

**บันทึกช่วยจำ**  
**เรื่อง กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงาน**  
**และการติดตามงานกองทุนหมุนเวียนฯ**  
**วันศุกร์ ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๔๐๓**  
**อาคาร ๑ ชั้น ๔ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์**  
**และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)**

**รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาววิวรรธน์ สุวรรณศิลป์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	สกร.
๒. นางสาวสุดาพร พัวพันธ์พงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	สกร.
๓. นางสาวธัญญธร วรรณนิยม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	สกร.
๔. นางสาวยุพาพร พัชรานินิจชัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	ศทส.
๕. นายธวัชชัย ศิลแสน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สกร.
๖. นางสาวอติชญา นิลประภัสสร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สกร.
๗. นางสาวเพชรินทร์ นุชนารถ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สกร.
๘. นายอรรถพร วงศ์อินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สกร.
๙. นายฐิติกร เจริญจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สกร.
๑๐. นางบุรินทร์พรรณ โพธิ์ทอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ศทส.
๑๑. นางสาวจินตนา โกมลหิรัญ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กองคลัง
๑๒. นางสาวจันทพร กออิสรานภาพ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กองคลัง
๑๓. นายเจริญศักดิ์ ริมดุสิต	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กองคลัง
๑๔. นางสาวกัญญารัตน์ สนใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สกร.
๑๕. นางชฎานิศา พุปลี้ม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สกร.
๑๖. นางสาวปรานค์พิศ วิจิตรหงส์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สกร.
๑๗. นางสาวสิริรัฐญา อุบาลี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สกร.
๑๘. นางสาวนงเยาว์ พันธุ์นวล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สกร.
๑๙. นายพรรคพิบูล ตัณฑศิริ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	สกร.
๒๐. นางสาวจาร์กษ เจริญสุข	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	สกร.
๒๑. นางสาวดวงพร เรืองสุวรรณ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	สกร.
๒๒. นางสาวปิยพร สุขวนิช	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	สกร.
๒๓. นางสาววีรยา อภิภัทรกุล	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	สกร.
๒๔. นางสาววราภรณ์ ตันดิธนพัฒน์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	สกร.
๒๕. นางสาวจิรภัฏฐ์ สายนาค	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	สกร.
๒๖. นายเดโช ยอดแก้ว	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	สกร.
๒๗. นางโสภภาพร โสภภาพชัย	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	สกร.
๒๘. นายพิสิฐ จิตรดี	นิติกร	สกร.
๒๙. นางกัลยาณี อรุณพิลาส	นิติกร	สกร.

**เริ่มประชุม ๑๐.๐๐ น.**

## เรื่องที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ข้อสรุปในที่ประชุม เนื่องจากผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน มีภารกิจประชุมกับหน่วยงานอื่น จึงมอบหมายให้นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์ เป็นผู้ทำหน้าที่ดำเนินการประชุมแทน

## วาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

### ๒.๑ สรุปผลการดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจนที่ผ่านมา ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

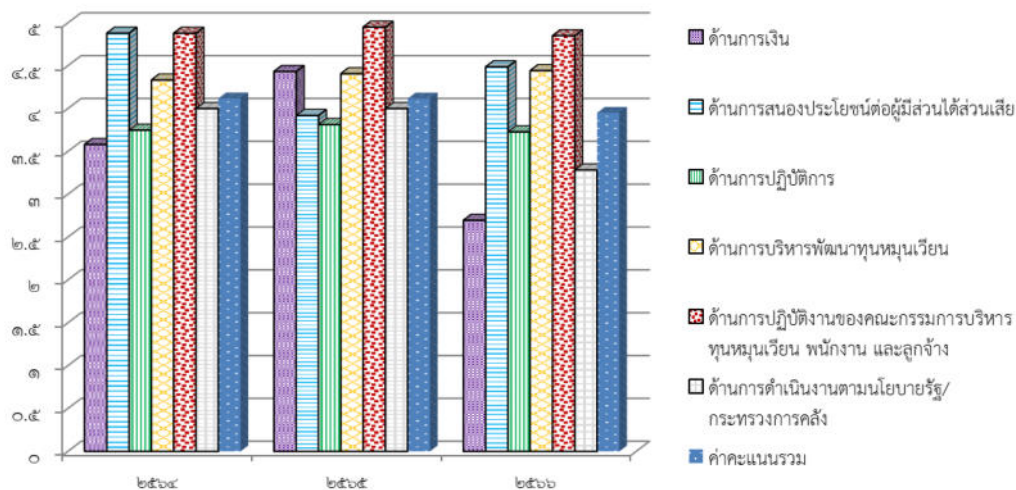
ผลการดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจนในระยะ ๓ ปีที่ผ่านมา (๒๕๖๔-๒๕๖๖) พบว่า กองทุนหมุนเวียนฯ มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับมาตรฐาน (ค่าคะแนน ๓.๐๐๐๐) โดยในปีบัญชี ๒๕๖๔ มีค่าคะแนนรวม ๔.๑๑๘๖ ปีบัญชี ๒๕๖๕ มีค่าคะแนนรวม ๔.๒๒๑๔ และปีบัญชี ๒๕๖๖ (ผลเบื้องต้น) มีค่าคะแนน ๓.๙๕๑๓ สรุปรายละเอียดแต่ละด้าน ดังตารางด้านล่างนี้

ตารางแสดงผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนฯ แต่ละด้านและคะแนนรวม ๓ ปี (ปีบัญชี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

ปีบัญชี	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน						คะแนนรวม
	ด้านการเงิน	ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ด้านการปฏิบัติการ	ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน	ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง	ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง	
๒๕๖๔	๓.๕๘๐๕	๔.๘๘๐๐	๓.๗๔๗๕	๔.๓๓๓๓	๔.๘๗๙๑	๔.๐๐๐๐	๔.๑๑๘๖
๒๕๖๕	๔.๔๓๒๙	๔.๐๒๑๓	๔.๐๐๓๗	๔.๕๑๖๗	๔.๙๕๐๐	๔.๐๐๐๐	๔.๒๒๑๔
๒๕๖๖*	๒.๖๙๕๘	๔.๔๘๖๖	๓.๗๒๗๔	๔.๔๔๓๓	๔.๘๕๐๐	๓.๒๘๓๓	๓.๙๕๑๓

หมายเหตุ : \*ในปีบัญชี ๒๕๖๖ เป็นผลการประเมินเบื้องต้นเท่านั้น ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาผลการขออุทธรณ์ตัวชี้วัดการประเมินผลทุนหมุนเวียนของกรมบัญชีกลาง และที่ปรึกษา บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด

กราฟแสดงข้อมูลคะแนน ๖ ด้าน ของปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖



## ความเห็นที่ประชุม

นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ให้ข้อคิดเห็นโดยสรุป ดังนี้

๑. ผลประเมินในปีบัญชี ๒๕๖๖ ในด้านที่ ๑ การเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน และด้านที่ ๒ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ ร้อยละของจำนวนเกษตรกรฯ ที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ มีผลคะแนนด้านต่ำกว่าระดับ ๓ และได้ขออุทธรณ์ตัวชี้วัดกับกรมบัญชีกลาง ซึ่งหากกรมบัญชีกลางรับผลการขออุทธรณ์ของกองทุนหมุนเวียนฯ คาดว่าตัวชี้วัดทั้ง ๒ ตัวชี้วัดจะมีผลคะแนนเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าค่าคะแนนระดับ ๓ และมีผลประเมินค่าคะแนนรวมประมาณ ๔.๑

๒. ผลประเมินตัวชี้วัดของปีบัญชี ๒๕๖๓ มีผลประเมินค่าคะแนนรวม ๓.๖๙๑๗ ปีบัญชี ๒๕๖๔ มีผลประเมินค่าคะแนนรวม ๔.๑๑๘๖ และปีบัญชี ๒๕๖๕ มีผลประเมินค่าคะแนนรวม ๔.๒๒๑๔ โดยผลการประเมินค่าคะแนน ๓ ปีที่ผ่านมา มีค่าคะแนนรวมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงส่งผลให้กองทุนหมุนเวียนฯ ได้รับรางวัลการพัฒนาดีเด่น ในปีบัญชี ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา แต่ในปีบัญชี ๒๕๖๖ ผลประเมินค่าคะแนนรวมลดลงจากปีที่ผ่านมา จึงส่งผลให้กองทุนหมุนเวียนฯ จะต้องเริ่มต้นสะสมผลคะแนนใหม่ เพื่อให้มีผลค่าคะแนนที่มีการพัฒนาต่อเนื่อง ตามเกณฑ์การพัฒนาดีเด่นที่กรมบัญชีกลางกำหนด

## มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

### ๒.๒ ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

ตารางที่ ๑ ร่างผลการดำเนินงานในอดีตและเป้าหมายของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต			น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด					การปรับค่าเกณฑ์วัด	
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕		
ด้านที่ ๑ การเงิน					๑๕							
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด	ร้อยละ	๑๑.๓๕	๑๕.๐๓	๑๕.๕๔	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๖	-๑/+๑,+๒	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน	ร้อยละ	๓๕.๓๘	๓๖.๑๘	๓๑.๐๙	๕	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๖	-๑/+๑,+๒	
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					๒๐							
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของกองทุนฯ	ร้อยละ	๙๔.๑๐	๙๔.๑๙	๙๔.๓๒	๑๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	-/+๕	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนฯ สามารถรักษาไว้ได้	ไร่	-	๒,๗๓๐	๒,๖๓๘	๑๐	๑,๙๐๐	๑,๙๕๐	๒,๐๐๐	๒,๐๕๐	๒,๑๐๐	-/+๕๐	
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ					๓๐							
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการอนุมัติเงินกู้เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน					๑๕							

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต			น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด					การปรับค่า เกณฑ์วัด
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๓.๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ตามวงเงินกู้ของกองทุนฯ	ร้อยละ	-	๗๗.๑๓	๙๑.๒๑	๗.๕	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	-/+๑๐
๓.๑.๒ ร้อยละของจำนวนเกษตรกรฯ ที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ตามวงเงินกู้ของกองทุนฯ	ร้อยละ	-	๗๒.๖๔	๖๘.๕๐	๗.๕	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	-/+๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	ระดับ	๓	๔	๓	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค้างชำระของลูกหนี้ที่อยู่สัญญาสิ้นสุด	ราย	๕๙	๑๓๖	๒๒๘	๕	๑๐๐	๑๑๐	๑๒๐	๑๓๐	๑๔๐	-/+๑๐
<b>ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน</b>											
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๔.๔๕๐๐	๔.๔๒๐๐	๔.๒๓๐๐	๕	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๕	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๓.๕๕๐๐	๓.๘๐๐๐	๔.๑๐๐๐	๕	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑๐
<b>ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง</b>											
ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๔.๗๕๘๑	๔.๙๐๐๐	๔.๗๐๐๐	๕	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๕	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑๐
<b>ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง</b>											
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๓.๐๐๐๐	๓.๐๐๐๐	๑.๕๖๖๗	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑๐

ในปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ต้องดำเนินการตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ประกอบด้วยเกณฑ์การดำเนินงานจำนวน ๖ ด้าน คือ ๑) ด้านการเงิน ๒) ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓) ด้านการปฏิบัติการ ๔) ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ๕) ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง และ ๖) ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง มีตัวชี้วัดรวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๓ ตัวชี้วัด (รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๑) ซึ่งขณะนี้ กรมบัญชีกลาง และที่ปรึกษา บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำเล่มบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ เพื่อให้ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ (ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) ลงนามในบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ซึ่งกรมบัญชีกลางจะแจ้งให้กองทุนหมุนเวียนฯ ทราบต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

### ๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ (รอบ ๓ เดือน)

กองทุนหมุนเวียนฯ ได้ดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ประกอบด้วยเกณฑ์การดำเนินงานจำนวน ๖ ด้าน คือ ด้านการเงิน ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการปฏิบัติการ ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง และด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง มีจำนวนตัวชี้วัดรวมทั้งสิ้น ๑๓ ตัวชี้วัด

กองทุนหมุนเวียนฯ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ (รอบ ๓ เดือน) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีผลการประเมินตนเองได้ค่าคะแนน ๑.๓๙๑๖ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ) ทั้งนี้ การรายงานผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กรมบัญชีกลาง และที่ปรึกษาบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด กำหนดให้รายงานผ่าน <https://www.cgd-rfes.com> ซึ่งกองทุนหมุนเวียนฯ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้หากมีปัญหาหรือข้อสงสัยเพิ่มเติมสามารถแจ้งผ่านผู้ดูแลระบบที่ email : rfesadmin@tris.co.th ได้

### ภาพระบบติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน Revolving fund evaluation system: RFES

00บัญชี	รอบไตรมาส	สถานะ	ระยะไตรมาส	ปรับปรุงล่าสุด
2567	ไตรมาสที่ 1	ถูกอนุมัติส่งผลการดำเนินงานแล้ว	1 ม.ค. 2567 - 31 ม.ค. 2567	31 ม.ค. 2567 เวลา 14:27 โดย Twin Harin
2566	ไตรมาสที่ 4	อยู่ระหว่างประเมินผลการดำเนินงาน	1 ต.ค. 2566 - 15 พ.ย. 2566	20 พ.ย. 2567 เวลา 10:59 โดย Sakvit Trichomngom
2565	ไตรมาสที่ 4	ประเมินผลเสร็จสิ้น	1 พ.ย. 2565 - 30 พ.ย. 2565	26 พ.ย. 2566 เวลา 15:59 โดย Panyisa Hathasart

ตารางแสดงผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนิน (๓ เดือน)	คะแนนที่ได้ (เต็ม ๕ คะแนน)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
<b>ด้านที่ ๑ การเงิน</b>	<b>๑๕</b>		<b>๑.๐๐๐๐</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด	๑๐	ร้อยละ ๓.๔๖	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๕๓
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน	๕	ร้อยละ ๑๕.๓๑	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๒๖
<b>ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>	<b>๒๐</b>		<b>๑.๐๐๐๐</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ	๑๐	n/a (อยู่ระหว่าง ทบทวนแบบสำรวจ)	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๕๓
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถรักษาไว้ได้	๑๐	๕๖๗ ไร่เศษ	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๕๓
<b>ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ</b>	<b>๓๐</b>		<b>๑.๐๐๐๐</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จของการขยายการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน	๑๕			
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	๗.๕	ร้อยละ ๑๘.๘๕ (๕๒.๘๕ ลป.)	๑.๐๐๐๐	๐.๐๗๘๙
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ ร้อยละจำนวนเกษตรกรและผู้ยากจนที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	๗.๕	ร้อยละ ๑๙.๕๘ (๗๕ ราย)	๑.๐๐๐๐	๐.๐๗๘๙
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูลูกหนี้ของกองทุนหมุนเวียนฯ	๑๐	ระดับ ๑	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๕๓
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการแก้ไขปัญหาลูกหนี้ค้างชำระของลูกหนี้ที่อายุสัญญาสิ้นสุด	๕	๒๖ ราย	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๒๖
<b>ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการกองทุนหมุนเวียน</b>	<b>๑๕</b>		<b>๒.๐๓๐๐</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	๕	ระดับ ๑.๘๔	๑.๘๔๐๐	๐.๐๙๖๘
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน	๕	ระดับ ๑.๐๐	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๒๖
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	๕	ระดับ ๓.๒๕	๓.๒๕๐๐	๐.๑๗๑๑
<b>ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารกองทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง</b>	<b>๑๐</b>		<b>๒.๖๗๕๐</b>	
ตัวชี้วัด ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียน	๕	ระดับ ๒.๑	๒.๑๐๐๐	๐.๑๑๐๕
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล (เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานสำหรับกองทุนหมุนเวียนที่อยู่ระหว่างการพัฒนาการบริหารจัดการ	๕	ระดับ ๓.๒๕	๓.๒๕๐๐	๐.๑๗๑๑

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน (๓ เดือน)	คะแนนที่ได้ (เต็ม ๕ คะแนน)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
<b>ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบาย/กระทรวงการคลัง</b>	<b>๑๐</b>		<b>๑.๐๐๐๐</b>	
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	๑๐			
- ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	๕	-	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๒๖
- ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	๕	ร้อยละ ๒๑.๕๘	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๒๖
<b>สรุปผลการดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียนฯประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ รวม ๖ ด้าน</b>	<b>๑๐๐</b>		<b>๑.๓๙๑๖</b> (ร้อยละ ๒๗.๘๓)	

### ความเห็นที่ประชุม

นางสาววิวรรธน์ สุวรรณศิลป์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ นางสาวพัชร์พัชร์ พัวพันธ์พงษ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ นางสาวเพชรินทร์ นุชนาถ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ นายอรรถพร วงศ์อินทร์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ และนายฐิติกร เจริญจันทร์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ให้ข้อคิดเห็นโดยสรุป ดังนี้

๑. ด้านการเงิน จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด และตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน มีข้อคิดเห็นโดยสรุป ดังนี้

๑.๑ การดำเนินงานด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด ในระยะ ๓ เดือนที่ผ่านมา (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๖) มีผลการดำเนินงาน เท่ากับร้อยละ ๓.๕๖ หากกองทุนหมุนเวียนฯ สามารถดำเนินงานในระยะ ๙ เดือนถัดไป มีผลการดำเนินงานเช่นเดียวกับ ๓ เดือนที่ผ่านมา คาดว่าตัวชี้วัดดังกล่าวจะผ่านเกณฑ์ในระดับมาตรฐาน (ค่าคะแนน ๓.๐๐๐๐) โดยไม่ต้องขออุทธรณ์ และหากระหว่างปีเกิดสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อตัวชี้วัดด้านการเงิน กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีฟเกษตรกรและผู้ยากจน จะดำเนินการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น สถานะเศรษฐกิจ ภาพหนี้สินครัวเรือน ปัญหาภัยธรรมชาติ เป็นต้น เพื่อนำเสนอเหตุผลประกอบการขออุทธรณ์ตัวชี้วัดต่อกรมบัญชีกลาง

๑.๒ กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีฟเกษตรกรและผู้ยากจน ได้เพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินงาน การมีหนังสือแจ้งชักซ้อมแนวทางการติดตามตรวจเยี่ยมลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ พร้อมกับรายงานผลให้ทราบตามระยะเวลาที่กำหนด การส่งจดหมายแจ้งยอดหนี้ให้แก่ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ แบ่งเป็นกลุ่มลูกหนี้ปกติจำนวน ๒ ครั้งต่อปี และกลุ่มลูกหนี้ค้างชำระจำนวน ๔ ครั้งต่อปี การลงพื้นที่ติดตามตรวจเยี่ยมการชำระหนี้ แนะนำมาตรการและแนวทางการให้ความช่วยเหลือตามมาตรการของกองทุนหมุนเวียนฯ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีฟเกษตรกรและผู้ยากจน ร่วมกับเจ้าหน้าที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) การชักซ้อมการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของสำนักตรวจสอบภายในกับปฏิบัติของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด และการติดตามข้อมูลการรายงานในระบบของทางกลุ่มงาน เช่น <https://Followdebt.moac.go.th> ระบบ SN เป็นต้น

๑.๓ ผลจากการเพิ่มความเข้มข้นในการติดตามลูกหนี้ตามข้อ ๑.๒ กลุ่มติดตามและพัฒนา ฟันฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน ตรวจพบกรณีลูกหนี้เสียชีวิต และลูกหนี้ที่สัญญาใกล้สิ้นสุด หรือสิ้นสุดแล้ว ไม่เกิน ๓ ปี ดำเนินการดังนี้

๑) กรณีลูกหนี้เสียชีวิต ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลโดยประสานงานจัดส่งข้อมูล ให้กรมการปกครองตรวจสอบความถูกต้อง และนำข้อมูลที่ผ่านการตรวจสอบประสานงานให้ ธนาคาร เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒) กรณีลูกหนี้ที่สัญญาใกล้สิ้นสุด หรือสิ้นสุดแล้วไม่เกิน ๓ ปี ดำเนินการติดตาม ลูกหนี้อย่างใกล้ชิด ให้คำแนะนำมาตรการและแนวทางการให้ความช่วยเหลือแก่ลูกหนี้เข้าสู่มาตรการของ กองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อสงวนรักษาที่ดินของลูกหนี้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหมุนเวียนฯ และกองทุน หมุนเวียนฯ มีรายรับกลับคืนมาเพื่อให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนต่อไป ซึ่งในปีที่ผ่านมาผลการ ดำเนินงานมีแนวโน้มที่ดีขึ้น

**๒. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การสำรวจ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของกองทุนฯ และตัวชี้วัดที่ ๒.๒ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจน ที่กองทุนฯ สามารถรักษาไว้ได้ มีข้อคิดเห็นโดยสรุป ดังนี้

๒.๑ การสำรวจความพึงพอใจฯ ได้ดำเนินการตามกระบวนการตามเกณฑ์ประเมิน ที่กำหนด ซึ่งการดำเนินงานเพื่อให้ได้ค่าคะแนนระดับ ๔ หรือ ๕ กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน จะต้องดำเนินการตามกระบวนการและเงื่อนไขที่กำหนด ได้แก่ การจัดส่งแบบสำรวจความพึงพอใจ ให้กรมบัญชีกลางและที่ปรึกษา บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด พิจารณาให้ความเห็นชอบภายในไตรมาส ๒ จึงจัดส่งแบบสำรวจความพึงพอใจฯ เพื่อสำรวจและประเมินผลค่าคะแนน

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมามีผลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เท่ากับ ร้อยละ ๙๔.๓๒ (คิดเป็นค่าคะแนนระดับ ๔.๘๖) โดยคำนวณจากผลความพึงพอใจของรับบริการ เท่ากับ ร้อยละ ๙๘.๙๕ (น้ำหนักร้อยละ ๕๐ คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๔๗) และความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เท่ากับ ร้อยละ ๘๙.๗๐ (น้ำหนักร้อยละ ๕๐ คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๘๕) จึงสามารถสรุปผลความพึงพอใจฯ ได้ตาม ค่าคะแนนข้างต้น ยังไม่ถึงค่าคะแนนระดับ ๕ (ร้อยละ ๙๕) จึงขอให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ตามกระบวนการ และเงื่อนไขที่กำหนด

๒.๒ ผลการดำเนินงานของจำนวนที่ดินที่สามารถรักษาไว้ได้ ข้อมูลผลการดำเนินงาน เป็นลักษณะการสะสมค่าคะแนนจนถึงปลายปี ซึ่งหากผลการดำเนินงานมีค่าคะแนนต่ำกว่าระดับ ๓ ขอให้ผู้รับผิดชอบจัดเตรียมข้อมูลพร้อมเหตุผลเพื่อเตรียมขออุทธรณ์ตัวชี้วัดกับกรมบัญชีกลาง

**๓. ด้านปฏิบัติการ** จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการอนุมัติเงินกู้ เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ตาม วงเงินกู้ของกองทุนฯ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๑.๒ ร้อยละของจำนวนเกษตรกรฯ ที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ตาม วงเงินกู้ของกองทุนฯ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมพัฒนาและฟันฟูอาชีพลูกหนี้ของกองทุน หมุนเวียนฯ และตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค้ำชำระ ของลูกหนี้อายุสัญญาสิ้นสุด มีข้อคิดเห็นโดยสรุป ดังนี้

๓.๑ ผลการดำเนินงานของจำนวนเงินกู้ที่ได้รับอนุมัติ และจำนวนเกษตรกรและผู้ยากจน ที่ได้รับอนุมัติ ข้อมูลผลการดำเนินงานเป็นลักษณะการสะสมค่าคะแนนจนถึงปลายปี ซึ่งหากผลการดำเนินงาน มีค่าคะแนนต่ำกว่าระดับ ๓ ขอให้ผู้รับผิดชอบจัดเตรียมข้อมูลพร้อมเหตุผลเพื่อเตรียมขออุทธรณ์ตัวชี้วัด กับกรมบัญชีกลาง



๓.๒ การดำเนินการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ ใน ๖ จังหวัด (จังหวัดสุรินทร์ จังหวัดอุดรธานี จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดตรัง จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดเชียงราย) ซึ่งสำนักงานเกษตร และสหกรณ์จังหวัด ได้ดำเนินการคัดเลือกลูกหนี้กลุ่มเป้าหมาย สำนวญความต้องการฟื้นฟูอาชีพของลูกหนี้ กองทุนหมุนเวียนฯ และจัดทำแผนฟื้นฟูอาชีพฯ เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ (อบก.) ส่วนจังหวัด เพื่อพิจารณา และใช้กลไก อบก. ส่วนจังหวัด ช่วยในการขับเคลื่อนงานพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพฯ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการประมวลผล สรุปผล และรายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งจัดทำ หนังสือถึงสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด จำนวน ๖๗ จังหวัด เพื่อขอความร่วมมือดำเนินงานส่งเสริม พัฒนาและฟื้นฟูอาชีพ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้การสนับสนุนลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ได้เข้าร่วม โครงการฟื้นฟูอาชีพตามความประสงค์ และรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และหากการดำเนินงานตามกระบวนการขั้นตอนดังกล่าวจะต้องสำรวจหรือจัดเก็บแบบสอบถาม ควบคุมบริหารเวลาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓.๓ การดำเนินงานตามมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระของลูกหนี้อายุสัญญาสิ้นสุด กลุ่มติดตามและพัฒนาฟื้นฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน ได้ดำเนินการติดตามลูกหนี้อย่างใกล้ชิด พร้อมให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ประสบปัญหาเข้าสู่มาตรการของทางกองทุนหมุนเวียนฯ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ๓ เดือน (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๖) มีผลการดำเนินงานเท่ากับ ๒๖ ราย หากกองทุนหมุนเวียนฯ สามารถ ดำเนินงานในระยะ ๔ เดือนถัดไป มีผลการดำเนินงานเช่นเดียวกับ ๓ เดือนที่ผ่านมา คาดว่าตัวชี้วัดดังกล่าวจะ ผ่านเกณฑ์ในระดับค่าคะแนน ๕ (จำนวน ๑๐๐ ราย)

**๔. ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน** จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน และตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการ สารสนเทศและดิจิทัล มีข้อคิดเห็นโดยสรุป ดังนี้

๔.๑ การบริหารความเสี่ยงซึ่งผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาได้ค่าคะแนนรวมระดับ ๔.๔๔ เนื่องจากที่ปรึกษา ทริสฯ พิจารณาว่าทุนไม่มีการกำหนดกิจกรรมการควบคุมภายใน (Control Activity) จึงคิดเป็นค่าคะแนนระดับ ๑ และการลดความเสี่ยงไม่สามารถลดได้ตามเป้าหมาย จำนวน ๑ กิจกรรม จากทั้งหมด ๖ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ จึงคิดเป็นค่าคะแนนระดับ ๔ (ร้อยละ ๘๐) และค่าคะแนนรวม เป็นไปตามค่าคะแนนข้างต้น จึงให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด และรายงานผล การดำเนินงานตามรอบการประชุมของคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ

๔.๒ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล มีการประเมินผลตามเกณฑ์ ๒ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี ให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการทบทวนจัดทำ ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และส่วนที่ ๒ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุน แบ่งเป็น ๑) ระบบสารสนเทศ ที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ๒) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการในทุนหมุนเวียน และ ๓) ระบบ สารสนเทศสนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน ซึ่งในปีที่ผ่านมาได้ค่าคะแนนระดับ ๔.๑๐ เนื่องจาก เกณฑ์ที่กำหนดในระดับ ๕ กองทุนหมุนเวียนฯ จะต้องดำเนินการประเมินผลลัพธ์ เช่น จำนวนครั้งการเข้าใช้ งาน การประเมินผลความพึงพอใจ เป็นต้น ที่แสดงให้เห็นถึงการใช้งานอย่างเต็มศักยภาพ ผลลัพธ์มีผล การดำเนินงานดีกว่าเป้าหมายที่กำหนด หรือเป็นไปตามเป้าหมายอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ๒ ปีติดต่อกัน ซึ่งในปีนี้ได้กำหนดการประเมินผลลัพธ์ดังกล่าวไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีแล้ว จึงขอให้ทีมผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผนที่กำหนด

**๕. ด้านที่ ๕ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน** จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน และตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อคิดเห็นโดยสรุป ดังนี้

๕.๑ การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ซึ่งตามเกณฑ์ประเมินกำหนดให้กองทุนหมุนเวียนฯ กำหนดปฏิทินการประชุม การดำเนินการจัดประชุมตามปฏิทิน และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งค่าคะแนนระดับ ๓ จะต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ซึ่งในปีที่กำหนดจัดประชุมจำนวน ๔ ครั้งต่อปี แต่ไม่สามารถจัดประชุมได้ตามวันที่กำหนดในปฏิทิน จึงมีแนวทางที่จะขอปรับปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อไม่ให้ถูกตัดคะแนน และดำเนินการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อทราบ นอกจากนี้ขอให้ผู้รับผิดชอบในการจัดประชุมฯ ประสานงานกับที่ปรึกษา บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด เพื่อหารือตามแนวทางข้างต้น พร้อมสอบถามถึงผลกระทบที่จะเกิดกับตัวชี้วัดดังกล่าวหรือไม่ อย่างไร

๕.๒ การทบทวนแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ดำเนินการให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่เกณฑ์กำหนด และที่ผ่านมาสามารถดำเนินการได้ค่าคะแนนระดับ ๕

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ

#### **๒.๔ แจ้งเวียนการทบทวนคำสั่งและรายชื่อคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานกองทุนหมุนเวียนฯ**

กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน อยู่ในกำกับของสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน (สกร.) สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) ได้มีหนังสือที่ กษ ๐๒๒๐/๑๒๑๑๘ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อให้กลุ่ม/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับงานกองทุนหมุนเวียนฯ (กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน กลุ่มติดตามและพัฒนาฟื้นฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน และฝ่ายบริหารทั่วไป) ดำเนินการทบทวนรายชื่อในคำสั่งคณะทำงาน จำนวน ๔ คณะ ซึ่งกลุ่ม/ฝ่ายได้ดำเนินการทบทวนและแจ้งรายชื่อ เพื่อให้กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนดำเนินการแก้ไข นั้น

กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ในฐานะคณะทำงานและเลขานุการฯ ได้ดำเนินการทบทวนและแก้ไขคำสั่งตามที่กลุ่ม/ฝ่ายแจ้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. แก้ไขคำสั่งและรายชื่อคณะทำงาน จำนวน ๒ คณะ

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

๑.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

๒. แก้ไขรายชื่อของคำสั่งคณะทำงาน จำนวน ๒ คณะ

๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหรือทบทวนแผนปฏิบัติการ (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการประจำปี กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖

๒.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖  
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

## ความเห็นที่ประชุม

นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ขอปรับชื่อคณะทำงานจัดทำหรือทบทวนแผนปฏิบัติการ (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการประจำปี กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน จากคุณเดโช ยอดแก้ว เป็น คุณสิริรัฐญา อุบลี

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงรายชื่อตามความเห็นของที่ประชุมต่อไป

## วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานและติดตามงานกองทุนหมุนเวียนฯ ของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการทุกแผนงาน (แผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนฯ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล)

กรมบัญชีกลางได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ เพื่อให้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ดำเนินการจำนวน ๖ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด ซึ่งกองทุนหมุนเวียนฯ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน ๓ แผน พร้อมกำหนดกิจกรรมขับเคลื่อนงานกองทุนหมุนเวียนฯ (รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๑ ตารางที่ ๒ และตารางที่ ๓) มีรายละเอียดโดยสรุป ดังนี้

**ด้านการเงิน** (ตารางที่ ๑ กิจกรรมที่ ๓)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการลดลงของหนี้ค้างชำระที่สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน

**ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** (ตารางที่ ๑ กิจกรรมที่ ๑ และกิจกรรมที่ ๒)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนหมุนเวียนฯ สามารถรักษาไว้ได้

**ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ**

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จของการขยายการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ตารางที่ ๑ กิจกรรมที่ ๑ และกิจกรรมที่ ๒)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ที่สามารถอนุมัติได้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ ร้อยละจำนวนเกษตรกรและผู้ยากจนที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ตามวงเงินกู้ของกองทุนหมุนเวียนฯ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูลูกหนี้ของกองทุนหมุนเวียนฯ (ตารางที่ ๑ กิจกรรมที่ ๔)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการแก้ไขปัญหาลูกหนี้ค้างชำระของลูกหนี้ที่อายุสัญญาสิ้นสุด (ตารางที่ ๑ กิจกรรมที่ ๕)

**ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน**

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ตารางที่ ๑ กิจกรรมที่ ๙)

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน (ตารางที่ ๑ กิจกรรมที่ ๙)

ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (ตารางที่ ๑ กิจกรรมที่ ๖ และตารางที่ ๒ กิจกรรมที่ ๑ - ๖)

## **ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง**

ตัวชี้วัด ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (ตารางที่ ๑ กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมที่ ๑๑ และ กิจกรรมที่ ๑๒)

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล (เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานสำหรับทุนหมุนเวียนที่อยู่ ระหว่างการพัฒนาการบริหารจัดการ (ตารางที่ ๑ กิจกรรมที่ ๗ และ ตารางที่ ๓ กิจกรรมที่ ๑ - ๗)

## **ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบาย/กระทรวงการคลัง (ตารางที่ ๑ กิจกรรมที่ ๑๐)**

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ

กรมบัญชีกลางได้กำหนดปฏิทินการรายงานผลการดำเนินงานปีละ ๔ ครั้ง ผ่านระบบติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน Revolving fund evaluation system: RFES ผ่าน<https://www.cgd-rfes.com> เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียนฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละตัวชี้วัด

จากข้อมูลของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการในปีที่ผ่านมาพบปัญหา อุปสรรคการปฏิบัติงาน ในบางกิจกรรม เช่น ขาดทีมงานในบางกิจกรรมที่ไม่ได้กำหนดไว้รองรับงาน ขาดงบประมาณสนับสนุน มีการโยกย้ายของผู้รับผิดชอบ ขอบจำกัดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการตัดต่อคลิป เป็นต้น จึงส่งผล ให้การปฏิบัติงานบางกิจกรรมล่าช้ากว่าแผนงานงานที่กำหนด หรือขาดความต่อเนื่อง และเพื่อให้การ ปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

## **ความเห็นที่ประชุม**

**นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์** หัวหน้ากลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ให้คิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ๓ แผน ได้แก่

๑. แผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

๒. แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

๓. แผนบริหารทรัพยากรบุคคลกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

และเพิ่มเติมรายชื่อคณะทำงานฯ และทีมงาน รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๑ - ๓ ด้านล่างนี้

ตารางที่ ๑ แสดงกิจกรรมของแผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด และตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
<p>แผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ : การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน</p>	<p><u>กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ</u></p> <p>นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์ (หัวหน้าทีม)</p> <p><u>ทีมงานสินเชื่อ</u></p> <p>นายจิตติกร เจริญจันทร์ (หลัก)</p> <p>นางสาวกัญญารัตน์ สนใจ</p> <p>นางสาวจิราพร กันยา</p> <p>นายสุพล กัญญาบุญ</p> <p>นางสาววิภาวรรณ พันธุ์นาม</p> <p>นางสาววรรณนิษา ทองภู</p> <p>นางสาวอาริยา สวยแสง</p> <p>นางสาววนิชญา สลุงใจดี</p> <p>นางสาวเกษกานดา ชินสมบุรณ์</p> <p><u>ทีมงานด้านวิชาการ</u></p> <p>นางสาวธัญญธร วรรณนิยม (หลัก)</p> <p>นางสาวปิยพร สุขวนิช</p> <p>นางสาววีรยา อภิภัทรกุล</p>	<p><b>ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b></p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ จำนวนที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจนที่กองทุนฯสามารถรักษาไว้ให้ได้</p> <p><b>ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ</b></p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการอนุมัติเงินกู้เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน</p> <p>๓.๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้</p>	<p>ทีมเดียวกับกิจกรรมที่ ๑</p>	<p>- ข้อคิดเห็นฯ ของกิจกรรมที่ ๑ - ๓</p> <p>รายชื่อทีมงานครบถ้วน และขอให้เจ้าหน้าที่ตามรายชื่อดำเนินการตามขั้นตอนในกิจกรรมให้สำเร็จ</p>

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
	นางสาววราภรณ์ ตันติธินพัฒน์ <b>กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟ เกษตรกรฯ</b> นางสาวอิทธิยา นิลประภัสสร (สนับสนุนข้อมูลสรุปสถิติการอนุมัติ เงินกู้กองทุนหมุนเวียนฯ)	ที่สามารถอนุมัติได้ตาม วงเงินกู้ของกองทุนฯ ๓.๑.๒ ร้อยละจำนวน เกษตรกรฯ ที่ได้รับอนุมัติ เงินกู้ตามวงเงินกู้ของกองทุนฯ		
<b>กิจกรรมที่ ๒ :</b> การประชาสัมพันธ์ด้วยสื่อ ที่ผ่านการวิเคราะห์เพิ่ม ความเข้าถึงบริการ	<b>กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ</b> นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์ (หัวหน้าทีม) นายฐิติกร เจริญจันทร์ (หลัก) นางสาววีรยา อภิภัทรกุล นางสาววราภรณ์ ตันติธินพัฒน์			
<b>กิจกรรมที่ ๓ :</b> การเร่งรัด กำกับติดตามการชำระหนี้จาก ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ	<b>กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟ เกษตรกรฯ</b> นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ (หัวหน้าทีม) นางสาวปนัดดา เปี่ยมมอญ (หลัก) นางสาวนงเยาว์ พันธุ์นวล นายเดโช ยอดแก้ว	<b>ด้านที่ ๑ การเงิน</b> ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการ ลดลงของหนี้ค้างชำระที่ สามารถเรียกเก็บได้ทั้งหมด ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของเงิน ต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ ครบกำหนดชำระคืน	ทีมเดียวกับ กิจกรรมที่ ๓	

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
กิจกรรมที่ ๔ : ส่งเสริมพัฒนา และฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ของ กองทุนหมุนเวียนฯ	<b>กลุ่มติดตามและพัฒนาฟื้นฟูอาชีพ เกษตรกรฯ</b> นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ (หัวหน้าทีม) นางสาวเพชรินทร์ นุชนารถ (หลัก) และทีมงานกลุ่มติดตามและพัฒนา ฟื้นฟูอาชีพเกษตรกรฯ <b>ที่ประชุมให้เพิ่มเติมรายชื่อทีมงาน</b> น.ส.สิริรัญญา อุบลี น.ส.นงเยาว์ พันธน์วล	<b>ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ</b> ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับ ความสำเร็จในการส่งเสริม พัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ ของกองทุนฯ	ทีมเดียวกับ กิจกรรมที่ ๔	- ข้อคิดเห็นฯ ของกิจกรรมที่ ๔ <b>นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์</b> หัวหน้ากลุ่มติดตามและพัฒนาฟื้นฟูอาชีพ เกษตรกรและผู้ยากจน และ <b>นางสาวเพชรินทร์ นุชนารถ</b> นักวิเคราะห์ นโยบายและแผนชำนาญการ รายงานข้อมูลเพิ่มเติม ตามแผนการส่งเสริม พัฒนาฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ ซึ่งตามขั้นตอนในแผนกำหนด ได้ดำเนินการแจ้ง ให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด จำนวน ๖ จังหวัดเป้าหมาย (จังหวัดสุรินทร์ จังหวัดอุดรธานี จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดตรัง จังหวัด เพชรบุรี และจังหวัดเชียงราย) รวบรวมความต้องการของลูกหนี้ที่ต้องการ ฟื้นฟูอาชีพเพื่อรายงานให้ สกร. รับทราบและจัดทำสรุปความต้องการ ของลูกหนี้ของแต่ละจังหวัด สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดจะ ดำเนินการจัดทำแผนส่งเสริมพัฒนาฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ เสนอต่อ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ส่วนจังหวัด ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และหากบางจังหวัดไม่สามารถจัดประชุมได้ทันภายใน ระยะเวลาที่กำหนด และเกินวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๗ จะดำเนินการ ติดตามรายจังหวัดที่ยังไม่ได้จัดประชุม เพื่อให้จังหวัดดังกล่าวนำเสนอ แผนต่อประธานคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ขอให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมดังกล่าว ดำเนินการติดตาม ๖ จังหวัด เป้าหมาย ให้ดำเนินการจัดประชุมเพื่อให้ไปตามแผนที่กำหนด และการ จัดส่งรายงานการประชุมของคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ที่ให้ความเห็นชอบแผนส่งเสริมพัฒนาฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้ หากมีกรณีจัดส่ง

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
				<p>มายังกลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ และไม่ได้สำเนาส่งกลุ่มติดตามและพัฒนา พื้นฟูอาชีพเกษตรกรฯ สามารถประสานงานเพื่อสำเนาหลักฐานดังกล่าว จากกลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ ได้ นางสาวเพชรินทร์ นุชนารถ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รายงานว่าจังหวัดตรัง ได้จัดประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และจังหวัดนครสวรรค์ คาดว่าจะจัดประชุมวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗ และจะเร่งดำเนินการ ติดตามจังหวัดที่เหลือ ๔ จังหวัดให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด ทั้งนี้ ได้ชักชวนให้จังหวัดที่จัดประชุมแล้วสำเนารายงานการประชุมเพื่อ แจ้งกลับมายังกลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นฟูอาชีพฯ</p> <p>- เพิ่มเติมรายชื่อทีมงานของกิจกรรมที่ ๔ แสดงตามคอลัมน์ที่ (๒)</p>
<p><b>กิจกรรมที่ ๕</b> : การดำเนินการ ตามมาตรการแก้ไขปัญห ลูกหนี้ค้างชำระของลูกหนี้อายุ สัญญาสิ้นสุด</p>	<p><b>กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นฟูอาชีพ เกษตรกรฯ</b> นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ (หัวหน้าทีม) นายอรรถพร วงศ์อินทร์ (หลัก) นายพรรคพิบูล ตัณตศิริ และทีมงานกลุ่มติดตามและพัฒนา พื้นฟูอาชีพเกษตรกรฯ</p>	<p><b>ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ</b> ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จ ของการดำเนินการตาม มาตรการแก้ไขปัญหาลูกหนี้ ค้างชำระของลูกหนี้อายุ สัญญาสิ้นสุด</p>	<p>ทีมเดียวกับ กิจกรรมที่ ๕</p>	<p>- เพิ่มเติมรายชื่อทีมงานของกิจกรรมที่ ๕ แสดงตามคอลัมน์ที่ (๒)</p>



แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
	ที่ประชุมให้เพิ่มเติมรายชื่อทีมงาน นางสาวสิริรัฐญา อุบลี นายพิสิฐ จิตรดี นางกัลยานี อรุณพิลาส			
กิจกรรมที่ ๖ : การจัดทำแผน/ ทบทวนจัดทำแผนปฏิบัติการ ดิจิทัล (ระยะยาว) และ แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	<p>คณะกรรมการบริหารจัดการ สารสนเทศและดิจิทัล</p> <p><b>ที่ประชุมให้เพิ่มเติมรายชื่อ คณะกรรมการ</b></p> <p>นายเทวินทร์ นรินทร์ ประธาน คณะกรรมการ</p> <p><b>ผู้แทนจากศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร</b></p> <p>นางสาวยุพาพร พัชราพินิจชัย นางบุรินทร์พรรณ โพธิ์ทอง</p> <p><b>กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ</b></p> <p>นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์ และทีมคณะกรรมการ</p> <p>นางสาวธัญญธร วรรณนิยม</p> <p><b>เลขานุการคณะกรรมการ :</b></p> <p>นายฐิติกร เจริญจันทร์</p>	<b>ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนา กองทุนหมุนเวียน</b> ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหาร จัดการสารสนเทศและ ดิจิทัล	ทีมเดียวกับ กิจกรรมที่ ๖	- ข้อคิดเห็นฯ ของกิจกรรมที่ ๖ - ๘ ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบรายชื่อของตนเองในแต่ละคณะ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และร่วมกันทบทวนหรือจัดทำแผน ๓ แผน (แผนปฏิบัติการกองทุนหมุนเวียนฯ แผนบริหารทรัพยากรบุคคลฯ แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนฯ และแผนปฏิบัติการ ประจำปี บัญชี ๒๕๖๘ ของแต่ละแผน) และให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการแต่ละ คณะแต่ละคณะ ดำเนินการทบทวนหรือจัดทำแผนให้มีองค์ประกอบ ครบถ้วนตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนกำหนด พร้อม ให้ดำเนินการทบทวน หรือจัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗ เพื่อเตรียมนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ พิจารณา ให้ความเห็นชอบ ซึ่งคาดว่าจะจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุน หมุนเวียนฯ ครั้งที่ ๒ ในช่วงปลายเดือนเมษายน หรือพฤษภาคม ๒๕๖๗ และจัดประชุมฯ ครั้งที่ ๓ ในช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อเสนอ ที่ประชุมพิจารณางบประมาณกองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ต่อไป

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
	<p>ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน : นางสาววีรยา อภิภัทรกุล นางสาววราภรณ์ ตันดิธนพัฒน์</p> <p><b>กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟ เกษตรกรฯ</b> นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ และทีมคณะทำงาน นายพรรคพิบูล ตัณฑศิริ นายพิสิฐ จิตรดี นายเดโช ยอดแก้ว</p> <p><b>ฝ่ายบริหารทั่วไป</b> นายธวัชชัย ศีลแสน และทีม คณะทำงาน นางสาวจาร์กซ์ เจริญสุข นางโสภภาพร โสภาชัย</p>			- เพิ่มเติมรายชื่อคณะทำงานฯ ของกิจกรรมที่ ๖ - ๘ แสดงตามคอลัมน์ที่ (๒)

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
กิจกรรมที่ ๗ : ทบทวนและจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลกองทุนหมุนเวียนฯ (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการประจำปี	<p>คณะทำงานการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ประชุมให้เพิ่มเติมรายชื่อ คณะทำงาน นายเทวินทร์ นรินทร์ ประธาน คณะทำงาน</p> <p><u>กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ</u> นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์ และทีมคณะทำงาน นางสาวธัญญธร วรรณนิยม เลขานุการคณะทำงาน : นางสาวกัญญารัตน์ สนใจ ผู้ช่วยเลขานุการ : นางสาวปิยพร สุขวนิช นางสาววราภรณ์ ตันดิธินพัฒน์</p> <p><u>กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีพ เกษตรกรฯ</u> นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ และทีมคณะทำงาน นางสาวดวงพร เรืองสุวรรณ นางกัลยาณี อรุณพิลาส</p>	<p>ด้านที่ ๕. การปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารกองทุนหมุนเวียน พนักงาน ลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p>	<p>ทีมเดียวกับ กิจกรรมที่ ๗</p>	

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
	<u>ฝ่ายบริหารทั่วไป</u> นายธวัชชัย ศีลแสน และทีม คณะทำงาน นางสาวจาร์กซ์ เจริญสุข นางสาวจิรัฐ สายนาค			
<b>กิจกรรมที่ ๘ :</b> จัดทำแผน/ ทบทวนปฏิบัติการกองทุน หมุนเวียนฯ ระยะยาว และ แผนปฏิบัติ	คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ <b>ที่ประชุมให้เพิ่มเติมรายชื่อ</b> <b>คณะทำงาน</b> นายเทวินทร์ นรินทร์ ประธาน คณะทำงาน  <u>กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ</u> นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์ และทีมคณะทำงาน <u>เลขานุการคณะทำงาน :</u> นางสาวธัญญธร วรรณนิยม <u>ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน :</u> นายฐิติกร เจริญจันทร์ นางชญานิศา พูลล้ม นางสาววีรยา อภิภัทรกุล นางสาววราภรณ์ ตันดิธินพัฒน์	<b>ด้านที่ ๕. การปฏิบัติงานของ</b> <b>คณะกรรมการบริหาร</b> <b>ผู้บริหารกองทุนหมุนเวียน</b> <b>พนักงาน ลูกจ้าง</b> ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาท คณะกรรมการทุนหมุนเวียน	ทีมเดียวกับ กิจกรรมที่ ๘	

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
	<p><u>กลุ่มติดตามและพัฒนาฟินฟูอาชีพ</u> <u>เกษตรกรฯ</u> นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ และทีม คณะทำงาน นางสาวอชิยา นิลประภัสสร นายอรรถพร วงศ์อินทร์</p> <p><u>เลขานุการคณะทำงาน :</u> นางสาวปนัดดา เปี่ยมมอญ <u>ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน :</u> นางสาวเพชรินทร์ นุชนารถ นางสาวนงเยาว์ พันธุ์นวล นางสาวสิริรัญญา อุบลี</p> <p><u>ฝ่ายบริหารทั่วไป</u> นายธวัชชัย ศीलแสน และทีม คณะทำงาน นางสาวปรารงค์พิศ วิจิตรหงส์ นางสาวจิรัญณ์ สายนาค</p>			

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
กิจกรรมที่ ๙ : การจัดทำแผน บริหารความเสี่ยง	<p>คณะกรรมการบริการความเสี่ยง และการควบคุมภายใน <b>ที่ประชุมให้เพิ่มเติมรายชื่อ คณะกรรมการ</b> นายเทวินทร์ นรินทร์ ประธาน คณะกรรมการ</p> <p><b>กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ</b> นางสาวรวิวรรณ สุวรรณศิลป์ และทีมคณะทำงาน นายฐิติกร เจริญจันทร์ <b>เลขานุการคณะทำงาน :</b> นางสาวปนัดดา เปี่ยมมอญ นางชฎานิสสา พูปลิ้ม <b>ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน</b> นางสาวปิยพร สุขวนิช</p> <p><b>กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟู่อาชิง เกษตรกรฯ</b> นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ และทีมคณะทำงาน นายอรรถพร วงศ์อินทร์</p>	<p><b>ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนา กองทุนหมุนเวียน</b> ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุม ภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การ ตรวจสอบภายใน</p>		<p>- ข้อคิดเห็นฯ ของกิจกรรมที่ ๙ แผนบริหารความเสี่ยงที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร กองทุนหมุนเวียนฯ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ แล้ว และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนบริหาร ความเสี่ยง พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อรายงานผลในแต่ละ ครั้งที่มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ</p>

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
	<p>เลขานุการคณะทำงาน : นางสาวปนัดดา เปี่ยมมอญ</p> <p><u>ฝ่ายบริหารทั่วไป</u> นายธวัชชัย ศีลแสน และทีม คณะทำงาน นางสาวจิรัฏฐ์ สายนาค</p>			
<p>กิจกรรมที่ ๑๐ : การดำเนินงานด้านการเงิน ของกองทุนหมุนเวียนฯ</p>	<p><u>กลุ่มเงินนอกงบประมาณ กองคลัง ที่ประชุมให้แก้ไขชื่อ</u> นายเจริญศักดิ์ ริมดุสิต (ลงข้อมูลในระบบ NBMS และจัดส่ง ข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง)</p> <p><u>ที่ประชุมให้เพิ่มเติมรายชื่อทีมงาน</u> <u>กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ</u> นางสาวรวีวรรณ สุวรรณศิลป์ และ ทีมงาน นางสาวชญาธิศา พุปลี้ม นางสาววีรยา อภิภัทรกุล</p> <p><u>กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีพ เกษตรกรฯ</u> นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ และทีมงาน</p>	<p>ด้านที่ ๖. การดำเนินงาน ตามนโยบายรัฐ/ กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้ จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่าย ที่ได้รับอนุมัติ</p>	<p>ทีมเดียวกับ กิจกรรมที่ ๑๐</p>	<p>- ข้อคิดเห็นฯ ของกิจกรรมที่ ๑๐ กองทุนหมุนเวียนฯ ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔๑๓,๕๒๖,๐๐๐ บาท ซึ่งกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อดำเนินการใช้จ่าย ในหมวดต่าง ๆ ซึ่งในปีบัญชี ๒๕๖๘ กองทุนหมุนเวียนฯ จะนำไปปรับปรุง จะดำเนินการจัดหมวดให้มีความละเอียด ชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนสลับรายการ ซึ่งผู้อำนวยการสำนัก บริหารกองทุนฯ ได้ดำเนินการซักซ้อมกับกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกับงาน กองทุนหมุนเวียนฯ ภายในให้ดำเนินการกำกับควบคุมค่าใช้จ่าย เช่น ค่า เบี้ยประชุม ค่าไปรษณีย์ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม เป็นต้น ให้มีการผ่าน หน่วยงานที่กำกับดูแลพร้อมบันทึกข้อมูลเพื่อควบคุมการใช้จ่าย เพื่อสอบ ทานข้อมูลกับกองคลัง ซึ่งกองทุนหมุนเวียนฯ ได้มีการระบุท้ายหนังสือ ด้านขวาเพื่อให้เกิดความชัดเจนว่ากองทุนหมุนเวียนฯ ขอเบิกค่าใช้จ่าย ว่าอยู่ในงบประมาณหมวดอะไร เช่น งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท เป็นรายการของค่าไปรษณีย์ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท เป็นรายการ</p>

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
	<p>นางสาวอติยา นิลประภัสสร นางสาวปนัดดา เปี่ยมมอญ นางสาวดวงพร เรืองสุวรรณ</p> <p><b>ฝ่ายบริหารทั่วไป</b> นายธวัชชัย ศीलแสน และทีมทำงาน นางสาวปรารงค์พิศ วิจิตรหงส์ นางโสภภาพร โสภาศัย</p>			<p>ของค่าเดินทางไปราชการ เป็นต้น เพื่อประโยชน์ในการควบคุมงบประมาณในแต่ละรายการ <b>นางสาวจินตนา โกมลสิทธิ์</b> นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รายงานว่าในทางปฏิบัติให้นางสาวจันทจร กออิสรานภาพ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เป็นผู้ทำการเบิกค่าใช้จ่ายเบื้องต้น จัดส่งเอกสารให้นายเจริญศักดิ์ รีมดูลิต นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ลงบัญชี และสอบถามรายการที่ขอเบิกค่าใช้จ่ายจากท้ายหนังสือตามที่กองทุนหมุนเวียนฯ ระบุ ซึ่งคาดว่าต่อจากนี้จะไม่มีปัญหาเรื่องความคาดเคลื่อนสลับรายการ เนื่องจากเดิมเก็บข้อมูลรายละเอียดจากงบทดลองยอดใหญ่ซึ่งไม่ได้แสดงรายละเอียดรายการย่อย แต่ตอนนี้มีการระบุรายละเอียดตามรายการที่ชัดเจนส่งผลให้เกิดความเข้าใจตรงกัน และทุกสิ้นเดือนมีการจัดทำบัญชีคุมยอดการใช้จ่ายเพิ่มเติม พร้อมจัดส่งให้เจ้าหน้าที่ของกองทุนหมุนเวียนฯ (นางสาววีรยา อภิภัทรกุล เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน) สอบทานข้อมูลระหว่างกัน ซึ่งผลการสอบทานที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบันได้มีสอบทานระหว่างกันเรียบร้อยแล้ว ซึ่งรายงานจะถูกต้องตามรายงานรับจ่ายที่มีการแก้ไขล่าสุดที่จัดส่งให้กับกองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p>ผลการจากการบันทึกควบคุมการใช้จ่ายและรายงานจากกองคลังเป็นประจำทุกเดือน ส่งผลให้กองทุนหมุนเวียนฯ รับทราบว่ามีค่าใช้จ่ายในรายการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง เจ้าหน้าที่สำนักกฎหมาย มีกรอบงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท มีการเบิกค่าใช้จ่ายไปแล้วจำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท และค่าใช้จ่ายเดินทาง (เงินยืมทดลองราชการ) ไปตรวจเยี่ยมลูกหนี้ของ</p>



แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
				<p>เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีพเกษตรกรฯ ประมาณ ๒๐,๐๐๐ – ๓๐,๐๐๐ บาท ผ่านมาประมาณ ๖ เดือน ใช้จ่ายเต็มกรอบงบประมาณแล้ว และเพื่อให้การดำเนินงานไปราชการดำเนินการต่อไป ซึ่งคาดว่าจะจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ จึงฝากทีมงานที่นำเสนออาระต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ให้เตรียมวาระ ๒ เรื่อง ได้แก่</p> <p>๑) ปรับแผนปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ๒) ปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งคาดว่าจะโอนเปลี่ยนแปลงจากงบประมาณจากรายการเบี้ยประชุม</p> <p><b>นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์</b> หัวหน้ากลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีพเกษตรกรและผู้ยากจน รายงานว่ามีกำหนดแผนเดินทางไปราชการ ๒ ครั้ง ในช่วงไตรมาสที่ ๓ - ๔ ทางกลุ่มจะขอแจ้งประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณ และจะแจ้งเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณต่อไป</p> <p>ทั้งนี้ ในช่วงสิ้นปีขอให้นำข้อมูลสถิติการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับรายการเดินทางไปราชการของของแต่ละกลุ่ม และสำนักกฎหมาย ซึ่งบางครั้งการประมาณการมีความคาดเคลื่อนมาก เช่น สำนักกฎหมายประมาณการงบประมาณการเดินทางไปราชการทั้งปีจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท แต่การใช้จ่ายจริง จนถึงสิ้นปีคาดว่าเป็นจำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท เป็นต้น จึงควรนำสถิติข้อมูลการเดินทางไปราชการแต่ละครั้งมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดกรอบงบประมาณใช้จ่ายในปีบัญชี ๒๕๖๘ ให้ใกล้เคียงมากขึ้น พร้อมเหตุผล</p>

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
				<p>ประกอบการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น การของบประมาณเพิ่มขึ้น เนื่องจากต้องเดินทางไปศาลเกินกว่าที่คาดการณ์ไว้ เป็นต้น และคาดว่าจะเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ ในช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗</p> <p>- เพิ่มเติมรายชื่อทีมงานของกิจกรรมที่ ๑๐ แสดงตามคอลัมน์ที่ (๒)</p>
<p>กิจกรรมที่ ๑๑ : การกำกับติดตามงานกองทุนหมุนเวียนของคณะกรรมการบริหารผู้บริหารกองทุนหมุนเวียน</p>	<p><b>ที่ประชุมให้เพิ่มเติมรายชื่อทีมงาน</b> <b>กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ</b> นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์ (หัวหน้าทีม) นางสาวธัญญาธร วรรณนิยม (หลัก) และทีมงาน นางสาวปิยพร สุขวนิช นางสาววีรยา อภิภัทรกุล นางสาววารภรณ์ ตันดิธนพัฒน์</p> <p><b>กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟ</b> <b>เกษตรกรฯ</b> นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ (หัวหน้าทีม) และทีมงาน นางสาวอติยา นิลประภัสสร นางสาวปนัดดา เปี่ยมมอญ</p>	<p><b>ด้านที่ ๕. การปฏิบัติงานของ</b> <b>คณะกรรมการบริหาร</b> <b>ผู้บริหารกองทุนหมุนเวียน</b> <b>พนักงาน ลูกจ้าง</b> ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน</p>	<p>ทีมเดียวกับกิจกรรมที่ ๑๑</p>	<p>- เพิ่มเติมรายชื่อทีมงานของกิจกรรมที่ ๑๑ แสดงตามคอลัมน์ที่ (๒)</p>

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
	นายอรรถพร วงศ์อินทร์ นางสาวเพชรินทร์ นุชนารถ นางสาวสิริรัญญา อุบลี นางสาวนงเยาว์ พันธุ์นวล  <u>ฝ่ายบริหารทั่วไป</u> นายธวัชชัย ศีลแสน และทีมงาน นางสาวอุไรลักษณ์ จรุงเนตร นางโสภภาพร โสภาศัย			
<b>กิจกรรมที่ ๑๒ :</b> ทบทวน บันทึกข้อตกลงระหว่าง กองทุนหมุนเวียนฯ กับ ธ.ก.ส.	คณะทำงานการจัดทำบันทึกข้อตกลง ๓ และทีมงาน <b>ที่ประชุมให้เพิ่มเติมรายชื่อทีมงาน</b> <b>กลุ่มติดตามและพัฒนาฟืนฟูอาชีพ</b> <b>เกษตรกรฯ</b> นางสาวอติยา นิลประภัสสร นางสาวปนัดดา เปี่ยมมอญ นายอรรถพร วงศ์อินทร์ นางสาวเพชรินทร์ นุชนารถ นางสาวสิริรัญญา อุบลี นางสาวนงเยาว์ พันธุ์นวล			- ข้อคิดเห็นฯ ของกิจกรรมที่ ๑๒ <b>นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์</b> หัวหน้ากลุ่มติดตามและพัฒนาฟืนฟูอาชีพ เกษตรกรและผู้ยากจน รายงานว่าคณะทำงานจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ โดยมีผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายธิตี โลหะปิยะพรรณ) เป็นประธาน และกลุ่มติดตามและพัฒนาฟืนฟูอาชีพเกษตรกรฯ เป็นฝ่ายเลขานุการคณะทำงาน ซึ่งความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ทางกลุ่ม ผู้รับผิดชอบได้จัดส่งหนังสือไปยัง สำนักบริหารจัดการคุณภาพหมักภาครัฐและ หมักนอกระบบ (สบน.) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) เพื่อขอทราบความก้าวหน้าหลังจากที่ได้ประชุมหารือเมื่อวันที่ ๑๐ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ จ.เพชรบูรณ์ และเมื่อ ธ.ก.ส. ตอบกลับมานำเสนอ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนฯ เพื่อนำเรียนผู้ช่วยปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ และนัดหมายคณะทำงานฯ ประชุมเพื่อพิจารณาจะ

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด		สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๕)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบแผนฯ/กิจกรรม (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด (๔)	
				ดำเนินการอย่างไร ต่อไป และสำหรับรายละเอียดในการทบทวนบันทึก ข้อตกลงฯ มีทีมงานของกลุ่มงานร่วมกันดำเนินการ  - เพิ่มเติมรายชื่อทีมงานของกิจกรรมที่ ๑๒ แสดงตามคอลัมน์ที่ (๒)

ตารางที่ ๒ แสดงกิจกรรมของแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด และตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด	สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๔)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบ (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	
<p><b>แผนปฏิบัติการดิจิทัล กองทุนหมุนเวียนฯ (แผนดิจิทัล)</b></p> <p><b>กิจกรรมที่ ๑ :</b> การจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ระยะ ๔ ปี (ปีบัญชี ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐)</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๒ :</b> การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓ :</b> กิจกรรมการพัฒนาปรับปรุงระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ ให้มีองค์ประกอบของข้อมูลที่จำเป็นครบถ้วน และอยู่ในลักษณะที่สามารถเข้าใจได้โดยง่าย สะดวกต่อผู้ใช้บริการทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตามกรอบแนวคิดรัฐบาล ๔.๐ และมีระบบป้องกันความปลอดภัย (ชั้นความลับระดับการเข้าถึงข้อมูล) หรือการดำเนินเผยแพร่ข้อมูลภายใต้กรอบ PDPA</p>	<p>คณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล คณะทำงานการจัดการจัดการสารสนเทศและดิจิทัล</p> <p><b>ที่ประชุมให้เพิ่มเติมรายชื่อ</b></p> <p><b>คณะทำงาน</b></p> <p>นายเทวินทร์ นรินทร์ ประธานคณะทำงาน</p> <p><b>ผู้แทนจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</b></p> <p>นางสาวยุพาพร พัชราพินิจจัย นางบุรินทร์พรรณ โพธิ์ทอง</p> <p><b>กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ</b></p> <p>นางสาวรวีวรรณ สุวรรณศิลป์ และทีมคณะทำงาน</p> <p>นางสาวธัญญธร วรรณนิม</p> <p><b>เลขานุการคณะทำงาน :</b> นายฐิติกร เจริญจันทร์</p>	<p><b>ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน</b></p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล</p>	<p>- เพิ่มเติมรายชื่อคณะทำงานฯ ของกิจกรรมที่ ๑ - ๖ แสดงตามคอลัมน์ที่ (๒)</p>

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด	สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๔)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบ (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	
<p><b>กิจกรรมย่อยที่ ๑ :</b> กิจกรรมพัฒนาและ/หรือปรับปรุงระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ สำหรับผู้บริหารฯ</p> <p><b>กิจกรรมย่อยที่ ๒ :</b> กิจกรรมพัฒนาและ/หรือปรับปรุงระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน</p> <p><b>กิจกรรมย่อยที่ ๓ :</b> กิจกรรมพัฒนาและ/หรือปรับปรุงระบบสารสนเทศของกองทุนหมุนเวียนฯ สำหรับผู้ใช้บริการภายนอก</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๔ :</b> กิจกรรมการประเมินความพึงพอใจเพื่อวัดประสิทธิภาพของระบบและหาความต้องการเพิ่มเติมของผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอก เพื่อนำมาปรับปรุงระบบให้สมบูรณ์เพิ่มมากขึ้น</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๕ :</b> กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ด้วยสื่อที่ผ่านการวิเคราะห์เพิ่มความเข้าถึงบริการ</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๖ :</b> กิจกรรมการจัดหาอุปกรณ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ</p>	<p>ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน :</p> <p>นางสาววีรยา อภิภัทรกุล นางสาววราภรณ์ ตันติชนพัฒน์</p> <p><u>กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟ</u> <u>เกษตรกรฯ</u></p> <p>นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ และทีมคณะทำงาน</p> <p>นายพรรคพิบูล ตันตศิริ นายพิสิฐ จิตรดี นายเดโช ยอดแก้ว</p> <p><u>ฝ่ายบริหารทั่วไป</u></p> <p>นายธวัชชัย ศीलแสน และทีม คณะทำงาน</p> <p>นางสาวจาร์กซ์ เจริญสุข นางโสภาพร โสภาศัย</p>		

ตารางที่ ๓ แสดงกิจกรรมของแผนบริหารทรัพยากรบุคคลฯ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด และตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด	สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๔)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบ (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	
<p>แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล กองทุนหมุนเวียนฯ (แผนทรัพยากรบุคคล)</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ : การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร กองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ : พัฒนาบุคลากรตามแผนสมรรถนะของบุคลากร</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ : ส่งเสริมทักษะ ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติงานแก่บุคลากร</p>	<p>ประชุมให้เพิ่มเติมรายชื่อ คณะทำงาน นายเทวินทร์ นรินทร์ ประธาน คณะทำงาน</p> <p><u>กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ</u> นางสาววิวรรธน์ สุวรรณศิลป์ และทีมคณะทำงาน นางสาวธัญญธร วรรณนิยม <u>เลขานุการคณะทำงาน :</u> นางสาวกัญญารัตน์ สนใจ <u>ผู้ช่วยเลขานุการ :</u> นางสาวปิยพร สุขวนิช นางสาววราภรณ์ ตันติชนพัฒน์</p> <p><u>กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟ เกษตรกรฯ</u> นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ และทีมคณะทำงาน นางสาวดวงพร เรืองสุวรรณ นางกัลยาณี อรุณพิลาส</p>	<p>ด้านที่ ๕. การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน ลูกจ้าง</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>- เพิ่มเติมรายชื่อคณะทำงานฯ ของกิจกรรมที่ ๑ - ๒ แสดงตามคอลัมน์ที่ (๒)</p>

แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด	สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๔)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบ (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	
	<b>ฝ่ายบริหารทั่วไป</b> นายธวัชชัย คีลแสน และทีม คณะทำงาน นางสาวจารักษ์ เจริญสุข นางสาวจิรัฐ สายนาค		
<b>กิจกรรมที่ ๔ :</b> ส่งเสริมให้บุคลากรได้เรียนรู้วิธีการวิเคราะห์คำขอกู้เงินกองทุนหมุนเวียนฯ	ทีมงานเดียวกับคณะทำงานฯ และ ทีมงานสนับสนุน นายฐิติกร เจริญจันทร์		- เพิ่มเติมรายชื่อคณะทำงานฯ ของกิจกรรมที่ ๑ - ๖ และเพิ่มเติมทีมงาน แสดงตามคอลัมน์ที่ (๒)
<b>กิจกรรมที่ ๕ :</b> พนักงานกองทุนในดวงใจ ประจำปี ๒๕๖๗	ทีมงานเดียวกับคณะทำงานฯ และ ทีมงาน นางสาวจิรัฐ สายนาค (หลัก)		- เพิ่มเติมรายชื่อคณะทำงานฯ ของกิจกรรมที่ ๑ - ๖ และเพิ่มเติมทีมงานแสดงตามคอลัมน์ที่ (๒)
<b>กิจกรรมที่ ๖ :</b> ส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรม คุณภาพในการทำงาน	<b>ทีมงานสที่ประชุมให้เพิ่มเติมรายชื่อ</b> นางสาวปรังค์พิศ วิจิตรหงส์ นางสาววรวิสา แจ่มจันทร์ศรี		
<b>กิจกรรมที่ ๗ :</b> ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเรื่อง ระเบียบหลักเกณฑ์การให้บริการเกษตรกรและ ผู้ยากจน	ทีมงานเดียวกับคณะทำงานฯ และ ทีมงาน <b>กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรฯ</b> นางสาวกัญญรัตน์ สนใจ (หลัก) นางสาววราภรณ์ ตันตธนพัฒน์		- เพิ่มเติมรายชื่อคณะทำงานฯ ของกิจกรรมที่ ๑ - ๖ และเพิ่มเติมทีมงานแสดงตามคอลัมน์ที่ (๒)



แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัด	สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ (๔)
แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม (๑)	ผู้รับผิดชอบ (๒)	ตัวชี้วัดกองทุนหมุนเวียนฯ (๓)	
	กลุ่มติดตามและพัฒนาฟืนฟูอาชีพ เกษตรกรฯ นางสาวสิริรัญญา อุบลี		

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบแนวทางตามที่เสนอ พร้อมให้เพิ่มเติมรายชื่อคณะทำงาน ทีมงาน และรับข้อคิดเห็นของที่ประชุมไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้สำเร็จตามแผนที่กำหนด

๓.๒ ร่างแนวทางการพิจารณาคัดเลือกพนักงานกองทุนในดวงใจ ประจำปี ๒๕๖๗ และ  
 ร่างแผนกิจกรรมย่อยภายใต้กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมคุณภาพ

ตามตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ภายใต้แผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล  
 กองทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ฝ่ายบริหารทั่วไปรับผิดชอบ ๒ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมที่ ๕ :  
 พนักงานกองทุนในดวงใจ ประจำปี ๒๕๖๗ และกิจกรรมที่ ๖ : ส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมคุณภาพในการ  
 ทำงาน ซึ่งตามแผนงานกำหนดให้มีการเสนอรายละเอียดของกิจกรรมย่อยเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุม

ฝ่ายบริหารทั่วไปจึงได้ยกร่างรายละเอียด ดังนี้

๑. กิจกรรมที่ ๕ : พนักงานกองทุนในดวงใจ ประจำปี ๒๕๖๗


แนวทาง (เดิม)	เสนอร่างแนวทาง
<p>กิจกรรม : พนักงานกองทุนในดวงใจ ประจำปี ๒๕๖๖</p> <p><b>วิธีการ</b>                      เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขอความเห็นชอบจาก                      ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนฯ โดยมีรายละเอียดใน                      โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <p><b>หลักการและเหตุผล</b>                      เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนการบริหาร                      ทรัพยากรบุคคลของกองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b>                      เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี ยกย่องเชิดชูเกียรติ                      ให้กับบุคลากรดีเด่น ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง                      ทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม                      อย่างต่อเนื่อง</p> <p>และเป็นระบบ รวมทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ของ                      บุคลากรภายในกองทุนหมุนเวียนฯ ให้เป็นหนึ่งเดียวกัน                      ทั้งองค์กร โดยมีเป้าหมาย</p> <p>๑. บุคลากรในองค์กรให้ความสำคัญในการประพฤติ                      ปฏิบัติตนเพื่อส่วนรวม</p> <p>๒. บุคลากรในองค์กรมีความมุ่งมั่นและยึดมั่นในความ                      ถูกต้อง</p> <p>๓. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจและภาคภูมิใจในการ                      ปฏิบัติงานและประพฤติตน</p> <p>๔. องค์กรมีบุคลากรที่ควรได้รับการยกย่องและเป็น                      แบบอย่างในการปฏิบัติงานและประพฤติตนเพื่อ                      ส่วนรวม</p>	<p>กิจกรรม : พนักงานกองทุนในดวงใจ ประจำปี ๒๕๖๗</p> <p><b>วิธีการ (คงเดิม)</b>                      เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการ                      สำนักบริหารกองทุนฯ โดยมีรายละเอียดในโครงการ/กิจกรรม                      ดังนี้</p> <p><b>หลักการและเหตุผล (คงเดิม)</b></p> <p><b>วัตถุประสงค์ (คงเดิม)</b></p>

แนวทาง (เดิม)	เสนอร่างแนวทาง
<p>กำหนดคุณสมบัติของพนักงานกองทุนหมุนเวียนฯ ที่สมควรได้รับการคัดเลือก อาทิเช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) เป็นผู้ที่มีความตั้งใจ ชยัน เอาใจใส่ ทุ่มเทในการปฏิบัติงาน</li> <li>๒) เป็นผู้ที่ยึดมั่นในคุณธรรม</li> <li>๓) เป็นผู้ที่มีความเสียสละ ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน</li> <li>๔) เป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต</li> <li>๕) เป็นผู้ที่มีอัธยาศัยดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี</li> <li>๖) เป็นผู้มีระเบียบ วินัย เคารพกฎกติกา ยึดมั่นความถูกต้อง</li> <li>๗) เป็นผู้ที่มีกิริยามารยาทดี แต่งกายสุภาพเรียบร้อย</li> <li>๘) เป็นผู้ให้คำแนะนำหรือ มีการบริหารจัดการที่ดีหรือ มีเทคนิคในการถ่ายทอด สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้</li> <li>๙) อื่นๆ เช่น มีจิตบริการที่ดี</li> </ol> <p><b>การดำเนินงาน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ผู้มีสิทธิ์ได้รับการคัดเลือก พนักงานกองทุนหมุนเวียน เพื่อการกู่ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน จำนวน ๒๓ คน (ตามรายชื่อที่แนบ)</li> <li>๒. ผู้มีสิทธิ์ลงคะแนนโหวต ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนฯ บุคลากรของกลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน และฝ่ายบริหารทั่วไป จำนวน ๔๕ คน ลงคะแนนโหวตคัดเลือกผ่านช่องทาง Google Form เพื่อสรรหาผู้ที่มีคะแนนโหวตสูงสุดเพียง ๑ คน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>๒.๑ กรณีมีผู้ได้รับคะแนนโหวตสูงสุดเพียง ๑ คน ให้ถือว่าเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานกองทุนในดวงใจ ประจำปี ๒๕๖๖</li> <li>๒.๒ กรณีที่มีคะแนนโหวตสูงสุดเท่ากันมากกว่า ๑ คน ให้ลงคะแนนโหวตเฉพาะผู้ที่มีคะแนนสูงสุดเท่ากันใหม่ จนกว่าจะได้ผู้ที่มีคะแนนสูงสุดเพียง ๑ คน จึงถือเป็นข้อยุติ</li> </ol> </li> </ol>	<p>กำหนดคุณสมบัติของพนักงานกองทุนหมุนเวียนฯ (คงเดิม)</p> <p><b>การดำเนินงาน (เสนอแนวทางใหม่)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดตั้งคณะทำงานหรือทีมงานการคัดเลือกเพื่อพิจารณาร่างแนวทางการคัดเลือก <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.๑ <b>องค์ประกอบในการประเมิน ๑๐๐ คะแนน</b> ประกอบด้วย การครองตน ๒๐ คะแนน การครองคน (การทำงานร่วมกับคนอื่น) ๓๐ คะแนน และ การครองงาน (ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด) ๕๐ คะแนน รายละเอียด ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.๑.๑ <b>การครองตน (๒๐ คะแนน)</b> หมายถึง ความประพฤติ การปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในหน่วยงานและสังคม ปฏิบัติตนดี ควรค่าแก่การยกย่อง โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) มีความคิด (mindset) เป็น positive thinking และมีทัศนคติที่ดี</li> <li>๒) ความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ทุ่มเทและเสียสละ</li> <li>๓) ประพฤติและปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างแก่บุคคลทั่วไป</li> <li>๔) พัฒนาศักยภาพตนเองอยู่ตลอดเวลา</li> </ol> </li> <li>๑.๑.๒ <b>การครองคน (การทำงานร่วมกับคนอื่น) (๓๐ คะแนน)</b> หมายถึง เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับยกย่อง ในหน่วยงานและ สังคม ผู้ร่วมงาน อย่างเปิดเผย</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol>

แนวทาง (เดิม)	เสนอร่างแนวทาง
	<p>ทั้งต่อหน้าและลับหลัง มีความสามารถในการติดต่อสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การยึดถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์ เป็นกิจที่หนึ่ง</li> <li>๒. มีความสามารถในการประสานสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้รับบริการ</li> <li>๓. มีความสามารถในการร่วมทำงาน เป็นทีม และความมีน้ำใจให้ความช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน</li> <li>๔. เสริมสร้างความสามัคคีของเพื่อนร่วมงาน</li> <li>๕. มีความรับผิดชอบต่อนักเรียน และรับผิดชอบ ต่องาน</li> <li>๖. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความ เสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์</li> </ol> <p><b>๑.๑.๓ การครองงาน (ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่าง เด่นชัด) (๕๐ คะแนน)</b></p> <p>หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการ ปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละเกิดประโยชน์ยิ่งกับหน่วยงานและสังคม ทั้งนี้ อาจ ปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ และ/ หรือผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้ที่เกี่ยวข้อง มี ๓ ด้าน ประกอบด้วย ด้านปฏิบัติงานดีเด่น ด้านบริการดีเด่น (จิตสาธารณะ) ด้านการพัฒนาดีเด่น</p> <p><b>ด้านปฏิบัติงานดีเด่น</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีผลงานดีเด่นด้านปฏิบัติงานในตำแหน่ง</li> <li>๒. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน</li> <li>๓. มีความสามารถจูงใจคน และสร้างความ สามัคคีในหน่วยงาน</li> <li>๔. สามารถแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน มีการปรับตัวแก้ปัญหาเฉพาะหน้า</li> </ol> <p><b>ด้านบริการดีเด่น (จิตสาธารณะ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีผลงานดีเด่นด้านบริการที่เป็นประโยชน์ ต่อหน่วยงานและสังคม</li> <li>๒. สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</li> </ol>

แนวทาง (เดิม)	เสนอร่างแนวทาง
<p><b>ระยะเวลาดำเนินการ</b> ลงคะแนนโหวตคัดเลือก ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการลงคะแนนโหวต ผู้รับผิดชอบกิจกรรมจะทำการประมวลผล เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนฯ เพื่อทราบต่อไป</p> <p><b>มอบเกียรติบัตร</b> ให้กับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานกองทุนในดวงใจ ประจำปี ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ไม่ใช้งบประมาณของทางราชการ แต่อย่างใด</p>	<p>๓. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการให้บริการ ๔. เอาใจใส่ ดูแลการให้บริการด้วยความรวดเร็ว ทันตามกำหนด</p> <p><b>ด้านการพัฒนาดีเด่น</b></p> <p>๑. มีการพัฒนาผลการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนาการงาน</p> <p>๓. ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานอยู่เสมอ</p> <p>๔. สนใจและเอาใจใส่ในงานที่รับผิดชอบ</p> <p><b>ระยะเวลาดำเนินการ</b> วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> <p><b>มอบเกียรติบัตร</b> ให้กับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานกองทุนในดวงใจ ในแต่ละด้านของแต่ละกลุ่มงาน (ฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน)</p>
<p><b>ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินกิจกรรม</b> ไม่มีงบประมาณในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม ในการจัดทำเกียรติบัตร (กรอบ) ซึ่งปีที่ผ่านมาได้รับความอนุเคราะห์งบประมาณจากผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนฯ</p>	<p><b>ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินกิจกรรม</b> -</p>

ทำเนียบพนักงานกองทุนฯ ดีเด่น

ประจำปี บัญชี	ชื่อกิจกรรม	พนักงานกองทุนฯ ที่เคยได้รับรางวัล	กลุ่มฝ่าย	หมายเหตุ
๒๕๖๒	พนักงานกองทุนในดวงใจ	- นางสาววิภาวรรณ พันธุ์นาม - นางสาวมิ่งขวัญ แซ่พู่ - นายปวิศ ช่องคันปอน - นางสาวศศิگانต์ หุ่นประกอบ	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ นิตกร (สำนักกฎหมาย)	
๒๕๖๓	-	-	-	ไม่มีการจัดกิจกรรม/จัดสัมมนา ที่จังหวัดกาญจนบุรี
๒๕๖๔	คนดีศรีกองทุน	นางสาวสุชาดา แก้วเหมือน	กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่	
๒๕๖๕	บุคลากรดีเด่น	นางสาววิภาวรรณ พันธุ์นาม	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและ ผู้ยากจน	
๒๕๖๖	พนักงานกองทุนในดวงใจ	นางสาววิภาวรรณ พันธุ์นาม	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและ ผู้ยากจน	

๒. กิจกรรมที่ ๒ : ส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมคุณภาพในการทำงาน

แนวทาง (เดิม)	เสนอร่างแนวทาง
<p>ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนจึงได้จัดกิจกรรมย่อย ๓ กิจกรรม โดยอ้างอิงจากแผนส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ. ได้แก่</p> <p>๑. กิจกรรมจิตอาสา สร้างจิตสาธารณะ ร่วมบริจาคเงินไถ่ชีวิตกระบือ เพื่อส่งมอบให้แก่เกษตรกรในพื้นที่จังหวัดฉะเชิงเทรา</p>   <p>๒. กิจกรรมประชาสัมพันธ์กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ผ่านช่องทางอื่น ๆ เช่น Facebook TikTok เว็บไซต์อื่นๆ เป็นต้น) เพื่อเป็นอีกช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการ เช่น เกษตรกร ผู้ยากจน และประชาชน ได้รับทราบเกี่ยวกับข้อมูลของกองทุนหมุนเวียนฯ</p>   <p>๓. กิจกรรมตามเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันสงกรานต์ วันมาฆบูชา วันแม่แห่งชาติ วันลอยกระทง เป็นต้น</p>  	<p>ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนจึงได้จัดกิจกรรมย่อย ๓ กิจกรรม โดยอ้างอิงจากแผนส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ. ได้แก่</p> <p>๑. กิจกรรมวันสำคัญ เช่น วันสงกรานต์ วันลอยกระทง</p> <p>๒. กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ</p> <p>๓. กิจกรรมประชาสัมพันธ์รกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ผ่านช่องทางต่าง ๆ</p>

## ความเห็นที่ประชุม

### ๑. กิจกรรมที่ ๕ พนักงานกองทุนในดวงใจ ประจำปี ๒๕๖๗

นางสาวรวิวรรณ สุวรรณศิลป์ หัวหน้ากลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน และนางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์ หัวหน้ากลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ โดยสรุป ดังนี้

๑.๑ กลุ่ม/ฝ่าย คัดเลือกพนักงานกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อสมัครเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย ๓ ด้าน คือ ด้านปฏิบัติงานดีเด่น ด้านบริการดีเด่น (จิตสาธารณะ) ด้านการพัฒนาดีเด่น ซึ่งสามารถจัดส่ง ๑ คน ๑ ด้าน หรือ ๑ คนเข้าด้านได้เช่นกันไม่มีข้อจำกัดในการคัดเลือก ให้กลุ่ม/ฝ่าย เป็นผู้พิจารณาคัดเลือก

๑.๒ การกำหนดวิธีการคัดเลือกมี ๓ แนวทาง คือ ๑) วิธีการโหวตเลือก ๒) วิธีการให้คะแนน และ ๓) วิธีการโหวตเลือกและคัดเลือก โดยกำหนดค่าถ่วงน้ำหนักของการโหวตและการให้คะแนนคัดเลือก เช่น ๕๐:๕๐ เป็นต้น และอาจจะมีการสัมภาษณ์ของผู้ที่ผ่านการคัดเลือก

๑.๓ คณะทำงานหรือทีมงาน เพื่อพิจารณาการคัดเลือกพนักงานกองทุนในดวงใจ ประกอบด้วย ๗ คน ได้แก่

- ๑) ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนฯ เป็นประธาน
- ๒) หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เป็นคณะทำงานหรือทีมงาน (๓ กลุ่ม/ฝ่าย)
- ๓) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายกลุ่ม/ฝ่ายละ ๑ คน เป็นคณะทำงานหรือ

ทีมงาน

๑.๔ รางวัลของกิจกรรมเป็นการมอบเกียรติบัตร และอื่น ๆ

และนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะข้างต้น นำเสนอให้ผู้ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนฯ เพื่อตัดสินใจและได้ข้อสรุปสำหรับการดำเนินงานของกิจกรรมนี้

### ๒. กิจกรรมที่ ๖ : ส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมคุณภาพในการทำงาน

นางสาวรวิวรรณ สุวรรณศิลป์ หัวหน้ากลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน นายธวัชชัย ศิลแสน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป และนางสาวกัญญารัตน์ สนใจ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ โดยสรุป ดังนี้

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมที่ ๖ มีผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมายที่กำหนด (๓ กิจกรรมย่อย) ที่ประชุมจึงกำหนดกิจกรรมย่อยภายใต้กิจกรรมนี้เพิ่มเติมจำนวน ๒ กิจกรรม รวมเป็น ๕ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมวันสำคัญ เช่น วันสงกรานต์ วันลอยกระทง เป็นต้น
๒. กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
๓. กิจกรรมประชาสัมพันธ์กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

ผ่านช่องทางต่าง ๆ

๔. กิจกรรมจิตอาสา

๕. กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในหน่วยงาน เช่น วันเกิด ร่วมรับประทานอาหารร่วมกัน เป็นต้น

และภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรมให้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ตัวชี้วัดของกิจกรรมที่กำหนด



## มติที่ประชุม

๑. กิจกรรมพนักงานกองทุนในดวงใจ ที่ประชุมเห็นชอบแนวทางการคัดเลือกที่กำหนดในหลักการ และขอให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไปที่รับผิดชอบนำความเห็นในที่ประชุมฯ ข้อ ๑ - ๔ เรียนผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนฯ เพื่อตัดสินใจกำหนดแนวทางการดำเนินงานของกิจกรรมนี้ต่อไป

๒. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมคุณภาพในการทำงาน ที่ประชุมเห็นชอบกิจกรรมย่อยตามที่เสนอ และเพิ่มเติมกิจกรรมตามความเห็นของที่ประชุม ๒ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมจิตอาสา และกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อให้ผลการดำเนินงานของกิจกรรมดังกล่าวดีกว่าเป้าหมายที่กำหนด

## วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

### ความเห็นที่ประชุม

นางสาวรวิวรรณ สุวรรณศิลป์ หัวหน้ากลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน สอบถามเรื่องอื่น ๆ ได้แก่

๑. เรื่องค่าใช้จ่ายในการเดินทางของเจ้าหน้าที่กองทุนหมุนเวียนฯ โดยเฉพาะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของสำนักกฎหมาย ที่อาจเบิกจ่ายเกินแผนตามกรอบงบประมาณที่กำหนดไว้ **นางสุดาพร พัวพันธ์พงษ์** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ขอรับไปดำเนินการสอบถามกับเจ้าหน้าที่ของสำนักกฎหมาย และหากมีประเด็นปัญหา จะขอนำกลับมาหารือกับหัวหน้ากลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

๒. เรื่องความคืบหน้าของการจัดทำระบบแผน - ผลการเบิกจ่าย กองทุนหมุนเวียนฯ ที่ได้รับความอนุเคราะห์จากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดทำระบบฯ **นางชญาณิศา พุปลี้ม** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รายงานว่าขณะนี้การจัดทำระบบดังกล่าวคาดว่าจะเสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ และจะให้ทดลองใช้ระบบในเดือนถัดไป

๓. เรื่องการดำเนินงานร่วมกับกองคลัง **นางสาวจันทจร กออิสรานุภาพ** นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ขอความร่วมมือการจัดส่งเอกสารสำหรับการเบิกจ่ายเงินกู้ก่อนเวลา ๑๖.๐๐ น และหากมีเรื่องเร่งด่วนสามารถประสานงานกับทางกองคลังได้

ผู้จัดบันทึกช่วยจำ



(นางสาวปิยพร สุขวนิช)  
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้ตรวจบันทึกช่วยจำ



(นางสาวรวิวรรณ สุวรรณศิลป์)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ