

แผนแม่บทสารสนเทศศกกองทุนหมุนเวียน
เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๘-๒๕๖๐



กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน
กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน
กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร.....	๑
ส่วนที่ ๑ นโยบาย วัตถุประสงค์ของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน.....	๔
ส่วนที่ ๒ สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกร และผู้ยากจน	๑๐
ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	๑๔
ส่วนที่ ๔ รายละเอียดแผนยุทธศาสตร์สารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกร และผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๘-๒๕๖๐	๑๗
ส่วนที่ ๕ รายละเอียดแผนปฏิบัติงานสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกร ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙.....	๒๕
ส่วนที่ ๖ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่ เกษตรกร ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙.....	๒๘
ส่วนที่ ๗ รายละเอียดแผนปฏิบัติงานสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกร ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐.....	๓๑
ภาคผนวก ตัวชี้วัดและคำอธิบาย.....	๓๕

.....

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
๑. แสดงจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับกองทุนหมุนเวียนฯ จำแนกตามตำแหน่ง.....	๑๒
๒. แสดงความสอดคล้องของแผนแม่บทสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน	๑๙
๓. แสดงโครงการ/แผนงาน ภายใต้ยุทธศาสตร์สารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน	๒๐
๔. แสดงการลำดับความสำคัญของโครงการ ตามแผนแม่บทสารสนเทศ ประจำปีบัญชี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐.....	๒๔
๕. แสดงแผนปฏิบัติงานสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๙	๒๖

.....

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
๑. แสดงโครงสร้างความสัมพันธ์ภายในของแผนยุทธศาสตร์กองทุนหมุนเวียนฯ	๗
๒. แสดงโครงสร้างความสัมพันธ์ภายในของแผนแม่บทสารสนเทศ	๒๒
๓. แสดงภาพรวมและความเชื่อมโยงของวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์และแผนกลยุทธ์ทั้งหมด	๒๓

.....

บทสรุปผู้บริหาร
แผนแม่บทสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียน
เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน
ปีบัญชี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

ด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน อยู่ภายในสำนักบริหารกองทุน เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน (สกร.) สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) ได้เข้าสู่ระบบการประเมินผลของกรมบัญชีกลาง ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙ ซึ่งเกณฑ์วัดการดำเนินงานประกอบด้วย ๔ ด้าน ได้แก่ ๑) ผลการดำเนินงานด้านการเงิน ๒) ผลการดำเนินงานด้านปฏิบัติการ ๓) การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๔) การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน โดยงานด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๕ การบริหารจัดการสารสนเทศ ได้กำหนดให้มีการจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ซึ่งกองทุนหมุนเวียนฯ ได้จัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการทบทวนแผนแม่บทฯ ซึ่งคณะทำงานได้ทบทวนสภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน และผลจากการทบทวนพบว่าให้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในส่วนที่ ๒ ให้เป็นปัจจุบัน และการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก พบว่าการดำเนินงานตามกลยุทธ์และกิจกรรม/โครงการที่กำหนดสามารถช่วยลดจุดอ่อนลง และนอกจากนี้คณะทำงานฯ ได้ทบทวนจุดอ่อนพบว่าควรแก้ไขข้อความควรให้ชัดเจนมากขึ้น ๒ ข้อ คือ มีฐานข้อมูลหลากหลาย แต่ไม่มีระบบการประมวลผลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการและการตัดสินใจได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว และ ไม่มีการมอบหมายบุคลากรที่ดูแลระบบสารสนเทศโดยเฉพาะ ซึ่งผลการทบทวนสรุปได้ว่าในภาพรวมสามารถใช้กลยุทธ์และดำเนินกิจกรรมตามแผนแม่บทฯ ได้ แต่ในทางปฏิบัติควรให้ทุกกลุ่ม/ฝ่ายควรทบทวนฐานข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นเพื่อจะได้พัฒนาต่อยอดและปรับปรุงฐานข้อมูลให้มีประโยชน์ในการปฏิบัติงานมากขึ้น ซึ่งการทบทวนแผนแม่บทดังกล่าวมีความสอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๑) รวมทั้งแผนยุทธศาสตร์กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูง

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับแผนแม่บทสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ เพื่อให้ทราบถึงความพร้อมด้านสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ จากสภาพแวดล้อมภายใน คือ จุดแข็งและจุดอ่อน และสภาพแวดล้อมภายนอก คือ โอกาสและอุปสรรคจากแรงขับเคลื่อนที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจากการนำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์จากภายนอกสู่ภายใน (OUTSIDE-IN Analysis) เพื่อหาความเชื่อมโยงที่จะกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทสารสนเทศฯ

แผนแม่บทสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ เป้าประสงค์หลัก ยุทธศาสตร์การพัฒนา และโครงการ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“เป็นกองทุนที่มีเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย และเป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯที่มีประสิทธิภาพ”

พันธกิจ

การจัดหาและพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกองทุนหมุนเวียนฯ ที่ทันสมัย และเป็นศูนย์กลางข้อมูลเพื่อเผยแพร่และสื่อสาร สนับสนุนข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการการปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ และนำมาใช้เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานทุกภารกิจของกองทุนหมุนเวียนฯให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ภารกิจ

๑. จัดหาและพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและทันสมัย
๒. ส่งเสริมการนำระบบสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ประโยชน์เพื่อบริหารจัดการข้อมูลทุกภารกิจของกองทุนหมุนเวียนฯ พร้อมช่วยอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อความต้องการของเกษตรกรและผู้ยากจนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการปฏิบัติงาน ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์หลัก

๑. จัดหาและพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ ให้เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
๒. บริหารจัดการและการปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯให้มีประสิทธิภาพ
๓. พัฒนาสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๔. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการปฏิบัติงาน ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ประกอบด้วย

๑. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ เป็นเอกภาพ และทันสมัย สนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. การบูรณาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ได้รับความสะดวกและตอบสนองความต้องการ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
๓. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มขีดความสามารถในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้เต็มศักยภาพ

แผนแม่บทสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนฯ ปีบัญชี ๒๕๕๘-๒๕๖๐ นั้น ประกอบด้วย ๗ โครงการ คือ

- (๑) โครงการจัดทำฐานข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน
- (๒) โครงการพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร
- (๓) โครงการพัฒนาเว็บไซต์กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน
- (๔) โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
- (๕) โครงการพัฒนาระบบงานการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนและติดตามประเมินผล
ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- (๖) โครงการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มขีดความสามารถในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๗) โครงการจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและ
ผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๑

นโยบาย วัตถุประสงค์ของกองทุนหมุนเวียน เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

ความเป็นมาของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

จากปัญหาความเดือดร้อนไม่เป็นธรรมในเรื่องเกี่ยวกับหนี้สิน ที่ดินทำกิน และการขาดแคลนเงินทุนในการประกอบอาชีพของเกษตรกรและผู้ยากจนเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นมาเป็นเวลานานและยังไม่สามารถแก้ไขได้ ซึ่งเมื่อเกษตรกรประสบปัญหา ก็จะอยู่ในสภาวะที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ เกษตรกรจำนวนมากต้องนำที่ดินทำกินที่มีอยู่ไปจำนอง หรือขายฝาก หรือให้เจ้าหนี้ยึดถือไว้เป็นหลักประกันตามสัญญากู้เงิน หรือขายให้กับเจ้าหนี้ ด้วยความที่ขาดความรู้ในการทำนิติกรรมต่างๆ รวมถึงการขาดเงินทุนในการประกอบอาชีพ ทำให้ไม่สามารถชำระหนี้ได้จนต้องสูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ในที่ดินของตนไป รัฐบาลทุกรัฐบาลที่ผ่านมาได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้หาทางแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนเหล่านี้ **นายกรัฐมนตรี (พลเอกเปรม ติณสูลานนท์)** ในสมัยนั้นโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงได้ออกระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. ๒๕๒๘ ขึ้น ซึ่งกำหนดให้มีคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเพื่อให้มีอำนาจและหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดนโยบายแผนงาน และแนวทางในการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน คือ "คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน" เรียกโดยย่อว่า กชก. พร้อมกับจัดตั้งเงินทุนหมุนเวียนช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน กองทุนหมุนเวียนเพื่อปลดปล่อยหนี้สินเดิมของเกษตรกรที่ยากจน และกองทุนหมุนเวียนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนด้านหนี้สินและที่ดินขึ้นเพื่อเป็นแหล่งเงินทุนหรือเครื่องมือหนึ่งที่จะช่วยแก้ไขปัญหาดังกล่าว ต่อมาได้มีการขยายขอบเขตการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนให้กว้างขวางยิ่งขึ้น รวมทั้งได้ขยายวงเงินกู้ให้สูงขึ้นและเพื่อให้การดำเนินงานมีความคล่องตัวยิ่งขึ้นจึงได้มีการกระจายอำนาจไปยังส่วนภูมิภาค โดยให้มีการจัดตั้ง **คณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก.)** ขึ้นอีก ๕ คณะ คือ อชก.ส่วนกลาง อชก.กทม. อชก.เขต อชก.ส่วนจังหวัด และ อชก.ส่วนอำเภอ

ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้มีการปฏิรูประบบราชการ โดยรัฐบาลได้ออกพระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม พ.ศ.๒๕๔๕ พ.ศ.๒๕๔๕ และให้โอนงานช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ซึ่งสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มาสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงได้มีการปรับปรุงโครงสร้างของ กชก. ใหม่ให้สอดคล้องกับโครงสร้างกระทรวงเกษตรฯ และกชก.เดิมได้มีมติรวมเงินทุนและกองทุนทั้ง ๓ กองทุนเข้าด้วยกัน โดยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๖ เห็นชอบให้รวมเงินทุน และกองทุนหมุนเวียนเป็นกองทุนเดียว โดยมีชื่อใหม่ว่า "กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน" และได้ประกาศมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๖ โดยมีสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นฝ่ายเลขานุการของ กชก.

วัตถุประสงค์ของกองทุนหมุนเวียนฯ

๑. ให้กู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจนในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) เพื่อสนับสนุนให้เกษตรกรมีที่ดินทำกินของตนเองและปรับปรุงคุณภาพที่ดิน ทั้งนี้ต้องเป็นปัญหาเฉพาะหน้าที่คณะกรรมการเห็นว่ามีความจำเป็นเร่งด่วน

(ข) เพื่อเป็นทุนในการประกอบอาชีพของผู้กู้ยืมให้มีรายได้สูงขึ้น

(ค) เพื่อไถ่หรือไถ่ถอนที่ดินคืนจากการขายฝากหรือจำนอง เมื่อมีพฤติการณ์ว่าสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ในที่ดินนั้นจะหลุดเป็นของเจ้าหนี้หรือบุคคลอื่นในที่สุด

(ง) เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน ซึ่งผู้กู้ยืมได้นำที่ดินหรือหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินให้เจ้าหนี้อยู่ติดไว้เป็นประกันก่อนหรือขณะทำสัญญากู้ยืมเงิน เมื่อมีพฤติการณ์ว่าสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ในที่ดินนั้นจะหลุดเป็นของเจ้าหนี้หรือบุคคลอื่นในที่สุด

(จ) เพื่อซื้อที่ดินที่ได้สูญเสียสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ไป เนื่องจากการขายฝาก จำนอง หรือการกู้ยืมเงิน

(ฉ) เพื่อซื้อที่ดินตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๒. ให้ความช่วยเหลือเป็นค่าใช้จ่ายแก่เกษตรกรและผู้ยากจนกรณีมีข้อพิพาทเรื่องกรรมสิทธิ์หรือสิทธิการเช่าที่ดิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการดำเนินคดี

ยุทธศาสตร์กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๘-๒๕๖๐

วิสัยทัศน์

“เป็นกองทุนที่เข้มแข็ง ยั่งยืน เกษตรกรและผู้ยากจนให้การยอมรับในการเป็นที่พึ่งสำคัญที่ช่วยสงวนรักษาที่ดินไว้เพื่อใช้ทำกินและอยู่อาศัย”

พันธกิจ

การให้กู้ยืมเงินแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ที่ได้นำที่ดินไปขายฝาก จำนอง หรือไปเป็นหลักประกัน สัญญากู้ยืมเงินแก่เจ้าหน้าที่ โดยมีพฤติการณ์ว่าจะเสียสิทธิ เสี่ยงกรรมสิทธิ์ในที่ดินไปเป็นของเจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่น การให้กู้ยืมเงินเพื่อสนับสนุนการประกอบอาชีพของผู้กู้ยืม

ภารกิจ

๑. การให้กู้ยืมเงินแก่เกษตรกรและผู้ยากจนเพื่อสงวนและรักษาที่ดินไว้ทำกินหรืออยู่อาศัยโดยไม่ตกไปเป็นของเจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่น
๒. การให้กู้ยืมเงินแก่ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งในอาชีพ
๓. การบริหารเงินหมุนเวียนภายในกองทุนหมุนเวียนฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. การบริหารและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสงวนและรักษาที่ดินไว้ให้เกษตรกรและผู้ยากจนได้ใช้ทำกินหรืออยู่อาศัย
๒. เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งในอาชีพและการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงของผู้กู้ยืมเงิน
๓. เพื่อบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ อย่างมีประสิทธิภาพและมีเงินหมุนเวียนสำหรับช่วยสงวนและรักษาที่ดินไว้ให้แก่เกษตรกรและผู้ยากจนอย่างทั่วถึง
๔. เพื่อพัฒนาการบริหารและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพโดยเน้นประโยชน์สูงสุดของผู้รับบริการ

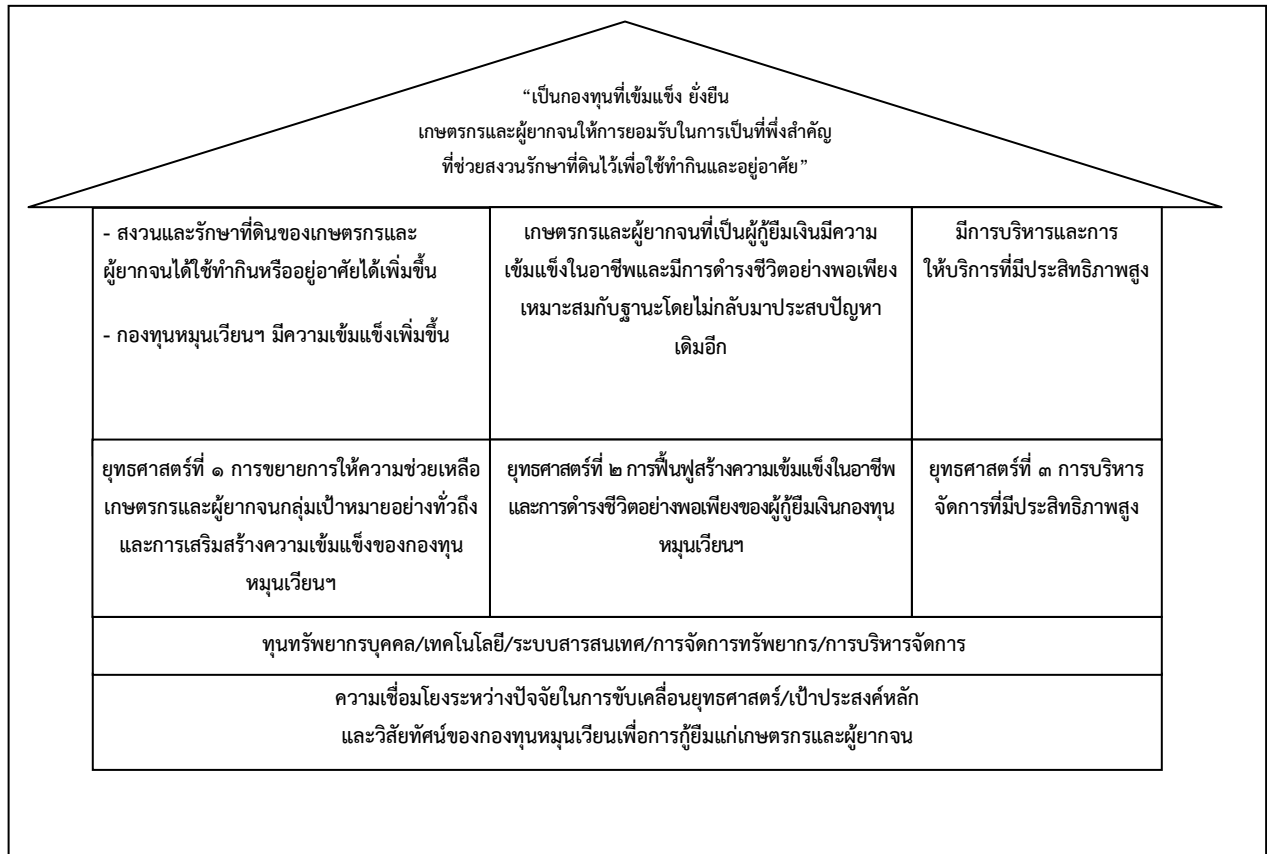
ค่านิยมร่วม

“รวดเร็วบริการ ทำงานร่วมใจ ใฝ่หาความรู้ เชิดชูองค์กร”

เป้าประสงค์หลัก

๑. สงวนและรักษาที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนได้ใช้ทำกินหรืออยู่อาศัยได้เพิ่มขึ้น
๒. เกษตรกรและผู้ยากจนที่เป็นผู้กู้ยืมเงินมีความเข้มแข็งในอาชีพและมีการดำรงชีวิตอย่างพอเพียงเหมาะสมกับฐานะโดยไม่กลับไปประสบปัญหาเดิมอีก
๓. กองทุนหมุนเวียนฯ มีความมั่นคงเพิ่มขึ้น
๔. มีการบริหารจัดการและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพสูง

ภาพที่ ๑ แสดงโครงสร้างความสัมพันธ์ภายในของแผนยุทธศาสตร์กองทุนหมุนเวียนฯ



ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การขยายการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง และการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกองทุนหมุนเวียนฯ

เป้าประสงค์

๑. เพิ่มการสงวนและรักษาที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนได้ใช้ทำกินและอยู่อาศัยได้
๒. กองทุนหมุนเวียนมีความมั่นคงเพิ่มขึ้น

กลยุทธ์ที่ ๑ การเข้าถึงกลุ่มเกษตรกรและผู้ยากจนที่ประสบปัญหาหนี้สินตามหลักเกณฑ์กองทุนหมุนเวียนฯ โดยตรง

กลยุทธ์ที่ ๒ มุ่งสร้างฐานข้อมูลที่ชัดเจน ของกลุ่มเป้าหมายการให้บริการ

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจน เรื่อง กฎเกณฑ์และระเบียบกองทุนหมุนเวียนฯ อย่างต่อเนื่องและการสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้บริการด้วยใจแก่บุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การฟื้นฟูสร้างเสริมความเข้มแข็งในอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างพอเพียงของผู้กักขัง เงินกองทุนหมุนเวียนฯ

เป้าประสงค์

๑. ผู้กักขังเงินที่ได้รับการฟื้นฟูมีความเข้มแข็งในอาชีพเพิ่มขึ้นและมีการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงเหมาะสม
๒. ระบบการฟื้นฟูได้รับการพัฒนาให้มีความเข้มแข็งและเป็นกลไกที่มีประสิทธิภาพสูง

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการสร้างกลไกการฟื้นฟูที่เข้มแข็ง เพื่อให้ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ มีความเข้มแข็งด้านอาชีพ ใช้ชีวิตอย่างพอเพียง และสามารถส่งเงินคืนกองทุนหมุนเวียนฯ ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการความรู้เพื่อการฟื้นฟูลูกหนี้ในกรณีเงื่อนไขต่าง ๆ กัน และจัดให้บริการเป็นคลินิกฟื้นฟูฯ

กลยุทธ์ที่ ๓ แสวงหาความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ และทำงานร่วมกันในการฟื้นฟูลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูง

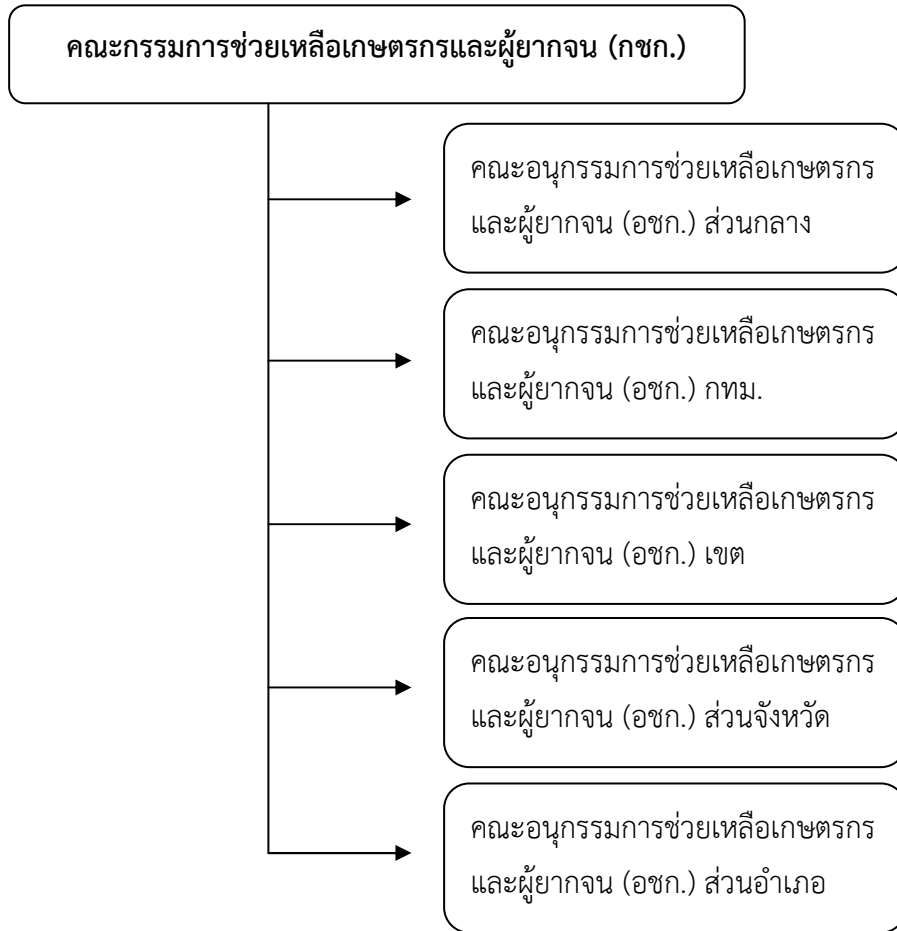
เป้าประสงค์

๑. การบริหารจัดการกองทุนหมุนเวียนฯ มีประสิทธิภาพ
๒. ภาวะเป็ยบของกองทุนหมุนเวียนฯ เอื้อต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร การจัดการและการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ การบริหารจัดการด้านบุคคล ระบบบัญชีและการเงิน บัญชีต้นทุน การบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน เป็นต้น

กลยุทธ์ที่ ๒ ปรับปรุงภาวะเป็ยบต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงสร้างการบริหารงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน



ส่วนที่ ๒

สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

๑. สถานการณ์ปัจจุบัน

กองทุนหมุนเวียนฯ ประกอบด้วย ๒ กลุ่มงานหลัก และ ๑ ฝ่ายสนับสนุน คือ กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน และฝ่ายบริหารทั่วไป (อำนวยการ) ซึ่งสามารถประเมินสถานะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของแต่ละกลุ่ม/ฝ่าย โดยแบ่งการประเมินออกเป็น ๔ ด้าน ได้แก่

- ๑.๑ ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฟ่วงต่อ
- ๑.๒ ด้านระบบสารสนเทศ
- ๑.๓ ด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- ๑.๔ ด้านบุคลากร

๑.๑ สถานภาพด้านเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฟ่วงต่อ

สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (สกร.) รับทราบปัญหาเรื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฟ่วงต่อ มีอายุการใช้งานโดยเฉลี่ย ๘ ปี และอุปกรณ์ฟ่วงต่อ (เครื่องพิมพ์) มีอายุใช้งานโดยเฉลี่ย ๕ ปี (สำรวจ ณ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗) และไม่เพียงพอต่อจำนวนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และสกร.ได้เสนอขอสนับสนุนงบประมาณจากต้นสังกัดมาโดยตลอด และได้บรรจุกิจกรรมดังกล่าวลงในแผนปฏิบัติการปีบัญชี ๒๕๕๙ และในปีบัญชี ๒๕๕๙ สกร.ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากต้นสังกัดเพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฟ่วงต่อ แต่ยังไม่เพียงพอต่อจำนวนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจนในจึงขอสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฟ่วงต่อเพื่อให้เพียงพอต่อเจ้าหน้าที่กองทุนหมุนเวียนฯ ต่อคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ซึ่งผลจากการได้รับการสนับสนุนงบประมาณทั้ง ๒ ส่วน ปัจจุบันกองทุนหมุนเวียนฯ มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฟ่วงต่อรายละเอียด ดังนี้และรายละเอียดจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฟ่วงต่อ

๑) คอมพิวเตอร์ (ตั้งโต๊ะ)

- | | |
|--|------------------|
| -เครื่องเก่า พร้อมใช้งาน (อายุใช้งานเฉลี่ย ๘ ปี) ^{๑)} | จำนวน ๘ เครื่อง |
| -เครื่องใหม่ | จำนวน ๒๕ เครื่อง |

๒) คอมพิวเตอร์ (Notebook)

- | | |
|--|-----------------|
| -เครื่องเก่า พร้อมใช้งาน (อายุเฉลี่ย ๕ ปี) | จำนวน ๑ เครื่อง |
| -เครื่องใหม่ | จำนวน ๑ เครื่อง |

๓) เครื่องพิมพ์

- | | |
|------------------------------------|-----------------|
| -เครื่องเก่า (อายุใช้งานเฉลี่ย ๕) | จำนวน ๙ เครื่อง |
| -เครื่องใหม่ | จำนวน ๔ เครื่อง |

๔) เครื่องแสกนเนอร์		
-เครื่องเก่า (อายุใช้งานเฉลี่ย ๕)	จำนวน ๑	เครื่อง
-เครื่องใหม่	จำนวน ๑	เครื่อง
๕) เครื่องฉายโปรเจกเตอร์	จำนวน ๑	เครื่อง
๖) External Hard disk ^๒	จำนวน ๓	เครื่อง

หมายเหตุ ๑ เครื่องคอมพิวเตอร์เก่าได้ซ่อมแซมเพื่อให้พร้อมใช้งาน

๒ External Hard disk มีประจำทุกกลุ่มเพื่อสำรองข้อมูล

๑.๒ สถานภาพด้านระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ

๑) ระบบ Website ใช้การเผยแพร่ข้อมูลผ่าน Website ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<http://www.opsmoac.go.th>) โดยสืบค้นข้อมูลต่างๆของกองทุนหมุนเวียนฯ ในหัวข้อ : ข้อมูลเพื่อการดำเนินงาน >> >> กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

ลักษณะการทำงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กองทุนหมุนเวียนฯ มีดังนี้

- ดาวนโหลดตัวอย่างแบบฟอร์มต่างๆ
- ระเบียบกองทุนหมุนเวียนฯ
- การจัดสรรงบประมาณ
- รายงานผลการดำเนินงาน
- โครงสร้างสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน
- คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.)
- ตอบข้อหารือ การพิจารณาช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ตามระเบียบ

สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนฯ พ.ศ. ๒๕๔๖

- การสร้างความโปร่งใส

๒) ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ poverty@opsmoac.go.th (ของฝ่ายบริหารทั่วไป) และ bfpa@opsmoac.go.th (ของกองทุนหมุนเวียนฯ)

๓) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Website ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<http://www.opsmoac.go.th>) ในหัวข้อ : ข้อมูลเพื่อการดำเนินงาน >>> รวมถึงระบบสารสนเทศหรือผ่านหน้าเว็บโดยตรงที่ <http://saraban.moac.go.th/moac>

๔) Social network ผ่านทาง Facebook ของสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

๕) ระบบฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ

- จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือ
- จำนวนผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือของกองทุนหมุนเวียนฯ

๑.๓ สถานภาพด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของกองทุนหมุนเวียนฯ

- Microsoft office ๒๐๐๓ ๒๐๐๗ และ ๒๐๑๐
- Microsoft ccess ๒๐๐๗
- SPSS ๑๖

๑.๔ สถานภาพด้านบุคลากร

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับกองทุนหมุนเวียนฯ จำแนกตามตำแหน่ง

ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
๑. ข้าราชการ	๑๓
๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน	๑
๑.๒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	๒
๑.๓ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๑๐
๒. พนักงานราชการ	๖
๒.๑ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	๖
๓. พนักงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน	๑๒
๓.๑ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๒
๔. จ้างเหมาบริการฯ	๒
รวม	๓๓

หมายเหตุ : จำนวนบุคลากรที่ระบุในตารางเป็นจำนวนที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักบริหารกองทุนฯ เท่านั้น ไม่นับรวมตามโครงสร้างของกองทุนหมุนเวียนฯ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด (ไม่รวมกลุ่มกฎหมาย กลุ่มการเงินและบัญชี)

การปฏิบัติงานตามภารกิจของ สกร.มีวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนที่มีปัญหาเกี่ยวกับหนี้สิน ที่ดินทำกิน และเสริมสร้างความเข้มแข็งในอาชีพและมีการดำรงชีวิตอย่างพอเพียงเหมาะสมกับฐานะ โดยไม่กลับไปประสบปัญหาในการเสียดินหรือกรรมสิทธิ์ในที่ดินของตนเองอีก ซึ่งกระบวนการในการให้ความช่วยเหลือนั้นต้องปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม และทันการ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบและเกิดความเสียหายแก่ผู้ขอกู้เงินกองทุนฯ แต่เนื่องจากกระบวนการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (การขอกู้เงินกองทุนฯ) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. ๒๕๔๖ นั้น ระบุกรอบการดำเนินการดังกล่าวไว้รวม ๖ ขั้นตอน ได้แก่ ๑) การรับเรื่องร้องเรียน/สอบสวนบันทึกถ้อยคำ ๒) โกล่เกลี่ย/ทำสัญญาประนีประนอมยอมความ ๓) การพิจารณาวิเคราะห์คำขอกู้เงิน/การประเมินที่ดิน ๔) การอนุมัติคำขอกู้เงิน/เสนอที่ประชุม อชก. พิจารณาตามอำนาจเงิน ๕) การพิจารณาและอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้ ตรวจสอบจัดใบถอนเงิน ๖) โอนเงินกู้ให้ ธ.ก.ส. สาขา/ผู้ร้องทำสัญญา/จำนองที่ดิน/จ่ายเงินกู้ โดยแบ่งเป็น ๒ กรณี คือ (๑) กรณีปกติ ดำเนินการ ๖ ขั้นตอน ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ๙๐ วันทำการ และ (๒) กรณีเร่งด่วนดำเนินการ ๕ ขั้นตอน (ตัดขั้นตอนที่ ๒ โกล่เกลี่ยฯ) ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ๓๐ วันทำการ ซึ่งจะเห็นว่าขั้นตอนค่อนข้างมากและใช้เวลาในการดำเนินการนาน อีกทั้งในแต่ละขั้นตอนไม่สามารถปฏิบัติได้ในหน่วยงานเดียว (ธ.ก.ส./สป.กษ./กษ.จังหวัด/อำเภอ) ทำให้การส่งต่อข้อมูลและเอกสารต่างๆที่ใช้เป็นหลักฐานในการขอกู้เงินกองทุนฯ ระหว่างหน่วยงานอาจเกิดความล่าช้า และไม่ครบถ้วน และด้วยกรอบอัตรากำลังข้าราชการของ สกร. จำนวน ๑๒ อัตรา และพนักงานราชการจำนวน ๖ อัตรา

ที่รับผิดชอบในการพิจารณาเงินกู้และตรวจสอบการอนุมัติเงินกู้ของหน่วยงานในส่วนภูมิภาค (กษ.จังหวัด/อำเภอ/จ.ก.ส.) ซึ่งต้องใช้เวลาในการพิจารณาวิเคราะห์ปริมาณมาก จากสถิติข้อมูลจำนวนปริมาณงานในปีบัญชี ๒๕๕๔-๒๕๕๖ พบว่าจำนวนผู้มาติดต่อขอรับความช่วยเหลืออยู่ในระดับสูง หรือเฉลี่ยประมาณ ๑,๓๐๓ รายต่อปี และเมื่อเปรียบเทียบสัดส่วนจำนวนเกษตรกรและผู้ยากจนต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ เท่ากับ ๒๘๓ : ๑

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในการให้ความช่วยเหลือของ สกร. มีความคล่องตัวเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตอบสนองต่อความต้องการของผู้ขอรับบริการ (เกษตรกรและผู้ยากจน) ได้อย่างทันการ การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาเพื่อใช้ในการบริหารข้อมูลจึงมีความจำเป็น และจากข้อมูลตามข้อที่ ๑.๑ - ๑.๔ จะพบว่าในปัจจุบัน จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์กองทุนหมุนเวียนฯ เพียงพอต่อการปฏิบัติงานพื้นฐานของกองทุนหมุนเวียนฯ เท่านั้น แต่ไม่เพียงพอกับบุคลากร โดยในส่วนเครื่องพิมพ์นั้นเป็นการใช้งานเครื่องร่วมกันผ่านเครือข่าย (Printer Sharing) อีกทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ส่วนใหญ่ มีอายุการใช้งานเกิน ๕ ปี ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการประมวลผลข้อมูลและการใช้ระบบสารสนเทศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. แนวโน้มในอนาคต

จากยุทธศาสตร์ของกองทุนหมุนเวียนฯ ที่จะต้องขยายความช่วยเหลือให้ทั่วถึง เพื่อสงวนและรักษาที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนให้ได้ใช้ทำกินหรืออยู่อาศัยเพิ่มมากขึ้น อาจส่งผลให้ในอนาคตกองทุนหมุนเวียนฯ จะมีเกษตรกรและผู้ยากจนมาขอความช่วยเหลือจากกองทุนหมุนเวียนฯ เพิ่มมากขึ้น การนำระบบสารสนเทศมาใช้ควบคู่กับการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน เพื่อรองรับการจัดเก็บข้อมูลตามภารกิจของกองทุนหมุนเวียนฯ เช่น ฐานข้อมูลการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ เป็นต้น และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรของกองทุนหมุนเวียนฯ ถึงแม้ว่าในปัจจุบัน เกษตรกรและผู้ยากจน และประชาชนที่สนใจ จะสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารของกองทุนหมุนเวียนได้มากขึ้น ผ่านทางช่องทางต่างๆ เช่น สื่อโทรทัศน์ สื่อวิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ สังคมออนไลน์ (Social Network) และเว็บไซต์ แต่ยังคงพบว่าระบบการจัดการสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ ที่มีอยู่ ไม่สามารถตอบสนองต่อการใช้งานของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกยังไม่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายได้ทั้งหมด ดังนั้นการวางแผนพัฒนาระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ จึงมีความสำคัญเป็นอย่างมาก ในการรองรับแผนยุทธศาสตร์ของกองทุนหมุนเวียนฯ ในอนาคต

๓. ปัญหาและอุปสรรค

กองทุนหมุนเวียนฯ มีความจำเป็นต้องมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหลายด้าน แต่ปัจจุบันกองทุนฯ ยังขาดความสมบูรณ์ของข้อมูล ไม่มีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ ข้อมูลที่มีจึงไม่สามารถใช้ในการวิเคราะห์หรือประมวลผลได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องและไม่สามารถนำไปใช้เชิงบริหารได้ทันการ อีกทั้งยังขาดระบบการจัดเก็บข้อมูลหรือคลังข้อมูลที่เพียงพอ ขาดความเชื่อมโยงข้อมูลลูกหนี้กองทุนฯ ระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาคด้วย

ส่วนที่ ๓

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับแผนแม่บทสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ เพื่อให้ทราบถึงความพร้อมด้านสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ จากสภาพแวดล้อมภายใน คือ จุดแข็งและจุดอ่อน และสภาพแวดล้อมภายนอก คือ โอกาสและอุปสรรคจากแรงขับเคลื่อนที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจากการนำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์จากภายนอกสู่ภายใน (OUTSIDE-IN Analysis) เพื่อหาความเชื่อมโยงที่จะกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทฯ โดยมีรายละเอียดของการวิเคราะห์ ดังนี้

๑. สิ่งแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง (Strength)

๑. กองทุนหมุนเวียนฯ มีช่องทางที่สามารถใช้ในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้
๒. กองทุนหมุนเวียนฯ มีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสามารถพัฒนาและใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้
๓. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สามารถเป็นที่ปรึกษาด้านสารสนเทศและฝ่ายซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์
๔. กองทุนหมุนเวียนฯ มีข้อมูลเพียงพอในการให้ความช่วยเหลือแก่เกษตรกรและผู้ยากจน
๕. กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถใช้ web conference ของ สป.กษ. สื่อสารระหว่างหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

จุดอ่อน (Weak)

๑. กองทุนหมุนเวียนฯ มีข้อมูลพื้นฐานพอเพียงที่จะนำมาใช้งานได้ แต่ยังขาดการเชื่อมโยงและขาดการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ ทำให้สับสนและนำไปใช้ได้ยาก
๒. มีฐานข้อมูลหลากหลาย แต่ไม่มีระบบการประมวลผลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการและการตัดสินใจได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว
๓. ขาดระบบการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
๔. ไม่มีการมอบหมายบุคลากรที่ดูแลระบบสารสนเทศโดยเฉพาะ
๕. กองทุนหมุนเวียนฯ มีข้อมูลพื้นฐานด้านทรัพยากรบุคคล แต่ยังไม่มีการประมวลผลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

๒. สิ่งแวดล้อมภายนอก

โอกาส (Opportunity)

๑. ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงฯ ให้ความสำคัญและเข้ามามีส่วนช่วยสนับสนุนผลักดันกองทุนหมุนเวียนฯ
๒. รัฐบาลมีนโยบายให้ความสำคัญในแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรอย่างเป็นรูปธรรม
๓. ความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์ด้านการเกษตรและเทคโนโลยีสารสนเทศเอื้อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและส่งผ่านข้อมูลสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น
๔. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดแนวทางให้ส่วนราชการดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล
๕. รัฐบาลมีนโยบายและให้ความสำคัญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและผลักดันให้หน่วยงานของรัฐใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน
๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านเกษตร ให้ได้รับความร่วมมือในการดำเนินการในพื้นที่เป็นอย่างดี
๗. แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้การสนับสนุนหน่วยงานในสังกัด ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

อุปสรรค (Threats)

๑. ผู้มีปัญหาเดือดร้อนได้รับข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือบิดเบือนจากบุคคลที่ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการให้ความช่วยเหลือจากกองทุนหมุนเวียนฯ
๒. ภัยธรรมชาติ ภัยพิบัติ ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน มีผลกระทบต่อประกอบอาชีพของผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเกษตรกรทำให้เกิดภาระหนี้สินและการชำระหนี้
๓. การยอมรับบทบาทและภาระหน้าที่ของราชการส่วนภูมิภาคจากหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องยังมีน้อย ส่งผลต่อการอำนวยความสะดวกและการประสานงานในพื้นที่
๔. เกษตรกรส่วนใหญ่ขาดความรู้และโอกาสในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตร ส่งผลให้การส่งเสริมศักยภาพของเกษตรกรทำได้ไม่ทั่วถึง

จากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกของกองทุนหมุนเวียนฯ (SWOT) สามารถสรุปได้ดังนี้

<p>จุดแข็ง Strength (S)</p> <p>๑.กองทุนหมุนเวียนฯ มีข้อมูลพื้นฐานพอเพียงที่จะนำมาใช้งานได้ แต่ยังคงขาดการเชื่อมโยงและขาดการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ ทำให้สืบค้นและนำไปใช้ได้ยาก</p> <p>๒.มีฐานข้อมูลหลากหลาย แต่ไม่มีระบบการประมวลผลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการและการตัดสินใจได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓.ขาดระบบการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>	<p>จุดอ่อน Weakness (W)</p> <p>๑.กองทุนหมุนเวียนฯ มีข้อมูลพื้นฐานพอเพียงที่จะนำมาใช้งานได้ แต่ยังคงขาดการเชื่อมโยงและขาดการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ ทำให้สืบค้นและนำไปใช้ได้ยาก</p> <p>๒.มีฐานข้อมูลหลากหลาย แต่ไม่มีระบบการประมวลผลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการและการตัดสินใจได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓.ขาดระบบการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>
<p>โอกาส Opportunities (O)</p> <p>๑.ระดับสูงของกระทรวงฯ ให้ความสำคัญและเข้ามามีส่วนช่วยสนับสนุนผลักดันกองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p>๒.รัฐบาลมีนโยบายให้ความสำคัญในแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>๓.ความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์ด้านการเกษตรและเทคโนโลยีสารสนเทศเอื้อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและส่งผ่านข้อมูลสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น</p> <p>๓.พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดแนวทางให้ส่วนราชการดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล</p>	<p>อุปสรรค Threats (T)</p> <p>๑.ปัญหาเดือดร้อนได้รับข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือบิดเบือนจากบุคคลที่ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการให้ความช่วยเหลือจากกองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p>๒.ภัยธรรมชาติ ภัยพิบัติ ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน มีผลกระทบต่อประกอบอาชีพของผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเกษตรกร ทำให้เกิดภาระหนี้สินและการชำระหนี้</p> <p>๓. การยอมรับบทบาทและภาระหน้าที่ของราชการส่วนภูมิภาคจากหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องยังมีน้อย ส่งผลต่อการอำนวยความสะดวกและการประสานงานในพื้นที่</p> <p>๔. เกษตรกรส่วนใหญ่ขาดความรู้และโอกาสในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตร ส่งผลให้การส่งเสริมศักยภาพของเกษตรกรทำได้ไม่ทั่วถึง</p>

ส่วนที่ ๔

รายละเอียดแผนยุทธศาสตร์สารสนเทศ ของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๘-๒๕๖๐

วิสัยทัศน์

“เป็นกองทุนที่มีเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย และเป็นศูนย์กลางข้อมูลเพื่อบริหารจัดการข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ ที่มีประสิทธิภาพ”

พันธกิจ

การจัดการและพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกองทุนหมุนเวียนฯ ที่ทันสมัย และเป็นศูนย์กลางข้อมูลเพื่อเผยแพร่และสื่อสาร สนับสนุนข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการการปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ และนำมาใช้เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานทุกภารกิจของกองทุนหมุนเวียนฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ภารกิจ

๑. จัดหาและพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและทันสมัย
๒. ส่งเสริมการนำระบบสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ประโยชน์เพื่อบริหารจัดการข้อมูลทุกภารกิจของกองทุนหมุนเวียนฯ พร้อมช่วยอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อความต้องการของเกษตรกรและผู้ยากจนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการปฏิบัติงาน ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์หลัก

๑. จัดหาและพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ ให้เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
๒. บริหารจัดการและการปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ ให้มีประสิทธิภาพ
๓. พัฒนาสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๔. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการปฏิบัติงาน ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ เป็นเอกภาพ และทันสมัย สนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ :

๑. เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถสนับสนุนการดำเนินการ และการบริหารจัดการ
๒. เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ ให้มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองภารกิจ และข้อมูลมีความทันสมัยเป็นเอกภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบูรณาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ได้รับความสะดวกและตอบสนองความต้องการ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

เป้าประสงค์ :

๑. เพื่อให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและทันสมัย
๒. เพื่อมีระบบการสื่อสารให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสะดวกรวดเร็ว ทั้งถึงและตรงประเด็นตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของกองทุนหมุนเวียนฯ ติดตามผล การบริหารจัดการ และกำกับดูแล ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนฯ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนหมุนเวียนฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มขีดความสามารถในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารให้เต็มศักยภาพ

เป้าประสงค์ :

เพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มขีดความสามารถในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทุนหมุนเวียนฯ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตารางที่ ๒ แสดงความสอดคล้องของแผนแม่บทสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกร และผู้ยากจน

<p>แผนแม่บทสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๘-๒๕๖๐</p>	<p>สนับสนุนยุทธศาสตร์กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๘-๒๕๖๐</p>	<p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๖๑)</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ เป็นเอกภาพ และทันสมัย สนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p><u>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</u> การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูง</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การจัดการและการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ การบริหารจัดการด้านบุคคล เป็นต้น</p>	<p><u>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</u> เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบูรณาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ได้รับความสะดวกและตอบสนองความต้องการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖</p>	<p><u>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</u> การขยายการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน กลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง และการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> การเข้าถึงกลุ่มเกษตรกรและผู้ยากจนที่ประสบปัญหาหนี้สินตามหลักเกณฑ์กองทุนหมุนเวียนฯ โดยตรง</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> มุ่งสร้างฐานข้อมูลที่ชัดเจน ของกลุ่มเป้าหมายการให้บริการ</p>	<p><u>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</u> เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>

ตารางที่ ๒ (ต่อ)

<p>แผนแม่บทสารสนเทศกองทุน หมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่ เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๘-๒๕๖๐</p>	<p>สนับสนุนยุทธศาสตร์กองทุนหมุนเวียน เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๘-๒๕๖๐</p>	<p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารของสำนักงานปลัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๖๑)</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการ พัฒนาบุคลากรและเพิ่มขีด ความสามารถในการใช้ระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารให้เต็มศักยภาพ</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการที่มี ประสิทธิภาพสูง กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการ บริหารจัดการองค์กรที่สำคัญ เช่น ระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การจัดการและการจัดเก็บข้อมูลอย่าง เป็นระบบ การบริหารจัดการด้านบุคคล เป็นต้น</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มขีดสมรรถนะ บุคลากรในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารได้อย่าง มีประสิทธิภาพ</p>

ตารางที่ ๓ แสดงโครงการ/แผนงาน ภายใต้ยุทธศาสตร์สารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่
เกษตรกรและผู้ยากจน

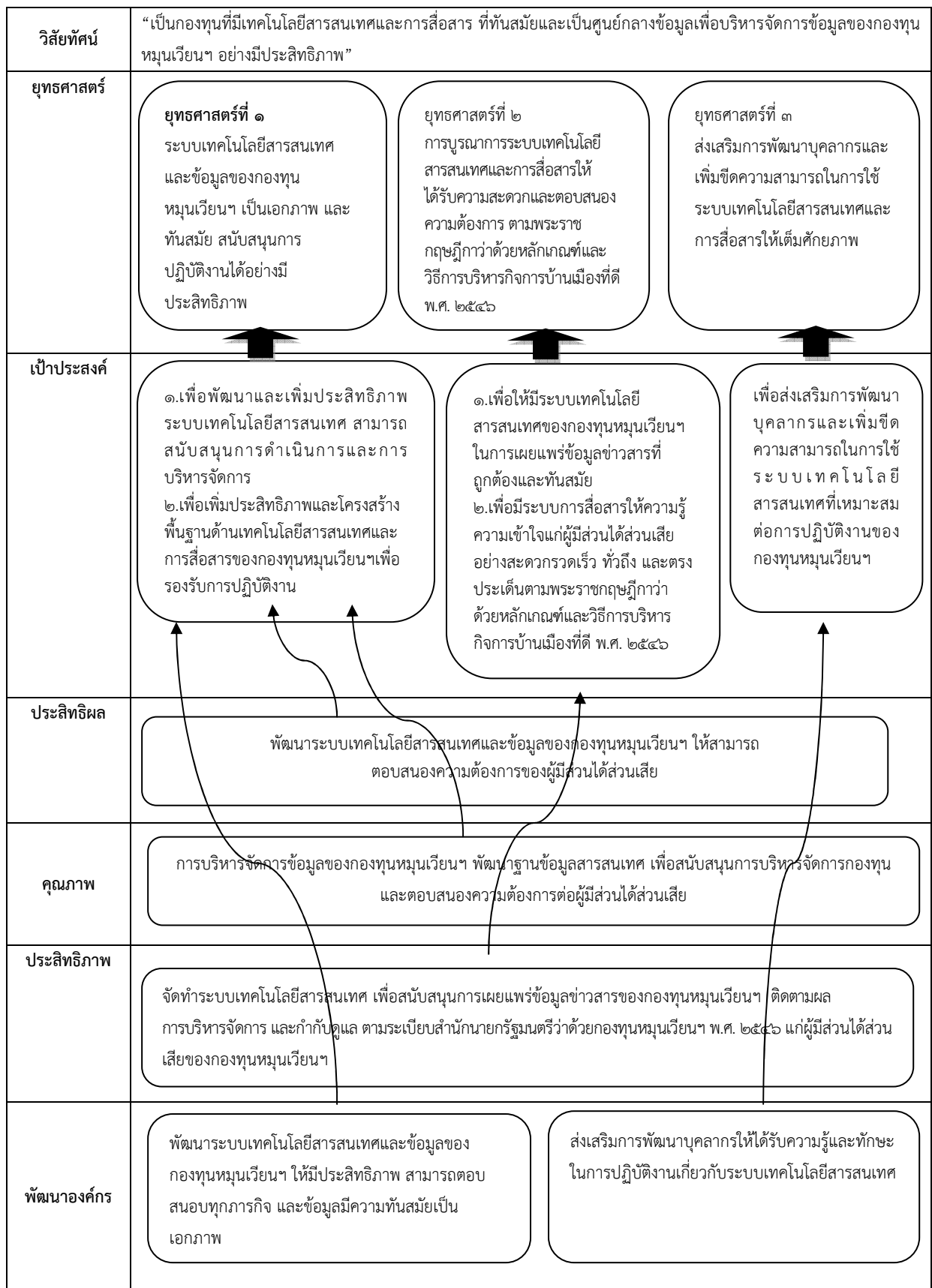
ลำดับ ที่	โครงการ	ลักษณะการทำงาน	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง
๑	โครงการจัดทำฐานข้อมูลของกองทุน หมุนเวียนฯ	- รวบรวมข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูล ของกองทุนฯให้เกิดความเชื่อมโยงและ เป็นระบบ สามารถสืบค้นได้ง่าย เพื่อ ประหยัด ลดความซ้ำซ้อนของงาน	เพิ่มประสิทธิภาพและลด ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน
๒	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน	- เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศกองทุน หมุนเวียนฯ ให้มีระบบรายงาน การ ติดตามผลและการเชื่อมโยงฐานข้อมูล ของกองทุนฯ ที่ถูกต้องเป็นปัจจุบันเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการและเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	- เพิ่มประสิทธิภาพและลด ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน - การจัดให้มีระบบสารสนเทศที่ สนับสนุนการบริหารจัดการ กองทุนหมุนเวียนฯ

ลำดับ ที่	โครงการ	ลักษณะการทำงาน	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง
๓	โครงการพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการ บริหาร	- เพื่อจัดระบบของข้อมูลให้ง่ายต่อการ สืบค้นในระยะเวลาที่รวดเร็ว เพื่อ ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- การจัดให้มีระบบสารสนเทศที่ สนับสนุนการบริหารจัดการ กองทุนหมุนเวียนฯ - สำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการ ทั้งภายในและภายนอก ได้รับ ความสะดวกและได้รับการ ตอบสนองความต้องการ
๔	โครงการจัดทำเว็บไซต์กองทุน หมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและ ผู้ยากจน	๑) เพื่อให้มีเว็บไซต์ของกองทุน หมุนเวียนฯ ที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ ถูกต้องและทันสมัย ๒) จัดทำและพัฒนาเว็บไซต์กองทุน หมุนเวียนฯ เช่น ข้อมูลข่าวสารของ กองทุนฯ ตอบข้อหารือหรือการพิจารณา ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย กองทุนหมุนเวียนฯ พ.ศ. ๒๕๕๖ รายงานผลการดำเนินงาน เป็นต้น เพื่อ เผยแพร่ สื่อสารข้อมูลแก่บุคลากร ประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของกองทุนฯ	- จัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อ เพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายใน และภายนอกที่เหมาะสม - สำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการ ทั้งภายในและภายนอก ได้รับ ความสะดวกและได้รับการ ตอบสนองความต้องการตาม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖
๕	โครงการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มขีด ความสามารถในการใช้ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ	- ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้ได้รับ ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	- อบรมบุคลากรกองทุน หมุนเวียนฯ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และลดขั้นตอนการดำเนินงาน
๖	โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	- จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอ ต่อบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน	- เพิ่มประสิทธิภาพและลด ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน
๗	โครงการทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศ กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่ เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๖๑-๒๕๖๓	- มีแนวทางในการปรับปรุงแผนแม่บท สารสนเทศกองทุนหมุนเวียนฯ ให้เป็น ปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ที่เปลี่ยนแปลงไป	- ทบทวนแผนแม่บท สารสนเทศกองทุนหมุนเวียนฯ

ภาพที่ ๒ แสดงโครงสร้างความสัมพันธ์ภายในของแผนแม่บทสารสนเทศ



ภาพที่ ๓ แสดงภาพรวมและความเชื่อมโยงของวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์และแผนกลยุทธ์ทั้งหมด



ตารางที่ ๔ แสดงการลำดับความสำคัญของโครงการ ตามแผนแม่บทสารสนเทศ ประจำปีบัญชี ๒๕๕๘-๒๕๖๐

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการจัดทำฐานข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ	ร้อยละความสำเร็จของการรวบรวมข้อมูล และจัดทำฐานข้อมูลกองทุนหมุนเวียนฯ	ร้อยละ ๘๐	๒๕๕๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ/ กลุ่มติดตามและพัฒนา /ฝ่ายบริหารฯ
๒	โครงการพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูล เพื่อการบริหาร	ระดับ ๓	๒๕๕๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ/ กลุ่มติดตามและพัฒนาฯ /ฝ่ายบริหารฯ
๓	โครงการพัฒนาเว็บไซต์กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่ เกษตรกรและผู้ยากจน	ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงข้อมูล หน้าเว็บไซต์ให้เพียงพอต่อการสื่อสาร	ร้อยละ ๗๐	๒๕๕๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ/ กลุ่มติดตามและพัฒนาฯ /ฝ่ายบริหารฯ
๔	โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานได้ ตามแผน	ร้อยละ ๗๐	๒๕๕๙	งบจากกองทุน หมุนเวียนฯ	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ/ กลุ่มติดตามและพัฒนาฯ /ฝ่ายบริหารฯ
๕	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ความช่วยเหลือเกษตรกร และผู้ยากจน	ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบ ฐานข้อมูล	ระดับ ๓	๒๕๕๙-๖๐	งบประมาณ	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ/ กลุ่มติดตามและพัฒนาฯ /ฝ่ายบริหารฯ
๖	โครงการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มขีดความสามารถในการใช้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ร้อยละของบุคลากรที่สามารถ นำความรู้ไปใช้	ร้อยละ ๘๐	๒๕๖๐	รอพิจารณา	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ/ กลุ่มติดตามและพัฒนาฯ /ฝ่ายบริหารฯ
๗	โครงการทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อ การกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓	ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำ/ทบทวน แผนแม่บทสารสนเทศ	ร้อยละ ๘๐	๒๕๖๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ/ กลุ่มติดตามและพัฒนาฯ /ฝ่ายบริหารฯ

ส่วนที่ ๕

รายละเอียดแผนปฏิบัติงานสารสนเทศ

กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกร ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ เป็นเอกภาพ และทันสมัย สนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โครงการ/ กิจกรรม โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

ผลผลิต มีระบบฐานข้อมูลการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบฐานข้อมูล

เป้าหมาย ระดับ ๓

งบประมาณ รอพิจารณา *

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารฯ

หมายเหตุ * หากได้รับสนับสนุนงบประมาณจึงจะสามารถจัดทำระบบได้

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบูรณาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ได้รับความสะดวกและตอบสนองความต้องการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

กลยุทธ์ที่ ๑ : จัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของกองทุนหมุนเวียนฯ ติดตามผลการบริหารจัดการ และกำกับดูแล ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนฯ พ.ศ.๒๕๔๖ แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนหมุนเวียนฯ

โครงการ/ กิจกรรม : โครงการจัดทำเว็บไซต์กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

ผลผลิต : มีข้อมูลที่จำเป็นในเว็บไซต์ที่เพียงพอต่อการสื่อสาร และเป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์ให้เพียงพอต่อการสื่อสาร

เป้าหมาย : ร้อยละ ๗๐

งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ/กลุ่มติดตามและพัฒนาฯ/ฝ่ายบริหารฯ

โครงการ/ กิจกรรม : โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

ผลผลิต : มีเครื่องมือที่เพียงพอ และทันสมัยต่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานได้ตามแผน

เป้าหมาย : ร้อยละ ๗๐

งบประมาณ :

ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ/กลุ่มติดตามและพัฒนาฯ/ฝ่ายบริหารฯ

ตารางที่ ๕ แสดงแผนปฏิบัติงานสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๙

โครงการ/กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙											พ.ศ.๒๕๖๐
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย			
<p>๑.โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน</p> <p>ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบฐานข้อมูล</p> <p>เป้าหมาย : ระดับ ๓</p>				←										รอฟิจารณา	ฝ่ายบริหารฯ
<p>๒.โครงการจัดทำเว็บไซต์กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน</p> <p>ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์ให้เพียงพอต่อการสื่อสาร</p> <p>เป้าหมาย : ร้อยละ๗๐</p>	←													ไม่ใช่ งบประมาณ	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกร/กลุ่มติดตามและพัฒนาฯ/ฝ่ายบริหารฯ
<p>๓.โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานได้ตามแผน</p> <p>เป้าหมาย : ร้อยละ๗๐</p>	←													งบประมาณ	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกร/กลุ่มติดตามและพัฒนาฯ/ฝ่ายบริหารฯ

ตัวชี้วัดและคำอธิบาย

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย														
๑. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน															
ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบฐานข้อมูล (ระดับ ๓)	- พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการจัดระบบฐานข้อมูล ดังนี้ ระดับ ๑ ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำโครงการ ระดับ ๒ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษา ทบทวน และวิเคราะห์การจัดทำโครงการ ระดับ ๓ จัดทำแผนงานโครงการได้สำเร็จ ระดับ ๔ เสนอโครงการต่อผู้บริหาร และโครงการได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร ระดับ ๕ โครงการดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน														
๒. โครงการจัดทำเว็บไซต์กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน															
ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์ให้เพียงพอต่อการสื่อสาร (ร้อยละ ๗๐)	- พิจารณาจากความสำเร็จในการรวบรวมข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลกองทุนหมุนเวียนฯ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ขั้นตอนการดำเนินงาน</th> <th style="text-align: center;">ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. แต่งตั้งคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบในการทำงานเพื่อปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์</td> <td style="text-align: center;">๑๕</td> </tr> <tr> <td>๒. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลหน้าเว็บไซต์เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุง</td> <td style="text-align: center;">๒๕</td> </tr> <tr> <td>๓. ประชุมคณะทำงานหรือหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เพื่อยกร่างแนวทางการปรับปรุง</td> <td style="text-align: center;">๒๐</td> </tr> <tr> <td>๔. ดำเนินการปรับปรุง</td> <td style="text-align: center;">๓๐</td> </tr> <tr> <td>๕. ปรับปรุงแล้วเสร็จ และพร้อมใช้สื่อสารภายในปีบัญชี ๒๕๕๙</td> <td style="text-align: center;">๑๐</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">รวม</td> <td style="text-align: center;">๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ	๑. แต่งตั้งคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบในการทำงานเพื่อปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์	๑๕	๒. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลหน้าเว็บไซต์เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุง	๒๕	๓. ประชุมคณะทำงานหรือหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เพื่อยกร่างแนวทางการปรับปรุง	๒๐	๔. ดำเนินการปรับปรุง	๓๐	๕. ปรับปรุงแล้วเสร็จ และพร้อมใช้สื่อสารภายในปีบัญชี ๒๕๕๙	๑๐	รวม	๑๐๐
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ														
๑. แต่งตั้งคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบในการทำงานเพื่อปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์	๑๕														
๒. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลหน้าเว็บไซต์เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุง	๒๕														
๓. ประชุมคณะทำงานหรือหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เพื่อยกร่างแนวทางการปรับปรุง	๒๐														
๔. ดำเนินการปรับปรุง	๓๐														
๕. ปรับปรุงแล้วเสร็จ และพร้อมใช้สื่อสารภายในปีบัญชี ๒๕๕๙	๑๐														
รวม	๑๐๐														
๓. โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน															
ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานได้ตามแผน (ร้อยละ ๗๐)	- พิจารณาจากความสำเร็จในการจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามขั้นตอน ดังนี้ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ขั้นตอนการดำเนินงาน</th> <th style="text-align: center;">ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. สำรวจครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (อายุการใช้งาน)</td> <td style="text-align: center;">๒๕</td> </tr> <tr> <td>๒. ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ</td> <td style="text-align: center;">๔๕</td> </tr> <tr> <td>๓. การจัดหาคอมพิวเตอร์ได้สำเร็จตามแผน</td> <td style="text-align: center;">๒๐</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">รวม</td> <td style="text-align: center;">๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ	๑. สำรวจครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (อายุการใช้งาน)	๒๕	๒. ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ	๔๕	๓. การจัดหาคอมพิวเตอร์ได้สำเร็จตามแผน	๒๐	รวม	๑๐๐				
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ														
๑. สำรวจครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (อายุการใช้งาน)	๒๕														
๒. ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ	๔๕														
๓. การจัดหาคอมพิวเตอร์ได้สำเร็จตามแผน	๒๐														
รวม	๑๐๐														

ส่วนที่ ๖

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานสารสนเทศกองทุนหมุนเวียน เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๕๙

๑.โครงการ/กิจกรรมจัดทำฐานข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ

ขั้นการดำเนินงาน :

๑. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษา ทบทวน และวิเคราะห์การจัดทำโครงการ
๒. วิเคราะห์ข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ
๓. สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล พร้อมยกร่างโครงการฯ
๔. เสนอโครงการต่อผู้บริหาร เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
๕. โครงการดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน

ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบฐานข้อมูล (ระดับ ๓ : จัดทำแผนโครงการแล้วเสร็จ)

ผลการดำเนินงาน : กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถดำเนินการการได้ในระดับ ๒ คือ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษา ทบทวน และวิเคราะห์การจัดทำโครงการ เนื่องจากแต่ละกลุ่มฝ่ายมีการจัดเก็บข้อมูลหรือการใช้ข้อมูลในทางปฏิบัติที่แตกต่างกันซึ่งฝ่ายบริหารทั่วไปได้เสนอกิจกรรมเพื่อปรับปรุงข้อมูล แต่รายละเอียดไม่ตอบสนองต่อความต้องการในแนวทางปฏิบัติ จึงควรให้แต่ละกลุ่ม/ฝ่ายกลับไปวิเคราะห์ ทบทวนฐานข้อมูลของแต่ละกลุ่ม/ฝ่าย อีกครั้ง เพื่อให้การพัฒนาระบบฐานข้อมูลที่มีคุณภาพ และตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่ม/ฝ่ายในการนำไปใช้การติดตาม ตรวจสอบ สืบค้น รายงานผล เป็นต้น

ดังนั้นโครงการ/กิจกรรมนี้จะต้องนำกลับมาทบทวนและดำเนินการต่อในปีบัญชี ๒๕๖๐ ซึ่งตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐ กองทุนหมุนเวียนฯ ได้กำหนดให้แต่ละกลุ่มทบทวนฐานข้อมูลของแต่ละกลุ่มเพื่อสรุปฐานข้อมูลที่จำเป็นและแยกประเภทข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการรายงานหรือการบริหารจัดการงานของกองทุนหมุนเวียนฯ ต่อไป

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน : ฝ่ายบริหารทั่วไปได้ดำเนินการทบทวนฐานข้อมูลจากฐานข้อมูลเบื้องต้นที่จัดเก็บในรูปแบบ Microsoft excel

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกองทุนหมุนเวียนฯ ทุกคน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การเก็บข้อมูลแยกแต่ละกลุ่ม/ฝ่าย ซึ่งมีรายละเอียดเชิงลึกที่จะนำมาใช้ในทางปฏิบัติแตกต่างกันจึงส่งผลให้การวิเคราะห์เพื่อจัดทำโครงการในครั้งแรกไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้ จึงต้องให้แต่ละกลุ่ม/ฝ่ายนำข้อมูลกลับไปวิเคราะห์และทบทวนใหม่อีกครั้ง

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงาน : กลุ่ม/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บฐานข้อมูล และจำเป็นต้องใช้หรือบริหารจัดการฐานข้อมูลควรทบทวนฐานข้อมูลที่เป็นสำหรับแต่ละกลุ่ม/ฝ่าย เพื่อวิเคราะห์พัฒนาต่อไป

๒. โครงการ/กิจกรรมจัดทำเว็บไซต์กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ชั้นการดำเนินงาน

๑. แต่งตั้งคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบในการทำงานเพื่อปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์
๒. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลหน้าเว็บไซต์เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุง
๓. ประชุมคณะทำงานหรือหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เพื่อยกร่างแนวทางการปรับปรุง
๔. ดำเนินการปรับปรุง
๕. ปรับปรุงแล้วเสร็จ และพร้อมใช้สื่อสารภายในปีบัญชี ๒๕๕๙

ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร (ระดับ ๓ : ประชุมคณะทำงานหรือหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เพื่อยกร่างแนวทางการปรับปรุง)

ผลการดำเนินงาน : ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (www.opsmoac.go.th) ในส่วนของกองทุนหมุนเวียนฯ แล้ว โดยได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหัวข้อ “ตอบข้อหารือการพิจารณาช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนฯ พ.ศ.๒๕๔๖”

เนื่องจากเจ้าหน้าที่หลายจังหวัดและเจ้าหน้าที่ส่วนกลางได้สะท้อนปัญหาการสืบค้นในแต่ละหัวข้อที่ตอบข้อหารือ ซึ่งชื่อเรื่องไม่สามารถสืบได้ว่าตอบข้อหารือในเรื่องอะไร ดังนั้น ผู้รับผิดชอบจึงดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ โดยกำหนดข้อความชื่อเรื่องที่สามารถแสดงให้ผู้สืบค้นทราบได้ว่าตอบข้อหารือในเรื่องอะไร เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้นมากขึ้น

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน : เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นคณะทำงานได้รับทราบปัญหาจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทั้งกลางและส่วนภูมิภาคในการสืบค้นข้อมูลการตอบข้อหารือที่จำเป็นต่อการนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเดิมชื่อเรื่องไม่บ่งชี้ว่าตอบข้อหารือเรื่องอะไร ซึ่งยากต่อการสืบค้น กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนจึงทบทวนและแก้ไขโดยกำหนดรายละเอียดในชื่อเรื่องเพื่อแสดงให้ทราบว่าตอบข้อหารือในประเด็น จึงปรับปรุง/แก้ไขรายละเอียดบนหน้าเว็บไซต์ใหม่ เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้นมากขึ้น

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกองทุนหมุนเวียนฯ ทุกคน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงาน : -

๑.โครงการ/กิจกรรมจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

ขั้นการดำเนินงาน :

๑. ฝ่ายบริหารทั่วไปดำเนินการสำรวจครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (อายุการใช้งาน)
๒. ฝ่ายบริหารทั่วไปดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ
๓. ฝ่ายบริหารทั่วไปดำเนินการจัดหาคอมพิวเตอร์ได้สำเร็จตามแผน

ผลการดำเนินงาน : ฝ่ายบริหารทั่วไปได้ดำเนินการเสร็จสิ้นตั้งแต่เดือน พ.ย.๕๘^๐

หมายเหตุ ^๐ ฝ่ายบริหารทั่วไปดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว และได้ส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเครื่องฉายโปรเจกเตอร์แล้ว ตามรายงานการตรวจรับการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเครื่องฉายโปรเจกเตอร์ ลว. ๒๗ พ.ย.๒๕๕๘ และใช้ในการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน : สำนักบริหารกองทุนฯ ซึ่งดูแลกองทุนหมุนเวียนฯ รับทราบปัญหาเกี่ยวกับจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อจำนวนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และที่มีใช้งานมีอายุการใช้งานเฉลี่ย ๘ ปี และอุปกรณ์ฟ่วงต่อมีอายุการใช้งานเฉลี่ย ๕ ปี ซึ่งสำนักบริหารกองทุนฯ ได้ขอสนับสนุนงบประมาณจากต้นสังกัดมาโดยตลอดและในปีบัญชี ๒๕๕๙ สำนักบริหารกองทุนฯ ได้รับสนับสนุนงบดังกล่าว แต่ยังไม่เพียงพอต่อจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ จึงได้เสนอขอสนับสนุนงบประมาณต่อคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (กชก.) เพิ่มเติมเพื่อให้เพียงพอต่อจำนวนเจ้าหน้าที่ทุกคน ซึ่งในปีบัญชี ๒๕๕๙ กองทุนหมุนเวียนฯจึงได้รับอนุมัติสนับสนุนงบประมาณดังกล่าวและฝ่ายบริหารทั่วไปได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่กล่าวไว้ข้างต้น และผลตามรายงานข้างต้นเช่นกัน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้บริหารต้นสังกัดและผู้บริหารทุนหมุนเวียนฯ ให้ความสำคัญต่อเครื่องมือเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงาน : -

ส่วนที่ ๗

รายละเอียดแผนปฏิบัติงานสารสนเทศ

กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกร ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ เป็นเอกภาพ และทันสมัย สนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โครงการ/ กิจกรรม โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

ผลผลิต มีระบบฐานข้อมูลการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบฐานข้อมูล

เป้าหมาย ระดับ ๓

งบประมาณ รอพิจารณา *

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารฯ

กลยุทธ์ที่ ๓ การบริหารจัดการข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ พัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการกองทุนและตอบสนองความต้องการต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โครงการ/กิจกรรม โครงการทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓

ผลผลิต การบริหารจัดการข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ พัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการกองทุนและตอบสนองความต้องการต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศ

เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

งบประมาณ -

ผู้รับผิดชอบ ทุกกลุ่ม/ฝ่าย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มขีดความสามารถในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้เต็มศักยภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ : ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ/ กิจกรรม : การพัฒนาบุคลากรและเพิ่มขีดความสามารถในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลผลิต : บุคลากรของกองทุนหมุนเวียนฯ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

ตัวชี้วัด : ร้อยละของบุคลากรที่สามารถนำความรู้ไปใช้

เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐

งบประมาณ :

ผู้รับผิดชอบ : ทุกกลุ่ม/ฝ่าย

ตารางที่ ๖ แสดงแผนปฏิบัติงานสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปีบัญชี ๒๕๖๐

โครงการ/กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐											
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย			
<p>๑.โครงการทบทวนและพัฒนาฐานข้อมูลการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน</p> <p>ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบฐานข้อมูล</p> <p>เป้าหมาย : ระดับ ๓</p>				←									→	รอพิจารณา	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกร/กลุ่มติดตามและพัฒนาฯ/ฝ่ายบริหารฯ
<p>๒.โครงการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มขีดความสามารถในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>ตัวชี้วัด : ร้อยละของบุคลากรที่สามารถนำความรู้ไปใช้</p> <p>เป้าหมาย : ร้อยละ ๗๐</p>				←									→	รอพิจารณา	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกร/กลุ่มติดตามและพัฒนาฯ/ฝ่ายบริหารฯ
<p>๓.โครงการจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓</p> <p>ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในกาจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศ</p> <p>เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐</p>						←							→	งบประมาณ	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกร/กลุ่มติดตามและพัฒนาฯ/ฝ่ายบริหารฯ

ตัวชี้วัดและคำอธิบาย

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย														
๑.โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน															
ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบฐานข้อมูล (ระดับ ๓)	-พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการจัดระบบฐานข้อมูล ดังนี้ ระดับ ๑ ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำโครงการ ระดับ ๒ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษา ทบทวน และวิเคราะห์การจัดทำโครงการ ระดับ ๓ จัดทำแผนงานโครงการได้สำเร็จ ระดับ ๔ เสนอโครงการต่อผู้บริหาร และโครงการได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร ระดับ ๕ โครงการดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน														
๒.โครงการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มขีดความสามารถในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ															
ร้อยละของบุคลากรที่สามารถนำความรู้ไปใช้ (ร้อยละ ๗๐)	- พิจารณาจากบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ดังนี้ <u>คำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมทั้งหมด}}$														
๓.โครงการจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓															
ร้อยละความสำเร็จในกาจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศ (ร้อยละ ๘๐)	-พิจารณาจากความสำเร็จในการจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้กองทุนหมุนเวียนฯ กำหนดทิศทางการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ดังนี้ <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>ขั้นตอนการดำเนินงาน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. ทบทวนสถานการณ์และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา</td> <td>๒๐</td> </tr> <tr> <td>๒. ระดมความเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรวมถึงผู้เกี่ยวข้อง</td> <td>๓๐</td> </tr> <tr> <td>๓. จัดทำ/ทบทวนร่างแผนแม่บทสารสนเทศ</td> <td>๓๐</td> </tr> <tr> <td>๔. เสนอผู้บริหาร (หัวหน้าส่วนราชการ) เห็นชอบ</td> <td>๑๐</td> </tr> <tr> <td>๕. สื่อสารให้รับทราบทุกกลุ่ม/ฝ่าย</td> <td>๑๐</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">รวม</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ	๑. ทบทวนสถานการณ์และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	๒๐	๒. ระดมความเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรวมถึงผู้เกี่ยวข้อง	๓๐	๓. จัดทำ/ทบทวนร่างแผนแม่บทสารสนเทศ	๓๐	๔. เสนอผู้บริหาร (หัวหน้าส่วนราชการ) เห็นชอบ	๑๐	๕. สื่อสารให้รับทราบทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๑๐	รวม	๑๐๐
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ														
๑. ทบทวนสถานการณ์และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	๒๐														
๒. ระดมความเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรวมถึงผู้เกี่ยวข้อง	๓๐														
๓. จัดทำ/ทบทวนร่างแผนแม่บทสารสนเทศ	๓๐														
๔. เสนอผู้บริหาร (หัวหน้าส่วนราชการ) เห็นชอบ	๑๐														
๕. สื่อสารให้รับทราบทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๑๐														
รวม	๑๐๐														

ภาคผนวก
ตัวชี้วัดและคำอธิบาย

ตัวชี้วัดและคำอธิบาย

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย								
๑.โครงการจัดทำฐานข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ									
ร้อยละความสำเร็จของการรวบรวมข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลกองทุนหมุนเวียนฯ (ร้อยละ ๘๐)	<p>-พิจารณาจากความสำเร็จในการรวบรวมข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลกองทุนหมุนเวียนฯ</p> <table border="1" data-bbox="965 459 1888 639"> <thead> <tr> <th data-bbox="965 459 1736 507">ขั้นตอนการดำเนินงาน</th> <th data-bbox="1736 459 1888 507">ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="965 507 1736 555">๑. วิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นสำหรับจัดทำฐานข้อมูล</td> <td data-bbox="1736 507 1888 555">๓๐</td> </tr> <tr> <td data-bbox="965 555 1736 603">๒. ออกแบบรายละเอียดของฐานข้อมูล</td> <td data-bbox="1736 555 1888 603">๔๐</td> </tr> <tr> <td data-bbox="965 603 1736 639">๓. จัดทำฐานข้อมูลได้สำเร็จ</td> <td data-bbox="1736 603 1888 639">๓๐</td> </tr> </tbody> </table>	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ	๑. วิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นสำหรับจัดทำฐานข้อมูล	๓๐	๒. ออกแบบรายละเอียดของฐานข้อมูล	๔๐	๓. จัดทำฐานข้อมูลได้สำเร็จ	๓๐
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ								
๑. วิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นสำหรับจัดทำฐานข้อมูล	๓๐								
๒. ออกแบบรายละเอียดของฐานข้อมูล	๔๐								
๓. จัดทำฐานข้อมูลได้สำเร็จ	๓๐								
๒.โครงการพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร									
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร (ระดับ ๓)	<p>-พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร ดังนี้</p> <p>ระดับ ๑ ศึกษา และทบทวนรายละเอียดของฐานข้อมูลที่ใช้งานเพื่อหาแนวทางปรับปรุง</p> <p>ระดับ ๒ -</p> <p>ระดับ ๓ สามารถพัฒนาฐานข้อมูล เพื่อใช้งานได้สำเร็จ</p> <p>ระดับ ๔ -</p> <p>ระดับ ๕ รายงานผลการพัฒนาฐานข้อมูลให้ผู้บริหารทราบ</p>								
๓.โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน									
ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบฐานข้อมูล (ระดับ ๓)	<p>-พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการจัดระบบฐานข้อมูล ดังนี้</p> <p>ระดับ ๑ ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำโครงการ</p> <p>ระดับ ๒ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษา ทบทวน และวิเคราะห์การจัดทำโครงการ</p> <p>ระดับ ๓ จัดทำแผนงานโครงการได้สำเร็จ</p> <p>ระดับ ๔ เสนอโครงการต่อผู้บริหาร และโครงการได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร</p> <p>ระดับ ๕ โครงการดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน</p>								

ตัวชี้วัดและคำอธิบาย (ต่อ)

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย														
๔.โครงการพัฒนาเว็บไซต์กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน															
ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์ให้เพียงพอต่อการสื่อสาร (ร้อยละ๗๐)	<p>-พิจารณาจากความสำเร็จในการรวบรวมข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลกองทุนหมุนเวียนฯ</p> <table border="1" data-bbox="965 459 1944 810"> <thead> <tr> <th>ขั้นตอนการดำเนินงาน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. แต่งตั้งคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบในการทำงานเพื่อปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์</td> <td>๑๕</td> </tr> <tr> <td>๒. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลหน้าเว็บไซต์เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุง</td> <td>๒๕</td> </tr> <tr> <td>๓. ปรับปรุงต่อคณะทำงานหรือหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เพื่อยกร่างแนวทางการปรับปรุงให้คณะทำงานพิจารณา</td> <td>๒๐</td> </tr> <tr> <td>๔. ดำเนินการปรับปรุง</td> <td>๓๐</td> </tr> <tr> <td>๕. ปรับปรุงแล้วเสร็จ และพร้อมใช้สื่อสารภายในปีบัญชี ๒๕๕๙</td> <td>๑๐</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ	๑. แต่งตั้งคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบในการทำงานเพื่อปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์	๑๕	๒. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลหน้าเว็บไซต์เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุง	๒๕	๓. ปรับปรุงต่อคณะทำงานหรือหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เพื่อยกร่างแนวทางการปรับปรุงให้คณะทำงานพิจารณา	๒๐	๔. ดำเนินการปรับปรุง	๓๐	๕. ปรับปรุงแล้วเสร็จ และพร้อมใช้สื่อสารภายในปีบัญชี ๒๕๕๙	๑๐	รวม	๑๐๐
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ														
๑. แต่งตั้งคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบในการทำงานเพื่อปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์	๑๕														
๒. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลหน้าเว็บไซต์เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุง	๒๕														
๓. ปรับปรุงต่อคณะทำงานหรือหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เพื่อยกร่างแนวทางการปรับปรุงให้คณะทำงานพิจารณา	๒๐														
๔. ดำเนินการปรับปรุง	๓๐														
๕. ปรับปรุงแล้วเสร็จ และพร้อมใช้สื่อสารภายในปีบัญชี ๒๕๕๙	๑๐														
รวม	๑๐๐														
๕.โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน															
ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานได้ตามแผน (ร้อยละ๗๐)	<p>พิจารณาจากความสำเร็จในการจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามขั้นตอน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="965 938 1944 1161"> <thead> <tr> <th>ขั้นตอนการดำเนินงาน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. สํารวจครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (อายุการใช้งาน)</td> <td>๒๕</td> </tr> <tr> <td>๒. ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ</td> <td>๔๕</td> </tr> <tr> <td>๓. การจัดหาคอมพิวเตอร์ได้สำเร็จตามแผน</td> <td>๒๐</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ	๑. สํารวจครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (อายุการใช้งาน)	๒๕	๒. ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ	๔๕	๓. การจัดหาคอมพิวเตอร์ได้สำเร็จตามแผน	๒๐	รวม	๑๐๐				
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ														
๑. สํารวจครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (อายุการใช้งาน)	๒๕														
๒. ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ	๔๕														
๓. การจัดหาคอมพิวเตอร์ได้สำเร็จตามแผน	๒๐														
รวม	๑๐๐														

ตัวชี้วัดและคำอธิบาย (ต่อ)

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย														
๖. โครงการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มขีดความสามารถในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ															
ร้อยละของบุคลากรที่สามารถนำความรู้ไปใช้ (ร้อยละ ๘๐)	<p>- พิจารณาจากบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ดังนี้</p> <p style="text-align: center;"><u>คำนวณ</u></p> <p style="text-align: center;">(จำนวนบุคลากรที่นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน) x ๑๐๐ จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมทั้งหมด</p>														
๗. โครงการจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศของทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓															
ร้อยละความสำเร็จในกาจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศ (ร้อยละ ๘๐)	<p>- พิจารณาจากความสำเร็จในการจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศของทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้ทุนหมุนเวียนฯ กำหนดทิศทางการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="965 874 1944 1177"> <thead> <tr> <th>ขั้นตอนการดำเนินงาน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. ทบทวนสถานการณ์และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา</td> <td>๒๐</td> </tr> <tr> <td>๒. ระดมความเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรวมถึงผู้เกี่ยวข้อง</td> <td>๓๐</td> </tr> <tr> <td>๓. จัดทำ/ทบทวนร่างแผนแม่บทสารสนเทศ</td> <td>๓๐</td> </tr> <tr> <td>๔. เสนอผู้บริหาร (หัวหน้าส่วนราชการ) เห็นชอบ</td> <td>๑๐</td> </tr> <tr> <td>๕. สื่อสารให้รับทราบทุกกลุ่ม/ฝ่าย</td> <td>๑๐</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">รวม</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ	๑. ทบทวนสถานการณ์และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	๒๐	๒. ระดมความเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรวมถึงผู้เกี่ยวข้อง	๓๐	๓. จัดทำ/ทบทวนร่างแผนแม่บทสารสนเทศ	๓๐	๔. เสนอผู้บริหาร (หัวหน้าส่วนราชการ) เห็นชอบ	๑๐	๕. สื่อสารให้รับทราบทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๑๐	รวม	๑๐๐
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ร้อยละ														
๑. ทบทวนสถานการณ์และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	๒๐														
๒. ระดมความเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรวมถึงผู้เกี่ยวข้อง	๓๐														
๓. จัดทำ/ทบทวนร่างแผนแม่บทสารสนเทศ	๓๐														
๔. เสนอผู้บริหาร (หัวหน้าส่วนราชการ) เห็นชอบ	๑๐														
๕. สื่อสารให้รับทราบทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๑๐														
รวม	๑๐๐														

