.๓ ผู้ส่งผลงานแนบรูปภาพประกอบกิจกรรม (ถ้ามี)

๗. การจัดส่งผลงานเข้าประกวด

๗.๑ จัดส่งแบบเสนอผลงานให้สำนักพัฒนาระบบบริหารทราบ เป็นหนังสือราชการ
ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
เวลา ๑๖.๓๐ น. (นับวันลงรับหนังสือที่สำนักพัฒนาระบบบริหารได้รับจากระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์)

๗.๒ การจัดส่งแบบเสนอผลงานให้ส่งผ่านทาง Google Form ทั้งนี้ สำนักพัฒนาระบบบริหาร
จะแจ้ง URL Google Form เพื่อจัดส่งผลงานให้ทราบในภายหลัง ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตร
และสหกรณ์ (www.opsmoac.go.th) และหนังสือแจ้งเชิญชวนเข้าร่วมส่งผลงานเข้าประกวด

๘. การพิจารณาตัดสินผลงาน

การพิจารณาตัดสินผลงานจะดำเนินการผ่านคณะกรรมการตัดสินการประกวดการสร้าง
นวัตกรรมการปรับปรุงการทำงานระดับบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยพิจารณา
ตัดสินผลงานตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดตามข้อที่ ๙ ทั้งนี้ ผลการตัดสิน
จากคณะกรรมการตัดสินการประกวดการสร้างนวัตกรรมการปรับปรุงการทำงานระดับบุคคลของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ถือเป็นที่สุด

๙. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาผลงาน

คำนิยาม “นวัตกรรม” หมายถึง การสร้าง/ออกแบบ/พัฒนา/ปรับปรุง สิ่งประดิษฐ์ ผลิตภัณฑ์
โปรแกรม บริการ วิธีการปฏิบัติกระบวนการหรือประสิทธิภาพขององค์กรที่แตกต่างจากเดิม หรือได้มาจากการคิดค้น
วิธีการใหม่ๆ เพื่อใช้แก้ปัญหาหรือปรับปรุงระบบงาน เพื่อให้การทำงานสะดวกขึ้น หรือได้ผลงานมากขึ้น หรือบรรลุ
เป้าหมายได้ดีขึ้น หรือใช้ทรัพยากรได้น้อยลง หรือมีความเสี่ยงลดลง เป็นการสร้างคุณค่าใหม่ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
บนพื้นฐานของการดำรงหรือยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยมีการพัฒนานวัตกรรมจนเป็นที่เชื่อถือแล้ว
ว่าได้ผลดีในทางปฏิบัติและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้กำหนดหลักเกณฑ์การตัดสินผลงานการประกวด
การสร้างนวัตกรรมการปรับปรุงการทำงานระดับบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเพื่อประเมินผลงานนวัตกรรม ออกเป็น ๒ มิติ
ที่สำคัญ ซึ่งมีค่าคะแนนรวม ๕๐ คะแนน ดังนี้

๑. ด้านกระบวนการพัฒนา แบ่งออกเป็น ๕ ประเด็น มีค่าคะแนนรวม ๒๕ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ ที่มา เหตุผลและความจำเป็นของปัญหาหรือความต้องการ (๕ คะแนน)

ค่าคะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
๕	มีการระบุที่มา เหตุผล ความจำเป็น และปัญหาหรือความต้องการของผู้รับบริการ/ ผู้ปฏิบัติงานได้อย่างชัดเจน มีการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและมีหลักฐานอ้างอิง
๓	มีการระบุที่มา เหตุผล ความจำเป็น และปัญหาหรือความต้องการของผู้รับบริการ/ ผู้ปฏิบัติงานได้อย่างชัดเจน รวมทั้ง มีการจัดลำดับความสำคัญของปัญหา
๑	มีการระบุที่มา เหตุผล ความจำเป็น และปัญหาหรือความต้องการของผู้รับบริการ/ ผู้ปฏิบัติงานได้อย่างชัดเจน

๑.๒ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน (๕ คะแนน)

ค่าคะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
๕	มีการระบุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินการสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา และสภาพปัญหาที่ชัดเจน และมีการกำหนดตัวชี้วัดเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่สามารถวัดผลได้
๓	มีการระบุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินการสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา และสภาพปัญหาที่ชัดเจน และมีการกำหนดตัวชี้วัดเชิงปริมาณที่สามารถวัดผลได้
๑	มีการระบุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา และสภาพปัญหา

๑.๓ การใช้หลักการแนวคิดทฤษฎีในการพัฒนานวัตกรรม (๕ คะแนน)

ค่าคะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
๕	การใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ และสอดคล้องกับสภาพปัญหา หรือความต้องการในการพัฒนามาประยุกต์ใช้ในการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม
๓	มีการใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาหรือความต้องการมาใช้ในการ ออกแบบและพัฒนานวัตกรรม
๑	มีการใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีมาใช้ในการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม

๑.๔ วิธีการพัฒนานวัตกรรม (๕ คะแนน)

ค่าคะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
๕	มีการระบุกระบวนการในการนำนวัตกรรมสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบและทั่วถึง รวมทั้ง แสดงถึงการนำผลลัพธ์ของตัวชี้วัดมาพัฒนาและดำเนินการปรับปรุงกระบวนการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง (Continuous Quality Improvement : CQI) และเป็นระบบ จนมั่นใจว่า นวัตกรรมนี้สามารถใช้งานได้จริงและเป็นมาตรฐานในการทำงาน
๓	มีการแสดงข้อมูลจริงของที่มาในการคิดค้นนวัตกรรมอย่างเหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน (Plan) และกำหนดแผนงานในการดำเนินการที่ชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และ เป้าหมายของการพัฒนานวัตกรรม
๑	มีการแสดงข้อมูลจริงของที่มาในการคิดค้นนวัตกรรมอย่างเหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน (Plan) และกำหนดแผนงานในการดำเนินการที่ชัดเจน

๑.๕ ความสำเร็จของการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม (๕ คะแนน)

ค่าคะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
๕	ระบุผลสำเร็จของการดำเนินงานที่เกิดจากการนำนวัตกรรม/วิธีปฏิบัติที่ประสบผลสำเร็จไปใช้ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาผู้ปฏิบัติงาน/องค์กรได้ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยแสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นและมีหลักฐานหรือข้อมูลประกอบอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ รวมทั้ง มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานเป็น Work Flow ก่อนและหลังการพัฒนานวัตกรรม
๔	ระบุผลสำเร็จของการดำเนินงานที่เกิดจากการนำนวัตกรรม/วิธีปฏิบัติที่ประสบผลสำเร็จไปใช้ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาผู้ปฏิบัติงาน/องค์กรได้ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยแสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น และมีหลักฐานหรือข้อมูลประกอบ
๓	ระบุผลสำเร็จของการดำเนินงานที่เกิดจากการนำนวัตกรรม/วิธีปฏิบัติที่ประสบผลสำเร็จไปใช้ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาผู้ปฏิบัติงาน/องค์กรได้ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยแสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดี
๒	ระบุผลสำเร็จของการดำเนินงานที่เกิดจากการนำนวัตกรรม/วิธีปฏิบัติที่ประสบผลสำเร็จไปใช้ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาผู้ปฏิบัติงาน/องค์กรได้ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
๑	ระบุผลสำเร็จของการดำเนินงานที่เกิดจากการนำนวัตกรรม/วิธีปฏิบัติที่ประสบผลสำเร็จไปใช้ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาผู้ปฏิบัติงาน/องค์กร

๒. ด้านคุณค่าของนวัตกรรม แบ่งออกเป็น ๕ ประเด็น มีค่าคะแนนรวม ๒๕ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ ประโยชน์ของผลงานนวัตกรรม (๕ คะแนน)

ค่าคะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
๕	ผลงานนวัตกรรมสามารถแก้ไขปัญหาหรือพัฒนางานบริการ/กระบวนการทำงานได้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการและครบถ้วนตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานอื่น ๆ อย่างกว้างขวาง
๓	ผลงานนวัตกรรมสามารถแก้ไขปัญหาหรือพัฒนางานบริการ/กระบวนการทำงานได้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการและครบถ้วนตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
๑	ผลงานนวัตกรรมสามารถแก้ไขปัญหาหรือพัฒนางานบริการ/กระบวนการทำงานได้ แต่ไม่ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๒.๒ การใช้ทรัพยากรของผลงานนวัตกรรม (๕ คะแนน)

ค่าคะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
๕	ผลงานนวัตกรรมสามารถลดการใช้ทรัพยากรได้อย่างเหมาะสมและคุ้มค่าทั้งด้านบุคลากร ขั้นตอนการบริการ/การปฏิบัติงาน ระยะเวลา งบประมาณ ทรัพยากรอื่นของหน่วยงาน และสอดคล้องกับบริบทขององค์กร เช่น กฎหมาย/กฎระเบียบ นโยบายสำคัญขององค์กร
๓	ผลงานนวัตกรรมสามารถลดการใช้ทรัพยากรได้อย่างเหมาะสมและคุ้มค่าทั้งด้านบุคลากร ขั้นตอนการบริการ/การปฏิบัติงาน ระยะเวลา งบประมาณ ทรัพยากรอื่นของหน่วยงาน
๑	ผลงานนวัตกรรมสามารถลดการใช้ทรัพยากรได้อย่างเหมาะสม

๑๒. พิธีมอบรางวัล

พิธีการมอบรางวัลผู้ชนะเลิศการประกวดการสร้างนวัตกรรมการปรับปรุงการทำงานระดับบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะแจ้งแนวทางการจัดพิธีมอบรางวัลให้ทุกหน่วยงานทราบในระยะถัดไป โดยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะดำเนินการมอบรางวัลให้แก่ผู้ชนะเลิศการประกวดให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประยูร อินสกุล)
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์