



การประเมินองค์กรคุณธรรม

ของ

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จัดทำโดย

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

พฤษภาคม ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ฝ่ายบริหารฯ โทร. ๐ ๓๔๗๑ ๕๐๕๑

ที่ กษ ๐๒๒๔.สส/ว ๑๖๙

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งประกาศเจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงครามเป็นองค์กรคุณธรรม

เรียน ข้าราชการ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างในสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

ด้วยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู จึงขอประกาศปฏิญญา เจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงครามเป็นองค์กรคุณธรรม (ตามประกาศปฏิญญา สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง เจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงครามเป็นองค์กรคุณธรรม ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖)

ในการนี้ จึงขอให้เจ้าหน้าที่ทุกคนประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน โดยยึดมั่นและปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และปฏิบัติตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เพื่อส่งผลให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงครามเป็นองค์กรคุณธรรม และองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวเบญจมาศ อุอ่อน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม



ประกาศปฎิญาสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
เรื่อง เจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงครามเป็นองค์กรคุณธรรม

พวกเราเป็นบุคลากรในสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงครามมีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงครามเป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสืบสานวิถีวิวัฒนธรรมไทย พร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ดังนี้

- **พอเพียง** การดำรงชีวิตอย่างพอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียนเบียนผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม มีเหตุผล ใช้ความรู้อย่างรอบคอบและรอบด้าน และสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อให้สามารถรอดพ้นจากวิกฤตภัยต่าง ๆ ได้

- **วินัย** ปฏิบัติตนตามกติกายรรยาวิชาชีพขององค์กร และสังคมตามหน้าที่พลเมืองที่ดี และเคารพกฎหมาย ตลอดจนป้องกันและรับผิดชอบผลกระทบต่องสังคมและสิ่งแวดล้อม

- **สุจริต** มีความซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในการรักษาความจริง ความถูกต้อง และเป็นธรรม ไม่สนับสนุน ไม่ร่วมมือ ไม่ยินยอมพร้อมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

- **จิตอาสา** การให้และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลาย เพื่อประโยชน์สุขแก่พวกเขาเหล่านั้นของสังคม

- **กตัญญู** สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม สถาบันองค์กร และผู้มีพระคุณ นับตั้งแต่ บิดา มารดา ญาติผู้ใหญ่ ครูอาจารย์ ไม่จำเป็นต้องเป็นสิ่งของ อาจเป็นการกระทำหรือความจริงใจ บนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม

ทั้งนี้ เราจะเป็นแบบอย่างของความพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เป็นองค์กรคุณธรรมภาครัฐที่ร่วมกันบูรณาการดำเนินงานตอบสนองแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ โดยมีเป้าหมายสร้างจิตสำนึกคุณธรรม ๕ ประการ ให้แก่บุคลากรและประชาชน และปลูกฝังเป็นค่านิยมที่พึงประสงค์ของสังคมไทย อันเป็นรากฐานในการสร้างคนดี คนเก่ง ที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนของชาติไทยสืบไป

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจในการดำเนินการตามปฎิญาความร่วมมือฉบับนี้ จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน

(นางสาวเบญจมาศ อู่อ่อน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

คุณธรรมเป้าหมาย
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

บุคลากรของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงครามให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยมี “คุณธรรมเป้าหมาย” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การใช้ทรัพยากร และวัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง และไม่คุ้มค่า
๒. การละลายต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ
๓. การขาดความร่วมมือของคนในองค์กร
๔. การสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรให้น่าอยู่ และน่าทำงาน

ความดีที่อยากทำ

๑. การแสดงความจงรักภักดี เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. สร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด
๓. การมีวินัยต่อตนเอง วินัยต่อองค์กร และเคารพต่อกฎหมาย
๔. การปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความสุจริต และโปร่งใส
๕. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต
๖. กตัญญูต่อบิดา-มารดา ครูอาจารย์และผู้มีพระคุณ
๗. การอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของไทย
๘. การยกย่องและได้รับการยกย่องเชิดชูจากการทำความดีที่เป็นแบบอย่างของบุคลากร/สำนักงาน

อธิบายคำจำกัดความและความหมายของคุณธรรม ๕ ประการ

- พอเพียง การดำรงชีวิตอย่างพอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม มีเหตุผล ใช้ความรู้รอบรอบคอบและรอบด้าน และสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อให้สามารถรอดพ้นจากวิกฤตภัยต่าง ๆ ได้
- วินัย ปฏิบัติตนตามกติกาจรรยาวิชาชีพขององค์กร และสังคมตามหน้าที่พลเมืองที่ดี และเคารพกฎหมาย ตลอดจนป้องกันและรับผิดชอบต่อผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- สุจริต มีความซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในการรักษาความจริง ความถูกต้อง และเป็นธรรม ไม่สนับสนุน ไม่ร่วมมือ ไม่ยินยอมพร้อมต่อด้านการทุจริตทุกรูปแบบ
- จิตอาสา การให้และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลาย เพื่อประโยชน์สุขแก่พวกเขาเหล่านั้นของสังคม
- กตัญญู สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม สถาบันองค์กร และผู้มีพระคุณ นับตั้งแต่ บิดา มารดา ญาติผู้ใหญ่ ครูอาจารย์ ไม่จำเป็นต้องเป็นสิ่งของ อาจเป็นการกระทำหรือความจริงใจ บนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม

แผนส่งเสริมคุณธรรม
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

กิจกรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวนเท่าไร)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
ปัญหาที่อยากแก้							
๑.การใช้ทรัพยากร และวัสดุสำนักงาน สิ้นเปลือง และไม่คุ้มค่า (เอกสารแนบ ๑)	รณรงค์การใช้กระดาษ อย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยนำกระดาษที่ใช้แล้ว กลับมาใช้ใหม่	เพื่อรณรงค์การใช้ ทรัพยากร และวัสดุ สำนักงานคุ้มค่า	จำนวน ๑๕ คน	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	-	บุคลากรทุกคน	มีการใช้ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า
๒.การละเลยต่อหน้าที่ ความรับผิดชอบ (เอกสารแนบ ๒)	๑.ลงนามรับทราบ นโยบายการกำกับดูแล องค์การที่ดีของ สป.กษ ๒.แจ้งเวียนแนว ปฏิบัติงานสำนักงาน เกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสมุทรสงคราม	เพื่อใช้เป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติสำหรับ บุคลากรในองค์การ และ ยึดถือเป็นแนวทาง ปฏิบัติควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่นๆ อย่าง ทั่วถึง	จำนวน ๑๕ คน	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	-	บุคลากรทุกคน	บุคลากรได้รับทราบและทำ ความเข้าใจ พร้อมทั้งปฏิบัติ ตามนโยบายดังกล่าวควบคู่ กับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของทางราชการ
๓.การขาดความ ร่วมมือของคนใน องค์กร (เอกสารแนบ ๓)	๑.กิจกรรม Big Cleaning Day กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ ๒.กิจกรรม ๕ ส.	เพื่อส่งเสริมการมีส่วน ร่วมในการพัฒนา คุณภาพการปฏิบัติงาน คุณภาพชีวิตของ บุคลากร และเสริมสร้าง ให้มีการทำงานเป็นทีม	จำนวน ๑๕ คน	๑. ๑๓ มี.ค. ๖๖ ๒. ๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	-	บุคลากรทุกคน	บุคลากรในองค์กร มีความ สามัคคีร่วมมือร่วมใจในการ ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว

กิจกรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวนเท่าไร)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
๔.การสร้างภาพลักษณ์ ขององค์กรให้น่าอยู่ และน่าทำงาน (เอกสารแนบ ๔)	ร่วมรณรงค์รักษาความ สะอาดในสถานที่ทำงาน ของหน่วยงาน	เพื่อให้หน่วยงานมี ภาพลักษณ์ที่ดีและเป็น พื้นฐานในการพัฒนา ปรับปรุงมาตรฐานไปสู่ ระบบคุณภาพต่างๆ	จำนวน ๑๕ คน	๑๑ เม.ย. ๖๖	-	บุคลากรทุกคน	บุคลากรในสำนักงานร่วมมือ ร่วมใจในการดำเนินกิจกรรม ๕ ส และสามารถทำงานได้ เป็นระบบรวดเร็วขึ้น เกิด ภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร
ความดีที่อยากทำ							
๑.การแสดงความ จงรักภักดี เทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (เอกสารแนบ ๕)	จัดและร่วมกิจกรรมการ แสดงออกซึ่งความ จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์	๑.เพื่อแสดงออกถึงความ จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒.เพื่อสืบสานประเพณี และวัฒนธรรมของชาติ ไทย	จำนวน ๑๕ คน	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	-	บุคลากรทุกคน	เกิดความภาคภูมิใจใน ตนเองของบุคลากรทุกคนที่ มีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒.สร้างจิตสำนึกในการ ใช้ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่าและประหยัด (เอกสารแนบ ๖)	โครงการใบไม้สีเขียว (Green for HOPE)	เพื่อปลูกจิตสำนึกในการ อนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้กับ บุคลากรในสำนักงาน ให้ ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ใน องค์กรให้เกิดความคุ้มค่า มากที่สุด	จำนวน ๑๕ คน	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	-	บุคลากรทุกคน	บุคลากรในสำนักงาน ตระหนักและให้ความสำคัญ กับการใช้ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่าและประหยัด

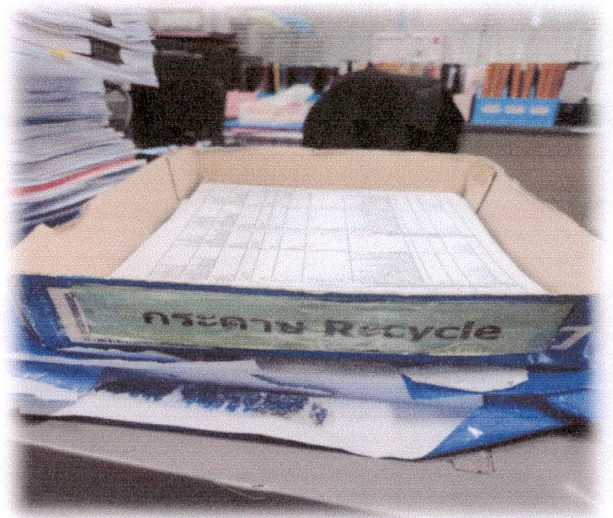
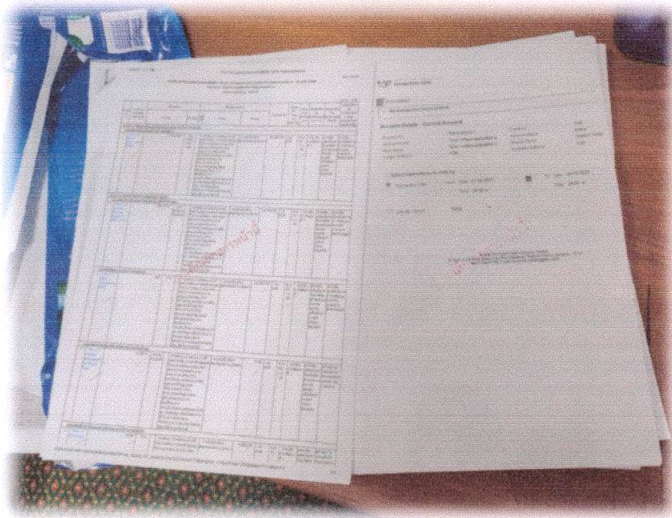
กิจกรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวนเท่าไร)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
๓.การมีวินัยต่อตนเอง วินัยต่อองค์กร และ เคารพต่อกฎหมาย (เอกสารแนบ ๗)	แจ้งเวียนมาตรการ ดำเนินการกรณี ข้าราชการฝ่าฝืน จริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน และ ข้อกำหนดจริยธรรมของ ส่วนราชการ	เพื่อให้บุคลากรรับทราบ และปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน และ ข้อกำหนดจริยธรรมได้ อย่างเหมาะสม	จำนวน ๑๕ คน	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	-	บุคลากรทุกคน	บุคลากรในสำนักงาน รับทราบและปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน และ ข้อกำหนดจริยธรรมได้อย่าง เหมาะสม
๔.การปฏิบัติหน้าที่ ราชการด้วยความ สุจริต และโปร่งใส (เอกสารแนบ ๘)	แจ้งเวียนประกาศ เจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัด สมุทรสงคราม ใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของ กำนันทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy)	เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่ ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ไม่ เลือกปฏิบัติ	จำนวน ๑๕ คน	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	-	บุคลากรทุกคน	บุคลากรในสำนักงาน รับทราบและถือปฏิบัติตาม ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว
๕.น้อมนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำเนินชีวิต (เอกสารแนบ ๙)	โครงการส่งเสริม เศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้โครงการคลินิก เกษตรเคลื่อนที่ใน พระราชานุเคราะห์	๑. เพื่อให้เกษตรกรที่มี ปัญหาด้านการเกษตร สามารถเข้าถึงการ บริการทางวิชาการ และ ได้รับการแก้ไขปัญหา	ประชาชนทั่วไป และเกษตรกร จำนวน ๑๐๐ คน	๑๖ ธ.ค. ๖๖	๒,๕๐๐	กลุ่มสารสนเทศ การเกษตร สำนักงาน เกษตรและ	๑. เกษตรกรสามารถเข้าถึง การบริการทางวิชาการและ ได้รับการแก้ไขปัญหาด้าน การเกษตรอย่างรวดเร็วและ ทันเหตุการณ์

กิจกรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวนเท่าไร)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
	สมเด็จพระบรม โอรสาธิราชฯ สยาม มกุฎราชกุมาร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ด้านการเกษตรอย่าง รวดเร็วทันเหตุการณ์ ๒. เพื่อส่งเสริมให้ เกษตรกรและประชาชน ผู้สนใจที่มาขอรับบริการ ได้ดำเนินชีวิตตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงและสามารถลด รายจ่ายในครัวเรือนได้ ๓. เพื่อขยายผลและ เผยแพร่องค์ความรู้ของ ปราชญ์ชาวบ้านหรือ เกษตรกรต้นแบบ				สหกรณ์จังหวัด สมุทรสงคราม	และได้รับการส่งเสริมการ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ๒. ได้เผยแพร่องค์ความรู้ และภูมิปัญญาของปราชญ์ ชาวบ้านและเกษตรกร ต้นแบบแก่เกษตรกรและ ประชาชนที่มาขอรับบริการ
๖.กัตถัญญต่อบิดา- มารดา ครูอาจารย์และ ผู้มีพระคุณ (เอกสารแนบ ๑๐)	กิจกรรมรดน้ำดำหัว ผู้ใหญ่ เนื่องในวันปีใหม่ ไทย ปี ๒๕๖๖ วัน สงกรานต์	เพื่อแสดงความเคารพ ผู้ใหญ่ที่นับถือ และเพื่อ ความเป็นสิริมงคลในการ ดำเนินชีวิตและการ ทำงาน	จำนวน ๑๕ คน	๑๒ เม.ย. ๖๖	-	บุคลากรทุกคน	บุคลากรในสำนักงานได้ แสดงความเคารพผู้ใหญ่ที่ นับถือ และได้ขอพรเพื่อ ความเป็นสิริมงคลในการ ดำเนินชีวิต
๗.การอนุรักษ์และสืบ สานวัฒนธรรมและภูมิ ปัญญาของไทย (เอกสารแนบ ๑๑)	๑.กิจกรรมพิธีสงฆ์น้ำ พระสืบสานประเพณีวัน ปีใหม่ไทย ปี ๒๕๖๖ วันสงกรานต์	เพื่อเป็นการอนุรักษ์และ สืบสานประเพณีและ วัฒนธรรมของไทย	จำนวน ๑๕ คน	- ๑๒ เม.ย. ๖๖	-	บุคลากรทุกคน	บุคลากรในสำนักงาน ได้สืบ สานและเผยแพร่ประเพณี และวัฒนธรรมของไทยให้คง อยู่สืบต่อไป

กิจกรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวนเท่าไร)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
	๒.เชิญชวนแต่งกายด้วยชุดผ้าไทย ทุกวันอังคาร และวันพฤหัสบดี			- ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖			
๘.การยกย่องและได้รับการยกย่องเชิดชูจากการทำความดีที่เป็นแบบอย่างของบุคลากร/สำนักงาน (เอกสารแนบ ๑๒)	จัดทำประกาศ/หนังสือแจ้งเวียน ยกย่องเชิดชูบุคลากรที่ทำความดี	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรในสำนักงาน	จำนวน ๑๕ คน	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	-	บุคลากรทุกคน	บุคลากรที่ได้รับการยกย่องมีความภาคภูมิใจและมีกำลังใจในการปฏิบัติงาน และยังเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลอื่น

การใช้ทรัพยากร และวัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง และไม่คุ้มค่า

- รณรงค์การใช้กระดาษอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยนำกระดาษที่ใช้แล้ว กลับมาใช้ใหม่



มีการแยกเอกสารใช้แล้วหน้าเดียว นำกลับมาใช้ใหม่

การละเลยต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ

- ลงนามรับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี โทร ๐๒๓๒๒-๕๐๕๑๑
ที่ กษ ๐๒๓๒๒/๕๐๖ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน จักรการ ทนังบรรณการ และเจ้าพนักงานที่สังกัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ กษ ๐๒๓๒๒/๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เป็นประธานนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้จัดทำมาตรฐานแนวปฏิบัติที่ดี สำหรับองค์กรและบุคลากรที่สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งบังคับใช้มาตั้งแต่บัดนั้น อย่างไรก็ตาม สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มีมติให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอให้นำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี จำนวน ๑๙ มาตราการ/โครงการ/กิจกรรม หรือที่ได้ออกมาในประกาศของกรมแล้วแต่ยังไม่แจ้งเวียนให้หน่วยงานปฏิบัติ โดยสำนักพัฒนาบริหาร จัดทำคู่มือนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอให้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และแจ้งการรับรู้ความเข้าใจนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. ให้บุคลากรภายในองค์กรรับทราบอย่างทั่วถึง ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีการประเมินผลการสื่อสารในเบื้องต้นให้ทราบ

ในกรณี สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี จึงขอแจ้งเวียนคู่มือนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าพนักงานที่สังกัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี ได้รับทราบและทำความเข้าใจ พร้อมทั้งปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด และเขียน ข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นที่ทราบแจ้งมาในแบบฟอร์มที่แนบมาด้วย

นางสาวเป็ญชมา ฐิตอน
นักวิชาการโอบ กษและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี

เจ้าพนักงานที่รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กลุ่มบุคลากรและหัวหน้าหน่วยงาน ๑. นางสาวเป็ญชมา ฐิตอน ๒. นายโรตติ ธิงใหญ่ ๓. นางนิลาภ โสโณ ๔. นางสาวกสิกรร ช่างก่อวัฒน์ กลุ่มข้าราชการและพนักงาน ๑. นายวราภพ กระจำยอม ๒. นางสาวณัฏฐา ภากรชาวนนท์ ๓. นายวิญญู ศรีรักษา	กลุ่มช่วยเหลือสังคมและอาสาสมัคร ๑. นายวิญญู ศรีรักษา ๒. นางสาวเป็ญชมา ฐิตอน ๓. นางสาวกสิกรร ช่างก่อวัฒน์ สมาชิกเครือข่าย ๑. นางสาวศิริวรรณ ชุตตะกฤษ ๒. นางสาวพรพรรณ คุตตะ ๓. นายวิเศษ อรรถ ๔. นางสาวสุภาภรณ์ วัฒนศิริ ๕. นายชัชชาติ วัฒนศิริ
---	---

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย โทร ๐๒๓๒๐-๕๑๑๑
ที่ กษ ๐๒๓๒๒/๖๑๖ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี

ตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยและกรมได้มีความเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นมาตรฐานแนวปฏิบัติสำหรับองค์กรและบุคลากรที่สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งบังคับใช้มาตั้งแต่บัดนั้น อย่างไรก็ตาม สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยได้มีมติให้สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอให้นำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี จำนวน ๑๙ มาตราการ/โครงการ/กิจกรรม หรือที่ได้ออกมาในประกาศของกรมแล้วแต่ยังไม่แจ้งเวียนให้หน่วยงานปฏิบัติ โดยสำนักพัฒนาบริหาร จัดทำคู่มือนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอให้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และแจ้งการรับรู้ความเข้าใจนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. ให้บุคลากรภายในองค์กรรับทราบอย่างทั่วถึง ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีการประเมินผลการสื่อสารในเบื้องต้นให้ทราบ

ในกรณี สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี จึงขอแจ้งเวียนคู่มือนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าพนักงานที่สังกัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี ได้รับทราบและทำความเข้าใจ พร้อมทั้งปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการประเมินผลการสื่อสารในเบื้องต้นให้ทราบ

๑. มีทราบและปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๖๘ ฉบับที่ปรากฏตาม QR Code นโยบาย OG ๒๖

๒. ลงนามรับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่าน Google Form ตาม QR Code : ลงนามรับทราบ ได้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.

๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และแจ้งการรับรู้ความเข้าใจนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. ให้บุคลากรภายในองค์กรรับทราบอย่างทั่วถึง ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งสำนักพัฒนาบริหาร จัดทำคู่มือนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แล้วแต่ยังไม่แจ้งเวียนให้หน่วยงานปฏิบัติ โดยสำนักพัฒนาบริหาร จัดทำคู่มือนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๖๘ ฉบับที่ปรากฏตาม QR Code : ลงนามรับทราบ ได้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ ผ่าน Google Form ตาม QR Code : ลงนามรับทราบ ได้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.

นางสาวเป็ญชมา ฐิตอน
นักวิชาการโอบ กษและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี

นางสาวเป็ญชมา ฐิตอน
นักวิชาการโอบ กษและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี

- แจ้างเวียนแนวปฏิบัติงานสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐๓๔๖๓๕๑๑
ที่ กษ ๐๒๐๔.๓๕/ ๕๓๐ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้างเวียนแนวปฏิบัติงานสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

เรียน ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

ตามที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานราชการของข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อให้มีความคล่องตัว เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่จัดของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

๑. การมาปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่สังกัดฯ ให้มาถึงสำนักงานและเริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยให้ลงชื่อในสมุดลงเวลาปฏิบัติงาน และหากไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนอย่างอื่น ให้ลงชื่อหรือมอบหมายผู้แทนลงชื่อเป็นต้นด้วย โดยแบบเอกสารประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) แล้วแต่กรณี ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และมอบหมายฝ่ายบริหารทั่วไปควบคุมและกำกับ

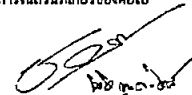
๒. การมาปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานราชการ หากมาสายเกิน ๒ ครั้ง ต่อรอบการประเมิน มีผลต่อการพิจารณาขึ้นเงินเดือนในรอบนั้น

๓. การมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (พนักงานจ้างเหมาบริการและลูกจ้างโครงการฯ) หากมาสายเกิน ๒ ครั้งต่อรอบ ๖ เดือน มีผลต่อการพิจารณาต่อสัญญาในรอบถัดไป

๔. กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ความข้อ ๑-๓ เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม เป็นผู้พิจารณาตัดสินชี้ขาด

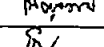
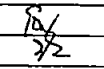
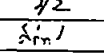
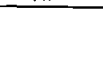
ในการนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของข้าราชการ/พนักงานราชการ ให้ระบุดังมีชีวิตผลสัมฤทธิ์ของงานอยู่ระหว่าง ๔-๖ ตัวชี้วัด พร้อมเอกสารประกอบ โดยรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) กำหนดส่งแบบประเมินฯ ของข้าราชการ ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และของพนักงานราชการ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) กำหนดส่งแบบประเมินฯ ของข้าราชการ ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และของพนักงานราชการ ภายในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๖ โดยให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไปรวบรวมเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

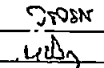
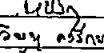
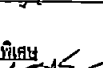

(นายชนวัฒน์ นิตวิจิตรณี)
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

ทราบ

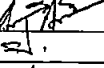
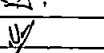
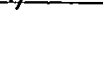
กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนามanagerเกษตร

- ๑ นางสาวเบญจมาศ อู่อ่อน 
- ๒ นายโจคชัย รัชตโรบลูย์ 
- ๓ นางนิลากร ไชโยภม 
- ๔ นางสาวสิริพร โชติพิทยวัฒน์ 

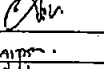
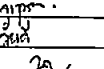
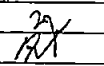
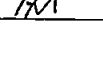

กลุ่มสารสนเทศการเกษตร

- ๑ นายวรวิรัช กระจำแจ่ม 
- ๒ นางสาวหนึ่งฤทัย มหาชยานนท์ 
- ๓ นายวิญญู คงรักษา 

กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ

- ๑ ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ วิเศษสิงห์ 
- ๒ นางสาวปัทมาธิมา ภูมิทองสุวรรณ 
- ๓ นางสาวเบญจวรรณ มีศิริ 

ฝ่ายบริหารทั่วไป

- ๑ นางสาวศิริวรรณ บุญแก้วสุข 
- ๒ นางสาวจารุวรรณ สกลคำ 
- ๓ นางวันดี อรชร 
- ๔ นายณฤศณ กนกนัคราพันธุ์ 
- ๕ นายพนงศักดิ์ กิมจันทร์ 

การขาดความร่วมมือของคนในองค์กร

- กิจกรรม Big Cleaning Day กระทรวงเกษตรและสหกรณ์



จังหวัดสมุทรสงคราม
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
ฉบับที่ ๓๙/๒๕๖๖ ประจำปีที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม จัดกิจกรรม Big Cleaning Day ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ณ ลานอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมใหญ่ อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม

เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม จัดกิจกรรม Big Cleaning Day ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยนางสาว เบ็ญจมาศ อู่ออน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทนเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม พร้อมนายวรวิรัช กระจ่างแจ่ม หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศ การเกษตร ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ วิเศษสิงห์ หัวหน้ากลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้แทนส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทุกภาคส่วนในพื้นที่จังหวัดสมุทรสงคราม และที่รับผิดชอบในพื้นที่ ร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ณ ลานอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมใหญ่ อ.เมืองฯ จ.สมุทรสงคราม

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม
ชั้น ๙ ต.แม่กลอง อ.เมืองฯ จ.สมุทรสงคราม
โทรศัพท์ ๐๓๙-๗๕๕๐๕๖ โทรสาร ๐๓๙-๗๕๕๐๕๖

Website Facebook Fanpage Twitter Instagram

- กิจกรรม ๕ ส. ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

ผลการดำเนินกิจกรรม





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐ ๓๔๗๑ ๕๐๕๑

ที่ กษ ๐๒๒๔ สส/ ๕ ก๑

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งเวียนแนวปฏิบัติงานสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

เรียน ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

ตามที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ได้กำหนดโครงการกิจกรรม ๕ ส โดยได้จัดทำมาตรการและขั้นตอนการดำเนินการโครงการกิจกรรม ๕ ส ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม และตามคำสั่งสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ที่ ๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการกิจกรรม ๕ ส และประกาศสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง นโยบายดำเนินงานโครงการกิจกรรม ๕ ส ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ จึงขอแจ้งคำสั่ง ประกาศ และมาตรการและแนวทางในการดำเนินโครงการกิจกรรม ๕ ส ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงครามดังกล่าวตามแนบ ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ได้รับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว

(นายชวนวัฒน์ สิทธิธรรม)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

ทราบ

กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาการเกษตร

- ๑ นางสาวเบญจมาศ อู่อ่อน
- ๒ นายโชคชัย รัชตไพบูลย์
- ๓ นางนิสากร ไชยโกลม
- ๔ นางสาวสภัทร์พร ชาญวิทย์วัฒนกิจ

กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ

- ๑ ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ วิเศษสิงห์
- ๒ นางสาวปฎิมาธัมมา วุฒิพงศ์วรการ
- ๓ นางสาวเบญจวรรณ มีศิริยุ

กลุ่มสารสนเทศการเกษตร

- ๑ นายวรวรรษ กระจ่างแจ่ม
- ๒ นางสาวหนึ่งฤทัย มหาชยานนท์
- ๓ นายวิญญู คงรักษา

ฝ่ายบริหารทั่วไป

- ๑ นางสาวศิริวรรณ บุญแก้วสุข
- ๒ นางสาวจรรวรณ์ สกุลขำ
- ๓ นางวันดี อรชร
- ๔ นายนฤตล กนกนัคราพันธ์
- ๕ นายทองคำศักดิ์ กิมจันทร์



คำสั่งสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

ที่ ๑๖ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการกิจกรรม ๕ ส

ตามที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ได้จัดกิจกรรม ๕ ส เป็นประจํา พร้อมได้กำหนดมาตรฐานและขั้นตอนการดำเนินการโครงการกิจกรรม ๕ ส ไว้เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการกิจกรรม ๕ ส ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุตามวัตถุประสงค์ คือ สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการกิจกรรม ๕ ส ดังนี้

๑. นายชนวัฒน์ สิทธิธรรม	เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเบ็ญจมาศ อู่อ่อน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายวรวัตร กระจ่างแจ่ม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๔. ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ วิเศษสิงห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายโชคชัย รัชตไพบุลย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวหนึ่งฤทัย มหาชานนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวปัทมาธิมา วุฒิพงศ์วรการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายวิญญู คงรักษา	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวสภัทร์พร ขาญวิทย์วัฒนกิจ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางนิสากร ไชยโกมล	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวศิริวรรณ บุญแก้วสุข	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดนโยบายและเป้าหมายการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ของหน่วยงาน
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการกิจกรรม ๕ ส ในแต่ละปีงบประมาณ
- ๓) ส่งเสริม สนับสนุนและรณรงค์ประชาสัมพันธ์การทำกิจกรรม ๕ ส
- ๔) ติดตามการดำเนินงานกิจกรรม ๕ ส อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชนวัฒน์ สิทธิธรรม)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม



ประกาศสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

เรื่อง นโยบายการดำเนินงานโครงการกิจกรรม ๕ ส

.....

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการกิจกรรม ๕ ส ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ซึ่งประกอบด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย ซึ่งเป็นกิจกรรมพื้นฐานและเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพในการทำงานของหน่วยงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างต่อเนื่อง และบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยแท้จริง จึงประกาศนโยบายการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ดังนี้

๑. การทำกิจกรรม ๕ ส ให้ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรทุกคนในหน่วยที่จะต้องทำให้เกิดผลในทางปฏิบัติ และให้ถือว่าเป็นงานประจำ

๒. การทำกิจกรรม ๕ ส ให้บุคลากรทุกคนกระทำอย่างต่อเนื่อง จริงจัง เป็นค่านิยมและวัฒนธรรมของการปฏิบัติงานที่ร่วมกันอย่างเป็นทีม และสร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน

๓. ให้หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย กำกับและติดตามผลการปฏิบัติงานกิจกรรม ๕ ส ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ และถือเป็นผลงานส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประจำปี

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือเป็นนโยบายสำคัญของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ที่เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่องต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชนวัฒน์ สิทธิธรรม)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

**ขั้นตอนการดำเนินการโครงการกิจกรรม ๕ ส
ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม**

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ได้กำหนดมาตรฐานการดำเนินกิจกรรม ๕ ส โดยมี
ขั้นตอนการดำเนินการ ๔ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นเตรียมการ ประกอบด้วย ๖ กิจกรรม คือ

- ๑) ประกาศนโยบายกิจกรรม ๕ ส
- ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการกิจกรรม ๕ ส
- ๓) สร้างความรู้ความเข้าใจ ในการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ได้แก่ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ และการให้ความรู้
- ๔) แบ่งพื้นที่รับผิดชอบ ทำแผนผังพื้นที่และมอบหมายความรับผิดชอบ
- ๕) ถ่ายภาพก่อนดำเนินกิจกรรม ๕ ส
- ๖) สำรวจพื้นที่ เพื่อทำการปรับปรุงและกำหนดแนวทาง/แผน ปฏิบัติการ (Action Plan)

ขั้นตอนที่ ๒ เริ่มดำเนินการ ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม คือ

- ๑) เริ่มจากสะอาด โดยกำหนดให้ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ของใช้ส่วนตัวกลับบ้าน
- ๒) และกำหนดให้ในวันอังคารสัปดาห์แรกของเดือน เป็นวันทำความสะอาดใหญ่ (Big Cleaning Day)
(๓ เดือน/ครั้ง)

ขั้นตอนที่ ๓ ขั้นดำเนินการ ประกอบด้วย ๖ กิจกรรม คือ

- ๑) ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan)
- ๒) กำหนดมาตรฐาน ๕ ส เพื่อเป็นกรอบแนวทางปฏิบัติร่วมกันในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ มาตรฐานเครื่องใช้สำนักงาน มาตรฐานการปฏิบัติร่วมกันภายในหน่วยงาน เป็นต้น
- ๓) ทุกกลุ่ม/ฝ่าย ร่วมกันดำเนินกิจกรรม ๕ ส (สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย)
ตามมาตรฐานที่ได้กำหนดร่วมกัน
- ๔) ถ่ายภาพหลังการทำกิจกรรม ๕ ส
- ๕) คณะกรรมการตรวจเยี่ยมพื้นที่และให้ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
- ๖) รายงานผลการดำเนินงาน/ปรับปรุงมาตรฐานให้ดีขึ้น

ขั้นตอนที่ ๔ การประเมินผล ประกอบด้วย ๑ กิจกรรม คือ

- ๑) ประเมินผลการปฏิบัติงาน/ปรับเป้าหมาย/กำหนดเป้าหมายใหม่ (ปีละ ๑ ครั้ง)

มาตรฐานการดำเนินงาน ๕ ส
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

๑. มาตรฐานสำหรับบุคคล

- ๑.๑ หลังเลิกงาน ทุกคนต้องสะสางสิ่งของบนโต๊ะทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๑.๒ เอกสารรอดำเนินการ ให้จัดใส่ที่เก็บเอกสารให้เรียบร้อย หรือเก็บใส่ตู้
- ๑.๓ ไม่มีสิ่งของวางใต้โต๊ะทำงาน ยกเว้น รองเท้า ๑ คู่ และถังขยะ ๑ ใบ
- ๑.๔ ได้กระจกโต๊ะทำงาน อนุญาตให้ใส่กระดาษบันทึกที่จำเป็น เช่น เบอร์โทรศัพท์ คำขวัญ ได้รวมกันแล้วไม่เกินขนาด A๔ จำนวน ๒ แผ่น ให้วางอยู่มุมซ้ายด้านล่างของโต๊ะ และควรมีสมุดบันทึกความจำ ๑ เล่ม รูปภาพ นามบัตร ภาพที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานไม่ควรมืออยู่ใต้กระจก
- ๑.๕ เครื่องใช้สำนักงาน จัดให้เพียงพอและจำเป็นต่อประเภทของการปฏิบัติงาน
- ๑.๖ การจัดเก็บเอกสาร จัดให้เป็นระบบหมวดหมู่ สะดวกต่อการใช้งาน
- ๑.๗ การแต่งกายชุดสุภาพตามความเหมาะสม ห้ามใส่รองเท้าแตะในสถานที่ทำงาน (ยกเว้นภายในกอง/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ของตนเอง)

๒. มาตรฐานในสำนักงาน (ตามความเหมาะสมและจำเป็น)

- ๒.๑ โต๊ะทำงาน/ลิ้นชักโต๊ะทำงาน
 - ๒.๑.๑ สะอาด จัดวางของใช้อย่างเป็นระเบียบตามมาตรฐาน เช่น โทรศัพท์ ปฏิทินตั้งโต๊ะ ตะแกรง แผ่นรองเขียน เครื่องคิดเลขและกล่องใส่เอกสารไม่เกินสองกล่อง ให้เหมาะสม สวยงาม
 - ๒.๑.๒ ลิ้นชักบนใส่เฉพาะอุปกรณ์สำนักงาน ส่วนลิ้นชักล่างใส่เฉพาะของใช้ส่วนตัว
 - ๒.๑.๓ ติดป้ายชื่อ - สกุล ตำแหน่งไว้ที่โต๊ะทำงาน บริเวณที่เห็นชัดเจน
 - ในเวลาทำการ ให้มีเอกสารและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเท่านั้น
 - นอกเวลาทำการ ให้เก็บเอกสาร อุปกรณ์และของใช้ต่าง ๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับงาน และของส่วนตัวให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

ของใช้สำหรับเจ้าหน้าที่ต่อ ๑ คน

- ๑) ปากกา ดินสอ
- ๒) ปากกาสะท้อนแสง (สีต่างกัน)
- ๓) ยางลบหมึก/ดินสอ/น้ำยาลบคำผิด/แถบลบคำผิด (มีก็ได้ไม่มีก็ได้)
- ๔) ไม้บรรทัด (มีก็ได้ไม่มีก็ได้)
- ๕) ที่เย็บกระดาษ/ที่ถอดลวดเย็บกระดาษ (มีก็ได้ไม่มีก็ได้)
- ๖) ลวดเสียบกระดาษ
- ๗) คลิปหนีบกระดาษ
- ๘) กรรไกร
- ๙) คัตเตอร์
- ๑๐) ที่เจาะกระดาษ
- ๑๑) เครื่องคิดเลข
- ๑๒) แท่นเทปใส
- ๑๓) เครื่องเหลาดินสอ
- ๑๔) ปฏิทินตั้งโต๊ะ ๑ อัน

- ๑๕) แจกกัน/ต้นไม้ ที่เหมาะสม
- ๑๖) วัตถุประสงค์/ของประดับ ที่เหมาะสม
- ๑๗) แก้วน้ำ/ถ้วยกาแฟ อย่างละ ๑ ใบ
- ๑๘) กล่องใส่กระดาษทิชชู
- ๑๙) โทรศัพท์

๒.๒ เก้าอี้ทำงาน

๒.๒.๑ เลื่อนเก็บเก้าอี้ให้เรียบร้อยทุกครั้งหลังการใช้งาน

๒.๒.๒ ไม่พาดเสื่อไว้ที่พนักเก้าอี้หรือแขวนไว้ที่เหมาะสมหรือแขวนไว้บริเวณที่เห็นได้ชัดเจน และสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย

๒.๒.๓ ไม่มีสิ่งของทุกชนิดบนเก้าอี้ ยกเว้นหมอนรองนั่งและหมอนพิง

๒.๒.๔ ทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

๒.๒.๕ ซ่อมแซมเมื่อมีการชำรุด

๒.๓ อุปกรณ์/เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน (Computer, Printer, Fax, เครื่องโทรศัพท์)

๒.๓.๑ จัดวางเป็นระเบียบเรียบร้อย สภาพสะอาดไม่ชำรุด พร้อมใช้งาน

๒.๓.๒ ติดตั้งสายและอุปกรณ์เชื่อมต่อต่างๆ อย่างเป็นระเบียบ

๒.๓.๓ จัดวางสมุดโทรศัพท์ไว้ใกล้เครื่องโทรศัพท์ตามความเหมาะสม

๒.๓.๔ ไม่มีสิ่งของ อุปกรณ์ที่ไม่จำเป็น หรือไม่เกี่ยวข้องวางปะปนอยู่

๒.๓.๕ กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลความสะอาดเรียบร้อยของอุปกรณ์/เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน

๒.๔ ตู้เก็บเอกสาร

๒.๔.๑ กำหนดป้ายรายการแฟ้มเอกสารให้เป็นปัจจุบัน

๒.๔.๒ จัดเก็บแฟ้มเอกสารเป็นระเบียบเรียบร้อย นำสันแฟ้มออกด้านนอก

๒.๔.๓ ดูแลรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ

๒.๔.๔ ไม่มีสิ่งของ อุปกรณ์ที่ไม่จำเป็นปะปนอยู่ด้านใน หรือด้านบน

๒.๕ แฟ้มเอกสาร

๒.๕.๑ กำหนดป้ายชื่อแฟ้มเอกสารให้เป็นปัจจุบัน

๒.๕.๒ จัดเรียงลำดับแฟ้มเอกสารให้สะดวกต่อการใช้งาน

๒.๕.๓ คัดแยกและตรวจสอบเอกสารทุก ๖ เดือน

๒.๖ Whiteboard

๒.๖.๑ ทำความสะอาด Whiteboard และแปรงทุกครั้งหลังใช้งาน

๒.๖.๒ ทำความสะอาดที่ขอบ/แปรงสม่ำเสมอ

๒.๖.๓ ตรวจสอบว่ามีปากกาพร้อมใช้งาน

๒.๗ Board ประชาสัมพันธ์

๒.๗.๑ ขจัดประกาศเก่า ๆ ออก

๒.๗.๒ ข้อมูลข่าวสารทันสมัยอยู่เสมอ

๒.๗.๓ จัดเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม

๒.๗.๔ อุปกรณ์พร้อมใช้งาน

๒.๗.๕ ตั้งอยู่ในที่เหมาะสม

๒.๗.๖ กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำความสะอาด

๒.๘ เครื่องใช้/อุปกรณ์สำนักงานที่เป็นส่วนกลาง

๒.๘.๑ ดูแลความสะอาด การติดตั้งสายไฟ สายเชื่อมต่อให้เรียบร้อยปลอดภัยพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๒.๘.๒ กำหนดและติดชื่อผู้รับผิดชอบ

๒.๙ การแต่งกาย

๒.๙.๑ วันจันทร์ ชุดข้าราชการสีทึบ ชุดเครื่องแบบพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือตามวันที่จังหวัดกำหนด

๒.๙.๒ วันอังคาร ผ้ายไทยหรือตามความเหมาะสมของจังหวัดกำหนด

๒.๙.๓ วันพุธ-ศุกร์ ชุดสุภาพตามความเหมาะสม (ห้ามใส่รองเท้าแตะในสถานที่ทำงาน ยกเว้นภายในกอง/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ของตนเอง)

๒.๑๐ มุมกาแฟ

๒.๑๐.๑ จัดเก็บเครื่องกาแฟและอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๒.๑๐.๒ ดูแลความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

๒.๑๐.๓ จัดให้มีที่เก็บของที่ชื่อนักกลับบ้าน

๒.๑๑ ห้อง/ตู้เก็บพัสดุ

๒.๑๑.๑ จัดวางพัสดุอย่างเป็นระเบียบ

๒.๑๑.๒ มีระบบการรับจ่ายพัสดุและเจ้าหน้าที่มีความเข้าใจระบบ

๒.๑๒ พื้นที่ทั่วไป

๒.๑๒.๑ ห้ามวางตู้หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ตามทางเดิน หากมีความจำเป็นให้วางอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย

๒.๑๒.๒ ทางเดิน/มุมรับแขก ให้ดูแลรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบตลอดเวลา

๒.๑๒.๓ หน้าสำนักงานจัดตกแต่งให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย

๓. การมีส่วนร่วม

๓.๑ จัดทำกิจกรรม ๕ ส. ทุกวันอย่างต่อเนื่อง

๓.๒ มีจิตใจที่มุ่งมั่นและกระตือรือร้นในการทำกิจกรรม ๕ ส.

๓.๓ มีจิตสำนึกว่ากิจกรรม ๕ ส. เป็นภาระงานหนึ่งที่ต้องรับผิดชอบ

๓.๔ กำหนดจัดกิจกรรม Big Cleaning Day อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๓.๕ แต่งตั้งคณะทำงาน ๕ ส. ประจำสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด

แบบฟอร์มการประเมินการตรวจให้คะแนนตามหลักเกณฑ์มาตรฐาน ๕ ส
ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



๑. มาตรฐานโต๊ะทำงาน/ลิ้นชักโต๊ะทำงาน			คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน	
ลำดับ	รายการ	รายละเอียดเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรม ๕ ส.	เต็ม	ได้
๑.๑	โต๊ะทำงาน/ลิ้นชักโต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงาน/ลิ้นชักโต๊ะทำงาน	๑๕	
		๑.๑ สะอาด จัดวางของใช้อย่างเป็นระเบียบตามมาตรฐานได้แก่ ๑. ปากกา ดินสอ ๒. ปากกาสะท้อนแสง (สีต่างกัน) ๓. ยางลบดินสอ ยางลบหมึก น้ำยาลบคำผิด แปกลบคำผิด มีก็ได้ไม่มีก็ได้ ๔. ไม้บรรทัด ๑ อัน (มีก็ได้ไม่มีก็ได้) ๕. ที่เย็บกระดาษ/ที่ถอดลวดเย็บกระดาษ (มีก็ได้ไม่มีก็ได้) ๖. ลวดเสียบกระดาษ ๗. คลิปหนีบกระดาษ ๘. กรรไกร ๙. คัตเตอร์ ๑๐. ที่เจาะกระดาษ ๑๑. เครื่องคิดเลข ๑๒. แท่นเทปใส ๑๓. เครื่องเหลาดินสอ ๑๔. ปฏิทินตั้งโต๊ะ ๑ อัน ๑๕. แจกัน/ต้นไม้ ที่เหมาะสม ๑๖. วัสดุมงคล/ของประดับ ที่เหมาะสม ๑๗. แก้วน้ำ/ถ้วยกาแฟ อย่างละ ๑ ใบ ๑๘. กล่องใส่กระดาษทิชชู ๑๙. โทรศัพท์ ๑.๒ ลิ้นชักบนใส่เฉพาะอุปกรณ์สำนักงาน ส่วนลิ้นชักล่าง ใส่เฉพาะของใช้ส่วนตัว ๑.๓ ติดป้ายชื่อ-สกุล ตำแหน่งไว้ที่โต๊ะทำงาน บริเวณที่เห็น ชัดเจน ๑.๔ หลังเลิกงาน ต้องเก็บสิ่งของบนโต๊ะให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ๑.๕ ไม่มีสิ่งของวางใต้โต๊ะทำงาน ยกเว้น รองเท้า ๑ คู่ และถังขยะ ๑ ใบ		

ลำดับ	รายการ	รายละเอียดเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรม ๕ ส.	เต็ม	ได้
๑.๒	เก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงาน	๑๕	
		๑.๒.๑ เลื่อนเก็บเก้าอี้ให้เรียบร้อยทุกครั้งหลังการใช้งาน		
		๑.๒.๒ ไม่พาดเสื่อไว้ที่พนักเก้าอี้หรือแขวนไว้ที่เหมาะสมหรือแขวนไว้ในบริเวณที่เห็นได้ชัดและสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย		
		๑.๒.๓ ไม่มีสิ่งของทุกชนิดบนเก้าอี้ ยกเว้นหมอนรองนั่งและหมอนพิงหลัง		
		๑.๒.๔ ทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ		
		๑.๒.๕ ซ่อมแซมเมื่อมีการชำรุด		

๒.มาตรฐานอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน			คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน	
ลำดับ	รายการ	รายละเอียดเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรม ๕ ส.	เต็ม	ได้
๒.๑	อุปกรณ์/เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน (Computer, Printer, Fax, เครื่องโทรศัพท์)	อุปกรณ์/เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน(Computer, Printer, Fax, เครื่องโทรศัพท์)	๑๐	๗.๕
		๒.๑.๑ จัดวางเป็นระเบียบเรียบร้อย สภาพสะอาดไม่ชำรุด พร้อมใช้งาน		
		๒.๑.๒ ติดตั้งสายและอุปกรณ์เชื่อมต่อต่างๆ อย่างเป็นระเบียบ		
		๒.๑.๓ จัดวางสมุดโทรศัพท์ไว้ใกล้เครื่องโทรศัพท์ตามความเหมาะสม		
		๒.๑.๔ ไม่มีสิ่งของ อุปกรณ์ที่ไม่จำเป็น หรือไม่เกี่ยวข้องวางปะปนอยู่		
		๒.๑.๕ กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลความสะอาดเรียบร้อยของอุปกรณ์/ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน		

๓.มาตรฐานตู้เก็บเอกสารและแฟ้มเอกสาร			คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน	
ลำดับ	รายการ	รายละเอียดเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรม ๕ ส.	เต็ม	ได้
๓.๑	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้เก็บเอกสาร	๑๐	
		๓.๑.๑ กำหนดป้ายรายการแฟ้มเอกสารให้เป็นปัจจุบัน		
		๓.๑.๒ จัดเก็บแฟ้มเอกสารเป็นระเบียบเรียบร้อย นำสันแฟ้มออกด้านนอก		
		๓.๑.๓ ดูแลรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ		
		๓.๑.๔ ไม่มีสิ่งของ อุปกรณ์ที่ไม่จำเป็นปะปนอยู่ด้านใน หรือด้านบนของตู้เอกสาร		
ลำดับ	รายการ	รายละเอียดเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรม ๕ ส.	เต็ม	ได้
๓.๒	แฟ้มเอกสาร	แฟ้มเอกสาร	๑๐	
		๓.๒.๑ กำหนดป้ายชื่อแฟ้มเอกสารให้เป็นปัจจุบัน		
		๓.๒.๒ จัดเรียงลำดับแฟ้มเอกสารให้สะดวกต่อการใช้งาน		
		๓.๒.๓ คัดแยกและตรวจสอบเอกสารทุก ๖ เดือน		

๔.มาตรฐานของ Whiteboard และ Board ประชาสัมพันธ์			คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน	
ลำดับ	รายการ	รายละเอียดเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรม ๕ ส.	เต็ม	ได้
๔.๑	Whiteboard	<i>Whiteboard</i>	๕	
		๔.๑.๑ ทำความสะอาด Whiteboard และแปรง ทุกครั้งหลังใช้งาน		
		๔.๑.๒ ทำความสะอาดที่ขอบ/แปรงสม่ำเสมอ		
		๔.๑.๓ ตรวจสอบว่ามีปากกาพร้อมใช้งาน		
ลำดับ	รายการ	รายละเอียดเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรม ๕ ส.	เต็ม	ได้
๔.๒	Board ประชาสัมพันธ์	<i>Board ประชาสัมพันธ์</i>	๕	
		๔.๒.๑ จัดประกาศต่างๆออก		
		๔.๒.๒ ข้อมูลข่าวสารทันสมัยอยู่เสมอ		
		๔.๒.๓ จัดเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม		
		๔.๒.๔ อุปกรณ์พร้อมใช้งาน		
		๔.๒.๕ ตั้งอยู่ในที่เหมาะสม		
		๔.๒.๖ กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำความสะอาด		
๕.มาตรฐานของพื้นที่และอุปกรณ์ เครื่องใช้ส่วนกลาง			คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน	
ลำดับ	รายการ	รายละเอียดเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรม ๕ ส.	เต็ม	ได้
๕.๑	เครื่องใช้/อุปกรณ์สำนักงาน ที่เป็นส่วนกลาง	<i>เครื่องใช้/อุปกรณ์สำนักงานที่เป็นส่วนกลาง</i>	๑๐	
		๕.๑.๑ ดูแลความสะอาด การติดตั้งสายไฟ สายเชื่อมต่อให้เรียบร้อย		
		ปลอดภัยพร้อมใช้งานอยู่เสมอ		
๕.๑.๒ กำหนดและติดชื่อผู้รับผิดชอบ				
๖.มาตรฐานของการแต่งกาย			คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน	
ลำดับ	รายการ	รายละเอียดเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรม ๕ ส.	เต็ม	ได้
๖.๑	วันจันทร์	<i>การแต่งกาย</i>	๑๐	
		ชุดข้าราชการสีทากี้ ชุดเครื่องพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ		
		หรือตามวันที่จังหวัดกำหนด		
๖.๒	วันอังคาร	ผ้าไทยหรือตามความเหมาะสมของจังหวัดกำหนด		
๖.๓	วันพุธ - ศุกร์	ชุดสุภาพตามความเหมาะสม ห้ามใส่รองเท้าแตะในสถานที่ทำงาน(ยกเว้นภายในกอง/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ของตนเอง)		

๗.มาตรฐานของการมีส่วนร่วม			คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน	
ลำดับ	รายการ	รายละเอียดเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรม ๕ ส.	เต็ม	ได้
		การมีส่วนร่วม	๑๐	
๗.๑	การมีส่วนร่วม	จัดทำกิจกรรม ๕ ส. ทุกวันอย่างต่อเนื่อง		
๗.๒		มีจิตใจที่มุ่งมั่นและกระตือรือร้นในการทำกิจกรรม ๕ ส.		
๗.๓		มีจิตสำนึกว่ากิจกรรม ๕ ส. เป็นภาระงานหนึ่งที่ต้องรับผิดชอบ		
๗.๔		กำหนดจัดกิจกรรม Big Cleaning Day อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง		
๗.๕		แต่งตั้งคณะทำงาน ๕ ส. ประจำหน่วยงานของท่านจำนวน ๑ ชุด		
รวมทั้งสิ้น			เต็ม ๑๐๐	ได้

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)


(นางสาว) นุสราภรณ์

ตำแหน่ง เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

การสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรให้น่าอยู่ และน่าทำงาน

- ร่วมรณรงค์รักษาความสะอาดในสถานที่ทำงานของหน่วยงาน



จังหวัดสมุทรสงคราม

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

ฉบับที่ ๖๐/๒๕๖๖ ประจำวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ร่วมรณรงค์รักษาความสะอาด
ในสถานที่ทำงานของหน่วยงานเนื่องในโอกาสเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๖




เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. นางสาวเบญจมาศ อู่อ่อน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทนเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม พร้อมด้วยนายวรรัช กระจำแง้ม หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศการเกษตร ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ วิเศษสิงห์ หัวหน้ากลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม และเจ้าหน้าที่ ร่วมกิจกรรม วัน “Big Cleaning Day” ของจังหวัดสมุทรสงคราม โดยร่วมรณรงค์รักษาความสะอาดในสถานที่ทำงานของหน่วยงานเนื่องในโอกาสเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๖ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความสะอาดสวยงามของอาคารสถานที่ราชการ ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม
ชั้น ๔ ต.แม่กลอง อ.เมืองฯ จ.สมุทรสงคราม
โทรศัพท์ ๐๓๙-๗๕๕๐๕๑ โทรสาร ๐๓๙-๗๕๕๐๕๓







Website
Facebook
Fanpage
Twitter
Instagram

การแสดงความจงรักภักดี เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์

- จัดและร่วมกิจกรรมการแสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์



จังหวัดชุมพร
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร

วันที่ ๒๒/๒๕๖๕ ประจำปีที่ ๑๕ พุทธศักราช ๒๕๖๕

จังหวัดชุมพรสภามอบแจกันดอกไม้สด
เนื่องในวันพระบิดาแห่งฝนหลวง ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อถนอมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ



เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จังหวัดชุมพร โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพรสภามอบแจกันดอกไม้สด เนื่องในวันพระบิดาแห่งฝนหลวง ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมี นายศิริศักดิ์ สิริมงคล รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรสภามอบแจกันดอกไม้สด และนายสุวิทย์ วัฒนศิริ รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรสภามอบแจกันดอกไม้สด พร้อมด้วย นายสุวิทย์ วัฒนศิริ รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรสภามอบแจกันดอกไม้สด และนายสุวิทย์ วัฒนศิริ รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรสภามอบแจกันดอกไม้สด ร่วมกันนำดอกไม้สด จำนวน ๑๐๐ ดอก ไปมอบให้แก่นายสุวิทย์ วัฒนศิริ รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรสภามอบแจกันดอกไม้สด และนายสุวิทย์ วัฒนศิริ รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรสภามอบแจกันดอกไม้สด ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร
เลขที่ ๕ หมู่ ๑๐๒ อ.เมือง จ.ชุมพร ๘๕๐๐๒
โทรศัพท์ ๐๗๕-๒๕๖๐๕ โทรสาร ๐๗๕-๒๕๖๐๕



จังหวัดชุมพร
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร

วันที่ ๒๒/๒๕๖๕ ประจำปีที่ ๑๕ พุทธศักราช ๒๕๖๕

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร ร่วมโครงการชุกรวมบำนาญชีวิต
จังหวัดชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. นายชวนวัน ลีทธิธรรม เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร มอบนามสวาทเบญจมาศ อุดม ทิวทัศน์กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร และเจ้าหน้าที่ ร่วมโครงการชุกรวมบำนาญชีวิต จังหวัดชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีนายสมนึก พรหมเขียว ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร เป็นประธาน กิจกรรมประกอบด้วย การทำบุญตักบาตร การไหว้พระ การสวดมนต์ การแสดงนันทนาการ การสันทนาการ การถวายสังฆทาน การบรรยายธรรม การเจริญจิตตภาวนา ณ วัดเทพประสิทธิ์คณาวาส ต.ท่าคา อ.อัมพวา จ.ชุมพร

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร
เลขที่ ๕ หมู่ ๑๐๒ อ.เมือง จ.ชุมพร ๘๕๐๐๒
โทรศัพท์ ๐๗๕-๒๕๖๐๕ โทรสาร ๐๗๕-๒๕๖๐๕



จังหวัดชุมพร
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร

วันที่ ๑๗/๑๒/๒๕๖๕ ประจำปีที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร ร่วมพิธีถวายสักการะ
เนื่องในวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี ๒๕๖๕



เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. นางสาวเบญจมาศ อุดม ทิวทัศน์ หน้บยและแผนงานปฏิบัติการเกษตร วิชาการการเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร มอบ นอวธรรวช กษจ้งจ้งนั ทิวทัศน์กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร ร่วมพิธีถวายสักการะเนื่องในวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีนายศิริศักดิ์ สิริมงคล รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร เป็นประธานในพิธี เพื่อถนอมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณและพระปรีชาสามารถในการบงกอบกู้ชาติไทยให้เป็นเอกราชและสร้างความเป็นปึกแผ่นจนถึงทุกวันนี้ ณ พระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ตำบลบางกุ้ง อ.บางคนที จ.ชุมพร

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร
เลขที่ ๕ หมู่ ๑๐๒ อ.เมือง จ.ชุมพร ๘๕๐๐๒
โทรศัพท์ ๐๗๕-๒๕๖๐๕ โทรสาร ๐๗๕-๒๕๖๐๕



จังหวัดชุมพร
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร

วันที่ ๑๗/๑๒/๒๕๖๕ ประจำปีที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร ร่วมพิธีทำบุญตักบาตร และพิธีเจริญ
พระพุทธมนต์เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติสมเด็จพระเจ้าลูก

เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทรเทพวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา

๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕



เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. นายชวนวัน ลีทธิธรรม เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร พร้อมด้วย นางสาวเบญจมาศ อุดม ทิวทัศน์ หน้บยและแผนงานปฏิบัติการเกษตร วิชาการการเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร ร่วมพิธีทำบุญตักบาตร และพิธีเจริญพระพุทธมนต์เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติสมเด็จพระเจ้าลูกเจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทรเทพวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีนายสมนึก พรหมเขียว ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร เป็นประธานในพิธี ตามโครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วัดใหม่บางป็น ต.บางตะเคียน อ.เมือง จ.ชุมพร

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชุมพร
เลขที่ ๕ หมู่ ๑๐๒ อ.เมือง จ.ชุมพร ๘๕๐๐๒
โทรศัพท์ ๐๗๕-๒๕๖๐๕ โทรสาร ๐๗๕-๒๕๖๐๕

สร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด

- โครงการไปไม่เสีย (Green for HOPE) มีการแจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบและปฏิบัติตาม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐๒๒๒๖๕๑๕๑๕
 ที่ กษ ๐๒๒๖๕/๕๖๖ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการไปไม่เสีย (Green for HOPE) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เรียน ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ กษ ๐๒๒๖๕/๖๑๓๑ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สำนักพัฒนาการบริหาร ได้แจ้งกรอบแนวทางการดำเนินโครงการไปไม่เสีย (Green for HOPE) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้กับบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในองค์การให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุดและร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม และขอความร่วมมือให้หน่วยงานขึ้นแจ้งทำความเข้าใจให้กับบุคลากรในองค์การได้รับรู้เข้าใจวัตถุประสงค์ ดำเนินการและรายงานผลตามกรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการ และตัดยอดรายงานข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยรายงานให้สำนักพัฒนาการบริหารทราบผ่านระบบ Google Form ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

ในกรณี สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม จึงขอความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนทำความเข้าใจและร่วมกิจกรรมตามขั้นตอนและแผนการดำเนินงานโครงการไปไม่เสีย (Green for HOPE) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

(นางสาวเบญจมาศ อู่อ่อน)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
 เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

ทราบ

กลุ่มบุคลากรและพนักงานเกษตร ๑ นางสาวเบญจมาศ อู่อ่อน ๒ นายเชษฐา รัชตไพฑูริย์ ๓ นางนิลากร ไชยโกลน ๔ นางสาวภัทรพร ชัยวิริยวัฒน์กิจ กลุ่มบริหารแผนและความเกษตร ๑ นายบรรจง กระจำนงเข้ม ๒ นางสาวนันทฤทัย มงคลชานนท์ ๓ นายวิญญู ศรีรักษา	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ ๑ ว่าที่ร้อยตรี อารมภ์ ชินสิงห์ ๒ นางสาวปวีณา ชัยภักดิ์ธรรม ๓ นางสาวมยุรฉัตร มณีวิญญู ฝ่ายบริหารทั่วไป ๑ นางสาวศิริวรรณ บุญแก้วสุข ๒ นางสาวจรรยาพร สฤตชาติ ๓ นางวิศิต ฮอร์ช ๔ นายณัฐพล กนกมิตรพันธ์ุ ๕ นายพงษ์ศักดิ์ กัญจันท์
---	---

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักพัฒนาการบริหาร โทร.๐๒๒๒๖๕๑๕๑๕๑๕
 ที่ กษ ๐๒๒๖๕/๖๑๓๑ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการไปไม่เสีย (Green for HOPE) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สถานับ หัวหน้าสำนักงาน/ศูนย์ และเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัด

ตามที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เห็นชอบโครงการและกรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการไปไม่เสีย (Green for HOPE) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (ตามบันทึกสำนักพัฒนาการบริหาร ที่ กษ ๐๒๒๖๕/๖๑๓๑ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖) ซึ่งโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้กับบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในองค์การให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุดและร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง เพื่อให้มีการคัดสรรบุคลากรในปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ อันจะสะท้อนผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในหมวด ๑ การนำองค์การ และส่งเสริมให้การขับเคลื่อนงานนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในนโยบายด้านรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อมประเทศและสิ่งแวดล้อม นั้น

ในกรณี เพื่อให้การดำเนินงานโครงการไปไม่เสีย (Green for HOPE) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นไปตามกรอบแนวทางการดำเนินงานที่กำหนด และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการสำนักพัฒนาการบริหารจึงขอแจ้งเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการไปไม่เสีย (Green for HOPE) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และขอความร่วมมือหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอความร่วมมือผู้อำนวยการทุกสำนัก/กอง/ศูนย์รับทราบและชี้แจงทำความเข้าใจให้กับบุคลากรในองค์การได้รับรู้และเข้าใจวัตถุประสงค์โครงการดังกล่าว
๒. ดำเนินการและรายงานผลตามกรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการฯ (ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ให้สำนักพัฒนาการบริหารทราบ ผ่านระบบ Google Form ซึ่งสามารถเข้ารายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามระบบรายงานผลที่ปรากฏตาม QR Code : ระบบรายงานผลการดำเนินงาน ด้านล่างนี้

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดโครงการและกรอบการดำเนินงาน ได้ที่ www.agsmoea.go.th/psd-home > เอกสารความรู้ในเทคโนโลยี > นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ > โครงการไปไม่เสีย (Green for HOPE) ของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือทาง QR Code : โครงการและกรอบการดำเนินงาน ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวจิตติมา ใจบรรจง)
 ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการบริหาร

**สำนักงานเกษตรและสหกรณ์
 จังหวัดสมุทรสงคราม**

ร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม
 กางใจโครงการไปไม่เสีย (Green for HOPE)

- 01 ใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก
- 02 ลดการใช้กล่องโฟม
- 03 ใช้ผ้าแทนกระดาษทิชชู
- 04 ลดการใช้กระดาษ (ใช้ QR Code / ส่งไฟล์เอกสาร)
- 05 การคัดแยกขยะตามประเภทที่แนะนำ: สวม

Honesty มีคุณธรรม

O Ownership รับผิดชอบร่วมกัน

P Prompt to change เปลี่ยนปรับเปลี่ยน

E Establish สร้างสรรค์

We Are Hope เราคือความหวัง

น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต

- โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง
ภายใต้โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์
สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นหลักปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ทรงพระราชทานไว้เพื่อชี้แนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับประเทศ ให้ความสำคัญกับประชาชนในทุกระดับ เพื่อให้ก้าวทันต่อศตวรรษที่ ๒๑ โดยยึดหลักการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอก และทำอย่างเป็นขั้นเป็นตอน คำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาที่ให้ความสำคัญอย่างยั่งยืนในการขัดความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจของคนในชุมชน และเป็นพื้นฐานของการดำรงอยู่อย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรีของชุมชน การพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนให้เข้มแข็ง เพื่อเป็นรากฐานของการพัฒนาประเทศต่อไป

ปัจจุบันกับจังหวัดสมุทรสงคราม จะจัดงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกษตรกรที่มีปัญหาด้านเกษตร สามารถเข้าถึงการบริการวิชาการได้ การแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรอย่างครบวงจรในคราวเดียวกัน เป็นการสร้างภาพพจน์และภาพลักษณ์ด้านวิชาการ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ของหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต่อประชาชน

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการดำเนินงานวิจัยของเกษตรกรและประชาชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงขยายผลและเผยแพร่องค์ความรู้ของปราชญ์ชาวบ้านและเกษตรกรในรูปแบบ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ร่วมออกหน่วยให้บริการในโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

๒. วัตถุประสงค์
๒.๑ เพื่อให้เกษตรกรที่มีปัญหาด้านการเกษตร สามารถเข้าถึงการบริการวิชาการ ได้รับการแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรอย่างจริงจังและมีผลต่อการ
๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรและประชาชนผู้สนใจมาขอรับบริการหน่วยบริการเคลื่อนที่ตามโครงการฯ ได้ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถลดรายจ่ายในครัวเรือนได้
๒.๓ เพื่อขยายผลและเผยแพร่องค์ความรู้ของปราชญ์ชาวบ้านหรือเกษตรกรต้นแบบ

๓. กลุ่มเป้าหมาย
เกษตรกรและประชาชนผู้เข้ารับบริการหน่วยบริการเคลื่อนที่ตามโครงการฯ ไม่เกินกว่า ๑๐๐ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน
๔.๑ ร่วมออกหน่วยบริการเคลื่อนที่ตามโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ของจังหวัดสมุทรสงคราม
๔.๒ ประสานเกษตรกรต้นแบบหรือปราชญ์ชาวบ้าน มาเป็นวิทยากรสาธิตและถ่ายทอดองค์ความรู้และภูมิปัญญาความแนวเศรษฐกิจพอเพียง เช่น การเพาะเห็ด การทำปุ๋ยอินทรีย์ การทำขนมใบเตย

/สพทรา...

๒

มะพร้าว หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสมในการออกหน่วยให้บริการตามโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร โดยเกษตรกรและประชาชนที่สนใจสามารถนำความรู้ และวิทยุเกษตรที่ได้รับไปปรับประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ
ร่วมออกหน่วยให้บริการตามโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

๖. งบประมาณ
งบประมาณของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม โครงการส่งเสริม การดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริกิจกรรมสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายเพื่ออำนวยความสะดวกเคลื่อนที่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน ๒,๕๐๐ บาท (สองพัน หกร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑. ค่ารถแอมบิวลันซ์ ๑ คันวิ่ง ๗ ชม ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท
๒. ค่าวัสดุสำหรับใช้ประกอบการสาธิตองค์ความรู้ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ งบประมาณดังกล่าวสามารถนำจ่ายคืนได้ไม่รวมถึงค่าเดินทาง

๗. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
๘.๑ เกษตรกรและประชาชนที่ขอรับบริการ สามารถนำความรู้และปัจจัยการผลิตที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถลดรายจ่ายในครัวเรือนได้
๘.๒ สามารถขยายผลและเผยแพร่องค์ความรู้ของปราชญ์ชาวบ้านหรือเกษตรกรต้นแบบ ให้แพร่หลายมากขึ้น

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เนติวิทย์
(นางสาวเนติวิทย์ มงคยานนท์)
นักวิชาการนโยบายและแผนปฏิบัติการ

วิภากร
(นายวิภากร กระจำแสง)
นักบริหารนโยบายและแผนชำนาญการ

/๑๐. ผู้เสนอโครงการ...

๓

๑๐. ผู้เสนอโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชวรัตน์ สิทธิจิรวัฒน์)
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายกรกฎ วงษ์สุวรรณ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมนึก พรหมเขียว)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

จังหวัดสมุทรสงคราม
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

ฉบับที่ ๒๒๖/๒๕๖๕ ประจำปีที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม พร้อมเจ้าหน้าที่ ร่วมกิจกรรมให้บริการ ตามโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เติมน้ำพระเกียรติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑



เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. นายชวรัตน์ สิทธิจิรวัฒน์ เกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสมุทรสงคราม มอบนายกรกฎ กระจำแสง หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงาน เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม และเจ้าหน้าที่ ร่วมออกหน่วยบริการประชาชนในโครงการ คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เติมน้ำพระเกียรติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ในคลินิกเกษตรและสหกรณ์ มีการสาธิตการทำอินโหมะพร้าวเพื่อเพิ่มมูลค่าผลผลิตและวิธีการเลี้ยงไส้เดือน (ปุ๋ยมูลไส้เดือน) และแจกก๊อปปี้เมล็ด พร้อมทั้งแนะนำวิธีการเพาะเห็ดให้กับเกษตรกรและผู้สนใจ จากวิทยากร ปราชญ์ชาวบ้าน ในครั้งนี้ นายกรกฎ วงษ์สุวรรณ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ประธาน ในพิธีเปิดโครงการ ได้เยี่ยมชมคลินิกเกษตรและสหกรณ์ด้วย ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม
ชั้น ๙ ชั้น ๙ ม.๑๑๑ ๙ ซอยท่าหลวง
โทรศัพท์ ๐๙๙-๕๘๕๐๕๖ โทรสาร ๐๙๙-๗๕๕๐๕๖

Website Facebook Fanpage Twitter Instagram

กัตถุญต๋อบิดา-มารดา ครูอาจารย์และผู้มีพระคุณ

- กิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ เนื่องในวันปีใหม่ไทย ปี ๒๕๖๖ วันสงกรานต์



สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม จัดพิธีสงฆ์น้ำพระสืบสานประเพณี
วันปีใหม่ไทยปี ๒๕๖๖ วันสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ที่เคารพนับถือ
ขอพรเพื่อความเป็นสิริมงคลในการดำเนินชีวิตและการทำงาน



เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๓๐ น. นางสาวเบญจมาศ อู่อ่อน นักวิเคราะห์
นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทนเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
พร้อมข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
นายบัณฑิต กุลละวณิชย์ ประมงจังหวัดสมุทรสงคราม พร้อมเจ้าหน้าที่สำนักงานประมงจังหวัด
สมุทรสงคราม จัดพิธีสงฆ์น้ำพระ เพื่อสืบสานประเพณีวันปีใหม่ไทย ปี ๒๕๖๖ วันสงกรานต์
เพื่อความเป็นสิริมงคลในการดำเนินชีวิตและการทำงาน จากนั้น รดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ นายบัณฑิต
กุลละวณิชย์ ประมงจังหวัดสมุทรสงคราม ผู้ใหญ่ที่เคารพนับถือ เพื่อแสดงความรัก ความเคารพ
และขอพร เพื่อความเป็นสิริมงคลในประเพณีสงกรานต์ ณ บริเวณหน้าสำนักงานเกษตรและ
สหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม
ชั้น ๔ ต.แม่กลอง อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม
โทรศัพท์ ๐๓๔-๗๕๐๕๑ โทรสาร ๐๓๔-๗๕๐๕๒



Website



Facebook



Fanpage



Twitter



Instagram

การอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของไทย

- กิจกรรมพิธีสงฆ์น้ำพระสืบสานประเพณีวันปีใหม่ไทย ปี ๒๕๖๖ วันสงกรานต์



จังหวัดสมุทรสงคราม

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

ฉบับที่ ๖๑/๒๕๖๖ ประจำวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม จัดพิธีสงฆ์น้ำพระสืบสานประเพณีวันปีใหม่ไทย ปี ๒๕๖๖ วันสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ที่เคารพนับถือขอพรเพื่อความเป็นสิริมงคลในการดำเนินชีวิตและการทำงาน



เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๓๐ น. นางสาวเบญจมาศ อู่อ่อน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทนเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม พร้อมข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม นายบัณฑิต กุลละวณิชย์ ประมงจังหวัดสมุทรสงคราม พร้อมเจ้าหน้าที่สำนักงานประมงจังหวัดสมุทรสงคราม จัดพิธีสงฆ์น้ำพระ เพื่อสืบสานประเพณีวันปีใหม่ไทย ปี ๒๕๖๖ วันสงกรานต์เพื่อความเป็นสิริมงคลในการดำเนินชีวิตและการทำงาน จากนั้น รดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ นายบัณฑิต กุลละวณิชย์ ประมงจังหวัดสมุทรสงคราม ผู้ใหญ่ที่เคารพนับถือ เพื่อแสดงความรัก ความเคารพ และขอพร เพื่อความเป็นสิริมงคลในประเพณีสงกรานต์ ณ บริเวณหน้าสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม
ชั้น ๔ ต.แม่กลอง อ.เมือง ๗ จ.สมุทรสงคราม
โทรศัพท์ ๐๙๙-๗๕๕๐๕๑ โทรสาร ๐๙๙-๗๕๕๐๕๖



Website



Facebook



Fanpage



Twitter



Instagram

- เชิญชวนแต่งกายด้วยชุดผ้าไทย ทุกวันอังคารและวันพฤหัสบดี

สำนักงานพัฒนาสหกรณ์จังหวัดอุตรดิตถ์
 วันครบปี ๕๐ ปี
 วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
 เวลา ๙.๓๐ น.

ที่ ๒๑๘๐๓๒๖/๓๑๘๐๓๒๖

ขอเชิญชวนร่วมแต่งกายผ้าไทย

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์ และท่านที่เคารพและแขกผู้มีเกียรติทุกท่าน คณะผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดสำนักงานพัฒนาสหกรณ์จังหวัดอุตรดิตถ์ ขอเชิญชวนทุกท่านในการใช้ผ้าไทย และครอบครัวชาวอุตรดิตถ์ ในการใช้ผ้าไทยในการดำรงชีวิตประจำวัน และการดำเนินชีวิตประจำวัน การให้เกียรติ และความรักที่มีต่อผ้าไทย โดยที่
 ข้าราชการ ผู้มีอำนาจหน้าที่ในหน่วยงานราชการในสังกัดจังหวัดอุตรดิตถ์ และบุคลากรในสังกัดสำนักงานพัฒนาสหกรณ์จังหวัดอุตรดิตถ์
 นายอำเภอ
 สมาชิกสภาวัฒนธรรมจังหวัดอุตรดิตถ์ และบุคลากรในสังกัดจังหวัดอุตรดิตถ์
 นักแสดง ศิลปิน นักร้อง นักแสดงและผู้ประกอบการในสังกัดจังหวัดอุตรดิตถ์
 นักแสดง นักร้อง นักร้อง นักแสดงและผู้ประกอบการในสังกัดจังหวัดอุตรดิตถ์

ข้าพเจ้า ขอเชิญชวนทุกท่าน ให้แต่งกายด้วยผ้าไทยในวันอังคารและวันพฤหัสบดี สัปดาห์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕

ผ้าไทยที่เชิญชวนให้ใช้ ได้แก่ ผ้าไทยพื้นเมืองที่ทอด้วยเส้นไหมฝ้าย หรือผ้าไหมมัดหมี่ ผ้าไทยที่ทอด้วยไหมมัดหมี่ และผ้าไหมมัดหมี่แบบอื่น ๆ ซึ่งผ้าไทยมีลักษณะที่สวยงามและมีความหมายแฝงในตัวเอง ซึ่งมีความสำคัญต่อวิถีชีวิตของชาวไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภาคเหนือของประเทศไทย

โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อส่งเสริมให้คนไทยหันมาใช้ผ้าไทย
2. เพื่ออนุรักษ์และส่งเสริมให้คนไทยหันมาใช้ผ้าไทย
3. เพื่อส่งเสริมให้คนไทยหันมาใช้ผ้าไทย
4. เพื่อส่งเสริมให้คนไทยหันมาใช้ผ้าไทย
5. เพื่อส่งเสริมให้คนไทยหันมาใช้ผ้าไทย

ข้าพเจ้า ขอเชิญชวนทุกท่าน ให้แต่งกายด้วยผ้าไทยในวันอังคารและวันพฤหัสบดี สัปดาห์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ขอเชิญชวนทุกท่าน ให้แต่งกายด้วยผ้าไทยในวันอังคารและวันพฤหัสบดี สัปดาห์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕

ขอเชิญชวนทุกท่าน ให้แต่งกายด้วยผ้าไทยในวันอังคารและวันพฤหัสบดี สัปดาห์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕

สำนักงานพัฒนาสหกรณ์จังหวัดอุตรดิตถ์
 ผู้อำนวยการ
 โทร. ๐-๕๓๖๓-๓๐๓๓

ทราบ

กลุ่มบุคคลผู้สมัครและทีมกรรมการ

1. นางสาวเบญจมาศ คู่อ่อน
2. นายโชคชัย วัชรโทบุญย์
3. นางนิลากร ใจโยนถ
4. นางสาวศัทธาพร ขาววิทย์วัฒนกิจ

กลุ่มกรรมการและทีมกรรมการ

1. นายวราวุธ กระจ่างแจ่ม
2. นางสาวปวีณุทัย มหาชยานนท์
3. นายวิญญู ศรีรักษา

กลุ่มผู้สนับสนุนและทีมกรรมการ

1. ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ วิเศษสิงห์
2. นางสาวปัทมาภรณ์ วุฒิศรธรรม
3. นางสาวเนญจวรรณ มีพีริชญ์


ผู้สนับสนุน

1. นางสาวศิริวรรณ บุญแก้วสุข
2. นางสาวจรรยาพรรณ สุกดา
3. นางวันดี อรรถ
4. นายนฤมล กนกนัคราพันธ์
5. นายพนงศักดิ์ กิมจันทร์



การยกย่องและได้รับการยกย่องเชิดชูจากการทำความดีที่เป็นแบบอย่างของบุคลากร/สำนักงาน

- จัดทำประกาศ/หนังสือแจ้งเวียน ยกย่องเชิดชูบุคลากรที่ทำความดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา กระทรวงยุติธรรม ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐ ๒๕๒๓ ๕๐๕๓
ที่ กษ๐๒๒๖๗๒/๕๓ วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอยกย่องเชิดชูบุคลากรของสำนักงานที่มีคุณงามความดีและขยันขันแข็งประกอบคุณงามความดีสนับสนุน
การจัดงานวันคนพิการสากลจังหวัดสมุทรสาคร ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงาน


ตามที่วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕/๖ ๒๕๖๕ ๒๕๖๕ สำนักงานกฤษฎีกากระทรวงยุติธรรม ได้ขอความอนุเคราะห์ให้ช่วยงานให้ประชาสัมพันธ์เชิญชวน
ความดีของชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์ที่ช่วยงานให้ประชาสัมพันธ์เชิญชวน
สนับสนุนค่าใช้จ่าย หรือของขวัญสำหรับคนพิการ ในการจัดกิจกรรมวันคนพิการสากลจังหวัดสมุทรสาคร
ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๕ ณ หอประชุมเฉลิมราชย์มงคล องค์การบริหารส่วนจังหวัด
สมุทรสาคร อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร นั้น

สำนักงานได้แจ้งเวียนเจ้าหน้าที่ในการร่วมสนับสนุนคนทำดีของชุมชนในมอบให้แก่
สำนักงานที่มอบเงินและทรัพย์สินของชุมชนจังหวัดสมุทรสาครในสนับสนุนการจัดงานคนพิการดังกล่าว
เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๐ บาท ซึ่งส่งมอบให้แก่สำนักงานกฤษฎีกากระทรวงยุติธรรมแล้วมาแบ่งส่งมอบคุณธรรม
อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กร องค์การมีวางกับอย่างเชิดชูคุณความดีที่ทำความดีเป็นแบบอย่างได้ และ
ได้รับยกย่องเชิดชูจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งให้ยกย่องครั้งนี้ขอสงวนไว้ไว้ขอขอมอบเกียรติบัตรในวันงานวันคนพิการสากล
จากท่านผู้อำนวยการจังหวัดสมุทรสาคร (นายพนม นิตกรเชษฐา) ตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขออวยอวยชื่นชมทุกคนที่ได้ร่วมกันทำความดีในครั้งนี้

(Signature)
นางมาลี ใจเทศา ผู้อำนวยการ
นางสนมและเมษกาณีจังหวัดสมุทรสาคร

หมวก
คุณประมวลผลและจัดพิมพ์เอกสาร
๑. นายกรวิเศษ (ใบ) *(Signature)*
๒. นายโต้ง (ใบ) *(Signature)*
๓. นายอภัย (ใบ) *(Signature)*
๔. นายวิเศษ (ใบ) *(Signature)*
๕. นายวิเศษ (ใบ) *(Signature)*
๖. นายวิเศษ (ใบ) *(Signature)*
๗. นายวิเศษ (ใบ) *(Signature)*
๘. นายวิเศษ (ใบ) *(Signature)*
๙. นายวิเศษ (ใบ) *(Signature)*
๑๐. นายวิเศษ (ใบ) *(Signature)*
๑๑. นายวิเศษ (ใบ) *(Signature)*
๑๒. นายวิเศษ (ใบ) *(Signature)*
๑๓. นายวิเศษ (ใบ) *(Signature)*
๑๔. นายวิเศษ (ใบ) *(Signature)*
๑๕. นายวิเศษ (ใบ) *(Signature)*
๑๖. นายวิเศษ (ใบ) *(Signature)*



ที่ สส ๐๐๒๖/๓๖๒๓

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
กลุ่มคดี
ที่: ๑ ก.๑. ๖๖
เวลา: ๑๐:๐๐ น.

สำนักงานกฤษฎีกากระทรวงยุติธรรม
จังหวัดสมุทรสาคร ศาลากลางจังหวัด
สมุทรสาคร ๗๕๐๐๐

๓ มิ.ย. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนการจัดงานวันคนพิการสากลจังหวัดสมุทรสาคร ประจำปี ๒๕๖๕
เรียน นายอภัย ใจเทศา ผู้อำนวยการจังหวัดสมุทรสาคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ
๒. แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดสมุทรสาคร โดยสำนักงานกฤษฎีกากระทรวงยุติธรรมขอเชิญจังหวัดสมุทรสาคร
ท่านและเจ้าหน้าที่คนพิการจังหวัดสมุทรสาคร ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ หอประชุมเฉลิมราชย์มงคล องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร อำเภอเมือง
จังหวัดสมุทรสาคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการในวันครบรอบสิบเอ็ดปีและสามทศวรรษแห่งการ
ส่งเสริมและพัฒนาสิทธิมนุษยชน การเข้าถึงสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่จะส่งเสริมให้คนพิการได้รับโอกาสทางสังคม
เท่าเทียมกับคนทั่วไป กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ เครือข่ายคนพิการ คณะกรรมการส่งเสริม
และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัดสมุทรสาคร คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร และกรรมการส่งเสริม
ของศูนย์ช่วยเหลือคนพิการ (ชมชป.) ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้สนใจทั่วไป รวมทั้งสิ้น
๓๐๐ คน รายละเอียดเพิ่มเติมถึงส่งมาด้วย ๑

สำนักงานกฤษฎีกากระทรวงยุติธรรมขอความอนุเคราะห์จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ให้สนับสนุน
การจัดงานวันคนพิการสากลจังหวัดสมุทรสาคร ประจำปี ๒๕๖๕ ค่าใช้จ่ายหรือของขวัญสำหรับคนพิการ
และหากท่านมีความประสงค์ร่วมจัดกรรมมา ดังกล่าว กรุณาส่งแบบตอบรับ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ไปยังสำนักงานกฤษฎีกากระทรวงยุติธรรมขอความอนุเคราะห์จังหวัดสมุทรสาคร ทางโทรศัพท์ ๐-๒๕๒๓-๕๓๐๐
หรือใช้อีเมลที่ (QR Code Line) ด้านข้างเอกสาร ขอความอนุเคราะห์ที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒


เป็น เอกสารแนบของจังหวัดสมุทรสาคร
 เป็นไปธรรมดา
 เป็นไปราชการ
 เป็นไปราชการ
นายอภัย ใจเทศา
๑. นายวิเศษ และโครงการลับ
๒. นายวิเศษ และโครงการลับ
๓. นายวิเศษ และโครงการลับ
๔. นายวิเศษ และโครงการลับ
๕. นายวิเศษ และโครงการลับ
๖. นายวิเศษ และโครงการลับ
๗. นายวิเศษ และโครงการลับ
๘. นายวิเศษ และโครงการลับ
๙. นายวิเศษ และโครงการลับ
๑๐. นายวิเศษ และโครงการลับ
๑๑. นายวิเศษ และโครงการลับ
๑๒. นายวิเศษ และโครงการลับ
๑๓. นายวิเศษ และโครงการลับ
๑๔. นายวิเศษ และโครงการลับ
๑๕. นายวิเศษ และโครงการลับ
๑๖. นายวิเศษ และโครงการลับ

(นางลักขณา อิศราภรณ์ ณ บุณฑาร)

พัฒนาสำนักงานกฤษฎีกากระทรวงยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร

๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๕
(Signature)
๓ มิ.ย. ๖๕
นางสาววิเศษ (๖๕๖)

ผู้บังคับการคดีการลงโทษ
ผู้ประสานงาน: นายวิเศษ (๖๕๖)
โทร. ๐-๒๕๒๓-๖๖๒๔
โทรสาร ๐-๒๕๒๓-๕๓๐๐



QR Code
เอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย

QR Code Line
ส่งแบบตอบรับ



สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสมุทรสงคราม ...
26 ม.ค. · 🌐

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ร่วมงานวันคนพิการสากลจังหวัดสมุทรสงคราม
เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2566 นางสาวเบญจมาศ คู่อ่อน พัก
วีเคราะห์ โยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม มอบ ว่าที่ร้อยตรี อาภาพร
วิเศษสิงห์ หัวหน้ากลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม พร้อมเจ้าหน้าที่
ร่วมงานวันคนพิการสากลจังหวัดสมุทรสงคราม โดยพินัยสุพัตก
นรเทพเป็ยว ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม เป็ฯประธาน ในพิธี ณ
หอประชุมพัฒนาเมือง ออศการปบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม



👍 ปุญษ์ คู่อ่อน และอีก 1 คน

👍 ถูกใจ 💬 แสดงความคิดเห็น ➦ แชร์



คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัดสมุทรสงคราม
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
สนับสนุนการจัดงานวันคนพิการสากลจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปี ๒๕๖๕
ที่หอประชุมพัฒนาเมือง อ.เมือง และบริเวณอาคารเจ้าฟ้ารัตนประประชัง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

(Signature)

(นางสมนึก พรหมเขียว)

ผู้อำนวยการจังหวัดสมุทรสงคราม

ประธานคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัดสมุทรสงคราม



คณะกรรมการส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งชาติ
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
มีผลการประเมินองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ระดับคุณธรรม

ตามโครงการส่งเสริมชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม
ภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๕)
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๖

(Signature)

(นายสมนึก พรหมเขียว)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ประธานอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมจังหวัดสมุทรสงคราม



สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม เข้าร่วมเกียรติบัตรการประกวด
ยกย่องชุมชน องค์กร และอำเภอคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. นางสาวเบญจมาศ คู่อ่อน นักรวิเคราะห์
นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทนเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
มอบนางสาวปัทมา อัมมา จุฬิพงษ์วราร นักรวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กลุ่มช่วยเหลือ
เกษตรกรและโครงการพิเศษ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม เข้าร่วมเกียรติบัตร
การประกวดยกย่องชุมชน องค์กร และอำเภอคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โดยมี นายสมนึก พรหมเขียว ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ประธานอนุกรรมการส่งเสริม
คุณธรรมจังหวัดสมุทรสงคราม เป็นประธานในพิธี ณ อาคารอเนกประสงค์ ๔ ชั้น (จัดพิธีชั้น ๒)
วัดเพชรสมุทรวรวิหาร ต.แม่กลอง อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม ซึ่งสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
สมุทรสงคราม มีผลการประเมินองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับคุณธรรม

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม
ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม
ชั้น ๔ ต.แม่กลอง อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม
โทรศัพท์ ๐๙๕ ๙๕๐๕๕ โทรสาร ๐๙๕ ๙๕๐๕๕



รับมอบเกียรติบัตรจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในการเข้าร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลจังหวัดให้เป็นดิจิทัล (Digitalized Data) นำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog)

เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๔๕ น. นางสาวมนปภพ สงวนสัตย์ สถิติจังหวัดสมุทรสงคราม มอบเกียรติบัตรในการเข้าร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลจังหวัดให้เป็นดิจิทัล (Digitalized Data) นำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้แก่ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อแสดงว่าสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม ได้เข้าร่วมการ ขับเคลื่อนการพัฒนา ระบบบัญชีข้อมูลจังหวัดให้เป็นดิจิทัล (Digitalized Data) นำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ประเทศขับเคลื่อนไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล



