

รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

ประจำ ปีบัญชี ๒๕๖๗ ไตรมาส ๒

ตามฟอร์มรายงานในระบบ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

Revolving fund evaluation system: RFES ของกรมบัญชีกลาง

และที่ปรึกษา ทริส คอร์पोเรชั่นจำกัด

สรุปผลการดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ประกอบด้วยเกณฑ์การดำเนินงาน จำนวน ๖ ด้าน คือ ๑. ด้านการเงิน ๒. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓. ด้านการปฏิบัติการ ๔. ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ๕. ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง และ ๖. ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง มีตัวชี้วัดรวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๓ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ มีผลการประเมินตนเองได้ค่าคะแนน ๒.๑๒๔๑ ตามรายละเอียดโดยสรุปของแต่ละด้าน ดังนี้ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนิน (๖ เดือน)	คะแนนที่ได้ (เต็ม ๕ คะแนน)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
<b>ด้านที่ ๑ การเงิน</b>	<b>๑๕</b>		<b>๑.๐๐๐๐</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด	๑๐	ร้อยละ ๖.๙๐	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๕๓
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน	๕	ร้อยละ ๒๔.๖๓	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๒๖
<b>ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>	<b>๒๐</b>		<b>๑.๐๐๐๐</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ	๑๐	๑ (n/a แบบผ่านความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลางและทริสฯ แล้วอยู่ระหว่างการสำรวจฯ)	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๕๓
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถรักษาไว้ได้	๑๐	๙๔๐ ไร่เศษ	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๕๓
<b>ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ</b>	<b>๓๐</b>		<b>๑.๓๑๓๓</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จของการขยายการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน	๑๕			
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	๗.๕	ร้อยละ ๓๖.๖๖ (๑๐๒.๖๕ ลบ.)	๑.๐๐๐๐	๐.๐๗๘๙
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ ร้อยละจำนวนเกษตรกรและผู้ยากจนที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	๗.๕	ร้อยละ ๔๐.๗๓ (๑๕๖ ราย)	๑.๐๐๐๐	๐.๐๗๘๙
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูลูกหนี้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	๑๐	ระดับ ๑.๙๔	๑.๙๔๐๐	๐.๒๐๔๒
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการแก้ไขปัญหาลูกหนี้ค้างชำระของลูกหนี้ที่อายุสัญญาสิ้นสุด	๕	๖๔ ราย	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๒๖

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน (รอบ ๙ เดือน)	คะแนนที่ได้ (เต็ม ๕ คะแนน)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
<b>ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน</b>	<b>๑๕</b>		<b>๔.๑๗๖๗</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	๕	ระดับ ๔.๓๘	๔.๓๘๐๐	๐.๒๓๐๕
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน	๕	ระดับ ๔.๘๐	๔.๘๐๐๐	๐.๐๕๒๖
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	๕	ระดับ ๓.๓๕	๓.๓๕๐๐	๐.๑๗๖๓
<b>ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง</b>	<b>๑๐</b>		<b>๓.๔๗๕๐</b>	
ตัวชี้วัด ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	๕	ระดับ ๓.๗๐	๓.๗๐๐๐	๐.๑๙๔๗
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล (เกณฑ์การประเมินผล การดำเนินงานสำหรับทุนหมุนเวียนที่อยู่ระหว่างการพัฒนาการ บริหารจัดการ	๕	ระดับ ๓.๒๕	๓.๒๕๐๐	๐.๑๗๑๑
<b>ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบาย/กระทรวงการคลัง</b>	<b>๑๐</b>		<b>๑.๐๐๐๐</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	๑๐			
- ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการ เบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	๕	ร้อยละ ๙๙.๙๙๕	๔.๙๙๘๔	๐.๒๖๓๑
- ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการ เบิกจ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	๕	ร้อยละ ๔๓.๗๙๖	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๒๖
<b>สรุปผลการดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียนฯประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ รวม ๖ ด้าน</b>	<b>๑๐๐</b>		<b>๒.๑๒๔๑</b> (ร้อยละ ๔๒.๓๘)	

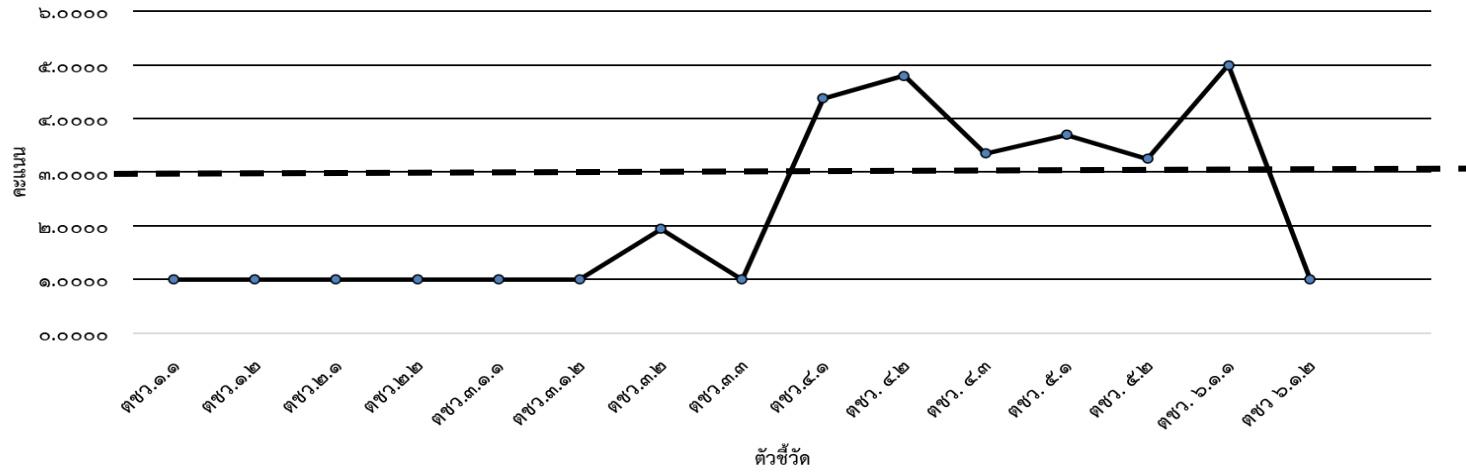
จากข้อมูลข้างต้นกองทุนหมุนเวียนฯ มีจำนวน ๑๓ ตัวชี้วัด มีผลการประเมินตนเองได้ค่าคะแนน  
(รอบ ๖ เดือน) ๒.๑๒๔๑ คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๓๘ ซึ่งผลการดำเนินงานไตรมาส ๒ เพิ่มจากรอบไตรมาส ๑ (๑.๓๙๑๖)  
คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๒๖

เอกสารแนบ ๑

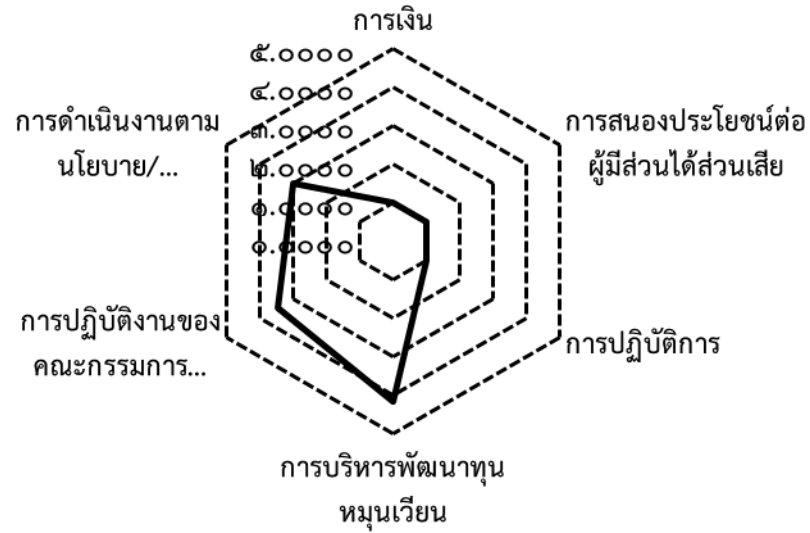
เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดปีบัญชี ๒๕๖๗					ผลการดำเนินงาน			
			๑	๒	๓	๔	๕	ต.ค.๖๖ - มี.ค.๖๗	คะแนนที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก	แถบสีแสดง สถานะ
<b>๑. การเงิน</b>		<b>๑๕</b>							<b>๑.๐๐๐๐</b>		
๑.๑ ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐.๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๖	๖.๙๐	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๕๓	
๑.๒ ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน	ร้อยละ	๕.๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔.๐	๓๖	๒๔.๖๓	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๒๖	
<b>๒. การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>		<b>๒๐</b>							<b>๑.๐๐๐๐</b>		
๒.๑ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ	ร้อยละ	๑๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑.๐๐	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๕๓	
๒.๒ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถรักษาไว้ได้	ไร่	๑๐	๑,๘๐๐	๒,๑๖๐	๒,๕๒๐	๓,๐๖๐	๓,๖๐๐	๙๔๐	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๕๓	
<b>๓. การปฏิบัติการ</b>		<b>๓๐</b>							<b>๑.๓๑๓๓</b>		
๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการอนุมัติเงินกู้เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน	ร้อยละ	๑๕									
๓.๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	ร้อยละ	๗.๕	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	๓๖.๖๖	๑.๐๐๐๐	๐.๐๗๘๙	
๓.๑.๒ ร้อยละจำนวนเกษตรกรและผู้ยากจนที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	ร้อยละ	๗.๕	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	๔๐.๗๓	๑.๐๐๐๐	๐.๐๗๘๙	
๓.๒ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูลูกหนี้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๑.๙๔	๑.๙๔๐๐	๐.๒๐๔๒	
๓.๓ ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการแก้ไขปัญหาลูกหนี้ค้างชำระของลูกหนี้ที่อายุสัญญาสิ้นสุด	ราย	๕	๑๐๐	๑๑๐	๑๒๐	๑๓๐	๑๔๐	๖๔.๐๐	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๒๖	
<b>๔. การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน</b>		<b>๑๕</b>							<b>๔.๑๗๖๗</b>		
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๓๘๐๐	๔.๓๘๐๐	๐.๒๓๐๕	
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๘๐๐๐	๔.๘๐๐๐	๐.๒๕๒๖	
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศ	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๓๕๐๐	๓.๓๕๐๐	๐.๑๗๖๓	
<b>๕. การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง</b>		<b>๑๐</b>							<b>๓.๔๗๕๐</b>		
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๗๐๐๐	๓.๗๐๐๐	๐.๑๙๔๗	
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๒๕๐๐	๓.๒๕๐๐	๐.๑๗๑๑	
<b>๖. การดำเนินงานตามนโยบาย/กระทรวงการคลัง</b>		<b>๑๐</b>							<b>๒.๙๙๙๒</b>		
๖.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ร้อยละ	๕	๘๘	๙๑	๙๔	๙๗	๑๐๐	๙๙.๙๙๕	๔.๙๙๘๔	๐.๒๖๓๑	
- ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	ร้อยละ	๕	๘๘	๙๑	๙๔	๙๗	๑๐๐	๙๙.๙๙๕	๔.๙๙๘๔	๐.๒๖๓๑	
- ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	ร้อยละ	๕	๘๘	๙๑	๙๔	๙๗	๑๐๐	๙๙.๙๙๕	๔.๙๙๘๔	๐.๒๖๓๑	
	น้ำหนักรวม	๑๐๐							คะแนนรวม	๒.๑๒๔๑	

๑	๒	๓	๔	๕

แสดงสรุปค่าคะแนนของตัวชี้วัด ๑๓ ตัวชี้วัด



แสดงสรุปค่าคะแนน ๖ ด้านของตัวชี้วัด



ด้านที่ ๑ การเงิน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			
ปี	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ผล (ร้อยละ)	๑๒.๐๙	๑๕.๐๓	๑๕.๕๕*
* หมายเหตุ ผลเบื้องต้น			

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๗			
		๑	๒	๓	๔	๕	ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๖)	ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๗)	ครั้งที่ ๓ (มิ.ย.๖๗)	ครั้งที่ ๔ (ก.ย.๖๗)
ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด	ร้อยละ	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๖	๓.๕๖	๖.๙๐		
คะแนน							๑.๐๐	๑.๐๐		

สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน เท่ากับ ร้อยละ ๖.๙๐ เทียบกับเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๓) สามารถดำเนินงานได้ในระดับที่ ๑.๐๐๐๐ คะแนน

รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

๑. คำอธิบายเหตุผลที่ทำให้กองทุนมีผลการดำเนินงานดีหรือด้อยกว่าเป้าหมาย
<p>- ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด หมายถึง ร้อยละของจำนวนหนี้เงินต้นที่ได้รับชำระคืนในปีบัญชี ๒๕๖๗ ต่อจำนวนหนี้ค้างชำระเดิมยกมา ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยทุนหมุนเวียนฯ มีเงินต้นค้างชำระยกมาต้นปี เท่ากับ ๘๙๖,๐๖๓,๙๗๖.๑๐ บาท และมีเงินต้นที่ได้รับชำระคืนจริงในปีบัญชี ๒๕๖๗ เท่ากับ ๖๑,๗๘๙,๔๕๗.๗๕ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๖.๙๐ ดังนี้</p> $\frac{๖๑,๗๘๙,๔๕๗.๗๕ \text{ บาท} \times ๑๐๐}{๘๙๖,๐๖๓,๙๗๖.๑๐ \text{ บาท}} = ๖.๙๐$ <p>- กองทุนหมุนเวียนฯ ได้ดำเนินการต่างๆ เพื่อกระตุ้นการชำระหนี้ของลูกหนี้ ดังนี้</p> <p>๑) กำกับการดำเนินงาน ธ.ก.ส. โดยมีหนังสือถึง ธ.ก.ส. เพื่อติดตามเร่งรัดการชำระหนี้ของลูกหนี้ที่เรียกคืนเงินกู้ สัญญาสิ้นสุด และหนี้ค้างชำระ ตามหนังสือ ที่ กษ๐๒๒๐/๑๑๘๓๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดและตามบันทึกข้อตกลงอย่างเคร่งครัด</p> <p>นอกจากนี้ ยังได้ประสานการดำเนินงานเป็นการภายใน กับ ธ.ก.ส. ในประเด็นต่างๆ เพื่อร่วมพิจารณาหาแนวทางแก้ไขและติดตามเร่งรัดการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนฯ</p> <p>๒) สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน ได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือถึงลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อแจ้งจำนวนยอดหนี้คงเหลือ พร้อมทั้งแนะนำมาตรการและแนวทางการแก้ไขหนี้ตามระเบียบและ</p>

หลักเกณฑ์ของกองทุนหมุนเวียนฯ โดยลูกหนี้ชั้นปกติ จัดส่งหนังสือจำนวน ๒ ครั้งต่อปี และลูกหนี้ค้างชำระ จัดส่งหนังสือจำนวน ๔ ครั้งต่อปี มีผลการดำเนินการสรุปได้ดังนี้

๒.๑) ไตรมาส ๑ (ครั้งที่ ๑) ได้จัดส่งหนังสือถึงลูกหนี้ชั้นปกติและลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๙,๒๒๗ สัญญา

๒.๒) ไตรมาส ๒ (ครั้งที่ ๒) ได้จัดส่งหนังสือถึงลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๕,๑๖๕ สัญญา

๓) โอนจัดสรรงบประมาณให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เพื่อดำเนินการติดตามตรวจเยี่ยมและเร่งรัดการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ รายบุคคลในพื้นที่ตามแผนการติดตามประจำปีงบประมาณ จำนวน ๕,๐๕๑ ราย เพื่อรับทราบศักยภาพในการชำระหนี้ ปัญหาอุปสรรค รวมทั้งเสนอแนะการแก้ไขปัญหาตามแนวทางการช่วยเหลือตามมาตรการของกองทุนหมุนเวียนฯ

๔) สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้ลงพื้นที่เร่งรัดติดตามเพื่อกระตุ้นให้ลูกหนี้ชำระหนี้ปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระให้สามารถชำระเงินได้ตามระยะเวลาที่กำหนด และรายงานผลการติดตามลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ผ่านระบบติดตามผู้กู้ยืมกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑) ไตรมาส ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๗) ติดตามตรวจเยี่ยมลูกหนี้ไปแล้วจำนวน ๑๗๑ ราย โดยการติดตามความก้าวหน้าลูกหนี้ชำระรายเดิม ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๗๔ ราย ลูกหนี้ได้ไปติดต่อขอเข้าร่วมมาตรการช่วยเหลือของกองทุนหมุนเวียนฯ แล้วจำนวน ๓๐ ราย และติดตามลูกหนี้รายใหม่ จำนวน ๖๗ ราย อยู่ระหว่างลูกหนี้ไปติดต่อขอเข้าร่วมมาตรการช่วยเหลือของกองทุนหมุนเวียนฯ

๔.๒) ไตรมาส ๒ (เดือนมกราคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) ติดตามตรวจเยี่ยมลูกหนี้ไปแล้ว จำนวน ๑,๑๐๗ ราย (จำนวนสะสม) โดยการติดตามความก้าวหน้าลูกหนี้ชำระรายเดิม ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๗๑๐ ราย ลูกหนี้ได้ไปติดต่อขอเข้าร่วมมาตรการช่วยเหลือของกองทุนหมุนเวียนฯ แล้วจำนวน ๒๐๖ ราย และติดตามลูกหนี้รายใหม่ จำนวน ๓๙๗ ราย อยู่ระหว่างลูกหนี้ไปติดต่อขอเข้าร่วมมาตรการช่วยเหลือของกองทุนหมุนเวียนฯ

**๒. ในปีที่ผ่านมาดำเนินการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้วมีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ**

๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน

- กองทุนหมุนเวียนฯ มีหนังสือเพื่อเร่งรัดถึงธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) เพื่อเร่งรัดติดตามหนี้ค้างชำระของลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ และดำเนินการช่วยเหลือลูกหนี้ตามมาตรการต่างๆของกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อจูงใจให้ลูกหนี้เข้ามาชำระหนี้ เช่น การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การประนอมหนี้ (ที่ช่วยให้ลูกหนี้สามารถชำระเงินต้นเต็ม และชำระดอกเบี้ยไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของดอกเบี้ยที่ค้างชำระ) หรือมาตรการขยายระยะเวลา เป็นต้น
- สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการตรวจเยี่ยมและพบปะลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ เป็นรายบุคคล ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการประกอบอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ รวมทั้งเสนอแนะการแก้ไขปัญหาตามแนวทางการช่วยเหลือ
- ธ.ก.ส. ให้ความร่วมมือเร่งรัดดำเนินการตามมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ ทำให้มีลูกหนี้มาชำระหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ มากยิ่งขึ้น

๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)

- ลูกหนี้ส่วนใหญ่ทำการเกษตรมีผลผลิตตกต่ำและมีรายได้น้อย ทำให้มีรายได้คงเหลือไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้
- ลูกหนี้มีหนี้สินหลายทาง เช่น กองทุนหมู่บ้าน ธ.ก.ส. สหกรณ์ หนี้นอกระบบ หนี้ผ่อนจวดรถ และเมื่อมีรายได้จะนำไปชำระหนี้สินอื่น ๆ ก่อนชำระหนี้กองทุน เนื่องจากหนี้อื่น ๆ มีอัตราดอกเบี้ยสูงกว่ากองทุน หรือเมื่อชำระแล้วสามารถกู้ยืมใหม่ได้
- ลูกหนี้ไม่ให้ความสำคัญและไม่กระตือรือร้น ในการชำระหนี้
- ลูกหนี้บางรายไม่ยอมชำระหนี้เนื่องจากถูกชักจูงจากบุคคลภายนอกอื่น ๆ ทำให้ได้รับข้อมูลที่ผิดๆ
- ลูกหนี้เป็นผู้สูงอายุมีปัญหาด้านสุขภาพ ลูกหนี้เสียชีวิต ลูกหนี้ไม่มีแผนการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ชัดเจน และไม่มีศักยภาพในการชำระหนี้

- ปัญหาสถานะเศรษฐกิจเนื่องจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ส่งผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง เศรษฐกิจตกต่ำ ปัญหาความขัดแย้งของประเทศมหาอำนาจ ส่งผลกระทบรุนแรงทั้งด้านความมั่นคงทางอาหาร ต้นทุนผลผลิตทางการเกษตรสูงขึ้น ค่าครองชีพสูงขึ้นในขณะที่รายได้ยังเท่าเดิมหรือขาดรายได้ เกิดการว่างงานเนื่องจากผู้ประกอบการรายใหญ่หรือรายย่อยปิดกิจการลง สิ่งเหล่านี้ล้วนเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ เป็นอย่างมาก

จากปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรคดังกล่าวมีผลต่อลูกหนี้ กองทุนหมุนเวียนฯ จึงมีแนวทางในการแก้ไขปัญหา ร่วมกับ ธ.ก.ส โดยการติดตามเชิงรุก และนำมาตรการการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การประนอมหนี้ (ช่วยให้ลูกค้าชำระเงินต้นเต็ม และชำระดอกเบี้ยไม่ต่ำกว่าครึ่งหนึ่งของดอกเบี้ยที่ค้างชำระ) หรือมาตรการขยายระยะเวลา เพื่อเป็นแรงกระตุ้นให้ลูกหนี้สามารถชำระหนี้ได้เพิ่มขึ้นและบรรเทาปัญหาหนี้ของลูกหนี้เพื่อไม่ให้เป็นภาระหนัก จึงส่งผลให้กองทุนหมุนเวียนฯ ได้รับการชำระหนี้คืนกลับเข้ากองทุนหมุนเวียนฯ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

**๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด**

- รอบ ๖ เดือน (ไตรมาส ๒) ของปีบัญชี ๒๕๖๗ จำนวนหนี้เงินต้นที่ค้างชำระเดิมยกมา ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน เท่ากับ ๘๙๖,๐๖๓,๙๗๖.๑๐ บาท และมีเงินต้นที่ได้รับชำระคืนจริงในปีบัญชี ๒๕๖๗ เท่ากับ ๖๑,๗๘๙,๔๕๗.๗๕ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๖.๙๐ เมื่อเทียบกับเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๓) สามารถดำเนินการได้ในระดับที่ ๑.๐๐๐๐ คะแนน

**๔. เอกสารแนบประกอบ (ไฟล์ PDF)**

- หนังสือ ที่ สบน/๖๓๙๓ ลว. ๑๑ เม.ย. ๖๗



ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			
ปี	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ผล (ร้อยละ)	๓๕.๓๘	๓๖.๑๘	๓๑.๐๙*
* หมายเหตุ ผลเบื้องต้น			

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๗			
		๑	๒	๓	๔	๕	ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๖)	ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๗)	ครั้งที่ ๓ (มิ.ย.๖๗)	ครั้งที่ ๔ (ก.ย.๖๗)
ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน	ร้อยละ	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๖	๑๕.๓๑	๒๔.๖๓		
คะแนน							๑.๐๐	๑.๐๐		
สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน เท่ากับ ร้อยละ ๒๔.๖๓ เทียบกับเป้าหมาย (ร้อยละ ๓๓) สามารถดำเนินงานได้ในระดับที่ ๑.๐๐๐๐ คะแนน										

รายละเอียดคำอธิบายผลการดำเนินงาน :

๑. คำอธิบายเหตุผลที่ทำให้กองทุนมีผลการดำเนินงานดีหรือด้อยกว่าเป้าหมาย
<p>- ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน หมายถึง ร้อยละจำนวนเงินต้นที่สามารถเรียกเก็บได้จากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืนในปีบัญชี ๒๕๖๗ ต่อเงินต้นที่ครบกำหนดชำระตามสัญญาเงินกู้ในปีบัญชี ๒๕๖๗ เท่ากับ ๑๘๐,๙๒๒,๕๕๘.๑๘ บาท และมีจำนวนเงินต้นที่ได้รับชำระจริงจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืนเงินกองทุนฯ ในปีบัญชี ๒๕๖๗ เท่ากับ ๔๔,๕๕๔,๗๑๗.๐๘ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๔.๖๓ ดังนี้</p> $\frac{๔๔,๕๕๔,๗๑๗.๐๘ \text{ บาท} \times ๑๐๐}{๑๘๐,๙๒๒,๕๕๘.๑๘ \text{ บาท}} = ๒๔.๖๓$ <p>- กองทุนหมุนเวียนฯ ได้ดำเนินการต่างๆ เพื่อกระตุ้นการชำระหนี้ของลูกหนี้ ดังนี้</p> <p>๑) กำกับการดำเนินงาน ธ.ก.ส. โดยมีหนังสือถึง ธ.ก.ส. เพื่อติดตามเร่งรัดการชำระหนี้ของลูกหนี้ที่เรียกคืนเงินกู้ สัญญาสิ้นสุด และหนี้ค้างชำระ ตามหนังสือ ที่ กษ๐๒๒๐/๑๘๘๓๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดและตามบันทึกข้อตกลงอย่างเคร่งครัด</p> <p>นอกจากนี้ ยังได้ประสานการดำเนินงานเป็นการภายใน กับ ธ.ก.ส. ในประเด็นต่างๆ เพื่อร่วมพิจารณาหาแนวทางแก้ไขและติดตามเร่งรัดการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนฯ</p> <p>๒) สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน ได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือถึงลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อแจ้งจำนวนยอดหนี้คงเหลือ พร้อมทั้งแนะนำมาตรการและแนวทางการแก้ไขหนี้ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุนหมุนเวียนฯ โดยลูกหนี้ชั้นปกติ จัดส่งหนังสือจำนวน ๒ ครั้งต่อปี และลูกหนี้ค้างชำระ จัดส่งหนังสือจำนวน ๔ ครั้งต่อปี มีผลการดำเนินการสรุปได้ดังนี้</p>

<p>๒.๑) ไตรมาส ๑ (ครั้งที่ ๑) ได้จัดส่งหนังสือถึงลูกหนี้ชั้นปกติและลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๙,๒๒๗ สัญญา</p> <p>๒.๒) ไตรมาส ๒ (ครั้งที่ ๒) ได้จัดส่งหนังสือถึงลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๕,๑๖๕ สัญญา</p> <p>๓) โอนจัดสรรงบประมาณให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เพื่อดำเนินการติดตามตรวจเยี่ยมและเร่งรัดการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ รายบุคคลในพื้นที่ตามแผนการติดตามประจำปีงบประมาณ จำนวน ๕,๐๕๑ ราย เพื่อรับทราบศักยภาพในการชำระหนี้ ปัญหาอุปสรรค รวมทั้งเสนอแนะการแก้ไขปัญหาตามแนวทางการช่วยเหลือตามมาตรการของกองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p>๔) สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้ลงพื้นที่เร่งรัดติดตามเพื่อกระตุ้นให้ลูกหนี้ที่ชำระหนี้ปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระให้สามารถชำระเงินได้ตามระยะเวลาที่กำหนด และรายงานผลการติดตามลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ผ่านระบบติดตามผู้กู้ยืมกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๔.๑) ไตรมาส ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๗) ติดตามตรวจเยี่ยมลูกหนี้ไปแล้วจำนวน ๑๗๑ ราย โดยการติดตามความก้าวหน้าลูกหนี้ชำระรายเดิม ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๗๔ ราย ลูกหนี้ได้ไปติดต่อขอเข้าร่วมมาตรการช่วยเหลือของกองทุนหมุนเวียนฯ แล้วจำนวน ๓๐ ราย และติดตามลูกหนี้รายใหม่ จำนวน ๖๗ ราย อยู่ระหว่างลูกหนี้ไปติดต่อขอเข้าร่วมมาตรการช่วยเหลือของกองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p>๔.๒) ไตรมาส ๒ (เดือนมกราคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) ติดตามตรวจเยี่ยมลูกหนี้ไปแล้ว จำนวน ๑,๑๐๗ ราย (จำนวนสะสม) โดยการติดตามความก้าวหน้าลูกหนี้ชำระรายเดิม ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๗๑๐ ราย ลูกหนี้ได้ไปติดต่อขอเข้าร่วมมาตรการช่วยเหลือของกองทุนหมุนเวียนฯ แล้วจำนวน ๒๐๖ ราย และติดตามลูกหนี้รายใหม่ จำนวน ๓๙๗ ราย อยู่ระหว่างลูกหนี้ไปติดต่อขอเข้าร่วมมาตรการช่วยเหลือของกองทุนหมุนเวียนฯ</p>
<p><b>๒. ในปีที่ผ่านมาดำเนินการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้วมีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ</b></p>
<p>๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองทุนหมุนเวียนฯ มีหนังสือเพื่อเร่งรัดถึงธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) เพื่อเร่งรัดติดตามหนี้ค้างชำระของลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ และดำเนินการช่วยเหลือลูกหนี้ตามมาตรการต่างๆ ของกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อจูงใจให้ลูกหนี้เข้ามาชำระหนี้ เช่น การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การประนอมหนี้ (ที่ช่วยให้ลูกหนี้สามารถชำระเงินต้นเต็ม และชำระดอกเบี้ยไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของดอกเบี้ยที่ค้างชำระ) หรือมาตรการขยายระยะเวลา เป็นต้น</li> <li>- สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการตรวจเยี่ยมและพบปะลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ เป็นรายบุคคล ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการประกอบอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ รวมทั้งเสนอแนะการแก้ไขปัญหาตามแนวทางการช่วยเหลือ</li> <li>- ธ.ก.ส. ให้ความร่วมมือเร่งรัดดำเนินการตามมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ ทำให้มีลูกหนี้มาชำระหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ มากยิ่งขึ้น</li> </ul>
<p>๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลูกหนี้ส่วนใหญ่ทำการเกษตรมีผลผลิตตกต่ำและมีรายได้น้อย ทำให้มีรายได้คงเหลือไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้</li> <li>- ลูกหนี้มีหนี้สินหลายทาง เช่น กองทุนหมู่บ้าน ธ.ก.ส. สหกรณ์ หนี้นอกระบบ หนี้ผ่อนจวดรถ และเมื่อมีรายได้จะนำเงินไปชำระหนี้สินอื่น ๆ ก่อนชำระหนี้กองทุน เนื่องจากหนี้อื่น ๆ มีอัตราดอกเบี้ยสูงกว่ากองทุน หรือเมื่อชำระแล้วสามารถกู้ยืมใหม่ได้</li> <li>- ลูกหนี้ไม่ให้ความสำคัญและไม่กระตือรือร้น ในการชำระหนี้</li> <li>- ลูกหนี้บางรายไม่ยอมชำระหนี้เนื่องจากถูกชักจูงจากบุคคลภายนอกอื่น ๆ ทำให้ได้รับข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง</li> <li>- ลูกหนี้เป็นผู้สูงอายุมีปัญหาด้านสุขภาพ ลูกหนี้เสียชีวิต ลูกหนี้ไม่มีแผนการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ชัดเจน และไม่มีศักยภาพในการชำระหนี้</li> </ul>

- ปัญหาสถานะเศรษฐกิจเนื่องจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ส่งผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง เศรษฐกิจตกต่ำ ปัญหาความขัดแย้งของประเทศมหาอำนาจ ส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานด้านความมั่นคงทางอาหาร ต้นทุนผลผลิตทางการเกษตรสูงขึ้น ค่าครองชีพสูงขึ้นในขณะที่รายได้ยังเท่าเดิมหรือขาดรายได้ เกิดการว่างงานเนื่องจากผู้ประกอบการรายใหญ่หรือรายย่อยปิดกิจการลง สิ่งเหล่านี้ล้วนเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ เป็นอย่างมาก

จากปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรคดังกล่าวมีผลต่อลูกหนี้ กองทุนหมุนเวียนฯ จึงมีแนวทางในการแก้ไขปัญหา ร่วมกับ ธ.ก.ส โดยการติดตามเชิงรุก และนำมาตรการการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การประนอมหนี้ (ช่วยให้ลูกค้าชำระเงินต้นเต็ม และชำระดอกเบี้ยไม่ต่ำกว่าครึ่งหนึ่งของดอกเบี้ยที่ค้างชำระ) หรือมาตรการขยายระยะเวลา เพื่อเป็นแรงกระตุ้นให้ลูกหนี้สามารถชำระหนี้ได้เพิ่มขึ้นและบรรเทาปัญหาหนี้ของลูกหนี้เพื่อไม่ให้เป็นภาระหนัก จึงส่งผลให้กองทุนหมุนเวียนฯ ได้รับการชำระหนี้คืนกลับเข้ากองทุนหมุนเวียนฯ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

**๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด**

- รอบ ๖ เดือน (ไตรมาส ๒) ของปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนหมุนเวียนฯ มีเงินต้นที่ครบกำหนดชำระคืนในปีบัญชี ๒๕๖๗ เท่ากับ ๑๘๐,๙๒๒,๕๕๘.๑๘ บาท และมีจำนวนเงินต้นที่ได้รับชำระจริงจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืนเงินกองทุนฯ ในปีบัญชี ๒๕๖๗ เท่ากับ ๔๔,๕๕๔,๗๑๗.๐๘ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๔.๖๓ เมื่อเทียบกับเป้าหมาย (ร้อยละ ๓๓) สามารถดำเนินการได้ในระดับที่ ๑.๐๐๐๐ คะแนน

**๔. เอกสารแนบประกอบ (ไฟล์ PDF)**

- หนังสือ ที่ สบน/๖๓๙๓ ลว. ๑๑ เม.ย. ๖๗

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			
ปี	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ผล (ร้อยละ)	๙๔.๑๐	๙๔.๑๙	๙๔.๓๒*
*หมายเหตุ : ผลเบื้องต้น			

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๗			
		๑	๒	๓	๔	๕	ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๖)	ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๗)	ครั้งที่ ๓ (มิ.ย.๖๗)	ครั้งที่ ๔ (ก.ย.๖๗)
การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ	ร้อยละ	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	n/a	n/a		
คะแนน							๑.๐๐	๑.๐๐		

สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน เท่ากับ n/a โดยแบบความพึงพอใจ ได้รับความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลางและที่ปรึกษาฯ บริษัท ทริสฯ เมื่อวันที่ ๒๖ มี.ค. ๖๗ อยู่ระหว่างเตรียมจัดส่งแบบสำรวจให้กับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเป้าหมายเพื่อดำเนินการสำรวจในช่วงเดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗ ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย (ร้อยละ ๓๓) สามารถดำเนินงานได้ในระดับ ๑.๐๐ คะแนน

รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

<p><b>๑. คำอธิบายเหตุผลที่ทำให้กองทุนมีผลการดำเนินงานดีหรือด้อยกว่าเป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กองทุนหมุนเวียนฯ ดำเนินการทบทวนแบบสำรวจความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานฯ และผู้รับบริการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๕ ด้าน ๑) ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ ๒) ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ๓) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ๔) ด้านคุณภาพจากการให้บริการ และ ๕) ด้านความเชื่อมั่นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการโดยเน้น ด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล และป้องกันการทุจริต และประพฤติชอบในภาครัฐ</li> <li>- ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดดำเนินการทบทวนแบบสำรวจความพึงพอใจ และเสนอร่างให้ที่ปรึกษา บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ผ่านช่องทางไลน์ของเจ้าหน้าที่ของที่ปรึกษา เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่งที่ปรึกษา ตอบกลับพร้อมเสนอแนะให้แก้ไขผ่านช่องทางอีเมล Siravits@tris.co.th เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗</li> <li>- แบบสำรวจความพึงพอใจดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนฯ เรียบร้อยแล้ว (หนังสือที่ กษ ๐๒๒๐/๘๓๔๗ ลว. ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๗) และจัดส่งแบบสำรวจฯ ดังกล่าวให้บริษัทที่ปรึกษาฯ และกรมบัญชีกลาง เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนแจกแบบสำรวจความพึงพอใจ ผ่านช่องทางอีเมลของที่ปรึกษาฯ และกรมบัญชีกลาง (E-mail: Siravits@tris.co.th และ evacgd๒๐๑๔@gmail.com) ซึ่งที่ปรึกษาฯ และกรมบัญชีกลาง เห็นชอบและตอบกลับผ่านอีเมล bfpa๓๐๖@gmail.com เมื่อวันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๖ (ภาพ Print Screen ส่งแบบฯ และตอบรับเห็นชอบแบบฯ จากทริสฯ และกรมบัญชีกลาง) ซึ่งแบบสอบถามสำรวจได้รับความเห็นภายในไตรมาส ๒ จึงเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในเกณฑ์การประเมินผลทุนหมุนเวียนของตัวชี้วัดนี้</li> </ul>
---

<p>- กำหนดจัดส่งแบบสำรวจความพึงพอใจดังกล่าวให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเป้าหมายเพื่อสำรวจความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้รับบริการ (เกษตรกรและผู้ยากจน) ในช่วงเดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๗</p>
<p><b>๒. ในปีที่ผ่านมาดำเนินการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้ว มีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ</b></p>
<p><b>๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน</b></p> <p>- การประชาสัมพันธ์กองทุนหมุนเวียนฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น สื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ (แผ่นพับ โปสเตอร์) สื่อสังคมออนไลน์ YouTube TikTok เป็นต้น และขอความอนุเคราะห์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดช่วยประชาสัมพันธ์ผ่านโครง/กิจกรรมต่าง ๆ ของจังหวัด</p> <p>- มีแผนกำหนดการจัดประชุม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานส่วนภูมิภาค เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจด้านระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน</p> <p>- มีสื่อ e-Learning เกี่ยวกับระเบียบกองทุนฯ ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์กองทุนหมุนเวียนฯ พร้อมจัดส่งคู่มือการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ทุกจังหวัด เพื่อเป็นทางเลือกในการสร้างการรับรู้ และให้บริการแก่เกษตรกรและผู้ยากจนถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์ของกองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p>- เจ้าหน้าที่ของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเป้าหมาย ช่วยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของเกษตรอำเภอ เพื่อจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจผ่าน Google Forms</p>
<p><b>๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)</b></p> <p>-</p>
<p><b>๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด</b></p> <p>- รอบ ๖ เดือน (ไตรมาส ๒) ของปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนหมุนเวียนฯ กำหนดจะสำรวจความพึงพอใจในเดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๗ ผลการดำเนินงานจึงระบุค่า n/a เทียบเท่ากับเป้าหมาย (ระดับ ๓) ผลการดำเนินงานความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เทียบเท่าระดับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน</p>
<p><b>๔. เอกสารแนบประกอบ (ไฟล์ PDF)</b></p> <p>- ภาพ Print Screen ส่งแบบฯ และตอบรับเห็นชอบแบบฯ จากที่ปรึกษา บริษัท ทริสฯ และกรมบัญชีกลาง</p>

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถสงวนรักษาไว้ให้ได้  
(น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			
ปี	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ผล (ไร่)	-	๒,๗๓๐	๒,๖๓๘*
* หมายเหตุ : ผลเบื้องต้น			

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕			
		๑	๒	๓	๔	๕	ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๖)	ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๗)	ครั้งที่ ๓ (มิ.ย.๖๗)	ครั้งที่ ๔ (ก.ย.๖๗)
จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถสงวนรักษาไว้ให้ได้	ไร่	๑,๙๐๐	๑,๙๕๐	๒,๐๐๐	๒,๐๕๐	๒,๑๐๐	๕๖๗ ไร่เศษ	๙๗๐ ไร่เศษ		
คะแนน							๑.๐๐	๑.๐๐		
สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถสงวนรักษาไว้ได้ จำนวน ๙๗๐ ไร่เศษ เทียบกับเป้าหมาย (๒,๐๐๐ ไร่) สามารถดำเนินงานได้ในระดับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน										

รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

**๑. คำอธิบายเหตุผลที่ทำให้กองทุนมีผลการดำเนินงานดีหรือดีกว่าเป้าหมาย**

- กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถสงวนและรักษาที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้แก่เกษตรกรและผู้ยากจนได้จำนวน ๙๗๐-๑-๙๘๘.๕ ไร่
- กองทุนหมุนเวียนฯ ได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ซึ่งเป็นภารกิจหลัก โดยเกษตรกรและผู้ยากจนสามารถขอรับบริการได้ที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัด สำนักงานเกษตรอำเภอทุกอำเภอ ธ.ก.ส.สาขา ทุกสาขา และที่ส่วนกลางสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน กรุงเทพมหานคร นอกจากนี้กองทุนฯ ได้ดำเนินการเพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้ ดังนี้
  - กองทุนหมุนเวียนฯ สร้างการรับรู้ข่าวสารให้แก่ประชาชน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้ ดังนี้
    - ส่วนกลาง** ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อช่องทางต่าง ๆ เช่น สื่อโทรทัศน์ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ ผ่านเวทีประชุมต่างๆ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (YouTube TikTok) เป็นต้น และสามารถศึกษาข้อมูลเบื้องต้นและฝากคำถามเพื่อให้เจ้าหน้าที่ให้บริการติดต่อกลับทางเว็บไซต์กองทุนหมุนเวียนฯ <https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home> หรือสืบค้นผ่าน Google คำว่า “กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน”
    - ส่วนภูมิภาค** โดยประสานความร่วมมือกับเกษตรและสหกรณ์จังหวัดในส่วนภูมิภาคประชาสัมพันธ์ เช่น ผ่านเวทีกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับจังหวัด และสื่อช่องทางต่างๆ เช่น ผ่านงานเกษตรและของดีฯ สถานีวิทยุ อสมท หลังสวน FM ๑๐๔.๗๕ MHz โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ และสื่อสังคมออนไลน์ (Facebook) เป็นต้น
  - มีแผนงานกำหนดการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาคเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนในระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้สามารถให้ความช่วยเหลือแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

- ส่วนกลางให้การสนับสนุนเอกสารที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน เช่น ระเบียบคู่มือในการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (สำหรับเจ้าหน้าที่) แผ่นพับ (สำหรับแจกให้ผู้รับบริการ) จัดทำสื่อ e-Learning เกี่ยวกับระเบียบกองทุนฯ และการปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อเป็นสื่อแหล่งความรู้ เป็นต้น
<b>๒. ในปีที่ผ่านมาการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้ว มีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ</b>
<b>๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน</b>
- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน สนับสนุนงบประมาณในจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ และเพื่อการประชาสัมพันธ์งานกองทุนหมุนเวียนฯ
<b>๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)</b>
- เจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาคที่ต่างสังกัดกับสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) มีการปรับเปลี่ยนใหม่ และส่วนใหญ่มีความรู้ความชำนาญด้านการเกษตร ซึ่งงานกองทุนหมุนเวียนฯ เป็นงานที่เกี่ยวกับความรู้ด้านระเบียบกฎหมาย และเจ้าหน้าที่ ธ.ก.ส. ของส่วนภูมิภาคส่วนใหญ่มีการปรับเปลี่ยนใหม่ กองทุนหมุนเวียนฯ จึงกำหนดแผนงาน/กิจกรรมประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ เช่น การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ทุกส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี
<b>๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด</b>
- รอบ ๖ เดือน (ไตรมาส ๒) ของปีบัญชี ๒๕๖๗ ผลการดำเนินงานเทียบเท่ากับเป้าหมาย (๒,๐๐๐ ไร่) สามารถสงวนและรักษาที่ดินไว้ได้ เท่ากับ ๙๗๐-๑-๙๘.๕ ไร่ ผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน
<b>๔. เอกสารแนบประกอบ (ไฟล์ PDF)</b>
- สถิติการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

- กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถสงวนและรักษาที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนได้จำนวน ๙๗๐-๑-๙๘.๕ ไร่ รายละเอียดปรากฏตามตารางด้านล่างนี้

ปีงบประมาณ	ราย	บาท	ไร่	งาน	ตรว.
ต.ค. ๒๕๖๖	๓๓	๒๐,๗๓๒,๔๖๙	๑๗๔	๑	๓๕.๘
พ.ย. ๒๕๖๖	๓๐	๒๕,๐๘๓,๓๘๗.๔๙	๓๔๑	๒	๓๑.๗
ธ.ค. ๒๕๖๖	๑๒	๖,๙๗๑,๓๗๔.๑๘	๕๒	๐	๒๘.๕
ม.ค. ๒๕๖๗	๓๓	๒๑,๐๕๓,๗๐๐	๒๐๒	๓	๔๕.๙
ก.พ. ๒๕๖๗	๒๐	๑๑,๘๙๗,๖๐๐	๑๐๒	๑	๒๖.๒
มี.ค. ๒๕๖๗	๒๘	๑๖,๙๒๑,๖๐๐	๙๗	๑	๓๐.๔
เม.ย. ๒๕๖๗					
พ.ค. ๒๕๖๗					
มิ.ย. ๒๕๖๗					
ก.ค. ๒๕๖๗					
ส.ค. ๒๕๖๗					
ก.ย. ๒๕๖๗					
<b>รวม</b>	<b>๑๕๖</b>	<b>๑๐๒,๖๕๙,๖๘๙.๔๖</b>	<b>๙๗๐</b>	<b>๑</b>	<b>๙๘.๕</b>

ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ (น้ำหนักร้อยละ ๓๐)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการขยายการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนอย่างทั่วถึง (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมู่บ้าน (น้ำหนักร้อยละ ๗.๕)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ ร้อยละจำนวนเกษตรกรและผู้ยากจนที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมู่บ้าน (น้ำหนักร้อยละ ๗.๕)

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			
ปี	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ผล ร้อยละ (ลบ.)	๘๑.๖๒ (๔๘๙.๗๑)	๗๗.๑๓ (๒๖๙.๙๖)	๙๑.๒๑* (๒๙๑.๘๕)
ร้อยละ (ราย)	๖๘.๖๗ (๘๒๔)	๗๒.๖๔ (๔๖๒)	๖๘.๕๐* (๓๙๘)

\* หมายเหตุ ผลเบื้องต้น

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๗			
		๑	๒	๓	๔	๕	ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๖)	ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๗)	ครั้งที่ ๓ (มิ.ย.๖๗)	ครั้งที่ ๔ (ก.ย.๖๗)
ร้อยละของจำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ตามวงเงินกู้ของกองทุนฯ	ร้อยละ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	๑๘.๘๕ (๕๒.๗๘ ลบ.)	๓๖.๖๖ (๑๐๒.๖๕ ลบ)		
คะแนน							๑.๐๐	๑.๐๐		
ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ตามวงเงินกู้ของกองทุนฯ	ร้อยละ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	๑๙.๕๘ (๗๕ ราย)	๔๐.๗๓ (๑๕๖ ราย)		
คะแนน							๑.๐๐	๑.๐๐		

สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน จำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ จำนวน ๑๐๒.๖๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๖๖ เทียบกับเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐) สามารถดำเนินงานได้ในระดับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน และจำนวนเกษตรกรที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ จำนวน ๑๕๖ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๗๓ เทียบกับเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐) สามารถดำเนินงานได้ในระดับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน



รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

**๑. คำอธิบายเหตุผลที่ทำให้กองทุนมีผลการดำเนินงานดีหรือด้อยกว่าเป้าหมาย**

- กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน โดยสามารถอนุมัติให้กู้ยืมเงินได้จำนวน ๑๐๒,๖๕๙,๖๘๙.๔๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๖๖ (ร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๒๘๐ ล้านบาท) และสามารถช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนได้จำนวน ๑๕๖ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๗๓ (ร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๓๘๓ ราย) ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

**ร้อยละของจำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ**

สูตรการคำนวณ :  $(\text{จำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน}) \times ๑๐๐$   
จำนวนวงเงินกู้ที่กองทุนได้รับตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ  
 $\frac{๑๐๒,๖๕๙,๖๘๙.๔๖ \times ๑๐๐}{๒๘๐,๐๐๐,๐๐๐} = ๓๖.๖๖$

**ร้อยละของจำนวนเกษตรกรและผู้ยากจนที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ**

สูตรการคำนวณ :  $(\text{จำนวนเกษตรกรและผู้ยากจนที่ได้รับความช่วยเหลือจากกองทุนหมุนเวียนฯ}) \times ๑๐๐$   
จำนวนรายที่ได้คำนวณตามเงื่อนไข  
 $\frac{๑๕๖ \times ๑๐๐}{๓๘๓} = ๔๐.๗๓$

หมายเหตุ :

๑. การคำนวณจำนวนรายที่ได้รับความช่วยเหลือ อ้างอิงจากจำนวนรายที่คำนวณได้ตามเงื่อนไขเฉลี่ยร้อยละ ๗๓๐,๐๐๐ บาท เทียบเท่ากับจำนวนเกษตรกรและผู้ยากจน เท่ากับ ๓๘๓ ราย (ร้อยละ ๑๐๐) จากวงเงินให้กู้ยืม ๒๘๐ ล้านบาท
๒. ในกรณีระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองทุนฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจะนำงบประมาณที่ได้จัดสรรเพิ่มเติมและทบทุนค่าเป้าหมาย ณ สิ้นปีบัญชี ๒๕๖๗

- กองทุนหมุนเวียนฯ ได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ซึ่งเป็นภารกิจหลัก โดยเกษตรกรและผู้ยากจนสามารถขอรับบริการได้ที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัด สำนักงานเกษตรอำเภอทุกอำเภอ ๕.ก.ส.สาขา ทุกสาขา และที่ส่วนกลางสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน กรุงเทพมหานคร นอกจากนี้กองทุนฯ ได้ดำเนินการเพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้ ดังนี้

- กองทุนหมุนเวียนฯ สร้างการรับรู้ข่าวสารให้แก่ประชาชน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้ ดังนี้ **ส่วนกลาง** ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อช่องทางต่าง ๆ เช่น สื่อโทรทัศน์ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ ผ่านเวทีประชุมต่าง ๆ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (YouTube TikTok) เป็นต้น และสามารถศึกษาข้อมูลเบื้องต้นและฝากคำถามเพื่อให้เจ้าหน้าที่ให้บริการติดต่อกลับทางเว็บไซต์กองทุนหมุนเวียนฯ <https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home> หรือสืบค้นผ่าน Google คำว่า “กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน”

**ส่วนภูมิภาค** โดยประสานความร่วมมือกับเกษตรและสหกรณ์จังหวัดในส่วนภูมิภาคประชาสัมพันธ์ เช่น ผ่านเวทีกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับจังหวัด และสื่อช่องทางต่างๆ เช่น ผ่านงานเกษตรและของดีฯ สถานีวิทยุ อสมท หลังสวน FM ๑๐๔.๗๕ MHz โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ และสื่อสังคมออนไลน์ (Facebook) เป็นต้น

- มีแผนงานกำหนดการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาคเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนในระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้สามารถให้ความช่วยเหลือแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

- ส่วนกลางให้การสนับสนุนเอกสารที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน เช่น ระเบียบคู่มือในการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (สำหรับเจ้าหน้าที่) แผ่นพับ (สำหรับแจกให้ผู้รับบริการ) จัดทำสื่อ e-Learning เกี่ยวกับระเบียบกองทุนฯ และการปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อเป็นสื่อแหล่งความรู้ เป็นต้น

<p><b>๒. ในปีที่ผ่านมาดำเนินการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้ว มีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ</b></p>
<p><b>๒.๒ ปัจจัยที่สนับสนุน</b></p> <p>- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน สนับสนุนงบประมาณในจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ และเพื่อการประชาสัมพันธ์งานกองทุนหมุนเวียนฯ</p>
<p><b>๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)</b></p> <p>- เจ้าหน้าที่ในสวนภูมิภาคที่ต่างสังกัดกับสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) มีการปรับเปลี่ยนใหม่ และส่วนใหญ่มีความรู้ความชำนาญด้านการเกษตร ซึ่งงานกองทุนฯ เป็นงานที่เกี่ยวกับความรู้ด้านระเบียบ กฎหมาย และเจ้าหน้าที่ อ.ก.ส. ของสวนภูมิภาคส่วนใหญ่มีการปรับเปลี่ยนใหม่ กองทุนหมุนเวียนฯ จึงกำหนดแผนงาน/กิจกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ เช่น การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ทุกส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี</p>
<p><b>๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด</b></p> <p>- ผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน (ไตรมาส ๒) ของปีบัญชี ๒๕๖๗ สามารถอนุมัติได้ จำนวน ๑๐๒.๖๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๖๖ เทียบกับเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐) สามารถดำเนินงานได้ในระดับที่ ๑.๐๐๐๐ คะแนน และจำนวนเกษตรกรที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ จำนวน ๑๕๖ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๗๓ เทียบกับเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐) สามารถดำเนินงานได้ในระดับที่ ๑.๐๐๐๐ คะแนน</p>
<p><b>๔. เอกสารแนบประกอบ (ไฟล์ PDF)</b></p> <p>- สถิติการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน</p>

ดำเนินงานในรอบปีบัญชี ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

ผลการดำเนินงาน (ปีบัญชี ๒๕๖๗)	จำนวนเกษตรกรที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ (ราย)	จำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ (บาท)
ต.ค. ๒๕๖๖	๓๓	๒๐,๗๓๒,๔๖๙
พ.ย. ๒๕๖๖	๓๐	๒๕,๐๘๓,๓๘๗.๔๙
ธ.ค. ๒๕๖๖	๑๒	๖,๙๗๑,๓๗๔.๑๘
ม.ค. ๒๕๖๗	๓๓	๒๑,๐๕๓,๗๐๐
ก.พ. ๒๕๖๗	๒๐	๑๑,๘๙๗,๖๐๐
มี.ค. ๒๕๖๗	๒๘	๑๖,๙๒๑,๖๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๕๖</b>	<b>๑๐๒,๖๕๙,๖๘๙.๔๖</b>
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>๔๐.๗๓</b>	<b>๓๖.๖๖</b>

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการขยายผลการดำเนินงานอำนวยการประสานฟื้นฟูลูกหนี้ของกองทุน  
หมุนเวียนฯ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			
ปี	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ผล (ระดับ)	๓	๓	๔*

\* หมายถึง ผลเบื้องต้น

ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕			
		๑	๒	๓	๔	๕	ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๖)	ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๗)	ครั้งที่ ๓ (มิ.ย.๖๗)	ครั้งที่ ๔ (ก.ย.๖๗)
ระดับความสำเร็จในการพัฒนา กระบวนการอำนวยการประสาน ฟื้นฟูลูกหนี้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๑.๙๔		
							๑.๐๐	๑.๙๔		
สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน เท่ากับ ระดับ ๑ เทียบเท่ากับเป้าหมาย (ระดับ ๓) สามารถดำเนินงานได้ในระดับ ๑.๙๔ คะแนน										

เกณฑ์ประเมิน	ผลการดำเนินงาน
<b>ระดับ ๑ :</b> สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน (สกร.) วิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ วางแผนการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ กำหนดขั้นตอนในการดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้กองทุน หมุนเวียนฯ และจัดทำแผนดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ พร้อมทั้งแจ้งแผนฯ ดังกล่าวให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกลุ่มเป้าหมายทราบ (๖ จังหวัด ได้แก่ สุรินทร์ อุตรดิตถ์ นครสวรรค์ ตรัง เพชรบุรี เชียงราย)	๑.๙๔๐๐
<b>ระดับ ๒ :</b> ผ่านค่าเกณฑ์วัดระดับ ๑ และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกลุ่มเป้าหมายดำเนินการตามแผน ดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ โดย อบก. ส่วนจังหวัด เป็นกลไกขับเคลื่อนงาน และให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดคัดเลือกลูกหนี้กลุ่มเป้าหมาย สำนักรวบรวมความต้องการฟื้นฟูอาชีพของลูกหนี้ (โดยมีเป้าหมายจำนวนลูกหนี้ประสงค์เข้าร่วมฟื้นฟูอาชีพ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐ จากเป้าหมาย ๒๕๖๖) และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องร่วมกันจัดทำแผนฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ตามข้อมูลที่ได้สำรวจ	
<b>ระดับ ๓ :</b> ผ่านค่าเกณฑ์วัดระดับ ๒ และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ ตามแผนฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ที่จัดทำร่วมกัน (อาทิ พัฒนาความรู้ด้านเกษตรกรรม สนับสนุนปัจจัยการผลิต อาชีพ เสริม) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฟื้นฟูอาชีพฯ ให้ สกร. โดยมีผลการดำเนินงานเป็นไปตาม เป้าหมายผลผลิต (Output) ที่กำหนด คือ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนลูกหนี้กลุ่มเป้าหมายที่ประสงค์เข้า ร่วมการฟื้นฟูอาชีพ ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามแผนฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้	
<b>ระดับ ๔ :</b> ผ่านค่าเกณฑ์วัดระดับ ๓ และสกร. ร่วมกับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เก็บข้อมูลผลลัพธ์ (Outcome) ของลูกหนี้ทุกรายที่เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูอาชีพ โดยมีจำนวนลูกหนี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนลูกหนี้ที่เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูฯ ทั้งหมด นำความรู้ไปปรับใช้ในการประกอบอาชีพส่งผลให้ค่าใช้จ่ายใน ครัวเรือนและหรือต้นทุนการผลิตลดลง หรือมีรายได้เพิ่มขึ้น	
<b>ระดับ ๕ :</b> ผ่านค่าเกณฑ์วัดระดับ ๔ และสกร. สรุปประเมินผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานส่งเสริมพัฒนา และฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ พร้อมทั้ง ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะ นำเสนอ คณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ รับทราบและให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ	

รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

**๑. คำอธิบายเหตุผลที่ทำให้กองทุนมีผลการดำเนินงานดีหรือด้อยกว่าเป้าหมาย**

- **ขั้นตอนที่ ๑** : สกร. วิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ วางแผนการดำเนินงาน กำหนดขั้นตอนในการดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ และจัดทำแผนปฏิบัติงานส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ พร้อมทั้งแจ้งแผนฯ ดังกล่าวให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกลุ่มเป้าหมายทราบ (๖ จังหวัด ได้แก่ สุรินทร์ อุดรธานี นครสวรรค์ ตรัง เพชรบุรี เชียงราย) สรุปการดำเนินการ ดังนี้

๑) สกร. (กลุ่มติดตามและพัฒนาฟื้นฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน) จัดทำแผนปฏิบัติงานส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ของกองทุนหมุนเวียนฯ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และแนวทางการปฏิบัติงานส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ฯ โดยดำเนินงานใน ๕ ภูมิภาค จำนวน ๖ จังหวัดต่อเนื่องจากปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่ สุรินทร์ อุดรธานี นครสวรรค์ ตรัง เพชรบุรี และเชียงราย พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้กลุ่มเป้าหมาย แบบสำรวจความต้องการฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ และแบบรายงานผลดำเนินงานให้กับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเพื่อใช้ประกอบในการดำเนินงานและรายงานผล โดยมีเป้าหมายลูกหนี้ประสงค์เข้าร่วมโครงการฟื้นฟูอาชีพใน ๖ จังหวัด ไม่น้อยกว่า ๒๑๒ ราย เพื่อดำเนินงานฟื้นฟูลูกหนี้ให้มีความเข้มแข็ง และมีขีดความสามารถในการชำระหนี้ได้เพิ่มมากขึ้น ลูกหนี้สามารถรักษาที่ดินทำกินและที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยไว้ได้ และ สกร. จัดทำหนังสือบันทึกข้อความที่ กษ ๐๒๒๐/๒๓๒ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ เรียนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พิจารณาลงนามในหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดทั้ง ๖ จังหวัด (หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ กษ ๐๒๒๐/ว ๓๘๒ ลว. ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗) เพื่อแจ้งแผนพร้อมแนวทางการปฏิบัติงานส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ฯ และมอบหมายให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ๖ จังหวัด เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในระดับจังหวัด ซึ่งทั้ง ๖ จังหวัด รับทราบแผนและแนวทางการปฏิบัติงานฯ เรียบร้อยแล้ว

- **ขั้นตอนที่ ๒** : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการตามแผนดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ โดย อบก. ส่วนจังหวัด เป็นกลไกขับเคลื่อนงานและให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดคัดเลือกลูกหนี้กลุ่มเป้าหมาย สำรวจความต้องการฟื้นฟูอาชีพของลูกหนี้ (โดยมีเป้าหมายจำนวนลูกหนี้ประสงค์เข้าร่วมฟื้นฟูอาชีพ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐ จากเป้าหมาย ๒๕๖๖) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันจัดทำแผนฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ตามข้อมูลที่ได้สำรวจสรุปการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุรินทร์ จังหวัดอุดรธานี จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดตรัง จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดเชียงราย ดำเนินการคัดเลือกลูกหนี้ที่ประสงค์เข้าร่วมการฟื้นฟูอาชีพ พร้อมทั้งสำรวจความต้องการฟื้นฟูอาชีพของลูกหนี้กลุ่มเป้าหมายเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้ จังหวัดสุรินทร์ จำนวน ๖๕ ราย จังหวัดอุดรธานี จำนวน ๕๑ ราย จังหวัดนครสวรรค์ จำนวน ๓๐ ราย จังหวัดตรัง จำนวน ๓๘ ราย จังหวัดเพชรบุรี ๒๑ ราย และจังหวัดเชียงราย จำนวน ๑๘ ราย รวมจำนวนทั้งหมด ๒๒๓ ราย (เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๗.๔๓ จากเป้าหมาย ๑๗๕ ราย ในปี ๒๕๖๖) ส่งผลสำรวจดังกล่าวให้กลุ่มติดตามฯ ประมวลผลข้อมูลความต้องการฟื้นฟูอาชีพของลูกหนี้ทั้งหมดซึ่งลูกหนี้ส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ต้องการฟื้นฟูอาชีพด้านเกษตรกรรม อาทิ การปลูกข้าว พืชผักสวนครัว ยางพารา อ้อย การเลี้ยงโคเนื้อ กระบือ ไก่ไข่ เป็ด สุกร ปลา มีเพียงร้อยละ ๑๐ ต้องการฟื้นฟูอาชีพนอกภาคเกษตรกรรม อาทิ การทำปลาแดดเดียว ปลาตุ๋น ขนมปัง ขนมโตนท์ การทอผ้าไหม การทำเฟอร์นิเจอร์ และ สกร. มีหนังสือแจ้งผลสำรวจฯ ให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทั้ง ๖ จังหวัด ทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพิจารณาจัดทำแผนฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนต่อไป (หนังสือ สกร.ที่ กษ ๐๒๒๐/ว ๔๐๗๒ ลว. ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ และที่ กษ ๐๒๒๐/ว ๖๒๖๐ ลว. ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗)

๒.๒ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี จังหวัดตรัง จังหวัดสุรินทร์ และจังหวัดนครสวรรค์ รวม ๔ จังหวัด ได้ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ (อบก. ส่วนจังหวัด) เรียบร้อยแล้ว (หนังสือ สนง.กษ.จว.อุดรธานี ที่ กษ ๐๒๒๔.๑๑/๒๕๐ ลว. ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ หนังสือ สนง.กษ.จว.ตรัง ที่ กษ ๐๒๒๔.๓๓/๓๖๗ ลว. ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗, หนังสือ สนง.กษ.จว.สุรินทร์ ที่ กษ ๐๒๒๔.๘ร/๒๓๐ ลว. ๒ เมษายน ๒๕๖๗ และหนังสือ สนง.กษ.จว. นครสวรรค์ ที่ กษ ๐๒๒๔.๓ว/๒๒๖ ลว. ๙ เมษายน ๒๕๖๗) สำหรับ สนง.กษ.จว. เพชรบุรี และ สนง.กษ.จว. เชียงราย อยู่ระหว่างเตรียมจัดประชุม อบก. ส่วนจังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดเชียงราย

<p>เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ภายในเดือนเมษายน และกลุ่มติดตามฯ จะได้ประสานติดตามผลการประชุมฯ ดังกล่าวต่อไป</p>
<p><b>๒. ในปีที่ผ่านมาดำเนินการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้วมีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ</b></p>
<p><b>๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน</b></p> <p>ข้อมูลลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ที่ได้รับจาก ธ.ก.ส. การให้ความร่วมมือของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดในการสำรวจข้อมูลความต้องการของลูกหนี้ ตลอดจนการขับเคลื่อนและสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ (อบก.) ส่วนจังหวัด รวมทั้ง การให้ความร่วมมือและความตั้งใจของลูกหนี้ที่จะเข้าร่วมโครงการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพฯ</p>
<p><b>๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)</b></p> <p>-</p>
<p><b>๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด</b></p> <p>- รอบ ๖ เดือน (ไตรมาส ๒) ของปีบัญชี ๒๕๖๗ ผลการดำเนินงานเทียบเท่ากับเป้าหมาย (ระดับ ๓) สามารถดำเนินงานได้ในระดับที่ ระดับ ๑.๙๔๐๐ คะแนน</p>
<p><b>๔. เอกสารแนบประกอบ (ไฟล์ PDF)</b></p> <p>๑. สำเนาหนังสือ สกร. ที่ กษ ๐๒๒๐/๒๓๒ ลว. ๓ ม.ค. ๖๗ เรียงปลัดกระทรวงฯ แจ้งแนวทางการปฏิบัติงานส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ฯ ถึงผู้ว่าราชการจังหวัด และสำเนาหนังสือ สป.กษ. ที่ กษ ๐๒๒๐/ว ๓๘๒ ลว. ๑๐ ม.ค. ๖๗ แจ้งแผนพร้อมแนวทางการปฏิบัติงานฯ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือ สกร. ที่ กษ ๐๒๒๐/ว ๔๐๗๒ ลว. ๕ มี.ค. ๖๗ และที่ กษ ๐๒๒๐/ว ๖๒๖๐ ลว. ๑๔ มี.ค. ๖๗ แจ้งผลสำรวจความต้องการของลูกหนี้ ๖ จังหวัด</p> <p>๓. หนังสือ สนง.กษ.จว.อุดรธานี ที่ กษ ๐๒๒๔.๑๑/๒๙๐ ลว. ๒๒ มี.ค. ๖๗ ,หนังสือ สนง.กษ.จว.ตรัง ที่ กษ ๐๒๒๔.๓๓๓ ตง/๓๖๗ ลว. ๒๙ มี.ค. ๖๗, หนังสือ สนง.กษ.จว.สุรินทร์ ที่ กษ ๐๒๒๔.สร/๒๓๐ ลว. ๒ เม.ย. ๖๗ และหนังสือ สนง.กษ.จว. นครสวรรค์ ที่ กษ ๐๒๒๔.นว/๒๒๖ ลว. ๙ เม.ย. ๖๗ แจ้งส่งแผนฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ให้ สกร.</p>

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการแก้ไขปัญหาลูกหนี้ค้างชำระของลูกหนี้  
ที่อายุสัญญาสิ้นสุด (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			
ปี	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ผล (ราย)	๘๓	๒๓๗	๒๒๘*

\* หมายถึง เหตุ ผลเบื้องต้น

ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๗			
		๑	๒	๓	๔	๕	ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๕)	ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๗)	ครั้งที่ ๓ (มิ.ย.๖๗)	ครั้งที่ ๔ (ก.ย.๖๗)
ความสำเร็จของ การดำเนินการตาม มาตรการแก้ไข ปัญหาลูกหนี้ค้าง ชำระของลูกหนี้ที่ อายุสัญญาสิ้นสุด	ราย	๑๐๐	๑๑๐	๑๒๐	๑๓๐	๑๔๐	๒๖	๖๔		
คะแนน							๑.๐๐	๑.๐๐		
สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน จำนวน ๖๔ ราย เทียบเท่ากับเป้าหมาย (๑๒๐ ราย) สามารถดำเนินงานได้ในระดับที่ ๑.๐๐๐๐ คะแนน										

คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน :

๑. คำอธิบายเหตุผลที่ทำให้กองทุนมีผลการดำเนินงานดีหรือด้อยกว่าเป้าหมาย
<p>- พิจารณาจากจำนวนลูกหนี้ค้างชำระและอายุสัญญาสิ้นสุด ที่คณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ (อบก.) ส่วนกลางพิจารณาตามมาตรการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ มาตรการประนอมหนี้ และมาตรการด้านกฎหมายกับลูกหนี้กองทุนฯ</p> <p>สูตรการคำนวณ : จำนวนลูกหนี้ฯ ที่พิจารณาประนอมหนี้+ที่พิจารณาปรับโครงสร้างหนี้+ที่พิจารณาตัดหนี้สูญ</p> <p>ผลดำเนินงานรอบ ๖ เดือน : ๓๐ + ๑๑ + ๐ = ๖๔ ราย</p> <p><b>หมายเหตุ :</b> ปีบัญชี ๒๕๖๗ กำหนดเป้าหมายดำเนินการจำนวน ๑๒๐ ราย ( ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีจำนวนลูกหนี้ค้างชำระและอายุสัญญาสิ้นสุดรวมทั้งสิ้น ๗๐๓ ราย จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (๙ เดือน)) มีจำนวน ๓๐๓ ราย เฉลี่ยปีละ ๑๐๐ ราย จึงนำมากำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานของปี ๒๕๖๗ เท่ากับจำนวน ๑๐๐ ราย)</p> <p>- กลุ่มติดตามฯ สกร. ดำเนินการลงพื้นที่เพื่อติดตามลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ที่ขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ลูกหนี้ที่ค้างชำระหนี้ตั้งแต่ ๓-๕ ปี และลูกหนี้ที่อายุสัญญาสิ้นสุดเกินกว่า ๕ ปี เพื่อให้แนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระและฟื้นฟูอาชีพให้กับลูกหนี้ให้กับลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้</p> <p>- ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีเจ้าหน้าที่ สกร. (ส่วนกลาง) ลงพื้นที่ติดตามลูกหนี้ร่วมกับเจ้าหน้าที่ในพื้นที่และเจ้าหน้าที่ ธ.ก.ส. สาขาแม่ริม สาขาสารภี และสาขาเชียงใหม่ ซึ่งพบตัวลูกหนี้หรือผู้แทน จำนวน ๑๑ ราย</p>

- กำหนดแผนการลงพื้นที่ติดตามลูกหนี้กองทุนฯ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๙ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในพื้นที่จังหวัดนครพนม และจังหวัดยโสธร โดยมีเจ้าหน้าที่ สกร. (ส่วนกลาง) ลงพื้นที่ติดตามลูกหนี้ร่วมกับเจ้าหน้าที่ในพื้นที่และเจ้าหน้าที่ ธ.ก.ส. สาขาโพนสวรรค์ สาขาเมืองนครพนม สาขาเรณูนคร สาขาธาตุพนม จังหวัดนครพนม ลูกหนี้จำนวน ๒๔ ราย และ ธ.ก.ส. สาขาเมืองยโสธร และสาขาคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร ลูกหนี้จำนวน ๑๐ ราย รวมทั้งสิ้น ๓๔ ราย ซึ่งเป็นลูกหนี้ค้างชำระ และมีแผนในการลงพื้นที่เพื่อดำเนินการติดตามการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนฯ ไตรมาสละ ๑ ครั้ง (ครั้งละประมาณ ๕ วัน)

- เมื่อวันที่ ๑๐ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ สกร. (ส่วนกลาง) ได้เข้าร่วมประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาวิธีปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน กับ ธ.ก.ส. ณ เดอะบลูสกาย รีสอร์ท เขาค้อ อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ โดยเป็นการหารือแนวทางร่วมกันในการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนฯ ลดปัญหาความซับซ้อนในการทำงาน หาข้อสรุปข้อเสนอแนะ ในการพัฒนาการปฏิบัติงานร่วมกัน และพิจารณากรอบแนวทางการปรับปรุงระเบียบกองทุนฯ ให้ทันสมัย เพื่อใช้ในการปรับปรุงบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานร่วมระหว่าง สป.กษ. กับ ธ.ก.ส. โดยการหารือได้ข้อสรุปว่า ธ.ก.ส. จะนำเรื่องการเจรจาบทวนข้อตกลงการดำเนินงานเสนอผู้บริหารพิจารณา และหาก ธ.ก.ส. พิจารณาเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะได้นำเสนอคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

- เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กลุ่มติดตามฯ สกร. ได้ลงพื้นที่จังหวัดนครพนมและจังหวัดยโสธร เพื่อตรวจเยี่ยม ติดตามและอำนวยความสะดวกประสานแนวทางการฟื้นฟูอาชีพให้กับลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน จังหวัดนครพนม ณ ธ.ก.ส. สาขาโพนสวรรค์ อำเภอโพนสวรรค์, สาขาเมืองนครพนม อำเภอเมืองนครพนม, สาขาเรณูนคร อำเภอเรณูนคร และสาขาธาตุพนม อำเภอธาตุพนม ลูกหนี้จำนวน ๒๒ ราย ตรวจเยี่ยม ติดตามและอำนวยความสะดวกประสานแนวทางการฟื้นฟูอาชีพให้กับลูกหนี้กองทุนฯ จังหวัดยโสธร ณ ธ.ก.ส. สาขาเมืองยโสธร อำเภอเมืองยโสธร และสาขาคำเขื่อนแก้ว อำเภอคำเขื่อนแก้ว ลูกหนี้จำนวน ๙ ราย

ผลการตรวจเยี่ยม กรณีลูกหนี้เสียชีวิต ให้คำแนะนำกับทายาท ดำเนินการขอรับใช้หนี้แทนลูกหนี้โดยติดต่อดำเนินการได้ที่ ธ.ก.ส. สาขา เพื่อจะได้เข้าสู่กระบวนการในการขออนอมหนี้ ชำระเงินต้นที่คงค้างอยู่ทั้งหมดและดอกเบี้ยที่มีอยู่ไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่ง กรณีลูกหนี้ค้างชำระอายุสัญญาสิ้นสุดแล้วแต่ไม่เกิน ๓ ปี ให้ขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้ โดยติดต่อดำเนินการได้ที่ ธ.ก.ส. สาขา และให้ลูกหนี้แสดงศักยภาพในการชำระหนี้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ได้รับการอนุมัติในการขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ทั้งนี้ ยังได้แนะนำให้ลูกหนี้ที่บุตรมีความประสงค์จะชำระหนี้ให้ สามารถดำเนินการขออนอมหนี้ ชำระเงินต้นที่คงค้างเต็มจำนวนและดอกเบี้ยที่มีอยู่ไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่ง กรณีลูกหนี้ค้างชำระอายุสัญญายังไม่สิ้นสุด ให้ขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้ โดยติดต่อดำเนินการได้ที่ ธ.ก.ส. สาขา และให้ลูกหนี้แสดงศักยภาพในการชำระหนี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้รับการอนุมัติในการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และสำหรับลูกหนี้ที่สูงอายุ ชราภาพ ไม่สามารถประกอบอาชีพได้แล้ว ให้เปลี่ยนตัวลูกหนี้ เพื่อที่จะได้รับการช่วยเหลือตามมาตรการของกองทุนฯ ต่อไป

- เมื่อวันที่ ๑๘ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ กลุ่มติดตามฯ ได้ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมลูกหนี้ กองทุนหมุนเวียนฯ จังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดศรีสะเกษ ณ ธ.ก.ส. สาขาอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี, สาขาเดชอุดม อำเภอเดชอุดม, สาขาวารินชำราบ อำเภอวารินชำราบ และที่บ้านพักของลูกหนี้ พร้อมร่วมสังเกตการณ์การติดตามลูกหนี้กองทุนฯ ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ ในพื้นที่อำเภอพิบูลมังสาหาร ลูกหนี้จำนวน ๑๙ ราย ธ.ก.ส. สาขาศรีสะเกษ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ ลูกหนี้จำนวน ๘ ราย

ผลการตรวจเยี่ยม พบว่าการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ ยังไม่เข้าใจในขั้นตอน และมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้ เช่น การเปลี่ยนตัวลูกหนี้ การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และการขออนอมหนี้ เจ้าหน้าที่ไม่ทราบขั้นตอนการดำเนินงานภายหลังการติดตาม ตรวจเยี่ยมลูกหนี้แล้วพบการเสียชีวิตของลูกหนี้ เจ้าหน้าที่ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการทางกฎหมายกับลูกหนี้ในกรณีต่างๆ และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบขอให้เพิ่มเติมรายละเอียดแบบฟอร์มการติดตามลูกหนี้ให้ครอบคลุมข้อมูลพื้นฐาน ทั้งนี้กลุ่มติดตามฯ ได้ชี้แจง ขั้นตอนและวิธีการ การเปลี่ยนตัวลูกหนี้ การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และการขออนอมหนี้ ตามหลักเกณฑ์และระเบียบกองทุนหมุนเวียนฯ แนะนำขั้นตอนและวิธีการดำเนินการภายหลังการที่ทราบว่าลูกหนี้เสียชีวิตโดยให้เจ้าหน้าที่ติดต่อบริษัททนายลูกหนี้ผู้เสียชีวิตให้ดำเนินการขอรับใช้หนี้แทน ณ ธ.ก.ส. สาขาที่ยื่นกู้ และแจ้งเจ้าหน้าที่ ธ.ก.ส. ดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ได้รับข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแบบฟอร์มการติดตามลูกหนี้ให้ครอบคลุมข้อมูลพื้นฐานต่อไป

<p>- การจัดประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ (อบก.) ส่วนกลาง เพื่อพิจารณาช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๒ ครั้ง โดยได้วางแผนการจัดประชุม อบก. ส่วนกลาง เดือนละ ๑ ครั้ง</p>
<p>๒. ในปีที่ผ่านมาการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้วมีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ</p>
<p>๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน</p>
<p>- ได้รับความร่วมมือจากสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เจ้าหน้าที่ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนฯ</p>
<p>๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)</p>
<p>- ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์โรคระบาดการติดเชื้อโคโรนาไวรัส (COVID-๑๙) ระลอกที่ ๔ และการแพร่เชื้อในกลุ่มแรงงาน สถานศึกษา สถานที่ประกอบศาสนกิจ เป็นวงกว้าง ทำให้ลูกหนี้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระตามมาตรการต่าง ๆ ได้ เนื่องจากขาดรายได้หรือขาดการประกอบอาชีพในช่วงวิกฤตโรคระบาด แม้ปัจจุบันสถานการณ์การระบาดของโรคเบาบางลง แต่ลูกหนี้บางรายยังไม่ฟื้นตัวดี จึงทำให้การฟื้นฟูอาชีพและรายได้ไม่เต็มที่เท่าที่ควร ส่งผลให้เกิดหนี้ค้างชำระสะสม ศักยภาพของลูกหนี้ลดต่ำลงไม่สามารถชำระหนี้ตามแนวทางการชำระหนี้เดิมได้ ลูกหนี้บางรายต้องขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้ หรือขอประนอมหนี้ บางรายสร้างหนี้สินกับเจ้าหนี้อื่น และไม่สามารถชำระหนี้ได้ ถูกเจ้าหนี้อื่นฟ้องสืบทรัพย์นำที่ดินหลักประกันกองทุนฯ ออกขายทอดตลาดชำระหนี้ หรือบางรายที่มีที่ดินหลายแปลงต้องแบ่งที่ดินขายเพื่อชำระหนี้กองทุนฯ</p> <p>- คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ (อบก.) ส่วนกลาง ได้เสนอให้มีหลักเกณฑ์การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ที่ชัดเจน เรื่อง ระยะเวลาในการขยายการชำระหนี้ออกไป ซึ่งกองทุนฯ จะพิจารณาจากพฤติกรรมของลูกหนี้ที่ผ่านมาว่ามีการชำระหนี้คืนเป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือไม่ เช่น ลูกหนี้จะต้องมีการชำระหนี้เต็มความสามารถและชำระอย่างต่อเนื่อง ต้องมีแผนการชำระหนี้หรือแผนการแก้ไขปัญหาหนี้ชัดเจน แต่ส่วนใหญ่ลูกหนี้จะมีประวัติการชำระหนี้ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือแผนการแก้ไขปัญหาหนี้ไม่ชัดเจน ทำให้ไม่สามารถเสนอขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ หากลูกหนี้รายได้ที่ได้รับการอนุมัติให้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้หรือไม่ได้รับการอนุมัติ คณะอนุกรรมการ อบก. ส่วนกลาง เสนอแนวทางให้ใช้กลไกการให้ความช่วยเหลือในระดับภูมิภาค เช่น อบก. ส่วนอำเภอ/ส่วนจังหวัด และหน่วยงานในส่วนภูมิภาคอื่นบูรณาการให้ความช่วยเหลือในการฟื้นฟูอาชีพให้กับลูกหนี้กองทุนฯ เพื่อให้มีรายได้เพิ่มขึ้นสามารถชำระหนี้คืนและดำรงชีพได้อย่างยั่งยืนต่อไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลูกหนี้สูงอายุ / เสียชีวิต / ไม่มีศักยภาพในการชำระหนี้</li> <li>- เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินหลักประกันเสียชีวิต / ลูกหนี้เสียชีวิต ทายาทไม่ทราบกระบวนการ วิธีการ และขั้นตอนทางข้อกฎหมายว่า จะต้องไปดำเนินการจัดตั้งผู้จัดการมรดกของผู้เสียชีวิตก่อน แล้วจึงขอรับการช่วยเหลือตามมาตรการกองทุนหมุนเวียนฯ เช่น การขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การขอประนอมหนี้</li> <li>- แผนการฟื้นฟูการประกอบอาชีพ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติให้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ไม่ชัดเจน</li> <li>- ลูกหนี้มีหนี้สินหลายทาง เช่น กองทุนหมู่บ้าน ธ.ก.ส. สหกรณ์ หนี้นอกระบบ หนี้นอวงวรรณ และเมื่อมีรายได้จะนำไปชำระหนี้สินอื่นๆ ก่อนชำระหนี้กองทุน เนื่องจากหนี้สินอื่น ๆ มีอัตราดอกเบี้ยสูงกว่ากองทุน หรือเมื่อชำระแล้วสามารถกู้ยืมใหม่ได้</li> <li>- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ ยังไม่เข้าใจในขั้นตอน และมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้ เช่น การเปลี่ยนตัวลูกหนี้ การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และการประนอมหนี้ เจ้าหน้าที่ไม่ทราบขั้นตอนการดำเนินงานภายหลังการติดตาม ตรวจสอบเยี่ยมลูกหนี้แล้วพบการเสียชีวิตของลูกหนี้ เจ้าหน้าที่ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการทางกฎหมายกับลูกหนี้ในกรณีต่างๆ และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบขอให้เพิ่มเติมรายละเอียดแบบฟอร์มการติดตามลูกหนี้ให้ครอบคลุมข้อมูลพื้นฐาน</li> <li>- เจ้าหน้าที่ ธ.ก.ส. สาขา ขาดการนำเสนอมาตรการแรงจูงใจให้ลูกหนี้ชำระหนี้เต็มจำนวนเพื่อให้ได้การลดอัตราดอกเบี้ยลงแบบขั้นบันได จากร้อยละ ๕ ต่อปี ในปีต่อไปหากชำระเต็มจำนวนต้นเงินและดอกเบี้ยจะได้อัตราดอกเบี้ยลดลงอีกร้อยละ ๑ ต่อปี ทำให้ลูกหนี้เสียสิทธิและเป็นหนี้ค้างชำระ</li> <li>- เจ้าหน้าที่ ธ.ก.ส. สาขา ขาดการนำเสนอมาตรการประนอมหนี้และมาตรการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ หรือเกิดความหลงผิดในการตรวจสอบสถานะหนี้ของลูกหนี้ ซึ่งมีการผัดผ่อนชำระหนี้หรือสัญญาครบกำหนดแล้วแต่ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ไม่ชำระ</li> </ul>



<p>หนังสือเสร็จสิ้น ไม่มีการทำหนังสือรับสภาพหนี้และหนังสือบอกกล่าวให้ชำระหนี้ เมื่อครบกำหนดหนังสือบอกกล่าวแล้ว มิได้เสนอดำเนินคดีมายัง สป.กษ. หรือเสนอดำเนินคดีแล้วแต่ยังขาดเอกสารที่ใช้ประกอบในการเสนอดำเนินคดี ทำให้เกิดความล่าช้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลูกหนี้ไม่ให้ความสำคัญและไม่กระตือรือร้น ในการชำระหนี้</li> <li>- ลูกหนี้บางรายไม่ยอมชำระหนี้เนื่องจากถูกชักจูงจากแกนนำและได้รับข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง</li> </ul>
<p>๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด (ผลสิ้นปีบัญชีเมื่อเทียบกับแผนงาน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รอบ ๖ เดือน (ไตรมาส ๒) ของปีบัญชี ๒๕๖๗ ผลการดำเนินงาน จำนวน ๖๔ ราย เทียบเท่ากับเป้าหมาย (๑๒๐ ราย) สามารถดำเนินงานได้ในระดับที่ ระดับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน</li> </ul>
<p>๔. เอกสารแนบประกอบ (ไฟล์ PDF)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๓.๓</li> </ul>

ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานสำหรับทุนหมุนเวียนที่อยู่ระหว่างพัฒนาการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ : การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			
ปี	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ผล (ระดับ)	๔.๔๕	๔.๔๒	๔.๖๓*
หมายเหตุ : *ผลเบื้องต้น			

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๗			
		๑	๒	๓	๔	๕	ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๖)	ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๗)	ครั้งที่ ๓ (มิ.ย.๖๗)	ครั้งที่ ๔ (ก.ย.๖๗)
การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	๑.๘๔	๔.๓๐		
สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน เท่ากับ ๔.๓๘ เทียบกับเป้าหมาย (ระดับ ๕) สามารถดำเนินงานได้ในระดับที่ ๔.๓๘๐๐										

สรุปรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การประเมิน	ประมาณการคะแนน
๑. สภาพแวดล้อมการควบคุมภายใน - การจัดให้มีระบบข้อร้องเรียน ช่องทางการรับข้อร้องเรียน และการจัดทำรายงานสรุปเกี่ยวกับข้อร้องเรียนภายในองค์กรนำเสนอผู้บริหารขององค์กร	๕.๐๐๐๐
๒. การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง - การจัดทำ/ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง	๕.๐๐๐๐
๓. กระบวนการบริหารความเสี่ยง - การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร	๕.๐๐๐๐

เกณฑ์การประเมิน	ประมาณการคะแนน
๔. กิจกรรมการควบคุมภายใน - การกำหนดกิจกรรม ควบคุม (Control Activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวางระบบการควบคุมภายในครบทุกกระบวนการที่สำคัญ	๕.๐๐๐๐
๕. สารสนเทศและการสื่อสาร - การใช้สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการติดตามการดำเนินกิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยง	๓.๐๐๐๐
๖. การติดตามผลและการประเมินผล - การประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ - การส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ หมายเหตุ : กำหนดส่งรายงานการประเมินผลฯ ได้ทันตามกำหนดเวลา (ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นปีบัญชี)	๕.๐๐๐๐ ๑.๐๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๔.๓๘๐๐</b>

หมายเหตุ : ผู้บริหารทุนหมุนเวียน หมายถึง ผู้จัดการกองทุน

#### ๑. สภาพแวดล้อมการควบคุมภายใน (ร้อยละ ๗)

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) การจัดให้มีระบบ ข้อร้องเรียน ช่องทาง การรับข้อร้องเรียน และการจัดทำรายงาน สรุปเกี่ยวกับข้อ ร้องเรียนภายใน องค์กรนำเสนอ ผู้บริหารขององค์กร	๗	มีการระบุช่องทางรับ ข้อร้องเรียน และมีการจัดทำ รายงานสรุปนำเสนอ เป็นรายปี	มีการระบุช่องทาง รับข้อร้องเรียน และเสนอแนวทาง แก้ไข พร้อมทั้งมีการ จัดทำรายงานสรุป นำเสนอเป็นรายปี	มีการระบุช่องทาง รับข้อร้องเรียน และมีการจัดทำ รายงานสรุปนำเสนอ เป็นรายไตรมาส	มีการระบุช่องทาง รับข้อร้องเรียน และเสนอแนวทาง แก้ไข พร้อมทั้งมีการ จัดทำรายงานสรุป นำเสนอเป็น รายไตรมาส	มีการระบุช่องทาง รับข้อร้องเรียน และเสนอแนวทาง แก้ไข พร้อมทั้งมีการ จัดทำรายงานสรุป นำเสนอเป็นรายเดือน	๕	- กองทุนหมุนเวียน ดำเนินการดังนี้ กองทุนหมุนเวียนฯ มีการระบุช่องทาง รับเรื่องร้องเรียนและตามข้อเสนอแนะของ บริษัทที่ปรึกษาฯ หากพบข้อร้องเรียนจึงต้อง เสนอแนวทางแก้ไข หากไม่มีข้อร้องเรียน ให้ระบุในรายงานว่าไม่มีข้อร้องเรียนจึงไม่มี ข้อเสนอแนะทางแก้ไข ซึ่งกองทุนหมุนเวียนฯ ได้ดำเนินการตามรายละเอียดข้างต้น พร้อม จัดทำรายงานสรุปนำเสนอผู้บริหารองค์กร

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
								เป็นรายเดือน ครบ ๑๒ เดือน (ต.ค.๖๖ – มี.ค. ๖๗) จึงประเมินผลที่ระดับ ๕

หมายเหตุ :

๑ ช่องทางการร้องเรียน เช่น ๑) ร้องเรียนต่อผู้บริหารโดยตรง (Website/จดหมาย) ๒) ศูนย์รับข้อร้องเรียน (Call center / e-mail / webboard) ๓) ผู้แสดงความคิดเห็น ๔) หัวหน้าหน่วยงาน (ต้นสังกัด) และ ๕) หน่วยงานภายนอก

## ๒. การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง (ร้อยละ ๘)

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) การจัดทำ/ทบทวน คู่มือการบริหาร ความเสี่ยง	๘	ไม่มีกรจัดทำ/ ทบทวน คู่มือการบริหาร ความเสี่ยง	ทุนหมุนเวียน อยู่ระหว่างจัดทำ/ ทบทวน คู่มือการบริหาร ความเสี่ยง	ทุนหมุนเวียนจัดทำ/ ทบทวนคู่มือการ บริหารความเสี่ยง ของทุนหมุนเวียน แล้วเสร็จ โดยมี องค์ประกอบ ของคู่มือการบริหาร ความเสี่ยงที่ดี ครบถ้วน*	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และคู่มือการบริหาร ความเสี่ยงผ่านความ เห็นชอบจาก คณะกรรมการ บริหาร ทุนหมุนเวียนภายใน ไตรมาส ๒ ของปีบัญชี	ครบถ้วนตามระดับ ๔ และเผยแพร่คู่มือ การบริหารความเสี่ยง ให้กับผู้บริหาร และพนักงานในองค์กร	๕	- กองทุนหมุนเวียนฯ ดำเนินการทบทวนและจัดทำ คู่มือการบริหารความเสี่ยงที่มีองค์ประกอบตาม หมายเหตุครบถ้วน และคู่มือฯ ดังกล่าวได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุน หมุนเวียนฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่งผ่านเกณฑ์ ระดับคะแนน ๔ ที่ต้องได้รับความเห็นชอบ ภายในไตรมาส ๒  - กองทุนหมุนเวียนฯ ดำเนินการเผยแพร่คู่มือฯ ให้กับผู้บริหารและพนักงานในองค์กร เรียบร้อย แล้วตามหนังสือที่ กษ ๐๒๒๐/๘๒๗๑ ลว. ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ และทุกกลุ่ม/ฝ่ายตอบรับทราบ ผ่าน Google form จึงประเมินผลที่ระดับ ๕

หมายเหตุ : ๑ องค์ประกอบของคู่มือการบริหารความเสี่ยงที่ดี ประกอบด้วย ๑. โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ๒. นโยบาย วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง ๓. การระบุความเสี่ยง ๔. การระบุถึงระดับความรุนแรงและการจัดลำดับความเสี่ยงจาก  
ผลการวิเคราะห์ความเสียหายข้างต้น ๕. การกำหนด/คัดเลือกวิธีการจัดการต่อความเสี่ยงที่ระบุไว้ โดยพิจารณาถึงผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ที่ได้ (Cost - Benefit) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual  
Risk) ขององค์กร ๖. การทำรายงานการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ในกรณีที่ทุนหมุนเวียนมีคู่มือการบริหารความเสี่ยงแล้ว หรือมีการเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารความเสี่ยง ให้มีการทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยงทุกปี

๓. การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร (ร้อยละ ๔๕)

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร <sup>๑)</sup>	๔๕	มีการระบุปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กรโดยมีเกณฑ์การพิจารณาระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอควบคู่ไปกับการระบุความเสี่ยงระดับองค์กร และปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กรมีความเชื่อมโยงกับเป้าหมายประจำปีของทุนหมุนเวียน และสามารถแสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่ในปีก่อนหน้ากับปีที่จะประเมินได้ชัดเจน	ปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กรมีการประเมินระดับความรุนแรงทั้งโอกาสและผลกระทบ และผลกระทบ <b>ครบทุก</b> ความเสี่ยงระดับองค์กร	ผ่านเกณฑ์วัดระดับ ๒ และการประเมินทั้งโอกาสและผลกระทบ โดยใช้ฐานข้อมูลของทุนหมุนเวียนในการพิจารณารวมถึงการจัดทำแผนภาพความเสี่ยงระดับองค์กร (Risk Profile) <sup>๒)</sup>	มีการกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยง <b>ครบทุก</b> ปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร	ผ่านเกณฑ์วัดระดับ ๔ และแผนการบริหารความเสี่ยง <b>ครบทุก</b> ปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร โดยมีการวิเคราะห์ Cost-Benefit ในแต่ละทางเลือก และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนภายในไตรมาส ๒ ของปีบัญชี	๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองทุนหมุนเวียนฯ มีการระบุประเด็นความเสี่ยง (ปัจจัยเสี่ยง) โดยมีเกณฑ์พิจารณาระบบควบคุมภายในที่เพียงพอคู่ไปกับการระบุความเสี่ยง และได้พิจารณาถึงระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่ หลังจากควบคุมภายใน และมีการเชื่อมโยงปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่ในปีก่อนหน้ากับปีที่จะประเมินได้ชัดเจน</li> <li>- การประเมินระดับความรุนแรงทั้งโอกาสและผลกระทบครบทุกความเสี่ยง โดยใช้ข้อมูลของปีที่ผ่านมามาวิเคราะห์ความรุนแรงทั้งโอกาสและผลกระทบ ในการพิจารณา และได้จัดทำแผนภาพความเสี่ยงระดับองค์กร</li> <li>- มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงครบทุกปัจจัยเสี่ยง (ด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านการดำเนินงาน และด้านระเบียบกฎหมาย)</li> <li>- มีการวิเคราะห์ Cost-Benefit ในแต่ละทางเลือก ลงในเล่มแผนบริหารความเสี่ยง</li> <li>- แผนบริหารความเสี่ยงฯ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ และสื่อสารแผนบริหารความเสี่ยงฯ ตามหนังสือที่ กษ ๐๒๒๐/๘๒๓๑ ลว. ๒๕ มีนาคม</li> </ul>

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
								๒๕๖๗ และทุกกลุ่ม/ฝ่ายตอบรับทราบผ่าน Google form จึงประเมินผลที่ระดับ ๕

หมายเหตุ : \* การระบุ/บ่งชี้ความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ หรือความเสี่ยง ๔ ด้าน ตามหลักเกณฑ์ของ (COSO Enterprise Risk Management : COSO ERM) ที่แบ่งออกเป็น Strategic Risk/Operational Risk/ Financial Risk และ Compliance Risk (S - O - F - C) เป็นต้น และในกรณีที่ทุนหมุนเวียน ไม่มีความเสี่ยงด้านใดด้านหนึ่ง ให้อธิบายสาเหตุ/รายละเอียด ประกอบการรายงานผลการดำเนินงานด้วย ทั้งนี้หากปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กรไม่สะท้อนตัวชี้วัดที่สำคัญ ยุทธศาสตร์ที่สำคัญ และภารกิจของ ทุนหมุนเวียนจะถูกปรับลดคะแนน ๐.๕๐๐๐ คะแนน

๒ Risk Profile (แผนภูมิความเสี่ยง) หมายถึง แผนภูมิแสดงสถานะของระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงโดยรวม โดยแสดงเป็นพิกัดของโอกาส และผลกระทบ โดยใช้ระดับสีแทนระดับความรุนแรง ทั้งนี้ Risk Profile จะแสดงให้เห็นภาพรวมในการกระจายตัวของปัจจัยเสี่ยงองค์กร และแสดงให้เห็นถึงขอบเขตของความรุนแรงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Boundary) เพื่อให้องค์กรได้กำหนดเป็นเป้าหมายในภาพรวมว่าจะต้องบริหารความเสี่ยง จนมีระดับความรุนแรงลดลงจนอยู่ในระดับดังกล่าว

#### ๔. กิจกรรมการควบคุมภายใน (ร้อยละ ๑๐)

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) การกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control Activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวางระบบการควบคุมภายในครบทุกกระบวนการที่สำคัญ <sup>๑</sup>	๑๐	ไม่มีการกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวางระบบการควบคุมภายใน	มีการกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวางระบบการควบคุมภายใน แต่ไม่ครบทุกกระบวนการที่สำคัญ	มีการกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวางระบบการควบคุมภายในครบทุกกระบวนการที่สำคัญ	มีการกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวางระบบการควบคุมภายใน แต่ไม่ครบทุกกระบวนการที่สำคัญ และกระบวนการย่อย	มีการกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวางระบบการควบคุมภายใน แต่ไม่ครบทุกกระบวนการที่สำคัญ และมีการทบทวน กิจกรรมควบคุมที่	๕	- กองทุนหมุนเวียนฯ การกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control activity) ของ กระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวาง ระบบการควบคุมภายในครบทุกกระบวนการที่สำคัญ และมีการทบทวน กิจกรรมควบคุม ที่สอดคล้องตาม Workflow ขององค์กร ซึ่งกองทุนหมุนเวียนฯ ดำเนินงานเป็นประจำทุกปีตามที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด ประกอบด้วย ๑๐ กระบวนการหลัก เช่น ๑)กระบวนการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ๒) กระบวนการติดตามและอำนวยความสะดวกประชาชน พันธุ์ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ๓) กระบวนการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระกองทุนหมุนเวียนฯ

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
						สอดคล้องตาม Workflow ของ องค์กร		๔) กระบวนการดำเนินการทางกฎหมาย ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ และการเบิก ค่าธรรมเนียมศาล เป็นต้น รายละเอียดตาม เอกสารแนบชื่อไฟล์ กระบวนการกองทุน หมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงประเมินผลที่ระดับ ๕

หมายเหตุ : \* กิจกรรมควบคุมภายในแสดงโดยแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน กระบวนการทำงาน (Workflow) คู่มือการปฏิบัติการ และเชื่อมโยงกับระบบงาน/ขั้นตอน การปฏิบัติการที่สำคัญที่ได้ทำการวิเคราะห์ตามแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายใน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

#### ๕. สารสนเทศและการสื่อสาร (ร้อยละ ๒๕)

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) การใช้สารสนเทศ เพื่อสนับสนุน การติดตาม การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการบริหาร ความเสี่ยง	๒๕	ไม่สามารถดำเนินงาน ตามแผนการบริหาร ความเสี่ยงได้	ดำเนินงาน ตามแผนการบริหาร ความเสี่ยงได้มากกว่า ร้อยละ ๕๐ ของแผน	ดำเนินงาน ตามแผนการบริหาร ความเสี่ยงได้ครบถ้วน <b>ครบทุก</b> ปัจจัยเสี่ยง	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และระดับความ รุนแรงของปัจจัยเสี่ยง ลดลงได้ตามเป้าหมายที่ กำหนด คิดเป็น ร้อยละ ๕๐ ของ ปัจจัยเสี่ยงทั้งหมด	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และระดับความ รุนแรง ของปัจจัยเสี่ยง ทุกปัจจัยเสี่ยง สามารถลดลงได้ตาม เป้าหมายที่กำหนด	๓	- กองทุนหมุนเวียนฯ อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน บริหารความเสี่ยงทุกกิจกรรม และครบทุกปัจจัยเสี่ยง จึงประเมินผลที่ระดับ ๓

๖. การติดตามผลและการประเมินผล (ร้อยละ ๕)

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) การประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ <sup>๑</sup>	๒	ไม่มีการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน	-	มีการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน แต่ไม่ครบถ้วนตามภารกิจของทุนหมุนเวียน	-	มีการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานครบถ้วนตามภารกิจของทุนหมุนเวียน	๕	- มีการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานทุกภารกิจของทุนหมุนเวียนฯ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕) จึงประเมินผลที่ระดับ ๕
๒) การส่งรายงานการประเมินผล การควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ	๒	ไม่ส่งรายงานการประเมินผลฯ/ส่งรายงานการประเมินผลฯล่าช้ากว่ากำหนดเวลา	-	-	-	ส่งรายงานการประเมินผลฯ ได้ทันตักำหนดเวลา (ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นปีบัญชี)	๑	- รายงานรอบสิ้นงวด เนื่องจากกองทุนฯ เป็นหน่วยงานภายในของส่วนราชการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานประเมินผลควบคุมภายใน และจัดส่งให้สำนักพัฒนาระบบบริหารของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อเสนอต่อผู้ตรวจสอบภายใน และเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาและลงนามในหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน ภายในระยะเวลา ๙๐ วัน ตามเกณฑ์ที่กำหนด จึงประเมินผลที่ระดับ ๑

หมายเหตุ : <sup>๑</sup> หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

<sup>๒</sup> ภารกิจของทุนหมุนเวียน หมายถึง ภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงาน ภาครัฐ/วัตถุประสงค์



ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ : การตรวจสอบภายใน (น้ำหนักร้อยละ ๕)

กรณีที่ ๓ ทุนหมุนเวียนที่ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			
ปี	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖*
ผล (ระดับ)	๕.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐
หมายเหตุ : * ผลเบื้องต้น			

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖			
		๑	๒	๓	๔	๕	ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๖)	ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๗)	ครั้งที่ ๓ (มิ.ย.๖๗)	ครั้งที่ ๔ (ก.ย.๖๗)
การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	๑.๐๐	๔.๘๐		
สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน เท่ากับระดับ ๔.๘๐ เทียบกับระดับเป้าหมาย (ระดับ ๕ ) สามารถดำเนินงานได้ในระดับที่ ๔.๘๐๐๐										

สรุปรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การประเมิน	ประมาณการคะแนน
๑. การปฏิบัติตรวจสอบ	๕.๐๐๐๐
๒. การประชุมปิดตรวจ	๕.๐๐๐๐
๓. การปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ	๕.๐๐๐๐
๔. การรายงานผลการบริหารความเสี่ยงเพื่อการวางแผนตรวจสอบ	๑.๐๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๔.๘๐๐๐</b>

ประเด็นหลักเพื่อประเมินการตรวจสอบภายใน

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. การปฏิบัติงาน ตรวจสอบ <sup>๑</sup>	๔๕	ทุนหมุนเวียนไม่ได้รับ การตรวจสอบ จากผู้ตรวจสอบ ภายใน ของหน่วยงาน ต้นสังกัด	-	ทุนหมุนเวียนได้รับ การตรวจสอบ จากผู้ตรวจสอบ ภายใน ของหน่วยงาน ต้นสังกัด และได้รับรายงานผล การตรวจสอบ และนำเสนอรายงาน ผลการตรวจสอบ ต่อคณะกรรมการ บริหารทุนหมุนเวียน รับทราบ	-	ทุนหมุนเวียนได้รับ การตรวจสอบ จากผู้ตรวจสอบ ภายในของหน่วยงาน ต้นสังกัด และได้รับ รายงานผลการ ตรวจสอบ และนำเสนอรายงาน ผลการตรวจสอบ ต่อคณะกรรมการ บริหารทุนหมุนเวียน และคณะกรรมการฯ ได้มอบนโยบาย การปฏิบัติงาน ของทุนหมุนเวียน ที่สอดคล้อง กับรายงานผล การตรวจสอบ	๕	<p>- กองทุนหมุนเวียนฯ ได้รับการตรวจสอบภายในจาก หน่วยงานสำนักตรวจสอบภายในของต้นสังกัด เป็น ผู้ดำเนินการ โดยสำนักตรวจสอบภายในได้มีหนังสือ หนังสือ ที่ กษ ๐๒๑๖/๐๑๑๖๐ ลว.๑๖ พ.ย. ๖๖ ขอส่ง เจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนฯ ระหว่างวันที่ ๒๒ พ.ย. ๖๖ - ๒๙ ม.ค. ๖๗</p> <p>- สำนักตรวจสอบภายในได้จัดส่งรายงานการตรวจสอบการ ดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนฯ ตามหนังสือ ที่ กษ ๐๒๑๖/๘๔ ลงวันที่ ๘ ก.พ. ๖๗ เพื่อให้ ดำเนินการตามที่ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สั่งการ ซึ่งกองทุน หมุนเวียนฯ ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว ทุกข้อ พร้อมได้นำรายงานผลการปฏิบัติการตาม ข้อเสนอแนะของสำนักตรวจสอบภายใน เสนอต่อ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการ ปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะของสำนักตรวจสอบภายใน และมอบนโยบายการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ของระบบการควบคุมภายในของกองทุนหมุนเวียนฯ จึงประเมินผลที่ระดับ ๕</p>

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๒. การประชุมปิด การตรวจสอบ <sup>๒</sup>	๑๕	ไม่ได้รับการตรวจสอบ/ไม่มีการ ประชุมปิดการตรวจสอบ	มีการประชุม ปิดการตรวจสอบ แต่ไม่ครบทุกเรื่อง/ ครั้งที่ได้รับการ ตรวจสอบ	ผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน เข้าร่วมประชุม ปิดการตรวจสอบ กับผู้ตรวจสอบภายใน ครบทุกเรื่อง/ครั้งที่ ได้รับการตรวจสอบ	ผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน เข้าร่วมประชุม ปิดการตรวจสอบ กับผู้ตรวจสอบภายใน ครบทุกเรื่อง/ครั้งที่ ได้รับการตรวจสอบ และกำหนดแนว ทางการแก้ไขการ ปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะได้อย่าง ชัดเจนแต่ไม่ครบ ทุกข้อเสนอแนะ	ผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน เข้าร่วมประชุม ปิดการตรวจสอบ กับผู้ตรวจสอบ ภายในครบทุกเรื่อง/ ครั้งที่ได้รับการ ตรวจสอบ และกำหนดแนว ทางการแก้ไขการ ปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะได้อย่าง ชัดเจนและครบถ้วน ทุกข้อเสนอแนะ	๕	- กองทุนหมุนเวียนฯ ได้รับการตรวจสอบภายใน จากหน่วยงานสำนักตรวจสอบภายในของต้นสังกัด ระหว่างวันที่ ระหว่างวันที่ ๒๒ พ.ย. ๖๖ – ๒๙ ม.ค. ๖๗ (หนังสือ ที่ กษ ๐๒๑๖/๑๐๑๖๐ ลงวันที่ ๑๖ พ.ย. ๖๖) และกำหนดเปิดตรวจในวันที่ ๒๒ พ.ย. ๖๖ ผ่านการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) เวลา ๐๙.๓๐ น. (ภาพประชุมเปิดตรวจฯ) - สำนักตรวจสอบภายในกำหนดปิดการ ตรวจสอบ วันที่ ๒๙ ม.ค. ๖๗ ผ่านการประชุม ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) (หนังสือ ที่ กษ ๐๒๑๖/๕๐ ลงวันที่ ๒๖ ม.ค. ๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. และภาพประชุมปิดตรวจฯ) ซึ่ง ผู้บริหารทุนหมุนเวียนเข้าร่วมปิดการตรวจกับ ผู้ตรวจสอบภายในตลอดการประชุมและได้ให้ แนวทางของสำนักตรวจสอบภายในทุก ข้อเสนอแนะ จึงประเมินผลที่ระดับ๕
๓. การปฏิบัติงาน ตามข้อเสนอแนะ <sup>๔,๕</sup>	๓๕	ทุนหมุนเวียน ไม่มีการปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะ ที่ผู้ตรวจสอบ ได้ให้ไว้ในรายงานผลการ ตรวจสอบ	มีการปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะ แต่แก้ไขแล้วเสร็จ ช้ากว่าระยะเวลา ที่กำหนด	มีการปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะ แต่แก้ไขแล้วเสร็จช้า กว่าระยะเวลา ที่กำหนดและรายงาน ผลดังกล่าวต่อที่ ประชุมคณะกรรมการ	มีการปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะ และแก้ไขแล้วเสร็จได้ ตามระยะเวลา ที่กำหนด	มีการปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะ และแก้ไขแล้วเสร็จ ได้ตามระยะเวลา ที่กำหนดและ รายงานผลดังกล่าว ต่อที่ประชุม คณะกรรมการ	๕	- กองทุนหมุนเวียนฯ ได้รับการตรวจสอบภายใน จากหน่วยงานสำนักตรวจสอบภายในของต้นสังกัด ระหว่างวันที่ ๒๒ พ.ย. ๖๖ – ๒๙ ม.ค. ๖๗ - สำนักตรวจสอบภายในได้จัดส่งรายงานการ ตรวจสอบการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนฯ ตาม หนังสือ ที่ กษ ๐๒๑๖/๘๔ ลงวันที่ ๘ ก.พ. ๖๗

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
				บริหารทุนหมุนเวียน เพื่อพิจารณา			บริหารทุนหมุนเวียน เพื่อพิจารณา	เพื่อให้ดำเนินการตามที่ปลัดกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์สั่งการ ซึ่งกองทุนหมุนเวียนฯ ได้ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้วทุกข้อ พร้อมได้นำรายงานผลการปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะของสำนักตรวจสอบภายใน (หนังสือ ที่ กษ ๐๒๒๐/๔๘๑๙ ลงวันที่ ๗ มี.ค. ๖๗) และได้ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุน หมุนเวียนฯ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาให้ ความเห็นชอบผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ ของสำนักตรวจสอบภายใน และมอบนโยบายการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการ ควบคุมภายในของกองทุนหมุนเวียนฯ ทั้งนี้ ได้ ดำเนินการจัดทำหนังสือชักชวนการปฏิบัติงาน ระหว่างกองทุนหมุนเวียนฯ และ ธ.ก.ส. ตาม หนังสือ ที่ กษ ๐๒๒๐/ว ๑๙๗๔ ลงวันที่ ๑๖ ก.พ. ๖๗ และ กษ ๐๒๒๐/๒๒๕๙ ลงวันที่ ๒๐ ก.พ. ๖๗ จึงประเมินผลที่ระดับ ๕
๔. การรายงานผล การบริหาร ความเสี่ยงเพื่อการ วางแผนตรวจสอบ	๕	ไม่มีการรายงานผลการบริหาร ความเสี่ยงให้ผู้ตรวจสอบ ภายในของหน่วยงานต้นสังกัด รับทราบ/รายงานผลการ บริหาร ความเสี่ยงประจำปีให้ ผู้ตรวจสอบภายใน ของหน่วยงานต้นสังกัด	-	-	-	รายงานผลการ บริหารความเสี่ยง ประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบภายใน ของหน่วยงาน ต้นสังกัดรับทราบ และรายงานฯ	๑	- กองทุนหมุนเวียนฯ อยู่ระหว่างดำเนินการตาม แผนบริหารความเสี่ยง จึงประเมินผลที่ระดับ ๑

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
		รับทราบแต่รายงานมี องค์ประกอบไม่ครบ				มีองค์ประกอบ ครบถ้วน		

หมายเหตุ : <sup>๑</sup> นโยบายการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ หมายถึง คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ต้องมีการพิจารณา ประเด็นที่ได้จากรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในเพื่อนำมา กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนเพื่อให้ทุนหมุนเวียน มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และ/หรือกรณีที่ทุนได้รับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจสอบภายในคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ต้องกำหนด แนวทางในการติดตามให้ทุนหมุนเวียนมีการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในอย่างครบถ้วน และเป็นไปตามระยะเวลา ที่กำหนด

<sup>๒</sup> หากผู้ตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนแล้วแต่ไม่มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียน และผู้บริหารทุนหมุนเวียนได้มีการประชุมปิดการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน ให้การประเมินผลหัวข้อการประชุมปิดการตรวจสอบเทียบเท่า ๕.๐๐๐๐ คะแนน

<sup>๓</sup> การปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะได้อย่างชัดเจน หมายถึง การกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนที่จะสามารถดำเนินงานแก้ไขประเด็น ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน โดยที่ประกอบด้วย ๑. แนวทาง/วิธีการในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๒. ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน และ ๓. ระยะเวลาในการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ

<sup>๔</sup> หากทุนหมุนเวียนและผู้ตรวจสอบภายในส่วนราชการต้นสังกัดไม่มีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะร่วมกัน การประเมินผล การปฏิบัติงานประจำปีเท่ากับมีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะแต่ดำเนินงานแก้ไขแล้วเสร็จได้ล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด

<sup>๕</sup> หากรายงานผลการตรวจสอบไม่ได้ระบุข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง และทุนหมุนเวียนได้มีการรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน รับทราบแล้ว กำหนดให้มีคะแนนตัวชี้วัดการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะเท่ากับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

<sup>๖</sup> องค์ประกอบของรายงานผลการบริหารความเสี่ยงประจำปี ประกอบด้วย ๑) ผลการบริหารความเสี่ยงตามกิจกรรม และ ๒) ผลการบริหารความเสี่ยง ตามความรุนแรง

ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ : การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			
ปี	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖*
ผล (ระดับ)	๓.๕๕	๓.๓๕	๔.๑๐
หมายเหตุ : *ผลเบื้องต้น			

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕			
		๑	๒	๓	๔	๕	ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๖)	ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๗)	ครั้งที่ ๓ (มิ.ย.๖๗)	ครั้งที่ ๔ (ก.ย.๖๗)
การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๒๕	๓.๓๕		
สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน เท่ากับ ๓.๓๕ เทียบกับเป้าหมาย (ระดับ ๕) สามารถดำเนินงานได้ในระดับที่ ๓.๓๕๐๐ คะแนน										

สรุปรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การประเมิน	ประมาณการคะแนน
๑. แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการประจำปี	
๑.๑ มีการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ที่สำคัญ	๓.๐๐๐๐
๑.๒ แผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ มีองค์ประกอบหลักที่ครบถ้วน	๓.๐๐๐๐
๒. การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	
๒.๑ การบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร	๔.๐๐๐๐
๒.๒ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทูนหมุนเวียน	๓.๐๐๐๐
๒.๓ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทูนหมุนเวียน	๓.๐๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๓.๓๕๐๐</b>

๑. แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี (ร้อยละ ๑๐)

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) มีการจัดทำ/ ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญ	๕	มีการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่สอดคล้อง ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ของ ประเทศไทย รวมถึง กฎหมาย และกฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง <b>และตอบสนอง และสนับสนุน</b> ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ ของทุนหมุนเวียน	มีการจัดทำ/ ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่สอดคล้อง ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ของ ประเทศไทย รวมถึงกฎหมาย และกฎระเบียบที่ เกี่ยวข้อง <b>และตอบสนอง และสนับสนุน</b> ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ ของทุนหมุนเวียน และมีการระบุโครงการ ที่เกี่ยวข้อง <sup>๑</sup> <b>๒ ประเด็น</b>	มีการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) <b>ที่สอดคล้อง</b> ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคมของ ประเทศไทย รวมถึงกฎหมาย และกฎระเบียบที่ เกี่ยวข้อง <b>และตอบสนอง และสนับสนุน</b> ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ ของทุนหมุนเวียน และมีการระบุโครงการที่ เกี่ยวข้อง <sup>๑</sup> <b>๔ ประเด็น</b>	ผ่านระดับคะแนน ๓ และได้รับความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) จากผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน ภายในปีบัญชี ๒๕๖๗	ผ่านระดับคะแนน ๔ และได้รับความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) จากผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน ภายในปีบัญชี ๒๕๖๗	๓	<p>- กองทุนหมุนเวียนฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการตามคำสั่งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารสารสนเทศและดิจิทัล กองทุนหมุนเวียนฯ ลงวันที่ ๑๔ ธ.ค.๖๖</p> <p>- กองทุนหมุนเวียนฯ อยู่ระหว่างทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ซึ่งแผนดังกล่าวสอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย และตอบสนอง สนับสนุนต่อแผนปฏิบัติการระยะยาวทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของกองทุนหมุนเวียนฯ และมีการระบุโครงการที่เกี่ยวข้องครบ ๔ ประเด็นที่เกณฑ์กำหนด ได้แก่</p> <p><b>ประเด็นที่ ๑</b> โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p><b>ประเด็นที่ ๒</b> โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ</p> <p><b>ประเด็นที่ ๓</b> โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศ/หรือระบบดิจิทัล ที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน</p> <p><b>ประเด็นที่ ๔</b> โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล เพื่อช่วยสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน โดยในแผนปฏิบัติการระยะยาว/ยุทธศาสตร์หรือแผนงานที่ครบถ้วนตามประเด็นที่เกี่ยวข้องครบ ๔ ประเด็น ซึ่งมีโครงการ/กิจกรรมตามประเด็นข้างต้น เช่น</p> <p><b>๑) กิจกรรมที่ ๑ :</b> การพัฒนาปรับปรุงระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ ให้มีองค์ประกอบของข้อมูลที่จำเป็นครบถ้วน และอยู่ในลักษณะที่สามารถเข้าใจได้ง่ายสะดวกต่อผู้ใช้บริการทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตามกรอบแนวคิดรัฐบาล ๔.๐ และ</p>

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
								มีระบบป้องกันความปลอดภัย (ชั้นความลับ ระดับการเข้าถึงข้อมูล) หรือการดำเนินเผยแพร่ข้อมูลภายใต้กรอบ PDPA กิจกรรมย่อยที่ ๑ พัฒนาและ/หรือปรับปรุงระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ สำหรับผู้บริหารฯ กิจกรรมย่อยที่ ๒ : กิจกรรมพัฒนาและ/หรือปรับปรุงระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน กิจกรรมย่อยที่ ๓ : กิจกรรมพัฒนาและ/หรือปรับปรุงระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ สำหรับผู้ใช้บริการภายนอก ซึ่งทั้ง ๓ กิจกรรมย่อย สอดคล้องในประเด็นที่ ๑ - ๔ จึงประเมินผลที่ระดับ ๓
๒) แผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ มีองค์ประกอบหลักที่ตีครบถ้วน	๕	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีที่มีองค์ประกอบหลัก <sup>๑</sup> ที่ตีครบถ้วนตามที่กำหนด	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีที่มีองค์ประกอบหลักที่ตีครบถ้วนตามที่กำหนด และมีองค์ประกอบเพิ่มเติม <sup>๑</sup> ๑ ประเด็น	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีที่มีองค์ประกอบหลัก <sup>๑</sup> ที่ตีครบถ้วนตามที่กำหนด และมีองค์ประกอบเพิ่มเติม <sup>๑</sup> ๒ ประเด็น	ผ่านระดับคะแนน ๓ และได้รับความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) จากผู้บริหารกองทุนหมุนเวียนภายในปีบัญชี ๒๕๖๗	ผ่านระดับคะแนน ๔ และได้รับความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) จากผู้บริหารกองทุนหมุนเวียนภายในปีบัญชี ๒๕๖๗	๓	- กองทุนหมุนเวียนฯ อยู่ระหว่างจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘ และคาดว่าจะนำเสนอผู้บริหารทุนและคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ จึงประเมินผลที่ระดับ ๓

หมายเหตุ : <sup>๑</sup> โครงการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๒) โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ ๓) โครงการการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล ที่สนับสนุนการบริหารจัดการ กองทุนหมุนเวียน ๔) โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล เพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับกองทุนหมุนเวียน

<sup>๒</sup> องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ๑) แผนงาน/โครงการ ๒) เป้าหมาย ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน ๔) ระยะเวลา ๕) งบประมาณ และ ๖) ผู้รับผิดชอบ

<sup>๓</sup> องค์ประกอบเพิ่มเติม ได้แก่ ๑) การจัดกลุ่มและลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ และ ๒) ตัวชี้วัดที่แสดงความสำเร็จและผลลัพธ์ที่คาดหวัง ครบทุกแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ



๒. การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (ร้อยละ ๙๐)

๒.๑ การจัดให้มีระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารและ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียน (EIS/MIS) (ร้อยละ ๓๕)

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) ความเพียงพอของระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารและ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียน (EIS/MIS) <sup>๑</sup>	๓๕	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานแต่ข้อมูลไม่มีความทันกาลและไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานซึ่งข้อมูลมีความทันกาลแต่ไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานซึ่งข้อมูลมีความทันกาลและมีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานซึ่งข้อมูลมีความทันกาลและมีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียนและระดับอื่นที่ถ่ายทอดจากเป้าหมายของทุนหมุนเวียน (ฝ่าย/บุคคล)	ระบบดังกล่าวมีการประเมินผลสัมฤทธิ์และผลลัพธ์แสดงว่าคณะกรรมการบริหารและ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียนมีการใช้งานผ่านระบบอย่างเต็มศักยภาพ <sup>๒</sup>	๔	<p>- กองทุนหมุนเวียนฯ มีระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ ที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร เพื่อรายงานผลการดำเนินงานซึ่งข้อมูลทันกาล ได้แก่</p> <p>๑. การบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่กองทุนฯ เป็นผู้ดำเนินการหลัก ได้แก่</p> <p>- การบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่กองทุนฯ เป็นผู้ดำเนินการหลัก ได้แก่ ระบบออนไลน์</p> <p><a href="https://Louknee.moac.go.th/Louknee/index.php">https://Louknee.moac.go.th/Louknee/index.php</a></p> <p><a href="https://followdebt.Moac.go.th/followdebt/">https://followdebt.Moac.go.th/followdebt/</a></p> <p><a href="https://www.rf.go.th">https://www.rf.go.th</a> เว็บไซต์ของกองทุนหมุนเวียนฯ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <a href="https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home">https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home</a> และเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <a href="http://www.opsmoac.go.th">www.opsmoac.go.th</a> ผู้รับผิดชอบหลักเป็นกลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน และกลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน โดยการทำงานผ่านระบบออนไลน์ สามารถได้ทุกที่ทุกเวลา มีรายละเอียดขั้นตอนการทำงานของแต่ละระบบ ดังนี้</p> <p>๑) <a href="https://Louknee.moac.go.th/Louknee/index.php">https://Louknee.moac.go.th/Louknee/index.php</a> เป็นระบบที่เกี่ยวข้องกับงานส่วนแรกของกองทุนฯ ระบบนี้จะจัดเก็บข้อมูลผู้มายื่นเรื่อง บันทึกข้อมูลการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนของการดำเนินงานของผู้รับบริการการแต่ละรายตั้งแต่เริ่มยื่นเรื่องจนถึงการจดสัญญาเป็นลูกหนี้ของกองทุนฯ พร้อมทั้งสามารถติดตามและสืบค้นข้อมูลการดำเนินงานของผู้รับบริการได้สะดวกผ่านระบบออนไลน์ สามารถเรียก รายงานผลการดำเนินงานในแต่ละเดือน</p> <p>๒) <a href="https://www.rf.go.th">https://www.rf.go.th</a> ได้พัฒนาระบบและใช้งานผ่านระบบออนไลน์สำหรับให้กองทุนหมุนเวียนฯ ในส่วนกลางใช้งาน ซึ่งระบบ</p>

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
							<p>ดังกล่าวช่วยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เช่น สะดวกในการสืบค้นข้อมูลของผู้ซื้อ/แสดง/เรียกรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละเดือน จัดเก็บข้อมูลหลักฐานการขอยื่นกู้ เป็นต้น จึงเป็นระบบหนึ่งซึ่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของกองทุนหมุนเวียนฯ และนำผลรายงานประกอบตัดสินใจของผู้บริหาร</p> <p>๓) <a href="https://followdebt.Moac.go.th/followdebt/">https://followdebt.Moac.go.th/followdebt/</a> เป็นระบบที่เกี่ยวข้องกับการติดตามผลการดำเนินงานการติดตามลูกหนี้ และดำเนินการมาตรการต่าง ๆ กับลูกหนี้ เช่น ประenomหนี้ ดำเนินคดี เป็นต้น โดยรายงานเป็นรายงานเดือนและรายไตรมาส ต่อผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>๔) เว็บไซต์ของกองทุนหมุนเวียนฯ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <a href="https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home">https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home</a> และเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <a href="http://www.opsmoac.go.th">www.opsmoac.go.th</a> เป็นระบบที่ผู้บริหารฯ สามารถเข้าใช้งานเพื่อดูข้อมูลต่าง ๆ ของกองทุนหมุนเวียนฯ เช่น การบริหารงานกองทุน (รายงานผลการดำเนินงาน) ระเบียบหลักเกณฑ์ บริการประชาชน ถาม-ตอบ เป็นต้น</p> <p>๒. ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ดำเนินการหลัก (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) กองทุนฯ เป็นผู้สนับสนุนข้อมูล ดังนี้</p> <p>- ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ดำเนินการหลัก (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) กองทุนฯ เป็นผู้สนับสนุนข้อมูล ได้แก่ ระบบออนไลน์ Data Catalog &amp; Open Data) ผ่าน <a href="https://datacatalog.go.th">https://datacatalog.go.th</a> กองทุนฯ เป็นผู้สนับสนุนข้อมูล ซึ่งเป็นระบบที่รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานที่เป็น</p>	

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
							<p>ภารกิจสำคัญของทุกหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อรายงานผู้บริหาร เผยแพร่ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ต่อหน่วยงานภายในสังกัดเดียวกัน และต่างสังกัด ซึ่งข้อมูลในส่วนของกองทุนหมุนเวียนฯ สนับสนุนข้อมูล ดังนี้</p> <p>๒.๑ ข้อมูลรายงานผลการอนุมัติเงินกู้กองทุนหมุนเวียนฯ ประจำเดือน</p> <p>๒.๒ ข้อมูลรายงานสถิติการรับเรื่อง กองทุนหมุนเวียนฯ ประจำเดือน</p> <p>๒.๓ ข้อมูลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p>๓. รายงานผลในรูปแบบอินโฟกราฟฟิก ในรูปแบบตาราง กราฟ เพื่อแสดงผลการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น รายงานสถานการณ์การเงินของกองทุนหมุนเวียนฯ รายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนฯ เป็นต้น โดยการรายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ รายงานผลการดำเนินงานเทียบกับค่าเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนฯ ทั้งในรายเดือนหรือรายไตรมาส เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจ พร้อมให้ข้อเสนอแนะหรือกำหนดแนวทางการดำเนินงานแก่กองทุนหมุนเวียนฯ ทั้งนี้ ได้ถ่ายทอดค่าเป้าหมายสู่ระดับกลุ่ม/ฝ่าย จนถึงระดับบุคคลที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงฯ เช่น กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน และกลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟู่ออาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน ได้รับการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากระดับทุนหมุนเวียนสู่กลุ่ม/ฝ่ายและบุคคล ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการกองทุนหมุนเวียนฯ เป็นต้น</p> <p>ดังนั้น สารสนเทศข้างต้นช่วยสนับสนุนข้อมูลเพื่อการตัดสินใจแก่ผู้บริหาร มีความทันกาล และเป็นข้อมูลภารกิจตามเป้าหมายของกองทุนหมุนเวียนฯ โดยมีการถ่ายทอดเป้าหมายจากทุนลงสู่ระดับกลุ่ม/ฝ่าย</p>	

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
								จนถึงระดับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล จึงประเมินผล ที่ระดับ ๔

หมายเหตุ : ๑ ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารและ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียน (EIS/MIS) ที่มีการนำเสนอในรูปแบบ ของสารสนเทศ (Information มิใช่ Data) ที่ง่ายต่อการตัดสินใจ โดยมีนำเสนอในรูปแบบของอินโฟกราฟิก (Info graphic) เช่น รูปภาพ กราฟ ฯลฯ ทั้งที่อยู่ในระบบ IT และ/หรือ บนเอกสาร

๒ ความทันกาล หมายถึง ทุนหมุนเวียนต้องนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานซึ่งมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

๓ ตัวอย่างตัวชี้วัดใช้ประเมินผลลัพธ์ที่แสดงว่าคณะกรรมการบริหารและ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียนมีการใช้งานผ่านระบบอย่างเต็มศักยภาพ เช่น จำนวนครั้ง เฉลี่ยการเข้าใช้ระบบของคณะกรรมการและ/หรือผู้บริหารเทียบกับเป้าหมาย หรือร้อยละ/ระดับความพึงพอใจของคณะกรรมการบริหารและ/หรือ ผู้บริหารทุนหมุนเวียนต่อการใช้งานระบบ เป็นต้น

## ๒.๒ ระบบสารสนเทศสนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๒๕)

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน	๒๕	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการแต่ละระบบดังกล่าวไม่มีการใช้งาน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการแต่ไม่ใช้การบริการหลักของทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการและเป็นการบริการหลักของทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการและเป็นการสนับสนุนการกิจหลักของทุนหมุนเวียนมีการกำหนดเป้าหมายของการทำงานมาใช้และประเมินผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายโดยผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงาน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการและเป็นการสนับสนุนการกิจหลักของทุนหมุนเวียนมีการกำหนดเป้าหมายของการทำงานมาใช้และประเมินผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายโดยผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงาน	๓	- กองทุนหมุนเวียนฯ มีระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ ที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน ได้แก่ ๑. การบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในกองทุนหมุนเวียนฯ ที่กองทุนหมุนเวียนฯ เป็นผู้ดำเนินการหลัก ได้แก่ - ระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ ที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในกองทุนหมุนเวียนฯ ได้แก่ ระบบออนไลน์ <a href="https://Louknee.moac.go.th/Louknee/index.php">https://Louknee.moac.go.th/Louknee/index.php</a> <a href="https://followdebt.Moac.go.th/followdebt/">https://followdebt.Moac.go.th/followdebt/</a> <a href="https://www.rf.go.th">https://www.rf.go.th</a> เว็บไซต์ของกองทุนหมุนเวียนฯ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <a href="https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home">https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home</a> และเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <a href="http://www.opsmoac.go.th">www.opsmoac.go.th</a> ผู้รับผิดชอบหลักเป็นกลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน และกลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟเกษตรกรและผู้ยากจน โดยการทำงานผ่านระบบออนไลน์ สามารถเข้าระบบได้ทุกที่ทุกเวลา มีรายละเอียดขั้นตอนการทำงานของแต่ละระบบ ดังนี้

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
					ที่ดีกว่าหรือเป็นไปตามเป้าหมาย	ในระดับดีกว่าหรือเป็นไปตามเป้าหมายอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ๒ ปี		<p>๑) <a href="https://Louknee.moac.go.th/Louknee/index.php">https://Louknee.moac.go.th/Louknee/index.php</a> เป็นระบบที่เกี่ยวกับงานส่วนแรกของกองทุนฯ ระบบนี้จะจัดเก็บข้อมูลผู้มาขึ้นเรื่อง บันทึกข้อมูลการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนของการดำเนินงานของผู้รับบริการการแต่ละรายตั้งแต่เริ่มยื่นเรื่องจนถึงการจดสัญญาเป็นลูกหนี้ของกองทุนฯ พร้อมทั้งสามารถติดตามและสืบค้นข้อมูลการดำเนินงานของผู้รับบริการได้สะดวกผ่านระบบออนไลน์ สามารถเรียกรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละเดือน</p> <p>๒) <a href="https://www.rf.go.th">https://www.rf.go.th</a> ได้พัฒนาระบบและใช้งานผ่านระบบออนไลน์สำหรับให้กองทุนหมุนเวียนฯ ในส่วนกลางใช้งาน ซึ่งระบบดังกล่าวช่วยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เช่น สะดวกในการสืบค้นข้อมูลของผู้ขอกู้ แสดง/เรียกรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละเดือน จัดเก็บข้อมูลหลักฐานการขอขึ้นกู้ เป็นต้น จึงเป็นระบบหนึ่งซึ่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของกองทุนหมุนเวียนฯ และนำผลรายงานประกอบตัดสินใจของผู้บริหาร</p> <p>๓) <a href="https://followdebt.Moac.go.th/followdebt/">https://followdebt.Moac.go.th/followdebt/</a> เป็นระบบที่เกี่ยวข้องกับการติดตามผลการดำเนินงานการติดตามลูกหนี้ และดำเนินการมาตรการต่าง ๆ กับลูกหนี้ เช่น ประenomหนี้ ดำเนินคดี เป็นต้น โดยรายงานเป็นรายงานเดือนและรายไตรมาส จึงเป็นระบบหนึ่งซึ่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของกองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p>๔) เว็บไซต์ของกองทุนหมุนเวียนฯ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <a href="https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home">https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home</a> และเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <a href="http://www.opsmoac.go.th">www.opsmoac.go.th</a> เป็นระบบที่สามารถเข้าใช้งานเพื่อสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ ของกองทุนหมุนเวียนฯ เช่น การบริหารงานกองทุน (รายงานผลการดำเนินงาน) ระเบียบหลักเกณฑ์ บริการประชาชน ถาม-ตอบ เป็นต้น</p>

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
							<p>๒. ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ดำเนินการหลัก (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) กองทุนฯ เป็นผู้สนับสนุนข้อมูล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในกองทุนหมุนเวียนฯ ที่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ดำเนินการหลัก (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) กองทุนฯ เป็นผู้สนับสนุนข้อมูล ได้แก่ ระบบออนไลน์ Data Catalog &amp; Open Data) ผ่าน <a href="https://datacatalog.go.th">https://datacatalog.go.th</a> กองทุนฯ เป็นผู้สนับสนุนข้อมูล ซึ่งเป็นระบบที่รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานที่เป็นภารกิจสำคัญของทุกหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อรายงานผู้บริหาร เผยแพร่ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ต่อหน่วยงานภายในสังกัดเดียวกัน และต่างสังกัด ซึ่งข้อมูลในส่วนของกองทุนหมุนเวียนฯ สนับสนุนข้อมูล ดังนี้</li> <li>๒.๑ ข้อมูลรายงานผลการอนุมัติเงินกู้กองทุนหมุนเวียนฯ ประจำเดือน</li> <li>๒.๒ ข้อมูลรายงานสถิติการรับเรื่อง กองทุนหมุนเวียนฯ ประจำเดือน</li> <li>๒.๓ ข้อมูลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกองทุนหมุนเวียนฯ</li> </ul> <p>จึงประเมินผลที่ระดับ ๓</p>	

๒.๓ ระบบสารสนเทศสนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกกองทุนหมุนเวียน และตอบสนองต่อนโยบายด้านดิจิทัล รวมทั้งนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญของภาครัฐ (ร้อยละ ๓๐)

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกกองทุนหมุนเวียน	๒๕	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ แต่ระบบดังกล่าวไม่มีการใช้งาน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ แต่ไม่ใช้การสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน มีการกำหนดเป้าหมายของการนำระบบมาใช้ และประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมาย โดยผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าหรือเป็นไปตามเป้าหมาย	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน มีการกำหนดเป้าหมายของการนำระบบมาใช้ และประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมาย โดยผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานในระดับดีกว่าหรือเป็นไปตามเป้าหมายอย่างน้อย ๒ ปี	๓	<p>- ระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ ที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกกองทุนหมุนเวียนฯ ได้แก่</p> <p>๑. ระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ ที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกกองทุนหมุนเวียนฯ เป็นผู้ดำเนินการหลัก ได้แก่ เว็บไซต์ของกองทุนหมุนเวียนฯ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <a href="https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home">https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home</a> และเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <a href="http://www.opsmoac.go.th">www.opsmoac.go.th</a> เป็นระบบที่สามารถเข้าใช้งานเพื่อสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ ของกองทุนหมุนเวียนฯ เช่น การบริหารงานกองทุน (รายงานผลการดำเนินงาน) ระเบียบหลักเกณฑ์ บริการประชาชน ถาม-ตอบ เป็นต้น</p> <p>๒. ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกกองทุนหมุนเวียนฯ ที่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ดำเนินการหลัก (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) กองทุนหมุนเวียนฯ เป็นผู้สนับสนุนข้อมูล ดังนี้</p> <p>- ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในกองทุนหมุนเวียนฯ ที่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ดำเนินการหลัก (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) กองทุนฯ เป็นผู้สนับสนุนข้อมูล ได้แก่ ระบบออนไลน์ Data Catalog &amp; Open Data) ผ่าน <a href="https://datacatalog.go.th">https://datacatalog.go.th</a></p>

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
							<p>กองทุนฯ เป็นผู้สนับสนุนข้อมูล ซึ่งเป็นระบบที่รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานที่เป็นภารกิจสำคัญของทุกหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อรายงานผู้บริหาร เผยแพร่ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ต่อหน่วยงานภายในสังกัดเดียวกัน และต่างสังกัด ซึ่งข้อมูลในส่วนของกองทุนหมุนเวียนฯ สนับสนุนข้อมูล ดังนี้</p> <p>๒.๑ ข้อมูลรายงานผลการอนุมัติเงินกู้กองทุนหมุนเวียนฯ ประจำเดือน</p> <p>๒.๒ ข้อมูลรายงานสถิติการรับเรื่อง กองทุนหมุนเวียนฯ ประจำเดือน</p> <p>๒.๓ ข้อมูลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p>สารสนเทศข้างต้นช่วยสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและหรือช่วยอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการและสนับสนุนงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน จึงประเมินผลที่ระดับ ๓</p>	



ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ : บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			
ปี	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖*
ผล (ระดับ)	๔.๗๕	๔.๙๐	๔.๗๐
หมายเหตุ : *ผลเบื้องต้น			

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๗			
		๑	๒	๓	๔	๕	ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๖)	ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๗)	ครั้งที่ ๓ (มิ.ย.๖๗)	ครั้งที่ ๔ (ก.ย.๖๗)
บทบาทคณะกรรมการบริหารทุน หมุนเวียน	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๑๐	๓.๗๐		
สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน เท่ากับ ๓.๗๐ เทียบกับเป้าหมาย (ระดับ ๕ ) สามารถดำเนินงานได้ในระดับที่ ๓.๗๐๐๐ คะแนน										

สรุปรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การประเมิน	ประมาณการคะแนน
๑. การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง และพันธกิจของทุนหมุนเวียน</li> <li>- การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ที่มีคุณภาพและระบอบองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน</li> </ul>	<p style="text-align: right;">๑.๐๐๐๐</p> <p style="text-align: right;">๑.๐๐๐๐</p>
๒. การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนและประสิทธิภาพการประชุมของคณะของกรรมการฯ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน</li> <li>- การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน</li> </ul>	<p style="text-align: right;">๓.๐๐๐๐</p> <p style="text-align: right;">๕.๐๐๐๐</p>
๓. การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะกรรมการมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอ</li> </ul>	<p style="text-align: right;">๕.๐๐๐๐</p>
๔. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียน <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดให้มีระบบประเมินผลภายในทุนหมุนเวียน</li> </ul>	<p style="text-align: right;">๕.๐๐๐๐</p>
๕. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันการ (ครบ ๑๐ประเด็น)</li> </ul>	<p style="text-align: right;">.</p> <p style="text-align: right;">๕.๐๐๐๐</p>
<b>รวม</b>	<b>๓.๗๐๐๐</b>

๑. การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ (ร้อยละ ๓๐)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง และพันธกิจของทุนหมุนเวียน	๑๕	คณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน ไม่มีกำหนด ทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ ของทุนหมุนเวียน	-	คณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน รับทราบ และเห็นชอบทิศทาง ยุทธศาสตร์และ เป้าประสงค์ ที่ผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน นำเสนอ	-	คณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียนพิจารณา ให้ความเห็นชอบ ทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ ที่ผู้บริหาร ทุนหมุนเวียนนำเสนอ โดยมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ	๑	- คณะทำงานจัดทำหรือทบทวนแผนปฏิบัติการ (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการประจำปี กองทุนหมุนเวียนฯ อยู่ระหว่างทบทวนแผนปฏิบัติการ (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการประจำปี จึงประเมินผลที่ระดับ ๑
๒) การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ที่มีคุณภาพและระบุองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน	๑๕	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ มีองค์ประกอบไม่ครบถ้วนสมบูรณ์	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) หรือแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ มีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ มีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) หรือแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ	๑	- คณะทำงานจัดทำหรือทบทวนแผนปฏิบัติการ (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการประจำปี กองทุนหมุนเวียนฯ อยู่ระหว่างทบทวนแผนปฏิบัติการ (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการประจำปี จึงประเมินผลที่ระดับ ๑

หมายเหตุ : ๑. ประเมินผลจากแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียนพร้อมข้อเสนอแนะ และเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น

๒. แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) หรือแผนงานระยะยาวเพื่อใช้ในปีต่อไปประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑) วิสัยทัศน์ ๒) พันธกิจ ๓) วัตถุประสงค์ นโยบาย/เป้าประสงค์ ๔) ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ๕) ยุทธศาสตร์ ๖) เป้าหมายหลัก และ ๗) รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัย ภายในและปัจจัยภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน

๓. แผนปฏิบัติการประจำปีหรือแผนการดำเนินงานระยะสั้นเพื่อใช้ในปีต่อไป ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑) วัตถุประสงค์ ๒) เป้าหมาย ๓) ขั้นตอน ๔) ระยะเวลา ๕) งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือเงินลงทุน ๖) ผู้รับผิดชอบ และ ๗) ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ

๔. ทั้งนี้หากไม่สามารถแสดงความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ของแผนปฏิบัติการระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี รวมถึงแสดง ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งของทุนหมุนเวียน นโยบายภาครัฐ/กระทรวงเจ้าสังกัด จะถือว่าแผนงานไม่มีคุณภาพและไม่สามารถนำไปใช้ ได้จริงในทางปฏิบัติ

๒. การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมื่นเวียนและประสิทธิภาพการประชุมของคณะกรรมการฯ (ร้อยละ ๑๐)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) การกำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารกองทุนหมื่นเวียน	๕	ไม่มีการกำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารกองทุนหมื่นเวียนไว้อย่างชัดเจน	กำหนดปฏิทิน การประชุมของคณะกรรมการบริหาร กองทุนหมื่นเวียนล่วงหน้าเป็น รายไตรมาส/ รายเดือน และแจ้ง ต่อคณะกรรมการฯ ให้รับทราบ อย่าง เป็นทางการ	กำหนดปฏิทิน การประชุมของคณะกรรมการบริหาร กองทุนหมื่นเวียนล่วงหน้า เป็น รายไตรมาส/ รายเดือนและแจ้ง ต่อคณะกรรมการฯ ให้รับทราบ อย่าง เป็นทางการ	ดำเนินการประชุม คณะกรรมการ ตาม ปฏิทิน การประชุม ได้ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการประชุม คณะกรรมการ ตาม ปฏิทิน การประชุม ได้ร้อยละ ๑๐๐	๓	- กองทุนหมื่นเวียนฯ ได้ดำเนินการกำหนดปฏิทิน การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมื่นเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ล่วงหน้าเป็นรายไตรมาส และแจ้งต่อคณะกรรมการฯ ให้รับทราบอย่างเป็นทางการในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมื่นเวียนฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ ส.ค.๖๖ - การดำเนินการจัดประชุมตามปฏิทินการประชุมฯ แต่ละครั้ง ดังนี้ ๑. ครั้งที่ ๑ ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ กองทุนหมื่นเวียนฯ ได้ดำเนินการขอวันประชุมฯ ตามหนังสือ ที่ กษ. ๐๒๒๐/๑๗๘๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กำหนดจัดประชุมได้ ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ๒. ครั้งที่ ๒ คาดว่าจะจัดในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ กองทุน จึงประเมินผลที่ระดับ ๓
๒) การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารกองทุนหมื่นเวียน	๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	๕	- คณะกรรมการบริหารกองทุนหมื่นเวียนฯ มีจำนวน ๘ ท่าน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ จำนวน ๑ ท่าน ผู้แทนกระทรวงการคลัง จำนวน ๑ ท่าน ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ จำนวน ๑ ท่านผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จำนวน ๑ ท่าน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ ท่าน และ กรรมการเลขานุการ จำนวน ๑ ท่าน ซึ่งตามเกณฑ์ จะต้องมีส่วนร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ในแต่ละครั้ง เช่น มีจำนวนกรรมการ ๘ คน

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
								<p>เข้าร่วมประชุม ๗ คน คิดเป็น ร้อยละ ๘๗.๕ ถือว่า เข้าร่วมประชุมฯ ครั้งนั้น เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และให้คำนวณจำนวนครั้งที่จัดประชุมฯ เทียบกับผล ที่ของการเข้าร่วมประชุมฯ ตามเกณฑ์ เพื่อคำนวณ เป็นค่าร้อยละ เช่น จัดประชุมแล้ว ๓ ครั้ง และมี ผู้เข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ครบทั้ง ๓ ครั้ง จะได้ <math>(๓ \times ๑๐๐) / ๓</math> เท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐ (ค่าคะแนน ระดับ ๕)</p> <p>- กองทุนหมุนเวียนฯ มีผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑. การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการครั้งที่ ๑ ในการประชุม เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๗ ท่าน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕ เป็นไปตามเกณฑ์การ เข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารทุน หมุนเวียน ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวน กรรมการที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในขณะนั้น และคำนวณ การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารทุน หมุนเวียนฯ ครั้งที่ ๑ จะได้ <math>((๑ \times ๑๐๐) / ๑)</math> เท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐ จึงประเมินผลที่ระดับ ๕</p>

หมายเหตุ : ๑. การกำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ประกอบด้วย การระบุวันที่ประชุมและวาระการประชุมที่ต้อง นำเสนอคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เพื่อพิจารณา/เพื่อทราบ  
 ๒. เกณฑ์การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกรรมการที่ดำรงตำแหน่ง อยู่ในขณะนั้น

๓. การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๓๕)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) คณะกรรมการมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอ	๓๕	ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาส จำนวน ๔ ด้าน	ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาส จำนวน ๕ ด้าน	• ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาส จำนวน ๕ ด้าน • มอบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	• ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาส จำนวน ๕ ด้าน • มอบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ • ติดตาม การดำเนินงาน ของทุนหมุนเวียน ตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	• ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาส จำนวน ๕ ด้าน • มอบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ • ติดตาม การดำเนินงาน ของทุนหมุนเวียน ตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ • นำผลการดำเนินงานของ ทุนหมุนเวียนมา ใช้ในการวิเคราะห์ และกำหนด แผนปฏิบัติการ/ แผนบริหารความเสี่ยง/ นโยบาย ในการดำเนินงาน ของทุนหมุนเวียน	๕	- กองทุนหมุนเวียนฯ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของกองทุนหมุนเวียนฯ ครบถ้วนและเพียงพอ ครบ ๕ ด้าน โดยในปีบัญชี ๒๕๖๗ รายงานต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ดังนี้ - ครั้งที่ ๑ การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมได้มอบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะให้ฝ่ายเลขานุการเร่งการดำเนินงานให้เต็มประสิทธิภาพเพื่อให้ผลประเมินตัวชี้วัดดีกว่าปีที่ผ่านมา จึงประเมินผลที่ระดับ ๕

หมายเหตุ : ๑. ผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียน ประกอบด้วย ๑) ผลการดำเนินงานด้านการเงิน ๒) ผลการดำเนินงานด้านไม่ใช้การเงิน ตามวัตถุประสงค์ และภารกิจของทุนหมุนเวียน ๓) ระบบบริหารความเสี่ยง ๔) ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และ ๕) ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งนี้การติดตาม ผลการปฏิบัติงานที่สำคัญควรมีการติดตามผลอย่างซ้ำภายในสิ้นไตรมาสถัดไป

๒. กรณีที่คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมีการประชุมน้อยกว่ารายไตรมาส หรือไม่สามารถจัดประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนได้ ด้วยเหตุจากปัจจัยภายนอก ทุนหมุนเวียนสามารถใช้วิธีการอื่นนอกเหนือจากการจัดประชุม เช่น การแจ้งเวียนผลการดำเนินงาน เป็นต้น เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ/รับทราบพร้อมมอบข้อสังเกตต่อผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้ง ๕ ด้าน

๔. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๒๐)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) การจัดให้มีระบบประเมินผลภายในทุนหมุนเวียน	๒๐	มีการประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียน ที่เป็นระบบ โดยไม่มีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร	-	มีการประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่เป็นระบบ โดยมีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร	-	มีการนำผลการประเมินผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน ที่เป็นระบบ ไปใช้ประโยชน์ โดยการผูกโยง กับระบบแรงจูงใจ	๕	- กองทุนหมุนเวียนฯ มีการประเมินผู้บริหารที่เป็นระบบโดยมีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์ และเป้าหมายระดับองค์กร - มีการนำผลประเมินผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่เป็นระบบ ไปใช้ประโยชน์โดยการผูกโยงกับระบบแรงจูงใจ ในการเพิ่มค่าตอบแทน การเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนชั้น เลื่อนตำแหน่ง ซึ่งผู้บริหารทุนได้รับการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว จึงประเมินผลที่ระดับ ๕

หมายเหตุ : ๑. ผู้บริหารทุนหมุนเวียน หมายถึง ผู้อำนวยการ ผู้จัดการ หรือผู้ทำหน้าที่บริหารทุนหมุนเวียนที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยพิจารณาจากโครงสร้างบริหารทุนหมุนเวียน ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. การประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียน ที่เป็นระบบและมีหลักเกณฑ์ชัดเจน ได้แก่ การกำหนดให้มีการประเมินผู้บริหารทุนหมุนเวียน โดยมีกรอบ การประเมิน เช่น ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติการ ด้านการสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน เป็นต้น โดยภายในแต่ละกรอบมีการระบุ ตัวชี้วัด นิยาม และเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดที่ครบถ้วนชัดเจน และเชื่อมโยงกับบันทึกข้อตกลงฯ ประจำปี ที่ทุนหมุนเวียนดำเนินการร่วมกับกรมบัญชีกลาง

๓. คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนต้องมีส่วนร่วมในการจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียนภายในทุนหมุนเวียน

๔. ระบบแรงจูงใจ เช่น การเพิ่มค่าตอบแทน การเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนชั้น การเลื่อนตำแหน่ง เป็นต้น

๕. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันกาล	๑๐	มีการเปิดเผยครบถ้วน < ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๘ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๙ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๑๐ ประเด็นขึ้นไป	๕	<p>- มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ๑๐ ประเด็น ซึ่งช่องทางที่ใช้เปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของกองทุนหมุนเวียนฯ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <a href="https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home">https://www.opsmoac.go.th/revolvingfund-home</a> และเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <a href="http://www.opsmoac.go.th">www.opsmoac.go.th</a></p> <p>รายงานประจำปีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ที่แจกจ่ายให้หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานที่ร่วมดำเนินการ รายงานการประชุมผ่านเวทีการประชุมสัมมนาต่าง ๆ เป็นต้น ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ข้อมูลด้านการเงิน การบริหารงบประมาณ</li> <li>๒. โครงสร้างการบริหารของทุนหมุนเวียน</li> <li>๓. ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจ</li> <li>๔. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการฯ</li> <li>๕. วัตถุประสงค์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์</li> <li>๖. แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติ</li> <li>๗. การจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>๘. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล หรือนโยบายต้นสังกัด (แผนพัฒนาระบบจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์)</li> <li>๙. ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ</li> <li>๑๐. สถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร (แสดงในแผ่นพับ)</li> </ol> <p>จึงประเมินผลที่ระดับ ๕</p>



หมายเหตุ : ๑. ประเมินผลจาก Website ของทุนหมุนเวียนที่มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง และทันกาล

๒. ข้อมูลที่ต้องเปิดเผย ได้แก่ ๑) ข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน และการบริหารงบประมาณ ๒) ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน ๓) โครงสร้างการบริหารของทุนหมุนเวียน ๔) ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับ คณะกรรมการและผู้บริหารทุนหมุนเวียน ๕) วัตถุประสงค์จัดตั้ง พันธกิจ และวิสัยทัศน์ ๖) ภาพรวมแผนปฏิบัติการระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี ๗) โครงการลงทุนที่สำคัญ (ถ้ามี) ๘) การจัดซื้อจัดจ้าง และการประกาศประกวดราคา (ถ้ามี) ๙) นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ๑๐) การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล หรือนโยบายของกระทรวง ต้นสังกัด ๑๑) กฎ มติ ค.ร.ม. ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย เพื่อให้เอกชนที่เกี่ยวข้องได้ทราบ และ ๑๒) สถานที่ติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร และคำแนะนำในการติดต่อกับทุนหมุนเวียน ทั้งนี้ ข้อมูลที่นำมาเปิดเผยต้องมีความทันกาลและเป็นปัจจุบัน เช่น เป็นข้อมูล ของปีที่ทำการประเมินผล หากการเปิดเผยข้อมูลมีความล่าช้าและไม่เป็นปัจจุบัน จะถือว่าข้อมูลนั้นมีการเปิดเผยไม่ครบถ้วน

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ : การบริหารทรัพยากรบุคคล (เกณฑ์การประเมินสำหรับหน่วยงานที่อยู่ระหว่างพัฒนาการบริหารจัดการ) (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			
ปี	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖*
ผล (ระดับ)	๕.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐
หมายเหตุ : *ผลเบื้องต้น			

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๗			
		๑	๒	๓	๔	๕	ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๖)	ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๗)	ครั้งที่ ๓ (มิ.ย.๖๗)	ครั้งที่ ๔ (ก.ย.๖๗)
การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๒๕	๓.๒๕		
ผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน เท่ากับ ๓.๒๕ เทียบกับเป้าหมาย (ระดับ ๕ ) สามารถดำเนินงานได้ในระดับ ๓.๒๕๐๐										

เกณฑ์การประเมิน	ประมาณการคะแนน
๑. การจัดให้มีปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล - การประเมินผลการปฏิบัติงาน <sup>๑</sup>	๕
๒. การจัดทำและดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี - ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล ๑) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๗ ๒) การจัดทำ/ทบทวนแผนบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘	๒ ๓
<b>รวม</b>	<b>๓.๒๕๐๐</b>

๑. การจัดให้มีปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล (ร้อยละ ๓๐)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) การประเมินผลการปฏิบัติงาน <sup>๑</sup>	๓๐	มีการกำหนดตัวชี้วัดแต่ยังอยู่ในช่วงทดลองและยังไม่ได้นำมาใช้จริง	กำหนดตัวชี้วัดในระดับผู้บริหารระดับสูง <sup>๒</sup> ของทุนหมุนเวียนและใช้ในการประเมินผล การปฏิบัติงาน	กำหนดตัวชี้วัดในระดับผู้บริหารระดับสูง ของทุนหมุนเวียนและผู้บริหารสายงาน และใช้ในการประเมินผล การปฏิบัติงาน	การกำหนดตัวชี้วัดในบุคลากรทุกระดับ ของทุนหมุนเวียนและใช้ในการประเมินผล การปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผ่านระดับคะแนน ๓ หรือ ๔</li> <li>ใช้ประโยชน์จากผลประเมินในการผลตอบแทน/เลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง</li> <li>ใช้ประโยชน์จากผลประเมินในการพัฒนาบุคลากร</li> </ul>	๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>กองทุนหมุนเวียนฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลครบทุกคน โดยข้าราชการ มีการจัดทำคำรับรองปฏิบัติงานรายบุคคล และมีเกณฑ์กำหนดในการเลื่อนเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง โดยดีเด่น มากกว่า ๙๐ – ๑๐๐ ดีมาก มากกว่า ๘๐ – ๙๐ ดี มากกว่า ๗๐ – ๘๐ พอใช้ มากกว่าหรือเท่ากับ ๖๐ – ๗๐ และต้องปรับปรุง น้อยกว่า ๖๐ โดยพนักงานราชการ พนักงานกองทุนหมุนเวียน โดยดำเนินการมีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานรายบุคคล และมีเกณฑ์กำหนดในการให้ค่าตอบแทน โดยดีเด่น ๙๐-๑๐๐ ดีมาก ๘๕-๙๔ ดี ๗๕-๘๔ พอใช้ ๖๕-๗๔ ต้องปรับปรุงต่ำกว่า ๖๕</li> <li>กองทุนหมุนเวียนฯ นำผลการประเมินมาใช้พิจารณา ค่าตอบแทนเพื่อเลื่อนเงินเดือนหรือค่าตอบแทน</li> <li>กองทุนหมุนเวียนฯ มีการใช้ประโยชน์เพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร จึงประเมินผลที่ระดับ ๕</li> </ul>

หมายเหตุ : ๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่ครอบคลุมบุคลากรทุกคนที่ปฏิบัติงานให้กับทุนหมุนเวียน (ไม่นับรวมลูกจ้างชั่วคราว ลูกจ้างงานจ้างเหมา) โดยเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ต้องครอบคลุมทั้งตัวชี้วัดและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานรายตำแหน่ง (Functional Competency)

๒ ผู้บริหารระดับสูง หมายถึง ๑) ผู้บริหารทุนหมุนเวียน ได้แก่ ผู้อำนวยการ ผู้จัดการ หรือผู้ทำหน้าที่บริหารทุนหมุนเวียนที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยพิจารณาจาก โครงสร้างบริหารทุนหมุนเวียน ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ๒) ผู้บริหารระดับรองลงมา (ทั้งนี้ ผู้บริหารระดับรองขึ้นอยู่กับ การกำหนดของทุนหมุนเวียน)

๒. การจัดทำและดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี (ร้อยละ ๗๐)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล	๗๐							
๑.๑) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	๓๕	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ได้ร้อยละ ๘๐	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ได้ร้อยละ ๙๐	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ได้ร้อยละ ๑๐๐	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยที่ - มีผลการดำเนินงานตามแผนที่ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ครบถ้วนทุกแผนปฏิบัติการฯ หรือ - มีการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ครอบคลุมถึงองค์ประกอบต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ได้แก่ ปัจจัยสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยที่ - มีผลการดำเนินงานตามแผนที่ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ครบถ้วนทุกแผนปฏิบัติการฯ และ - มีการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ครอบคลุมถึงองค์ประกอบต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ได้แก่ ปัจจัยสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๒	- จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลกองทุนหมุนเวียนฯ ระยะยาว และแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ของกองทุนหมุนเวียนฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ขณะนี้ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมอยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ แต่มีบางกิจกรรมดำเนินได้ล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดในรอบ ๖ เดือน จึงประเมินที่ระดับ ๒  หมายเหตุ ๗ กิจกรรม ได้แก่ ๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรกองทุนหมุนเวียนฯ ๒. พัฒนาศักยภาพตามแผนสมรรถนะของบุคลากร ๓. ส่งเสริมทักษะ ความรู้เทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติงานแก่บุคลากร ๔. ส่งเสริมให้บุคลากรได้เรียนรู้การวิเคราะห์คำขอู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ ๕. พนักงานกองทุนในดวงใจ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ๖. ส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมคุณภาพในการทำงาน ๗. ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบหลักเกณฑ์การให้บริการเกษตรกรและผู้ยากจน

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑.๒) การจัดทำ/ ทบทวนแผน การบริหาร ทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผน ปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘	๓๕	ไม่มีการจัดทำ/ ทบทวนแผนการ บริหารทรัพยากร บุคคล (ระยะยาว) <sup>๑</sup> และแผน ปฏิบัติการฯ <sup>๒</sup> ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘	จัดทำ/ทบทวน แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) <sup>๒</sup> หรือแผน ปฏิบัติการฯ <sup>๓</sup> ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ได้แล้วเสร็จภายใน ปีบัญชี	จัดทำ/ทบทวน แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) <sup>๑</sup> และแผน ปฏิบัติการฯ <sup>๓</sup> ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ได้แล้วเสร็จ ภายในปีบัญชี	จัดทำ/ทบทวน แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) <sup>๑</sup> และแผน ปฏิบัติการฯ <sup>๓</sup> ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ได้แล้วเสร็จภายในปี บัญชีและได้รับ ความเห็นชอบ จากคณะกรรมการ บริหารทุนหมุนเวียน	จัดทำ/ทบทวน แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) <sup>๑</sup> และแผน ปฏิบัติการฯ <sup>๓</sup> ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ได้แล้วเสร็จภายใน ปีบัญชีและได้รับ ความเห็นชอบ จากคณะกรรมการ บริหารทุนหมุนเวียน รวมทั้งมีการสื่อสาร ให้ผู้บริหาร และหน่วยงานภายใน ทุนหมุนเวียน ที่เกี่ยวข้องรับทราบ ภายในปีบัญชี ๒๕๖๗	๓	- กองทุนหมุนเวียนฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการ ตามคำสั่งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้ง คณะทำงานการบริหารทรัพยากรบุคคล กองทุน หมุนเวียนฯ ลงวันที่ ๑๔ ธ.ค.๖๖ - กองทุนหมุนเวียนฯ อยู่ระหว่างทบทวนแผนปฏิบัติการ (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปีบัญชี ๒๕๖๘ จึงประเมินผลที่ระดับ ๓

หมายเหตุ : <sup>๑</sup> การคำนวณร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ พิจารณาเฉพาะแผนปฏิบัติการฯ ที่มีการดำเนินงานได้ครบถ้วนและเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้โดยเป้าหมายดังกล่าวต้องครอบคลุมตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) และตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator) และมีการเปรียบเทียบกับผลงานในอดีต หรือสอดคล้องกับเป้าหมายของเงินทุนหมุนเวียนฯ

<sup>๒</sup> แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) ควรพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ • การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน/ภายนอก จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT) ด้านทรัพยากรบุคคล สภาวะปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต ของการบริหารทรัพยากรบุคคลของทุนหมุนเวียน

• การนำปัจจัยสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค จากการดำเนินงานในอดีตมาใช้เป็นปัจจัยนำเข้าหนึ่งในการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลระยะยาว • การแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงและการสนับสนุน ยุทธศาสตร์หลักของทุนหมุนเวียน

- ระยะเวลาของแผนปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาวมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทุนหมุนเวียน
- ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ยุทธศาสตร์ด้านการวัดและประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ยุทธศาสตร์ด้านการบริหาร อัตรากำลัง และยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานครอบคลุมตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) และตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator) ที่สามารถวัดและติดตาม ประเมินผลของแต่ละยุทธศาสตร์ที่ชัดเจน
- การแปลงแผนปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาว เป็นแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีที่มีการกำหนดเป้าหมาย การดำเนินงานครอบคลุมตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) และตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator) โดยเป้าหมายดังกล่าวต้องมีการเปรียบเทียบกับ ผลงานในอดีต หรือสอดคล้องกับเป้าหมายของเงินทุนหมุนเวียนฯ ทั้งนี้ หากแผนปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาว ไม่มีการพิจารณาประเด็นข้างต้น

จะมีการปรับลดคะแนนประเด็นละ ๐.๕๐๐๐ คะแนน จากคะแนนที่ได้จากการประเมินผลสำหรับตัวชี้วัดนี้

<sup>๓</sup> แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ควรมีองค์ประกอบอย่างน้อย ดังนี้ ๑. ชื่อแผนงาน ๒. เป้าประสงค์ ๓. ชื่อหน่วยงาน และชื่อผู้รับผิดชอบ ๔. งบประมาณ ๕. ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจน ๖. เป้าหมายที่ท้าทาย ๗. ตัวชี้วัดและค่าเกณฑ์วัด ที่มีคุณภาพและสามารถนำไปติดตามและประเมินผลได้จริง

๔ คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนหรือคณะกรรมการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งและมอบหมาย

๕ การสื่อสารให้กับผู้บริหารทุนหมุนเวียนและหน่วยงานภายใน ให้ดำเนินการตามช่องทางที่ดำเนินการที่เพียงพอและเหมาะสม โดยอย่างน้อยต้องดำเนินการ ตามช่องทางดังนี้ ๑) หนังสือเวียน หรือ ๒) การประชุมชี้แจง เป็นต้น

๓) แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ควรมี องค์ประกอบอย่างน้อย ดังนี้ ๑. ชื่อแผนงาน ๒. เป้าประสงค์ ๓. ชื่อหน่วยงานและชื่อผู้รับผิดชอบ ๔. งบประมาณ ๕. ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจน ๖. เป้าหมายที่ท้าทาย ๗. ตัวชี้วัดและค่าเกณฑ์วัดที่มีคุณภาพและสามารถนำไปติดตามและประเมินผลได้จริง ๘ คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนหรือคณะกรรมการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งและมอบหมาย ๕ การสื่อสารให้กับผู้บริหารทุนหมุนเวียนและหน่วยงานภายในทุนหมุนเวียน ให้ดำเนินการตามช่องทางที่ดำเนินการที่เพียงพอและเหมาะสม โดยอย่างน้อย ต้องดำเนินการตามช่องทาง ดังนี้ ๑. หนังสือเวียน หรือ ๒. การประชุมชี้แจง เป็นต้น

ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			
ปี	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖*
ผล (ระดับ)	๓.๐๐	๓.๐๐	๒.๑๓
หมายเหตุ : *ผลเบื้องต้น			

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๗			
		๑	๒	๓	๔	๕	ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๖)	ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๗)	ครั้งที่ ๓ (มิ.ย.๖๗)	ครั้งที่ ๔ (ก.ย.๖๗)
การใช้จ่ายเงินตาม แผนการเบิกจ่ายที่ ได้รับอนุมัติ	ระดับ	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่ามติ กรม. ร้อย ละ ๑๒ (ร้อยละ ๙๒)	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่ามติ กรม. ร้อย ละ ๙ (ร้อยละ ๙๔)	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่ามติ กรม. ร้อย ละ ๖ (ร้อยละ ๙๖)	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่ามติ กรม. ร้อย ละ ๓ (ร้อยละ ๙๘)	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่ามติ กรม. (ร้อยละ ๑๐๐)	๑.๐๐	๒.๙๙		
ผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน เท่ากับ ๒.๙๙ เทียบกับเป้าหมาย (ระดับ ๕ ) สามารถดำเนินงานได้ในระดับที่ ๒.๙๙๙๒										

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน	รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุนประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	๕๐	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๑๒ (ร้อยละ ๘๘)	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๙ (ร้อยละ ๙๑)	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๖ (ร้อยละ ๙๔)	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๓ (ร้อยละ ๙๗)	ใช้จ่ายได้ตามมติ ครม. (ร้อยละ ๑๐๐)	๔.๙๘๘๔	ข้อมูลการก่อหนี้และข้อมูลการเบิกจ่าย)X๑๐๐ แผนการใช้จ่ายงบลงทุนที่ต่อราคาลดลง $๓๙๙,๙๘๐.๙๘ X ๑๐๐$ ๔๐๐,๐๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๙๕๒
(๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	๕๐	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๑๒ (ร้อยละ ๘๘)	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๙ (ร้อยละ ๙๑)	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๖ (ร้อยละ ๙๔)	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๓ (ร้อยละ ๙๗)	ใช้จ่ายได้ตามมติ ครม. (ร้อยละ ๑๐๐)	๑.๐๐๐๐	$๑๘๑,๑๐๕,๙๕๕.๔๒ X ๑๐๐$ ๔๑๓,๕๒๓,๐๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๗๙๕๘

**รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน (เพิ่มเติม)**

**๑. การดำเนินงานสำคัญ ที่ช่วยสนับสนุนผลลัพธ์ของการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้**

- กลุ่มเงินนอกงบประมาณ กองคลังของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นหน่วยงานที่ดูแลดำเนินการรับ-จ่ายทางการเงินให้กับกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน โดยกองคลังจะจัดส่งรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงินให้กองทุนหมุนเวียนฯ ทราบเป็นประจำทุกเดือน

**๒. ในปีที่ผ่านมาการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้วมีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ**

**๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน**

- การดำเนินงานด้านงบประมาณเป็นไปตามระเบียบ และกองคลังเป็นหน่วยงานที่ดูแลงานด้านนี้ให้กับกองทุนฯ ซึ่งการดำเนินการรับ-จ่ายเงิน มีหน่วยงานหรือผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้สำเร็จ ดังนี้
  - กลุ่มเงินนอกงบประมาณ กองคลัง ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
  - เจ้าหน้าที่ของสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน เช่น ฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน เป็นต้น
  - เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
  - ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)

**๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค**

- การปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของกองคลัง อาจส่งผลกระทบต่อความเข้าใจภาคเคลื่อนในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถซักซ้อมสร้างความเข้าใจได้



ตารางสรุปการใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน

(๑) อัตราการใช้จ่ายงบลงทุนเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุน

หน่วย : บาท

แผน	ผล	ร้อยละ
๔๐๐,๐๐๐	๓๙๙,๙๘๐.๙๘	๙๙.๙๙๕

(๒) อัตราการใช้จ่ายรายจ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวม

หน่วย : บาท

แผน	ผล	ร้อยละ
๔๑๓,๕๒๓,๐๐๐	๑๘๑,๑๐๕,๙๕๕.๔๒	๔๓.๗๙๖

ข้อมูลผลรายจ่ายประจำปี

รายการ	แผน/ผล	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			รวม	รวมทั้งสิ้น
		ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		
1. ภาระผูกพันปีก่อนที่จ่ายในปีปัจจุบัน									
รวม	แผน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ผล	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. แผนการใช้จ่ายปีปัจจุบัน									
2.1 งบประมาณ	แผน	,166.00	554,166.00	1,662,498.00	554,166.00	554,166.00	554,166.00	1,662,498.00	6,650,000.00
	ผล	,120.00	554,120.00	1,662,360.00	559,549.04	554,120.00	554,120.00	1,667,789.04	3,330,149.04
2.2 งบดำเนินงาน	แผน	,880.00	1,620,980.00	37,178,740.00	40,254,440.00	1,199,280.00	1,604,180.00	43,057,900.00	126,473,000.00
	ผล	,392.17	488,699.61	34,784,655.24	19,105,936.24	19,552,370.96	1,273,173.50	39,931,480.70	74,716,135.94
2.3 เงินลงทุน	แผน	,000.00	25,200,000.00	70,000,000.00	19,600,000.00	39,200,000.00	30,800,000.00	89,600,000.00	280,000,000.00
	ผล	,387.49	6,971,374.18	52,787,230.67	21,053,700.00	11,897,158.79	16,921,600.00	49,872,458.79	102,659,689.46
2.4 งบลงทุน	แผน	-	400,000.00	400,000.00	-	-	-	0.00	400,000.00
	ผล	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	399,980.98	399,980.98	399,980.98
รวม	แผน	,046.00	27,775,146.00	109,241,238.00	60,408,606.00	40,953,446.00	32,958,346.00	134,320,398.00	413,523,000.00
	ผล	,899.66	8,014,193.79	89,234,245.91	40,719,185.28	32,003,649.75	19,148,874.48	91,871,709.51	181,105,955.42
รวมทั้งสิ้น	แผน	,046.00	27,775,146.00	109,241,238.00	60,408,606.00	40,953,446.00	32,958,346.00	134,320,398.00	413,523,000.00
	ผล	,899.66	8,014,193.79	89,234,245.91	40,719,185.28	32,003,649.75	19,148,874.48	91,871,709.51	181,105,955.42

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทร. 0-2127-7000 | โทรสาร. 0-2127-7435

