



คู่มือการใช้งาน

ระบบบันทึกผลการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ

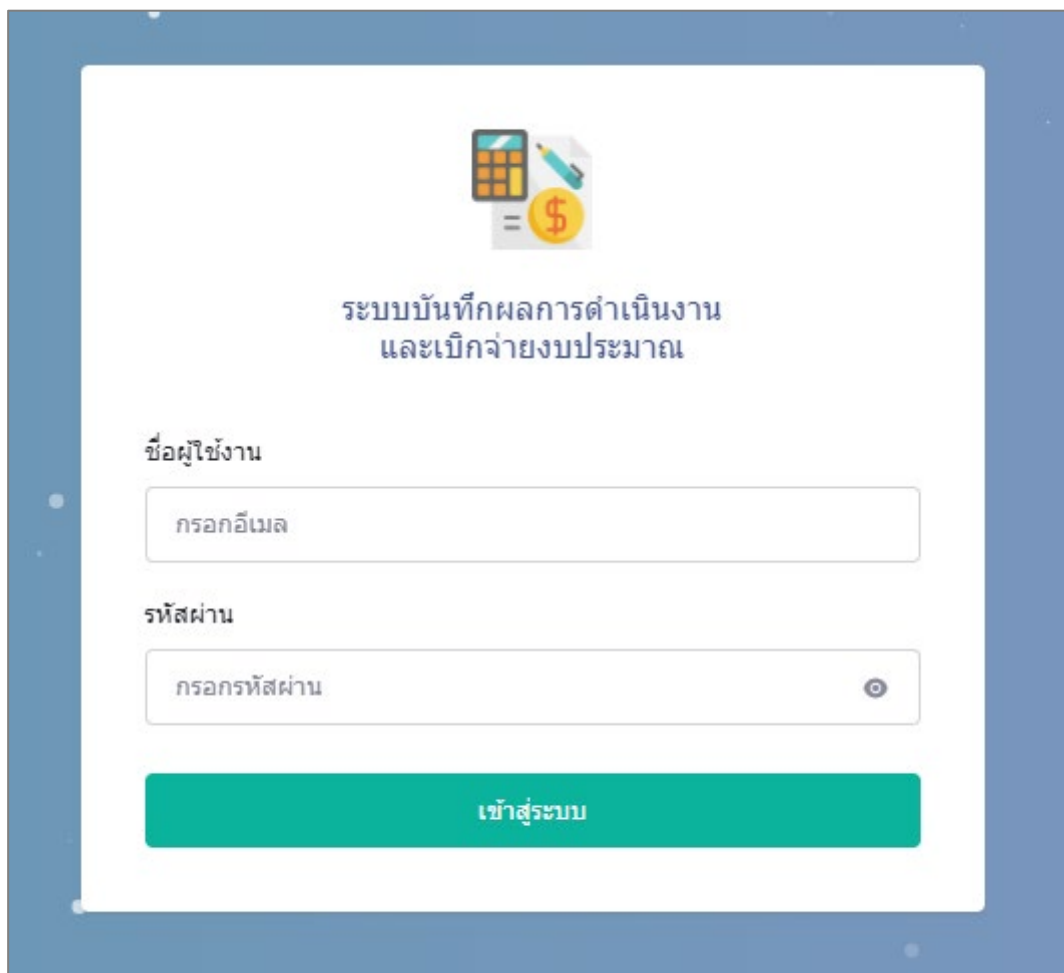
สำหรับเกษตรกรและสหกรณ์จังหวัด

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
การเข้าใช้งานระบบ	1
ภาพรวม Dashboard	2
การรายงานผลการเบิกจ่าย	4
<ul style="list-style-type: none">- บันทึกผลการเบิกจ่ายงบประมาณ- บันทึกของงบประมาณเพิ่มระหว่างปี ครั้งที่ 1- บันทึกของงบประมาณเพิ่มระหว่างปี ครั้งที่ 2- บันทึกของงบประมาณในปีถัดไป	
การรายงานผลการดำเนินงาน	4
<ul style="list-style-type: none">- บันทึกสถิติการให้ความช่วยเหลือ- บันทึกการรายงานการประชาสัมพันธ์	
การเรียกดูรายงาน	4
<ul style="list-style-type: none">- รายงานการเบิกจ่าย 12 เดือน- รายงานการของงบประมาณเพิ่มระหว่างปี- รายงานการของงบประมาณในปีถัดไป- รายงานการช่วยเหลือรายเดือน- รายงานการประชาสัมพันธ์รายจังหวัด	
ภาคผนวก ก	
<ul style="list-style-type: none">- ตารางชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน สำหรับเกษตรกรและสหกรณ์จังหวัด	6

1. การเข้าใช้งานระบบ

สามารถเข้าใช้งานระบบที่ <https://newbudget.moac.go.th> โดยสามารถใช้ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านตามเอกสาร ภาคผนวก ก



ระบบบันทึกผลการดำเนินงาน
และเบิกจ่ายงบประมาณ

ชื่อผู้ใช้งาน

กรอกอีเมล

รหัสผ่าน

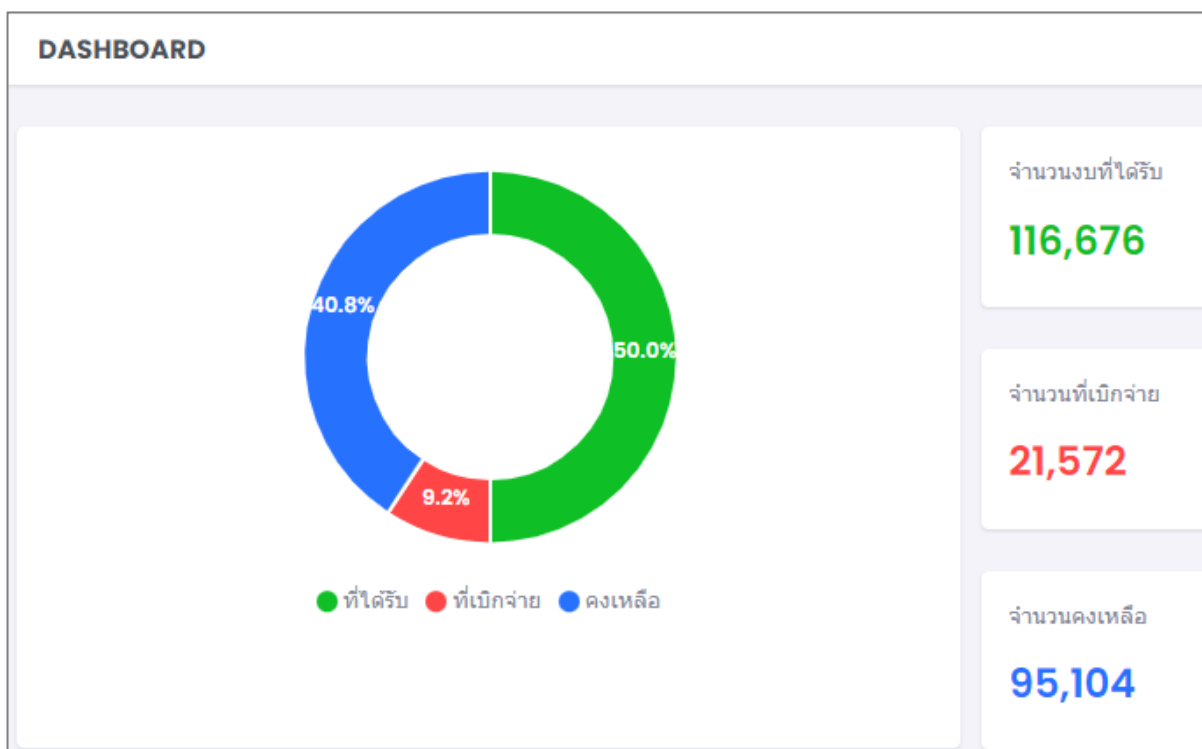
กรอกรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

รูปภาพที่ 1 หน้าจอการเข้าใช้งานระบบ

2. ภาพรวม Dashboard

แสดงข้อมูลภาพรวมข้อมูลจำนวนบปที่ได้รับ จำนวนบปที่เบิกจ่าย และจำนวนบปคงเหลือ รวมถึงผลการรายงานสถิติการให้ความเหลือ และผลการประชาสัมพันธ์ของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด โดยเดือนที่ไม่ได้รายงานผลจะแสดงสีแดงในเดือนนั้นๆ



รูปภาพที่ 2 กราฟแสดงภาพรวมข้อมูลของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

ผลการดำเนินงานรายเดือน							
รอบที่	เดือน	ผลเงิน	ติดตาม	ผลรายงานสถิติ			ผลการประชาสัมพันธ์
		เบิกจ่าย	จำนวนการออกติดตาม หนี้ของลูกหนี้	ปรึกษา	ยื่นเรื่อง	ยุติ/ไม่อนุมัติ	จำนวนครั้ง
1	ตุลาคม	0	0	0	0	0	0
2	พฤศจิกายน	0	0	0	0	0	0
3	ธันวาคม	0	0	0	0	0	0
4	มกราคม	0	0	0	0	0	0
5	กุมภาพันธ์	0	0	0	0	0	0
6	มีนาคม	0	0	0	0	0	0
7	เมษายน	0	0	0	0	0	0

รูปภาพที่ 3 แสดงข้อมูลรายงานผลรายเดือน โดยเดือนที่ไม่ได้รายงานผลจะแสดงเป็นสีแดง

3. การบันทึกรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ไปที่เมนู บันทึกข้อมูลรายงาน > ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จะแสดงฟอร์มการบันทึกผลการเบิกจ่าย เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกผลการรายงานข้อมูล

บันทึกผลการเบิกจ่าย ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ 2566 Budget > บันทึกผลการเบิกจ่าย ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ 2566	
1. ผลการเบิกจ่าย	
1.1 ค่าเบี่ยประชุม อบก. (ส่วนจังหวัดและอำเภอ)	<input type="text" value="18600"/>
1.2 ค่าใช้จ่าย/ค่าเอกสารในการจัดประชุม	<input type="text" value="2700"/>
1.3 ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมลูกหนี้ (ลงพื้นที่)	<input type="text" value="0"/>

รูปภาพที่ 4 การบันทึกผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

3.1 การบันทึกของงบประมาณเพิ่มระหว่างปี ครั้งที่ 1

ไปที่เมนู บันทึกข้อมูลรายงาน > ขอ งบประมาณเพิ่มระหว่างปี ครั้งที่ 1 จะแสดงฟอร์มบันทึกการของงบประมาณเพิ่มระหว่างปี โดยสามารถกดปุ่ม “เพิ่ม” แผนการใช้จ่ายรายการที่ผูกพันแล้ว และรายการใช้จ่ายที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกปุ่ม “บันทึก” เพื่อข้อมูล

กิจกรรม	ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ขอจัดสรรเพิ่ม (บาท)
1. งบที่ได้รับ				
1.1 ค่าเบี่ยประชุม อบก. (ส่วนจังหวัดและอำเภอ)	48,400	21,300	27,100	
1.1.1 ค่าเบี่ยประชุม	42,400	18,600	23,800	
1.1.2 ค่าใช้จ่าย/ค่าเอกสารในการจัดประชุม	6,000	2,700	3,300	
2. มีแผนการใช้จ่ายที่เพิ่มดังนี้				
2.1 มีรายการที่ผูกพันแล้ว หรือมีการจัดประชุมแล้วแต่ยังไม่ได้เบิกจ่าย เพิ่ม				
2.1.1 ค่าเบี่ยประชุม อบก. จ. นนทบุรี				<input type="text" value="48400"/>
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม อบก. จ. นนทบุรี				<input type="text" value="2400"/>

รูปภาพที่ 5 การบันทึกของงบประมาณเพิ่มระหว่างปี ครั้งที่ 1

3.2 การบันทึกของงบประมาณเพิ่มระหว่างปี ครั้งที่ 2

***หมายเหตุ ต้องมีการบันทึกการของงบประมาณเพิ่มระหว่างปี ครั้งที่ 1 ก่อนแล้ว

ไปที่เมนู บันทึกข้อมูลรายงาน > ขอ งบประมาณเพิ่มระหว่างปี ครั้งที่ 2 จะแสดงฟอร์มบันทึกการของงบประมาณเพิ่มระหว่างปี โดยสามารถกดปุ่ม “เพิ่ม” แผนการใช้จ่ายรายการที่ผูกพันแล้ว และรายการใช้จ่ายที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูล

กิจกรรม	ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ขอจัดสรรเพิ่ม (บาท)
1. งบที่ได้รับ				
1.1 ค่าเบี้ยประชุม อบก. (ส่วนจังหวัดและอำเภอ)	48,400	21,300	27,100	
1.1.1 ค่าเบี้ยประชุม	42,400	18,600	23,800	
1.1.2 ค่าใช้จ่าย/ค่าเอกสารในการจัดประชุม	6,000	2,700	3,300	
2. มีแผนการใช้จ่ายที่เพิ่มดังนี้				
2.1 มีรายการที่ผูกพันแล้ว หรือมีการจัดประชุมแล้วแต่ยังไม่ได้เบิกจ่าย <input type="button" value="เพิ่ม"/>				
2.1.1 ค่าเบี้ยประชุม อบก. จ. นนทบุรี				<input type="text" value="48400"/>
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม อบก. จ. นนทบุรี				<input type="text" value="2400"/>

รูปภาพที่ 6 การบันทึกของงบประมาณเพิ่มระหว่างปี ครั้งที่ 2

3.3 การบันทึกของงบประมาณในปีถัดไป

ไปที่เมนู บันทึกข้อมูลรายงาน > ของงบประมาณในปีถัดไป จะแสดงฟอร์มบันทึกของงบประมาณในปีถัดไป เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูล

รายการค่าใช้จ่าย	ผลการเบิกจ่ายที่ผ่านมา (ย้อนหลัง) (บ.)		ผลการเบิกจ่าย ปัจจุบัน	แผนค่าของปี 2567		หมายเหตุ/คำอธิบายโดย
	2564	2565	2566	ปริมาณ/หน่วยนับ (ครั้ง/คน)	จำนวนเงิน (บาท)	
1. ค่าเบี้ยประชุม (ประธาน 2,000 บ., กรรมการ 1,600 บ.)	<input type="text" value="121000"/>	<input type="text" value="240060"/>	<input type="text" value="424000"/>			
- อบก.ส่วนจังหวัด				<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="212000"/>	ค่าเบี้ย 21,200 บาทต่อ x 10 ครั้ง
- อบก.ส่วนอำเภอ				<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="106000"/>	ค่าเบี้ย 21,200 บาทต่อ x 5 ครั้ง

รูปภาพที่ 7 การบันทึกของงบประมาณในปีถัดไป

4. การบันทึกสถิติการให้ความช่วยเหลือ

ไปที่เมนู รายงานผลการดำเนินงาน > สถิติการให้ความช่วยเหลือ จะแสดงฟอร์มบันทึกสถิติการให้ความช่วยเหลือ โดยต้องทำการบันทึกภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูล

บันทึกสถิติการให้ความช่วยเหลือ ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ 2566	Budget > บันทึกสถิติการให้ความช่วยเหลือ ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ 2566
รายงานผลภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	
ผู้ยื่น/ผู้รับทราบข้อมูลจากช่องทางใด	
เจ้าหน้าที่แนะนำ	
วันที่	
25/08/2566	
คำปทาน้ำ	
นาย	

รูปภาพที่ 8 การบันทึกรายงานผลการดำเนินงานสถิติการให้ความช่วยเหลือ

4.1 การบันทึกรายงานการประชาสัมพันธ์

ไปที่เมนู รายงานผลการดำเนินงาน > รายงานการประชาสัมพันธ์ จะแสดงฟอร์มบันทึกการประชาสัมพันธ์ โดยต้องทำการบันทึกภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป และต้องอัปโหลดภาพกิจกรรมอย่างน้อย 1 รูปภาพ เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูล

บันทึกการประชาสัมพันธ์ ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ 2566	Budget > บันทึกการประชาสัมพันธ์ ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ 2566
รายงานผลภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	
วันที่	
25/08/2566	
รายละเอียดกิจกรรมโครงการประชาสัมพันธ์	
คำอธิบายพอสังเขป	

รูปภาพที่ 9 การบันทึกรายงานผลการประชาสัมพันธ์

5. การเรียกดูรายงาน

ไปที่เมนู รายงานสรุป จะแสดงเมนูย่อยเป็นรายงานต่างๆ โดยมีรายการดังนี้

- รายงานการเบิกจ่าย 12 เดือน
- รายงานของงบประมาณเพิ่มระหว่างปี
- รายงานการของงบประมาณในปีถัดไป
- รายงานการช่วยเหลือรายเดือน
- รายงานประชาสัมพันธ์รายเดือน

ภาคผนวก ก

ตารางชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน สำหรับเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

ลำดับที่	ชื่อผู้ใช้งาน	รหัสผ่าน	หน่วยงาน (เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)
1	paco_bkk@opsmoac.go.th	12345678	กรุงเทพมหานคร
2	paco_spk@opsmoac.go.th	12345678	สมุทรปราการ
3	paco_nbi@opsmoac.go.th	12345678	นนทบุรี
4	paco_pte@opsmoac.go.th	12345678	ปทุมธานี
5	paco_aya@opsmoac.go.th	12345678	พระนครศรีอยุธยา
6	paco_atg@opsmoac.go.th	12345678	อ่างทอง
7	paco_lri@opsmoac.go.th	12345678	ลพบุรี
8	paco_sbr@opsmoac.go.th	12345678	สิงห์บุรี
9	paco_cnt@opsmoac.go.th	12345678	ชัยนาท
10	paco_sri@opsmoac.go.th	12345678	สระบุรี
11	paco_cco@opsmoac.go.th	12345678	ฉะเชิงเทรา
12	paco_nyk@opsmoac.go.th	12345678	นครนายก
13	paco_utt@opsmoac.go.th	12345678	อุตรดิตถ์
14	paco_nsn@opsmoac.go.th	12345678	นครสวรรค์
15	paco_kpt@opsmoac.go.th	12345678	กำแพงเพชร
16	paco_tak@opsmoac.go.th	12345678	ตาก
17	paco_sti@opsmoac.go.th	12345678	สุโขทัย
18	paco_plk@opsmoac.go.th	12345678	พิษณุโลก
19	paco_pck@opsmoac.go.th	12345678	พิจิตร
20	paco_spb@opsmoac.go.th	12345678	สุพรรณบุรี
21	paco_npt@opsmoac.go.th	12345678	นครปฐม
22	paco_skn@opsmoac.go.th	12345678	สมุทรสาคร
23	paco_skm@opsmoac.go.th	12345678	สมุทรสงคราม
24	paco_cbi@opsmoac.go.th	12345678	ชลบุรี

25	paco_ryg@opsmoac.go.th	12345678	ระยอง
26	paco_cti@opsmoac.go.th	12345678	จันทบุรี
27	paco_trt@opsmoac.go.th	12345678	ตราด
28	paco_pri@opsmoac.go.th	12345678	ปราจีนบุรี
29	paco_skw@opsmoac.go.th	12345678	สระแก้ว
30	paco_nma@opsmoac.go.th	12345678	นครราชสีมา
31	paco_brm@opsmoac.go.th	12345678	บุรีรัมย์
32	paco_srn@opsmoac.go.th	12345678	สุรินทร์
33	paco_ssk@opsmoac.go.th	12345678	ศรีสะเกษ
34	paco_ubn@opsmoac.go.th	12345678	อุบลราชธานี
35	paco_yst@opsmoac.go.th	12345678	ยโสธร
36	paco_cpm@opsmoac.go.th	12345678	ชัยภูมิ
37	paco_acr@opsmoac.go.th	12345678	อำนาจเจริญ
38	paco_bkn@opsmoac.go.th	12345678	บึงกาฬ
39	paco_nbp@opsmoac.go.th	12345678	หนองบัวลำภู
40	paco_kkn@opsmoac.go.th	12345678	ขอนแก่น
41	paco_udn@opsmoac.go.th	12345678	อุดรธานี
42	paco_lei@opsmoac.go.th	12345678	เลย
43	paco_nki@opsmoac.go.th	12345678	หนองคาย
44	paco_mkm@opsmoac.go.th	12345678	มหาสารคาม
45	paco_ret@opsmoac.go.th	12345678	ร้อยเอ็ด
46	paco_ksn@opsmoac.go.th	12345678	กาฬสินธุ์
47	paco_snk@opsmoac.go.th	12345678	สกลนคร
48	paco_npm@opsmoac.go.th	12345678	นครพนม
49	paco_mdh@opsmoac.go.th	12345678	มุกดาหาร
50	paco_cmi@opsmoac.go.th	12345678	เชียงใหม่
51	paco_lpn@opsmoac.go.th	12345678	ลำพูน
52	paco_lpg@opsmoac.go.th	12345678	ลำปาง

53	paco_pre@opsmoac.go.th	12345678	แพร์
54	paco_nan@opsmoac.go.th	12345678	น่าน
55	paco_pyo@opsmoac.go.th	12345678	พะเยา
56	paco_cri@opsmoac.go.th	12345678	เชียงใหม่
57	paco_msn@opsmoac.go.th	12345678	แม่ฮ่องสอน
58	paco_uti@opsmoac.go.th	12345678	อุทัยธานี
59	paco_pnb@opsmoac.go.th	12345678	เพชรบูรณ์
60	paco_rbr@opsmoac.go.th	12345678	ราชบุรี
61	paco_kri@opsmoac.go.th	12345678	กาญจนบุรี
62	paco_pbi@opsmoac.go.th	12345678	เพชรบุรี
63	paco_pkn@opsmoac.go.th	12345678	ประจวบคีรีขันธ์
64	paco_nrt@opsmoac.go.th	12345678	นครศรีธรรมราช
65	paco_kbi@opsmoac.go.th	12345678	กระบี่
66	paco_pna@opsmoac.go.th	12345678	พังงา
67	paco_pkt@opsmoac.go.th	12345678	ภูเก็ต
68	paco_sni@opsmoac.go.th	12345678	สุราษฎร์ธานี
69	paco_rng@opsmoac.go.th	12345678	ระนอง
70	paco_cpn@opsmoac.go.th	12345678	ชุมพร
71	paco_ska@opsmoac.go.th	12345678	สงขลา
72	paco_stn@opsmoac.go.th	12345678	สตูล
73	paco_trg@opsmoac.go.th	12345678	ตรัง
74	paco_plg@opsmoac.go.th	12345678	พัทลุง
75	paco_ptn@opsmoac.go.th	12345678	ปัตตานี
76	paco_yla@opsmoac.go.th	12345678	ยะลา
77	paco_nwt@opsmoac.go.th	12345678	นราธิวาส