

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)  
และห้องประชุม ๑๓๕ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผู้มาประชุม

๑. นายไพรัตน์ คอทอง	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ประธานกรรมการ
๒. นายครรชิต สุขเสถียร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๓. นางฐิระกานต์ ดิฐวิญญู	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๔. นางสาวพรรณทิพย์ สันติภากรณ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๕. นางสาววีรวรรณ กุลรัตน์นาม	นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ ผู้แทนสำนักงบประมาณ	กรรมการ
๖. นายโอภาส เทียงงามดี	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน	กรรมการ และเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายธิตี โลหะปิยะพรรณ	ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ติตราชการ
๒. ผู้แทนกระทรวงการคลัง		ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- เจ้าหน้าที่สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน จำนวน ๑๗ คน
- เจ้าหน้าที่กองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

กรรมการและเลขานุการ (นายโอภาส เทียงงามดี) รายงานว่า ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนให้กรรมการทุกท่านพิจารณาแล้วปรากฏว่า มีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (นางฐิระกานต์ ดิฐวิญญู) ขอแก้ไขรายงานการประชุมหน้าที่ยี่ ๔๐ ความเห็นที่ประชุม กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (นางฐิระกานต์ ดิฐวิญญู) บรรทัดที่ ๔ จากเดิม “คนละเวลา” แก้ไขเป็น “คนละขั้นตอน” และบรรทัดที่ ๖ ตัดคำว่า “ดำเนินการ” จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

ประธานกรรมการ (นายไพรัตน์ คอทอง) จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการฯ ได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ฝ่ายเลขานุการนำไปดำเนินการต่อไป เช่น การชำระหนี้จากลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ควรวางแผนการดำเนินการต่อไปอย่างไร การรายงานสถานการณ์เงินกองทุนหมุนเวียนฯ ในครั้งต่อไปควรมีการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อชี้ให้เห็นถึงปัญหาอุปสรรคและเสนอวิธีการแก้ไขปัญหาอุปสรรคเพื่อให้สถานะการเงินของกองทุนหมุนเวียนฯ ดีขึ้นอย่างไร ดังนั้น ในการประชุมครั้งต่อไปขอให้ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุมครั้งที่ผ่านมา เสนอคณะกรรมการฯ เพื่อทราบว่า ได้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังกล่าวและนำมาปรับปรุงการรายงานหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ครบถ้วนแล้วหรือไม่ ในวาระเรื่องสืบเนื่อง ก่อนเสนอวาระเรื่องเพื่อทราบ ต่อไปด้วย

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

### เรื่องที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

**เรื่องที่ ๓.๑ รายงานสถานะการเงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

นางสาวรวีวรรณ สุวรรณศิลป์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รายงานว่า สถานะการเงินกองทุนหมุนเวียนฯ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีเงินคงเหลือทั้งสิ้น ๒๑๖,๓๑๑,๑๒๐.๕๕ บาท โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำข้อแนะนำของประธานกรรมการในคราวการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ มาวิเคราะห์และประมาณการสถานะทางการเงินของกองทุนหมุนเวียนฯ ซึ่งพบว่าผลการรับจ่ายเงินกองทุนหมุนเวียนฯ ในรอบ ๙ เดือนที่ผ่านมา มีทั้งกรณีเดือนที่รายรับมากกว่ารายจ่าย (จำนวน ๕ เดือน) และเดือนที่รายจ่ายมากกว่ารายรับ (จำนวน ๔ เดือน) โดยบางเดือนมีเงินคงเหลือ ณ วันสิ้นเดือนต่ำสุดประมาณ ๑๗๐-๑๘๐ ล้านบาท สำหรับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ มีเงินคงเหลือ ๒๑๖ ล้านบาทเศษ ขณะเดียวกันเงินกองทุนมีเพียงพอในการหมุนเวียนและสามารถยังดำเนินการได้โดยไม่ต้องขอรับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณหรืองบกลางฉุกเฉินระหว่างปี โดยประมาณการว่าจะมีรายรับแต่ละปีประมาณ ๔๔๐ ล้านบาท และมีรายจ่ายแต่ละปีประมาณ ๓๙๐ ล้านบาท (ยังไม่รวมยอดเงินคงเหลือยกมาอีกประมาณ ๒๐๐ ล้านบาท) ซึ่งหากไม่มีปัจจัยอื่นเข้ามากระทบจนส่งผลต่อปริมาณการรับจ่ายเงินกองทุนหมุนเวียนฯ ก็จะสามารถดำเนินงานกองทุนได้ต่อไปโดยไม่ต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีเงินคงเหลือทั้งสิ้น ๒๑๖,๒๘๒,๒๕๕.๕๒ บาท ดังนี้

หน่วย : บาท

ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ มิ.ย. ๖๖

๒๑๒,๓๑๑,๑๒๐.๕๕

รายรับระหว่างเดือน (มิ.ย. ๖๖)

๓๖,๓๐๐,๗๗๓.๔๑

(หัก) รายจ่ายระหว่างเดือน (มิ.ย. ๖๖)

๓๒,๓๒๙,๖๓๘.๔๔

ยอดเงินคงเหลือยกไป ณ วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๖

๒๑๖,๒๘๒,๒๕๕.๕๒

หน่วย : บาท

ประเภทรายรับ	แผน	รายรับปีงบประมาณ ๒๕๖๖		
		รับจริง	คาดว่าจะรับ	รวมทั้งปี
		(๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ มิ.ย. ๖๖)	(๑ ก.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖)	
<b>๑. รายรับจากทุนหมุนเวียน</b>				
๑.๑ รับชำระหนี้ (เงินต้นบวกดอกเบี้ย)	๔๔๘,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๙๙,๑๕๑,๗๕๑.๓๔	๑๔๙,๐๙๘,๒๔๘.๖๖	๔๔๘,๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๑.๒ รายได้อื่น (รับเงินโอนคืน เงินกู้ จัดทะเบียนจำนอง ดำเนินคดี, ดอกเบี้ยเงินฝาก ธกส.)	๑๑,๗๖๗,๐๐๐.๐๐	๑๘,๕๙๔,๘๘๔.๗๙	๖,๑๙๘,๒๙๘.๒๖	๒๔,๗๙๓,๑๘๓.๐๕
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔๖๐,๐๑๗,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๓๑๗,๗๔๖,๖๔๖.๑๓</b>	<b>๑๕๕,๒๙๖,๕๔๖.๙๒</b>	<b>๔๗๓,๐๔๓,๑๘๓.๐๕</b>

หน่วย : บาท

ประเภทรายจ่าย	แผน	รายจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๖		
		จ่ายจริง	คาดว่าจะจ่าย	รวมทั้งปี
		(๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ มิ.ย. ๖๖)	(๑ ก.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖)	
<b>๑. งบบุคลากร</b>	๖,๔๕๗,๗๐๐.๐๐	๔,๗๕๖,๖๒๘.๐๐	๑,๗๐๑,๐๗๒.๐๐	๖,๔๕๗,๗๐๐.๐๐
<b>๒. งบดำเนินงาน</b>				
๒.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	๑๒๓,๘๗๒,๐๐๐.๐๐	๙๖,๖๖๓,๔๑๓.๙๒	๒๗,๒๐๘,๕๘๖.๐๘	๑๒๓,๘๗๒,๐๐๐.๐๐
๒.๒ ค่าใช้จ่ายอื่น (เงินให้กู้ยืม)	๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๓,๐๘๐,๕๕๘.๐๐	๙๖,๙๑๙,๔๔๒.๐๐	๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๓. งบลงทุน*	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔๕๑,๖๒๙,๗๐๐.๐๐</b>	<b>๓๒๑,๕๐๐,๕๙๙.๙๒</b>	<b>๑๒๗,๑๒๙,๑๐๐.๐๘</b>	<b>๔๕๑,๖๒๙,๗๐๐.๐๐</b>

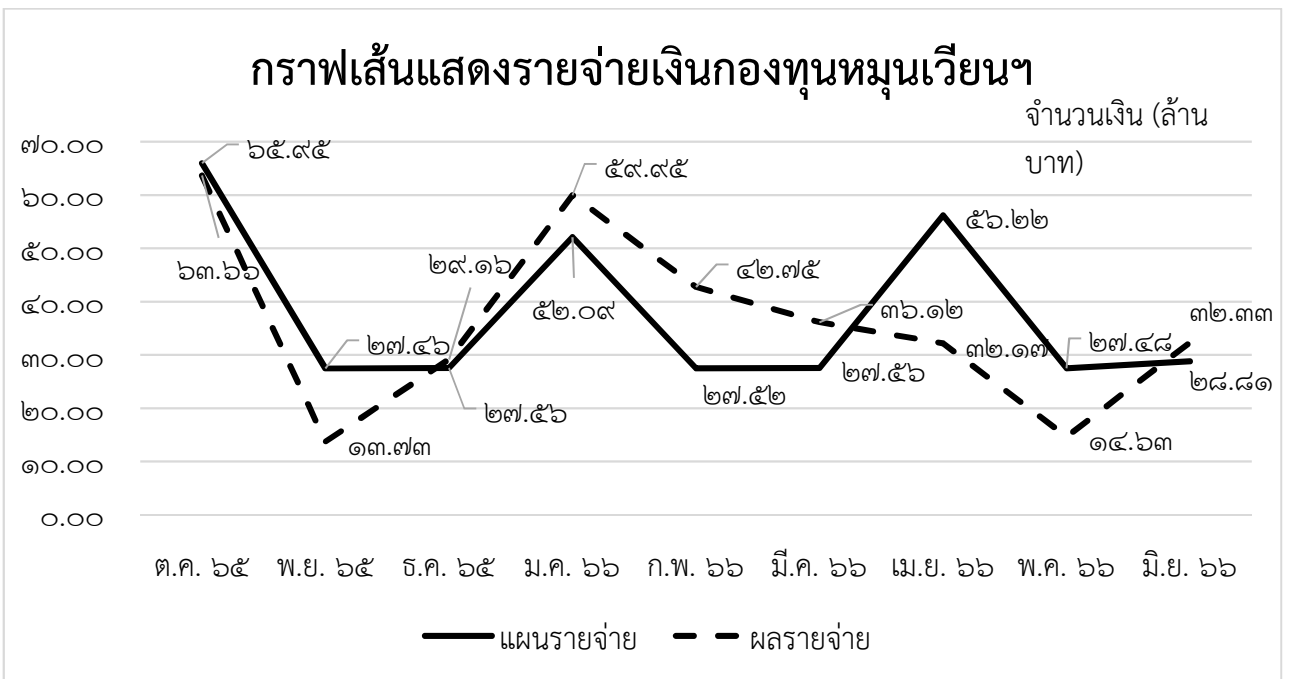
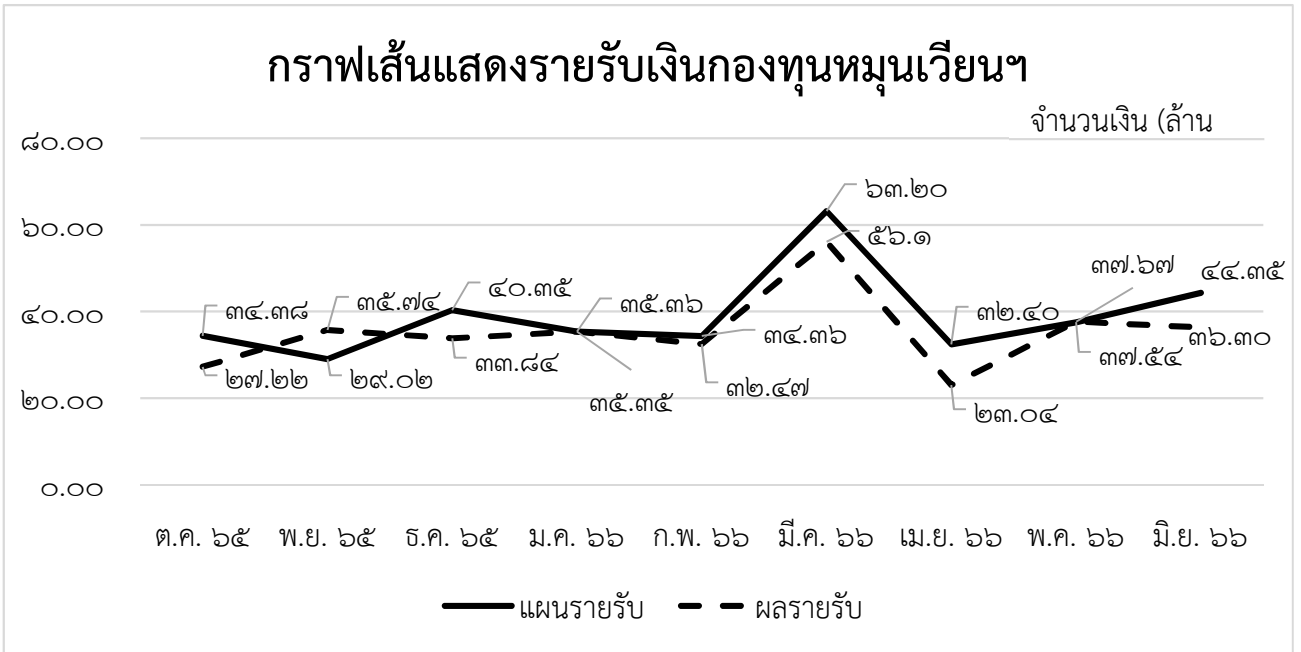
ตารางแสดงรายละเอียดข้อมูลรายรับ - รายจ่ายเงินกองทุนหมุนเวียนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทรายรับ	แผน/ผล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖												แผน/ผลสะสม เดือน ต.ค. ๖๕ - มิ.ย. ๖๖		แผน/ผลสะสม ๑๒ เดือน	
		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
		ต.ค. ๖๕	พ.ย. ๖๕	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖	ส.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๖	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>๑. รายรับจากทุนหมุนเวียน</b>																	
๑.๑ รับชำระหนี้ (เงินต้นบวกดอกเบี้ย)	แผน	๓๔.๐๐	๒๗.๐๐	๔๐.๐๐	๓๕.๐๐	๓๔.๐๐	๖๑.๐๐	๓๒.๐๐	๓๖.๐๐	๔๔.๐๐	๓๕.๐๐	๓๖.๐๐	๓๔.๒๕	๓๔๓.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔๔๘.๒๕	๑๐๐.๐๐
	ผล	๒๖.๐๙	๓๓.๑๕	๓๑.๐๖	๓๑.๘๖	๓๒.๑๔	๕๓.๑๓	๒๒.๓๓	๓๔.๔๘	๓๕.๙๑	-	-	-	๒๙๙.๑๕	๘๗.๒๒	๒๙๙.๑๕	๖๖.๗๔
๑.๒ รายได้อื่น (รับเงินโอนคืน เงินกู้ จดทะเบียนจำนอง ดำเนินคดี, ดอกเบี้ย เงินฝาก ธกส.)	แผน	๐.๓๘	๒.๐๒	๐.๓๕	๐.๓๕	๐.๓๖	๒.๒๐	๐.๔๐	๑.๕๔	๐.๓๕	๑.๕๔	๐.๓๕	๑.๙๔	๗.๙๔	๑๐๐.๐๐	๑๑.๗๗	๑๐๐.๐๐
	ผล	๑.๑๓	๒.๕๙	๒.๗๘	๓.๕๐	๐.๓๓	๒.๙๗	๑.๗๑	๓.๑๙	๐.๓๙	-	-	-	๑๘.๕๘	๒๓๔.๑๓	๑๘.๕๘	๑๕๗.๙๒
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	แผน	๓๔.๓๘	๒๙.๐๒	๔๐.๓๕	๓๕.๓๕	๓๔.๓๖	๖๓.๒๐	๓๒.๔๐	๓๗.๕๔	๔๔.๓๕	๓๖.๕๔	๓๖.๓๕	๓๖.๑๙	๓๕๐.๙๔	๑๐๐.๐๐	๕๖๐.๐๒	๑๐๐.๐๐
	ผล	๒๗.๒๒	๓๕.๗๔	๓๓.๘๔	๓๕.๓๖	๓๒.๔๗	๕๖.๑๐	๒๓.๐๔	๓๗.๖๗	๓๖.๓๐	-	-	-	๓๑๗.๗๓	๙๐.๕๔	๓๑๗.๗๓	๖๙.๐๗

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทรายจ่าย	แผน/ผล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖												แผน/ผลสะสม เดือน ต.ค. ๖๕ - มิ.ย. ๖๖		แผน/ผลสะสม ๑๒ เดือน	
		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
		ต.ค. ๖๕	พ.ย. ๖๕	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖	ส.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๖	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>๑. งบบุคลากร</b>																	
	แผน	๐.๕๔	๐.๕๔	๐.๕๔	๐.๕๔	๐.๕๔	๐.๕๔	๐.๕๔	๐.๕๔	๐.๕๔	๐.๕๔	๐.๕๔	๐.๕๔	๔.๘๔	๑๐๐.๐๐	๖.๔๖	๑๐๐.๐๐
	ผล	๐.๔๙	๐.๕๓	๐.๕๔	๐.๕๔	๐.๕๓	๐.๕๓	๐.๕๓	๐.๕๓	๐.๕๓	๐.๕๓	-	-	๔.๗๕	๙๘.๑๒	๔.๗๕	๗๓.๕๙
<b>๒. งบดำเนินงาน</b>																	
- ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	แผน	๓๙.๔๒	๐.๙๒	๑.๐๒	๒๕.๕๕	๐.๙๘	๑.๐๒	๒๕.๖๘	๐.๙๔	๐.๙๗	๒๕.๔๔	๑.๐๑	๐.๙๕	๙๖.๔๘	๑๐๐.๐๐	๑๒๓.๘๗	๑๐๐.๐๐
	ผล	๓๔.๔๓	๐.๔๕	๐.๔๐	๓๗.๘๗	๐.๖๘	๑.๙๔	๑๘.๕๙	๐.๗๙	๑.๕๒	-	-	-	๙๖.๖๗	๑๐๐.๑๙	๙๖.๖๗	๗๘.๐๔
- ค่าใช้จ่ายอื่น (เงินให้กู้ยืม)	แผน	๒๖.๐๐	๒๖.๐๐	๒๖.๐๐	๒๖.๐๐	๒๖.๐๐	๒๖.๐๐	๓๐.๐๐	๒๖.๐๐	๒๖.๐๐	๒๖.๐๐	๓๐.๐๐	๒๖.๐๐	๒๓๘.๐๐	๑๐๐.๐๐	๓๒๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
	ผล	๒๘.๗๔	๑๒.๗๕	๒๘.๒๒	๒๑.๕๔	๔๑.๕๔	๓๓.๖๕	๑๓.๐๕	๑๓.๓๑	๓๐.๒๘	-	-	-	๒๒๓.๐๘	๙๓.๗๓	๒๒๓.๐๘	๖๙.๗๑
<b>๓. งบลงทุน</b>																	
	แผน	-	-	-	-	-	-	-	-	๑.๓๐	-	-	-	๑.๓๐	๑๐๐.๐๐	๑.๓๐	๑๐๐.๐๐
	ผล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	แผน	๖๕.๙๕	๒๗.๔๖	๒๗.๕๖	๕๒.๐๙	๒๗.๕๒	๒๗.๕๖	๕๖.๒๒	๒๗.๔๘	๒๘.๘๑	๕๑.๙๘	๓๑.๕๕	๒๗.๔๙	๓๕๐.๖๒	๑๐๐.๐๐	๕๕๑.๖๓	๑๐๐.๐๐
	ผล	๖๓.๖๖	๑๓.๗๓	๒๙.๑๖	๕๙.๙๕	๔๒.๗๕	๓๖.๑๒	๓๒.๑๗	๑๔.๖๓	๓๒.๓๓	-	-	-	๓๒๔.๕๐	๙๕.๒๗	๓๒๔.๕๐	๗๑.๘๕



แผนการเบิกจ่ายเงินของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม ๔ ตำแหน่ง)

สถานะการเงิน	ปี ๒๕๖๕	แผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ				
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
๑. เงินนอกงบประมาณสะสมคงเหลือยกมา	๑๗๒.๑๖๐๔	๒๒๓.๐๓๖๒	๒๓๑.๔๒๓๕	๒๓๒.๗๑๓๕	๒๒๕.๗๔๓๕	๒๑๐.๕๐๓๕
๒. รายได้ประเภทเงินนอกงบประมาณ	๔๔๒.๔๓๖๘	๔๖๐.๐๑๗๐	๔๖๒.๐๐๐๐	๔๖๔.๐๐๐๐	๔๖๖.๐๐๐๐	๔๖๘.๐๐๐๐
๒.๑ เงินรายได้	๔๒๘.๙๑๖๘	๔๔๕.๐๐๐๐	๔๔๗.๐๐๐๐	๔๔๙.๐๐๐๐	๔๕๑.๐๐๐๐	๔๕๓.๐๐๐๐
๒.๒ เงินที่รัฐบาลอุดหนุนหรือจัดสรรให้	-	-	-	-	-	-
๒.๓ ทุนหมุนเวียน	-	-	-	-	-	-
๒.๔ เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
๒.๕ เงินอุดหนุนและบริจาค	-	-	-	-	-	-
๒.๖ เงินกู้ในประเทศ	-	-	-	-	-	-
๒.๗ เงินกู้ต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
๒.๘ อื่น ๆ (ดอกเบี้ยเงินฝาก, โครงการปันน้ำใจ, เงินโอนคืนเงินกู้, ค่าจดทะเบียนจำนอง, ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี)	๑๓.๕๑๙๙	๑๕.๐๑๗๐	๑๕.๐๐๐๐	๑๕.๐๐๐๐	๑๕.๐๐๐๐	๑๕.๐๐๐๐
๓. รวมเงินนอกงบประมาณทั้งสิ้น (๑.+๒.)	๖๑๔.๕๙๗๒	๖๘๓.๐๕๓๒	๖๙๓.๔๒๓๕	๖๙๖.๗๑๓๕	๖๙๑.๗๔๓๕	๖๗๘.๕๐๓๕
๔. รายจ่ายระหว่างปีงบประมาณ	๓๙๑.๕๖๐๙	๔๕๑.๖๒๙๗	๔๖๐.๗๑๐๐	๔๗๐.๙๗๐๐	๔๘๑.๒๔๐๐	๔๙๑.๕๒๐๐
๔.๑ งบบุคลากร	๖.๒๑๘๐	๖.๔๕๗๗	๖.๗๑๐๐	๖.๙๗๐๐	๗.๒๔๐๐	๗.๕๒๐๐
๔.๒ งบดำเนินงาน	๑๑๔.๕๓๗๘	๑๒๓.๘๗๒๐	๑๒๔.๐๐๐๐	๑๒๔.๐๐๐๐	๑๒๔.๐๐๐๐	๑๒๔.๐๐๐๐
๔.๓ งบลงทุน	๐.๘๓๗๖	๑.๓๐๐๐	-	-	-	-
๔.๔ งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-
๔.๕ งบรายจ่ายอื่น (วงเงินให้กู้ยืม)	๒๖๙.๙๖๗๕	๓๒๐.๐๐๐๐	๓๓๐.๐๐๐๐	๓๔๐.๐๐๐๐	๓๕๐.๐๐๐๐	๓๖๐.๐๐๐๐
๕. คงเหลือ (๓.-๔.)	๒๒๓.๐๓๖๒	๒๓๑.๔๒๓๕	๒๓๒.๗๑๓๕	๒๒๕.๗๔๓๕	๒๑๐.๕๐๓๕	๑๘๖.๙๘๓๕

ความเห็นที่ประชุม

ประธานกรรมการ (นายพีรพันธ์ คอทอง) ได้สรุปถึงทิศทางของงบประมาณของกองทุนหมุนเวียนฯ มีรายรับมากกว่ารายจ่ายอยู่ที่ประมาณ ๕๐ ล้านบาทต่อปี และหากยังมีรายรับเป็นไปในทิศทางเช่นนี้ จะทำให้การดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียนฯ สามารถดำเนินการต่อไปได้อีกใน ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงวาระการทำแผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐ จะมีข้อมูลหรือมีสถานะอย่างไรบ้าง แต่อย่างไรก็ตาม ยังมีปัจจัยที่สามารถส่งผลกระทบต่อสถานะการเงินของกองทุนหมุนเวียนฯ

ถ้าสัดส่วนของหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) สูงขึ้น หรือการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ น้อยกว่าที่คาดไว้ ซึ่งอาจจะส่งผลให้ผลประกอบการติดลบได้ในอีก ๒-๓ ปีข้างหน้า ปัจจัยลบของกองทุนหมุนเวียนฯ เกี่ยวข้องกับการรับชำระหนี้จากลูกหนี้ซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรมที่มักได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ จะเห็นได้จากสถานการณ์เอลนีโญที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อการทำ เกษตรกรรม นั่นหมายความว่าความสามารถในการหารายได้ของเกษตรกรลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ อาจจะมี ความเสี่ยงที่สูงขึ้นและส่งผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้เช่นกัน แต่ในขณะเดียวกันลูกค้ำกองทุน หมุนเวียนฯ ปริมาณน่าจะเพิ่มขึ้น เพราะเศรษฐกิจโลกมีทิศทางใกล้สู่ภาวะหดตัวในอนาคต หากเศรษฐกิจของ ประเทศสหรัฐอเมริกาไม่ได้เติบโตอย่างที่คาดการณ์ไว้ ก็ยังส่งผลให้ตัวเลขหนี้สินครัวเรือนเพิ่มขึ้น เห็นได้จาก หนี้สินครัวเรือนของประเทศไทยที่มีผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ (GDP) ใกล้ร้อยละ ๘๐ ของ GDP แล้ว ซึ่ง ถ้าหากหนี้สินครัวเรือนของประเทศไทยยังคงเป็นเช่นนี้ จะส่งผลให้เกิดภาวะหนี้สินและการสูญเสียที่ดิน ที่เพิ่มขึ้น และลูกค้ำก็จะเพิ่มขึ้น หากเหตุการณ์เหล่านี้เกิดขึ้นก็จะส่งผลให้วงเงินให้กู้ยืมที่กองทุนหมุนเวียนฯ จะให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนอาจไม่เพียงพอ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานสถานการณ์เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกร และผู้ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอให้ฝ่ายเลขานุการรับข้อสังเกตของประธานกรรมการ ในเรื่องของความเสียงตามความเห็นที่ประชุมข้างต้น เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันความเสียงที่จะ เกิดขึ้น

**เรื่องที่ ๓.๒** รายงานสถานะการเงินและผลการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**นางสาวรวีวรรณ สุวรรณศิลป์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รายงานว่า สถานะการเงินและผลการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไข เพิ่มเติม ดังนี้

๑. สถานะการเงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

๑.๑ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ กองทุนหมุนเวียนฯ มียอดเงินคงเหลือจำนวนทั้งสิ้น ๒๑๖,๒๘๒,๒๕๕.๕๒ บาท ดังนี้

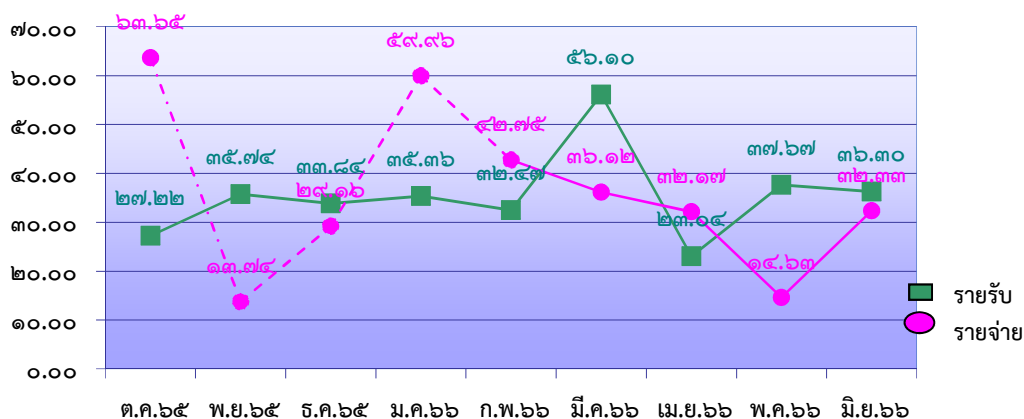
รายการ		จำนวนเงิน (บาท)
ยอดยกมา ณ วันที่ ๑ มิ.ย. ๖๖		๒๑๒,๓๑๑,๑๒๐.๕๕
<b>บวก</b>	รายรับจริง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ มิ.ย. ๖๖ - เงินรับชำระหนี้เงินต้นจากเกษตรกรและผู้ยากจน ๒๗,๙๔๗,๗๐๗.๐๙ - เงินรับชำระหนี้ดอกเบี้ยจากเกษตรกรและผู้ยากจน ๗,๙๖๐,๖๖๔.๓๒ - รับเงินโอนคืน เงินกู้ (เนื่องจากเกิน ๖๐ วัน) ๓๖๓,๐๐๐ - รับเงินโอนคืน ค่าใช้จ่ายจดทะเบียนจำนอง ๙,๘๗๐ - รับเงินโอนคืน ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี ๑๖,๗๓๒ - รับเงินโครงการปันน้ำใจ ๒,๘๐๐	๓๖,๓๐๐,๗๗๓.๔๑
<b>หัก</b>	รายจ่ายจริง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ มิ.ย. ๖๖ - เงินโอนให้เกษตรกรและผู้ยากจนกู้ยืม ๓๐,๒๘๐,๒๓๖ - ค่าจดทะเบียนจำนอง ๓๐๕,๖๗๖ - ค่าธรรมเนียมทางกฎหมาย (ค่าใช้จ่ายบังคับคดี) ๑๖๘,๐๐๕ - ค่าตอบแทนพนักงานกองทุนฯ ๕๑๖,๒๓๐ - เงินสมทบประกันสังคม ๑๗,๒๕๐ * ค่าใช้จ่ายในการประชุม (ส่วนภูมิภาค) ๙๑๙,๖๘๐ * ค่าจ้างเหมาเอกชน (ส่วนภูมิภาค) -๒,๑๒๐.๗๒ - ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ (ส่วนกลาง) ๑๓,๐๐๐ * ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ (ส่วนกลาง) -๑๔ * ค่าใช้จ่ายประสานติดตามตรวจเยี่ยมลูกหนี้ (ส่วนภูมิภาค) -๑๐,๒๕๐ - ค่าใช้ดำเนินงานของ ธ.ก.ส. (ค่าวิเคราะห์) ๑๑๔,๒๔๐ * ค่าจ้างเหมาเอกชนถ่ายเอกสาร (ส่วนกลาง) ๗,๗๐๖.๑๖	๓๒,๓๒๙,๖๓๘.๔๔
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๖		๒๑๖,๒๘๒,๒๕๕.๕๒

\* เป็นรายการที่มีการปรับปรุงบัญชี เนื่องจากการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายไว้ผิดประเภท จึงปรับปรุงให้ถูกต้อง



## ๑.๒ ข้อมูลรายรับ-รายจ่ายเงินกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

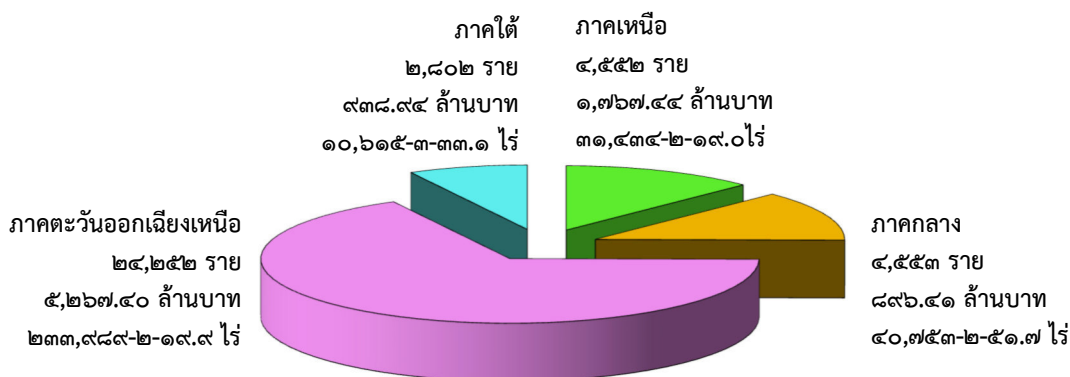
### แผนภูมิแสดงรายรับ-รายจ่ายเงินกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



## ๒. รายงานผลการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้กองทุนหมุนเวียนฯ

### แผนภูมิแสดงการอนุมัติเงินกู้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

#### จำแนกตามรายภาค



๒.๑ ตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้ให้แก่เกษตรกรและผู้ยากจน จำนวน ๓๖,๑๕๙ ราย รวมเป็นเงินจำนวน ๘,๘๗๐,๑๙๕,๒๒๓.๐๖ บาท โดยมีที่ดินที่ช่วยไถ่ถอนหรือซื้อคืนจำนวน ๓๑๖,๗๙๓-๒-๒๓.๗ ไร่

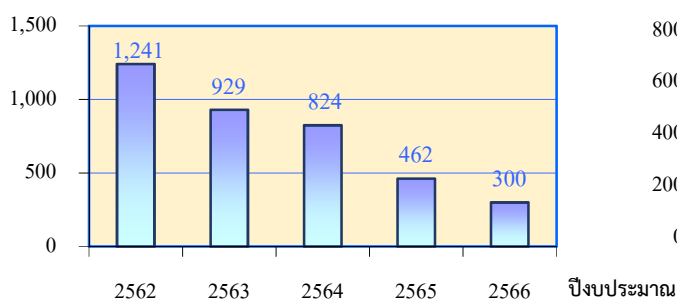
๒.๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน อนุมัติงบประมาณด้านเงินกู้ ๓๒๐ ล้านบาท โดยมีเป้าหมายให้เกษตรกรและผู้ยากจนกู้เงินจำนวน ๕๘๑ ราย ซึ่งตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้ให้แก่เกษตรกรและผู้ยากจน จำนวน ๓๐๐ ราย จำนวนเงินที่อนุมัติ ๒๒๓,๐๘๐,๕๕๘ บาท โดยมีที่ดินที่ช่วยไถ่ถอนหรือซื้อคืน จำนวน ๒,๐๒๐-๐-๓๑.๕ ไร่ จำแนกได้ดังนี้

อบก.	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนที่ดิน (ไร่-งาน-ตรว.)
- อบก. ส่วนกลาง	๒	๑.๖๖	๔๙-๓-๒๗.๘
- อบก. ส่วนจังหวัด	๒๑๔	๒๐๒.๙๑	๑,๗๘๘-๐-๙๖.๕
- อบก. ส่วนอำเภอ	๘๔	๑๘.๕๑	๑๘๒-๐-๐๗.๒
<b>รวม</b>	<b>๓๐๐</b>	<b>๒๒๓.๐๘</b>	<b>๒,๐๒๐-๐-๓๑.๕</b>

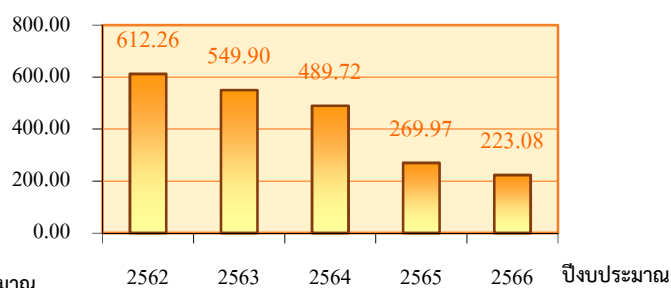
### ๒.๓ ข้อมูลการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้กองทุนหมุนเวียนฯ ย้อนหลัง ๕ ปี

ปีงบประมาณ	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนที่ดิน (ไร่-งาน-ตรว.)
- ปี ๒๕๖๒	๑,๒๔๑	๖๑๒.๒๖	๖,๕๘๗-๐-๔๑.๑
- ปี ๒๕๖๓	๙๒๙	๕๔๙.๙๐	๖,๒๘๑-๒-๙๗.๐
- ปี ๒๕๖๔	๘๒๔	๔๘๙.๗๒	๕,๒๗๓-๑-๒๖.๓
- ปี ๒๕๖๕	๔๖๒	๒๖๙.๙๗	๒,๗๓๐-๐-๒๒.๕
- ปี ๒๕๖๖ (ต.ค.๖๕-มิ.ย.๖๖)	๓๐๐	๒๒๓.๐๘	๒,๐๒๐-๐-๓๑.๕

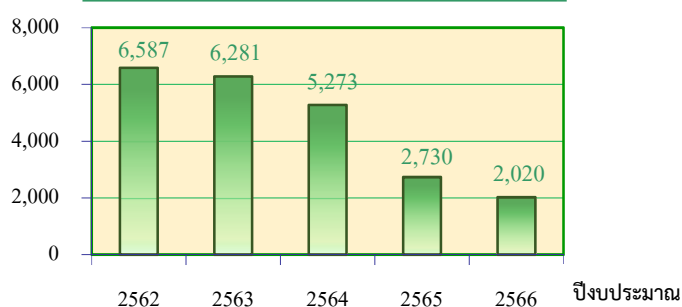
จำนวนความจนวนรายที่อนุมัติ



จำนวนความจนวนเงินที่อนุมัติ



จำนวนความจนวนที่ดินที่ช่วยเหลือหรือซื้อคืน



### ๓. การติดตามการรับชำระหนี้และสรุปสถานะลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ

๓.๑ การติดตามการรับชำระหนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
- เงินรับชำระหนี้เงินต้นจากเกษตรกรและผู้ยากจน	๒๒๒,๐๔๘,๗๐๘.๑๔
- เงินรับชำระหนี้ดอกเบี้ยจากเกษตรกรและผู้ยากจน	๗๗,๑๐๓,๐๔๓.๒๐
<b>รวมเป็นเงิน</b>	<b>๒๙๙,๑๕๑,๗๕๑.๓๔</b>

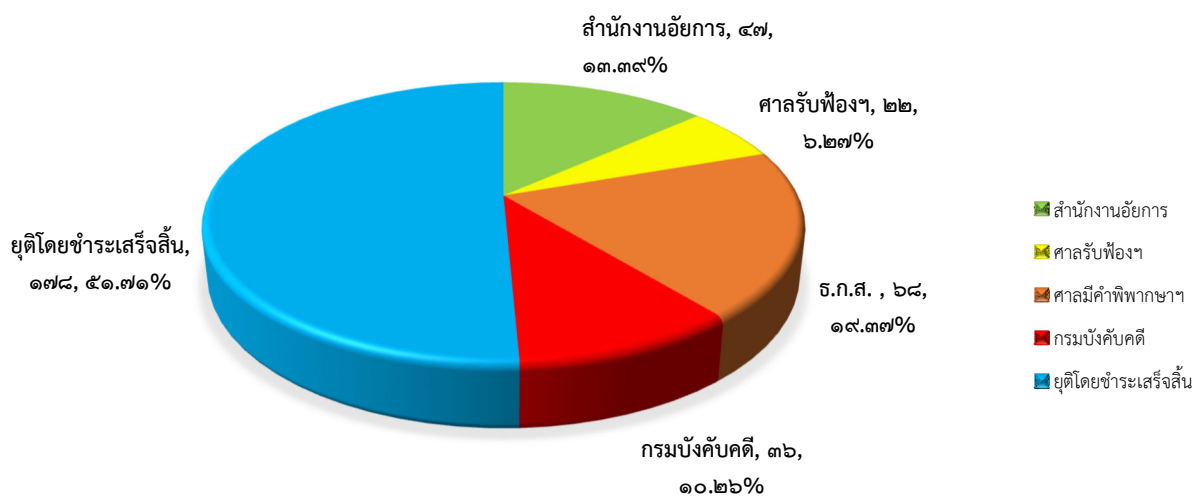
### 3.2 สรุปสถานะลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

สถานะลูกหนี้	สัญญา		เงินต้น (บาท)				(5) ดอกเบี้ยชำระ (บาท)	(2+3+5) รวมค้างทั้งสิ้น (บาท)
	จำนวน	ร้อยละ	(1) เงินต้นปกติ	(2) เงินต้นค้าง	(3) ค้ำเงินคดี	(4) รวม		
<b>1. ลูกหนี้ปกติ (A)</b>	<b>4,062</b>	<b>42.53</b>	<b>1,196,938,021</b>	<b>48,203,317</b>	<b>-</b>	<b>1,245,141,338</b>	<b>20,988,051</b>	<b>69,191,368</b>
1.1 ชำระปกติ	2,849	29.83	848,966,503.38	-	-	848,966,503.38	9,711,360.63	9,711,360.63
1.2 ค้างชำระไม่เกิน 1ปี	1,213	12.70	347,971,517.90	48,203,316.92	-	396,174,834.82	11,276,690.00	59,480,006.92
<b>2. ลูกหนี้ค้างชำระ</b>	<b>5,462</b>	<b>57.18</b>	<b>1,553,402,362</b>	<b>772,792,952</b>	<b>77,269,956</b>	<b>2,403,465,270</b>	<b>555,262,342</b>	<b>1,405,325,251</b>
2.1 ค้างชำระ 1-2 ปี (B)	1,686	17.65	638,320,621.57	129,621,670.53	-	767,942,292.10	70,263,389.16	199,885,059.69
2.2 ค้างชำระเกินกว่า 2 ปีขึ้นไป - 5 ปี (C)	1,838	19.24	641,634,424.69	265,975,713.17	-	907,610,137.86	174,056,283.04	440,031,996.21
2.3 ค้างชำระเกินกว่า 5 ปีขึ้นไป (D)	1,091	11.42	260,140,817.96	252,172,250.20	-	512,313,068.16	194,981,994.89	447,154,245.09
2.4 ลูกหนี้สัญญาสิ้นสุด (E)	592	6.20	111,014.88	123,965,538.26	-	124,076,553.14	67,834,809.23	191,800,347.49
2.5 ลูกหนี้ค้ำเงินคดี (F)	122	1.28	-	-	52,451,586.20	52,451,586.20	30,239,903.60	82,691,489.80
2.6 ลูกหนี้เรียกคืนเงินกู้ (H)	67	0.70	-	-	24,818,370.12	24,818,370.12	12,855,845.20	37,674,215.32
2.7 ลูกหนี้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ (I)	66	0.69	13,195,482.75	1,057,779.78	-	14,253,262.53	5,030,117.25	6,087,897.03
<b>3. ลูกหนี้ประสพภัยธรรมชาติหรือภัยพิบัติ (G)</b>	<b>28</b>	<b>0.29</b>	<b>6,300,742.35</b>	<b>520,556.78</b>	<b>-</b>	<b>6,821,299.13</b>	<b>181,610.16</b>	<b>702,166.94</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>9,552</b>	<b>100</b>	<b>2,756,641,125</b>	<b>821,516,826</b>	<b>77,269,956</b>	<b>3,655,427,907</b>	<b>576,432,003</b>	<b>1,475,218,785</b>
สถานะลูกหนี้	สัญญา	เงินต้น (บาท)				(5) ดอกเบี้ยชำระ (บาท)	(2+3+5) รวมค้างทั้งสิ้น (บาท)	
		(1) เงินต้นปกติ	(2) เงินต้นค้าง	(3) ค้ำเงินคดี	(4) รวม			
ค้างชำระ+สัญญาสิ้นสุด+ค้ำเงินคดี+เรียกคืนเงินกู้+ปปน.	5,462	1,553,402,361.85	772,792,951.94	77,269,956.32	2,403,465,270.11	555,262,342.36	1,405,325,250.62	

๔. การดำเนินการตามมาตรการกองทุนหมุนเวียนฯ

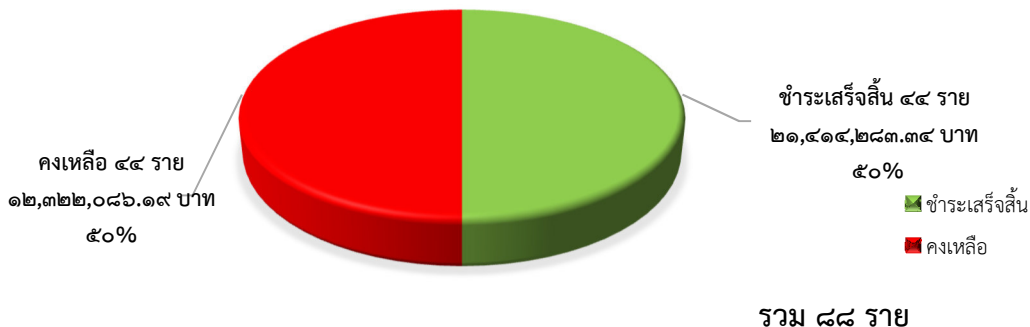
๔.๑ การดำเนินคดีกับลูกหนี้ที่จูงใจผิมนัดชำระหนี้และผิผิสัญญาเงินกู้ (ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๔ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

คดีทั้งหมด	คดีเสร็จสิ้นแล้ว (ยุติโดยชำระหนี้เสร็จสิ้น และโดยจำหน่ายหนี้สูญ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (๑๗๓ ราย/๙๔.๗๓ ล้านบาท)			
		อัยการ	ศาล	จ.ก.ส.	กรมบังคับคดี
๓๕๑ ราย ๑๘๖.๗๘ ล้านบาท	๑๗๘ ราย ๙๒.๐๕ ล้านบาท	๔๗ ราย ๑๘.๘๐ ล้านบาท	๒๒ ราย ๑๖.๑๔ ล้านบาท	๖๘ ราย ๓๔.๕๒ ล้านบาท	๓๖ ราย ๒๕.๒๗ ล้านบาท



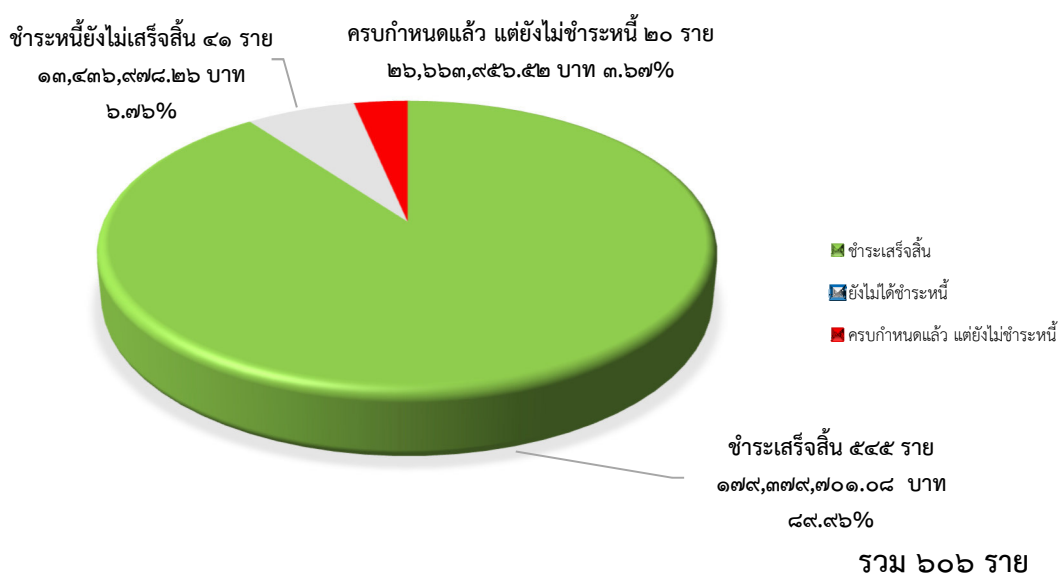
๔.๒ การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ (ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

ประเภท	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
ลูกหนี้ที่ได้รับอนุมัติให้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	๘๘	๓๓,๗๓๖,๓๖๙.๕๓
- ลูกหนี้ที่ได้รับอนุมัติให้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้และชำระหนี้เสร็จสิ้น	๔๔	๒๑,๔๑๔,๒๘๓.๓๔
- ลูกหนี้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้คงเหลือ	๔๔	๑๒,๓๒๒,๐๘๖.๑๙



#### ๔.๓ การประนอมหนี้ (ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

ประเภท	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
ลูกหนี้ที่ได้รับอนุมัติให้ประนอมหนี้	๖๐๖	๒๑๙,๔๘๐,๖๓๕.๘๖
- ลูกหนี้ที่ชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้ว	๕๔๕	๑๗๙,๓๗๙,๗๐๑.๐๘
- ลูกหนี้ที่ได้รับอนุมัติให้ประนอมหนี้ แต่ชำระหนี้ยังไม่เสร็จสิ้น	๔๑	๑๓,๔๓๖,๙๗๘.๒๖
- ลูกหนี้ได้รับการอนุมัติประนอมหนี้ ครบกำหนดระยะเวลาแล้วไม่ชำระหนี้	๒๐	๒๖,๖๖๓,๙๕๖.๕๒



#### ๔.๔ การตัดหนี้สูญ (ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

ประเภท	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
ลูกหนี้ที่ได้รับอนุมัติตัดหนี้สูญตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๓ - พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๘	๓,๘๒๓,๙๓๓.๔๐
- ตัดหนี้สูญตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๒.๓ (๑) สป.กษ. พ้องดำเนินคดีและบังคับคดีไม่ได้ในอายุความบังคับคดี	๑๐	๓,๘๐๐,๖๘๓.๐๐
- ตัดหนี้สูญตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๒.๕ เป็นหนี้ที่ไม่คุ้มค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	๑๘	๒๓,๒๕๐.๔๐

#### ความเห็นที่ประชุม

**กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ** (นางสาวพรรณทิพย์ สันติภากรณ์) ได้ให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับกลุ่มลูกหนี้ค้างชำระ ๑-๕ ปี เป็นตัวเลขที่ค่อนข้างสูง ลูกหนี้ค้างชำระตั้งแต่ ๒-๕ ปี ส่งสัญญาณได้ชัดอยู่แล้วว่าค่อนข้างอันตราย เนื่องจากลูกหนี้กลุ่มนี้จะไม่สามารถชำระหนี้ได้ จึงไม่ควรปล่อยให้ลูกหนี้ค้างชำระหนี้จนครบกำหนดสัญญา และต้องวางแผนการพัฒนาศักยภาพในการติดตามหนี้ของลูกหนี้กลุ่มนี้ โดยไม่ต้องรอให้สัญญาครบกำหนด

**ประธานกรรมการ** (นายพีรพันธ์ คอทอง) เห็นด้วยกับข้อสังเกตของผู้ทรงคุณวุฒิ (นางสาวพรรณทิพย์ สันติภากรณ์) และให้ข้อสังเกตเพิ่มเติมว่ากลุ่มลูกหนี้ค้างชำระ ๑-๕ ปี ซึ่งมีอัตราร้อยละ ๕๗ ของจำนวนลูกหนี้ทั้งหมด เป็นความเสี่ยงของกองทุนหมุนเวียนฯ ในอีก ๓ ปีข้างหน้าอาจเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ ๘๐ หรือลดลงเหลือร้อยละ ๔๐ กองทุนหมุนเวียนฯ คาดว่าจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง

**นางสุตาพร พัวพันธ์พงษ์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ได้ชี้แจงว่า หากพิจารณาจากภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน ลูกหนี้ค้างชำระ ๑-๕ ปีมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น กองทุนหมุนเวียนฯ ได้จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อให้จำนวนลูกหนี้ค้างชำระลดลง โดยจะมีการทบทวนการทำบันทึกข้อตกลง การดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กับ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ซึ่งกองทุนหมุนเวียนฯ จะจัดทำรายละเอียดในการกำกับติดตามการรับชำระหนี้ให้มีความเข้มข้นมากยิ่งขึ้น ขณะนี้ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานทบทวนบันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าวแล้ว และจะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป นอกจากนี้ยังมีการเสนอขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สำนักงานเกษตร และสหกรณ์จังหวัด เพื่อใช้ในการติดตามการชำระหนี้ของลูกหนี้และวางแผนฟื้นฟูอาชีพ เพื่อให้ลูกหนี้มีโอกาส และมีแนวทางนำเงินกลับมาชำระคืนกองทุนหมุนเวียนฯ

**ประธานกรรมการ** (นายพีรพันธ์ คอทอง) ได้ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมว่า กองทุนหมุนเวียนฯ จะต้องทำข้อมูลของลูกหนี้ทั้งหมด จำนวน ๙,๕๕๒ ราย ว่ามีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละเท่าไร และจากข้อมูลย้อนหลัง ๕ ปี สัดส่วนของลูกหนี้ค้างชำระมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นหรือไม่ หากเพิ่มขึ้นแสดงว่ากองทุนหมุนเวียนฯ มีจำนวนลูกหนี้เพิ่มขึ้น และมีจำนวนลูกหนี้ค้างชำระเพิ่มขึ้นเช่นกัน ส่วนวิธีการแก้ไขปัญหาเหล่านี้จะลงรายละเอียดเชิงลึกในแผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ อีก ๓ ปีข้างหน้า สำหรับการทบทวนบันทึกข้อตกลงฯ กับ ธ.ก.ส. หากสามารถดำเนินการได้เร็วขึ้นจะทำให้้อตราการค้างชำระของลูกหนี้ลดลงหรือไม่ หากอตราการค้างชำระเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ ๘๐ จะปรากฏแนวโน้มว่ากองทุนหมุนเวียนฯ จะมีรายจ่ายมากกว่ารายรับในปีใด ซึ่งจะทำให้สามารถคาดการณ์การดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ฝ่ายเลขานุการฯ รับข้อสังเกตของที่ประชุมไปดำเนินการต่อไป

**เรื่องที่ ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน)**

**นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รายงานว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินงานกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ประกอบด้วยเกณฑ์การดำเนินงานจำนวน ๖ ด้าน คือ ๑. ด้านการเงิน ๒. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓. ด้านการปฏิบัติการ ๔. ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ๕. ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง และ ๖. ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง มีจำนวนตัวชี้วัดรวมทั้งสิ้น ๑๕ ตัวชี้วัด

สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน (สกร.) ในฐานะ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ขอรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มิถุนายน ๒๕๖๖ มีผลการประเมินตนเองได้ค่าคะแนน ๓.๑๒๐๒ ตามรายละเอียดโดยสรุปของแต่ละด้าน ดังนี้

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน (๙ เดือน)	คะแนนที่ได้ (เต็ม ๕ คะแนน)	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
<b>ด้านที่ ๑ การเงิน</b>	<b>๑๐</b>		<b>๑.๒๐๐๐</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด	๕	ร้อยละ ๑๑.๔๐	๑.๔๐๐๐	๐.๐๗๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน	๕	ร้อยละ ๒๖.๗๔	๑.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
<b>ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>	<b>๒๐</b>		<b>๔.๐๘๔๘</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพของการลดระยะเวลาการวิเคราะห์และเบิกจ่ายเงินกู้ให้แก่เกษตรกรและผู้ยากจน	๕	เฉลี่ย ๕.๑๓ วันทำการ	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ	๑๐	ร้อยละ ๙๔.๓๒	๔.๘๖๔๐	๐.๔๘๖๔
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถรักษาไว้ให้ได้	๕	๒,๐๒๐ ไร่เศษ	๑.๖๑๑๑	๐.๐๘๐๖
<b>ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ</b>	<b>๓๕</b>		<b>๒.๖๘๔๓</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จของการขยายการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน	๑๕			
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	๑๐	ร้อยละ ๖๙.๗๑ (๒๒๓.๐๘ลป.)	๑.๙๗๑๐	๐.๑๙๗๑
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ ร้อยละจำนวนเกษตรกรและผู้ยากจนที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	๕	ร้อยละ ๕๑.๖๓ (๓๐๐ ราย)	๑.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จในขยายผลการดำเนินงานอำนวยการประสานฟื้นฟูลูกหนี้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	๑๐	ระดับ ๓	๓.๐๐๐๐	๐.๓๐๐๐

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน (รอบ ๙ เดือน)	คะแนนที่ได้ (เต็ม ๕ คะแนน)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการแก้ไขปัญหาลูกหนี้ค้างชำระของลูกหนี้ที่อายุสัญญาสิ้นสุด	๑๐	ร้อยละ ๒๗.๓๑	๓.๙๒๔๐	๐.๓๙๒๔
<b>ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน</b>	<b>๑๕</b>		<b>๔.๐๘๓๓</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	๕	ระดับ ๔.๓๐	๔.๓๐๐๐	๐.๒๑๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน	๕	ระดับ ๔.๘๐	๔.๘๐๐๐	๐.๒๔๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	๕	ระดับ ๓.๑๕	๓.๑๕๐๐	๐.๑๕๗๕
<b>ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง</b>	<b>๑๐</b>		<b>๓.๓๑๒๕</b>	
ตัวชี้วัด ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	๕	ระดับ ๓.๓๗	๓.๓๗๕๐	๐.๑๖๘๘
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล (เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานสำหรับทุนหมุนเวียนที่อยู่ระหว่างการพัฒนาการบริหารจัดการ	๕	ระดับ ๓.๒๕	๓.๒๕๐๐	๐.๑๖๒๕
<b>ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบาย/กระทรวงการคลัง</b>	<b>๑๐</b>		<b>๓.๐๐๐๐</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	๑๐			
- ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖	๒.๕	- (ยังไม่มีการเบิกจ่าย)	๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๕๐
- ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖	๒.๕	ร้อยละ ๗๑.๘๕	๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๕	ระดับ ๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
<b>สรุปผลการดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียนฯประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ รวม ๖ ด้าน</b>	<b>๑๐๐</b>		<b>๓.๑๒๐๒</b> (ร้อยละ ๖๒.๔๐)	

จากข้อมูลข้างต้นกองทุนหมุนเวียนฯ มี ๑๕ ตัวชี้วัด มีผลการประเมินตนเองได้ค่าคะแนน ๓.๑๒๐๒ คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๔๐ โดยคะแนนรวมตัวชี้วัดในแต่ละด้าน (๖ ด้าน) มีคะแนนประเมินตนเองต่ำกว่าระดับ ๓ จำนวน ๒ ด้าน ได้แก่ ด้านการเงิน และ ด้านการปฏิบัติการ อย่างไรก็ตามผลการประเมินตนเองดังกล่าวเป็นผลการดำเนินงานในช่วงต้นปีบัญชีรอบ ๙ เดือน

กองทุนหมุนเวียนฯ ได้พยายามวางแนวทางรองรับเพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย โดยกำหนดวิธีการขับเคลื่อนและการมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด กองทุนหมุนเวียนฯ ซึ่งกองทุนหมุนเวียนฯ ดำเนินการดังนี้

- ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานกองทุนหมุนเวียนฯ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบทุกตัวชี้วัดและทุกแผนงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม/ฝ่าย ที่ได้รับมอบหมายร่วมกันขับเคลื่อนงานกองทุนหมุนเวียนฯ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

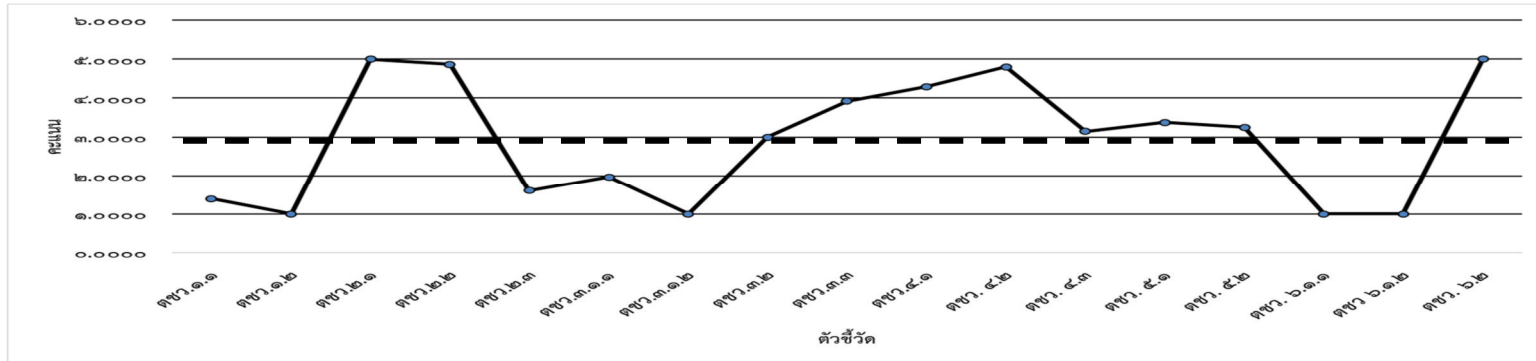


- กองทุนหมุนเวียนฯ ได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ถ่ายทอดสู่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ทุกจังหวัด เพื่อช่วยให้เกิดการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด พร้อมกับกำหนดวิธีการประชาสัมพันธ์ในทุกรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ รับทราบ และรู้จักกองทุนหมุนเวียนฯ ให้ได้มากที่สุด ครอบคลุมมากที่สุด เพื่อให้แก่เกษตรกรและผู้ยากจน ได้เข้าถึงการรับบริการของกองทุนหมุนเวียนฯ ตามหนังสือที่ กษ ๐๒๒๐/ว๓๗๓ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

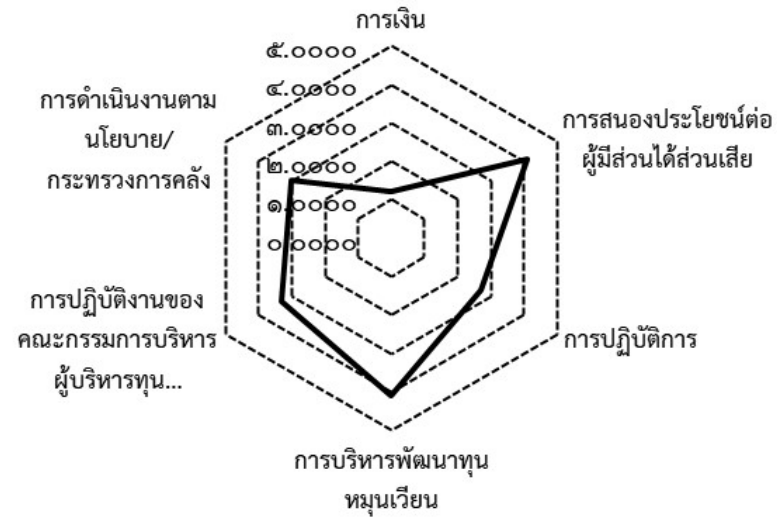
เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดปีบัญชี ๒๕๖๖					ผลการดำเนินงาน			
			๑	๒	๓	๔	๕	ค.ค.๖๕-ม.ย. ๖๖	คะแนนที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก	แถบสี แสดง สถานะ
<b>๑. การเงิน</b>		<b>๑๐</b>							<b>๑,๒๐๐๐</b>		
๑.๑ ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด (ณ ธ.ค.๖๕)	ร้อยละ	๕.๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๖	๑๙	๑๑.๔๐	๑.๔๐๐๐	๐.๐๗๐๐	
๑.๒ ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน (ณ ธ.ค.๖๕)	ร้อยละ	๕.๐	๓๐	๓๒	๓๔	๓๖.๐	๓๘	๒๖.๗๔	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐	
<b>๒. การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>		<b>๒๐</b>							<b>๔,๐๘๔๘</b>		
๒.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพของการลดระยะเวลาใบวิเคราะห์และเบิกจ่ายเงินกู้ให้แก่เกษตรกรและผู้ยากจน	วันทำการเฉลี่ย	๕	๑๕	๑๔	๑๓	๑๒	๑๑	๕.๑๓	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐	
๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ	ร้อยละ	๑๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๔.๓๒	๔.๘๖๔๐	๐.๔๘๖๔	
๒.๓ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถรักษาไว้ให้ได้	ไร่	๕	๑,๘๐๐	๒,๑๖๐	๒,๕๒๐	๓,๐๖๐	๓,๖๐๐	๒,๐๒๐	๑.๖๑๑๑	๐.๐๘๐๖	
<b>๓. การปฏิบัติการ</b>		<b>๓๕</b>							<b>๒,๖๘๔๓</b>		
๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการขยายการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนอย่างทั่วถึง	ร้อยละ	๑๕									
๓.๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	ร้อยละ	๑๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	๖๙.๗๑	๑.๙๗๑๐	๐.๑๙๗๑	
๓.๑.๒ ร้อยละจำนวนเกษตรกรและผู้ยากจนที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	ร้อยละ	๕	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	๕๑.๖๓	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐	
๓.๒ ระดับความสำเร็จในการขยายผลการดำเนินงานอำนวยความสะดวกประสานพื้นที่ปลูกหม่อนของกองทุนหมุนเวียนฯระดับ	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๐๐	๓.๐๐๐๐	๐.๓๐๐๐	
๓.๓ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการแก้ไขปัญหาลูกหนี้ค้างชำระของลูกหนี้ที่อายุสัญญาสิ้นสุด	ร้อยละ	๑๐	๒๐	๒๒.๕	๒๕	๒๗.๕	๓๐	๒๗.๓๑	๓.๙๒๔๐	๐.๓๙๒๔	
<b>๔. การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน</b>		<b>๑๕</b>							<b>๔,๐๘๓๓</b>		
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๓๐๐๐	๔.๓๐๐๐	๐.๒๑๕๐	
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๘๐๐๐	๔.๘๐๐๐	๐.๒๔๐๐	
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศ	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๑๕๐๐	๓.๑๕๐๐	๐.๑๕๗๕	
<b>๕. การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง</b>		<b>๑๐</b>							<b>๓,๓๑๒๕</b>		
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๓๗๕๐	๓.๓๗๕๐	๐.๑๖๘๘	
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๒๕๐๐	๓.๒๕๐๐	๐.๑๖๒๕	
<b>๖. การดำเนินงานตามนโยบาย/กระทรวงการคลัง</b>		<b>๑๐</b>							<b>๓,๐๐๐๐</b>		
๖.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ											
- ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖	ร้อยละ	๒.๕	๘๘	๙๑	๙๔	๙๗	๑๐๐	๐.๐๐	๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๕๐	
- ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖	ร้อยละ	๒.๕	๘๘	๙๑	๙๔	๙๗	๑๐๐	๔๖.๓๓	๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๕๐	
๖.๒ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐	
	น้ำหนักรวม	๑๐๐							คะแนนรวม	๓,๑๒๐๒	

๑	๒	๓	๔	๕

แสดงสรุปค่าคะแนนของตัวชี้วัด ๑๕ ตัวชี้วัด



แสดงสรุปค่าคะแนน ๖ ด้านของตัวชี้วัด



จากข้อมูลข้างต้นกองทุนหมุนเวียนฯ มี ๑๕ ตัวชี้วัด มีผลการประเมินตนเองได้ค่าคะแนน ๓.๑๒๐๒ คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๔๐ โดยคะแนนรวมตัวชี้วัดในแต่ละด้าน (๖ ด้าน) มีคะแนนประเมินตนเองต่ำกว่าระดับ ๓ จำนวน ๒ ด้าน ได้แก่ ด้านการเงิน และ ด้านการปฏิบัติการ อย่างไรก็ตามผลการประเมินตนเองดังกล่าวเป็นผลการดำเนินงานในช่วงต้นปีบัญชีรอบ ๙ เดือน และคาดว่าผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน จะได้คะแนนประมาณ ๔.๐๑ (ผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๔.๒๒๑๔)

กองทุนหมุนเวียนฯ ได้พยายามวางแนวทางรองรับเพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย โดยกำหนดวิธีการขับเคลื่อนและการมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด กองทุนหมุนเวียนฯ ซึ่งกองทุนหมุนเวียนฯ ดำเนินการดังนี้

- ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานกองทุนหมุนเวียนฯ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบทุกตัวชี้วัดและทุกแผนงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม/ฝ่าย ที่ได้รับมอบหมายร่วมกันขับเคลื่อนงานกองทุนหมุนเวียนฯ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

- กองทุนหมุนเวียนฯ ได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ถ่ายทอดสู่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ทุกจังหวัด เพื่อช่วยให้เกิดการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด พร้อมกับกำหนดวิธีการประชาสัมพันธ์ในทุกรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ รับทราบ และรู้จักกองทุนหมุนเวียนฯ ให้ได้มากที่สุด ครอบคลุมมากที่สุด เพื่อให้แก่เกษตรกรและผู้ยากจน ได้เข้าถึงการรับบริการของกองทุนหมุนเวียนฯ ตามหนังสือที่ กษ ๐๒๒๐/ว๓๗๓ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

#### ความเห็นที่ประชุม

**ประธานกรรมการ** (นายพีรพันธ์ คอทอง) มีข้อสังเกต ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมายระดับ กองทุนหมุนเวียนฯ ควรวิเคราะห์การวิธีการดำเนินงานเพื่อให้ไปถึงเป้าหมาย หรือวิเคราะห์แล้วเกิดความเสี่ยงที่จะไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายในช่วงระยะเวลาที่เหลืออยู่ กองทุนหมุนเวียนฯ ต้องยอมรับความเสี่ยง และเตรียมรายละเอียด ข้อมูลสถิติให้ครบถ้วนเพื่อเตรียมขออุดหนุน

**มติที่ประชุม** ประชุมรับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน) และให้ฝ่ายเลขานุการรับข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ไปดำเนินการต่อไปด้วย

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

**เรื่องที่ ๔.๑** ขอความเห็นชอบปรับแผนการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท ในส่วนของงบลงทุน

**นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ เสนอว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน รวมทั้งสิ้น ๔๕๑,๖๒๙,๗๐๐ บาทประกอบด้วย

๑) งบบุคลากร	๖,๔๕๗,๗๐๐	บาท
๒) งบดำเนินงาน	๑๒๓,๘๗๒,๐๐๐	บาท
๓) งบลงทุน	๑,๓๐๐,๐๐๐	บาท
๔) เงินให้กู้ยืม	๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐	บาท

ซึ่งในงบดำเนินงานมีรายการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ ระยะที่ ๒ วงเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท ไว้ด้วยแล้ว

## ๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลางโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ระยะที่ ๒ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ระยะที่ ๒ และประชุมพิจารณาร่างขอบเขตของงานดังกล่าว สรุปได้ดังนี้

๑) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑ วันศุกร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน (สกร.) ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของการจ้างพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ เสนอต่อคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาซึ่งในที่ประชุมมีมติให้ สกร.ประสานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) เพื่อสอบถามพื้นที่คอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (OPSMOAC-Cloud) ของ สป.กษ. มีเพียงพอที่จะรองรับการติดตั้งระบบฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ระยะที่ ๒ หรือไม่ หากไม่เพียงพอให้เร่งดำเนินการแจ้งขอความอนุเคราะห์รับการจัดสรรพื้นที่ G-Cloud ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ก่อนพิจารณาร่างขอบเขตของงานโครงการดังกล่าว เนื่องจากรายละเอียดดังกล่าวต้องมีความชัดเจนและจำเป็นต้องระบุไว้ในร่างรายละเอียดขอบเขตของงานโครงการจ้างพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ระยะที่ ๒ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒

๒) ในคราวประชุมครั้งที่ ๒ วันพุธที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สกร. คณะกรรมการฯ รับทราบผลการจัดหาพื้นที่คอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (OPSMOAC-Cloud) โดย ศทส. ให้การสนับสนุนพื้นที่คอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (OPSMOAC-Cloud) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ระยะที่ ๒ ตามหนังสือที่ กษ ๐๒๐๙/๒๑๘ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ระยะที่ ๒ แล้ว และมีมติให้นำข้อคิดเห็นของคณะกรรมการฯ ไปปรับปรุงร่างรายละเอียดขอบเขตของงานฯ ใหม่อีกครั้งให้มีความถูกต้องและนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาในคราวประชุมครั้งต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๓

๓) ในคราวประชุมครั้งที่ ๓ วันพุธที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สกร. คณะกรรมการฯ ได้นำร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาระบบฐานฯ ระยะที่ ๒ ที่ได้ปรับปรุงแล้ว เสนอต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน เพื่อพิจารณารายละเอียดความถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งความคุ้มค่าและประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการพัฒนาฐานข้อมูล พบว่าหากต้องการพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ระยะที่ ๒ ให้เกิดประสิทธิภาพในรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานการติดตามลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ของเจ้าหน้าที่ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้รวดเร็ว สามารถติดตามและช่วยเหลือลูกหนี้ได้ทันการณ์ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ของกองทุนหมุนเวียนฯ และเป็นข้อมูลสนับสนุนการกำหนดนโยบายของผู้บริหารในการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องใช้งบประมาณในการพัฒนาระบบอย่างน้อย ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านบาทถ้วน) ซึ่งในงบประมาณโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งไม่เพียงพอต่อการพัฒนาระบบฯ ให้สมบูรณ์ตามที่กองทุนหมุนเวียนฯ ต้องการได้ แต่หากยืนยันที่จะพัฒนาระบบดังกล่าวต่อไปภายใต้งบประมาณที่ได้รับ อาจทำให้สูญเสียงบประมาณอย่างไม่คุ้มค่า และได้รับบทที่ไม่สมบูรณ์เพียงพอกับการใช้งานตามที่กองทุนหมุนเวียนฯ

๔) ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง มาตรฐานการเงินการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ การบัญชี การรายงานทางการเงิน และการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน ข้อ ๕ ให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา แผนการปฏิบัติงานประมาณการ

รายรับประจำปี ประมาณการรายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสด เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร พิจารณานุมัติอย่างน้อยหกสัปดาห์ก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี และให้ส่งกระทรวงการคลังอย่างน้อยสามสัปดาห์ก่อนเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี เพื่อพิจารณานุมัติก่อนการใช้จ่ายเงิน

การปรับปรุงหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานประจำปีที่ได้รับอนุมัติตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร และต้องส่งให้กระทรวงการคลังเพื่อพิจารณานุมัติ

### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ ได้พิจารณาแล้วมีความเห็นดังนี้

๑) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ระยะที่ ๒ ได้รับงบประมาณโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ไม่เพียงพอต่อการพัฒนาระบบให้สมบูรณ์ตามที่กองทุนหมุนเวียนฯ ต้องการได้ และหากยืนยันที่จะพัฒนาระบบดังกล่าวต่อไปภายใต้งบประมาณที่ได้รับ อาจทำให้สูญเสียงบประมาณอย่างไม่มีคุณค่า และได้รับระบบที่ไม่สมบูรณ์เพียงพอกับการใช้งานของกองทุนหมุนเวียนฯ

๒) ปัจจุบันกลุ่มติดตามฯ มีระบบติดตามผู้กู้ยืมกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ที่สามารถใช้งานได้ทั้งเจ้าหน้าที่ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเพื่อรายงานผลการติดตามความก้าวหน้าของลูกหนี้ตามแผนที่กำหนด ซึ่งระบบสามารถนำมาพัฒนาต่อยอดให้รองรับต่อการใช้งานได้ ทั้งนี้ต้องขอความอนุเคราะห์ ศทส. ดำเนินการพัฒนาระบบดังกล่าวให้กับกองทุนหมุนเวียนฯ และเพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณของกองทุนหมุนเวียนฯ เกิดความคุ้มค่า

และเพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ข้อ ๕ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อขอความเห็นชอบปรับแผนการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท ในส่วนของงบลงทุน โดยขอยกเลิกโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ระยะที่ ๒ และจัดทำหนังสือแจ้งกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณานุมัติการปรับแผนดังกล่าวต่อไป

### ความเห็นที่ประชุม

**ประธานกรรมการ** (นายพีรพันธ์ คอทอง) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ระยะที่ ๒ วงเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท เป็นการจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ของกองทุนหมุนเวียนฯ โดยใช้ข้อมูลจาก ธ.ก.ส. นำมาแจกแจงรายละเอียดตามวาระเพื่อทราบ เรื่องที่ ๓.๒ ซึ่งระบบที่มีใช้ในปัจจุบันสามารถดำเนินการได้ในเบื้องต้น ถึงแม้ว่าจะใช้งบประมาณในการพัฒนาระบบจำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท หรือจำนวน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท ยังคงต้องอาศัยข้อมูลจาก ธ.ก.ส. เหมือนเดิม และหากจะพัฒนาระบบดังกล่าวต่อไปอาจเกิดความไม่คุ้มค่าของงบประมาณ ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอขอยกเลิกโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกหนี้ฯ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท แต่จะพัฒนาระบบติดตามลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ที่มีอยู่เดิมให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

**กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ** (นางสาวพรณทิพย์ สันติภากรณ์) สอบถามว่า การขอยกเลิกโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกหนี้ฯ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท และจะพัฒนาระบบติดตามลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ที่มีอยู่เดิม ให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขอทราบว่าระบบดังกล่าวได้เริ่มใช้งานแล้วหรือยัง

**นางสุตาพร พัวพันธ์พงษ์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ซึ่งแจ้งว่า ระบบติดตามลูกหนี้ที่มีอยู่เดิม เริ่มใช้งานตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สามารถรองรับการปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ ได้ในเบื้องต้น ซึ่งจะต้องพัฒนาระบบดังกล่าวต่อไปเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ** (นางฐิระกานต์ ดิฐวิญญู) สอบถามว่า การขออนุมัติโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกหนี้ฯ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท แต่เดิมได้คำนวณงบประมาณจากแหล่งอ้างอิงใด และเมื่อนำโครงการดังกล่าวไปหารือกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแล้วมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการพัฒนาระบบดังกล่าวสูงถึง ๖ ล้านบาท

**นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ซึ่งแจ้งว่า ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กองทุนหมุนเวียนฯ ได้จ้างอาจารย์ที่ปรึกษาจากมหาวิทยาลัยสุรนารี ศึกษาแผนการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ และประเมินราคากระบวนข้อมูล ซึ่งในแผนดังกล่าวได้บรรจุโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูล แบ่งเป็น ๒ ระยะ ได้แก่ ๑) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศฯ ระยะที่ ๑ ในส่วนของการนำเข้าและให้ข้อมูลเพื่อการประเมินความคุ้มค่า งบประมาณจำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และเริ่มใช้งานแล้ว และ ๒) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศฯ ระยะที่ ๒ ในส่วนของการบริหารและฟื้นฟูลูกหนี้ งบประมาณจำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

**ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ** (นางสาววิวรรณ กุลรัตน์นาม) ให้ความเห็นว่า เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การดำเนินการโครงการพัฒนาฐานข้อมูลดังกล่าว สามารถชะลอการดำเนินการออกไปก่อนได้ อย่างไรก็ตามโครงการดังกล่าวยังคงมีความจำเป็นซึ่งจะนำไปสู่การประเมินผลที่มีประสิทธิภาพและรัฐบาลดิจิทัล แต่เมื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วพบว่ายังไม่บรรจุโครงการดังกล่าวไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี หรืออาจจะทดลองใช้ระบบเดิมที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ มากน้อยเพียงใดก่อน แล้วจึงบรรจุโครงการดังกล่าวไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีถัดไปได้ โดยในครั้งนี้นี้ที่ประชุมอาจจะเห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอไปก่อน แต่โครงการดังกล่าวยังคงมีความจำเป็นที่ควรดำเนินการในปีต่อ ๆ ไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบปรับแผนการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยยกเลิกโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ระยะที่ ๒ จำนวนเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท ในส่วนของงบลงทุนและจัดทำหนังสือแจ้งกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาอนุมัติการปรับแผนดังกล่าวต่อไป

**เรื่องที่ ๔.๒ ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ระยะ ๔ (ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗**

**นางสุตาพร พัวพันธ์พงษ์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ เสนอว่า ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ได้กำหนดแนวทางการกำหนดตัวชี้วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารกองทุนหมุนเวียนพนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดบทบาทคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียน พิจารณาจากการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียน กำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ประกอบด้วย

๑. การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

๒. การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนและประสิทธิภาพการประชุมของคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียน

๓. การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของ  
 ทุนหมุนเวียน

๔. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียน

๕. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน  
 ได้จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ระยะ ๔ ปี (ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) และ  
 แผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

### วิสัยทัศน์

“เป็นกองทุนหมุนเวียนที่ให้โอกาสในการกู้ยืมเงินแก่เกษตรกรและผู้ยากจน  
 เพื่อสงวนรักษาที่ดินทำกินและอยู่อาศัย ภายใต้การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ”

### พันธกิจ

๑. การเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ของแผนปฏิบัติการระยะยาวและแผนปฏิบัติ  
 การประจำปี ที่สอดคล้องกับนโยบายภาครัฐ/กระทรวงเจ้าสังกัด และวัตถุประสงค์การจัดตั้งของทุนหมุนเวียน  
 ที่นำไปปฏิบัติได้จริง

๒. การยกระดับการดำเนินการกองทุนหมุนเวียนฯ ให้มีประสิทธิภาพ ในทุกมิติการดำเนินงาน

### เป้าประสงค์หลัก

๑. มีการเชื่อมโยงเป้าหมาย ของแผนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ของแผนปฏิบัติการระยะยาว และ  
 แผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับนโยบายภาครัฐ/กระทรวงเจ้าสังกัด และวัตถุประสงค์การจัดตั้งทุน  
 หมุนเวียนตั้งแต่ระดับชาติถึงระดับหน่วยงาน

๒. มีการยกระดับการดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียนฯ ในมิติการปฏิบัติงาน งบประมาณ  
 บุคลากรและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

### ผลผลิต

๑. มีความเชื่อมโยง ที่สอดคล้องกับนโยบายภาครัฐ/กระทรวงเจ้าสังกัด และวัตถุประสงค์การ  
 จัดตั้งทุนหมุนเวียนตั้งแต่ระดับชาติถึงระดับหน่วยงาน

๒. มีการยกระดับการดำเนินงานในทุกมิติ (การปฏิบัติงาน งบประมาณ บุคลากร และ  
 เทคโนโลยีสารสนเทศ)

### ผลลัพธ์

๑. การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับเป้าหมายทั้งหมด

๒. การดำเนินการงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน  
 เกิดประสิทธิภาพในทุกมิติ (การปฏิบัติงาน งบประมาณ บุคลากร และเทคโนโลยีสารสนเทศ)

### แผนงาน

๑. แผนปฏิบัติงานที่ ๑ ด้านการเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ของแผนปฏิบัติการ  
 ระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับนโยบายภาครัฐ/กระทรวงเจ้าสังกัด และวัตถุประสงค์  
 การจัดตั้งของทุนหมุนเวียน ที่นำไปปฏิบัติได้จริง

๒. แผนปฏิบัติงานที่ ๒ ด้านการยกระดับการดำเนินการกองทุนหมุนเวียนฯ ให้มีประสิทธิภาพ  
 ในทุกมิติ (การปฏิบัติงาน งบประมาณ บุคลากร และเทคโนโลยีสารสนเทศ)



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑๐ กิจกรรม ได้แก่

กิจกรรมที่ ๑ การเร่งรัดกำกับติดตามการชำระหนี้จากลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ

กิจกรรมที่ ๒ สํารวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนหมุนเวียนฯ

กิจกรรมที่ ๓ การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

กิจกรรมที่ ๔ การส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้

กิจกรรมที่ ๕ การดำเนินการตามมาตรการแก้ไขปัญหาลูกหนี้ค้างชำระของลูกหนี้อายุสัญญา

สิ้นสุด

กิจกรรมที่ ๖ ความสำเร็จของการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

กิจกรรมที่ ๗ จัดทำการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี

กิจกรรมที่ ๘ การกำกับติดตามงานกองทุนหมุนเวียนของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุน

หมุนเวียน

กิจกรรมที่ ๙ การจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ของกองทุนหมุนเวียนฯ พนักงาน และลูกจ้าง

กิจกรรมที่ ๑๐ เพิ่มการใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายเงิน

### ความเห็นที่ประชุม

**ประธานกรรมการ** (นายพิรพันธ์ คอทอง) มีข้อสังเกต ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. แผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ระยะ ๔ ปี (ปีบัญชี ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐) ควรกำหนดเป้าหมายของแผนในระยะ ๔ ปีข้างหน้าให้เห็นชัดเจน ว่ากองทุนหมุนเวียนฯ จะดำเนินการอย่างไรจนถึงปีบัญชี ๒๕๗๐

๒. การกำหนดแผนปฏิบัติงานควรนำกลับไปวิเคราะห์และทบทวนการกำหนดแผนปฏิบัติงานให้ชัดเจน โดยมีประเด็นที่กองทุนหมุนเวียนควรให้ความสำคัญ ดังนี้

๒.๑ การวิเคราะห์กระแสเงิน (Cash flow) ของกองทุนหมุนเวียน เพื่อวางแผนทางการบริหารให้เหมาะสมในแต่ละปี

๒.๒ การเตรียมแผนรองรับกับปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ภายนอก เช่น ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาหนี้สินครัวเรือน ปรากฏการณ์เอลนีโญ (El Nino) ภัยแล้ง เป็นต้น ซึ่งสภาพแวดล้อมเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อระดับรายได้และความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ กองทุนหมุนเวียนฯ ควรมีวิธีการจัดการหนี้ที่ดีและการสร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรโดยมีแผนฟื้นฟูให้แก่เกษตรกร

๒.๓ ในทิศทางตรงกันข้าม หากปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาภัยแล้ง ส่งผลให้เกษตรกรเกิดหนี้สินครัวเรือนและเกิดโอกาสสูญเสียชีวิตเพิ่มขึ้น กองทุนหมุนเวียนฯ ควรมีแผนรองรับเพื่อช่วยกลุ่มเหล่านี้

๒.๔ การจัดการกับลูกหนี้ ๙,๐๐๐ กว่าราย ที่มีความเสี่ยงที่จะไม่สามารถชำระหนี้ได้ ควรมีการกำหนดกลยุทธ์หรือแนวทางการจัดการหรือเร่งรัดการชำระหนี้ที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถลดหนี้ค้างชำระ โดยปัญหาสำคัญ (Pain Point) ของกองทุนหมุนเวียนฯ ที่ควรกำหนดเป็นเป้าหมายไปจนถึงปีบัญชี ๒๕๗๐ คือการลดหนี้เสีย (NPL) หนี้ที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระได้ ยกตัวอย่างเช่น มีหนี้เสียร้อยละ ๕๗ อาจปรับลดปีละร้อยละ ๒ ในระยะเวลา ๔ ปี เป็นต้น

๒.๕ การบริหารความสัมพันธ์ระหว่างกองทุนหมุนเวียนฯ กับลูกหนี้ ควรมีวิธีการสร้างการรับรู้ภาระหนี้สิน และระยะเวลาชำระหนี้ หรือปรับเปลี่ยนจากการชำระรายปี เช่น การออมเพื่อชำระหนี้ เป็นต้น

๒.๖ กระบวนการประชาสัมพันธ์ กระบวนการคัดกรองต่าง ๆ ของงานกองทุนหมุนเวียนฯ ควรพิจารณาเพิ่มหรือลดให้เหมาะสม

ซึ่งประเด็นเหล่านี้กองทุนหมุนเวียนฯ ควนำกลับไปทบทวนและวิเคราะห์เพื่อหากลยุทธ์หรือวิธีการในการจัดการที่เหมาะสมเพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

**กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ** (นายครรชิต สุขเสถียร) มีข้อสังเกต ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ การจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ระยะ ๔ ปี (ปีบัญชี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) ควรมีภาพตัวเลขของเป้าหมายสุดท้ายในปีบัญชี ๒๕๗๐ ที่ชัดเจน ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ กลับไปวิเคราะห์การกำหนดเป้าหมายในแต่ละปี ตั้งแต่ปี ๒๕๖๗ จนถึงปี ๒๕๗๐ ให้ชัดเจน เช่น เป้าหมายปีบัญชี ๒๕๗๐ มีหนี้ค้างชำระลดลงเหลือร้อยละ ๕๐ ในปีบัญชี ๒๕๖๗ ๒๕๖๘ ๒๕๖๙ ควรคำนวณย้อนกลับเพื่อกำหนดการลดลงในแต่ละปี เป็นต้น และหากการดำเนินงานเกิดปัญหาไม่สามารถปรับลดได้ตามที่กำหนด กองทุนหมุนเวียนฯ จะได้ดำเนินการปรับกลยุทธ์หรือวิธีการเพื่อให้สามารถดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

**มติที่ประชุม** ฝ่ายเลขานุการฯ รับข้อสังเกต ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ไปดำเนินการทบทวนและปรับปรุงแผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ระยะ ๔ (ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ และกลับมานำเสนอให้ความเห็นชอบใหม่ในการประชุมครั้งต่อไป

**เรื่องที่ ๔.๓ ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนฯ ระยะ ๔ ปี (ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗**

**นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ เสนอว่าตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ได้กำหนดแนวทางการกำหนดตัวชี้วัดด้านที่ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน กำหนดเกณฑ์การประเมินผลฯ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล พิจารณาจากการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ประกอบด้วย

๑. การจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย แผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญ และการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีเพื่อรองรับแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน

๒. การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

๒.๑ การจัดให้มีระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารและ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียน

๒.๒ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายในทุนหมุนเวียน

๒.๓ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ได้จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนฯ ระยะ ๔ ปี (ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

### วิสัยทัศน์

“เป็นกองทุนหมุนเวียนที่นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เหมาะสม ทันสมัย มาใช้ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามพันธกิจของกองทุนหมุนเวียนฯ”

### พันธกิจ

**พันธกิจที่ ๑** นำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่สามารถรองรับพันธกิจงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

**พันธกิจที่ ๒** นำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการฐานข้อมูล เพื่อสนองตอบความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกอย่างครบถ้วน

**พันธกิจที่ ๓** เพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงการสื่อสารด้วยการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศที่เหมาะสม

### เป้าประสงค์หลัก

๑.) เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียนฯ (Efficiency) โดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยเป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารการกักเงินของเกษตรกร และผู้ยากจน การช่วยสนับสนุนการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจที่ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ

๒.) เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ (Service Quality) ทั้งการให้บริการกู้ยืม และการอำนวยความสะดวกแก่เกษตรกรและผู้ยากจน รวมทั้งเป็นช่องทางในการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๓.) เพิ่มขีดความสามารถในการเข้าถึงการสื่อสารองค์กรและการสร้างภาพลักษณ์ของกองทุนหมุนเวียนฯ ให้เกษตรกรและผู้ยากจน รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้เกิดความเข้าใจอันดีและเกิดความร่วมมือที่ดีต่อกัน

### ผลผลิต

๑. แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนฯ ระยะ ๔ ปี
๒. แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗
๓. แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘
๔. มีระบบสารสนเทศเพื่อผู้บริหารมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
๕. มีระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ สำหรับผู้ปฏิบัติงานทั้งส่วนกลางและระดับ

ภูมิภาค

๖. การประชาสัมพันธ์ช่องทางการเข้าถึงบริการด้วยเทคโนโลยี
๗. มีการสำรวจความพึงพอใจและข้อมูลสำหรับใช้ปรับปรุงและ/หรือพัฒนาระบบทั้ง ๓ ระบบ
๘. มีช่องทางการสื่อสารและ/หรือความถี่ในการสื่อสารเพิ่ม

### ผลลัพธ์

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านดิจิทัลของกองทุนหมุนเวียนฯ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐
๒. เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านดิจิทัลของกองทุนหมุนเวียนฯ ปี ๒๕๖๘
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านดิจิทัลของกองทุนหมุนเวียนฯ ปี ๒๕๖๘
๔. การบริหารองค์กรมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
๕. มีประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
๖. สร้างการรับรู้ถึงบริการให้กับผู้รับบริการภายนอก

๗. สามารถทราบประเด็นปัญหาที่แท้จริงจากผลสำรวจนำไปพัฒนาต่อไป

๘. เกิดการเข้าถึงสารที่กองทุนหมุนเวียนฯ ต้องการเผยแพร่

#### แผนงาน

๑. แผนปฏิบัติงานที่ ๑ ด้านการนำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่สามารถรองรับพันธกิจงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

๒. แผนปฏิบัติงานที่ ๒ ด้านการนำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการและนำเสนอฐานข้อมูล เพื่อสนองตอบความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกอย่างครบถ้วน

๓. แผนปฏิบัติการที่ ๓ ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงการสื่อสารด้วยการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศที่เหมาะสม

#### กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ได้แก่

กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐)

กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

กิจกรรมที่ ๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมการพัฒนาปรับปรุงระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ ให้มีองค์ประกอบของข้อมูลที่จำเป็นครบถ้วน และอยู่ในลักษณะที่สามารถเข้าใจได้ง่ายสะดวกต่อผู้ใช้บริการทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตามกรอบแนวคิดรัฐบาล ๔.๐ และมีระบบป้องกันความปลอดภัย (ชั้นความลับระดับการเข้าถึงข้อมูล) หรือการดำเนินเผยแพร่ข้อมูลภายใต้กรอบ PDPA

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมการประเมินความพึงพอใจเพื่อวัดประสิทธิภาพของระบบและหาความต้องการเพิ่มเติมของผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอก เพื่อนำมาปรับปรุงระบบให้สมบูรณ์เพิ่มมากขึ้น

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ด้วยสื่อที่ผ่านการวิเคราะห์เพิ่มความเข้าถึงบริการ

#### ความเห็นที่ประชุม

**ประธานกรรมการ** (นายพิรพันธ์ คอทอง) ให้ข้อสังเกตว่า เป้าหมายของแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ กองทุนหมุนเวียนฯ จะมีระบบ E-service หรือ Digital office เต็มรูปแบบ หากเปรียบเทียบงานกองทุนหมุนเวียนฯ เป็นสถาบันการเงิน งานบริการที่ควรจะมีหรือมีแล้ว จำนวนกึ่งงานบริการ ปัจจุบันมีงานบริการที่เป็นระบบดิจิทัลแล้วกึ่งงาน และในแผนปฏิบัติการดิจิทัลได้จำแนกงานบริการ หรือ การเป็น Digital office ได้ครบถ้วนแล้วหรือไม่ เพราะการเป็น Digital office ของกองทุนหมุนเวียนฯ ควรพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น ๑) ระบบงานสารบรรณของกองทุนหมุนเวียนฯ เป็นระบบ e-saraban แล้วหรือไม่ ๒) ระบบการเบิกจ่ายงบประมาณ ใช้ระบบเดียวกับกองคลัง GFMS หรือไม่ ๓) ระบบเอกสารต่าง ๆ เป็น e-document แล้วหรือไม่ ๔) ระบบความปลอดภัยของกองทุนหมุนเวียนฯ เป็นดิจิทัลครบถ้วนหรือไม่ ๕) ระบบพัสดุครุภัณฑ์ เป็นดิจิทัลแล้วหรือไม่ ๖) มีระบบ e-signature แล้วหรือไม่ ๗) ระบบบริการเกษตรกร e-service ควรวิเคราะห์ว่าเกษตรกรรับบริการผ่าน ธ.ก.ส. หรือรับบริการผ่านเจ้าหน้าที่กองทุนหมุนเวียนฯ การยื่นขอรับความช่วยเหลือ การตรวจสอบคุณสมบัติ มีความถูกต้องครบถ้วนแล้วหรือไม่ แต่ถ้าเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลผ่านระบบเมื่อตรวจสอบข้อมูลแล้วพบว่าข้อมูลบางส่วนจำเป็นต้องมาจาก ธ.ก.ส. หรือกลับมาเขียนกระดาษ หรือจำเป็นต้องเรียกเอกสารต่าง ๆ เพิ่มเติม ถือว่ายังไม่เป็นดิจิทัล การบริการขอสินเชื่อเป็นดิจิทัลหรือไม่ สามารถปฏิบัติงานได้ด้วยกองทุนหมุนเวียนเอง หรือต้องเชื่อมโยง

กระบวนการงานกับ ธ.ก.ส. หลังจากได้รับอนุมัติเงินกู้ไปแล้ว การบริหารสินเชื่อโดย ธ.ก.ส. รายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นเดือน ลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระหนี้ในระหว่างเดือนจะทราบได้อย่างไร ข้อมูลดังกล่าวเป็นประโยชน์กับกองทุนหมุนเวียนฯ มากน้อยแค่ไหน การรับทราบข้อมูลเร็วมีผลกับการบริหารจัดการลูกหนี้ค้างชำระ (NPL) อย่างไร รวมทั้งการนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์กระบวนการงานเพื่อกำหนดแผนการปฏิบัติงานว่าระบบต่างๆ เหล่านี้จะมีความเป็นดิจิทัลเมื่อใด และระบบดังกล่าวจำเป็นต้องมี Hardware ที่จำเป็นหรือไม่ รวมทั้ง Digital skill ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และมีระบบที่ทำให้ อบก. ส่วนอำเภอ ปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ ได้สะดวกรวดเร็วขึ้นหรือไม่ การจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมของอบก. ส่วนอำเภอ ผ่านระบบหรือไม่

**นายวุฒิกร เจริญจันทร์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงว่า การให้บริการงานกองทุนหมุนเวียน สามารถจัดทำในลักษณะ Register เป็นหลัก และในส่วนของการบริหารจัดการสินเชื่อประกอบด้วยเงินขาขึ้น (การเก็บหนี้) และเงินขาลง (การปล่อยเงินกู้) ปัจจุบันมีงานบริการที่อยู่ระหว่างดำเนินการประกาศใช้ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ คือ การบริหารจัดการสินเชื่อเป็นการลงทะเบียนออนไลน์ผ่านระบบ RF (www.rf.go.th) ภายใต้โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียน ระยะที่ ๑ และในส่วนของงานบริการที่ควรจะมีภายใต้ข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ คือ การบริหารจัดการหนี้ของลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ควรจะมีการพัฒนาเพิ่มเติมในส่วนของการอนุมัติสินเชื่อ การติดตามทวงถามหนี้ผ่านระบบ เป็นต้น ในเบื้องต้นคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล ได้วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล พบว่า ถ้าจะพัฒนาระบบสารสนเทศแบบเต็มรูปแบบจำเป็นต้องใช้งบประมาณสำหรับพัฒนาระบบสูงถึง ๑๐ ล้านบาท จึงได้ลดทอนคุณลักษณะลงเป็นการพัฒนาระบบฐานข้อมูล คาดว่าการพัฒนาระบบดังกล่าวน่าจะเพียงพอกับการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนฯ ให้มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยเป็นการพัฒนาต่อยอดจากระบบเดิมที่เคยมีอยู่ เช่น ระบบลูกหนี้ ระบบไฟล์แชร์ริง เป็นต้น ซึ่งเป็นการบริหารจัดการข้อมูลเบื้องต้น หากจะพัฒนาให้เป็นไปตาม paint point ที่กำหนดในแผนปฏิบัติการดิจิทัล จะประกอบด้วยระบบที่สำคัญ ได้แก่ ๑) ระบบเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ๒) ระบบที่อำนวยความสะดวกให้กับผู้ปฏิบัติงาน และ ๓) ระบบที่สนับสนุนการให้บริการแก่ประชาชน

**ผู้แทนสำนักงบประมาณ** (นางสาววิวรรธน์ กุลรัตน์นาม) ให้ความเห็นว่า การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ยังคงมีความสำคัญ หากพิจารณาแผนปฏิบัติการดิจิทัล จะมีการใช้จ่ายงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ในเบื้องต้นถ้ามีความจำเป็นจะต้องใช้งบประมาณสูงถึง ๑๐ ล้านบาท ควรจะบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการดิจิทัลด้วย

**ประธานกรรมการ** (นายพิรพันธ์ คอทอง) ให้ข้อสังเกตเพิ่มเติมว่า การเป็น Digital office ควรจะพิจารณาในส่วนเครื่องคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต และโน้ตบุ๊ก เพื่อให้สามารถทำงานได้ทุกที่ทุกเวลา เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ควรมีให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนหรือไม่ หรือจะมีโน้ตบุ๊กไว้เป็นส่วนกลางจำนวน ๒ เครื่อง เพื่อใช้ในการประชุมต่าง ๆ แต่ในปัจจุบันด้วยความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ต้องมีการปรับสัดส่วนดังกล่าวตามความจำเป็นในการปฏิบัติงานอาจจะต้องใช้แท็บเล็ตเพิ่มมากขึ้น ลำดับถัดมาเครื่องพิมพ์ (printer) ควรใช้ระบบ wifi ไม่จำเป็นต้องมีเท่ากับจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ ชุด + เครื่องพิมพ์ ๑ เครื่อง) สิ่งเหล่านี้คือ การปรับองค์การให้เป็นดิจิทัล ได้มีการวางทิศทางไว้อย่างไรบ้างในอนาคตเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนไม่จำเป็นต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์เพราะระบบการใช้งานคอมพิวเตอร์ไม่ได้ใช้ตลอดระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง ควรจัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนกลางไว้จำนวนหนึ่ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสลับสับเปลี่ยนใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนั้นระบบ Hardware ขององค์กรต้องสามารถรองรับความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีในอนาคต และควรใช้ระบบแชร์ริงเครื่องมืออุปกรณ์ให้มากยิ่งขึ้น และให้ฝ่ายเลขานุการรับข้อสังเกตดังกล่าว นำกลับไปทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลต่อไปด้วย

**มติที่ประชุม** ฝ่ายเลขานุการฯ รับข้อสังเกต ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ไปดำเนินการทบทวน และปรับปรุงแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนฯ ระยะ ๔ ปี (ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) และแผนแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ และกลับมานำเสนอให้ความเห็นชอบใหม่ในการประชุมครั้งต่อไป

**เรื่องที่ ๔.๔** ขอความเห็นชอบแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ ๔ ปี (ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี บัญชี ๒๕๖๗

**นางสาววิวรรธน์ สุวรรณศิลป์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รายงานว่า

ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ได้กำหนดแนวทางการกำหนดตัวชี้วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดการบริหารทรัพยากรบุคคล กรณีที่ ๒ ทุนหมุนเวียนที่อยู่ระหว่างการพัฒนาการบริหารจัดการ ประกอบด้วย

๑. การจัดให้มีปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

๒. การจัดทำและดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ได้จัดทำ (ร่าง) แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ ๔ ปี (ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗-๒๕๗๐) และแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

#### **วิสัยทัศน์**

“มุ่งสร้างศักยภาพของบุคลากรเพื่อให้บริการและสร้างผลงานตามแผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ระยะ ๔ ปี) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### **พันธกิจ**

บริหารทรัพยากรบุคคล และพัฒนาศักยภาพขีดความสามารถของบุคลากรกองทุนหมุนเวียนฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการให้บริการที่ดี มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้รับบริการของกองทุนหมุนเวียนฯ

#### **ภารกิจ**

๑) ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากร

๒) สนับสนุนให้บุคลากรสร้างพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้รับบริการของกองทุนหมุนเวียนฯ

๓) สร้างนวัตกรรมที่สนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความคิดสร้างสรรค์และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๔) เสริมสร้างทัศนคติที่ดี มีจิตใจให้บริการและรักชื่อสัตย์ต่อองค์กร

#### **วัตถุประสงค์**

๑) เพื่อให้กองทุนหมุนเวียนฯ มีแผนสำหรับการพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากร

๒) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะและทักษะในการทำงานที่สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กองทุนหมุนเวียนฯ

- ๓) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีแรงจูงใจและผูกพันต่อองค์กร
- ๔) มีขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมของบุคลากร
- ๕) เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีจิตใจให้บริการ

#### แผนงานที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะและทักษะอาชีพ

##### เป้าประสงค์

- ๑. มีแผนสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากร กองทุนหมุนเวียนฯ
- ๒. บุคลากรได้พัฒนาสมรรถนะตามแผนที่กำหนด
- ๓. บุคลากรมีขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

แนวทางที่ ๑ เร่งรัดจัดทำแผนสมรรถนะและทักษะอาชีพของบุคลากรกองทุนหมุนเวียนฯ

แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะและทักษะอาชีพของบุคลากรให้มีขีดความสามารถ ตามที่กำหนด

แนวทางที่ ๓ กำหนดขอบเขตของเทคโนโลยีที่เหมาะสมแก่บุคลากร และสนับสนุนให้บุคลากรให้มีการพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศตามที่กำหนด

แผนงานที่ ๒ การส่งเสริมบุคลากรให้มีขีดความสามารถในการจัดการความรู้และสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ในกระบวนการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

##### เป้าประสงค์

- ๑. บุคลากรมีทักษะในการจัดการความรู้ด้านการวิเคราะห์การขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ
- ๒. บุคลากรมีทักษะในการจัดการความรู้ด้านการติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีพเกษตรกร

แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีทักษะความรู้ด้านการวิเคราะห์คำขอู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ

แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีทักษะความรู้ด้านการติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีพเกษตรกร

แผนงานที่ ๓ การส่งเสริมบรรยากาศองค์กรที่ดี สร้างจิตใจให้บริการและมีความรักภักดีต่อองค์กร

##### เป้าประสงค์

- ๑. บุคลากรมีแรงจูงใจและผูกพันต่อองค์กร
- ๒. บุคลากรมีจิตใจให้บริการ

แนวทางที่ ๑ พัฒนาระบบการยกย่อง ชมเชยให้สอดคล้องกับประสิทธิภาพการทำงาน

แนวทางที่ ๒ การจัดกิจกรรมที่เอื้อต่อการสร้างแรงจูงใจในการทำงานที่ดีของบุคลากร

แนวทางที่ ๓ การเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของบุคลากร

แนวทางที่ ๔ ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรม ทัศนคติ ความเข้าใจ ให้ความสำคัญต่อผู้รับบริการเป็นลำดับแรก

แนวทางที่ ๕ การสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับภายนอก ในการให้บริการลูกค้าด้วยใจ

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ จำนวน ๗ กิจกรรม ได้แก่

- ๑) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรกองทุนหมุนเวียนฯ
  - ๒) พัฒนาบุคลากรของกองทุนหมุนเวียนฯ
  - ๓) ส่งเสริมทักษะ ความรู้เทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน
- แก่บุคลากร
- ๔) ส่งเสริมให้บุคลากรได้เรียนรู้วิธีการวิเคราะห์คำขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ
  - ๕) พนักงานกองทุนในดวงใจ ประจำปี ๒๕๖๗
  - ๖) ส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมคุณภาพในการทำงาน
  - ๗) ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบหลักเกณฑ์การให้บริการเกษตรกรและผู้ยากจน

### ความเห็นที่ประชุม

**ประธานกรรมการ** (นายพิรพันธ์ คอทอง) ให้ข้อสังเกต ดังนี้

๑. กองทุนหมุนเวียนฯ มีบุคลากรทั้งประเทศจำนวนกี่อัตรา เป้าหมายของแผนคือจะให้บุคลากรทั้งหมดมีทักษะ (Skill) ที่จะรองรับการปฏิบัติงานได้ในอนาคต การมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Digital skill) หรือไม่ ต้องมีความรู้ระดับใด ได้แก่ ความรู้ด้าน Financial literacy คือต้องมีความรู้ด้านการเงินหรือการอ่านงบการเงินเป็น การทำงานการเงิน ซึ่งเป็นความรู้พื้นฐาน ทักษะเรื่องการประเมินสินเชื่อ ประเมินโครงการ มีความรู้ด้านสินเชื่อ ด้านการเงินและบัญชีซึ่งปัจจุบันนี้บุคลากรของกองทุนหมุนเวียนฯ มีศักยภาพอะไรบ้าง ส่งการสำรวจประเมินด้าน Digital skill แล้วเป็นเท่าไร จึงจะเห็นถึงช่องว่าง (Gap) ของการพัฒนา เมื่อเห็นค่า Gap ดังกล่าวแล้วจะสามารถนำมาจำแนกกลุ่มของบุคลากรเป็นกลุ่มได้ แล้วควรมีการพัฒนาในแต่ละกลุ่มเป็นแบบใด

๒. วิธีการพัฒนาบุคลากรควรมีการเพิ่มสัดส่วน E-learning ให้มากขึ้น อาจจะต้องลดสัดส่วนของการอบรมแบบ Classroom ซึ่งมีอยู่ในแผนฯ หรือไม่ จากตัวอย่างของธนาคารแห่งหนึ่งมีการจัดทำ E-learning โดยให้พนักงานเรียนรู้และมีการทดสอบ เนื่องจากธนาคารมีการจัดทำผลิตภัณฑ์หรือโครงการใหม่ หากพนักงานไม่สามารถสอบผ่าน จะไม่มีสิทธิ์ในการขายผลิตภัณฑ์หรือโครงการดังกล่าวได้ สำหรับพนักงานกองทุนหมุนเวียนฯ เนื่องจากบุคลากรมีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนเป็นจำนวนมาก สิ่งที่ควรดำเนินการให้กับพนักงานกองทุนหมุนเวียนฯ คือ Education technology เป็นการถ่ายทอดเทคโนโลยีในการเรียนรู้และปฏิบัติงาน เพื่อในการทำ Training product หรือรูปแบบการฝึกฝนอบรมของกองทุนหมุนเวียนฯ เนื่องจากปัญหาคือ พนักงานกองทุนหมุนเวียนฯ ไม่รู้ระเบียบ กฎเกณฑ์ ของกองทุนหมุนเวียนฯ ควรจะนำวิธีการ E-learning มาใช้ให้มากขึ้น แต่ถ้าใช้วิธีการพัฒนาโดยการอบรมจะทำให้ต้องมีการใช้จ่ายงบประมาณ (Cost) ค่อนข้างสูง

๓. แผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี บัญชี ๒๕๖๗ มีจำนวนทั้งหมดกี่กิจกรรม อะไรบ้าง

๔. บุคลากรที่เป็นพนักงานกองทุนหมุนเวียนฯ ที่อยู่ในส่วนภูมิภาค มีปริมาณและค่างานคืออะไร บุคลากรดังกล่าวปฏิบัติงานอะไรบ้าง

๕. พนักงานกองทุนหมุนเวียนฯ ควรมีทักษะกับงานประจำ เช่น เรื่องการให้คำปรึกษาสำหรับผู้ที่มาติดต่อขอสินเชื่อ อาจต้องมีการประเมินความสามารถในการชำระหนี้เบื้องต้น การวิเคราะห์รายได้รายจ่าย และหนี้สิน เป็นต้น ซึ่งบุคลากรจะต้องมีทักษะด้านการวิเคราะห์โครงการ การอ่านงบการเงิน



บัญชีรายรับรายจ่าย การมองความเสี่ยงในอนาคต และอ่านงบการเงินของเกษตรกรและผู้ยากจนแต่ละคนได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งควรมีทักษะด้านจิตใจที่ใฝ่ในการให้บริการ เพราะผู้ที่มาติดต่อจะเป็นเกษตรกรและผู้ยากจนที่ต้องใช้ความพยายามหรือความเป็นมิตรค่อนข้างสูงกว่าบุคคลทั่วไป เรื่องของถ่ายทอดความรู้ด้านวิชาการ ควรเน้นการถ่ายทอดผ่านระบบดิจิทัลผ่านการทำ E-learning แต่จะต้องมีการบ่มเพาะสร้างขวัญและกำลังใจ สร้างแรงจูงใจ สร้างภาวะทางจิตใจ (Mentality) ในทางบวกและเข้มแข็งกว่าบุคคลอื่น ซึ่งจะเบี่ยงเบนประมาณ (Cost) ที่จะสนับสนุนต่อไป

๖. ถ้ารวมการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะและทักษะอาชีพ เป้าหมายจำนวนปีละ ๕ คน รวมกัน ๔ ปี ได้ ๒๐ คน ซึ่งบุคลากรของกองทุนหมุนเวียนฯ ในส่วนกลางยังไม่มีความรู้ด้านกฎระเบียบหรืออย่างไร

**นางสาววิวิรรณ สุวรรณศิลป์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ชี้แจงเพิ่มเติม ดังนี้

๑. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ ๔ ปี (ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗-๒๕๗๐) มีทั้งหมด ๑๓ กิจกรรม ในส่วนของปีบัญชี ๒๕๖๗ มีจำนวนทั้งหมด ๗ กิจกรรม ซึ่งปีปัจจุบัน ๒๕๖๖ มีจำนวนทั้งหมด ๘ กิจกรรม กิจกรรมในปีบัญชี ๒๕๖๗ เป็นกิจกรรมเดิมแต่ปรับรูปแบบโดยการปรับปรุงจุดบกพร่องที่เคยเกิดขึ้น และพยายามสอดแทรกองค์ความรู้เกี่ยวกับกองทุนหมุนเวียนฯ ไว้ในการติดต่อสื่อสารระหว่างส่วนกลางกับส่วนภูมิภาคในโอกาสต่าง ๆ แต่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการในเรื่องของ E-learning แบบเต็มรูปแบบ รวมทั้งจะดำเนินการถ่ายทอดความรู้ในลักษณะการให้เกร็ดความรู้ด้านกองทุนหมุนเวียนฯ จะต้องใช้อยู่ประจำ ถ่ายทอดผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น กลุ่มไลน์ เพื่อให้สร้างภาพจำและคุ้นชินในการใช้ระเบียบมาปฏิบัติจริง สำหรับ E-learning มีการปรึกษาหารือระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อเริ่มกำหนดรูปแบบการดำเนินการบ้างแล้ว แต่สื่อและเนื้อหาที่ถ่ายทอดออกไป ต้องเป็นเนื้อหาเป็นที่น่าฟังและน่าสนใจ ส่วนการจัดสัมมนา ๔ ภาค เป็นการอบรมสัมมนาฝึกปฏิบัติรูปแบบออนไลน์ จัดประชุมสัมมนาผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เกี่ยวกับเรื่องระเบียบหลักเกณฑ์ การวิเคราะห์ด้านการเงิน การประเมินที่ดิน ด้านกฎหมาย บางเนื้อหาอาจใช้วิธีการบันทึกเป็นคลิปแล้วนำไปเปิด จะยังไม่ใช้เป็นลักษณะของ E-learning ที่เต็มรูปแบบ ซึ่งต่อไปจะไปปรับปรุงเป็นการให้ความรู้ไปสู่การแลกเปลี่ยน รูปแบบ E-learning สำหรับการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรในปีบัญชี ๒๕๖๗ มีจำนวน ๗ กิจกรรม ซึ่งปีบัญชี ๒๕๖๖ มี ๘ กิจกรรม โดยตัดกิจกรรมออก ๑ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรได้เรียนรู้วิธีการอำนวยความสะดวกประสานพื้นฟูลูกหนี้ของกองทุน เนื่องจากดำเนินการแล้วในปีบัญชี ๒๕๖๖

๒. จากการประเมินปริมาณค่างานที่ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น เป็นการประเมินปริมาณค่างานของพนักงานกองทุนหมุนเวียนฯ เฉพาะที่ปฏิบัติงานในส่วนกลางเท่านั้น สำหรับส่วนภูมิภาคจะเริ่มดำเนินการปลายปีบัญชี ๒๕๖๖ หรือปีบัญชี ๒๕๖๗ ซึ่งที่ผ่านมาจำนวนของบุคลากรที่ปฏิบัติงานที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด จะพิจารณาจากจำนวนเกษตรกรและผู้ยากจนที่ได้รับการอนุมัติ จำนวนของเรื่องการให้คำปรึกษา และถ้าเรื่องไม่ผ่านการอนุมัติก็ต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงานเช่นกัน แต่ยังไม่ได้นำงานในส่วนนี้มารวมในการประเมินปริมาณค่างานดังกล่าว

๓. เป้าหมายของการพัฒนาบุคลากรของกองทุนหมุนเวียนฯ ภายในปีบัญชี ๒๕๗๐ บุคลากรจะมีทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การวิเคราะห์การขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ ความเข้าใจเรื่องระเบียบหลักเกณฑ์การทำงาน รวมถึงวัฒนธรรมในองค์กร มีความขยันหมั่นเพียรและมีความดี มีการยกย่องเชิดชูและจะมีการร่วมกิจกรรมของสังคมหรือของหน่วยงาน ซึ่งจะเป็นกิจกรรมที่เพิ่มเข้ามานอกจากทักษะเรื่องระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุนหมุนเวียนฯ

๔. ในส่วนของเรื่องของระเบียบของกองทุนหมุนเวียนฯ บุคลากรควรต้องมีความรู้ในเล่มของคู่มือการปฏิบัติงานและระเบียบกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจนทั้งหมด ซึ่งปัจจุบัน

บุคลากรทั้ง ๒ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนจะมีความรู้เรื่องของการขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียน และกลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน จะมีความรู้เรื่องของการปรับโครงสร้างหนี้ โดยบุคลากรทั้ง ๒ กลุ่มยังไม่มี ความชำนาญหรือความเข้าใจในระเบียบกองทุนหมุนเวียนฯ ได้ทั้งหมด แต่ยังเป็นลักษณะแยกเป็น ๒ ส่วน คือ ระเบียบในส่วนที่ต้องใช้ปฏิบัติงานระหว่างขั้นตอนการขอกู้เงินก่อนเป็นลูกหนี้ และระเบียบในส่วนหลังจากที่เป็นลูกหนี้แล้ว บุคลากรจึงยังไม่สามารถตอบระเบียบแทนกันได้ ดังนั้น ในอนาคต จะมีการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับระเบียบที่ต้องใช้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แก่บุคลากรทั้ง ๒ กลุ่มงาน เพื่อเตรียมการรองรับการปรับโครงสร้างของสำนัก/กองต่อไป

**ผู้แทนสำนักงบประมาณ** (นางสาววิวรรธน์ กุลรัตน์) ในแผนพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะ และทักษะอาชีพ หน้า ๓๐ ข้อ ๒ “พัฒนาบุคลากรตามแผนสมรรถนะของบุคลากร” เป้าหมายปีละ ๕ คน เป็นเป้าหมายที่ค่อนข้างจะน้อยหรือไม่

**นางสาวกัญญารัตน์ สนั่นใจ** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ชี้แจงว่า เป้าหมายปีละ ๕ คน ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่มาจากบุคลากรทุกกลุ่ม/ฝ่าย ไม่ได้มีที่มาจากบุคลากรเฉพาะกลุ่ม/ฝ่าย เดียวเท่านั้น

**นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ชี้แจงเพิ่มเติมว่า ในส่วนที่กำหนดเป้าหมายปีละ ๕ คน คือเป็นการอบรมแผนงานสมรรถนะให้กับพนักงานกองทุนที่อยู่ในส่วนกลาง จำนวน ๒๓ คน แต่ทำแผนพัฒนาโดยมีกลุ่มเป้าหมายปีละ ๕ คน

**มติที่ประชุม** เห็นชอบในหลักการ ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ รับข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ไปดำเนินการปรับแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ ๔ ปี (ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ และนำมาเสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบในการประชุมคราวต่อไป

**เรื่องที่ ๔.๕ ขออนุมัติกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน**

**นางสาววิวรรธน์ สุวรรณศิลป์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ เสนอขออนุมัติกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

### ๑. ข้อยกหมาย

ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง มาตรฐานการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ การบัญชี การรายงานทางการเงิน และการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน

ข้อ ๕ “ให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา แผนการปฏิบัติงาน งบประมาณการรายรับประจำปี งบประมาณการรายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสด เสนอต่อคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติอย่างน้อยหกสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี และให้ส่งกระทรวงการคลังอย่างน้อยสามสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการใช้จ่ายเงิน

การปรับปรุงหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานประจำปีที่ได้รับอนุมัติตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร และต้องส่งให้กระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาอนุมัติ”

คณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน รวมทั้งสิ้น ๔๕๑,๖๒๙,๗๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑) งบบุคลากร	๖,๔๕๗,๗๐๐	บาท
๒) งบดำเนินงาน	๑๒๓,๘๗๒,๐๐๐	บาท
๓) งบลงทุน	๑,๓๐๐,๐๐๐	บาท
๔) วงเงินให้กู้ยืม	๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐	บาท

และเห็นชอบให้นำเงินที่ได้รับอนุมัติฝากไว้กับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ชื่อบัญชี “กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน”

## ๒. ข้อเท็จจริง

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำประมาณรายรับประจำปี ประมาณการรายจ่าย และประมาณการกระแสเงินสด ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๗ สรุปได้ดังนี้

ตาราง ประมาณการค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หน่วย : บาท

รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕			๒๒๓,๐๓๖,๒๐๙.๓๑
บวก รายรับระหว่างเดือน (๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ มิ.ย. ๖๖)	๓๑๗,๗๔๖,๖๔๖.๑๓		
หัก รายจ่ายระหว่างเดือน (๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ มิ.ย. ๖๖)		๓๒๔,๕๐๐,๕๙๙.๙๒	
ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๖			๒๑๖,๒๘๒,๒๕๕.๕๒
บวก ประมาณการรายรับระหว่างเดือน (ก.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖)	๑๔๒,๒๗๐,๓๕๓.๘๗		
หัก ประมาณการรายจ่ายระหว่างเดือน (ก.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖)		๑๒๗,๑๒๙,๑๐๐.๐๘	
ประมาณการรายรับ-รายจ่าย คงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖			๒๓๑,๔๒๓,๕๐๙.๓๑
บวก ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔๓๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐		
หัก ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗		๔๑๓,๕๒๓,๐๐๐.๐๐	
ประมาณการยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๗			๒๔๙,๔๐๐,๕๐๙.๓๑

**รายละเอียดการประมาณการรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ประมาณการรายรับ พ.ศ. ๒๕๖๗		ประมาณการรายจ่ายปี พ.ศ. ๒๕๖๗	
		รายการ	งบประมาณ ที่ขอรับจัดสรร
ประมาณการยอดเงินคงเหลือ ณ ๓๐ กย. ๖๖	๒๓๑,๔๒๓,๕๐๙.๓๑	<b>๑. งบบุคลากร</b>	<b>๖,๖๕๐,๐๐๐.๐๐</b>
<b>ประมาณการรายรับ</b>		- เงินเดือนพนักงานกองทุนฯ	๖,๔๔๓,๐๐๐.๐๐
๑. รับชำระหนี้เงินต้นจากเกษตรกรและผู้ยากจน	๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	- ประกันสังคม	๒๐๗,๐๐๐.๐๐
๒. รับชำระหนี้ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	<b>๒. งบดำเนินงาน</b>	<b>๑๒๖,๔๗๓,๐๐๐.๐๐</b>
๓. รับโอนเงินคืนจากผู้กู้ยืม (ธ.ก.ส. ไม่สามารถโอนเงินได้	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าเบี้ยประชุม	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔. รับคืนค่าใช้จ่ายจดทะเบียนจำนวน	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	๙,๓๖๐,๐๐๐.๐๐
๕. รับคืนค่าใช้จ่ายดำเนินคดี	๗๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์	๑๕๖,๐๐๐.๐๐
๖. รับคืนเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงานส่วนภูมิภาค	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าไปรษณีย์และวัสดุไปรษณีย์ (ส่วนกลาง)	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗. โครงการปันน้ำใจ	๖๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าไปรษณีย์และวัสดุไปรษณีย์ (ติดตามลูกหนี้)	๕๕๐,๐๐๐.๐๐
๘. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา	๕๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๕๓๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
		- ค่าอาหารทำกรนอกเวลา	๒๐,๐๐๐.๐๐
		- ค่าใช้จ่ายในการประสานตรวจเยี่ยมลูกหนี้	๗๐๐,๐๐๐.๐๐
		- ค่าใช้จ่ายจดทะเบียนจำนวน	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
		- ค่าใช้จ่าย ธ.ก.ส.	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
		- ค่าบังคับคดี	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
		- ค่ากิจกรรมประชาสัมพันธ์	๓๒๘,๙๐๐.๐๐
		- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๕๔,๐๐๐.๐๐
		- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	๕๐,๐๐๐.๐๐
		- ค่าภาษี ธรรมเนียม (ค่าผ่านทางพิเศษ ฯลฯ)	๑๒,๐๐๐.๐๐
		- ค่าโครงการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ฯ	๒๗๐,๐๐๐.๐๐
		- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
		- ค่าใช้สอย (ค่าถ่ายเอกสารและอื่นๆ)	๕๐,๐๐๐.๐๐
		- ค่าใช้สอย (ค่าดูแลและบำรุงรักษาระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ)	๓๐๘,๒๐๐.๐๐
		- ค่าใช้สอย (ค่า VM CLOUD)	๒๐๖,๘๐๐.๐๐
		- ค่าใช้สอย (ค่าต่ออายุ Domain และ SSL)	๗,๑๐๐.๐๐
		- ค่าวัสดุสำนักงาน	๕๐,๐๐๐.๐๐
		<b>๓. งบลงทุน</b>	<b>๔๐๐,๐๐๐.๐๐</b>
		- ค่าครุภัณฑ์ (คอมพิวเตอร์)	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
		<b>๔. วงเงินให้กู้ยืม</b>	<b>๒๘๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๖๖๒,๙๒๓,๕๐๙.๓๑</b>	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๕๑๓,๕๒๓,๐๐๐.๐๐</b>

**รายละเอียดการประมาณการรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ประมาณการรายรับ พ.ศ. ๒๕๖๗		งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ประมาณการรายจ่ายปี พ.ศ. ๒๕๖๗		
		รายการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย (ณ ๓๐ มิย. ๒๕๖๖)	คงเหลือ	รายการ	งบประมาณที่ขอรับจัดสรร	รายละเอียด
ประมาณการยอดเงินคงเหลือ ณ ๓๐ กย. ๖๖	๒๓๑,๔๒๓,๕๐๙.๓๑	๑. งบบุคลากร	๖,๔๕๗,๗๐๐.๐๐	๔,๗๕๖,๖๒๘.๐๐	๑,๗๐๑,๐๗๒.๐๐	๑. งบบุคลากร	๖,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	
ประมาณการรายรับ		- เงินเดือนพนักงานกองทุนฯ	๖,๒๕๐,๗๐๐.๐๐	๔,๖๑๗,๓๘๖.๐๐	๑,๖๓๓,๓๑๔.๐๐	- เงินเดือนพนักงานกองทุนฯ	๖,๔๔๓,๐๐๐.๐๐	(๑)
๑. รับชำระหนี้เงินต้นจากเกษตรกรและผู้ยากจน	๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	- ประกันสังคม	๒๐๗,๐๐๐.๐๐	๑๓๙,๒๔๒.๐๐	๖๗,๗๕๘.๐๐	- ประกันสังคม	๒๐๗,๐๐๐.๐๐	(๒)
๒. รับชำระหนี้ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒. งบดำเนินงาน	๑๒๓,๘๗๒,๐๐๐.๐๐	๙๖,๖๖๓,๔๑๓.๙๒	๒๗,๒๐๘,๕๘๖.๐๘	๒. งบดำเนินงาน	๑๒๖,๔๗๓,๐๐๐.๐๐	
๓. รับโอนเงินคืนจากผู้กู้ยืม (ธ.ก.ส. ไม่สามารถโอนเงินได้)	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าเบี้ยประชุม	๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๘,๑๓๔,๒๘๗.๖๖	๘๖๕,๗๑๒.๓๔	- ค่าเบี้ยประชุม	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	(๓)
๔. รับคืนค่าใช้จ่ายจดทะเบียนงาน	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	๙,๓๖๖,๐๐๐.๐๐	๙,๓๖๖,๐๐๐.๐๐	-	- ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	๙,๓๖๖,๐๐๐.๐๐	(๔)
๕. รับคืนค่าใช้จ่ายดำเนินคดี	๗๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์	๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๑๑๖,๑๖๑.๑๕	๓๙,๘๓๘.๘๕	- ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์	๑๕๖,๐๐๐.๐๐	(๕)
๖. รับคืนเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงานส่วนภูมิภาค	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าไปรษณีย์และวัสดุไปรษณีย์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๕๖๑.๐๐	๘,๔๓๙.๐๐	- ค่าไปรษณีย์และวัสดุไปรษณีย์ (ส่วนกลาง)	๕๐,๐๐๐.๐๐	(๖)
๗. โครงการปันน้ำใจ	๖๐,๐๐๐.๐๐					- ค่าไปรษณีย์และวัสดุไปรษณีย์ (ติดตามลูกหนี้)	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	(๗)
๘. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	- ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา	๕๐,๐๐๐.๐๐	(๘)
<b>รวม</b>	<b>๔๓๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๗๘,๖๒๙.๐๐	๗๘,๖๒๙.๐๐	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	(๙)
		- ค่าอาหารทำกรนอกเวลา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าอาหารทำกรนอกเวลา	๒๐,๐๐๐.๐๐	(๑๐)
		- ค่าใช้จ่ายในการประสานตรวจเยี่ยมลูกหนี้	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๗๔,๗๐๐.๐๐	๗๕,๓๐๐.๐๐	- ค่าใช้จ่ายในการประสานตรวจเยี่ยมลูกหนี้	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	(๑๑)
		- ค่าใช้จ่ายจดทะเบียนงาน	๓,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๒๓๓,๖๖๗.๐๐	๙๖๖,๓๓๓.๐๐	- ค่าใช้จ่ายจดทะเบียนงาน	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	(๑๒)
		- ค่าใช้จ่าย ธ.ก.ส.	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๔,๖๑๔,๙๔๑.๑๑	๒๕,๓๘๕,๐๕๘.๘๙	- ค่าใช้จ่าย ธ.ก.ส.	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	(๑๓)
		- ค่าบังคับคดี	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๒๒,๗๒๙.๐๐	๔๒๒,๗๒๙.๐๐	- ค่าบังคับคดี	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	(๑๔)
		- ค่ากิจกรรมประชาสัมพันธ์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๙,๙๙๘.๐๐	๑๒๐,๐๐๒.๐๐	- ค่ากิจกรรมประชาสัมพันธ์	๓๒๘,๙๐๐.๐๐	(๑๕)
		- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๕๔,๐๐๐.๐๐	๑๑,๖๕๐.๐๐	๔๒,๓๕๐.๐๐	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๕๔,๐๐๐.๐๐	(๑๖)
		- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	๕๐,๐๐๐.๐๐	(๑๗)
		- ค่าภาษี ธรรมเนียม (ค่าผ่านทางพิเศษ ฯลฯ)	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๑,๙๐๐.๐๐	- ค่าภาษี ธรรมเนียม (ค่าผ่านทางพิเศษ ฯลฯ)	๑๒,๐๐๐.๐๐	(๑๘)
		- โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			- ค่าโครงการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ฯ	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	(๑๙)
						- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	(๒๐)
						- ค่าใช้สอย (ค่าถ่ายเอกสารและอื่นๆ)	๕๐,๐๐๐.๐๐	(๒๑)
						- ค่าใช้สอย (ค่าดูแลและบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ)	๓๐๘,๒๐๐.๐๐	(๒๒)
						- ค่าใช้สอย (ค่า VM CLOUD)	๒๐๖,๘๐๐.๐๐	(๒๓)
						- ค่าใช้สอย (ค่าต่ออายุ Domain และ SSL)	๗,๑๐๐.๐๐	(๒๔)
						- ค่าวัสดุสำนักงาน	๕๐,๐๐๐.๐๐	(๒๕)
		๓. งบลงทุน	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๓. งบลงทุน	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	
		- โครงการพัฒนาระบบฯ ระยะที่ ๒	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	- ค่าครุภัณฑ์ (คอมพิวเตอร์)	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	(๒๖)
		๔. วงเงินให้กู้ยืม	๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๒๒๓,๐๘๐,๕๕๘.๐๐	๙๖,๙๑๙,๔๔๒.๐๐	๔. วงเงินให้กู้ยืม	๒๘๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	(๒๗)
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๖๖๒,๙๒๓,๕๐๙.๓๑</b>	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔๕๑,๖๒๙,๗๐๐</b>	<b>๓๒๔,๕๐๐,๕๙๙.๙๒</b>	<b>๑๒๗,๑๒๙,๑๐๐.๐๘</b>	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔๑๓,๕๒๓,๐๐๐.๐๐</b>	

**ประมาณการรายจ่ายปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย			
	๑. งบบุคลากร	๖,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	รายละเอียด
(๑)	- เงินเดือนพนักงานกองทุนฯ	๖,๔๔๓,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนพนักงานกองทุน จำนวน ๒๓ อัตรา ณ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ บวก ร้อยละ ๔
(๒)	- ประกันสังคม	๒๐๗,๐๐๐.๐๐	๗๕๐ บาท X ๒๓ อัตรา X ๑๒ เดือน
	<b>๒. งบดำเนินงาน</b>	<b>๑๒๖,๔๗๓,๐๐๐.๐๐</b>	
(๓)	- ค่าเบี้ยประชุม	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน - ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ - ค่าเบี้ยประชุม คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนฯ ส่วนกลาง/ส่วนจังหวัด/อำเภอ
(๔)	- ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	๙,๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๒ อัตรา X ๑๕,๐๐๐ บาท X ๑๒ เดือน
(๕)	- ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์	๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๑ อัตรา ๑๓,๐๐๐ บาท X ๑๒ เดือน
(๖)	- ค่าไปรษณีย์และวัสดุไปรษณีย์ (ส่วนกลาง)	๕๐,๐๐๐.๐๐	ค่าส่งไปรษณีย์คู่มือและสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์ ๗๖ จังหวัด
(๗)	- ค่าไปรษณีย์และวัสดุไปรษณีย์ (ติดตามลูกหนี้)	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	ค่าส่งจดหมายติดตามลูกหนี้
(๘)	- ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา	๕๐,๐๐๐.๐๐	
(๙)	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	กลุ่มช่วยเหลือฯ , กลุ่มติดตามฯ , ฝ่ายบริหารทั่วไป
(๑๐)	- ค่าอาหารทำการนอกเวลา	๒๐,๐๐๐.๐๐	
(๑๑)	- ค่าใช้จ่ายในการประสานตรวจเยี่ยม ลูกหนี้	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	
(๑๒)	- ค่าใช้จ่ายทดทะเบียนจ้าง	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละ ๑ ของวงเงินให้กู้ยืม
(๑๓)	- ค่าใช้จ่าย ธ.ก.ส.	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	- ค่าใช้จ่าย ธ.ก.ส. ในการวิเคราะห์ข้อมูลเกษตรกรและผู้ยากจนในอัตราเหมาจ่ายรายละ ๒,๐๔๐ บาท มียอดค้างจ่ายของ ๑ ปีก่อนหน้า - จ่ายตามความสามารถในการดำเนินงานตามการรับชำระหนี้ในอัตราร้อยละ ๒ แต่ไม่เกินร้อยละ ๔
(๑๔)	- ค่าธรรมเนียมศาลและบังคับคดี	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	
(๑๕)	- ค่ากิจกรรมประชาสัมพันธ์	๓๒๘,๙๐๐.๐๐	
(๑๖)	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๕๔,๐๐๐.๐๐	
(๑๗)	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	๕๐,๐๐๐.๐๐	
(๑๘)	- ค่าภาษี ธรรมเนียม (ค่าผ่านทางพิเศษ ฯลฯ)	๑๒,๐๐๐.๐๐	
(๑๙)	- ค่าโครงการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ฯ	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	สำหรับจังหวัดกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๖ จังหวัด ได้แก่ สุรินทร์ อุตรดิตถ์ นครสวรรค์ ตรัง เพชรบุรี และเชียงราย
(๒๐)	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	
(๒๑)	- ค่าใช้สอย (ค่าถ่ายเอกสารและอื่นๆ)	๕๐,๐๐๐.๐๐	
(๒๒)	- ค่าใช้สอย (ค่าดูแลและบำรุงรักษา ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ)	๓๐๘,๒๐๐.๐๐	ค่าดูแลระบบกองทุนหมุนเวียนฯ (rf.go.th)
(๒๓)	- ค่าใช้สอย (ค่า VM CLOUD)	๒๐๖,๘๐๐.๐๐	
(๒๔)	- ค่าใช้สอย (ค่าต่ออายุ Domain และ SSL)	๗,๑๐๐.๐๐	
(๒๕)	- ค่าวัสดุสำนักงาน	๕๐,๐๐๐.๐๐	

**ประมาณการรายจ่ายปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย			
	<b>๓. งบลงทุน</b>	<b>๔๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	
(๒๖)	- ค่าครุภัณฑ์ (คอมพิวเตอร์)	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประเมินผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล - ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย - ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย - เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ - เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี
(๒๗)	<b>๔. วงเงินให้กู้ยืม</b>	<b>๒๘๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	ค่าเฉลี่ยการปล่อยเงินกู้ ณ ๓๐ มิ.ย. ๖๖ รายละเอียด ๗๓๘,๐๐๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๖ จะสามารถปล่อยกู้ประมาณ ๔๐๐ ราย

**๔. ข้อพิจารณา**

ขออนุมัติกรอบวงเงินรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔๑๓,๕๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ร้อยสิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยจะนำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาอนุมัติต่อไป และให้สามารถเบิกจ่ายงบดำเนินงานในลักษณะถัวจ่ายได้ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการเกิดความคล่องตัว เห็นสมควรนำเงินกองทุนหมุนเวียนทั้งจำนวนฝากไว้กับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ชื่อบัญชี “กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน”

**๕. ข้อเสนอ**

- ๑) ขออนุมัติกรอบวงเงินรายจ่ายประจำปี จำนวน ๔๑๓,๕๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ร้อยสิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยสามารถเบิกจ่ายงบดำเนินงานในลักษณะถัวจ่ายได้
- ๒) เห็นชอบให้นำเงินกองทุนหมุนเวียนทั้งจำนวนฝากไว้กับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ชื่อบัญชี “กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน”

**ความเห็นที่ประชุม**

**ประธานกรรมการ** (นายพิรพันธ์ คอทอง) ได้ให้ข้อสังเกตในเรื่องของสัดส่วนคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ ไม่จำเป็นต้องมีทุกคน หากมีแท็บเล็ตหรือโน้ตบุ๊กก็สามารถใช้งานได้ ให้คำนึงถึงลักษณะการทำงานของแต่ละคน ซึ่งไม่จำเป็นต้องซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะทั้งหมด และสอบถามเพิ่มเติมในส่วนของวงเงินให้กู้ยืม ๒๘๐ ล้านบาท เพิ่มขึ้นหรือลดลงจากแผนของปีปัจจุบัน

**นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ชี้แจงว่า วงเงินให้กู้ยืมจากเดิม ๓๒๐ ล้านบาท เป็น ๒๘๐ ล้านบาท เนื่องจากแนวโน้มของรายได้เกษตรกรและผู้ยากจนที่ไม่ผ่านหลักเกณฑ์กองทุนหมุนเวียนฯ มากขึ้น รวมถึงพิจารณาจากค่าเฉลี่ยผลการอนุมัติเงินกู้ย้อนหลังซึ่งพบว่าค่าเฉลี่ยผลการอนุมัติเงินกู้รอบ ๙ เดือนของปี ๒๕๖๖ มีค่าเฉลี่ยจำนวนเงินกู้ที่อนุมัติประมาณรายละ ๗๔๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินที่อนุมัติจริงในรอบ ๙ เดือน เป็นเงิน ๒๒๓,๐๘๐,๕๕๘ บาท คาดว่าจะสามารถดำเนินการอนุมัติเงินกู้ได้ทั้งปี (๑๒ เดือน) เป็นเงิน ๒๘๐ ล้านบาท

**ประธานกรรมการ** (นายพีรพันธ์ คอทอง) สอบถามเพิ่มเติม กรณีหากเกษตรกรและผู้ยากจนมาขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ มากกว่า ๒๘๐ ล้านบาท ตามที่กำหนดแผนไว้ ต้องดำเนินการอย่างไร

**นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ชี้แจงว่า หากวงเงินให้กู้ยืมมากกว่าที่ขออนุมัติไว้ในแผนงบประมาณ ต้องดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อขออนุมัติวงเงินให้กู้ยืมเพิ่มเติม และส่งเรื่องให้กระทรวงการคลังพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

**ประธานกรรมการ** (นายพีรพันธ์ คอทอง) ในส่วนของงบดำเนินงาน กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถนำวงเงินนี้มาใช้ผลักดันการดำเนินงานในการลดอัตราหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) และสามารถทำให้เกษตรกรและผู้ยากจนเข้ามาใช้บริการกองทุนหมุนเวียนฯ ได้เพิ่มมากขึ้นหรือไม่

**นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ชี้แจงว่า งบประมาณรายจ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๒๖ ล้านบาท กองทุนหมุนเวียนฯ มีการวางแผนให้ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถชำระหนี้เพิ่มขึ้นและจำนวนเงินให้กู้ยืมจะเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่สามารถผลักดันการเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามเร่งรัดการชำระหนี้ของลูกหนี้ เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าไปรษณีย์และวัสดุไปรษณีย์ (ติดตามและแจ้งเตือนลูกหนี้) และค่าใช้จ่ายในการบังคับคดี เป็นต้น

**นางสาวปนัดดา เปี่ยมมอญ** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ อธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าไปรษณีย์และวัสดุไปรษณีย์ (ติดตามและแจ้งเตือนลูกหนี้) เป็นการจัดส่งให้สำหรับลูกหนี้ชั้นปกติ จำนวน ๓,๗๑๖ ราย ส่งหนังสือแจ้งเตือน ๒ ครั้งต่อปี จำนวน ๗,๔๓๒ ฉบับ ลูกหนี้ชั้นค้างชำระ จำนวน ๕,๖๖๙ ราย ส่งหนังสือเร่งรัด ๔ ครั้งต่อปี จำนวน ๒๒,๖๗๖ ฉบับ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๐,๑๐๘ ฉบับ โดยเป็นจดหมายลงทะเบียน ค่าจัดส่งฉบับละ ๑๘ บาท

**กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ** (นางฐิระกานต์ ติฐวิญญู) สอบถามในส่วนของค่ากิจกรรมประชาสัมพันธ์จะประชาสัมพันธ์โดยใช้ช่องทางใด

**นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ นำเรียนให้ที่ประชุมทราบว่า ในการประชาสัมพันธ์กองทุนหมุนเวียนฯ ได้จัดทำแผนพบประชาสัมพันธ์ทุกปี เนื่องจากเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ที่ถูกที่สุดและสามารถเข้าถึงเกษตรกรและผู้ยากจนได้ และจะมีการจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์เพิ่มอีกช่องทางหนึ่ง เพื่อนำไปติดประชาสัมพันธ์ที่กรมที่ดินหรือกรมบังคับคดี ซึ่งอาจมีกลุ่มเป้าหมายผู้ที่ประสงค์ขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนหมุนเวียนฯ ค่อนข้างมาก

**ประธานกรรมการ** (นายพีรพันธ์ คอทอง) ได้ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ ว่ายังคงกรอบวงเงินนี้ไว้ แต่ขอรายละเอียดการประชาสัมพันธ์ในการประชุมครั้งต่อไป

**นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ได้ชี้แจงเพิ่มเติมเกี่ยวกับการขอตั้งงบประมาณในส่วนของค่าธรรมเนียมศาลและบังคับคดีที่เคยกำหนดไว้ในแผนการเบิกจ่ายในปี ๒๕๖๖ ว่าเป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งได้เบิกจ่ายไปแล้วในรอบ ๙ เดือน ๖๐๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากมีลูกหนี้ค้างชำระหนี้มากกว่า ๕ ปีเป็นจำนวนมาก โดยกองทุนหมุนเวียนฯ ได้ทำการประนอมหนี้ไป



แล้วแต่ลูกหนี้ไม่ดำเนินการตามมติที่ประชุม จึงต้องมีการดำเนินคดีที่เพิ่มขึ้น โดยขอตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้สำหรับการดำเนินงานในปี ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

**นายอรรถพร วงศ์อินทร์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ อธิบายเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมศาลและบังคับคดีเพิ่มเติมว่า ในการดำเนินคดี จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามวงเงินของลูกหนี้ที่เป็นหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ อัตราร้อยละ ๒ ของยอดมูลหนี้ ยิ่งไปกว่านั้นยังมีค่าธรรมเนียมในการบังคับคดี (กรณีขายทอดตลาดหรือยึดทรัพย์) ซึ่งอาจจะมีค่าธรรมเนียมร้อยละ ๒ หรือร้อยละ ๓ ซึ่งลูกหนี้ที่สัญญาสิ้นสุดและลูกหนี้ที่รับสภาพหนี้ก็ต้องรับฟ้องดำเนินคดีก่อนที่จะขาดอายุความ กองทุนหมุนเวียนฯ ต้องเร่งดำเนินการให้มากขึ้น จึงได้ประมาณการเงินจำนวนนี้ไว้ในปี ๒๕๖๗ เพิ่มมากขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๖

**กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (นายครรชิต สุขเสถียร)** ได้สอบถามเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการประสานตรวจเยี่ยมลูกหนี้ เป็นค่าใช้จ่ายที่ให้เกษตรกรและสหกรณ์จังหวัดตรวจเยี่ยมลูกหนี้ใช้หรือไม่

**นางสาวปนัดดา เปี่ยมมอญ** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ชี้แจงว่าค่าใช้จ่ายในการประสานตรวจเยี่ยมลูกหนี้เป็นค่าใช้จ่ายที่จัดสรรให้กับทางเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

**ประธานกรรมการ (นายพีรพันธ์ คอทอง)** ได้ให้ข้อสังเกตในเรื่องของค่าธรรมเนียมศาลและบังคับคดี กองทุนหมุนเวียนฯ ควรประมาณการรายจ่ายนี้จนถึงปี ๒๕๗๐ หากลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดีและเรียกเงินคืนเงินกู้ที่ปรากฏข้อมูลในวาระเพื่อทราบที่ ๓.๒ ว่ามีลูกหนี้ดำเนินคดี (ลูกหนี้ชั้น F) และลูกหนี้เรียกคืนเงินกู้ (ลูกหนี้ชั้น H) มีจำนวน ๑๘๙ ราย ซึ่งอาจจะเพิ่มขึ้นถึง ๒๕๐ ราย ได้ในอนาคต ดังนั้น กองทุนหมุนเวียนฯ ต้องคำนึงถึงความพร้อมของทรัพยากรบุคลากรตำแหน่งนิติกร ว่าจะต้องเพิ่มอัตรานี้หรือไม่ และต้องฝึกฝนซักซ้อมการปฏิบัติงานของนิติกรที่พร้อมดำเนินงานในศาลได้ด้วยเช่นเดียวกัน รวมทั้งการประมาณการค่าธรรมเนียมศาลที่จะเกิดขึ้นใน ๔ ปีข้างหน้า

**กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (นางสาวพรรณทิพย์ สันติภากรณ์)** สอบถามเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์ข้อมูลเกษตรกรและผู้ยากจนในอัตราเหมาจ่ายรายละ ๒,๐๔๐ บาท มียอดค้างจ่ายของ ๑ ปีก่อนหน้า และค่าใช้จ่ายตามความสามารถในการดำเนินงานตามการรับชำระหนี้ในอัตราร้อยละ ๒ แต่ไม่เกินร้อยละ ๔ ที่กองทุนหมุนเวียนฯ ต้องจ่ายปีละประมาณ ๑๐๐ ล้านบาท ทางกองทุนหมุนเวียนฯ ได้ตรวจสอบตัวเลขนี้แล้วหรือไม่ ว่าเป็นไปตามนี้จริง

**นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ได้อธิบายเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลเกษตรกรและผู้ยากจนในอัตราเหมาจ่ายรายละ ๒,๐๔๐ บาท ว่าเป็นการจ่ายตามการปฏิบัติงานจริงที่ ธ.ก.ส. ได้วิเคราะห์ค่าของข้อมูลเกษตรกรและผู้ยากจนที่ขอกู้เงินในแต่ละราย ทั้งรายที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้ และรายที่ไม่ผ่านเกณฑ์การอนุมัติเงินกู้ เนื่องจากเป็นการลงพื้นที่สำรวจโดย ธ.ก.ส. เพื่อประเมินหลักประกันและวิเคราะห์ความสามารถในการชำระหนี้ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ในการประเมินทุกราย

**นางสาวปนัดดา เปี่ยมมอญ** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ชี้แจงเพิ่มเติมในส่วนของการใช้จ่ายที่จ่ายให้ ธ.ก.ส. กรณีจ่ายให้ตามความสามารถในการดำเนินงานตามการรับชำระหนี้ ว่าเป็นการจ่ายตามบันทึกข้อตกลงการดำเนินงาน (MOU) โดยจะคิดจากการติดตามผลการชำระหนี้ตามความสามารถที่ ธ.ก.ส. ติดตามหนี้ได้ ซึ่งทางกองทุนหมุนเวียนฯ ได้วิเคราะห์ตามสถิติการจ่ายที่ผ่านมา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ดังนี้

๑) อนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๑๓,๕๒๓,๐๐๐ บาท (สี่ร้อยสิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยสามารถเบิกจ่ายงบดำเนินงาน ในลักษณะถัวจ่ายได้

๒) เห็นชอบให้นำเงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน จำนวน ๔๑๓,๕๒๓,๐๐๐ บาท (สี่ร้อยสิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน) ผากไว้กับธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ทั้งจำนวน ชื่อบัญชี “กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน”

๓) เห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการ นำข้อสังเกตและข้อคิดเห็นของคณะกรรมการไปดำเนินการ และให้ฝ่ายเลขานุการ เสนอรายละเอียดการประชาสัมพันธ์เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อทราบในการประชุม ครั้งต่อไป และขอให้การใช้จ่ายเงินตามกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการดำเนินการ ตามแผนและให้บรรลุเป้าหมายโดยเน้นการปรับลดสัดส่วนของหนี้ NPL ให้ลดลง

#### เรื่องที่ ๔.๖ การพิจารณาร่างกำหนดตัวชี้วัด การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ เสนอต่อที่ประชุม ดังนี้ กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว๔๐๑ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แจ้งว่าคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนได้มีมติเห็นชอบ กรอบหลักเกณฑ์การ ประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียน และปฏิทินการปฏิบัติงานการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ และเพื่อให้ผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ของกองทุนหมุนเวียนเข้าใจในกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนดได้อย่างถูกต้องจึงเห็นสมควรแจ้งให้กองทุนหมุนเวียนดำเนินการ ดังนี้

๑. ถือปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงานฯ และเงื่อนไขการประเมินผลการดำเนินงาน กองทุนหมุนเวียนอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากกองทุนหมุนเวียนดำเนินการตามเงื่อนไขการประเมินผลฯ ในขั้นตอน ๔ ขั้นตอนด้านล่างนี้ ล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดจะถูกปรับลดคะแนนวันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนน สูงสุดไม่เกิน ๑.๐๐๐๐ คะแนน จากคะแนนภาพรวมผลการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ โดย รายละเอียด ๔ ขั้นตอน ดังนี้

๑.๑ ขั้นตอนที่ ๑.๔ การลงนามและส่งคืนบันทึกข้อตกลง และการส่งความเห็นแย้ง บันทึกข้อตกลงฯ ภายในระยะเวลา ๓๐ วันนับจากวันที่กรมบัญชีกลางแจ้ง

๑.๒ ขั้นตอนที่ ๑.๖ การลงนามและส่งคืนบันทึกข้อตกลงฯ ภายหลังจากคณะทำงาน จัดทำบันทึกข้อตกลงฯ พิจารณาความเห็นแย้ง (ถ้ามี) ภายในระยะเวลา ๑๕ วันนับจากวันที่กรมบัญชีกลางจัดส่ง บันทึกข้อตกลงฯ

๑.๓ ขั้นตอนที่ ๒.๑ การจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๑-๓ ภายในหนึ่ง เดือนหลังสิ้นไตรมาสนั้น ๆ (ผ่านช่องทาง E-mail ที่กรมบัญชีกลางกำหนด)

๑.๔ ขั้นตอนที่ ๒.๒ จัดส่งเอกสารประกอบการประเมินผลฯ งวดสิ้นปีบัญชีภายใน ระยะเวลา ๔๕ วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี

๒. จัดให้มีผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนหมุนเวียน จำนวน ๓ คน เข้าร่วมฟังการชี้แจงกรอบ หลักเกณฑ์การประเมินผลฯ ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องแชงไทร์ ๒๐๔ - ๒๐๕ ชั้น ๒ อาคารอิมแพ็ค ฟอรั่ม เมืองทองธานี และผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๓. จัดทำร่างตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ ในรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยคำนึงวัตถุประสงค์การจัดตั้งและครอบคลุมการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน ทั้งนี้ ร่างตัวชี้วัดดังกล่าวจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนก่อนจัดส่งให้แก่กรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) จำนวนแห่งละ ๑ ชุด ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

๔. จัดให้มีการประชุมร่วม ๓ ฝ่าย ระหว่างกรมบัญชีกลาง บริษัทที่ปรึกษา และผู้แทนทุนหมุนเวียน เพื่อหารือร่างตัวชี้วัด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ จะต้องแต่งตั้งอนุกรรมการ หรือ คณะทำงาน หรือมอบหมายกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ไม่น้อยกว่า ๓ คน เข้าร่วมประชุมหารือภายในเดือน สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๖

#### ข้อเท็จจริง

๑. สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน (สกร.) โดยผู้อำนวยการสำนักบริหารในฐานะผู้จัดการกองทุนหมุนเวียนฯ ได้สั่งการมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดเข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังการชี้แจงกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จึงขอสรุปกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ โดยย่อ ดังนี้

เกณฑ์การประเมินผลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ไม่แตกต่างจากปีบัญชี ๒๕๖๖ มีจำนวน ๖ ด้านคงเดิม ซึ่งกรมบัญชีกลางให้ความสำคัญกับ ผลผลิต (output) ผลลัพธ์ (outcome) และผลกระทบ (impact) โดยผลลัพธ์ เน้นความคุ้มค่าของประโยชน์ และผลลัพธ์ผลกระทบของกลุ่มเป้าหมายของแต่ละทุนต้องได้รับผลประโยชน์อย่างแท้จริง พร้อมเพิ่มความเข้มข้นและความท้าทายของรายละเอียดในการกำหนดเกณฑ์ประเมิน ๖ ด้าน ซึ่งให้น้ำหนักด้านปฏิบัติการมากที่สุด ร้อยละ ๓๕ และรองลงมาด้านการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๒๐ ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ร้อยละ ๑๕ และด้านอื่น ๆ ร้อยละ ๑๐ (ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงานและลูกจ้าง และด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง) ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางขอฝากให้ทุกทุนพิจารณา น้ำหนักของแต่ละด้านเนื่องจากมีผลต่อผลการประเมินของทุนหมุนเวียนฯ ในภาพรวม และการกำกับของผู้บริหารเป็นสิ่งสำคัญที่ต้องให้เห็นเป็นรูปธรรมเพื่อให้ทุนสามารถดำเนินงานได้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของทุน

๒. สกร. ได้รับการประสานงานจากกรมบัญชีกลาง และที่ปรึกษาด้านการประเมินผล (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) หากกองทุนใดที่ไม่สามารถเสนอร่างตัวชี้วัดฯ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนเห็นชอบได้ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ ขอให้ส่งร่างตัวชี้วัดดังกล่าว ให้กรมบัญชีกลางและบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) เบื้องต้นก่อน และจัดส่งร่างที่ผ่านความเห็นชอบต่อไป (รายละเอียดร่างตัวชี้วัดปรากฏตามเอกสารแนบ)

## สรุปความแตกต่างของตัวชี้วัดปีบัญชี ๒๕๖๖ กับ ปีบัญชี ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	ผลการทบทวนและยกเว้นตัวชี้วัด	
	คงเดิม	เปลี่ยน (แก้ไข/ปรับ/เพิ่มเติม)
๑.๑ ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด (น้ำหนัก ร้อยละ ๕)		ปรับค่าเป้าหมายลง จากปี ๖๖ โดยค่าเป้าหมายระดับ ๓ ปรับลงจากร้อยละ ๑๓ เป็นร้อยละ ๑๒ และปรับค่าเป้าหมายระดับ ๕ ปรับลงจากร้อยละ ๑๙ เป็น ร้อยละ ๑๖ (-๑/+๒) เหตุผล : เนื่องจากผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน เท่ากับ ร้อยละ ๑๑.๔๐ และประมาณการรอบ ๑๒ เดือนเท่ากับ ร้อยละ ๑๒ (-/+๑)
๑.๒ ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน (น้ำหนัก ร้อยละ ๕)		- ปรับค่าเป้าหมายลง จากปี ๖๖ โดยค่าเป้าหมายระดับ ๓ ปรับลงจากร้อยละ ๓๔ เป็นร้อยละ ๓๑ และปรับค่าเป้าหมายระดับ ๕ ปรับลงจากร้อยละ ๓๘ เป็น ร้อยละ ๓๕ (-๑/+๒) เหตุผล : เนื่องจากผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน เท่ากับ ร้อยละ ๒๖.๗๔ และประมาณการรอบ ๑๒ เดือนเท่ากับ ร้อยละ ๓๑ (-/+๑)
๒.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพของการลดระยะเวลาการวิเคราะห์และเบิกจ่ายเงินกู้ให้แก่เกษตรกรและผู้ยากจน (น้ำหนัก ร้อยละ ๕)		ปรับค่าเป้าหมายลดลง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขึ้น โดย ในปีบัญชี ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน มีค่าเท่ากับ ๕.๑๓ วันทำการ ประมาณการรอบ ๑๒ เดือน มีค่าประมาณ ๖ วันทำการ จึงนำไปกำหนดเป้าหมายระดับ ๕ และระดับ ๓ เท่ากับ ๘ วันทำการ (-/+๑)
๒.๒ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถรักษาไว้ได้ (น้ำหนัก ร้อยละ ๑๐)		- ปรับเกณฑ์วัดลดลงจากจำนวนไร่ในปีบัญชี ๒๕๖๖ กำหนดค่าระดับ ๓ จาก ๒,๕๒๐ ไร่ เป็น ๑,๙๐๐ ไร่ และค่าเป้าหมายระดับ ๕ จาก ๓,๖๐๐ ไร่ เป็น ๒,๑๐๐ ไร่ (-/+๑๐๐) เนื่องจากกองทุนฯ มีวงเงินกู้ลดลงจากเดิม ๓๒๐ ล้านบาท เหลือ ๒๘๐ ล้านบาท ประกอบกับในปี ๒๕๖๖ กรมธนารักษ์ปรับราคาประเมินที่ดินเพิ่มขึ้น สูงสุดร้อยละ ๓๐ เฉลี่ยที่ร้อยละ ๒๐ ส่งผลต่อราคาตลาดสูงกว่าราคาประเมินกว่าร้อยละ ๑๕ ซึ่งกองทุนฯ ช่วยเหลือด้านหนี้ที่เกิดจากที่ดินทำกินและอยู่อาศัย จึงสามารถส่งผลในปี ๒๕๖๗ หนี้ที่ขออนุมัติเงินเพื่อนำไปชำระหนี้ด้านที่ดินจะเพิ่มขึ้นตาม

ตัวชี้วัด	ผลการทบทวนและยกย่องตัวชี้วัด	
	คงเดิม	เปลี่ยน (แก้ไข/ปรับ/เพิ่มเติม)
		คำนวณที่ดินปี ๒๕๖๖ เทียบกับจำนวนไร่ และรวมร้อยละ ๒๐ ที่กรมธนารักษ์ประกาศ จะได้ค่าเฉลี่ยต่อไร่เท่ากับ ๑๓๒,๕๒๓.๑๐ บาท/ไร่ ปี ๒๕๖๗ วงเงินกู้ ๒๘๐ ล้านบาท จะได้เท่ากับ ๒,๑๑๒.๘๔ ไร่ ประมาณการที่ ๒,๑๐๐ ไร่
๒.๓ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) - (ตามเกณฑ์เดิมที่ได้ตกลงกับกรมบัญชีกลางปี ๖๖)	✓	
๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการอนุมัติเงินกู้ให้ ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ๓.๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ตามวงเงินกู้ของกองทุนฯ (น้ำหนัก ร้อยละ ๑๐) ๓.๑.๒ ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ตามวงเงินกู้ของกองทุนฯ (น้ำหนักร้อยละ ๕)		- ปรับค่าเป้าหมายลงจากปี ๖๖ โดยค่าตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ เป้าหมายระดับ ๓ ปรับลงจากร้อยละ ๘๐ เป็นร้อยละ ๗๕ และค่าเป้าหมายระดับ ๕ คงเดิม ร้อยละ ๑๐๐ (-๗.๕/+๑๒.๕) ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ เป้าหมายระดับ ๓ ปรับลงจากร้อยละ ๘๐ เป็นร้อยละ ๗๐ และค่าเป้าหมายระดับ ๕ คงเดิม ร้อยละ ๑๐๐ (-๕/+๑๕) เนื่องจากให้การกำหนดค่าเป้าหมายเป็นไปตามปัจจัยของสภาพเศรษฐกิจของประเทศในปัจจุบันที่มีค่าเฉลี่ยหนี้สินครัวเรือน และค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือนเพิ่มขึ้น เนื่องจากเหตุสำคัญที่ส่งผลเกษตรกรและผู้ยากจนไม่สามารถกู้กองทุนฯ ได้เพราะรายได้ติดลบไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้
๓.๒ ระดับความสำเร็จในส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูลูกหนี้ของกองทุนหมุนเวียนฯ (น้ำหนัก ร้อยละ ๑๐)		- ปรับรายละเอียดดำเนินการต่อในปี ๖๗ เพื่อขยายผลต่อจังหวัดอื่น ๆ
๓.๓ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค้างชำระของลูกหนี้อายุสัญญาสิ้นสุด (น้ำหนัก ร้อยละ ๑๐)		- ปรับเกณฑ์วัดจากร้อยละ เป็นจำนวนราย เพื่อให้เกิดความชัดเจนและกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๗ โดยค่าเป้าหมายระดับ ๓ ปรับเป็นร้อยละ ๘๐ และค่าเป้าหมายระดับ ๕ ปรับเป็นร้อยละ ๑๐๐ (-/+๑๐)

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ให้ความเห็นชอบร่างตัวชี้วัด การประเมินผลกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

๒. มอบหมายกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อเข้าร่วมประชุม ๓ ฝ่ายระหว่างกรมบัญชีกลาง บริษัทที่ปรึกษา และผู้แทนทุนหมุนเวียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อหารือร่างตัวชี้วัดภายในเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๖

**แบบฟอร์มตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗****คำอธิบาย**

ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเป็นประจำทุกปี และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักการในพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว จึงขอให้ทุนหมุนเวียนกรอกข้อมูลต่าง ๆ ลงในแบบฟอร์มที่ ๑ - ๓ ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ และชัดเจน ทั้งนี้ การกำหนดตัวชี้วัดควรครอบคลุมวัตถุประสงค์การจัดตั้ง และภารกิจของทุนหมุนเวียน รวมทั้งเป็นตัวชี้วัดที่แสดงถึงผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) การดำเนินงานของทุนหมุนเวียนด้วย

แบบฟอร์มที่ ๑ (ร่าง) ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗  
 กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงานในอดีต			ค่าเกณฑ์วัด					การปรับ ค่าเกณฑ์ วัด
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<b>ด้านที่ ๑ การเงิน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ (-/+๑๐)</b>											
๑.๑ ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐	๑๒.๐๙	๑๕.๐๓	๑๑.๔๐ (๙ เดือน)	๑๐	๑๑	๑๒	๑๔	๑๖	-๑/+๒
๑.๒ ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน	ร้อยละ	๕	๓๕.๓๘	๓๖.๑๘	๒๖.๗๔ (๙ เดือน)	๒๙	๓๐	๓๑	๓๓	๓๕	-๑/+๒
<b>ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย น้ำหนักร้อยละ ๒๐ (-/+๑๐)</b>											
๒.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพของการลดระยะเวลาการวิเคราะห์และเบิกจ่ายเงินกู้ให้แก่เกษตรกรและผู้ยากจน	วัน ทำการ	๕	-	-	๕.๑๓ (๙ เดือน)	๑๐	๙	๘	๗	๖	-/+๑
๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ	ร้อยละ	๑๐	๙๔.๑๐	๙๔.๑๙	๙๔.๓๒	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	-/+๕
๒.๓ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถรักษาไว้ได้	ไร่	๕	-	๒,๗๓๐	๒,๐๒๐ (๙ เดือน)	๑,๙๐๐	๑,๙๕๐	๒,๐๐๐	๒,๐๕๐	๒,๑๐๐	-/+๕๐
<b>ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ น้ำหนักร้อยละ ๓๕ (-/+๑๐)</b>											
๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการอนุมัติเงินกู้เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน											
๓.๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	ร้อยละ	๑๐	-	๗๗.๑๓	๖๙.๗๑ (๙ เดือน)	๖๐	๖๗.๕	๗๕	๘๗.๕	๑๐๐	- ๗.๕/+๑๒.๕
๓.๑.๒ ร้อยละของจำนวนเกษตรกรฯที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ของกองทุนฯ	ร้อยละ	๕	-	๗๒.๖๔	๕๑.๖๓ (๙ เดือน)	๖๐	๖๕	๗๐	๘๕	๑๐๐	-๕/+๑๕

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงานในอดีต			ค่าเกณฑ์วัด					การปรับ ค่าเกณฑ์ วัด
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๓.๒ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมพัฒนา และฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ของกองทุน หมุนเวียนฯ	ระดับ	๑๐	๓	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑
๓.๓ ความสำเร็จของการดำเนินการตาม มาตรการแก้ไขปัญหาลูกหนี้ค้างชำระของ ลูกหนี้อายุสัญญาสิ้นสุด “จำนวนลูกหนี้ที่ค้างชำระและอายุ สัญญาสิ้นสุดทั้งหมดที่คณะอนุกรรมการ บริหารกองทุนหมุนเวียนฯ (อบก.) ส่วนกลาง ได้พิจารณาตามมาตรการ ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ มาตรการประนอม หนี้ และมาตรการด้านกฎหมายกับลูกหนี้”	ราย	๑๐	๕๙	๑๓๖	๑๑๘ (๙ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	+/- ๑๐
<b>ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน น้ำหนักร้อยละ ๑๕</b>											
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุม ภายใน	หน่วยวัด น้ำหนัก ค่าเกณฑ์วัด และการปรับค่าเกณฑ์วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗										
๔.๒ การตรวจสอบภายใน											
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล											
<b>ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง น้ำหนักร้อยละ ๑๐</b>											
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุน หมุนเวียน	หน่วยวัด น้ำหนัก ค่าเกณฑ์วัด และการปรับค่าเกณฑ์วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๗										
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล											



ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงานในอดีต			ค่าเกณฑ์วัด					การปรับ ค่าเกณฑ์ วัด	
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕		
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง น้ำหนักร้อยละ ๑๐												
๖.๑ การใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ	หน่วยวัด น้ำหนัก ค่าเกณฑ์วัด และการปรับค่าเกณฑ์วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗											
๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการ จ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์												

### ความเห็นที่ประชุม

**ประธานกรรมการ** (นายพีรพันธ์ คอทอง) ตัวชี้วัดด้านการเงิน ควรพิจารณากระบวนการเร่งรัดหนี้ของกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อลดหนี้เสีย NPL ซึ่งวิธีการที่ดำเนินการอยู่ตอนนี้ กองทุนหมุนเวียนฯ ให้อำนาจเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) เป็นผู้ดำเนินการ ประกอบกับควรกลับไปทบทวนรายละเอียดการปฏิบัติงาน การคิดค่าใช้จ่ายที่ระบุในบันทึกข้อตกลงที่กองทุนหมุนเวียนฯ ทำร่วมกับ ธ.ก.ส. และควรมีระบบเร่งรัดและติดตามการชำระหนี้ที่เข้มข้นมากขึ้น รวมถึงการจัดการลูกหนี้ที่ค้างชำระที่ฝ่ายเลขานุการกำหนดแบ่งกลุ่มการค้างชำระในแต่ละช่วง ควรมีการดำเนินการที่ชัดเจนของแต่ละกลุ่ม และตัวชี้วัดด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถรักษาไว้ได้ เป็นตัวชี้วัดที่เกี่ยวกับที่ดิน ซึ่งขอเสนอปรับลดค่าเป้าหมายจะต้องจัดทำรายละเอียดให้ครอบคลุมชัดเจนเพื่ออธิบายเหตุผล และเจรจากับบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด

**นายจิติกกร เจริญจันทร์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ แจ้งข้อมูลเพิ่มเติม ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถรักษาไว้ได้ ที่เสนอที่ประชุมฯ เพื่อปรับลดค่าเป้าหมาย เนื่องจากได้วิเคราะห์ราคาที่ดินในภาพรวมทั้งประเทศมีการปรับราคาขึ้นเฉลี่ยประมาณร้อยละ ๓ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อกองทุนหมุนเวียนฯ ในส่วนของการให้ความช่วยเหลือผู้ซื้อที่ดินคืนเนื่องจากสูญเสียกรรมสิทธิ์ไปแล้ว (ไม่รวมถึงการให้ความช่วยเหลือเพื่อปลดปล่อยหนี้สินจากสัญญาจำนอง หรือขายฝาก หรือสัญญากู้เงิน เพราะทั้ง ๓ สัญญานี้ มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่เรียกเก็บตามกฎหมาย แต่กรณีการซื้อที่ดินคืน ผู้ขายจะขายที่ดินในราคาใดก็ได้) จึงขอปรับลดเฉพาะส่วนของการซื้อที่ดินคืนเฉลี่ยร้อยละ ๒๐ ออกจากยอดการคำนวณราคาที่ดินต่อราย จึงจะเป็นการกำหนดค่าที่เหมาะสมและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

### มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบร่างตัวชี้วัด การประเมินผลของกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ในหลักการ และให้ฝ่ายเลขานุการฯ รับข้อสังเกต ข้อคิดเห็นและข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ไปดำเนินการ พร้อมจัดเตรียมรายละเอียดสำหรับการเจรจาตัวชี้วัดรวมทั้งเสนอตัวชี้วัดอื่น ๆ (ถ้ามี) ที่สามารถสะท้อนการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนฯ ได้

๒. ผู้เจรจาตัวชี้วัดของกองทุนหมุนเวียนฯ คือ ประธานคณะกรรมการบริหาร (นายพีรพันธ์ คอทอง) พร้อมกรรมการบริหารในส่วนของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กรรมการผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายธิตี โลหะปิยะพรรณ) และกรรมการและเลขานุการฯ (นายโอภาส เทียงงามดี) กรณีที่กรรมการผู้ได้รับมอบหมายไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้พิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิเป็นลำดับถัดไป

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



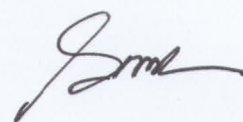
(นางสุตาพร พัวพันธ์พงษ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟ  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายโอภาส เทียงงามดี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือ  
เกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน  
กรรมการและเลขานุการ